

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ

ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ, ગાંધીનગરના તા-૩૧/૩/૨૦૧૮ના રોજ પુરા થતા વર્ષની કામગીરીની પરિસ્થિતિ પરના ભારતીય કંપની ધારા-૨૦૧૩ની કલમ-૩૯૪ અને ૩૯૫ હેઠળનો વાર્ષિક અહેવાલ

(૧) ગુજરાત સરકારશ્રી દ્વારા સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો પેક્ટી રાજ્યમાં રહેતા ઠાકોર અને કોળી તથા તેની પેટાજાતિઓના આર્થિક, સામાજિક અને શૈક્ષણિક વિકાસ કરવાના શુભ આશયથી ગુજરાત સરકાર દ્વારા તા-૧૩/૯/૨૦૦૨ ના રોજથી ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ બોર્ડનું નિગમમાં રૂપાંતર કરવામાં આવેલ છે. જેની ૩૬ તા-૧૯/૦૯/૨૦૦૩ના રોજથી કંપની ધારા, ૧૯૫૬ની કલમ ૨૫ હેઠળ નોંધણી કરવામાં આવેલી છે.

(૨) નિગમની અધિકૃત શેરમૂડી અને ભરપાઈ થયેલ શેરમૂડીની વિગતો નીચે મુજબ છે.

વર્ષ	અધિકૃત શેરમૂડી	ભરપાઈ થયેલી શેરમૂડી
૨૦૧૮-૧૯	રૂ. કરોડ	૧૪,૧૦,૭૦,૭૦૦

ઉપરોક્ત શેર મૂડી પ્રત્યેક શેર રૂ. ૧૦૦/- ના ભાગમાં વહેંચાયેલી છે. સદર કંપની સરકારી કંપની છે.

(૩) તા-૩૧/૩/૨૦૧૮ના રોજ સરવૈયા તથા તે જ તારીખે પુરા થતાં નાણાકીય વર્ષના આવક અને ખર્ચનું તારણ, ઓડીટરશ્રીના અહેવાલ તથા ભારત સરકારશ્રીના કોમ્પ્યુટર અને ઓડીટર જનરલની ટીકાઓ તથા નિગમના ડિરેક્ટરશ્રીઓનો અહેવાલ આ સાથે સામેલ છે.

(૪) ભારતીય કંપનીઝ એક્ટ, ૨૦૧૩ની કલમ-૧૩૯ હેઠળ નિમાયેલા ઓડીટર મે મહેતા એન્ડ શેઠ એન્ડ એસોસીએટ્સ અમદાવાદ, ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ વૈધાનિક ઓડીટર દ્વારા નિગમના સને-૨૦૧૮-૧૯ના વાર્ષિક હિસાબોનું ઓડીટ કરવામાં આવેલ છે.

(૫) એ.જી.કર્ચેરી ચાજકોટ દ્વારા તા- ૨૨/૦૭/૨૦૨૦ ના રોજની ફાઈનલ કોમેન્ટ નિગમને મળતા તા-૦૮/૦૯/૨૦૨૦ના રોજની વાર્ષિક સાધારણ સભામાં સને ૨૦૧૮-૧૯ના વાર્ષિક હિસાબો મંજૂર કરવામાં આવેલ છે.

અધિક મુખ્ય સચિવ
સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર

ગુજરાત કાર્બન અને કોર્ટિસિલ નિગમ લિ., ગાંધીનગરના વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ ના વાર્ષિક હિસાબો પરત્વે કાઢેલ કામગીરી

ક્રમ	વાર્ષિક હિસાબો પરત્વે નક્કી કરેલ કામગીરી	નિયત સમય મર્યાદા	સંસ્થા દ્વારા નિગમમાં પરત કરેલ કામગીરી સમયગાળો	થયેલ વિલંબ	વિલંબના કારણો
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૧	સંસ્થા દ્વારા હિસાબો તૈયાર કરવાની તારીખ	૩૦-૦૬-૨૦૧૯	૧૧-૧૨-૨૦૧૯	૫ માસ ૧૨ દિવસ	વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ના હિસાબો તા.૧૨-૦૭-૨૦૧૯ના રોજ વિધાનસભાગૃહમાં રજુ થયેલ હતા. વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ ના હિસાબો લખવાની અને ઓડિટની કામગીરી તા.૧૦-૧૦-૨૦૧૮ના રોજ શોપેલ હતી. તા.૦૬-૦૧-૨૦૨૦ થી વૈધાનિક ઓડિટરની ઓડિટની શરૂ કરેલ હતી. આઉટસોર્સ થી સી.એ. સંસ્થા નવી તથા પોતાના કામકાજ નુ ભારણ વધારે હતુ જેથી હિસાબો મોકલ તૈયાર થયેલ હતા જેથી આંતરિક ઓડિટ મોડુ થયેલ હતું.
૨	વૈધાનિક ઓડિટ પૂર્ણ કરવાની તારીખ	૨૫-૦૯-૨૦૧૯	૦૩-૦૩-૨૦૨૦	૫ માસ ૯ દિવસ	વૈધાનિક ઓડિટર તરફથી તા.૦૬-૦૧-૨૦૨૦ થી ઓડિટ શરૂ કરી તા.૦૨-૦૩-૨૦૨૦ના રોજ આપેલ અહેવાલ નિગમની તા.૦૩-૦૩-૨૦૨૦ની નિયામક મડળની બેઠકમાં બહાલી મેળવી એ.જી.કચેરી રાજકોટને ઓડિટ અંગેની ઘટતી કાર્યવાહી કરવા મોકલી આપેલ. વૈધાનિક ઓડિટર ધ્વારા ૧ માસ ૨૫ દિવસ ઓડિટની કામગીરી કરવામાં આવેલ હતી.
૩	એ.જી. કચેરીનાં ઓડિટ પૂર્ણ કરવાની સમયમર્યાદા	૧૫-૧૦-૨૦૧૯	૨૨-૦૭-૨૦૨૦	૯ માસ ૭ દિવસ	વૈધાનિક ઓડિટર તરફથી તા.૦૩-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ હિસાબો મળેલ. એ.જી.કચેરી દ્વારા સદરહુ નાણાકીય વર્ષના હિસાબો તા.૨૨-૦૭-૨૦૨૦ ના રોજ ટીકા ટીપ્પણી મળેલ છે. એ.જી.કચેરી, રાજકોટ કક્ષાએ ટીપ્પણી આપવા માટે ૪ માસ અને ૧૫ દિવસ મોડુ થયેલ છે. તા. ૦૬-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ આ અકાઉન્ટ એ.જી. ઓડિસ રાજકોટ ને મોકલેલ હતા પરંતુ કોવિડ-૧૯ મહામારી આનુસાંગિક લોકડાઉન પરિસ્થિતિ કારણે એ.જી. ઓડિસ રાજકોટ ને મળેલ ન હતા જેથી તેમને કારણે તા. ૨૪-૦૬-૨૦૨૦ ના રોજ ફરીથી મોકલવા મા આવ્યા તા. ૨૨-૦૭-૨૦૨૦ ના નહિ સમીક્ષા પ્રમાણ પર આપેલ હતું.
૪	વાર્ષિક હિસાબો અહેવાલ વિધાનસભા સમક્ષ મુકવા માટે પૂર્ણ કરેલ ઓડિટ રીપોર્ટ સરકારશ્રીમાં મોકલવાની તારીખ	૩૧-૧૦-૨૦૧૯	૧૮-૦૩-૨૦૨૧	૧ વર્ષ ૪ માસ	તા.૦૮-૦૯-૨૦૨૦ ના રોજની બેઠકમાં એ.જી.ના ટીકા ટીપ્પણી રજુ કરી, અંગ્રજીનું ગુજરાતીમાં અનુવાદ કરાવી, હાલ વર્ષ નોંધ કરવામાં આવેલ છે. જે આગામી વિધાનસભાના સત્રમાં રજુ કરવાની મજુરી મેળવવા માટે તા.૧૮-૦૩-૨૦૨૧ના પત્રથી દરખાસ્ત કરવામાં આવેલ છે.
૫	વિધાનસભાગૃહમાં રજુ કરવાની તારીખ	ફેબ્રુઆરી-૨૦૨૦	માર્ચ-૨૦૨૧	૧ વર્ષ ૧ માસ	આગામી વિધાનસભામાં રજુ કરવામાં આવશે.



સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ
સચિવાલય, ગાંધીનગર

સોળમો વાર્ષિક અહેવાલ

૨૦૧૮ - ૨૦૧૯



ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ ગાંધીનગર

રજીસ્ટર્ડ ઓફિસ

ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ

બ્લોક નં. ૧૬, ભોંચતળીયે, ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન,

સેક્ટર-૧૦બી, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦

ફોન: (૦૭૯) ૨૩૨૫૬૪૮૬/૮૮, ફેક્સ નં.૦૭૯-૨૩૨૪૧૪૭૮

(સીઆઇએન – યુલ૧૯૯૦જીજે૨૦૦૩એસજીસી૦૪૨૯૪૫)

e-mail: md-gtkvn@gujarat.gov.in

website: www.sje.gujarat.gov.in/gtkvn

ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ
ગાંધીનગર

સોળમો વાર્ષિક અહેવાલ

૨૦૧૮ - ૨૦૧૯

(સીઆઇએન – યુ૯૧૯૯૦૭૫૨૦૦૩એસજીસી૦૪૨૯૪૫)

અનુક્રમણિકા

અનુક્રમ	વિગતો	પાન નં.
૧	સોળમી મુલત્વી રાખેલ સાધારણ સભાની નોટીસ	
૨	સોળમી વાર્ષિક સાધારણ સભા ની નોટીસ	
૩	બોર્ડનો અહેવાલ	
૪	સી.એન્ડ એજીનો અહેવાલ	
૫.	સ્વતંત્ર અન્વેષકનો અહેવાલ	
૬	પાકું સરવૈયું	
૭	આવક અને ખર્ચ અંગે નું પત્રક	
૮	રોકડ પ્રવાહ પત્રક	
૯	હિસાબી નીતિઓ	
૧૦	એમ.જી.ટી-૧૧ અવેજી ફોર્મ	
૧૧.	અટેન્ડન્સ સ્લીપ	

નોટીસ

પ્રતિ,
સભાસદો,

આથી નોટિસ આપવામાં આવે છે કે **ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ** ની સોળમી મુલત્વી રહેલ વાર્ષિક સાધારણ સભા મંગળવાર, તા. ૮મી સપ્ટેમ્બર ૨૦૨૦ ના રોજ ૧૨:૩૦ કલાકે નિગમની રજિસ્ટર્ડ કચેરી બ્લોક નં. ૧૬, ભોંયતળીયે, ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન, સેક્ટર-૧૦બી ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦ ખાતે નીચેના સામાન્ય કામકાજ માટે મળશે.

સામાન્ય કામકાજ :

મુદ્દા : ૧ ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ ના રોજ પુરા થતા નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ નું નિગમનું ઓડિટ થયેલુ નાણાંકીય પત્રક, તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ ના રોજ પુરા થતા સમયનું આવક અને ખર્ચ પત્રક તેના પરિશિષ્ટો સાથે, હિસાબોને લગતી નોંધો અને મહત્વની હિસાબી નીતિઓ અને વૈધાનિક ઓડિટર્સનો અહેવાલ, બોર્ડનો અહેવાલ અને તે અંગે ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ નો અહેવાલ મેળવવાં, ધ્યાને લેવા અને મંજૂર કરવાં.

તારીખ : ૦૮/૦૯/૨૦૨૦

સ્થળ : ગાંધીનગર

ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમનાં

નિયામક મંડળ વતી અને તેમના દ્વારા

સહી/-

વહીવટી નિયામક

નોંધ :

- (૧) સભામાં હાજર રહી મત આપવાનો અધિકાર ધરાવનાર સભાસદ પોતાના બદલે હાજર રહેવા અને મત આપવા અવેજી (પ્રોકસી) નિમવાનો હક્ક ધરાવે છે. આવા નિમાયેલા પ્રોકસી નિગમના સભાસદ હોય એ જરૂરી નથી. પ્રોકસી ફોર્મ સાધારણ સભા મળવાના ૪૮ કલાક પહેલાં નિગમની રજિસ્ટર ઓફીસમાં જમા કરાવશે તે જ માન્ય ગણાશે.
- (૨) સભ્યોને સભામાં હાજરી આપવા માટે, યોગ્ય રીતે ભરેલી અને સહી કરેલી હાજરી કાપલી (એટેન્ડન્સ સ્લીપ) સાથે લાવવા વિનંતી છે.
- (૩) સભાસદો તેઓની હાજરી કાપલી સંપૂર્ણ રીતે ભરીને સહી સિક્કા સાથે તમામ વિગતો સહ રજુ કરવાની રહેશે.

૧૬મી મુલત્વી રાખેલ વાર્ષિક સાધારણ સભાની નોટીસનું અનેક્ષર સામાન્ય કામકાજ અંગેની સમજૂતી

૧૬મી મુલત્વી રાખેલ વાર્ષિક સાધારણ સભા બોલાવવા માટે

બાબત (૧) :

૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ ના રોજ પુરા થતા નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ નું નિગમનું ઓડિટ થયેલુ નાણાંકીય પત્રક, તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ ના રોજ પુરા થતા સમયનું આવક અને ખર્ચ પત્રક તેના પરિશિષ્ટો સાથે, હિસાબોને લગતી નોંધો અને મહત્વની હિસાબી નીતિઓ અને વૈધાનિક ઓડિટર્સનો અહેવાલ બોર્ડનો અહેવાલ અને તે અંગે ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ નો અહેવાલ મેળવવાં, ધ્યાને લેવા અને મંજૂર કરવાં.

નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ના હિસાબો વૈધાનિક ઓડિટર્સ દ્વારા ઓડિટ થઈને મળેલ છે પરંતુ કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ તરફથી હિસાબો ઉપર ટીકા-ટીપ્પણી મળી ન હતી. આમ, હિસાબો ઉપર વૈધાનિક ઓડિટર્સના અહેવાલ અને કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલનો અહેવાલ સભ્યો સમક્ષ મુકી શકાયો નથી. વાર્ષિક અહેવાલ સભ્યોની સંમતિ મળ્યા પછી વિધાનસભાના મેજ ઉપર મુકવાનો થાય છે.

હવે, કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૪૩(૬)(બ) મુજબ કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ તરફથી તારીખ ૨૨/૦૭/૨૦૨૦ થી તેઓના પત્રકમાંક: તર્કિની શેલ/એસ-૨/ગુઠાકોવિનિ/૨૦૧૭-૧૮/ઓડ્પ્લ્યુ-૨૧ દ્વારા બિન-સમિક્ષા પ્રમાણપત્ર મળેલ છે.

આથી સભાસદોને નિમ્નલિખિત ઠરાવ સુધારા સાથે કે વિના પસાર કરવા વિનંતી કરવામા આવે છે.

આથી ઠરાવ કરવામાં આવે છે કે તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના રોજ પુરા થતા ૨૦૧૮-૧૯ નાણાંકીય વર્ષનાં કંપનીના ઓડિટ કરેલા નાણાંકીય પત્રકો-પાકું સરવૈયુ, આવક અને ખર્ચનું પત્રક જે તે તારીખના રોકડ પ્રવાહિતા સાથે હિસાબોની નોંધો, હિસાબી નીતિઓ, વૈધાનિક ઓડિટરનો અહેવાલ અને નિયામક મંડળનો અહેવાલ તથા તેના ઉપર કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલના અહેવાલને મેળવી, ધ્યાને લઈ અને મંજૂર કરવામાં આવે છે.

તારીખ : ૦૮/૦૯/૨૦૨૦

સ્થળ : ગાંધીનગર

ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમનાં

નિયામક મંડળ વતી અને તેમના દ્વારા

સહી/-

વહીવટી નિયામક

નોટીસ

પ્રતિ,
સભાસદો,

આથી નોટિસ આપવામાં આવે છે કે ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમનાં સભાસદોની સોળમી વાર્ષિક સાધારણ સભા મંગળવાર, તા. ૩૧ માર્ચ ૨૦૨૦ ના રોજ ૧૨:૩૦ કલાકે નિગમની રજિસ્ટર્ડ કચેરી પ્લોટ નં. ૧૬, ભોંયતળીયે, ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન, સેક્ટર-૧૦ બી ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦ ખાતે નીચેના મુદ્દાઓ પર ચર્ચા કરવા માટે યોજાશે.

સામાન્ય મુદ્દાઓ :

મુદ્દા : ૧ ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ ના રોજ પુરા થતા નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ નું નિગમનું ઓડિટ થયેલું વાર્ષિક નાણાંકીય પત્રક, તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯નું પાકું સરવૈયું, તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ રોજ પુરા થતા સમયનું આવક અને ખર્ચ પત્રક તેના પરિશિષ્ટો સાથે, હિસાબોને લગતી નોંધો અને મહત્વની હિસાબી નીતિઓ અને વૈધાનિક ઓડિટર્સનો અહેવાલ, બોર્ડનો અહેવાલ અને તે અંગે ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ નો અહેવાલ મેળવવાં, ધ્યાને લેવા અને મંજૂર કરવાં.

મુદ્દા : ૨ વૈધાનિક ઓડિટર્સનું નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ નું મહેનતાણું નક્કી અને મંજૂર કરવા અંગે.

તારીખ : ૦૩/૦૩/૨૦૨૦

સ્થળ : ગાંધીનગર

ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમનાં

નિયામક મંડળ વતી અને તેમના દ્વારા

સહી/-

પી.બી.ઠાકર

વહીવટી નિયામક

(ડીઆઈએન:૦૮૬૯૮૯૬૮)

નોંધ:

- (૧) સભામાં હાજર રહી મત આપવાનો અધિકાર ધરાવનાર સભાસદ પોતાના બદલે હાજર રહેવા અને મત આપવા અવેજી (પ્રોકસી) નિમવાનો હક્ક ધરાવે છે. આવા નિમાયેલા પ્રોકસી નિગમના સભાસદ હોય એ જરૂરી નથી. પ્રોકસી ફોર્મ સાધારણ સભા મળવાના ૪૮ કલાક પહેલાં નિગમની રજિસ્ટર ઓફીસમાં જમા કરાવશે તે જ માન્ય ગણાશે. લિમીટેડ કંપનીઓ સત્તામંડળો વગેરે વતી રજૂ થનાર પ્રોકસીઓની નિમણૂક લાગુ પડતા યોગ્ય ઠરાવો દ્વારા સમર્પિત હોવી જોઈએ.
- (૨) સભ્યોને સભામાં હાજરી આપવા માટે, યોગ્ય રીતે ભરેલી અને સહી કરેલી હાજરી કાપલી (એટેન્ડન્સ સ્લીપ) સાથે લાવવા વિનંતી છે.
- (૩) સભાસદો તેઓની હાજરી કાપલી સંપૂર્ણ રીતે ભરીને સહી સિક્કા સાથે તમામ વિગતો સહ રજૂ કરવાની રહેશે.

૧૬મી વાર્ષિક સામાન્ય સભાનું જોડાણ

સામાન્ય મુદ્દાઓ અનુસંગે સ્પષ્ટીકરણ

બાબત નં. ૧ :

૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ ના રોજ પુરા થતા નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ નું નિગમનું ઓડિટ થયેલું નાણાંકીય પત્રક, તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ ના રોજ પુરા થતા સમયનું આવક અને ખર્ચ પત્રક તેના પરિશિષ્ટો સાથે, હિસાબોને લગતી નોંધો અને મહત્વની હિસાબી નીતિઓ અને વૈધાનિક ઓડિટર્સનો અહેવાલ, ખોડનો અહેવાલ અને તે અંગે ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ નો અહેવાલ મેળવવાં, ધ્યાને લેવા અને મંજૂર કરવાં.

પ્રસ્તાવના :

નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ના હિસાબો વૈધાનિક ઓડિટર્સ દ્વારા ઓડિટ થઈને મળેલ છે પરંતુ કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ તરફથી હિસાબો ઉપર ટીકા-ટીપ્પણી મળી ન હતી. આમ, હિસાબો ઉપર વૈધાનિક ઓડિટર્સના અહેવાલ અને કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલનો અહેવાલ સભ્યો સમક્ષ મુકી શકાયો નથી. વાર્ષિક અહેવાલ સભ્યોની સમંતિ મળ્યા પછી વિધાનસભાના મેજ ઉપર મુકવાનો થાય છે. તેથી વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ની ૧૬મી વાર્ષિક સામાન્ય સભા ચોક્કસ મુદ્દત સુધી મુલતવી રાખવી પડેલ છે.

ત્યાર પછી સભ્યોને વિનંતી કરવામાં આવે છે કે ઉપરોક્ત જાણકારીને ધ્યાનમાં લઈ, સુધારાવધારા સાથે અથવા તે વિના, નીચે મુજબ ઠરાવ પસાર કરવો.

સુચિત ઠરાવ :

આથી ઠરાવ પસાર કરવામાં આવે છે કે નિગમની સોળમી વાર્ષિક સામાન્ય સભા હવે બાબત નં-૨ ઉપર વિચારણા કરી અનિશ્ચિત મુદ્દત માટે મુલતવી રાખેલી વાર્ષિક સાધારણ સભા હવે પછી વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ના હિસાબો ઓડીટ થયા પછી અને તેના ઉપર કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલના અહેવાલ પ્રાપ્ત થયા પછી ટુંકી નોટીસથી નિગમના અધ્યક્ષશ્રી (જો હોય તો)/ઉપાધ્યક્ષની અનુકૂળતાએ ખોલાવવામાં આવશે.

બાબત નં. ૨ :

વૈધાનિક ઓડિટર્સનું નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ નું મહેનતાણું નક્કી અને મંજૂર કરવા અંગે.

કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૩૯માં જોગવાઈ મુજબ નિગમના વૈધાનિક ઓડિટર ની નીમણુંક ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ દ્વારા કરવાની થાય છે. કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૪૨(૧) ની જોગવાઈ મુજબ નિગમના વૈધાનિક ઓડિટર્સના મહેનતાણાનો નિર્ણય વાર્ષિક સામાન્ય સભામાં સભાસદો દ્વારા કરવાનો થાય છે.

કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલે તેઓના પત્ર ક્રમાંક સીએ.વી/સીઓવાય/ગુજરાત, ગુઠાકોવિનિ(૧)/૧૫૩૪ તારીખ ૨૩/૦૮/૨૦૧૮ થી મેસર્સ મહેતા શેઠ અને એસોસિએટ્સ, ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ (ડબલ્યુઆર૧૬૯૧) ને નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ માટે નિગમના વૈધાનિક ઓડિટર્સ તરીકે નિમણુંક કરી છે. વૈધાનિક ઓડિટર્સનું મહેનતાણું મંજૂર કરવા સભાસદોને વિનંતી કરવામાં આવે છે.

સભ્યોને જો યોગ્ય જણાય તો સુધારા સાથે અથવા વગર નીચે દર્શાવેલ ઠરાવ સામાન્ય ઠરાવ તરીકે પસાર કરવા વિનંતી કરવામાં આવે છે.

સુચિત ઠરાવ :

“આથી ઠરાવ પસાર કરવામાં આવે છે કે નિયામક મંડળને કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ દ્વારા નિમણુંક કરાયેલા વૈધાનિક ઓડિટર્સનું વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ નું મહેનતાણું મજૂર કરવા અધિકૃત કરવામાં આવે છે.”

તારીખ : ૦૩/૦૩/૨૦૨૦

સ્થળ : ગાંધીનગર

ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમનાં

નિયામક મંડળ વતી અને તેમના દ્વારા

સહી/-

પી.બી. ઠાકર

વહીવટી નિયામક

(ડીઆઈએન:૦૮૬૯૮૯૬૮)

નિયામક મંડળનો અહેવાલ

પ્રતિ,
સભ્યશ્રીઓ,

આપના નિયામકશ્રીઓને આપની સમક્ષ તા. ૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ પૂરા થયેલા વર્ષના હિસાબો સાથે કંપનીનો સોળમો વાર્ષિક અહેવાલ રજૂ કરતા આનંદ થાય છે.

૧. નાણાંકીય પરિણામ:

નિગમના તા. ૩૧/૦૩/૨૦૧૯ ના અંતિત સોળમા નાણાંકીય વર્ષનાં નાણાંકીય પરિણામો નીચે મુજબ છે.

(રૂ. લાખમાં)

ક્રમ નં.	વિગત	૨૦૧૮-૧૯	૨૦૧૭-૧૮
૧	ભરપાઈ થયેલી શેર મુડી	૧૪૧૦.૭૦૭	૧૩૧૦.૭૦૭
૨	કુલ આવક	૪૯૦.૮૪	૪૪૦.૦૨
૩	એન.બી.સી.એફ.ડી.સી. ને વ્યાજ	(૫૮.૦૬)	(૫૩.૪૬)
૪	ઘસારો	(૦૨.૭૨)	(૦૩.૩૮)
૫	અન્ય ખર્ચ	(૧૧૦.૭૧)	(૧૦૦.૨૯)
૬	કુલ ખર્ચ	(૧૭૧.૪૯)	૧૫૭.૧૩
૭	પુરાંત/(ખોટ)(૨-૬)	૩૧૯.૩૫	૨૮૨.૮૯
૮	એકત્રિત પુરાંત	૧૭૦૬.૦૩	૧૩૮૬.૬૮

૨. વૈધાનિક ઓડિટર્સ :

કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૩૯ની પેટા કલમ (૭) મુજબ આપણી નિગમ એ સરકારી કંપની હોવાથી ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર્સ જનરલ, નવી દિલ્હી દ્વારા વૈધાનિક ઓડિટર્સની નિમણુંક કરવામાં આવે છે અને કલમ ૧૪૨ ની પેટા કલમ (૧) માં થયેલ જોગવાઈ મુજબ તેમનું મહેનતાણું નક્કી કરવાનું હોય છે.

મેસર્સ મહેતા શેઠ એન્ડ એસોસીએટ્સ, ગાંધીનગરની નિગમના સોળમા નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ માટે વૈધાનિક ઓડિટર્સ તરીકે નિમણુંક સી એન્ડ એજી દ્વારા કરવામાં આવી છે.

વધુમાં, કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૪૩(૬) (એ) હેઠળ કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર્સ જનરલ, નવી દિલ્હી દ્વારા નિગમ ને બિન સમીક્ષા પ્રમાણપત્ર મળેલ છે.

૩. સિદ્ધિઓ :

આ નિગમ ગુજરાત સરકારના સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ દ્વારા ઠાકોર અને કોળી જાતિઓના સામાજિક, આર્થિક અને શૈક્ષણિક વિકાસની પ્રવૃત્તિઓને ઉત્તેજન આપવા તા. ૧૯/૦૯/૨૦૦૩ના રોજ કંપની અધિનિયમ, ૧૯૫૬ હેઠળ નોંધાયેલુ એક સ્વતંત્ર નિગમ છે.

આ નિગમ રાષ્ટ્રીય પછાત વર્ગ નાણાં અને વિકાસ નિગમ (એન.બી.સી.એફ.ડી.સી.) નવી દિલ્હીની ચેનલાઈઝીંગ એજન્સી તરીકે કામ કરે છે. રાજ્ય સરકારે એન. બી.સી.એફ.ડી.સી. માંથી ફંડ મેળવવા માટે તા.૩૧/૦૩/૨૦૧૯ સુધીમાં રૂ. ૨૬.૫૦ કરોડની બ્લોક ગેરંટી આપી છે. વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ માટે રાષ્ટ્રીય નિગમે રૂ.૪૫૦.૦૦ લાખનું ફંડ ફાળવેલ છે.

વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ દરમિયાન ૮૧૧ લાભાર્થીઓને રૂ. ૪૫૫.૮૯ લાખની લોન આપવામાં આવી છે. રાજ્ય સરકારના ફંડમાંથી ૧૦૨૯ લાભાર્થીઓને રૂ. ૫૮૨.૦૬ ની લોન આપવામાં આવી છે. નિગમ દ્વારા લાભાર્થીઓની વધતી જતી જરૂરીયાતને ધ્યાને લઈ વધુ ફંડ માંગવામાં આવી રહ્યું છે.

રાજ્યની ચેનલાઈઝીંગ એજન્સી તરીકે એન.બી.સી.એફ.ડી.સી. પ્રાયોજીત વિવિધ યોજનાઓ હેઠળ લોન મંજૂર કરી રહ્યું છે. આ યોજનાનો હેતુ ઠાકોર અને કોળી જાતિમાં સ્વરોજગાર પેદા કરવાનો છે. વર્ષ ૨૦૦૫-૦૬ થી શરૂ કરી નિગમે તા. ૩૧/૦૩/૨૦૧૯ સુધીમાં ૧૦,૯૬૬ લાભાર્થીઓને રૂ. ૫૪.૦૮ કરોડની લોન આપીને મદદ કરી છે. આ જાતિઓમાં શિક્ષણને ઉત્તેજન આપવા માટે ખાસ ઓછા દરે વ્યાજવાળી શૈક્ષણિક લોન આપે છે. જેથી વિદ્યાર્થીઓ ઉચ્ચ અભ્યાસક્રમમાં કારકીર્દી ઘડી શકે.

એન. બી. સી. એફ. ડી. સી. એ નાણાંકિય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ માટે ૧૦૦૨ લાભાર્થીઓ માટે રૂ. ૫૦૦.૦૦ લાખનો વાર્ષિક એક્શન પ્લાન ને મંજૂર કર્યો છે. આ ફાળવણીમાંથી એન.બી.સી.એફ.ડી.સી. તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૦ ના અંતે રૂ. ૧૫૦ લાખ આપ્યા હતા. ફાળવેલ ભંડોળમાંથી ૪૦૧ લાભાર્થીઓને રૂ. ૨૨૩.૬૩ લાખની મદદ કરવામાં આવી છે.

નિગમે ૨૦૧૮-૧૯ દરમિયાન જિલ્લામાં લોન વિતરણ શિબિરોનું આયોજન કર્યું હતું જેમાં મોટી સંખ્યામાં લાભાર્થીઓની સાંદ્રતા હતી. ચેક વિતરણ ઉપરાંત શિબિરોમાં એન.બી.સી.એફ.ડી.સી. પ્રાયોજિત લોન યોજનાઓનું પ્રચાર કરવામાં આવ્યું હતું.

લાભાર્થીઓને લોનની રકમ જલ્દી મળે તે હેતુથી તા.૩૦/૦૧/૨૦૧૫થી લોનની રકમ દેના બેંક, સેક્ટર-૨૨, ગાંધીનગર મારફતે તેઓના ખાતામાં સીધેસીધી આરટીજીએસ/એનઈએફટી મારફત લોનનું વિતરણ કરવામાં આવે છે.

નિગમ દ્વારા વર્ષ દરમિયાન ૩૩ જાગૃતિ શિબિરો અને વસુલાત શિબિરો યોજવામાં આવી હતી. તાજેતરમાં નિગમે લોન વિતરણ અને વસુલાત માટે લાભાર્થીઓને એસ.એમ.એસ. દ્વારા જાણ કરવાનું શરૂ કર્યું છે. આ એસ.એમ.એસ. નિયમિત રીતે મોકલવામાં આવે છે. પરીણામે લાભાર્થીઓ પાસેથી વસુલાત ઝડપી બની છે.

૪. અન્ય પ્રવૃત્તિઓ :

સામાજિક પ્રવૃત્તિઓના ભાગરૂપે નિગમ દ્વારા ગુજરાત ના ઠાકોર અને કોળી જાતિમાં જાગૃતતા લાવવા માટે બેટી બચાઓ ઝુંબેશ, સ્વચ્છતા અભિયાન, તમાકુ વિરોધી અને ધૂમ્રપાન વિરોધી ઝુંબેશ કરવામાં આવી હતી.

૫. વ્યવસાયના પ્રકારમાં કોઈ ફેરફાર થયો હોયતો તે બાબત :

નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ દરમિયાન નિગમના વ્યવસાયના પ્રકારમાં કોઈ ફેરફાર થયો નથી.

૬. ડિવિડન્ડ :

નિગમ કંપની ધારો, ૨૦૧૩ ની કલમ ૮ હેઠળ નોંધાયેલ છે (અગાઉ કંપની ધારો, ૧૯૫૬ ની કલમ ૨૫ હેઠળ) જે મુજબ નિગમનો હેતુ નફો કમાવાનો નથી તેથી ડિવિડન્ડ ચૂકવવાનો સવાલ ઊપસ્થિત થતો નથી.

૭. અનામત :

નફાની સમગ્ર રકમ પુરાંત તરીકે દર્શાવવામાં આવી છે અને અનામત હેઠળ તબદીલ કરવામાં આવી છે.

૮. શેરમૂડી :

નિગમની અધિકૃત શેરમૂડી રૂ. ૨૫,૦૦,૦૦,૦૦૦/- (રૂપિયા પચ્ચીસ કરોડ પૂરા) છે, જે ૨૫,૦૦,૦૦૦ ઈક્વીટી શેરો પ્રત્યેક રૂ. ૧૦૦/- માં વિભાજિત છે. તા. ૩૧/૦૩/૨૦૧૯ના રોજ, ભરપાઈ થયેલી શેરમૂડી રૂ. ૧૪,૧૦,૭૦,૭૦૦/- (રૂપિયા ચૌદ કરોડ દસ લાખ સીતેર હજાર સાતસો પુરા) છે જે પ્રત્યેક રૂ. ૧૦૦ના ૧૪,૧૦,૭૦૭ શેરોમાં વિભાજિત થયેલી છે.

વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ દરમિયાન નિગમે નીચે મુજબ શેરમૂડી ઈસ્યુ કરી છે.

રૂ. ૧,૦૦,૦૦,૦૦૦/- (રૂપિયા એક કરોડ પુરા) ની કિંમતના ૧,૦૦,૦૦૦ શેરો રૂ. ૧૦૦/- ની કિંમતના માનનીય રાજ્યપાલ શ્રીના નામે ઈક્વિટી શેરની ફાળવણી કરી છે.

૯. નિયામકો અને મહત્વના વ્યવસ્થાપકીય કર્મચારીઓ :

૧લી એપ્રિલ, ૨૦૧૮થી અહેવાલની તારીખ સુધી, રાજ્ય સરકારના હુકમો મુજબ નિયામક મંડળ માં વખતોવખત જે ફેરફારો થયા છે તે પરિશિષ્ટ-અ માં દર્શાવવામાં આવ્યા છે.

૧૦. કર્મચારીઓની વિગતો :

આ નિગમ લિસ્ટેડ નિગમ ન હોવાથી કંપનીઝ (અપોન્ટમેન્ટ એન્ડ રેમ્યુનરેશન ઓફ મેનેજરિયલ પર્સોનલ) રુલ્સ, ૨૦૧૪ તેમ જ કલમ-૧૯૭(૧૨) મુજબ, કર્મચારીઓની વિગતો અંગેનું પત્રક નિગમને લાગુ પડતું નથી.

૧૧. બેઠકો :

નિયામક મંડળની બેઠક માટેની નોટીસ નિયામકોને અગાઉથી તૈયાર કરીને વિતરીત કરવામાં આવે છે. વર્ષ દરમિયાન નિયામક મંડળની ચાર બેઠકો યોજવામાં આવી જે અનુક્રમે ૧૨/૦૬/૨૦૧૮, ૦૮/૧૦/૨૦૧૮, ૨૨/૧૧/૨૦૧૯ અને ૨૭/૦૩/૨૦૧૯ ના રોજ બોલાવવામાં આવી હતી અને મળી હતી. બેઠકો વચ્ચેની સમય મર્યાદા કંપની ધારો, ૨૦૧૩ની જોગવાઈ હેઠળ ઠરાવેલા સમયગાળાની અંદર હતો.

૧૨. નિયામક મંડળનું મૂલ્યાંકન :

નિયામક મંડળની નિમણૂક રાજ્ય સરકાર કરે છે. મંત્રાલયના તા. ૦૫-૦૬-૨૦૧૫ ના જાહેરનામા મુજબ, સરકારી કંપનીને અધિનિયમની કલમ-૧૩૪ (૩) ના ખંડ (પી) ની જોગવાઈમાંથી મુક્ત રાખવામાં આવી છે. જે મુજબ નિગમ સરકારી કંપની હોવાથી નિયામકોની કામગીરીના મૂલ્યાંકનની જોગવાઈઓ લાગુ પડતી નથી.

૧૩. ઓડિટર્સનો અહેવાલ અને સી એન્ડ એ.જી.નો અહેવાલ

(અ) ઓડિટર્સનો અહેવાલ : નિગમ ના વૈદ્યાનિક ઓડિટર મેસર્સ મહેતા શેઠ એન્ડ એસોસીએટ્સ, ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ, ગાંધીનગર તરફથી નિગમના વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ નો મળેલ ઓડિટ અહેવાલ આ વાર્ષિક અહેવાલ સાથે અલગ રીતે મુકેલ છે.

(બ) નાણાંકિય વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ માટે સી એન્ડ એ.જી. નો અહેવાલ : વૈદ્યાનિક ઓડિટર્સ ના વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ના અહેવાલના અવલોકન પછી, સી એન્ડ એ.જી. એ કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૪૩ (૬) (બ) હેઠળ તેમના પત્ર નં. તકિની શેલ/એસ-૨/ગુઠાકોવિનિ/૨૦૧૭-૧૮/ઓડબલ્યુ-૨૧ તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૦ મુજબ બિન સમીક્ષા પ્રમાણપત્ર મળેલ છે. જે આ અહેવાલ સાથે જોડેલ છે.

૧૪. વૈદ્યાનિક ઓડિટરોના અહેવાલમાં દર્શાવવામાં આવેલા ટીકા-ટિપ્પણીનો જવાબ :

ઓડિટર્સનો અહેવાલ કોઈપણ સુધારા વધારા ધરાવતો નથી.તેથી તેમના અહેવાલમાં હિસાબી નોંધો અને ઓડિટર્સની ટીકા સ્વયંસ્પષ્ટ છે.જેથી આગળ કોઈ ટીકા- ટિપ્પણીઓની જરૂર રહેતી નથી.

૧૫. આંતરિક ઓડિટ અને નિયંત્રણો :

આંતરિક ઓડિટરો મેસર્સ ગીરીશ મિતલ એન્ડ કંપની, ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ ના અહેવાલ અને તારણો વિશે સંચાલકો સાથે ચર્ચા કરી તેમના માર્ગદર્શન મુજબ યોગ્ય સુધારાત્મક પગલા લેવામાં આવ્યા છે. જેથી કંપનીની કામગીરીમાં કાર્યદક્ષતા વધી શકે.

૧૬. જોખમ સંચાલન નીતિ :

કંપની સંપૂર્ણપણે સરકારી કંપની છે અને એન.બી.સી.એફ.ડી.સી. તરફથી મળતી લોન રાજ્ય સરકાર દ્વારા મંજૂર કરાય છે. જેથી જોખમ સંચાલન નીતિ રાજ્ય સરકાર દ્વારા નક્કી કરાય છે.

૧૭. ફોર્મ નં. એમજીટી-૮ માં પ્રમાણપત્ર અને ફોર્મ નં. એમજીટી-૯માં વાર્ષિક રિટર્ન્સ :

નિગમે મે. ગૌદાણા એન્ડ ગૌદાણા જેઓ કંપની સેક્રેટરી તરીકે કામ કરે છે, પાસેથી કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૯૨(૨) અને નિયમ ૧૧(૨), કંપની (મેનેજમેન્ટ અને એડમિનિસ્ટ્રેશન) નિયમો, ૨૦૧૪ મુજબ પ્રમાણપત્ર મેળવેલ છે કે નિગમે ઉક્ત નિયમની વાર્ષિક રિટર્ન ભરવાની જોગવાઈનું પાલન કર્યું છે. નિયત ફોર્મ એમજીટી-૮ પરિશિષ્ટ-બ માં રજુ કર્યું છે જે નિયામક મંડળના અહેવાલનો ભાગ છે. તે જ રીતે, ફોર્મ એમજીટી-૯ જેમાં વાર્ષિક અહેવાલનો સારાંશ છે તે પરિશિષ્ટ-ક માં સામેલ છે.

૧૮. મુળભુત હેતુમાં ફેરફાર :

અવલોકન હેઠળના સમય દરમિયાન કંપનીની નાણાંકિય પરિસ્થિતિને અસર કરતી પ્રતિબદ્ધતાઓમાં મુળભુત રીતે કોઈ પરિવર્તન નથી.

૧૯. રેગ્યુલેટર્સ દ્વારા પસાર કરવામાં આવેલા નોંધપાત્ર હુકમો :

રેગ્યુલેટર્સ અથવા કોર્ટ અથવા ટ્રીબ્યુનલ દ્વારા કંપનીના વર્તમાન દરખાસ્ત અને કંપનીની ભવિષ્યમાં કામકાજોને અસર કરે તેવા કોઈ હુકમો પાસ કરવામાં આવ્યા નથી.

૨૦. કલમ - ૧૮૬ હેઠળ લોન, ગેરંટી અથવા રોકાણોની વિગતો :

લોનની વિગતો - શુન્ય

રોકાણની વિગતો - શુન્ય

આપેલ ગેરંટી / જામીનગરીની વિગતો - શુન્ય

૨૧. સંબંધિત પક્ષકારો સાથે કરવામાં આવેલા કરારો અથવા એગ્રીમેન્ટની વિગતો :

કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ - ૧૮૮ ની પેટા-કલમ (૧) માં જણાવવામાં આવેલી સંબંધિત પક્ષકારો સાથે નિગમએ કરેલા પ્રત્યેક કરાર અથવા એગ્રીમેન્ટ તેમજ શ્રીજા પ્રોવાઇડો પ્રમાણે કરેલ આર્મ્સ લેન્ય વ્યવહારો ની વિગતો શુન્ય છે.

૨૨. ઊર્જા સંરક્ષણ, પ્રોદ્યોગિક વિજ્ઞાનનો સમાવેશ અને વિદેશી હુંડિયામણની કમાણી અને ખર્ચ :

ઊર્જા સંરક્ષણ, પ્રોદ્યોગિક વિજ્ઞાનનો સમાવેશ બાબતમાં કંપની (હિસાબો) નિયમો, ૨૦૧૪ની જોગવાઈઓ કંપનીને લાગુ પડતા નથી કારણ કે તેનો ઇંધાની પ્રવૃત્તિઓમાં સમાવેશ થતો નથી.

કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૩૫ (૩) (મ) ની જોગવાઈમાં દર્શાવેલ માહિતી મુજબ ઊર્જા સંરક્ષણ, પ્રોદ્યોગિક વિજ્ઞાનની વિગતો શુન્ય છે. કારણકે તેનો ઇંધાની પ્રવૃત્તિમાં સમાવેશ થતો નથી.

વિદેશી હુંડિયામણની કમાણી અને ખર્ચ શુન્ય છે.

૨૩. નિગમની સામાજિક જવાબદારી :

કંપનીઝ (કોર્પોરેટ સોશીયલ રીસ્પોન્સીબીલીટી પોલીસી) રુલ્સ, ૨૦૧૪ ના નિયમ - ૯ મુજબ કરવાની જાહેરાત નિગમને લાગુ પડતી નથી.

૨૪. નિયામકશ્રીઓની જવાબદારી દર્શાવતું નિવેદન :

કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૩૪ ની પેટા કલમ (૩) ની કલમ (સી) માં ઉલ્લેખિત નિયામકોનું જવાબદારી નિવેદન જણાવે છે કે-

૧. વાર્ષિક હિસાબો તૈયાર કરવા માટે લાગુ પડતા હિસાબી ઘોરણો અનુસરવામાં આવ્યા છે અને જ્યાં મહત્વપૂર્ણ ફેરફારો છે તેની જરૂરી નોંધ સમજૂતી રૂપે આપવામાં આવી છે.
૨. નિયામકશ્રીઓ એ, નાણાંકીય વર્ષના અંતે નિગમના કામકાજનું અને તે સમયગાળા માટેના આવક અને ખર્ચ પત્રકનું સાચું ચિત્ર રજૂ કરે એવી હિસાબી નિતિઓ પસંદ કરી છે અને તેને સાતત્યપૂર્ણરીતે અમલમાં મુકી છે અને વ્યાજબી અને શાણપણ ભર્યા નિર્ણયો લીધા છે અને અંદાજો મુક્યા છે કે જેથી નાણાંકીય વર્ષના અંતે કંપનીની સારી અને વ્યાજબી પરિસ્થિતિ દર્શાવે અને વર્ષના અંતે કંપનીનો નફો-નુકશાન દર્શાવે.
૩. (નિયામકશ્રીઓ એ અસ્કયામતોને સુરક્ષિત રાખવા માટે અને અન્યગેરરિતિઓ અટકાવવા અને શોધી કાઢવા માટે આ અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની જોગવાઈઓ પ્રમાણે પર્યાપ્ત હિસાબી ગ્રંથો મળવા જાણ યોગ્ય અને પુરતી કાળજી લીધી છે.)

૪. સંસ્થા સતત કાર્યરત રહેશે તેમ માનીને સંચાલકોએ વાર્ષિક હિસાબો તૈયાર કર્યા છે.

૫. નિયામકોએ લાગુ પડતા તમામ કાયદાઓની જોગવાઈઓનું પાલન સુનિશ્ચિત કરવા યોગ્ય પ્રણાલીઓ ઘડી છે અને અને આ પ્રણાલીઓ પર્યાપ્ત હોય અને તે અસરકારક રીતે કામ કરે તેવી ખાતરી કરી છે.

૨૪. રોકાણકારોના શિક્ષણ અને સુરક્ષા ભંડોળ માટે ઇન્વેસ્ટર એજ્યુકેશન એન્ડ પ્રોટેક્શન ફંડમાં રકમ તબદીલ કરવા બાબત :

કંપની ડિવિડન્ડ ચુકવતી ન હોવાથી ઇન્વેસ્ટર એજ્યુકેશન એન્ડ પ્રોટેક્શન ફંડ માટે રકમની જ્ઞાનવણીનો પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થતો નથી.

૨૫. સ્વીકૃતી :

નિયામક મંડળ રાષ્ટ્રીય પછાત વર્ગ નાણાં અને વિકાસ નિગમ, ગુજરાત સરકાર અને નિયામક, વિકસિત જાતિ તરફથી વર્ષ દરમિયાન મળેલા અમુલ્ય અને અવિરત સહકાર બદલ આભાર વ્યક્ત કરે છે. નિગમમાં અધ્યક્ષશ્રીની રાહબરી હેઠળ પ્રત્યેક સ્તરે નિગમના અધિકારીશ્રી/ કર્મચારીઓ મળેલ અમુલ્ય જ્ઞાનની બોર્ડ અપ્રે કદર સાથે નોંધ લે છે.

તા. ૦૮/૦૯/૨૦૨૦

સ્થળ: ગાંધીનગર

ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમનાં

નિયામક મંડળ વતી અને તેમના દ્વારા

સહી/-
મેનેજિંગ ડિરેક્ટર

સહી/-
અધ્યક્ષ

પરિશિષ્ટ અનુક્રમણિકા

પરિશિષ્ટ-અ	૧લી એપ્રિલ, ૨૦૧૮ થી અહેવાલ ની તારીખ સુધીમાં નિયામકશ્રીઓમાં થયેલા ફેરફાર ની વિગત
પરિશિષ્ટ-બ	ફોર્મ નંબર એમજીટી -૮, કંપની સેક્રેટરી તરફ થી પ્રમાણપત્ર
પરિશિષ્ટ-ક	ફોર્મ નંબર એમજીટી - ૯, એન્યુઅલ રિટર્નનો સારાંશ

પરિશિષ્ટ-અ

**તા. ૦૧-૦૪-૨૦૧૮ ના રોજ નિયામક મંડળની વિગતો તથા વર્ષ દરમિયાન
નિયામકશ્રીઓના ફેરફારની વિગત દર્શાવતું પત્રક**

અ.નં.	નામ, પિતાનું નામ, સરનામું	ડી.આઇ.એન.	નિમણૂકની તારીખ	નિવૃત્તિની તારીખ
૧.	શ્રીમતી મંજુલાબેન ભુદરભાઈ ઘડવી (નિયામક, ગુઠાકોવિનિ)	૦૩૫૮૧૮૩૨	૨૪/૦૨/૨૦૧૧	૦૨/૧૦/૨૦૧૯
૨.	શ્રી ભુપતભાઈ મોહનભાઈ ડાભી (ઉપાધ્યક્ષ અને નિયામક, ગુઠાકોવિનિ)	૦૩૫૫૯૪૦૨	૨૪/૧૨/૨૦૧૩	૦૨/૧૦/૨૦૧૯
૩.	શ્રી કાલુજી ગોબરજી વણઝારા (નિયામક, ગુઠાકોવિનિ)	૦૦૪૪૬૭૬૯	૨૬/૦૫/૨૦૧૫	૨૦/૦૫/૨૦૧૯
૪.	કુમારી કુંજલ હરિકૃષ્ણ પાઠક (નિયામક, ગુઠાકોવિનિ)	૦૭૬૨૫૩૮૯	૦૨/૦૮/૨૦૧૬	૦૭/૦૩/૨૦૨૦
૫.	શ્રી જયકાંત કાલુભાઈ ડાભી (નિયામક, ગુઠાકોવિનિ)	૦૭૬૫૩૮૯૦	૦૩/૧૦/૨૦૧૬	૦૨/૧૦/૨૦૧૯
૬.	શ્રી દેવાભાઈ પુંજાભાઈ માલમ (નિયામક, ગુઠાકોવિનિ)	૦૭૭૧૦૮૧૧	૦૩/૧૦/૨૦૧૬	૩૦/૦૫/૨૦૧૮
૭.	શ્રી ભુપતસીંહ ઉદેસીંહ સોલંકી (નિયામક, ગુઠાકોવિનિ)	૦૭૬૫૩૮૯૮	૦૩/૧૦/૨૦૧૬	૦૨/૧૦/૨૦૧૯
૮.	શ્રી હરમનભાઈ દેસાઈભાઈ ઠાકોર (નિયામક, ગુઠાકોવિનિ)	૦૭૬૫૩૯૦૩	૦૩/૧૦/૨૦૧૬	૦૨/૧૦/૨૦૧૯
૯.	શ્રીમતી જયશ્રી વિજયકુમાર દેસાઈ (નિયામક, ગુઠાકોવિનિ)	૦૭૨૧૧૧૨૬	૦૮/૦૨/૨૦૧૭	હોદ્દા ઉપર ચાલુ
૧૦.	શ્રી કરશનભાઈ રતનજીભાઈ ઝાલા (નિયામક, ગુઠાકોવિનિ)	૦૮૧૯૩૫૦૮	૦૧/૧૨/૨૦૧૭	૦૫/૦૯/૨૦૧૯
૧૧.	શ્રીમતી હંસાબેન મણીલાલ મોદી (વહીવટી નિયામક, ગુઠાકોવિનિ)	૦૮૧૫૭૯૩૦	૦૮/૦૬/૨૦૧૮	૨૧/૦૬/૨૦૧૮
૧૨.	શ્રી નરેન્દ્ર જામબહાદુર ગુરંગ (નિયામક, ગુઠાકોવિનિ)	૦૧૭૬૪૮૭૭	૨૩/૦૮/૨૦૦૭	૨૧/૦૬/૨૦૧૮
૧૩.	શ્રી જસવંતલાલ ઉગારચંદ ગાંધી (વહીવટી નિયામક, ગુઠાકોવિનિ)	૦૫૨૮૬૯૨૬	૨૨/૦૫/૨૦૧૨	૨૧/૦૬/૨૦૧૯
૧૪.	શ્રી ગોકુલભાઈ છગનભાઈ અલગોતર (વહીવટી નિયામક, ગુઠાકોવિનિ)	૦૭૭૨૨૦૧૯	૦૧/૦૭/૨૦૧૯	૨૨/૦૧/૨૦૨૦

૧૫.	શ્રીપરંજીકુમાર ભગવતપ્રસાદ ઠાકર (વહીવટી નિયામક, ગુઠાકોવિનિ)	૦૮૬૯૯૯૬૮	૨૨/૦૧/૨૦૨૦	હોદ્દા ઉપર ચાલુ
૧૬.	શ્રીમતિ અરુંધતિ અનિલકુમાર પંડિત (નિયામક, ગુઠાકોવિનિ)	૦૮૧૩૨૦૭૧	૨૧/૦૬/૨૦૧૮	હોદ્દા ઉપર ચાલુ
૧૭.	શ્રી નરેશકુમાર અરવિંદભાઈ નિનામા (નિયામક, ગુઠાકોવિનિ)	૦૮૬૮૧૦૩૩	૧૮/૧૧/૨૦૧૯	હોદ્દા ઉપર ચાલુ
૧૮.	શ્રી રામભાઈ ચૌહાણ (નિયામક, ગુઠાકોવિનિ)	૦૮૭૮૧૮૩૨	૦૭/૦૧/૨૦૨૦	હોદ્દા ઉપર ચાલુ
૧૯.	શ્રી હિતેન્દ્રભાઈ માવજીભાઈ વાઘાણી (નિયામક, ગુઠાકોવિનિ)	૦૮૭૯૯૨૧૮	૦૯/૦૩/૨૦૨૦	હોદ્દા ઉપર ચાલુ



Gaudana & Gaudana

(Company Secretaries)

Formerly known as ArvindGaudana& Company

#307, Ashirwad Paras, Nr. Prahladnagar Garden

Corporate Road, Prahladnagar, Satellite, Ahmedabad-380015.

Ph: +91 79 40324567/68 Email: arvindg_cs@yahoo.com

પરિશિષ્ટ-બ

ફોર્મ નં. એમજીટી-૮

(કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૯૨(૨) અને નિયમ ૧૧(૨) મુજબ (મેનેજમેન્ટ અને એડમીનીસ્ટ્રેશન) રૂલ્સ, ૨૦૧૪)

મેં ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ (સીઆઈએન: યુ૯૧૯૯૦૭૫૨૦૦૩એસજીસી૦૪૨૯૪૫) ના તા. ૩૧ માર્ચ, ૨૦૧૯ના રોજ પુરા થતા નાણાકિય વર્ષના કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ અને તેના તળે બનાવવામાં આવેલા નિયમો અંતર્ગત રાખવા પડતા રજીસ્ટરો, રેકોર્ડ અને હિસાબો તથા અન્ય પત્રકો તપાસ્યા છે. મારા મત પ્રમાણે અને મારી શ્રેષ્ઠ માહિતી અને મારા દ્વારા હાથ ધરવામાં આવેલી તપાસણી અને કંપની, તેના અધિકારીઓ અને એજન્ટ તરફથી મને પુરા પાડવામાં આવેલા ખુલાસાઓ મુજબ, હું પ્રમાણિત કરૂં છું કે,

અ. વાર્ષિક રીટર્ન ઉક્ત નાણાકિય વર્ષની સાચી અને પુરતી હકિકત રજૂ કરે છે.

બ. ઉક્ત નાણાકિય વર્ષ દરમિયાન સામાન્ય પણે કંપનીએ કાયદા, નિયમો તળે કરવામાં આવેલી જોગવાઈઓનું નીચેની બાબતોમાં પાલન કર્યું છે.

૧. કંપની રાજ્ય સરકારની સંપૂર્ણ માલિકીની કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ હેઠળ નોંધાયેલી છે.
૨. સમય મર્યાદામાં કંપનીએ રજીસ્ટરો/ રેકોર્ડ નિભાવી તેમાં નોંધો દાખલ કરી છે.
૩. કંપનીના ફોર્મ્સ/વાર્ષિક રીટર્નમાં દર્શાવ્યા મુજબ રજીસ્ટ્રાર ઓફ કંપનીઝ, રીજીયોનલ ડાયરેક્ટર, કેન્દ્ર સરકાર, ટ્રીબ્યુનલ, કોર્ટ અને અન્ય સત્તાવાળાઓ સમક્ષ કાયદાની જોગવાઈ મુજબ ફાઇલ કરવામાં આવ્યા છે. ભરેલા ફોર્મ્સ ની વિગતો અનુસુચિ-૧ માં દર્શાવવામાં આવ્યા મુજબની છે.
૪. વર્ષ દરમિયાન નિયામક મંડળ અથવા સમિતિઓની બેઠકો માટે કંપનીના સભ્યોને સમયસર, યોગ્ય રીતે નોટીસો આપી જણાવવામાં આવી છે આમ છતાં, મુલતવી રહેલ સભાસદોની બેઠક તા.૨૭/૦૩/૨૦૧૯ના રોજ યોગ્ય નોટીસ આપીને બોલાવવામાં આવી હતી. બેઠકો ની કાર્યવાહી પરિપત્રો, ઠરાવો મિનિટસ બુક/ રજીસ્ટરોમાં યોગ્ય રીતે નોંધવામાં આવી છે અને તેમાં સહી કરવામાં આવી છે.
૫. કંપનીએ સભ્યોનું/સિક્યોરીટી હોલ્ડરનું રજીસ્ટર નાણાકિય વર્ષ દરમિયાન બંધ કર્યું નથી.
૬. કંપની રાજ્ય સરકારની સંપૂર્ણ માલિકીની કંપની છે. તેથી, કંપનીના ડાયરેક્ટર્સ અને/અથવા વ્યક્તિઓને આપવામાં આવેલી લોન/પેશગીની અધિનિયમ ની કલમ-૧૮૫ હેઠળની જોગવાઈઓ લાગુ પડતી નથી. (નોટીફિકેશન નં.જીએસઆર ૨૪૬૩(ઈ) તા.૦૫/૦૬/૨૦૧૫)
૭. કંપની રાજ્ય સરકારની સંપૂર્ણ માલિકીની કંપની છે. તેથી, સંબંધિત પાર્ટીઓ સાથે કરારો અને અન્ય ગોઠવણો અંગેની અધિનિયમ ની કલમ ૧૮૮ હેઠળ કરવામાં આવેલી જોગવાઈઓ કંપનીને લાગુ પડતી નથી. (નોટીફિકેશન નં.જીએસઆર ૪૬૩(ઈ) તા.૦૫/૦૬/૨૦૧૫)

૮. વર્ષ દરમિયાન રૂ.૧,૦૦,૦૦,૦૦૦/- (રૂપિયા એક કરોડ પુરા)ની કિંમતના ૧,૦૦,૦૦૦ શેરો રૂ.૧૦૦/-ની કિંમતના માનનીય રાજ્યપાલશ્રી ના નામે તા.૮મી ઓક્ટોબર, ૨૦૧૯ ના રોજ ઇકવિટી શેરની ફાળવણી કરી છે. કંપની રાજ્ય સરકારની સંપૂર્ણ માલિકીની કંપની છે. સર્ટીફિકેટ્સ ઇસ્યુ કરવા, ફાળવવા, તબદિલ કરવા અથવા બદલવાના તમામ પ્રસંગો કાયદાની જોગવાઈઓ મુજબના છે.
૯. અવલોકન હેઠળના વર્ષ દરમિયાન કંપની દ્વારા ડિવિડન્ડના હક્કો મોકુફ રાખવા, રાઈટ શેર્સ અને બોનસ શેર્સનું ટ્રાન્સફર રજીસ્ટ્રેશન કાયદાની જોગવાઈને અનુરૂપ પાલન કરવામાં આવ્યું છે.
૧૦. વર્ષ દરમિયાન કંપની એ ડિવિડન્ડ જાહેર કર્યું નથી. ઈન્વેસ્ટર એજ્યુકેશન એન્ડ પ્રોટેક્શન ફંડ કાયદાની કલમ ૧૨૫ હેઠળની જોગવાઈ મુજબ ડિવિડન્ડની કોઈ રકમ બિન ચુકવાયેલી/વણ માંગણીવાળી રહેતી નથી.
૧૧. ઓડિટેડ નાણાકિય પત્રકોમાં સહી અને નિયામક મંડળના અહેવાલમાં સહી કાયદાની કલમ ૧૩૪ ની પેટા કલમ (૩)(૪) અને (૫) મુજબની છે.
૧૨. કંપની રાજ્ય સરકારની સંપૂર્ણ માલિકીની કંપની હોવાથી બિન-સરકારી ડાયરેક્ટર્સની રાજ્ય સરકારના વખતો વખતના ઠરાવો અને જાહેરનામામાંથી નિમણુંક કરવામાં આવી છે. બંધારણ, નિમણુંક/પુનઃ નિમણુંક/નિવૃત્તિ/ખાલી પડેલી પરચુરણ જગ્યાઓ/નિયામકોની ઘોષણા, મહત્વના સંચાલકોના ચુકવવામાં આવેલા મહેનતાણાં વખતોવખત રાજ્ય સરકારના ઠરાવોથી કરવામાં આવે છે.
૧૩. વૈદ્યાનિક ઓડિટર્સની નિમણુંક કાયદાની કલમ ૧૩૯ હેઠળ સી. એન્ડ એ.જી. નવી દિલ્હી મારફત કરવામાં આવે છે અને કંપનીની સામાન્ય સભામાં શેર હોલ્ડર્સ દ્વારા અધિકૃત કર્યા પછી વહિવટી નિયામક તેમનું મહેનતાણું નક્કી કરે છે.
૧૪. અવલોકન હેઠળના વર્ષ દરમિયાન, વિવિધ કાયદાકિય જોગવાઈ મુજબ કેન્દ્ર સરકાર, ટ્રીબ્યુનલ, રીજીયોનલ ડાયરેક્ટર, રજીસ્ટ્રાર, કોર્ટ અથવા આવા અન્ય સત્તાધિશો દ્વારા મંજૂરી મેળવવાની જરૂરી બની હોય તેવા કોઈ પ્રસંગો બન્યા નથી.
૧૫. અવલોકન હેઠળના વર્ષ દરમિયાન, કંપની તરફથી ડીપોઝીટનો કોઈ સ્વીકાર, રિન્યુ અથવા પુનઃચુકવણી કરવામાં આવી નથી.
૧૬. કંપની રાજ્ય સરકારની સંપૂર્ણ માલિકીની કંપની હોવાથી વર્ષ દરમિયાન કંપનીના નિયામકો, સભ્યો, જાહેર નાણાકિય સંસ્થાઓ, બેન્કર્સ અને અન્ય પાસેથી નાણા ઊછીના લેવાનો કોઈ પ્રસંગ બન્યો નથી. તેથી ચાર્જીસ ઊભા થવા/સુધારવા/ચુકવણી કરવાનું ઊદ્ભવતું નથી. કંપની એન.બી.સી.એફ.ડી.સી.(નેશનલ બેન્કર્સ ક્લસ ફાઈનાન્સ એન્ડ ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન, નવી દિલ્હી પાસેથી રાજ્ય સરકારની બ્લોક ગેરંટી સામે ફંડ મેળવે છે.
૧૭. વર્ષ દરમિયાન અધિનિયમ ની કલમ ૧૮૬ હેઠળ લોન, રોકાણ, બાંહેધરી અથવા જામીનગીરી કોઈ વ્યક્તિ કે કોર્પોરેટ સંસ્થાને આપવાનો પ્રસંગ બન્યો નથી.
૧૮. વર્ષ દરમિયાન કંપનીના મેમોરેન્ડમ ઓફ એસોસિએશન/ આર્ટિકલ્સ ઓફ એસોસિએશનની જોગવાઈઓમાં ફેરફાર કરવાનો કોઈ પ્રસંગ બન્યો નથી.

તારીખ : ૦૮/૦૯/૨૦૨૦

સ્થળ : ગાંધીનગર

ગોદાણા એન્ડ ગોદાણા

કંપની સેક્રેટરી

સહી/-

સી.એસ. અરવિંદ ગોદાણા

વરીષ્ઠ ભાગીદાર

મે. નં. ૨૮૩૮ સી.પી. નં ૨૧૮૩

અનુસુચિ-૧

અમારી જાણકારી મુજબ નીચે દર્શાવેલ ફોર્મ અને રીટર્ન ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના રોજ પુરા થતા વર્ષ સુધીમાં કંપની દ્વારા કંપની રજીસ્ટ્રાર, રિજીયોનલ ડાયરેક્ટર, કેન્દ્ર સરકાર અને અન્ય સત્તાવાળાઓને સામે પ્રસ્તુત કરેલ છે.

ક્રમ નં.	ઈ-ફોર્મ અને વર્ણન	કલમ	એસઆરએન	ફાઇલ કર્યાની તારીખ	નિયત તારીખ	નિયત તારીખ સુધીમાં ફાઇલ કર્યું કે કેમ
૧.	ઈ-ફોર્મ ડીઆઈઆર-૩ (શ્રીમતી હંસાબેન મોદી માટે ડીઆઈએન ની અરજી)	૧૫૩ (સીએ, ૨૦૧૩)	જી૮૯૫૨૧૮૬૮	૧૪/૦૬/૨૦૧૮	-	-
૨.	ઈ-ફોર્મ ડીઆઈઆર-૧૨ (શ્રીમતી એચ.એમ. મોદી ની નીમણુંક અને શ્રી જે.યુ. ગાંધિ, ડિ.પી. માલમ ની નિવૃત્તિ)	૧૬૮ (સીએ, ૨૦૧૩)	જી૮૯૬૧૭૩૦૨	૧૫/૦૬/૨૦૧૮	૦૭/૦૭/૨૦૧૮	હા
૩.	ઈ-ફોર્મ ડીઆઈ આર-૧૨ (શ્રીમતી એચ.એમ. મોદી, શ્રી એન. જે. ગુરાંગ, ની નિવૃત્તિ અને અને શ્રી જે.યુ. ગાંધિ, અને શ્રીમતી એ.એ. પંડિત ની નિમણુંક)	૧૬૮ (સીએ, ૨૦૧૩)	જી૯૨૧૩૬૯૦૨	૦૫/૦૭/૨૦૧૮	૨૦/૦૭/૨૦૧૮	હા
૪.	ઈ-ફોર્મ ડીઆઈઆર-૩ (શ્રી કે. આર. ઝાલા માટે ડીઆઈએન ની અરજી)	૧૫૩ (સીએ, ૨૦૧૩)	જી૯૫૨૬૭૫૩૦	૦૪/૦૮/૨૦૧૮	-	-
૫.	ઈ-ફોર્મ પીએએસ-૩ (શેર વિતરણ માટે)	૩૯(૪) (સીએ, ૨૦૧૩)	એચ૨૧૯૮૧૨૮૭	૧૭/૧૦/૨૦૧૮	૦૭/૧૧/૨૦૧૮	હા
૬.	ઈ-ફોર્મ ડીઆઈઆર-૧૨ (શ્રી કે.આર. ઝાલા ની નિમણુંક)	૧૬૮ (સીએ, ૨૦૧૩)	એચ૨૨૩૦૬૧૩૮	૨૦/૧૦/૨૦૧૮	૦૭/૧૧/૨૦૧૮	હા

તારીખ : ૦૮/૦૯/૨૦૨૦

સ્થળ : ગાંધીનગર

ગૌદાણા એન્ડ ગૌદાણા - કંપની સેક્રેટરી
સહી/-

સી.એસ. અરવિંદ ગૌદાણા

વરીષ્ઠ ભાગીદાર

મે. નં. ૨૮૩૮ સી.પી. નં ૨૧૮૩

પરિશિષ્ટ-ક**ફોર્મ નં. એમજીટી-૯****વાર્ષિક રિટર્ન ની તારીખ**

૩૧-૩-૨૦૧૯ના રોજ પૂરા થયેલા નાણાંકીય વર્ષની સ્તિથિએ કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ની કલમ ૯૨ (૩) અને કંપની (મેનેજમેંટ એન્ડ એડમિનિસ્ટ્રેશન) રુલ્સ-૨૦૧૪ ના નિયમ ૧૨ (૧) અનુસાર-

૧. નોંધણી અને અન્ય વિગતો :

૧.	સી.આઇ.એન.	યુ૯૧૯૯૦૭૫૨૦૦૩એસજીસી૦૪૨૯૪૫
૨.	નોંધણી તારીખ	૧૯/૦૯/૨૦૦૩
૩.	કંપનીનું નામ	ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ
૪.	કંપનીની કક્ષા/ પેટા કક્ષા	સરકારીકંપની/શેરથી મર્યાદિત જવાબદારી વાળી કંપની
૫.	નોંધાયેલી કચેરીનું સરનામું અને સંપર્કની વિગતો	બ્લોક નં. ૧૬, ભોંયતળીયે, ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન, સેક્ટર-૧૦બી, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦
૬.	કંપની લિસ્ટેડ છે?	ના
૭.	કોઈ રજિસ્ટ્રાર અને ટ્રાન્સફર એજન્ટ હોય તો તેનું નામ, સરનામું અને સંપર્કની વિગતો	લાગુ પડતું નથી.

૨. નિગમની મુખ્ય વ્યાપારી પ્રવૃત્તિઓ :

(નિગમના કુલ ટર્ન ઓવરના ૧૦ ટકા કે વધુ ફાળો ધરાવતી તમામ વ્યાપારી પ્રવૃત્તિઓ જણાવવી)

ક્રમ નં.	મુખ્ય ઉત્પાદન/સેવાઓનું નામ અને વર્ણન	ઉત્પાદન/સેવાનો કોડ	નિગમના કુલ ટર્નઓવરમાં ટકાવારી
૧.	ઘિરાણ/પુનઃઘિરાણ	૬૪	૧૦૦

૩. હોલ્ડિંગ, સબસીડરી અને એસોસીએટ નિગમોની વિગતો :

(માહિતી જેમના વિશે ભરવાની છે તે નિગમોની સંખ્યા)

ક્રમ નં.	મુખ્ય ઉત્પાદન / સેવાઓનું નામ અને વર્ણન	સી.આઇ.એન. / જીએલ.એન.	હોલ્ડિંગ / સબસીડરી / એસોસીએટ
૧.	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય

૪. નિગમની શેરમૂડી, ડિવેન્ચર અને અન્ય સીકયુરીટીઝ :

૧. શેરમૂડી

(ક) સત્તાવાર મૂડી

શેરનો વર્ગ	શેરની સંખ્યા	શેર દીઠ નોમીનલ કિંમત (રૂ.)	શેરની કુલ નોમિનલ કિંમત (રૂ.)
ઇકિવટી શેર			
વર્ષની શરૂઆતમાં	૧૫,૦૦,૦૦૦	૧૦૦	૧૫,૦૦,૦૦,૦૦૦
વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર (વધારો)	૧૦,૦૦,૦૦૦	૧૦૦	૧૦,૦૦,૦૦,૦૦૦
વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર (ઘટાડો)	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષના અંતે	૨૫,૦૦,૦૦૦	૧૦૦	૨૫,૦૦,૦૦,૦૦૦
પ્રેફરન્સ શેર			
વર્ષની શરૂઆતમાં	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર (વધારો)	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર (ઘટાડો)	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષના અંતે	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
બિનવર્ગીકૃત શેર			
વર્ષની શરૂઆતમાં	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર (વધારો)	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર (ઘટાડો)	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષના અંતે	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
કુલ અધિકૃત મૂડી વર્ષની શરૂઆતમાં	૧૫,૦૦,૦૦૦	૧૦૦	૧૫,૦૦,૦૦,૦૦૦
કુલ અધિકૃત મૂડી- વર્ષના અંતે	૨૫,૦૦,૦૦૦	૧૦૦	૨૫,૦૦,૦૦,૦૦૦

(ખ) ઇસ્યુ કરેલ શેર મૂડી :

શેરનો વર્ગ	શેરની સંખ્યા	શેર દીઠ નોમીનલ કિંમત (રૂ.)	શેરની કુલ નોમિનલ કિંમત (રૂ.)
ઇકિવટી શેર			
વર્ષની શરૂઆતમાં	૧૩,૧૦,૭૦૭	૧૦૦	૧૩,૧૦,૭૦,૭૦૦
વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર (વધારો)	૧,૦૦,૦૦૦	૧૦૦	૧,૦૦,૦૦,૦૦૦

વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર (ઘટાડો)	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષના અંતે	૧૪,૧૦,૭૦૭	૧૦૦	૧૪,૧૦,૭૦,૭૦૦
પ્રેફરન્સ શેર્સ			
વર્ષની શરૂઆતમાં	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર (વધારો)	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર (ઘટાડો)	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષના અંતે	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષની શરૂઆતમાં ઇસ્યુ કરેલ કુલ શેર મૂડી	૧૩,૧૦,૭૦૭	૧૦૦	૧૩,૧૦,૭૦,૭૦૦
વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર (વધારો)	૧,૦૦,૦૦૦	૧૦૦	૧,૦૦,૦૦,૦૦૦
વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર (ઘટાડો)	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષના અંતે ઇસ્યુ કરેલ કુલ શેર મૂડી	૧૪,૧૦,૭૦૭	૧૦૦	૧૪,૧૦,૭૦,૭૦૦

ગા. ભરપાઈ થયેલી શેર મૂડી :

શેરનો વર્ષ	શેરની સંખ્યા	શેર દીઠ નોમીનલ કિંમત (રૂ.)	શેરની કુલ નોમીનલ કિંમત (રૂ.)
ઇક્વિટી શેર			
વર્ષની શરૂઆતમાં	૧૩,૧૦,૭૦૭	૧૦૦	૧૩,૧૦,૭૦,૭૦૦
વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર (વધારો)	૧,૦૦,૦૦૦	૧૦૦	૧,૦૦,૦૦,૦૦૦
વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર (ઘટાડો)	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષના અંતે	૧૪,૧૦,૭૦૭	૧૦૦	૧૪,૧૦,૭૦,૭૦૦
પ્રેફરન્સ શેર			
વર્ષની શરૂઆતમાં	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર (વધારો)	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર (ઘટાડો)	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષના અંતે	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષની શરૂઆતમાં કુલ ભરપાઈ થયેલી શેરમૂડી	૧૩,૧૦,૭૦૭	૧૦૦	૧૩,૧૦,૭૦,૭૦૦
વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર (વધારો)	૧,૦૦,૦૦૦	૧૦૦	૧,૦૦,૦૦,૦૦૦
વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર (ઘટાડો)	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષના અંતે કુલ ભરપાઈ થયેલી શેર મૂડી	૧૪,૧૦,૭૦૭	૧૦૦	૧૪,૧૦,૭૦,૭૦૦

(ઘ) વર્ષ દરમિયાન વિભાજન/એકિકરણ કરેલ શેરની વિગતો (શેરના પ્રત્યેક વર્ગ માટે)

શેરનો વર્ગ	વિભાજન/એકિકરણ કર્યા પહેલાં	વિભાજન/એકિકરણ કર્યા પછી
શેરની સંખ્યા	શુન્ય	શુન્ય
શેર દીઠ મૂળ કિંમત	શુન્ય	શુન્ય

(ii) ડિબેન્ચર

ડિબેન્ચર નો પ્રકાર	ડિબેન્ચરની સંખ્યા	ડિબેન્ચર દીઠ નોમિનલ કિંમત (રૂ.)	ડિબેન્ચરની કુલ નોમિનલ કિંમત
નોન-કન્વર્ટિબલ (દરેક પ્રકાર માટે)			
વર્ષની શરૂઆતમાં	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
ફેરફાર (વધારો/ ઘટાડો)	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષના અંતે	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
અંશત: ક્વેર્ટિબલ (દરેક પ્રકાર માટે)	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષની શરૂઆતમાં	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
ફેરફાર (વધારો/ ઘટાડો)	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષના અંતે	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
સંપૂર્ણ ક્વેર્ટિબલ (દરેક પ્રકાર માટે)	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષની શરૂઆતમાં	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
ફેરફાર (વધારો/ ઘટાડો)	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષના અંતે	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
ડિબેન્ચર ની કુલ રકમ	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષની શરૂઆતમાં	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
ફેરફાર (વધારો/ ઘટાડો / રૂપાંતર)	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષના અંતે	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય

(iii) અન્ય સિક્યુરિટી :

જામીનગીરીનો પ્રકાર	જામીનગીરીની સંખ્યા	દરેક યુનિટની નોમિનલ કિંમત (રૂ.)	કુલ નોમિનલ કિંમત (રૂ.)	દરેક યુનિટની ભરપાઈ થયેલી કિંમત (રૂ.)	કુલ ભરપાઈ થયેલ કિંમત (રૂ.)
શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય

(iv) સિક્યુરીટીઝ પ્રિમિયમ અકાઉન્ટ :

જેના પર પ્રિમિયમ થયું હોય તે જમીનગીરીનો પ્રકાર	જમીનગીરીની સંખ્યા	યુનિટ દીઠ પ્રિમિયમ (રૂ.)	કુલ પ્રિમિયમ (રૂ.)
ઇક્વિટી પર પ્રિમિયમ (દરેક પ્રકાર માટે સ્પષ્ટ જણાવવી)			
વર્ષની શરૂઆતમાં	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
૧. વધારો	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
(૧) પબ્લિક ઇસ્યુ	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
(૨) પ્રાઇવેટ પ્લેસમેન્ટ/પ્રેફરેન્સિયલ એલોટમેન્ટ	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
(૩) ઇ.એસ.ઓ.એસ.	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
(૪) કન્વર્ઝન- પ્રેફ. શેર્સ/ ડિબેન્ચર્સ	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
(૫) ઇક્વિટીમાં કન્વર્ઝન	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
(૬) જીડીઆર/ એડીઆર	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
(૭) અન્ય - સ્પષ્ટ જણાવો	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
૨. ઘટાડો	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
(૧) બોનસ શેર્સ ઇસ્યુ કરવા માટે થયેલો ઉપયોગ	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
(૨)	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
(૩)	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષના અંતે	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
અન્ય સીક્યુરીટીઝ પર પ્રિમિયમ	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષની શરૂઆતમાં	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
(૧) વધારો- નવો ઇસ્યુ	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
(૨) ઘટાડો - રિડમ્શન પર પ્રિમિયમ	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષના અંતે	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષની શરૂઆતમાં કુલ સિક્યુરિટી પ્રિમિયમ	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વધારો	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
ઘટાડો	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષના અંતે કુલ સિક્યુરિટી પ્રિમિયમ	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય

(વ) નિગમનો વકરો અને ચોખ્ખી કિંમત (એકટમાં વ્યાખ્યાયિત કર્યા મુજબ):

૧. વકરો

- નાણાંકીય વર્ષના અંતે વકરો - રૂ. ૪૯૦.૮૪ લાખ

૨. નિગમની ચોખ્ખી કિંમત

- નાણાંકીય વર્ષના અંતે નિગમની ચોખ્ખી કિંમત - રૂ. ૩૧૨૪.૯૨ લાખ

(પ) શેર હોલ્ડિંગ પેટર્ન : કુલ ઇક્વિટીની ટકાવારી તરીકે ઇક્વિટી શેર મૂડીનું વિભાજન

(ક) કક્ષાવાર શેર હોલ્ડિંગ

શેર હોલ્ડરની કક્ષા	વર્ષની શરૂઆતમાં (૧ એપ્રિલ ૨૦૧૮ના રોજ) ધારણ કરેલા શેરની સંખ્યા				વર્ષના અંતે (૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના રોજ ધારણ કરેલા શેરની સંખ્યા				વર્ષ દરમિયાન ટકાવારીમાં ફેરફાર
	ડીમેટ	ભૌતિક	સરવાળો	કુલ શેરની ટકાવારી	ડીમેટ	ભૌતિક	સરવાળો	કુલ શેરની ટકાવારી	
(અ) પ્રમોટર્સ									
(૧) ભારતીય									
(ક) વ્યક્તિ/ હિન્દુ સંયુક્ત કુટુંબ	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
(ખ) કેન્દ્ર સરકાર	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
(ગ) રાજ્ય સરકારી સંસ્થાઓ	શુન્ય	૧૩,૧૦,૭૦૭	૧૩,૧૦,૭૦,૭૦૦	૧૦૦	શુન્ય	૧૪,૧૦,૭૦૭	૧૪,૧૦,૭૦,૭૦૦	૧૦૦	૭.૦૯
(ઘ) બોડી કોર્પોરેટ સંસ્થાઓ	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
(ચ) બેન્કર્સ/ ના.સં.	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
(છ) અન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
પ્રમોટરનું કુલ શેર હોલ્ડિંગ	શુન્ય	૧૩,૧૦,૭૦૭	૧૩,૧૦,૭૦,૭૦૦	૧૦૦	શુન્ય	૧૪,૧૦,૭૦૭	૧૪,૧૦,૭૦,૭૦૦	૧૦૦	૭.૦૯
(બ) જાહેર શેર હોલ્ડિંગ									
૧. સંસ્થાઓ									
(ક) મ્યુચુઅલ ફંડ	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
(ખ) બેન્કર્સ / ના.સં.	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
(ગ) કેન્દ્ર સરકાર	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
(ઘ) રાજ્ય સરકાર/ સરકારો	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
(ચ) વેન્યર કેપિટલ ફંડ	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
(છ) વિમા કંપની	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
(જ) એફ.આઇઆઇ.એસ	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
(ઝ) એફ.આઇઆઇ.એસ	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય

(ઝ) ફોરેન વેન્યર કેપિટલ ફંડ	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
(ટ) અન્ય (જણાવો)	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
પેટા-સરવાળો (ખ) (૧):	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
૨. બિન-સંસ્થા										
(ક) બોડી કોર્પોરેટ	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
(૧) ભારતીય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
(૨) દરિયાપારની	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
(૩) વ્યક્તિગત	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
૧. રૂપિયા એક લાખ સુધીની નજીવી શેર મૂડી ધારણ કરનાર વ્યક્તિગત શેર હોલ્ડર	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
૨. રૂપિયા એક લાખથી વધુ રકમની નજીવી શેર મૂડી ધારણ કરનાર વ્યક્તિગત શેર હોલ્ડર	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
(ગ) અન્ય (જણાવો)	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
બિન નિવાસી ભારતીયો	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
દરિયાપારની કોર્પોરેટ બોડીઝ	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વિદેશી નાગરિકતા ધરાવતાં	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
ક્લિયરિંગ મેમ્બર્સ	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
ટ્રસ્ટસ	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વિદેશી સંસ્થા ઓ (ડી. આર.)	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
પેટા સરવાળો. (ખ) (૨)	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
કુલ બાહેર શેર હોલ્ડિંગ (ખ) = (ખ) (૧) + (ખ)(૨)	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
૩. શેરો જે કસ્ટોડિયન દ્વારા જીડીઆર અને એડીઆર માટે છે	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
એકંદરે સરવાળો (ક+ખ+ગ)	શુન્ય	૧૩,૧૦,૭૦૭	૧૩,૧૦,૭૦,૭૦૦	૧૦૦	શુન્ય	૧૪,૧૦,૭૦૭	૧૪,૧૦,૭૦,૭૦૦	૧૦૦	૭.૦૯	

(ખ) પ્રમોટરોનું શેર હોલ્ડિંગ :

ક્રમ નં.	શેર હોલ્ડરનું નામ	વર્ષની શરૂઆતમાં (૦૧-૦૪-૨૦૧૮ના રોજ ધારણ કરેલાં શેર્સની સંખ્યા)			વર્ષનાં અંતે (૩૧-૩-૨૦૧૯ના રોજ) ધારણ કરેલાં શેર્સની સંખ્યા			શેર્સની ટકાવારીમાં વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર
		શેર્સની સંખ્યા	નિગમના કુલ શેર્સની ટકાવારી	કુલ શેર્સ પૈકી તારણનાં મૂકેલાં શેર્સની ટકાવારી	શેર્સની સંખ્યા	નિગમના કુલ શેર્સની ટકાવારી	કુલ શેર્સ પૈકી તારણનાં મૂકેલાં શેર્સની ટકાવારી	
૧.	ગુજરાતનાં માનનીય રાજ્યપાલશ્રી, રાજભવન	૧૩,૧૦,૭૦૦	૯૯.૯૯%	શુન્ય	૧૩,૧૦,૭૦૦	૯૯.૯૯	શુન્ય	૭.૦૯
૨.	શ્રી જસવંત ગાંધી વહીવટી નિયામક, ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ	૧	૦.૦૧%	શુન્ય	૧	૦.૦૧	શુન્ય	શુન્ય
૩.	શ્રી જે. વી. દેસાઈ, નાયબ સચિવ (વિકસિત જાતિ) સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ.	૧	૦.૦૧%	શુન્ય	૧	૦.૦૧	શુન્ય	શુન્ય
૪.	શ્રી કે. જી. વણઝારા, નિયામક, વિકસિત જાતિ કલ્યાણ ખાતુ.	૧	૦.૦૧%	શુન્ય	૧	૦.૦૧	શુન્ય	શુન્ય
૫.	શ્રી કે. જી. વણઝારા, અધિક સચિવ, સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ.	૧	૦.૦૧%	શુન્ય	૧	૦.૦૧	શુન્ય	શુન્ય
૬.	કું. કુંજલ પાઠક, નાયબ સચિવ, નાણાં વિભાગ.	૧	૦.૦૧%	શુન્ય	૧૦	૦.૦૧	શુન્ય	શુન્ય
૭.	શ્રી ડી.આર. પટેલ, નિયામક, વિકસિત જાતિ	૧	૦.૦૧%	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
૮.	શ્રી કે.આર. ઝાલા, સંયુક્ત નિયામક, વિકસતી જાતિ	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	૧	૦.૦૧	શુન્ય	શુન્ય
૯.	શ્રી એચ.બી. પટેલ, સંયુક્ત કમિશ્નર, કુટીર અને ગ્રામીણ ઉદ્યોગો	૧	૦.૦૧%	શુન્ય	૧	૦.૦૧	શુન્ય	શુન્ય
સરવાળો...		૧૩,૧૦,૭૦૭	૧૦૦	શુન્ય	૧૩,૧૦,૭૦૭	૧૦૦	શુન્ય	૭.૦૯

* ઉપરોક્ત સરકાર નિયુક્ત વ્યક્તિગત અધિકારીઓ જેઓ ગુજરાત સરકારનાં માનનીય રાજ્યપાલશ્રી સાથે સંયુક્ત રીતે શેર ધરાવે છે. આ શેર તેઓની બદલી અને નિયુક્તિના આધારે તબદીલ કરવામાં આવેલ છે.

(ગ) પ્રમોટરોના શેર હોલ્ડિંગ ફેરફાર (કોઈ ફેરફાર ના હોય તો જણાવો)

ક્રમ	વિગતો	વર્ષની શરૂઆતમાં શેર હોલ્ડિંગ		વર્ષ દરમિયાન એકત્રિત શેરહોલ્ડિંગ	
		શેરોની સંખ્યા	નિગમના કુલ શેરોની ટકાવારી	શેરોની સંખ્યા	નિગમના કુલ શેરોની ટકાવારી
૧.	વર્ષની શરૂઆતમાં	૧૩,૧૦,૭૦૭	૧૦૦	૧૩,૧૦,૭૦૭	૧૦૦
૨.	વર્ષ દરમિયાન શેર હોલ્ડિંગમાં તારીખવાર વધારો (દા.ત. ફાડવણી/તબદીલ/બોનસ/રોકડમાં ચૂકવણી વગર પ્રાપ્ત થયેલા વગેરે)	૧,૦૦,૦૦૦		૧,૦૦,૦૦૦	
	વર્ષના અંતે	૧૪,૧૦,૭૦૭	૧૦૦	૧૪,૧૦,૭૦૭	૧૦૦

(ઘ) સર્વોચ દસ શેરહોલ્ડર્સની શેર હોલ્ડિંગની પેટર્ન (જુડીઆર અને એડીઆરના નિયામકો, પ્રમોટરો અને હોલ્ડર સિવાય)

સર્વોચ ૧૦ પૈકીના દરેક શેર હોલ્ડર માટે	વર્ષની શરૂઆતમાં શેર હોલ્ડિંગ		વર્ષ દરમિયાન એકત્રિત શેરહોલ્ડિંગ	
	શેરોની સંખ્યા	નિગમના કુલ શેરોની ટકાવારી	શેરોની સંખ્યા	નિગમના કુલ શેરોની ટકાવારી
વર્ષની શરૂઆતમાં	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષ દરમિયાન શેર હોલ્ડિંગમાં તારીખવાર વધારો/ ઘટાડો વધારા/ઘટાડાના કારણો જણાવવા (જેમ કે ફાડવણી/ તબદીલી/ બોનસ/ સ્વેટ ઇક્વિટી વગેરે)	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષના અંતે	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય

(ચ) નિયામકો અને મહત્વના વ્યવસ્થાપકીય કર્મચારીઓનું શેર હોલ્ડિંગ

પ્રત્યેક નિયામક અને વ્યવસ્થાપકીય કર્મચારીનું શેર હોલ્ડિંગ	વર્ષની શરૂઆતમાં શેર હોલ્ડિંગ		વર્ષ દરમિયાન એકત્રિત શેર હોલ્ડિંગ	
	શેરોની સંખ્યા	નિગમના કુલ શેરોની ટકાવારી	શેરોની સંખ્યા	નિગમના કુલ શેરોની ટકાવારી
વર્ષની શરૂઆતમાં	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય

વર્ષ દરમિયાન શેર હોલ્ડિંગ માં તારીખવાર વધારો/ ઘટાડો વધારા/ઘટાડાના કારણો જણાવવા (જેમ કે ફાળવણી/તબદીલી/બોનસ/સ્પેટ ઇક્વિટી વગેરે)	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
વર્ષના અંતે	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય

(છ) બાકી વ્યાજ/ ઉપાર્જિત પરંતુ ચુકવવાપાત્ર ન બન્યું હોય એવા વ્યાજ સહિત નિગમનું દેવું. (રૂ. લાખમાં)

વિગતો	થાપણો સિવાયની તારણવાળી લોનો	તારણ વિનાની લોન	થાપણો	કુલ દેવું
નાણાંકીય વર્ષની શરૂઆતમાં દેવું				
૧) મુદ્દલ રકમ	૨૪,૨૨,૨૯,૨૯૨	૧૮,૩૪,૭૫,૦૦૦	શુન્ય	૪૨,૫૭,૦૪,૨૯૨
૨) ચુકવવાપાત્ર બનેલું પરંતુ ન ચૂકવેલું વ્યાજ	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
૩) ઉપાર્જિત પરંતુ ચુકવવાપાત્ર ન બનેલું વ્યાજ	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
સરવાળો.. (૧ + ૨ + ૩)	૨૪,૨૨,૨૯,૨૯૨	૧૮,૩૪,૭૫,૦૦૦	શુન્ય	૪૨,૫૭,૦૪,૨૯૨
નાણાંકીય વર્ષ દરમિયાન દેવામાં ફેરફાર				
વધારો	૬૫,૬૭,૦૭૨	૧૫,૭૫,૦૦,૦૦૦	શુન્ય	૧૬,૪૦,૬૭,૦૭૨
ઘટાડો	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
ચોખ્ખો ફેરફાર	૬૫,૬૭,૦૭૨	૧૫,૭૫,૦૦,૦૦૦	શુન્ય	૧૬,૪૦,૬૭,૦૭૨
નાણાંકીય વર્ષના અંતે દેવું				
૧) મુદ્દલ રકમ	૨૪,૮૭,૯૬,૩૬૪	૩૪,૦૯,૭૫,૦૦૦	શુન્ય	૫૮,૯૭,૭૧,૩૬૪
૨) ચુકવવાપાત્ર બનેલું પરંતુ ન ચૂકવેલું વ્યાજ	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
૩) ઉપાર્જિત પરંતુ ચુકવવાપાત્ર ન બનેલું વ્યાજ	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
સરવાળો.. (૧ + ૨ + ૩)	૨૪,૮૭,૯૬,૩૬૪	૩૪,૦૯,૭૫,૦૦૦	શુન્ય	૫૮,૯૭,૭૧,૩૬૪

૬. નિયામકો અને મહત્વના વ્યવસ્થાપકીય કર્મચારીઓનું મહેનતાણું

ક. વહીવટી નિયામક, પૂર્ણકાલિન નિયામક અને/ અથવા વ્યવસ્થાપકનું મહેનતાણું

ક્રમ	મહેનતાણાની વિગત	વહીવટી નિયામક, પૂર્ણકાલિન નિયામક અને/ અથવા વ્યવસ્થાપકનું નામ				કુલ રકમ
		જે.યુ. ગાંધી	વહીવટી નિયામક	-	-	
૧.	કુલ પગાર	૬,૯૪,૯૫૦	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	૬,૯૪,૯૫૦
	(ક) આવક વેરા અધિનિયમ-૧૯૬૧ની કલમ-૧૭(૧)ની જોગવાઈ મુજબ પગાર	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય

	(ખ) આવક વેરા અધિનિયમ -૧૯૬૧ની કલમ ૧૭(૨) હેઠળના ભથ્થા	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
	(ગ) આવક વેરા અધિનિયમ-૧૯૬૧ની કલમ-૧૭(૩) હેઠળ પગારના બદલે લાભ	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
૨.	સ્ટોક વિકલ્પ	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
૩.	સ્વેટ ઇક્વિટી	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
૪.	કમિશન					
-	નફાની ટકવારી રૂપે					
-	અન્ય, સ્પષ્ટ જણાવો	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
૫.	અન્ય, સ્પષ્ટ જણાવો	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
	સરવાળો... (ક)	૬,૯૪,૯૫૦	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	૬,૯૪,૯૫૦
	અધિનિયમ મુજબ ટોચ મર્યાદા	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય

ખ. અન્ય નિયામકોને મહેનતાણું

ક્રમ	મહેનતાણાની વિગત	વહીવટી નિયામકનું નામ					કુલ રકમ
		મંજુલાબેન ઘડવી	જયકાંતભાઈ ડાભી	દેવાભાઈ માલમ	ભુપતસિંહ સોલંકી	હરમનભાઈ ઠાકોર	
૧.	સ્વતંત્ર નિયામક બોર્ડ સમિતિની બેઠકમાં હાજરી આપવા માટે ફી	૯,૦૦૦	૯,૦૦૦	-	-	૯,૦૦૦	૨૭,૦૦૦
	કમિશન	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
	અન્ય, સ્પષ્ટ જણાવો	૯,૧૦૦	૧૪,૦૦૦	શુન્ય	શુન્ય	૭,૩૦૦	૩૦,૪૦૦
	સરવાળો -૧	૧૮,૧૦૦	૨૩,૦૦૦	શુન્ય	શુન્ય	૧૬,૩૦૦	૫૭,૪૦૦
૨.	અન્ય બિન કારોબારી નિયામકો / અધ્યક્ષ અને ઉપાધ્યક્ષ	ભુપતભાઈ ડાભી ઉપાધ્યક્ષ	-	-	-	-	કુલ રકમ
	બોર્ડ સમિતિની બેઠકોમાં હાજરી આપવા માટે ફી	૯,૦૦૦	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	૯,૦૦૦
	કમિશન	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય		શુન્ય
	અન્ય, સ્પષ્ટ જણાવો	૫,૯૫૦	-	-	-	-	૫,૯૫૦
	સરવાળો.. - (૨)	૧૪,૯૫૦	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય		૧૪,૯૫૦

સરવાળો..(૧ + ૨)	૩૩,૦૫૦	૨૩,૦૦૦	શુન્ય	શુન્ય	૧૬,૩૦૦	૭૨,૩૫૦
વ્યવસ્થાપકીય કામગીરી માટેનું કુલ મહેનતાણું	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
અધિનિયમ મુજબ એકંદર ટોચ મર્યાદા	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય

ગ. વહીવટી નિયામક/મેનેજર/પૂર્ણકાલિન નિયામક સિવાયના મહત્વના વ્યવસ્થાપકીય કર્મચારીવર્ગનું મહેનતાણું

ક્રમ નં.	મહેનતાણાની વિગત	મહત્વના વ્યવસ્થાપકીય કર્મચારી			
		મુખ્ય કારોબારી	કંપની સેક્રેટરી	મુખ્ય નાણાંકીય અધિકારી	સરવાળો
૧.	કુલ પગાર	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
	(ક) આવક વેરા અધિનિયમ-૧૯૬૧ની કલમ ૧૭(૧)ની જોગવાઈ મુજબ પગાર	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
	(ખ) આવક વેરા અધિનિયમ -૧૯૬૧ની કલમ ૧૭(૨) હઠળના ભથ્થા	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
	(ગ) આવક વેરા અધિનિયમ-૧૯૬૧ની કલમ ૧૭(૩) હેઠળ પગારના બદલે લાભ	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
૨.	સ્ટોક વિકલ્પ	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
૩.	સ્વેટ ઇક્વિટી	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
૪.	કમિશન				
-	નફાની ટકવારી રૂપે				
-	અન્ય, સ્પષ્ટ જણાવો	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
૫.	અન્ય, સ્પષ્ટ જણાવો	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય
	સરવાળો...	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય	શુન્ય

ઘ. ગુનાઓની સજા/દંડ/માંડવાળી

પ્રકાર	કંપની અધિ.ની કલમ	ટૂંકું વર્ણન	દંડ/ સજા/ લાદવામાં આવેલી ફીની માંડવાળીની વિગતો	સત્તા મંડળ (આર. ડી/ એન.સી.એલ. ટી./ કોર્ટ)	કોઈ અપીલ કરવામાં આવી હોય તો તેની વિગતો આપવી.
(ક) કંપની					

ઠંડ	શુન્ય
સખ	
માંડવાળી	
(ખ) નિયામકો	
ઠંડ	શુન્ય
સખ	
માંડવાળી	
(ગ) કસૂર કરનાર અન્ય અધિકારીઓ	
ઠંડ	શુન્ય
સખ	
માંડવાળી	

ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમનાં
નિયામક મંડળ વતી અને તેમના દ્વારા

તા. ૦૮/૦૯/૨૦૨૦
સ્થળ: ગાંધીનગર

સહી/-
મેનેજિંગ ડીરેક્ટર

સહી/-
અધ્યક્ષશ્રી

સી.એન્ડ એચનો અહેવાલ

નં.તાકિનિ સેલ/એસ-૨/ગુઠાકોવિનિ/૨૦૧૭-૧૮/
ઓડબલ્યુ-૨૧
એકાઉન્ટન્ટ જનરલ (જી એન્ડ એસએસ)ની કચેરી,
એનેક્ષી ભવન, રેસ કોર્સ રોડ, પો.બો.નં.૨૭,
ગુજરાત, રાજકોટ.
તારીખ:૨૨/૦૭/૨૦૨૦

પ્રતિ,
વહિવટી સંચાલકશ્રી,
ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ
બ્લોક નં. ૧૬, ભોંયતળીયે, ડો.જીવરાજ મહેતા ભવન,
સેક્ટર-૧૦, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦.

વિષય : ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ, ગાંધીનગરના તા.૩૧/૦૩/૨૦૧૯ અંતિત હિસાબો ઉપર ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ તરફથી કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૪૩ (૬) (બ) અન્વયે “બિનસમીક્ષા પ્રમાણપત્ર” આપવા બાબત.

મહોદય,

તા.૩૧ માર્ચ, ૨૦૧૯ના રોજ પુરા થતા વર્ષના ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ, ગાંધીનગર સંદર્ભમાં એકાઉન્ટન્ટ જનરલ દ્વારા તૈયાર કરવામાં આવેલા રીપોર્ટ અને કંપનીના હિસાબોની ચકાસણી કરવામાં આવી હતી. જેના આધારે “બિનસમીક્ષા પ્રમાણપત્ર” તેવું પ્રમાણપત્ર આપવાનો આદેશ કરવામાં આવ્યો છે.

હું, ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ, ગાંધીનગરના તા.૩૧/૦૩/૨૦૧૯ અંતિત હિસાબો ઉપર ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ તરફથી કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૪૩(૬)(બ) અન્વયે- “સમીક્ષા કરવામાં આવી નથી”. પ્રમાણપત્ર સંલગ્ન કરૂં છું.

આપનો વિશ્વાસુ,
સહી/-

બિડાણ: ઉપર મુજબ

ઉપમુદ્રાલેખાકાર/એસએસ-૨

ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ, ગાંધીનગરના તા.૩૧ માર્ચ, ૨૦૧૯ના રોજ પુરા થતા વર્ષ માટેના હિસાબો પર કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની ૧૪૩(૬)(બ) અન્વયે, ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલનાં ટીકા-ટિપ્પણી

૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષ માટેના ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમના નાણાંકીય પત્રકો કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલ નાણાંકીય અહેવાલની રૂપરેખા મુજબ તૈયાર કરવાની જવાબદારી કંપનીના વ્યવસ્થાપક મંડળની છે. ઉક્ત અધિનિયમની કલમ ૧૩૯(૫) હેઠળ ભારતના કમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ દ્વારા નીમવામાં આવેલા વૈદ્યાનિક ઓડિટરોની જવાબદારી, અધિનિયમની કલમ ૧૪૩(૧૦) હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલા 'ઓડીટીંગ એન્ડ એસ્યોરન્સ સ્ટાન્ડર્ડ્સ' ના આધારે, અધિનિયમની કલમ-૧૪૩ હેઠળ આ નાણાંકીય પત્રકો અંગે અભિપ્રાય વ્યક્ત કરવાની છે. જે તેઓના તા. ૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૦ના ઓડિટ અહેવાલ અન્વયે વ્યક્ત કરવામાં આવ્યો હોવાનું જણાવાયું છે.

મેં, ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ વતી, ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમના, ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના રોજ પૂરા થતા વર્ષ માટેના નાણાંકીય પત્રકોનું અધિનિયમની કલમ ૧૪૩(૬)(એ) હેઠળ પૂરક ઓડિટ (સપ્લીમેન્ટરી ઓડિટ) ન કરવાનો નિર્ણય કરેલ છે.

તારીખ : ૨૨/૦૭/૨૦૨૦

સ્થળ : રાજકોટ

ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ

માટે અને તેમના વતી

સહી/-

(યશવંત કુમાર)

પીઆર.એકાઉન્ટન્ટ જનરલ(ઓડિટ-૧)

ગુજરાત, રાજકોટ

સ્વતંત્ર ઓડિટરનો અહેવાલ

પ્રતિ,
માનનીય સભ્યશ્રીઓ
ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ

નાણાંકીય પત્રકો ઉપર ઓડિટનો અહેવાલ:

અભિપ્રાય :

અમે, ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ (કંપની) નાં નાણાંકીય પત્રકોનું ઓડિટ કરેલ છે. આ નાણાંકીય પત્રકોમાં તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ ના રોજનું પાકું સરવૈયું, તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના રોજ પૂરા થતાં વર્ષનું નફા અને નુકસાન ખાતું, રોકડ પ્રવાહપત્રક, હિસાબી નીતિઓ અને અન્ય સમજૂતી આપતી માહિતીનો સંક્ષિપ્તમાં સમાવેશ થાય છે.

અમારા મતે અને અમને આપવામાં આવેલી માહિતી અને ખુલાસા મુજબ આ નાણાંકીય પત્રકો કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની આવશ્યકતા મુજબની માહિતી, અધિનિયમમાં દર્શાવવામાં આવેલી જરૂરિયાત મુજબ પૂરી પાડે છે તેમજ ભારતમાં સામાન્ય રીતે સ્વીકૃત હિસાબી સિદ્ધાંતો પ્રમાણે, ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ની કંપનીના કામકાજની સ્થિતિ અને તે તારીખે પૂરા થતાં વર્ષનાં કંપનીના નફાનું સારું અને યોગ્ય ચિત્ર રજૂ કરે છે.

અભિપ્રાય નો આધાર :

અમે અમારૂં ઓડિટ, અધિનિયમ ની કલમ ૧૪૩ (૧૦) હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરેલા ઓડિટના ધોરણો અનુસાર કર્યું છે. આ ધોરણો અંતર્ગત અમારી જવાબદારી, વિસ્તૃત રીતે અમારા ઓડિટ અહેવાલનાં “નાણાંકીય પત્રકોનાં ઓડિટ માટે ઓડિટરની જવાબદારીઓ” વિભાગમાં બતાવેલ છે. અમે, ઈન્સ્ટીટ્યૂટ ઓફ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ ઈન્ડિયા દ્વારા જારી કરવામાં આવેલ નૈતિક સંહિતા તેમજ કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ અને તેની જોગવાઈઓ અંતર્ગત નાણાંકીય પત્રકોનાં ઓડિટ સાથે સંબંધિત નૈતિક આવશ્યકતાઓ અનુસાર કંપનીથી સ્વતંત્ર છીએ અને અમે આ જરૂરિયાતો અને નૈતિક સંહિતા અનુસાર અમારી દરેક નૈતિક જવાબદારીઓ પુર્ણ કરેલ છે. અમે માનીએ છીએ કે અમે પ્રાપ્ત કરેલા ઓડિટ પુરાવા અમારા અભિપ્રાય માટે પુરતા અને યોગ્ય આધાર ધરાવે છે.

નાણાંકીય પત્રકો અને તેના પર ઓડિટરનો અહેવાલ સિવાયની અન્ય માહિતી :

અન્ય માહિતીઓ માટે કંપનીનું નિયામક મંડળ જવાબદાર છે. આ અન્ય માહિતીઓમાં નિયામક મંડળનાં અહેવાલ તથા સાથેના જોડાણોમાં સમાવિષ્ટ માહિતીઓનો સમાવેશ થાય છે, પરંતુ તેમાં નાણાંકીય પત્રકો અને તેના પરના અમારા ઓડિટરનો અહેવાલ શામેલ નથી.

નાણાંકીય પત્રકો અંગેનો અમારો અભિપ્રાય અન્ય માહિતીને આવરી લેતો નથી અને અમે તેના પર કોઈ પણ પ્રકારની ખાતરીના નિષ્કર્ષને વ્યક્ત કરતા નથી.

નાણાંકીય પત્રકોનાં અમારા ઓડિટમાં, અમારી જવાબદારી ઉપરોક્ત અન્ય માહિતીઓ વાંચવાની છે અને આમ કરતી વખતે, આ અન્ય માહિતીઓ નાણાંકીય પત્રકોથી કે ઓડિટમાં પ્રાપ્ત થયેલ માહિતીઓ થી ગંભીર રુપે અલગ અથવા તો મહત્વપુર્ણ રીતે ખોટી દેખાય છે કે નહિ તે ચકાસવાની છે.

જો, અમને અમારા કાર્યમાં એવું તારણ જણાય કે આ અન્ય માહિતીઓમાં ગંભીરરુપે અલગ છે. તો અમારે તે હકીકતની જાણ કરવી જરૂરી છે. પરંતુ અમારી પાસે આ અંગે જાણ કરવા માટે કંઈ નથી.

નાણાંકીય પત્રકો માટે વ્યવસ્થાપકોની જવાબદારીઓ :

કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩(અધિનિયમ)ની કલમ ૧૩૩ હેઠળ જાહેર કરવામાં આવેલા હિસાબી ધોરણો સહિત ભારતમાં સામાન્યપણે સ્વીકૃત હિસાબી સિદ્ધાંતો અનુસાર કંપનીની નાણાંકીય સ્થિતી, નાણાંકીય કામગીરી અને રોકડ પ્રવાહનું સાચું અને વ્યાજબી ચિત્ર રજૂ કરતાં હોય તેવા આ નાણાવિષયક પત્રકો તૈયાર કરવા અંગે અધિનિયમની કલમ ૧૩૪(૫) માં જણાવેલી બાબતો માટે કંપનીના વ્યવસ્થાપકો જવાબદાર છે. આ જવાબદારીમાં કંપનીની અસ્કયામતોનું રક્ષણ કરવા માટે અધિનિયમની જોગવાઈ અનુસાર પર્યાપ્ત હિસાબી દસ્તાવેજો નિભાવવાનો અને છેતરપિંડી અને અન્ય અનિયમિતતાઓ નિવારવા અને શોધી કાઢવા, યોગ્ય હોય તેવી હિસાબી નીતિઓ પસંદ કરવી અને લાગુ કરવી, વ્યાજબી અને શાણપણવાળા હોય તેવા નિર્ણયો કરવા, અંદાજો બાંધવા, છેતરપિંડી અથવા ભુલના કારણે થતી મહત્વની ગેરરજૂઆતથી મુક્ત હોય તેવા નાણાંકીય પત્રકો તૈયાર કરવા અને રજૂ કરવા સાથે સંબંધિત આંતરિક નિયંત્રણની રચના, અમલ અને નિભાવનો પણ સમાવેશ થાય છે.

નાણાંકીય પત્રકો તૈયાર કરવામાં નિયામક મંડળ, કંપનીની ગોંઈગ કન્સર્ન રહેવાની ક્ષમતાનું મૂલ્યાંકન કરવા અને તે સંબંધિત બાબતો જણાવવા તથા નિયામક મંડળનો કંપની બંધ કરવાનો ઇરાદો હોય કે કંપનીની કામગીરી બંધ હોય કે કામગીરી બંધ કરવા સિવાય કોઈ વાસ્તવિક વિકલ્પ ન હોય તેવી પરીસ્થિતિઓ સીવાયની સ્થિતિમાં ગોંઈગ કન્સર્ન પ્રમાણે જ અકાઉન્ટ તૈયાર કરવા માટે જવાબદાર છે.

આ નિયામક મંડળ કંપનીના નાણાંકીય રિપોર્ટિંગની પ્રક્રિયાની દેખરેખ માટે પણ જવાબદાર છે.

નાણાંકીય પત્રકો ના ઓડિટ માટે ઓડિટર ની જવાબદારીઓ :

અમારો ઉદ્દેશ્ય આ નાણાંકીય પત્રકો ગંભીર ગેરરીતિઓ, છેતરપિંડી કે ભૂલોથી મુક્ત છે કે નહીં તે અંગે વ્યાજબી ખાતરી મેળવવાનો અને અમારો અભિપ્રાય શામેલ કરી ઓડિટરનો અહેવાલ આપવો છે. આ વ્યાજબી ખાતરી એ ઉચ્ચ કક્ષાની ખાતરી હોય છે, પરંતુ ઓડિટિંગના ધોરણો અનુસાર હાથ ધરવામાં આવેલ ઓડિટ હંમેશા ગંભીર ગેરરીતિઓ હોય ત્યારે તેને શોધી શકશે તેની બાંધધરી આપતું નથી. ગેરરીતિઓ છેતરપિંડી અથવા ભૂલથી ઉદ્ભવી શકે છે અને જો તે વ્યક્તિગત રીતે અથવા એકંદરમાં આ નાણાંકીય પત્રકોના વપરાશકર્તાઓના આર્થિક નિર્ણયોને વાજબી રીતે પ્રભાવિત કરી શકતા હોય તો તે ગંભીર ગણવામાં આવે છે.

અમે અમારા ઓડિટિંગના ધોરણો અનુસાર કરવામાં આવેલ ઓડિટના ભાગ રૂપે, સમગ્ર ઓડિટમાં વ્યાવસાયિક ધારણાઓ અને સંશયવાદનો ઉપયોગ કરીએ છીએ. તેમજ અમે નીચેનાં કાર્યો પણ કરેલ છે જેમકે:

- નાણાંકીય નિવેદનોની છેતરપિંડી અથવા ભૂલને લીધે થતી ગંભીર ગેરરીતિઓના જોખમોને ઓળખવા અને તેનું મૂલ્યાંકન કરવું, તે જોખમ માટે પ્રતિભાવ આપતી ઓડિટ પ્રક્રિયા કરવી અને અમારા અભિપ્રાય માટે આધાર પૂરા પાડવા માટે પૂરતા અને યોગ્ય એવા ઓડિટ પુરાવા મેળવવા. છેતરપિંડીને લીધે થતી ગંભીર ગેરરીતિઓ ભૂલથી થતી ગંભીર ગેરરીતિઓ કરતા શોધવી અઘરી છે કારણ કે છેતરપિંડીમાં જોડાણો, બનાવટો, ઇરાદાપૂર્વકની ભૂલો, ખોટી રજૂઆતો કે આંતરિક નિયંત્રણને બિનઅસરકારક કરવાનું પણ શામેલ હોઈ શકે છે.

- સંજોગોમાં યોગ્ય એવી ઓડિટ કાર્યવાહીની રચના કરવા માટે ઓડિટને સંબંધિત આંતરિક નિયંત્રણની સમજ મેળવવી. અધિનિયમની કલમ ૧૪૩(૩)(i) હેઠળ, કંપની પાસે પૂરતી આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણ સિસ્ટમ છે કે કેમ અને આવા નિયંત્રણોની ઓપરેટિંગ અસરકારકતા વિશે અમારા અભિપ્રાય વ્યક્ત કરવા માટે અમે જવાબદાર છીએ.
- વ્યવસ્થાપકો દ્વારા નક્કી કરેલ હિસાબી નીતિઓ તેમજ હિસાબી અંદાજો અને સંબંધિત ખુલાસાઓની ચોકસાઈ મૂલ્યાંકન કરવું.
- વ્યવસ્થાપકોએ હિસાબો આધારે બતાવેલ ચાલુ પેટી(ગોંઈગ કન્સર્ન)ની ખારાઈ વિષે તેમજ પ્રાપ્ત ઓડિટ પુરાવાઓના આધારે મહત્વપૂર્ણ અનિશ્ચિત ઘટનાઓ અથવા પરિસ્થિતિઓથી કંપનીની ચાલુ પેટી(ગોંઈગ કન્સર્ન) તરીકે રહેવાની ક્ષમતા પર નોંધપાત્ર શંકા છે કે નહિ એ વિશે નિષ્કર્ષ લાવવું. જો એવું તારણ નિકળે કે મહત્વપૂર્ણ અનિશ્ચિતતાઓ છે, તો અમારે અમારા ઓડિટરના અહેવાલનાં નાણાંકીય પત્રકો સંબંધિત જાહેરાતોમાં આ અંગે ધ્યાન દોરવું જરૂરી છે અને જો આવા જાહેરાતો અપૂરતી હોય તો, અમારે અમારો અભિપ્રાય સુધારવો જરૂરી છે. અમારું આ તારણ અમારા ઓડિટરના અહેવાલની તારીખ સુધી પ્રાપ્ત થયેલ ઓડિટ પુરાવા પર આધારિત છે. જો કે, ભવિષ્યની ઘટનાઓ અથવા શરતો કંપનીની ચાલુ પેટી(ગોંઈગ કન્સર્ન) તરીકે રહેવાની સ્થિતિને અસર કરી શકે છે.
- ખુલાસાઓ સહિતના નાણાંકીય પત્રકોની એકંદર પ્રસ્તુતિ, માળખું અને વિષયોનુશાર માહિતીનું તેમજ નાણાંકીય પત્રકો અંતર્ગત વ્યવહારો અને ઇવેન્ટ્સની યોગ્ય રજૂઆત કરે છે કે નહિ તેનું મૂલ્યાંકન કરવું.

અમે અન્ય બાબતોની સાથે-સાથે ઓડિટનું નક્કી કરેલ કાર્યક્ષેત્ર, ઓડિટ કરવામાં લાગતો સંભવિત સમય અને ઓડિટ દરમિયાન ધ્યાનમાં આવેલ આંતરિક નિયંત્રણોમાં ખામીઓ સહિતનાં અન્ય નોંધપાત્ર તારણો વિષે સત્તાધીકારીઓને જણાવેલ છે.

અમે સત્તાધીકારીઓને નિવેદન આપ્યું છે કે અમે અમારી સ્વતંત્રતા સંબંધિત નૈતિક જરૂરિયાતોનું પાલન કર્યું છે અને અમારી સ્વતંત્રતા પર અસર કરતા તમામ સંબંધો અને અન્ય બાબતો વિષે જણાવેલ છે.

અન્ય કાનૂની અને નિયમનકારી જરૂરિયાતો પર અહેવાલ :

૧. અમારા મતે અને અમને આપવામાં આવેલ માહિતી અને ખુલાસા મુજબ ભારતની કેન્દ્ર સરકાર દ્વારા અધિનિયમની કલમ ૧૪૩(૧૧) દ્વારા પસાર કરેલ કંપની (ઓડિટરના અહેવાલ) ઓર્ડર, ૨૦૧૬ (“ઓર્ડર”) નાં ફક્ત નં ૩ અને ૪માં ઉલ્લેખિત બાબતો કંપનીને લાગુ પડતી નથી.
૨. અધિનિયમની કલમ ૧૪૩ (૩) ની જરૂરિયાત મુજબ, અમે જણાવીએ છીએ કે:
 - અ. આ ઓડીટ માટે અમારી જાણકારી અને માન્યતા મુજબ અમને જરૂરી જણાતી હોય એવી તમામ માહિતી તથા ખુલાસા અમે મેળવ્યાં છે.
 - બ. અમે તપાસેલા ચોપડા ઉપરથી અમને જણાયું છે કે આ કંપનીએ કાયદાની જરૂરિયાત મુજબ હિસાબોના ચોપડા રાખ્યા છે.
 - ક. આ અહેવાલમાં દર્શાવાયેલા સરવૈયા, નફો અને નુકસાનનું પત્રક અને રોકડ પ્રવાહપત્રક હિસાબના ચોપડા સાથે મેળ બેસે છે.

- ડ. અમારા અભિપ્રાય મુજબ, ઉપરોક્ત નાણાંકીય પત્રકો અધિનિયમની કલમ ૧૩૩માં જણાવેલ અને સમયાંતરે સુધારેલ તેમજ કંપની (હિસાબી) નિયમ ૨૦૧૪ના નિયમ ૭માં જણાવેલ હિસાબી ધારા ધોરણો મુજબ સુસંગત છે.
- ઈ. નિયામક મંડળ દ્વારા રેકોર્ડ પર લેવામાં આવેલ નિયામકો દ્વારા ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના રોજ મળેલી લેખિત રજૂઆતોના આધારે અધિનિયમની કલમ ૧૬૪ (૨) હેઠળ કોઈપણ નિયામક તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ એ નિયામક તરીકે નિયુક્ત કરવા અયોગ્ય નથી.
- ફ. તારીખ ૧૩મી જૂન, ૨૦૧૭ ના જાહેરનામા ૪૬૪(ઈ) મુજબ, કલમ ૧૪૩(૩)(i) પ્રમાણે કંપનીના નાણાંકીય અહેવાલ ઉપરના આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણની પર્યાપ્તતા અને આવા નિયંત્રણોની ઓપરેટિંગ અસરકારકતાની રિપોર્ટિંગ આવશ્યકતાઓ લાગુ પડતી નથી.
- ગ. અમે, કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૪૩(૫) હેઠળ એકાઉન્ટન્ટ જનરલ (ઈ અને આરએસએ) ની કચેરી દ્વારા જારી કરેલા નિર્દેશો અને પેટા-નિર્દેશોનું પાલન અંગેનો અહેવાલ “પરિશિષ્ટ-અ” સહિત નિગમના ઓડિટ અહેવાલ આ સાથે રજૂ કરી રહ્યા છીએ.
- હ. અમારા અભિપ્રાયમાં સુધારેલ અને અમને જણાવેલ શ્રેષ્ઠ માહિતીઓ અને ખુલાસાઓ મુજબ કંપની અધિનિયમ (ઓડિટ ઓડિટર્સ)ના નિયમ ૧૧ અનુસાર અહેવાલમાં ઉમેરવાની અન્ય બાબતો નીચે મુજબ છે.
- એકાઉન્ટ્સના પુસ્તકો મુજબ સસ્પેન્સ એકાઉન્ટ્સમાં ખતાવેલ ક્રેડિટ બેલેન્સ અને રિકવરી પુષ્ટિ અને સમાધાનને આધિન છે.
 - વસૂલાત ન થઈ હોય તો પણ લેણદારોના ખાતામાં વ્યાજ વસૂલવામાં આવેલ નથી.
 - કુશળ સંસાધનોના અભાવને લીધે નિગમના હિસાબ પરના આંતરિક નિયંત્રણ ખૂબ નબળા છે અને જેના કારણે હિસાબી સિદ્ધાંત અને વિવિધ હિસાબી ધોરણોનું અવલોકન જોખમમાં છે.
 - યોજનાઓ હેઠળની લોનની મંજૂરી, પુનપ્રાપ્તિ અને હિસાબોના સંદર્ભમાં આંતરિક તપાસ પ્રણાલી નબળી છે, જે યોગ્ય કામગીરીમાં પ્રતિકૂળતા પેદા કરી શકે છે.
 - લાભાર્થીઓના ખાતા ખોટી રીતે ઉધારવામાં આવ્યા છે અને લોનની રસીદો યોગ્ય રીતે લાભાર્થીઓના ખાતામાં જમા કરવામાં આવી નથી તથા ખોટા લાભાર્થીઓના ખાતામાં જમા કરવામાં આવી છે. તેથી હિસાબો નિગમની લોનની સાચી પરિસ્થિતિ દર્શાવતા નથી.

તારીખ : ૦૩/૦૩/૨૦૨૦

સ્થળ : ગાંધીનગર

મહેતા શેઠ એન્ડ એસોસીએટ્સ
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ દ્વારા અને તેમના વતી
સહી/-
કેતન એચ. મહેતા - પાર્ટનર
સભ્ય પદ નં. ૦૪૩૨૮૮
યુડીઆઇએન:૨૦૦૪૩૨૮૮એએએએડીજે૪૪૨૦

પરિશિષ્ટ-અ

ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ

કંપની ધારો-૨૦૧૩ની કલમ ૧૪૩ (૫) હેઠળ નિર્દેશો

(૧) શું કંપનીએ અનુક્રમે ફીહોલ્ડ અને લીઝહોલ્ડ માટે શીર્ષક / લીઝ ડીડને મંજૂરી આપી છે?

જવાબ: નાણાંકીય વર્ષ દરમિયાન આવા કોઈ કિસ્સા નથી.

(૨) દેવા / લોન / વ્યાજ માંડવાળાં કોઈ કેસ છે કે કેમ?

જવાબ: નાણાંકીય વર્ષ દરમિયાન આવો કોઈ કિસ્સા નથી.

(૩) શું સરકાર અથવા અન્ય અધિકારીઓ દ્વારા પ્રાપ્ત કરાયેલ ગિફ્ટ (ગ્રાંટ) કે અન્ય પક્ષ સાથેની સંપત્તિ અને ઇન્વેન્ટરીઓ માટે યોગ્ય રેકોર્ડ રાખવામાં આવ્યા છે કે કેમ?

જવાબ: નાણાંકીય વર્ષ દરમિયાન આવો કોઈ કિસ્સા નથી.

કલ્યાણ કંપનીઓ માટે:

(૪) શું લેણાની પતાવટ માટે અથવા તેને લંબાવવા માટેની કોઈ નીતિ/ માગ્ગેંશિંકા, કંપની/ સરકારની નીતિઓને દિશા નિર્દેશોને અનુરૂપ છે?

જવાબ: લેણાની પતાવટ માટે અથવા તેને લંબાવવા માટેની કોઈ યોજના કંપની માટે દાખલ કરવામાં આવી નથી.

(૫) શું પ્રત્યેક યોજના માટે જે એજન્સીઓ તરફથી ફંડ પ્રાપ્ત છે તેના દિશા નિર્દેશો અને તેની બાકીઓ સમયાતંત્રે મેળવણી કરવામાં આવે છે અને જો તફાવત જાણવામાં આવ્યો હોય તો તે નાણાકીય પત્રકોમાં ગણતરીમાં લેવામાં આવ્યો છે?

જવાબ: કંપની દ્વારા આ ભંડોળ ઇક્વિટી શેર મૂડીના રૂપમાં અને કંપનીના વહીવટી કાર્યો માટે પ્રાપ્ત થયું છે. જો કોઈ એનબીસીએફડીસી અને એસસીએ તરફથી લોન તરીકે પ્રાપ્ત થયેલ ભંડોળ હોય તો તે પુષ્ટિ અને સમાધાનને આધિન છે

(૬) શું કંપનીએ લાભાર્થીઓ પાસેથી મળેલ ફંડની ફાળવણી માટેની નીતિ ઘડેલ છે અને તે પોલિસી યોજના હેઠળ લાભાર્થી પાસેથી ફંડ પ્રાપ્ત થયું હોય તેના દિશાનિર્દેશોનું પાલન કરે છે?

જવાબ: કંપનીએ લાભાર્થીઓ પાસેથી મળેલ ફંડની ફાળવણી માટેની નીતિ ઘડેલ છે અને જે પોલિસી યોજના હેઠળ લાભાર્થી પાસેથી ફંડ પ્રાપ્ત થયું હોય તેના દિશાનિર્દેશોનું પાલન કરે છે જો કે, લાભાર્થીઓ પાસેથી મળેલ ચુકવણી વ્યક્તિગત લાભાર્થીઓના ખાતામાં યોગ્ય રીતે ખતવણી કરવામાં આવતી નથી.

(૭) શું કંપનીએ લાભાર્થી ફાળો રોકડમાં અથવા પારિશ્રમિક યોગદાન તરીકે મેળવ્યો છે. જો લાભાર્થીનો ફાળો નો પારિશ્રમિક યોગદાન તરીકે પ્રાપ્ત થયો હોય તો શું પારિશ્રમિક યોગદાનનું મૂલ્યાંકન યોગ્ય રીતે કરવામાં આવ્યું છે અને કંપનીના હિસાબોમાં ગણતરીમાં લેવામાં આવ્યો છે?

જવાબ: આવો કોઈ કિસ્સો નાણાંકીય વર્ષ દરમિયાન બન્યો નથી.

(૮) શું કંપની એ સરકાર દ્વારા સબસીડી ગ્રાંટ મેળવવા સમયસર દાવો રજૂ કર્યો છે કે કેમ? જો દાવો વિલંબથી દાખલ કરવામાં આવ્યો હોય તો નિગમની હિસાબોમા યોગ્ય રીતે નોંધ થયેલ છે કે કેમ?

જવાબ: કંપની એ સરકારની સબસીડી મંજૂર કરાવવા સમયસર દાવો રજૂ કરેલ છે.

તારીખ : ૦૩/૦૩/૨૦૨૦

સ્થળ : ગાંધીનગર

મહેતા શેઠ એન્ડ એસોસીએટ્સ
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ દ્વારા અને તેમના વતી
સહી/-
કેતન એચ. મહેતા - પાર્ટનર
સભ્ય પદ નં. ૦૪૩૨૮૮
યુડીઆઇએન:૨૦૦૪૩૨૮૮એએએએડીજે૪૪૨૦

ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ

(સીઆઈએન: યુલ૧૯૯૦જી૨૦૦૩એસજીસી૦૪૨૯૪૫)

૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના રોજ પાકું સરવૈયું

	વિગતો	નોંધ નં.	૩૧-૦૩-૨૦૧૯ના રોજ	૩૧-૦૩-૨૦૧૮ના રોજ
૧.	ઇક્વિટી અને જવાબદારીઓ :			
	(૧) શેરધારકોનું ભંડોળ			
	(અ) શેરમૂડી	૩.૧	૧૪૧,૦૭૦,૭૦૦	૧૩૧,૦૭૦,૭૦૦
	(બ) અનામત અને પુરાંત	૩.૨	૧૭૧,૪૨૧,૪૭૫	૧૩૯,૪૮૬,૫૦૧
	(૩) ચાલુ નથી એવી જવાબદારીઓ			
	(અ) લાંબાગાળા ની લોન	૩.૩	૫૮૯,૭૭૧,૩૬૪	૪૨૫,૭૦૪,૨૯૨
	(૪) ચાલુ જવાબદારીઓ			
	(અ) ઇંધાં સબંધીં ચુકવવાપાત્ર	૩.૪	૩૫૫,૪૯૭	૭૪૧,૮૩૮
	(બ) અન્ય ચાલુ જવાબદારીઓ	૩.૫	૨૩,૨૪૧	૨૧,૩૮૨
(ક) ટૂંકી મુદતની જોગવાઈઓ	૩.૬	૧,૧૫૮,૧૫૨	૧,૦૭૨,૫૬૮	
	સરવાળો		૯૦૩,૮૦૦,૪૨૯	૬૯૮,૦૯૭,૨૮૨
૨.	મિલકતો			
	(૧) ચાલુ નથી એવી મિલકતો			
	(અ) સ્થાયી મિલકતો			
	મૂર્ત મિલકતો	૩.૭	૭૦૫,૩૪૬	૭૧૫,૮૫૨
	(બ) લાંબાગાળા ની લોન અને એડવાન્સ	૩.૮	૫૫૮,૮૩૫,૫૬૧	૪૪૫,૮૮૨,૯૩૦
	(૨) ચાલુ મિલકતો			
	(અ) રોકડ અને રોકડ સમાન	૩.૯	૧૦,૨૩૫,૬૩૬	૧૫,૭૨૭,૩૬૫
	(બ) ટુંકાગાળા ની લોન અને એડવાન્સ	૩.૧૦	૩૩૪,૦૧૫,૬૨૭	૨૩૫,૭૬૬,૮૪૭
(ક) અન્ય ચાલુ મિલકતો	૩.૧૧	૮,૨૫૯	૪,૨૮૮	
	સરવાળો		૯૦૩,૮૦૦,૪૨૯	૬૯૮,૦૯૭,૨૮૨

મહત્વની હિસાબી નીતિઓ અને હિસાબો અંગેની નોંધ

તારીખ : ૦૩/૦૩/૨૦૨૦

સ્થળ : ગાંધીનગર

મહેતા શેઠ એન્ડ એસોસીએટ્સ
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ દ્વારા અને તેમના વતી
સહી/-

કેતન એચ. મહેતા - પાર્ટનર

સભ્ય પદ નં. ૦૪૩૨૮૮

યુડીઆઈએન:૨૦૦૪૩૨૮૮એએએએડીજે૪૪૨૦

ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ

(સીઆઈએન: યુલ૧૯૯૦જીજે૨૦૦૩એસજીસી૦૪૨૯૪૫)

૩૧ માર્ચ, ૨૦૧૯ના રોજ પુરા થતા વર્ષનું આવક અને ખર્ચ અંગેનું પત્રક

	વિગતો	નોંધ નં.	૦૧-૦૪-૨૦૧૮થી ૩૧ માર્ચ, ૨૦૧૯ ના સમયગાળા માટે	૦૧-૦૪-૨૦૧૭ થી ૩૧ માર્ચ, ૨૦૧૮ ના સમયગાળા માટે
૧.	કામગીરીઓમાંથી આવક	૪.૧	૨૮,૫૪૨,૩૪૧	૨૭,૭૨૬,૧૨૦
૨.	અન્ય આવક	૪.૨	૨૦,૫૪૧,૪૬૫	૧૬,૨૭૬,૪૦૪
૩.	કુલ આવક (૧ + ૨)		૪૯,૦૮૩,૮૦૬	૪૪,૦૦૨,૫૨૪
૪.	ખર્ચ			
	(અ) વપરાયેલ સામગ્રીનું ખર્ચ		-	-
	(બ) સ્ટોક ઈન ટ્રેડની ખરીદી		-	-
	(ક) તૈયાર માલ, ચાલુ કામો અને સ્ટોક ઈન ટ્રેડના માલસામાનમાં ફેરફાર		-	-
	(ડ) ઊત્પાદન અને અન્ય સીધા ખર્ચ		-	-
	(ઈ) કર્મચારીઓના લાભ અંગેનું ખર્ચ	૪.૩	૫,૦૭૫,૬૦૮	૪,૧૩૨,૩૮૬
	(ફ) નાણાકીય ખર્ચ	૪.૪	૭,૩૬૨,૧૪૩	૫,૫૪૩,૨૩૦
	(ઘ) ઘસારો અને શ્રદ્ધામુક્તિ	૪.૫	૨૭૧,૭૬૮	૩૩૮,૮૫૪
	(ઙ) વહીવટી અને અન્ય ખર્ચ	૪.૬	૪,૪૩૯,૩૧૩	૫,૬૯૯,૩૯૫
	કુલ ખર્ચ		૧૭,૧૪૮,૮૩૨	૧૫,૭૧૩,૮૬૫
૫.	અપવાદરૂપ બાબતો અને અસાધારણ બાબતો તથા કરવેરા પહેલાંનો નફો (૩-૪)		૩૧,૯૩૪,૯૭૪	૨૬,૨૮૮,૬૫૯
૬.	અપવાદરૂપ બાબતો		-	-
૭.	અસાધારણ બાબતો અને કરવેરા પહેલાંનો નફો (૫-૬)		૩૧,૯૩૪,૯૭૪	૨૬,૨૮૮,૬૫૯
૮.	અસાધારણ બાબતો		-	-
૯.	કરવેરા પહેલાંનો નફો (૭-૮)		૩૧,૯૩૪,૯૭૪	૨૬,૨૮૮,૬૫૯
૧૦.	કરવેરા ખર્ચ			
	(ક) ચાલુ કરવેરા		-	-

	(ખ) વિલંબિત કરવેરા		-	-
૧૧.	ચાલુ કામગીરીઓમાંથી આ સમયગાળા માટેનો નફો/(નુકસાન) (૯-૧૦)		૩૧,૯૩૪,૯૭૪	૨૬,૨૮૮,૬૫૯
૧૨.	બંધ કામગીરીઓમાંથી નફો/(નુકસાન)		-	-
૧૩.	બંધ કામગીરીઓનું કરસંબંધી ખર્ચ		-	-
૧૪.	કરવેરા બાદ બંધ કામગીરીઓમાંથી નફો/ (નુકસાન) (૧૨-૧૩)		-	-
૧૫.	આ સમગાળાનો નફો/(નુકસાન)(૧૧+૧૪)		૩૧,૯૩૪,૯૭૪	૨૬,૨૮૮,૬૫૯
૧૬.	ઈક્વિટી શેર દીઠ આવક			
	(ક) મૂળભૂત		૨૨.૬૪	૨૧.૫૮
	(ખ) ઘટેલી		૨૩.૫૧	૨૨.૧૧

અમારા સમાન તારીખના અહેવાલ મુજબ

મહેતા શેઠ એન્ડ એસોસીએટ્સ
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ
એફ. આર. એન. ૧૦૬૨૩૮ (ડબલ્યુ)
સહી/-
કેતન એચ. મહેતા
પાર્ટનર
સભ્ય પદ નં. ૦૪૩૨૮૮

યુડીઆઇએન:૨૦૦૪૩૨૮૮એએએએડીજે૪૪૨૦

તારીખ : ૦૩-૦૩-૨૦૨૦
સ્થળ : ગાંધીનગર

ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ

વ્યવસ્થાપક મંડળના નામ અને તેમના વતી

સહી/-
ચેરમેન

સહી/-
મેનેજિંગ ડિરેક્ટર

સહી/-
નિયામક

તારીખ : ૦૩-૦૩-૨૦૨૦
ગાંધીનગર

સહી/-
નિયામક

ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ

(સીઆઈએન: યુ૯૧૯૯૦૭૫૨૦૦૩એસજીસી૦૪૨૯૪૫)

વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ માટેનું રોકડ પ્રવાહ પત્રક

વિગત	૨૦૧૮-૧૯		૨૦૧૭-૧૮	
ક. ચાલુ પ્રવૃત્તિઓમાંથી રોકડ પ્રવાહ				
કરવેરા અને અસામાન્ય બાબતો		૩૧,૯૩૪,૯૭૪		૨૮,૨૮૮,૬૫૯
પહેલાંનો ચોખ્ખો નફો				
-ના સાથે સમાયોજીત				
અ. ઘસારો	૨૭૧,૭૬૮		૩૩૮,૮૫૪	
બ. મિલકતોના વેચાણ અંગેની	-		-	
ખોટ/ (નફો)				
ક. પરચુરણ ખર્ચ (માંડવાળ)	-		-	
ડ. વ્યાજનો ખર્ચ	-		-	
બાદ:				
અ. વ્યાજ ની આવક	૨૦૧,૧૫૨	૭૦,૬૧૬	-	૩૩૮,૮૫૪
કાર્યકારી મુડીમાં ફેરફાર પહેલાંનો		૩૨,૦૦૫,૫૯૦		૨૮,૬૨૭,૫૧૩
કાર્યકારી નફો				
કાર્યકારી મુડીમાં ફેરફારની				
ગોઠવણ				
અ. લોન અને પેશગીઓ તથા અન્ય	-૨૧૧,૨૦૫,૩૮૨		-૧૧૩,૧૨૧,૧૦૪	
ચાલુ અને ચાલુ નહી તેવી				
મિલકતો				
બ. ધંધા સંબંધી ચાલુ અને ચાલુ નહી	-૨૯૮,૮૯૮		૪૨૫,૦૮૯	
તેવી જવાબદારીઓ અને				
જોગવાઈ				
		૨૧૧,૫૦૪,૨૮૦		-૧૧૨,૬૯૬,૦૧૫
કામગીરીમાંથી ઊભી થયેલી		૧૭૯,૪૯૮,૬૯૦		-૮૪,૦૬૮,૫૦૨
રોકડ				
અસામાન્ય બાબતો				
કામગીરીમાંથી ઊભી થયેલી		૧૭૯,૪૯૮,૬૯૦		-૮૪,૦૬૮,૫૦૨
થોખ્ખી રોકડ				

ખ. રોકાણ સંબંધી પ્રવૃત્તિમાંથી ચોખ્ખો રોકડ પ્રવાહ		૨૦૫,૦૦૦		-૮૬,૨૫૭
સ્થાયી મિલકતોની ચોખ્ખી ખરીદી/વેચાણ		૨૦૫૧૧૦.૦૦		-૮૬,૨૫૭
રોકાણ સંબંધી ખરીદી/વેચાણ				
રોકાણ સંબંધી પ્રવૃત્તિમાં રોકડ પ્રવાહ				
ગ. નાણાકીય પ્રવૃત્તિમાં રોકડ પ્રવાહ				
ટોટલ		૧૭૯૫૫૦૮૦૦		-૮૪,૧૫૪,૭૫૯
શેરમુડી/પ્રિમીયમમાંથી આવક	૧૦,૦૦૦,૦૦૦		૧૦,૦૦૦,૦૦૦	
લાંબાગાળા/ટુંકાગાળાના કરજમાંથી આવક	૧૬૪,૦૬૭,૦૭૨		૮૧,૨૨૬,૬૨૫	
ચુકવવામાં આવેલ ડિવિડન્ડ	-		-	
નાણાકીય પ્રવૃત્તિમાંથી ચોખ્ખો રોકડ પ્રવાહ		૧૭૪,૦૬૭,૦૭૨		૮૧,૨૨૬,૬૨૫
રોકડ અને રોકડ સમાનમાં ચોખ્ખો વધારો (ઘટાડો)		-૫,૪૮૧,૭૨૮		૭,૦૭૧,૮૬૬
ઘ. રોકડ અને રોકડ સમાનની શરૂઆતની સિલક		૧૫,૭૨૭,૩૬૫		૮,૬૫૫,૪૯૯
રોકડ અને રોકડ સમાનની બંધ સિલક		૧૦,૨૩૫,૬૩૬		૧૫,૭૨૭,૩૬૫

અમારા સમાન તારીખના અહેવાલ મુજબ

મહેતા શેઠ એન્ડ એસોસીએટ્સ
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ
એફ. આર. એન. ૧૦૬૨૩૮ (ડબલ્યુ)

સહી/-

કેતન એચ. મહેતા

પાર્ટનર

સભ્ય પદ નં. ૦૪૩૨૮૮

યુડીઆઇએન:૨૦૦૪૩૨૮૮એએએએડીજે૪૪૨૦

તારીખ : ૦૩/૦૩/૨૦૨૦

સ્થળ : ગાંધીનગર

ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ

વ્યવસ્થાપક મંડળના નામ અને તેમના વતી

સહી/-

ચેરમેન

સહી/-

મેનેજિંગ ડિરેક્ટર

સહી/-

નિયામક

તારીખ : ૦૩-૦૩-૨૦૨૦

ગાંધીનગર

સહી/-

નિયામક

તા.૩૧ માર્ચ, ૨૦૧૮ના રોજ પૂરા થતા વર્ષ માટેના હિસાબો અંગેની નોંધ

૧. નિગમ અંગેની માહિતી :

ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ (સીઆઈએન: યુલ૧૯૯૦જી૧૨૦૦૩એસજીસી૦૪૨૯૪૫) ૨૦૦૩માં નોંધાયેલ કંપની છે જેની રજીસ્ટર્ડ ઓફિસ- બ્લોક નં. ૧૬, ભોંયતળીયે, ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન, સેક્ટર-૧૦બી, ગાંધીનગર, ગુજરાત, ભારત-૩૮૨૦૧૦ છે.

૨. મહત્વની હિસાબી નીતિઓ :

૨.૧ હિસાબી પ્રણાલિકા : કંપનીના નાણાંકિય પત્રકો ભારતમાં સામાન્ય રીતે સ્વિકૃત હિસાબી સિદ્ધાંતો અનુસાર તૈયાર કરવામાં આવ્યા છે. નાણાંકિય પત્રકો કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૩૩ તથા કંપની હિસાબી નિયમો ૨૦૧૪ના નિયમ-૭ હેઠળ નિર્દિષ્ટ હિસાબી ધારાધોરણો (GAAP) અનુસાર તૈયાર કર્યા છે.

૨.૨ અંદાજોનો ઉપયોગ : નાણાંકીય પત્રકો તૈયાર કરવા જે તે અહેવાલના સમય દરમિયાન અસ્ક્યામતો અને જવાબદારીઓ, મહેસુલી આવક અને ખર્ચના અંદાજો અને ધારણા માંગી લે છે. જો કે આવા અંદાજો અને ધારણાઓ વાજબી અને શાણપણનો આધાર ધ્યાનમાં લઈ ઉપલબ્ધ માહિતીના આધારે બનાવવામાં આવે છે. અસર પરીણામો આવા અંદાજોથી ભિન્ન હોઈ શકે છે. હિસાબી અંદાજોનું કાંઈ પણ પુનઃમુલ્યાંકન ચાલુ અને ભવિષ્યના સમયની માન્યતા આપે છે.

૨.૩ રોકડ પ્રવાહ પત્રક : રોકડ પ્રવાહ પત્રક આડકતરીપદ્ધતિ ઉપયોગમાં લઈ જે દ્વારા નફો/ (નુકસાન) અસાધારણ ખર્ચાઓ અને કરવેરા બિન રોકડ પ્રકારના ભૂતકાળના અને ભવિષ્યની વિલંબિત અને ઉદ્ભવિત રોકડ આવક અને ચૂકવણીઓને સુસંગતતાથી ગોઠવીને તૈયાર કરવામાં આવે છે. ધંધા, રોકાણ અને નાણાંકીય પ્રવૃત્તિઓ માથી આવતા રોકડ પ્રવાહો ઉપલબ્ધ માહિતી મુજબ અલગ તારવવામાં આવે છે.

૨.૪ સ્થાયી અસ્ક્યામતો : મૂત મિલકતો: મૂત મિલકતો પડતર કિંમતમાંથી એકત્રીત ઘસારો અને બગાડ, જો કોઈ હોય તો, તે બાદ કરીને આવી મિલકતો ઉપયોગ માટે તૈયાર હોય ત્યા સુધી સીધા મુડીગત ખર્ચ તરીકે દર્શાવવામાં આવે છે.

૨.૫ ઘસારો : સ્થાવર મિલકતો પરના ઘસારાની જોગવાઈ મિલકતના ઉપયોગી આયુષ્ય પર સીધી લીટીની પદ્ધતિથી કરવામાં આવી છે. મિલકતનું અંદાજીત આયુષ્ય કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ના પરિશિષ્ટ-૨ મુજબ નિયત કરેલ છે. મિલકતોનું ઉપયોગી આયુષ્ય તકનીકી પ્રમાણો/આકારણીના આધારે નક્કી કરવામાં આવે છે. સ્થાવર મિલકત કે જે વર્ષ દરમિયાન મળેલ છે/નકામી કરેલ છે તેનો વધારાની/નિકાલ કર્યાની તારીખ સુધિનો પ્રમાણસર ઘસારો ગણેલ છે.

૨.૬ અસ્ક્યામતોનો ઘટાડો : સંચાલક મંડળ સમય સમય પર આંતરિક અને બાહ્ય સ્ત્રોતોને ઉપયોગમાં લઈ અસ્ક્યામતોમાં ઘટાડાનો અણસાર મેળવે છે. જો આવો કોઈ અણસાર જણાય તો અસ્ક્યામતોની ઉપજવાપાત્ર કિંમત અંદાજવામાં આવે છે.

આ ઘટાડાનું નુકસાન જ્યાઅસ્ક્યામતોની ચાલુ કિંમત વસુલાતપાત્ર રકમ કરતા વધુ હોય, તેને ગણવામાં

આવે છે. અસ્ક્યામતોની ચોખ્ખી કિંમત વસુલાતપાત્ર રકમ કરતા ઉંચી હોય ત્યાં ભવિષ્યનો અંદાજીત રોકડ પ્રવાહ હાલનિ કિંમતમાંથી બાદ કરી નાંખવામાં આવે છે. નફા-નુકસાનના પત્રકમાં આ ઘટાડા નું નુકસાન જણાઈ આવે છે.

જો વસુલાતપાત્ર રકમના અંદાજમાં ફેરફાર થાય તો ઘટાડાનું નુકસાન પાછું લેવામાં આવે છે અને તે નફા નુકસાન પત્રકમાં દર્શાવવામાં આવે છે.

૨.૭ મહેસુલ ની ઓળખ : આવક અને ખર્ચની તમામ બાબતો તેના ઉપાર્જનના આધારે હિસાબમાં લેવામાં આવે છે. સિવાય કે મળતા મહેસુલ અનુદાન અને શિક્ષણ લોનના વ્યાજને રોકડના આધારે ગણતરીમાં લેવામાં આવે છે.

૨.૮ સરકારી અનુદાન : સરકારી અનુદાન રોકડના આધારે ગણતરીમાં લેવામાં આવે છે. મહેસુલી અનુદાનને તેની પ્રાપ્તિના વર્ષમાં થયેલી આવક તરીકે અને કોઈ ચોક્કસ નિયત મિલકતને લગતા અનુદાનને તે મિલકતની એકંદર કિંમતમાંથી બાદ કરીને તે મિલકતની નજીવી કિંમત ગણવામાં આવે છે.

૨.૯ નિવૃત્તિના લાભો : ગ્રેજ્યુઇટી: તમામ કર્મચારીઓ પ્રતિનિયુક્તિ પરના સરકારી કર્મચારીઓ છે. તેથી ગ્રેજ્યુઇટીની જોગવાઈ સંબંધિત ખાતામાં કરવામાં આવે છે.

ભવિષ્યનિધિ : તેનું સંચાલન સરકારી એજન્સી દ્વારા કરવામાં આવે છે અને તે ઉપાર્જનના ધોરણે હિસાબમાં લેવામાં આવે છે.

રજાનુ રોકડમાં રૂપાંતર : તે ઉપાર્જનના ધોરણે હિસાબમાં લેવામાં આવે છે.

૨.૧૦ જોગવાઈ, આકસ્મિક જવાબદારીઓ અને અસ્ક્યામતો : નિચેની આકસ્મિક જવાબદારીઓ હિસાબમાં દર્શાવેલ નથી.

૧. મુડી હિસાબ અંગેના કરારની અંદાજીત બાકી-શુન્ય

૨. દેવા તરીકેના કંપની સામેના દાવા- શુન્ય

૩. બેલેન્સ શિટની નોંધો નીચે મુજબ છે.

૩.૧ શેરમૂડી

(રકમ રૂ.માં)

વિગતો		૩૧-૦૩-૨૦૧૯ના રોજ	૩૧-૦૩-૨૦૧૮ના રોજ
(૧)	અધિકૃત મૂડી		
	રૂ. ૧૦૦નો એક એવા ૨૫,૦૦,૦૦૦ ઇક્વિટી શેર્સ	૨૫૦,૦૦૦,૦૦૦	૧૫૦,૦૦૦,૦૦૦
(૨)	ઇસ્યુ થયેલ, સભસ્કાઇબ થયેલ, ભરપાઇ થયેલ મૂડી		
	રૂ. ૧૦૦નો એક એવા પૂરેપૂરા ભરપાઇ થયેલા ૧૪,૧૦,૭૦૭ શેર્સ, અને અગાઉ ના વર્ષ માટે રૂ. ૧૦૦નો એક એવા પૂરેપૂરા ભરપાઇ થયેલા ૧૩,૧૦,૭૦૭ શેર્સ.	૧૪૧,૦૭૦,૭૦૦	૧૩૧,૦૭૦,૭૦૦
	સરવાળો.	૧૪૧,૦૭૦,૭૦૦	૧૩૧,૦૭૦,૭૦૦

અહેવાલના સમયગાળાના આરંભે અને અંતે ધ્યાનમાં લેવામાં આવેલા બાકી શેર્સની સંખ્યા

વિગતો		૩૧-૦૩-૨૦૧૯ના રોજ	૩૧-૦૩-૨૦૧૮ના રોજ
(૧)	ઇક્વિટી શેર્સ		
	અહેવાલના સમયગાળાના આરંભે ઇક્વિટી શેર્સની સંખ્યા	૧૩,૧૦,૭૦૭	૧૨,૧૦,૭૦૭
	વત્તા : આ સમયગાળા દરમિયાન ઇસ્તુ થયેલા ઇક્વિટી શેર્સની સંખ્યા	૧,૦૦,૦૦૦	૧૦૦,૦૦૦
	બાદ : આ સમયગાળા દરમિયાન પરત ખરીદવામાં આવેલ ઇક્વિટી શેર્સની સંખ્યા	-	
	સરવાળો.	૧૪,૧૦,૭૦૭	૧૩,૧૦,૭૦૭

બેલેન્સ શીટની તારીખના રોજ કંપનીમાં પાંચ ટકાથી વધુ શેર્સ ધરાવતા શેરધારકોની યાદી

શેરધારકનું નામ	૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ	
	શેર્સની સંખ્યા	શેર્સ ધારણની ટકાવારી
ગુજરાતના માનનીય રાજ્યપાલશ્રી, રાજભવન	૧૪૧,૦૭,૭૦૦	૯૯.૯૯ ટકા
	૧૪૧,૦૭,૭૦૦	૯૯.૯૯ ટકા

સુધારેલી અનુસૂચિ-૬ મુજબ શેરમૂડી સંબંધે કરવી જરૂરી અન્ય જાહેરાતો

વિગતો	૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ	૩૧-૦૩-૨૦૧૮ ના રોજ
પાકા સરવૈયાની તારીખના તરત અગાઉના પાંચ વર્ષના સમયગાળા દરમિયાન બોનસરૂપે ફાળવવામાં આવેલા પૂરેપૂરા ભરપાઈ થયેલા ઇક્વિટી શેર્સની એકંદર સંખ્યા	-	-
પાકા સરવૈયાની તારીખના તરત અગાઉના પાંચ વર્ષોના સમયગાળા દરમિયાન પરત ખરીદવામાં આવેલા ઇક્વિટી શેર્સની એકંદર સંખ્યા	-	-

૩.૨ અનામત અને પુરાંત

વિગતો	૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ	૩૧-૦૩-૨૦૧૮ ના રોજ
(૧) પુરાંત :		
શરૂઆતની સિલક	૧૩૮,૬૬૮,૦૦૭	૧૧૦,૩૭૯,૩૪૮
વત્તા : નફા અને નુકસાન પત્રક મુજબ વર્ષ માટેનો નફો	૩૧,૯૩૪,૯૭૪	૨૮,૨૮૮,૬૫૯
વિનિયોગ માત્ર ઉપલબ્ધ કુલ નફો	૧૭૦,૬૦૨,૯૮૧	૧૩૮,૬૬૮,૦૦૭
ચાલુ મિલકતોની ખરીદી અનામત-અગાઉની સિલક	૮૧૮,૪૯૪	૮૧૮,૪૯૪
બાદ: વર્ષ દરમિયાન	-	-
	૮૧૮,૪૯૪	૮૧૮,૪૯૪

બંધ થતી સિલક	૧૭૧,૪૨૧,૪૭૫	૧૩૯,૪૮૬,૫૦૧
એકંદર સરવાળો..	૧૭૧,૪૨૧,૪૭૫	૧૩૯,૪૮૬,૫૦૧

૩.૩ લાંબાગાળા ની લોન

વિગતો	૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ	૩૧-૦૩-૨૦૧૮ ના રોજ
સિક્કયોર્ડ :		
નેશનલ બેંકવર્ડ ક્લાસીઝ ફાઇનાન્સ એન્ડ ડેવલપમેન્ટ	૨૪૮,૭૯૬,૩૬૪	૨૪૨,૨૨૯,૨૯૨
અન સિક્કયોર્ડ		
SCAનો ફાળો	૭૦,૯૭૫,૦૦૦	૬૩,૪૭૫,૦૦૦
ગુજરાત સરકારની લોન	૨૭૦,૦૦૦,૦૦૦	૧૨૦,૦૦૦,૦૦૦
સરવાળો...	૫૮૯,૭૭૧,૩૬૪	૪૨૫,૭૦૪,૨૯૨

૩.૩.૧ NBCFDC પાસેથી અને રાજ્ય સરકાર પાસેથી મેળવેલી લોનની ચૂકવણી અંગેની શરતોની જાણકારીના અભાવે, કંપની અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની અનૂસૂચિ-૬ની આવશ્યકતા મુજબ તારણ વિનાની લોનનું ચાલુ કરવા અને બિન-ચાલુ કરવામાં વિભાજન કરવું શક્ય નથી.

૩.૩.૨ NBCFDC અને SCA ફાળાની સિલક સમર્થનને અધિનિયમ K[P

૩.૪ ઇંધાંસંબંધી ચુકવવાપાત્ર

વિગતો	૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ	૩૧-૦૩-૨૦૧૮ ના રોજ
માઈક્રો, નાના અને મધ્યમ કક્ષાના લેણદારો અને અન્ય	૩૫૫,૪૯૭	૭૪૧,૮૩૮
સરવાળો...	૩૫૫,૪૯૭	૭૪૧,૮૩૮

૩.૫ અન્ય ચાલુ જવાબદારીઓ

વિગતો	૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ	૩૧-૦૩-૨૦૧૮ ના રોજ
મુળ ટેક્સ ક્ષાત	૧૯,૫૩૫	૨૧,૩૮૨
SGST ચુકવવાપાત્ર	૧,૮૫૩	-
CGST ચુકવવાપાત્ર	૧,૮૫૩	-
સરવાળો...	૨૩,૨૪૧	૨૧,૩૮૨

૩.૬ ટૂંકી મુદતની જોગવાઈઓ

વિગતો	૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ	૩૧-૦૩-૨૦૧૮ ના રોજ
જીપીએફ અને પ્રોવિડન્ટ ફંડ ચુકવવાપાત્ર	-	૫૦,૦૦૦
અન્ય જોગવાઈઓ	૧,૧૫૩,૨૫૮	૧,૦૨૨,૫૬૮
અન્ય પેન્શન યોજનાઓ	૪,૮૯૪	-
સરવાળો	૧,૧૫૮,૧૫૨	૧,૦૭૨,૫૬૮

૩.૭ સ્થાયી મિલકતો

૧૬ મો વાર્ષિક અહેવાલ-૨૦૧૮-૨૦૧૯

ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ, ગાંધીનગર

(રકમ રૂ.માં)

વિગતો	એકંદર ડ્લોક ૦૧-૦૪-૨૦૧૮ ના રોજ	આ સમયાગાળા દરમિયાન ઉમેરો/ સમાયોજન	આ સમયાગાળા દરમિયાન ઘટાડો/ રિટાયરમેન્ટ	૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ	ઘસારો ૦૧-૦૪-૨૦૧૮ ના રોજ	સમયાગાળા માટે	આ સમયાગાળા દરમિયાન ઘટાડો/ રિટાયરમેન્ટ	૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ	ચોખ્ખો ડ્લોક ૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ	૦૧-૦૪-૨૦૧૮ ના રોજ
સ્થાયી મિલકતો										
મોબાઈલ ઈન્સ્ટ્રુમેન્ટ	૨૧,૯૯૪	૧૦,૦૦૦	-	૩૧,૯૯૪	૧૯,૭૬૫	૬,૪૭૩	-	૨૬,૨૩૮	૫,૭૬૧	૨,૨૩૪
ઝોક્ષ	૭૪,૬૫૦	-	-	૭૪,૬૫૦	૭૦,૯૧૭	-	-	૭૦,૯૧૭	૩,૭૩૩	૩,૭૩૩
એટકાંડિશનર	૬૯,૮૯૫	-	-	૬૯,૮૯૫	૩૯,૫૨૮	૧૧,૩૧૨	-	૫૦,૮૪૦	૧૯,૦૫૫	૩૦,૩૬૭
સાયકલ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
લેપટોપ	૪૨,૬૨૮	૪૮,૦૨૬	-	૯૦,૬૫૪	૪૦,૪૯૭	૭,૨૯૩	-	૪૭,૭૯૦	૪૨,૮૬૪	૨,૧૩૧
મોટરકાર	૧,૪૪૪,૯૫૪	-	૫૮,૭૮૦	૧,૩૮૬,૧૭૪	૮૯૩,૪૩૧	૧૮૧,૧૮૧	૫૦,૫૭૯	૧,૦૨૪,૦૩૩	૩૬૬,૪૯૪	૫૫૧,૫૨૩
કોમ્પ્યુટર	૬૩૭,૯૧૮	૨૦૦,૫૯૪	-	૮૩૮,૫૧૨	૬૦૩,૦૩૪	૪૦,૩૦૧	-	૬૪૩,૩૩૫	૧૯૫,૧૭૭	૩૪,૮૮૪
ફેક્સ મશીન	૨૦,૩૪૩	-	-	૨૦,૩૪૩	૧૯,૩૨૬	-	-	૧૯,૩૨૬	૧,૦૧૭	૧,૦૧૭
વોટર ગીઝર	૯,૫૦૦	-	-	૯,૫૦૦	૨,૦૨૪	૧,૩૫૩	-	૩,૩૭૭	૬,૧૨૩	૭,૪૭૬
ફર્નિચર અને બોડાણો	૧૬૬,૩૨૫	૬,૪૯૦	-	૧૭૨,૮૧૫	૮૩,૮૩૮	૨૩,૮૫૫	-	૧૦૭,૬૯૩	૬૫,૧૨૨	૮૨,૪૮૭
પેટા- સસ્વાળો (૧)	૨,૪૮૮,૨૧૨	૨૬૫,૧૧૦	૫૮,૭૮૦	૨,૬૯૪,૫૪૨	૧,૭૭૨,૩૬૦	૨૭૧,૭૬૮	૫૦,૫૭૯	૧,૯૯૩,૫૪૯	૭૦૫,૩૪૬	૭૧૫,૮૫૨
અમુર્ત મિલકતો										
પેટા-સસ્વાળો(૨)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ચાલુ મુડી કામો	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
પેટા-સસ્વાળો(૩)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
વિકાસ હેઠળ ની અમુર્ત મિલકતો	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
પેટા-સસ્વાળો(૪)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
પેટા-સસ્વાળો (૧+૨+૩+૪)	૨,૪૮૮,૨૧૨	૨૬૫,૧૧૦	૫૮,૭૮૦	૨,૬૯૪,૫૪૨	૧,૭૭૨,૩૬૦	૨૭૧,૭૬૮	૫૦,૫૭૯	૧,૯૯૩,૫૪૯	૭૦૫,૩૪૬	૭૧૫,૮૫૨
અગાડિનું વર્ષ	૨,૫૧૬,૫૮૨	૮૬,૨૫૮	૧૧૪,૬૨૮	૨,૭૧૭,૪૬૮	૧,૫૪૮,૧૩૪	૩૩૮,૮૫૪	૧૧૪,૬૨૮	૧,૭૭૨,૩૬૦	૭૧૫,૮૫૨	૯૬૮,૪૪૮

૩.૮ લાંબાગાળા ની લોન અને એડવાંસ

વિગતો	૩૧-૦૩-૨૦૧૮ ના રોજ	૩૧-૦૩-૨૦૧૮ ના રોજ
તારણવાળી, સધ્ધર ગણતી		
લાભાર્થીઓને મંજુર કરવામાં આવેલ લોન (એનબીસીએ-ફડીસી યોજના)	૪૩૫,૩૯૬,૮૬૬	૩૮૧,૭૬૨,૩૭૫
લાભાર્થીઓને મંજુર કરવામાં આવેલ લોન (ગુજરાત સરકારની યોજના)	૧૩૧,૦૫૧,૩૬૯	૭૧,૭૩૩,૨૨૯
બાદ:શકમંદ પેશગીઓ માટેની જોગવાઈઓ	૭,૬૩૧,૧૭૪	૭,૬૩૧,૧૭૪
	૫૫૮,૮૧૭,૦૬૧	૪૪૫,૮૬૪,૪૩૦
પ્રકીર્ણ થાપણદારો	૧૮,૫૦૦	૧૮,૫૦૦
સરવાળો	૫૫૮,૮૩૫,૫૬૧	૪૪૫,૮૮૨,૯૩૦
૮.૧ સ્કીમ પ્રમાણે લાભાર્થીને આપેલ લોન (એન.બી.સી.એફ.ડી.સી)		
૦૦૧-દુધાળાં પશુની લોન	૨૭૮,૨૨૮,૧૦૩	૨૨૧,૮૦૩,૩૭૩
૦૦૨-અનાજ દળવાની ઘંટી માટે લોન	૨,૯૦૬,૭૫૭	૨,૯૧૯,૫૪૮
૦૦૩-શેરડીના રસની દુકાન માટે લોન	૩૦૯,૩૪૭	૩૧૧,૧૩૯
૦૦૪-દરજીની દુકાન માટેની લોન	૭૧૯,૨૪૦	૭૫૫,૩૩૩
૦૦૫-કરિયાણાની દુકાન માટેની લોન	૨૧,૬૨૯,૬૩૩	૨૨,૦૭૨,૩૮૮
૦૦૬-સાઈકલ રિપેરીંગ માટેની લોન	૩૯૩,૪૨૭	૪૨૫,૪૮૪
૦૦૭-ઓટો રિપેરીંગ માટે લોન	૧,૦૧૮,૬૧૧	૧,૦૧૯,૦૫૧
૦૦૮-ટાઈલ્સ પોલીશિંગ માટે લોન	૪૯૮,૧૦૧	૪૭૬,૮૪૦
૦૦૯-મંડપ ડેકોરેશન માટે લોન	૬,૭૬૬,૮૨૦	૬,૮૮૭,૬૭૫
૦૧૦-સુથારી કામ માટે લોન	૧,૦૪૦,૭૩૩	૧,૦૯૨,૦૯૪
૦૧૧-લઘુ ધિરાણ માટેની લોન	૪,૬૩૬,૮૮૦	૪,૮૪૪,૫૫૦
૦૧૨-કટલરી સ્ટોર	૪૫૦,૪૮૧	૪૫૭,૮૧૧
૦૧૩-કોમ્પ્યુટર કામ	૧,૫૮૫,૫૩૪	૧,૫૬૦૮૭૮
૦૧૪-વિડિયો ફોટોગ્રાફી	૧,૯૯૨,૨૫૮	૨,૦૩૫,૫૨૪
૦૧૫-કૃષિ કેન્દ્ર	૩૨૯,૫૫૦	૩૨૬,૬૪૪
૦૧૬-ટી.વી. રિપેરિંગ	૧,૭૨૦,૩૯૬	૧,૭૫૫,૨૫૨
૦૧૭-ડેરી ફાર્મ	૧,૦૯૯,૬૬૫	૮૨૬,૦૯૧

૦૧૮-તૈયાર પોષાકની દુકાન	૩,૯૪૦,૭૫૩	૪,૦૮૨,૨૪૩
૦૧૯-ઇંટ ઉદ્યોગ	૫,૦૧૩,૫૫૦	૫,૦૭૪,૧૨૫
૦૨૦-મીઠું દળવાનો ઉદ્યોગ	૪૮૮,૪૦૮	૫૦૧,૩૧૮
૦૨૧-ઠંડા પીણા	૬૭૯,૫૮૪	૬૫૭,૦૪૭
૦૨૨- હીરા ઉદ્યોગ	૧,૨૪૫,૪૪૭	૧,૦૦૭,૮૨૨
૦૨૩-પાન પાર્લર	૬૨,૮૦૫	૭૯,૪૪૦
૦૨૪-ફોટો લેમિનેશન	૯,૦૭૬	૯,૦૭૬
૦૨૫-બ્યુટી પાર્લર	૨૪૧,૩૫૦	૨૭૪,૫૭૩
૦૨૬-બંગડીની દુકાન	૮૮,૬૩૭	૮૪,૯૧૭
૦૨૭-ભરત ગુંથણ	૮૮,૦૩૮	૮૩,૯૭૦
૦૨૮-ન્યુ સ્વર્ણિમા સ્કીમ	૩૯,૧૩૯,૨૧૭	૩૯,૭૨૫,૧૩૦
૦૨૯- બાઘણી ભરત	૧,૮૭૭	૩,૮૦૬
૦૩૦-પ્લાસ્ટીક નોવેલ્ટી	૧૦૦,૨૧૫	૧૦૦,૮૩૩
૦૩૧-શિક્ષણ લોન	૮૫,૪૨૬,૮૨૯	૮૬,૦૮૭,૦૪૧
૦૩૨-સ્વયં સક્ષમ	૧,૧૫૮,૮૨૦	૧,૧૬૨,૦૪૯
૦૩૩-મિઠાઈ-ફરસાણ	૬૮૩,૨૫૫	૬૫૮,૦૦૭
૦૩૪- ખુફ સ્ટોર	૨૭૮,૬૦૯	૨૬૨,૮૬૫
૦૩૫-પ્રિન્ટિંગ કામ માટે લોન	૧૨૯,૦૩૮	૧૬૨,૧૧૨
૦૩૭-વાસણ સ્ટોર માટે લોન	૬૮,૩૧૧	૬૪,૫૯૧
૦૩૮-પગરખાં બનાવવાં માટે લોન	૬૩,૭૧૨	૬૧,૦૬૦
૦૩૯-લુહારી કામ	૪૬,૭૦૦	૪૩,૮૪૫
૦૪૦-પશુદાણ	૩૮૯,૨૧૬	૩૭૩,૫૭૨
૦૪૧-આર્કિટેક્ટની ઓફિસ	૬,૭૦૭	૬,૭૦૭
૦૪૨-મારુતિવાન ઓમની	૧,૬૪૫,૬૧૫	૧,૫૭૪,૪૯૩
૦૪૩-મોટર રીવાઈલિંગ	૯૦,૭૫૩	૮૮,૧૪૯
૦૪૪-ડિસ્પેન્સરી	૧૩,૮૭૫	૧૩,૮૭૫
૦૪૫-હેન્ડીક્રાફ્ટ	૬,૫૮૩	૧૨,૦૩૩
૦૪૬-વેલ્ડિંગ વર્કસ	૭૮,૨૨૩	૮૭,૦૧૫

૦૫૦-સ્ટેશનરી શોપ	૫૨,૪૭૮	૪૯,૩૭૪
	૪૬૬,૫૬૩,૨૧૮	૪૧૧,૯૬૦,૭૬૪
બાદ:લાભાર્થીઓએ આપેલો ફાળો	૧૦,૪૭૧,૯૫૪	૧૦,૫૬૬,૯૪૦
બાદ:ઉપલક્ષ અને અજ્ઞાત વસુલાત	૨૦,૬૯૨,૧૮૮	૧૯,૬૩૧,૪૪૯
બાદ:વિવિધ યોજનાઓમાં એકાઉન્ટ્સમાં કુલ ક્રેડિટ બેલેન્સ	૨,૨૧૦	-
	૪૩૫,૩૯૬,૮૬૬	૩૮૧,૭૬૨,૩૦૫

સ્કીમ પ્રમાણે લાભાર્થીઓને આપેલ લોન (ગુજરાત સરકાર)

દુધાળા પશુની લોન	૧૧૩,૯૪૮,૨૬૪	૬૩,૧૯૬,૨૪૫
શૈક્ષણિક લોન	૯,૪૭૭,૬૩૭	૧,૧૫૪,૧૫૨
વાહન લોન	૭,૭૫૯,૨૭૭	૭,૪૬૫,૪૩૭
	૧૩૧,૧૮૫,૧૭૮	૭૧,૮૧૫,૮૩૪
વિવિધ યોજનાઓમાં એકાઉન્ટ્સમાં કુલ	૧૩૩,૮૦૯	૮૨,૬૦૫
ક્રેડિટ બેલેન્સ	૧૩૧,૦૫૧,૩૬૯	૭૧,૭૩૩,૨૨૯
બાદ:શકમંદ દેવાં માટેની જોગવાઈ	૭,૬૩૧,૧૭૪	૭,૬૩૧,૧૭૪
	૫૫૮,૮૧૭,૦૬૧	૪૪૫,૮૬૪,૪૩૦

૩.૮.૧ લાભાર્થી મુજબના લોનના ખાતાના સંપૂર્ણ રેકોર્ડની ગેરહાજરીમાં મંજૂર કરાયેલ લોન કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની સુચી-૩ મુજબ ટુંકાગાળા અને લાંબાગાળાની લોનમાં વિભાજન કરવું શક્ય નથી.

૩.૯ રોકડ અને રોકડસમાન

વિગતો	૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ	૩૧-૦૩-૨૦૧૮ ના રોજ
બેંક બેલેન્સ	૧૦,૨૩૫,૨૪૩	૧૫,૭૨૬,૫૨૯
હાથ પરની રોકડ	૩૯૩	૮૩૬
સરવાળો...	૧૦,૨૩૫,૬૩૬	૧૫,૭૨૭,૩૬૫

૩.૧૦ ટુંકાગાળા ની લોન અને એડવાન્સ

વિગતો	૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ	૩૧-૦૩-૨૦૧૮ ના રોજ
(૧) અન્ય ટુંકાગાળા ની લોન અને એડવાન્સ		
અ. તારણવાળી	-	-
બ. તારણવિનાની સધ્ધર ગણાતી	૩૩૪,૦૧૫,૬૨૭	૨૩૫,૭૬૬,૮૪૭
સરવાળો...	૩૩૪,૦૧૫,૬૨૭	૨૩૫,૭૬૬,૮૪૭

૩.૧૧ અન્ય ચાલુ મિલકતો

વિગતો	૩૧-૦૩-૨૦૧૮ ના રોજ	૩૧-૦૩-૨૦૧૮ ના રોજ
પરત મેળવવાપાત્ર આવકવેરો	૮,૨૫૯	૪,૨૮૮
સરવાળો...	૮,૨૫૯	૪,૨૮૮

૪. આવક અને ખર્ચના પત્રકમાં જણાવેલી નોંધો નીચે મુજબ છે.

૪.૧ કામગીરીમાંથી આવક

વિગતો	૩૧-૦૩-૨૦૧૮ ના રોજ	૩૧-૦૩-૨૦૧૮ ના રોજ
જુદી જુદી લોન યોજનાઓ પરના વ્યાજની આવક		
લાભાર્થીઓના ખાતામાંથી થયેલી વ્યાજની આવક		
વકીલાત માટે લોન	૧૮,૫૮૭	૧૩,૯૭૦
એગ્રો સેન્ટર	૬,૨૨૨	૧૪,૭૭૩
પશુદાણ માટેની લોન	૩૫,૭૨૨	૧૩૬,૩૮૫
પશુસંવર્ધન	-	૨,૪૨૭,૬૧૧
ઓટો રિપેરીંગ લોન	૩૫,૫૬૭	૪૩,૨૪૬
બાંધણી ભરત	૧,૪૮૮	૧,૪૮૮
બ્યુટી પાર્લર	૧૧,૦૨૨	૧૩,૭૫૩
બુક સ્ટોર	૬,૯૬૦	૮,૮૩૪
ખ્રિક્સ ઉદ્યોગ	૬૭,૯૯૪	૨૪૪,૬૩૪
ઉંટલારી માટે લોન	-	૧૨,૭૪૬
સુથારી કામ માટે લોન	૨૪,૭૩૨	૨૪,૯૩૫
કટલરી માટે લોન	૩૬,૬૦૬	૩૦,૭૯૩
કોલ્ડ ડ્રિંક પાર્લર	૪૮,૧૭૮	૪૮,૪૪૩
કોમ્પ્યુટર કામ માટે લોન	૮૧,૧૨૩	૮૩,૧૯૩
સાયકલ, રિપેરીંગ લોન	૧૨,૧૫૭	૨૨,૮૭૪
ડેરી ફાર્મ	૪૨,૮૧૦	૪૮,૫૬૧
હીરા ઉદ્યોગ માટે લોન	૫૮,૪૪૫	૮૪,૬૮૫
શિક્ષણ લોન	-	૨,૩૧૩,૧૯૫
ઇલેક્ટ્રોનિક્સ લોન	૮૦,૪૩૯	૧૦૪,૦૯૮

ઘંટી માટે લોન	૧૪૨,૦૨૭	૧૪૩,૧૫૮
પગરખાં બનાવવા માટે લોન	૨,૬૫૨	-
ગીફ્ટ આર્ટીકલ સ્ટોર માટે લોન	૩,૭૨૦	૩,૭૨૦
હેન્ડી ક્રાફ્ટ	૩,૫૧૪	-
હોસ્પિટલ લોન	-	૭,૯૯૧
લુહારી કામ	-	૨૪૦
મંડપ ડેકોરેટર્સ વગેરે માટે લોન	૩૫૬,૯૯૭	૩૬૧,૦૦૪
મારૂતી કાર લોન	-	૮૦,૮૯૧
સુક્ષ્મ ધિરાણ માટે લોન	૪૦,૧૩૭	૧૪૭,૬૦૦
દુધાળાં પશુઓ માટે લોન	૧૪,૧૬૧,૮૪૧	૧૦,૪૩૪,૧૯૭
મિઠાઈ-ફરસાણ	૩૭,૧૩૫	૩૨,૧૫૧
મોતીકામ/ભરતકામ	૧૫,૦૮૪	૧૮,૮૬૫
મોટર રીવાઈન્ડીંગ	૮,૫૫૨	૧૨,૪૯૦
નવી સ્વર્ણમ યોજના	-	૨,૦૬૪
પાન પાર્લર લોન	૩૦,૮૭૦	૩૪,૭૬૯
ફોટો લેમીનેશન	૫૬૪	૫૬૪
ફોટો વિડિયોગ્રાફી માટે લોન	૧૦૨,૦૦૨	૧૦૮,૧૪૧
પ્લાસ્ટીક નોવેલ્ટી	૩,૮૩૮	૪,૬૨૦
પ્રિન્ટીંગ કામ માટે લોન	૬,૬૮૬	૮,૬૫૩
પ્રોવિઝન સ્ટોર માટે લોન	૧,૧૪૮,૧૯૬	૧,૧૬૫,૨૪૧
તૈયાર વસ્ત્રોની દુકાન માટે લોન	૨૨૬,૨૦૦	૨૩૭,૭૪૨
મીઠાના ઉદ્યોગો માટે લોન	૦	૨૧,૪૫૬
શેરડીની દુકાન માટે લોન	૧૧,૨૦૮	૧૬,૧૮૮
દરજીની દુકાન માટે લોન	૦	૪૦,૧૮૦
ટાઈલ્સ પોલીશીંગ માટે લોન	૧૬,૧૮૮	૧૬,૧૮૮
વાસણની દુકાન માટે લોન	૬,૫૫૦	૩,૭૨૦
આર્કિટેક ઓફિસ લોન	૦	૦
કેટરિંગ લોન	૩,૪૨૦	૩,૪૨૦

પરબીડિયા લોન કવર	-	૪૩૨
ડિસ્પેન્સરી લોન	-	૨૩,૩૫૨
જનરલ સ્ટોર લોન	-	૪,૧૪૪
ગ્રામ ઉદ્યોગ	-	૩,૨૧૬
સોલ્ટ મીલ લોન	૨૫,૧૭૬	૩,૭૨૦
એસટીડી પીસીઓ લોન	૩,૬૨૪	૧૬૮
સ્ટીચિંગ લોન	૪૮,૮૭૬	૧૩,૭૭૭
આર.ઓ. પ્લાન્ટ	-	૨,૮૭૬
સિમેન્ટ લોન	૧૩,૮૬૩	-
મસાલા બનાવવાની લોન	૨,૦૬૪	-
મોબાઇલ રીપેરીંગ	૧૩,૨૭૬	-
ટાયર ટ્યુબ રીપેરીંગ	૪,૩૨૨	-
શાકભાજી લોન	૧૧,૪૮૫	-
વાહન લોન	૫૨૯,૫૯૬	-
અગરબતી વ્યવસાય લોન	૧,૬૦૮	-
સેન્ટીંગ કામ	૨૪૩,૦૧૮	-
	૧૭,૭૯૨,૩૪૧	૧૮,૬૩૫,૧૫૫
રાજ્ય સરકારની વહીવટી ગ્રાન્ટ	૧૦,૦૦૦,૦૦૦	૭,૫૦૦,૦૦૦
એન.બી.સી.એફ.ડી.સી ને ચુકવણી અંગે પ્રોત્સાહન	૭૫૦,૦૦૦	૧,૩૨૨,૭૦૦
વસુલ કરવામાં આવેલ વહીવટી ચાર્જ	-	૨૬૮,૨૬૫
સરવાળો...	૨૮,૫૪૨,૩૪૧	૨૭,૭૨૬,૧૨૦

૪.૧.૧ શૈક્ષણિક લોન પુરેપુરી ભરપાઈ થાય ત્યારે તેના વ્યાજની આવક હિસાબે લેવામાં આવે છે. તેથી વર્ષ દરમિયાન વ્યાજની કોઈ આવક ગણતરીમાં લેવામાં આવી નથી.

૪.૧.૨ જુદી જુદી લોન યોજનાઓ અંગે સોફ્ટવેર દ્વારા ગણવામાં આવેલી વ્યાજની આવક અને હિસાબના ચોપડામાં ગણવામાં આવેલી વ્યાજની આવક વચ્ચે તફાવત છે. તેથી વ્યાજની આવક તેટલા પ્રમાણમાં ઓછી-વધારે થઈ શકે છે.

૪.૧.૩ જુદી જુદી યોજનાઓ હેઠળ લાભાર્થીઓને આપવામાં આવેલી લોનમાં ગૌણ રેકોર્ડ (કોમ્પ્યુટર સોફ્ટવેર) અને સામાન્ય ખાતાવહીની સિલકમાં તફાવત છે, તેથી વર્ષ દરમિયાન લાભાર્થીઓની બાકી લોન અંગે ગણવામાં આવેલું વ્યાજ સાચું નથી.

૪.૧.૪ લોન યોજનાઓ પરના વ્યાજમાં વર્ષ દરમિયાન ઉપાર્જિત પરંતુ પ્રાપ્ત ન થયેલા વ્યાજમાં સમાવેશ થાય છે.

૪.૨ અન્ય આવક

વિગતો	૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ	૩૧-૦૩-૨૦૧૮ ના રોજ
એફડીઆર પર વ્યાજ	૧૯,૦૩૧,૫૫૧	૧૫,૯૫૮,૮૧૩
બચતખાતા નુ વ્યાજ	૪૬૪,૯૪૧	૩૧૭,૫૮૫
વિજળીબિલ નુ રીફંડ	૩,૭૩૬	-
વિમા દાવા આવક	૨૮,૧૯૭	-
લોન પ્રોસેસિંગ આવક	૪૫૩,૫૯૮	-
જાગૃતિ શિબિર દ્વારા પુનઃપ્રાપ્તિ	૧૩,૨૦૦	-
પરચુરણ આવક	૨૯૦	૬
જાગૃતિ શિબિરનુ વળતર	૩૪૪,૮૦૦	-
ગાડી વેચવા થી થયેલ નફો	૨૦૧,૧૫૨	-
સરવાળો...	૨૦,૫૪૧,૪૬૫	૧૬,૨૭૬,૪૦૪

૪.૩ કર્મચારીઓના લાભ માટે કરવામા આવેલુ ખર્ચ

વિગતો	૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ	૩૧-૦૩-૨૦૧૮ ના રોજ
પગાર, બોનસ અને અન્ય ભથ્થા	૫,૦૭૫,૪૦૩	૪,૦૧૬,૩૨૨
કર્મચારી વર્ગનું કલ્યાણ	૨૦૫	૧૧૬,૦૬૪
સરવાળો...	૫,૦૭૫,૬૦૮	૪,૧૩૨,૩૮૬

૪.૩.૧ નિયામકશ્રી નુ મહેનતાણું

વિગતો	૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ	૩૧-૦૩-૨૦૧૮ ના રોજ
નિયામકશ્રી નુ મહેનતાણું	૧૧૦,૦૦૦	૩૩૧,૯૨૦
વહિવટી સંચાલક દ્વારા કરવામા આવેલ ખર્ચ	૯૪૦	૬૪૦
સરવાળો...	૧૧૦,૯૪૦	૩૩૨,૫૬૦

૪.૪ નાણાક્રિય ખર્ચ

વિગતો	૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ	૩૧-૦૩-૨૦૧૮ ના રોજ
બેંક ચાર્જીઝ	૫૬,૧૧૯	૧૯૬,૨૫૩
એનપીસીએફડીસી પાસેથી લીધેલી લોન અંગેનું વ્યાજ	૫,૮૦૬,૦૨૪	૫,૩૪૬,૯૭૭

રાજ્ય સરકારની લોનનું વ્યાજ	૧,૫૦૦,૦૦૦	-
સરવાળો...	૭,૩૬૨,૧૪૩	૫,૫૪૩,૨૩૦

૪.૫ ઘસારા અને શ્રદ્ધામુક્તિ નું ખર્ચ

વિગતો	૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ	૩૧-૦૩-૨૦૧૮ ના રોજ
સ્થાયી મીલકત પર ઘસારો	૨૭૧,૭૬૮	૩૩૮,૮૫૪
સરવાળો...	૨૭૧,૭૬૮	૩૩૮,૮૫૪

૪.૬ વહિવટી અને અન્ય ખર્ચ

વિગતો	૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ	૩૧-૦૩-૨૦૧૮ ના રોજ
એકાઉન્ટિંગ ચાર્જ	૫૯,૯૯૯	૧૩૪,૦૦૦
ઓડિટ ફી	૧૦૭,૨૦૦	૧૮૫,૮૦૦
જાહેરાત ખર્ચ	૮૩૩,૦૧૪	૬૬,૯૫૧
અવેરનેસ કંપનો ખર્ચ	-	૧,૦૯૩,૪૩૬
બોર્ડ મીટીંગ ખર્ચ	૪૦,૯૧૫	૧૯,૮૩૫
વિજળી ખર્ચ	૧૨૦,૩૧૯	૧૪૯,૭૦૮
કાનુની અને વ્યવસાયિક ખર્ચ	૯૪૮,૯૬૪	૮૮૮,૨૮૭
સમારકામ અને જાળવણી ખર્ચ	૪૯,૯૪૪	૧૯,૫૬૦
રીકવરી કંપનો ખર્ચ	૫૬,૫૩૧	૧૮,૮૧૧
રોડ વેરો	૧,૦૨૫	-
બેઠક ફી	૫,૧૫૦	૭૦,૫૫૦
સોફ્ટવેર અને વેબસાઈટ જાળવણી ખર્ચ	૪,૫૦૦	-
વિવિધ ખર્ચ	૧૨,૯૧૦	૩૭,૩૮૧
સ્ટેશનરી અને પ્રિન્ટીંગ ખર્ચ	૪૬૬,૯૮૫	૮૦૩,૩૩૧
ગણવેશ ખર્ચ	૧૬,૪૯૪	-
ઓફીસ ખર્ચ	૮૦૪,૭૧૫	૩૧૯,૪૫૮
ટેલીફોન પોસ્ટેજ અને ટેલીગ્રામ ખર્ચ	૬૯,૪૨૧	૨૯૧,૫૩૮
મુસાફરી અને વાહન ખર્ચ	૧૦૦,૧૬૬	૨૫૮,૦૬૮
વાહન ખર્ચ	૫૯૫,૨૮૭	૭૭૭,૩૫૪

SMS સબસ્ક્રિપ્શન ચાર્જ્સ	૫,૦૦૦	૪,૫૦૦
ડિજિટલ હસ્તાક્ષર ખર્ચ	૬,૨૦૦	-
ચેક (ઝરૂં) વહેંચણી ખર્ચ	૧૧,૭૦૦	૫૨૯,૩૨૭
મોબાઇલ રીચાર્જ ખર્ચ	૪,૨૫૦	૨,૩૦૦
પાણી ચાર્જ	૨૩,૩૬૦	૨૯,૨૦૦
મિટીંગ ખર્ચ	૯૫,૨૬૪	-
સરવાળો...	૪,૪૩૯,૩૧૩	૫,૬૯૯,૩૯૫

૫. ઓડિટરોને ચુકવણી

વિગતો	૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ	૩૧-૦૩-૨૦૧૮ ના રોજ
ઓડીટર તરીકે	૧૦૭,૨૦૦	૧૮૫,૮૦૦
સરવાળો...	૧૦૭,૨૦૦	૧૮૫,૮૦૦

૬. શેર દીઠ કમાણી નીચે મુજબ ગણી છે :

શેરદીઠ કમાણીની ગણતરી નિગમના ચોખ્ખા નફાનું નિગમના બહાર પાડેલ કુલ શેરોથી વિભાજન કરીને નક્કી કરવામા આવે છે.

વિગતો	અગાઉ નું વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ રકમ રૂપિયામાં	ચાલુ વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ રકમ રૂપિયામાં
કર પછીનો નફો / નુકસાન (પીએટી)	૩૧,૯૩૪,૯૭૪	૨૮,૨૮૮,૬૫૯
ઉમેરો / (બાદ): પ્રેફરન્સ ડિવિડન્ડ અને તેના પર વેરો	-	-
ઉમેરો / (બાદ): પૂર્વ અવધિ ગોઠવણો (ચોખ્ખી)	-	-
અહેવાલ અવધિ માટે નફો / નુકસાન	૩૧,૯૩૪,૯૭૪	૨૮,૨૮૮,૬૫૯
૧૦૦ /- રૂપિયાના ઇક્વિટી શેરની સંખ્યા	૧૪,૧૦,૭૦૭	૧૩,૧૦,૭૦૭
રૂ. ની ઇક્વિટી શેરોની ભારીત સરેરાશ સંખ્યા.	૧,૩૫૮,૧૦૪	૧,૨૭૯,૪૭૪
(ઇક્વિટી શેર દીઠ આવક) મૂળભૂત	૨૨.૬૪	૨૧.૫૮
(ઇક્વિટી શેર દીઠ આવક) ઘટેલી	૨૩.૫૧	૨૨.૧૧

૭. અગાઉ ના વર્ષના આંકડાઓ જરૂર જણાય ત્યાં પુનઃગઠીત કરેલ છે.

હિસાબો અંગેની નોંધ ક્રમાંક ૧ થી ૭ નાણાંકીય પત્રકોનો સંકલિત ભાગ છે.

મહેતા શેઠ એન્ડ એસોસીએટ્સ
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ
એફ. આર. એન. ૧૦૬૨૩૮ (ડબલ્યુ)
સહી/-
કેતન એચ. મહેતા
પાર્ટનર
સભ્ય પદ નં. ૦૪૩૨૮૮

ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ
વ્યવસ્થાપક મંડળના નામ અને તેમના વતી

સહી/-
ચેરમેન

સહી/-
મેનેજિંગ ડિરેક્ટર

તારીખ : ૦૩-૦૩-૨૦૨૦
સ્થળ : ગાંધીનગર

સહી/-
નિયામક
તારીખ : ૦૩-૦૩-૨૦૨૦
ગાંધીનગર

રોકડ અને રોકડ સમાન

વિગતો	૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ	૩૧-૦૩-૨૦૧૮ ના રોજ
સિલક બેંકમાં		
દેનાબેંક પાસે સિલક-૯૭૦	૯૫૬,૬૧૭	૬૬૩,૯૫૨
દેનાબેંક પાસે સિલક-૯૭૧	૮૨૩,૬૨૩	૩,૬૭૩,૦૦૫
યુનિયન બેંક ઓફ ઈન્ડિયા પાસે સિલક	૩,૭૫૦,૪૧૫	૮૨,૫૪૭
દેનાબેંક પાસે સિલક-૬૯૩	૨૭૨,૨૨૯	૨૯૭,૫૮૫
એચડીએફસી બેંક-૪૩૦૧૮૬	૯૮,૭૧૮	-
એચડીએફસી બેંક-૪૩૧૨૪૨	૨,૦૨૮,૧૨૩	-
એચડીએફસી બેંક-૪૮૩૭૧૩	૧,૨૦૫,૦૯૩	-
એચડીએફસી બેંક-૪૭૩૫૦૭	૧૫,૯૦૨	-
દેનાબેંક પાસે સિલક-૬૯૪	૧,૦૮૪,૫૨૪	૧૧,૦૦૯,૪૩૯
કુલ	૧૦,૨૩૫,૨૪૩	૧૫,૭૨૬,૫૨૯
રોકડ સિલક	૩૯૩	૮૩૬
સરવાળો...	૧૦,૨૩૫,૬૩૬	૧૫,૭૨૭,૩૬૫

ટુંકાગાળાની લોન અને ધિરાણ

વિગતો	૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ	૩૧-૦૩-૨૦૧૮ ના રોજ
અન્ય ટુંકાગાળાની લોન અને ધિરાણ		
અ. તારણવાળી		
બ. તારણવગરની સદ્ધર ગણાતી		
બાંધિ મુદતની થાપણ જીએસએફએસ પાસે	૩૨૩,૩૫૯,૮૧૧	૨૨૭,૪૧૨,૬૦૨
બિલ્ડિંગ માટે આપેલ પેશગી	૫,૫૧૭,૦૦૨	૫,૫૧૭,૦૦૨
બાંધિ મુદતની થાપણ પર વ્યાજ જીએસએફએસ પાસે	૫,૧૨૭,૦૩૪	૨,૮૨૪,૬૫૦
અગાઉથી ચુકવેલુ ખર્ચ	૧૧,૭૮૦	૧૨,૫૯૩
સરવાળો...	૩૩૪,૦૧૫,૬૨૭	૨૩૫,૭૬૬,૮૪૭

ફોર્મ નં. એમજીટી-૧૧**અવેજી ફોર્મ**

(કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ની કલમ ૧૦૫(૬) અને
કંપની (મેનેજમેન્ટ અને એડમિનીસ્ટ્રેશન) નિયમ ૨૦૧૪ના નિયમ ૧૯(૩) મુજબ)

સભ્યનું નામ.....

નોંધાયેલ સરનામું

રજીસ્ટર્ડ એડ્રેસ.....

ઈ-મેઈલ આઈ.ડી

ફોલીયો નંબર..... ડી.પી.આઈ.ડી.....

ઉપર જણાવેલી કંપનીના શેર ધરાવતા સભ્ય હોવાથી

હું / અમે નીચે દર્શાવેલ

(૧) નામ :.....

સરનામું :.....

ઈ-મેઈલ આઈ.ડી

સહી.....અથવા અન્ય

(૨) નામ :.....

સરનામું :.....

ઈ-મેઈલ આઈ.ડી

સહી.....અથવા અન્ય

(૩) નામ :.....

સરનામું :.....

ઈ-મેઈલ આઈ.ડી

સહી.....અથવા અન્ય

ને મારા / અમારા વતી કંપનીની તારીખ.....સમય.....

સ્થળ.....અને તેના અન્ય કોઈ એડવૅસ્ટમેન્ટની વાર્ષિક

સામાન્ય સભા / એક્સ્ટ્રા ઓર્ડીનરી સામાન્ય સભામાં હાજર થવા અને મારા / અમારા વતી મત

આપવા નીચે મુજબના ઠરાવ પસાર કરવામાં આવે છે.

ઠરાવ નં.

ક્રમ	ઠરાવ / ઠરાવો	મત	
		તરફેણમાં	વિરુદ્ધમાં
૧.	નાણાકીય વર્ષ, ૨૦૧૮-૧૯ના રોજના એટલે કે ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના રોજનું સરવૈયું, ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના રોજ અંતિત સમયગાળા માટેનું નફા અને ખોટનું પત્રક, રોકડ પ્રવાહનું પત્રક, નાણાકીય વર્ષના ઓડિટ કરેલા હિસાબો સહિત, અનુસૂચિઓ, હિસાબો અંગેની નોંધો અને તેને લગતી નોંધપાત્ર હિસાબી નીતિઓ અને ઓડિટર્સ અને ડાયરેક્ટરોના વૈધાનિક અહેવાલો અને તે અંગેના કોમ્પ્રોલર એન્ડ ઓડિટર જનરલ ઓફ ઈન્ડિયાના અહેવાલો મેળવવા, સ્વીકારવા અને મંજૂર કરવા.		

- ઈલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપમાં શેર ધરાવતા રોકાણકારોને લાગુપાડવા પાત્ર.

૨૦૨૦ના..... દિવસના રોજ સહી કરી.

શેર હોલ્ડરની સહી

પ્રોક્સી

રેવન્યુ સ્ટેમ્પ ઉપર શેર
હોલ્ડરની સહી

સિક્કો લગાવો.

નોંધ :

- (૧) પ્રોક્સીનું આ ફોર્મ અમલમાં મૂકવા માટે યોગ્ય રીતે ભરેલું અને કંપનીની ઓફિસમાં સભા શરૂ થયાના ૪૮ કલાકથી ઓછા નહીં એ સમય પહેલાં જમા કરાવવું જોઈશે.
- (૨) આ પ્રોક્સી કંપનીનો સભ્ય હોય એ જરૂરી નથી.

લેટર હેડ

હાજરી સ્લિપ

(સભાખંડના પ્રવેશદ્વારે રજૂ કરવાની)

.....ના રોજ વાર્ષિક સામાન્ય સભા

હાજરી આપનાર સભ્યોનું પૂરું નામ (મોટા અક્ષરોમાં) _____

લેજર ફોલિયો નં./કલાયન્ટ આઈડી નં. _____ ધારણ કરેલા શેરની સંખ્યા : _____

પ્રોક્સીનું નામ _____

(સભ્યના બદલે પ્રોક્સી હાજરી આપે તો ભરવાનું)

આથી હું તા: / /૨૦૨૦ના રોજ _____ ખાતે(સરનામું) યોજાયેલી ૧૬મી મુલતવી રહેલી વાર્ષિક સામાન્ય બેઠકમાં મારી હાજરી નોંધાવું છું.

(સભ્ય/પ્રોક્સીની સહી)

નોંધ :

- (૧) વધુ નક્કલો ઉપલબ્ધ ન હોવાથી સભ્યોએ વાર્ષિક સામાન્ય સભાના અહેવાલની એમની નક્કલો લાવવા વિનંતી છે.
- (૨) અમલમાં મૂકવાની પ્રોક્સી, આ સભા શરૂ થવાના ૪૮ કલાકથી ઓછા નહીં એવા સમયમાં કંપનીની રજિસ્ટર્ડ ઓફિસમાં જમા કરાવવાની રહેશે.
- (૩) આ પ્રોક્સી કંપનીનો સભ્ય હોય એ જરૂરી નથી.
- (૪) સંયુક્ત હોલ્ડરના કેસમાં, રૂબરૂ કે પ્રોક્સીમાં જે સિનિયર હોલ્ડર મત આપતો હોય, એ મત અન્ય સંયુક્ત હોલ્ડરનો મત બાકાર રાખવા સ્વીકારવામાં આવશે. સિનિયોરિટી, સભ્યોના રજિસ્ટરમાં આપવામાં આવેલા ક્રમાનુસાર નક્કી કરવામાં આવશે.
- (૫) પ્રોક્સીના આ ફોર્મની સભ્ય દ્વારા કરવામાં આવતી રજૂઆતથી આવા સભ્યને રૂબરૂ હાજરી આપતાં અને સભામાં મત આપતાં રોકી શકાશે નહીં.

SOCIAL JUSTICE & EMPOWERMENT DEPARTMENT

- In compliance with the provision made under section-394 and 395 of the Companies Act, 2013, an ANNUAL REPORT of GUJARAT THAKOR & KOLI VIKAS NIGAM, GANDHINAGAR for the year ended on 31st March, 2019 is submitted herewith.

(1) With a view to providing loans at concessional rates of interest to THAKOR & KOLI communities living in GUJARAT, GOVERNMENT OF GUJATAT had converted an erstwhile GUJARAT THAKOR & KOLI VIKAS BOARD into GUJARAT THAKOR & KOLI VIKAS NIGAM on 13th September.2002 and got it incorporated under section-25 of the Companies Act, 1956.

(2) Authorized and paid up share capital of the NIGAM are as under :

Year	Authorized Share Capital	Paid up share Capital
2018-19	RS. 25.00 Crore	RS. 14,10,70,700/-

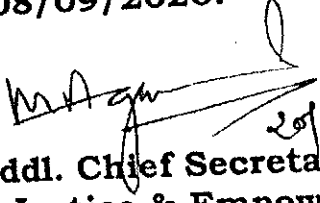
The above-mentioned share capital is comprised of 1410707 shares each of Rs. 100/- issued at par. The NIGAM is a State Owned Enterprise (SOE).

(3) Balance Sheet, Income & Expenditure Account, Auditors' Report together with comments of the Comptroller and Auditor General of India on accounts of the NIGAM and

Board of Directors' Report for the year ended on 31st March, 2019 are submitted herewith.

(4) Statutory Audit for the year 2018-19 has been done by Chartered Accountants M/s Mehta & Sheth & Associates, Ahmedabad, in accordance with provision made under section-139 of the Indian Companies Act, 2013.

(5) Following final comments received from A.G. Office, Rajkot on 22/07/2020, accounts of the NIGAM for the year 2018-19 had been approved by the Board of Directors in the Annual General Meeting held on 08/09/2020.


Addl. Chief Secretary,
Social Justice & Empowerment.

Brief Details of Delay in Submission of Annual Report for Financial Year 2018-19 before Legislative Assembly.

Sr. No.	Particulars related preparation of books of accounts	Specified Time Limit	Completion of work as ordered by Corporation	Delay done	Reasons for Delay
1	2	3	4	5	6
1.	Preparation of Annual Books of Accounts by Office / out Sourced through Chartered Accountant Firm	30-06-2019	11-12-2019	5 Months 12 Days	Annual Report for F.Y. 2017-18 were placed on 12/7/2019 before assembly. The corporation had appointed through Chartered Accountant Firms for preparation of Books of accounts and Internal Audit Work on the 10 th of October 2018. The both Firms took a time of 5 months and 12 Days for finishing the assignments. The corporation invited the statutory auditors for audit and they started the work of statutory audit on the 6 th of January 2020. The out Sourced through Chartered Accountant Firm is new and overloaded for their assignment so that they our books of Accounts preparing late so that Internal Audit also late.
2.	Time Limit for completing Statutory Audit	25-09-2019	03-03-2020	5 Month 9 Day	Statutory Audit was started from 6 th January, 2020 and the audit was completed on 2 nd March 2020. Which were adopted in the Board Meeting held on 03 rd March 2020 and then forwarded to A.G. Office, Rajkot for receiving A.G. Comments. Statutory Audit take time 1 Months And 25 Day for Statutory Audit.
3.	Obtain remarks from A.G. Office On the Statutory Audit Report	15-10-2019	22-07-2020	9 Month 7 Day	Statutory Audit Report was received on 03-03-2020 which was adopted in the Board meeting and further forwarded to A.G. Office for Audit Purpose. Comments of A.G. Office were Received on the 22 nd of July 2020. The delay caused for the said was for 4 month 15 Day. The said accounts were send to Accountant General Rajkot on 07/03/2020 but owing to lockdown imposed in the wake of the breakout of Covid-19 pandemic the accounts had not reached A.G. Office Rajkot. After Verification of record, the same accounts were sent again to A.G. office Rajkot on 24-06-2020. On inspection of accounts and Auditors report, A.G. Office Rajkot had Send "No review Certificate" on 22-07-2020.
4.	Submission of Annual Report before Legislative Assembly session through Concerned Department	31-10-2019	18-03-2021	1 Years 4 Month	A.G. Comments were placed in the A.G.M meeting on the 8 th of September-2020 and after that translation work of annual report done and submitted to Department on 18 th of March 2021 for placement A.R before assembly.
5.	Date of Submission in Legislative Assembly	February-2020	March-2021	1 Years 1 Month	To be Submitted in the next Assembly Session



Deputy Secretary

Social Justice & Empowerment Deptt.
New Sachivalya, Gandhinagar.

16th Annual Report

2018-2019



GUJARAT THAKOR AND KOLI VIKAS NIGAM, GANDHINAGAR

: REGD. OFFICE :

GUJARAT THAKOR AND KOLI VIKAS NIGAM

Block No. 16, Ground Floor,
Dr. Jivraj Mehta Bhavan, Sector-10B, Gandhinagar-382010
Phone : 079-23256486/88, Fax : 079-23241478

CIN : U 91990 GJ 2003 SGC 042945

e-mail : md-gtkvn@gujarat.gov.in

Website : www.sje.gujarat.gov.in/gtkvn

GUJARAT THAKOR AND KOLI VIKAS NIGAM

CIN : U 91990 GJ 2003 SGC 042945

16th Annual Report 2018-2019

INDEX

Sr. No.	Particulars	Page No.
1.	Notice of 16th Adjourned Annual General Meeting	1
2.	Notice of 16th Annual General Meeting	3
3.	Board's Report	5
4.	Report of C&AG	28
5.	Independent Auditor's Report	30
6.	Balance Sheet	37
7.	Income and Expenditure Account	38
8.	Cash Flow Statement	39
9.	Significant Account Policies & Notes to the Accounts	40
10.	Proxy Form (MGT-11)	53
11.	Attendance Slip	54

NOTICE

To,

The Members,

Notice is hereby given that the **16th Adjourned Annual General Meeting** of the Members of **GUJARAT THAKOR AND KOLI VIKAS NIGAM** is scheduled to be held on **Tuesday, 08th September, 2020** at **Registered Office of the Company, Block No. 16, Ground Floor, Dr. Jivraj Mehta Bhavan, Sector-10/B, Gandhinagar - 382 010** at **12:30 Hours** to transact the following:

ORDINARY BUSINESS:-

1. To receive, adopt and approve the Audited Annual Financial Statements of the F.Y. 2018-19 i.e. Balance Sheet as on 31st March, 2019, Income and Expenditure for the period ended on 31st March, 2019 along with Schedules, Notes to the Accounts and Significant Accounting Policies thereto and Statutory Auditor's Report, Board's Report and Report of the Comptroller and Auditor General of India thereon.

For & on behalf of the Board of Directors
GUJARAT THAKOR AND KOLI VIKAS NIGAM

Sd/ -

Date: - 08/09/2020

Place: - Gandhinagar

Managing Director

Note :

- (1) A member entitled to attend and vote is entitled to appoint a proxy to attend and vote instead of himself and the proxy need not be a member. Proxies in order to be effective must be received by the company not later than forty eight (48) hours before the meeting. Proxies submitted on behalf of limited companies, societies, etc., must be supported by appropriate resolutions/authority, as applicable.
- (2) Member/ Proxies should bring attendance slip duly filled in and signed for attending the meeting.
- (3) Members are requested to bring their attendance slips duly completed and signed mentioning therein details.

ANNEXURE OF NOTICE OF 16TH ADJOURNED AGM
EXPLANATION REGARDING THE ORDINARY BUSINESS

TO CONVENE 16TH ADJOURNED ANNUAL GENERAL MEETING

ITEM NO.1

To receive, adopt and approve the Audited Annual Financial Statements of the F.Y. 2018-19 i.e. Balance Sheet as on 31st March, 2019, Income and Expenditure for the period ended on 31st March, 2019 along with Schedules, Notes to the Accounts and Significant Accounting Policies thereto and Statutory Auditor's Report, Board's Report and Report of the Comptroller and Auditor General of India thereon.

The Accounts for the FY 2018-19 were audited & report was received from the Statutory Auditors. However, comments from C & AG were not received. Thus, Accounts along with report of Statutory Auditors and report of C & AG could not be placed before the Members. The Annual Report after being approved by the members will have to be placed on the floor of Assembly.

Now, the Non Review Certificate from C & AG under Section 143(6) (b) of the Companies Act, 2013 have been received vide Letter No. Thanki cell/S-2/GTKVN/2017-18/OW-21 dated : 22/07/2020

The members are therefore requested to pass the following resolution, with or without modifications:

"RESOLVED THAT the Audited Annual Financial Statements of the F.Y. 2018-19 i.e. Balance Sheet as on 31st March, 2019, Income and Expenditure for the period ended on 31st March, 2019 along with Schedules, Notes to the Accounts and Significant Accounting Policies thereto and Statutory Auditor's Report, Board's Report and Report of the Comptroller and Auditor General of India thereon be and are hereby received, considered and adopted."

For & on behalf of the Board of Directors
GUJARAT THAKOR AND KOLI VIKAS NIGAM

Sd/ -
Managing Director

Date: - 08/09/2020
Place: - Gandhinagar

NOTICE

To,
The Members,

Notice is hereby given that the **16th Annual General Meeting** of the Members of **GUJARAT THAKOR AND KOLI VIKAS NIGAM** is scheduled to be held on **Tuesday, 03rd March, 2020 at Registered Office of the Company, Block No. 16, Ground Floor, Dr. Jivraj Mehta Bhavan, Sector-10/B, Gandhinagar – 382 010 at 12:30Hours** to transact the following:

ORDINARY BUSINESS:-

1. To receive, adopt and approve the Audited Annual Financial Statements of the F.Y. 2018-19 i.e. Balance Sheet as on 31st March, 2019, Income and Expenditure for the period ended on 31st March, 2019 along with Schedules, Notes to the Accounts and Significant Accounting Policies thereto and Statutory Auditor's Report, Board's Report and Report of the Comptroller and Auditor General of India thereon.
2. To approve the remuneration of the Statutory Auditors for the Financial Year 2019-20.

For & on behalf of the Board of Directors
GUJARAT THAKOR AND KOLI VIKAS NIGAM

Sd/ -
P. B. Thakar
Managing Director
(DIN : 08698968)

Date: - 03/03/2020
Place: - Gandhinagar

Note:

- 1) A member entitled to attend and vote is entitled to appoint a proxy to attend and vote instead of himself and the proxy need not be a member. Proxies in order to be effective must be received by the company not later than forty eight (48) hours before the meeting. Proxies submitted on behalf of limited companies, societies, etc., must be supported by appropriate resolutions/ authority, as applicable.
- 2) Member/ Proxies should bring attendance slip duly filled in and signed for attending the meeting.
- 3) Members are requested to bring their attendance slips duly completed and signed mentioning therein details.

ANNEXURE OF NOTICE OF 16TH AGM
EXPLANATION REGARDING THE ORDINARY BUSINESS

ITEM NO.1

To receive, adopt and approve the Audited Annual Financial Statements of the F.Y. 2018-19 i.e. Balance Sheet as on 31st March, 2019, Income and Expenditure for the period ended on 31st March, 2019 along with Schedules, Notes to the Accounts and Significant Accounting Policies thereto and Statutory Auditor's Report, Board's Report and Report of the Comptroller and Auditor General of India thereon

INTRODUCTION:

The Accounts for the FY 2018-19 are audited and the report is received from the Statutory Auditors. However, comment from C & AG are not received. Thus, accounts along with report of C & AG cannot be placed before the members. The Annual Report after it is approved by the members will have to be placed on the floor of Assembly. Therefore, the 16th Annual General Meeting for the year 2018-19 has to be adjourned sine-die. The members are requested, after considering above information, to pass, with or without modifications, the following resolution.

PROPOSED RESOLUTION:

"**RESOLVED THAT** 16th Annual General Meeting of the Company be and is here by adjourned sine-die after considering business at Item No. 2 and that adjourned Annual General Meeting may be convened after accounts are audited and receipt of report from C & AG on the Accounts for FY 2018-19 by giving shorter notice at any time and date as may be convenient to the Chairman (if any)/ Vice-Chairman of the Nigam."

ITEM NO.2**TO CONSIDER & FIX REMUNERATION OF STATUTORY AUDITORS FOR THE YEAR 2019-2020.**

As per the provisions of Section 139 of the Companies Act, 2013 the appointment of Statutory Auditors of the Company is to be made by the Comptroller & Auditor General of India. As per the provision of Section 142 (1) of the Companies Act, 2013 the remuneration of Statutory Auditor has to be decided by the shareholders at the Annual General Meeting.

The C & AG vide letter No CA.V/COY/GUJARAT,GJTKVN(1)/1534 dated 23/08/2018 appointed M/s Mehta Sheth & Associates, Chartered Accountants (WR1691) as the Statutory Auditors of the Company for the financial year 2019-20.

Members are requested to pass the following resolution (with or without modification) as an Ordinary Resolution.

PROPOSED RESOLUTION:

"**RESOLVED THAT** the Board of Directors be and are hereby authorized to finalize remuneration of the Statutory Auditor of the Company appointed by C & AG, New Delhi for the F.Y. 2019-20."

For & on behalf of the Board of Directors
GUJARAT THAKOR AND KOLI VIKAS NIGAM

Sd/-

P. B. Thakar

Managing Director
(DIN : 08698968)

Date: - 03/03/2019
Place: - Gandhinagar

Board's Report

To,
The Members,

Your Directors have pleasure to present herewith the 16th Annual Report together with the Annual Financial Statements of the Nigam for the year ended 31st March, 2019.

1. FINANCIAL RESULTS:

Financial results for the Sixteenth Financial Year of the Nigam, ended on 31/03/2019, are as follows:

Rs. In Lakhs

Sr. No.	Particulars	2018-19	2017-18
1.	Paid up Capital	1410.707	1310.707
2.	Gross Income	490.84	440.02
3.	Interest to NBCFDC	(58.06)	(53.46)
4.	Depreciation	(02.72)	(03.38)
5.	Other Expenditure	(110.71)	(100.29)
6.	Total Expenditure	(171.49)	157.13
7.	Surplus / (deficit) (2-6)	319.35	282.89
8.	Accumulated Surplus	1706.03	1386.68

2. STATUTORY AUDITORS:

As per sub-section (7) of Section 139 of the Companies Act, 2013, the appointment of Auditors is made by Comptroller and Auditor General of India (C & AG), and remuneration is to be fixed in its general meeting or in such manner as may be determined therein as provided in sub section (1) of section 142 of the Act, since our Company is a Government Company.

M/s.MEHTA SHETH & ASSOCIATES,Gandhinagarhas been appointed as the Statutory Auditor for the 16thfinancial year 2018-19 by C & AG.

Moreover, Non Review Certificate is received by the Comptroller and Auditor General of India, New Delhi under Section 143(6)(a) of the Companies Act, 2013.

3. ACHIEVEMENTS:

The Nigam is an independent undertaking of Government of Gujarat's Social Justice & Empowerment Department incorporated on 19/09/2003 under the Companies Act, 1956 to promote social, educational & economic welfare among Thakor & Koli communities.

The Nigam functions as a State Channelizing Agency (SCA) to National Backward Classes Finance & Development Corporation, New Delhi. To avail finance from NBCFDC, State Government has provided Block Government Guarantee of Rs26.50 Crore by 31/03/2019. NBCFDC has provided funds of Rs. 450.00 Lakhs during 2018-19.

The Nigam has assisted 811 beneficiaries with loan of Rs. 455.89Lakh during 2018-19. Out of State Fund, 1029 beneficiaries have been assisted with loan of Rs. 582.06, Nigam is seeking more funds to meet the growing needs of beneficiaries.

As a State Channelizing Agency, this Nigam is granting loans under various loan schemes sponsored by NBCFDC. Schemes are intended to generate self-employment among Thakor & Koli communities. Commencing from 2005-06, Nigam has assisted 10,966 beneficiaries with loans of Rs. 54.08 Crore by 31/03/2019. To promote education among these communities, Nigam is offering student loans at fairly low rates of interest so as to enable the students to pursue their studies in advanced courses.

NBCFDC has notionally approved an Annual Action Plan (AAP) of Rs. 500 Lakh covering 1002 beneficiaries for the financial year 2019-20. Out of these allocations, NBCFDC had released Rs. 150 Lakh on 31/03/2019, Out of allotted funds, 401 beneficiaries have been assisted with amount of 223.63 Lakh.

Nigam had organized Loan Disbursement camps during 2018-19 in the district where there was concentration of a large number of beneficiaries. Apart from cheques distribution, publicity of NBCFDC sponsored loan schemes was made in the camp.

From 30/01/2015, loans is being disbursed through RTGS/NEFT System through DENA BANK, Sector-22, Gandhinagar enabling the beneficiaries to receive their loans immediately.

Nigam had organized 33 awareness camps and recovery camps during the year. and Nigam has continued with SMS alert to beneficiaries for disbursement of loan and loan recovery. The SMS are sent regularly and has resulted speedy information to the beneficiaries.

4. OTHER ACTIVITIES

As a part of other social activities, Nigam had supported drive for Beti Bachao, Swachhta Abhiyan and drive for anti-tobacco & anti-smoking so as to awaken Thakor and Koli communities in Gujarat.

5. CHANGE IN THE NATURE OF BUSINESS, IF ANY:

There is no change in nature of business of the company.

6. DIVIDEND:

The company is registered as not for profit under Section 8 of the Companies Act, 2013 (erstwhile Section 25 of the Companies Act, 1956). Therefore, Question of declaration of dividend does not arise.

7. RESERVES:

The Entire Surplus of the Company is kept as accumulated profit and transferred to Reserves.

8. SHARE CAPITAL:

Authorized Share Capital of the Company is Rs.25,00,00,000/- (Rupees Twenty five Crores Only) divided into 25,00,000 Equity shares of Rs. 100/- each and Issued, Subscribed & Paid up share capital of the Company is Rs.14,10,70,700/- (Rupees Fourteen Crores Ten Lakhs Seventy Thousand Seven Hundred Only) divided into 14,10,707 Equity Shares of Rs. 100/- each as on 31st March, 2019.

During 2018-19 your Company issued Equity Share Capital in the following manner:

Rs. 1,00,00,000/- (Rupees One Crore Only) divided into 1,00,000 Equity Shares of

Rs. 100/- each, allotted to Hon'ble Governor of Gujarat

9. DIRECTORS AND KEY MANAGERIAL PERSONNEL:

From the 01st April, 2018 to till date of report the changes that have been occurred in Board of Directors as per order of State Government from time to time is as per Annexure "A".

10. PARTICULARS OF EMPLOYEES:

Your company is not a Listed Company and hence provisions of section 197 (12) and Companies (Appointment and Remuneration of Managerial Personnel) Rules, 2014, statement of particulars of employees is not applicable.

11. MEETINGS:

Notice of Meeting is prepared and circulated in advance to the Directors. During the year, four Board Meetings were convened and held on 12/06/2018,09/10/2018,22/11/2019 and 27/03/2019. The intervening gap between the Meetings was within the period prescribed under the Companies Act, 2013.

12. BOARD EVALUATION:

Appointments of Board of Directors are made by the State Government. As per the Ministry of Corporate Affairs, Government of India notification dated 05.06.2015, Govt. Companies are exempted from provision of sub-section 3 clause (p) of section 134 of the Act. Your company being Government Company, provision of Board Evaluation is not applicable.

13. AUDITORS' REPORT & C & AG REPORT :**(a) Auditors' Report:**

The Report of M/S Mehta Sheth & Associates., Chartered Accountants, Gandhinagar, Statutory Auditors of the Nigam for the year 2018-19 is placed separately with this Annual Report.

(b) C & AG Report for the F.Y. 2018-19 :

After reviewing the report of statutory auditor on the accounts of financial year 2018-2019, the C & AG has issued its "Non Review Certificate" under Section 143(6)(b) of the Companies Act, 2013 vide letter No. Takini cell/S-2/GTKVN/2017-18/O.W.-21 dated: 22/07/2020. "Non Review Certificate" of the C & AG thereto, is placed with this Annual Report.

14. REPLY TO QUALIFICATION OF STATUTORY AUDITORS' REPORT :

The Auditors' Report does not contain any qualification. Notes to Accounts and Auditors remarks in their report are self-explanatory and hence do not call for any further comments.

15. INTERNAL AUDIT & CONTROLS :

Internal Auditors, M/s Girish Mittal & Co., Chartered Accountants' Reports and findings were discussed with the management and suitable corrective actions taken as per the directions on an ongoing basis so as to improve efficiency in activities of the company.

16. RISK MANAGEMENT POLICY :

Since company is wholly owned Government Company and loan from NBCFDC is guaranteed by State Government, the Risk Management is done as per State Government Policy.

17. CERTIFICATE IN FORM NO. MGT-8 & ANNUAL RETURN IN FORM NO. MGT-9 :

The Nigam has obtained Certificate pursuant to section 92(2) of the Companies Act, 2013 and rule 11(2) of the Companies (Management & Administration) rules, 2014 from M/s Gaudana & Gaudana, Practicing Company Secretaries to the effect that the company has complied with the provisions of the Companies Act, 2013, as per Annual Return. The prescribed MGT-8 is enclosed in Annexure "B". Similarly Form No. MGT 9 Extract of Annual Return is also enclosed in Annexure "C".

18. MATERIAL CHANGES :

There are no material changes and commitments, if any, affecting the financial position of the company during the year under review.

19. SIGNIFICANT ORDERS PASSED BY REGULATORS :

During the year no significant and material orders passed by the regulators or courts or tribunals impacting the going concern status and company's operations in future.

20. PARTICULARS OF LOANS, GUARANTEES OR INVESTMENTS UNDER SECTION 186 :

Details of Loans: NIL

Details of Investments: - NIL

Details of Guarantee / Security Provided: NIL

21. PARTICULARS OF CONTRACTS OR ARRANGEMENTS WITH RELATED PARTIES :

The particulars of every contract or arrangements entered into by the Company with related parties referred to in sub-section (1) of section 188 of the Companies Act, 2013 during the F.Y. 2017-18 is NIL.

22. CONSERVATION OF ENERGY, TECHNOLOGY ABSORPTION AND FOREIGN EXCHANGE EARNINGS AND OUTGO :

The Company (Accounts) Rules, 2014, regarding the conservation of energy, technology absorption are not applicable to the Company since it has not commenced its business activities.

Information pursuant to the provisions of section 134(3)(m) of the Companies Act, 2013 regarding Conservation of Energy, Technology Absorption is NIL. Since company has not commenced any business activities.

Foreign exchange earnings and Outgo are NIL.

23. CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY (CSR) :

The disclosures as per requirement of section 135 of the Companies Act, 2013 read with Rule 9 of Companies (Corporate Social Responsibility Policy) Rules, 2014 is not applicable to your company.

24. DIRECTORS' RESPONSIBILITY STATEMENT :

The Directors' Responsibility Statement referred to in clause (c) of sub-section (3) of Section 134 of the Companies Act, 2013, shall state that -

- a. In the preparation of the annual accounts, the applicable accounting standards had been followed along with proper explanation relating to material departures ;
- b. The directors had selected such accounting policies and applied them consistently and made judgments and estimates that are reasonable and prudent so as to give a true and fair view of the state of affairs of the company at the end of the financial year and of the profit and loss of the company for that period ;
- c. The directors had taken proper and sufficient care for the maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Companies Act, 2013 for safeguarding the assets of the company and for preventing and detecting fraud and other irregularities ;
- d. The directors had prepared the annual accounts on a going concern basis ; and
- e. The directors had devised proper systems to ensure compliance with the provisions of all applicable laws and that such systems were adequate and operating effectively.

25. TRANSFER OF AMOUNTS TO INVESTOR EDUCATION AND PROTECTION FUND :

Your Company has never declared dividend, the question of transfer of amounts to Investor Education and Protection Fund do not arise.

26. ACKNOWLEDGEMENTS:

The Board of Directors takes this opportunity to thank National Backward Classes Finance & Development Corporation, Government of Gujarat, and Director, Developing Caste Welfare for their unswerving support and continued cooperation throughout the year. The Board also places on record the valuable contribution made at all levels by the employees of the Nigam during the year under report.

For & on behalf of the Board of Directors
GUJARAT THAKOR AND KOLI VIKAS NIGAM

Date: - 08/09/2020
Place: - Gandhinagar

Sd/-
Managing Director

Sd/-
Chairman

ANNEXURE INDEX

ANNEXURE - A	Details of changes in the Directors from the 01 st April, 2018 to the date of this Report
ANNEXURE -B	FORM NO. MGT-8 Certificate by Practicing Company Secretary
ANNEXURE - C	FORM NO. MGT 9 Extract of Annual Return

Annexure - A

Statement showing details of changes in the Directors
from 01st April, 2018 to the date of this Report

Sr No.	Name, father Name, Address	DIN	Date of appointments	Date of Cessation
1.	Smt. Manjulaben Bhudarbhai Dhadvi (Director, GTKVN)	03581832	24/02/2011	02/10/2019
2.	Shri Bhupatbhai mohanbhai Dabhi (Vice-Chairmain & Director, GTKVN)	03559402	24/12/2013	02/10/2019
3.	Shri. Kaluji Gobarji Vanzara (Director, GTKVN)	00446769	26/05/2015	20/05/2019
4.	Kum. Kunjal harikrishna Pathak (Director, GTKVN)	07625389	02/08/2016	07/03/2020
5.	Shri. Jaykant Kalubhai Dabhi (Director, GTKVN)	07653890	03/10/2016	02/10/2019
6.	Shri. Devabhai Punjabhai malam (Director, GTKVN)	07710811	03/10/2016	30/05/2018
7.	Shri. Bhupatsinh Udesinh Solanki (Director, GTKVN)	07653898	03/10/2016	02/10/2019
8.	Shri. Haramanbhai Desaibhai Thakor (Director, GTKVN)	07653903	03/10/2016	02/10/2019
9.	Smt. Jayshree Vijaykumar Desai (Director, GTKVN)	07211126	08/02/2017	Continued
10.	Shri. Karsanbhai Ratanbhai Zala (Director, GTKVN)	08193508	01/12/2017	05/09/2019
11.	Smt Hansaben Manilal Modi (Managing, Director, GTKVN)	08157930	08/06/2018	21/06/2018
12.	Shri. Narendra Jambahadur Gurung (Director, GTKVN)	01764877	23/08/2007	21/06/2018
13.	Shri. Jasvantlal Ugarchand Gandhi (Managing, Director, GTKVN)	05286926	22/05/2012	21/06/2019
14.	Shri. Gokulbhai Chhaganbhai Algotar (Managing, Director, GTKVN)	07722019	01/07/2019	22/01/2020
15.	Shri. Pankajkumar Bhagvatprasad Thakar (Managing, Director, GTKVN)	08698968	22/01/2020	Continued
16.	Smt. Arundhati Anilkumar Pandit (Director, GTKVN)	08132071	21/06/2018	Continued
17.	Shri. Nareshkumar Arvindbhai Ninama (Director, GTKVN)	08681033	18/11/2019	Continued
18.	Shri. Ramabhai Chauhan (Director, GTKVN)	08781832	07/01/2020	Continued
19.	Shri. hiteshbhai Mavjibhai Vaghani (Director, GTKVN)	08799218	09/03/2020	Continued

Annexure-B**Gaudana & Gaudana**
(Company Secretaries)

Formerly known as ArvindGaudana& Company
#307, Ashirwad Paras, Nr. Prahladnagar Garden
Corporate Road, Prahladnagar, Satellite, Ahmedabad-380015.
Ph: +91 79 40324567/68 Email: arvindg_cs@yahoo.com

Form No. MGT-8

[Pursuant to section 92(2) of the Companies Act, 2013 and rule 11(2) of Companies (Management and Administration) Rules, 2014]

CERTIFICATE BY A COMPANY SECRETARY IN PRACTICE

I have examined the registers, records and books and papers of **GUJARAT THAKOR AND KOLI VIKAS NIGAM (CIN: U91990GJ2003SGC042945)** as required to be maintained under the Companies Act, 2013 (the Act) and the rules made there under for the Financial Year **ended on 31st March, 2019**. In my opinion and to the best of my information and according to the examinations carried out by me and explanations furnished to me by the company, its officers and agents, I certify that :

- A. The Annual Return states the facts as at the close of the aforesaid financial year correctly and adequately.
- B. During the aforesaid financial year the Company has generally complied with provisions of the Act & Rules made there under in respect of :
 1. The Company is Wholly Owned State Government Public Company, incorporated under the provisions of the Companies Act, 2013 ;
 2. The Company's maintenance of registers/records & making entries therein are within the time prescribed therefor ;
 3. The Company's filing of forms and returns as stated in the Annual Return, with the Registrar of Companies, Regional Director, Central Government, the Tribunal, Court or other authorities under the provision of the Act. The details of forms filed within/beyond prescribed time are under the **Schedule A**;
 4. During the year under review Calling/ convening/ holding meetings of Board of Directors or its committees on due dates as stated in the Annual Return. However, adjourned Meeting of members of the Company was called on 27/03/2019. Generally proper notices were

- given and the proceedings including the circular resolutions, have been properly recorded in the Minute Book/ registers maintained for the purpose and the same have been signed;
5. The Company did not Close of Register of Members/ Security holders during the Financial Year.
 6. The Company is Wholly Owned State Government Company. Therefore, the provisions for advances/loans to its directors and/or persons or firms or companies referred in section 185 of the Act are not applicable. (Notification no. GSR 463 (E), Dated: 05/06/2015).
 7. The Company is Wholly Owned State Government Company. Therefore, the provisions of Contracts/arrangements with related parties as specified in section 188 of the Act are not applicable. (Notification no. GSR 463 (E), Dated: 05/06/2015).
 8. During the Year, the Company has made allotment of Rs. 1,00,00,000/- (One Crore Rupees Only) divided into 1,00,000 (One Lakh) Shares in the name of Hon'ble Governor of Gujarat as on 09th October, 2018. The Company has not made Shares transfer under the provision of the Act or bought back any securities/redemption of preference shares or debentures/ alteration or reduction of share Capital/ Conversion of Shares/Securities and Issue of security certificates in all Instances are under the provision of the act.
 9. During the year under review the company did not pass any resolution for keeping in abeyance the rights to dividend, rights shares and bonus shares pending registration of transfer of shares in compliance with the provisions of the Act
 10. During the year Company did not declare any Dividend. There were no amount lying in accordance with the provisions of section 125 of the act i.e. transfer of unpaid/ unclaimed dividend/other amounts as applicable to the Investor Education and Protection Fund ;
 11. Signing of Audited Financial Statement as per the provisions of section 134 of the Act and report of directors is as per sub - sections (3), (4) and (5) thereof;
 12. As the Company is Wholly Owned State Government Company, the Non Official Directors are nominated by State Government time to time by issuing Government Resolution and Notification. Constitution/ appointment/ re-appointments/ retirement/ filling up casual vacancies/ disclosures of the Directors, Key Managerial Personnel and the remuneration paid to them are as per the GR issued by the State Government time to time.
 13. The appointment of Statutory Auditors were made by C & AG, New Delhi under the provisions of section 139 of the Act and the Shareholders at the AGM fixed remuneration, and authorized Managing Director to Fix the Remuneration.

14. During the year under review there were no instances where approvals required from the Central Government, Tribunal, Regional Director, Registrar, Court or such other authorities under the various provisions of the Act;
15. During the year under review company did not accept/ renew/ repayment of deposits;
16. As the Company is Wholly Owned State Government Company. During the year no instance of borrowings from its directors, members, public financial institutions, banks and others. The Creation/ Modification/ Satisfaction of charges in that respect does not arise; The Company is borrowing funds from NBCFDC (National Backward Class Finance Development Corporation) based on block guarantee of State Government.
17. During the year, there was no instance of loans and investments or guarantees given or providing of securities to other bodies corporate or persons falling under the provisions of section 186 of the Act;
18. During the year no instance of alteration of the provisions of the Memorandum and/ or Articles of Association of the Company.

Place: Ahmedabad
Date: 08/09/2020

For Gaudana&Gaudana
(Company Secretaries)
(Formerly known as ArvindGaudana& Company)

sd -
CS ArvindGaudana
Senior Partner
FCS No: 2838, C.P. No: 2183

Schedule - A

As informed to us, the following Forms and Returns as filed by the Company with the Registrar of Companies, Regional Director, Central Government or other authorities during the financial year ended 31st March, 2019:

SN.	E - form & Description	Section	SRN	Date of Filing	Due Date	Whether filed within Due Date
1.	E-Form DIR-3 (For applying DIN of Smt. Hansaben Modi)	153 (CA, 2013)	G89521868	14/06/2018	-	-
2.	E-form DIR-12 (For Cessation of Shri. J.U. Gandhi, Shri D.P. Malam and Appointment of Smt. H.M. Modi)	168 (CA, 2013)	G89617302	15/06/2018	07/07/2018	Yes
3.	E-Form DIR-12 (For Cessation of Smt. H.M. Modi, Shri N.J. Gurung and Appointment of Shri. J.U. Gandhi and Smt. A. A. Pandit)	168 (CA, 2013)	G92136902	05/07/2018	20/07/2018	Yes
4.	E-Form DIR-3 (For applying DIN of Shri K. R. Zala)	153 (CA, 2013)	G95267530	04/08/2018	-	-
5.	E-Form PAS-3 (For Allotment of Shares)	39 (4) (CA, 2013)	H21981287	17/10/2018	07/11/2018	Yes
6.	E-Form DIR - 12 (For Appointment of Shri K. R. Zala)	168 (CA, 2013)	H22306138	20/10/2018	07/11/2018	Yes

Place: Ahmedabad
Date: 08/09/2020

For Gaudana & Gaudana
(Company Secretaries)
(Formerly known as Arvind Gaudana & Company)

sd -
CS Arvind Gaudana
Senior Partner
FCS No: 2838, C.P. No: 2183

Annexure - C**FORM NO. MGT 9****EXTRACT OF ANNUAL RETURN****As on financial year ended on 31.03.2019****Pursuant to Section 92 (3) of the Companies Act, 2013 and rule 12(1) of the Company (Management & Administration) Rules, 2014.****I. REGISTRATION & OTHER DETAILS:**

1.	CIN	U91990GJ2003SGC042945
2.	Registration Date	19/09/2003
3.	Name of the Company	GUJARAT THAKOR AND KOLI VIKAS NIGAM
4.	Category/Sub-category of the Company	Company limited by Shares/ State Govt. company
5.	Address of the Registered office & contact details	BLOCK NO 16, GROUND FLOOR DR. JIVRAJ MEHTA BHAVAN SECTOR-10/B GANDHINAGAR 382010
6.	Whether listed company	NO
7.	Name, Address & contact details of the Registrar & Transfer Agent, if any.	NA

II. PRINCIPAL BUSINESS ACTIVITIES OF THE COMPANY:- (All the business activities contributing 10 % or more of the total turnover of the company shall be stated)

SN	Name and Description of main products / services	NIC Code of the Product/service	% to total turnover of the company
1	Finance & Re- finance	64	100

III. PARTICULARS OF HOLDING, SUBSIDIARY AND ASSOCIATE COMPANIES:-**[No. of Companies for which information is being filed]**

Sr. No	NAME AND ADDRESS OF THE COMPANY	CIN/GLN	HOLDING/ SUBSIDIARY / ASSOCIATE
	NIL	NIL	NIL

IV. SHARE CAPITAL, DEBENTURES AND OTHER SECURITIES OF THE COMPANY:-

i. Share Capital:-

a) Authorized Capital:-

Class of Shares	No. of shares	Nominal Value per share (Rs.)	Total Nominal value of shares [Rs.]
Equity Share:-			
At the beginning of the year	15,00,000	100	15,00,00,000
Changes during the year (Increase)	10,00,000	100	1000000000
Changes during the year (Decrease)	NIL	NIL	NIL
At the end of the year	25,00,000	100	25,00,00,000
Preference Share:-			
At the beginning of the year	NIL	NIL	NIL
Changes during the year (Increase)	NIL	NIL	NIL
Changes during the year (Decrease)	NIL	NIL	NIL
At the end of the year	NIL	NIL	NIL
Unclassified Shares:-			
At the beginning of the year	NIL	NIL	NIL
Changes during the year (Increase)	NIL	NIL	NIL
Changes during the year (Decrease)	NIL	NIL	NIL
At the end of the year	NIL	NIL	NIL
Total Authorized Capital at the beginning of the year	15,00,000	100	15,00,00,000
Total Authorized Capital at the end of the year	25,00,000	100	25,00,00,000

b) Issued Share Capital:-

Class of Shares	No. of shares	Nominal Value per share (Rs.)	Total Nominal value of shares [Rs.]
Equity Share :-			
At the beginning of the year	13,10,707	100	13,10,70,700
Changes during the year (Increase)	1,00,000	100	1,00,00,000
Changes during the year (Decrease)	NIL	NIL	NIL
At the end of the year	14,10,707	100	14,10,70,700

Preference Share :-

At the beginning of the year	NIL	NIL	NIL
Changes during the year (Increase)	NIL	NIL	NIL
Changes during the year (Decrease)	NIL	NIL	NIL
At the end of the year	NIL	NIL	NIL
Total Issued Share Capital at the beginning of the year	13,10,707	100	13,10,70,700
Changes during the year (Increase)	1,00,000	100	1,00,00,000
Changes during the year (Decrease)	NIL	NIL	NIL
Total Issued Share Capital at the end of the year	14,10,707	100	14,10,70,700

c) Subscribed Share Capital:-

Class of Shares	No. of shares	Nominal Value per share (Rs.)	Total Nominal value of shares (Rs.)
Equity Share:-			
At the beginning of the year	13,10,707	100	13,10,70,700
Changes during the year (Increase)	1,00,000	100	1,00,00,000
Changes during the year (Decrease)	NIL	NIL	NIL
At the end of the year	14,10,707	100	14,10,70,700
Preference Share:-			
At the beginning of the year	NIL	NIL	NIL
Changes during the year (Increase)	NIL	NIL	NIL
Changes during the year (Decrease)	NIL	NIL	NIL
At the end of the year	NIL	NIL	NIL
Total Subscribed Share Capital at the beginning of the year	13,10,707	100	13,10,70,700
Changes during the year (Increase)	1,00,000	100	1,00,00,000
Changes during the year (Decrease)	NIL	NIL	NIL
Total Subscribed Share Capital at the end of the year	14,10,707	100	14,10,70,700

d) Details of stock split / consolidation during the year (for each class of shares):-

Class of shares	Before split / consolidation	After split / Consolidation
Number of shares	NIL	NIL
Face value per share	NIL	NIL

ii. Debentures:-

Type of Debentures	No. of Debentures	Nominal Value per Debentures (Rs.)	Total Nominal value of Debentures [Rs.]
Non-convertible (for each type):-			
At the beginning of the year	NIL	NIL	NIL
Changes during the year (Increase/Redemption)	NIL	NIL	NIL
At the end of the year	NIL	NIL	NIL
Partly-convertible (for each type):-			
At the beginning of the year	NIL	NIL	NIL
Changes during the year (Increase/Redemption)	NIL	NIL	NIL
At the end of the year	NIL	NIL	NIL
Fully-convertible (for each type)			
At the beginning of the year	NIL	NIL	NIL
Changes during the year (Increase/Converted)	NIL	NIL	NIL
At the end of the year	NIL	NIL	NIL
Total Amount of Debentures			
At the beginning of the year	NIL	NIL	NIL
Changes during the year (Increase/Redemption/Converted)	NIL	NIL	NIL
At the end of the year	NIL	NIL	NIL

iii. Other Securities:

Type of Securities	No. of Securities	Nominal Value of each Unit (Rs.)	Total Nominal Value (Rs.)	Paid up Value of each Unit (Rs.)	Total Paid Up Value (Rs.)
NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL

iv. Securities Premium Account-

Class of Securities on which premium received	No. of Securities	Premium per unit [Rs.]	Total Premium [Rs.]
Premium on Equity [specify for each type]			
At the beginning of the year	NIL	NIL	NIL
Changes during the year			
1. Increase	NIL	NIL	NIL
i. Public Issue	NIL	NIL	NIL
ii. Private Placement / Preferential Allotment	NIL	NIL	NIL
iii. ESOS	NIL	NIL	NIL
iv. Conversion – Pref. shares/Debentures	NIL	NIL	NIL
v. Conversion into equity	NIL	NIL	NIL
vi. GDR / ADR	NIL	NIL	NIL
vii. Others please specify.....	NIL	NIL	NIL
2. Decrease	NIL	NIL	NIL
i) Utilization for issue of bonus shares	NIL	NIL	NIL
ii)	NIL	NIL	NIL
iii)	NIL	NIL	NIL
At the end of the year	NIL	NIL	NIL
Premium on Other Securities			
At the beginning of the year	NIL	NIL	NIL
Changes during the year	NIL	NIL	NIL
1) Increase –Fresh issue	NIL	NIL	NIL
2) Decrease-Premium on redemption	NIL	NIL	NIL
At end of the year	NIL	NIL	NIL
Total securities premium at the Beginning of the year	NIL	NIL	NIL
Change during the year	NIL	NIL	NIL
Increase	NIL	NIL	NIL
Decrease	NIL	NIL	NIL
Total securities premium at the end of the year	NIL	NIL	NIL

v. Turnover and net worth of the company (as defined in the Act):-

(i) Turnover:

Turnover at the end of the financial year: Rs. 490.84 Lakhs.

(ii) Net worth of the Company:

Net worth at the end of the financial year: Rs. 3124.92 Lakhs.

V. SHARE HOLDING PATTERN (Equity Share Capital Breakup as percentage of Total Equity)

A) Category-wise Share Holding:

Category of Shareholders	No. of Shares held at the beginning of the year[As on 01 st April, 2018]				No. of Shares held at the end of the year[As on 31 st March, 2019]				% Change during the year
	Demat	Physical	Total	% of Total Shares	Demat	Physical	Total	% of Total Shares	
A. Promoters									
(1) Indian									
a) Individual/ HUF	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
b) Central Govt	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
c) State Govt.(s)	NIL	13,10,707	13,10,70,700	100	NIL	14,10,707	14,10,70,700	100	7.09
d) Bodies Corp.	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
e) Banks / FI	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
f) Any other	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Total shareholding of Promoter (A)	NIL	13,10,707	13,10,70,700	100	NIL	14,10,707	14,10,70,700	100	7.09
B. Public Shareholding									
1. Institutions									
a) Mutual Funds	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
b) Banks / FI	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
c) Central Govt	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
d) State Govt(s)	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
e) Venture Capital Funds	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
f) Insurance Companies	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
g) FIIs	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
h) Foreign Venture Capital Funds	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
i) Others (specify)	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Sub-total (B)(1):-	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL

2. Non-Institutions									
a) Bodies Corp.	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
i) Indian	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
ii) Overseas	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
b) Individuals	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
i) Individual shareholders holding nominal share capital up to	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
ii) Individual shareholders holding nominal share capital in	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
c) Others (specify)	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Non Resident Indians	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Overseas Corporate Bodies	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Foreign Nationals	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Clearing Members	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Trusts	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Foreign Bodies - D R	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Sub-total (B)(2):-	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Total Public Shareholding (B)=(B)(1)+ (B)(2)	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
C. Shares held by Custodian for GDRs & ADRs	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Grand Total (A+B+C)	Nil	13,10,707	13,10,70,700	100	NIL	14,10,707	14,10,70,700	100	7.09

B) Shareholding of Promoter:

Sr.No.	Shareholder's Name	Shareholding at the beginning of the year			Shareholding at the end of the year			% change in shareholding during the year
		No. of Shares	% of total Shares of the company	% of Shares Pledged / encumbered to total shares	No. of Shares	% of total Shares of the company	% of Shares Pledged / encumbered to total shares	
1	Hon'ble Governor of Gujarat, Rajbhavan (Gujarat State)	13,10,700	99.99	NIL	14,10,700	99.99	NIL	7.09
2	Shri Jasvant Gandhi	1	0.01	NIL	1	0.01	NIL	NIL

3	Smt. J. V. Desai	1	0.01	NIL	1	0.01	NIL	NIL
4	Shri K. G. Vanzara	1	0.01	NIL	1	0.01	NIL	NIL
5	Shri K G Vanzara	1	0.01	NIL	1	0.01	NIL	NIL
6	KumKunjal Pathak	1	0.01	NIL	1	0.01	NIL	NIL
7	Shri D. R. Patel	1	0.01	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
8	Shri K. R. Zala	NIL	NIL	NIL	1	0.01	NIL	NIL
9	Shri H B Patel	1	0.01	NIL	1	0.01	NIL	NIL
	TOTAL	13,10,707	100	NIL	14,10,707	100	NIL	7.09

* The above individual officers are holding shares as Government nominee jointly with Hon'ble Governor of Gujarat and share are transferred/ changed based on transfer & appointment of officers.

C) Change in Promoters' Shareholding (please specify, if there is no change)

SN	Particulars	Shareholding at the beginning of the year		Cumulative Shareholding during the year	
		No. of shares	% of total shares of the company	No. of shares	% of total shares of the company
1	At the beginning of the year	13,10,707	100	13,10,707	-
2	Date wise Increase / Decrease in Promoters Shareholding during the year specifying the reasons for increase / decrease (e.g. allotment /transfer / bonus/ sweat equity	1,00,000	-	1,00,000	-
	At the end of the year	14,10,707	100	14,10,707	100

D) Shareholding Pattern of top ten Shareholders:

(Other than Directors, Promoters and Holders of GDRs and ADRs):

SN	For Each of the Top 10 Shareholders	Shareholding at the beginning of the year		Cumulative Shareholding during theyear	
		No. of shares	% of total shares of the company	No. of shares	% of total shares of the company
	At the beginning of the year	NIL	NIL	NIL	NIL
	Date wise Increase / Decrease in Shareholding of Top 10Shareholdersduring the year specifying the reasons for increase /decrease (e.g. allotment / transfer / bonus/ sweat equity etc.):	NIL	NIL	NIL	NIL
	At the end of the year	NIL	NIL	NIL	NIL

E) Shareholding of Directors and Key Managerial Personnel:

SN	Shareholding of each Directors and each Key Managerial Personnel	Shareholding at the beginning of the year		Cumulative Shareholding during	
		No. of shares	% of total shares of the company	No. of shares	% of total shares of the company
	At the beginning of the year	NIL	NIL	NIL	NIL
	Date wise Increase / Decrease in Promoters Shareholding during the year specifying the reasons for increase /decrease (e.g. allotment / transfer / bonus/ sweat equity etc.):	NIL	NIL	NIL	NIL
	At the end of the year	NIL	NIL	NIL	NIL

F) INDEBTEDNESS -Indebtedness of the Company including interest outstanding/accrued but not due for payment.

Indebtedness at the beginning of the financial year	Secured Loans excluding deposits	Unsecured Loans	Deposits	Total Indebtedness
Indebtedness at the end of the financial year				
i) Principal Amount	24,22,29,292	18,34,75,000	NIL	42,57,04,292
ii) Interest due but not paid	NIL	NIL	NIL	NIL
iii) Interest accrued but due	NIL	NIL	NIL	NIL
Total (i+ii+iii)	24,22,29,292	18,34,75,000	NIL	42,57,04,292
Change in Indebtedness during the financial year				
* Addition	65,67,072	15,75,00,000	NIL	16,40,67,072
* Reduction	NIL	NIL	NIL	NIL
Net Change	65,67,072	15,75,00,000	NIL	16,40,67,072
Indebtedness at the end of the financial year				
i) Principal Amount	24,87,96,364	34,09,75,000	NIL	58,97,71,364
ii) Interest due but not paid	NIL	NIL	NIL	NIL
iii) Interest accrued but due	NIL	NIL	NIL	NIL
Total (i+ii+iii)	24,87,96,364	34,09,75,000	NIL	58,97,71,364

VI. REMUNERATION OF DIRECTORS AND KEY MANAGERIAL PERSONNEL-

A. REMUNERATION TO MANAGING DIRECTOR, WHOLE-TIME DIRECTORS AND/OR MANAGER:

SN.	Particulars of Remuneration	Name of MD/WTD/ Manager				Total Amount
		J U Gandhi MD	----	----	---	
1	Gross salary	6,94,950	NIL	NIL	NIL	6,94,950
	(a) Salary as per provisions contained in section 17(1) of the Income-tax Act, 1961	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
	(b) Value of perquisites u/s 17(2) Income-tax Act, 1961	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
	(c) Profits in lieu of salary under section 17(3) Income- tax Act, 1961	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
2	Stock Option	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
3	Sweat Equity	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
4	Commission - as % of profit - Others, specify...	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
5	Others, please specify	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
	Total (A)	6,94,950	NIL	NIL	NIL	6,94,950
	Ceiling as per the Act	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL

B. REMUNERATION TO OTHER DIRECTORS:

SN.	Particulars of Remuneration	Name of Directors					Total Amount
		Manjulaben Dhadvi	Jaykantbhai Dabhi	DevabhaiM alam	Bhupatsinh Solanki	Haramanabhai Thakor	
1	Independent Directors						
	Fee for attending board committee meetings	9,000	9,000	-	-	9,000	27,000
	Commission	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
	Others, please specify T.A.	9,100	14,000	NIL	NIL	7,300	30,400
	Total (1)	18,100	23,000	NIL	NIL	16,300	57,400
2	Other Non-Executive Directors/Chairman And Vice Chairman	Bhupatbhai Dabhi Vice - chairman	-	-	-	-	-
	Fee for attending board committee meetings	9,000	NIL	NIL	NIL	NIL	9,000
	Commission	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
	Others, please specify Honorarium	5,950	-	-	-	-	5,950
	Total (2)	14,950	-	-	-	-	14,950
	Total (B)=(1+2)	33,050	23,000	NIL	NIL	16,300	72,350
	Total Managerial Remuneration	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
	Overall Ceiling as per the Act	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL

**C. REMUNERATION TO KEY MANAGERIAL PERSONNEL OTHER THAN MD/
MANAGER/ WTD**

SN	Particulars of Remuneration	Key Managerial Personnel			
		CEO	CS	CFO	Total
1	Gross salary	NIL	NIL	NIL	NIL
	(a) Salary as per provisions contained in section 17(1) of the Income-tax Act, 1961	NIL	NIL	NIL	NIL
	(b) Value of perquisites u/s 17(2) Income-tax Act, 1961	NIL	NIL	NIL	NIL
	(c) Profits in lieu of salary under section 17(3) Income-tax Act, 1961	NIL	NIL	NIL	NIL
2	Stock Option	NIL	NIL	NIL	NIL
3	Sweat Equity	NIL	NIL	NIL	NIL
4	Commission	NIL	NIL	NIL	NIL
	- as % of profit	NIL	NIL	NIL	NIL
	Others, specify...	NIL	NIL	NIL	NIL
5	Others, please specify	NIL	NIL	NIL	NIL
	Total	NIL	NIL	NIL	NIL

VII. PENALTIES / PUNISHMENT/ COMPOUNDING OF OFFENCES:

Type	Section of the Companies Act	Brief	Details of Penalty / Punishment/ Compounding fees imposed	Authority	Appeal made, if any (give Details)
		Description		[RD / NCLT/ COURT]	
A. COMPANY					
Penalty					
Punishment					
Compounding					
B. DIRECTOR I					
Penalty					
Punishment					
Compounding					
C. OTHER OFFICERS IN DEFAULT					
Penalty					
Punishment					
Compounding					

For & on behalf of the Board of Directors
GUJARAT THAKOR AND KOLI VIKAS NIGAM

Sd/-

Sd/-

Date: - 08/09/2020

Managing Director

Chairman

Place: - Gandhinagar



સાથ શાક વ્યવસાય

સંખ્યા: સાકાના સમ/પસ-2/GTKVN/2017-18/011/21

કાર્યાલય પ્રધાનમહાલેખાકાર (લેખા પરીક્ષા- I)

અભય ભવન, રેસ કોર્સ માર્ગ, પોસ્ટ વેગ સં. 27, રાજકોટ 360001

દૂરભાષ: +91 - 281 - 2446836-37, ફોન: +91 - 281- 2476921

ઈ-મેલ: agauGujarat2@cag.gov.in

દિનાંક: 22.07.2020

સેવા મેં,
પ્રબંધ નિદેશક,
Gujarat Thakor & Koli Vikas Nigam,
Block No.16, Ground Floor, Dr. Jivraj Mehta Bhavan
Sector-10,
Gandhinagar-382010

વિષય: Gujarat Thakor & Koli Vikas Nigam, Gandhinagar કે લેખો કા 31st March 2019 કો સમાપ્ત વર્ષ કે લિઅ ભારત કે નિયંત્રક અવં મહાલેખાપરીક્ષક કી, કંપની અધિનિયમ 2013 કી ધારા 143(6)(b) કે અંતર્ગત 'સમીક્ષા નહીં કી ગઈ પ્રમાણ પત્ર' (Non Review Certificate)

મહોદય,

31st March 2019 કો સમાપ્ત હુઅ વર્ષ કે લિઅ Gujarat Thakor & Koli Vikas Nigam, Gandhinagar કે સંદર્ભ મે સાવિધિક લેખા પરીક્ષક કે દ્વારા તૈયાર કી ગયી રિપોર્ટ ઓર કંપની કે લેખો કી જાંચ કી ગયી, જિસકે આધાર પર 'સમીક્ષા નહીં કી ગઈ પ્રમાણ પત્ર' (Non Review Certificate) જારી કરને કા આદેશ હુઆ હૈ।

મેં Gujarat Thakor & Koli Vikas Nigam, Gandhinagar કે લેખો કા 31st March 2019 કો સમાપ્ત વર્ષ કે લિઅ ભારત કે નિયંત્રક અવં મહાલેખાપરીક્ષક કી, કંપની અધિનિયમ 2013 કી ધારા 143(6)(b) કે અંતર્ગત 'સમીક્ષા નહીં કી ગઈ પ્રમાણ પત્ર' (Non Review Certificate) સલંગન કર રહા હૂં।

સલંગનક: રાયોપરિ

ભવદીય

ઉપ મહાલેખાકાર

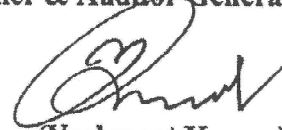
(લેખાપરીક્ષા પ્રબંધન સમૂહ- I)

COMMENTS OF THE COMPTROLLER AND AUDITOR GENERAL OF INDIA
UNDER SECTION 143(6)(b) OF THE COMPANIES ACT, 2013 ON THE
FINANCIAL STATEMENTS OF GUJARAT THAKOR & KOLI VIKAS NIGAM,
GANDHINAGAR FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2019

The preparation of financial statements of Gujarat Thakor And Koli Vikas Nigam, Gandhinagar for the year ended 31st March 2019 in accordance with the financial reporting framework prescribed under the Companies Act, 2013 (Act) is the responsibility of the Management of the Company. The statutory auditor appointed by the Comptroller and Auditor General of India under Section 139(5) of the Act is responsible for expressing an opinion on the financial statements under Section 143 of the Act based on independent audit in accordance with the standards on auditing prescribed under section 143(10) of the Act. This is stated to have been done by them vide their Audit Report dated 03/03/2020.

I, on behalf of the Comptroller and Auditor General of India, have decided not to conduct supplementary audit of the financial statements of Gujarat Thakor And Koli Vikas Nigam, Gandhinagar for the year ended 31st March 2019 under Section 143(6)(a) of the Act.

For and on behalf of the
Comptroller & Auditor General of India



(Yashwant Kumar)
Pr. Accountant General (Audit- I)
Gujarat, Rajkot

Place: RAJKOT
Date: 22.07.2020



MEHTA SHETH & ASSOCIATES
CHARTERED ACCOUNTANTS

T : +91 79 2323 8848, 2322 4889

W: www.mehtasheth.com

901 - 902, Shalin, Plot - 24, Opp. Petrol Pump, Sector - 11,
Gandhinagar - 382 011. Gujarat. India.

E : ketanhmehta@gmail.com, ketan@mehtasheth.com

Independent Auditor's Report

To the Members of Gujarat Thakor and Koli Vikas Nigam.

Report on the Financial Statements

Opinion

We have audited the accompanying financial statements of **Gujarat Thakor and Koli Vikas Nigam**. ("The Company"), which comprise the Balance Sheet as at March 31, 2019, Statement of profit and Loss and cash flow Statement for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements give the information required by the Companies Act, 2013 ("the Act") in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India, of the state of affairs of the Company as at March 31, 2019 and its profit for the year ended on that date.

Basis for Opinion

We conducted our audit of the Financial statements in accordance with the Standards on Auditing (SAs) specified under Section 143(10) of the Act, Our responsibilities under those Standards are further described in the "Auditor's Responsibility for the Audit of the Financial Statements" section of our report. We are independent of the Company in accordance with the 'Code of Ethics' issued by the institute of Chartered Accounts of India (ICAI) together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements under the provisions of the Act and the Rules thereunder, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the ICAI's code of Ethics. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion on the financial statement.

Information Other than Financial Statements and Auditor's Report Thereon

The Company's Board of Directors is responsible for the other Information. The other information comprises the information included in the Boards' Reports' including Annexure

to Board's Report, but does not include the Financial statements and our auditor's report thereon.

Our opinion on the Financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of financial statements, Our responsibility is to read the other information identified above and in doing so, consider whether such other information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated.

If, based on the work we have performed, we conclude that there is a material misstatement of this other information, we are required to report that fact. We have nothing to report in this regard.

Responsibilities of Management for the financial Statements

The Company's Board of Directors is responsible for the matters stated in section 134(5) of the Act with respect to the preparation of these Financial statements that give a true and fair view of the financial position, Financial performance and cash Flows of the Company in accordance with the accounting principles generally accepted in India, including the Accounting Standards (AS) specified under section 133 of the Act as amended. This responsibility also includes maintenance of the adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding of the assets of the Company and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and the design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, where due to fraud or error.

In preparing the financial statements, company management is responsible for assessing the company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

The Company management is also responsible for overseeing the Company's Financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an

auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgment and maintain professional scepticism throughout the audit. We also :

- * Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- * Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. Under section 143(3)(i) of the Act, we are also responsible for expressing our opinion on whether the Company has adequate internal financial controls system in place and the operating effectiveness of such controls.
- * Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- * Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- * Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

Report on other Legal and Regulatory Requirements.

1. In our opinion and according to the information and explanation given to us a statement on the matters specified in paragraph 3 and 4 of the companies (Auditor's Report) Order, 2016 ("the order") issued by Central Government of India in terms of sub-section (11) of Section 143 of the Act, the said order is not Applicable to the company.
2. As required by section 143(3) of the Act, we report that
 - a) We have sought and obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purposes of our audit
 - b) In our opinion proper books of account as required by law have been kept by the Company so far as appears from our examination of those books
 - c) The Balance Sheet, Statement of Profit and Loss and the Cash flow Statement dealt with by this Report are in agreement with the books of accounts.
 - d) In our opinion, the aforesaid financial statements comply with the Accounting Standards specified under Section 133 of the Act, read with Rule 7 of the Companies (Accounts) Rules, 2014.
 - e) On the basis of written representations received from the directors as on March 31, 2019 taken on record by the Board of Directors, none of the directors is disqualified as on March 31, 2019 from being appointed as a director in terms of Section 164 (2) of the Act.
 - f) With respect to adequacy of Internal Financial controls over financial reporting of the Company and operating effectiveness of such controls, (i) of Section 143(3) of companies Act, 2013 is not applicable as per Notification No. 464 (E) Dated 13th June 2017:
 - g) We are submitting the Auditor's Report of The Nigam including the report on compliances on Directions and Sub-Directions issued by the Office of the Accountant General (E&RSA) u/s. 143(5) of the Companies Act, 2013 "**Annexure A**".
 - h) With respect to the other matters to be included in the Auditor's report in accordance with Rule 11 of the Companies (Audit & Auditors) Rules, 2014, as amended in our opinion and to the best of our information and according to explanations given to us:
 - ❖ Credit Balance and Recoveries shown in Suspense accounts as per the books of accounts are subject to confirmation and reconciliation.
 - ❖ Interest not charged in accounts even though recoveries are not made in many borrower accounts.

- ❖ Due to lack of skilled resources the internal controls on accounting of the Nigam is very weak and due to which observation of Accounting principle and various accounting standards are at risk.
- ❖ Internal check system is weak in respect of sanction, disbursement, recovery and Accounting of loans under various schemes, which may lead to adversity in sound functioning.
- ❖ Beneficiaries accounts are wrongly debited and Loan receipts are not properly credited to beneficiaries and / or wrongly credited to other beneficiaries. Hence, accounting does not show correct situation of the loan of the Nigam.

Date : 3rd March, 2020

Place: Gandhinagar

**For Mehta Sheth & Associates
Chartered Accountants
FRN: 106238W**

Sd -

**Ketan H. Mehta
Partner**

M. No. 043288

UDIN: 20043288AAAADJ4420



MEHTA SHETH & ASSOCIATES
CHARTERED ACCOUNTANTS

Continuation Sheet

Annexure A

Gujarat Thakor and Koli Vikas Nigam :

DIRECTIONS U/S 143(5) OF THE COMPNAIES ACT, 2013

1. Whether the company has cleared title/lease deed for freehold and leasehold respectively?

Our Reply: There is no such case during the financial year.

2. Whether there are any cases of waiver/write off of debts/loans/interest?

Our Reply There is no such case during the financial year.

3. Whether proper records are maintained for inventories lying with third parties & assets received as gift/grant (s) from the Govt or other authorities?

Our Reply: There is no such case during the financial year.

For Welfare Companies:

4. Whether introduction of any scheme for settlement of dues and extensions thereto complies with policy/ guidelines of Company/ Government

Our Reply: No such scheme for settlement of dues and extensions are introduced for the Nigam.

5. Whether the funds received from agencies for each scheme have been accounted for as per specific guidelines of the scheme and their balances were periodically reconciled and discrepancies notified if any have been properly accounted for in the financial statement

Our Reply: The funds have been received by the company in the form of Equity Share capital participation and for the administration of the company. The funds received as loan from NBCFDC & SCA are subject to confirmation and reconciliation, if any.

6. Whether the Company has a policy for appropriation of repayments received from beneficiaries and the policy complies with the scheme guidelines under which the beneficiary had received the funds.

Our Reply: The Company has a policy for appropriation of repayments received from beneficiaries and the policy complies with the scheme guidelines under which the beneficiary had received the funds. However, the repayment received from beneficiaries are not accounted

properly to the individual beneficiaries accounts.

7. Whether company has received the beneficiary's share of cost in cash or as labour contribution. If the beneficiary's share of cost is received as labour contribution, whether the valuation of labour contribution was properly done and accounted for in the books of company?

Our Reply: There is no such case during the financial year.

8. Whether the company had timely submitted the claims on time for grant of subsidy by Government. If the claims were filed with delay, whether the same has been properly accounted for in the books of the company.

Our Reply: The Company had timely submitted the claims on time for grant of subsidy by government.

Date : 3rd March 2020

Place: Gandhinagar

For Mehta Sheth & Associates
Chartered Accountants
FRN: 106238W

Sd -
Ketan H. Mehta
Partner
M. No. 043288
UDIN : 20043288AAAADJ4420

BALANCE SHEET

CIN : U91990GJ2003SGCO42945

BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2019

Particular	Note No.	As at 31/03/2019	As at 31/03/2018
<u>EQUITY AND LIABILITIES</u>			
(i) <u>Shareholder's Fund</u>			
(a) Share Capital	3.1	141,070,700	131,070,700
(b) Reserves and Surplus	3.2	171,421,475	139,486,501
(ii) Share Application Money Pending Allotment		-	-
(a) Long Term Borrowings	3.3	589,771,364	425,704,292
(iii) <u>Current Liabilities</u>			
(a) Trade Payables	3.4	355,497	741,838
(b) Other Current Liabilities	3.5	23,241	21,382
(c) Short Term Provisions	3.6	1,158,152	1,072,568
TOTAL		903,800,429	698,097,282
<u>ASSETS</u>			
(i) <u>Non Current Assets</u>			
(a) Fixed Assets			
- Tangible Assets	3.7	705,346	715852
(b) Non Current Investments	3.8	558,835,561	445,882,930
(ii) <u>Current Assets</u>			
(a) Cash and Cash Equivalents	3.9	10,235,636	15,727,365
(b) Short Term Loans and Advances	3.10	334,015,627	235,766,847
(c) Other Current Assets	3.11	8,259	4,288
TOTAL		903,800,429	698,097,282

Significant Accounting Policies and Notes to Accounts

1 to 2

As per our report of even date.

For Mehta Sheth & Associates

Chartered Accountants

(Firm Reg. No. 106238W)

For Gujarat Thakor and Koli Vikas Nigam

Chairman

C.A Ketan H Mehta Partner

Managing Direct

CA Ketan H Mehta

Partner

Membership No. 043288

UDIN: 20043288AAAADJ4420

Place: Gandhinagar Date: 03/03/2020

INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT

FOR THE YEAR ENDING ON 31ST MARCH 2019

(Amount in Rs.)

	Particulars	Note No.	FOR THE PERIOD 1ST APRIL TO 31ST MARCH 2019	FOR THE PERIOD 1ST APRIL TO 31ST MARCH 2018
I	Revenue from Operations	4.1	29,542,341	27,726,129
II	Other Income	4.2	20,541,485	16,276,404
III	Total Revenue (I+II)		49,003,826	44,002,534
IV	Expenses			
	(a) Cost of Materials Consumed			-
	(b) Purchase of Stock in Trade			-
	(c) Changes in Inventories of Finished Goods, Work in Progress and Stock in Trade			-
	(d) Manufacturing and Other Direct Expenses			-
	(e) Employee Benefit Expenses	4.3	6,075,609	4,122,286
	(f) Finance Costs	4.4	7,862,149	6,549,230
	(g) Depreciation and Amortization Expenses	4.5	271,769	398,854
	(h) Administrative and Other Expenses	4.6	4,479,313	5,699,395
	Total Expenses		17,149,002	16,713,065
V	Profit before Exceptional and Extraordinary Items and Tax (III-IV)		31,834,824	27,289,469
VI	Exceptional Items		-	-
VII	Profit before Extraordinary Items and Tax (V-VI)		31,834,824	27,289,469
VIII	Extraordinary Items		-	-
IX	Profit Before Tax (VII-VIII)		31,834,824	27,289,469
X	Tax Expense:			
	(a) Current Tax		-	-
	(b) Deferred Tax		-	-
XI	Profit / (Loss) for the period from Continuing Operations (IX-X)		31,834,824	27,289,469
XII	Profit / (Loss) from Discontinuing Operations		-	-
XIII	Tax Expense of Discontinuing Operations		-	-
XIV	Profit / (Loss) from Discontinuing Operations after Tax (XII-XIII)		-	-
XV	Profit / (Loss) for the period (XI+XIV)		31,834,824	27,289,469
XVI	Earnings Per Equity Share			
	(a) Basic		22.04	21.88
	(b) Diluted		22.51	22.11

Significant Accounting Policies and Notes to Accounts

1 to 7

As per our report of even date.
For Mehta Sheth & Associates
Chartered Accountants
(Firm Reg. No. 1062368W)

For Gujarat Thakor and Koli Vikas Nigam

CA Ketan H Mehta
Partner
Membership No. 043268
Place:
Date: 4th January, 2019

Director

CASH FLOW STATEMENT

CIN : U91990GJ2003SGCO42945

For the year 2018-19

(Amount In Rupees)

PARTICULARS	2018-19		2017-18	
	Amount in Rs.	Amount in Rs.	Amount in Rs.	Amount in Rs.
A CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES				
Net Profit before Tax and Extra Ordinary Items		3,19,34,974		2,82,88,659
Add back:				
(a) Depreciation	2,71,768		3,38,854	
(b) Loss on Sale of Fixed Asset	-		-	
(c) Miscellaneous Expenses (Amortized)	-		-	
(d) Interest expenses	-		-	
Deduct:				
(a) Interest income	2,01,152	70,616	-	3,38,854
OPERATING PROFIT BEFORE WORKING CAPITAL CHANGES		3,20,05,590		2,86,27,513
Adjustment For Working Capital Changes:				
(a) Loans & Advances and Other Current & Non-Current Asset	-21,12,05,382		-11,31,21,104	
(b) Trade Payables, Current & Non Current Liabilities and Provisions	-2,98,898		4,25,089	
		21,15,04,280		-11,26,96,015
CASH GENERATED FROM OPERATIONS		17,94,98,690		-8,40,68,502
Extra Ordinary Items				-
NET CASH FROM OPERATING ACTIVITIES		17,94,98,690		-8,40,68,502
B CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES:				
(a) Net Purchase / Sale of Fixed Assets		205000.00		
(b) Purchase/Sale of Investment		-2,65,110		-86,257
NET CASH USED IN INVESTING ACTIVITIES		-205110.00		-86,257
		-17,95,50,800		-8,41,54,759
C CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES:				
(a) Proceed from issue of share Capital/Premium	1,00,00,000		1,00,00,000	
(b) Proceed from Long Term/Short term Borrowings	16,40,67,072		8,12,26,625	
(c) Dividend Paid			-	
NET CASH USED IN FINANCING ACTIVITIES		17,40,67,072		9,12,26,625
NET INCREASE/ (DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS		-54,91,728		70,71,866
D OPENING BALANCE- CASH AND CASH EQUIVALENT		1,57,27,365		86,55,499
E CLOSING BALANCE- CASH AND CASH EQUIVALENT		1,02,35,636		1,57,27,365

As per our Report of even date
FOR Mehta Sheth & Associates
Chartered Accountants
FRN : 106238W

Sd -
CA Ketan H. Mehta
Partner
Membership No. 043288

UDIN: 20043288AAAADJ4420

DATE : 03/03/2020 PLACE : Gandhinagar

For Gujarat Thakor & Koli Vikas Nigam

Sd -
Managing Director

Sd -
Chairman

Sd -
Director
DATE : 03/03/2020
Gandhinagar

Sd -
Director

GUJARAT THAKOR AND KOLI VIKAS NIGAM

CIN : U91990gj2003sgco42945

NOTES TO ACCOUNTS FOR THE PERIOD ENDED ON 31ST MARCH 2018

1. Nigam Information :

GUJARAT THAKOR & KOLI VIKAS NIGAM (CIN: U91990GJ2003SGC042945) is a company incorporated in the year 2003 having register office at Block No. 16, Ground Floor, DR. Jivraj Mehta Bhavan, Sector-10/B, Gandhinagar, Gujarat, India - 382010.

2. Significant Accounting Policies:**2.1 Basic for preparation of accounts:**

The financial Statements of the company have been prepared in accordance with generally accepted accounting principles in India (Indian GAAP). The company has prepared financial statements to comply in all material respect with accounting standard specified under section 133 of the Companies Act 2013, read with Rule 7 of the companies (Accounts) Rules, 2014.

2.2 Use of Estimates:

The preparation of financial statements required estimates and assumptions that effects the reported amount of assets, liabilities, revenue and expenses during the reporting period. Although such estimates and assumptions are made on a reasonable and prudent basis taking into account all available information, actual results could differ from these estimates. Any revision to accounting estimates is recognised prospectively in current and future periods.

2.3 Cash Flow Statement:

Cash flows are reported using the indirect method, whereby profit/ (loss) before extraordinary items and tax is adjusted for the effects of transactions of non-cash nature ad any deferrals or accruals of past or future cash receipts or Payments. The cash flows from Operating, Investing and Financing activities of the company are segregated based on available information.

2.4 Fixed Assets:**• Tangible Assets**

Tangible Assets are started at cost, less accumulated depreciation and impairment, if any. Direct cost capitalized until such assets are ready for use.

2.5 Depreciation:

Depreciation is provided on a Written Down Method on assets in the manner specified in the schedule II to the Companies Act, 2013. Estimated useful life of assets are determine based on technical parameters/assessment. Depreciation on assets acquired/disposed off during the year is provided on prorata basis with reference to the date of addition/disposal.

2.6 Impairment of Assets:

The Management periodically assesses using, external and internal sources, whether there is an indication of impairment. If any such indication exists, the assets recoverable amount is estimated.

An impairment loss is recognised wherever the carrying value of an assets exceeds its recoverable amount. The recoverable amount is higher of the asset's net selling price and value in use, which is determined based on the estimated future cash flow discounted to their present values. All impairment losses are recognised in the statement of Profit & Loss.

An impairment loss is reversed if there has been a change in the estimates used to determine the recoverable amount and is recognised in the statement of Profit & Loss.

2.7 Revenue Recognition:

All the income and expenditure are recognised and accounted for on actual basis except revenue grant and interest on educational loan which is accounted for on cash basis.

2.8 Government grant:

Government grant are accounted on cash basis. Revenue grants are recognised as income in the year of receipt of the grants.

Grant related to specific fixed assets is reduced from gross value of fixed assets leaving nominal value of fixed asset

2.9 Retirement Benefits:

I. Gratuity: All the employees are government employees on deputation; hence provision for gratuity is done in the concerned department

II. Provident Fund: Administered by the government agency and accounted for on accrual basis.

III. Leave encashment: leave encashment liability is accounted for on accrued basis.

2.10 Provision, Contingent Liabilities &

Contingent liabilities not provided for in the accounts in respect of:

I. Estimated amount of contracts remaining to be executed on capital account and not provided of Rs.Nil

II. Claim against the company not acknowledged as debts for Rs.Nil

3. Notes referred to in the Balance Sheet are as follows:

3.1 Share Capital

(Amount in Rs.) (Amount in Rs.)

Particulars	As at 31/03/2019	As at 31/03/2018
(i) Authorized Capital		
2500000 Equity shares of Rs. 100 Each	25,00,00,000.00	15,00,00,000.00
(ii) Issued, Subscribed and Paid Up Capital		
1410707 Equity shares of Rs. 100 Each, fully paid up	14,10,707.00	13,10,70,700.00
Total	14,10,707.00	13,10,70,700.00

Reconciliation of the number of shares outstanding at the beginning and at the end of the reporting period:

Particulars	As at 31/03/2019	As at 31/03/2018
(i) Equity Shares		
No. of Equity Shares at the beginning of reporting period	13,10,707.00	12,10,707.00
Add: No. of Equity Shares issued during the period	1,00,000.00	1,00,000.00
Less: No. of Equity Shares bought back during the period	-	-
No. of Equity Shares at the end of the reporting period	14,10,707.00	13,10,707.00

List of the shareholders holding more than five percent of shares in the company as at the Balance Sheet date:

Names of the shareholder	As at 31/03/2019	
	No. of Shares	in %age
H'ble Governor of Gujarat, Rajbhavan	14,10,700.00	99.99%
	14,10,700.00	99.99%

Other disclosures related to Share Capital required as per Revised Schedule VI:

Particulars	As at 31/03/2019
(i) Aggregate number of Equity Shares allotted as fully paid up by way of bonus shares during the period of Five years immediately preceding the Balance Sheet date	-
(ii) Aggregate number of Equity Shares bought back during the period of Five years immediately preceding the Balance Sheet	-

3.2 Reserves and Surplus

Particulars	As at 31/03/2019	As at 31/03/2018
(i) Capital Reserve		-
Opening Balance		-
Add: Appropriation during the period		-
Less: Written back during the period		-
Closing Balance		-

(iii) Surplus		
Opening Balance	11,86,68,007	11,03,79,348
Add: Profit for the year as per Statement of Profit & Loss	3,19,34,974	2,82,88,659
Total Profit available for Appropriation	17,06,02,981	13,86,68,007
Fixed Assets Purchase Reserve -Previous Balance	8,18,494	8,18,494
Less: During the year		-
	8,18,494	8,18,494
Closing Balance	17,14,21,475	13,94,86,501
Grand Total	17,14,21,475	13,94,86,501

3.3 Long Term Borrowings**(Amount in Rs.)**

Particulars	As at 31/03/2019	As at 31/03/2018
SECURED:		
Loan from National Backward Classes Finance & Development	24,87,96,364.00	24,22,29,292.00
UNSECURED:		
SCA Contribution	7,09,75,000.00	6,34,75,000.00
Gujarat State Government Loan	27,00,00,000.00	12,00,00,000.00
Total	58,97,71,364.00	42,57,04,292.00

3.3.1 In absence about information of repayment terms of Loan received from NBCFDC & State Government, It is not possible to make bifurcation of unsecured loan into Current & Non-current borrowings as required by Companies Act,2013.

3.3.2 Balance of NBCFDC & SCA contribution is subject to the Reconciliation.

3.4 Trades Payable**(Amount in Rs.)**

Particulars	As at 31/03/2019	As at 31/03/2018
Micro, Small and Medium Enterprise	3,55,497	7,41,838
Others		
Total	3,55,497	7,41,838

3.5 Other Current Liabilities**(Amount in Rs.)**

Particulars	As at 31/03/2019	As at 31/03/2018
Tax Deducted at Source	19,535	21,382
GST Payable	1,853	-
GST Payable	1,853	-
Total	23,241	21,382

3.6 Short Term Provisions**(Amount in Rs.)**

Particulars	As at 31/03/2019	As at 31/03/2018
GPF & Provident fund payable	-	50,000
Other Provisions	11,53,258	10,22,568
Other Pension Scheme	4,894	
Total	11,58,152	10,72,568

Particulars	Gross Block						Depreciation			Net Block		
	As at 01/04/2018	Additions/ Adjustments during the period	Deductions/ Retirement during the period	As at 31/03/2019	As at 01/04/2018	For the period	Deductions/ Retirement during the period	As at 31/03/2019	As at 31/03/2019	As at 01/04/2018	As at 01/04/2018	
I												
Tangible Assets												
Mobile Instruments	21,999	10,000	-	31,999	19,765	6,473	-	26,238	5,761	2,234		
Xerox Machine	74,650	-	-	74,650	70,917	-	-	70,917	3,733	3,733		
Air Conditioner	69,895	-	-	69,895	39,528	11,312	-	50,840	19,055	30,367		
Cycle	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Laptop	42,628	48,026	-	90,654	40,497	7,293	-	47,790	42,864	2,131		
Motor Car	14,44,954	-	58,780	13,86,174	8,93,431	1,81,181	50,579	10,24,033	3,66,494	5,51,523		
Computer	6,37,918	2,00,594	-	8,38,512	6,03,034	40,301	-	64,335	1,95,177	34,884		
Fax Machine	20,343	-	-	20,343	19,326	-	-	19,326	1,017	1,017		
Water Geyser	9,500	-	-	9,500	2,024	1,353	-	3,377	6,123	7,476		
Furniture & Fixtures	1,66,325	6,490	-	1,72,815	83,383	23,855	-	1,07,693	65,122	82,487		
Sub-Total (I)	24,88,212	2,65,110	58,780	26,94,542	17,72,360	2,71,768	50,579	19,93,549	7,05,346	7,15,852		
Intangible Assets	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Sub-Total (II)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Capital Work In Progress	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Sub-Total (III)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Intangible Assets under Development	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Sub-Total (IV)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
Grand Total (I+II+III+IV)	24,88,212	2,65,110	58,780	26,94,542	17,72,360	2,71,768	50,579	19,93,549	7,05,346	7,15,852		
Previous Year	25,16,582	86,258	1,14,628	24,88,212	15,48,134	3,38,854	1,14,628	17,72,360	7,15,852	9,68,448		

3.8 Long Term Loans and Advances

Particulars	As at 31/03/2019	As at 31/03/2018
Secured, Considered Good		
Loans granted to Beneficiaries (NBCFDC Scheme)	43,53,96,866	38,17,62,375
Loans granted to Beneficiaries (GOG Scheme)	13,10,51,369	7,17,33,229
Less: Provision for doubtful Advances	76,31,174	76,31,174
	55,88,17,061	44,58,64,430
Sundry Deposits	18,500	18,500
Total	55,88,35,561	44,58,82,930

Loans granted to Beneficiaries As Per Various Schemes(NBCFDC):		
001- Milky Animals Scheme	27,82,28,103	22,18,03,373
002- Floor Mill Loan	29,06,757	29,19,548
003- Sugarcane Juice Centre Loan	3,09,347	3,11,139
004- Tailor Shop Loan	7,19,240	7,55,333
005- Provision Store Loan	2,16,29,633	2,20,72,388
006- Cycle Repairing Loan	3,93,427	4,25,484
007- Auto Repairing Loan	10,18,611	10,19,051
008- Tiles Polishing Loan	4,98,101	4,76,840
009- Mandap Decorator Etc. Loan	67,66,820	68,87,675
010- Carpenter Work Loan	10,40,733	10,92,094
011- Micro Finance loan	46,36,880	48,44,550
012- Catlory Loan	4,50,481	4,57,811
013- Computer Loan	15,85,534	15,60,878
014- Video Photography	19,92,258	20,35,524
015- Agro Centre	3,29,550	3,26,644
016- TV Repairing	17,20,396	17,55,252
017- Dairy Farm	10,99,665	8,26,091
018- Readymade Kapad Store	39,40,753	40,82,243
019- Bricks Udhyog	50,13,550	50,74,125
020- Mithu Dalvano Udhyog	4,88,408	5,01,318
021- Cold drink	6,79,584	6,57,047
022- Hira Udhyog	12,45,447	10,07,822
023- Pan Parlour	62,805	79,440
024- Photo Lamination	9,076	9,076
025- Beauty Parlour	2,41,350	2,74,573
026- Kangan Store	88,637	84,917
027- Bharat Gunthan	88,038	83,970
028- New Shwarnim Scheme	3,91,39,217	3,97,25,130
029- Bandhani Bharat	1,877	3,806
030- Plastic Novelty	1,00,215	1,00,833
031- Education Loan	8,54,26,829	8,60,87,041
032- Swayam Shaksham	11,58,820	11,62,049
033- Mithai farsan	6,83,255	6,58,007
034- Book Store	2,78,609	2,62,865
035- Printing Work Loan	1,29,038	1,62,112
037- Vasan Store Loan	68,311	64,591
038- Footwear Loan	63,712	61,060

039- Luhari Work	46,700	43,845
040- Animal Food	3,89,216	3,73,572
041- Architech Office	6,707	6,707
042- Maruti Van Omni	16,45,615	15,74,493
043- Motor Rewinding	90,753	88,149
044- Dispensary(Hospital Loan)	13,875	13,875
045- Handicraft	6,583	12,033
046- Velding Works	78,223	87,015
050- Stationary Shop	52,478	49,374
	46,65,63,218	41,19,60,764
Less: Beneficiaries Adv. Contribution A/c	1,04,71,954	1,05,66,940
Less: Suspense & Unknown Recovery	2,06,92,188	1,96,31,449
Less: Total Credit Balance in Parties Accounts in Various Schemes	2,210	-
	43,53,96,866	38,17,62,375
Loans granted to Benificaries As Per Various Schemes(GOG):		
Milky Animals Scheme	11,39,48,264	6,31,96,245
Education Loan	94,77,637	11,54,152
Vehical Loan	77,59,277	74,65,437
	13,11,85,178	7,18,15,834
Less: Total Credit Balance in Parties Accounts in Various Schemes	1,33,809	82,605
	13,10,51,369	7,17,33,229
Less: Provision For Doubtful Debt	76,31,174	76,31,174
	55,88,17,061	44,58,64,430

3.8.1 In absence of complete records in respect of Beneficiary wise Loan Account, it is not possible to make bifurcation of Loans granted in to Short term or Long term Loans, as required by Schedule III to the Companies Act, 2013.

3.9 Cash and Cash Equivalent

Particulars	As at 31/03/2019	As at 31/03/2018
Balances with Banks	1,02,35,243	1,57,26,529
Cash on Hand	393	836
Total	1,02,35,636	1,57,27,365

3.10 Short Term Loans and Advances

Particulars	As at 31/03/2019	As at 31/03/2018
(i) Other Short Term Loans and Advances		
(a) Secured	-	-
(b) Unsecured. Considered Good	33,40,15,627	23,57,66,847
(c) Unsecured. Considered Doubtful	-	-
Less: Provision for Doubtful Loans	-	-
Total	33,40,15,627	23,57,66,847

3.11 Other Current Assets

Particulars	As at 31/03/2019	As at 31/03/2018
TDS Receivable	8,259	4,288
Postage Stamp Account	-	-
Total	8,259	4,288

4. Notes referred to in the Statement of Profit and Loss are as follows:

4.1 Revenue from Operations

Particulars	For the period ended on 31/03/2019	For the period ended on 31/03/2018
Interest Income on various Loan Schemes:		
Interest earned on Beneficiaries A/c		
Advocate Loan	18,587	13,970
Agro Centre	6,222	14,773
Animal Food Loan	35,722	1,36,385
Animal Husbandry	-	24,27,611
Auto Repairing Loan	35,567	43,246
Bandhani Bharai	1,488	1,488
Beauty Parlour	11,022	13,753
Book Store	6,960	8,834
Bricks Udhog	67,994	2,44,634
Camel Lorry Loan	-	12,746
Carpainter Work Loan	24,732	24,935
Cutlery Loan	36,606	30,793
Colddrink Parlour	48,178	48,443
Computer Works	81,123	83,193
Cycle Repairing Loan	12,157	22,874
Dairy Farm	42,810	48,561
Diamond Business Loan	58,445	84,685
Education Loan	-	23,13,195
Electronic Loan	80,439	1,04,098
Floor Mill Loan	1,42,027	1,43,158
Footwear Loan	2,652	-
Gift Article Store Loan	3,720	3,720
Handicraft Loan	3,514	-
Hospital Loan	-	7,991
Luhari Work	-	240
Mandap Decorator etc Loan	3,56,997	3,61,004
Maruti Car Loan	-	80,891
Micro Finance Loan	40,137	1,47,600
Milky Animals Scheme	1,41,61,841	1,04,34,197
Mithai- Farsan	37,135	32,151
Motikam / Bharatkam	15,084	18,865
Motor Rewinding	8,552	12,490
New Swarnima Scheme	-	2,064
Pan Parlour Loan	30,870	34,769
Photo Lamination	564	564
Photo Videography Loan	1,02,002	1,08,141
Plastic Novelty	3,838	4,620
Printing Work Loan	6,686	8,653
Provision Store Loan	11,48,196	11,65,241
Readymade Garment Store Loan	2,26,200	2,37,742
Salt Business Loan	-	21,456

Sugar Cane Loan	11,208	16,188
Tailor Shop Loan	-	40,180
Tiles Polishing Loan	16,188	16,188
Vasan Store Loan	6,550	3,720
Architech Office Loan	-	-
Catering Loan	3,420	3,420
Cover Parbidiya Loan	-	432
Dispensary Loan	-	23,352
General Store Loan	-	4,144
Gruh Udhyog	-	3,216
Salt Mill Loan	25,176	3,720
STD PCO Loan	3,624	168
Stitching Loan	48,876	13,777
R.O.Plant	-	2,876
Cement Loan	13,863	-
Masala Making Loan	2,064	-
Mobile Repairing	13,276	-
Tyer Tube Repaiting	4,322	-
Vegitable Loan	11,485	-
Vehicle Loan	5,29,596	-
Agarbatti Business Loan	1,608	-
Senting Work	2,43,018	-
	1,77,92,341	1,86,35,155
State Government Administrative Grant	1,00,00,000	75,00,000
Incentive on Repayment to NBCFDC	7,50,000	13,22,700
Form Fees Received	-	2,68,265
Total	2,85,42,341	2,77,26,120

4.1.1 As informed to us, The interest income on educational loan is recognised at the time of full recovery of loan. Hence no interest income is recognised during the year.

4.1.2 There is a difference in interest income calculated by software on various loan schemes and interest income accounted in books of account, which remains to be reconciled. Due to this the interest income is more / less accounted to that extent.

4.1.3 As there is a difference between subsidiary records (in computer software) and General ledger balance of Loans granted to Beneficiaries under various schemes, the interest calculated by software on Loan balances of beneficiaries during the year is not true and correct.

4.1.4 Interest income on various schemes includes interest accrued but not recovered during the year.

4.2 Other Incom

Particulars	For the period	For the period
	ended on 31/03/2019	ended on 31/03/2018
Interest on FDR	1,90,31,551	1,59,58,813
Interest on Saving Bank Account	4,64,941	3,17,585
Electricity bill round	3,736	-
Insurance Claim Income	28,197	-
Loan Processing Income	4,53,598	-
Recovery from Awareness Camp	13,200	-

Misc. Income	290	6
Relmbursement of Awarness Camp	3,44,800	-
Profit on Sale of Car	2,01,152	-
Total	2,05,41,465	1,62,76,404

4.3 Employment Benefit Expenses

Particulars	For the period ended on 31/03/2019	For the period ended on 31/03/2018
Salaries, Bonus & Other Allowances	50,75,403	40,16,322
Staff Walfare	205	1,16,064
Total	50,75,608	41,32,386

4.3.1 Director's Remuneration

Particulars	For the period ended on 31/03/2019	For the period ended on 31/03/2018
Director's Remuneration	1,10,000	3,31,920
Reimbursement of Expenses to MD	940	640
Total	1,10,940	3,32,560

4.4 Finance Cost

Particulars	For the period ended on 31/03/2019	For the period ended on 31/03/2018
Bank Charges	56,119	1,96,253
Interest on Loan from NBCFDC	58,06,024	53,46,977
Interest on Loan from State Government	15,00,000	-
Total	73,62,143	55,43,230

4.5 Depreciation and Amortization Expenses

Particulars	For the period ended on 31/03/2019	For the period ended on 31/03/2018
Depreciation on Fixed Assets	2,71,768	3,38,854
Preliminary & Pre - Operative exp.	-	-
Total	2,71,768	3,30,854

4.6 Administrative and Other Expenses

Particulars	For the period ended on 31/03/2019	For the period ended on 31/03/2018
Accounting Charges	59,999	1,34,000
Audit Fees	1,07,200	1,85,800
Advertisement Expense	8,33,014	66,951

Awareness Camp Exp	-	10,93,436
Board's Meeting Expense	40,915	19,835
Electricity Expense	1,20,319	1,49,708
Legal & Professional Fees	9,48,964	8,88,287
Repairs & Maintenance Expense	49,944	19,560
Recovery Camp Expense	56,531	18,811
Road TAX	1,025	-
Sitting Fees	5,150	70,550
Software Expense & Website Maintenance	4,500	-
Sundry Expense	12,910	37,381
Stationery & Printing Exp.	4,66,985	8,03,331
Uniform Expense	16,494	-
Office Exp	8,04,715	3,19,458
Telephone, Postage & Telegram	69,421	2,91,538
Travelling & Conveyance Exp.	1,00,166	2,58,068
Vehicle Expense	5,95,287	7,77,354
SMS Subscription Charges	5,000	4,500
Digital Signature Expense	6,200	-
Cheque Distribution Expense	11,700	5,29,327
Mobile Recharge Expense	4,250	2,300
Water Charges	23,360	29,200
Meeting Expense	95,264	-
Total	44,39,313	56,99,395

5. Payment to Auditors:

Particulars	For the period	For the period
	ended on	ended on
	31/03/2019	31/03/2018
(i) As Auditor	1,07,200	1,85,800
Total	1,07,200	1,85,800

6 Earnings Per Share has been computed as under :

Basic earnings per share is computed by dividing the net profit for the period attributable to the equity shareholders of the Nigam by the weighted average number of equity shares outstanding during the period.

Particulars	Current Year	Previous Year
	2018-19	2017-18
	Amount in Rs.	Amount in Rs.
Profit/loss After Tax (PAT)	3,19,34,974	2,82,88,659
Add/(Less): Preference Dividend & Tax thereon.	0	0
Add/(Less): Prior Period Adjustments (Net)	0	0
Profit/Loss For The Reporting Period	3,19,34,974	2,82,88,659
Number of Equity Shares of Rs. 100/- each	14,10,707	13,10,707
Weighted Average Number of Equity Shares of Rs. 100/- each for diluted EPS	13,58,104	12,79,474
Basic EPS	22.64	21.58
Diluted EPS	23.51	22.11

- 7 Figures of the previous year has been regrouped wherever required necessary.
Notes to Accounts 1 to 7 form an integral part of financial statements.

As per our Report of even date

FOR **Mehta Sheth & Associates**
Chartered Accountants
FRN : 106238W

Sd -
CA Ketan H. Mehta
Partner
Membership No. 043288
DATE : 03/03/2020 PLACE : Gandhinagar

For Gujarat Thakor & Koli Vikas Nigam

Sd -
Managing Director

Sd -
Chairman

Sd -
Director
DATE : 03/03/2020
PLACE : Gandhinagar

Cash and Cash Equivalents

(Amount in Rs.)

(Amount in Rs.)

Particulars	As at 31/03/2019	As at 31/03/2018
Balances with Banks		
Balance with Dena Bank-970	9,56,617	6,63,952
Balance with Dena Bank-971	8,23,623	36,73,005
Balance with Union Bank of India	37,50,415	82,547
Balance with Dena Bank-693	2,72,229	2,97,585
HDFC Bank-430186	98,718	-
HDFC Bank-431242	20,28,123	-
HDFC Bank-433713	12,05,093	-
HDFC Bank-473507	15,902	-
Balance with Dena Bank-694	10,84,524	1,10,09,439
Total	1,02,35,243	1,57,26,529
Cash on Hand	393	836
Total	1,02,35,636	1,57,27,365

Short Term Loans and Advances

(Amount in Rs.)

(Amount in Rs.)

Particulars	As at 31/03/2018	As at 31/03/2017
(i) Other Short Term Loans and Advances		
(a) Secured		
(b) Unsecured, Considered Good		
FDR with GSFS	-	-
Interest Receivable on FD with GSFS	32,33,59,811	22,74,12,602
Advance for Building	55,17,002	55,17,002
Interest Accrued but not due FDR	51,27,034	28,24,650
Prepaid Expense	11,780	12,593
Total	33,40,15,627	23,57,66,847

Form No. MGT-11**Proxy form**

[Pursuant to section 105(6) of the Companies Act, 2013 and rule 19(3) of the Companies (Management and Administration) Rules, 2014]

Name of the Member(s)		
Registered Address		
E-mail Id	Folio No /Client ID	DP ID

I/We, being the member(s) of _____ shares of the above named company. Hereby appoint

Name :	E-mail Id:
Address:	
Signature , or failing him	

Name :	E-mail Id:
Address:	
Signature , or failing him	

Name :	E-mail Id:
Address:	
Signature , or failing him	

as my/ our proxy to attend and vote(on a poll) for me/us and on my/our behalf at the _____ Annual General Meeting / Extra-Ordinary General Meeting of the company, to be held on the ___ day of ___ at ___ a.m. / p.m. at _____ (place) and at any adjournment thereof in respect of such resolutions as are indicated below:

Resolution No

Sl. No.	Resolution(S)	Vote	
		For	Against
1	To receive, adopt and approve the Audited Annual Financial Statements of t2018-19 2017-18 i.e. Balance Sheet as or2019t March, 2019, Income and Expenditure for the period ended on 31st March, 2019 along with Schedules, Notes to the Accounts and Significant Accounting Policies thereto and Statutory Auditor's Report, Board's Report and Report of the Comptroller and Auditor General of India thereon.		

"Applicable for investors holding shares in electronic form"

Affix Revenue Stamps

Signed this ___ day of ___ 2020

Signature of Shareholder Signature of Proxy holder

Signature of the shareholder
across Revenue Stamp

Note: 1) This form of proxy in order to be effective should be duly completed and deposited at the Registered Office of the Company not less than 48 hours before the commencement of the Meeting.

2) The proxy need not be a member of the company

LETTER HEAD**ATTENDANCE SLIP**

(To be handed over at the entrance of the meeting hall)

Annual General Meeting on _____

Full name of the members attending _____

(In block capitals)

Ledger Folio No./Client ID No. _____ No. of shares held: _____

Name of Proxy _____

(To be filled in, if the proxy attends instead of the member)

I hereby record my presence at the 16th Adjourned Annual General Meeting of the _____,
, Address, _____ -on _____, 2020

(Member's /Proxy's Signature)

Notes:

- 1) Members are requested to bring their copies of the Annual Report to the meeting, since further copies will not be available.
- 2) The Proxy, to be effective should be deposited at the Registered Office of the Company not less than FORTY EIGHT HOURS before the commencement of the meeting.
- 3) A Proxy need not be a member of the Nigam.
- 4) In the case of joint holders, the vote of the senior who tenders a vote, whether in person or by Proxy, shall be accepted to the exclusion of the vote of the other joint holders. Seniority shall be determined by the order in which the names stand in the Register of Members.
- 5) The submission by a member of this form of proxy will not preclude such member from attending in person and voting at the meeting.