

ગુજરાત ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ડેવલપમેન્ટ બોર્ડ, ગાંધીનગર

વાર્ષિક અહેવાલ

અને

વાર્ષિક હિસાબો

વર્ષ : ૨૦૧૭-૧૮



(જી.આઈ.ડી.બી.)

બ્લોક નં. ૧૮, ૮મો માળ, ઉદ્યોગભવન, સેક્ટર-૧૧, ગાંધીનગર  
ફોન નં. ૦૭૯-૨૩૨ ૩૨૭૦૧/૭૦૪, ફેક્સ નં. ૦૭૯-૨૩૨ ૨૨૪૮૧  
વેબ સાઈટ :- [www.gidb.org](http://www.gidb.org)

ગુજરાત ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ડેવલપમેન્ટ બોર્ડ, ગાંધીનગર

વાર્ષિક અહેવાલ

અને

વાર્ષિક હિસાબો

વર્ષ : ૨૦૧૭-૧૮



(જી.આઈ.ડી.બી.)

બ્લોક નં. ૧૮, ૮મો માળ, ઉદ્યોગભવન, સેક્ટર-૧૧, ગાંધીનગર  
ફોન નં. ૦૭૯-૨૩૨ ૩૨૭૦૧/૭૦૪, ફેક્સ નં. ૦૭૯-૨૩૨ ૨૨૪૮૧  
વેબ સાઈટ :- [www.gidb.org](http://www.gidb.org)

બ્લોક નં. ૧૮, ૮મો માળ, ઉદ્યોગભવન, સેક્ટર-૧૧, ગાંધીનગર  
ફોન નં. ૦૭૯-૨૩૨ ૩૨૭૦૧/૭૦૪, ફેક્સ નં. ૦૭૯-૨૩૨ ૨૨૪૮૧  
વેબ સાઈટ :- [www.gidb.org](http://www.gidb.org)

વિષય - સૂચિ

ક્રમ	વિગતો	પૃષ્ઠ નં.
૧	પ્રસ્તાવના	૦૨
૨	સંચાલક મંડળ	૦૪
૩	કારોબારી સમિતિ	૦૫
૪	બોર્ડના ઉદ્દેશો અને પ્રવૃત્તિની રૂપરેખા	૦૬
૫	વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ માં બોર્ડ દ્વારા લેવાયેલ નિર્ણયો અંગે સંક્ષિપ્ત નોંધ	૧૨
૬	વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ નું આયોજન સંક્ષિપ્તમાં.	૧૩
૭	ઓડિટરનો અહેવાલ.	૧૪
૮	૩૧ મી માર્ચ, ૨૦૧૮ ના રોજ સરવૈયું તથા ૩૧ મી માર્ચ ૨૦૧૮ ના રોજ પુરી થતી મુદ્દત માટે આવક અને ખર્ચના હિસાબ.	૧૬
૯	સરવૈયા માટે જોડાણ-૧ થી ૪	૧૮
૧૦	આવક-જાવકના ખાતા માટે જોડાણ- ૫ અને ૬	૨૨
૧૧	૨૦૧૭-૧૮ ના વર્ષ માટે નોંધપાત્ર હિસાબી નીતિઓ અને હિસાબો અંગેની નોંધો	૨૫
૧૨	ઓડિટરની ટીકા-ટીપ્પણ/અહેવાલ-૨૦૧૭-૧૮ અંગે સ્પષ્ટીકરણ	૨૬

(૧) પ્રસ્તાવના :-

૧૯૯૫માં સ્થાપિત ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર વિકાસ બોર્ડ ભારતમાં આ પ્રકારનું પ્રથમ બોર્ડ છે. ૧૯૯૯માં ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર વિકાસ અધિનિયમ ઘડવામાં આવ્યો, જેમાં બોર્ડને વૈધાનિક દરજ્જો આપવામાં આવ્યો. બોર્ડનો ઉદ્દેશ ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચરના ક્ષેત્રમાં ખાનગી ક્ષેત્રની ભાગીદારીને પ્રોત્સાહિત કરવાનો અને માળખાકીય સુવિધાની યોજનાઓ કે જેમાં મોટા મૂડીરોકાણની આવશ્યકતાઓ છે તે માટે નાણાંનો વધુ પ્રવાહ સુગમ કરવાનો છે. બીજો હેતુ, વિવિધ સરકારી સંસ્થાઓમાં સંકલન સુનિશ્ચિત કરવાનો છે. ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર વિકાસ બોર્ડ, તેની સક્રિય કામગીરી અને રોકાણકાર સાથેના મૈત્રીપૂર્ણ અભિગમ દ્વારા ગુજરાત રાજ્યને વિશ્વના નકશા પર આંતરરાષ્ટ્રીય માળખાકીય સુવિધા સાથે સજ્જ કરી મુકવાની અદ્વિતીય અને પડકારરૂપ જવાબદારી ધરાવે છે.

ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર વિકાસ બોર્ડ ખાનગી ભાગીદારીથી વિકસાવવાની થતી યોજનાઓને લગતી નીતિમાં ફાળો આપે છે, તદ્દુપરાંત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ક્ષેત્રના સ્ટેક હોલ્ડર્સ વચ્ચે મુખ્ય સંકલનકાર તરીકેની અગત્યની ભૂમિકા ભજવે છે. આંતરરાષ્ટ્રીય ઉત્તમ પ્રાણાલિકાઓમાંથી તારવેલ ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર પરિયોજનાઓની સંરચના ઉભી કરવાની ક્ષમતા તેણે વિકસાવી છે. તે પરિયોજનાઓના પ્રબંધ કરનાર સરકારી વિભાગો/સંસ્થાઓ સાથે કામ કરે છે અને ખાનગી ક્ષેત્રની સામેલગીરી માટે તેને આકર્ષક બનાવવા દરખાસ્તો ઘડે છે.

૧૯૯૯નો ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર વિકાસ અધિનિયમ પ્રગતિશીલ છે, તેને વર્ષ ૨૦૦૬માં ફરી સુધારવામાં આવેલ. આ અધિનિયમ ઉદ્યોગો, મુડીરોકાણકારો, વિકાસકારો અને નીતિના ઘડવૈયાઓ સાથે ચર્ચા-વિચારણા કરીને ઘડવામાં આવ્યો છે. આ અધિનિયમ ખાનગી ક્ષેત્રની સામેલગીરી પ્રતિ ગુજરાત સરકારની વચનબધ્ધતા સૂચવે છે અને તે માટે કાનુની, સુસંગત તથા પારદર્શક માળખાની જોગવાઈ કરે છે. ૧૯૯૯નો ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર વિકાસ અધિનિયમ, ખાનગી ક્ષેત્રની ભાગીદારી માટે પસંદગીની પદ્ધતિ એવી સ્પર્ધાત્મક બીડીંગ પ્રક્રિયાનું સમર્થન કરે છે. સાથોસાથ તે નહીં વિચારાયેલી દરખાસ્તો માટેનો પડકારરૂપ માર્ગ અને કેટલીક નિર્દિષ્ટ બાબતોમાં વાટાઘાટનો માર્ગ મુકરર કરે છે. અધિનિયમ, સ્પર્ધાત્મક બોલીઓ માટેની કાર્યપદ્ધતિ સ્થાપિત કરે છે અને તે દ્વારા તમામ સ્ટેક હોલ્ડરો માટે એકસમાન કાર્યક્ષેત્ર પુરુ પાડે છે.

રાજ્ય સરકાર દ્વારા ૨૦૦૬માં ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ડેવલપમેન્ટ એક્ટમાં કેટલાક નીચે મુજબના મહત્વના સુધારાઓ કરવામાં આવ્યા.

- ભારત સરકારની વાયાબેલીટી ગેપ ફંડની નીતિને સુસંગત અને આ સ્કીમની જોગવાઈ મુજબ ખાનગી ભાગીદારીથી હાથ ધરાતી માળખાકીય સુવિધાની યોજનાઓને ૨૦ ટકા નાણાકીય સહાય તરીકે આપવા એમેન્ડમેન્ટથી જોગવાઈ કરવામાં આવેલ.
- આ ઉપરાંત એમેન્ડમેન્ટ દ્વારા શીડ્યુલ-૩ની જોગવાઈ કરવામાં આવેલ જેમાં (૧)ઇનોવેટીવ યોજનાઓ, (૨) યોજનાઓ કે જે માટે હરીફાઈ યુક્ત બીડીંગ પ્રક્રિયાથી વિકાસકારની પસંદગી માટે નિષ્ફળ ગયેલ હોય, (૩) સામાજિક સર્વિસ અને સવલતો જેવી યોજનાઓ અને (૪) મોટી માળખાકીય યોજનાઓને જોડાણ માટે જરૂરી હોય તેવી માળખાકીય સુવિધાની યોજનાઓ માટે સરકાર વાટાઘાટ કરી યોજના અમલમાં મુકી શકશે તેવી જોગવાઈ કરાયેલ છે.
- આ ઉપરાંત કેટલાક નજીવા સુધારા કરવામાં આવેલ છે.

સંચાલક મંડળ  
(૨) બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ

ક્રમ	નામ/હોદ્દો	બોર્ડમાં સ્થિતિ
૧	માન. મુખ્ય મંત્રીશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય	અધ્યક્ષ
૨	માનનીય નાયબ મુખ્યમંત્રીશ્રી (નાણાં, માર્ગ અને મકાન)	ઉપાધ્યક્ષ
૩	માનનીય મંત્રીશ્રી (કેબિનેટ કક્ષા) (શિક્ષણ)	સભ્ય
૪	માનનીય મંત્રીશ્રી (કેબિનેટ કક્ષા) (મહેસૂલ)	સભ્ય
૫	માનનીય મંત્રીશ્રી (રાજ્ય કક્ષા) (સિંચાઈ, પાણી-પૂરવઠા)	સભ્ય
૬	મુખ્ય સચિવશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય	સભ્ય
૭	અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી/અગ્ર સચિવશ્રી/સચિવશ્રી ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ.	સભ્ય
૮	અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી/અગ્ર સચિવશ્રી/સચિવશ્રી નાણાં વિભાગ	સભ્ય
૯	અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી/અગ્ર સચિવશ્રી/સચિવશ્રી ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ	સભ્ય
૧૦	અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી/અગ્ર સચિવશ્રી/સચિવશ્રી મહેસૂલ વિભાગ	સભ્ય
૧૧	અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી/અગ્ર સચિવશ્રી/સચિવશ્રી શહેરી વિકાસ અને શહેરી આવાસન વિભાગ	સભ્ય
૧૨	અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી/અગ્ર સચિવશ્રી/સચિવશ્રી બંદર અને વાહન-વ્યવહાર વિભાગ	સભ્ય
૧૩	અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી/અગ્ર સચિવશ્રી/સચિવશ્રી માર્ગ અને મકાન વિભાગ.	સભ્ય
૧૪	ઉદ્યોગ કમિશ્નરશ્રી	સભ્ય
૧૫	મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રી, ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ડેવલપમેન્ટ બોર્ડ	સભ્ય સચિવ

(3) કારોબારી સમિતિ

ક્રમ	નામ/હોદ્દો	બોર્ડમાં સ્થિતિ
૧	ઉપાધ્યક્ષ, ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ડેવલપમેન્ટ બોર્ડ	અધ્યક્ષ
૨	મુખ્ય સચિવશ્રી	સભ્ય
૩	અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી/અગ્ર સચિવશ્રી/સચિવશ્રી ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ.	સભ્ય
૪	અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી/અગ્ર સચિવશ્રી/સચિવશ્રી નાણાં વિભાગ	સભ્ય
૫	અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી/અગ્ર સચિવશ્રી/સચિવશ્રી ઊર્જા અને પેટ્રોકેમિકલ્સ વિભાગ	સભ્ય
૬	અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી/અગ્ર સચિવશ્રી/સચિવશ્રી મહેસૂલ વિભાગ	સભ્ય
૭	અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી/અગ્ર સચિવશ્રી/સચિવશ્રી બંદર અને વાહન-વ્યવહાર વિભાગ	સભ્ય
૮	અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી/અગ્ર સચિવશ્રી/સચિવશ્રી માર્ગ અને મકાન વિભાગ.	સભ્ય
૯	ઉદ્યોગ આયુક્તશ્રી	સભ્ય
૧૦	મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રી, ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ડેવલપમેન્ટ બોર્ડ	સભ્ય સચિવ
૧૧	અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી/અગ્ર સચિવશ્રી/સચિવશ્રી શહેરી વિકાસ અને શહેરી આવાસન વિભાગ.	આમંત્રિત સભ્ય
૧૨	અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી/અગ્ર સચિવશ્રી/સચિવશ્રી પાણી પુરવઠા વિભાગ	આમંત્રિત સભ્ય
૧૩	અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી/અગ્ર સચિવશ્રી/સચિવશ્રી (સિંચાઈ) નર્મદા અને જળ - સંપત્તિ વિભાગ	આમંત્રિત સભ્ય

(૪) બોર્ડના ઉદ્દેશ્યો અને પ્રવૃત્તિની રૂપરેખા:

- માળખાકીય સુવિધાની યોજનાઓના બાંધકામ, નાણાકીય વ્યવસ્થાપન, મરામત અને જાળવણીના ક્ષેત્રોમાં ખાનગી ભાગીદારીને ઉત્તેજન આપવું.
- ખાનગી ભાગીદારીથી માળખાકીય સુવિધાના વિકાસ માટે રાજ્ય સરકાર અને તેની એજન્સીઓને નીતિ-વિષયક સલાહ આપવી.
- યોજનાઓની અગ્રતા નક્કી કરવી.
- રાજ્ય સરકાર અને તેની એજન્સીઓ દ્વારા રજુ કરવામાં આવેલ યોજનાની દરખાસ્તો અને તેના કન્શેસન કરારો ઉપર ભલામણ કરવી.
- યોજનાઓના પ્રીફીઝીબીલીટી અભ્યાસો હાથ ધરવા.
- રાજ્યમાં ખાનગી ભાગીદારીથી અમલમાં મુકવામાં આવતી માળખાકીય સુવિધાની યોજનાઓનું સંકલન અને નિરીક્ષણ.
- ડેડીકેટડ ફેઇટ કોરીડોર અને દિલ્લી-મુંબઇ ઇન્ડસ્ટ્રીયલ કોરીડોર (ડી.એમ.આઇ.સી.)ના વિકાસમાં મધ્યવર્તી સંસ્થાની ભૂમિકા ભજવવી.
- રાજ્યમાં સ્પેશ્યલ ઇન્વેસ્ટમેન્ટ રીજીયન (એસ.આઇ.આર.)ના વિકાસ માટે ઘડાયેલ ગુજરાત સ્પેશ્યલ ઇન્વેસ્ટમેન્ટ રીજીયન એક્ટ, ૨૦૦૯ હેઠળ એપેક્ષ ઓથોરીટી તરીકે કામગીરી કરવી.
- માળખાકીય સુવિધાની યોજનાઓ અંગે વાયાબીલીટી ગેપ ફંડ(વી.જી.એફ.) માટે ભારત સરકાર સાથે સંકલન કરવું અને રાજ્યની સ્કીમ હેઠળ વાયાબીલીટી ગેપ ફંડ(વી.જી.એફ.)ને મંજૂરી આપવી.



(૪.૧) નીચેના ક્ષેત્રોને ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર વિકાસ અધિનિયમ - અનુસૂચિ- ૧ હેઠળ આવરી લીધા છે.

- વીજ ઉત્પાદન, પ્રવાહન અને વિતરણ સિસ્ટમ.
- રોડ, પુલો અને બાયપાસ.
- બંદરો (મોટા બંદરો સિવાય) અને તેના બારાં.
- શહેરી પરિવહન.
- બંધો.
- પાણી સંગ્રહ, પાણી પુરવઠો અને ગટર વ્યવસ્થા પદ્ધતિ.
- સિંચાઈ.
- જમીનની નવપ્રાપ્તિ.
- ઔદ્યોગિક પાર્ક સહીત ઔદ્યોગિક અસ્ક્યામત.
- પ્રવાસન પરિયોજનાઓ.
- સોલીડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ.
- ઈન્ફર્મેશન ટેકનોલોજી સંબંધીત પરિયોજનાઓ.
- શિક્ષણ.
- આરોગ્ય સુવિધાઓ.
- જાહેર બજાર.
- પૂર્વ લક્ષી સુવિધાઓ.
- રાષ્ટ્રીય જળમાર્ગો સિવાયના આંતરેશિય જળમાર્ગો.
- મત્સ્યોદ્યોગ- પ્રાદેશિક જળમાર્ગ બહાર નહીં.
- ગૌણ ખનિજોનો વિકાસ.
- ગેસ અને ગેસ અંગેના કામો.

(૪.૨) બોર્ડના મુખ્ય કાર્યો/ પ્રવૃત્તિઓ નીચે મુજબ છે.

માન. મુખ્ય મંત્રીશ્રી, ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર વિકાસ બોર્ડના અધ્યક્ષ છે. માન. મંત્રીશ્રી, ઉર્જા બોર્ડના ઉપાધ્યક્ષ અને કારોબારી સમિતિના અધ્યક્ષ છે. કારોબારી સમિતિમાં મુખ્ય સચિવશ્રી તેમજ સીનીયર સચિવો, ખાતાના વડાનો સમાવેશ થાય છે. ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર વિકાસ બોર્ડ બીઓટી પરિયોજનાઓમાં ખાનગી ક્ષેત્રની ભાગીદારીનો આધાર છે તેવા કન્વેશન કરાર માટેના ભલામણ કરનાર તંત્ર છે. ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર વિકાસ બોર્ડ ઝડપી મંજૂરી સુનિશ્ચિત કરે છે

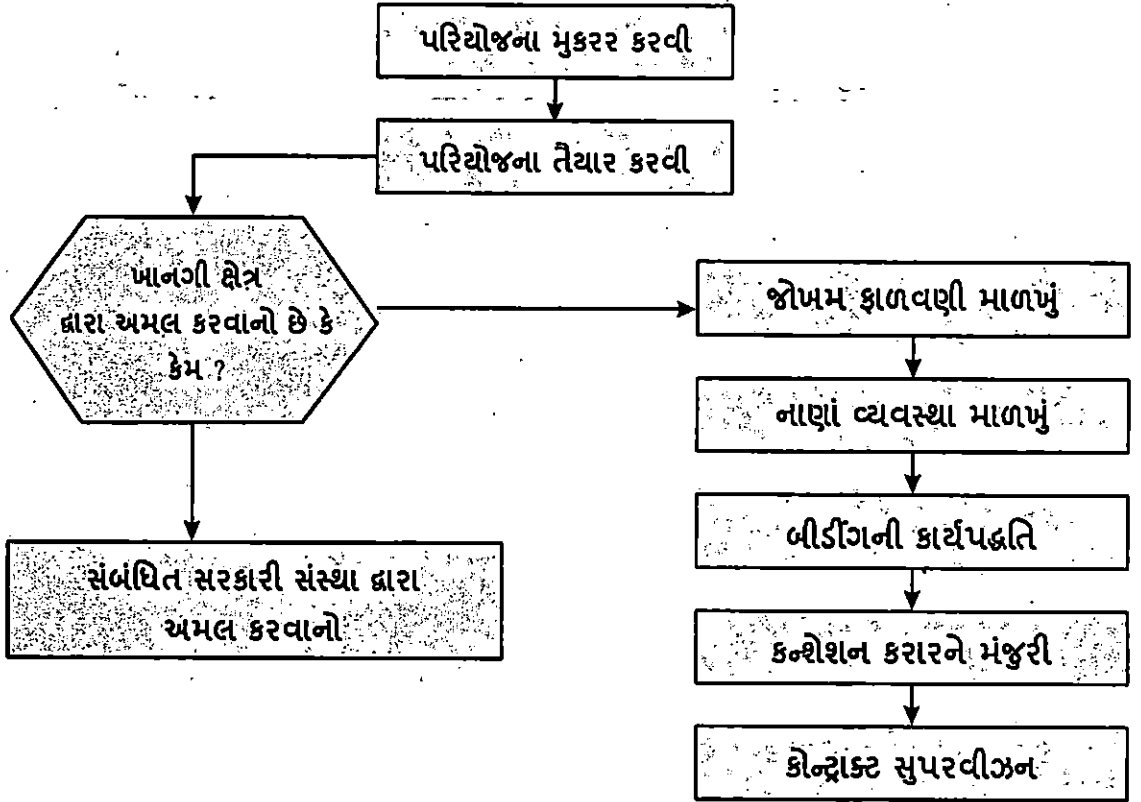
અને પરિયોજનાઓના ત્વરીત અમલની કેડી કંડારે છે. બોર્ડ યોજનાઓ શોધે છે, તૈયાર કરે છે અને ફીઝીબીલીટી અભ્યાસો હાથ ધરે છે, જોખમોની વહેંચણી અંગે ભલામણ કરે છે અને યોજનાઓની પ્રગતિનું નિરીક્ષણ કરે છે.

- ખાનગી ભાગીદારીથી વિકસાવવાની માળખાકીય સુવિધાની યોજનાઓના ફીઝીબીલીટી - પ્રી ફીઝીબીલીટી તેમજ અન્ય અભ્યાસો હાથ ધરવા.
- પ્રોજેક્ટ સ્ટ્રક્ચરીંગ અને ફાયનાન્સીઅલ સ્ટ્રક્ચરીંગ કરવું.
- કન્શેશન કરારો તૈયાર કરવા.
- બીડીંગ પ્રક્રિયાનું નિરીક્ષણ કરવું.
- યોજનાઓની અગ્રતા નક્કી કરવી.
- રાષ્ટ્રીય અને બહુરાષ્ટ્રીય નાણાં સંસ્થાઓનો સહયોગ મેળવવો.
- રાજ્ય સરકાર અને તેની એજન્સીઓના અધિકારીઓને યોજનાના વિકાસ માટે તાલીમબદ્ધ કરવા.
- ખાનગી ભાગીદારીથી ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચરના વિકાસ સબબ અમલમાં આંતરરાષ્ટ્રીય પદ્ધતિઓનો અભ્યાસ કરવો અને તે અંગે વર્કશોપ સેમીનારનું આયોજન કરવું.
- ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ડેવલપમેન્ટ સંબંધીત વિશાળ ડેટા બેઝઝ ધરાવતા રીસોર્સ સેન્ટરનો વિકાસ કરવો.
- વાયાબીલીટી ગેપ ફંડ (વી.જી.એફ.) દરખાસ્તો અંગે ભારત સરકારનો સહયોગ મેળવવો અને રાજ્યના વી.જી.એફ. ફંડ અંગે મંજૂરીઓ આપવી.
- રાજ્યમાં હાથ ધરાતી રેલ્વે યોજનાઓ (ખાનગી ભાગીદારીથી) અને વિમાની મથકના વિકાસ અંગે મધ્યવર્તી સંસ્થા તરીકે ભૂમિકા અદા કરવી.
- રેલવે મંત્રાલય દ્વારા વિકસાવવામાં આવતા ડેડીકેટેડ ફેઝ્ટ કોરીડોર, દિલ્લી મુંબઈ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ કોરીડોરના વિકાસ અંગે નોડલ એજન્સી તરીકે કામગીરી હાથ ધરવી.

(૪.૩) સ્પેશ્યલ ઈન્વેસ્ટમેન્ટ રીજીયન એપેક્ષ ઓથોરીટી તરીકેના કાર્યો

- સ્પેશ્યલ ઈન્વેસ્ટમેન્ટ રીજીયન (SIR)નાં વિકાસ, સંચાલન અને નિયમન માટે વિનિયમો તૈયાર કરવા.
- સ્પેશ્યલ ઈન્વેસ્ટમેન્ટ રીજીયન (SIR) અને તેની આસપાસનાં જાહેર કરાયેલ વિસ્તારોનું લેન્ડ યુઝ પ્લાનીંગને મંજૂરી આપવી.
- જાહેર કરાયેલ સ્પેશ્યલ ઈન્વેસ્ટમેન્ટ રીજીયન (SIR)નાં વિકાસ નકશા, ટાઉન પ્લાનીંગ સ્કીમ અને જનરલ ડેવલપમેન્ટ રેગ્યુલેશનને મંજૂરી આપવી.
- સ્પેશ્યલ ઈન્વેસ્ટમેન્ટ રીજીયન (SIR) વિસ્તારમાં વિકસાઇ રહેલ આર્થિક પ્રવૃત્તિઓને લગતી યોજનાઓ, નાગરિક સુવિધાઓને લગતી યોજનાઓ અને માળખાકીય સુવિધાઓને લગતી યોજનાઓને મંજૂરી આપવી.
- રીજીયનલ ડેવલપમેન્ટ ઓથોરીટી (RDA) દ્વારા ખાનગી ભાગીદારીથી માળખાકીય સુવિધાઓને લગતા કરારોને ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ડેવલપમેન્ટ (જીઆઇડી) એક્ટ, ૧૯૯૯ની જોગવાઈઓ અનુસાર મંજૂર કરવા.
- રીજીયનલ ડેવલપમેન્ટ ઓથોરીટી (RDA) દ્વારા દરખાસ્ત કરાયેલ યુઝર ચાર્જીસને મંજૂરી આપવી.
- સ્પેશ્યલ ઈન્વેસ્ટમેન્ટ રીજીયન (SIR)ના વિકાસ, સંચાલન અને નિયમન માટે જરૂરી જોગવાઈ કરવા રાજ્ય સરકારને દરખાસ્ત કરવી.
- સ્પેશ્યલ ઈન્વેસ્ટમેન્ટ રીજીયન (SIR)ના વિકાસનું નિયમન કરવું અને સંબંધિત રીજીયનલ ડેવલપમેન્ટ ઓથોરીટી (RDA)ને જરૂરી નિર્દેશ આપવા.

(૪.૪) ખાનગી ભાગીદારીથી (પીપીપી) હાથ ધરાતી યોજનાઓની પ્રોસેસ સાઇકલ



પરિયોજનાનું સમર્થન કરતાં જાહેર ખાનગી ભાગીદારી અને અન્ય ક્ષેત્રના નિર્દિષ્ટ કાયદા અને નીતીઓ બાબતમાં ૧૯૯૯નો ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર વિકાસ અધિનિયમ આ પરિયોજના વિકાસની પદ્ધતિનું સમર્થન કરે છે. ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર વિકાસ અધિનિયમ, પરિયોજના વિકાસની પદ્ધતિનું મુળ સ્ત્રોત, ખાનગી ક્ષેત્રની ભાગીદારી માટેની કાર્યપદ્ધતિ દરેક પ્રકારે તથા દરેક સ્તરે સ્થાપિત કરે છે. ખાનગી ભાગીદારીથી માળખાકીય સુવિધાઓની યોજનાઓ તૈયાર કરવા અંગેની પ્રોજેક્ટ સાયકલ નીચે મુજબ છે.

પ્રોજેક્ટ શોધવા અને તૈયાર કરવા
શોધેલ પ્રોજેક્ટની અગ્રતા નક્કી કરવી.
પ્રીફિઝિબીલીટી અને ફિઝિબીલીટી અભ્યાસો.
પ્રોજેક્ટ અને નાણાકીય સ્ટ્રક્ચર તૈયાર કરવું.
કન્શેશન કરારનું મોડલ તૈયાર કરવું (જોખમ વહેંચણીના ફેમવર્ક સહીત)
કન્શેશન કરારને બોર્ડ સમક્ષ રજુ કરવા.
કન્શેશન કરારને બોર્ડ દ્વારા ભલામણ.
બીડીંગ પ્રક્રિયા.
પસંદ થયેલ બીડરને લેટર ઓફ ઇન્ટેન્ટ મોકલવો.
પસંદ થયેલ વિકાસકાર સાથે કન્શેશન કરાર સહી કરવા
કરારનું સુપરવિઝન

#### (૪.૫) પરિયોજના તૈયારી :

કોઇપણ ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર પરિયોજનાનાં સુગમ અમલ માટે પરિયોજનાનો વિકાસ એક અગત્યનું પાસુ છે. પરિયોજના વિકાસમાં, પરિયોજના પરિચય, પરિયોજના તૈયારી, પરિયોજના દસ્તાવેજીકરણ, પરિયોજનાનું બીડીંગ, બીડનું મુલ્યાંકન અને કન્શેશન કોન્ટ્રાક્ટનો સમાવેશ થાય છે. પરિયોજનાની તૈયારી હાથ ધરવા, જીઆઇડીબીએ મુકરર કરાયેલી વિવિધ પરિયોજનાઓ માટે પૂર્વ - શક્યતા અભ્યાસ હાથ ધરે છે. પૂર્વ શક્યતા અભ્યાસ પછી પરિયોજના સફર જણાય તો, તેને અમલીકરણ માટે ખાનગી ક્ષેત્રને સોંપી શકાય. આ અભ્યાસ, જીઆઇડીબી દ્વારા સેક્ટરો માટે બનાવેલ પેનલમાંથી પ્રતિશિષ્ટ કન્સલટન્ટ દ્વારા કરાય છે. જીઆઇડીબી પૂર્વ શક્યતા અભ્યાસનું સંચાલન કરવા રીસોર્સ ફંડીંગનું સંચાલન કરે છે. સરકાર, અંદાજપત્રીય અનુદાન મારફત આ બોર્ડને મદદ કરે છે. છુટછાટ, સમજૂતિઓ અને મંજૂરી માટે રાજ્ય સરકારને ભલામણ કરવા જીઆઇડીબી સક્ષમ સંસ્થા છે.

(૪.૬) ગુજરાત રાજ્યમાં રેલવે નેટવર્ક/પ્રોજેક્ટનો વિકાસ :

ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ડેવલપમેન્ટ બોર્ડ દ્વારા રાજ્ય સરકારના નિર્દેશ મુજબ ડીસેમ્બર-૨૦૧૬માં ઈન્ડીયન રેલવે સ્ટેશન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લીમીટેડ, ન્યુ દિલ્હી સાથે મેમોરેન્ડમ ઓફ અન્ડરસ્ટેન્ડીંગ (એમઓયુ) સહી કરવામાં આવેલ છે. ઈન્ડીયન રેલવે સ્ટેશન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લીમીટેડ એ રેલવે ડેવલપમેન્ટ ઓથોરીટી Ircon International Ltd. દ્વારા સ્થપાયેલ સંયુક્ત સાહસ છે. ભારત સરકારના રેલવે મંત્રાલય દ્વારા ગાંધીનગર રેલવે સ્ટેશનનું રી-ડેવલપમેન્ટ આંતરરાષ્ટ્રીય કક્ષાનું કરવા અને તેના એર સ્પેશનો વિકાસ માટે ઉપયોગ કરવાનું આયોજન કરવામાં આવેલ છે. રાજ્ય સરકાર દ્વારા તા.૧૬-૧૨-૨૦૧૬ના ઠરાવથી “ગાંધીનગર રેલવે એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લીમીટેડ” (ગરૂડ) ની સ્થાપના ગાંધીનગર રેલવે સ્ટેશનના રી-ડેવલપમેન્ટની યોજનાના અમલ માટે કરવામાં આવેલ છે.

ભારત સરકારના રેલવે મંત્રાલય અને ગુજરાત સરકાર વચ્ચે તા.૧૭-૦૮-૨૦૧૬ના રોજ જોઇન્ટ વેન્યર એગ્રીમેન્ટ રાજ્યમાં રેલ ક્ષમતામાં વધારો કરવા અને નવા રેલ જોડાણો વિકસાવવા કરવામાં આવેલ. ગુજરાત સરકાર દ્વારા તા.૦૬-૧૦-૨૦૧૬ના ઠરાવથી ઉપરોક્ત રેલક્ષેત્રની કામગીરી માટે એક ખાસ કંપની “ગુજરાત રેલ ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લીમીટેડ” (જી-રાઇડ)ની સ્થાપના કરવામાં આવેલ છે.

(૫) નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮માં બોર્ડ દ્વારા લેવાયેલ નિર્ણયો - હાથ ધરાયેલ પ્રવૃત્તિઓ વિશે સંક્ષિપ્ત મુદ્દાઓ.

- (1) ગુજરાત મેરીટાઇમ બોર્ડ દ્વારા વિકસાવાઇ રહેલ રો રો ફેરીના કન્શેશન કરાર પર ભલામણ.
- (2) ગુજરાત મેરીટાઇમ બોર્ડ દ્વારા જાફરાબાદ ખાતે વિકસાવાઇ રહેલ એલએનજી પોર્ટ ટર્મિનલ એફએસઆરયુ ફેસિલીટી સાથેના કન્શેશન કરાર પર ભલામણ.
- (3) રાજ્યમાં સસ્ટેનેઇબલ વિઝન - ૨૦૩૦ ના અભ્યાસ અને તેના દસ્તાવેજને તમામ વિભાગના સંકલનથી આખરી કરવાની કામગીરી.
- (4) ડ્રીમ સીટી સુરતના વિકાસ અંગેની સમિક્ષા અને અભ્યાસો.

- (5) રાજ્ય માટે રેલવે માસ્ટર પ્લાન આખરી કરવા અંગે રાજ્ય સરકારના સબંધીત વિભાગો અને રેલવે ઓથોરીટી સાથે પરામર્શ.
- (6) (૧) અમદાવાદ-વિરમગામ-માળિયા, (૨) રાજકોટ-જામનગર-વાડીનાર અને (૩) હાલોલ-ગોધરા-શામળાજી રોડના કન્ઝેશન કરારમાં સુધારાને મંજૂરી.
- (7) રેલવે યોજના અને સ્ટેશન ડેવલપમેન્ટ માટે સ્થપાયેલ કંપનીઓને વહીવટી સહાય.
- (8) રાજ્યમાં વિકસાવાઈ રહેલ સ્પેશ્યલ ઈન્વેસ્ટમેન્ટ રીજીયન (એસઆઇઆર) ના વિકાસ નકશા અને ટાઉન પ્લાનીંગ સ્કીમના અમલીકરણની તબક્કાવાર સમિક્ષા.

**(૬) વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯નું આયોજન સંક્ષિપ્તમાં**

- (1) રાજ્ય માટે રેલવે માસ્ટર પ્લાન રાજ્ય સરકારના તમામ વિભાગનો સંકલનથી આખરી કરવા અને યોજનાઓની યાદીને તૈયાર કરવી.
- (2) રાજ્ય માટે ઇન્ટીગ્રેટેડ લોજીસ્ટીક પોલીસીનું ઘડતર કરવું.
- (3) રાજ્ય સરકાર અને તેની એજન્સી દ્વારા દરખાસ્ત કરાતાં ખાનગી ભાગીદારીથી માળખાકીય સુવિધાની યોજનાઓના ફીઝીબીલીટી અભ્યાસ, ટેકનો, ઇકોનોમીક અને પર્યાવરણના અભ્યાસ હાથ ધરવાં.
- (4) સસ્ટેનેબલ ડેવલપમેન્ટ વિઝન-૨૦૩૦ ને ધ્યાને રાખી ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર યોજનાઓ તૈયાર કરવાની કામગીરી અંગે રાજ્ય સરકાર સાથે સંકલન કરવું.
- (5) રેલવે યોજનાઓ માટે સ્થપાયેલ ગુજરાત રેલ ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લીમીટેડ (જીરાઇડ) અને સ્ટેશન ડેવલપમેન્ટ માટેની યોજનાઓ માટે સ્થપાયેલ કંપની ગાંધીનગર રેલવે એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લી. (ગરુડ)ને જરૂરી વહીવટી સહાય અને મદદ કરવી.
- (6) ગુજરાત સ્પેશ્યલ ઈન્વેસ્ટમેન્ટ રીજીયન એક્ટ, ૨૦૦૯ હેઠળ સ્થપાયેલ સ્પેશ્યલ ઈન્વેસ્ટમેન્ટ રીજીયોનલ ડેવલપમેન્ટ ઓથોરીટી દ્વારા રજૂ કરાતાં ડેવલપમેન્ટ પ્લાન, ટાઉન પ્લાનીંગ સ્કીમ અને જનરલ ડેવલપમેન્ટ એન્ડ કંટ્રોલ રેગ્યુલેશનની ચકાસણી કરી મંજૂરી આપવી.
- (7) ગુજરાત સ્પેશ્યલ ઈન્વેસ્ટમેન્ટ રીજીયન એક્ટ, ૨૦૦૯ હેઠળ વિનિયમો તૈયાર કરવા.
- (8) રાજ્ય સરકારના કર્મચારીઓ માટે કેપેસિટી બિલ્ડીંગ કાર્યક્રમો યોજવા.

એન.એચ. ગાંધી એન્ડ એસોસીયેટસ.  
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ

સી-૯૨, શર્મા ટાવર-૧, લોટસ સ્કુલની સામે,  
જોધપુર ગામ, સેટેલાઇટ રોડ,  
અમદાવાદ - ૩૮૦ ૦૧૫.

ઓડિટરનો અહેવાલ

વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮

ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર વિકાસ બોર્ડ, ગાંધીનગર.

૧. અમે ૩૧ માર્ચ, ૨૦૧૮ના રોજ ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર વિકાસ બોર્ડ, ગાંધીનગરના આ સાથે જોડેલ સરવૈયાનું અને તે જ તારીખે પુરી થતી મુદત માટે આવક અને ખર્ચના હિસાબોનું સાથે જોડેલ પત્રકનું ઓડિટ કર્યું છે. આ નાણાંકીય પત્રકો બોર્ડના મેનેજમેન્ટની જવાબદારી છે. અમારી જવાબદારી અમારા ઓડિટ પર આધારીત આ નાણાંકીય પત્રકો અંગે અભિપ્રાય વ્યક્ત કરવાની છે.
૨. અમે, સામાન્ય રીતે ભારતમાં સ્વીકૃત ઓડિટ ધોરણો અનુસાર અમારું ઓડિટ કર્યું હતું આ ધોરણો મુજબ સામગ્રીની ખોટી રજુઆતથી મુક્ત નાણાંકીય પત્રકો છે કે કેમ તેની વ્યાજબી ખાતરી કરવા અમે ઓડિટનું આયોજન કરીને કામગીરી કરીએ તે જરૂરી બને છે. ઓડિટમાં રકમોની પુષ્ટિ કરતા પુરાવાનું, ચકાસણીના ધોરણે પરિક્ષણ કરવાનો અને નાણાંકીય પત્રકોમાં તે જાહેર કરવાનો સમાવેશ થાય છે. ઓડિટ મેનેજમેન્ટ દ્વારા વપરાયેલ હિસાબી સિદ્ધાંતો અને કરેલા નોંધપાત્ર અંદાજોની આકરણી તેમજ એકંદર નાણાંકીય પત્રકોની રજુઆતના મુલ્યાંકનનો પણ સમાવેશ થાય છે. અમે માનીએ છીએ કે, અમારા ઓડિટમાં અમારા અભિપ્રાય માટે વાજબી આધાર પુરા પાડ્યો છે.
૩. વધુમાં, અમારા અભિપ્રાય માટે, જણાવીએ છીએ કે,  
(ક) અમારા ઓડિટના હેતુ માટે, અમારી શુદ્ધ બુદ્ધિની જાણકારી અને માન્યતા પ્રમાણે જરૂરી તમામ માહિતી અને સ્પષ્ટીકરણ અમને મળ્યા છે.  
(ખ) અમારા મતે, આવા હિસાબી ચોપડાના પરિક્ષણ પરથી જણાય છે તેટલા પુરતું બોર્ડ હિસાબના યોગ્ય ચોપડા રાખ્યા છે.



(ગ) આ અહેવાલમાં છણાંવટ કરાયેલ સરવૈયા તથા આવક અને ખર્ચના હિસાબ, હિસાબના ચોપડા સાથે સુસંગત છે.

1. અમારા મતે અને અમારી શુદ્ધ બુદ્ધિની માહિતી અને માન્યતા પ્રમાણે, ઉક્ત હિસાબોને નોંધપાત્ર હિસાબી નીતિઓ સાથે વાંચતા, ભારતમાં સામાન્ય પણે સ્વીકૃત હિસાબ પદ્ધતિ સાથે સુસંગત રહીને સાચુ અને વાજબી ચિત્ર દર્શાવે છે.

(ક) ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૮ના રોજ બોર્ડના કામકાજની સ્થિતિના સરવૈયાના કેસમાં.  
(ખ) તે તારીખે પુરી થતી મુદત માટે વધારે આવક અંગેના, આવક-ખર્ચના હિસાબોના કેસમાં.

એન.એચ. ગાંધી એન્ડ એસોસીએટ્સ  
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ વતી,

સ્થળ : ગાંધીનગર.  
તારીખ : ૨<sup>મ</sup> મે, ૨૦૧૮.

સહી.  
(મીલનસિંહ વાઘેલા)  
પાર્ટનર  
સભ્ય નં. - ૧૬૪૧૦૬

૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૮ના રોજ સરવૈય

(રકમ રૂ.)

ફંડ અને જવાબદારીઓ	જોડાણ	૩૧/૦૩/૨૦૧૮ સુધી	૩૧/૦૩/૨૦૧૭ સુધી	મિલકત અને અસ્ક્યામતો	જોડાણ	૩૧/૦૩/૨૦૧૮ સુધી	૩૧/૦૩/૨૦૧૭ સુધી
રાજ્ય સરકાર તરફથી મળેલ ગ્રાન્ટ	૧	૩૮,૭૯,૫૦,૨૮૨.૩૨	૩૮,૭૯,૫૦,૨૮૨.૩૨	સ્થાયી અસ્ક્યામતો	૩	૩,૦૭,૦૦,૯૦૪.૦૦	૩,૦૭,૦૦,૯૦૪.૦૦
સરવાળો		૩૮,૭૯,૫૦,૨૮૨.૩૨	૩૮,૭૯,૫૦,૨૮૨.૩૨	સરવાળો		૩,૦૭,૦૦,૯૦૪.૦૦	૩,૦૭,૦૦,૯૦૪.૦૦
ચાલુ જવાબદારીઓ અને પ્રોવિઝન	૨			ચાલુ અસ્ક્યામતો, પેશગી અને અનામત	૪		
૧. મળેલ અનામત	૨	૧૩,૬૩,૫૨૦.૦૦	૧૮,૦૩,૫૨૦.૦૦	૧. અનામત	૪	૧,૪૨,૦૬,૮૨૬.૦૦	૨૨,૧૬,૩૨૬.૦૦
૨. પ્રકિણ શાહુકારો	૨	૧,૧૩,૭૫૩.૦૦	૩,૪૧,૧૨૩.૦૦	૨. લોન અને એડવાન્સ	૪	૪૨,૩૯,૪૦૫.૦૦	૩,૪૭,૭૭,૫૩૯.૦૦
૩. ડ્યુટી અને ટેક્સ	૨	૧,૪૧,૫૬૬.૦૦	૧૦,૭૮,૮૨૫.૦૦	૩. રોકડ સિલક	૪	૨૩,૪૨૬.૦૦	૯,૮૦૦.૦૦
સરવાળો		૧૬,૧૮,૮૩૯.૦૦	૩૨,૨૩,૪૬૮.૦૦	૪. બેંક સિલક	૪	૪૭,૬૯,૦૦૯.૭૯	૪૪,૯૬,૬૩૫.૭૯
				સરવાળો		૨,૩૨,૩૮,૬૬૬.૭૯	૪,૧૫,૦૦,૩૦૦.૭૯
				આવક અને ખર્ચ ખાતું			
				ખુલતી સિલક		૩૧,૮૯,૭૨,૫૪૫.૫૩	૩૩,૬૦,૬૮,૫૯૧.૫૩
				વર્ષ દરમિયાન વધારો		૧,૬૬,૫૭,૦૦૫.૦૦	-૧,૭૦,૯૬,૦૪૬.૦૦
				સરવાળો		૩૩,૫૬,૨૯,૫૫૦.૫૩	૩૧,૮૯,૭૨,૫૪૫.૫૩
કુલ સરવાળો		૩૮,૯૫,૬૯,૧૨૧.૩૨	૩૯,૧૧,૭૩,૭૫૦.૩૨	કુલ સરવાળો		૩૮,૯૫,૬૯,૧૨૧.૩૨	૩૯,૧૧,૭૩,૭૫૦.૩૨

સમાન તારીખના અમારા અહેવાલ મુજબ

એન. એચ. ગાંધી એન્ડ એસોસીએટ્સ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ વતી,

સહી

(મિલનસિંહ વાઘેલા)

પાર્ટનર સભ્ય નં. - ૧૬૪૧૦૬

સ્થળ : ગાંધીનગર. તારીખ : ૨૭ મે, ૨૦૧૮

ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર વિકાસ બોર્ડ વતી,

સહી

(અશ્વિનીકુમાર)

મુખ્ય કારોબારી અધિકારી

સ્થળ : ગાંધીનગર. તારીખ : ૨૭ મે, ૨૦૧૮

૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૮ના રોજ પુરા થતા વર્ષ માટે આવક અને ખર્ચના હિસાબ=

(રકમ રૂ. માં)

ખર્ચ	જોડાણ	૩૧/૦૩/૨૦૧૮ સુધી	૩૧/૦૩/૨૦૧૭ સુધી	આવક	જોડાણ	૩૧/૦૩/૨૦૧૮ સુધી	૩૧/૦૩/૨૦૧૭ સુધી
ખર્ચ				આવક			
વહીવટી ખર્ચ	૫	૧,૦૦,૩૯,૨૦૦.૦૦	૧,૫૭,૭૫,૭૨૧.૦૦	સહાયક અનુદાન		૬,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	૧૨,૦૦,૦૦,૦૦૦.૦૦
મહેકમ ખર્ચ	૫	૧,૮૮,૯૦,૭૬૮.૦૦	૧,૬૮,૯૬,૨૦૫.૦૦	પ્રક્રિયા ફી	૬	૬૨,૨૫૪.૦૦	૨,૨૦,૮૦૫.૦૦
પ્રમોશનલ ખર્ચ	૫	૬૭,૫૭,૭૧૯.૦૦	૬૫,૧૨,૩૭૨.૦૦	વ્યાજ આવક	૬	૧૬,૭૪૨.૦૦	૩૦,૩૧૦.૦૦
બોર્ડના ઉદ્દેશ અંગે કરેલ ખર્ચ	૫	૭,૧૦,૪૮,૩૭૮.૦૦	૬,૩૯,૭૦,૭૭૧.૦૦	અન્ય આવક	૬	૬૪.૦૦	૦.૦૦
સરવાળો		૧૦,૬૭,૩૬,૦૬૫.૦૦	૧૦,૩૧,૫૫,૦૬૯.૦૦	સરવાળો		૬,૦૦,૭૯,૦૬૦.૦૦	૧૨,૦૨,૫૧,૧૧૫.૦૦
ખર્ચ કરતાં આવકનો વધારો સરવૈયા ખાતે તબદીલ કરેલ			૧,૭૦,૯૬,૦૪૬.૦૦	આવક કરતાં ખર્ચનો વધારો સરવૈયા ખાતે તબદીલ કરેલ		૧,૬૬,૫૭,૦૦૫.૦૦	
કુલ સરવાળો		૧૦,૬૭,૩૬,૦૬૫.૦૦	૧૨,૦૨,૫૧,૧૧૫.૦૦	કુલ સરવાળો		૧૦,૬૭,૩૬,૦૬૫.૦૦	૧૨,૦૨,૫૧,૧૧૫.૦૦

એન. એચ. ગાંધી એન્ડ એસોસીએટ્સ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ વતી,

સહી  
(મિલનસિંહ વાઘેલા)  
પાર્ટનર સભ્ય નં. - ૧૬૪૧૦૬  
સ્થળ : ગાંધીનગર. તારીખ : ૨૭ મે, ૨૦૧૮

ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર વિકાસ બોર્ડ વતી,

સહી  
(અશ્વિનીકુમાર)  
મુખ્ય કારોબારી અધિકારી  
સ્થળ : ગાંધીનગર. તારીખ : ૨૭ મે, ૨૦૧૮

**GUJARAT INFRASTRUCTURE DEVELOPMENT BOARD, GANDHINAGAR**

ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ડેવલપમેન્ટ બોર્ડ, ગાંધીનગર

**ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર વિકાસ બોર્ડ**

(૧૯૯૯ના ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર વિકાસ અધિનિયમ હેઠળ સ્થાપિત)

(૨૦૧૭-૧૮)

જોડાણ -૧

કોર્પસ ફંડ

(રકમ રૂ. માં)

વિગત	૩૧.૦૩.૨૦૧૮ સુધી	૩૧.૦૩.૨૦૧૭ સુધી
કોર્પસ ફંડ	૮,૯૨,૨૫,૨૮૨.૩૨	૮,૯૨,૨૫,૨૮૨.૩૨
સહાયક અનુદાન	૨૯,૮૭,૨૫,૦૦૦.૦૦	૨૯,૮૭,૨૫,૦૦૦.૦૦
કુલ સરવાળો	<u>૩૮,૭૯,૫૦,૨૮૨.૩૨</u>	<u>૩૮,૭૯,૫૦,૨૮૨.૩૨</u>

જોડાણ -૨

ચાલુ જવાબદારીઓ

(રકમ રૂ. માં)

વિગત	રૂપિયા	રૂપિયા
	૩૧/૦૩/૨૦૧૮ સુધી	૩૧/૦૩/૨૦૧૭ સુધી
<b>૧. મળેલ અનામતો</b>		
નિવાસોની ફાળવણી અંગે અનામત (GIDBS) - શ્રી અનિલભાઈ ચૌહાણ	૮૦૦.૦૦	૮૦૦.૦૦
નિવાસોની ફાળવણી અંગે અનામત (GIDBS) - શ્રી એચ.ડી. ગામેતી	૮૦૦.૦૦	૮૦૦.૦૦
નિવાસોની ફાળવણી અંગે અનામત (GIDBS) - શ્રીમતી શ્રીનંદા પિલ્લાઈ	૧,૯૨૦.૦૦	૧,૯૨૦.૦૦
સરવાળો - અ	૩,૫૨૦.૦૦	૩,૫૨૦.૦૦
<b>અર્નેસ્ટમની ડીપોઝીટ</b>		
અર્નેસ્ટમની ડીપોઝીટ	૧૨,૨૫,૦૦૦.૦૦	૧૫,૬૫,૦૦૦.૦૦
અર્નેસ્ટમની ડીપોઝીટ(GIDBS)	૧,૩૫,૦૦૦.૦૦	૧,૩૫,૦૦૦.૦૦
ટ્રાન્સપોર્ટ નગર પ્રોજેક્ટ અંગેની સીક્યોરીટી ડીપોઝીટ (ફ્રીડબેક)	૦.૦૦	૧,૦૦,૦૦૦.૦૦
સરવાળો - બ	૧૩,૬૦,૦૦૦.૦૦	૧૮,૦૦,૦૦૦.૦૦
સરવાળો - (અ+બ)	<u>૧૩,૬૩,૫૨૦.૦૦</u>	<u>૧૮,૦૩,૫૨૦.૦૦</u>
<b>૨. પ્રકીર્ણ શાહકારો</b>		
કેરીયર એરકંડીશનીંગ એન્ડ રેફ્રીજરેશન લી.	૧૮,૮૫૧.૦૦	૧૮,૮૫૧.૦૦
ડેટાટેક કોમ્પ્યુટર્સ પ્રા.લી.	૬,૫૭૬.૦૦	૬,૫૭૬.૦૦
જીએસએફએસ અનામતો તથા બચત ખાતા પર મળેલ વ્યાજ સરકારશ્રીમાં જમા કરાવવા પાત્ર	૩૬,૧૬૫.૦૦	૩,૦૧,૨૯૬.૦૦
કાર્યપાલક ઈજનેર, પાટનગર યોજના વિભાગ-૧	૧૯,૨૦૦.૦૦	૧૪,૪૦૦.૦૦

**GUJARAT INFRASTRUCTURE DEVELOPMENT BOARD, GANDHINAGAR**

ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ડેવલપમેન્ટ બોર્ડ, ગાંધીનગર

વિગત	રૂપિયા	રૂપિયા
	૩૧/૦૩/૨૦૧૮ સુધી	૩૧/૦૩/૨૦૧૭ સુધી
મ્યુઝીક બ્રોડકાસ્ટ લિમિટેડ	૨૭,૩૬૧.૦૦	૦.૦૦
શ્રી હીરાભાઈ ગામેતી તરફથી મળેલ એડવાન્સ મકાન ભાડુ	૩,૬૦૦.૦૦	૦.૦૦
ફોટો ફલક્સ સિસ્ટમ્સ પ્રાઇવેટ લિમિટેડ	૨,૦૦૦.૦૦	૦.૦૦
સરવાળો - ક	૧,૧૩,૭૫૩.૦૦	૩,૪૧,૧૨૩.૦૦
<b>૩. ડ્યુટીએન્ડ ટેક્સીસ</b>		
કોન્ટ્રાક્ટરોને તથા અન્યને ચુકવણા પર ટીડીએસ	૧,૪૧,૫૬૬.૦૦	૧૦,૭૮,૮૨૫.૦૦
સરવાળો - ડ	૧,૪૧,૫૬૬.૦૦	૧૦,૭૮,૮૨૫.૦૦
<b>કુલ સરવાળો (અ+બ+ક+ડ)</b>	<b>૧૬,૧૮,૮૩૯.૦૦</b>	<b>૩૨,૨૩,૪૬૮.૦૦</b>

**જોડાણ -૩**

સ્થાયી અસ્ક્યામતોના તા.૩૧-૦૩-૨૦૧૮ના રોજ

(રકમ રૂ. માં)

ક્રમ	વિગત	૧ એપ્રિલ, ૨૦૧૭ રોજ ખુલતી સીલક	વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ દરમ્યાન ઉમેરો	વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ દરમ્યાન ઉમેરો	૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૮ના રોજ બંધ સીલક
	<b>સ્થાયી અસ્ક્યામતો</b>				
૧	મકાનનું નવીનીકરણ	૧,૩૦,૮૦,૦૨૮.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૧,૩૦,૮૦,૦૨૮.૦૦
૨	કોમ્પ્યુટર હાર્ડવેર	૧૫,૩૯,૪૬૨.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૧૫,૩૯,૪૬૨.૦૦
૩	કોમ્પ્યુટર હાર્ડવેર (GIDBS)	૧૯,૫૨,૫૫૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૧૯,૫૨,૫૫૦.૦૦
૪	કોમ્પ્યુટરો	૧૬,૮૦,૭૭૮.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૧૬,૮૦,૭૭૮.૦૦
૫	કોમ્પ્યુટરો (GIDBS)	૯,૦૫,૬૩૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૯,૦૫,૬૩૦.૦૦
૬	ઇલેક્ટ્રીકલ ફીટીંગ્સ	૨,૭૯,૧૨૫.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૨,૭૯,૧૨૫.૦૦
૭	ફર્નિચર અને ફીક્યર્સ	૪૫,૩૫,૩૫૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૪૫,૩૫,૩૫૦.૦૦
૮	હરક્યુલસ સાઇકલ	૫,૨૦૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૫,૨૦૦.૦૦
૯	કચેરીની સાધન સામગ્રી	૨૧,૯૧,૩૬૫.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૨૧,૯૧,૩૬૫.૦૦
૧૦	કચેરીની સાધન સામગ્રી (GIDBS)	૩,૩૬,૬૬૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૩,૩૬,૬૬૦.૦૦
૧૧	સોફ્ટવેર	૮,૨૧,૪૮૩.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૮,૨૧,૪૮૩.૦૦
૧૨	સોફ્ટવેર (GIDBS)	૨૭,૩૦૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૨૭,૩૦૦.૦૦
૧૩	એરકંડિશનર	૨,૬૮,૦૧૮.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૨,૬૮,૦૧૮.૦૦
૧૪	એરકંડિશનર (GIDBS)	૪,૬૮,૧૧૪.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૪,૬૮,૧૧૪.૦૦
૧૫	મલ્ટીમીડીયા પ્રોજેક્ટર (GIDBS)	૫,૮૩,૨૦૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૫,૮૩,૨૦૦.૦૦

**GUJARAT INFRASTRUCTURE DEVELOPMENT BOARD, GANDHINAGAR**

**ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ડેવલપમેન્ટ બોર્ડ, ગાંધીનગર**

ક્રમ	વિગત	૧ એપ્રિલ, ૨૦૧૭ રોજ ખુલતી સીલક	વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ દરમ્યાન ઉમેરો	વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ દરમ્યાન ઉમેરો	૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૮ના રોજ બંધ સીલક
૧૬	અગ્નિશામક (GIDBS)	૬૯,૫૦૪.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૬૯,૫૦૪.૦૦
૧૭	ગેસ જોડાણ (GIDBS)	૩,૬૯૨.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૩,૬૯૨.૦૦
૧૮	ટોયોટા ઇનોવા GJ-18-AC - 9641	૮,૩૭,૭૫૪.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૮,૩૭,૭૫૪.૦૦
૧૯	ટોયોટા ઇનોવા GJ-18-AM- 9253	૧૧,૧૫,૬૯૧.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૧૧,૧૫,૬૯૧.૦૦
	સરવાળો	૩,૦૭,૦૦,૯૦૪.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૩,૦૭,૦૦,૯૦૪.૦૦

**જોડાણ -૪**

**ચાલુ અસ્ક્યામતો, પેશગી અને અનામત**

(રકમ રૂ. માં)

વિગત	રૂપિયા ૩૧/૦૩/૨૦૧૮ સુધી	રૂપિયા ૩૧/૦૩/૨૦૧૭ સુધી
<b>૧. અનામત</b>		
નિવાસોની ફાળવણી માટે આપેલી અનામત(GIDBS)	૩,૫૨૦.૦૦	૩,૫૨૦.૦૦
ગેસ જોડાણ માટે અનામત(GIDBS)	૧,૩૫૦.૦૦	૧,૩૫૦.૦૦
ઉદ્યોગ ભવન માટે અનામત(GIDBS)	૦.૦૦	૫,૦૦૦.૦૦
અનામતકલ્પતરૂ ફિલીંગ સ્ટેશન	૫,૦૦૦.૦૦	૫,૦૦૦.૦૦
પેટ્રોલ અનામત(GIDBS)	૧૪,૦૦૦.૦૦	૧૪,૦૦૦.૦૦
અ.ઇ.કં.લી. ને અનામત(GIDBS)	૧,૬૯,૨૫૦.૦૦	૧,૬૯,૨૫૦.૦૦
મોબાઇલ ફોન માટે સીક્યોરીટી અનામત	૦.૦૦	૪,૫૦૦.૦૦
જી.એસ.એફ.એસ માં લિક્વિડ ડિપોઝીટ	૧,૪૦,૦૦,૦૦૦.૦૦	૨૦,૦૦,૦૦૦.૦૦
ટેલિફોન અનામત(GIDBS)	૧૩,૭૦૬.૦૦	૧૩,૭૦૬.૦૦
સરવાળો - અ	૧,૪૨,૦૬,૮૨૬.૦૦	૨૨,૧૬,૩૨૬.૦૦
<b>૨. લોન અને એડવાન્સ</b>		
<b>સ્ટાફને એડવાન્સ</b>		
વાહનપેશગી શ્રી જવાલેશ ઝવેરી	૫૯,૩૭૫.૦૦	૯૬,૮૭૫.૦૦
વાહનપેશગી શ્રી અનિલભાઈ ચૌહાન	૦.૦૦	૬,૨૫૦.૦૦
વાહનપેશગી શ્રી એચ.એસ. વચ્છરાજાની	૨૩,૯૮૦.૦૦	૩૫,૯૮૦.૦૦
શ્રી જવાલેશ ઝવેરીને એડવાન્સ	૦.૦૦	૩૦,૦૦૦.૦૦
શ્રી એચ.એસ.વચ્છરાજાની	૦.૦૦	૯,૬૦૦.૦૦

**GUJARAT INFRASTRUCTURE DEVELOPMENT BOARD, GANDHINAGAR**

ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ડેવલપમેન્ટ બોર્ડ, ગાંધીનગર

વિગત	રૂપિયા	રૂપિયા
	૩૧/૦૩/૨૦૧૮	૩૧/૦૩/૨૦૧૭
	સુધી	સુધી
<b>અન્યને એડવાન્સ</b>		
ગ્રીમકો ને એડવાન્સ	૩૫,૨૪,૬૦૭.૦૦	૩૫,૨૪,૬૦૭.૦૦
કચ્છ વોટર ડીસ્ટ્રીબ્યુશન કંપની લી.	૦.૦૦	૧,૫૪,૫૦,૮૭૭.૦૦
ટી.પી.ઓ. ડી.એસ.આઇ.આર.ડી.એ.	૦.૦૦	૧૬,૨૮,૩૫૧.૦૦
જી.પી.સી.પી.એસ.આઇ.આર.ડી.એ.	૦.૦૦	૭,૪૭,૫૬૪.૦૦
ઘોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લી.	૦.૦૦	૧,૭૩,૭૦૪.૦૦
ગુજરાત રેલ ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લીમીટેડ	૦.૦૦	૮૧,૮૫,૪૨૦.૦૦
ગાંધીનગર રેલવે એન્ડ અર્બન ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લી.	૦.૦૦	૪૨,૨૯,૫૦૯.૦૦
શ્રી વિરેન રાવલને એડવાન્સ	૦.૦૦	૧૦,૦૦૦.૦૦
<b>સપ્લાયર/સર્વિસ પ્રોવાઇડરને એડવાન્સ</b>		
ગ્લોબલ ડાયમેન્શન(GIDBS)	૨,૬૬,૨૦૦.૦૦	૨,૬૬,૨૦૦.૦૦
આસપ મીડીયા પ્રા.લી.	૧,૭૫૦.૦૦	૧,૭૫૦.૦૦
	૧,૫૦,૦૦૦.૦૦	૧,૫૦,૦૦૦.૦૦
<b>સ્ટાફ લોન પર મળવાપાત્ર વ્યાજ</b>		
વાહન પેશગી પર મળવા પાત્ર વ્યાજ-શ્રી જ્વાલેશ ઝવેરી	૧,૨૨,૦૨૧.૦૦	૧,૧૦,૦૮૦.૦૦
વાહન પેશગી પર મળવા પાત્ર વ્યાજ-શ્રીમતી પલ્લવી જૈન	૭૧,૫૨૧.૦૦	૧,૦૩,૨૯૭.૦૦
વાહન પેશગી પર મળવા પાત્ર વ્યાજ-શ્રી અનિલ ઔઠાણ	૦.૦૦	૨,૦૮૯.૦૦
વાહન પેશગી પર મળવા પાત્ર વ્યાજ-શ્રી એચ.એસ. વચ્છરાજાની	૧૫,૨૦૩.૦૦	૧૦,૬૩૮.૦૦
ટીડીએસ રીસીવેબલ(GIDBS)	૩,૬૬૮.૦૦	૩,૬૬૮.૦૦
ટીડીએસ રીસીવેબલ	૧,૦૮૦.૦૦	૧,૦૮૦.૦૦
સરવાળો -બ	<u>૪૨,૩૯,૪૦૫.૦૦</u>	<u>૩,૪૭,૭૭,૫૩૯.૦૦</u>
<b>૩. રોકડ સિલક</b>		
હાથ પર રોકડ	૨૩,૪૨૬.૦૦	૯,૮૦૦.૦૦
સરવાળો -ક	<u>૨૩,૪૨૬.૦૦</u>	<u>૯,૮૦૦.૦૦</u>
<b>૪. બેંક સિલક</b>		
કોર્પોરેશન બેંક -બચત ખાતું	૨૯,૧૫,૯૯૩.૭૩	૨૬,૪૮,૧૯૫.૭૩
કોર્પોરેશન બેંક -ઈન્ટરનેટ બેંક ખાતું, ૦૬/૯૦૦૦૪	૨,૦૩૫.૦૦	૧,૦૨૪.૦૦
સ્ટેટ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા -બચત ખાતું	૧૮,૫૦,૯૮૧.૦૬	૧૮,૪૨,૩૪૧.૦૬
એચ.ડી.એફ.સી. બેંક	૦.૦૦	૫,૦૭૫.૦૦
સરવાળો -ડ	<u>૪૭,૬૯,૦૦૯.૭૯</u>	<u>૪૪,૯૬,૬૩૫.૭૯</u>
<b>કુલ સરવાળો (અ+બ+ક+ડ)</b>	<u>૨,૩૨,૩૮,૬૬૬.૭૯</u>	<u>૪,૧૫,૦૦,૩૦૦.૭૯</u>

**GUJARAT INFRASTRUCTURE DEVELOPMENT BOARD, GANDHINAGAR**

ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ડેવલપમેન્ટ બોર્ડ, ગાંધીનગર

**ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર વિકાસ બોર્ડ**

(૧૯૯૯ના ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર વિકાસ અધિનિયમ હેઠળ સ્થાપિત)

(૨૦૧૭-૧૮)

જોડાણ-૫

ખર્ચ

વિગત	રૂપિયા ૨૦૧૭-૧૮	રૂપિયા ૨૦૧૬-૧૭
<b>વહીવટી ખર્ચ</b>		
પુસ્તકો અને સામયિકો	૩૩,૧૮૯.૦૦	૫૧,૭૬૨.૦૦
વહન ખર્ચ	૫૦,૯૮૫.૦૦	૫૫,૯૨૦.૦૦
વીજળી ખર્ચ	૮,૯૯,૭૨૬.૦૦	૮,૭૦,૭૦૩.૦૦
વાહન બખતણ	૩,૧૧,૨૪૭.૦૦	૩,૭૨,૨૭૨.૦૦
વિમા પ્રિમિયમ	૨૯,૩૦૦.૦૦	૩૫,૪૭૯.૦૦
ઈન્ટરનેટ ખર્ચ	૮૨,૦૮૩.૦૦	૯૭,૨૮૨.૦૦
કચેરી ખર્ચ	૯,૩૯,૧૮૬.૦૦	૭,૪૨,૬૬૦.૦૦
કાનુની ખર્ચ	૦.૦૦	૭૧૦૦.૦૦
ટપાલ ખર્ચ	૫,૧૨,૨૩૧.૦૦	૧,૯૩,૯૫૩.૦૦
મુદ્રણ અને લેખન સામગ્રી	૬,૫૯,૫૩૮.૦૦	૩,૪૪,૫૭૩.૦૦
મિલ્કત વેરો	૬૮,૦૬૫.૦૦	૫૨,૮૦૬.૦૦
મરામત અને નિભાવ	૮,૪૮,૦૩૭.૦૦	૮,૬૧,૧૯૬.૦૦
જામીન અને પ્રક્રિયા ખર્ચ	૩૭,૧૧,૪૪૦.૦૦	૩૫,૨૦,૫૪૩.૦૦
પ્રવાસ ખર્ચ - મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રી	૩૯,૮૦૮.૦૦	૭૫,૬૬૩.૦૦
પ્રવાસ ખર્ચ - કન્સલટન્ટ	૦.૦૦	૨૬,૩૬૦.૦૦
ટેલિફોન/મોબાઇલ ખર્ચ	૧,૫૭,૬૬૯.૦૦	૨,૨૪,૯૯૨.૦૦
ટેન્ડર ફી	૩,૦૨૫.૦૦	૦.૦૦
તાલીમ ખર્ચ	૦.૦૦	૧,૬૪,૯૫૦.૦૦
ઓડિટ ફી.	૫૦,૦૦૦.૦૦	૫૭,૫૦૦.૦૦
પ્રવાસન ખર્ચ	૧,૬૯,૭૪૮.૦૦	૩,૨૫,૬૪૯.૦૦
વાહન ભાડા ખર્ચ-	૧૩,૦૮,૫૧૪.૦૦	૧૦,૪૭,૧૧૬.૦૦
વાહન મરામત ખર્ચ	૧,૬૫,૪૦૯.૦૦	૯૭,૯૧૦.૦૦
મિલ્કતોના વેચાણ પર નુકશાન	૦.૦૦	૪,૫૮,૭૧૧.૦૦
જીએસએફએસ તથા બચત ખાતા પર વ્યાજ	૦.૦૦	૫૦,૯૦,૬૨૧.૦૦
પરત કરેલ પ્રક્રિયા ફી	૦.૦૦	૧૦,૦૦,૦૦૦.૦૦
સરવાળો - અ	૧,૦૦,૩૯,૨૦૦.૦૦	૧,૫૭,૭૫,૭૨૧.૦૦



**GUJARAT INFRASTRUCTURE DEVELOPMENT BOARD, GANDHINAGAR**

**ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ડેવલપમેન્ટ બોર્ડ, ગાંધીનગર**

વિગત	રૂપિયા	રૂપિયા
	૨૦૧૭-૧૮	૨૦૧૬-૧૭
<b>મહેકમ ખર્ચ</b>		
પગાર તથા ભથ્થા		
ગ્રેજ્યુઇટી ફંડમાં ફાળો	૦.૦૦	૨,૧૬,૦૪૦.૦૦
રજાનું રોકડમાં રૂપાંતર	૧,૦૨,૭૬૩.૦૦	૬૮,૨૩૩.૦૦
રજાનું રોકડમાં રૂપાંતર - વય નિવૃત્તિ	૧૦,૧૧,૭૧૨.૦૦	૦.૦૦
EDLI સ્કીમનો ખર્ચ	૬૧,૭૩૦.૦૦	૮૫,૫૧૮.૦૦
રજા રાહત પ્રવાસ	૩૦,૧૪૫.૦૦	૫૯,૪૭૦.૦૦
તબીબી ભરપાઇ	૯૭,૫૯૨.૦૦	૧,૧૩,૦૪૯.૦૦
તબીબી ભરપાઇ- હોસ્પિટલાઇઝેશન	૧,૩૮,૧૧૦.૦૦	૧,૪૦,૧૧૯.૦૦
ટેલીફોનની ભરપાઇ	૭૪,૮૫૫.૦૦	૭૨,૫૨૫.૦૦
પગાર અને બોનસ	૧,૭૩,૬૮,૫૦૧.૦૦	૧,૬૧,૨૨,૯૮૧.૦૦
સ્ટાફ માટે ગણવેશ	૧,૩૬૦.૦૦	૬,૨૭૦.૦૦
સ્ટાઇપેન્ડ	૪,૦૦૦.૦૦	૧૨,૦૦૦.૦૦
સરવાળો - બ	૧,૮૮,૯૦,૭૬૮.૦૦	૧,૬૮,૯૬,૨૦૫.૦૦
<b>પ્રમોશનલ ખર્ચ</b>		
જાહેર ખબર ખર્ચ	૧૨,૮૧,૧૫૯.૦૦	૧૧,૯૪,૫૩૮.૦૦
પ્રોત્સાહન ખર્ચ	૫૨,૯૧,૪૫૫.૦૦	૫૧,૮૫,૯૪૭.૦૦
વેબસાઇટ ખર્ચ	૧,૮૫,૧૦૫.૦૦	૧,૩૧,૮૮૭.૦૦
સરવાળો - ક	૬૭,૫૭,૭૧૯.૦૦	૬૫,૧૨,૩૭૨.૦૦
<b>બોર્ડના ઉદ્દેશ અંગે કરેલ ખર્ચ</b>		
ઇન્ટેક્ષ-બીનું વહીવટી ખર્ચ	૪,૮૦,૦૦૦.૦૦	૪,૮૦,૦૦૦.૦૦
કન્સલટન્સી ખર્ચ	૦.૦૦	૧,૭૫,૩૭૫.૦૦
ફીઝીબીલીટી અભ્યાસ માટે ખર્ચ.	૬,૪૨,૫૬,૩૦૫.૦૦	૫,૪૬,૭૫,૬૯૩.૦૦
બેઠક ખર્ચ	૩૭,૩૦૭.૦૦	૬૪,૨૫૪.૦૦
જમીન આરક્ષણ ખર્ચ - કચ્છ	૦.૦૦	૨૧,૬૨,૧૧૦.૦૦
વ્યવસાયિક ખર્ચ (પ્રોફેશનલ ફી)	૬૨,૭૪,૭૬૬.૦૦	૬૪,૧૩,૩૩૯.૦૦
સરવાળો - ડ	૭,૧૦,૪૮,૩૭૮.૦૦	૬,૩૯,૭૦,૭૭૧.૦૦
<b>કુલ સરવાળો (અ+બ+ક+ડ)</b>	<b>૧૦,૬૭,૩૬,૦૬૫.૦૦</b>	<b>૧૦,૩૧,૫૫,૦૬૯.૦૦</b>

GUJARAT INFRASTRUCTURE DEVELOPMENT BOARD, GANDHINAGAR

ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ડેવલપમેન્ટ બોર્ડ, ગાંધીનગર

ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર વિકાસ બોર્ડ

(૧૯૯૯ના ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર વિકાસ અધિનિયમ હેઠળ સ્થાપિત)

(૨૦૧૭-૧૮)

જોડાણ-૬

વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ દરમિયાન મળેલ આવક

વિગત	રૂપિયા	રૂપિયા
	૨૦૧૭-૧૮	૨૦૧૬-૧૭
<u>મળેલ ફી</u>		
પ્રક્રિયા ફી	૬૦,૦૦૦.૦૦	૨,૨૦,૦૦૦.૦૦
ટેન્ડર ફી	૦.૦૦	૭૦૦.૦૦
આર.ટી.આઇ. એક્ટ ફી	૨૨૫૪.	૧૦૫.૦૦
સરવાળો - અ	૬૨,૨૫૪.૦૦	૨,૨૦,૮૦૫.૦૦
<u>વ્યાજની આવક</u>		
સ્ટાફ લોન ઉપર મળેલ વ્યાજ	૧૬૭૪૨.૦૦	૩૦,૩૧૦.૦૦
સરવાળો - બ	૧૬,૭૪૨.૦૦	૩૦,૩૧૦.૦૦
<u>અન્ય આવક</u>		
પરચૂરણ આવક	૬૪.૦૦	૦.૦૦
સરવાળો - ક	૬૪.૦૦	૦.૦૦
કુલ સરવાળો (અ+બ+ક)=	૭૯,૦૬૦.૦૦	૨,૫૧,૧૧૫.૦૦

ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર વિકાસ બોર્ડ

(૧૯૯૯ના ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર વિકાસ અધિનિયમ હેઠળ સ્થાપિત)

(૨૦૧૭-૧૮)

જોડાણ - જી

નોંધપાત્ર હિસાબ વિષયક નીતિઓ :-

અ- નાણાંકીય પત્રકો તૈયાર કરવાનો આધાર.

- નાણાંકીય પત્રકો તૈયાર કરવાનો આધાર ભારતમાં સમાનપણે સ્વીકૃત હિસાબી સિદ્ધાંતો અનુસાર ઐતિહાસિક સમજૂતી હેઠળ નાણાંકીય પત્રકો તૈયાર કરવામાં આવ્યા છે.
- નાણાંકીય પત્રકો વ્યાજની આવક સિવાય રોકડ આધારે (Cash basis) તૈયાર કરવામાં આવ્યા છે.

બ- ખાસ ઉલ્લેખ કરાયેલ ન કરાયેલ હિસાબી નીતિઓ, સામાન્યપણે સ્વીકૃત હિસાબી નીતિઓ સાથે સુસંગત છે.

ક- બોર્ડની કોઇપણ મિલકત ઉપર ઘસારાની જોગવાઈ કરેલ નથી.

હિસાબો અંગે નોંધો :-

- ૧૯૯૯ના ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર વિકાસ અધિનિયમની જોગવાઈઓ અન્વયે રચાયેલા ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર વિકાસ બોર્ડને, ૨૯મી ડીસેમ્બર, ૧૯૯૯ના જાહેરનામા નં. જીયુજે / ૯૯ / ૩૮ / આઇડીએલ / ૧૧૯૯ / ૫૭૮ / આઇ, અન્વયે ૧લી જાન્યુઆરી, ૨૦૦૦થી સ્થાપિત કરેલ હોવાની જાહેરાત કરી હતી અને આવકવેરા કાયદા, ૧૯૬૧ની કલમ ૧૨ એ (એ) મુજબ સીઆઇટી, ગાંધીનગરના પત્ર ક્રમાંક - સીઆઇટી / જીએનઆર / ૧૨એએ / જીએન-૫૯ / ૨૦૦૪-૦૫, તા. ૧૮/૦૮/૨૦૦૫ થી તા. ૦૧/૦૧/૨૦૦૦ની અસરથી રજીસ્ટર્ડ થયેલ છે.

એન. એચ. ગાંધી એન્ડ એસોસીયેટ્સ  
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ વતી,

ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર વિકાસ બોર્ડ વતી,

સહી  
(મિલનસિંહ વાઘેલા)  
પાર્ટનર સભ્ય નં. - ૧૬૪૧૦૬  
સ્થળ : ગાંધીનગર.  
તારીખ : ૨જી મે, ૨૦૧૮.

સહી  
(અશ્વિનીકુમાર)  
મુખ્ય કારોબારી અધિકારી  
સ્થળ : ગાંધીનગર.  
તારીખ : ૨જી મે, ૨૦૧૮.

ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર વિકાસ બોર્ડ  
ઓડિટરની ટીકા ટીપ્પણી /અહેવાલો - ૨૦૧૭-૧૮ અંગે સ્પષ્ટીકરણ

ક્રમ	ટીકા ટીપ્પણી /અહેવાલો	સ્પષ્ટીકરણ
૧	અમે ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૮ના રોજ ગુજરાત ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર વિકાસ બોર્ડ, ગાંધીનગરના સરવૈયા તથા તે જ તારીખે પુરી થતી મુદત માટેના તેની સાથે જોડેલ આવક અને ખર્ચના હિસાબોનું ઓડિટ કર્યું છે. આ નાણાંકીય પત્રકો બોર્ડના મેનેજમેન્ટની જવાબદારી છે. અમારી જવાબદારી અમારા ઓડિટ પર આધારીત આ નાણાંકીય પત્રકો અંગે અભિપ્રાય વ્યક્ત કરવાની છે.	હકિકતોનું પત્રક અને તેથી કોઈ ટીકા-ટીપ્પણ નથી.
૨	અમે, સામાન્ય રીતે ભારતમાં સ્વીકૃત ઓડિટ ધોરણો અનુસાર અમારું ઓડિટ કર્યું છે. આ ધોરણો અનુસાર, નાણાંકીય પત્રકો સામગ્રીની ખોટી રજૂઆતથી મુક્ત છે કે કેમ તે અંગે વ્યાજબી ખાતરી કરવા અમે ઓડિટનું આયોજન કરીને કામગીરી કરીએ તે જરૂરી છે. ઓડિટમાં રકમોનું સમર્થન કરતા પુરાવા, ચંકાસણીના ધોરણે પરીક્ષણ કરવાનો અને નાણાંકીય પત્રકોમાં તે જાહેર કરવાનો સમાવેશ થાય છે. ઓડિટમાં મેનેજમેન્ટ દ્વારા વાપરેલ હિસાબી સિદ્ધાંતો અને કરેલા નોંધપાત્ર અંદાજોની આકારણી કરવાનો તેમજ એકંદર નાણાંકીય પત્રકોની રજૂઆતનું મુલ્યાંકન કરવાનો સમાવેશ થાય છે. અમે માનીએ છીએ કે, અમારું ઓડિટ અમારા અભિપ્રાય માટે વાજબી આધાર પુરો પાડે છે.	હકિકતોનું પત્રક અને તેથી કોઈ ટીકા-ટીપ્પણ નથી.
૩	અમારી ટીકા - ટીપ્પણના સબંધમાં અમે જાહેર કરીએ છીએ કે -	હકિકતોનું પત્રક અને તેથી કોઈ ટીકા-ટીપ્પણ નથી.
ક	અમારી શુદ્ધ બુદ્ધિની જાણકારી અને માન્યતા પ્રમાણે જરૂરી તમામ માહિતી અને સપષ્ટીકરણ અમે મેળવ્યા છે.	
ખ	અમારા મને, આવા હિસાબી ચોપડા પરથી જણાય છે તે પ્રમાણે હિસાબના યોગ્ય ચોપડા જાળવવામાં આવ્યા છે.	
ગ	આ અહેવાલમાં છણાવટ કરાયેલ સરવૈયા તથા આવક અને ખર્ચના હિસાબ, હિસાબના ચોપડા સાથે સુસંગત છે.	
૪	અમારા મતે અને અમારી શુદ્ધ બુદ્ધિની માહિતી અને માન્યતા પ્રમાણે, ઉક્ત હિસાબો, નોંધપાત્ર હિસાબી નીતિઓ સાથે વાંચતા, ભારતમાં સામાન્ય પણે સ્વીકૃત હિસાબી સિદ્ધાંતો સાથે સુસંગત છે.	હકિકતોનું પત્રક અને તેથી કોઈ ટીકા-ટીપ્પણ નથી.
ક	૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૮ના રોજ બોર્ડના કામકાજની સ્થિતિના સરવૈયાના કેસમાં.	
ખ	તે તારીખે પુરી થતી મુદત માટે વધુ પડતા ખર્ચ અંગે આવક અને ખર્ચના હિસાબના કેસમાં	

# **Annual Report And Annual Accounts**

## **Year 2017-18**



**Gujarat Infrastructure Development Board  
(GIDB)**

**Block No. 18, 8<sup>th</sup> Floor,  
Udyog Bhavan, Sector -11,  
Gandhinagar 382 017.**

**Phone No. 079-23232701,**

**Fax No. 079-23222481**

**Website: [www.gidb.org](http://www.gidb.org)**

# **Annual Report And Annual Accounts**

## **Year 2017-18**



**Gujarat Infrastructure Development Board  
(GIDB)**

**Block No. 18, 8<sup>th</sup> Floor,  
Udyog Bhavan, Sector -11,  
Gandhinagar 382 017.**

**Phone No. 079-23232701,**

**Fax No. 079-23222481**

**Website: [www.gidb.org](http://www.gidb.org)**

**INDEX**

<b>Sr. No.</b>	<b>Particulars</b>	<b>Page No.</b>
<b>1</b>	<b>Introduction</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>The Board of Directors</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>The Executive Committee</b>	<b>5</b>
<b>4</b>	<b>Objectives and activities of the Board</b>	<b>6</b>
<b>5</b>	<b>A brief note on the initiatives – decisions taken by the Board in the year 2017-18 and planning for the year 2018-19.</b>	<b>9</b>
<b>6</b>	<b>Auditor's Report ( Financial year 2017-18)</b>	<b>11</b>
<b>7</b>	<b>Balance sheet as on 31- March 2018 and Income &amp; Expenditure Account for the year ended on 31- March 2018.</b>	<b>12</b>
<b>8</b>	<b>Scheduled A To D for Balance Sheet.</b>	<b>14</b>
<b>9</b>	<b>Scheduled E To F for Income and Expenditure Account</b>	<b>19</b>
<b>10</b>	<b>Significant Accounting Policies and notes on Accounts for the year 2017-18.</b>	<b>22</b>
<b>11</b>	<b>Explanation on Auditor's Comments / Reports 2017-18.</b>	<b>23</b>

**(1) Introduction:**

The Gujarat Infrastructure Development Board (GIDB) was formed in 1995. This was the first institution of its kind in India. In 1999, the Gujarat Infrastructure Development (GID) Act was enacted which provides a statutory status to the GIDB. The objective was to initiate Private Sector Participation and to facilitate higher flow of funds into the infrastructure sector that entails large capital outlays. Another purpose was to bring professionalism and ensure coordination among various government agencies for the purpose. Today, GIDB has the unique and challenging responsibility of putting Gujarat on the international map with its world-class infrastructure through its proactive initiatives and investor-friendly approach.

GIDB not only acts as coordinator between the players of infrastructure sector, but also contributes to infrastructure policy making by interacting with the stake holders and putting the policy measures before the State Government. Drawing heavily from international best practices, it has developed the capacity for conceptualizing, preparing and financial structuring of infrastructure projects. It works with Government Departments/Agencies promoting the projects and also through appropriate project structuring to make them attractive for Private Sector Participation (PSP).

The GID Act – 1999 is a progressive Act formulated in consultation with Industries, Investors, developers and policy planners. It was further amended in 2006. The Act is indicative of Gujarat Government's commitment to Private Sector Partnership and provides a legal, consistent and transparent framework for the same. The GID Act-1999 upholds competitive bidding as the preferred mode for PSP. At the same time, it recognizes the challenge route for unsolicited proposals and also direct negotiation in certain clearly given situations. The GID Act establishes the procedure for various modes of PSP and thereby provides a level playing field to all stakeholders.

The State has amended the GID Act in 2006 and in-corporated following important provisions.

- Provision is made to give 20% of the project cost as Financial Assistance to support the Viability Gap.
- Amendment is also made to extend concession period on mutually agreed terms.
- Schedule III (Projects of Special Nature) is included and provision is made to take up such projects in a direct negotiation route. Project of special nature includes (1) A project which is innovative or involves proprietary technology or franchise which is exclusively available with the person globally (2) A project wherein competitive public bidding has failed to select a developer (3) A project to provide social services to the people including community services and public utilities, and (4) An infrastructure project which is an essential link for another bigger infrastructure project owned or operated by the same person.

Other minor amendments were also made.



**(1)The Board of Directors of GIDB**

<b>Sr. No.</b>	<b>Name/ Designation</b>	<b>Position in the Board</b>
1	Hon. Chief Minister	Chairman
2	Hon. Deputy Chief Minister (Finance, Road & Building)	Vice-Chairman
3	Hon. Minister, Education	Member
4	Hon. Minister, Revenue	Member
5	Hon. Minister of State, Irrigation, Water Supply (Independent Charge)	Member
6	Chief Secretary	Member
7	Additional Chief Secretary/Principal Secretary/ Secretary, Industries & Mines Department	Member
8	Additional Chief Secretary/Principal Secretary/ Secretary, Finance Department	Member
9	Additional Chief Secretary/Principal Secretary/ Secretary, Energy & Petrochemical Department	Member
10	Additional Chief Secretary/Principal Secretary/ Secretary, Revenue Department	Member
11	Additional Chief Secretary/Principal Secretary/ Secretary, Urban Development and Urban Housing Department	Member
12	Additional Chief Secretary/Principal Secretary/ Secretary, Ports and Transport Department	Member
13	Principal Secretary/ Secretary, Roads & Building Department	Member
14	Industries Commissioner	Member
15	Chief Executive Officer, Gujarat Infrastructure Development Board	Member Secretary

**(3) The Executive Committee of GIDB**

<b>Sr. No.</b>	<b>Name/ Designation</b>	<b>Position in the Executive Committee</b>
1	Vice-Chairman, GIDB	Chairman
2	Chief Secretary	Member
3	Additional Chief Secretary/Principal Secretary/Secretary, Industries & Mines Department	Member
4	Additional Chief Secretary/Principal Secretary/Secretary, Finance Department	Member
5	Additional Chief Secretary/Principal Secretary/Secretary, Energy & Petrochemicals Department	Member
6	Additional Chief Secretary/Principal Secretary/Secretary, Revenue Department	Member
7	Additional Chief Secretary/Principal Secretary/Secretary, Ports & Transport Department	Member
8	Additional Chief Secretary/Principal Secretary/Secretary, Roads & Building Department	Member
9	Industries Commissioner	Member
10	<del>Chief Executive Officer, GIDB</del>	Member Secretary
11	Additional Chief Secretary/Principal Secretary/Secretary, Urban Development Department	Invitee Member
12	Additional Chief Secretary/Principal Secretary/Secretary, Water Supply Department	Invitee Member
13	Additional Chief Secretary/Principal Secretary/Secretary, (Irrigation), Narmada and Water Resources Department	Invitee Member

**(1) Gujarat Infrastructure Development Board's Mandate**

- To promote private sector participation in the financing, construction, maintenance and operation of infrastructure projects, irrespective of its cost.
- To advise the State Government, the Government agency or specified Government agency on the matters of policy in respect of participation of private sector in infrastructure projects referred to above.
- To lay down priorities of projects to be undertaken by the various Government departments.
- To recommend on the project proposals, proposed concession agreements submitted by the Government and its agencies.
- Preparing the projects by conducting pre feasibility studies through reputed Consultants.
- To co-ordinate and monitor the infrastructure projects being undertaken in the State.
- To play a nodal role for the development of Dedicated Freight Corridor and Delhi Mumbai Industrial Corridor.
- To act as an Apex Authority under Gujarat Special Investment Region Act, 2009 for the development of Special Investment Region (s) in the State.
- To co-ordinate with Government of India for Viability Gap Funding (VGF) and approve VGF under the State scheme.

**(4.1) The following sectors are covered under schedule – 1 of GID Act**

- Power Generation, Transmission and Distribution Systems
- Roads, Bridges and By-passes
- Ports (other than Major Ports) and Harbors thereof
- Urban Transportation
- Dams
- Water Storage, Water Supply and Sewerage System
- Irrigation
- Land Reclamation
- Industrial Estate including Industrial Parks
- Tourism Projects
- Solid Waste Management
- Information Technology related Projects
- Education
- Health Facilities
- Public Markets
- Post Harvest Facilities

- Inland Waterways other than National Waterways
- Fisheries not beyond territorial Waters
- Development of Minor Minerals
- Gas and Gas works

#### **(4.2) Functions of Gujarat Infrastructure Development Board**

Honorable Chief Minister is the chairman of the GIDB. Hon'ble Dy. Chief Minister is the Vice Chairman of the Board and Head of the Executive committee. In addition to other ministers in the GIDB, the GIDB and its Executive Committee comprises of Senior Secretaries, Department Heads and Technical experts. GIDB is the recommendatory authority for concession agreements, which are the basis of private sector partnership in BOT projects. GIDB ensures speedy clearance and paves the way for fast track implementation of projects. GIDB identifies and gets the projects prepared, conducts feasibility studies, recommends risk-sharing mechanisms and monitors the progress of the projects. In particular, the Board's roles are;

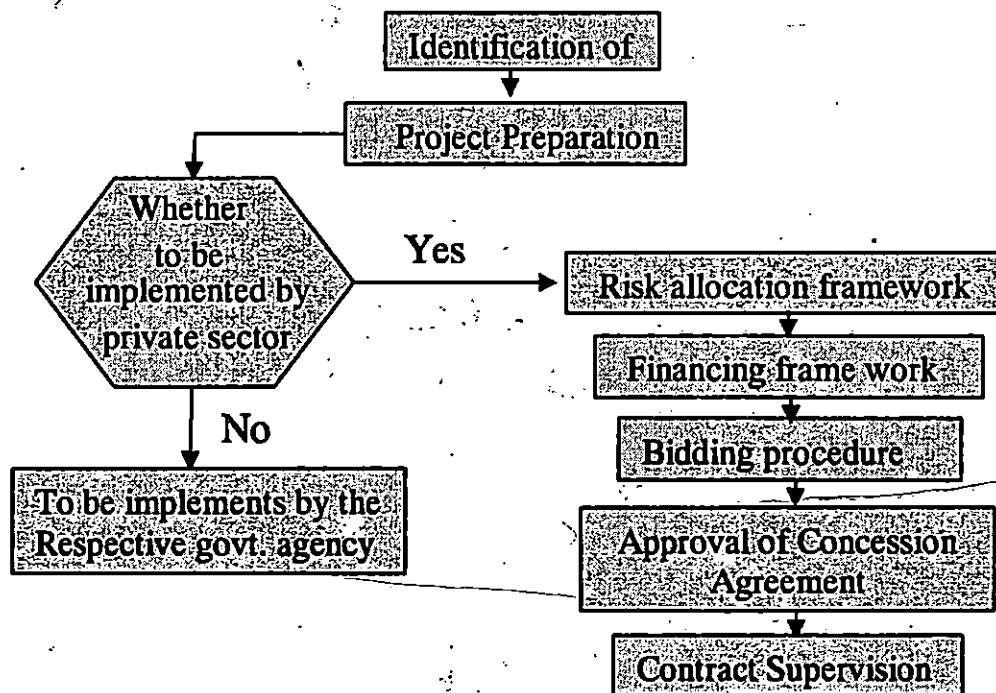
- Overall Planning
- To assist and undertake pre-feasibility and feasibility studies for development of infrastructure projects proposed.
- Co-ordination and Monitoring
- To design concession agreements
- To oversee bidding process
- Prioritization of projects
- To advise the State Government and its agencies in the matter of policy to promote private sector participation.
- Removal of policy impediments.
- To co-ordinate with bi-lateral and multilateral financial institutions.
- To study the international best practices and organize workshop/seminar on the same.
- To co-ordinate with Government of India for Viability Gap Funding (VGF) and approve VGF under the State scheme.
- To play a nodal role for the development of Dedicated Freight Corridor and Delhi Mumbai Industrial Corridor.

#### **(4.3) Function as Special Investment Region Apex Authority**

- To make regulations for development, operation and regulations of Special Investment Region (s) (SIR).
- To approve land use plan of SIR and its peripheral area.

- To act as an Apex Authority under Gujarat Special Investment Region Act, 2009 for the development of Special Investment Region (s) in the State and approve Development Plan, Town Planning Schemes and General Development Control Regulation with respect to Special Investment Region (s).
- To approve projects with regard to economic activities, civic amenities and infrastructure facilities.
- To approve infrastructure projects proposed by Regional Development Authority under Gujarat Infrastructure Development Act, 1999.
- To approve user charges proposed by Regional Development Authorities.
- To submit proposal to the State Government for development, operation and regulations of SIRs.
- To give directives to Regional Development Authorities on the development of SIRs.

**(4.4) Process Cycle of PPP Projects**



This project cycle is supported by the GID Act-1999 and other sector specific laws and policies. The GID Act, the fountainhead of the project cycle, establishes procedure for private sector participation in each mode and at each stage. The detailed process involves:

<b>Identification of the project</b>
<b>Prioritization of the project identified for PPP</b>
<b>Undertake pre-feasibility or feasibility study</b>
<b>Financial and project structuring</b>
<b>Concession designing of project (including risk allocation framework)</b>
<b>Submission of Concession Agreement to the board</b>
<b>Recommendation of the board on concession Agreement</b>
<b>Bidding process</b>
<b>Issue of letter of intent to preferred bidder</b>
<b>Entering into Concession Agreement with selected developer</b>
<b>Contract Supervision</b>

#### **(4.5) Project Preparation and Feasibility Studies**

Project development is an important exercise for smooth implementation of any infrastructure project. The Project development work includes project identification, project preparation, project documentation, project bidding, bidder selection. To undertake the project preparation exercise, GIDB conducts pre feasibility studies for various projects that have been identified. If after pre-feasibility study, a project is found viable, it could be offered to the private sector for execution. These studies are conducted through reputed consultants, empanelled by GIDB across sectors. GIDB operates a revolving financial facility for carrying out pre-feasibility studies. The Government supports this corpus through budgetary grants. The Concession Agreements are placed before GIDB for recommendation to the State Government for approval.

#### **(4.6) Development of Railway network/ projects in the State of Gujarat.**

Government of Gujarat through GIDB has signed Memorandum of Understanding (MOU) in December-2016 with Indian Railway Station Development Corporation Ltd. a joint venture company of Ircon International Ltd. and Rail Development Authority, New Delhi. Ministry of Railway has identified Gandhinagar railway station for redevelopment to international standard by leveraging land/air space around the station. The Government of Gujarat vide resolution dtd. 16/12/2016 has set up a special company called

“Gandhinagar Railway and Urban Development Corporation Ltd.”- (GARUD) to execute the redevelopment of Gandhinagar Railway Station.

A joint venture agreement was signed between Ministry of Railways and Government of Gujarat on 17/8/2016 for development of rail infrastructure for critical connectivity and capacity enhancement in the State of Gujarat. Government of Gujarat vide resolution dtd. 6/10/2016 has set up a special company called "Gujarat Rail Infrastructure Development Corporation Ltd."-(G-RIDE).

**(5) Decision taken by the board in F.Y. 2017-18.**

1. The Concession agreement proposed by Gujarat Maritime Board for Ro-Ro ferry services was recommended for approval of the Board.
2. The proposal of Gujarat Maritime Board to change the technical partner for the LNG Terminal project with FSRU facility at Jafrabad was approved.
3. The Terms of Reference for Vision-2030 document were deliberated with all stakeholders including Government Departments and finalized.
4. Dream city, Surat study review.
5. Deliberation with all stakeholders including Government departments on finalization of Railway Master Plan for the State.
6. The ammendments in concession agreement (1) Ahmedabad-Viramgam-Maliya (2) Rajkot-Jamnagar-Vadinar and (3) Halol-Godhra-Shamlaji road (s) were approved
7. Administrative assistance to the Company set up for the purpose of Rail Development and Station Development.
8. The detail review on the development plan and stages of town planning scheme (s) of Special Investment Region (s).

**(6) Planning for F.Y. 2018-19 (in brief)**

1. To finalize the Railway Master Plan for the State of Gujarat in consultation with Government departments and work out on Shelf of Projects.
2. To prepare an Integrated Logistic Policy for the State of Gujarat.
3. To undertake feasibility studies, techno economic studies and environmental studies for PPP projects in infrastructure sector proposed by the State Government or its agencies.
4. To co-ordinate with Government Departments / agencies on preparation of projects with reference to Sustainable Vision-2030 document.
5. To render administrative assistance to Gujarat Rail Infrastructure Development Corporation (G-RIDE) and Gandhinagar Railway and Urban Development Corporation (GARUD).
6. To approve development plan, town planning scheme (s) and General Development and Control Regulations proposed by Regional Development Authorities set up under Gujarat Special Investment Region Act, 2009.
7. To prepare regulations under Gujarat Special Investment Region Act, 2009.
8. To organize Capacity Building Programmes for Government and its agency(s) officers on Public Private Partnership.





**N. H. Gandhi & Associates**  
Chartered Accountants

**AUDITOR'S REPORT**  
**2017-18**

**GUJARAT INFRASTRUCTURE DEVELOPMENT BOARD, GANDHINAGAR**

1. We have audited the attached Balance Sheet of **GUJARAT INFRASTRUCTURE DEVELOPMENT BOARD, GANDHINAGAR** as at 31<sup>st</sup> March 2018 and also the Income & Expenditure Account for the period of ended on that date annexed thereto. These financial statements are the responsibility of the Board's Management. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit.
2. We conducted our audit in accordance with auditing standards generally accepted in India. These Standards require that we plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free of material misstatement. An audit includes examining, on a test basis, evidence supporting the amounts and disclosure in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by management, as well as evaluating the overall financial statement presentation. We believe that our audit provides as reasonable basis for our opinion.
3. Further to our comments, We report that
  - a) We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purposes of our audit
  - b) In our opinion, proper books of accounts have been kept by the Board so far as appears from our examination of such books.
  - c) The Balance Sheet and Income & Expenditure Account dealt with this report are in agreement with the books of account
4. In our Opinion and to the best of our information and belief, the said account read with the significant accounting policies, give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India :
  - a) In the case of the Balance Sheet of the state of affairs of the Board as at 31st March 2018.
  - b) In the case of Income & Expenditure Account of the excess of Expenditure Over Income for the period ended on that date.

For, **N. H. Gandhi & Associates**,  
Chartered Accountants  
(M. N. Vaghela)  
Partner, Ahmedabad - 380 015

Place : Gandhinagar

Date: **2 MAY 2018**

Email : nirvee.0312@gmail.com, canhgna@gmail.com | Phone : +91 9825884122

Head Office : C-92, Shamam Tower -1, Opp. Lotus School, Jodhpurgam, Satellite Road, Ahmedabad - 380 015.

Branch : 2, 1st Floor, Suyash Elegance, Nr. DAICT, Kudasam Road, Kudasam, Gandhinagar - 382 421



**N H GANDHI & ASSOCIATES**  
**Chartered Accountants**

C-92, Sharnam Tower-1, Opp.-Lotus School Jodhpur Gam  
 Satellite Road, Ahmedabad-380015  
 Email : canhgna@gmail.com

**GUJARAT INFRASTRUCTURE DEVELOPMENT BOARD, GANDHINAGAR**

**INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH 2018**

EXPENDITURE	SCH	AS ON 31.03.2018	AS ON 31.03.2017	INCOME	SCH	AS ON 31.03.2018	AS ON 31.03.2017
<b>EXPENSES</b>				<b>INCOME</b>			
Administrative Exps.	E	1,00,39,200.00	1,57,75,721.00	Grant In Aid		9,00,00,000.00	12,00,00,000.00
Establishment Exps.	E	1,88,90,768.00	1,68,96,205.00	Processing Fees Income	F	62,254.00	2,20,805.00
Promotional Expenses	E	67,57,719.00	65,12,372.00	Interest Income	F	16,742.00	30,310.00
Exp. On Board's Objective	E	7,10,48,378.00	6,39,70,771.00	Other Income	F	64.00	
		<b>10,67,36,065.00</b>	<b>10,31,55,069.00</b>			<b>9,00,79,060.00</b>	<b>12,02,51,115.00</b>
Excess of Income Over Expenditure			<b>1,70,96,046.00</b>	Excess of Expenditure Over Income		<b>1,66,57,005.00</b>	
Transfer To Balance Sheet				Transfer To Balance Sheet			
<b>Total</b>		<b>10,67,36,065.00</b>	<b>12,02,51,115.00</b>	<b>Total</b>		<b>10,67,36,065.00</b>	<b>12,02,51,115.00</b>

As per our report of even dated attached herewith.

For, N H GANDHI & ASSOCIATES



(Milansinh Vaghela)  
 Partner, Mem no-164106  
 Place: Gandhinagar

Date : 2 MAY 2018

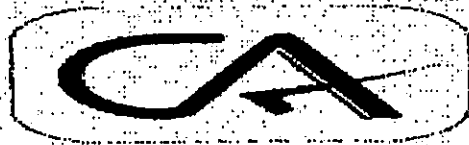
For, GUJARAT INFRASTRUCTURE DEVELOPMENT BOARD

*Ashwini Kumar*

(Ashwini Kumar)  
 Chief Executive Officer  
 Place: Gandhinagar

Date : 2 MAY 2018





**N H GANDHI & ASSOCIATES**  
Chartered Accountants

C-92, Sharmam Tower-1, Opp.-Lotus School Jodhpur Gam  
Satellite Road, Ahmedabad-380015

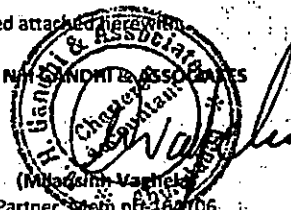
Email : canhgna@gmail.com

**GUJARAT INFRASTRUCTURE DEVELOPMENT BOARD, GANDHINAGAR**  
BALANCE SHEET AS ON 31ST MARCH 2018

				Amt. In Rs.			
FUNDS AND LIABILITIES	SCH	AS ON 31.03.2018	AS ON 31.03.2017	ASSETS	SCH	AS ON 31.03.2018	AS ON 31.03.2017
<b>State Govt. Grant / Allotments</b>	A	38,79,50,282.32	38,79,50,282.32	<b>Fixed Assets</b>	C	3,07,00,904.00	3,07,00,904.00
		38,79,50,282.32	38,79,50,282.32			3,07,00,904.00	3,07,00,904.00
<b>Current Liabilities &amp; Provisions</b>				<b>Current Assets, Loans and Advances</b>			
(1) Deposit Received	B	13,63,520.00	18,03,520.00	(1) Deposit	D	1,42,06,826.00	22,16,326.00
(2) Sundry Creditrs	B	1, 1,753.00	3,41,123.00	(2) Loans & Advances	D	42,39,405.00	3,47,77,539.00
(3) Duties & Taxes	B	1,41,566.00	10,78,825.00	(3) Cash Balances	D	23,426.00	9,800.00
		16,18,839.00	32,23,468.00	(4) Bank Balances	D	47,69,009.79	44,96,635.79
						2,32,38,666.79	4,15,00,300.79
				<b>Income &amp; Exp. Account</b>			
				Opening Balance		31,89,72,545.53	33,60,68,591.53
				Addition during the year		1,66,57,005.00	(1,70,96,046.00)
						33,56,29,550.53	31,89,72,545.53
<b>Total</b>		<b>38,95,69,121.32</b>	<b>39,11,73,750.32</b>	<b>Total</b>		<b>38,95,69,121.32</b>	<b>39,11,73,750.32</b>

As per our report of even dated attached herewith

For, N H GANDHI & ASSOCIATES



(Mishra Vardha)  
Partner, Mem no-384106

Place: Gandhinagar

Date: 2 MAY 2018

For, GUJARAT INFRASTRUCTURE DEVELOPMENT BOARD

*(Signature)*

(Ashwini Kumar)  
Chief Executive Officer  
Place: Gandhinagar

Date: 2 MAY 2018

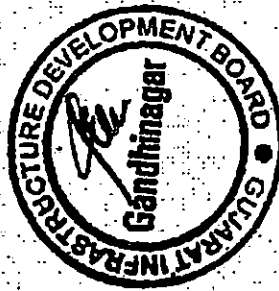


**GUJARAT INFRASTRUCTURE DEVELOPMENT BOARD**

**SCHEDULE - "A"**

**Corpus Fund & Un - Utilized Grant in Aid**

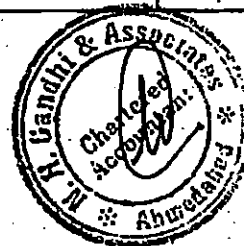
<b>PARTICULARS</b>	<b>AS ON 31/3/2018</b>	<b>AS ON 31/3/2017</b>
Corpus Fund	8,92,25,282.32	8,92,25,282.32
Grant in Aid	29,87,25,000.00	29,87,25,000.00
<b>Grand Total</b>	<b>38,79,50,282.32</b>	<b>38,79,50,282.32</b>



**GUJARAT INFRASTRUCTURE DEVELOPMENT BOARD**

**SCHEDULE - "B"  
CURRENT LIABILITIES**

<b>PARTICULARS</b>	<b>AS ON 31/03/2018</b>	<b>AS ON 31/03/2017</b>
<b><u>Deposit Received</u></b>		
Depo. Recd. from Mr.Anil Chauhan for quarter (GIDBS)	800.00	800.00
Depo. Recd. from Mr.H.D.Gameti for quarter(GIDBS)	800.00	800.00
Depo.Recd.from Mrs.S.Pillai for quarter(GIDBS)	1,920.00	1,920.00
	<b>3,520.00</b>	<b>3,520.00</b>
<b><u>Earnest Money Deposit</u></b>		
Earnest Money Deposit	12,25,000.00	15,65,000.00
Earnest Money Deposit (GIDBS)	1,35,000.00	1,35,000.00
Security Deposit for Transport Nagar (Feedback)	-	1,00,000.00
	<b>13,60,000.00</b>	<b>18,00,000.00</b>
<b>Total Of Deposited Received</b>	<b>13,63,520.00</b>	<b>18,03,520.00</b>
<b><u>Sundry Creditors</u></b>		
Carrier Airconditioning & Refrigeration Ltd.	18,851.00	18,851.00
Data Tech Computers Pvt.Ltd.	6,576.00	6,576.00
Interest Recived On GSFS & Bank Sav. A/c Payble To GOG	36,165.00	3,01,296.00
Exe. Engr. Capital Project Div. 1	19,200.00	14,400.00
Music Broadcast Limited	27,361.00	-
Advance House Rent Received From Hirabhai Gameti	3,600.00	-
Foto Flux Systems Pvt. Ltd.	2,000.00	-
	<b>1,13,753.00</b>	<b>3,41,123.00</b>
<b><u>Duties &amp; taxes</u></b>		
TDS Payable from Contractors - Others	1,41,566.00	10,78,825.00
	<b>1,41,566.00</b>	<b>10,78,825.00</b>
<b>Grand Total</b>	<b>16,18,839.00</b>	<b>32,23,468.00</b>



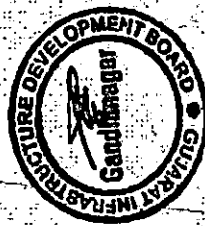
# GUJARAT INFRASTRUCTURE DEVELOPMENT BOARD, GANDHINAGAR

## GUJARAT INFRASTRUCTURE DEVELOPMENT BOARD

Schedule - "C"

Details of Fixed Assets as on 31.03.2018

Sr. No.	Particulars of Assets	Gross Block as on 01.04.2017	Addition During FY 2017-18	Written Off During FY 2017-18	Gross Block as on 31.03.2018
1	Building Renovation	1,30,80,028.00	-	-	1,30,80,028.00
2	Computer Hardware	15,39,462.00	-	-	15,39,462.00
3	Computer Hardware (GIDBS)	19,52,550.00	-	-	19,52,550.00
4	Computers	16,80,778.00	-	-	16,80,778.00
5	Computers (GIDBS)	9,05,630.00	-	-	9,05,630.00
6	Electrical Fittings	2,79,125.00	-	-	2,79,125.00
7	Furniture and Fixtures	45,35,350.00	-	-	45,35,350.00
8	Hercules Cycles	5,200.00	-	-	5,200.00
9	Office Equipments	21,91,365.00	-	-	21,91,365.00
10	Office Equipments (GIDBS)	3,36,660.00	-	-	3,36,660.00
11	Software	8,21,483.00	-	-	8,21,483.00
12	Software (GIDBS)	27,300.00	-	-	27,300.00
13	Air Conditioners	2,68,018.00	-	-	2,68,018.00
14	Air Conditioners (GIDBS)	4,68,114.00	-	-	4,68,114.00
15	Multimedia Projector - Philips (GIDBS)	5,83,200.00	-	-	5,83,200.00
16	Fire Extenguisher (GIDBS)	69,504.00	-	-	69,504.00
17	Gas Connection (GIDBS)	3,692.00	-	-	3,692.00
18	Toyota Innova No.GJ18AC-9641	8,37,754.00	-	-	8,37,754.00
19	Toyota Innova Car No.GJ - 18 - AM - 9253	11,15,691.00	-	-	11,15,691.00
	<b>Total</b>	<b>3,07,00,904.00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3,07,00,904.00</b>

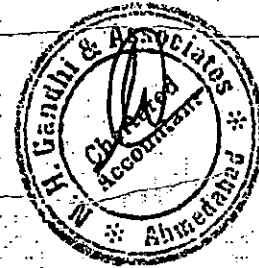


**GUJARAT INFRASTRUCTURE DEVELOPMENT BOARD**

**SCHEDULE - "D"**

**CURRENT ASSETS LOAN & ADVANCES**

PARTICULARS	AS ON 31/3/2018	AS ON
	(Rs.)	31/3/2017 (Rs.)
<b>DEPOSITS :</b>		
Depo. given for the Allotment of Quarter (GIDBS)	3,520.00	3,520.00
Deposit for Gas Connection (GIDBS)	1,350.00	1,350.00
Deposit to Udyogbhavan Soc. (GIDBS)	-	5,000.00
Deposit given to Kalpataru Filling Station	5,000.00	5,000.00
Petrol Deposit (GIDBS)	14,000.00	14,000.00
Security Depo. The A.E.Co.Ltd. (GIDBS)Torrent Power Ltd	1,69,250.00	1,69,250.00
Security Deposit for Mobile Phones	-	4,500.00
Liqid Deposite With GSFS	1,40,00,000.00	20,00,000.00
Telephone Deposits (GIDBS)	13,706.00	13,706.00
	<b>1,42,06,826.00</b>	<b>22,16,326.00</b>
<b>Loans &amp; Advances</b>		
<b>Loans &amp; Advances To Staff</b>		
HBA to Mr.Himanshu Vachharajani		
Vehicle Adv. to Mr.J. Zaveri (GIDBS)	59,375.00	96,875.00
Vehicle Adv. to Mr. Anil Chauhan		6,250.00
Vehicle Adv. To Mr. Himanshu Vachharajani	23,980.00	35,980.00
Adv. Paid To Mr. Jwalesh Zaveri		30,000.00
Adv. Paid To Mr. Himanshu Vachharajani		9,600.00



**GUJARAT INFRASTRUCTURE DEVELOPMENT BOARD**

**SCHEDULE - "D"**

**CURRENT ASSETS LOAN & ADVANCES**

PARTICULARS	AS ON 31/3/2018	AS ON
	(Rs.)	31/3/2017 (Rs.)
<b>Advance To Others</b>		
Gujarat Rural Ind. Mktg. Corp. Ltd	35,24,607.00	35,24,607.00
Kutch Water Distribution Co. Ltd.	-	1,54,50,877.00
TPO- Dholera SIR Development Authority (DSIRDA)	-	16,28,351.00
Guj. Petro.Chem. & Petrochemicals Sp. Inv. Reg. Dev. Auth.	-	7,47,564.00
Dholera International Airport Co. Ltd.	-	1,73,704.00
Gujarat Rail Infrastructure Development Corporation Ltd	-	81,85,420.00
Gandhinagar Railway & Urban Development Corporation Ltd	-	42,29,509.00
Adv. Paid to Mr.Viren-Raval	-	10,000.00
<b>Advance To Suppliers / Service Providers</b>		
Fourth Dimension (GIDBS)	2,66,200.00	2,66,200.00
Asapp Media Pvt.Ltd.	1,750.00	1,750.00
Indian Institute of Technology - Madras	1,50,000.00	1,50,000.00
<b>Interest Receivable On Loan To Staff</b>		
Interest receivable from Mr.J.Zaveri (V.Loan)	1,22,021.00	1,10,080.00
Interest receivable from PallaviJen Jain (V. Loan)	71,521.00	1,03,297.00
Interest receivable from Mr. Anil Chauhan (V. Loan )	-	2,089.00
Interest receivable from Mr.H.S.Vachhrajani (V.Loan)	15,203.00	10,638.00
TDS Receivable (GIDBS)	3,668.00	3,668.00
TDS Receivable	1,080.00	1,080.00
	<b>42,39,405.00</b>	<b>3,47,77,539.00</b>
<b>Cash Balances</b>		
Cash in Hand	23,426.00	9,800.00
	<b>23,426.00</b>	<b>9,800.00</b>
<b>Bank Balances</b>		
CORPO. BANK SAVING A/C NO.6/10149 FOR GIDB	29,15,993.73	26,48,195.73
Corporation Bank 06/ 90004 (Internet Bank)	2,035.00	1,024.00
S.B.I. SAVINGS A/C NO.10008995980 FOR GIDB	18,50,981.06	18,42,341.06
HDFC Bank Saving Account	-	5,075.00
	<b>47,69,009.79</b>	<b>44,96,635.79</b>
<b>GRAND TOTAL</b>	<b>2,32,38,666.79</b>	<b>4,15,00,300.79</b>

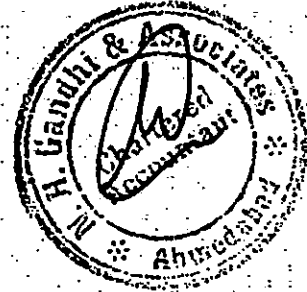
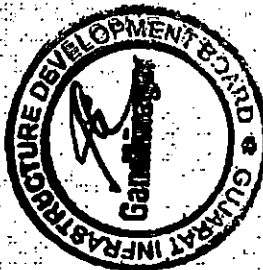




**GUJARAT INFRASTRUCTURE DEVELOPMENT BOARD**

**SCHEDULE - "E"**  
**EXPENSES**

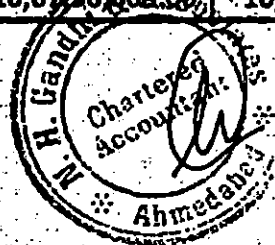
PARTICULERS	AS ON 31/3/2018	AS ON 31/3/2017
	(Rs.)	(Rs.)
<b>ADMINISTRATIVE EXP.</b>		
Books & Periodicals	33,189.00	51,762.00
Conveyance expenses	50,985.00	55,920.00
Electric Energy/Duty/ Electrical exp.	8,99,726.00	8,70,703.00
Fuel Exps.	3,11,247.00	3,72,272.00
Insurance Premiums	29,300.00	35,479.00
Internet Exps.	82,083.00	97,282.00
Office exps.	9,39,186.00	7,42,660.00
Legal Expenses/ Advocate fees	-	7,100.00
Postage / Courier Charges	5,12,231.00	1,93,953.00
Printing & Stationery	6,59,538.00	3,44,573.00
Property Tax	68,065.00	52,806.00
Repairs and Maintenance	8,48,037.00	8,61,196.00
Security & Misc. Service charges	37,11,440.00	35,20,543.00
Travelling Exps. of C.E.O.	39,808.00	75,663.00
Travelling Exps. of Consultants/Non Officials	-	26,360.00
Tele / Mobile Expenses	1,57,669.00	2,24,992.00
Tender Fees	3,025.00	-
Training Exps.	-	1,64,950.00
Audit fees	50,000.00	57,500.00
Travelling Expenses	1,69,748.00	3,25,649.00
Vehicle Hire Charges	13,08,514.00	10,47,116.00
Vehicle Repairing Exps.	1,65,409.00	97,910.00
Loss in the Sale of Fixed Assets	-	4,58,711.00
Interest On GSFS & Sav A/c Paid To Govt Of Guj	-	50,90,621.00
Processing Fees Refund	-	10,00,000.00
	<b>1,00,39,200.00</b>	<b>1,57,75,721.00</b>



**GUJARAT INFRASTRUCTURE DEVELOPMENT BOARD**

**SCHEDULE - "E"  
EXPENSES**

PARTICULERS	AS ON 31/3/2018	AS ON 31/3/2017
	(Rs.)	(Rs.)
<b>ESTABLISHMENT EXP.</b>		
Salary & Wages Exp.		
Contribution for Graduity fund	0.00	2,16,040.00
Leave Encashment/ Salary	1,02,763.00	68,233.00
Leave Encashment On Retirement	10,11,712.00	-
Expenses For Deposite Link Insurance With LIC	61,730.00	85,518.00
Leave Travel Concessions	30,145.00	59,470.00
Medical Reimbursement	97,592.00	1,13,049.00
Medical Reimbursement (Hospitaliation)	1,38,110.00	1,40,119.00
Reimbursement of Tele. Bills	74,855.00	72,525.00
Salaries and Bonus	1,73,68,501.00	1,61,22,981.00
Uniform For Staff	1,360.00	6,270.00
Stipend	4,000.00	12,000.00
	<b>1,88,90,768.00</b>	<b>1,68,96,205.00</b>
<b>PROMISIONAL EXPENSES</b>		
Advertisement Expenses	12,81,159.00	11,94,538.00
Promotional Exps.	52,91,455.00	51,85,947.00
Web Site exps.	1,85,105.00	1,31,887.00
	<b>67,57,719.00</b>	<b>65,12,372.00</b>
<b>EXP. FOR OBJECT OF THE BOARD</b>		
Admin. Exps. to Indext-B	4,80,000.00	4,80,000.00
Consultancy charges	-	1,75,375.00
Feasibility Study Exps.	6,42,56,305.00	5,46,75,693.00
Meeting Exps.	37,307.00	64,254.00
Kutch Land Reservation Expenses	-	21,62,110.00
Professional Fees	62,74,766.00	64,13,339.00
	<b>7,10,48,378.00</b>	<b>6,39,70,771.00</b>
<b>Grand Total</b>	<b>10,67,46,068.00</b>	<b>10,31,55,069.00</b>

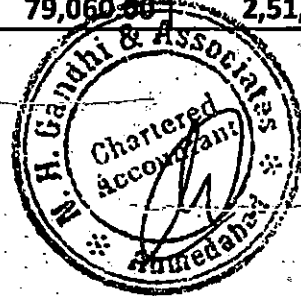
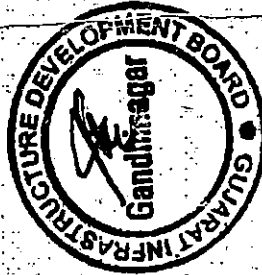


**GUJARAT INFRASTRUCTURE DEVELOPMENT BOARD**

**SCHEDULE - "F"**

**INCOME RECEIVED DURING THE YEAR 2017-18**

PARTICULERS	AS ON 31/03/2018	AS ON 31/03/2017
<b><u>FEES RECEIVED</u></b>		
Processing fees	60,000.00	2,20,000.00
Tender Fees	-	700.00
RTI Act fees	2,254.00	105.00
	<b>62,254.00</b>	<b>2,20,805.00</b>
<b><u>INTEREST INCOME</u></b>		
Interest recd. from Staff Loan	16,742.00	30,310.00
	<b>16,742.00</b>	<b>30,310.00</b>
<b><u>OTHER INCOME</u></b>		
Miscellaneous Receipts	64.00	-
	<b>64.00</b>	-
<b>GRAND TOTAL</b>	<b>79,060.00</b>	<b>2,51,115.00</b>





# N. H. Gandhi & Associates

## Chartered Accountants

### GUJARAT INFRASTRUCTURE DEVELOPMENT BOARD, GANDHINAGAR

#### 2017-18

#### SCHEDULE - "G"

#### SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES:

##### A. Basis of preparation of financial statements

- The financial statements have been prepared under the historical convention in accordance with the generally accepted accounting principles in India.
- The financial statements have been prepared on cash basis except Interest Income which has been accounted on accrual basis.

##### B. Accounting policies not specifically referred to are consistent with generally accepted accounting policies.

##### C. Depreciation is not provided for on any of the assets of the Board.

#### NOTES ON ACCOUNTS

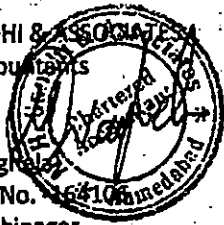
1. GUJARAT INFRASTRUCTURE DEVELOPMENT BOARD formed under the provisions of The Gujarat Infrastructure Development Act, 1999 was notified as established vide notification no. GUJ/99/38/IDL/1199/578/1, dated: 29<sup>th</sup> December, 1999 with effect from 01<sup>st</sup> January, 2000 and has received registration u/s. 12A (a) of the Income – Tax Act, 1961 vide CIT Gandhinagar's letter no. CIT/GNR/12AA/GN-59/2004-05 dated 18/08/2005 with effect from 01/01/2000.
2. The figure for the previous year are regrouped and rearranged wherever necessary to make them comparable with current year's figures.

For, N H GANDHI & ASSOCIATES  
Chartered Accountants

(Milansinh Vag) Partner, Mem No. 164108

Place : Gandhinagar

Date : 2 MAY 2018



For, Gujarat Infrastructure Development Board

(Ashwini Kumar)  
Chief Executive Officer  
Place : Gandhinagar

Date : 2 MAY 2018



Email : nirvee.0312@gmail.com, canhgna@gmail.com | Phone : +91 9825884122

Head Office : C-92, Shamam Tower -1, Opp. Lotus School, Jodhpurgam, Satellite Road, Ahmedabad - 380 015.  
Branch : 2, 1st Floor, Suyash Elegance, Nr. DAICT, Kudasam Road, Kudasam, Gandhinagar - 382 421

**Explanation on auditor's comments / reports – 2017-18**

SR. NO	COMMENTS / REPORT	EXPLANATION
1	We have audited the attached Balance Sheet of Gujarat Infrastructure Development Board Gandhinagar as at <b>31<sup>st</sup> March, 2018</b> and also the Income & Expenditure Account for the period ended on that date annexed thereto. These financial statements are the responsibility of the Board's Management. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit.	Statement of facts and hence no comments.
2	We conducted our audit in accordance with auditing standards generally accepted in India. These Standards require that We plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free of material misstatement. An audit includes examining, on a test basis, evidence supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by management, as well as evaluating the overall financial statement presentation. We believe that our audit provides a reasonable basis for our opinion.	Statement of facts and hence no comments.
3	Further to our comments, We report that	Statement of facts and hence no comments.
(a)	We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purposes of our audit.	
(b)	In our opinion, proper books of account have been kept by the Board so far as appears from our examination of such books.	
(c)	The Balance Sheet and Income & Expenditure Account dealt with this report are in agreement with the books of account.	
4	In our opinion and to the best of our information and belief, the said accounts read with the significant accounting policies, give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India:	Statement of facts and hence no comments.
(i)	In the case of the Balance Sheet of the state of affairs of the Board as at <b>31<sup>st</sup> March, 2018</b> .	
(ii)	In the case of Income & Expenditure Account of the excess of expenditure for the period ended on that date.	