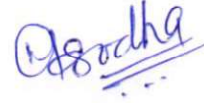


ગુજરાત વોટર ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડ, ગાંધીનગરના સને ૨૦૨૨-૨૩નો વાર્ષિક અહેવાલ
વિધાનસભા ગૃહના મેજ પર મૂકવા બાબત.

- ગુજરાત વિધાનસભાના પંદરમી વિધાનસભાનું છેલ્લું સત્ર ૦૧/૦૨/૨૦૨૪ થી ૨૯/૦૨/૨૦૨૪ સુધી યોજાયેલ. સત્ર ટૂંકુ હોવાથી અને બોર્ડના વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ના વાર્ષિક અહેવાલ (ઓડીટ અહેવાલ સહિત) તૈયાર કરી, નિયામક મંડળની મંજૂરી મેળવી, વિધાનસભા ગૃહના મેજ સમક્ષ રજૂ કરવાના રહેતા હોઇ, ગૃહના મેજ ઉપર મૂકવામાં વિલંબ થયેલ.
- ઉક્ત કારણને ધ્યાને લઈ, વિલંબ ગ્રાહ્ય રાખવા વિનંતી છે.



(હરિસિંહ સોઢા)

નાયબ સચિવ (આયોજન, પા.પુ.) (I/C)

ન.જ.સં.પા.પુ. અને ક.વિભાગ

ગુજરાત વોટર ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડના તા.૩૧.૦૩.૨૦૨૩ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષ માટેનો કંપની ધારો, ૨૦૧૩ ની કલમ ૩૯૫ (૧) મુજબનો વાર્ષિક અહેવાલ.

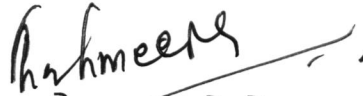
વાર્ષિક અહેવાલ રજૂ કરનાર અધિકારીનું નામ

શાહમીના હુસૈન (આઇ.એ.એસ.)

અગ્રસચિવ, (પાણી પુરવઠા)

નર્મદા, જળ સંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ,

ગુજરાત સરકાર



શાહમીના હુસૈન (આઇ.એ.એસ.)

અધિકારીની સહી

ગુજરાત વોટર ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમીટેડ

વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ વાર્ષિક વહીવટી અહેવાલ રજૂ કરવા બાબત

ગુજરાત વોટર ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમીટેડ રાજ્યના સૌરાષ્ટ્ર, કચ્છ અને ઉત્તર ગુજરાતના વિસ્તારોમાં પાણી પુરુ પાડવા માટેની બલ્ક પાણી પુરવઠા યોજનાઓનો અમલ કાર્ય સંચાલન અને નિભાવણી કરે છે અને ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ મારફત જન સમુદાયોને તથા મહાનગર પાલિકા, નગરપાલિકા અને કચ્છ, રાજકોટ, જામનગર, અમદાવાદ, ભાવનગર, અમરેલી, જુનાગઢ, ગીર સોમનાથ, ગાંધીનગર, મહેસાણા, બોટાદ, મોરબી, દેવભુમિ ધ્વારકા વગેરે જિલ્લાઓમાં ઉદ્યોગોને પંપીંગ સ્ટેશન થકી પાણી પુરુ પાડે છે. આ પાણી સરદાર સરોવર નર્મદા નિગમ લિમીટેડ/જળ સંપત્તિ વિભાગની મુખ્ય અને બ્રાન્ચ શાખા નહેરમાથી મેળવવામાં આવે છે. હાલ ૪૨ પંપીંગ સ્ટેશન કે જેની પંપીંગ ક્ષમતા ૨૩૯૦ એમએલડી છે તેના દ્વારા ૨૯૬૦ કિ.મી થી વધુ બલ્ક પાઇપલાઇન મારફતે પાણી સપ્લાય કરવામાં આવે છે.

પુર્ણ થયેલ/પ્રગતિ હેઠળના કામો

- વર્ષ દરમિયાન કંપનીએ હાથ ધરેલ કામો (નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩)

(૧) ડી સેલીનેશન પ્લાન્ટ પ્રોજેક્ટ

1. રાજ્ય વ્યાપી પાણી પુરવઠા ગ્રીડ તેમજ નર્મદાના એકમાત્ર પીવાના પાણીના સ્ત્રોત પર અવલંબિત રહેવાને બદલે તેને સમાંતર સ્થાનિક કક્ષાએ પીવાના પાણીનો સ્ત્રોત ઉભો કરવા હેતુ ગુજરાતના ૧૬૦૦ કી.મી .લાંબા દરીયા કાંઠે આવેલી વિશાળ જળરાશિનો ઉપયોગ કરીને સ્થાનિક જળસલામતિ પ્રદાન કરવા હેતુ, વિવિધ સ્થળોએ સ્થાનિક જરૂરીયાત મુજબ દરીયાના પાણીમાંથી મીઠું પાણી બનાવવા માટેના "ડી-સેલીનેશન પ્લાન્ટ" સ્થાપવાનો અભૂતપૂર્વ નિર્ણય ગુજરાત સરકારશ્રીએ કરેલ છે.
2. સૌરાષ્ટ્ર - કચ્છ વિસ્તારના દરિયાકિનારાના ૪ સ્થળોએ ડી-સેલીનેશન પ્લાન્ટ સ્થાનિક વસ્તીની જરૂરીયાતોને ધ્યાને લઇને સ્થાપવા નિર્ણય કરેલ છે તથા તેના અમલીકરણની કામગીરી શરુ કરવામાં આવેલ છે.
 - I. દેવભુમિ ધ્વારકા જિલ્લાના ગાંધવી ગામ નજીક ૭૦ એમ.એલ.ડી
 - II. ભાવનગર જિલ્લાના નવા રતનપર ગામ નજીક ૭૦ એમ.એલ.ડી
 - III. ગીર સોમનાથ જિલ્લાના સુત્રાપાડા તાલુકાના વડોદરા ઝાલા ગામ નજીક ૩૦ એમ.એલ.ડી
 - IV. કચ્છ જિલ્લાના માંડવી તાલુકાના ગુંદીયાલી ગામ નજીક ૧૦૦ એમ.એલ.ડી
3. આ તમામ પ્લાન્ટો માટે તમામ એસ.પી.વી ધ્વારા જરૂરી પર્યાવરણીય મંજૂરીઓ મેળવવામાં આવેલ છે તથા નાણાકીય વ્યવસ્થાપનની કામગીરી પુર્ણ કરવામાં આવેલ છે, હાલ તમામ પ્રોજેક્ટની કામગીરી પ્રગતિમાં છે.
4. સદર બાંધકામની કામગીરી પુર્ણ થયેથી દૈનિક કુલ ૨૭ કરોડ લિટર પાણી મીઠું થશે. અને વિવિધ ડી-સેલીનેશન પ્લાન્ટને રાજ્યવ્યાપી પાણી પુરવઠા ગ્રીડ સાથે સાંકળી સૌરાષ્ટ્ર તથા કચ્છના વિસ્તારોને વધુ જળ-સલામતી પ્રાપ્ત થશે.

(૨) નાવડા થી ચાંવડ બલ્ક પાઇપલાઇન પ્રોજેક્ટ (એન.સી.-૩૯ અને એન.સી.-૪૦)

- બોટાદ, અમરેલી, જુનાગઢ, રાજકોટ તથા પોરબંદર જીલ્લાની વધતી જતી ભવિષ્યની જરૂરીયાતને ધ્યાને રાખી કુલ ૨૮૦ એમ.એલ.ડી માટે નાવડાથી ગઢડા અને ૨૦૦ એલ.એલ.ડી. માટે ગઢડા થી ચાંવડ બલ્ક પાઇપલાઇન અંદાજિત રકમ રૂ. ૬૪૪ કરોડના કામો માટે સરકારશ્રી સ્તરેથી જરૂરી મંજૂરી મેળવવામા આવેલ છે.
- સદર પ્રોજેક્ટ માં નીચે મુજબની કામગીરીનો સમાવેશ થયેલ છે.
 1. ૮૫ કીમી પાઇપલાઇન નાવડા થી ચાંવડ
 2. નાવડા અને ગઢડા પંપીંગ સ્ટેશન ખાતે પંપહાઉસ
 3. નાવડા અને ગઢડા પંપીંગ સ્ટેશન ખાતે પંપીંગ મશીનરી ની કામગીરી
 4. નાવડા, ગઢડા અને ચાંવડ પંપીંગ સ્ટેશન ખાતે સંપની કામગીરી
 5. નાવડા, ગઢડા અને ચાંવડ પંપીંગ સ્ટેશન ખાતે એપ્રોચ રોડ, કમ્પાઉન્ડ વોલની કામગીરી
 6. ૧૦ વર્ષ મરામત તથા નિભાવણી
- હાલમા આ યોજનાના કામો એજન્સીને સુપ્રત કરવામા આવેલ છે અને હાલ આ કામો પ્રગતિમા છે. જે સપ્ટેમ્બર-૨૦૨૪ સુધીમા પુર્ણ કરવાનુ આયોજન છે.
- આ યોજનાના કામો પૂર્ણ થયેથી તથા યોજના કાર્યાન્વિત થયેથી બોટાદ, અમરેલી, જુનાગઢ, રાજકોટ તથા પોરબંદર જીલ્લાના ગ્રામ્ય, શહેરી તથા ઓધોગિક વિસ્તારો મળી કુલ ૧૨૯૮ ગામો અને ૩૬ શહેરોની ભવિષ્યની કુલ ૬૭ લાખની વસ્તીને વધારાના પીવાના પાણીનો લાભ મળી શકશે.

(૩) ધરાઇ થી ભેંસાણ બલ્ક પાઇપલાઇન પ્રોજેક્ટ (એન.સી.-૩૬એ)

- ભવિષ્યની પાણી પુરવઠાની માંગને ધ્યાનમાં રાખી, હયાત ધરાઇ થી ભેંસાણ બલ્ક પાઇપલાઇનને સમાંતર ૬૩ કિ.મી. પાઇપલાઇન નાંખવાનુ આયોજન કરવામાં આવેલ છે. જે માટે અંદાજિત રકમ રૂ.૩૯૨.૩૫ કરોડ માટે સરકારશ્રી સ્તરેથી જરૂરી મંજૂરી મેળવવામા આવેલ છે.
- સદર પ્રોજેક્ટ માં નીચે મુજબની કામગીરીનો સમાવેશ થયેલ છે.
 1. ૬૩ કીમી પાઇપલાઇન ધરાઇ થી ભેંસાણ
 2. ચાંવડ ઇમરજન્સી પંપીંગ સ્ટેશન ખાતે પંપીંગ મશીનરી સંબંધીત રીપેરીંગ/ઓવરહોલીંગ તથા સંલગ્ન ઇલેક્ટ્રો- મીકેનિકલ કામગીરી
 3. ૧૦ વર્ષ મરામત તથા નિભાવણી
- આ યોજનાના કામો પૂર્ણ થયેથી તથા યોજના કાર્યાન્વિત થયેથી જુનાગઢ, રાજકોટ તથા પોરબંદર જીલ્લાના ગ્રામ્ય, શહેરી તથા ઓધોગિક વિસ્તારો મળી કુલ ૬૪૨ ગામો અને ૧૨ શહેરોની ભવિષ્યની કુલ ૨૪ લાખની વસ્તીને વધારાના પીવાના પાણીનો લાભ મળી શકશે.
- હાલમા આ યોજનાના કામો એજન્સીને સુપ્રત કરવામા આવેલ છે અને હાલ આ કામો પ્રગતિમા છે. જે જૂન-૨૦૨૫ સુધીમા પુર્ણ કરવાનુ આયોજન છે.

(૪) બુઘેલથી બોરડા પાઇપલાઇન પ્રોજેક્ટ (એન.સી.-૪૧)

- ગુજરાત વોટર ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લીમિટેડના બુઘેલથી કડીયાલી તથા આગળના શહેરી તથા ગ્રામીણ વિસ્તારો માટે પાણીની જરૂરિયાત ૩૫૨ એમએલડી સામે બુઘેલ-બોરડા-કડીયાલી પાણીની હયાત પાઇપલાઇનની પાણી વહન ક્ષમતા ૧૭૫ એમએલડી મુજબ ઘટતી ૧૮૦ એમ.એલ.ડી. પાણીની માંગને પુરી કરવા માટે કરવા માટે બુઘેલથી બોરડા સુધીની કુલ ૫૮ કિલોમીટરની એમ.એસ. પાઇપલાઇન હયાત પાઇપલાઇનની સંમાતર નાંખવાની કામગીરી ફેબ્રુઆરી-૨૦૨૩માં પૂર્ણ કરી પાણી પુરવઠો શરૂ કરવામા આવેલ છે.

(૫) ઢાંકીથી નાવડા બલ્ક પાઇપલાઇન પ્રોજેક્ટ (એન.સી ૪૨ અને ૪૩)

- વલ્લભીપુર બ્રાન્ચ કેનાલમાંથી મળતા પાણી પરનું અવલંબન ઘટાડવા તથા બી અને ડી-નેટવર્કમાં સમાવિષ્ટ જીલ્લાઓની કાયમી પાણીની જરૂરિયાતને પહોંચી વળવા વલ્લભીપુર બ્રાન્ચ કેનાલ તથા હયાત ઢાંકીથી નાવડા સુધીની એન.સી ૨૬-૨૭ બલ્ક પાઇપલાઇનને સંમાતર એક નવીન બલ્ક પાઇપલાઇન નાંખવાની જરૂરિયાત છે. આ કામોની અંદાજિત કિંમત રૂ.૧૦૪૪ કરોડ ગ્રોસને સરકારશ્રી દ્વારા મંજૂરી આપવામાં આવેલ છે.
- સદર પ્રોજેક્ટ માં નીચે મુજબની કામગીરીનો સમાવેશ થયેલ છે.
 1. ૯૯ કીમી પાઇપલાઇન ઢાંકી થી નાવડા
 2. ઢાંકી પંપીંગ સ્ટેશન ખાતે પંપહાઉસ
 3. ઢાંકી પંપીંગ સ્ટેશન ખાતે પંપીંગ મશીનરી ની કામગીરી
 4. ઢાંકી પંપીંગ સ્ટેશન ખાતે સંપની કામગીરી
 5. ઢાંકી પંપીંગ સ્ટેશન ખાતે એપ્રોચ રોડ, એપ્રોચ ચેનલ ની કામગીરી
 6. ૧૦ વર્ષ મરામત તથા નિભાવણી
- આ યોજનાના કામો પૂર્ણ થયેથી તથા યોજના કાર્યાન્વિત થયેથી અમરેલી, ભાવનગર, બોટાદ, રાજકોટ, પોરબંદર, ગીર સોમનાથ, જુનાગઢ જીલ્લાના ૧૮૮૦ ગામો તથા ૫૬ શહેરોની ભવિષ્યની કુલ ૧૧૦ લાખની વસ્તીને વધારાના પીવાના પાણીનો લાભ મળી શકશે.
- સદર પ્રોજેક્ટની કામગીરી હાલ પ્રગતિમાં છે.

(૬) એન.સી-૩ (વલ્લભીપુર) પંપીંગ સ્ટેશન ખાતે જુની પંપીંગ મશીનરી તથા સલ્જન સાધનસામગ્રી બદલવાના કામો

- સને ૨૦૦૨ મા એન.સી ૩ વલ્લભીપુર પંપીંગ સ્ટેશન ખાતે પંપીંગ મશીનરી ગોઠવીને કાર્યરત કરવામા આવેલ હતી ત્યારથી હાલ સતત કાર્યરત છે. જે બી નેટવર્કના ભાવનગર, અમરેલી અને ગીર સોમનાથ જીલ્લાઓના સમાવિષ્ટ ગ્રામીણ, શહેરી તથા ઔદ્યોગિક વિસ્તારોમા પાણી પહોંચાડવા માટેનું મહત્વનું પંપીંગ સ્ટેશન છે. જેને આશરે ૧૮ વર્ષ જેટલો સમય પુર્ણ થયેલ છે.
- સપુર્ણ સીસ્ટમ સરળ અને સુગમ રીતે કાર્યરત રહે તે માટે હવે આ પંપીંગ મશીનરી તથા તથા સંલગ્ન સાધન-સામગ્રી બદલવાની જરૂરિયાત જણાયેલ છે. જેથી ગુજરાત વોટર ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડ ધ્વારા આ પંપીંગ મશીનરી તથા સલગ્ન સાધન-સામગ્રી અંદાજીત ખર્ચ રૂ.૧૪ કરોડના ખર્ચે બદલવાની કામગીરી હાથ ધરવામાં આવેલ.
- ભૌતિક કામગીરી ઓક્ટોબર-૨૦૨૨ માં પુર્ણ થયેલ છે.

(૭) એન.સી ૭(મોરબી) પંપીંગ સ્ટેશન ખાતે જુની પંપીંગ મશીનરી તથા સંલગ્ન સાધનસામગ્રી બદલવાના કામો

- સને.૨૦૦૨ માં એન.સી ૭ મોરબી પંપીંગ સ્ટેશન ખાતે પંપીંગ મશીનરી ગોઠવીને કાર્યરત કરવામા આવેલ હતી ત્યારથી હાલ સતત કાર્યરત છે. જે સી-નેટવર્કના જામનગર, મોરબી જીલ્લાઓના સમાવિષ્ટ ગ્રામીણ, શહેરી તથા ઔદ્યોગિક વિસ્તારોમા પાણી પહોચાડવા માટેનુ મહત્વનુ પંપીંગ સ્ટેશન છે. જેને આશરે ૧૮ વર્ષ જેટલો સમય પુર્ણ થયેલ છે.
- સંપુર્ણ સીસ્ટમ સરળ અને સુગમ રીતે કાર્યરત રહે તે માટે હવે આ પંપીંગ મશીનરી તથા તથા સંલગ્ન સાધન-સામગ્રી બદલવાની જરુરીયાત જણાયેલ છે. જેથી ગુજરાત વોટર ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમીટેડ ધ્વારા આ પંપીંગ મશીનરી તથા તથા સંલગ્ન સાધન-સામગ્રી અંદાજીત ખર્ચ રૂ. ૧૯ કરોડના ખર્ચે બદલવાની કામગીરી હાથ ધરવામાં આવેલ.
- ભૌતીક કામગીરી ફેબ્રુઆરી-૨૦૨૩ માં પુર્ણ થયેલ છે.

(૮) એસ.પી.પી ૨ (પીપળી) પંપીંગ સ્ટેશન ખાતે જુની પંપીંગ મશીનરી તથા સંલગ્ન સાધન-સામગ્રી બદલવાના કામો

- સને.૨૦૦૦ માં એસ.પી.પી ૨ પીપળી પંપીંગ સ્ટેશન ખાતે પંપીંગ મશીનરી ગોઠવીને કાર્યરત કરવામા આવેલ હતી ત્યારથી હાલ સતત કાર્યરત છે. જે બી અને ડી-નેટવર્કના જીલ્લાઓના સમાવિષ્ટ ગ્રામીણ, શહેરી તથા ઔદ્યોગિક વિસ્તારોમાં પાણી પહોચાડવા માટેનુ મહત્વનુ પંપીંગ સ્ટેશન છે. જેને આશરે ૨૦ વર્ષ જેટલો સમય પુર્ણ થયેલ છે.
- સંપુર્ણ સીસ્ટમ સરળ અને સુગમ રીતે કાર્યરત રહે તે માટે હવે આ પંપીંગ મશીનરી તથા તથા સંલગ્ન સાધન-સામગ્રી બદલવાની જરુરીયાત જણાયેલ છે, જેથી ગુજરાત વોટર ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમીટેડ ધ્વારા આ પંપીંગ મશીનરી તથા સંલગ્ન સાધન-સામગ્રી અંદાજીત ખર્ચ રૂ.૧૫ કરોડના ખર્ચે બદલવાની કામગીરી હાથ ધરવામાં આવેલ.
- ભૌતીક કામગીરી જાન્યુઆરી -૨૦૨૩ માં પુર્ણ થયેલ છે.

(૯) સુખપર અને મંગવાણા પંપીંગ સ્ટેશન ખાતે જુની પંપીંગ મશીનરી તથા સંલગ્ન સાધન-સામગ્રી બદલવાના કામો

- સુખપર પંપીંગ સ્ટેશન અને હયાત ઇલેક્ટ્રોમીકેનીકલ કામગીરી વર્ષ ૨૦૦૩ માં કાર્યરત કરવામાં આવેલ ત્યારથી હાલ સતત કાર્યરત છે. સુખપર અને મંગવાણા પંપીંગ સ્ટેશન માંડવી, નખત્રાણા, લખપત અને અબડાસા તાલુકા ખીરસરા સુધી પાણી પહોચાડવા માટેના મહત્વના પંપીંગ સ્ટેશન છે. જેને આશરે ૧૭ વર્ષ જેટલો સમય પુર્ણ થયેલ છે.
- સંપુર્ણ સીસ્ટમ સરળ અને સુગમ રીતે કાર્યરત રહે તે માટે હવે આ પંપીંગ મશીનરી તથા તથા સંલગ્ન સાધન-સામગ્રી બદલવાની જરુરીયાત જણાયેલ છે, જેથી ગુજરાત વોટર ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમીટેડ ધ્વારા આ પંપીંગ મશીનરી તથા સંલગ્ન સાધન-સામગ્રી અંદાજીત ખર્ચ રૂ.૧૨ કરોડના ખર્ચે બદલવાની કામગીરી હાથ ધરવામાં આવેલ.
- ભૌતીક કામગીરી નવેમ્બર-૨૦૨૩ માં પુર્ણ થયેલ છે.

(૧૦) વિવિધ ટ્રાન્સમીશન તથા વિતરણ લાઇનોના સીસ્ટમ માટે ફ્લોમીટર, વોટર કવોલીટી એનેલાઇઝર અન્ય તમામ જરુરી એસેસરીઝ સહીત તથા વેબ આધારીત મોનીટરીંગ સીસ્ટમ ગોઠવવાની કામગીરી

- ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ તથા ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડ હસ્તકની યોજનાઓ, હેડવર્ક્સ, ટેપીંગ પોઈન્ટ તથા તમામ પ્રાઈવેટ કનેક્શનોમાં ફ્લોમીટર તથા વેબ આધારીત મોનીટરીંગ સીસ્ટમ ગોઠવવાની કામગીરી ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડ દ્વારા હાથ ધરવા ઉચ્ચ કક્ષાએ નક્કી કરવામાં આવેલ છે.
- સદર કામગીરી પાણીના જથ્થાનું માપન, ક્વોલિટી, સમય વગેરે સેન્ટ્રલાઇઝ્ડ મોનીટરીંગ સિસ્ટમ અને GWIL/GWSSB ને જયારે જરૂર પડે ત્યારે વિવિધ સીસ્ટમ થકી વિવિધ રીપોર્ટ મેળવવા માટે મદદરૂપ નીવડશે. જે GWIL/GWSSB ની વિવિધ ટ્રાન્સમીશન તથા વિતરણ લાઇનોના સીસ્ટમના અસરકારક વ્યવસ્થાપન, નિર્ણયો તથા આગોતરા આયોજનના ભાગરૂપે વધુ સુચારુ તથા ઉપયોગી થશે. આ કામોને સરકારશ્રી દ્વારા વહીવટી મંજૂરી આપવામાં આવેલ છે.
- સદર પ્રોજેક્ટની કામગીરી હાલ પ્રગતિમાં છે.

આયોજન હેઠળના કામો

(૧). સી વોટર ડીસેલીનેશન પ્લાન્ટથી હયાત પાઇપલાઇન સુધીની કનેક્ટીવિટી

- કચ્છ જિલ્લાના માંડવી તાલુકાના ગુંદીયાળી ગામે હાલ ૧૦૦ એમ.એલ.ડી ક્ષમતાના સી વોટર ડી સેલીનેશન પ્લાન્ટનું અમલીકરણ હાથ ધરવામાં આવેલ છે. આ પ્લાન્ટ પુર્ણ થયેથી કચ્છ જિલ્લાના મુન્દ્રા, નખત્રાણા, લખપત, માંડવી, અબડાસા તાલુકાના લાભાર્થીઓને ડી સેલીનેશન પ્લાન્ટથી નવીન કનેક્ટીંગ પાઇપલાઇન નાખી હયાત નેટવર્ક સાથે જોડી ડી સેલીનેટેડ પાણી આપવાનું આયોજન કરવામાં આવેલ છે.
 1. ગુંદીયાળીથી પ્રાગપર સુધી નવીન બલ્ક પાઇપલાઇન સીવીલ તથા ઇલેક્ટ્રો મીકેનીકલના કામોનું આયોજન અંદાજિત રકમ રૂ. ૧૨૧.૧૧ કરોડ
 2. ગુંદીયાળીથી શેરડી પંપીંગ સ્ટેશન ૧ સુધી નવીન બલ્ક પાઇપલાઇન સીવીલ તથા ઇલેક્ટ્રો મીકેનીકલના કામોનું આયોજન અંદાજિત રકમ રૂ. ૧૫૩.૬૨ કરોડ
 3. શેરડી પંપીંગ સ્ટેશન ૧ થી કકડભીટ સુધી નવીન બલ્ક પાઇપલાઇન સીવીલ તથા ઇલેક્ટ્રો મીકેનીકલના કામોનું આયોજન અંદાજિત રકમ રૂ. ૧૫૩.૮૩ કરોડ
- દેવભુમી ધ્વારકા જિલ્લાના ગાંધવી ગામે હાલ ૭૦ એમ.એલ.ડી ક્ષમતાના સી વોટર ડી સેલીનેશન પ્લાન્ટનું અમલીકરણ હાથ ધરવામાં આવેલ છે. આ પ્લાન્ટ પુર્ણ થયેથી દેવભુમિ ધ્વારકા જિલ્લાના ધ્વારકા, કલ્યાણપુર તાલુકાના અને પોરબદર જિલ્લાના પોરબદર તાલુકાના લાભાર્થીઓને ડી સેલીનેશન પ્લાન્ટથી નવીન કનેક્ટીંગ પાઇપલાઇન નાખી હયાત નેટવર્ક સાથે જોડી ડી સેલીનેટેડ પાણી આપવાનું આયોજન કરવામાં આવેલ છે.
 1. ગાંધવીથી ગોરીજા સુધી નવીન બલ્ક પાઇપલાઇન સીવીલ તથા ઇલેક્ટ્રો મીકેનીકલના કામોનું આયોજન અંદાજિત રકમ રૂ. ૧૭૫.૫૩ કરોડ
 2. ગાંધવીથી પોરબદર સુધી નવીન બલ્ક પાઇપલાઇન સીવીલ તથા ઇલેક્ટ્રો મીકેનીકલના કામોનું આયોજન અંદાજિત રકમ રૂ. ૧૨૯.૦૧ કરોડ
- ભાવનગર જિલ્લાના ઘોઘા ગામે હાલ ૭૦ એમ.એલ.ડી ક્ષમતાના સી વોટર ડી સેલીનેશન પ્લાન્ટનું અમલીકરણ હાથ ધરવામાં આવેલ છે. આ પ્લાન્ટ પુર્ણ થયેથી ભાવનગર જિલ્લાના લાભાર્થીઓને ડી સેલીનેશન પ્લાન્ટથી નવીન કનેક્ટીંગ પાઇપલાઇન નાખી હયાત નેટવર્ક સાથે જોડી ડી સેલીનેટેડ પાણી આપવાનું આયોજન કરવામાં આવેલ છે.

1. ઘોઘાથી બુઘેલ સુઘી નવીન બલ્ક પાઈપલાઈન સીવીલ તથા ઇલેક્ટ્રો મીકેનીકલના કામોનુ આયોજન અંદાજીત રકમ રૂ. ૧૦૧.૪૭ કરોડ

- ગીર સોમનાથ જીલ્લાના સુત્રાપાડા તાલુકાના વડોદરા ઝાલા ગામ નજીક હાલ ૩૦ એમ.એલ.ડી ક્ષમતાના સી વોટર ડી સેલીનેશન પ્લાન્ટનુ અમલીકરણ હાથ ધરવામા આવેલ છે. આ પ્લાન્ટ પુર્ણ થયેથી ગીર સોમનાથ જીલ્લાના લાભાર્થીઓને ડી સેલીનેશન પ્લાન્ટથી નવીન કનેક્ટીંગ પાઈપલાઈન નાખી હયાત નેટવર્ક સાથે જોડી ડી સેલીનેટેડ પાણી આપવાનુ આયોજન કરવામા આવેલ છે.

1. વડોદરા ઝાલા થી બોલાસ સુઘી નવીન બલ્ક પાઈપલાઈન સીવીલ તથા ઇલેક્ટ્રો મીકેનીકલના કામોનુ આયોજન અંદાજીત રકમ ૭૩.૨૯ કરોડ

- ઉપરોક્ત કામગીરીને સરકારશ્રી દ્વારા મંજૂરી આપવામાં આવેલ છે.

(૨) એન.સી-૧૨એ (હીરાપર) પંપીંગ સ્ટેશન ખાતે જુની પંપીંગ મશીનરી તથા સંલગ્ન સાઘન-સામ્રગી બદલવાના કામો

- સને.૨૦૦૨ માં એન.સી-૧૨એ (હીરાપર) પંપીંગ સ્ટેશન ખાતે પંપીંગ મશીનરી ગોઠવીને કાર્યરત કરવામા આવેલ હતી ત્યારથી હાલ સતત કાર્યરત છે. જે રાજકોટ, પોરબંદર અને દેવભુમી દ્વારકા જીલ્લાઓ સુઘી પાણી પહોચાડવા માટેનુ મહત્વનુ પંપીંગ સ્ટેશન છે. જેને આશરે ૨૦ વર્ષ જેટલો સમય પુર્ણ થયેલ છે.
- સંપુર્ણ સીસ્ટમ સરળ અને સુગમ રીતે કાર્યરત રહે તે માટે હવે આ પંપીંગ મશીનરી તથા તથા સંલગ્ન સાઘન-સામ્રગી બદલવાની જરૂરીયાત જણાયેલ છે, જેથી ગુજરાત વોટર ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમીટેડ ધ્વારા આ પંપીંગ મશીનરી તથા સંલગ્ન સાઘન-સામ્રગી બદલવાની કામગીરી અંદાજીત રકમ રૂ. ૧૧.૭૯ કરોડ નેટ તથા રૂ. ૧૨.૩૮ કરોડ ગ્રોસની કામગીરી હાથ ધરવાની રહે છે. સદર કામગીરીને વહીવટી મંજૂરી મળેલ છે.

(૩) રાજકોટ શહેરની આસપાસના રૂડા વિસ્તારના ગામો/શહેર તથા વિવિઘ પાણી પુરવઠા યોજનાઓ માટે હડાળા થી પડવલા બલ્ક પાઈપલાઈન પ્રોજેક્ટ સિવિલ અને ઇલેક્ટ્રો મિકેનિકલ કામો સહિત ની કામગીરી

- રાજકોટ શહેરી વિસ્તાર તથા રૂડા વિસ્તારના ગામો/ શહેરની વસ્તીમાં ખુબ ભારે વઘારો થયેલ હોય ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ હેઠળની કોટડા, રીંબડા, લોઘીકા તથા મચ્છુ જુથ પાણી પુરવઠા યોજનાઓના વિવિઘ ગામોને આપવામાં આવતા પાણીના જથ્થામાં વઘારો કરવાની જરૂરીયાત ઉપસ્થિત થયેલ છે. આમ, પાણીની વઘારાની માંગને પહોંચી વળવા GWA હેઠળના હડાળા પમ્પીંગ સ્ટેશન થી કોઠારીયા હેડવર્કસ સુઘી બલ્ક પાણીની પાઈપલાઈન પ્રોજેક્ટ હાથ ધરવાનું આયોજન કરેલ છે.

- સદર પ્રોજેક્ટ માં નીચે મુજબની કામગીરીનો સમાવેશ થયેલ છે.

1. ૪૮ કીમી બલ્ક પાઈપલાઈન

2. આર.સી.સી. સંપ તથા પંપ હાઉસની કામગીરી ઠેબચડા તથા પડવલા પમ્પીંગ સ્ટેશન ખાતે

3. ઠેબચડા તથા પડવલા પમ્પીંગ સ્ટેશન ખાતે પંપીંગ મશીનરી ની કામગીરી

4. અન્ય કામગીરી આર.સી.સી.રોડ, કમ્પાઉન્ડ વોલ તથા પ્રોજેક્ટ યુટીલીટી

5. ૧૦ વર્ષ મરામત તથા નિભાવણી

- આ યોજનાના કામો પૂર્ણ થયેથી રાજકોટ જીલ્લાના રૂડા વિસ્તારના ૧૮ ગામો સહિત કુલ.૧૧૦ ગામોની અંદાજીત ૧૮ લાખ વસ્તીને વઘારાના પીવાના પાણીનો લાભ મળી શકશે.

- આ કામોની અંદાજિત કિંમત રૂ.૨૯૫.૩૮ કરોડ ગોસને સરકારશ્રી દ્વારા મંજૂરી આપવામાં આવેલ છે.



ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડ



વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૨૨-૨૩

ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડ

સીઆઈએન ચુક૧૦૦૦જુબ૧૯૯૯એસજીસી૦૩૬૭૭૭

(ગુજરાત સરકારનું સાહસ)

ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન, બ્લોક નં. ૧, પહેલો માળ,

સેક્ટર-૧૦, ગાંધીનગર - ૩૮૨૦૧૦.

ફોન : (૦૭૯) ૨૩૨ ૩૯૫૩૭, ૯૯૭૮૪૪૧૧૪૭/૪૮, ફેક્સ : ૨૩૨૨૨૩૯૬

E-mail : gwilcompany1@gmail.com



ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડ, ગાંધીનગર
૨૪મો વાર્ષિક અહેવાલ વર્ષ : ૨૦૨૨ - ૨૩

અનુક્રમણિકા

ક્રમ નં.	વિગત	પાન નંબર
૧.	નિયામક મંડળ	૦૧
૨.	૨૪મી વાર્ષિક સાધારણ સભાની નોટીસ	૦૨
૩.	નિયામક મંડળનો અહેવાલ	૧૦
૪.	ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલના કાર્યાલયની ટીકા-ટિપ્પણી	૩૦
૫.	સ્વતંત્ર ઓડિટર્સનો અહેવાલ	૩૧
૬.	સરવૈયું	૫૭
૭.	નફા-નુકસાન પત્રક	૫૮
૮.	રોકડ પ્રવાહ પત્રક	૫૯
૯.	નાણાકીય પત્રકો ઉપરની નોંધ	૬૧
૧૦.	મહત્વની હિસાબ નીતિઓ	૬૭
૧૧.	પ્રોક્સી ફોર્મ (એમ.જી.ટી.-૧૧)	૮૨
૧૨.	હાજરી સ્લીપ	૮૩
૧૩.	ટુંકા ગાળાની નોટીસ	૮૫



સંચાલક મંડળ તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૩ના રોજ	: (૧) શ્રી ધનંજય દ્વિવેદી, આઈ.એ.એસ.	અધ્યક્ષશ્રી
	(૨) સુશ્રી મનિષા ચંદ્રા, આઈ.એ.એસ.	નિયામકશ્રી
	(૩) શ્રી મયુર મહેતા, આઈ.એ.એસ.	વહીવટી સંચાલકશ્રી
	(૪) શ્રી એસ.બી. વસાવા	નિયામકશ્રી
	(૫) શ્રી કે. એ. પટેલ	નિયામકશ્રી
	(૬) શ્રી નિરવ સોલંકી	નિયામકશ્રી
	(૭) શ્રી આર.ડી. સોની	સ્વતંત્ર નિયામકશ્રી

વૈધાનિક ઓડિટર્સ : મે. કોઠારી એન્ડ ગુપ્તા એસોસીએટ્સ
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ,
૭૧૦, ૭ મા માળે, બીવીઆર-ઈકે,
હોટલ ઘ વેસ્ટ એન્ડ ની નજીક
એલિસબ્રિજ, અમદાવાદ-૩૮૦૦૦૬

બેન્કર્સ :	(૧) સ્ટેટ બેન્ક ઓફ ઈન્ડિયા ઉદ્યોગ ભવન, સેક્ટર-૧૧, ગાંધીનગર.
	(૨) પંજાબ નેશનલ બેંક સેક્ટર-૧૬, ગાંધીનગર.
	(૩) એચ.ડી.એફ.સી. બેન્ક સેક્ટર-૧૬, ગાંધીનગર
	(૪) આઈ.સી.આઈ.સી.આઈ. બેંક સેક્ટર-૧૬, ગાંધીનગર

નોંધાયેલ કચેરી : ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન
બ્લોક નં.૧, ૧લો માળ,
સેક્ટર-૧૦/એ, ગાંધીનગર- ૩૮૨૦૧૦
ગુજરાત.
Email : gwilcompany1@gmail.com



ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડ

સીઆઈએન યુજ૧૦૦૦જીજ૧૯૯૯એસજીસી૦૩૬૭૭૭

(ગુજરાત સરકારનું સાહસ)

ડી. જીવરાજ મહેતા ભવન, બ્લોક નં. ૧, પ્રથમ માળ, સેક્ટર-૧૦, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦

નોટિસ

પ્રતિ,
શેરહોલ્ડરશ્રીઓ,

આથી નોટિસ આપવામાં આવે છે કે ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિ.ની ૨૪મી વાર્ષિક સામાન્ય સભા તા.૯ જુલાઈ ૨૦૨૪ ના રોજ બોર્ડ રૂમ, પહેલો માળ, જી.ડબલ્યુ.એસ.એસ.બી., જલસેવા ભવન, ગાંધીનગર ખાતે બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે નીચેનું કામકાજ કરવા મળશે. જેની આથી સહુને જાણ કરવામાં આવે છે.

સામાન્ય કામકાજ

૧. તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૩ ના રોજ પૂરા થતા નાણાંકીય વર્ષ માટે કંપનીના ઓડિટ કરેલા વાર્ષિક નાણાંકીય પત્રકો (સ્ટેન્ડઅલોન) અને એના પરના બોર્ડ ઓફ ડાયરેક્ટર્સ, ઓડિટર્સ અને કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલનો અહેવાલ સહિત મેળવવા, સ્વીકારવા અને મંજૂર કરવા.

તારીખ : ૦૫/૦૭/૨૦૨૪

સ્થળ : ગાંધીનગર

નિયામક મંડળ માટે અને એમના વતી
ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડ

સહી/-

(મયુર મહેતા, આઈ.એ.એસ.)
વહીવટી સંચાલક

નોંધ :

(૧) બેઠકમાં થનાર ખાસ કાર્યવાહીને લગત કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૦૨(૧) ના સંદર્ભમાં સ્પષ્ટતા દર્શક નિવેદનો આ સાથે સામેલ છે. આ નિવેદનો નોટિસનો ભાગ બને છે.



- ૨) જે સભ્ય મીટિંગમાં હાજર રહેવા અને વોટ આપવા અધિકૃત છે તે પોતાનાં બદલે અને પોતાના વતી હાજર રહેવા અને મત આપવા માટે પ્રોક્ષી નીમી શકે છે જે કંપનીનાં સભ્યો હોવા જરૂરી નથી. પણ આ પ્રોક્ષીની વ્યવસ્થાઅમલી બની શકે તે માટે પ્રોક્ષી અંગેની ભલામણ કંપનીને મિટિંગ ના અડતાલીસ (૪૮) કલાક પહેલા મળવી જોઈએ. લીમિટેડ કંપની, સોસાયટી વગેરે વતી નિમાયેલ પ્રોક્ષીના સમર્થનમાં ઠરાવો, અધિકૃતિ ફરજિયાત છે.
- (૩) સભ્યોને સંપૂર્ણ વિગતો યોગ્ય રીતે ભરેલી અને પોતાની સહી કરેલી પોતાની હાજરી સ્લીપ સાથે લાવવા વિનંતી કરવામાં આવે છે.
- (૪) સંયુક્ત ધારકોના કિસ્સામાં જે સંયુક્ત ધારકોનું નામ આગળ હશે તે મીટિંગ માં મતદાન કરવા હકદાર રહેશે.
- (૫) સામેલ નોટીસ તથા સ્પષ્ટતા દર્શક નિવેદનોમાં જેનો ઉલ્લેખ છે તે દસ્તાવેજો મિટિંગની તારીખ સુધી ચાલુ દિવસોમાં તેમજ કામકાજના સમય દરમ્યાન કંપનીની રજીસ્ટર્ડ ઓફિસે નિરિક્ષણ માટે ખુલ્લા મુકવામાં આવેલ છે.
- (૬) કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૧૩ મુજબ જે કોર્પોરેટ સભ્યો પોતાના અધિકૃત પ્રતિનિધિઓ ને કંપનીની મિટિંગમાં મોકલવા માંગે છે તેઓએ સંબંધિત બોર્ડના ઠરાવ તથા પ્રતિનિધિઓને હાજરી આપવા તથા તેમના વતી મતદાન કરવાની સત્તા આપતો સહી સાથેનો અધિકૃતિ પત્ર કંપનીને મોકલી આપવા વિનંતી છે.
- (૭) જે કોઈ હિસાબોને લગતી માહિતી મેળવવા માંગતા હોય તે સભ્યોએ અગાઉથી કંપનીને જાણ કરવા વિનંતી છે. જેથી સંચાલકો મિટિંગના દિવસે આ માહિતી તૈયાર રાખી શકે.
- (૮) નોટીસના ભાગરૂપે ઉપરની બાબત (૧) ની સ્પષ્ટતા જોડાણ -ક તરીકે નોટીસના ભાગરૂપે સામેલ છે.



જોડાણ : ક સામાન્ય કામકાજ અંગે સ્પષ્ટીકરણ

મુદ્દા નં. ૧

કંપનીના ૩૧, મી માર્ચ, ૨૦૨૩ ના રોજ પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષ માટેના કંપનીના ઓડિટ થયેલ નાણાકીય પત્રક (સ્ટેન્ડ અલોન) નિયામક મંડળીઓના અહેવાલ બોર્ડ ઓફ ડાયરેક્ટર્સ રીપોર્ટ, ઓડિટર્સ અને સી. એન્ડ એ. જી. ના અહેવાલો સહિત મેળવવા, વિચારણામાં લેવા તથા સ્વીકારવા બાબત.

કંપની ધારો, ૨૦૧૩ની કલમ ૯૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર જી.ડબલ્યુ.આઈ.એલ. એ તેની વાર્ષિક સાધારણ સભા (એ.જી.એમ.) તારીખ ૩૦.૧૨.૨૦૨૩ ના રોજ અથવા તે પહેલા (કંપનીના રજીસ્ટ્રાર, ગુજરાત દ્વારા અપાયેલ મુદત વધારા સહિત) યોજવી જરૂરી હતી. આ વાર્ષિક સાધારણ સભામાં નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ માટેની નાણાકીય પત્રકો આખરીકરણના તબક્કે હતા અને તેથી સમય ૨૦૨૨-૨૩ ના ઓડિટ થયેલા નાણાકીય પત્રકો સી.એન્ડ એ.જી.ના અહેવાલ સાથે ૩૦ મી ડિસેમ્બર, ૨૦૨૩ સુધીમાં અથવા તે પહેલા શેર હોલ્ડર સમક્ષ રજૂ કરવાનું શક્ય બની શક્યું નથી. આથી જી.ડબલ્યુ.આઈ.એલ. એ તારીખ : ૧૮ જાન્યુઆરી ૨૦૨૪ ના રોજ વાર્ષિક સાધારણ સભા બોલાવી હતી અને વાર્ષિક સાધારણ સભા નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ ના વર્ષના નાણાકીય પત્રકો પરનો સી.એન્ડ એ.જી. નો આખરી અહેવાલ મળે ત્યાં સુધી મુલતવી રાખવામાં આવી હતી.

તારીખ ૧૮મી જાન્યુઆરી, ૨૦૨૪ ના રોજ મળેલી બોર્ડ ૧૦૯ મી બેઠકમાં નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ના કંપનીના કોઠારી એન્ડ ગુપ્તા એસોસીએટ્સ, ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ, અમદાવાદ દ્વારા ઓડિટ થયેલા કંપનીના વાર્ષિક નાણાકીય પત્રકો મંજૂર કરવામાં આવેલ અને તે (નાણાકીય પત્રકો) વૈધાનિક ઓડિટરના અહેવાલ સાથે સી.એન્ડ એ.જી. ને રજૂ કરવામાં આવ્યા હતા.

ત્યારબાદ સી.એન્ડ એ.જી. દ્વારા નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ ના કંપનીના નાણાકીય પત્રકોનું પૂરક ઓડિટ પૂર્ણ કર્યું હતું.

નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ના નાણાકીય પત્રકો માટે જી.ડબલ્યુ.આઈ.એલ.એ સી.એન્ડ એ.જી. પાસેથી “નીલ કોમેન્ટ્સ” અંગેનું પ્રમાણપત્ર ક્રમાંક ટેક/સેલ/એસ-૨/ કોમેન્ટ્સ/જી.ડબલ્યુ.આઈ.એલ./ ૨૦૨૧-૨૨/ જાવક નંબર ૨૯ તારીખ ૧૪.૦૩.૨૦૨૪ થી મેળવેલ હતું. ત્યાર બાદ જી.ડબલ્યુ.આઈ.એલ. દ્વારા ૨૪ મી મુલતવી રખાયેલ વાર્ષિક સાધારણ સભા ટૂંકી મુદતે બોલાવેલ હતી.

આ ઠરાવ સો પ્રત્યક્ષ અથવા પરોક્ષ રીતે કોઈપણ સંચાલક હિત ધરાવતા નથી નીચે દર્શાવેલ ઠરાવ સુધારા સાથે કે સુધારા વિના સામાન્ય ઠરાવ તરીકે પસાર કરવા સભ્યોને વિનંતી છે.



સૂચિત ઠરાવ:

આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે કંપનીના તારીખ ૩૧.૩.૨૦૨૩ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષના એટલે કે ૩૧.૩.૨૦૨૩નું સરવૈયું નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ નું નફા નુક્સાન ખાતુ તથા તેની સાથેની અનુસૂચિઓ, મહત્વની હિસાબી નીતિઓ અને વૈધાનિક ઓડિટરનો અહેવાલ તથા ભારતના કંટ્રોલર અને ઓડિટર જનરલનો અહેવાલ તથા સંચાલકોનો જવાબ વગેરે વિચારણામાં લેવામાં આવ્યા અને સ્વીકારવામાં આવ્યા.

તારીખ : ૦૫/૦૭/૨૦૨૪

સ્થળ : ગાંધીનગર

નિયામક મંડળ માટે અને એમના વતી
ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડ

સહી/-
(મયુર મહેતા, આઈ.એ.એસ.)
વહીવટી સંચાલક



ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડ

સીઆઈએન યુજ૧૦૦૦જુજ૧૯૯૯એસજીસી૦૩૬૭૭૭

(ગુજરાત સરકારનું સાહસ)

ડા. જીવરાજ મહેતા ભવન, બ્લોક નં. ૧, પ્રથમ માળ, સેક્ટર-૧૦, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦

નોટિસ

પ્રતિ,
સભ્યશ્રીઓ,

આથી નોટિસ આપવામાં આવે છે કે ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિ.ની ૨૪મી વાર્ષિક સામાન્ય સભા તા.૧૮ જાન્યુઆરી ૨૦૨૪ ના રોજ બોર્ડ રૂમ, ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડ, બોર્ડ રૂમ, પહેલો માળ, જી.ડબલ્યુ.એસ.એસ.બી., જલસેવા ભવન, ગાંધીનગર ખાતે ૧૨:૦૦ કલાકે નીચેનું કામકાજ કરવા મળશે. જેની આથી સહુને જાણ કરવામાં આવે છે.

સામાન્ય કામકાજ

- તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૩ ના રોજ પૂરા થતા નાંણાકીય વર્ષ માટે કંપનીના ઓડિટ કરેલા વાર્ષિક નાણાકીય પત્રકો (સ્ટેન્ડઅલોન) અને એના પરના બોર્ડ ઓફ ડાયરેક્ટર્સ, ઓડિટર્સ અને કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલનો અહેવાલ સહિત મેળવવા, સ્વીકારવા અને મંજૂર કરવા.
- વર્ષ ૨૦૨૨-૨૦૨૩ માટે વૈધાનિક ઓડિટર્સના મહેનતાણાની વિચારણા કરવા અને તે નક્કી કરવા.

નિયામક મંડળ માટે અને એમના વતી
ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડ

તારીખ: ૦૫/૦૧/૨૦૨૪

સ્થળ: ગાંધીનગર

સહી/-
(મયુર મહેતા, આઈ.એ.એસ.)
વહીવટી સંચાલક

નોંધ:

- (૧) બેઠકમાં થનાર ખાસ કાર્યવાહીને લગત કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૦૨(૧) ના સંદર્ભમાં સ્પષ્ટતા દર્શક



- નિવેદનો આ સાથે સામેલ છે. આ નિવેદનો નોટિસનો ભાગ બને છે.
- ૨) જે સભ્ય મીટિંગમાં હાજર રહેવા અને વોટ આપવા અધિકૃત છે તે પોતાનાં બદલે અને પોતાના વતી હાજર રહેવા અને મત આપવા માટે પ્રોક્ષી નીમી શકે છે જે કંપનીનાં સભ્યો હોવા જરૂરી નથી. પણ આ પ્રોક્ષીની વ્યવસ્થા અમલી બની શકે તે માટે પ્રોક્ષી અંગેની ભલામણ કંપનીને મિટિંગ ના અડતાલીસ (૪૮) કલાક પહેલા મળવી જોઈએ. લીમિટેડ કંપની, સોસાયટી વગેરે વતી નિમાયેલ પ્રોક્ષીના સમર્થનમાં ઠરાવો, અધિકૃતિ ફરજિયાત છે.
 - (૩) સભ્યોને સંપૂર્ણ વિગતો યોગ્ય રીતે ભરેલી અને પોતાની સહી કરેલી પોતાની હાજરી સ્લીપ સાથે લાવવા વિનંતી કરવામાં આવે છે.
 - (૪) સંયુક્ત ધારકોના કિસ્સામાં જે સંયુક્ત ધારકોનું નામ આગળ હશે તે મીટિંગ માં મતદાન કરવા હકદાર રહેશે.
 - (૫) સામેલ નોટીસ તથા સ્પષ્ટતા દર્શક નિવેદનોમાં જેનો ઉલ્લેખ છે તે દસ્તાવેજો મિટિંગની તારીખ સુધી ચાલુ દિવસોમાં તેમજ કામકાજના સમય દરમિયાન કંપનીની રજીસ્ટર્ડ ઓફિસે નિરિક્ષણ માટે ખુલ્લા મુકવામાં આવેલ છે.
 - (૬) કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૧૩ મુજબ જે કોર્પોરેટ સભ્યો પોતાના અધિકૃત પ્રતિનિધિઓ ને કંપનીની મિટિંગમાં મોકલવા માંગે છે તેઓએ સંબંધિત બોર્ડના ઠરાવ તથા પ્રતિનિધિઓને હાજરી આપવા તથા તેમના વતી મતદાન કરવાની સત્તા આપતો સહી સાથેનો અધિકૃતિ પત્ર કંપનીને મોકલી આપવા વિનંતી છે.
 - (૭) જે કોઈ હિસાબોને લગતી માહિતી મેળવવા માંગતા હોય તે સભ્યોએ અગાઉથી કંપનીને જાણ કરવા વિનંતી છે. જેથી સંચાલકો મિટિંગના દિવસે આ માહિતી તૈયાર રાખી શકે.
 - (૮) નોટીસના ભાગરૂપે ઉપરની બાબત (૧ અને ૨) ની સ્પષ્ટતા જોડાણ -ક તરીકે નોટીસના ભાગરૂપે સામેલ છે.



જોડાણ : ક

સામાન્ય કામકાજ અંગે સ્પષ્ટીકરણ

મુદ્દા નં. ૧

કંપનીના ૩૧, મી માર્ચ, ૨૦૨૩ ના રોજ પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષ માટેના કંપનીના ઓડિટ થયેલ નાણાકીય પત્રક (સ્ટેન્ડ અલોન) નિયામક મંડળીઓના અહેવાલ બોર્ડ ઓફ ડાયરેક્ટર્સ રીપોર્ટ, ઓડીટર્સ અને સી. એન્ડ એ. જી. ના અહેવાલો સહિત મેળવવા, વિચારણામાં લેવા તથા સ્વીકારવા બાબત.

કંપની ધારો, ૨૦૧૩ની કલમ ૮૬ની જોગવાઈઓ અનુસાર જી.ડબલ્યુ. આઈ.એલ. એ તેની વાર્ષિક સાધારણ સભા તા.૩૦.૧૨.૨૦૨૩ (એ.જી.એમ.) ના રોજ અથવા તે પહેલા (કંપનીઓના રજીસ્ટર, ગુજરાત દ્વારા મંજૂર કરવામાં આવેલ વધારા સહિત) યોજવી જરૂરી હતી.

કંપની ધારા ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૨૮ અને કલમ ૧૩૪ ની જોગવાઈઓ મુજબ જી.ડબલ્યુ.આઈ.એલ. એ નાણાકી વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ ના ઓડિટ થયેલા નાણાકીય પત્રકો સી.એન્ડ એ.જી. ના અહેવાલ સાથે વાર્ષિક સાધારણ સભામાં શેર હોલ્ડર્સ સમક્ષ મૂકવા જરૂરી હતા.

હાલમાં વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ ના હિસાબો વૈધાનિક ઓડિટરની ચકાસણી હેઠળ છે. આ કામમાં થોડો સમય જાય તેમ છે અને પછી ઓડિટ થયેલા હિસાબો બોર્ડ સમક્ષ મંજૂરી માટે મૂકવામાં આવશે. ત્યાર બાદ વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ માટેના નાણાકીય વર્ષ માટેના જી.ડબલ્યુ આઈ.એલ. ના હિસાબો સી.એન્ડ એ.જી. નિમેલ વૈધાનિક ઓડિટરો મેસર્સ કોઠારી એન્ડ ગુપ્તા એસોસીએટ્સ દ્વારા ઓડિટ કરવામાં આવી હતી અને વૈધાનિક ઓડિટરોનો ડ્રાફ્ટ રિપોર્ટ મળ્યો છે. ઓડિટ કરેલા હિસાબો ૧૮ મી જાન્યુઆરી, ૨૦૨૪ ના રોજ ૧૨:૦૦ કલાકે મળનારી તેની બેઠકમાં મંજૂરી માટે બોર્ડ સમક્ષ મૂકવામાં આવશે ત્યાર પછી વૈધાનિક ઓડિટરોના અહેવાલ સાથે બોર્ડ મંજૂર કરેલ ઓડિટ કરેલ નાણાકીય પત્રકો તેમના ઓડિટ માટે સી. એન્ડ એ.જી.ને સોંપવામાં આવશે તેથી સી.એન્ડ એ.જી. નો અહેવાલ મેળવવામાં સમય લાગશે. તેથી સી.એન્ડ એ.જી.નો અહેવાલ ઓડિટ કરેલા પત્રકો સાથે તેની આ બેઠકમાં શેર હોલ્ડર સમક્ષ મૂકી શકાશે નહીં. તેથી જી.ડબલ્યુ. આઈ.એલ. ટુંકી મુદતે નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ માટેની વાર્ષિક સામાન્ય સભા બોલાવી છે. જે બીજા નંબરનું કામકાજ કર્યા પછી અનિશ્ચિત મુદત સુધી મુલતવી રાખવી અને મુલતવી રાખેલ વાર્ષિક સામાન્ય સભા ૨૦૨૨-૨૩ ના નાણાકીય વર્ષ માટેના નાણાકીય પત્રકો ઉપર સી.એન્ડ એ.જી.નો અહેવાલ આખરી ટીકાઓ મળ્યા પછી બોલાવી તેથી રાજ્યોને સામાન્ય ઠરાવ તરીકે સુધરા સાથે કે તે સિવાય નીચેના ઠરાવ જરૂર જણાય તો પસાર કરવા વિનંતી છે.

સૂચિત ઠરાવ:

આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ માટેની કંપનીની ૨૪ મી વાર્ષિક સામાન્ય સભા બાબત નં. ૨



નું કામકાજ વિચાર્યા પછી અનિશ્ચિત સમય સુધી મુલત્વી રાખવામાં આવે અને મુલત્વી રાખેલ વાર્ષિક સામાન્ય સભા ૨૦૨૨-૨૩ ના નાણાકીય વર્ષ માટેના જી.ડબલ્યુ.આઈ.એલ. ના નાણાકીય પત્રકો ઉપર સી.એન્ડ. એજ ના કોમેન્ટ/અહેવાલ મળ્યા પછી બોલાવી.

મુદ્દા નં. ૨ :

વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪ માટે વૈધાનિક ઓડીટર્સનાં મહેનતાણા વિચારણા કરવી અને નક્કી કરવું.

કંપની ધારો, ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૩૯ (૫) ની જોગવાઈઓ ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડીટર્સ જનરલ દ્વારા નાણાકીય વર્ષની શરૂઆતથી ૧૮૦ દિવસમાં સરકારી કંપનીના વૈધાનિક ઓડીટર્સની નિમણૂક કરવી જોઈએ. કંપની ધારા, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૪૨ (૧) મુજબ વૈધાનિક ઓડીટરનું મહેનતાણું વાર્ષિક સાધારણ સભામાં સભ્યો દ્વારા નક્કી કરવામાં આવે છે.

સી.એન્ડ.એ.જી. એ તેઓના ક્રમાંક:સી.એ.વી/સી.ઓ.વાય/ગુજરાત, જીજી.ડબલ્યુ.એ.ટી.આર.(૧)/૫૦૬ તા.૧૪.૦૯.૨૦૨૩ થી મે. કોઠારી એન્ડ ગુપ્તા એસોસીએટ્સ (ડબલ્યુ.આર.૧૫૭૫) કું. ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ અમદાવાદની ભારતના સી.એન્ડ.એ.જી.એ નક્કી કરેલ રૂ. ૧,૫૦,૦૦૦/-ની વાર્ષિક ફી વત્તા જી.એસ.ટી. અને આઉટ ઓફ પેકેજ ખર્ચથી ના નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪ થી કંપનીના વૈધાનિક ઓડીટર્સ તરીકે નિમણૂક કરેલ છે.

આ ઠરાવમાં પ્રત્યક્ષ અથવા પરોક્ષ રીતે કોઈપણ સંચાલક હિત ધરાવતા નથી.

નીચે દર્શાવેલ ઠરાવ સુધારા સાથે કે સુધારા વિના એક સામાન્ય ઠરાવ તરીકે પસાર કરવા સભ્યોને વિનંતી કરવામાં આવે છે.

સૂચિત ઠરાવ :

આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે ભારતના સી. એન્ડ એ.જી. એ જણાવ્યા પ્રમાણે તેના પત્ર નં. સી.એ.વી/સી.ઓ.વાય/ગુજરાત, જીજી.ડબલ્યુ.એ.ટી.આર.(૧)/ ૫૦૬ તારીખ ૧૪/૦૯/૨૦૨૩ થી મેસર્સ કોઠારી એન્ડ ગુપ્તા એસોસીએટ્સ (ડબલ્યુ.આર.૧૫૭૫) ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ, અમદાવાદની વાર્ષિક રૂ.૧,૫૦,૦૦૦/-ની ફી વત્તા જી.એસ.ટી. અને આઉટ ઓફ પેકેટ ખર્ચથી નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪ માટે કંપનીના વૈધાનિક ઓડિટર તરીકેની નિમણૂકની શેર હોલ્ડરો નોંધ લે છે.

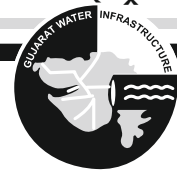
નિયામક મંડળ માટે અને એમના વતી
ગુજરાત વોટર ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડ

તારીખ : ૧૮/૦૧/૨૦૨૪

સ્થળ : ગાંધીનગર

સહી/-

(મયુર મહેતા, આઈ.એ.એસ.)
વહીવટી સંચાલક



ગુજરાત વોટર ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડ

સીઆઈએન ચુકવણી નંબર ૧૯૯૯એસજીસી૦૩૬૭૭૭

(ગુજરાત સરકારનું સાહસ)

નોંધણી કચેરી : ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન, બ્લોક નં. ૧, પ્રથમ માળ,
સેક્ટર-૧૦, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦

નિયામક મંડળનો અહેવાલ

પ્રતિ,

સભ્યશ્રીઓ,

કંપનીના કામકાજ અને કાર્યો ઉપરનો ૨૪મો વાર્ષિક અહેવાલ તથા તા.૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૩ના રોજ પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષના હિસાબો પ્રસ્તુત કરતા આપના નિયામકો આનંદ અનુભવે છે.

૧. કંપનીનો નાણાકીય સારાંશ અથવા મહત્વની બાબતો/ કામગીરી (એકલા)

બોર્ડનો અહેવાલ કંપનીના એકલા નાણાકીય પત્રકો પર આધાર રાખીને તૈયાર કરવામાં આવ્યો છે.

(રૂ. કરોડ માં)

વિગતો	૨૦૨૨-૨૩	૨૦૨૧-૨૨
કામગીરીઓમાંથી આવક (અ)	૬૫૯.૦૨	૫૩૧.૩૧
અન્ય આવક		
• વ્યાજ અને અન્ય આવક	૧૪૪.૨૧	૧૧૭.૪૫
• વિલંબિત અનુદાન આવક	૨૧૦.૪૭	૨૩૩.૩૭
• મહેસૂલ અનુદાન આવક	૭.૫૦	૮.૦૦
કુલ અન્ય આવક (બ)	૩૬૨.૧૮	૩૫૮.૮૨
કુલ આવક (અ + બ)	૧૦૨૧.૨૦	૮૯૦.૧૩
વાપરેલ માલ-સામાનની કિંમત	૩૪૬.૨૪	૩૧૧.૭૨
વીજળી ખર્ચ અને રીપેરીંગ - મેઈન્ટેનન્સ ખર્ચ	૪૫૨.૦૩	૪૧૧.૯૧
અન્ય અને વહીવટી ખર્ચ	૧૯.૬૪	૧૯.૮૬
ઘસારો	૨૧૧.૧૩	૨૩૩.૮૫
કુલ ખર્ચ	૧૦૨૯.૦૩	૯૭૭.૩૩
અપવાદરૂપ અને અસાધારણ બાબતો તથા કર પહેલાનો નફો	(૭.૮૨)	(૮૭.૨૦)
અપવાદરૂપ બાબતો	(૪.૮૯)	(૨૨.૫૭)
કર ખર્ચ		
(ક) ચાલુ કર		
(ખ) વિલંબિત કર	૦.૦૩૬	૦.૦૪૭
વર્ષની ખોટ (₹/-)	(૨.૯૬)	(૬૪.૬૮)
શેર દીઠ કમાણી / ખોટ મૂળ / ઘટેલી (₹/-)	-૦.૧૯	-૪.૪૭



૨. વર્ષ દરમિયાન કંપનીએ હાથ ધરેલ કામો (નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩)

(એ) સૌરાષ્ટ્ર અને કચ્છ ક્ષેત્રમાં ડીસેલીનેશન પ્રાયોજનાનું અમલીકરણ:

નર્મદાના તથા રાજ્ય પાણી પુરવઠા પાઈપલાઈન પરનું અવલંબન ઘટાડવા તથા પાણી પુરવઠાની બાંહેધરી આપવાના હેતુથી ગુજરાત સરકારે દરિયાના પાણીને પીવાલાયક પાણીમાં પરિવર્તિત કરવા માટે ગુજરાતમાં જુદા જુદા સ્થળોએ ક્ષાર નિવારણ એકમો સ્થાપવાનું નક્કી કરેલ છે.

ગુજરાત સરકારે હાઈબ્રીડ મોડેલ આધારિત (ડી.બી.ટી.ના ધોરણે) નીચે મુજબના ચાર ક્ષાર નિવારણ એકમો સ્થાપવાનું નક્કી કરેલ છે.

૧. દેવભૂમિ દ્વારકા જિલ્લામાં ગાંધવી ગામ પાસે-૭૦ એમ.એલ.ડી.

૨. ભાવનગર જિલ્લામાં નવા રતનપર ગામ પાસે-૭૦ એમ.એલ.ડી.

૩. ગીર સોમનાથના સુત્રાપાડા તાલુકાના વડોદરા ગામ પાસે-૩૦ એમ.એલ.ડી.

૪. કચ્છ જિલ્લાના માંડવી તાલુકાના ગુંદીયાળી ગામ પાસે ૧૦૦ એમ.એલ.ડી.

● અમલીકરણની ખાસ પ્રકારની વ્યવસ્થા માટેના બધા એકમો દ્વારા પર્યાવરણ સંબંધી મંજૂરી મેળવવામાં આવી છે.

● બધા કામો પૂર્ણ થઈ જતા ઉપલબ્ધ થતું ૨૭ કરોડ લિટર ક્ષાર નિવારિત (ક્ષાર વગરનું પાણી, પાણી પુરવઠાની હયાત માળખા સાથે જોડાણ કરી સૌરાષ્ટ્ર અને કચ્છ વિસ્તારના શહેરી તેમજ ગ્રામીણ વિસ્તારના લાભાર્થીઓને અને ઔદ્યોગિક એકમોને પુરું પાડવામાં આવશે અને આ સમુદ્ર કિનારાના પ્રદેશોની વધારાના પાણીની ખાતરી પૂરી પાડી શકાશે.

(૨) નાવડા-ગઢડા થી ચાવંડ મોટી પાઈપલાઈન (એનસી-૩૯ અને ૪૦)

● ભવિષ્યમાં નાવડામાંથી ચાવંડને પાણી પુરુ પાડવા માટે માંગણી આવે તેને પહોંચી વળવાના હેતુથી રૂ.૬૪૪ કરોડના અંદાજિત ખર્ચે નાવડાથી ગઢડા સુધી ની ૫૨ કિ.મીની પાઈપ લાઈન અને ગઢડાથી ચાવંડ સુધીની ૩૩.૫ કિ.મી. મળી કુલ ૮૫.૫ કિ.મી.ની પાઈપલાઈન નાખવાનું આયોજન કરેલ છે. જે નાવડાથી ગઢડા તરફ ૨૮૦ એમ.એલ.ડી. અને ચાવંડ તરફ ૨૦૦ એમ.એલ.ડી. પાણી વહન કરશે.

● આ પ્રાયોજનામાં નીચે મુજબના કામોનો સમાવેશ કરવામાં આવેલ છે.

(૧) નાવડા-ગઢડા થી ચાવંડ સુધીની ૮૫ કિ.મી.ની પાઈપલાઈન

(૨) નાવડા-ગઢડા ખાતે પંપ હાઉસનું બાંધકામ



- (૩) નાવડા-ગઢડા ખાતે પંપીંગ માટે યંત્ર સામગ્રી
- (૪) નાવડા -ગઢડા અને ચાવંડ ખાતે આર.સી.સી. ટાંકી સંપન્નાવવો.
- (૫) નાવડા -ગઢડા અને ચાવંડના પંપીંગ સ્ટેશન ઉપર આર.સી.સી.ના એપ્રોચ રોડ, કંપાઉન્ડ વોલ વગેરે જેવા પરચુરણ કામો.
- (૬) ૧૦ વર્ષના ઓ. એન્ડ એમ.

- કામો હાલમાં ભૌતિક કામગીરી પ્રગતિમાં છે જે માર્ચ ૨૦૨૪ સુધીમાં પુર્ણ કરવાનું આયોજન છે.
- યોજનાપૂર્ણ થયા બાદ ૧૨૯૮ ગામો તથા ૩૬ શહેરોના ૬૭ લાખ ગ્રામીણ તથા શહેરી લાભાર્થીઓ તથા બોટાદ, અમરેલી, જુનાગઢ, રાજકોટ અને પોરબંદર વિસ્તારના ઔદ્યોગિક વિસ્તારોને પાણીની ખાતરી પુરી પાડવામાં આવશે.

(૩) ધરાઈ થી ભેંસાણ બલ્ક પાઈપલાઈન (એન.સી-૩૬-એ)

- ભવિષ્યમાં નાવડાથી ચાવંડ તરફના વિસ્તારમાં પાણીની માંગણીને પહોંચી વળવા માટે હયાત પાઈપલાઈનને સમાંતર ધરાઈ થી ભેંસાણ સુધીની ૬૩ કીમીની પાઈપ લાઈન નાખવાનું જરૂરી જણાયું હતું. જે માટે રાજ્ય સરકારે રૂ. ૩૯૨.૩૫ કરોડની જરૂરી વહીવટી મંજૂરી આપેલ છે.

જેમાં નીચે મુજબના કામોનો સમાવેશ થાય છે.

(૧) ધરાઈથી ભેંસાણ સુધીની ૬૩ કી.મી. ની પાઈપ લાઈન

(૨) હયાત પંપીંગ મશીનરી તથા વિદ્યુત યાંત્રિક કામના એકંદર સુધારા તથા મરામતની કામગીરી.

(૩) દસ વર્ષના ઓ એન્ડ એમ ના કામો.

- યોજના પૂર્ણ થયેથી રાજકોટ અને પોરબંદર જિલ્લાઓના ઔદ્યોગિક વિસ્તારો સહિત ગ્રામીણ તથા શહેરી વિસ્તારના ૬૪૨ ગામો તથા ૧૨ શહેરોના ૨૪ લાખ લાભાર્થીઓ ને પાણી ખાતરી મળશે.
- તાજેતરમાં આ કામો સોંપાયા છે અને તે પ્રગતિમાં છે. જે સપ્ટેમ્બર ૨૦૨૪ સુધી પૂર્ણ કરવાનું આયોજન છે.

(૪) બુધેલથી બોરડા બલ્ક પાઈપલાઈન (એન.સી-૪૧)

- બુધેલથી કડીયાળી પાણી પુરવઠાની ગેપ એનાલિસિસ પદ્ધતિએ ચકાસણી કરતા જણાવ્યું છે કે બુધેલ પંપિંગ સ્ટેશનથી કડીયાળી પંપિંગ સ્ટેશન સુધી નાખવામાં આવેલી પાઈપ લાઈનની કેપેસિટી બુધેલ પંપિંગ સ્ટેશન ખાતેના પુરવઠા ઉપર એમ.એલ.ડી.ની સરખામણીએ ૧૭૫ એમ.એલ.ડી. છે તેથી બુધેલી સોનારીયા સેક્શનની ભાવિ પાણીની માંગણી મુજબ પાણી પુરવઠો પૂરો પાડવા માટે બુધેલ પંપિંગ સ્ટેશનથી બોરડા સુધીની ૧૮૦



એમ.એલ.ડી. ક્ષમતા ધરાવતી સમાંતર ૫૮ કિલોમીટરની પાઈપલાઈનનું કામ ફેબ્રુઆરી ૨૦૨૩માં પૂર્ણ કરવામાં આવ્યું છે અને પાણી પુરવઠો ચાલુ કરવામાં આવ્યો.

(૫) ઢાંકી થી નાવડા બલ્ક પાઈપલાઈન પ્રાયોજના (એન.સી.-૪૨ અને એન.સી.-૪૩)

- વલ્લભીપુર શાખા નહેર ઉપરનું અવલંબન ઘટાડવા તથા ૫૦૦ એમ.એલ.ડી.ની ક્ષમતા ધરાવતું બી. અને ડી. માળખા તરફની ભાવી પાણીની માંગણી ને પહોંચી વળવા માટે હયાત ઢાંકી થી નાવડા સુધીની ૯૯ કિલોમીટરની હયાત પાઈપલાઈનને સમાંતર પાઈપ-લાઈન નાખવાનું જરૂરી જણાયું હતું. રાજ્ય સરકાર તરફથી રૂ. ૧૦૪૪ કરોડની વહીવટી મંજૂરી આપવામાં આવેલ છે.

- આ કામમાં નીચે મુજબના કામોનો સમાવેશ કરવામાં આવેલ છે.

(૧) ઢાંકીથી નાવડા સુધીની ૯૯ કિ.મી.ની પાઈપલાઈન

(૨) ઢાંકી પંપીંગ સ્ટેશન ખાતે પંપ હાઉસનું બાંધકામ

(૩) ઢાંકી પંપિંગ સ્ટેશન ખાતે પંપીંગમાટે યંત્ર સામગ્રી

(૪) બુધેલ ખાતે રો-વોટર સંગ્રહ કરવા માટે આર.સી.સી. ભૂગર્ભ ટાંકીનું બાંધકામ

(૫) ઢાંકી પંપીંગ સ્ટેશન ઉપર આર.સી.સી.ના એપ્રોચ રોડ, કંપાઉન્ડ વોલ વગેરે જેવા પરચુરણ કામો.

(૬) ૧૦ વર્ષના યોજના ચાલુ રાખવા તથા તેની મરામત (ઓપરેશન એન્ડ મેન્ટેનન્સ) ના કામો

- યોજના પૂરી થતાં ૧૮૫૦ ગામો અને ૫૬ શહેરોના ગ્રામીણ તથા શહેરી ૧.૧૦ કરોડ લાભાર્થીઓ તથા ભાવનગર, અમરેલી, ગીર સોમનાથ, બોટાદ, જુનાગઢ, રાજકોટ અને પોરબંદર વિસ્તારના ઔદ્યોગિક વિસ્તારોને પાણી મળવાની ખાતરી આપી શકશે.

- હાલમાં કામોના કરાર કરવામાં આવ્યા છે અને તે પ્રગતિ હેઠળ છે જે માર્ચ ૨૦૨૪ સુધીમાં પૂરા કરવાનું આયોજન છે.

(૬) એન.સી.-૩ વલ્લભીપુર પંપીંગ સ્ટેશન સ્થિત જૂની પંપીંગ. મશીનરી તથા તેની સાથે સંકળાયેલ ઈલેક્ટ્રો મિકેનિકલ કામો બદલવા

- આ પંપિંગ સ્ટેશન તથા હયાત ઈલેક્ટ્રો મિકેનિકલ સવલત (કામો) સને ૨૦૦૨માં ઊભા કરવામાં આવ્યા હતા. એન.સી. ૩ પંપીંગ સ્ટેશન ભાવનગર, અમરેલી અને ગરી સોમનાથ જિલ્લાના વેરાવળ સુધીના ગ્રામીણ, શહેરી તથા ઔદ્યોગિક વિસ્તારોના લાભાર્થીઓને પાણી પુરું પાડવા માટે ખૂબ જ મહત્વનું પંપીંગ સ્ટેશન છે. ઈલેક્ટ્રો મિકેનિકલ ઉપકરણો ૧૮ વર્ષ જૂના છે.



- ઉર્જની બચત કરવા તથા કામગીરી સરળતાથી ચાલે તે માટે પંપ-સેટ તથા તેની સાથે સંકળાયેલા ઈલેક્ટ્રો મિકેનિકલ કામો (ભાગો) સાથે બદલવા જરૂરી છે. આ અનુસંધાન દ્વારા રૂ. ૧૪ કરોડના અંદાજિત ખર્ચે પંપ તથા ઈલેક્ટ્રો મિકેનિકલ ઉપકરણો બદલવાનું નક્કી કરેલ છે.
- ભૌતિક કામગીરી ઓક્ટોબર ૨૨ માં પૂર્ણ કરવામાં આવેલ છે.
- (૭) જુની પંપીંગ મશીનરીની જગ્યાએ નવી મશીનરી નાખવાની તથા એન.સી-૭ પંપીંગ સ્ટેશન ખાતે સંકળાયેલા ઈલેક્ટ્રોમિકેનિકલ કામો.
- એન.સી.-૭ (મોરબી) પંપીંગ સ્ટેશન તથા હયાત ઈલેક્ટ્રો મિકેનિકલ સવલત (કામો) સને ૨૦૦૨માં તૈયાર કરવામાં આવ્યા હતા. જામનગર અને ઉદ્યોગોને પાણી પુરૂ પાડવા માટે એન.સી-૭ ખૂબ જ અગત્યનું પંપીંગ સ્ટેશન છે. ઈલેક્ટ્રો મિકેનિકલ સાધનો ૧૮ વર્ષ જુના છે. તેથી ઉર્જની બચત તથા વ્યવસ્થા સરળ રીતે ચાલે તે માટે પંપસેટ તથા ઈલેક્ટ્રો મિકેનિકલ સાધનો બદલવા જરૂરી છે. આ સંદર્ભમાં જીડબલ્યુઆઈએલ દ્વારા રૂ. ૧૮ કરોડના અંદાજિત ખર્ચે પંપસેટ તથા અન્ય આનુષંગિક ઈલેક્ટ્રો મિકેનિકલ ઉપકરણો બદલવાનું નક્કી કરેલ છે.
- ભૌતિક કામગીરી ૨૩ માં પૂર્ણ કરવામાં આવેલ છે.
- (૮) પીપળી પંપીંગ સ્ટેશન સ્થિત જુની પંપીંગ મશીનરી તથા તેની સાથે સંકળાયેલ ઈલેક્ટ્રોમિકેનિકલ કામો બદલવા.
- આ પંપીંગ સ્ટેશન તથા હયાત ઈલેક્ટ્રો મિકેનિકલ સવલત (કામો) અને ૨૦૦૦માં તૈયાર કરવામાં આવ્યા હતા. પીપળી પંપીંગ સ્ટેશન બી એન્ડ ડી નેટવર્ક તરફ પાણી પુરૂ પાડવા માટે ખૂબ જ મહત્વનું પંપીંગ સ્ટેશન છે. ઈલેક્ટ્રો મિકેનિકલ ઉપકરણો ૨૦ વર્ષ જુના છે. ઉર્જની બચત કરવા તથા કામગીરી સરળતાથી ચાલે તે માટે પંપસેટ તેના સંકળાયેલા ઈલેક્ટ્રો મિકેનિકલ કામો (ભાગ) સાથે બદલવી જરૂરી છે. આ અનુસંધાને જીડબલ્યુઆઈએલ દ્વારા રૂ. ૧૫ કરોડના અંદાજિત ખર્ચે પંપ તથા અન્ય ઈલેક્ટ્રો મિકેનિકલ ઉપકરણો બદલવાનું નક્કી કરેલ છે.
- ભૌતિક કામગીરી જાન્યુઆરી ૨૦૨૩માં પૂર્ણ કરવામાં આવેલ છે.
- (૯) સુખપર અને મંગવાણા પંપીંગ સ્ટેશન સ્થિત જુની પંપીંગ મશીનરી તથા તેની સાથે સંકળાયેલ ઈલેક્ટ્રો મિકેનિકલ કામો બદલવા.
- સુખપર પંપીંગ સ્ટેશન તથા હયાત ઈલેક્ટ્રો મિકેનિકલ સવલત (કામો) અને ૨૦૦૩માં તૈયાર કરવામાં આવ્યા હતા. સુખપર અને મંગવાણા પંપીંગ સ્ટેશન માંડવી, નખત્રાણા, લખપત અને અબડાસા તાલુકાના ખીરસરા સુધી પાણી પુરૂ પાડવા માટે ખૂબ જ મહત્વનું પંપીંગ સ્ટેશન છે. ઈલેક્ટ્રો મિકેનિકલ ઉપકરણો ૧૭ વર્ષ જુના છે.
- ઉર્જની બચત કરવા તથા કામગીરી સરળતાથી ચાલે તે માટે પંપસેટ તેના સંકળાયેલા ઈલેક્ટ્રો મિકેનિકલ કામો (ભાગ) સાથે બદલવી જરૂરી છે. આ અનુસંધાને જીડબલ્યુઆઈએલ દ્વારા રૂ. ૧૨ કરોડના અંદાજિત ખર્ચે પંપ તથા



અન્ય ઈલેક્ટ્રો મીકેનીકલ ઉપકરણો બદલવાનું નક્કી કરેલ છે.

- હાલ કામો પ્રગતિમાં છે જે માર્ચ ૨૦૨૫માં પૂર્ણ કરવાનું આયોજન છે.
- (૧૦) પાણીના પહોંચાડવા માટે અને વિતરણ માળખાની પ્રવાહ માપક યંત્રના એસ.આઈ.ટી.સી. તથા વાયરલેસ આર.ટી.યુ. અને સહાયક સાધન સામગ્રી સાથેના પાણીની ગુણવત્તા ના પૃથ્થકરણ યંત્ર સાથેની પ્રવાહ વિનિયમન વ્યવસ્થા.
- જી. ડબલ્યુ.આઈ.એલ/ જી.ડબલ્યુ.એસ.એસ.બી. દ્વારા આખા રાજ્યમાં નાખવામાં આવેલી પાણી પુરવઠા પાઈપલાઈનના માળખામાં પાણીના મોકલવા માટે અને વિતરણ માળખામાં પાણી પ્રવાહ માપક યંત્ર ગોઠવવાનો હેતુ ધરાવે છે.
- જ્યારે જરૂર પડે ત્યારે પાણીના વપરાશ, ગુણવત્તા, સમય, જથ્થા વગેરેને લગતા પાણી પ્રવાહ માપક યંત્રની માહિતી કેન્દ્રીકૃત વિનિયમન વ્યવસ્થા તથા જી. ડબલ્યુ.આઈ. એલ/ જી.ડબલ્યુ.એસ.એસ.બી. ના ડેશબોર્ડ ઉપર મળવી જરૂરી છે. આમ થવાને કારણે જુદા જુદા પ્રકારના સિસ્ટમ આધારિત અહેવાલો (પહેલેથી નક્કી કરેલા અને તૈયાર કરેલા) ક્યારે જઈએ ત્યારે મેળવવામાં જી.ડબલ્યુ.આઈ.એલ./ જી.ડબલ્યુ.એસ.એસ.બી.ને મદદ થશે આ પ્રકારની વ્યવસ્થા જી.ડબલ્યુ.આઈ.એલ./જી.ડબલ્યુ.એસ.એસ.બી.ને પાણી પુરવઠા માટે અને વિતરણ માળખાના આયોજન, નિર્ણય લેવા માટે અને અસરકારક વ્યવસ્થાપન માટેના એક સ્ત્રોત તરીકે ઉપયોગી થશે. (આ વ્યવસ્થા માટે) રાજ્ય સરકારની વહીવટી મંજૂરી મેળવવામાં આવેલ છે.
- હાલમાં આ વ્યવસ્થા માટેના કામો સોંપવામાં આવેલ છે. અને તે પ્રગતિમાં છે જે નવેમ્બર ૨૦૨૪ સુધીમાં પૂર્ણ કરવાનું આયોજન છે.

૩. કામગીરીમાં પ્રકારમાં ફેર, જો હોય તો :

કંપનીની કામગીરીના પ્રકારમાં કોઈ ફેરફાર નથી.

૪. ડિવિડન્ડ:

કંપનીએ નાણાંકીય વર્ષ દરમિયાન ખોટ કરી છે. આપના નિયામકો ૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૩ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષ માટે ડિવિડન્ડ ભલામણ કરતા નથી.

૫. અનામતો :

નાણાંકીય વર્ષ દરમિયાન તમારી કંપનીએ રૂ. ૨૯.૬૪ કરોડની ખોટ કરેલ છે. આ નુકસાનની પુરેપુરી રકમ અનામત અને વધારા ખાતે તબદીલ કરેલ છે.

૬. શેરમૂડી :

કંપનીની અધિકૃત શેર મૂડી રૂ. ૧,૭૫,૦૦,૦૦,૦૦૦ (રૂપિયા એકસો પંચોતેર કરોડ પૂરા), જે દરેક રૂ. ૧૦ નો



એવા ૧૭,૫૦,૦૦,૦૦૦ ઈક્વિટી શેરોમાં વિભાજિત છે. અને કંપનીની બહાર પાડેલી, નોંધાયેલી અને ભરાયેલી શેર મૂડી રૂા. ૧,૫૫,૦૨,૦૦,૭૦૦ (રૂપિયા એકસો પંચાવન કરોડ બે લાખ અને સાતસો પૂરા) છે, જે તા.૩૧ મી માર્ચ ૨૦૨૩ ના રોજ મુજબ દરેક રૂા. ૧૦નો એક એવા ૧૫,૫૦,૨૦,૦૭૦ ઈક્વિટી શેરોમાં વિભાજિત છે.

૭. નિયામકો અને મહત્વના વ્યવસ્થાકીય કર્મચારીઓ :

તા. ૧લી એપ્રિલ, ૨૦૨૨ થી અહેવાલ ની તારીખ સુધી જોડાણ-અ અનુસાર નિયામક મંડળમાં કરવામાં આવેલાં ફેરફારો રાજ્ય સરકારના આદેશથી કરવામાં આવેલ છે.

૮. કર્મચારીઓની વિગતો :

ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડ એ લીસ્ટેડ કંપની નથી તેથી કલમ ૧૮૭(૧૨) અને કંપની (વ્યવસ્થાપકીય કર્મચારીગણની નિમણુંક અને મહેનતાણું) નિયમો, ૨૦૧૪ મુજબ કર્મચારીઓની વિગતો રજુ કરવાની બાબત આ કંપનીને લાગુ પડતી નથી.

૯. નિયામક મંડળની બેઠકો

વર્ષ દરમિયાન બોર્ડની પાંચ બેઠકો તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૨, તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૨, તા.૨૬/૧૨/૨૦૨૨ અને ૨૦/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજ યોજવામાં આવી હતી.

૧૦. ઓડિટ કમિટીની બેઠકો

ઓડિટ કમિટીની બેઠક વર્ષ દરમિયાન તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૩ ના રોજ યોજવામાં આવી હતી.

તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૩ ના રોજ ઓડિટ કમિટીના સભ્યો નીચે મુજબ હતા.

અનુ.	નામ	હોદ્દો
૧.	શ્રીમતિ મનિષા ચંદ્રા, આઈ.એ.એસ. સચિવ (ખર્ચ) નાણાં વિભાગ, (ઓડિટ કમિટીના અધ્યક્ષ)	અધ્યક્ષ
૨.	શ્રી આર.ડી.સોની સ્વતંત્ર સંચાલક, જીડબલ્યુઆઈએલ (સભ્ય)	સભ્ય
૩.	શ્રી કે.એ. પટેલ ખાસ સચિવશ્રી, (જ.સં.) સંચાલક, જીડબલ્યુઆઈએલ (સભ્ય)	સભ્ય
૪.	શ્રી નિરવ સોલંકી ચીફ જનરલ મેનેજર (પ્રો.) સંચાલક, જીડબલ્યુઆઈએલ (સભ્ય)	સભ્ય

ઓડિટ કમિટીએ વર્ષ દરમિયાન કરેલ તમામ ભલામણો સંચાલક મંડળે સ્વીકારેલ છે.



૧૧. કંપનીની સામાજિક જવાબદારી (સી.એસ.આર.) માટેની કમિટી :
કંપની ધારા ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૩૫ (૯) અનુસાર કંપનીને સીએસઆર સમિતિ ની રચના કરવાની જોગવાઈ આપની કંપનીને લાગુ પડતી નથી. કંપનીએ તરત આગળ ત્રણ નાણાકીય વર્ષ પૈકી છેલ્લા ત્રણ વર્ષમાં નફો કર્યો ન હોવાથી કંપનીના બે ટકા નફાની તબદીલી/ ખર્ચ કરવાની બાબત નવો પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થતો નથી. તેથી કંપનીએ કંપનીધારા ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૩૫ તે હેઠળ બનાવવામાં આવેલ નિયમો મુજબ સીએસઆર કામગીરી માટે રકમ ખર્ચ/ તબદિલ કરવાની જરૂર નથી. તેથી વર્ષ દરમિયાન સીએસઆર ખર્ચ બાબતની માહિતી શૂન્ય છે.
૧૨. બોર્ડનું મૂલ્યાંકન:
નિયામક મંડળની નિમણૂક રાજ્ય સરકાર દ્વારા કરવામાં આવે છે. બોર્ડની કામગીરીના મૂલ્યાંકન અંગેની કંપની ધારા, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૩૪(૩)ની જોગવાઈઓ થી મિનિસ્ટ્રી ઓફ કોર્પોરેટ અફેર્સના તા.૦૫/૦૬/૨૦૧૫ ના અધિસૂચના દ્વારા સરકારી કંપનીને છૂટ મળેલ છે. આપની કંપની સરકારી કંપની હોવાના કારણે બોર્ડના મૂલ્યાંકનની જોગવાઈ લાગુ પડતી નથી.
૧૩. ઓડિટરો નો અહેવાલ અને સી.એન્ડ એ.જી. નો અહેવાલ :
- (અ) ઓડિટરનો અહેવાલ
ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ દ્વારા તા.૦૮-૦૯-૨૦૨૨ના પત્ર નં. સીએ/વી/સીઓવાય/ ગુજરાત/જીજે/ વોટર (૧) /૧૧૫૩ અન્વયે નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ માટે ઓડિટર મે.કોઠારી એન્ડ ગુપ્તા એસોસીએટ્સ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ, અમદાવાદને વૈધાનિક ઓડિટર તરીકે નિમવામાં આવ્યા હતાં. વૈધાનિક ઓડિટરે નાણાકીય પત્રકો પર આધારિત તેઓનો સ્વતંત્ર અહેવાલ તા.૧૮ જાન્યુનારી, ૨૦૨૪ ના રોજ સુપ્રત કરેલ છે.
- (બ) નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩નો સી.એન્ડ એ.જી.નો અહેવાલ.
સી.એન્ડ એ.જી. દ્વારા કંપનીનાં નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ નાં નાણાકીય પત્રકો ઉપરની આખરી ટીકા-ટિપ્પણો તેઓના પત્ર ક્રમાંક ટેક. સેલ/એસ-૨/કમેન્ટ્સ/ ટેક.સેલ/ જી.બલ્યુ.આઈ.એલ./૨૦૨૧-૨૨/ ઓડબલ્યુ નં. ૨૯૧ તા.૧૪/૦૩/૨૦૨૪ના પત્રથી મળેલ છે.
૧૪. આંતરિક ઓડિટ અને અંકુશ :
આંતરિક ઓડિટર મે. જે. એસ. મહેશ્વરીના અહેવાલનાં તારણોની ચર્ચા ઓડિટ સમિતિ સાથે કરવામાં આવી અને કાર્યક્ષમતા સુધારવા માટે કરેલ સૂચનો અનુસાર સુધારાત્મક કાર્યવાહી કરવામાં આવી રહી છે.
૧૫. જોખમ વ્યવસ્થાપન નીતિ :
જોખમ વ્યવસ્થાપન નીતિ અમલમાં નથી.
૧૬. વાર્ષિક અહેવાલની તારીખ :
કંપની ધારા, ૨૦૧૩ની કલમ ૯૨(૩) અને કંપની (સંચાલન અને વહીવટ) નિયમો ૨૦૧૪ માં કરેલ જોગવાઈ મુજબ



કંપનીએ તેની વેબસાઈટ ઉપર વાર્ષિક મળતરની તારીજ રજૂ કરવાની છે તેમ માટેની વેબ લિંક નીચે મુજબ છે.

<http://gwilws.gujarat.gov.in>

૧૭. કંપનીની નાણાકીય સ્થિતિને અસર કરતા મહત્વના ફેરફાર અને પ્રતિબંધતાઓ :

સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન કંપનીની નાણાકીય સ્થિતિને અસર કરતા કોઈ મહત્વના ફેરફાર અને પ્રતિબંધતાઓ નથી.

૧૮. નિયમનકાર અથવા કોર્ટ અથવા ટ્રિબ્યુનલ દ્વારા મહત્વના અને તાત્વિક આદેશો બહાર પાડવામાં આવ્યા હોય કે જે કંપનીના પ્રવર્તમાન સ્થિતિને અસરકર્તા હોય :

કંપનીના ચાલુ ઉપક્રમ તરીકેના દરજજાને અને ભવિષ્યમાં કંપનીની કામગીરીઓ પર અસર કરે તેવા મહત્વના અને તાત્વિક આદેશો નિયમનકાર અથવા કોર્ટ અથવા ટ્રિબ્યુનલ દ્વારા આદેશ કરવામાં આવ્યા ન હતાં.

૧૯. કલમ ૧૮૬ હેઠળ લોન, ગેરંટીઓ અથવા મૂડી રોકાણોની વિગત :

લોનની વિગતો : શૂન્ય

મૂડી રોકાણની વિગત : શૂન્ય

પૂરી પાડેલી ગેરંટી/ જામીનગીરીની વિગત : શૂન્ય

૨૦. કરારો અથવા સંબંધિત પક્ષકાર સાથેની કાર્ય વ્યવસ્થાની વિગતો :

કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૮૮ ની પેટા-કલમ (૧) મુજબ નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ દરમિયાન સંબંધિત પક્ષકાર સાથેની વ્યવસ્થા કે કરારની વિગતો નિયત ફોર્મ એઓસી-૨ માં જોડાણ -બી થી મુકવામાં આવેલ છે.

૨૧. ઉર્જા સંરક્ષણ, ટેકનોલોજી અપનાવવા અને વિદેશી હુંડિયામણની કમાણી અને જાવક :

ઉર્જા સંરક્ષણ ટેકનોલોજી સમાવેશ અંગે કંપની (હિસાબ) નિયમો-૨૦૧૪ કંપનીને લાગુ પડે છે.

(ક) વિદેશી હુંડિયામણની કમાણી અને જાવક : શૂન્ય

૨૨. સેક્રેટરીયલ ઓડિટ અહેવાલ :

કંપની ધારા, ૨૦૧૩ની જોગવાઈ પ્રમાણે મે. ગૌદાણા એન્ડ ગૌદાણા કંપની સેક્રેટરીશ્રી દ્વારા સાદર કરેલ સેક્રેટરીયલ ઓડિટ અહેવાલ બોર્ડના અહેવાલ સાથે જોડાણ- ક તરીકે બિડેલ છે. ઓડિટરના અહેવાલના અવલોકનો સ્વયં સ્પષ્ટ છે.

૨૩. નિયામકોની જવાબદારી અંગેનું નિવેદન :

નિયામકોની જવાબદારી અંગેના નિવેદન બાબતે કંપની ધારા, ૨૦૧૩ ની કલમ-૧૩૪ ની પેટા-કલમ(૩) ના ખંડ (સી) માં સૂચવ્યા અનુસાર આથી પ્રમાણભૂત કરવામાં આવે છે કે.

(ક) વાર્ષિક હિસાબો તૈયાર કરવામાં લાગુ પડતાં હિસાબી ધોરણોનું પાલન કરવામાં આવેલ છે, સાથોસાથ જ્યાં મહત્વપૂર્ણ બાબતે છૂટછાટ (લેવામાં આવી હોય) તેના સંબંધમાં યોગ્ય સ્પષ્ટતા કરવામાં આવી છે.



- (ખ) સંચાલકોએ વ્યાજબી અને સમજી વિચારીને એવી હિસાબી નીતિઓ પસંદ કરી છે અને તેને સતત અમલમાં મુકી છે અને વ્યાજબી અને શાણપણભર્યા નિર્ણયો લીધા છે અને અંદાજો મુક્યા છે કે જેથી નાણાંકીય વર્ષ અંતિત હિસાબો તથા તે સમયનું નફા નુકસાનનું પત્રક કંપનીની સાચી અને વ્યાજબી પરિસ્થિતિ દર્શાવે છે.
- (ગ) સંચાલકોએ અસ્કયામતોને સુરક્ષિત રાખવા માટે અને ઠગાઈ તથા અન્ય ગેરરીતિઓ અટકાવવા અને શોધી કાઢવા માટે કંપનીધારાની જોગવાઈઓ મુજબ પર્યાપ્ત હિસાબી રેકર્ડ જાળવવા માટે યોગ્ય અને પુરતી કાળજી લીધી છે.
- (ઘ) કાર્યરત સંસ્થા તરીકેના વાર્ષિક હિસાબો નિયામકોએ ચીવટ પૂર્વક તૈયાર કર્યા છે.
- (ચ) લાગુ પડતા કાયદાઓની જોગવાઈઓનું અનુપાલન સુનિશ્ચિત કરવા, નિયામકોએ યોગ્ય પદ્ધતિઓ ઘડી કાઢી હતી અને તે પદ્ધતિઓ પર્યાપ્ત અને અસરકારક રીતે અમલમાં હતી.

૨૫. રોકાણકારોના શિક્ષણ અને સુરક્ષા ભંડોળમાં રકમની તબદીલી :

આપની કંપનીએ કદી ડિવિડંડ જાહેર કર્યું નથી તેથી રોકાણકારો માટેના શિક્ષણ અને સુરક્ષા ભંડોળમાં રકમ તબદીલ કરવાનો પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થતો નથી.

૨૬. આભાર સ્વીકાર/ સ્વિકૃતિઓ :

આપના નિયામકો, કંપની રજીસ્ટ્રાર, ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિર જનરલ તથા વૈધાનિક ઓડિટરોએ આપેલ સહકાર બદલ આભાર માનીને રેકર્ડ પર મુકવા પોતાની અંતઃકરણ પૂર્વકની ઈચ્છા વ્યક્ત કરે છે. નિયામકો, ગુજરાત સરકાર, ગુ.પા.પુ. અને ગ.વ્ય બોર્ડ, બેંકર કંપનીના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ તરફથી મળેલ સહકાર બદલ એમના કૃતજ્ઞ છે અને તેમના નિરંતર સમર્થન માટે આશાન્વિત છે.

નિયામક મંડળ માટે અને એમના વતી
ગુજરાત વોટર ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડ

તારીખ : /૨૦૨૪
સ્થળ : ગાંધીનગર

સહી/-
(મયુર મહેતા, આઈ.એ.એસ.)
વહિવટી નિયામક
ડિન : ૦૮૮૪૨૧૫૫

સહી/-
નિરવ સોલંકી
નિયામક
ડિન : ૦૮૭૫૦૪૯૪



જી.ડબલ્યુ.આઈ.એલ.

નિયામક મંડળનો અહેવાલ

જોડાણની અનુક્રમણિકા

<u>જોડાણ</u>	<u>વિષય-સુચિ</u>
અ.	તા.૧ લી એપ્રિલ ૨૦૨૨ થી અહેવાલની તારીખ સુધી મુખ્ય વહિવટી કર્મચારીઓ, નિયામક મંડળમાં થયેલ મહત્વના ફેરફારોની વિગત
બ.	નમૂના એઓસી-૨માં સંબંધિત પાર્ટીઓ સાથેના કરારો અથવા વ્યવસ્થાઓની વિગતો
ક.	નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩ માટેનો સેક્ટરીનો ઓડિટ અહેવાલ



જોડાણ -અ

તા.૦૧ લી એપ્રિલ ૨૦૨૨ થી અહેવાલની તારીખ સુધી નિયામક મંડળમાં થયેલ ફેરફારો નીચે મુજબ છે.

ક્રમ નં.	નિયામકનું નામ	ડીન/ પાન	હોદ્દો	નિમણૂકની તારીખ	રાજીનામાની તારીખ
૧.	શ્રીમતી શાહમીના હુસૈન, આઈ.એ.એસ.	૦૩૫૮૪૫૬૦	ચેરપર્સન	૩૦.૧૦.૨૦૨૩	થી ચાલુ
૨.	શ્રી ધનંજય દિવેદી, આઈ.એ.એસ.	૦૭૨૬૦૯૦૮	ચેરમેન	૩૦.૦૯.૨૦૧૯	૩૦.૧૦.૨૦૨૩
૩.	શ્રીમતી જિન્સી રોય, આઈ.એ.એસ.	૦૯૮૪૦૪૬૮	મેનેજિંગ ડિરેક્ટર	૨૨.૧૨.૨૦૨૨	૩૦.૧૦.૨૦૨૩
૪.	શ્રી મયુર મહેતા, આઈ.એ.એસ.	૦૮૮૪૨૧૫૫	મેનેજિંગ ડિરેક્ટર	૦૫.૦૬.૨૦૨૦	થી ચાલુ
૫.	શ્રીમતી મનીષા ચંદ્રા, આઈ.એ.એસ.	૦૭૫૫૭૩૧૨	નિયામક	૧૭.૦૮.૨૦૨૧	૦૮.૦૮.૨૦૨૩
૬.	શ્રી કે.એમ. ભીમજીયાણી આઈ.એ.એસ.	૦૬૭૭૬૬૩૯	નિયામક	૦૮.૦૮.૨૦૨૩	૦૧.૦૨.૨૦૨૪
૭.	શ્રી કે.એ. પટેલ	૦૭૬૧૯૭૪૩	નિયામક	૩૦.૦૯.૨૦૧૯	થી ચાલુ
૮.	શ્રી સંદીપ વસાવા	૦૨૦૩૭૯૧૮	નિયામક	૧૪.૧૨.૨૦૧૬	૨૫.૦૭.૨૦૨૩
૯.	શ્રી એ.કે. પટેલ	૦૯૪૦૩૬૯૪	નિયામક	૨૫.૦૯.૨૦૨૩	થી ચાલુ
૧૦.	શ્રી નિરવ સોલંકી	૦૮૭૫૦૪૯૪	નિયામક	૩૦.૦૯.૨૦૧૯	થી ચાલુ
૧૧.	શ્રી આર. ડી. સોની	૦૦૫૫૯૯૭૩	સ્વતંત્ર નિયામક	૧૪.૧૦.૨૦૧૪	થી ચાલુ
૧૨.	શ્રી સંજયસિંહ ચાવડા	એઈએપીસી ૩૨૯૯ પી	સી.એફ.ઓ.	૨૮.૦૬.૨૦૨૨	થી ચાલુ



જોડાણ - બ

ફોર્મ નં. એઓસી-૨

(કંપની ધારાની કલમ ૧૩૪ નીકલમ ના પેટા વિભાગ (ક)ના કલોઝ (એચ) અને કંપની (હિસાબો) નિયમો-૨૦૧૪ ના નિયમ ૮(૨) ના અનુસંધાનમાં)

કંપની ધારા, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૮૮ ની પેટા કલમ (૧) હેઠળ દર્શાવેલા પક્ષકારોસાથે કંપનીએ કરેલા કરાર ગોઠવણી જેમાં ત્રીજા ક્રમાંકની જોગવાઈ મુજબના, આર્મસ લેન્થ ભાવપરની લેવડ દેવનો સમાવેશ થાય છે તે સહિતની વિગતો/સ્પષ્ટતાઓનું ફોર્મ

૧. આર્મસ લેન્થ ભાવની ન હોય તેવી લેવડ-દેવડ કે ગોઠવણો કે કરારોની વિગતો :

- (ક) સંબંધિત પક્ષકારોના નામો અને સંબંધનો પ્રકાર
- (ખ) કરારો/ગોઠવણો/લેવડ-દેવડનો પ્રકાર
- (ગ) કરારો/ ગોઠવણો/ લેવડ-દેવડનો સમયગાળો
- (ઘ) કરારો /ગોઠવણો/ લેવડ-દેવડની મહત્વની શરતો તેની કિંમત/મૂલ્ય હોય તે સહિત
- (ચ) આવા કરારો/ ગોઠવણો કરવા માટેની યથાર્થના યોગ્ય કારણો
- (છ) બોર્ડની મંજૂરીની તારીખ
- (જ) જો કોઈ રોકડ પેશગી ચૂકવ્યા હોય તો તેની વિગત
- (ઝ) કલમ ૧૮૮ ની પ્રથમ શરત અન્વયે સામાન્ય સભામાં વિશેષ ઠરાવ પસાર કરવામાં આવ્યો હોય તો તેની તારીખ.

૨ આર્મસ લેન્થના ધોરણે કરેલા કરારો અથવા ગોઠવણ અથવા લેવડ-દેવડની વિગતો :

- (ક) સંબંધિત પક્ષકારનું નામ અને સંબંધનો પ્રકાર : મુખ્ય વ્યવસ્થાપન કર્મચારીઓનો પગાર.
- (ખ) કરારો/ગોઠવણો/લેવડ-દેવડના પ્રકાર
- (ગ) કરારો/ ગોઠવણો/ લેવડ-દેવડનો સમયગાળો
- (ઘ) કરારો/ગોઠવણો/ લેવડ-દેવડની મહત્વની શરતો તેની કિંમત/મૂલ્ય હોય તે સહિત

ક્રમાંક	વ્યવહારોની વિગતો	રકમ રૂ.
૧	ચીફ જનરલ મેનેજર (પ્રોજેક્ટ) ને ચુકવાયેલ પગાર	૪,૦૧,૫૬૭/-
	કુલ	૪,૦૧,૫૬૭/-

બોર્ડના અહેવાલમાં જેમણે સહીઓ કરી છે તેવા લોકોઆ ફોર્મમાં સહીઓ કરવાની રહેશે.

નિયામક મંડળ માટે અને એમના વતી
ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડ

તારીખ : /૨૦૨૪
સ્થળ : ગાંધીનગર

(મયુર મહેતા, આઈ.એ.એસ.)
વહિવટી નિયામક
ડિન : ૦૮૮૪૨૧૫૫

નિરવ સોલંકી
નિયામક
ડિન : ૦૮૭૫૦૪૯૪



ગૌદાણા એન્ડ ગૌદાણા

(કંપની સેક્રેટરી)

(અગાઉ અરવિંદ ગોદાણા એન્ડ કંપની તરીકે)

૩૦૭, આશિર્વાદ પાર્સ, પ્રહલાદનગર ગાર્ડન પાસે, કોર્પોરેટ રોડ, પ્રહલાદનગર, સેટેલાઈટ, અમદાવાદ-૩૮૦૦૧૫
ફોન : ૯૯૧ ૭૯ - ૪૦૩૨૪૫૬૭/ ૪૦૩૨૪૫૬૮ E-mail : arvindg_cs@yahoo.com

ફોર્મ નં. એમ.આર. ૩

સેક્રેટરીયલ ઓડિટ રિપોર્ટ

નાણાંકીય વર્ષ ૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ અંતિત

(કંપની કાયદાની કલમ ૨૦૪(૧) અને કંપની (કર્મચારીગણની નિમણુંક અને મહેનતાણું)

નિયમો, ૨૦૧૪ અન્વયે)

પ્રતિ,
સભ્યશ્રીઓ,
ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડ
(સી.આઈ.એન : યુ ૪૧૦૦૦ જીજે ૧૯૯૯એસજીસી૦૩૬૭૭૭)
ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન, બ્લોક નં. ૧, પહેલો માળ,
સેક્ટર-૧૦, ગાંધીનગર.
ગુજરાત-૩૮૨૦૧૦. ભારત

ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડ (સીઆઈએન યુ ૪૧૦૦૦ જીજે ૧૯૯૯એસજીસી૦૩૬૭૭૭) (હવેથી જેને કંપની તરીકે ઉલ્લેખવામાં આવશે.) તેના દ્વારા ગુડ કોર્પોરેટ પ્રેક્ટીસનું અમલ અને લાગુ પડતી કાયદાકીય જોગવાઈઓના અમલનું સેક્રેટરીઅલ ઓડિટ અમે કર્યું છે. સેક્રેટરીયલ ઓડિટ એવી રીતે કરવામાં આવ્યું હતું કે, જેના ઉપરથી અમને કોર્પોરેટ કન્ડક્ટ/કાયદાકીય જોગવાઈઓનું પાલનનું મૂલ્યાંકન કરવા માટે વ્યાજબી આધાર પુરો પાડે અને અમે તેની ઉપર અમારો અભિપ્રાય આપી શકીએ.

અમારી ચકાસણી કંપનીના ચોપડા, કાગળો, કાર્યવાહી નોંધ, બુકો, પત્રકો રજૂ થયેલા અહેવાલો અને કંપની દ્વારા નિભાવવામાં આવતા અન્ય રેકર્ડ તેમજ કંપની દ્વારા, તેના અધિકારીઓ દ્વારા, એજન્ટો દ્વારા અને અધિકૃત પ્રતિનિધિઓ દ્વારા સેક્રેટરીઅલ ઓડિટ કરતી વખતે આપવામાં આવેલી માહિતી ઉપર આધારીત છે.

અમે જણાવીએ છીએ કે, અમારા અભિપ્રાય મુજબ, કંપનીએ ૩૧ મી માર્ચ, ૨૦૨૩ (ઓડિટ સમયગાળો) અંતિત નાણાંકીય વર્ષને આવરી લેતાં સમયગાળા દરમ્યાન નીચે દર્શાવેલી જોગવાઈઓનું પાલન કર્યું છે અને કંપની, બોર્ડ પ્રક્રિયાઓ અને અમલી કરણ પદ્ધતિઓ યોગ્ય રીતે ધરાવે છે અને તેને આધિન અહેવાલ આપવામાં આવે છે.



અમે વધુમાં જણાવીએ છીએ કે, યોગ્ય ચોપડાઓ, કાગળીયા, કાર્યવાહી નોંધ, પત્રકો, અને તૈયાર કરેલા અહેવાલો, લાગુ નિયમનકારી સત્તાવાળાઓ સાથે ફોર્મ અને રિટર્ન ફાઇલ કરવા તથા અન્ય રેકર્ડની જાળવણી કરવાની જવાબદારી કંપની તથા મેનેજમેન્ટની છે, અમારી જવાબદારી અમારી સમક્ષ રજૂ કરેલ દસ્તાવેજોની ચકાસણી કરવી, અનુપાલનના સંદર્ભમાં દસ્તાવેજોનું મૂલ્યાંકન કરવું તથા તેના ઉપર અહેવાલ આપવાની છે. અમે, ૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૩ ના રોજ પુરા થયેલ નાણાંકી વર્ષ માટે કંપની દ્વારા નિભાવવામાં આવેલ પુસ્તકો, કાગળીયા, કાર્યવાહી નોંધ, પત્રકો અને તૈયાર કરેલા અહેવાલો અને અન્ય રેકર્ડની નીચેની કાયદાકીય જોગવાઈઓ અનુસાર કરી છે.

- (૧) કંપની કાયદો ૨૦૧૩ (કાયદો) અને તેની નીચે બનાવવામાં આવેલા નિયમો.
- (૨) ધ સિક્યોરિટીઝ કોન્ટ્રેક્સ (રેગ્યુલેશન) એક્ટ, ૧૯૫૬ (એસસીઆરએ) અને તેની અંતર્ગત બનાવવામાં આવેલા નિયમો (ઓડિટ ગાળા દરમ્યાન કંપનીને લાગુ પડતા નથી)
- (૩) ધ ડિપોઝીટરીઝ એક્ટ, ૧૯૯૬ અને તેની નીચે બનાવેલા રેગ્યુલેશન્સ અને બાયલોઝ (ઓડિટ ગાળા દરમ્યાન કંપનીને લાગુ પડતા નથી.)
- (૪) ફોરેન એક્ષચેન્જ મેનેજમેન્ટ એક્ટ ૧૯૯૯ અને તેની નીચે ઘડવામાં આવેલા નિયમો અને વિનિયમો હેઠળ વિદેશનું સીધું રોકાણ અને દરિયા પારના સીધા રોકાણ તથા બહારથી વ્યાપારી લોન લેવા બાબત (ઓડિટ ગાળા દરમ્યાન કંપનીને લાગુ પડતા નથી.)
- (૫) ધ સિક્યોરિટીઝ એન્ડ એક્ષચેન્જ બોર્ડ ઓફ ઈન્ડિયા ૧૯૯૨ (સેબી એક્ટ) હેઠળ નીચેના વિનિયમો અને ગાઈડલાઈન (ઓડિટ ગાળા દરમ્યાન કંપનીને લાગુ પડતા નથી.)
 - (૧) ધ સિક્યોરિટીઝ એન્ડ એક્ષચેન્જ બોર્ડ ઓફ ઈન્ડિયા (પૂરતા પ્રમાણમાં શેર સંપાદન અને હસ્તગત કરવા) રેગ્યુલેશન્સ, ૨૦૧૧.
 - (૨) ધ સિક્યોરિટી એન્ડ એક્ષચેન્જ બોર્ડ ઓફ ઈન્ડિયા (પ્રોહિબિશન ઓફ ઈન્સાઈડર ટ્રેડિંગ) રેગ્યુલેશન એક્ટ ૨૦૧૫.
 - (૩) ધ સિક્યોરિટી એન્ડ એક્ષચેન્જ બોર્ડ ઓફ ઈન્ડિયા (મૂડી બહાર પાડવી અને તેને લગતી વિગતો જાહેર કરવાની જરૂરીયાત) વિનિયમો-૨૦૧૮
 - (૪) ધ સિક્યોરિટી એન્ડ એક્ષચેન્જ બોર્ડ ઓફ ઈન્ડિયા (એમ્પ્લોઈઝ સ્ટોક ઓપશન્સ સ્કીમ એન્ડ એમ્પ્લોઈઝ સ્ટોક પરચેઝ સ્કીમ) ગાઈડ લાઈન ૧૯૯૯ એન્ડ ધ સિક્યોરિટી એન્ડ એક્ષચેન્જ બોર્ડ ઓફ ઈન્ડિયા (શેર બેઝડ એમ્પ્લોઈઝ બેનીફીટ્સ) રેગ્યુલેશન-૨૦૧૪
 - (૫) ધ સિક્યોરિટી એન્ડ એક્ષચેન્જ બોર્ડ ઓફ ઈન્ડિયા (ઈસ્યુ એન્ડ લીસ્ટિંગ ઓફ ડેટ સિક્યોરિટીઝ) રેગ્યુલેશન ૨૦૦૮.



- (દ) ધ સિક્યોરિટી એન્ડ એક્ષચેન્જ બોર્ડ ઓફ ઈન્ડિયા (રજિસ્ટ્રાર ટુ એન ઈસ્યુ એન્ડ શેર ટ્રાન્સફર એજન્ટ્સ) રેગ્યુલેશન ૧૯૯૩ કંપની કાયદો અને કલાયન્ટને લગતી બાબતો.
- (૭) ધ સિક્યોરિટી એન્ડ એક્ષચેન્જ બોર્ડ ઓફ ઈન્ડિયા (શેરના ડિલીવરીંગ) રેગ્યુલેશન ૨૦૦૯.
- (૮) ધ સિક્યોરિટી એન્ડ એક્ષચેન્જ બોર્ડ ઓફ ઈન્ડિયા (શેરના પરત ખરીદી) રેગ્યુલેશન ૨૦૧૮.
- (૯) ધ સિક્યોરિટી એન્ડ એક્ષચેન્જ બોર્ડ ઓફ ઈન્ડિયા (લીસ્ટીંગ ઓબ્લીગેશન અને ડિસ્ક્લોઝર રિકવાયરમેન્ટ) રેગ્યુલેશન ૨૦૧૫.
- (દ) **કંપની માટેના કેટલાક નીચે મુજબના કાયદાઓ**
- (એ) ધ ઈન્ડિયન કોન્ટ્રાક્ટ એક્ટ, ૧૯૭૨
- (બી) ધ વર્કસ કોન્ટ્રાક્ટ એક્ટ, ૧૯૮૯
- (સી) ધ એમ્પ્લોઈઝ પ્રોવિડન્ડ ફંડ એન્ડ મિસેલેનીયસ પ્રોવિઝન એક્ટ, ૧૯૫૨
- (ડી) ધ મીનીમમ વેજીસ એક્ટ, ૧૯૪૮
- (ઈ) ધ કોન્ટ્રાક્ટ લેબર (રેગ્યુલેશન એન્ડ એબોલીશન) એક્ટ ૧૯૭૦
- (એફ) ધ એમ્પ્લોઈઝ પ્રોવિડન્ડ ફંડ સ્કીમ, ૧૯૫૨
- (જી) ધ એમ્પ્લોઈઝ સ્ટેટ ઈન્સ્યોરન્સ એક્ટ ૧૯૪૮

અમે નીચેની લાગુ પડતી જોવાઈઓના અમલીકરણની પણ ચકાસણી કરી છે.

- (૧) ઈન્સ્ટીટ્યુટ ઓફ કંપની સેક્રેટરીઝ ઓફ ઈન્ડિયા દ્વારા આપવામાં આવેલા સેક્રેટરીયલ સ્ટાન્ડર્ડ
- (૨) કંપની દ્વારા સ્ટોક એક્ષચેન્જ સાથે નોંધણી કરાર કરેલ છે. (આ જોગવાઈ ઓડિટ સમય દરમિયાન કંપનીને લાગુ પડતી નથી.)

સામાન્ય રીતે અવલોકનના સમયગાળા દરમિયાન કંપનીએ ઉપર દર્શાવેલા કાયદા, નિયમો, વિનિયમો, માર્ગદર્શિકા, ધોરણો વગેરેની જોગવાઈઓનું પાલન કર્યું છે. જો કે, અમે નીચે મુજબના અવલોકનો કરેલ છે.

- (અ) કંપની અધિનિયમ નિયમ-૪ નિયામકની નિમણુંક અને લાયકાત નિયમો ૨૦૧૪ સાથે વાંચતા કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૪૯ (૪) અને કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ ની લાગુ પડતી જોગવાઈઓ મુજબ ઓછામાં ઓછા બે સ્વતંત્ર નિયામકો કંપનીના સંચાલન મંડળ ઉપર રાજ્ય સરકારે નિમવા જરૂરી છે. સ્વતંત્ર નિયામકના રાજીનામાના કારણે ના રાજીનામાના કારણે વર્ષ દરમિયાન ઉભી થયેલી સ્વતંત્ર નિયામકની ખાલી જગ્યા હજી ભરવાની બાકી છે.
- (બ) નિયામક મંડળમાં સ્વતંત્ર નિયામકની આવશ્યક સંખ્યાની ગેરહાજરી હોવાને કારણે કંપની અધિનિયમ



૨૦૧૩ પડતા નિયમોની કેટલીક આવશ્યકતાઓનું પાલન કરવાનું બાકી છે.

- (ક) કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ની કલમ ૧૭૩ ની જોગવાઈ મુજબ ૨૯ મી જુલાઈ ૨૦૨૨ અને ૨૬ મી ડિસેમ્બર, ૨૦૨૨ ના રોજ મળેલી બોર્ડની બેઠકો વચ્ચેનો ગાળો ૧૨૦ દિવસથી વધુ છે.
- (ડ) કંપની અધિનિયમ ૨૦૨૧૩ ની જરૂર મુજબ મહત્વના વ્યવસ્થાપક કર્મચરી તરીકે પુરા સમયના કંપની સેક્રેટરીની જગ્યા હજી ભરવાની બાકી છે વ્યવસ્થાપક મંડળે જણાવેલ છે કે કંપની સરકારી મંડળી હોવાથી રાજ્ય સરકારની મંજૂરી ઉક્ત જગ્યા ભરવા માટે જરૂરી છે.
- (ચ) નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ની વાર્ષિક સાધારણ સભા તા. ૨૬/૧૨/૨૦૨૨ના રોજ મળેલ હતી જે નાણાકીય કંપનીના નાણાકીય પત્રકો ઉપર સીએન્ડએજી તરફથી ટીપ્પણી ન મળવાને કારણે મુલતવી રાખવામાં આવેલ. કંપનીના નાણાકીય પત્રકો ઉપર સીએન્ડએજી તરફથી ટીપ્પણી મળતા અગાઉ મૂલતવી રાખેલ બેઠક તા. ૨૧/૦૭/૨૦૨૩ના રોજ મળેલ હતી.

વધુમાં અમે જણાવીએ છીએ કે

કંપનીમાં પ્રચલિત અમલીકરણની પદ્ધતિને જોતાં અને તે અન્વયે ચકાસણીના ધોરણે પરિક્ષણ કરતી વખતે અમને પુરા પાડવામાં આવેલ અથવા બતાવવામાં આવેલા સંબંધિત દસ્તાવેજો અને જાળવણી કંપનીએ સામાન્ય રીતે લાગુ પડતી નીચે જણાવેલી કાયદાઓની જોગવાઈઓ મુજબ તેનું પાલન કરેલ છે.

૧. શ્રમ કલ્યાણ નીધિ ધારો, ૧૯૫૩.
૨. જમીન સંપાદન ધારો, ૧૯૮૪ જમીન સંપાદન ધારા ૨૦૧૩માં વ્યાજબી વળતરના હકક તથા પારદર્શીતા બાબત.
૩. ધ બિલ્ડિંગ એન્ડ અધર કન્સ્ટ્રક્શન વર્કર્સ (રેગ્યુલેશન ઓફ એપ્લોયમેન્ટ ઓફ સર્વિસીઝ) એક્ટ, ૧૯૮૬
૪. રાષ્ટ્રીય પર્યાવરણ નીતિ ૨૦૦૬.
૫. પર્યાવરણ (પ્રદુષણ નિવારણ તથા નિયંત્રણ) ધારો ૧૯૮૬, વિસ્ફોટક પદાર્થ ધારો ૧૯૦૮
૬. પર્યાવરણ (રક્ષણ) ધારો ૧૯૮૬ તથા તે અંતર્ગત બનાવેલા નિયમો.
૭. પાણી (પ્રદુષણ નિવારણ તથા નિયંત્રણ) ધારો ૧૯૭૪

વધુમાં અમે જણાવીએ છીએ કે

કંપનીના સંચાલક મંડળની રચના એકઝીક્યુટીવ ડાયરેક્ટર્સ, નોન એકઝીક્યુટીવ ડાયરેક્ટર્સ અને સ્વતંત્ર ડાયરેક્ટર્સના યોગ્ય પ્રમાણ સાથે કરવામાં આવી છે. અવલોકન હેઠળના વર્ષ દરમ્યાન સંચાલક મંડળના માળખામાં કરેલો ફેરફાર કાયદાની જોગવાઈઓના પાલન સાથે કરવામાં આવ્યો હતો. સામાન્ય રીતે કાયદાની જોગવાઈ મુજબ બોર્ડ મીટિંગના



કાર્યક્રમ માટે તમામ ડાયરેક્ટરોને પૂરતા સમયની નોટીસ આપવામાં આવે છે, એજન્ડા અને એજન્ડા ઉપરની વિગતવાર નોંધો ઓછામાં ઓછા સાત દિવસ પહેલા મોકલવામાં આવી હતી અને એજન્ડા મીટીંગ પહેલા આઈટમો અંગે વધારાની માહિતી અને સ્પષ્ટતાઓ મેળવવા માટેની અને મીટીંગોમાં અર્થસભર ભાગ લેવા માટેની પદ્ધતિ અસ્તિત્વમાં છે, બોર્ડના તમામ નિર્ણયો સર્વાનુમતે લેવામાં આવે છે અને મિનિટના ભાગ તરીકે નોંધવામાં આવે છે.

અમે વધુ જણાવીએ છીએ

કંપનીના કદ અને કામોને અનુરૂપ કંપનીમાં પૂરતી પદ્ધતિઓ અને પ્રક્રિયાઓ છે જેથી લાગુ પડતા કાયદાઓ, નિયમો, વિનિયમો અને ગાઈડલાઈન્સ ઉપર અમલ અને મોનીટરીંગ કરી શકાય.

અમે વધુ જણાવીએ છીએ

નાણાંકીય અને કરવેરા કાયદાના પાલન પર ઓડિટ હાથ ધરવામાં આવી નથી, કારણ કે, તે વૈધાનિક ઓડિટર તથા આંતરિક ઓડિટરને આધિન છે તથા તેમના અવલોકનો, જો કોઈ હોય તો, આ અહેવાલના હેતુ માટે યોગ્ય રહેશે.

સ્થળ: અમદાવાદ
તારીખ: ૨૦૨૪

વતી, ગૌદાણા એન્ડ ગૌદાણા
(કંપની સેક્રેટરીઝ)
સહી/-
સી.એસ. અરવિંદ ગૌદાણા
પાર્ટનર

એફ.સી.એસ.: ૨૮૩૮, સી.પી. નં. : ૨૧૮૩
યુ.ડી.આઈ.એન.

નોંધ : આ અહેવાલ અમારા સરખાં તારીજના પત્ર સાથે આ રીપોર્ટના એક ભાગ તરીકે છે જે એનેક્ષર એ તરીકે બીડવામાં આવેલ છે અને આ રીપોર્ટના એક ભાગ તરીકે છે.



ગૌદાણા એન્ડ ગૌદાણા

(કંપની સેક્ટરી) (અગાઉ અરવિંદ ગોદાણા એન્ડ કંપની તરીકે ઓળખાતા)
 ૩૦૭, આશિર્વાદ પારસ, પ્રહલાદનગર ગાર્ડન પાસે, કોર્પોરેટ રોડ, પ્રહલાદનગર, સેટેલાઈટ, અમદાવાદ-૩૮૦૦૧૫
 ફોન : ૯૯૧ ૭૯ - ૪૦૩૨૪૫૬૭/ ૪૦૩૨૪૫૬૮ E-mail : arvindg_cs@yahoo.com

અનુસૂચિ-એ

પ્રતિ,

મેમ્બર્સ

ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લી.

(સીઆઈએન : યુ૪૧૦૦૦ જીજી૧૯૯૯એસજીસી ૦૩૬૭૭૭)

ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન, બ્લોક નં. ૧, પહેલો માળ,

સેક્ટર- ૧૦, ગાંધીનગર,

ગુજરાત, ૩૮૨૦૧૦ ભારત

અમારા સમાન તારીખનો અહેવાલ આ પત્ર સાથે વંચાણે લેવા વિનંતી છે.

૧. સેક્ટરીઅલ રેકર્ડ જાળવવાની જવાબદારી ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લી. (જી.ડબલ્યુ.આઈ.એલ.) ના વ્યવસ્થાપનની છે. અમારી જવાબદારી સેક્ટરીઅલ રેકર્ડ ઉપર ઓડિટ આધારિત અભિપ્રાય આપવાની છે.
૨. સેક્ટરીઅલ રેકર્ડની માહિતી અને સાચાપણા બાબતે વ્યાજબી ખાત્રી મેળવવા ઓડિટ પ્રક્રિયા અને પ્રથાઓનો અમે અનુસરણ કર્યું છે અને સેક્ટરીના રેકર્ડમાં સાચી વિગતો દર્શાવી છે તેની ખરાઈ કરવા માટે અમે પરિક્ષણ આધારિત ચકાસણીની જે પદ્ધતિ અનુસરી છે તે અમારા મંતવ્ય માટે વ્યાજબી આધાર પુરો પાડે છે.
૩. અત્રે નાણાંકીય રેકર્ડના સાચાપણા અને વ્યાજબીપણા ખાત્રી માટે ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિ.ના હિસાબી ચોપડાની ચકાસણી કરી નથી.
૪. જ્યાં જરૂરી પડી ત્યાં મને વ્યવસ્થાપન પાસેથી કાયદાઓ, નિયમો અને વિનિયમો અને ઘટનાઓ વિગેરે બાબતે નિવેદન મેળવેલ છે.
૫. કોર્પોરેટ જોગવાઈઓ અને અન્ય લાગુ થતા કાયદાઓ, નિયમો, વિનિયમો, ધોરણોના પાલનની જવાબદારી વ્યવસ્થાપનની છે. અમારી ચકાસણી પરિક્ષણ આધારિત ખાત્રી પૂરતી મર્યાદિત હતી.
૬. સેક્ટરીઅલ ઓડિટર રીપોર્ટ ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિ. ની ભાવિ શક્યતા અંગે ન કોઈ ખાત્રી આપે છે કે ન તો વ્યવસ્થાપન દ્વારા ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિ.ના વ્યપાર/ કામકાજ સંભાળવામાં ફાળવેલ સામર્થ્ય કે અસરકારતા બાબતે ઉલ્લેખ કરેલ છે.
૭. ઓડિટના કાર્યક્ષેત્ર તથા કંપની દ્વારા નિર્ધારિત અને અમને જાણ કરવામાં આવેલ અન્ય કાયદાઓ સાથેના પાલનનું ઓડિટ કરવામાં આવેલ છે.



૮. અમે આંતરિક ઓડિટરના અહેવાલ પર તથા નિયામકારી નિરક્ષણ/ઓડિટ અને એમના ઉપલબ્ધ કરાવ્યા નિરક્ષણ પર આધાર રાખેલ છે અને અહેવાલોના સમાવિષ્ટ અવલોકોનો (જો કોઈ હોય તો) આ ઓડિટ અહેવાલના હેતુ માટે યોગ્ય રહેશે. નાના ઓપરેશનલ વિચલનો કે જે, બિન અનુપાલન (નોન કમ્પ્લાયન્સ) નો ભંગ નથી. જેના માટે સ્ટોક એક્ષચેન્જ/ રિપોઝીટરીઝ કોઈપણ વિભાગ (જે લાગુ પતડો હોય તે) દ્વારા દંડ (જો હોય તો) વસુલવામાં આવેલ હોય, તેને નિયમોનું ઉલ્લંઘન તરીકે ગણવામાં આવેલ નથી. જે ઓડિટના પાલનને આધિન છે.

સ્થળ: અમદાવાદ
તારીખ: ૨૦૨૪

વતી, ગૌદાણા એન્ડ ગૌદાણા
(કંપની સેક્રેટરીઝ)

સહી/-
સી.એસ. અરવિંદ ગૌદાણા
પાર્ટનર
એફ.સી.એસ.: ૨૮૩૮, સી.પી. નં. : ૨૧૮૩
યુ.ડી.આઈ.એન.



તા. ૩૧ મી માર્ચ, ૨૦૨૩ ના રોજ પૂરા થયેલા વર્ષ માટે ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડ, ગાંધીનગરના
હિસાબો પર કંપની ધારા, ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૪૩(દ) (બ) હેઠળ
ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલની ટિપ્પણી

કંપની ધારા, ૨૦૧૩ હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરેલ નાણાંકીય અહેવાલના માળખા અનુસાર તા. ૩૧ મી માર્ચ, ૨૦૨૩ ના રોજ પૂરા થયેલા વર્ષ માટે ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડનાં નાણાંકીય પત્રકો તૈયાર કરવાની જવાબદારી કંપનીના સંચાલકોની છે. કંપની ધારાની કલમ ૧૩૯ (પ) હેઠળ ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલે નીમેલા વૈધાનિક ઓડિટરો, કલમ-૧૪૩ (૧૦) માં નિર્દેશ કરેલ ઓડિટના ધોરણોને અનુલક્ષીને હાથ ધરેલ સ્વતંત્ર ઓડિટના અધારે અધિનિયમની કલમ-૧૪૩ હેઠળ નાણાંકીય પત્રકો પર અભિપ્રાય આપવા જવાબદાર છે. એમના તા. ૧૮મી જાન્યુઆરી, ૨૦૨૪ ના ઓડિટ અહેવાલ અન્વયે એમણે આમ કર્યાનું જણાવ્યું છે.

મેં. ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ વતી, કંપની ધારાની કલમ ૧૪૩ (દ) (ક) હેઠળ, તા. ૩૧ મી માર્ચ, ૨૦૨૩ ના રોજ પૂરા થયેલા વર્ષ માટે ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડનાં નાણાંકીય પત્રકોનું પૂરક ઓડિટ કર્યું છે. આ પૂરક ઓડિટ, વૈધાનિક ઓડિટરોનાં કામકાજના કાગળો જોયા તપાસ્યા વિના સ્વતંત્ર રીતે કર્યું છે અને તે વૈધાનિક ઓડિટરો અને કંપનીના કર્મચારીઓની પૂછપરછ તથા કેટલાક હિસાબી રેકર્ડની પસંદગીલક્ષી તપાસ પુરતું પ્રાથમિક રીતે મર્યાદિત છે.

મારા પૂરક ઓડિટ ઉપર આધાર રાખી હું કાયદાની કલમ ૧૪૩ (દ)(બી) અંતર્ગત કોઈ મહત્વની બાબતો મારી ધ્યાને આવી નથી અને જે મારા મતે નાણાંકીય પત્રકો અને સંબંધિત ઓડિટ રીપોર્ટને વધુ સારી રીતે સમજવા માટે જરૂરી છે.

ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ માટે અને એમના વતી

સ્થળ : રાજકોટ
 તારીખ : ૧૪/૦૩/૨૦૨૪

સહી/-
 (આર.કે. સોલંકી)
 પ્રિન્સીપાલ એકાઉન્ટન્ટ જનરલ (ઓડિટ -૧)
 રાજકોટ, ગુજરાત.



કોઠારી એન્ડ ગુપ્તા એસોસીએટ્સ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ

મુખ્ય કાર્યાલય : ૭૧૦, ૭ મો માળ, બીવીઆર-ઈકે, હોટેલ ધ વેસ્ટેન્ડ ની નજીક, ગુજરાત કોલેજ રોડ, એલિસબ્રિજ, અમદાવાદ-૩૮૦૦૦૬ (ભારત)
ફોન : ૦૭૯ ૪૦૦૭૧૧૪૮, ઈ-મેઈલ : kotharigupta@gmail.com વેબસાઈટ : www.kotharigupta.com

સ્વતંત્ર ઓડિટરનો અહેવાલ

પ્રતિ
સત્યશ્રીઓ,
ગુજરાત વોટર ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિ.
ગાંધીનગર

નાણાકીય પત્રકો ઉપરનો અહેવાલ

અમોએ ગુજરાત વોટર ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડ (કંપની) નું તારીખ ૩૧માર્ચ ૨૦૨૩ના રોજનું આ સાથેના નાણાકીયપત્રકો નું ઓડિટ કર્યું છે જેમાં તારીખ ૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ના રોજ ના સરવૈયા, નફા નુકસાન પત્રક અને તે દિવસે પૂરા થયેલા વર્ષના રોકડ પ્રવાહના પત્રકો અને નોંધપાત્ર હિસાબ લેખનની નીતિઓ અને બીજા સ્પષ્ટીકરણ કરતી માહિતી નો સમાવેશ થાય છે. અમારા મતે અને અમારી શ્રેષ્ઠ માહિતી તથા અમને પુરા પાડેલા ખુલાસાઓ અનુસાર ઉપરયુક્ત નાણાકીય પત્રકો તથા નફા નુકસાન પત્રક અને રોકડ પ્રવાહ પત્રક વર્ષ આખરનું સાચું અને વ્યાજબી ચિત્ર રજૂ કરે છે કંપનીધારા ૨૦૧૩(કાયદા) ની કલમ ૧૩૩ હેઠળ સૂચવેલા હિસાબી ધોરણો અને તે ભારતમાં સામાન્ય રીતે સ્વીકૃતિ હિસાબી લેખનના સિદ્ધાંતો અનુસાર જરૂરિયાત મુજબની કંપનીનું તારીખ ૩૧ મી માર્ચ ૨૦૨૩ના રોજની સાચી સ્થિતિ તથા નુકસાન પત્રક અને રોકડ પ્રવાહ પત્રક વર્ષ આખરનું સાચું અને વ્યાજબી ચિત્ર રજૂ કરે છે.

અભિપ્રાય માટેના આધાર :

અમોએ અમારું ઓડિટ કંપનીધારા ૨૦૧૩ની કલમ.૧૪૩(૧૦) નીચે સૂચિત કરેલા ઇન્સ્ટિટ્યૂટ ઓફ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ ઓફ ઇન્ડિયા(આઈ. સી. એ.આઈ.) મુજબ કરેલ છે આ ધોરણોના સંદર્ભમાં અમારી જવાબદારી નું વર્ણન અમારા અહેવાલના નાણાકીય પત્રકોના ઓડિટમાં ઓડિટર્સ ની જવાબદારી ના ભાગમાં કરેલ છે ભારતમાં ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ દ્વારા બહાર પાડવામાં આવેલી નૈતિક શ્રમિકા કોડ સાથે નાણાકીય પત્રકોના સંદર્ભમાં કાયદાની જોગવાઈઓ તથા તે હેઠળના નિયમોના સંદર્ભમાં અમે બોર્ડ થી સ્વતંત્ર છીએ અને અમારી નૈતિક જરૂરિયાતોના પરિપ્રેક્ષ્યમાં અમે બોર્ડથી સ્વતંત્ર છીએ અને અમે આ જરૂરિયાતો તથા આઈ. સી. એ.આઈ. ની સંવિધાનના સંદર્ભમાં અન્ય નૈતિક જવાબદારીઓનું પાલન કરેલ છે. અમે માનીએ છીએ કે અમે મેળવેલા ઓડિટ પુરવા પૂરતા અને યોગ્ય છે.



ભાર મુકવા જેવી બાબતો :

ગુજરાત સરકારે પાઈપલાઈન નેટવર્ક નું એકત્રીકરણ કરવાના હેતુથી નીચે જણાવ્યા મુજબની મોટા જથ્થામાં પાણી વહન કરવા માટેની પાઈપલાઈનનું ગુજરાત પાણી પુરવઠા બોર્ડમાંથી ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડમાં તબદિલ કરેલ છે.

૧. એન.સી.-૬ માળીયા થી મોરબી.
૨. એન.સી.-૭ મોરબી થી ટંકારા.
૩. એન.સી.-૮ માળીયા ભયાઉ.
૪. એન.સી. ૧૨. ટંકારી થી રતનપુર
૫. એસ.પી.પી. ૧ પરીએજ થી પીપળી
૬. એસ.પી.પી.-૨ પીપળી થી નાવડા
૭. એસ.પી.પી.-૩ નાવડા-બોટાદ-ગઢડા
૮. એસ.પી.પી.-૪ નાવડા-વલ્લભીપુર

ઉપરની પરિયોજનાઓની આ અસ્ક્યામતો ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ દ્વારા ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડને હજી તબદિલ કરવાની બાકી છે. આ બાબતના નિર્ણય પછી જ સ્થાયી અસ્ક્યામતો પરના ઘસારાની નોંધ હિસાબી ચોપડાઓમાં કરવામાં આવશે.

ગુજરાત સરકારે બલ્ક પાણી વહન પાઈપલાઈનનું એકત્રીકરણ કરવાના હેતુથી નીચેની પાણી વહનની પાઈપ લાઈનો ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડને ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડમાંથી તબદિલ કરેલ છે.

૧. એન.સી.-૧૪ નભોઈ થી ગાંધીનગર શહેર તથા જી.ઈ.બી. માટે.
૨. એન.સી.-૧૭ મોઢેરા થી મહેસાણા
૩. એન.સી. ૨૩ હાલોલ-કલોલ (જિલ્લો પંચમહાલ)

ઉપરની યોજનાઓની અસ્ક્યામતો હજી ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડને તબદિલ કરવાની બાકી છે. હાલમાં ઉપરની પરિયોજનાઓની સ્થાયી અસ્ક્યામતો અને અસ્ક્યામતો પરના ઘસારાની નોંધ કંપનીના હિસાબી ચોપડાઓમાં કરવામાં આવેલ છે. આ બાબતનું પરિણામ આવેથી ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડને તબદિલ કરવામાં આવશે. આમ કરવાના કારણે કંપનીના હિસાબી ચોપડાઓ સાચું અને વ્યાજબી ચિત્ર રજૂ કરતા નથી.

બંને સંસ્થાઓના હિસાબી ચોપડે દસ્તાવેજીકરણ અને હિસાબી નોંધો કરવા માટેના મુદ્દાના નિવારણ માટે (બંને સંસ્થાઓના) અધિકારીઓની સમિતિનું ગઠન કરવામાં આવેલ છે. જો કે સમિતિના પરિણામની હાલની સ્થિતિની વિગતો અમોને પૂરી પાડવામાં આવેલ નથી.



એન સી-૧૪ પ્રાયોજના ગાંધીનગર માટે સરદાર સરોવર નર્મદા નિગમ લિમિટેડ પાસેથી ખરીદેલ પાણીના ૨૦૦૮-૦૯ થી ચુકવણા બાકી રકમ રૂ. ૫૮૬.૧૦ લાખ લેણદાર તરીકે દર્શાવેલ છે. જે ભાવ તફાવત ને લગતી છે કે કેમ તે બાબતે અમોને માહિતી અને સ્પષ્ટતા ઉપલબ્ધ કરવામાં આવેલ ન હતી.

ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ પાસેથી મળવાપાત્ર/ ચૂકવવા પાત્ર શિર્ષક હેઠળ ચૂકવવા પાત્ર બાકી રૂપિયા ૧૮૬.૬૦ લાખ ડિપોઝીટ દર્શાવવામાં આવેલ છે. આ બાબતે અમોને માહિતી અને સ્પષ્ટતા ઉપલબ્ધ કરવામાં આવેલ ન હતી.

ઓડિટ વર્ષ દરિયાન અગાઉના સમયના ઘણા ચુકવણાઓ હતા. વ્યસ્થાપનનો શાખા કક્ષાએ અસરકાર અંકુશ નથી. નાણાકીય પત્રકો સાથેની નોંધ ક્રમાંક ૩૪.૩માં વિગતવાર સમજાવ્યા મુજબ જે તે વર્ષના વ્યવહારો તે વર્ષમાં ચોપડે લેવામાં આવેલ નથી.

મુડીગત ખર્ચ માટે કેટલાક પક્ષકારોને આપેલ પેશગી (એડવાન્સ) ની રકમ ૩૪૦.૩૮ લાખ લાંબા ગાળાની લોન અને ધિરાણો હેઠળ દર્શાવેલ છે (જે પૈકી કેટલી રકમ) અંશતઃ વસૂલાત પાત્ર છે અને બાકીની રકમ તેનું આખરીકરણ થયેથી સ્થાયી અસ્કયામત ખાતા એ શીર્ષક હેઠળ મૂડી કૃત કરવામાં આવશે અને નાણાકીય પત્રકો ઉપરની નોંધ ક્રમાંક ૩૪.૧ માં કરેલ સ્પષ્ટતા મુજબ તેના ઉપર લાગુ પડતા ઘસારાની જોગવાઈ કરવામાં આવશે.

કંપનીએ ગુજરાત પાણી પૂરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ ને તા.૦૧.૦૮.૨૦૨૨નાં રોજ સ્થાયી અસ્કયામત (ટ્રાન્સફોર્મર) વેચેલ છે જેના ઉપર રૂ. ૮,૨૪,૨૫૦/- નો જી.એસ.ટી. ચૂકવેલ નથી.

કંપની પોતાના ગ્રાહકો પાસેથી પાણીના વેચાણ સામે અનામતો સ્વીકારે છે. અમારી ચકાસણી દરમ્યાન અમે જોયું કે આ પ્રકારની રૂ. ૧૩૬૦.૯૬ લાખની અનામતો સામે વર્ષ દરમ્યાન કોઈ બિલ બનાવવામાં આવેલ નથી કે જૂની બાકી સામે કોઈ ગ્રાહકો પાસેથી કોઈ રકમ મેળવેલ નથી. પાણીના જોડાણ બંધ થતા કોઈ ગ્રાહકની અનામત સામે કોઈ સરભરની કે વધારાની અનામતોની પરત ચૂકવણી કરેલ નથી.

નાણાકીય પત્રકોની વિગતવાર સ્પષ્ટતા ક્રમાંક : ૩૪.૮ માં દર્શાવેલ મળવાપાત્ર રકમો, ચૂકવવા પાત્ર રકમો, અન્ય લાંબાગાળાની જવાબદારીઓ અને લાંબા ગાળાની લોન તથા ધિરાણો, જે પુષ્ટિને આધીન છે, હિસાબમેળ તથા જો કોઈ તડ-જોડ બાકી હોય તો તેવી તડ-જોડને આધીન દર્શાવેલ છે.

મહાનગરપાલિકા તથા નગરપાલિકાઓને કરેલ પાણીના વેચાણની વસૂલાત ખૂબ જ ઓછી છે વિલંબિત ચુકવણી બદલ કંપની નીતિ અનુસાર વ્યાજ વસૂલ કરે છે જોકે વ્યાજ સામે કોઈ વસૂલાત કરવામાં આવેલ નથી. ગ્રાહકો પાસેથી મેળવવાની રકમના લેણા વધતા જવાના કારણે તારીખ ૩૧.૦૩.૨૦૨૩ ના રોજ ના બાકી લેણા રૂ. ૧,૦૨,૮૨૧.૮૧ લાખ છે. વધુમાં ચાલુ વર્ષે કંપનીએ ગ્રાહકોના રૂ. ૮,૧૭૪.૫૩ લાખ પાણી વેચાણ પેટે અને રૂ. ૧૨,૩૦૯.૦૧ લાખ વિલંબિત ચુકવણા બદલ વ્યાજ પેટીના બિલો તૈયાર કરેલ છે.



તા: ૩૧-૩-૨૦૨૩ નાં રોજ કંપની કુલ દેવાદારો રૂ. ૨, ૨૧, ૬૮૯. ૨૫ લાખ છે. જે પૈકી ૩ વર્ષથી વધુ સમયના રૂ. ૧, ૨૪, ૫૭૨. ૨૩ લાખ દેવાદારોમાં ગુજરાત પાણી પૂરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડને લગત કુલ રૂ. ૫૪, ૩૩૧. ૩૫ લાખના દેવાદારો છે. મહાનગરપાલિકાનાં રૂ. ૫૩, ૩૬૪. ૪૫ લાખ અને નગરપાલિકાના રૂ. ૧૨, ૨૪૩. ૧૪ લાખના દેવાદારો છે. જે સૂચવે છે કે સરકારી સંસ્થાઓ ની વસૂલાત ખૂબ ઓછી છે.

કુલ દેવાદારો પૈકી રૂ. ૭૦૩. ૯૩ લાખ દેવાદારો એવા છે કે હિસાબી ચોપડે આ દેવાદારો સામે કોઈ અનામત જોવા મળી નથી.

ગુજરાત પાણી પૂરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડની નીચે જણાવેલ શાખાઓ કંપનીના જોડાણમાંથી વિજળી વાપરે છે અને ગુજરાત પાણી પૂરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડની શાખાઓની વપરાશ મુજબ વાર્ષિક ધોરણે બિલો તૈયાર કરાવવામાં આવે છે. જોકે આ બિલો સામે કોઈ વસૂલાત કરવામાં આવી નથી. જેની વિગતો નીચે મુજબ છે.

(રૂ. લાખમાં)

ક્રમ	વિગતો	ઉઘડતી સિલક	બિલ તૈયાર કર્યા	મળેલ રકમ	બંધ સિલક
૧	એનસી-૨૫નાં મળવાપાત્ર વિજળી ચાર્જ ખાતું	૨૨.૫૮	૧૮.૫૪	(૬.૩૫)	૩૪.૭૮
૨	એનસી-૨૮નાં મળવાપાત્ર વિજળી ચાર્જ ખાતું	૧૯૮.૪૮	૬૨.૦૪	૦	૨૬૦.૫૨
૩	એનસી-૩૪નાં મળવાપાત્ર વિજળી ચાર્જ ખાતું	૨.૪૮૯	૦૦	૦	૨.૪૯
૪	એનસી-૨નાં મળવાપાત્ર વિજળી ચાર્જ	૨૩.૩૩	૫૭.૩૪	૦	૮૦.૮૬
૫	એનસી-૨૨નાં મળવાપાત્ર વિજળી ચાર્જ	૨૦.૬૯	૧૧.૦૭	૦	૩૧.૭૦
૬	એસપીપી-૧ એ નાં મળવાપાત્ર વિજળી ચાર્જ ખાતું	૧૭.૨૮	૦	૦	૧૭.૨૮
૭	એસપીપી-૧ના મળવાપાત્ર વિજળી ચાર્જ ખાતું	૧૫.૬૩	૪.૮૧	૦	૨૦.૪૪
૮	એસપીપી-૨નાં મળવાપાત્ર વિજળી ચાર્જ ખાતું	૫૬.૨૮	૧૬.૧૯	૦	૭૨.૪૭
૯	અગાઉના સમયના મળવાપાત્ર વિજળી ચાર્જ ખાતું	૭૧.૮૪	૦૦	૦	૭૧.૮૪
	કુલ				૫૯૨.૧૯

અમોને જાણ કરવામાં આવેલ છે કે વસૂલાત માટે પત્રો ગુજરાત પાણી પૂરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડને મોકલવામાં આવેલ છે.

● સરદાર સરોવર નર્મદા નિગમ દ્વારા છેલ્લા કેટલાક વર્ષોથી પૂરા પાડવામાં આવતા પાણી પૂરવઠામાં બિલોમાં દર્શાવવામાં આવતા વ્યાજ, દંડ અને અન્ય ચાર્જની રકમ માટે કોઈ જોગવાઈ કરવામાં આવી નથી. વધુમાં સરદાર સરોવર નર્મદા નિગમ લીમિટેડનાં આકારેલ બીલની નોંધ કંપની વપરાશમાં લીધેલ પાણીના જથ્થાને ધ્યાને લઈ પોતાના દફતરે કરે છે. જ્યારે સરદાર સરોવર નર્મદા નિગમ લીમિટેડ મંજૂર કરેલ જથ્થા મુજબ ચાર્જ આકારે છે. જેના કારણે બાકી રકમમાં તફાવત રહે છે.

હિસાબી દફતરે નહિ નોંધાયેલ તફાવતની કુલ રકમ નીચે મુજબ છે.



(રૂ. લાખમાં)

ક્રમ	વિગતો	એસએસએનએલનાં માર્ચ ૨૦૨૩નાં ભારતીય મુજબની બાકી	દફતર મુજબની બાકી	તફાવત
૧	સિંચાઈ વિભાગ મચ્છુ-૨નાં હિસાબે	૨૩૫.૬૮	૬૨.૬૩	૧૭૩.૦૫
૨	સિંચાઈ વિભાગ નડીયાદના હિસાબે	૮૮૬.૪૫	૨૫૮.૭૩	૭૨૭.૭૨
૩	એસએસએનએલ એનસી-૨૬ નાં હિસાબે	૧૬,૫૫૨.૭૩	૩૫૨.૧૮	૧૬,૨૦૦.૫૩
૪	એસએસએનએલ એસબીસી એનસી ૩૦ના હિસાબે	૧૧,૧૮૭.૧૮	૧,૦૩૪.૬૫	૧૦,૧૫૨.૫૪
૫	એસએસએનએલ વલ્લભીપુરનાં હિસાબે	૧૨,૧૧૬.૧૮	૮૪૨.૧૧	૧૧,૨૭૪.૦૮
				૩૮,૫૨૬.૮૩

અમોને જણાવવામાં આવેલ છે કે ગુજરાત સરકાર દ્વારા એકી સમયે પતાવટની જાહેર કરેલ યોજના અંતર્ગત દંડ તથા વ્યાજ વગેરે જતું કરવા માટેની દરખાસ્ત સરદાર સરોવર નર્મદા નિગમ લિમિટેડને કરવામાં આવેલ છે, જેની સ્પષ્ટતા નાણાકીય પત્રકોની સ્પષ્ટતા નોંધ ક્રમાંક : ૩૪.૫ માં જણાવ્યા મુજબ તે પ્રક્રિયા હેઠળ છે.

તા: ૧ લી એપ્રિલ, ૨૦૧૬ થી તમામ કંપનીઓને કાયદેસર રીતે લાગુ પાડવામાં આવેલ ઈન્ડ. એ.એસ. માં જોગવાઈ કર્યા મુજબ (ફેઝ-૧)

કંપની નોંધાયેલ કે વણ નોંધાયેલી હોય

જેની ચોખ્ખી સંપત્તિ રૂ. ૫૦૦ કરોડ અથવા તેથી વધુ હોય

તા: ૧-૪-૨૦૧૭ થી તમામ કંપનીઓને કાયદેસર રીતે લાગુ પાડવામાં આવેલ ઈન્ડ. એ.એસ. માં જોગવાઈ કર્યા મુજબ (ફેઝ-૨)

કંપની નોંધાયેલ કે વણ નોંધાયેલી હોય

જેની ચોખ્ખી સંપત્તિ રૂ. ૨૫૦ કરોડથી વધુ પરંતુ રૂ. ૫૦૦ કરોડ થી ઓછી હોય

તો પણ ઈન્ડ. એ.એસ. લાગુ પાડવા માટે ચોખ્ખી સંપત્તિ ગણવાના હેતુસર કંપનીના એકલાના હિસાબો નો આધાર લેવાનો રહે છે. ભરપાઈ કે કરેલી શેર મૂકી અને નફામાંથી ઉભા કરેલ તમામ અનામત અને સિક્યોરિટી પ્રીમિયમ ખાતાની એકત્રિત રકમ માંથી એકત્રિત ખોટ, વિલંબિત ખર્ચ અને માંડવાળ કરેલ નથી તેવા પરચુરણ ખર્ચાની રકમ બાદ કરતાં વધતી રકમ ચોખ્ખી સંપત્તિ તરીકે ગણાય છે. માત્ર સ્થાપકોના ફાળા અને સરકારી અનુદાનો તેમાં ઉમેરી શકાશે. તેમાં મિલકતોના પુનઃમૂલ્યાંકનને કારણે ઊભા થતાં અનામત તથા માંડવાળ કરવામાં આવેલ ઘસારાની રકમ પણ ઉમેરી શકાય નહીં.



આઈસીએઆઈ દ્વારા મોકલેલ આઈટીએફજી દ્વારા અપાયેલ સ્પષ્ટતાનાં સંગ્રહનાં બુલેટિન (ડીસેમ્બર-૨૦૧૮ સુધી આપવામાં આવેલ સ્પષ્ટતાઓ સહીત) મુજબ આઈએનડી એએસ લાગુ પાડવાના હેતુથી મૂડી અનામત સ્વરૂપનો સ્થાપકોનો ફાળો ચોખ્ખી સંપત્તિમાં ઉમેરવામાં આવશે. કંપની ધારા ૨૦૧૩ ની અન્ય જોગવાઈઓ અંતર્ગત ચોખ્ખી સંપત્તિ નિર્ધારિત કરવાના હેતુસર આ વ્યાખ્યા સમાન પ્રકારે લાગુ પાડવી જોઈએ નહીં.

કંપની તા. ૩૧.૦૩.૨૦૨૨ ના રોજની ચોખ્ખી સંપત્તિ :

ભરપાઈ કરેલી મૂડી	રૂા. ૧૫૫.૦૨ કરોડ
અનામત અને વધારો (સરકાર અનુદાન સહિત)	રૂા. ૫૬૮૬.૧૨ કરોડ
ચોખ્ખી સંપત્તિ	રૂા. ૫૮૪૧.૧૪ કરોડ

અમારા મતે ઈન્ડ. એ.એસ. કંપનીને લાગુ પડે છે જો કે કંપનીને ઈન્ડ. એ.એસ. કંપનીને લાગુ પડતો નથી તેવો આંતરિક ઓડિટર મહેશ્વરી એન્ડ કંપની દ્વારા પુરો પાડવામાં આવેલ અભિપ્રાય રજૂ કરેલ છે. ઓડિટ સમયના છેલ્લા દિવસ સુધી ઈન્ડ. એ.એસ. અપનાવેલ નથી.

સરકારી અનુદાનની હિસાબી અસર :

એ.એસ.-૧૨ ના ફકરા ક્રમાંક : ૫.૬ મુજબ સરકારી અનુદાન ચોક્કસ સમય માટેના સંબંધિત પડતર અથવા ખર્ચ જ્યારે એકમ દ્વારા સરળતાથી નક્કી કરી શકાય ત્યારે ચોક્કસ ખર્ચ જે નક્કી કરી શકાય છે. તે માટે આવું અનુદાન તે જ સમયગાળાના ખર્ચ માટે આવક તરીકે લેવામાં આવે છે.

ઈન્ડ. એ.એસ.-૨૦ ના ફકરા ક્રમાંક : ૧૭ મુજબ સરકારી અનુદાનો હિસાબે લેવા તથા સરકારી સહાય જાહેર કરવી - ચોક્કસ સમય માટે નું સરકારી અનુદાન સાથે સંબંધિત ખર્ચ અથવા પડતર સરળતાથી નક્કી કરી શકાય છે, તેથી ચોક્કસ ખર્ચ માટેનું સરકારી અનુદાન તે જ સમયગાળાના નફા નુકસાન તરીકે ગણવામાં આવે છે. તે જ રીતે, ઘસારો પામતી મિલકતો માટેનું અનુદાન સામાન્ય રીતે નફો અથવા ખર્ચ તરીકે લેખવામાં આવે છે અને તે મિલકત (અસ્ક્યામતો) ઉપરના જે તે સમયના પ્રમાણસર ઘસારા તરીકે ઓળખવામાં આવે છે.

તેથી સરકાર તરફથી મળેલ અનુદાન, મૂડી અનુદાન પ્રકારનું હોવા છતાં સ્થાયી અસ્ક્યામત (મિલકત) ના સર્જનના હેતુથી વાપરવામાં આવતું અનુદાન નફા નુકસાન ખાતે વહેંચવામાં આવે છે.

વર્ષ દરમિયાન કંપનીએ સરદાર સરોવર નર્મદા નહેર આધારિત સૌરાષ્ટ્ર, કચ્છ, ઉત્તર ગુજરાત તથા પંચમહાલ માટેની પાણી પુરવઠા યોજનાઓના અમલીકરણ માટે મળેલ રૂા. ૧,૪૧,૪૨૭.૭૦ લાખ મૂડી અનુદાન મેળવેલ છે. (ડબલ્યુએસએસ-૪૨, એડવાન્સ ટેકનોલોજી, ડબલ્યુએસએસ-૪૮, સૌરાષ્ટ્ર- કચ્છ... માટેની પુરવઠાના યોજનાઓની અમલવારી, જલ જીવન મિશન અને ડિ-સેલિનેશન પ્લાન્ટ)ના અનુદાન ફાળવણી પત્રની શરતો અને બોલીઓ મુજબ આ



અનુદાન ઈલેક્ટ્રિક્સીટી ચાર્જસ અને કર્મચારીઓ સંબંધિત ચૂકવણા માટે વાપરી શકાય તેવી છૂટ હતી. આ મળેલ અનુદાન પૈકી રૂ. ૫૫૪૧૧.૨૦ લાખનું અનુદાન અસ્કયામતોના મૂડી સર્જનને માટે અને બાકીનું બિન મુડીગત ખર્ચ માટે વાપરેલ હતું. જોકે બિન મુડીગત ખર્ચ માટે ઉપયોગમાં લીધેલ અનુદાન સ્પષ્ટ રીતે જે તે સમયના સંબંધિત ખર્ચ તરીકે નફા નુકસાન તરીકે ઓળખી શકાયું ન હતું.

ઈલેક્ટ્રીક ચાર્જસ અને કર્મચારી સાથે સંકળાયેલા ખર્ચને લગતા ચૂકવણા માટે વાપરવામાં આવતા અનુદાનના સંબંધમાં કંપની ભારતીય હિસાબી ધોરણોનું પાલન કરતી નથી અને જે તે સમયના સંબંધિત ખર્ચ તરીકે આવા ખર્ચ નફા અથવા નુકસાન તરીકે સ્પષ્ટ કરી શકાતા નથી એટલે નફો અને નુકસાન ખાતુ ચાલુ વર્ષનો નુકસાન વધારે દર્શાવે છે. ચોક્કસ માહિતીના અભાવે અમે નાણાકીય પત્રકોમાં તેની જથ્થા (પ્રમાણ) માં અસર દર્શાવી શકતા નથી.

કંપનીએ જણાવેલ હતું કે તા. ૦૬.૦૪.૨૦૨૩ ના રોજની ૧૦૬ મી બોર્ડ બેઠકમાં કંપનીનું અલગ બેંક ખાતું ખોલવાનો નિર્ણય લેવામાં આવેલ છે જેમાં કંપની મૂડી અનુદાનની મળેલ રકમના માત્ર ૫% રકમ જમા કરશે. આ રકમનો ઉપયોગ કંપનીના વહીવટી અને મહેસૂલી ખર્ચ માટે ઉપયોગમાં લેવામાં આવશે. સીધા પ્રાયોજના અમલીકરણ માટે રોકવામાં આવેલ માનવબળનો ખર્ચ પ્રાયોજનાના ખર્ચ તરીકે ગણી શકાશે. વધુમાં, જો કંપની ૫ % માંથી ખર્ચને પહોંચી વળવા માટે અસમર્થ રહેશે તો વધારાની નાણાકીય મદદ માટે સરકારશ્રીને દરખાસ્ત શકાશે. જો કે કંપનીએ હજી મૂડી અનુદાન માટેની ઉપરોક્ત નીતિ અપનાવી નથી અને વિજળી ખર્ચ તથા કર્મચારીઓને લગત ખર્ચની ચૂકવણી માટે ઉપયોગમાં લીધેલ તેના હિસાબી ધોરણો અનુસાર નફો નુકસાન ખાતે દર્શાવવાની અનુદાનની રકમ પણ નક્કી કરી નથી.

શાખાઓ તરફથી આવેલ હિસાબી માહિતી માસિક એક નોંધ ના ધોરણે હિસાબોમાં નોંધવામાં આવે છે. વધુમાં ગાંધીનગર કચેરીએ હિસાબો લખાય છે ત્યાં આ માસિક નોંધને સમર્થન કારક કોઈ વિગતો રાખવામાં આવેલ નથી.

નાણાકીય પત્રકો ઉપરનો અભિપ્રાય બાંધવા માટે અમોએ અમોને વ્યવસ્થાપન દ્વારા પુરા પાડવામાં આવેલ ડેટા, માહિતી અને સમજૂતીઓ (સ્પષ્ટતાઓ) અને શાખાઓ તરફથી મળેલ પુષ્ટીકારક પત્રો (કન્ફર્મેશન) ઉપર આધાર રાખેલ છે. આ મુદ્દાઓના સંદર્ભમાં અમારો અભિપ્રાય બદલાતો નથી.

ઓડિટને લગતી મહત્વની બાબતો :

ઓડિટને લગતી મહત્વની બાબતો એટલે કે નાણાકીય પત્રકોના પ્રવર્તમાન (ચાલુ) સમયગાળાના અમારા ઓડિટમાં મારા વ્યવસાયિક નિર્ણય લેવાની બાબતો માટે ખૂબ જ મહત્વની હોય તેવી બાબતો.

આ બાબતો મારા નાણાકીય પત્રકોના સર્વગ્રાહી ઓડિટના સંદર્ભમાં ધ્યાને લેવામાં આવી છે અને તેના ઉપરથી અમારો અભિપ્રાય ઘડવામાં આવેલ છે અને આ બાબતો ઉપર અમે અમારો અલગ અભિપ્રાય રજૂ કરતા નથી. અમે નીચે ચર્ચામાં લીધેલ બાબતો ઓડિટને લગતી મહત્વની બાબત તરીકે અમારા અહેવાલમાં સૂચકવાનું નક્કી કરેલ છે.



ક્રમ	ઓડિટ ને લગતી મહત્વની બાબત	ઓડિટ નો પ્રતિભાવ
૧	અગાઉના સમયગાળાનો ઘસારો	ઓડિટ દરમિયાન અમારા ધ્યાન ઉપર આવ્યું કે એનસી-૨૮ માટેની પ્રાયોજનાનાં કોન્ટ્રક્ટરે નહિ કરેલ રૂ. ૪૨,૪૭,૫૭૩/-નાં કામોની કપાત આખરી ચાલુ બિલમાંથી કરવામાં આવેલ હતી અને તા: ૨૮-૧૦-૨૦૧૩ નાં રોજ અસ્ક્યામત મૂડીકૃત કરવામાં આવેલ જો કે આ રકમ કાયમી અસ્ક્યામતોમાંથી બાદ કરવામાં આવેલ નહોતી જેના કારણે છેલ્લા વર્ષ સુધી ચોપડે કાયમી અસ્ક્યામતો અને ઘસારાની રકમ વધુ દર્શાવેલ હતી. ચોપડે કરવા જરૂરી સુધારા ચાલુ વર્ષ દરમિયાન કરવામાં આવેલ છે.
૨	ચૂકવવા પાત્ર પાક વળતર	ચૂકવવા પાત્ર પાક વળતર રકમ રૂ. ૩૬.૩૧ લાખ ની રકમ હવે ચૂકવવી જરૂરી ના હોઈ ચાલુ વર્ષે નફા નુકસાન ખાતે માંડી વાળવામાં આવી છે.
૩	અગાઉના સમયગાળાની બાબતો	ઓડિટ દરમિયાન એવું ધ્યાને આવેલ છે કે નીચે મુજબના ખાતાઓ ચાલુ બીલમાંથી કરવામાં આવેલ કપાતોને કારણે ઉભી થતી આવકો દર્શાવે છે, પરંતુ તે અન્ય લાંબા ગાળાની જવાબદારીઓ તરીકે વર્ગીકૃત કરવામાં આવેલ છે. ચાલુ વર્ષ દરમિયાન સુધારા નોંધ કરવામાં આવેલ છે અને આ રકમો અગાઉના સમયગાળાની આવકો તરીકે તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. <ul style="list-style-type: none"> - પાક વળતરની વસૂલાત રકમ રૂ. ૫૦૧૦૪૭૫ - નિવિદા મુજબની કપાત રૂ. ૪૨૬૪૮૩૭૬ - એનસી-૩૨ માટે અયોગ્ય રીતે રેતી બિછાવવાનાં અંગેની કપાત રૂ. ૧૦૫૫૦૦ - સિમેન્ટનાં ભાવમાં તફાવતના રૂ. ૨૫૪૩૨ - લીક્વીડેટડ ડેમેજસની રકમ રૂ. ૭૨૩૪ - બાકી કામની રકમ રૂ. ૫૨૨૫૪૩ - કામની વસૂલાત રૂ. ૨૬૭૫૩૨૮ - પાક વળતર માટેની અનામત(એનસી-૩૨) રકમ રૂ. ૧૧૪૮૮૬૯ - પાક વળતર માટેની અનામત રકમ રૂ. ૭૨૨૨૭૩ - ફ્લો મીટર માટેની અનામત(એનસી-૨૫ એચસીસી) રૂ. ૩૦૦૦૦૦



ક્રમ	ઓડિટ ને લગતી મહત્વની બાબત	ઓડિટ નો પ્રતિભાવ
		<ul style="list-style-type: none"> - બાકી કામની અનામતની રકમ (અમી-ચાવંડ) રૂ. ૬૨૦૦૪૬ - બાકી કામની અનામતની રકમ (વ્રજ કન્સ્ટ્રક્શન) રૂ. ૫૭૬૧૨૦ - પંપ ટેસ્ટિંગ માટેની અનામતો (એનસી-૨૫) રકમ રૂ. ૭૯૩૭૧૭ - પંપ પુનઃસ્થાપના માટેની અનામતો (એનસી-૨૪) રકમ રૂ. ૫૦૦૦૦૦ - પંપ પુનઃસ્થાપના માટેની અનામતો (એનસી-૩૩) રકમ રૂ. ૩૮૬૯૩૩ - રોયલ્ટી માટેની અનામત (એનસી-૩૨) રકમ રૂ. ૫૨૯૯૬૫ - રોયલ્ટી માટેની અનામત (એનસી-૩૩) રકમ રૂ. ૧૭૬૦૭૫૦ - કોન્ટ્રાક્ટરની અનામત રકમ રૂ. ૧૧૯૯૫૨૫.૦૫
૪	દેવાદારોની સિલકમાં ફેરફાર	ઓડિટ દરમિયાન અમે દેવાદારો પાસેથી ત્રાહિત પક્ષકારનું સમર્થન માંગેલ. જો કે આવું કોઈ સમર્થન અમને પૂરું પાડવામાં આવેલ નથી. ચકાસણી કરતા બિલોના સોફ્ટવેર આધારિત દેવાદારોની” બાકી અને હિસાબી દફતરે નોંધાયેલ બાકીની સિલકમાં અમને તફાવત ધ્યાને આવેલ હતો. કંપની દ્વારા અમોને જાણ કરવામાં આવેલ છે કે આવો તફાવત પછીના વર્ષમાં સુધારી લેવામાં આવશે.
૫	લાંબા ગાળાની લોન અને ધિરાણો	કંપની એન.સી.-૧૪ પ્રાયોજના માટે ભૂતકાળના વર્ષોમાં વાયુદળ અને લશ્કરી એકમને રૂ. ૬.૯૨ લાખ કામની અનામત આપેલ છે. જેની વસુલાત માટે કોઈ પગલા લેવામાં આવેલ નથી.



નાણાકીય પત્રકો અને તેના ઉપરના ઓડિટરના અહેવાલ સિવાયની માહિતી :

અન્ય માહિતી તૈયાર કરવાની જવાબદારી કંપનીના સંચાલક મંડળની છે. અન્ય માહિતીમાં બોર્ડના અહેવાલ, જેમાં બોર્ડના અહેવાલ સાથેના જોડાણો નો સમાવેશ થાય છે, પરંતુ તેમાં નાણાકીય પત્રકો અને તે ઉપરના અમારા ઓડિટરના અહેવાલોનો સમાવેશ થતો નથી.

નાણાકીય પત્રકો ઉપરના અમારા અભિપ્રાયમાં અન્ય માહિતીનો સમાવેશ થતો નથી અને અમે તેના ઉપર કોઈ પણ પ્રકારની ખાતરી આપતા નથી.

નાણાકીય પત્રકોના ઓડિટ સંદર્ભે અમારી જવાબદારી અન્ય માહિતી વંચાણમાં લેવી અને તેમ કરતા આ માહિતી નાણાકીય પત્રકોની માહિતી કે ઓડિટ દરમિયાન અમે મેળવેલી જાણકારી કરતા તાત્વિક રીતે ભિન્ન નથી કે સાત્વિક રીતે ખોટી નથી તે જોવાની છે.

અમે કરેલ કામગીરી બાદ અમોને અમે લાગ કે અન્ય માહિતીમાં ખોટી રજૂઆત છે તો આ બાબત અમારે ધ્યાને મૂકવી જોઈએ. આવી ધ્યાને મૂકવા લાયક કોઈ બાબત નથી.

નાણાકીય પત્રકો માટે વ્યવસ્થાપનની જવાબદારી :

કંપની (હિસાબી) નિયમો ૨૦૧૪ ના નિયમ-૭ ની સાથે કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૩૩ વંચાણે લેતા, કલમ ૧૩૩ હેઠળ જાહેર કરવામાં આવેલા હિસાબી ધોરણો અનુસાર કંપનીની નાણાકીય સ્થિતિ, નાણાકીય કામગીરી અને રોકડ પ્રવાહનો સાચુ અને વ્યાજબી ચિત્ર રજૂ કરતા હોય તેવા પત્રકો તૈયાર કરવા માટે કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૩૪ (પ) માં જણાવેલ બાબતો માટે કંપનીના સંચાલકો જવાબદાર છે. આ જવાબદારીમાં સાચુ અને વ્યાજબી ચિત્ર રજૂ કરતા હોય અને છેતરપિંડી અથવા ભૂલને કારણે થતી પ્રાથમિક ગેર રજૂઆતથી મુક્ત હોય તેવા નાણા વિષયક પત્રકો તૈયાર કરવા અને આ અધિનિયમ હેઠળ અસ્ક્યામતોની યોગ્ય સંભાળ, જાળવણી, યોગ્ય હિસાબી નીતિઓની પસંદગી અને અમલ, યોગ્ય ચુકાદાઓ અને અંદાજો રજૂ કરવા સાથે સંબંધિત આંતરિક નિયંત્રણની રચના, ચોકસાઈ, સંપૂર્ણ રીતે અને અસરકારક રીતે અમલ અને તેના નિભાવનો સમાવેશ થાય છે.

નાણાકીય પત્રકો તૈયાર કરતી વખતે કંપનીને કાર્યરત એકમ તરીકે ચાલુ રાખવાની ક્ષમતાની, કાર્યરત એકમ તરીકે લાગુ પડતી અને જાહેર કરવાની બાબતો જાહેર કરવાની અને બોર્ડ દ્વારા કંપનીને ફંડમાં લઈ જવાની અથવા કામને સ્થગિત કરવાની બાબત વિચારણામાં લેવામાં આવી હોય ત્યારે અથવા અન્ય કોઈ વિકલ્પ હોય ત્યારે કાર્યરત એકમ તરીકે હિસાબી પદ્ધતિ ઉપયોગમાં લેવા બાબતે મૂલાવણી કરવા માટે સંચાલકો જવાબદાર છે.

કંપનીના નાણાકીય અહેવાલોની પ્રક્રિયાને ધ્યાને ન લેતા ઉપસ્થિત બાબતે સંચાલક મંડળ જવાબદાર છે.



નાણાકીય પત્રકોના ઓડિટ માટે ઓડિટર ભલામણો :

અમારું હેતુ નાણાકીય પત્રકો છળકપટ અથવા ભૂલને કારણે ઉભા થતા તાત્વિક રજૂઆતો પર છે તેની વ્યાજબી ખાતરી મેળવવાનો અને ઓડિટના અમારો અભિપ્રાયનો સમાવેશ થાય છે. તે જોવાનો છે. વ્યાજબી ખાતરી ખૂબ જ ઊંચી કક્ષાની ખાતરી છે. પરંતુ તે ઓડિટના ધોરણે અનુસાર હાથ ધરવામાં આવેલ પ્રાથમિક ગેરરજૂઆત શોધી શકશે તેની બાહેધરી નથી. ગેર રજૂઆત છેતરપિંડી અથવા ભૂલને કારણે ઊભી થાય છે અને તે વ્યક્તિગત કે સર્વગ્રાહી રીતે તાત્વિક ગણાય છે. જો (તે) પત્રકો ઉપર આધાર રાખીને લેવાતા આર્થિક નિર્ણયોને અસર કરે તેવી હોય.

ઓડિટના ધોરણો અનુસાર કરવામાં આવતા ઓડિટ ના ભાગરૂપે અમે એવું કીધું છે નિર્ણય શક્તિ નિપુણતા દાખવીએ છીએ.

અમે નીચેની બાબતે પણ ધ્યાન રાખીએ છીએ.

છળકપટ અથવા ભૂલને કારણે નાણાકીય પત્રકોને તાત્વિક ખોટી રજૂઆતના જોખમો નક્કી કરવા અને તેની આકારણી કરવી આવા જોખમો ને અનુલક્ષીને ઓડિટ માળખું તૈયાર કરવું અને ઓડિટ કરવું તથા અમારા અભિપ્રાય ને પૂરતો અને વ્યાજબી આધાર આપે તેવા પુરાવા મેળવવા.

છળકપટના કારણે ઊભી થતી તાત્વિક ખોટી રજૂઆત કરતા પણ જેમાં, ખોટા દસ્તાવેજો સહેતુક થતી ચૂક, ખોટી રજૂઆતો અથવા આંતરિક અંકુશ ઉપ ચડિયાતાપણાને કારણે ઊભી થતી ભૂલો ન પકડી શકાય તે વધુ જોખમી છે.

સંજોગોને અનુરૂપ ઓડિટ પ્રક્રિયાનું ઘડતર કરવા માટે આંતરિક અંકુશની સમજ મેળવવી, કંપનીમાં આંતરિક નાણાકીય અંકુશ ની પુર્તિ જ વ્યવસ્થા છે અને તેના નિયંત્રણો અસરકારક રીતે કામ કરી રહ્યા છે કે કેમ તે બાબતે કાયદાની કલમ ૧૪૩ (૩) (૧) મુજબ ઓડિટર જવાબદાર છે.

વ્યવસ્થાપન દ્વારા ઉપયોગમાં લેવામાં આવતી હિસાબી નીતિઓ તથા હિસાબી અંદાજોના વ્યાજબીપણા તથા સંબંધી જાહેર કરવાની બાબતોના વ્યાજબીપણાની મુલવણી કરવી.

ચાલુ એકમના ધોરણે હિસાબોની વ્યવસ્થાપનની નીતિના વ્યાજબીપણા અને મેળવેલ ઓડિટ પુરવાના આધારે કંપનીના ચાલુ એકમ તરીકે ચાલુ રહેવા માટે અનિશ્ચિતતા જણાતી હોય તેવા પ્રસંગો તથા પરિસ્થિતિ જણાય છે કે કેમ તેનો નિષ્કર્ષ આપવો. જો અમે એવા તારણ ઉપર આવીએ કે તાત્વિક (મહત્વપુર્ણ) અનિશ્ચિતતા પ્રવર્તે છે તો નાણાકીય પત્રકોમાં સંબંધિત જાહેર કરેલી બાબતો તરીકે ઓડિટરના અહેવાલમાં અમારું ધ્યાન દોરવું જોઈએ એવા સુધારા અપૂરતા જણાય તો તે સુધારવા અભિપ્રાયમાં જણાવવું જોઈએ. અમારા કારણો ઓડિટેબલની તારીખ સુધી મેળવેલા પુરાવા પર આધારિત છે. જો કે ભવિષ્યમાં બનતા બનાવો કે પરિસ્થિતિ કંપનીને ચાલુ એક તરીકે ચાલુ ન રાખવા માટેનું કારણ બની શકે છે.

નાણાકીય પત્રકોની એકંદર રજૂઆત, ઢાંચા અને નાણાકીય પત્રકોની જાહેર કરેલ બાબતો સાથેની વિગતો અને નાણાકીય પત્રકો અંતર્ગત વ્યવહારો તથા બનાવો વ્યાજબી રીતે જાહેર કરેલ છે કે કેમ એની મુલવણી કરે છે.



તાત્વિક બાબત એટલે વ્યક્તિગત કે એકંદર વ્યાજબી રીતે જાણકારી વ્યક્તિના જાણે કે પત્રકોનો ઉપયોગથી લીધેલા આર્થિક નિર્ણયોને અસર કરી શકે તેવી નાણાકીય પત્રકોની ગેર રજૂઆત.

અમે નીચે જણાવેલી બાબતો માટે પ્રમાણાત્મક અને ગુણવત્તા (ને અસર કરે તેવી) ને લગત તાત્વિક બાબતો ધ્યાનમાં લઈએ છીએ.

૧. અમારા ઓડિટ કામના વ્યાપના આયોજન અને અમારા કામના પરિણામોની મુલવણી.

૨. નાણાકીય પત્રકોની ધ્યાને આવેલ ગેર રજૂઆતની પડેલ અસરની મુલવણી.

અમે સંચાલન સાથે સંકળાયેલાઓને અન્ય બાબતો સાથે નકકી કરેલ ઓડિટ વ્યાપ, ઓડિટ નો સમય તથા ઓડિટના તારણો જણાવીએ છીએ. જેમાં ઓડિટ દરમિયાન અમે શોધી કાઢેલી આંતરિક અંકુશની મહત્વની ખામીઓનો પણ સમાવશે થાય છે.

અમે સંચાલન સાથે સંકળાયેલા હોદ્દેદારોને ઓડિટની સ્વતંત્રતા બાબતેના નૈતિક મૂલ્યોનું પાલન કર્યા બાબતનું નિવેદન રજૂ કરીએ છીએ અને જ્યાં અમારી સ્વતંત્રતાને અસર કરે તેવા (સંસ્થા સાથેના) સંબંધો તથા અન્ય બાબતો તથા લાગતી વળગતી સાવચેતીઓની જાણ કરીએ છીએ.

સંચાલન સાથે સંકળાયેલા હોદ્દેદારોની જણાવવામાં આવતી બાબતોમાંથી અમે ચાલુ સમયગાળાના નાણાકીય પત્રકોના ઓડિટ ની ખૂબ જ મહત્વની અને ચાવી રૂપ ઓડિટની બાબતો નકકી કરીએ છીએ. કાયદો અથવા નિયમો તેમ કરતા અટકાવતા હોય તેવી બાબતો હોય અથવા ભાગ્યે જ બનતા કિસ્સાઓમાં જાહેર જનતાને જાણ થતાં તેના ખરાબ પરિણામોની શક્યતા જણાતી હોય ત્યારે આવી બાબતો અમારા અહેવાલમાં ન જણાવવા અમે નિર્ણય લઈએ છીએ..

અન્ય કાનૂની અને નિયમનકારી જરૂરિયાતો અંગેનો અહેવાલ :

૧. અધિનિયમની કલમ (૧૪૩) ની પેટા કલમ (૧૧) મુજબ ભારત સરકારે જાહેર કરેલ કંપની (ઓડિટ અહેવાલ) હુકમ ૨૦૧૬ ની જરૂરિયાત અનુસાર સદર આદેશના ફકરા-૩ અને ૪માં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલ બાબતો અંગેનું એક પત્રક જોડાણ - અતરીકે સામેલ રાખેલ છે.

૨. અધિનિયમની કલમ ૧૪૩ (૩) ની જરૂરિયાત મુજબ અમે અહેવાલ આપીએ છીએ કે :

(અ) અમારી શ્રેષ્ઠ જાણકારી અને માન્યતા મુજબ ઓડિટના હેતુ માટે જરૂરી તેવી તમામ માહિતી અને ખુલાસાઓ અમે મેળવેલ છે.

(બ) અમોએ કરેલી હિસાબી ચોપડાઓની તપાસ બાદ અમારો અભિપ્રાય છે કે કંપનીએ કાનૂની જરૂરિયાત મુજબના યોગ્ય ચોપડાઓ રાખેલ છે.

(ક) આ અહેવાલમાં દર્શાવેલ સરવૈયું નફા નુકસાન પત્રક અને રોકડ પ્રવાહનું પત્રક હિસાબી ચોપડાઓ સાથે મળી રહે છે.



- (૩) અમારા મતે ઉપર્યુક્ત નાણાકીય પત્રકો કંપની હિસાબી નિયમો ૨૦૧૪ ના નિયમ ૭ સાથે વંચાણે લેતા તે અધિનિયમની કલમ ૧૩૩ હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરેલા હિસાબી ધોરણ મુજબના છે.
 - (૬) સરકારી કંપની હોવાના કારણે ભારત સરકારના કંપનીને લગતી બાબતોના મંત્રાલયની સૂચના ક્રમાંક જી.એસ.આર.-૪૬૩ (ઈ) તારીખ :૦૫.૦૬.૨૦૧૫ ની જોગવાઈઓ ધ્યાને લેતા કંપની ધારાની કલમ ૧૬૪ હેઠળની પેટા કલમ (૨) ની જોગવાઈઓ લાગુ પડતી નથી.
 - (એફ) કંપનીની નાણાકીય માહિતી અહેવાલ ઉપર આંતરિક નાણાકીય અંકુશોની પર્યાપ્તતાના સંદર્ભમાં અને આવા અંકુશની સંચાલનની અસરકારકતા ઉપરની અસરોની વિગત જોડાણ-બીમાં જણાવેલ છે.
 - (જી) કંપની (ઓડિટ અને ઓડિટર) નિયમો -૨૦૧૪ ના નિયમ -૧૧ અનુસાર ઓડિટરના અહેવાલમાં સમાવવાની અન્ય બાબતોના સંદર્ભમાં અમારી શ્રેષ્ઠ જાણકારી અને આપને આપેલ ખુલાસાઓ મુજબની માહિતી અમારા સુધારેલા અભિપ્રાય માં જણાવેલ છે.
 - (૧) કંપનીએ પડતર દાવાઓની અસરોની વિગતો નાણાકીય પત્રકોમાં જાહેર કરેલ છે. જુઓ નાણાકીય પત્રકો ઉપરનો નોંધ ક્રમાંક : ૨૮ (ક)
 - (૨) કંપનીએ કરેલ આકારણીની જેના માટે કોઈ જોગવાઈ જરૂરી બને તેવા લાંબાગાળાના કરારોના કારણે ઉપસ્થિત થતા અને અગાઉથી નક્કી કરી શકાય તેવા તાત્વિક (મોટા) નુકસાન જણાયેલ ન હતા.
 - (૩) કોઈ કિસ્સા બનેલા હોય રોકાણકારોના શિક્ષણ અને રક્ષણ માટેના ફંડમાં કોઈ રકમ કરવી જરૂરી જણાઈ નથી.
૩. કંપનીના હિસાબી ચોપડાઓની ચકાસણી અને અમોને આપેલ માહિતી અને સંદેશાના આધારે કાયદાની કલમ ૧૪૩ ની પેટા કલમ-પમાં ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ દ્વારા રજૂ કરેલ બાબતો એનેક્ચરમાં રજૂ કરેલ છે.

કોઠારી એન્ડ ગુપ્તા એસોસીએટ્સ
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ
ફર્મ રજિ. નં. ૦૦૮૪૫૭ એન

સહી/-
મુકેશ કુમાર લોગાર
ભાગીદાર
એમ.એન. : ૧૦૧૨૦૦

સ્થળ : અમદાવાદ
તા. ૧૮મી જાન્યુઆરી, ૨૦૨૪
યુડીઆઈએન નં. ૨૪૧૦૧૨૦૦બીકેએઆરએચએલ૧૪૦૪



ઓડિટરના અહેવાલ સાથેનું જોડાણ - “અ”

સંદર્ભ : ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લીમિટેડ, તા.૩૧.૦૩.૨૦૨૩

(જુઓઅમારા સમાન તારીખના અહેવાલનો ફકરા નં. ૧)

- (અ) (૧) (ક) કંપની અસ્કયામતોની પ્લાન્ટ અને ઓજારોની પરિમાણાત્મક વિગતો અને સ્થિતિ દર્શાવતી પૂરેપૂરી વિગતો દર્શાવેલ છે.
- (ખ) કંપની પાસે કોઈ અગ્રેસર મિલકતો ન હોવાના કારણે અદ્રશ્ય મિલકતોને લગતું કોઈ યોગ્ય રેકોર્ડ નિભાવવામાં આવતું નથી.
- અમોને પૂરી પાડવામાં આવેલી માહિતી અને સ્પષ્ટી કરણો મુજબ અને કંપનીના દફતરની ચકાસણી મુજબ, કંપની પાસે મિલકતો, પ્લાન્ટ અને ઓજારોની ભૌતિક ચકાસણી માટે કોઈ નિયમિત કાર્યક્રમ નથી. જેના કારણે મિલકતો પ્લાન્ટ અને ઓજારોની છેલલા ત્રણ વર્ષથી ચકાસણી થયેલ હતી. જેના કારણે અમો કોઈ મહત્વનો તફાવત હોય તો પણ અમારો અભિપ્રાય આપવાની સ્થિતિમાં નથી.
- (ક) મિલકતોના માલિકિ કરારો અમોને ચકાસણી માટે રજૂ કરવામાં આવેલ નથી અને તેના કારણે આ બાબતે મિલકતોની માલિકી અંગેની સ્થિતિ રજૂ કરવાની સ્થિતિમાં અમે નથી.
- (ડ) અમોની પૂરી પાડવામાં આવેલી માહિતી તથા સમજૂતિઓ તથા કંપનીના દફતરની ચકાસણી મુજબ કંપનીએ વર્ષ દરમિયાન તેની મિલકતો, પ્લાન્ટ અને ઓજારો (મિલકત વાપરવા માટેના હકકો સહિત) અથવા અદ્રશ્ય મિલકતો અથવા બંનેનું પુનઃ મૂલ્યાંકન કરેલ નથી.
- (ઈ) અમોની પૂરી પાડવામાં આવેલ માહિતી અને સમજૂતિઓ તથા કંપનીના દફતરની ચકાસણી મુજબ બેનામી અસ્કયામતોના વ્યવહારો સંબંધી કાયદો ૧૯૮૮ અને તેની નીચેના નિયમો અંતર્ગત કંપની સામે કોઈ કાર્યવાહી શરૂ થયેલ નથી કે પડતર નથી.
૨. (અ) અમોને સમજૂતિ આપ્યા મુજબ કંપની જથ્થામાં પાણી પુરવઠા ની કામગીરી કરે છે અને તેથી તેની પાસે કોઈ સામગ્રી (ઈન્વેન્ટરી) નથી અને તેથી હુકમના ફકરા (૩)(ર)(એ) ની જોગવાઈ કંપનીને લાગુ પડતી નથી.
- (બ) ચાલુ અસ્કયામતોના આધારે રૂપિયા પાંચ કરોડથી વધુ રકમની ચાલુ મૂડી કંપની દ્વારા મંજૂર કરવામાં આવેલી નથી તેથી હુકમ ના ફકરા -(૩) (ર) (એ) ની જોગવાઈ કંપનીને લાગુ પડતી નથી.
૩. અમોને પુરી પાડેલ માહિતી તથા સમજૂતિઓ પ્રમાણે વર્ષ દરમિયાન કંપની દ્વારા કોઈ રોકાણ કરવામાં આવેલ નથી, કોઈ બાંહેધરી કે જામીનગીરી આપેલ નથી કે કોઈ કંપની પેઢી મર્યાદિત જવાબદારી વાળી ભાગીદારી પેઢી કે અન્ય પક્ષકારોને લોન, તારણવાળી કે તારણ વગરની લોન આપેલ નથી.
- (અ) અમોને પૂરી પાડેલી માહિતી તથા સમજૂતિઓ મુજબ કંપનીએ પેટા કંપનીઓને કોઈ લોન આપેલ નથી.



- (બ) અમોને હાથ ધરેલ ઓડિટ પ્રક્રિયા તથા અમોને પૂરી પાડેલ માહિતી તથા સમજૂતિઓ મુજબ પેટા કંપનીઓ સિવાયના પક્ષકારોને કોઈ લોન આપેલ નથી. કંપનીએ કોઈ લોન આપેલ ન હોય હુકમના કલોઝ (૩) (૩) (બી), (સી), (ડી), (ઈ) અને (એફ) લાગુ પડતો નથી.
૪. અમોને પૂરી પાડેલ માહિતી અને અમોને આપેલ સમજૂતિઓ મુજબ કંપનીધારા ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૮૫ હેઠળ કોઈ લોન અથવા બાંહેધરી કે જામીન આપેલ નથી અને કંપનીધારા ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૮૬માં સૂચવેલ કોઈ બંહેધરી કે જામીનગીરી આપેલ નથી વધુમાં લોન આપવાના તથા રોકાણોના સંદર્ભમાં કંપનીધારા ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૮૬ નું કંપનીએ પાલન કરેલ છે.
૫. કંપનીએ જનતા પાસેથી કોઈ અનામતો કે અનામત જણાય તેવી થાપણો સ્વીકારી નથી તેથી હુકમની કલમ ૩ (૫) લાગુ પડતી નથી.
૬. અમોને પૂરી પાડેલ માહિતી અને સ્પષ્ટતાઓ મુજબ કંપનીએ ઉત્પાદિત કરેલ ઉત્પન્નની કલમ ૨૦૧૩ માટે કંપની ધારા (પુરી પાડેલ સેવાઓ અથવા તે/અને) ૧૪૮ (૧) માં સૂચવેલ કોઈ જોગવાઈઓ આ કંપનીને લાગુ પડતી નથી કે કેન્દ્ર સરકારે તે માટે કોઈ સૂચન કરેલ નથી.
૭. (અ) કંપની ના ખાતે વેચાણ વેરા, સેવા કર આબકારી જકાત તથા તારીખ ૧.૭.૨૦૧૭ મૂલ્યવર્ધિત કરની કોઈ જવાબદારી કંપનીનાં માથે નથી. આ બધા વેરા જી.એસ.ટી.માં ભેગવી દેવામાં આવેલ છે.
- અમોને પૂરી પાડેલ માહિતી તથા સ્પષ્ટતાઓ અને અમોએ કંપનીના દત્તકરની કરેલ ચકાસણી મુજબ માલસામાન અને સેવા કર, જી.એસ.ટી., ભવિષ્ય નિધિ કર્મચારીઓની રાજ્ય વીમા યોજના, આવકવેરા, કસ્ટમ ડ્યુટી, ઉપકર અને અન્ય મહત્વના વૈધાનિક બાકી ચુકવણાઓની બિન વિવાદિત રકમો સામાન્ય રીતે નિયમિત કપાત કરેલ છે હિસાબી દફતરમાં (ચોપડાઓ) સામાન્ય રીતે ચૂકવવાપાત્ર જણાવેલ છે અને સંબંધિત સત્તા મંડળમાં નિયમિત જમા કરાવેલ છે.
- અમોને પૂરી પાડેલ માહિતી તથા સ્પષ્ટતાઓ મુજબ અસ્કયામતોનાં વેચાણ ઉપરનો ચૂકવવાપાત્ર જી.એસ.ટી. રૂા. ૮,૪૫,૨૫૦/- સિવાય તારીખ ૩૧.૩.૨૦૨૨ ના રોજની સ્પષ્ટતાઓ મુજબ જી.એસ.ટી., ભવિષ્યનિધિ, કર્મચારીઓની રાજ્ય વીમા યોજના, આવકવેરા, કસ્ટમ ડ્યુટી, ઉપકર તથા અન્ય મહત્વની વૈધાનિક લેણાની બિનવિવાદિત અને ચુકવવા પાત્ર થયેથી ૬ માસથી વધુ સમય ચુકવવાની બાકી રકમ ન હતી.
- (બ) અમોને પૂરી પાડેલ માહિતી અને સ્પષ્ટતાઓ મુજબ જી.એસ.ટી., ભવિષ્યનિધિ, કર્મચારીઓની રાજ્ય વીમા યોજના, આવકવેરા, વેચાણવેરા, કસ્ટમ ડ્યુટી, મુલ્યવર્ધિત વેરા, ઉપકર કે અન્ય વૈધાનિક લેણાની નીચે જણાવેલ વિવાદિત રકમ સિવાયની જમા ન કરાવેલ રકમના કોઈ લેણા બાકી ન હતી.



કાયદાનું નામ	ચૂકવવાપાત્ર રકમનો પ્રકાર	રકમ (રૂા. રોકડમાં)	સમયગાળો	જે કક્ષાએ વિવાદ પડતર છે તે એકમ
		શૂન્ય		

- (૮) અમોને પૂરી પાડેલ માહિતી અને સ્પષ્ટતાઓ તથા કંપનીના ચકાસણી કરેલ દફતર મુજબ અગાઉના વર્ષોમાં હિસાબી દફતરે ન દર્શાવેલી રકમ જે ચાલુ વર્ષ દરમિયાન આવકવેરા ધારા ૧૯૬૧ હેઠળ કર આકારણીની કોઈ રકમ સરંડર કરેલ કે જાહેર કરેલ ન હતી.
- (૯) (અ) કંપનીએ પૂરી પાડેલ માહિતી અને સ્પષ્ટતાઓ તથા કંપનીના દફતરની ચકાસણી કરતા જણાવેલ છે કે કંપનીએ કોઈ નાણાં ઉછીના આપનારને લોન અથવા અન્ય ઉધાર આપેલ રકમ કે તેના ઉપરના વ્યાજની ફરજ ચુકવણીમાં કોઈ કસર કરેલ ન હતી.
- (બ) કંપનીએ અમોને પૂરી પાડેલ માહિતી અને સ્પષ્ટતાઓ તથા કંપનીના પ્રકાશની કરેલ દફતરની વિગતો મુજબ કંપનીને બેંક અથવા નાણાકીય સંસ્થાઓ અથવા સરકાર અથવા સરકારના સત્તા મંડળ દ્વારા સ્વૈચ્છિક કસુરવાર જાહેર કરેલ નથી.
- (ક) સંચાલન દ્વારા અમોને પૂરી પાડેલી માહિતી અને સ્પષ્ટતાઓ મુજબ જે હેતુ માટે ટર્મલોન લેવામાં આવી હતી તેજ હેતુ માટે તેનો ઉપયોગકરવામાં આવેલ છે.
- (૩) કંપનીએ અમોને પૂરી પાડેલ માહિતી અને સ્પષ્ટતાઓ તથા અમારી કંપનીના નાણાકીય પત્રકોની એકંદર ચકાસણી મુજબ ટુંકા ગાળાની લોન લાંબા ગાળાની લોનના હેતુ માટે ઉપયોગમાં લેવામાં આવેલ ન હતી.
- (ઈ) કંપનીએ અમોને પૂરી પાડેલ માહિતી અને સ્પષ્ટતાઓ તથા અમારી કંપનીના નાણાકીય પત્રકોની એકંદર ચકાસણી મુજબ અમે જણાવીએ છીએ કે કંપનીધારા ૨૦૧૩માં વ્યાખ્યાયિત કર્યા મુજબ પેટા કંપનીઓની જવાબદારી પૂરી કરવા માટે કોઈ સંસ્થા કે વ્યક્તિ પાસેથી કોઈ ભંડોળ મેળવેલ ન હતું તેથી કલોઝ ૩ (ઈ) (૯) લાગુ પડતો નથી.
- (ફ) કંપનીએ અમોને પૂરી પાડેલ માહિતી અને સ્પષ્ટતાઓ તથા અમે હાથ ધરેલ ચકાસણી પ્રક્રિયા આધારે અમે જણાવીએ છીએ કે કંપની ધારા ૨૦૧૩ના કલોઝ ૩ (૯) (એફ)માં વ્યાખ્યાયિત કર્યા મુજબ પેટા કંપનીઓમાં ધારણ કરેલ સિક્યુરીટીને ગીરો મૂકી ને વર્ષ દરમિયાન કોઈ લોન મેળવી નથી.
૧૦. (અ) કંપનીએ જનતા પાસેથી શરૂઆતની જાહેર ઓફર કે તબકકાની જાહેર ઓફર દ્વારા કોઈ નાણા ઋણ પત્ર સહિત કરેલ નથી ૩ (૧૦) (એ) તેથી હુકમને લાગુ પડતો નથી.
- (બ) અમોને કંપનીએ પૂરી પાડેલ માહિતી અને સ્પષ્ટતાઓ તથા કંપનીના રેકર્ડ ની અમારી ચકાસણી મુજબ વર્ષ



- દરમિયાન શેરો અથવા પુરા અથવા અંશતઃ રૂપાંતર ડિબેન્ચરની અગ્રતાના ધોરણે શેરો પ્રેફરન્સીયલ અથવા ખાનગી રીતે એલોટમેન્ટ કરવામાં આવેલ નથી તેથી હુકમનો કલોઝ લાગુ ૩ (૧૦)(બી) પડતો નથી.
૧૧. (અ) અમોએ ચકાસણી કરેલ ચોપડાઓ તથા દફતરના આધારે તથા અમોને પૂરી પાડેલ માહિતી અને સ્પષ્ટતાઓના આધારે, તાત્વિક રીતે નક્કી કરેલા ઓડિટના ધોરણે અનુલક્ષીને અમો જણાવીએ છીએ કે કંપની દ્વારા કે કંપની સાથે કરેલ કોઈ છળ કપટ ઓડિટ દરમિયાન ધ્યાને આવેલ નથી કે જણાવવામાં આવેલ નથી.
- (બ) અમને આપેલ માહિતી અને સ્પષ્ટતાઓ મુજબ કંપની ધારા ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૪૩ ની પેટા કલમ ૧૨ મુજબ ઓડિટર દ્વારા કંપનીને આપેલ માહિતી અને સ્પષ્ટતાઓ મુજબ કંપનીનાં (ઓડિટ અને ઓડિટર્સ) અંતર્ગત ફોર્મ એડીટી-૪ ના અધિનિયમ-૧૩ હેઠળ કેન્દ્ર સરકારને કોઈ અહેવાલ પાઠવેલ નથી.
- (ક) ઓડિટનો પ્રકાર, સમય અને ઓડિટ પ્રક્રિયાનો વ્યાપ નક્કી કરતી વખતે અમોએ કંપનીને વર્ષ દરમિયાન મળેલ મહત્વની ફરિયાદોને ધ્યાનમાં લીધેલ છે.
૧૨. અમોને રજૂ કરેલ માહિતી અને સ્પષ્ટતાઓ મુજબ કંપની નિધિ કંપની નથી તેથી કલોઝ -૩ (૧૨) હુકમનો કલોઝ લાગુ પડતો નથી.
૧૩. અમારા અભિપ્રાય તથા અમોને પૂરા પાડેલ માહિતી તથા સ્પષ્ટતાઓ મુજબ કંપની ધારા ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૭૭ તથા ૧૮૮ ના અનુસરણ માટે કંપનીએ નાણાકીય પત્રકોમાં લાગુ પડતા ભારતીય હિસાબી ધોરણોમાં જણાવ્યા મુજબ નાણાકીય પત્રકોમાં લાગતા વળગતા પક્ષકાર સાથેના વ્યવહારોની વિગતો જાહેર કરેલી છે.
૧૪. (અ) પોતાના ધંધાના કદ તથા પ્રકારની અનુરૂપ કંપનીની આંતરિક ઓડિટ વ્યવસ્થા
(બ) અમોએ ઓડિટના સમયગાળા માટેના અને ઓડિટની તારીખ સુધી ઈસ્યુ કરેલ કંપનીના આંતરિક ઓડિટ હેવાલો ધ્યાને લીધેલ છે.
૧૫. અમારા મતે અને અમોને પુરી પાડેલ માહિતી તથા સ્પષ્ટતા મુજબ કંપનીએ તેના સંચાલકો અથવા સંચાલકો સાથે સંબંધ ધરાવતા વ્યક્તિઓ સાથે બિન રોકડ વ્યવહારો કરેલ નથી અને તેથી કંપની ધારા ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૮૨ ની જોગવાઈઓ કંપની લાગુ પડતી નથી.
૧૬. (અ) ભારતીય રિઝર્વ બેંક કાયદા ૧૯૩૪ ની કલમ ૪૫૧- મુજબ કંપનીની નોંધણી કરવી જરૂરી નથી તેથી હુકમનો ૩ (૧૬) (એ) લાગુ પડતો નથી.
(બ) ભારતીય રિઝર્વ બેન્કના કાયદા ૧૯૩૪ ની કલમ ૪૫ ની જે કંપનીની નોંધણી કરવી જરૂરી નથી તેથી હુકમનો કલોઝ ૩ (૧૬) (બી) લાગુ પડતો નથી.



(ક) ભારતીય રિઝર્વ બેન્ક દ્વારા ઘડેલ નિયમોમાં વ્યાખ્યાયિત કર્યા મુજબ કંપની કોર ઈન્વેસ્ટમેન્ટ (સીઆઈસી) નથી તેથી હુકમનો કલોઝ (સી) (૧૬) (૩) કોર ઈન્વેસ્ટમેન્ટ કંપનીને લાગુ પડતો નથી.

(ડ) ઓડિટ દરમિયાન અમોને પૂરી પાડવામાં આવેલ માહિતી તથા સ્પષ્ટતાઓ મુજબ ગૃપને કોઈ સી.આઈ.સી. નથી તેથી હુકમનો કલોઝ (ડી) (૧૬) (૩) લાગુ પડતો નથી.

૧૭. કંપનીએ ચાલુ નાણકીય વર્ષ દરમિયાન રૂ. ૨૪૪.૮૮ લાખ તથા તરત અગાઉના નાણકીય વર્ષ દરમિયાન રૂ. ૬૨૦૯.૮૪ લાખનું રોકડ નુકસાન કર્યું છે.
૧૮. વર્ષ દરમિયાન કોઈ વૈધાનીક ઓડિટરે કોઈ રાજીનામું આપેલ નથી. તેથી હુકમનો કલોઝ ૩ (૧૮) લાગુ પડતો નથી.
૧૯. અમોને પૂરી પાડેલ માહિતી તથા સ્પષ્ટતાઓ અને નાણકીય રેશીઓના આધારે, જૂની પુરાણી નાણકીય અસ્કયામતો અને તેની રકમ મળવાની સંભવિત તારીખ અને નાણકીય જવાબદારીઓના ચુકવણા નાણકીય પત્રકો સાથે જોડવામાં આવેલ અન્ય માહિતી, સંચાલક મંડળની માહિતી તથા સંચાલકીય આયોજન અને અમારી ધારણાઓને પુષ્ટિ આપતા પુરાવાઓની ચકાસણી દરમિયાન, સરવૈયાની તારીખથી એક વર્ષમાં ચૂકવવા પાત્ર બને તેવી સરવૈયા ની તારીખની હયાત જવાબદારીઓને અહેવાલની તારીખે પહોંચી વળવા કંપની સક્ષમ નથી તેમ માનવા કારણભૂત બને તેવી કોઈ બાબત ધ્યાને આવેલ નથી. તેમ છતાં અમે જણાવીએ છીએ કે આ કંપનીની સધ્ધરતાની ખાતરી નથી. વિશેષમાં અમે જણાવીએ છીએ કે અમારો અહેવાલ હોળી અહેવાલની તારીખની હકીકતો ઉપર છે. અહેવાલ અને સરવૈયાની તારીખથી એક વર્ષમાં ચૂકવવા પાત્ર થતી જવાબદારીઓ જ્યારે જ્યારે લેણી થશે ત્યારે કંપની અદા કરશે જ તેવી અમે બાંહેધરી કે ખાતરી આપતા નથી.
૨૦. અમારા અભિપ્રાય મુજબ તથા અમોને આપવામાં આવેલ માહિતી અને સ્પષ્ટતાઓ મુજબ કોઈ પ્રયોજનના સંદર્ભમાં કંપની ધારા ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૩૫ ની પેટા કલમ પાંચ મુજબની કોઈ વણ વપરાયેલ રકમો ન હતી તેથી હુકમના કલોઝ ૧૩ (૨૦) (એ) તથા ૧૩ (૨૦) (બી) લાગુ પડતો નથી.

કોઠારી એન્ડ ગુપ્તા એસોસીએટ્સ
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ
ફર્મ રજિ. નં. ૦૦૯૪૫૭ એન

સ્થળ : અમદાવાદ
તા. ૧૮મી જાન્યુઆરી, ૨૦૨૪
યુડીઆઈએન નં. ૨૪૧૦૧૨૦૦બીકેએઆરએચએલ૧૪૦૪

સહી/-
મુકેશ કુમાર લોગાર
ભાગીદાર
એમ.એન. : ૧૦૧૨૦૦



સ્વતંત્ર ઓડિટરના અહેવાલનું જોડાણ - “બ”

કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૪૩ ની પેટા કલમ-૩ નાં ખંડ-૧ હેઠળ
આંતરિક નાણાંકિય અંકુશ ઉપરનો અહેવાલ.

અમોએ ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લીમિટેડના (ધી કંપની) તા.૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ ના રોજનું આંતરિક નાણાંકિય અંકુશનું નાણાંકિય અહેવાલ ઉપર આ સાથે આ તારીખે વર્ષનાં અંતે એકલ નાણાંકિય પત્રકોનું ઓડિટ કરેલ છે.

આંતરિક નાણાંકિય અંકુશ માટે સંચાલક મંડળની જવાબદારી :

અમોએ ગુજરાત વોટર લિમિટેડ કંપની ના તારીખ ૩૧.૦૩.૨૦૨૩ રોજના નાણાકીય પત્રક ઉપરના આંતરિક નાણાકીય અંકુશના સંદર્ભમાં અમોએ ઓડિટ કરેલ છે. આંતરિક નાણાકીય અંકુશ માટે જવાબદાર વ્યવસ્થાપકો : ભારતની ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સની સંસ્થા દ્વારા બહાર પાડવામાં આવેલ માર્ગદર્શન નોંધ, જે નાણાકીય અહેવાલ પરના આંતરિક અંકુશ માટે જરૂરી ઘટકોને ધ્યાનમાં રાખીને, કંપનીએ સ્થાપિત માપદંડને આધારે આંતરિક નાણાકીય અંકુશને સ્થાપિત કરવાની અને જાળવણી કરવાની વ્યવસ્થાપકોની જવાબદારી છે. આ જવાબદારીમાં સાચું અને વ્યાજબી ચિત્ર રજૂ કરતા હોય અને છેતરપિંડી અથવા ભૂલના કારણે પ્રાથમિક ગેર-રજૂઆતથી મુક્ત હોય તેવા નાણાકીય પત્રકો તૈયાર કરવા સાથે સંબંધિત આંતરિક નિયંત્રણની રચના, અમલ અને નિભાવનો સમાવેશ થાય છે જે કંપની અધિનિયમ મુજબ જરૂરી છે.

ઓડિટરોની જવાબદારી :

અમારી જવાબદારી આ નાણાં વિષયક પત્રકોનાં અહેવાલ પરનાં આંતરિક નાણાંકિય અંકુશનો અમોએ કરેલા ઓડિટના આધારે અમારો અભિપ્રાય આપવાનો છે. આંતરિક નાણાંકિય અંકુશના સંદર્ભમાં ભારતીય ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટની સંસ્થા દ્વારા તૈયાર કરવામાં આવેલ નોંધ (માર્ગદર્શક નોંધ) તથા ઓડિટના ધોરણો સાથે સુસંગત કંપની ધારાની કલમ ૧૪૩ (૧૦) મુજબ અમોએ ઓડિટ કરેલ છે. આ ધોરણો અને માર્ગદર્શક નોંધમાં એ જરૂરી છે કે નૈતિક જરૂરિયાતોના પાલન સાથે આ આંતરિક અંકુશ નાણાંકિય અહેવાલના પત્રકોમાં અસરકારક રીતે સ્થાપિત કરવામાં અને દરેક મહત્વની બાબતોમાં અસરકારક રીતે અમલી બનાવવામાં આવ્યા છે તેની વ્યાજબી ખાતરી થઈ શકે તેવા ઓડિટનાં આયોજનની કાર્યવાહી કરેલ છે

ઓડિટમાં નાણાકીય પત્રકોમાં જણાવેલી રકમના પુરાવા અને જાહેર કરેલી વિગતોની ચકાસણી કરવાનો સમાવેશ થાય છે આવા જોખમોનું મૂલ્યાંકન કરવામાં ઓડિટરો જે તે સંજોગોમાં યોગ્ય હોય તેવી ઓડિટ કાર્યવાહીઓની રચના કરવા માટે કંપની દ્વારા નાણાકીય પત્રકો તૈયાર કરવા અને વ્યાજબી રીતે રજૂ કરવા સાથે સંકળાયેલ આંતરિક ઓડિટની વિચારણા કરે છે પણ કંપનીના આંતરિક નિયંત્રણની અસરકારકતાઓ ઉપર અભિપ્રાય વ્યક્ત કરવાના હેતુથી એટલે કે આશયથી કરવામાં



આવતું નથી. ઓડિટમાં સંચાલકોએ અપનાવેલા હિસાબી સિદ્ધાંતો અને કરેલ મહત્વના અંદાજોની આકારણી તથા એકંદર નાણાકીય પત્રકોની રજૂઆતોનું પણ મૂલ્યાંકન કરવાની બાબતોનો સમાવેશ થાય છે. પસંદ કરવામાં આવેલી કાર્યવાહીઓમાં છેતરપિંડીનાં જોખમનું મૂલ્યાંકન કરવા સહિત ઓડિટની વ્યવસાયિક નિર્ણય શક્તિનો પણ સમાવેશ થાય છે.

અમે માનીએ છીએ કે અમે પ્રાપ્ત કરેલા ઓડિટને લગતા પુરાવા નાણાંકિય પત્રકો માટે આપવામાં આવતા અભિપ્રાય માટે પર્યાપ્ત અને યોગ્ય આધાર પુરા પાડે છે.

નાણાંકિય અહેવાલ પર આંતરિક અંકુશનો અર્થ

કંપનીના નાણાંકિય અહેવાલ પર આંતરિક નાણાંકિય અંકુશ રજૂ કરવાની પ્રક્રિયાનો આધાર એ નાણાંકિય બાલ્ક હેતુને સુસંગત સામાન્ય હિસાબી ધોરણોને સ્વીકારી તૈયાર કરેલ અહેવાલ અને પત્રકો જેના દ્વારા નાણાંકીય માહિતીના વ્યાજબીપણાની ખાત્રી થાય તેવી જાણકારી મેળવવાનો છે. કંપનીના નાણાંકિય અહેવાલ પર આંતરિક નાણાંકીય અંકુશમાં નીતિઓનો અને પ્રક્રિયાનો સમાવેશ થાય છે. (૧) રેકોર્ડની જાળવણી જે કંપનીની અસ્કયામતોના વ્યવહારો તથા અસ્કયામતોના નિકાલની વિગતો વિસ્તારપૂર્વક, ચોકકસાઈપૂર્વક તથા વ્યાજબી રીતે આપે. (૨) કંપનીના નાણાંકીય વ્યવહારોની વ્યવસ્થિત નોંધ થાય અને તેના આધારે હિસાબી સિદ્ધાંતોને અનુરૂપ જરૂરી નાણાંકીય પત્રકો તૈયાર થાય આવક તથા ખર્ચ કંપનીના ડીરેક્ટરો અને વ્યવસ્થાપકોની અધિકૃતી બાદ થયેલ હોય. (૩) અનધિકૃત સંપાદનને સમયસર રોકવા અને બચાવવા માટેની યોગ્ય ખાતરી થાય તથા તેનો ઉપયોગ અને કંપનીની અસ્કયામતોની ગેરવ્યવસ્થાના કારણોસર કંપનીના નાણાંકિય પત્રકો પર મહત્વની અસર થવી ન જોઈએ.

નાણાંકિય અહેવાલ પર આંતરિક નાણાંકિય અંકુશની સહજ મર્યાદાઓ :-

નાણાંકિય અહેવાલ પરનાં આંતરિક અંકુશની સહજ મર્યાદાઓના કારણોસર અયોગ્ય વ્યવસ્થાપન અને મેળાપીપણાની શક્યતાના સમાવેશના લીધે નિયંત્રણ પર અંકુશ મેળવી ન શકાય અને ભૂલ અને છેતરપિંડીથી મહત્વની ખોટી રજૂઆતોને લીધે ઠગાઈ શોધી શકાતી નથી. પરિસ્થિતિઓના બદલાવથી તથા નીતિઓ અને પ્રક્રિયાને માન્ય ન રાખવાથી, ભવિષ્યના સમયમાં નાણાંકીય અહેવાલ પરના આંતરિક નાણાંકીય અંકુશના મુલ્યાંકનનાં પ્રક્ષેપણથી અપુરતા અંકુશના કારણોસર નાણાંકીય અહેવાલ અપૂરતો સાબીત થાય અથવા નીતિઓ તથા પ્રક્રિયાના સંદર્ભમાં કેટલેક અંશે અપર્યાપ્ત લાગે .

અભિપ્રાય :

અમારા અભિપ્રાય મુજબ ભારતીય ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ સંસ્થા દ્વારા બહાર પાડવામાં આવેલ નાણાંકિય અહેવાલ



પરની આંતરિક નાણાંકિય અંકુશ ચકાસવા ઓડિટર માટેની માર્ગદર્શક નોંધ પર આધારિત નાણાંકિય અહેવાલ પરની આંતરિક નાણાંકિય અંકુશ પદ્ધતિ કંપનીની મહત્વની બાબતે ૩૧ માર્ચ-૨૦૨૩ ના રોજ અસરકારક રીતે કાર્યરત છે.

ચાલુ બાબત પર ભાર

ઓડિટ દરમિયાન અમારા દ્વારા હાથ ધરાયેલી મર્યાદિત ઓડિટ પ્રક્રિયાના આધારે કંપનીના તારીખ ૩૧.૩.૨૦૨૩ ના રોજના નાણાકીય પત્રકોના સંદર્ભમાં આંતરિક નાણાકીય અંકુશની અસરકારક અમલની પ્રક્રિયામાં નીચે જણાવેલ નબળાઈઓ ધ્યાન ઉપર આવેલ છે.

- સ્થાયી અસ્કયામતોના હિસાબ, સંબંધિત હિસાબી દફતર અને સહાયક માહિતીના સંદર્ભમાં મહત્વના ખાતાની સિલકો નક્કી કરવાની કાર્યવાહી દ્વારા આંતરિક નાણાકીય અંકુશના દસ્તાવેજીકરણનું માળખું ઘડવા સાથે કેટલાક ક્ષેત્રમાં વધુ સુધારા કરવા જરૂરી છે.
- નાણાકીય અહેવાલની પ્રક્રિયા માટે મળેલ સાધન સામગ્રીના એકત્રીકરણની પ્રક્રિયામાં વધુ સુધારા કે જેને કારણે નાણાકીય અહેવાલની પ્રક્રિયામાં સુધારા માટે બધી શાખા કક્ષાએ યોગ્ય હિસાબી પદ્ધતિ દાખલ કરવી જરૂરી છે.
- ગાંધીનગરની કચેરી અને કંપનીની કેન્દ્રીયકૃત હિસાબની પદ્ધતિ મુજબ જોકે શાખા કક્ષાએ અન્ય સોફ્ટવેરની મદદથી તૈયાર કરવામાં આવે છે. શાખા કક્ષાએ ગ્રાહકોની વસૂલાતો પણ કરવામાં આવે છે જેના કારણે તેની વ્યવહાર થતાં સમયે જ અને ચોકકસ વ્યવહારને લગતો હિસાબી ડેટા/આધાર સામગ્રીનો અભાવ છે.
- શાખા કક્ષાએથી મળેલ આધાર સામગ્રીના આધારે માસિક ધોરણે એક જ મુદ્રા દ્વારા હિસાબો રાખવામાં આવે છે. અને જ્યાં હિસાબો રાખવામાં આવે છે તે ગાંધીનગર કચેરીએ નોંધને સહાયક આધારભૂત કોઈ આધારો નથી તેથી આધાર સામગ્રીની ચોકસાઈ માટે કોઈ અંકુશ નથી.
- કંપનીએ અગાઉના સમયગાળાના વ્યવહારો પુનરાવર્તિત થવાની શક્યતા દૂર કરવા યોગ્ય પદ્ધતિ દાખલ કરવી જરૂરી છે.
- ગ્રાહકો પાસેથી મળતી વસૂલાતો જ્યાં ઓછી છે ત્યાં વસૂલાત માટેની કાર્યપદ્ધતિ દાખલ કરવી જરૂરી છે.
- અમારા ઓડિટ સમયગાળા દરમિયાન અમે જોયું કે કંપનીના વ્યવસ્થાપન દ્વારા ભુતકાળના વર્ષોની હિસાબોની ભુલો ધ્યાનમાં લેવામાં આવી નથી તેથી કંપનીએ અંકુશની સુધારણા આપતા આવી ભૂલો પુનરાવર્તન ન પામે તેવી વ્યવસ્થા કરવી જરૂરી છે.
- અમે અવલોકન કર્યું છે કે કંપનીના ધંધાને કારણે મળવાપાત્ર થતી રકમો ધંધાની ચૂકવવાપાત્ર રકમો અન્ય લાંબા ગાળાની લોન તથા ધિરાણો અને લાંબાગાળાની જવાબદારીઓ વગેરેની બાકી રકમોની નિયમિત સમયાંતરે



- પુષ્ટિ મેળવવાની પ્રક્રિયા નથી. આ માટે એક પદ્ધતિ/ ગોઠવણ કરવી જરૂરી છે.
- કંપનીએ ચાલુ નાણાકીય વર્ષો દરમિયાન મળવાપાત્ર અને ચૂકવવા પાત્ર પક્ષકારવાર બાકી તૈયાર કરવામાં આવેલી છે જોકે કંપનીના વ્યવસ્થાપનને તથા જવાબદારીઓના સંદર્ભમાં ગયા વર્ષની બાકી જે વર્ષાન્તે પણ બાકી છે તે ઉઘડતી બાકી તરીકે અસ્તિત્વમાં હોવાની ખાતરી થાય એટલે કે વ્યવસ્થાપન મળવાપાત્ર રકમની બાકી કેટલા સમયથી બાકી છે તેની પુષ્ટિ કરી શકે તેવી વિગતો મળે તેવી આંતરિક અંકુશ પદ્ધતિનો અભાવ છે.
 - વધુમાં નાણાકીય પત્રકો દર્શાવવાના હેતુથી મળવાપાત્ર રકમો કેટલા સમય જૂની છે તે વિગતો અંદાજના ધોરણે તૈયાર કરેલ છે હિસાબી પદ્ધતિની સહજ અક્ષમતા/ મર્યાદિતતા કે જેમાં રકમો કેટલી જૂની છે તે વિગતો મેળવવાનું શક્ય નથી. તે કારણે આમ બનવા પામેલ છે વધુમાં રકમ કેટલી જૂની છે તે જાણવા માટે પદ્ધતિ હોવા બાબત નિર્ણય થઈ શકે તેવો પુરાવો વ્યવસ્થાપન આપી શકેલ નથી. તેથી અમો નાણાકીય પત્રકોની બાકીઓની રકમો કેટલી જૂની છે તે રજૂ કરવાની બાબતે તથા તે બાબતે સમીક્ષા કરવાની સ્થિતિમાં નથી.
 - અમો અવલોકન કરેલ છે કે વ્યાજબી સમયાન્તરે સ્થાયી મિલકતોની ભૌતિક ચકાસણી વ્યવસ્થાપન દ્વારા કરવામાં આવેલ નથી જેના માટે પદ્ધતિ રાખવી જરૂરી છે.
 - અમોએ અવલોકન કરેલ છે કે મહત્વની આધાર સામગ્રી સંગ્રહ, સાધન સામગ્રીનો નિયમિત બેકઅપ માટેની આઈટી ઈકો સિસ્ટમ મળી નથી. કાગળો ભૌતિક રીતે સલામત નહીં તેવી સ્થિતિમાં રાખવામાં આવેલ છે અમોને જાણવા મળેલ છે કે ભૂતકાળમાં કંપનીમાં આગ લાગી હતી અને કંપનીએ જેની સલામત જાળવણી કરેલ ન હતી. તેવી ફાઈલો નાશ પામી હતી.
 - કંપનીના નાણાકીય પત્રકોના ઓડિટ દરમિયાન ઓડિટ ચકાસણીના પ્રકાર સમય અને વ્યાપને અસર કરે તેવી મહત્વની નબળાઈઓ લક્ષમાં લીધી છે અને તેઓ ઉપર જણાવેલ છે જો કે આ બાત પરત્વે અમે અમારા અભિપ્રાયમાં સુધારો કરતા નથી.

કોઠારી એન્ડ ગુપ્તા એસોસીએટ્સ
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ
ફર્મ રજિ. નં. ૦૦૮૪૫૭ એન

સહી/-
મુકેશ કુમાર લોગાર
ભાગીદાર
એમ.એન. : ૧૦૧૨૦૦

સ્થળ : અમદાવાદ
તા. ૧૮મી જાન્યુઆરી, ૨૦૨૪
યુડીઆઈએન નં. ૨૪૧૦૧૨૦૦બીકેએઆરએચએલ૧૪૦૪



સ્વતંત્ર ઓડિટરના અહેવાલનું જોડાણ - “ક”

(જુઓ સ્વતંત્ર ઓડિટરના અહેવાલના અન્ય કાયદાકીય અને નિયામનકારી જરૂરિયાતો ઉપરનો અહેવાલ ના ફકરા (૩))

કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૪૩(૫) હેઠળ સુધારેલ વધારાની સૂચનાઓ,
જે વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ અને તે પછી લાગુ કરવા પાત્ર છે.

કંપની પાસે તમામ હિસાબી વ્યવહારોને આઈટી સિસ્ટમ નીચે પ્રોસેસ કરવાની વ્યવસ્થા છે ? જો હા, તો આઈ.ટી સિસ્ટમ સિવાય વ્યવહાર પ્રોસેસ કરવાને કારણે તેની હિસાબી વિશ્વસનીયતા સહિત વિશ્વસનીયતા નાણાકીય અસરો, જો હોય તો જણાવો.

અનુક્રમ	મુદ્દાઓ	કંપનીનો જવાબ
૧	કંપની પાસે તમામ હિસાબી વ્યવહારોને આઈટી સિસ્ટમ નીચે પ્રોસેસ કરવાની વ્યવસ્થા છે ? જો હા, તો આઈ.ટી. સિસ્ટમ સિવાય વ્યવહાર પ્રોસેસ કરવાને કારણે તેની હિસાબી વિશ્વસનીયતા સહિત વિશ્વસનીયતા નાણાકીય અસરો, જો હોય તો જણાવો.	કંપનીની કેન્દ્રીયકૃત હિસાબી પદ્ધતી છે. જ્યાં ટેલી- ઈઆરપી-૯ની મદદથી હિસાબો થાય છે. શાખા કક્ષાએ જૈમીની સોફ્ટવેરની મદદથી હિસાબો થાય છે. શાખા કક્ષાએ જૈમીની સોફ્ટવેરની મદદથી કંપની દ્વારા ભરતીયા તૈયાર કરવામાં આવે છે. સ્થાવર મિલકતો અંગેનું રજીસ્ટર એક્સેલ સોફ્ટવેરમાં તૈયાર કરવામાં આવે છે.
૨	કંપનીની લોન પરત કરવાની અસમર્થતાને કારણે હયાત લોનના પુનઃગઠન માટેની અથવા માંડવાળના કેસ/દેવું/લોન / વ્યાજ વગેરે માંડવાળ કરવા માટે નાણા ઉછીના આપના તરફથી કંપનીને કોઈ દરખાસ્ત કરવામાં આવી છે ? જો હા તો તેની નાણાકીય અસરો જણાવવી. શું આ પ્રકારના કિસ્સાઓની યોગ્ય હિસાબી નોંધ કરવામાં આવી છે ? (જો નાણા ઉછીના આપનાર સરકારી કંપની હોય તો આ સૂચના ઓ નાણા ઉછીના આપનાર કંપનીના વૈધાનિક ઓડિટરને પણ લાગુ પડે છે.)	લાગુ પડતું નથી.



અનુક્રમ	મુદ્દાઓ	કંપનીનો જવાબ
૩	કેન્દ્ર/રાજ્ય સરકાર અથવા તેઓની એજન્સી મારફતે કોઈ ચોકકસ યોજનાઓ માટે મળેલ/ મળવાપાત્ર ભંડોળ (અનુદાન/ સહાય વગેરે) ની યોગ્ય હિસાબી નોંધ કરવામાં આવી છે/ શરતો અને બોલીઓ પ્રમાણે તેનો વપરાશ થયેલ છે ? તેમ ત થયેલ હય તેવા કેસોની યાદી.	આ પ્રકારનો કોઈ કિસ્સો નથી.



કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૪૩(પ) હેઠળ સુધારેલવધારાની સૂચનાઓ,

અનુક્રમ	મુદ્દાઓ	કંપનીનો જવાબ
૧	કંપનીની પડતર જમીન પરના અતિક્રમણ રોકવા કંપનીએ પૂરતા પગલા લીધા છે ? કંપનીની કોઈ જમીન પર અને તેના માટે અતિક્રમણ કરવા આવેલ છે ? કોઈ ન્યાય વિશે કાર્યવાહી ચાલુ છે તો જમીન ઉપયોગમાં લીધી ન હોય કે જાહેર કરવામાં આવેલી છે તો તેની વિગતો પુરી પાડવી.	અમોને પૂરી પાડેલ માહિતી તથા સમજૂતીઓ મુજબ આવો કોઈ કેસ નથી.
૨	જાહેર ખાનગી ભાગીદારીના સંદર્ભમાં સરકારશ્રીનાં દિશા નિર્દેશો/ નિતિઓ મુજબ કોઈ પ્રાયોજન નકકી કરવાની કોઈ પદ્ધતિ અમલમાં છે ? આ બાબતે અન્ય કોઈ બાબત હોય તો તેની સમીક્ષા કરવી.	અમોને પૂરી પાડેલ માહિતી તથા સમજૂતીઓ મુજબ આવો કોઈ કેસ નથી.
૩	કામોના કરારમાં થયેલ કામના નિયમન માટે કોઈ વ્યવસ્થા છે ? અને વધતા ખર્ચા આવકો / નુકસાનના કારણે ઠેકેદાર પાસેથી મળેલ રકમો વગેરે હિસાબી ચોપડે યોગ્ય વધતા ખર્ચ તરીકે હિસાબે લેવાય છે કે કેમ ?	અમોને પૂરી પાડેલ માહિતી તથા સમજૂતીઓ મુજબ આવો કોઈ કેસ નથી.
૪	કેન્દ્ર/ રાજ્ય સરકારની સંસ્થાઓ પાસેથી ચોકકસ યોજનાઓ માટે મળેલ / મળવાપાત્ર ફંડ યોગ્ય રીતે હિસાબે લેવામાં આવેલ છે ? ફેરફારના કિસ્સાઓની વિગતો.	અમોને પૂરી પાડેલ માહિતી તથા સમજૂતીઓ મુજબ આવો કોઈ કેસ નથી.
૫	બેંક ગરેંટી સમયસર પુનઃ પ્રમાણિત કરાવેલ છે ? કે કેમ ?	અમોને પૂરી પાડેલ માહિતી તથા સમજૂતીઓ મુજબ આવો કોઈ કેસ નથી.



કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૪૩(પ) હેઠળ સુધારેલવધારાની સૂચનાઓ,

અનુક્રમ	મુદ્દાઓ	કંપનીનો જવાબ
૬	મળવાપાત્ર ટીકા ચૂકવવાપાત્ર રકમો મુદતી થાપણો, બેંક ખાતા અને રોકડની સીલકોની પુષ્ટિ મેળવવા બાબતે.	અમોને મળવાપાત્ર લેણાના ચૂકવવાપાત્ર રકમો અને નાની સીલકોની પુષ્ટિ મેળવેલ નથી જો કે મુદતિ થાપણો અને બેંક ખાતાની પુષ્ટિ મેળવેલ છે.
૭	ત્યજી દેવાયેલ પ્રાયોજનાની પડતરની વિગતો અને ખરેખર માંડી વાળવામાં આવેલ રકમો દર્શાવવી.	અમોને મળવાપાત્ર લેણાના ચૂકવવાપાત્ર રકમો અને નાની સીલકોની પુષ્ટિ મેળવેલ નથી જો કે મુદતિ થાપણો અને બેંક ખાતાની પુષ્ટિ મેળવેલ છે.

સ્થળ : અમદાવાદ

તા. ૧૮મી જાન્યુઆરી, ૨૦૨૪

યુડીઆઈએન નં. ૨૪૧૦૧૨૦૦બીકેએઆરએચએલ૧૪૦૪

કોઠારી એન્ડ ગુપ્તા એસોસીએટ્સ
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ
ફર્મ રજિ. નં. ૦૦૮૪૫૭ એન

સહી/-
મુકેશ કુમાર લોગાર
ભાગીદાર
એમ.એન. : ૧૦૧૨૦૦



ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડ, ગાંધીનગર
તારીખ ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૩ના રોજનું સરવૈયું

(રૂ. લાખમાં)

વિગતો	નોંધ નં.	૩૧.૦૩.૨૦૨૩ ના રોજ	૩૧.૦૩.૨૦૨૨ ના રોજ
૧. ઈકવીટી અને જવાબદારીઓ (૧) શેર ધારકોનું ભંડોળ			
શેર મૂડી	૩	૧૫,૫૦૨.૦૧	૧૫,૫૦૨.૦૧
અનામત અને વધારો	૪	૬,૫૮,૧૮૪.૫૮	૫૬૮,૬૧૨.૫૬
કુલ શેર ધારકોનું ભંડોળ		૬,૭૩,૬૮૬.૫૮	૫૮૪૧૧૪.૫૭
વિલંબિત અનુદાન			
ફાળવણી બાકી શેર અરજના નાણા			
બિન ચાલુ જવાબદારીઓ			
લાંબા ગાળાના દેવા	૫	૦.૦૦	૦.૦૦
વિલંબિત કરની જવાબદારીઓ	૫	૧૧.૮૬	૮.૨૩
અન્ય લાંબા ગાળાની જવાબદારીઓ	૬	૨૬,૮૮૩.૪૨	૨૪,૮૭૨.૧૧
કુલ બિન ચાલુ જવાબદારીઓ		૨૭,૦૦૫.૨૮	૨૪,૮૮૦.૩૪
ચાલુ જવાબદારીઓ			
ટૂંકા ગાળાના દેવા			
ચૂકવવાપાત્ર વેપારી દેવા	૭	૫,૨૪૮.૮૮	૫,૩૧૨.૭૫
સૂક્ષ્મ અને નાના એકમોના કુલ બાકી ચૂકવણા		૫,૨૪૮.૮૮	૫,૩૧૨.૭૫
અન્ય ચાલુ જવાબદારીઓ	૮	૮,૭૬૭.૭૧	૮,૫૪૭.૦૮
ટૂંકી મુદતની જોગવાઈઓ	૯	૨.૦૬	૩.૨૩
કુલ ચાલુ જવાબદારીઓ		૧૪,૦૧૮.૭૬	૧૩,૮૬૩.૦૬
કુલ ઈકિવટી અને જવાબદારીઓ		૭,૧૪,૭૨૦.૬૩	૬,૨૨,૮૫૭.૮૬
અસ્કયામતો			
બિન ચાલુ (સ્થાયી) અનામતો			
પ્લાન્ટ અને ઓજારો અને અદ્રશ્ય અસ્કયામતો			
અસ્કયામતો, પ્લાન્ટ અને ઓજારો	૧૦	૧,૮૮,૪૧૫.૧૫	૨,૨૦,૨૨૧.૮૮
અદ્રશ્ય અસ્કયામતો		૦.૦૦	૦.૦૦
પ્રગતિ હેઠળના મૂડી કામો	૧૧	૧,૪૬,૧૮૬.૨૫	૮૧,૭૦૦.૧૦
પ્રગતિ હેઠળની અદ્રશ્ય અસ્કયામતો		૦.૦૦	૦.૦૦
બિન ચાલુ (સ્થાયી) રોકાણો			
લાંબાગાળાના લોન અને ધિરાણો	૧૨	૬૫૨.૮૦	૩૫૬.૦૪
અન્ય બિન ચાલુ અસ્કયામતો	૧૩	૬,૮૮૩.૧૨	૬૬૭૪.૫૩
કુલ બિન ચાલુ અસ્કયામતો		૭,૫૩૬.૯૨	૭,૮૧૨.૫૭
ચાલુ અસ્કયામતો			
ચાલુ રોકાણો			
પરચૂરણ માલસામગ્રી			
મળવાપાત્ર વેપારી લેણા	૧૪	૨,૨૧,૬૮૮.૨૫	૧,૮૦,૨૧૮.૧૩
રોકડ અને બેંક સિલકો	૧૫	૧,૩૫,૫૩૦.૦૩	૧,૦૭,૮૩૫.૧૬
ટૂંકી મુદતની લોન અને ધિરાણો	૧૬	૧,૩૭૭.૫૬	૧૨,૨૮૩.૧૭
અન્ય ચાલુ અસ્કયામતો	૧૭	૨,૮૬૬.૪૭	૩,૬૫૮.૮૫
કુલ ચાલુ અસ્કયામતો		૩,૬૯૩.૩૫	૩,૦૪૫.૩૧
કુલ		૭,૧૪,૭૨૦.૬૩	૬,૨૨,૮૫૭.૮૬

નોંધ નાણાકીય પત્રકો અંતર્ગત ભાગ છે. અમારા સમાન તારીખના સામેલ રાખેલ અહેવાલ મુજબ

સમાન તારીખના અમારા અહેવાલ મુજબ

કોઠારી એન્ડ ગુમા એસોસીએટ્સ
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ વતી
ફર્મ રજીસ્ટ્રેશન નં. ૦૦૮૪૫૭ એન
(મુકેશ કુમાર લોગાર)
ભાગીદાર
સભ્યપદ નં. ૧૦૧૨૦૦
યુ.ડી.એન. : ૨૪૧૦૧૨૦૦બીકેએઆરએચએલ૧૪૦૪
સ્થળ : અમદાવાદ
તારીખ : ૧૮.૦૧.૨૦૨૪

ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લીમિટેડના બોર્ડ માટે અને તેમના વતી.

સહી/-
મયુર મહેતા, આઈ.એ.એસ.
વહીવટી સંચાલક
ડી.આઈ.એન. ૦૮૮૪૨૧૫૫

સહી/-
નિરવ સોલંકી
નિયામક
ડી.આઈ.એન. ૦૮૭૫૦૪૮૪

સહી/-
સંજયસિંહ યાવડા
મુખ્ય જનરલ મેનેજર (નાણાં)
એઈએપીસી ૩૨૮૮૫૧

સ્થળ : ગાંધીનગર
તારીખ : ૧૮.૦૧.૨૦૨૪



ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડ, ગાંધીનગર
તારીખ ૩૧ મી માર્ચ, ૨૦૨૩ ના રોજ પૂરા થતાં વર્ષનું નફા અને નુકસાનનું પત્રક

(રૂ. લાખમાં)

વિગતો	નોંધ નં.	૩૧.૦૩.૨૦૨૩	૩૧.૦૩.૨૦૨૨
કામગીરીમાંથી આવક	૧૮	૬૫,૮૦૧.૮૮	૫૩,૧૩૦.૮૧
અન્ય આવક	૧૯	૩૬,૨૧૮.૪૫	૩૫,૮૮૨.૨૩
કુલ આવક		૧,૦૨,૧૨૦.૩૪	૮૯,૦૧૩.૦૪
ખર્ચ			
પાણીની ખરીદી		૩૪,૬૨૩.૫૩	૩૧,૧૭૨.૨૦
ઉત્પાદન ખર્ચ / સીધા ખર્ચ	૨૦	૪૫,૨૦૨.૬૭	૪૧,૧૮૧.૫૬
કર્મચારીઓ લાભ ખર્ચ	૨૧	૧,૦૫૩.૮૩	૧,૦૩૦.૮૭
નાણાકીય પડતર	૨૨	૦.૬૮	૦.૩૮
ધસારો અને માંડવાળ ખર્ચ	૨૩	૨૧,૧૧૨.૭૮	૨૩,૩૮૪.૭૨
અન્ય ખર્ચ	૨૪	૮૦૮.૦૫	૮૫૩.૫૬
કુલ ખર્ચ		૧,૦૨,૮૦૨.૫૫	૮૭૭૩૩.૩૧
અપવાદરૂપ તથા અસાધારણ બાબતો અને ટેક્ષ પહેલા નફો		(૭૮૨.૨૧)	(૮૭૨૦.૨૭)
અપવાદરૂપ બાબતો	૨૫	(૪૮૮.૩૮)	(૨૨૫૬.૮૮)
અસાધારણ બાબતો			
કર પહેલાનો નફો		(૨૮૨.૮૨)	(૬૪૬૩.૨૮)
કારણે લાગતા ખર્ચા			
ચાલુ કર			
એમ.એ.ટી. ની મળવાપાત્ર જમા રકમ			
વિલંબિત કર (આવક) / ખર્ચ		૩.૬૪	૪.૬૮
અગાઉના વર્ષનું કરનું સરભર રકમ			
ચાલુ કામગીરીથી થયેલ નફો / નુકસાન		(૨૮૬.૪૬)	(૬૪૬૭.૮૮)
બંધ કરેલ કામગીરીમાંથી નફો/ નુકસાન			
બંધ કરેલ કામગીરીનાં કર ખર્ચ			
બંધ કરેલ કામગીરીના કર પહેલાનો નફો / ખર્ચ			
ચાલુ સમયગાળાનો નફો/ ખોટ		(૨૮૬.૪૬)	(૬૪૬૭.૮૮)
બેસિક અને ડાયલ્યુટેડ	૨૬	(૦.૧૮)	(૪.૧૭)
નોંધ નાણાકીય પત્રકો અંતર્ગત ભાગ છે. અમારા સમાન તારીખના સામેલ રાખેલ અહેવાલ મુજબ			

સમાન તારીખના અમારા અહેવાલ મુજબ

ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લીમિટેડના બોર્ડ માટે અને તેમના વતી.

કોઠારી એન્ડ ગુપ્તા એસોસીએટ્સ
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ વતી
ફર્મ રજીસ્ટ્રેશન નં. ૦૦૮૪૫૭ એન

સહી/-
મયુર મહેતા, આઈ.એ.એસ.
વહીવટી સંચાલક
ડી.આઈ.એન. ૦૮૮૪૨૧૫૫

સહી/-
નિરવ સોલંકી
નિયામક
ડી.આઈ.એન. ૦૮૭૫૦૪૮૪

(મુકેશ કુમાર લોગાર)
ભાગીદાર
સભ્યપદ નં. ૧૦૧૨૦૦
યુ.ડી.એન. : ૨૪૧૦૧૨૦૦બીકેએઆરએચએલ૧૪૦૪
સ્થળ : અમદાવાદ
તારીખ : ૧૮.૦૧.૨૦૨૪

સહી/-
સંજયસિંહ યાવડા
મુખ્ય જનરલ મેનેજર (નાણાં)
એઈએપીસી ૩૨૮૮૫૧

સ્થળ : ગાંધીનગર
તારીખ : ૧૮.૦૧.૨૦૨૪



ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડ, ગાંધીનગર
તારીખ ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૩ ના રોજ પૂરા થતાં વર્ષનું રોકડ પ્રવાહ પત્રક

(રૂ. લાખમાં)

	વિગતો	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ના રોજ	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ના રોજ
અ	કાર્ય સંચાલન પ્રવૃત્તિઓમાંથી રોકડ પ્રવાહ કર પહેલાનો ચોખ્ખો નફો	(૨૯૨.૮૨)	(૬૪૬૩.૨૯)
	સમાયોજન		
	ઉમેરો : ઘસારો અને માંડવાળ ખર્ચ	૨૧૧૧૨.૭૯	૨૩૩૮૪.૭૨
	વ્યાજ અને અન્ય નાણાકીય ખર્ચ	૦.૦૦	૦.૦૦
	અગાઉના સમયના સમાયોજન	(૨૩.૮૩)	(૪.૧૩)
	ભાદ : સ્થાયી અસ્કયામતોના વેચાણનો નફો/ ખોટ	૦.૦૦	૦.૦૦
	વિલંબિત અનુદાન	૨૧૦૪૭.૦૩	૨૩૩૩૬.૭૦
	વ્યાજની આવક	૯૨૦.૧૯	૭૨૧.૭૪
	કાર્યશીલ મૂડીના ફેરફાર અગાઉનો કાર્ય સંચાલનનો નફો	(૧૧૭૧.૦૭)	(૭૧૪૧.૧૪)
	કાર્યશીલ મૂડીમાં ફેરફાર		
	સમાયોજન		
	ઉમેરો : ધંધાના લેણામાં વધારો/ ઘટાડો	(૪૧૪૭૧.૧૨)	(૩૯૧૧૪.૩૩)
	ટૂંકાગાળાની લોન અને ધિરાણમાં વધારો/ ઘટાડો	(૧૦૯૧૫.૬૧)	(૧૦૮૪૪.૮૪)
	માલસામગ્રીમાં વધારો ઘટાડો	૦.૦૦	૦.૦૦
	અન્ય અસ્કયામતોમાં વધારો/ ઘટાડો	૭૯૨.૩૮	૪૮૬.૮૯
ધંધાના ચૂકવવાપાત્ર રકમમાં વધારો/ ઘટાડો	(૬૩.૭૬)	૭૧૭.૨૭	
ટૂંકાગાળાના ઋણ/ દેવામાં વધારો	-	-	
ટૂંકાગાળાની જોગવાઈઓમાં વધારો / ઘટાડો	(૧.૧૬)	(૨૭૧.૧૦)	
અન્ય ચાલુ જવાબદારીઓમાં વધારો/ ઘટાડો	૨૨૦.૬૩	(૨૮૮.૬૩)	
પેટા સરવાળો (૨)	(૨૯૬૦૭.૪૩)	(૪૯૩૧૪.૭૪)	
	કાર્ય સંચાલનમાંથી રોકડ નિપજ	(૩૦૭૭૮.૫૧)	(૫૬૪૫૫.૮૯)
	ભાદ : આવકવેરાની ચુકવણી (૩)	૦.૦૦	૦.૦૦
	કાર્ય સંચાલન પ્રવૃત્તિમાંથી રોકડ પ્રવાહ	(૩૦૭૭૮.૫૧)	(૫૬૪૫૫.૮૯)
(બ)	રોકાણ પ્રવૃત્તિમાંથી રોકડ પ્રવાહ		
	ઉમેરો : વ્યાજની આવક	૯૨૦.૧૯	૭૨૧.૭૪
	સ્થાયી અસ્કયામતોના નિકાલ/વેચાણ/ ચાલુ કામોમાંથી ચોખ્ખો રોકડ પ્રવાહ	(૫૪૪૫૩.૬૮)	(૪૫૨૩૧.૧૯)
		(૫૩૫૩૩.૪૯)	(૪૪૫૦૯.૪૫)
	ભાદ : અન્ય બિન ચાલુ મિલકતમાં વધારો/ ઘટાડો	૩૧૮.૫૯	૧૪૪.૯૨
લાંબાગાળાના લોન અને ધિરાણમાં વધારો/ ઘટાડો	૨૯૬.૭૫	(૮૬.૨૭)	
	૬૧૫.૩૪	૫૮.૬૬	
રોકાણ પ્રવૃત્તિઓમાંથી ચોખ્ખો રોકડ પ્રવાહ	(૫૪૧૪૮.૮૩)	(૪૪૫૬૮.૧૦)	
ક	નાણાકીય પ્રવૃત્તિમાંથી રોકડ પ્રવાહ		
	ઉમેરો : ઋણ મુક્તિમાં વધારો/ ઘટાડો	-	-
	શેર મૂડીમાં વધારો/ ઘટાડો	-	-
	મૂડી અનુદાનમાં વધારો / (ઘટાડો)	૧૧૦૬૦૦.૮૯	૮૬૮૯૪.૭૩
	લાંબા ગાળાની જવાબદારીઓમાં વધારો/ (ઘટાડો)	૨૦૨૧.૩૧	૨૭૯.૮૬
	૧૧૨૬૨૨.૨૦	૮૭૧૭૪.૬૦	



વિગતો	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ના રોજ	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ના રોજ
બાદ : વ્યાજ અને અન્ય નાણાકીય ખર્ચ	૧૧૨૬૨૨.૨૦	૮૭૧૭૪.૬૦
નાણાકીય પ્રવૃત્તિમાંથી ચોખ્ખો રોકડ પ્રવાહ		
રોકડ અને રોકડ સમકક્ષમાંથી ચોખ્ખો નફો	૨૭૬૯૪.૮૬	(૧૩૮૪૯.૩૮)
કરોડ અને કરોડ સમકક્ષની ઉઘડતી સિલક	૧૦૭૮૩૫.૧૬	૧૨૧૬૮૪.૫૫
રોકડ અને રોકડ સમાકક્ષની બંધ સિલક	૧૩૫૫૩૦.૦૩	૧૦૭૮૩૫.૧૬

નોંધ :

૧. કંપની ધારા ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૩૩ અને કંપની (હિસાબો) નિયમો ૨૦૧૪ નાં નિયમ -૭માં સૂચવેલ રોકડ પ્રવાહનું પત્રક એ.એસ.૧૩માં નકકી કરેલ અપ્રત્યક્ષ પદ્ધતિએ તૈયાર કરવામાં આવે છે.
૨. રોકડ અને રોકડ સમકક્ષનું રોકડ પ્રવાહ પત્રક સાથે મેળવણા.

વિગતો	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ના રોજ	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ના રોજ
બેંક ખાતાની સિલકો		
ચાલુ ખાતાની સિલકો	૨૦૩૦૨.૭૧	૨૦૮૫૮.૭૮
ઓવર ડ્રાફ્ટ ખાતાની સિલક (ઉધાર બાકી)	-	-
બાંધી મુદતની થાપણો	૨૭૨૭.૧૮	૨૪૭૬.૨૮
આંતરિક કોર્પોરેટ થાપણો	૧૧૨૫૦૦.૦૦	૮૪૫૦૦.૦૦
હાથ પરની રોકડ	૦.૧૪	૦.૦૭
વર્ષાન્તે રોકડ અથવા રોકડ સમકક્ષ	૧૩૫૫૩૦.૦૩	૧૦૭૮૩૫.૧૬

સમાન તારીખના અમારા અહેવાલ મુજબ

કોઠારી એન્ડ ગુપ્તા એસોસીએટ્સ
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ વતી
ફર્મ રજીસ્ટ્રેશન નં. ૦૦૮૪૫૭ એન

(મુકેશ કુમાર લોગાર)
ભાગીદાર
સભ્યપદ નં. ૧૦૧૨૦૦
યુ.ડી.એન. : ૨૪૧૦૧૨૦૦બીકેએઆરએચએલ૧૪૦૪
સ્થળ : અમદાવાદ
તારીખ : ૧૮.૦૧.૨૦૨૪

ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લીમિટેડના બોર્ડ માટે અને તેમના વતી.

સહી/-
મયુર મહેતા, આઈ.એ.એસ.
વહીવટી સંચાલક
ડી.આઈ.એન. ૦૮૮૪૨૧૫૫

સહી/-
નિરવ સોલંકી
નિયામક
ડી.આઈ.એન. ૦૮૭૫૦૪૮૪
સહી/-
સંજયસિંહ યાવડા
મુખ્ય જનરલ મેનેજર (નાણાં)
એઈએપીસી ૩૨૮૮૫૧

સ્થળ : ગાંધીનગર
તારીખ : ૧૮.૦૧.૨૦૨૪



ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડ, ગાંધીનગર

તારીખ ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૩ના રોજ પુરા થયેલ વર્ષ માટે હિસાબનો ભાગ બનતી નોંધો.

૧. કંપનીની રૂપરેખા :

ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર કંપની તા. ૨૫ ઓક્ટોબર, ૧૯૯૯ ના રોજ સ્થાપવામાં આવેલી ગુજરાત સરકારની કંપની છે. તેને સરકારી કંપની તરીકે વર્ગીકૃત કરવામાં આવે છે અને તેને કંપનીના રજીસ્ટ્રાર, અમદાવાદ ખાતે નોંધવામાં આવેલી છે. તેની અધિકૃત શેર મૂડી રૂા. ૧,૭૫,૦૦,૦૦,૦૦૦/- છે અને તેની ભરાયેલી મૂડી રૂા. ૧,૫૫,૦૨,૦૦,૭૦૦/- છે. ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ દ્વારા આવરી લેવાયેલા ગામડાઓ માટેની “પ્રાદેશિક પાણી પુરવઠા યોજના” (આર.ડબલ્યુ. એસ.એસ.) નગરપાલિકાઓ, મહાનગરપાલિકાઓ અને ઉદ્યોગોને સમાન ધોરણે તથા કાર્યક્ષમ રીતે પાણી પુરા પાડવા માટે આખા રાજ્યમાં આવેલી પ્રાયોજનાઓની કામગીરી સાથે સંકળાયેલ છે. કંપની ગુજરાતના વિકાસ માટે ગુજરાત રાજ્યની પાણી પુરવઠાની જરૂરીયાત પૂરી પાડવા માટે નર્મદા નદીના પાણી ઉપર આધારિત વિપુલ જથ્થામાં પાણીનાં વહન માટેની પાણી પુરવઠાની પાઈપલાઈન ગ્રીડ સ્થાપવાનું ધ્યેય ધરાવે છે.

ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડનો કોર્પોરેટ ઓળખ નંબર (આઈ.ડી) સી.આઈ.એન. યુ. ૪૧૦૦૦ જીજે ૧૯૯૯ એસ.જી.સી. ૦૩૬૭૭૭ અને નોંધણી નંબર ૦૩૬૭૭ છે. તેનું ઈ-મેલ એડ્રેસ gwilcompany1@gmail.com છે અને તેનું નોંધણીનું સરનામું ડા. જીવરાજ મહેતા ભવન બ્લોક નંબર-૧, પહેલો માળ સેક્ટર-૧૦, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦ ગુજરાત છે.

ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિમિટેડનું હાલનું સ્ટેટસ-કાર્યરત.

૨. મહત્વની હિસાબી પદ્ધતિઓ :

(અ) હિસાબી પદ્ધતિ માટેના આધાર :

નાણાકીય પત્રકો ભારતમાં સામાન્ય રીતે સ્વીકૃતિ સિદ્ધાંતોના (જી.એ.એ.પી.એસ.) ધોરણે પરંપરાગત પદ્ધતિએ તૈયાર કરવામાં આવેલ છે. કંપની ધારા-૨૦૧૩ ની કલમ-૧૩૩ સાથે કંપનીના (હિસાબી) નિયમો- ૨૦૧૪ ના નિયમ (૭) અંતર્ગત હિસાબી ધોરણોનો સમાવેશ કરવામાં આવે છે. શરૂઆતથી અપનાવેલા હિસાબી ધોરણોમાં કોઈ સુધારો કરવામાં આવે પ્રવર્તમાન હિસાબી ધોરણોમાં તફાવતના કારણે ઉપયોગમાં લેવામાં આવતી હિસાબી નીતિઓમાં ફેરફાર કરવાની જરૂર જતાય તે સિવાય હિસાબી પદ્ધતિઓ સાતત્યપૂર્ણ રીતે લાગુ પાડવામાં આવી છે.

૨.૧. અંદાજોનો ઉપયોગ :

જી.એ.એ.પી.એસ. ના પરિપ્રેક્ષ્યમાં નાણાકીય પત્રકો તૈયાર કરવા માટે વ્યવસ્થાપનને નાણાકીય પત્રકો તૈયાર કર્યાની તારીખે રજૂ કરેલ અસ્કયામતો અને જવાબદારીઓની બાકીની તથા આકસ્મિક જવાબદારીઓને સંબંધિત જાહેર કરેલ વિગતો અહેવાલના સમયના રજૂ કરેલ આવક અને ખર્ચને અસર કરે તેવા અંદાજો અને ધારણાઓ કરવી જરૂરી બને છે.



હિસાબી અંદાજો સમય અંતરે બદલાઈ શકે છે અને પરિણામે અંદાજો જુદા પણ પાડી શકે છે. નાણાકીય પત્રકોમાં અથવા અંદાજોના ફેરફારોની અસર જે સમયગાળામાં ફેરફારો થયેલ હોય તે સમયગાળામાં દર્શાવવામાં આવે છે અને જો, તે મહત્વના (તાત્વિક) હોય તો નાણાકીય પત્રકોની નોંધમાં તેની અસરનો ઉલ્લેખ કરવામાં આવે છે.

૨.૨. અસ્કયામતો અને જવાબદારીઓની ચાલુ/બિન ચાલુ તરીકે વર્ગીકૃત કરવા માટે આધાર :

કંપનીના નાણાકીય પત્રકો તૈયાર કરતી વખતે કંપની દ્વારા ધારણ કરવામાં આવતી અસ્કયામતો તથા જવાબદારીઓને બે સરદો હેઠળ વર્ગીકૃત કરવામાં આવે છે જેમ કે અસ્કયામતો અને જવાબદારીઓ.

કંપની જે બાબતોની માલિક છે અને જે ભવિષ્યમાં આર્થિક લાભ કરાવી શકે તેને અસ્કયામતો તરીકે ઓળખવામાં આવે છે પણ જ્યારે કંપની અન્ય પક્ષકારની દેવાદાર છે ત્યારે તે બાબત જવાબદારી તરીકે ઓળખવામાં આવે છે.

અસ્કયામતો નીચે જણાવેલ બાબતોના આધારે વર્ગીકૃત કરવામાં આવે છે.

રૂપાંતર ક્ષમતા : તેની (અસ્કયામતો) રોકડમાં રૂપાંતર કરવાની શક્યતાના આધારે અસ્કયામત ચાલુ કે સ્થાયી અસ્કયામત છે તેમ વર્ગીકૃત કરવામાં આવે છે.

ભૌતિક અસ્તિત્વ :

આ અસ્કયામતો કંપની પાસે ભૌતિક રીતે અસ્તિત્વ ધરાવે છે તે અસ્કયામતો દ્રશ્ય અને અદ્રશ્ય અસ્કયામતો છે.

ઉપયોગ : આ વર્ગીકરણ તેના ધંધામાં ઉપયોગ અથવા તેના હેતુ ઉપર આધારિત છે.

જવાબદારીઓનું વર્ગીકરણ નીચે મુજબ છે.

ચાલુ જવાબદારીઓ :

આ ટૂંકા ગાળાની જવાબદારીઓ છે અને તે એક વર્ષમાં ચૂકવવા પાત્ર છે.

બિન-ચાલુ જવાબદારીઓ :

આ લાંબાગાળાની જવાબદારીઓ છે અને તે એક વર્ષ કે તેથી વધુ સમય પછી ચૂકવી શકાય છે.

આકસ્મિક જવાબદારીઓ :

કોઈ બનાવ બને ત્યાં સુધી ઊભી થતી જવાબદારીઓ અથવા ઊભી ન થતી જવાબદારીઓ.

૨.૩. મિલકતો, પ્લાન્ટ અને ઓજારો :

(૧) મિલકતો પ્લાન્ટ અને ઓજારો મેળવવાની કિંમત/બાંધકામની કિંમતમાંથી એકત્રિત ઘસારો બાદ કરી જે રકમ બાકી રહે તે રકમ સરવૈયામાં દર્શાવવામાં આવે છે. મિલકત, પ્લાન્ટ અને ઓજારોની પડતરમાં ખરીદ કિંમત તથા તેને (મિલકતો પ્લાન્ટ અને ઓજારો) નિર્ધારિત ઉપયોગમાં લાવી શકાય તેવી ચાલુ સ્થિતિમાં લાવવા માટે કરવા પડે તેવા કરેલ ખર્ચનો સમાવેશ થાય છે.



- (૨) પ્રગતિ હેઠળના મૂડી કામોમાં નીચેનાનો સમાવેશ થાય છે.
- (૧) મિલકતો પ્લાન્ટ અને ઓજારો જે ચાલુ કરેલ નથી. તેના ઉપર કરેલ ખર્ચ.
- (૨) વ્યપારી ધોરણે ઉત્પાદન શરૂ થાય તે પહેલાં પ્રાયોજના માટે ઉછીના લીધેલ નાણાંની પડતર તથા ખર્ચની રકમ મૂડીકૃત કરવાના બાકી આનુસંગિક ખર્ચ તરીકે વર્ગીકૃત કરવામાં આવે છે અને તે પ્રગતિ હેઠળના મૂડી કામો તરીકે દર્શાવવામાં આવે છે. (પ્રગતિ દરમિયાન મળેલ આવક બાદ કર્યા બાદની રકમ)
- (૩) સ્થાયી મિલકતો પ્લાન્ટ અને ઓજારો મેળવવા માટે અગાઉથી આપેલ એડવાન્સ રકમનો બિન ચાલુ મિલકતો પ્લાન્ટ અને ઓજારો તરીકે ગણવામાં આવે છે અને તે લાંબા ગાળાની લોન અને ધિરાણ તરીકે વર્ગીકૃત કરવામાં આવે છે.
- (૪) પાઈપલાઈન બીછાવવાના સાથે સીધા સંકળાયેલ પાક વળતર અને જમીન ઉપયોગ કરવા માટેના હકકો (આર.ઓ.યુ) માટે ખેડૂતને ચૂકવવા પાત્ર રકમો.

૨.૪ ધસારો/ માંડવાળ :

મિલકતો, પ્લાન્ટ અને ઓજારો પરના ધસારાની જોગવાઈ કંપની ધારા-૨૯૧૩ ની અનુસૂચિ-૨૭માં કરેલ જોગવાઈઓ તથા તેમાં સૂચવ્યા પ્રમાણેની ઘટતી જતી બાકીની પદ્ધતિએ કરવામાં આવેલ છે. કંપની ધારા-૨૦૧૩ની અનુસૂચિ (૨) ના ભાગ(સી) માં સ્થાયી અસ્કયામતોના ઉપયોગિતા વર્ષ નક્કી કરેલ છે અને તે મુજબ વ્યક્તિગત ઉપયોગિતાના વર્ષમાં ધસારાની ફાળવણી કરવામાં આવે છે. (ઉપયોગિતાના વર્ષ બાદ) કોઈ અસ્કયામતની (ચોપડે કિંમત) મૂળ પડતરના પાંચ ટકાથી વધુ હોવી જોઈએ નહીં.

વ્યવસ્થાપન દ્વારા અસ્કયામતોની ઉપયોગિતાના વર્ષો નીચે મુજબ નક્કી કર્યા છે.

અસ્કયામતો	ઉપયોગિતાનો સમય (વર્ષ)
મકાન	૩૦
પાઈપલાઈન	૩૦/૧૫
પ્લાન્ટ અને મશીનરી	૧૫/૩૦
ઓફિસના સાધનો	૫/૧૦/૧૫
ઈર્નિયર/ ફિક્ચર્સ	૧૦
વાહનો	૮/૧૦
વિજળી સ્થાપનો	૧૦/૧૫
કોમ્પ્યુટર	૩

એ.એસ.૧૨ ને અનુલક્ષીને અનુદાનમાંથી મેળવેલ મિલકતો, પ્લાન્ટ અને ઓજારો પરના ધસારા જેટલી રકમ “વિલંબીત અનુદાન” અને વિલંબિત અનુદાનની આવક ખાતા હેઠળ અનુક્રમે ઉઘાર-જમા કરવામાં આવે છે.



૨.૫ અસ્કયામતોની ક્ષતિ :

આંતરિક અથવા બાહ્ય પરિબલોને લીધે મતોમાં કોઈ ક્ષતિ થયેલ છે કે કેમ ? તેની દરેક સરવૈયાની તારીખે સમીક્ષા કરવામાં આવે છે જ્યારે અસ્કયામતોની કિંમત તેની મળવાપાત્ર રકમ કરતા ઓછી થઈ જાય ત્યારે તેને ક્ષતિગ્રસ્ત ગણવામાં આવે છે. અસ્કયામતોને જે વર્ષમાં ક્ષતિગ્રસ્ત જણાય તે વર્ષના નફા નુકસાન પત્રકમાં તેનું નુકસાન બતાવવામાં આવે છે પાછલા હિસાબી વર્ષોમાં જો ક્ષતિને કારણે નુકસાન દર્શાવેલ હોય એની મળવાપાત્ર રકમમાં કોઈ ફરેફાર હોય તો અગાઉના હિસાબી નોંધ ઉલટાવવામાં આવે છે.

૨.૬ આવકની ગણતરી કરવી :

- (અ) કંપનીના આધારે જોખમો અને બદલાને આધારે અને માસિક મિટર રીડીંગનાં આધારે વેચાણ આવકની ગણતરી કરે છે.
- (બ) અન્ય આવક વ્યાજ મહેસૂલી અનુદાન વિલંબિત મહેસૂલી અનુદાન અન્ય ચાર્જિસ વગેરે ખરેખર પ્રાપ્તિના આધારે (હિસાબે) લેવામાં આવે છે.

૨.૭ સરકારી અનુદાનો અને સહાય :

૧. ગુજરાત સરકાર તરફથી મળેલ મૂડી અનુદાન અને મૂડી આવક તરીકે ગણવામાં આવે છે અને એને સરવૈયામાં અનામત અને પર્યાંત તરીકે દર્શાવવામાં આવે છે.
૨. સરકારી અનુદાનમાંથી પ્રાપ્ત કરેલ (ખરીદેલ) મિલકતો, પ્લાન્ટ અને ઓજારોની રકમને પાકા સરવૈયામાં વિલંબિત અનુદાન તરીકે ઓળખાતા ખાતે તબદીલ કરે છે.
૩. ગુજરાત સરકાર તરફથી મળેલ મહેસૂલી અનુદાન સાથે સંકળાયેલ શરતોનું કંપની પાલન કરશે તેવી વ્યાજબી ખાતરી થયેથી તે અનુદાનને મહેસૂલી અનુદાન તરીકે ગણવામાં આવે છે.

૨.૮ કર્મચારીઓને મળતા લાભો :

કંપનીના તમામ કર્મચારીઓ ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ પરથી પ્રતિનિયુક્તિના ધોરણે કામ કરે છે અથવા તે કરાર આધારિત છે. કંપનીમાં કોઈ કર્મચારી સીધી ભરતીના નથી. ભવિષ્યનિધિ, ગ્રેજ્યુઈટી, રજા પગાર તથા કરાર આધારિત નોકરીયાત સાથે જોડાયેલા નિવૃત્તિના લાભો સંબંધિત કોન્ટ્રાક્ટર દ્વારા ચૂકવવામાં આવે છે તેથી એ.એસ. -૧૫ મુજબની કોઈ જવાબદારી ઊભી થતી નથી. ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડના પ્રતિનિયુક્તિ પરના કર્મચારીઓના ભવિષ્ય નિધિના દાવાઓ અને વીમા ફાળાની રકમો કંપનીના ખર્ચ તરીકે દર્શાવેલ છે.



૨.૮ કરવેરા : ચાલુ કરવેરા : વિલંબિત કરવેરા :

કરવેરા ખર્ચમાં ચાલુ કરવેરા તથા વિલંબિત કરવેરાનો સમાવેશ થાય છે.

૧. આવકવેરા કાયદા ૧૯૬૧ ની જોગવાઈઓ પ્રમાણે ચાલુ વર્ષની આવક ઉપર ચુકવવા પાત્ર કરવેરો એટલે ચાલુ કરવેરા ચાલુ કરવેરા એ લઘુત્તમ વૈકલ્પિક કરવેરા એમ.એ.ટી.ની રકમ બાદ કરતાં બાકી રહેતી રકમ છે.
૨. વિલંબિત કરવેરા એટલે કોઈ એક સમયગાળાની કરપાત્ર આવક અને હિસાબી આવકનો જે તે સમયનો અસ્તિત્વમાં આવતો તફાવત અને તે તફાવત ત્યાર પછીના એક અથવા વધુ વર્ષોમાં ઉલટાવવા પાત્ર બને છે. નહીં સામાવાયેલ ધસારા અને નુકસાન આગળ ખેંચવામાં આવતા નુકસાનના કારણે ઉપસ્થિત થતી વિલંબિત કરની અસ્કયામતો, સરભર કરી શકાય તેવી કરપાત્ર આવકો મળશે તેવી વ્યાજબી શક્યતા હોય ત્યારે આવા નુકસાન વિલંબિત કર અસ્કયામતો તરીકે દર્શાવવામાં આવે છે. અન્ય વિલંબિત કરની અસ્કયામતો આવી શકે કેમ તે મેળવવા માટે ભવિષ્યમાં પૂરતી કરતા આવક હશે તેવી વ્યાજબી શક્યતા હોય તો ત્યારે લેવામાં આવે છે.

વિલંબિત કરની અસ્કયામતો અને જવાબદારીઓનું માપન, અસ્કયામતોના વેચાણ અથવા જવાબદારીઓની પતાવટ થવાના સમયે પ્રવર્તમાન કર માળખાના દર આધારિત કરવામાં આવે છે. અને તે સરવૈયાની તારીખે અમલમાં હોય અથવા મહદઅંશે ઘડવામાં આવેલા હોય તેવા કરના દર અને કરને લગતા કાયદા ઉપર આધારિત હોય છે.

૨.૧૦ જોગવાઈઓ અને અકસ્મિક બાબતો :

ભૂતકાળના બનાવોને અનુલક્ષીને / પરિણામ સ્વરૂપે વર્તમાનમાં જવાબદારીઓ ન્યાયિક અથવા કાનૂની થતી હોય ત્યારે (હિસાબોમાં) જોગવાઈઓ કરવામાં આવે છે. તે સંસાધનોમાંથી આર્થિક લાભ મળવાની શક્યતા છે તે સંસાધનો આ જવાબદારીઓની પતાવટ અને જવાબદારીઓના વિશ્વસનીય અંદાજ માટે જરૂરી થઈ શકે છે હાલના મૂલ્યથી ઓછી જોગવાઈ કરવાની નથી. (સિવાય કે જ્યાં નાણાના સામાયિક મૂલ્યના મહત્વને અનુલક્ષીને મૂલ્ય નક્કી કરવામાં આવતું હોય) અને જ્યાં ઓછી જોગવાઈ કરવામાં આવતી હોય ત્યાં જવાબદારીઓની પતાવટ માટે રાખવી જરૂરી વધુમાં વધુ જોગવાઈ કરવામાં નક્કી કરવામાં આવે તે સમય પસાર થવાને કારણે અંદાજમાં થતો વધારો નાણા સ્વરૂપની પડતર તરીકે ગણવામાં આવે છે. આ અંદાજોની જાણ કરવાની કૌંસમાં અહેવાલની તારીખે સમીક્ષા કરવામાં આવે છે અને તે સરભર કરવામાં આવે છે જેથી તે ચાલુ સમયના ઉત્પન્ન અંદાજ તરીકે પ્રતિબિંબિત થાય. આકસ્મિક જવાબદારીઓ જોઈ જાણી શકતા નથી તેવા કંપનીના કાબુ બહારના સંજોગોના બનવા અથવા ન બનવાના કારણે અસ્તિત્વમાં આવતા અને ભૂતકાળના બનાવોને પરિણામે ઉભા થતા શક્ય બોજો છે અને શક્ય છે કે જવાબદારીઓની પતાવટ કરવા માટે સંસાધનોના નિયમિત વપરાશની જરૂરિયાત ન હોય તેના કારણે તે સંજોગોમા જાણી શકાતા નથી. આકસ્મિક જવાબદારીઓ ભાગ્યેજ ઊભી થતી હોય છે. જ્યાં જવાબદારીઓ હોય છે ત્યાં તે વિશ્વાસનીય રીતે માપી શકાતી નથી તે નક્કી કરી શકાતી ની. તેથી કંપની તેને, આકસ્મિક જવાબદારીઓને, સ્વીકૃતિ આપી



શક્તી નથી પણ તેના (કંપનીના) નાણાકીય પત્રકોમાં તેના અસ્તિત્વને જાહેર કરે છે સિવાય કે સંશાધનોના નિર્ગમનની શક્તા દૂરવર્તી હોય/પરોક્ષ હોય.

જોગવાઈઓ, આકસ્મિક જવાબદારીઓ આકસ્મિક કેમ હેતું અને પ્રતિબદ્ધતાઓની દરેક સરવૈયાની તારીખે સમીક્ષા કરવામાં આવે છે.

૨.૧૧ શેરદીઠ કમાણી :

શેર પરની મૂળ કમાણી વર્ષ દરમિયાન ના બાકી કોમન શેરની સંખ્યાની ભારિત સરેરાશ ને આધારે ગણવામાં આવે છે અને પ્રદર્શિત કરવામાં આવે છે. નાણાકીય પરિણામો એન્ટી ડાયલ્યુટીવ હોય તે સિવાય ડાયલ્યુટીવ કમાણી વર્ષ દરમિયાન કોમન અને કોમન શેર ને સમકક્ષ શેરની સંખ્યાની ભારિત સરેરાશનો ઉપયોગ કરી દર્શાવાય છે.

૨.૧૨ રોકડ અને રોકડ સમકક્ષ :

રોકડ અને રોકડ સમકક્ષમાં બેંકની સિલકો જેમાં હાથ પરની રોકડ, જણાવ્યેથી ચૂકવવી પડે તેવી બેંક થાપણો અને અન્ય માંગણી કર્યેથી મળી શકે તેવી ત્રણ માસ અથવા ઓછી પાકતી તારીખ ધરાવતી અતિ પ્રવાહી (સરળતાથી રોકડમાં રૂપાંતરિત થઈ શકે તેવી) ટૂંકા ગાળાના રોકાણોનો સમાવેશ થાય છે.

૨.૧૩ સેગમેન્ટ (ભાગવાર) રિપોર્ટિંગ (અહેવાલ):

પ્રાથમિક રીતે કંપની પાઈપલાનઈ ના માળખા દ્વારા ગુજરાતના ભૌગોલિક વિસ્તારમાં પાણી પહોંચાડવાની એક જ કામગીરી કરે છે. તેથી ભારતીય ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટની સંસ્થા દ્વારા તૈયાર કરેલ હિસાબી ધોરણ-૧૨ હેઠળ “સેગમેન્ટ રિપોર્ટિંગ” જાહેર કરવાની બાબત લાગુ પડતી નથી.



તારીખ ૩૧ મી માર્ચ, ૨૦૨૩ના રોજના નાણાકીય પત્રકોનો ભાગ બનતી નોંધો

(રૂ. લાખમાં)

વિગતો		૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ ના રોજ		૩૧, માર્ચ ૨૦૨૨ ના રોજ
નોંધ નં ૩				
અધિકૃત શેરમૂડી				
રૂ. ૧૦/- નો એક એવા ઈક્વિટી શેર	૧૭,૫૦,૦૦,૦૦૦	૧૭,૫૦૦.૦૦	૧૭,૫૦,૦૦,૦૦૦	૧૭,૫૦૦.૦૦
બહાર પાડેલી, ભરણું ચેલ અને ચુકવવાની થયેલ શેરમૂડી :				
રૂ. ૧૦/- નો એક એવા ઈક્વિટી શેર	૧૫,૫૦,૨૦,૦૭૦	૧૫,૫૦૨.૦૧	૧૫,૫૦,૨૦,૦૭૦	૧૫,૫૦૨.૦૧
કુલ	૧૫,૫૦,૨૦,૦૭૦	૧૫,૫૦૨.૦૧	૧૫,૫૦,૨૦,૦૭૦	૧૫,૫૦૨.૦૧

૩.૧ જેનો હિસાબમેળ થયેલ છે તેવા શેરની બાકી (સિલક)

વિગતો	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ ના રોજ		૩૧, માર્ચ ૨૦૨૨ ના રોજ	
ઈક્વિટી શેર	શેરની સંખ્યા	રૂ. લાખમાં	શેરની સંખ્યા	રૂ. લાખમાં
વર્ષ શરૂઆતની બાકી	૧૫૫,૦૨૦,૦૭૦	૧,૫૫,૦૨.૦૧	૧૫,૫૦,૨૦,૦૭૦	૧,૫૫,૦૨.૦૧
ઉમેર : વર્ષ દરમ્યાન બાકી પટેલ શેર	-	-	-	-
બાદ વર્ષ દરમ્યાન રદ થયેલ શેર	-	-	-	-
વર્ષના આખરે બાકી શેર	૧૫૫,૦૨૦,૦૭૦	૧,૫૫,૦૨.૦૧	૧૫૫,૦૨૦,૦૭૦	૧,૫૫,૦૨.૦૧

૩.૨ ઈક્વિટી શેર સાથે સંકળાયેલ શરતો/ હકકો: કંપનીના ૧૦/- નું અંકિત મૂલ્ય ધરાવતા એક જ વર્ગના ઈક્વિટી શેર છે. ઈક્વિટી શેર ધારકને પ્રતિ શેર એક મત આપવાનો અધિકાર છે.

૩.૩ ૫% કરતા વધુ શેર ધરણ કરતા શેર ધારકની વિગતો

શેર ધારનું નામ	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ ના રોજ		૩૧, માર્ચ ૨૦૨૨ ના રોજ	
	શેરની સંખ્યા	શેરની ટકાવારી	શેરની સંખ્યા	શેરની ટકાવારી
ગુજરાત સરકાર	૯૯.૯૯	૧૫,૫૦,૨૦,૦૦૦	૯૯.૯૯	૧૫,૫૦,૨૦,૦૦૦
કુલ	૯૯.૯૯%	૧૫,૫૦,૨૦,૦૦૦	૯૯.૯૯	૧૫,૫૦,૨૦,૦૦૦

૩.૪ વર્ષના આખરે સ્થાપકો દ્વારા ધારણ કરેલ શેર :

નામ	શેરની સંખ્યા	શેરની ટકાવારી	વર્ષ દરમ્યાન શેરની ટકાવારીમાં થયેલ ફેરફાર
ગુજરાત રાજ્યના માનનીય રાજ્યપાલશ્રી, ગુજરાત સરકાર	૧૫૫૦૨૦૦૦૦	૧૦૦.૦૦%	૦.૦૦%
માનીય રાજ્યપાલશ્રી સાથે સંયુક્ત રીતે ધારણ કરનાર શ્રી ધનંજય દ્વિવેદી, આઈ.એ.એસ.	૧૦	૦.૦૦%	૦.૦૦%
માનનીય રાજ્યપાલશ્રી સાથે સંયુક્ત રીતે ધારણ કરનાર શ્રી મયુર મહેતા, આઈ.એ.એસ.	૧૦	૦.૦૦%	૦.૦૦%
માનનીય રાજ્યપાલશ્રી સાથે સંયુક્ત રીતે ધારણ કરનાર શ્રી નિરવ સોલંકી	૧૦	૦.૦૦%	૦.૦૦%
માનનીય રાજ્યપાલશ્રી સાથે સંયુક્ત રીતે ધારણ કરનાર શ્રી આર.બી. સેઈલર	૧૦	૦.૦૦%	૦.૦૦%
માનનીય રાજ્યપાલશ્રી સાથે સંયુક્ત રીતે ધારણ કરનાર શ્રી જયદીપ દ્વિવેદી	૧૦	૦.૦૦%	૦.૦૦%
માનનીય રાજ્યપાલશ્રી સાથે સંયુક્ત રીતે ધારણ કરનાર શ્રી એમ.યુ. મોદન	૧૦	૦.૦૦%	૦.૦૦%
માનનીય રાજ્યપાલશ્રી સાથે સંયુક્ત રીતે ધારણ કરનાર શ્રી કુલદીપ જે. મકવાણા	૧૦	૦.૦૦%	૦.૦૦%
કુલ	૧,૫૫,૦૨૦,૦૭૦	૧૦૦.૦૦%	



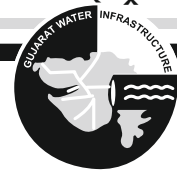
(રૂ. લાખમાં)

વિગતો	31 માર્ચ 2023 ના રોજ	31, માર્ચ 2022 ના રોજ
૪. અનામત અને વધારો		
૧. અનામત		
ગુજરાત સરકાર તરફથી મળેલ અનુદાન		
ઉઘડતી સિલક	૨૮૫૬૯૯.૫૯	૨૬૭૯૫૧.૧૪
ઉમેરો :	૮૨૫૧૧.૩૧	૫૮૬૭૮.૨૦
બાદ કરો :	૯૬૩૯.૯૫	૩૦૯૨૯.૭૫
બંધ સિલક :	૩૬૮૫૭૦.૯૮	૨૮૫૬૯૯.૫૯
ગુજરાત સરકાર તરફથી મળેલ અનુદાન(ડીસેલીનેશન પ્લાન્ટ)		
ઉઘડતી સિલક	૩૧૦૦૪.૦૦	૭૧૦૦.૦૦
ઉમેરો	૧૧૪૦૦.૦૦	૨૩૯૦૪.૦૦
બાદ કરો :	૩૦૫૦૦.૦૦	—
બંધ સિલક	૧૧૯૦૪.૦૦	૩૧૦૦૪.૦૦
ગુજરાત પાણી પૂરવઠા અને વ્યવસ્થા બોર્ડ મારફત મળેલ કેન્દ્ર સરકારનું અનુદાન		
ઉઘડતી સિલક	૧૯૪૮૧.૮૭	૧૯૪૮૧.૮૭
ઉમેરો :	૭૯૦૪.૦૦	૦૦.૦૦
બાદ કરો :	—	—
બંધ સિલક :	૨૭૩૮૫.૮૭	૧૯૪૮૧.૮૭
ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ મારફત મળેલ ગુજરાત સરકારનું અનુદાન		
ઉઘડતી સિલક	૨૪૩૨૦.૨૯	૪૦૩૮૩.૦૧
ઉમેરો :	—	—
બાદ કરો :	—	૧૬૦૬૨.૭૨
બંધ સિલક :	૨૪૩૨૦.૨૯	૨૪૩૨૦.૨૯
ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ મારફત પી.એફ.એમ.એસ. હેઠળ મળેલ ગુજરાત સરકારનું અનુદાન		
ઉઘડતી સિલક	૫૩૨૧૯.૮૫	૧૮૬૫૯.૯૯
ઉમેરો	૪૮૯૨૫.૫૦	૫૩૨૧૯.૮૫
બાદ કરો :	૦.૦૦	૧૮૬૫૯.૯૯
બંધ સિલક	૧૦૨૧૪૫.૩૫	૫૩૨૧૯.૮૫
૨. નફા અને નકસાન પત્રકમાં વધારો (પુરાંત) નુકસાન		
ઉઘડતી સિલક	(૭૪૨૮૮.૮૩)	(૬૭૮૨૦.૮૬)
ઉમેરો : વર્ષનો નફો	(૨૯૬.૨૯)	(૬૪૬૭.૯૮)
અનુસૂચિ -૨ ની પ્રાયોજના/ વિનિયોગ	—	—
બાદ : વર્ષ દરમ્યાન ચૂકવેલ ડિવિડન્ડ	—	—
બંધ સિલક	(૭૪૩૮૫.૨૯)	(૭૪૨૮૮.૮૩)
કુલ	૬૫૮૧૯૪.૫૮	૫૬૮૬૧૨.૫૬



(રૂ. લાખમાં)

વિગતો	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ ના રોજ		
	ઉઘડતી સિલક	નફા નુકસાનમાં જણાવ્યા મુજબ	બંધ સિલક
પ. વિલંબિત કર અ. વિલંબિત કર અસ્કયામતો રોકડના ધરોણે મળવાપાત્ર ખર્ચ માટેની ગ્રેચયુઈટી, રજાના, રોકડમાં રૂપાંતર માટેની જોગવાઈ કુલ વિલંબિત કર અસ્કયામતો		--	--
બ. વિલંબિત કરની જવાબદારીઓ મિલકત, પ્લાન્ટ અને ઓજારો અને અદ્રશ્ય મિલકતો	૮.૨૩	૩.૬૪	૧૧.૮૬
કુલ વિલંબિત કર જવાબદારીઓ	૮.૨૩	૩.૬૪	૧૧.૮૬
ચોખ્ખી વિલંબિત કર મિલકતો (જવાબદારીઓ)	(૮.૨૩)	(૩.૬૧)	(૧૧.૮૬)
૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ ના રોજ			
વિગતો	ઉઘડતી સિલક	નફા-નુકસાનમાં જણાવ્યા મુજબ	બંધ સિલક
અ. વિલંબિત કર અસ્કયામતો રોકડના ધરોણે મળવાપાત્ર ખર્ચ માટેની ગ્રેચયુઈટી, રજાના રોકડમાં રૂપાંતર માટેની જોગવાઈ કુલ વિલંબિત કર અસ્કયામતો	--	--	--
બ. વિલંબિત કરની જવાબદારીઓ મિલકત, પ્લાન્ટ અને ઓજારો અને અદ્રશ્ય મિલકતો	૩.૫૪	૪.૬૮	૮.૨૩
કુલ વિલંબિત કર જવાબદારીઓ	૩.૫૪	૪.૬૮	૮.૨૩
ચોખ્ખી વિલંબિત કર મિલકતો (જવાબદારીઓ)	(૩.૫૪)	(૪.૬૮)	(૮.૨૩)
૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ ના રોજ			
વિગતો	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ ના રોજ		૩૧, માર્ચ ૨૦૨૨ ના રોજ
દ. અન્ય લાંબાગાળાની જવાબદારીઓ મળેલ સિકયોરીટી ડિપોઝીટ કામો માટેની અનામતો પાણીના વેચાણ માટેની અનામતો	૮૬૮૪.૮૬		૭૮૭૬.૮૬
	૭૪૦.૦૫		૭૧૩.૦૪
	૧૭૫૬૮.૪૨		૧૬૩૮૨.૨૧
કુલ	૨૬૮૮૩.૪૨		૨૪૮૭૨.૨૨
૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ ના રોજ			
૭. ચૂકવવા પાત્ર વેપારી દેવા સૂક્ષ્મ, નાના તથા મધ્ય કદના એકોમને ચૂકવવાપાત્ર દેવા સંબંધકર્તા પક્ષકારોને ચૂકવવાપાત્ર અન્યને	--		--
	--		--
	૫૨૪૮.૮૮		૫૩૧૨.૭૫
કુલ	૫૨૪૮.૮૮		૫૩૧૨.૭૫
<p>નોંધ : સૂક્ષ્મ, નાના અને મધ્યમ પ્રકારના એકમોના વિકાસ ધારો ૨૦૦૬ હેઠળ સૂક્ષ્મ નાના અને મધ્યમ પ્રકારના એકમોના સંબંધમાં કેટલીક બાબતો તો જાહેર કરવી જરૂરી છે. કંપની તેના માલ પૂરો પાડનાર પાસેથી કાયદા હેઠળ કરેલ જોગવાઈ મુજબ આવરી લેવાયેલ બાબતોની માહિતી એકત્ર કરી રહી છે. માહિતી ઉપલબ્ધ ન હોઈ હિસાબોમાં કોઈ વિગતો જાહેર કરેલ નથી. ઓડિટરે આ બાબતો ઉપર આધાર રાખેલ છે.</p>			



વિગતો	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ ના રોજ ચૂકવણાની નિર્ધારિત તારીખે નીચે જણાવેલ સામય માટે બાકી ચૂકવણા માટે				
	એક વર્ષથી ઓછી	૧-૨ વર્ષ	૨-૩ વર્ષ	૩ વર્ષથી વધુ	કુલ
એમ.એસ.એમ.ઈ.	-	-	-	-	-
અન્ય	૪૯૭૬.૨૭	(૩૧૩.૩૯)	૦	૫૮૬.૧૦	૫૨૪૮.૯૮
એમ.એસ.એમ.ઈ. (વિવાદી)	--	-	-	-	-
અન્ય (વિવાદી)	-	-	-	-	-
વિગતો	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ ના રોજ ચૂકવણાની નિર્ધારિત તારીખે નીચે જણાવેલ સામય માટે બાકી ચૂકવણા				
	એક વર્ષથી ઓછી	૧-૨ વર્ષ	૦૨-૦૩ વર્ષ	૩ વર્ષથી વધુ	કુલ
એમ.એસ.એમ.ઈ.	-	-	-	-	-
અન્ય	૪૭૧૬.૭૭	૦	૦	૫૯૫.૯૮	૫૩૧૨.૭૫
એમ.એસ.એમ.ઈ. (વિવાદી)	--	-	-	-	-
અન્ય (વિવાદી)	-	-	-	-	-
વિગતો	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ ના રોજ		૩૧, માર્ચ ૨૦૨૨ ના રોજ		
૮ અન્ય ચાલુ જવાબદારીઓ					
ચૂકવવાપાત્ર પાક વળતર	૦.૦૦		૩૬.૩૧		
મૂડીરૂપ માલના લેણદારો	૫૭.૦૩		૧૦૨.૩૧		
ખર્ચ માટેના લેણદાર	૮૬.૫૬		૩૦૦.૦૬		
ગંદા પાણીના નિકાલ માટેની (જી.પી.સી.બી.)	૪૨૨૨.૯૮		૩૨૨૨.૯૮		
પ્રાયોજના માટે ખર્ચ માટે મળેલ મૂડી ફાળો					
ડ્યુટી અને વેરા	૫૭૦.૯૭		૫૮૪.૫૬		
વણ ચૂકવાયેલ ખર્ચ	૧૯.૭૨		૨૦.૨૧		
અન્ય જવાબદારીઓ	૩૮૧૦.૪૪		૪૨૮૦.૫૫		
કુલ	૮૭૬૭.૭૧		૮૫૪૭.૦૮		
૯ ટુંકાગાળાની જગોવાઈઓ					
કર્મચારીઓના લાભો માટેની જોગવાઈઓ	૧.૮૬		૨.૯૨		
અન્ય જોગવાઈઓ	૦.૨૦		૦.૩૧		
કુલ	૨.૦૬		૩.૨૩		



નોંધ - ૯
સ્થાયી અસ્કયામતો

10 Property Plant And Equipments

(રૂ. લાખમાં)

અસ્કયામતોની વિગત	કુલ ઘટક						ઘટકનો ઘસારો						ચોખ્ખો ઘટક	
	૧.૪.૨૦૨૨ ના રોજ	વર્ષ દરમિયાન ઉમેરો	અગાઉના સમયના સરભર	તબદીલ	૩૧.૩.૨૦૨૩ ના રોજ	૧.૪.૨૦૨૨ ના રોજ કરેલ જોગવાઈ	અગાઉના સમયનો ઘસારો સરભર	કરેલ જોગવાઈ	ઉમેરેલ ઘસારો	૩૧.૩.૨૦૨૩ સુધી કુલ	૩૧.૩.૨૦૨૩ ના રોજ	૩૧.૩.૨૦૨૨ ના રોજ		
સિલ્કનો પ્લાન્ટ અને ઓજારો અનુદાનમાંથી ઊભી કરેલ સિલ્કતો														
જમીન	૩૧૦૪.૧૭	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૩૧૦૪.૧૭	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૩૧૦૪.૧૭	૩૧૦૪.૧૭		
મકાનો	૮૮૮૨.૨૭	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૮૮૮૨.૨૭	૫૨૮૬.૦૮	૦.૦૦	૩૬૨.૪૫	૦.૦૦	૫૬૫૮.૫૩	૩૩૨૩.૭૪	૩૬૮૬.૧૮		
વીજળી સ્થાપના	૬૪૧૪.૭૫	૦.૦૦	૦.૦૦	૪૮.૦૦	૬૩૬૬.૭૫	૫૬૨૦.૮૬	૦.૦૦	૧૫૪.૧૭	૩૬.૬૬	૫૭૩૮.૪૭	૬૨૮.૨૮	૭૮૩.૭૮		
પ્લાન્ટ અને યંત્ર સામગ્રી	૩૦૦૨૩.૬૧	૨૭૮.૪૩	૦.૦૦	૦.૦૦	૩૦૩૦૩.૦૪	૨૧૨૨૪.૪૫	૦.૦૦	૧૫૮૨.૪૧	૦.૦૦	૨૨૮૧૬.૮૬	૭૪૮૬.૧૮	૮૭૮૮.૧૬		
પાઈપલાઈન	૪૬૮૦૫૮.૪૪	૨૨.૭૪	(૪૨.૪૮)	૦.૦૦	૪૬૮૦૩૮.૭૦	૨૬૫૨૮૨.૮૬	(૨૩.૮૩)	૧૮૮૬૦.૫૭	૦.૦૦	૨૮૪૨૧૮.૭૦	૧૮૩૮૨૦.૦૦	૨૦૨૭૭૬.૪૮		
ફર્નિચર અને જડાણ	૧૭.૮૧	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૧૭.૮૧	૧૭.૦૨	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૧૭.૦૨	૦.૮૦	૦.૮૦		
કચેરી સાધનસામગ્રી	૩૮.૫૬	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૩૮.૫૬	૩૬.૬૩	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૩૬.૬૩	૧.૮૩	૧.૮૩		
વાહનો	૨૬.૪૫	૩૩.૭૮	૦.૦૦	૦.૦૦	૬૦.૨૩	૨૨.૬૫	૦.૦૦	૧.૨૬	૦.૦૦	૨૩.૮૧	૩૬.૩૨	૩.૮૦		
સરવાળો	૫૦૧૬૬૭.૧૬	૩૩૫.૮૫	(૪૨.૪૮)	૪૮.૦૦	૫૧૬૮૧૨.૬૪	૨૮૭૫૦૦.૭૬	(૨૩.૮૩)	૨૧૦૭૦.૮૫	૩૬.૬૬	૩૧૮૧૧૧.૧૨	૧૮૮૪૦૧.૫૧	૨૧૮૧૬૬.૪૦		
સ્વ-ભંડોળની અસ્કયામતો														
જમીન	૫૨૦.૪૮	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૫૨૦.૪૮	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૫૨૦.૪૮	૫૨૦.૪૮		
મકાન	૧૪૫.૬૩	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૧૪૫.૬૩	૧૦૮.૬૮	૦.૦૦	૪.૧૭	૦.૦૦	૧૧૩.૮૬	૩૧.૭૮	૩૫.૮૫		
પ્લાન્ટ અને યંત્ર સામગ્રી	૫૧૨.૨૩	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૫૧૨.૨૩	૪૭૦.૭૧	૦.૦૦	૦.૪૩	૦.૦૦	૪૭૧.૧૪	૪૧.૦૮	૪૧.૫૧		
પાઈપલાઈન	૩૫૩૨.૧૨	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૩૫૩૨.૧૨	૩૧૦૮.૮૪	૦.૦૦	૩૩.૨૨	૦.૦૦	૩૧૪૨.૧૭	૩૮૮.૮૫	૪૩૩.૧૭		
ફર્નિચર અને જડાણ	૪૦.૧૧	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૪૦.૧૧	૩૫.૦૩	૦.૦૦	૧.૦૮	૦.૦૦	૩૬.૧૧	૪.૦૦	૫.૦૮		
કચેરી સાધનસામગ્રી	૩૮.૫૫	૦.૬૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૩૯.૧૫	૩૪.૪૮	૦.૦૦	૧.૨૨	૦.૦૦	૩૫.૭૨	૩.૮૩	૫.૦૫		
વાહનો	૧૪૨.૩૫	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૧૪૨.૩૫	૧૩૧.૦૫	૦.૦૦	૧.૭૫	૦.૦૦	૧૩૨.૮૦	૮.૫૫	૧૧.૩૦		
ગ્રંથાલય પુસ્તક	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦		
કમ્પ્યુટર	૫૨.૬૧	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૫૨.૬૧	૪૮.૮૬	૦.૦૦	૦.૦૨	૦.૦૦	૪૮.૮૮	૨.૬૩	૨.૬૬		
વીજળી સ્થાપના	૨૦૫.૫૫	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૨૦૫.૫૫	૧૮૫.૧૮	૦.૦૦	૦.૦૪	૦.૦૦	૧૮૫.૨૧	૧૦.૩૩	૧૦.૩૭		
સરવાળો	૫૧૮૦.૬૩	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	૫૧૮૦.૬૩	૪૧૩૫.૦૬	૦.૦૦	૪૧.૮૩	૦.૦૦	૪૧૭૬.૮૮	૧૦૧૩.૬૪	૧૦૫૫.૫૮		
એકંદર સરવાળો	૫૨૧૮૫૭.૭૮	૩૩૫.૮૫	(૪૨.૪૮)	૪૮.૦૦	૫૨૨૧૦૩.૨૭	૩૦૧૬૩૫.૮૧	(૨૩.૮૩)	૨૧૧૧૨.૭૮	૩૬.૬૬	૩૨૬૬૮૮.૧૧	૧૮૮૪૧૫.૫૫	૨૨૦૨૨૧.૮૮		
પ્રગતિ હેઠળના મૂલ્યાંકનો સરવાળો	૫૧૦૨૮૨.૮૨	૧૭૬૮.૦૬	૮૮૦૦.૬૬	૦.૦૦	૫૨૧૮૬૨.૫૪	૨૭૭૩૧૩.૦૮	૧૦૪૮.૦૭	૨૩૩૮૪.૭૨	૧૦૬.૩૨	૩૦૧૬૪૦.૫૫	૨૨૦૨૨૧.૮૮	૨૩૨૮૭૮.૭૩		



(રૂ. લાખમાં)

નોંધ: ૧૧ પ્રગતિ હેઠળના મૂડીકામો					
સી.ડબલ્યુ.આઈ.પી.		૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ ના રોજ			
		સી.ડબલ્યુ.આઈ.પી.૨કમનો સમગાળો			
	એક વર્ષથી ઓછી	૧-૨ વર્ષ	૦૨-૦૩ વર્ષ	૩ વર્ષથી વધુ	કુલ
મૂડી પ્રકારના પ્રગતિ હેઠળના કામો	૩૩૫૬૮.૭૪	૯૧૭૦૦.૧૦	૨૦૯૨૭.૪૨	--	૧૪૬૧૯૬.૨૫
કામ ચલાઉ મોકુફ રાખેલ પ્રયોજનાઓ	--	--	--	--	--
કુલ	૩૩૫૬૮.૭૪	૯૧૭૦૦.૧૦	૨૦૯૨૭.૪૨	--	૧૪૬૧૯૬.૨૫
સી.ડબલ્યુ.આઈ.પી.		૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ ના રોજ			
		સી.ડબલ્યુ.આઈ.પી.૨કમનો સમગાળો			
	એક વર્ષથી ઓછી	૧-૨ વર્ષ	૦૨-૦૩ વર્ષ	૩ વર્ષથી વધુ	કુલ
મૂડી પ્રકારના પ્રગતિ હેઠળના કામો	૧૯૮૦૬.૯૦	૪૬૪૬૯.૫૦	૪૫૪૨૩.૬૯	--	૯૧૭૦૦.૧૦
કામ ચલાઉ મોકુફ રાખેલ પ્રયોજનાઓ	--	--	--	--	--
કુલ	૧૯૮૦૬.૯૦	૪૬૪૬૯.૫૦	૪૫૪૨૩.૬૯	--	૯૧૭૦૦.૧૦
વિગતો					
વિગતો		૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ ના રોજ		૩૧, માર્ચ ૨૦૨૨ ના રોજ	
૧૨. લાંબા ગાળાની લોન અને ધીરાણો					
રોકડ અથવા વસ્તુમાં વસૂલવા પાત્ર ધીરાણો		૧૦.૬૫		૧૨.૩૦	
મૂડી પ્રકારના ધીરાણો		૬૪૨.૮૦		૩૪૩.૭૫	
કુલ		૬૫૨.૮૦		૩૫૬.૦૪	
૧૩. અન્ય બિન ચાલુ અસ્કયામતો					
જી.ઈ.બી.ની ચૂકવેલ અનામતો		૬૬૦૮.૩૮		૬૨૯૪.૬૦	
અન્ય ચૂકવેલ અનામતો		૩૪૮.૭૪		૩૭૯.૯૩	
૧૨ માસથી વધુ સમયની બાંધી મુદતની અનામતો		--		--	
અન્ય અનામતો		--		--	
કુલ		૬૯૯૩.૧૨		૬૬૭૪.૫૩	
૧૪. મળવાપાત્ર વેપારી લેણા					
સલામત, સારા ગણાતા		--		--	
બિન સલામત, સારા ગણાતા		૨૨૧૫૧૯.૦૮		૧૮૦૦૪૮.૩૮	
શકમંદ		૫૮૫.૦૨		૫૭૮.૬૮	
શકમંદ લેણા માટે કરેલ જોગવાઈ		(૪૧૪.૮૪)		(૪૦૮.૯૩)	
કુલ		૨૨૧૬૮૯.૨૫		૧૮૦૨૧૮.૧૩	



(રૂ. લાખમાં)

* લેણા કેટલા સમથી બાકી તે દર્શાવતી અનુસૂચિ						
વિગતો	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ ના રોજ					
	ચૂકવણાની નિર્ધારિત તારીખે નીચે જણાવેલ સમય માટે બાકી ચૂકવણા					
	₹ માસથી ઓછા	₹ માસથી ૧ વર્ષ	૧-૨ વર્ષ	૨-૩ વર્ષ	૩ વર્ષથી વધુ	કુલ
બિન વિવાદાસ્પદ લેણા જે સારા ગણાય છે તે	૨૪૪૪૦.૧૭	૨૨૮૮૮.૮૬	૩૨૬૬૮.૧૩	૧૭૨૮૪.૬૬	૧૨૪૨૨૭.૦૬	૨૧૧૫૧૮.૦૨
બિન વિવાદાસ્પદ લેણા જે શંકાસ્પદ ગણાય છે તે	૧૫૮.૮૫	૦.૮૮	૮.૬૫	૭૦.૩૬	૩૪૫.૧૬	૫૮૫.૦૨
વિવાદાસ્પદ લેણા જે સારા ગણાય છે તે	—	—	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦	૦.૦૦
વિવાદાસ્પદ લેણા જે શકમંદ ગણાય છે તે	--	—	—	--	—	—

* લેણા કેટલા સમથી બાકી તે દર્શાવતી અનુસૂચિ						
વિગતો	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ ના રોજ					
	ચૂકવણાની નિર્ધારિત તારીખે નીચે જણાવેલ સમય માટે બાકી ચૂકવણા					
	₹ માસથી ઓછા	₹ માસથી ૧ વર્ષ	૧-૨ વર્ષ	૨-૩ વર્ષ	૩ વર્ષથી વધુ	કુલ
બિન વિવાદાસ્પદ લેણા જે સારા ગણાય છે તે	૧૪૮૨૬.૧૪	૧૬૧૬૪.૪૧	૬૮.૩૭	૧૦૧.૦૪	૪૦૮.૨૭	૫૭૮.૬૮
બિન વિવાદાસ્પદ લેણા જે શંકાસ્પદ ગણાય છે તે	—	—	—	—	૦.૦૦	૦.૦
વિવાદાસ્પદ લેણા જે સારા ગણાય છે તે	—	—	—	—	—	—
વિવાદાસ્પદ લેણા જે શકમંદ ગણાય છે તે	--	—	—	--	—	—

વિગતો	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૩ ના રોજ	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૨ ના રોજ
૧૫ રોકડ અને રોકડ સમકક્ષ		
બેન્કની સિલકો		
ચાલુ ખાતામાં	૨૦૩૦૨.૭૧	૨૦૮૫૮.૭૮
ઓવર ડ્રાફ્ટ ખાતામાં (ઉધાર બાકી)	—	—
અન્ય બેંક સિલકો		
૧૨ માસથી ઓછા મુદતની બાંધી મુદતની થાપણો/ ટી.ડી.આર.	૨૭૨૭.૧૮	૨૪૭૬.૨૮
આંતર કોર્પોરેટ થાપણો	૧૧૨૫૦૦.૦૦	૮૪૫૦૦.૦૦
હાથ પરની રોકડ	૦.૧૪	૦.૦૭
કુલ	૧૩૫૫૩૦.૦૩	૧૦૭૮૩૫.૧૬
૧૬ ટૂંકાગાળાની લોન અને ધીરાણો		
મળવાપાત્ર અનુદાન	૪૩૪.૨૩	૧૧,૩૭૧.૩૩
કર્મચારીઓની પેશગી	૧.૫૩	૭.૪૬
મોબીલાઇઝેશન એડવાન્સ (ક્ષાર નિવારણ યોજના)	૦.૦૦	૦.૦૦
અન્ય ધીરાણ	૮૩૧.૧૧	૮૦૭.૮૮
અગાઉથી ચૂકવેલ વેરા (ચોખ્ખા)	૮૨.૫૪	૭૮.૩૩
મળવાપાત્ર મેટ	૨૮.૧૬	૨૮.૧૬
કુલ	૧૩૭૭.૫૬	૧૨૨૮૩.૧૭



(રૂ. લાખમાં)

વિગતો		૩૧.૦૩.૨૦૨૨ ના મુજબ	૩૧.૦૩.૨૦૨૧ ના મુજબ
૧૭ અન્ય ચાલુ અસ્કયામતો			
અગાઉથી ચૂકવેલ ખર્ચ		૧.૨૬	૧.૨૭
મળવાપાત્ર ભાડુ		૦.૦૦	૦.૭૮
મળવાપાત્ર પણ લેણું ન થયેલ વ્યાજ		૨૮૬૪.૮૫	૩૬૫૬.૮૦
અન્ય અસ્કયામતો		—	—
કુલ		૨૮૬૬.૪૭	૩૬૫૮.૮૫
૧૮ કંપનીની પ્રવૃત્તિમાંથી ઉપજ			
ઉત્પાદનનું વેચાણ		૬૫૮૦૧.૮૮	૫૩૧૩૦.૮૧
સેવાનું વેચાણ		—	—
કુલ		૬૫૮૦૧.૮૮	૫૩૧૩૦.૮૧
ઉત્પાદનના વેચાણમાંથી નીચેનાં સમાવેશ થાય છે.			
ગુ.પા.પૂ અને ગ.વ્ય. બોર્ડ ને અપાયેલ પાણીના વેચાણની આવક		૨૨૧૩૪.૮૪	૨૧૬૨૭.૩૮
અન્ય ને પાણીના વેચાણની આવક		૪૩૭૭૧.૨૬	૩૨૪૧૧.૮૪
“કોવિડ” સહાય		(૪.૨૦)	(૮૦૮.૪૧)
કુલ		૬૫૮૦૧.૮૮	૫૩૧૩૦.૮૧
૧૯ અન્ય આવકો			
વિલંબિત અનુદાનની આવક		૨૧૦૪૭.૦૩	૨૩,૩૩૬.૭૦
ટેન્ડર ફીની આવક		૪.૨૦	૧૨.૪૩
વિલંબિત ચૂકવા બદલ ચાર્જ		૧૩૧૮૦.૧૬	૧૦,૭૭૦.૮૮
બેંક વ્યાજની આવક		૬૯૬.૦૩	૫૧૪.૭૬
અન્ય વ્યાજની આવકો		૨૨૪.૧૬	૨૦૬.૮૮
મિલકતના વેચાણ પર નફો		૧૮.૮૫	—
આવકવેરાના રીફંડ ઉપર મળેલ વ્યાજ		૩.૮૪	૭.૮૮
મળેલ ભાડું		૧૧.૦૩	૧૧.૦૮
ગુજરાત સરકાર તરફથી મળેલ મહેસૂલી અનુદાન		૭૫૦.૦૦	૮૦૦.૦૦
પરચુરણ આવકો		૨૮૩.૧૬	૨૨૧.૩૮
કુલ		૩૬,૨૧૮.૪૫	૩૫,૮૮૨.૨૩
૨૦ ઉત્પાદનનો ખર્ચ/ સીધા ખર્ચો			
વિજળી અને બળતણ		૪૨૪૫૮.૬૧	૩૮૨૪૧.૦૮
ઓપરેશન અને મેઈન્ટેનન્સ		૨૭૪૩.૦૫	૨૮૫૦.૪૮
કુલ		૪૫૨૦૨.૬૭	૪૧૧૯૧.૫૬
૨૧ કર્મચારીના લાભો અંગેના ખર્ચો			
પગાર અને વેતન		૧૦૨૩.૬૦	૧૦૦૦.૮૮
રજા રોકડમાં રૂપાંતર		૦.૦૦	૧.૫૩
કર્મચારી કલ્યાણ ખર્ચ		૩.૫૮	૨.૩૬
ભવિષ્યનિધિ અને અન્ય ફાળો		૨૬.૬૫	૨૬.૧૦
કુલ		૧૦૫૩.૮૩	૧૦૩૦.૮૭
૨૨ નાણાકીય પડતર			
બેંક ચાર્જ્સ		૦.૬૮	૦.૩૮
કુલ		૦.૬૮	૦.૩૮
૨૩ ધસારો અને ઋણમુક્તિ			
અવમૂલ્યન ખર્ચ		૨૧૧૧૨.૭૮	૨૩૩૮૪.૭૨
ઋણમુક્ત ખર્ચ		—	—
કુલ		૨૧૧૧૨.૭૮	૨૩૩૮૪.૭૨



(રૂ. લાખમાં)

વિગતો	31.03.2023 ના મુજબ	31.03.2022 ના મુજબ
૨૪ અન્ય ખર્ચ		
ભાડાનું ખર્ચ	૫.૫૨	૪.૯૯
છાપામણી અને લેખનસામગ્રીનું ખર્ચ	૧૦.૨૧	૧૩.૩૯
જાહેરાત ખર્ચ	૧.૯૮	૩.૨૦
તાર-ટપાલ અને ટેલીફોન ખર્ચ	૫.૬૫	૬.૧૪
વીજળી અને પાણીના ચાર્જ	૪.૭૬	૫.૨૬
વીમા ખર્ચ	૨.૧૬	૪.૦૩
મુસાફરી અને વાહતુક ખર્ચ	૫૮.૨૫	૫૮.૦૦
વાહનોના ખર્ચ	૩૧.૨૩	૩૦.૦૬
જી.એસ.ટી.નો ખર્ચ	૧૮૬.૨૯	૧૭૪.૩૮
મરામત અને નિભાવણી		
મકાનોની મરામત	૦.૭૪	૧.૬૦
કોમ્પ્યુટરની મરામત	૧.૩૧	૧.૮૯
ઓફિસ સાધનોની મરામત	૧.૪૧	૦.૭૮
વાહનોની મરામત	૧૪.૯૯	૧૩.૩૫
અન્ય મરામત	૦.૧૨	૦.૫૫
સરદાર સરોવર નર્મદા નિગમ લિ. ના વાર્ષિક પાણી ચાર્જ	૨.૩૭	૧૦.૮૫
સુરક્ષા માટેનો ખર્ચ (ટાસ્ક ફોર્સ)	૪૫૮.૦૫	૩૪૨.૧૭
ઓડિટ ફી	૧.૭૭	૧.૭૭
પરચુરણ ખિસ્સા ખર્ચ	૦.૦૦	૦.૦૦
ન્યાય વિષયક અને વ્યાવસાયિક ખર્ચ	૩૪.૦૩	૩૮.૧૩
શકમંદ લેણાની જોગવાઈ	૫.૯૧	૨૦૯.૪૬
અન્ય ખર્ચ	૮૨.૨૮	૩૩.૪૪
કુલ	૯૦૯.૦૫	૯૫૩.૫૬
૨૪ ઓડિટસનું મહેનતાણું		
ઓડિટર્સના મહેનતાણામાં નીચેની બાબતનો સમાવેશ થાય છે.		
ઓડિટ ફી	૧.૭૭	૧.૭૭
ઓન્ય સેવાઓ	--	--
કુલ	૧.૭૭	૧.૭૭
૨૫. અપવાદરૂપ બાબતો		
અગાઉના સમયની સરખર નોંધો	(૪૮૯.૩૯)	(૨૨૫૬.૯૮)
કુલ	(૪૮૯.૩૯)	(૨૨૫૬.૯૮)
૨૬. શેર દીઠ કમાણી		
કર બાદનો નફો	(૨૯૬.૪૬)	(૬૪૬૭.૯૮)
શેર દીઠ કમાણી ગણવા માટે ભારિત સરેરાશ માટે શેરની સંખ્યા	૧૫,૫૦,૨૦,૦૭૦	૧૫,૫૦,૨૦,૦૭૦
ઈકવીટી શેરનું અંકિત મૂલ્ય	૧૦	૧૦
શેર દીઠ કમાણી (મૂળ)	(૦.૧૯)	(૪.૧૭)
શેરદીઠ ડાયલ્યુટેડ કમાણી	(૦.૧૯)	(૪.૧૭)
૨૭ સંબંધ ધરાવતા પક્ષકાર અંગેની વિગતો રજૂ કરવી		
(૧) સંબંધ ધરાવતા પક્ષકાર અને તેની સાથેનો સંબંધ		
(અ) પેટા/ સંકળાયેલ એકમ/ સંયુક્ત સાહસ		
(બ) મહત્વના વહીવટી સંચાલકો/ વ્યક્તિઓ અને તેના સંબંધીઓ		
(૧) સંચાલકનું નામ		પ્રકાર
શ્રી ધનંજય દ્વિવેદી, આઈ.એ.એસ.		અધ્યક્ષશ્રી
શ્રી મયૂર મહેતા		વહિવટી સંચાલક
શ્રી નિરવ સોલેકી		નિયામકશ્રી
શ્રી જલદીપ દેવે (જૂન-૨૧ થી માર્ચ -૨૨)		મુખ્ય નાણા અધિકારી
શ્રી સંજય સિંહ ચાવડા		મુખ્ય નાણા અધિકારી



(રૂ. લાખમાં)

વિગતો	૩૧.૦૩.૨૦૨૩ ના મુજબ	૩૧.૦૩.૨૦૨૨ ના મુજબ
(૨) સંબંધીનું નામ (ક) સંચાલકોથી પ્રભાવિત થાય તેવા વ્યક્તિઓ/ સંચાલકોના સંબંધીઓ	લાગુ પડતું નથી લાગુ પડતું નથી.	
(૨) સંબંધકર્તા પક્ષકાર સાથેના વ્યવાહારો મહેનતાણું ચૂકવેલ પગાર કમિશન ખર્ચ	૪.૦૨ — —	૨૬.૪૫ — —
(૩) વેચાણ/માલસામાન/ સેવાને લગતા સંબંધિત પક્ષકાર પાસેથી બાકી લેણાં દેવાદારો ચૂકવવાપાત્ર મહેનતાણું	-- --	-- —
૨૮ નાણાકીય પત્રકોનો ભાગ બનતી નોંધો આકસ્મિક જવાબદારીઓ અને પ્રતિબંધતાઓ અ) આકસ્મિક જવાબદારીઓ કંપની સામેના દેવા તરીકે ના ગવણેલા દાવાઓ અપીલ હેઠળની વિવાદાસ્પદ બાબતો વેતન ચૂકવણી સંબંધમાં વિવાદો પરફોર્મન્સ ઓર્નેસ્ટ મની અને સીક્યોરીટી ડિપોઝીટ તરીકેની બેંક ગેરંટી	૩૮૫૨૬.૯૩ ૧૫૭૧૮.૨૬ — ૨૪૯.૦૪	૧૦૯૬૦.૧૮ ૧૫૬૮૪.૦૮ — —
(બ) પ્રતિબંધતાઓ : જેના માટે જોગવાઈ કરવામાં આવેલી નથી તેવા મૂડી ખાતાના અમલ બાકી કસરની અંદાજિત રકમ	૨૦૯૬૨૨.૦૦	૨૫૨૦૩૦.૦૦
૨૯. સી.એ. તરફે ગણતરી કરેલ આયાતનું મુલ્ય (જો સી.આઈ.એફ ના ધોરણે કોઈ આયાત હોય તો, કાચા માલ, જુદા જુદા ઘટકો અને સ્પર-પાર્ટસ અને મૂડી પ્રકારનો માલસામાન) કુલ		શૂન્ય
૩૦ વિદેશી ચલણમાં ખર્ચ વ્યાજ વ્યવસાયિક અને કન્સલ્ટન્સી ફી અન્ય બાબતો		શૂન્ય
૩૧. આયાતી તથા સ્વદેશી કાચો માલ, સ્પેરપાર્ટસ અને ઘટકોની વપરાશ આયાત કરેલ સ્વદેશી કુલ		શૂન્ય
૩૨ વિદેશી ચલણમાં આવક પ્રાપ્તિ કમાણી : એફ.ઓ.બી. ના ધોરણે ગણતરી કરેલ માલની નિકાસની રકમ, રોયલ્ટી, જાણકારી (નો- હાઉ) વ્યવસાયિક અને કન્સલ્ટન્સી ફી કુલ	૦.૦૦ ૦.૦૦	૦.૦૦ ૦.૦૦



(રૂ. લાખમાં)

૩૩ નાણાકીય પત્રકોનો ભાગ બનતી નોંધો વધારાની નિયમનકારી માહિતી							
અનુ. નં.	ગુણોત્તર	અંશની રકમ	છેદની રકમ	૩૧.૩.૨૦૨૩ ના રોજ	૩૧.૩.૨૦૨૨ ના રોજ	તફાવત	ગુણોત્તરમાં અગાઉના વર્ષની સરખામણી ચાલુ વર્ષમાં ૨૫% કરતા વધારે ફેરફાર થવા માટેની સ્પષ્ટતાઓ
એ)	હાલનો ગુણોત્તર	ચાલુ અસ્કયામતો	ચાલુ જવાબદારીઓ	૨૫.૭૮	૨૧.૮૩	૧૭.૫૮%	
બી)	ઋણ- ઈકવીટી ગુણોત્તર	કુલ ઋણ	શેર ધારકની ઈકવીટી	૦.૦૦	૦.૦૦	-	
સી)	ઋણ સેવા કવરેજ ગુણોત્તર	ઋણ સેવા માટે ઉપલબ્ધ આવકો(કમાણી)	ઋણ સેવા	-	-	-	
ડી)	ઈકવીટી ઉપર વળતરનો ગુણોત્તર	કર બાદના નફામાંથી ડીવી બાદ કરતા રહેતી રકમ	સરેરાશ શેર ધારકની ઈકવીટી	-૦.૦૪%	-૧.૧૧%	-૮૬.૦૩%	
ઈ)	માલ સામગ્રી ઉથલાવો ગુણોત્તર	વેચાણ માલની પડતર	સરેરાશ માલસામગ્રી	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦	
એફ)	ધંધાની મળવાપાત્ર રકમો અને ઉથલાવો ગુણોત્તર	ચોખ્ખા ઉધાર વેચાણો	ધંધાની ચોખ્ખી મળવાપાત્ર રકમ	૦.૦૮	૦.૦૮	-૦.૮૩%	
જી)	ધંધાની ચૂકવવાપાત્ર રકમો અને ઉથલાવો ગુણોત્તર	ચોખ્ખી ઉધાર ખરીદી	સરેરાશ લેણદાર	૧.૬૪	૧.૫૭	૪.૨૦%	
એચ.)	ચોખ્ખી મૂડી ઉથલાવો ગુણોત્તર	ચોખ્ખા વેચાણ	સરેરાશ કાર્યશીલ મૂડી	૦.૧૮	૦.૧૮	૩.૫૮%	
આઈ)	ચોખ્ખા નફાનો ગુણોત્તર	કર પછીનો નફો	ચોખ્ખા વેચાણ	-૦.૪૫%	-૧૨.૧૭%	-૮૬.૩૦%	
જે)	રોકેલ મૂડી પરનું વળતર	વ્યાજ અને કર પહેલાની કમાણી	રોકેલ મૂડી	-૦.૦૪%	-૧.૦૬%	-૮૬.૦૬%	
ી)	રોકાણ પર વળતર	રોકાણમાંથી આવક	રોકાણ પડતર	-	-	-	

૩૩ (બી) સરવૈયા તથા નફા નુકસાન પત્રક તૈયાર કરવા માટેની સામાન્ય સૂચનાઓ મુજબ વધારાની નિયમનકારી માહિતી

- (અ) કંપની પાસે કોઈ બેનામી સંપત્તિ નથી જેના ધારણ કરવા બાબતે કંપની સામે કોઈ કાર્યવાહી શરૂ કરવામાં આવી હોય અથવા નિકાલ બાકી હોય
- (બ) કોઈ બેંક અથવા નાણા સંસ્થાઓ અથવા સરકાર અથવા કોઈ સરકારી સત્તા મંડળ દ્વારા સ્વૈચ્છિક કસુરદાર જ્યારે જાહેર કરેલ નથી.
- (ક) કંપનીએ તૂટી પડેલી કંપની સાથે કોઈ વ્યવહાર કરેલ નથી.
- (ડ) વૈધાનિક સમયગાળા બાદ પણ કંપની રજીસ્ટરમાં નોંધણી કરાવી નથી તેઓ બોજો જો કે ઓરિએન્ટલ બેંક ઓફ કોમર્સના નામે તારીખ ૨૮.૦૧.૨૦૦૨ ના રોજ ઉભો કરેલ રૂપિયા ૭૫૦૦ લાખના બોજા બાબતે વૈધાનિક સમયગાળા બાદ પણ કંપનીના રજીસ્ટરની કાર્યવાહી બાકી છે.



(ઈ)	કંપની દ્વારા અથવા કંપની વતી (અ) સીધા અથવા આડકતરી રીતે નાણા ઉછીના આપવા કે રોકાણ કોઈ પણ પદ્ધતિએ રકમ આપવાની અથવા (બ) બાંહેધરી જામીનગીરી આપેલ નથી.
(એફ)	કંપની દ્વારા અથવા કંપની વતી, (અ)સીધા અથવા આડકતરી રીતે નાણા ઉછીના આપવા કે રોકાણ માટે કોઈ પણ રીતે નક્કી કરાયેલા વ્યક્તિગત અથવા શખ્સને આપવા અથવા (બ)બાંહેધરી, જામીનગીરી અથવા તે પ્રકારની વ્યવસ્થા આપવાની લેખિત અથવા અન્ય રીતે થયેલ સમજૂતી સાથે આખરી લાભાર્થી વતી વ્યક્તિ (ઓ), શખ્સ (શખ્સો) જેમાં (ફંડિંગ પક્ષકાર તરીકે) વિદેશના પક્ષકારનો સમાવેશ થાય છે પાસેથી કોઈ દંડ મેળવવામાં આવેલ નથી.
(જી)	આવકવેરા ધારા-૧૯૬૧ હેઠળ કરની આકારણી સમયે, વરસાદ દરમિયાન સરન્ડર કરેલી રકમો અથવા જાહેર કરેલ રકમો અંગેના વ્યવહારો, જેની હિસાબી ચોપડામાં નોંધ કરવામાં આવી નથી તેવા વ્યવહારો કોઈ ન હતા.
(એચ)	કંપનીએ “ક્રિપ્ટો કરન્સી” અથવા “વર્ચ્યુઅલ કરન્સી”માં વર્ષ દરમિયાન કોઈ વેપાર કરેલ નથી કે તેમાં કોઈ રોકાણ કરેલ નથી.
(આઈ)	કંપનીની કોઈ પેટા કંપની ના હોય કંપની લેયરની સંખ્યાના નિયંત્રણ નિયમો-૨૦૧૭ની કલમ-૨ ના ક્રમાંક -૮૭ માં સૂચિત કરેલ લેયરની સંખ્યાનો મુદ્દો લાગુ પડતો નથી.
(જે)	કંપની ધારા-૨૦૧૬ ની કલમ-૨૩૦ થી ૨૩૭ ના સંદર્ભમાં વ્યવસ્થા અંગે કંપનીએ કોઈ યોજના બનાવી નથી.
(કે)	અચલિત (સ્થાયી) મિલકતોની ચકાસણી દરમિયાન માલિકીખત રજૂ કરેલ નથી તેથી અમે આ બાબતે અચલિત મિલકતો (સ્થાયી) ના માલિકી હકક બાબતે અમારો અભિપ્રાય આપી શકતા નથી.
(એલ)	કોર્પોરેટ સામાજિક જવાબદારી સંબંધી કંપની ધારા-૨૦૧૩ ની કલમ-૧૩૫ ની જોગવાઈ આ કંપનીને લાગુ પડતી હતી.
૩૪.૧	મૂડી ખર્ચ સામે પશ્ચીમ રેલ્વે અને અન્યને ચુકવેલ એડવાન્સ પૈકી લાંબા ગાળા ૩૪૩.૭૪ લાખ, ગત વર્ષની રકમ ૩૪૦.૩૮ લાખ પુરા અંશતહ વસુલાત પાત્ર છે અને ચુકવવાના બાકી રકમો તેના આખરી કરણ થયે હિસાબોમાં અસ્કયામતોને મૂડીકૃત કરવામાં આવશે.
૩૪.૨	તારીખ ૩૧.૦૩.૨૦૨૩ ના રોજ ત્રણ વર્ષથી વધુ બાકી વેપારી લેણા રૂા. ૧૨૪૫૭૨.૨૩ લાખ હતા. જેમાંથી ૬૫૬૦૭.૫૮ લાખ સરકારી નિગમો અને એકમના હતા અને ૫૪૩૩૧.૩૫ લાખ ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ પાસેથી અને ૪૬૩૩.૨૮ લાખ અન્ય એકમો પાસેથી લેણા મળવાપાત્ર હતા. લેણા જુદી જુદી મહાનગરપાલિકાઓ અને ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડના પાણીના બિલો તથા વિલંબ શુલ્કને લગતા છે જે ઘણા વર્ષોથી ચુકવવા પાત્ર છે તેના ચુકવણા માટે કંપની દ્વાર યાદી પત્રો મોકલવામાં આવ્યા છે અને કંપની તે વસૂલ થશે તેમ આશા રાખે છે અને તેથી સારા ગણવામાં આવેલ છે.કંપનીએ રૂા.૪૧૪.૮૪ લાખની શકમંદ લેણા તરીકે જોગવાઈ કરેલ છે.



૩૪.૩ અગાઉના વર્ષની સરભર નોંધ : અગાઉના વર્ષના દરેક વ્યવહારોના સંદર્ભમાં અગાઉના વર્ષની સરભર નોંધની વિગતો અનુસૂચિ-૧ મુજબ છે.

૩૪.૪ ગુજરાત સરકારે નીચે બલ્ક પાણી વહનની પાઈપલાનના માળખાના એકત્રીકરણ કરવાના હેતુથી જી.ડબલ્યુ.એસ.એસ.બી.માંથી જી.ડબલ્યુ.આઈ.એલ.માં તબદીલ કરેલ છે.

- ૧) એનસી-૬ માળિયાથી મોરબી
- ૨) એનસી-૭ મોરબી થી ટંકારા
- ૩) એનસી-૮ માળિયાથી ભચાઉ
- ૪) એનસી-૧૨ ટંકારાથી રતનપુર
- ૫) એસપીપી-૧ પરિયેજથી પીપળી
- ૬) એસપીપી-૨ પીપળી થી નાવડા
- ૭) એસપીપી-૩ નાવડા, બોટાદ, ગઢડા
- ૮) એસપીપી-૪ નાવડા, વલભીપુર

ગુ.પા.પુ. અને ગ.વ્ય બોર્ડ દ્વારા પાણીના વહન માટેની પાઈપલાઈનનોના માળખામાં સમાવિષ્ટ ઉપર જણાવેલી અસ્કયામતો હજુ ગુ.વો.ઈ.લિ.ને તબદીલ કરવાની બાકી છે. આ બાબતના નિરાકરણ બાદ જ સ્થાયી મિલકતો, પ્લાન્ટ તથા ઉપકરણો પરના ઘસારાની નોંધ હિસાબી ચોપડાઓમાં કરવામાં આવશે.

મોટા જથ્થાની પાઈપલાઈનનોના એકત્રીકરણ કરવાના હેતુથી ગુજરાત સરકારે મોટા જથ્થાના પાણીના વહન માટે પાઈપલાઈનના માળખામાંથી નીચે મુજબની પાલપલાઈન ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિ.તરફથી ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડને અગાઉના વર્ષોમાં તબદીલ કરેલ છે.

(૧) એન.સી-૧૪ નભોઈથી ગાંધીનગર શહેર અને જી.ઈ.બી.

(૨) એન.સી-૧૭ મોઢેરા થી મહેસાણા

(૩) એન.સી-૨૩ પંચમહાલ જિલ્લામાં હાલોલ-કાલોલ .

ઉપરની પરિયોજનાની અસ્કયામતો હજુ જીડબલ્યુએસએસબી દ્વારા જીડબલ્યુઆઈએલ ને તબદીલ કરવાની બાકી છે. હાલમાં ઉપરની પરિયોજનાની સ્થાયિ અસ્કયામતો અને અસ્કયામતો પરના ઘસારાની નોંધ કંપનીનાં હિસાબી ચોપડામાં કરવામાં આવેલ છે.

બન્ને સંસ્થાઓના હિસાબી દફતરે યોગ્ય નોંધો તથા હિસાબી પ્રક્રિયાઓના ઉકેલ માટે બન્ને સંસ્થાઓના અધિકારીઓ તરફથી એક સમિતિની રચના કરવામાં આવી છે.

૩૪.૫ સરદાર સરોવર નર્મદા નિગમની સૌરાષ્ટ્ર બ્રાન્ચ કેનાલ એન.સી.૨૬ને પુર પાડવામાં આવતા પાણી પુરવઠા ના બિલોમાં દર્શાવેલ વ્યાજની રકમ માટે કોઈ જોગવાઈ કરવામાં આવી નથી. ગુજરાત સરકાર દ્વારા એકી સમયે પતાવટની જાહેર કરેલી યોજના અંતર્ગત દંડ તથા વ્યાજ વગેરે જતું કરવા માટેની દરખાસ્ત સરદાર સરોવર નર્મદા



- નિગમ લિમિટેડને કરવામાં આવેલ છે. જે પ્રક્રિયા હેઠળ છે. વધુમાં કંપની વપરાશમાં લીધેલ પાણીના બિલ જેટલી રકમની હિસાબી નોંધ કરે છે. જ્યારે સરદાર સરોવર નર્મદા નિગમ લિમિટેડ લઘુત્તમ મંજૂર કરેલ જથ્થાને ધ્યાને લઈ બિલોની આકારણી કરે છે જેના કારણે ચુકણા બાકીની રકમમાં ૩૮૫.૨૭ લાખનો તફાવત ઉભો થયો છે.
- ૩૪.૬ સુક્ષ્મ, નાના અને મધ્યમ ઉદ્યોગો.
કંપની એક્ટ હેઠળ તેમના કવરેજ વિશે તેમના સપ્લાયર્સ પાસેથી સંબંધિત માહિતીનું સંકલન કરવાની પ્રક્રિયા ચાલુ છે. કંપની પાસે સંબંધિત માહિતી ઉપલબ્ધ નથી તેથી આ સંદર્ભે કોઈ ખુલાસો કરવામાં આવ્યો નથી.
- ૩૪.૭ ઓડિટ પ્રક્રિયા દરમિયાન જે કિસ્સામાં મૂળ બિલો / વાઉચર્સ ઓડિટને ઉપલબ્ધ કરવામાં આવેલ ન હતા ત્યારે અમોએ વ્યવસ્થાપન દ્વારા તૈયાર કરી / બનાવી અને પ્રમાણિત કરી રજૂ કરેલા બિલો/ વાઉચર ઉપર આધાર રાખેલ છે.
- ૩૪.૮ મળવા પાત્ર વેપારી લેણા, ચૂકવવા પાત્ર વેપારી દેવા, લાંબા ગાળાની જવાબદારીઓ અને લાંબા ગાળાના લોન અને ધિરાણો, પુષ્ટિ અને સરભરની રકમ, જો હોય તો, અસ્કયામતો પ્લાન્ટ અને ઓજારો ચાલુ કિંમતે જે નાણાકીય પત્રકોમાં દર્શાવેલ છે તે ધંધામાં સામાન્ય રીતે ઉપજી શકે તેવી અંદાજિત કિંમતે દર્શાવવામાં આવેલ છે.
- ૩૪.૯ જી.એસ.ટી.ની ઈનપુટ કેડિટની જમા રકમ હિસાબી ચોપડાઓ પ્રમાણે લીધેલ છે. જી.એસ.ટીની મળવાપાત્ર / ચુકવવા પાત્ર રકમો જી.એસ.ટી.ના પત્રકો (રીટર્ન) સાથે હિસાબમેળને આધીન છે.
- ૩૪.૧૦. અમે રોકડ (સિલક) ની ચકાસણી કરેલ નથી. કંપનીના સંચાલકોએ પ્રમાણિત કર્યા મુજબની (રકમ) હાથ પરની રોકડ તરીકે લીધી છે.
- ૩૪.૧૧. ગયા વર્ષની રકમો જરૂર જણાય ત્યાં સુધારવામાં/ ફરી દર્શાવવામાં આવી છે. નોંધો આ નાણાકીય પત્રકોનો આંતરિક ભાગ છે.

સમાન તારીખના અમારા અહેવાલ મુજબ

કોઠારી એન્ડ ગુપ્તા એસોસીએટ્સ
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ વતી
ફર્મ રજીસ્ટ્રેશન નં. ૦૦૮૪૫૭ એન

(મુકેશ કુમાર લોગાર)
ભાગીદાર
સભ્યપદ નં. ૧૦૧૨૦૦
યુ.ડી.એન. : ૨૪૧૦૧૨૦૦બીકેએઆરએચએલ૧૪૦૪
સ્થળ : અમદાવાદ
તારીખ : ૧૮.૦૧.૨૦૨૪

ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લીમિટેડના બોર્ડ માટે અને તેમના વતી.

સહી/-
મયુર મહેતા, આઈ.એ.એસ.
વહીવટી સંચાલક
ડી.આઈ.એન. ૦૮૮૪૨૧૫૫

સહી/-
નિરવ સોલંકી
નિયામક
ડી.આઈ.એન. ૦૮૭૫૦૪૯૪
સહી/-
સંજયસિંહ યાવડા
મુખ્ય જનરલ મેનેજર (નાણાં)
એઈએપીસી ૩૨૯૯૫૧

સ્થળ : ગાંધીનગર
તારીખ : ૧૮.૦૧.૨૦૨૪



ફોર્મ નં. એમજીટી-૧૧

પ્રોક્સી ફોર્મ

(કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ -૧૦૫ (દ) અને કંપની (વ્યવસ્થાપન અને વહિવટ)

નિયમો, ૨૦૧૪ના નિયમ ૧૯(૩) મુજબ)

સભ્ય (સભ્યો)નું નામ		
નોંધાયેલ સરનામું		
ઈ-મેલ આઈડી	ફોલિઓ નં./ કલાયન્ટ આઈડી	ડીપીઆઈડી

હું/ અમે ઉપરોક્ત કંપનીનાં શેર ના સભ્ય સભ્યો આથી નીમીએ છીએ.

નામ :	ઈ-મેઈલ આઈડી
સરનામું :	
સહી અથવા તે નિષ્ફળ જતાં	

નામ :	ઈ-મેઈલ આઈડી
સરનામું :	
સહી અથવા તે નિષ્ફળ જતાં	

નામ :	ઈ-મેઈલ આઈડી
સરનામું :	
સહી અથવા તે નિષ્ફળ જતાં	

કંપનીની તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૪ ના રોજ ૧૨:૦૦ વાગ્યે બોર્ડ રૂમ, જી.ડબલ્યુ.એસ.એસ.બી., પહેલો માળ, સેક્ટર-૧૦/એ, ગાંધીનગર ખાતે યોજનાર ૨૪મીવાર્ષિક સામાન્ય સભા / અસાધારણ સભા અને મુલતવી રહેલ કોઈ બેઠકની બાબતમાં નીચે દર્શાવેલા આવા ઠરાવની બાબતમાં મારા / અમારા પ્રોક્સી તરીકે મારા / અમારા વતી હાજર રહેવા અને મારા/ અમારા વતી મત આપવા (મતદાન સમયે)નીમીએ છીએ.

ઠરાવ નં.

ક્રમ નં.	ઠરાવ (વો)	શૂન્ય	
		તરફેણમાં	વિરૂદ્ધમાં
૧	૩૧ મી માર્ચ ૨૦૨૩ના નાણાંકીય વર્ષ માટે (સ્ટેન્ડઅલોન) નફા-નુકસાન પત્રક, સરવૈયું, ડાયરેક્ટરોનો અને ઓડિટરનો અહેવાલ અને સી.એન્ડ એ.જી. ના રિપોર્ટ મંજૂર કરવા.		
૨	વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪ માટે વૈધાનિક ઓડિટરોનું મહેનતાણાની વિચારણા કરવા અને નક્કી કરવા બાબત		

* ઈલેક્ટ્રોનિક્સ ફોર્મમાં શેર ધારણ કરનાર રોકાણકારોને લાગુ પડનાર

આજ તા. ૨૦૨૩ ના રોજ સહી કરી

શેર હોલ્ડરની સહી

પ્રોક્સી હોલ્ડરની સહી

રેવન્યુ સ્ટેમ્પ ચોટાડો

રેવન્યુ સ્ટેમ્પ પર
શેર હોલ્ડરની સહી

નોંધ :

- ૧) અમલી બનાવવા માટે પ્રોક્સીનું આ ફોર્મ યોગ્ય રીતે પૂરું કરીને કંપનીની નોંધાયેલી કચેરી ખાતે બેઠક શરુ થયાના ૪૮ કલાક પહેલાં જમા કરાવવું જોઈએ.
- ૨) પ્રોક્સી, કંપનીનો સભ્ય હોવો જરૂરી નથી.



હાજરી સ્લીપ

સભા ખંડના પ્રવેશ દ્વાર પર સોંપવાની

તા. ૧૮ જાન્યુનારી ૨૦૨૪ના રોજ ૨૪મી વાર્ષિક સાધારણ સભા.

હાજર રહેનાર સભ્યનું પુરુ નામ.....
(સ્વચ્છ મોટા અક્ષરમાં)

લેજર ફોલિઓ નં. / કલાયન્ટ આઈડી નં. ધારણ કરેલ શેરની સંખ્યા.....
પ્રોકસીનું નામ (સભ્ય બદલેલ પ્રોકસી
હાજર રહે તો ભરવાનું)

તા. ૧૮મી જાન્યુનારી, ૨૦૨૪ ના રોજ ૧૨:૦૦ કલાકે, ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લીમિટેડના બોર્ડરૂમ, ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ સેક્ટર-૧૦ એ ગાંધીનગર ખાતે મળનાર ૨૪મી વાર્ષિક સામાન્ય સભા મા હું આથી મારી હાજરી નોંધાવું છું.

(સભ્ય/ પ્રોકસીની સહી)

નોંધ :

- ૧) વધુ નકલો મળી શકશે નહીં તેથી બેઠકમાં વાર્ષિક અહેવાલની નકલો લાવવા સભ્યોને વિનંતિ કરવામાં આવે છે.
- ૨) અમલી બનાવવા માટે બેઠકની શરૂઆતના અડતાલીસ કલાક પહેલાં કંપનીની નોંધાયેલી કચેરી પ્રોકસી ફોર્મ જમા કરાવવું.
- ૩) પ્રોકસી, કંપનીનો સભ્ય હોવો જરૂરી નથી.
- ૪) જોઈન્ટ હોલ્ડરોના કેસમાં, પોતે અથવા પ્રોકસી દ્વારા મત આપનાર સિનિયરના મતને, અન્ય જોઈન્ટ હોલ્ડરોના મતને બાકાત કરીને સ્વીકારવાનો રહેશે. સભ્યોના રજિસ્ટ્રારમાં જે ક્રમમાં નામ હોય તે ક્રમમાં સિનિયોરીટી નક્કી કરવાની રહેશે.
- ૫) આ પ્રોકસી ફોર્મ સભ્ય દ્વારા રજૂ કરવાની બાબત જાતે બેઠકમાં હાજર રહેવા અને મત આપવા આવા સભ્યને રોકી શકશે નહીં.



હાજરી સ્લીપ

સભા ખંડના પ્રવેશ દ્વાર પર સોંપવાની

તા. ૯મી જુલાઈ, ૨૦૨૪ ના રોજ ૨૪મી મુલત્વી વાર્ષિક સાધારણ સભા.

હાજર રહેનાર સભ્યનું પુરુ નામ.....
(સ્વચ્છ મોટા અક્ષરમાં)

હેજર ફોલિઓ નં. / ક્લાયન્ટ આઈડી નં. ધારણ કરેલ શેરની સંખ્યા.....
પ્રોકસીનું નામ (સભ્ય બદલેલ પ્રોકસી
હાજર રહે તો ભરવાનું)

તા. ૯મી જુલાઈ, ૨૦૨૪ ના રોજ ૧૨:૦૦ કલાકે, ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ સેક્ટર-૧૦ એ ગાંધીનગર ખાતે મળનાર ૨૪મી મુલત્વી વાર્ષિક સામાન્ય સભામાં હું આથી મારી હાજરી નોંધાવું છું.

(સભ્ય/ પ્રોકસીની સહી)

નોંધ :

- ૧) વધુ નકલો મળી શકશે નહીં તેથી બેઠકમાં વાર્ષિક અહેવાલની નકલો લાવવા સભ્યોને વિનંતિ કરવામાં આવે છે.
- ૨) અમલી બનાવવા માટે બેઠકની શરૂઆતના અડતાલીસ કલાક પહેલાં કંપનીની નોંધાયેલી કચેરી પ્રોકસી ફોર્મ જમા કરાવવું.
- ૩) પ્રોકસી, કંપનીનો સભ્ય હોવો જરૂરી નથી.
- ૪) જોઈન્ટ હોલ્ડરોના કેસમાં, પોતે અથવા પ્રોકસી દ્વારા મત આપનાર સિનિયરના મતને, અન્ય જોઈન્ટ હોલ્ડરોના મતને બાકાત કરીને સ્વીકારવાનો રહેશે. સભ્યોના રજિસ્ટ્રારમાં જે ક્રમમાં નામ હોય તે ક્રમમાં સિનિયોરીટી નક્કી કરવાની રહેશે.
- ૫) આ પ્રોકસી ફોર્મ સભ્ય દ્વારા રજૂ કરવાની બાબત જાતે બેઠકમાં હાજર રહેવા અને મત આપવા આવા સભ્યને રોકી શકશે નહીં.



કંપની, ૨૦૧૩
ટૂંકાગાળાની નોટિસ માટે શેર ધારકો દ્વારા સંમતિ
(ધારા ૧૦૧ (૧) મુજબ)

પ્રતિ,
બોર્ડ ઓફ ડાયરેક્ટર્સ,
ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિ.
બ્લોક નં. ૧, પહેલો માળ, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.

હું નો પુત્ર/પુત્રી/ પતિ-પત્ની, રહેવાસી.....
..... કંપનીમાં રૂા. ૧૦/- નો એક એવા ૧૦ (દસ) ઈક્વીટી શેર ધરાવું છું, આથી કંપની કાયદો,
૨૦૧૩ ની રકમ ૧૦૧(૧) અન્વયે સંમતિ આપું છું કે ૨૪ મી મુલત્વી વાર્ષિક સામાન્ય સભા ના રોજ
કલાકે ગાંધીનગર ખાતે અથવા તેની કોઈ પણ મુલત્વી રહેલી બેઠક, ટૂંકાગાળાની નોટિસ સાથે યોજવામાં આવે.

સહી :
નામ :
તારીખ :



કંપની, ૨૦૧૩
ટૂંકાગાળાની નોટિસ માટે શેર ધારકો દ્વારા સંમતિ
(ધારા ૧૦૧ (૧) મુજબ)

પ્રતિ,
બોર્ડ ઓફ ડાયરેક્ટર્સ,
ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિ.
બ્લોક નં. ૧, પહેલો માળ, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.

હું નો પુત્ર/પુત્રી/ પતિ-પત્ની, રહેવાસી.....
..... કંપનીમાં રૂા. ૧૦/- નો એક એવા ૧૦ (દસ) ઈક્વીટી શેર ધરાવું છું, આથી કંપની કાયદો,
૨૦૧૩ ની રકમ ૧૦૧(૧) અન્વયે સંમતિ આપું છું કે ૨૪ મી વાર્ષિક સામાન્ય સભા ના રોજ કલાકે
ગાંધીનગર ખાતે અથવા તેની કોઈ પણ રહેલી બેઠક, ટૂંકાગાળાની નોટિસ સાથે યોજવામાં આવે.

સહી :
નામ :
તારીખ :

Reason For Delay in submitting Annual Report of Gujarat Water Infrastructure Limited, Gandhinagar for the year 2022-23 (along with audit report) on the table of the House of Assembly.

- The last session of the Fifteenth Legislative Assembly of Gujarat was held during 01/02/2024 to 29/02/2024. As the session was short and the report for F.Y. 2022-23 (including the audit report) were to be prepared, and after that approval from the Board of Directors was obtained, hence the submission of the same for laying before the House of Assembly was delayed.
- Considering the said reason, a request is made to accept the delay.



(Harisinh Sodha)

Deputy Secretary (Planning, WS) (I/C)

N,WR,WS & K. Dept.

Annual Report of Gujarat Water Infrastructure Limited for the year ended 31-03-2023 as per Section 395 (1) of the Companies Act, 2013.

Name of officer of presenting Annual Report

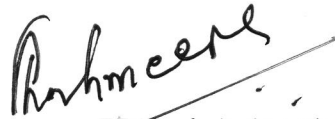
Shahmeena Husain (IAS)

Principal Secretary (Water Supply)

Narmada, Water Resources, Water Supply

& Kalpsar Department

Gujarat State



(Shahmeena Husain) (IAS)

Signature of the Officer -In - Charge

Gujarat Water Infrastructure Limited

Annual administrative report for the year 2022-23

Preamble

Gujarat Water Infrastructure Limited manages and maintains implementation of bulk water supply schemes for water supply in Saurashtra, Kutch and North Gujarat areas of the state and provides water through Gujarat Water Supply and Sewerage Board to the communities, industries in the Corporation, Nagarpalika and Kutch, Rajkot, Jamnagar, Ahmedabad, Bhavnagar, Amreli, Junagadh, Gir Somnath, Ganghinagar, Mehsana, Botad, Morbi, Devbhumi Dwarka districts through various pumping stations & water supply Grid Network. Main source for water is the main and branch canals of Sardar Sarovar Narmada Nigam Limited / Water Resources Department. At present water is supplied through 42 pumping stations with cumulative pumping capacity of 2390 MLD & more than 2960 km of bulk pipeline.

Works undertaken by the Company during the year (F.Y. 2022-23):

1. Desalination Projects implementation in Saurashtra and Kutch Region:

- In order to decrease the dependence on Narmada waters and provide water security Gujarat Government has decided to establish various desalination plants to convert sea water into potable water at different places in Gujarat. The objective is to create water sources at local level for drinking purpose .
- Government of Gujarat has decided to implement four desalination plants on Hybrid Model (DBOT Basis) at

(1) At Gandhvi Village in Devbhoomi Dwarka District-70 MLD

(2) At Nava ratanpar Village in Bhavnagar District- 70 MLD

(3) At Vadodara Zala Village in Sutrapada Taluka of Gir Simnath-30 MILD

(4) At Gundiyali Village of Mandvi taluka of Kutch District-100 MLD

- At Present Environmental clearances received by all SPVS. Financial closure completed by SPV and Physical works of all desalination plants are under progress.
- After completion of all works Rs. 27 crore litres Desalinated water will be supplied to the beneficiaries of urban and rural areas and industries units of Saurashtra and Kutch areas by connecting existing water supply grid network to provide additional water security to those areas of coastal region.

2. Navda to Chavand Bulk Pipeline (NC-39 & 40)

- In order to meet the future water demand towards Chanvand from Navda, it is planned to lay pipeline from Navda to Gadhdha 52 Kms and Gadhdha to Chavand 33.5 Km total 85.5 Km having 280 MLD from Navda and 200 MLD towards Chavand with estimated cost of Rs. 644 Crores.
- The following works are included in this project
 1. 85 Km Pipeline from Navda to chavand
 2. Construction of Pump House at Navda and Gadhada
 3. Pumping Machinery at Navda, Gadhada.
 4. Construction of RCC Raw water Sump at Navda, Gadhada and Chavand
 5. Miscellaneous works at Navda, Gadhada and Chavand Pumping Station like RCC Approach Road, Compound wall etc.
 6. 10 Years O & M
- At Present Physical works are under progress, which are planned to be completed by September-2024
- After completion of scheme, the water security will be provided to the 67 lacs beneficiaries of 1298 villages and 36 cities of Rural and Urban and Industrial areas of Botad, Amrili, Junagadh, Rajkot and Porbandar areas.

3. Dharai to Bhesan Bulk Pipeline project- (NC-36 A)

- In order to cater future water demand, it was found necessary to lay parallel pipeline to existing pipeline from Dharai to Bhesan 63.00 kms. Necessary administrative approval for Rs. 392.35 Crores accorded by State Government.
- The following works are included in this project.
 1. 63 km Pipeline from Dharai to Bhesan
 2. Repairing and Overhauling of Existing Pumping Machinery & Electromechanical Work
 3. 10 Years O & M
- After completion of scheme, the water security will be provided to the 24 lacs beneficiaries of 642 villages and 12 cities of Rural and Urban and Industrial areas of Junagadh, Rajkot and Porbandar Districts.
- Presently Works are awarded and under progress which are planned to be completed by June-2025.

4. Budhel to Borda Bulk Pipeline Project (NC-41):

- As per water supply gap analysis for Budhel to Kadiyali, it is found that the carrying capacity of existing bulk pipeline laid from Budhel PS to Kadiyali PS is 175 MILD against the supply of 352 MLD at Budhel PS. Hence, in order to provide future water demand onwards Budhel to Sonariya sections, Works of parallel pipeline from Budhel Pumping Station to Borda 58 Km of 180 MLD capacity are completed in February-2023 and water supply has started.

5. Dhanki to Navda Bulk Pipeline Project - (NC-42 & NC-43):

- In order to Decrease the dependence of Vallabhipur Branch Canal and to cater to future water demand towards B and D Network having 500 MLD, it was found necessary to lay parallel pipeline to existing pipeline from Dhanki to Navda 99.00 kms. Necessary administrative approval for Rs. 1044 Crores accorded by State Government.
- The following works are included in this project
 1. 99.Km Pipeline from Dhanki to Navda
 2. Construction of Pump House at Dhanki P.S
 3. Pumping Machinery at Dhanki Pumping Station
 4. Construction of RCC Raw water Sump at Budhel
 5. Miscellaneous works at Dhanki Pumping Station like RCC Approach Channel etc.
 6. 10 Years O & M
- After completion of scheme, the water security will be provided to the 1.10 Crore beneficiaries of 1880 villages and 56 cities of Rural and Urban and Industrial areas of Bhavnagar, Amreli, Gir Somnath Botad, Junagadh, Rajkot and Porbanandar areas.
- Presently Physical Works are under progress.

6. Replacement of Old Pumping Machinery and all allied Electro Mechanical Works at NC 3 Vallabhipur Pumping Station.

- This pumping station and existing electro-mechanical facility was commissioned in year of 2002. NC-3 is very important pumping station for supplying water towards B Network. The electro-mechanical equipment is 18 years old.
- Hence it is necessary to replace pump-set with allied electro-mechanical works for energy saving and smooth running of system. In this connection, GWIL has decided to replace the pumps and other electro-mechanical equipment with estimated cost of Rs. 14 Crores.
- Physical works are completed in October-22.

7. Replacement of Old Pumping Machinery and all allied Electro Mechanical Works at NC 7 Pumping Station.

- This pumping station and existing electro-mechanical facility was commissioned in year of 2002. NC-7 is very important pumping station for supplying water towards Jamnagar and Industries. The electro-mechanical equipment is 18 years old.
- Hence it is necessary to replace pump-set with allied electro-mechanical works for energy saving and smooth running of system. In this connection, GWIL has decided to replace the pumps and other electro-mechanical equipment with estimated cost of Rs. 19 Crores.
- Physical works are completed in February-23.

8. Replacement of Old Pumping Machinery and all allied Electro Mechanical Works at Pipli Pumping Station.

- This pumping station and existing electro-mechanical facility was commissioned in year of 2000. Pipli is very important pumping station for supplying water towards B and D Network. The electro-mechanical equipment is 20 years old.
- Hence it is necessary to replace pump-set with allied electro-mechanical works for energy saving and smooth running of system. In this connection, GWIL has decided to replace the pumps and other electro-mechanical equipment with estimated cost of Rs. 15 Crores.
- Physical works are completed in January-23.

9. Replacement of Old Pumping Machinery and all allied Electro Mechanical Works at Sukhpar and Mangwana Pumping Station.

- Sukhpar pumping station and existing electro-mechanical facility was commissioned in year of 2003. Sukhpar and Mangwana are very important pumping station for supplying water towards Mandvi, Nakhtrana, Lakhpat and Abdasa Talukas upto Khirsara. The electro-mechanical equipment is 17 years old.
- Hence it is necessary to replace pump-set with allied electro-mechanical works for energy saving and smooth running of system. In this connection, GWIL has decided to replace the pumps and other electro-mechanical equipment with estimated cost of Rs. 12 Crores.
- Physical works are completed in November-23.

10. Flow Monitoring System for Water Transmission and Distribution Networks including SITC of Flow Meters and Water Quality Analyzer Along with wireless RTU and accessories.

- GWIL/GWSSB intend to install water flow meter in its water transmission and distribution network laid under GWIL and GWSSB water supply network spread across the state.
- The water flow meter data related to water consumption, quality, time, quantity etc. needs to be available at centralized monitoring system and dashboard of GWIL/ GWSSB management on real time basis. This will in turn help GWIL/ GWSSB in getting various types of system generated reports (predefined and customized) as and when required. This system will help GWIL/ GWSSB in planning, decisions, and effective management of its water supply transmission and distribution network as well as resources. The Administrative Approval is accorded by State Government.
- Presently Physical Works are under progress.

Projects under Planning

1. Clear Water Transmission Pipeline Projects: Connectivity pipeline from Sea water desalination plant to Existing distribution network pipeline

- Works of 100 MLD Sea water desalination plant at Gundiyali Village of Mandvi taluka of Kutch District in progress. After completion of the project, Connectivity pipeline from Sea water desalination plant/clear Water Transmission Pipeline will provide additional water security to the rural and urban arrears of Mundra, Nakhatrana, Lakhpat, Mandvi and abdasal taluka of Kutch District.
 1. Clear Water Transmission Pipeline Project from Gundiyali to Pragpar estimated cost Rs. 121.11 Crore
 2. Clear Water Transmission Pipeline Project from Gundiyali to Sherdi PS-1 estimated cost Rs. 153.62 Crore
 3. Clear Water Transmission Pipeline Project from Sherdi (PS-1) to Kakadabhit estimated cost Rs. 153.83 Crore
- Works of 70 MLD Sea water desalination plant at Gandhvi Village in Devbhoomi Dwarka District- in progress. After completion of the project, Connectivity pipeline from Sea water desalination plant/clear Water Transmission Pipeline will provide additional water security to the rural and urban arrears of Dwarka and Kalyanpur of Devbhoomi Dwarka District & Porbandar taluka of Porbandar district.
 1. Clear Water Transmission Pipeline Project from Gandhvi to Gorinja Section estimated cost Rs. 175.53 Crore
 2. Clear Water Transmission Pipeline Project from Gandhvi to Porbandar estimated cost Rs. 129.01 Crore
- Works of 70 MLD Sea water desalination plant at Ghogha Village in Bhavnagar District in progress. After completion of the project, Connectivity pipeline from Sea water desalination plant/clear Water Transmission Pipeline will provide additional water security to the rural and urban arrears of Bhavnagar District.
 1. Clear Water Transmission Pipeline Project from Ghogha to Budhel estimated cost Rs. 101.47 Crore
- Works of 30 MLD Sea water desalination plant at Vadodara Zala Village in Sutrapada Taluka of Gir Somnath District in progress. After completion of the project, Connectivity pipeline from Sea water desalination plant/clear Water Transmission Pipeline will provide additional water security to the rural and urban arrears of Gir Somnath District.
 1. Clear Water Transmission Pipeline Project from Vadodara Zala to Bolas estimated cost Rs. 73.29 Crore
- Necessary administrative approvals for above works are accorded by State Government.

2. SITC of Pumping Machinery and all allied Electro Mechanical Works at NC 12A (Hirapar) Pumping Station

- This pumping station and existing electro-mechanical facility were commissioned in year of 2002. NC-12A is very important pumping station for supplying water towards Rajkot, Porbandar, Devbhumi Dwarka. The electro-mechanical equipment is 20 years old.
- Hence it is necessary to replace pump-set with allied electro-mechanical works for energy saving and smooth running of system. In this connection, GWIL has decided to replace the pumps and other electro-mechanical equipment with estimated cost of Net Rs. 11.79 Crores and gross Rs.12.38 Crores. Work is administratively approved.

3. Works of Design and Construction of Bulk Pipeline From Hadala PS to Padavada PS including Construction of RCC U/G Sump, Pump house, SITC of Pumping Machinery and ancillary works for Villages of RUDA & 4 Group WSS of GWSSB.

- The population growth of urban area identified under the RUDA and area merged with RMC is drastically increased due to urbanization. Hence, to cater to increased water demand of various group Kotda, Lodhika, Machchu, Ribda group WSS of GWSSB, it is planned to lay bulk pipeline from Hadala PS of GWIL to existing Kothariya HW.
- The following works are included in this project
 1. 48 KM Bulk Pipeline
 2. RCC Sump & Pump House at Thebachada PS and Padavala PS
 3. SITC of Pumping machineries at Thebachada PS & Padavala PS
 4. Miscellaneous works - RCC Road, Compound Wall and Project Utility
 5. 10 Years O & M
- After completion of scheme, the water security will be provided to the approx. 18 Lac beneficiaries of 110 villages including 18 Villages of Ruda Area of Rajkot District.
- Necessary administrative approval for Rs. 295.38 Crores accorded by State Government.



Gujarat Water Infrastructure Limited



Annual Report 2022-23

Gujarat Water Infrastructure Limited

(A Government of Gujarat Undertaking)

U41000GJ1999SGC036777

Dr. Jivraj Mehta Bhavan, Block No. 1, First Floor,

Sector - 10, Gandhinagar - 382010. GUJARAT

Ph: 079-23239537, M: 9978441147/48 Fax: 23222396

E-mail : gwilcompany1@gmail.com



GUJARAT WATER INFRASTRUCTURE LIMITED

24th Annual Report : 2022 - 23

I N D E X

Sr. No.	Details	Page No
1.	Corporate Information	01
2.	Notice of 24rd Annual General Meeting	02
3.	Board's Report	10
4.	Comments of the Comptroller & Auditor General of India	30
5.	Independent Auditor's Report	31
6.	Balance Sheet	60
7.	Profit & Loss Account	61
8.	Cash Flow Statement	62
9.	Significant Accounting Policies	64
10.	Notes to the Financial Statements	70
11.	Proxy Form (MGT-11)	85
12.	Attendance Slip	86
13.	Short Notice Form	88



CORPORATE INFORMATION (F.Y. 2022-23)

Board of Directors:	(1) Shri Dhananjay Dwivedi, IAS	Chairman
	(2) Ms. Manisha Chandra, IAS	Director
	(3) Shri Mayur Mehta, IAS	Managing Director
	(4) Shri S.B. Vasava	Director
	(5) Shri K.A. Patel	Director
	(6) Shri Nirav Solanki	Director
	(7) Shri R.D. Soni	Independent Director

Statutory Auditors : M/s. KOTHARI & GUPTA ASSOCIATES
Chartered Accountants,
710, 7TH Floor, BVR-EK,
Nr. Hotel The West End,
Gujarat College Road,
Ellisbridge, Ahmedabad-380006

Bankers : (1) State Bank of India,
Udhyog Bhavan, Gandhinagar.

(2) Punjab National Bank
Sector-16, Gandhinagar

(3) HDFC Bank
Sector-16, Gandhinagar.

(4) ICICI Bank
Sector-16, Gandhinagar.

Regd. Office : Dr. Jivraj Mehta Bhavan,
Block No. 1, First Floor,
Sector-10, Gandhinagar,
Gujarat-382010.
Email : gwilcompany1@gmail.com



Gujarat Water Infrastructure Limited

CIN :U41000GJ1999SGC036777

(A Govt. of Gujarat Undertaking)

Dr. Jivraj Mehta Bhavan, Block No. 1, First Floor, Sector-10, Gandhinagar-382010.

NOTICE

To,
The Shareholders,

NOTICE IS HEREBY GIVEN THAT the 24nd Adjoined Annual General Meeting of Gujarat Water Infrastructure Limited (GWIL) is scheduled to be held on 9st July, 2024 i.e. on Tuesday at 12:00 PM at the Board Room, 1st Floor, GWSSB Jalseva Bhavan, Gandhinagar, Gujarat to transact the following:

ORDINARY BUSINESS:-

1. To receive, adopt and approve the Audited Annual Financial Statements (standalone) of the Company for the financial year ended on 31st March, 2023 together with the reports of the Board of Directors, Auditors' and C & AG thereon.

For and on Behalf of the Board of Directors of
Gujarat Water Infrastructure Limited

Date: - 05/07/2024
Place:- Gandhinagar

sd/-
(Mayur K. Mehta, IAS)
Managing Director

NOTES:

- (1) The relevant Explanatory Statement pursuant to section 102 (1) of the Companies Act, 2013, in respect of Special Business at the meeting, is annexed hereto and forms part of this notice.
- (2) A member entitled to attend and vote is entitled to appoint a proxy to attend and vote instead of himself and the proxy need not be a member of the Company. Proxies in order to be effective must be received by the company not later than forty eight (48) hours before the meeting. Proxies submitted on behalf of limited companies, societies, etc., must be supported by appropriate resolutions/ authority, as applicable.



- (3) Members are requested to bring their attendance slips duly completed and signed mentioning therein details.
- (4) In case of joint holders attending the Meeting, only such joint holder who is higher in the order of names will be entitled to vote in the Meeting.
- (5) Relevant documents referred to in the accompanying Notice and in the Explanatory Statements are open for inspection by the Members at the Company's Registered Office on all working days of the Company, during business hours up to the date of the Meeting.
- (6) Corporate Members intending to send their authorized representatives to attend the Meeting Pursuant to Section 113 of the Companies Act, 2013 are requested to send to the Company, a certified copy of the relevant Board Resolution together with their respective specimen signatures authorizing their representative(s) to attend and vote on their behalf in the Meeting.
- (7) Members seeking any information with regard to the Accounts are requested to write to the Company at an early date, so as the Management is enable to keep information ready at the time of meeting.
- (8) An explanation to above items (1) (Annexure-A) is appended herewith as the part of a notice.



ANNEXURE: A

EXPLANATION REGARDING THE ORDINARY BUSINESS

ITEM NO. 1:

TO RECEIVE, CONSIDER AND ADOPT THE AUDITED FINANCIAL STATEMENT (STANDALONE) OF THE COMPANY FOR THE FINANCIAL YEAR ENDED ON 31ST MARCH, 2023 TOGETHER WITH THE REPORTS OF BOARD OF DIRECTORS, AUDITORS AND C&AG THEREON.

As per provisions of Section 96 of the Companies Act, 2013, Annual General Meeting (AGM) of GWIL was required to be convened on or before 30/12/2023 (Including Extension approved RoC, Gujarat). The Financial statements were in the finalization stage and therefore, it was not possible to place audited Financial Statements along with the report of C&AG for the F.Y. 2022-23, before shareholders on or before 30th December, 2023. Therefore, GWIL convened 24rd Annual General Meeting (AGM) on 18th January, 2024 and adjourned the AGM sine die till receipt of final report of C&AG on the Financial Statements for the F.Y. 2022-23.

Annual Financial Statements of the Company for the F.Y. 2022-23 duly audited by M/s Kothari & Gupta Associates, Chartered Accountants, Ahmedabad were approved at the 109th Board meeting of the Company held on 18th January, 2024 and the same were submitted to C&AG along with report of the Statutory Auditors. Thereafter, C&AG has completed their supplementary Audit on the Financial Statements for the F.Y. 2022-23.

GWIL has received NIL Comment Certificate of C& AG on Financial Statements of GWIL for the F.Y.2022-23 vide their letter no. Tech. S.Cell/S-2/ Comments/GWIL/2022-23/ Ow No. 291 dated 14/03/2024. Therefore, GWIL has called the 24rd adjourned AGM with shorter notice.

None of the directors are directly or indirectly interested in this resolution.

The members are requested to pass the following resolution with or without modification, as an Ordinary Resolution.



PROPOSED RESOLUTION:

“RESOLVED THAT the Audited Financial Statements (standalone) of the Company for the year ended on 31st March, 2023 i.e. Balance Sheet as on 31st March 2023, Profit and Loss Account for the Financial Year 2022-23, along with schedules thereto, Significant Accounting Policies and Notes to Accounts together with Board's Report, Statutory Auditors Report and Report of Comptroller and Auditor General of India and the Management's reply, be and are hereby considered and adopted.”

For and on behalf of Board of Directors of
GUJARAT WATER INFRASTRUCTURE LIMITED

Date : 05.07.2024
Place : Gandhinagar

Sd/-
(Mayur Mehta, IAS)
Managing Director



Gujarat Water Infrastructure Limited

CIN :U41000GJ1999SGC036777

(A Govt. of Gujarat Undertaking)

Dr. Jivraj Mehta Bhavan, Block No. 1, First Floor, Sector-10, Gandhinagar-382010.

NOTICE

To,
The Shareholders,

NOTICE IS HEREBY GIVEN THAT the 24th Annual General Meeting of Gujarat Water Infrastructure Limited (GWIL) is scheduled to be held on 18th January, 2024 at 12:00 Hrs. at the Board Room, 1st Floor, GWSSB Jalseva Bhavan, Gandhinagar, Gujarat to transact the following:

ORDINARY BUSINESS:-

1. To receive, adopt and approve the Audited Annual Financial Statements (Standalone) of the Company for the financial year ended on 31st March, 2023 together with the reports of the Board of Directors, Auditors' and C & AG thereon.
2. To consider & fix remuneration of Statutory Auditors for the year 2023-24.

For and on Behalf of the Board of Directors of
Gujarat Water Infrastructure Limited

Date: - 15/01/2024
Place:- Gandhinagar

sd/-
(Mayur K. Mehta, IAS)
Managing Director

NOTES:

- (1) The relevant Explanatory Statement pursuant to section 102 (1) of the Companies Act, 2013, in respect of Special Business at the meeting, is annexed hereto and forms part of this notice.
- (2) A member entitled to attend and vote is entitled to appoint a proxy to attend and vote instead of himself and the proxy need not be a member of the Company. Proxies in order to be effective must be received by the company not later than forty eight (48) hours before the meeting. Proxies submitted on behalf of limited companies, societies, etc., must be supported by appropriate resolutions/ authority, as applicable.



- (3) Members are requested to bring their attendance slips duly completed and signed mentioning therein details.
- (4) In case of joint holders attending the Meeting, only such joint holder who is higher in the order of names will be entitled to vote in the Meeting.
- (5) Relevant documents referred to in the accompanying Notice and in the Explanatory Statements are open for inspection by the Members at the Company's Registered Office on all working days of the Company, during business hours up to the date of the Meeting.
- (6) Corporate Members intending to send their authorized representatives to attend the Meeting Pursuant to Section 113 of the Companies Act, 2013 are requested to send to the Company, a certified copy of the relevant Board Resolution together with their respective specimen signatures authorizing their representative(s) to attend and vote on their behalf in the Meeting.
- (7) Members seeking any information with regard to the Accounts are requested to write to the Company at an early date, so as the Management is enable to keep information ready at the time of meeting.
- (8) An explanation to above items (1 & 2) (Annexure-A) is appended herewith as the part of a notice.



ANNEXURE: A

EXPLANATION REGARDING THE ORDINARY BUSINESS

ITEM NO. 1:

TO RECEIVE, CONSIDER AND ADOPT THE AUDITED FINANCIAL STATEMENT (STANDALONE) OF THE COMPANY FOR THE FINANCIAL YEAR ENDED ON 31ST MARCH, 2023 TOGETHER WITH THE REPORTS OF BOARD OF DIRECTORS, AUDITORS AND C&AG THEREON.

As per provisions of Section 96 of the Companies Act, 2013, 23rd Annual General Meeting (AGM) of the members/shareholders of the Company for the F.Y. 2022-23 is required to hold on or before 30th December, 2023 (including extension granted by Registrar of Companies, Gujarat).

As per provisions of the section 129 read with section 134 of the Companies Act, 2013, GWIL is required to place audited financial statements for the F.Y. 2022-23 along with report of the C&AG before the shareholders at Annual General Meeting.

Accounts of GWIL for the F.Y. 2022-23 are audited by the M/s Kothari & Gupta Associates, Statutory Auditors appointed by C&AG and draft report of Statutory Auditor is received. The Audited Accounts will be placed before the Board for approval at its meeting held on 18th January, 2024 at 12:00 Hours. Thereafter, Audited Financial Statements as approved by the Board along report of the Statutory Auditors will be submitted to C&AG for their Audit. Hence, it may take time to obtain report of the C&AG Therefore, audited Financial Statements along with report of the C&AG cannot be placed before the shareholders in this meeting.

Therefore, GWIL has called 24th AGM for F.Y. 2022-23 with shorter notice which may be adjourned sine die till after considering 2nd business and the adjourned AGM maybe convened after receipt of final comments/. report of C&AG on the financial statements for the F.Y. 2022-23 Therefore, the members are requested to consider and if thought fit, to pass the following resolution, with or without modifications, as an Ordinary Resolution:

PROPOSED RESOLUTION:

“RESOLVED THAT 24th Annual General Meeting of the Company for the F.Y. 2022-23 be and is hereby adjourned sine die after considering business at item No. 2 and that



adjourned AGM is to be called after receipt of Comments/report of the C&AG on the Financial Statements of GWIL for the F.Y. 2022-23.”

ITEM NO.2:

TO CONSIDER & FIX REMUNERATION OF STATUTORY AUDITORS FOR THE YEAR 2023-24.

As per the provisions of Section 139 (5) of the Companies Act, 2013, the appointment of Statutory Auditors of the Government Company is to be made by the Comptroller and Auditor General of India within 180 days from the commencement of the financial year. As per Section 142 (1) of the Companies Act, 2013, the remuneration of Statutory Auditor has to be decided by the shareholders in the Annual General Meeting.

C&AG vide their letter no. CA.V/COY/GUJARAT, GJWATR (1)/ 506 dated 14/09/2023 appointed M/s Kothari & Gupta Associates. (WR1575), Chartered Accountant, Ahmedabad as Statutory Auditors of the Company for the F.Y. 2023-24. at a fees of Rs.1,50,000/- per annum plus GST and out of pocket expenses, as fixed by the Comptroller and Auditor General of India.

None of the directors are directly or indirectly interested in this resolution.

The members are requested to pass the following resolution with or without modification, as an Ordinary Resolution ;

PROPOSED RESOLUTION:

“**RESOLVED THAT** shareholders takes note of the appointment of M/s. Kothari & Gupta Associates (WR1575), Chartered Accountant, Ahmedabad vide C&AG letter no. CA.V/COY/GUJARAT, GJWATR (1)/ 506 dated 14/09/2023 as Statutory Auditors of the Company for the F.Y. 2023-24 at a fees of Rs. 1,50,000/- per Amount plus GST and out of pocket expenses, as indicated by the Comptroller and Auditor General of India.

For and on behalf of Board of Directors of
GUJARAT WATER INFRASTRUCTURE LIMITED

Date : 18.01.2024
Place : Gandhinagar

Sd/-
(Mayur Mehta, IAS)
Managing Director



GUJARAT WATER INFRASTRUCTURE LIMITED

(Govt. of Gujarat Undertaking)

CIN- U41000GJ1999SGC036777

Dr. Jivraj Mehta Bhavan, Block No 1, First Floor, Sector-10, Gandhinagar-382010.
Email : gwilcompany1@gmail.com Contact No. 079-23239537

BOARD'S REPORT

To,
The Members,

Your Directors have pleasure in presenting 24th Annual Report on the business and operations of the Company and the accounts for the Financial Year ended on March 31st, 2023.

- 1. Financial summary or highlights/Performance of the Company (Stand-alone)**
The Board's Report is prepared based on the standalone financial statements of the company.

(Rs. in Crore)

Particulars	2022-2023	2021-2022
Revenue from Operations (A)	659.02	531.31
Other Income		
• Interest & Other Income	144.21	117.45
• Deferred Grant Income	210.47	233.37
• Revenue Grant Income	7.50	8.00
Total Other Income (B)	362.18	358.82
Total Revenue (A)+(B)	1021.20	890.13
Water Charges	346.24	311.72
Power Chargers	452.03	411.91
Other Administrative Expenses	19.64	19.86
Depreciation and amortization	211.13	233.85
Total Expenses	1029.03	977.33
Profit/ Loss Before Exceptional & Extra Ordinary items & Tax	(7.82)	(87.20)
Exceptional Items	(4.89)	(22.57)
Tax Expenses		
(a) Current Tax		
(b) Deferred Tax	0.036	0.047
Loss for the Year (+/-)	(2.96)	(64.68)
Earnings/Loss per share Basic/Diluted(+/-)	-0.19	-4.47



2. (I) Works undertaken by the Company during the year (F.Y. 2022-23):

(1) Desalination Project implementation in Saurashtra and Kutch Region:

- In order to decrease the dependency on Narmada waters and provide water security Gujarat Government has decided to establish various desalination plants to convert sea water into potable water at different places in Gujarat. The objective is to create water sources at local level for drinking purpose.
- Government of Gujarat has decided to implement four desalination plants on Hybrid Model (DBOT Basis) at
 - i. At Gandhvi Village in Devbhoomi Dwarka District-70 MLD
 - ii. At Nava Ratanpar Village in Bhavnagar District-70 MLD
 - iii. At vadodara Zala Village in Sutrapada Taluka of Gir Simnath-30 MILD
 - iv. At Gujndiyali Village of Mandvi Taluka of Kutch District-100 MLD
- At Present, Environmental clearances received by all SPVS. Signing of Agreements for Financial closure completed by SPV and Implementation works of all desalination plants are started.
- After completion of all works 27 crore litres Desalinated water will be supplied to the beneficiaries of urban & rural areas and industries units of Saurashtra and Kutch areas by connecting existing water supply grid network to provide additional water security to those areas of coastal region.

2. Navda to Chavand Bulk Pipeline (NC-39 & 40)

- In order to meet the future water demand towards Chanvand from Navda, it is planned to lay pipeline from Navda to Gadhdha 52 Kms and Gadhdha to Chavand 33.5 Km total 85.5 Km having 280 MLD from Navda and 200 MLD towards Chavand with estimated cost of Rs. 644 Crores.
- The following works are included in this project
 1. 85 Km Pipeline from Navda to chavand
 2. Construction of Pump House at Navda and Gadhada
 3. Pumping Machinery at Navda, Gadhada.
 4. Construction of RCC Raw water Sump at Navda, Gadhada and Chavand.



5. Miscellaneous works at Navda, Gadhada and Chavand Pumping Station like RCC Approach Road, Compound wall etc.
 6. 10 Years O & M
- At Present Physical works are under progress, which are planned to be completed by March-2024
 - After completion of scheme, the water security will be provided to the 67 lacs beneficiaries of 1298 villages and 36 cities of Rural and Urban and Industrial areas of Botad, Amrili, Junagadh, Rajkot and Porbandar areas.
- 3. Dharai to Bhesan Bulk Pipeline project- (NC-36 A)**
- In order to cater future water demand, it was found necessary to lay parallel pipeline to existing pipeline from Dharai to Bhesan 63.00 kms. Necessary administrative approval for Rs. 392.35 Crores accorded by State Government.
 - The following works are included in this project.
 1. 63km Pipeline from Dharai to Bhesan
 2. Repairing and Overhauling of Existing Pumping Machinery & Electromechanical Work
 3. 10 Years O & M
 - After completion of scheme, the water security will be provided to the 24 lacs beneficiaries of 642 villages and 12 cities of Rural and Urban and Industrial areas of Rajkot and Porbandar District.
 - Presently Works are awarded and under progress which are planned to be completed by September-2024.
- 4. Budhel to Borda Bulk Pipeline Project (NC-41):**
- As per water supply gap analysis for Budhel to Kadiyali, it is found that the carrying capacity of existing bulk pipeline laid from Budhel PS to Kadiyali PS is 175 MILD against the supply of 352 MLD at Budhel PS. Hence, in order to provide future water demand onwards Budhel to Sonariya sections, Works of parallel pipeline from Budhel Pumping Station to Borda 58 Km of 180 MLD capacity are completed in February-2023 and water supply has started.



5. **Dhanki to Navda Bulk Pipeline Project - (NC-42 & NC-43):**

- In order to Decrease the dependence of Vallabhipur Branch Canal and to cater to future water demand towards B and D Network having 500 MLD, it was found necessary to lay parallel pipeline to existing pipeline from Dhanki to Navda 99.00 kms. Necessary administrative approval for Rs. 1044 Crores accorded by State Government.
- The following works are included in this project
 1. 99.Km Pipeline from Dhanki to Navda
 2. Construction of Pump House at Dhanki P.S
 3. Pumping Machinery at Dhanki Pumping Station
 4. Construction of RCC Raw water Sump at Budhel
 5. Miscellaneous works at Dhanki Pumping Station like RCC Approach Channel etc.
 6. 10 Years O & M
- After completion of scheme, the water security will be provided to the 1.10 Crore beneficiaries of 1880 villages and 56 cities of Rural and Urban and Industrial areas of Bhavnagar, Amreli, Gir Somnath Botad, Junagadh, Rajkot and Porbanandar areas.
- Presently Works are awarded and under progress which are planned to be completed by March,2025.

6. **Replacement of Old Pumping Machinery and all allied Electro Mechanical Works at NC 3 Vallabhipur Pumping Station.**

- This pumping station and existing electro-mechanical facility was commissioned in year of 2002. NC-3 is very important pumping station for supplying water towards B Network. The electro-mechanical equipment is 18 years old.
- Hence it is necessary to replace pump-set with allied electro-mechanical works for energy saving and smooth running of system. In this connection, GWIL has decided to replace the pumps and other electro-mechanical equipment with estimated cost of Rs. 14 Crores.
- Physical works are completed in October-22.



7. Replacement of Old Pumping Machinery and all allied Electro Mechanical Works at NC 7 Pumping Station.

- This pumping station and existing electro-mechanical facility was commissioned in year of 2002. NC-7 is very important pumping station for supplying water towards Jamnagar and Industries. The electro-mechanical equipment is 18 years old.
- Hence it is necessary to replace pump-set with allied electro-mechanical works for energy saving and smooth running of system. In this connection, GWIL has decided to replace the pumps and other electro-mechanical equipment with estimated cost of Rs. 19 Crores.
- Physical works are completed in February-23.

8. Replacement of Old Pumping Machinery and all allied Electro Mechanical Works at Pipli Pumping Station.

- This pumping station and existing electro-mechanical facility was commissioned in year of 2000. Pipli is very important pumping station for supplying water towards B and D Network. The electro-mechanical equipment is 20 years old.
- Hence it is necessary to replace pump-set with allied electro-mechanical works for energy saving and smooth running of system. In this connection, GWIL has decided to replace the pumps and other electro-mechanical equipment with estimated cost of Rs. 15 Crores.
- Physical works are completed in January-23.

9. Replacement of Old Pumping Machinery and all allied Electro Mechanical Works at Sukhpar and Mangwana Pumping Station.

- Sukhpar pumping station and existing electro-mechanical facility was commissioned in year of 2003. Sukhpar and Mangwana are very important pumping station for supplying water towards Mandvi, Nakhtrana, Lakhpat and Abdasa Talukas upto Khirsara. The electro-mechanical equipment is 17 years old.
- Hence it is necessary to replace pump-set with allied electro-mechanical works for energy saving and smooth running of system. In this connection, GWIL has decided to replace the pumps and other electro-mechanical equipment with estimated cost of Rs. 12 Crores.



- At present the works are under progress which are planned to be completed by March -2025.
- 10. Flow Monitoring System for Water Transmission and Distribution Networks including SITC of Flow Meters and Water Quality Analyzer Along with wireless RTU and accessories.**
- GWIL/GWSSB intend to install water flow meter in its water transmission and distribution network laid under GWIL and GWSSB water supply network spread across the state.
 - The water flow meter data related to water consumption, quality, time, quantity etc. needs to be available at centralized monitoring system and dashboard of GWIL/ GWSSB management on real time basis. This will in turn help GWIL/ GWSSB in getting various types of system generated reports (predefined and customized) as and when required. This system will help GWIL/ GWSSB in planning, decisions, and effective management of its water supply transmission and distribution network as well as resources. The Administrative Approval is accorded by State Government.
 - Presently Works are awarded and under progress which are planned to be completed by November, 2024.
- 3. Change in the nature of business, if any :**
- This is no Change in the nature of business of the Company.
- 4. Dividend :**
- This company has suffered los during the Financial Year. Your directors do not recommend any divided for the year ended on 31st March, 2023.
- 5. Reserves :**
- During the Financial Year, your company has suffered loss of Rs. 29.64 Crore. The entire amount of loss is transferred under the head Reserve and Surplus Account.
- 6. Share Capital :**
- Authorized Share Capital of the Company is Rs. 1,75,00,00,000/- (Rupees one Hundred Seventy Five Crores) divided into 17,50,00,000 Equity shares of Rs. 10/- each and Issued, Subscribed & Paid up share Capital of the company is Rs.1,55,02,00,700/- (Rupees one hundred Fifty Five Crores Two Lacs Seven



Hundred Only,) divided into 15,50,20,070 equity share of Rs.10/- each as on 31st March, 2023.

7. Directors and Key Managerial Personnel:

From the 01st April, 2022 to till date of report, the changes that have been occurred in Board of Directors as per orders of State Government from time to time are as per **ANNEXURE – A**.

8. Particular of Employees:

Your company is not a Listed Company and hence provisions of section 197 (12) and Companies (Appointment and Remuneration of Managerial Personnel) Rules, 2014, regarding furnishing of statement of particulars of employees is not applicable to the Company.

9. Board Meetings:

During this year, 4 (Four) Board Meeting were convened and held on 13/05/2022, 29/07/2022, 26/12/2022 and 20/03/2023.

10. Audit Committee :

- During the year, One Audit Committee Meetings were convened and held on 09/02/2023, .

Following were members of the Audit Committee as on 31/03/2023.

Sr. No.	Name	Designation
1.	Smt. Manisha Chandra, IAS Secretary (Expenditure) Finance Dpt. (Chairman-Audit Committee)	Chairperson
2.	Shri R.D. Soni, Independent Director, GWIL (Member)	Member
3.	Shri K. A. Patel, Secretary (WR) & Director, GWIL (Member)	Member
3.	Shri Nirav Solanki Director, GWIL (Member)	Member

The Board has considered all recommendations made by the Audit Committee during the year.

11. Corporate Social responsibility Committee :

- As per provision of section 135 (9) of the Companies Act, 2013, the requirement for constitution of the Corporate Social Responsibility Committee is not be applicable to your company. Further, question of transfer/spending of 2% of profit of the Company did not arise since company has not generated profit



during preceding three immediate financial years. Hence, Company is not required to spend/transfer any amount on CSR activities as per section 135 of the Companies Act, 2013 and rules made there under. Hence, information on CSR spending during the year is NIL.

12. Board Evaluation :

- Appointments of Board of Directors are made by the State Government. As per the Ministry of Corporate Affairs. Government of India notification dated 05.06.2015, Government Companies are exempted from the provision of sub-section 3 clause (p) of section 134 of the Companies Act, 2013. your company being a Government Company, Provision of Board Evaluation is not applicable.

13. Auditor's Reports and C&AG Report:

(A) Auditor's Reports:

M/s. Kothari & Gupta Associates, Chartered Accountant, Ahemdabad was appointed as Statutory Auditors of the Company for the year 2022-23 by the Comptroller and Auditor General of India, vide letter no. CA.V/COY/GUJARAT, GJWATR(1)/1153 dated 8/09/2022. Auditors submitted audit report on 18/01/2024.

(B) C&AG Reports for the F.Y. 2022-23:

Your Company has received "Nil Comment Certificate from C&AG on Financial Statements for the F.Y. 2022-23 vide letter no. Tech. S. Cell/S-2/ Comments / GWIL/2022-23/OW No.291, dated 14/03/2024.

14. Internal Audit & Controls:

Internal Auditors, M/s. Maheshwari & Co., Reports findings are discussed with the Audit Committee and suitable corrective actions taken as per the directions on an ongoing basis to improve efficiency in operations.

15. Risk Management Policy:

Risk management Policy is not implemented.

16. Extract of Annual Return:

- As required pursuant to provision of section 92(3) of the Companies Act, 2013 read with Rule 12(1) of the Companies (Management and Administration) Rules, 2014, an annual return will be placed on website of the company. The weblink for the same is <https://gwilws.gujarat.gov.in>.

17. Material Changes and Commitments affecting Financial Position of the company:

There are no material changes and commitments, if any, affecting the financial position of the company during the year under review.



18. Significant and material orders passed by the regulators or courts or tribunals impacting the going concern status of the company:

During the year no significant and material orders passed by the regulators or courts or tribunals impacting the going concern status and company's operation in future.

19. Particulars of Loans, Guarantees or Investments under section 186:

Detail of Loans: NIL

Details of Investments: NIL

Details of Guarantee / Security Provided: NIL

20. Particulars of contracts or arrangements with related parties:

The particulars of every contract or arrangements entered into by the company with related parties referred to in sub-section (1) of section 188 of the Companies Act, 2013 during the F.Y. 2022-23 in prescribed form AOC-2 is placed as **ANNEXURE – B**.

21. Conservation of Energy, Technology Absorption and Foreign Exchange Earnings and Outgo:

The Company (Accounts) Rules, 2014, regarding the conservation of energy, technology absorption are applicable to the Company:

(A) Foreign Exchange Earnings and Outgo: NIL

22. Secretarial Audit Report :

Secretarial Audit Report submitted by M/s. Gaudana & Gaudana, Practicing Company Secretaries as per the requirements of the Companies Act, 2013 is attached with the Board's Report as **Annexure – C**. The observations of the Auditors in their report are self-explanatory.

23. Director's Responsibility Statement:

The Director's Responsibility Statement referred to in clause (c) of sub-section (3) of Section 134 of the Companies Act, 2013, shall state that---

- a. In the preparation of the annual accounts, the applicable accounting standards had been followed along with proper explanation relating to material departures;
- b. The directors had selected such accounting policies and applied them consistently and made judgements and estimates that are reasonable and prudent so as to give a true and fair view of the state of affairs of the company at the end of financial year and of the profit and loss of the company for that period;
- c. The directors had taken proper and sufficient care for the maintenance of adequate



accounting records in accordance with the provisions of the companies Act, 2013 for safeguarding the assets of the company and for preventing and detecting fraud and other irregularities;

- d. The directors had prepared the annual accounts on a going concern basis; and
- e. The directors had devised proper system to ensure compliance with the provisions of all applicable laws and that such system were adequate and operating effectively.

24. Transfer of Amounts to Investors Education and Protection Fund

Your Company is not required to transfer any amounts to Investors Education and Protection Fund as it has never declared dividend.

25. Acknowledgment:

Your Directors express their warm wish to place on record their sincere appreciation to the Co-Operation extended by the Registrar of Companies, Comptroller & Auditor General of India and the Auditors. The directors are also grateful to the Government of Gujarat, GWSSB, Bankers, Officers and staff of the company for their co-operation and look forward for their continued support.

**For and on behalf of Board of Directors of
Gujarat Water Infrastructure Limited**

Sd/-
(Mayur Mehta, IAS)
Managing Director
DIN : 08842155

Sd/-
(Nirav Solanki)
Director
DIN : 08750494

Place : Gandhinagar
Date : .2024



GWIL

Board's Report

ANNEXURE INDEX

<u>Annexure</u>	<u>Content</u>
A.	Details of Changes in Key Managerial Personnel & Board of Directors from 01/04/2022 to till Date of report
D.	Particulars of Contracts or Arrangements with related parties in Form AOC-2
E.	Secretarial Audit Report for the F. Y. 2022-23



Annexure - A

Details of Changes in Key Managerial Personnel &
Board of Directors from 01/04/2022 to till date of report :

Sr. No.	Name of Directors	DIN/ PAN	Designation	Date of Appointment	Date of Cessation
1	Smt. Shahmeena Husain, IAS	03584560	Chairperson	30/10/2023	Continue
2	Shri Dhananjay Dwivedi, IAS	07260908	Chairperson	30/09/2019	30/10/2023
3	Smt. Jincy Roy	09840468	Managing Director	22/12/2022	31/12/2022
4	Shri Mayur Mehta, IAS	08842155	Managing Director	05/06/2020	Continue
5	Shri Manisha Chandra, IAS	07557312	Director	17/08/2021	08/08/2023
6	Shri K.M. Bhimjiyani, IAS	06776639	Director	08/08/2023	01/02/2024
7	Shri K.A. Patel	07619743	Director	30/09/2019	Continue
8	Shri Sandeep Vasava	02037918	Director	14/12/2016	25/07/2023
9	Shri A. K. Patel	09403694	Director	25/09/2023	Continue
10	Shri Nirav Solanki	08750494	Director	30/09/2019	Continue
11	Shri R. D. Soni	00559973	Independent Director	14/10/2014	Continue
12	Shri Sanjaysinh Chavda	AEAPC3299P	CFO	28/06/2022	Continue



Annexure- B Form No. AOC-2

(Pursuant to Clause (h) of sub-section (3) of section 134 of the Act and Rul 8 (2) of the Companies (Accounts) Rules, 2014

Form for Disclosure of particulars of contracts/arrangements entered into by the company with related parties referred to in sub section (1) of section 188 of the Companies Act, 2013 including certain arm's length transaction under third proviso thereto.

1. Details of Contracts or arrangements or transactions not at Arm's Length basis.

- a) Name (s) of the related party & nature of relationship.
- b) Nature of contracts/arrangements/transaction
- c) Duration of the contracts/arrangements/transaction
- d) Salient terms of the contracts or arrangements or transaction including the value, if any.
- e) Justification for entering into such contracts or arrangements or transactions
- f) Date of Approval by the Board
- g) Amount paid as advances, if any
- h) Date on Which the special resolution was passed in General meeting as required under First proviso to section 188

2. Details of Contracts or arrangements or transactions at Arm's Length basis.

- a) Name (s) of the related party & Nature of Relationship:- Remuneration to Key Management Personnel
- b) Nature of contracts/ arrangements/transaction
- c) Duration of the contracts/ arrangements/ transaction
- d) Salient terms of the contracts or arrangements or transaction including the value if any.

Sr. No.	Particulars of Transactions	(Amt. in Rs.)
1	Remuneration to Chief General Manager (Projects)	4,01,567/-
	Total	4,01,567/-

Form shall be signed by official who have signed the Board's Report.

**For and on behalf of Board of Directors of
Gujarat Water Infrastructure Limited**

Sd/-
(Mayur Mehta, IAS)
Managing Director
DIN : 08842155

Sd/-
(Nirav Solanki)
Director
DIN : 08750494

Place : Gandhinagar
Date : 2024



Gaudana & Gaudana

(Company Secretaries)

Formerly Known as Arvind Gaudana & Company

307, Ashirwad Paras, Near, Prahladnagar Garden, Corporate Road, Parahladnagar, Satellite, Ahmedabad-380015.

Ph. + 91 79- 40324567/68, E-mail : arvindg_cs@yahoo.com

FORM No. MR-3

SECRETARIAL AUDIT REPORT

FOR THE FINANCIAL YEAR ENDED ON 31st March 2023

{ Pursuant to section 204 (1) of the Companies Act, 2013 and rule No. 9 of the companies
(Appointment and Remuneration Personnel) Rules, 2014 }

To,

The Members,

GUJARAT WATER INFRASTRUCTURE LIMITED,

(CIN : U41000GJ1999SGC036777)

Dr. Jivraj Mehta Bhavan, Block No. 1 First floor,

Sector 10, Gandhinagar

Gujarat -382010, India.

We have conducted the secretarial audit of the compliance of applicable statutory provisions and the adherence to good corporate practices by **Gujarat Water Infrastructure Limited** (CIN : U41000GJ1999SGC036777)(Hereinafter referred to as '**the Company**'). Secretarial Audit was concluded in a manner that provided us a reasonable basis for evaluating the corporate conduct/statutory compliances and expressing our opinion thereon.

Based on our verification of the Company's books, papers, minutes books, forms and returns filed and other records maintained by the Company and also the information provided by the Company, its officers, agents and authorized representatives during the conduct of Secretarial Audit.

We hereby Report that in our opinion, the company has, during the audit period covering the financial year ended on March 31, 2023 ('Audit Period') complied with the statutory provision listed hereunder and also the Company has proper Board processes and compliance mechanism in place to the extent, in the manner and subject to the reporting made hereinafter:

We further report that maintenance of proper and updated Books, Papers, Minutes Books, filing of Forms and Returns with applicable regulatory authorities and maintaining other



records is responsibility of management and Company, our responsibility is to verify the content of the documents produced before us, make objective evaluation of the content in respect of compliance and report thereon. We have examined the books, papers, Minutes books, forms and returns filed and other records maintained by the Company for the financial year ended on 31st March, 2023 according to the provisions of.

- (1) The Companies Act, 2013 (the Act) and the rules made thereunder;
- (2) The Securities Contracts (Regulation) Act, 1956 ('SCRA') and the rules made thereunder (Not applicable to the Company during the audit period);
- (3) The Depositories Act, 1996 and the Regulations and Bye-laws framed thereunder (Not applicable to the Company during the audit period);
- (4) Foreign Exchange Management Act, 1999 and the rules and regulations made thereunder to the extent of Foreign Direct Investment, Overseas Direct Investment and External Commercial Borrowings (Not applicable to the Company during the audit period);
- (5) The following Regulations and Guidelines prescribed under Securities and Exchange Board of India Act, 1992 ('SEBI Act'):- (Not applicable to the Company during the audit period)
 - I. The Securities and Exchange Board of India (Substantial Acquisition of Shares and Takeovers) Regulations, 2011;
 - ii. The Securities and Exchange Board of India (Prohibition of Insider Trading) Regulations, 2015;
 - iii. The Securities and Exchange Board of India (Issue of Capital and Disclosure Requirements) Regulations, 2018;
 - iv. The Securities and Exchange Board of India (Employee Stock Option Scheme and Employee Stock Purchase Scheme) Guidelines, 1999 and the Securities and Exchange Board of India (Share Based Employee Benefits) Regulations, 2014;
 - v. The Securities and Exchange Board of India (Issue and Listing of Debt Securities) Regulations, 2008;
 - vi. The Securities and Exchange Board of India (Registrar to an Issue and Share transfer Agents) Regulations, 1993 regarding the Companies Act and dealing with client;
 - vii. The Securities and Exchange Board of India (Delisting of Equity Shares) Regulation, 2009;



- viii. The Securities and Exchange Board of India (Buy Back of Securities) Regulations, 2018;
 - ix. Securities and Exchange Board of India (Listing Obligation and Disclosure Requirements) Regulations, 2015.
- (6) Following are some other laws specifically applicable to the Company:
- (a) The Indian Contract Act, 1872.
 - (b) The Works Contract Act, 1989.
 - (c) The Employees Provident Fund and Miscellaneous Provisions Act, 1952.
 - (d) The Minimum Wages Act, 1948;
 - (e) the Contract Labour (Regulation & Abolition) act 1970.
 - (f) The Employees Provident Fund Scheme, 1952.
 - (g) The Employees State Insurance Act, 1948.

We have also examined compliance with the applicable clauses of the following

- i. Secretarial Standards issued by the Institute of Company Secretaries of India;
- ii. The Listing Agreements entered into by the Company with Stock exchanges. (Not applicable to the Company during the audit period.)

During the period under review the company has generally complied with the provisions of the Act, Rules, Regulations, Guidelines, Standards, etc. However, we have observed as below :

- (a) as per minimum criteria provided under Section 149(4) of the Companies Act, 2013 read with Rule 4 of the Companies (Appointment and Qualification of Directors) Rules, 2014; and applicable provisions of the Companies Act, 2013, at least two independent directors are required to be appointed by the State Government on the Board of Company. The vacancy of the Independent Director caused during the year due to resignation of the Independent Director is yet to be filled. The GWIL has submitted Proposals to the State Government for appointment of Independent Directors.
- (b) In the absence of required number of the Independent Directors on the Board, the Committees of the Board are constituted without inclusion of required number of Independent Directors as per requirement of the Companies Act, 2013;



- (c) As per the provision of section 173 of the Companies Act, 2013 the gap between two Board Meetings held on 29th July, 2022 and 26th December, 2022 has exceeded 120 days.
- (d) The post of whole time Company Secretary as Key Managerial Personnel as per requirement of the Companies Act, 2013 is yet to be filled up. The Management has informed that the Company being Government company, approval of the State Government is required to fill up the said post.
- (e) Annual General Meeting of F.Y. 2021-22 was held on 26th December, 2022 which was adjourned due to non-receipt of C&AG comments on the financial statements. Thereafter, an adjourned meeting was held on 21st July, 2023 after receipt of final comments of C&AG on the said Financial Statements of Company.

We further report that

Having regard to the compliance system prevailing in the Company and on examination of the relevant documents and records provided or shown to us in pursuance thereof, on test-check basis, the Company has generally complied with the applicable provisions of the following laws applicable specifically to the Company.

1. The Labour Welfare Fund Act, 1953.
2. The Land Acquisition Act, 1894/ The Right to Fair Compensation and Transparency in Land Acquisition Act, 2013
3. The Building and Other Construction Workers (Regulation of Employment of Service) Act, 1996;
4. The National Environment Policy, 2006
5. The Environment (Prevention & Control of Pollution) Act, 1986. The explosive substances Act, 1908;
6. The Environment (Protection) Act, 1986 and Rules made thereunder;
7. The Water (Prevention and Control of Pollution) Act, 1974.

We further report that the Board of Directors of the Company is duly constituted with proper balance of Executive Directors, Non-Executive Director except above observation. The Change in the composition of the Board of Directors took place during the period under review were carried out in compliance with provisions of the Act. Adequate notice is generally given to all directors to schedule the Board Meetings, agenda and detailed notes on agenda were sent at least seven days in advance and a



system exists for seeking and obtaining further information and clarification on the agenda items before the meeting and for meaningful participation at the meeting. Majority decisions were carried out unanimously and recorded as part of the minutes.

We further report that

there are adequate systems and processes in the company commensurate with the size and operation of the company to monitor and ensure compliance with applicable laws, rules, regulations and guidelines.

We further report that

no audit has been conducted on the compliance with finance and taxation laws as the same are subject to audit by the Statutory Auditor and Internal Auditor to the company and their observations, if any, shall hold good for the purpose of this audit report.

**For Gaudana & Gaudana
(Company Secretaries)**

Sd/-

CS Arvind Gaudana

FCS No. : 2838, C.P. No: 2183

UDIN :

Place: Ahmedabad

Date: /2024

Note: This report is to be read with our letter of even date which is annexed as 'ANNEXURE A' and forms an integral part of this report.



Gaudana & Gaudana

(Company Secretaries)

Formerly Known as Arvind Gaudana & Company

307, Ashirwad Paras, Near, Prahladnagar Garden, Corporate Road, Parahladnagar, Satellite, Ahmedabad-380015.

Ph. + 91 79- 40324567/40324568, E-mail : arvindg_cs@yahoo.com

ANNEXURE-A

**To,
The Members,
Gujarat Water Infrastructure Limited
(CIN: U41000GJ1999SGC036777)
Dr. Jivraj Mehta Bhavanblock No 1 First Floor,
Sector 10 Gandhinagar
Gujarat-382010 India**

Our report of even date is to be read along with this letter

1. Maintenance of Secretarial record is the responsibility of the management of the Gujarat Water Infrastructure Limited (GWIL). Our responsibility is to express an opinion on these Secretarial records based on our audit.
2. We have followed the audit practices and processes as were appropriate to obtain reasonable assurance about the correctness of the contents of the Secretarial records. The verification was done on test basis to ensure that correct facts are reflected in secretarial records. We believe that the process and practices, we followed to provide a reasonable basis for our Opinion.
3. We have not verified the correctness and appropriateness of financial records and Books of Accounts of the Gujarat Water Infrastructure Limited.
4. Wherever required, we have obtained the Management representation about the compliance of laws, rules and regulations and happening of events etc.
5. The Compliance of the provisions of corporate and other applicable laws, rules, regulation, standards is the responsibility of management. Our examination was limited to the verification of records and procedure on test basis.
6. The Secretarial audit report is neither an assurance to the future viability of Gujarat Water Infrastructure Limited nor of the efficacy or effectiveness with which the management has conducted the affairs of the Gujarat Water Infrastructure Limited.
7. Audit of the compliance with other laws has been undertaken based on the scope of audit and the applicability of such laws as ascertained by the company and informed us.



8. We have relied on reports of Internal Audit, Regulatory Inspection/Audit to the extent made available to us and the observations, if any, contained in such reports shall hold good for the purpose of this audit report. Minor operational deviations that does not amounts to breach of non-compliances for which penalties (if any) have been levied by the stock exchanges/depositories/any department (as applicable), have not been treated as violation of any of the regulations, the compliance which, have been subject to audit.

**For Gaudana & Gaudana
(Company Secretaries)**

Sd/-

CS Arvind Gaudana

FCS No. : 2838, C.P. No: 2183

UDIN :

Place: Ahmedabad

Date: /2024



Comments of the Comptroller and Auditor General of India Under Section 143 (6) (b) of The Companies Act, 2013 on the Financial Statement of Gujarat Water Infrastructure Limited, Gandhinagar for the year ended on 31 March, 2023.

The Preparation of financial Statements of Gujarat Water Infrastructure Limited, Gandhinagar for the year ended 31st March 2023 in accordance with the financial reporting framework prescribed under the Companies Act, 2013 (Act) is the responsibility of the Management of the Company. The Statutory Auditor appointed by the Comptroller and Auditor General of India under section 139 (5) of the Act, are responsible for expressing opinion on the financial statements under Section 143 of the Act, based on independent audit in accordance with the standards on auditing prescribed under section 143 (10) of the Act. This is stated to have been done by them vide their Audit Report dated 18th January, 2024.

I, on behalf of the Comptroller and Auditor General of India, have conducted a supplementary audit of the financial statements of the Gujarat Water Infrastructure Limited, Gandhinagar for the year ended 31st March 2023 under Section 143 (6) (a) of the Act. This supplementary audit has been carried out independently without access to the working papers of the statutory auditors and is limited primarily to inquiries of the Statutory Auditors and Company personnel and a selective examination of some of the accounting records.

On the basis of my supplementary audit nothing significant has come to my knowledge which would give rise to any comment upon or supplement to Statutory auditors' report under section 143 (6) (b) of the Act.

For and on behalf of the
Comptroller & Auditor General of India

Sd/-
(R.K. Solanki)
Accountant General (Audit-I)
Rajkot, Gujarat.

Place : Rajkot
Date : 14/03/2024



Kothari & Gupta Associates

Chartered Accountants

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To,
The Members of,
GUJARAT WATER INFRASTRUCTURE LTD.,
Gandhinagar.

Report on the Audit of the Financial Statements.

Opinion

We have audited the accompanying financial statements of **Gujarat Water Infrastructure Limited** (the “Company”) which comprise the Balance Sheet as at 31st March, 2023, and the Statement of Profit and Loss, The Statement of Cash Flow for the year ended on that date and notes to the financial statements, including a summary of the significant accounting policies and other explanatory information (hereinafter referred to as “Financial Statements”)

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements give the information required by the Companies Act 2013 (“the act”) in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the Indian Accounting Standards prescribed under Section 133 of the Act and other accounting principles generally accepted in India, of the state of affairs of the company as at March 31, 2023, the Profit/Loss and its cash flows for the year ended on that date.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing (SAs) specified under section 143 (10) of the Companies Act, 2013. Our responsibilities under those Standards are further described in the Auditor’s Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Company in accordance with the Code of Ethics issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI) together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the



financial statements under the provisions of the Companies Act, 2013 and the Rules thereunder and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the Code of Ethics.

We believe that the audit evidence obtained by is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion on the financial statements.

Emphasis on Matter

We draw attention to the following :

Govt. of Gujarat has transferred the following Bulk water transmission pipelines network from GWSSB to GWIL with an aim to consolidate Bulk water transmission pipe line network in earlier years.

- 1) NC-6 Maliya to Morbi
- 2) NC-7 Morbi to Tankara
- 3) NC-9 Maliya to Bhachau
- 4) NC-12 Tankara to Ratan
- 5) SPP-1 Pariaj to Pipli
- 6) SPP-2 Pipli to Navda
- 7) SPP-3 Navda Botad Gadhada
- 8) SPP-4 Navda- Vallabhipur

The Assets of the above water transmission pipe line network are yet to be transferred to GWIL by GWSSB. Necessary accounting entries for property, plant and equipment as well as depreciation on Assets will be passed in the books of accounts only after outcome of the matter.

Govt. of Gujarat has transferred the following Bulk Water transmission pipelines from GWIL to GWSSB with an aim to consolidate Bulk Water transmission pipe line network in earlier years.

- 1) NC-14 Nabhoi to Gandhinagar City and GEB
- 2) NC-17 Modhera to Mehsana
- 3) NC-23 Halol-Kalol in Panchmahal District



The Assets of the above water transmission pipe line network are yet to be transferred to GWSSB. At present the assets of the above pipeline network and depreciation thereon are accounted in the books of account of the company and the same will be transferred to GWSSB only after outcome of the matter. Due to this, books of the company does not reflect true and fair view.

A committee consisting of officers form both the organization has been set up to resolve the issue relating to proper documentation and accounting in both the organization. however current status of the outcome of the committee is not provided to us.

- Amount show in creditor for Sardar Sarovar Narmada Limited (SSNL) for Water purchase for project no. NC-14, Gandhinagar of Rs.586.10 Lakhs is outstanding since 2008-09 which pertains to rate difference entry. Information and explanation was not made available for our verification.
- “GWSSB Receivable/ Payable account” grouped under deposit, which has outstanding payable of Rs.196.60 Lakhs. Information and explanation was not made available for our verification.
- There are many prior period transactions during the period under audit, management is not having efficient control system at branch level. Transactions of particular year are not accounted in such particular year as explained in detail in Note -34.3 to the financial statements.
- The advance given against capital expenditure to certain parties shown under long term loans and advances of Rs. 340.38 Lakhs are partly recoverable and the balance amount shall be capitalized to fixed Assets Accounts on its finality and consequential depreciation shall be provided as explained in details in Note-34.1 to the financial Statements.
- Company has sold Fixed Asset (Transformer) to GWSSB on date 01/08/2022 on which GST of 8,24,250/-is not paid.
- Company is taking deposits against water sale form its customer, during our verification we observed Rs. 1,360.96 Lakhs are such deposits against which no sale bill was raised during the year and also no payment was received from customer against old outstanding Further company has neither adjusted such deposit against outstanding of customer nor refunded excess deposit to



customer on close of water connection.

- Trade Receivables, Trade Payables, Other long term liabilities and long term loans and advances are subjects to confirmation, reconciliation, as explained in detail, in Note 34.8 to the financial statements.
- Recovery for the water sale to Corporation, and Nagarpalikas are very low. Company charges interest on late payment as per the policy of the company, however no recovery was made against interest. Due to this outstanding of such customer are piling up and outstanding as on 31st March 2023 was Rs.1,02,821.81 Lakhs. During the current year company has raised invoiced for Rs. 9,174.53 Lakhs for water sale and Rs. 12,309.01 lakhs for interest on late payment.
- The Company is having total debtors of Rs. 2,21,689.25 Lakhs as on 31.03.2023. Out of this, debtors ageing more than 3 years are Rs. 1,24,572.23 Lakhs of which debtors pertains to GWSSB are Rs. 54,331.35 Lakhs, Corporation debtors are Rs. 53,364.45 Lakhs & Nagarpalica debtors are Rs.12,243.14 Lakhs. This data reveals that recoveries from the government bodies are very low.
- Out of total debtors, Rs. 703.93 Lakhs are such debtors against which no deposit wa found in books of account.
- Below listed branches of GWSSB are using electricity from the company connection and invoices are raised on yearly basis based on the consumption of electricity be branches of GWSSB however no amount was recovered against such invoices, Details of the same are as under :

Sr. No.	Particulars	Opening Balance	Bill Raised	Amount Received	Closing Blance
1.	Power Charges NC-25 Receivable A/c.	22.58	18.54	(6.35)	34.78
2.	Power Charges NC-28 Receivable A/c.	198.48	62.04	0	260.52
3.	Power Charges NC-34 Receivable A/c.	2,489	0	0	2.49



Sr. No.	Particulars	Opening Balance	Bill Raised	Amount Received	Closing Blance
4.	Power Charges Receivable NC-2	23.33	57.34	0	80.68
5.	Power Charges Receivable NC-22	20.69	11.01	0	31.70
6.	Power Charges SPP-1A Receivable A/c.	17.28	0	0	17.28
7.	Power Charges SPP-1 Receivable A/c.	15.63	4.81	0	20.44
8.	Power Charges SPP-2 Receivable A/c.	56.28	16.19	0	72.47
9.	Prior Period Power Charges Receivable A/c.	71.84	0	0	71.84
					592.19

We have been informed that letter for recovery has been sent to GWSSB.

- No Provision is recorded in books of account for interest, penalty & other charges regularly raised in the bills of supply of water by Sardar Sarovar Narmada Nigam Limite (SSNNL) for several years. Further company records water bills form SSNNL to the extent quantity of water is consumed by it whereas SSNNL charges on minimum sanctioned quantity, due to which there is difference in outstanding.

Total Differences not recorded in books of account are as under :

(Rs. In Lakhs)

Sr. No.	Particulars	Balance as per March 2023 Invoice of SSNL	Balance as per Books	Diff
1.	Irrigation Department Machhu-2 A/c	235.69	62.63	173.05
2.	Irrigation Department Nadiyad A/c	986.45	259.73	726.72
3.	SSNNL NC - 26 A/c	16,552.73	3,52.19	16,200.53
4.	SSNNL SBC NC-30 A/c	11,187.19	1,034.65	10,152.54
5.	SSNNL Valabhipur A/c	12,116.19	842.11	11,274.08
				38,526.93



It was informed to us that, a proposal for waiver of penalty and interest etc. has been made to SSNNL under the One Time Settlement Scheme declared by the Government of Gujarat which is under process as explained in detail in Note-34.5 to the financial statements.

- IND AS was made mandatorily applicable to all companies from 1st April 2016, provided : (Phase-1)
 - It is a listed or unlisted company
 - Its Net worth is greater than or equal to Rs. 500 Crore
- IND AS was made mandatorily applicable to all companies from 1st April 2017, provided : (Phase-2)
 - It is a listed company or is in the process of being listed.
 - Its Net worth is greater than or equal to Rs. 250 Crore but less than Rs. 500 crore

Net worth for applicability of IND AS will be determined based on the stand-alone accounts of the company. Net worth is the total of paid-up share capital and all reserves out of profit & securities premium account, after deducting accumulated losses, deferred expenditure, and miscellaneous expenditure not written off. Only capital Reserve arising out of promoters contribution and government grants received can be included. Reserves created out of revaluation of assets and written back depreciation cannot be included.

As per Compendium of ITFG Clarification Bulletins (Including clarifications issued till December 2018) Issued by ICAI, that capital reserve in the nature of promoter's contribution should be included in the net worth only for the purpose of Ind AS applicability. This definition should not be applied by analogy for determining net worth under other provisions of the Companies Act, 2013.

Net Worth of the company as on 31/03/2022:

- Paid up Capital - Rs. 155.02 Crores
- Reserve & Surplus. (Incl. of Govt. Grants) - Rs 5686.12 Crores
- Net Worth - Rs. 5841.14 Crores

In our opinion IND AS is applicable to the company however company has provided us opinion from its internal auditor Maheshwari & Co. which has suggested that INDAS is not applicable to the company.



- **Accounting treatment of Government Grants**

As per Para 5.6 of As-12 Government Grant the periods over which an enterprise recognizes the costs or expenses related to government grant are readily ascertainable and thus grants in recognition of specific expenses are taken to income in the same period as the relevant expenses.

As per Para 17 of IND AS 20- Accounting for Government Grants and Disclosure of Government Assistance-The periods over which an entity recognizes the costs or expenses related to a government grant are readily ascertainable. Thus grants in recognition of specific expenses are recognized in profit or loss in the same period as the relevant expenses. Similarly, grants related to depreciable assets are usually recognized in profit or loss over the periods and in the proportions in which depreciation expense on those assets is recognized.

Hence Grant utilized for purpose other than creation of Fixed asset should be deferred to profit and loss account, although the grant received from the government is in the nature of capital grant.

During period under audit company has received Capital Grant of Rs.1,41,427.70 Lakh under (i.e. WSS-42 Advance Technologies, WSS-48 Implementation of water supply scheme for Surashtra, Kutch NG and Panchmahal based on Sardar Sarovar Canal. Jal Jeevan Mission and Set up of Desalination Plant) As per Term & Conditions of grant letter, it allows that such grant can be used for payment of power charges and employee related payments. Out of grant received, company has used Rs. 55411.20 Lakhs for capital asset creation and balance is used for non capital expenditure. However grant used for specific non capital expenses are not recognized in profit or loss in the same period as the relevant expenses.

Company is not following the Indian Accounting Standard in case where Government grants are used for payment of power charges and employee related payments and grants in recognition of such expenses are not recognized in profit or loss in the same period as the relevant expenses. To the extent of non recognition of such grant in Profit & Loss account, the loss for the current year is over stated. We are unable to quantify the impact of financial statements due to non availability of proper information.



Company has informed us that in 106th Board Meeting on Dated 06.04.2023, It has been decided to open a separate bank account by the company, in which company will deposit only 5% of receipt of capital grant. The said amount shall be used for administrative & revenue expenses of the company. The cost of manpower engaged directly for project execution can be charged to project expenses. Further, if company is unable to manage it expenses out of 5% the proposal can be submitted to state Government for additional financial support “ However company has yet not adopted the above policy for capital grant and also not recognized the amount of grant used for payment of power charges and employee related payments to Profit & Loss account as per accounting standard.

- Accounting of the data received for the branches are recorded through single entry on monthly basis, further no supporting of the entry is available at Gandhinagar office where accounting is done. We have relied on the data, information and explanation provided by the amangement and confirmation letter received from branches to form our opinion on the financial statement.

Our opinion is not modified in respect fo these matters.

Key Audit Matters

Key Audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the financial statement of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters. We have determined the matter described below to be the key audit matters to be communicated in our report.

Sr. No.	Key Audit Matter	Auditors Response
1	Prior Period Depreciation	During the year we observed that deduction against work not done by the contractor of Rs. 42,47,573/- was made for Pipe Line Project of NC-28 on the final RA bill and asset was capitalized on 29.10.2013. however this amount was not deducted from the fixed asset due to which fixed asset & depreciation was overstated in the books till last year. During current year the required corrections was made in books.



Sr. No.	Key Audit Matter	Auditors Response
2	Corp Compensation Payable	Crop Compensation Payable of Rs. 36.31 Lakhs was written back in the profit and loss account during the year as the same was no longer required to be paid.
3	Prior Period Item	<p>During the audit we observed that following accounts represents income arising out of deductions from RA bills but classified as other long term liabilities, During current year correction entries are passed and such amounts are transferred to prior period income :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Crop compensation recovery of Rs. 5010475 - Deduction As Per Teander of Rs. 42648376 - Deduction for Improper Sand Bedding NC-32 of Rs. 105500 - Difference of Rate in Cement of Rs. 25432 - Liquidated Damages of Rs. 7234 - Pending Work of Rs. 522543 - Recovery Work of Rs. 2675329 - Deposit for Crop Compensation (NC-32) having amount of Rs. 1149869 - Deposit for Crop Recovery having amount of Rs.722273 - Deposit for flow meter (NC-25 HCC) having amount of Rs. 300000 - Deposit for pending work (Ame-Chavand) having amount of Rs. 620046 - Deposit for Pending work (Vra Con.) having amount of Rs. 576120 -Deposit for Pump Testing (NC-25) having amount of Rs. 793717



Sr. No.	Key Audit Matter	Auditors Response
		<ul style="list-style-type: none"> - Deposit for Restoration (NC-24) Having amount of Rs. 500000 - Deposit for Restoration (NC-33) having amount of Rs. 386933 - Deposit for Royalty (NC-32) having amount of Rs.529965 - Deposit for Royalty (NC-33) having amount of Rs.1760750 - Deposit From Contractor having amount of Rs.1199525.05
4	Variation in balance of Debtors	<p>During the audit we have asked for the third party confirmation for the debtors, however no such confirmation was provided to us. On variation in the we observed variation in the debtors outstanding as per invoicing software and books of accounts. We have been informed by the company that such variation will be rectified in next year.</p>
5	Long term loans and advance	<p>The Company hs given work deposit of Rs. 6.92 Lakhs for NC-14 Project to Air Force and Army in the past years. No. recovery action has been taken for the same.</p>



Information other than the Financial Statements and Auditor's Report thereon

The Company's Board of Directors is responsible for the preparation of the other information. The other information comprises the information included in the, Board's Report including Annexures to Board's Report, but does not include the financial statements and our auditor's report thereon.

Our opinion on the financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained during the course of our audit or otherwise appears to be materially misstated.

If, based on the work, we have performed on the other information obtained prior to date of this audit report, we conclude that there is a material misstatement of this other information, we are required to report that fact. We have nothing to report in this regard.

Management's Responsibility for the Financial Statements

The Company's Board of Directors is responsible for the matters stated in Section 134(5) of the Companies Act, 2013 with respect to the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance and cash flows of the Company in accordance with the accounting principles generally accepted in India, including the Accounting Standards specified under Section 133 of the Act, read with Rule 7 of the Companies (Accounts) Rules, 2014. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding of the assets of the Company and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgements and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.



In preparing the financial statements, the Board of Directors is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless the Board of Directors either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

The Board of Directors are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

Auditors' Responsibility for the Audit of the financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error and to issue an auditor's report that includes an opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also :

- Identify and assess the risk of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal financial control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. Under section



143 (3)(i) of the Act, we are also responsible for expressing our opinion on whether the company has adequate internal financial controls system in place and the operating effectiveness of such controls.

- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.
- Materiality is the magnitude of misstatements in the financial statements that, individually or in aggregate, makes it probable that the economic decisions of a reasonably knowledgeable user of the financial statements may be influenced. We consider quantitative materiality and qualitative factors in (i) planning the scope of our audit work and in evaluating the results of our work; and (ii) to evaluate the effect of any identified misstatements in the financial statements.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.



We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Report on Other Legal and Regulatory Requirements :

1. As required by the Companies (Auditor's Report) Order, 2016 ("the Order") issued by the Central Government in terms of Section 143(11) of the Act, we give in the **Annexure 'A'** a statement on the matters specified in paragraphs 3 and 4 of the Order.
2. As required by Section 143 (3) of the Act, we report that :
 - (a) We have sought and obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purposes of our audit of the aforesaid financial statements;
 - (b) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Company so far as it appears from our examination of those books.
 - (c) The balance sheet, the statement of Profit and Loss and cash flow dealt with by this Report are in agreement with the books of accounts.
 - (d) In our opinion, the aforesaid financial statements comply, in material respect with the Accounting Standards specified under section 133 of the Act, read with Rule 7 of the Companies (Accounts) Rules 2014.
 - (e) Being a Government Company, pursuant to the Notification No. GSR 463(E)



- dated 5th June 2015 issued by Ministry of Corporate Affairs, Government of India, Provisions of sub-section (2) of section 164 of the Companies Act, 2013, are not applicable the company.
- (f) With respect to the adequacy of the internal financial controls over the financial reporting of the Company and the operating effectiveness of such controls, refer to our report in “**Annexure-B**”
- (g) With respect to other matters to be included in the Auditor's Report in accordance with Rule 11 of the Companies (Audit and Auditors) Rules, 2014, as amended In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us;
- (i) The Company has disclosed the impact if any, of pending litigations in its financial statements- Refer Note No. 28 (a) to the financial statement.
- (ii.) Based on assessment made by the company, there are no material foreseeable losses on its long term contract that may require any provisioning; and
- (iii) The company is not required to transfer any sums to the investor Education and Protection Fund as there has not been any occasion which requires the company to transfer such amount.
3. Based on verification of Books of accounts of the company and according to information and explanations given to us. We give in the “**Annexure C**” a statement on the matters stated in the directions issued by the comptroller and Auditor General of India in terms of sub section (5) of section 143 of the Act.

FOR, KOTHARI & GUPTA ASSOCIATES

Chartered Accountants
Firm Reg. No. 009457N

Sd/-

(MUKESH KUMAR LOGAR)
Partner
M.No ; 101200

Place : Ahmedabad
Date : 18th January, 2024
UDIN No : 24101200BKARHL1404



ANNEXURE - A

to the Independent Auditor's Report on the standalone financial statements of Gujarat Water Infrastructure Limited for the year ended 31 march 2023

(Referred to in paragraph-1 Under "Report on Other Legal and Regulatory Requirements' section of our report of even date)

- (I) a)(A) The company has maintained proper records showing full particulars including quantitative details and situation of Property, plant and equipment.
- a)(B) The company does not have any intangible assets to maintained proper records showing full particulars of intangible assets..
- b) According to the information and explanations given to us and on the basis of our examination of the records of the Company, the Company does not have a regular programme of physical verification of its Property, plant and equipment. In absence of which property, plant and equipment are not verified over a period of three years. in view of the same we are not in a position to give our opinion as to material discrepancies if any.
- (c) As the title deed of immovable properties are not made available for our verification and therefore we are unable to give our position as to title of immovable properties in this matter.
- (d) According to the information and explanations given to us and on the basis of our examination of the records of the Company, the Company has not revalued its Property, Plant and equipment (Including Right-of-Us assets) or intangible assets or both during the year.
- (e) According to the information and explanations given to us and on the basis of our examination of the records of the Company, there are no proceedings initiated or pending against the Company for holding any Benami Property under the Prohibition of Benami Property Transactions, Act, 1988 and rules made thereunder.
- (ii) (a) As explained to us, the company is supplying water in bulk and hence it does not hold any inventory and hence paragraphs 3 (ii) (a) of the order is not applicable to the company.
- (b) The company has not been sanctioned working capital limits in excess of Rs.5.00 Crores from banks or financial institutions on the basis of security of current assets. Hence paragraph 3 (ii)(b) of the order is not applicable to the company.



- (iii) According to the information and explanations given to us and on the basis of our examination of the records of the Company, the Company has not made any investments, provided guarantee or security or granted any advances in the nature of loans, secured or unsecured, to companies, firms, limited liability partnerships or any other parties during the year. The company has not granted any loans, secured or unsecured, to firms, limited liability partnership, company or any other parties during the year.
- (a) A. Based on the audit procedures carried on by us and as per the information and explanations given to us, the Company has not granted any loans to subsidiaries.
- B. Based on the audit procedures carried on by us and as per the information and explanations given to us the Company has not granted any loans to a party other than subsidiaries.
- Since company has not granted any loans clause 3(iii) (b), (c), (d), (e) & (f) other Order are Not Applicable
- (iv) According to information and explanations given to us and on the basis of our examination of the records, the company has not given any loans or provided any guarantee or security specified to Section 185 of Companies Act, 2013 and the company has not provided any guarantee or security as specified under Section 186 of the Companies Act, 2013. Further, the Company has complied with the provisions of Section 186 of the Companies Act, 2013 in relation to loans given and investments made.
- (v) The Company has not accepted any deposits or amounts which are deemed to be deposits from the public. Accordingly, clause 3(v) of the Order is not applicable.
- (vi) According to the information and explanations given to us, the Central Government has not prescribed the maintenance of cost records under Section 148(1) of the Companies Act, 2013 for the products manufactured by it (and/or services provided by it). Accordingly, clause 3 (vi) of the order is not applicable.
- (vii) (a) The company does not have liability in respect of Sales tax, Service tax, Duty of excise and Value added tax during the year since effective 1 July 2017, these statutory dues has been subsumed into GST.
- According to the information and explanations given to us and on the basis of our examination of the records of the Company, amounts deducted/accrued in the books of account in respect of undisputed statutory dues including Goods



and Services Tax (GST), Provident fund, Employees' State Insurance, Income-Tax, Duty of Customs, Cess and other material statutory dues have generally been regularly deposited with the appropriate authorities.

According to the information and explanations given to us, no undisputed amounts payable in respect of GST, Provident fund, Employee's State Insurance, Income-tax, Duty of Customs, Cess and other material statutory dues were in arrears as at 31 march 2023 fro a period of more than six months form the date they became payable except GST Payable on sale of Asset of Rs.8,45,250/-

- (b) According to the information explanation given to us, there are no dues of GST, Provident fund, Employees' State Insurance, Income-tax Sales tax. Service tax, Duty of Customs, Value added tax Cess or other statutory dues which have not been deposited by the Company on Account of Disputes except for the following :

Name of the Statue	Nature of the Dues	Amount (in Crores)	Period	Forum Where dispute is pending
Nil				

- (viii) According to the information explanation given to us and on the basis of our examination of the records of the Company, the Company has not surrendered or disclosed any transactions, previously unrecorded as income in the books of account, in the tax assments under the Income-Tax, 1961 as income during the year.
- (ix) (a) According to the information and explanations given to us and on the basis of our examination of the records of the Company, the Company has not defaulted in repayment of loans or other borrowings or in payment of interest thereon to any lender.
- (b) According to the information and explanations given to us and on the basis of our examination of the records of the Company, the Company has not been declared a wilful defaulter by any bank or financial institution or government or government authority.



- (c) According to the information and explanations given to us the management, term loans were applied for the purpose for which the loans were obtained.
- (d) According to the information and explanations given to us and on an overall examination of the financial statement of the Company, we report that no funds raised on short-term basis have been used for long-term purposes by the Company.
- (e) According to the information and explanations given to us and on an overall examination of the financial statements of the Company, we report that the Company has not taken any funds from any entity or person on account of or to meet the obligations of its subsidiaries as defined under the Companies Act, 2013. Accordingly, clause 3 (ix) (e) of the order is not applicable.
- (f) According to the information and explanations given to us and procedures performed by us, we report that the Company has not raised loans during the year on the pledge of securities held in its subsidiaries as defined under the Companies Act, 2013 Accordingly, clause 3 (ix) (f) of the Order is not applicable.
- (x) (a) The Company has not raised any moneys by way of initial public offer or further public offer (Including debt instruments). Accordingly, Clause 3(x)(a) or the order is not applicable.
- (b) According to the information and explanations given to us and on the basis of our examination of the records of the Company, the Company has not made any preferential allotment or private placement of shares or fully or partly convertible debentures during the year. Accordingly, clause 3(x) (b) of the order is not applicable.
- (xi) (a) Based on examination of the books and records of the Company and according to the information and explanations given to us, considering the principles of materiality outlined in Standards on Auditing, we report that on fraud by the Company or on the Company has been noticed or reported during the course of the audit.
- (b) According to the information and explanations given to us, on report under sub-section (12) os Section 143 of the Companies Act, 2013 has filed by the auditors in form ADT-4 as prescribed under Rule 13 of Companies (Audit and Auditors) Rules, 2014 with the Central Government.



- (c) We have taken into consideration the whistle blower complaints received by the Company during the year while determining the nature, timing and extent of our audit procedures.
- (xii) According to the information and explanations given to us, the company is not Nidhi Company. Accordingly, clause 3 (xii) of the order is not applicable.
- (xiii) In our opinion and according to the information and explanations given to us, the transactions with related parties are in compliance with sections 177 and 188 of the Companies Act, 2013 where applicable, and the details of the related party transactions have been disclosed in the financial statements as required by the applicable Indian Accounting Standards.
- (xiv) (a) The Company has an internal audit system commensurate with the size and nature of its business.
- (b) The internal audit reports of the Company issued till the date of the audit report, for the period under audit have been considered by us.
- (xv) In our opinion and according to the information and explanations given to us, the Company has not entered into any non-cash transactions with its directors or persons connected to its directors and hence, provision of section 192 of the companies Act, 2013 are not applicable to the Company.
- (xvi) (a) The Company is not required to be registered under Section 45 IA of the Reserve Bank of India Act, 1934. Accordingly, clause 3 (xvi) (a) of the order is not applicable.
- (b) The Company is not required to be registered under Section 45 IA of the Reserve Bank of India Act, 1934. Accordingly, Clause 3 (xvi) (b) of the order not applicable.
- (c) The Company is not a Core Investment Company (CIC) as defined in the regulations made by the Reserve Bank of India. Accordingly, clause 3 (xvi) (c) of the order is not applicable.
- (d) According to the information and explanations provided to us during the course of audit, the Group does not have any CIC. Accordingly, the requirements of clause 3 (xvi) (d) are not applicable.
- (xvii) The company has incurred cash losses in the current financial year of Rs.244.98 Lakhs and Rs.6209.94 Lakhs in the immediately preceding financial year.
- (xviii) There have been no resignation of the statutory auditors during the year. Accordingly, Clause 3 (xviii) of the order is not applicable.



- (xix) According to the information and explanations given to us and on the basis of the financial ratios, ageing and expected dates of realisation of financial assets and payment of financial liabilities, other information accompanying the financial statements, our knowledge of the Board of Directors and management plans and based on our examination of the evidence supporting the assumptions, nothing has come to our attention, which causes us to believe that any material uncertainty exists as on the date of the audit report that the Company is not capable of meeting its liabilities existing at the date of balance sheet as and when they fall due within a period of one year from the balance sheet date. We, however, state that this is not an assurance as to the future viability of the Company. We further state that our reporting is based on the facts up to the date of the audit report and we neither give any guarantee nor any assurance that all liabilities falling due within a period of one year from the balance sheet date, will get discharged by the Company as and when they fall due.
- (xx) In our opinion and according to the information and explanations given to us, there is not unspent amount under sub-section (5) of Section 135 of the Companies Act, 2013 pursuant to any project. Accordingly, clauses 3(xx)(a) and 3 (xx)(b) of the Order are not applicable.

FOR, KOTHARI & GUPTA ASSOCIATES

Chartered Accountants
Firm Reg. No. 009457N

Sd/-

(MUKESH KUMAR LOGAR)
Partner
M.No ; 101200

Place : Ahmedabad
Date : 18th January, 2024
UDIN No : 24101200BKARHL1404



ANNEXURE - B

TO THE INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT OF THE EVEN DATE ON THE FINANCIAL STATEMENTS OF GUJARAT WATER INFRASTRUCTURE LIMITED

(Referred to in paragraph-2 (f) Under "Report on Other Legal and Regulatory Requirements' in the independent Auditors's Report)

Report on the Internal Financial Controls under Clause (i) of Sub-section 3 of Section 143 of the Companies Act. 2013 ("the Act")

We have audited the internal financial controls with reference to financial statements of **Gujarat Water Infrastructure Limited** ("the Company") as of 31st March, 2023 in conjunction with our audit of the financial statements of the Company for the Year ended on that date.

Management's Responsibility for Internal Financial Controls

The Company's management is responsible for establishing and maintaining internal financial controls based on the internal control with reference to financial statements criteria established by the Company considering the essential components of internal control stated in the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls over Financial Reporting issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI). These responsibilities include the design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls that were operating effectively for ensuring the orderly and efficient conduct of its business, including adherence to company's policies, the safeguarding of its assets, the prevention and detection of frauds and errors, the accuracy and completeness of the accounting records, and the timely preparation of reliable financial information, as required under the Act,

Auditor's Responsibility

Our responsibility is to express an opinion on the Company's internal financial controls reference to financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with the Guidance Note and the Standards on Auditing, issued by ICAI and deemed to be prescribed under section 143(10) of the Act, to the extent applicable to an audit of internal financial controls. Those Standards and the Guidance Note



require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether internal financial controls with reference to financial statements was established and maintained and if such controls operated effectively in all material respects.

Our audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the internal financial controls with reference to financial statements and their operating effectiveness. Our audit of internal financial controls with reference to financial statement included obtaining an understanding of internal financial controls with reference to financial statements, assessing the risk that a material weakness exists, and testing and evaluating the design and operating effectiveness of internal control based on the assessed risk. The procedures selected depend on the auditor's judgement including the assessment of the risk of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion on the Company's internal financial controls reference to financial statements.

Meaning of Internal Financial Controls over Reference to Financial Statements

A Company's internal financial control with reference to financial statement is a process designed to provide reasonable assurance regarding the reliability of financial reporting and the preparation of financial statements for external purposes in accordance with generally accepted accounting principles. A Company's internal financial control with reference to financial statements includes those policies and procedures that (1) pertain to the maintenance of records that, in reasonable detail, accurately and fairly reflect that transactions and dispositions of the assets of the company; (2) provide reasonable assurance that transactions are recorded as necessary to permit preparation of financial statements in accordance with generally accepted accounting principles, and that receipts and expenditures of the company are being made only in accordance with authorizations of management and directors of the company; and (3) provide reasonable assurance regarding prevention or timely detection of unauthorized acquisition, use, or disposition of the company's assets that could have a material effect on the financial statements.



Inherent Limitations of Internal Financial Controls With Reference to Financial Statements

Because of the inherent limitations of internal financial controls with reference to financial statements, including the possibility of collusion or improper management override of controls, material misstatements due to error or fraud may occur and not be detected. Also, projections of any evaluation of the internal financial controls with reference to financial statement to future periods are subject to the risk that the internal financial control with reference to financial statements may become inadequate because of changes in conditions, or that the degree of compliance with the policies or procedures may deteriorate.

Opinion

In our opinion, the Company has, in material respects, an adequate internal financial controls with reference to financial statements except to the points listed in Emphasis on matters and such internal financial controls with reference to financial statements were operating effectively as at 31st March 2023, based on the internal control with reference to financial statements criteria established by the Company considering the essential components of internal control stated in the Guidance Note on Audit Internal Financial Controls with reference to financial statements issued by the Institute of Chartered Accountants of India.

Matter of Emphasis

Based on the limited audit procedures performed by us during the course of audit, the following material weakness has been observed in the operating effectiveness of the company's inter financial control with reference to financial statement as at 31st march 2023.

- Certain areas need further improvement in designing the “Documentation on internal “Financial Control” by way of identifying the significant account balances relating to fixed assets accounting, related accounting records and supporting information.



- The company requires introduction of proper accounting system for all its branches so that financial reporting process can be further improved specially for compilation of information of data for financial reporting process.
- Account of the company is centralised at Gandhinagar office however invoices are generated by other software at branch level also recovery from customer is also done at branch level, due to which there is lack of real time and accurate accounting data.
- Accounting of the data received for the branches are recorded through single entry on monthly basis, further no supporting of the entry is available at Gandhinagar office where accounting is done. Hence there is no control on the accuracy of the data.
- The company requires introduction of proper system to eliminate occurrence of prior period transaction.
- Company needs to introduce recovery mechanism for the sales made where recovery from the customer is very low.
- We observed accounting errors of past years during audit period which were not noticed by the management, company needs to improve controls and ensure such errors are not repeated.
- We observed that company does not have a system of balance confirmation form Trade Receivables, Trade Payables, other long term loans and advantages, other Loan term Liabilities etc. at a regular interval. A system for the same should be put in place.
- During the current financial year the company has prepared party wise details of receivables or payables outstanding however, the company lacks an appropriate internal control to make management assertions with respect to the “Existence” of the opening balances of assets and liabilities pertaining to previous years (s) which are still outstanding at the year end, i.e. management is not able to confirm or provide the details regarding the period from when these receivables are outstanding.

Further management has done ageing of Trade receivable for the purpose of the presentation in the financial statements on an Estimate basis. This is due to the inherent incapability/ limitation of the accounting application system,



wherein it is not possible to generate ageing reports. Further there is no conclusive evidence provided by the a management in support of its assertion of the ageing. Hence we are not in a position to comment on the disclosure of the ageing in the financial statements.

- We observed that no physical verification of the fixed assets were taken by the management at reasonable intervals. A system for the same should be put in place.
- We observed that there is no proper IT ecosystem for the important data storage, regular data backup policy. Physical papers are stored in unhealthy conditions, we fund that in past fire incident took place in the company on which certain files were destroyed and for which no back up data is available with the company.

we have considered the material weaknesses identified and reported above in determining the nature, timing and extent of audit tests applied in our audit of the financial statement of the company, However, Our opinion is not modified in respect of these matters.

FOR, KOTHARI & GUPTA ASSOCIATES

Chartered Accountants
Firm Reg. No. 009457N

Sd/-

(MUKESH KUMAR LOGAR)

Partner

M.No ; 101200

Place : Ahmedabad

Date : 18th January, 2024

UDIN No : 24101200BKARHL1404



ANNEXURE - C
TO THE INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT OF THE EVEN DATE ON THE
FINANCIAL STATEMENTS OF GUJARAT WATER INFRASTRUCTURE LIMITED

(Referred to in paragraph-3 Under "Report on Other Legal and Regulatory Requirements" in the independent Auditors's Report)

Additional revised directions under Section 143 of the Companies Act. 2013,
Applicable from the year 2020-21 Onwards:

Sr. No.	Points	Replies
1	Whether the Company has system in place to process all the Accounting transaction through IT System ? if yes, the implication of processing of accounting transactions outside IT system on the integrity of the accounts along with the financial implications, if any, may be stated.	Company has a centralised accounting system, where accounting is done on tally ERP 9, Invoices are generated by the company through Jaimini Software at branch level. Fixed Asset Register is prepared in Excel Software.
2	Whether there is any restructuring of an existing loan or cases of Waiver /write off of debts/loans/interest etc. made by a lender to the company due to the company's inability to repay the loan? If yes, the financial impact may be stated. Whether such cases are properly accounted for ? (In case, lender is a government company, then this direction is also applicable for statutory auditor of lender Company),	NotApplicable
3	Whether funds (grants/ subsidy etc) received/ receivable for specific schemes form Central / State Government or its agencies were properly accounted for / utilized as per its terms and conditions ? List the case of deviation.	There is no such case.



**Infrastructure sector specific sub directions under section
143(5) of the companies act, 2013**

Sr. No.	Points	Replies
1	Whether the company has taken adequate measures to prevent encroachment of idle land owned by it. Whether any land of the Company is encroached, under litigation, not put to use or declared surplus ? Details may be provided.	As per the information and explanation provided to us, there is no such case.
2	Whether the system in vogue for identification of projects to be taken up under Public Private Partnership is in line with the guidelines/ policies of the Government? comment on deviation if any.	As per the information and explanation provided to us, there is no such case.
3	Whether system for monitoring the execution of works vis-a-vis the milestones stipulated in the agreement is in existence and the impact of cost escalation if any, revenues/ losses form contracts, etc., have been properly accounted for in the books.	As per the information and explanation provided to us, there is no such case.
4	Whether fund received/ receivable for specific schemes form central/ State agencies where properly accounted for/ utilized ? List the cases of deviations.	As per the information and explanation provided to us, there is no such case.
5	Whether the bank guarantees have been revalidated in time ?	As per the information and explanation provided to us, there is no such case.
6	Comment on the confirmation of balances of trade receivables, trade payables. term deposits, bank accounts and cash obtained.	We have not received confirmation of balances of trade receivables, trade payables & cash balance. However for term deposits & bank accounts confirmation is obtained



**Infrastructure sector specific sub directions under section
143(5) of the companies act, 2013**

Sr. No.	Points	Replies
7	The cost incurred on abandoned projects may be quantified and the amount actually written of shall be mentioned.	As per the information and explanation provided to us, there is no such case.

FOR, KOTHARI & GUPTA ASSOCIATES

Chartered Accountants
Firm Reg. No. 009457N

Sd/-

(MUKESH KUMAR LOGAR)
Partner
M.No ; 101200

Place : Ahmedabad
Date : 18th January, 2024
UDIN No : 24101200BKARHL1404



GUJARAT WATER INFRASTRUCTURE LIMITED, GANDHINAGAR
BALANCE SHEET AS AT 31st MARCH, 2023

(Rs. in Lacs)

Particulars	Note No.	As at 31.03.2023	As at 31.03.2022
I. EQUITY AND LIABILITIES			
(1) Shareholder's Funds			
(a) Share Capital	3	15,502.01	15,502.01
(b) Reserve and Surplus	4	658,194.58	568,612.56
Total Shareholder's Funds		673,696.59	584,114.57
(2) Share application money pending allotment			
		0.00	0.00
(3) Non-Current Liabilities			
(a) Long Term Borrowing		0.00	0.00
(b) Deferred Tax Liabilities (Net)	5	11.86	8.23
(c) Other Long Term Liabilities	6	26,993.42	24,972.11
Total Non- Current Liabilities		27,005.28	24,980.34
(5) Current Liabilities			
(a) Short Term Borrowing		0.00	0.00
(b) Trade Payables	7	5,248.99	5,312.75
(c) Total outstanding dues of Micro & Small Enterprise		0.00	0.00
Total outstanding dues of creditors other than Micro & small Enterprise		5248.99	5312.75
Other Current Liabilities	8	8,767.71	8,547.08
Short Term Provisions	9	2.06	3.23
Total Current Liabilities		14,018.76	13,863.06
Total Equity & Liabilities		7,14,720.63	6,22,957.96
ASSETS			
Non Current Investments			
Property, Plant and equipment & Intangible Assets			
Property, Plant and equipment	10	1,99,415.15	220,221.98
Intangible Assets		0.00	0.00
Capital Work-in Progress	11	1,46,196.25	91,700.10
Intangible Assets Under Development		0.00	0.00
Non-current investments		0.00	0.00
Long terms loans and advances	12	652.80	356.04
Other non-current assets	13	6993.12	6,674.53
Total Non Current Assets		3,53,257.32	3,18,952.65
Current Assets			
Current Investment		0.00	0.00
Inventories		0.00	0.00
Trade Receivables	14	2,21,689.25	180,218.13
Cash and Bank Balances	15	1,35,530.03	107,835.16
Short-term loans and advances	16	1377.56	12293.17
Other current assets	17	2,866.47	3,658.85
Total Current Assets		3,61,463.31	3,04,005.31
Total		7,14,720.63	6,22,957.96

The notes are integral part of these Financial Statements.

**For and on behalf of Board of Directors,
Gujarat Water Infrastructure Limited**

AS PER OUR REPORT OF EVEN DATE,

For KOTHARI & GUPTA ASSOCIATES
 CHARTERED ACCOUNTANTS
 FIRM REG. NO : 009457N

MUKESH KUMAR LOGAR
 PARTNER
 Membership. No. 101200
 UDIN : 24101200BKARHL1404
 Place : Ahmedabad
 Date : 18.01.2024

Sd/-
Mayur Mehta, IAS
 Managing Director
 DIN : 08842155

Sd/-
Nirav Solanki
 Director
 DIN : 08750494

Sd/-
Sanjaysinh Chavda
 CFO (KMP)
 AEAPC3299P

Place : Gandhinagar
 Date : 18.01.2024



GUJARAT WATER INFRASTRUCTURE LIMITED, GANDHINAGAR

PROFIT AND LOSS STATEMENT FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH, 2023

(Rs. in Lacs)

Particulars	Note No.	As at 31-03-2023	As at 31-03-2022
I. Revenue from operations	18	65,901.89	53,130.81
II. Other Income	19	36,218.45	35,882.23
III. Total Income		102120.34	89,013.04
IV. Expenses :			
Purchase of Water		34,623.53	31,172.20
Manufacturing Expenses/ Direct Expenses	20	45,202.67	41,191.56
Employee benefits Expense	21	1,053.83	1,030.87
Finance Costs	22	0.68	0.39
Deprecation and amortization expense	23	21,112.79	23,384.72
Other expense	24	909.05	953.56
Total Expenses		1,02,902.55	97,733.31
Profit/(Loss) before exceptional and extraordinary items and tax		(782.21)	(8720.27)
Exceptional Items	25	(498.39)	(2256.98)
Extraordinary Items			
Profit Before Tax		(292.82)	(6,463.29)
Tax Expense :			
Current Tax		0.00	0.00
MAT credit entitlement		0.00	0.00
Deferred Tax (Income) / Expenses		3.64	4.68
Tax adjustment of earlier year		0.00	0.00
Profit/(Loss) from the period from continuing operations		(296.46)	(6467.98)
Profit / (Loss) for the Discontinuing Operations		-	-
Tax Expenses of Discontinuing Operations		-	-
Profit/ (Loss) from Discontinuing Operations after Tax		-	-
Profit/ (Loss) for the Period		(296.46)	(6467.98)
Earning per equity share			
Basic & Diluted	26	(0.19)	(4.17)

The notes are integral part of these Financial Statements.

AS PER OUR REPORT OF EVEN DATE,

For KOTHARI & GUPTA ASSOCIATES
 CHARTERED ACCOUNTANTS
 FIRM REG. NO : 009457N

MUKESH KUMAR LOGAR
 PARTNER
 Membership. No. 101200
 UDIN : 24101200BKARHL1404
 Place : Ahmedabad
 Date : 18.01.2024

**For and on behalf of Board of Directors,
 Gujarat Water Infrastructure Limited**

Sd/-
Mayur Mehta, IAS
 Managing Director
 DIN : 08842155

Sd/-
Nirav Solanki
 Director
 DIN : 08750494

Sd/-
Sanjaysinh Chavda
 CFO (KMP)
 AEAPC3299P

Place : Gandhinagar
 Date : 18.01.2024



GUJARAT WATER INFRASTRUCTURE LIMITED
CASH FLOW STATEMENT FOR THE YEAR ENDED MARCH 31, 2023

(Rs. in Lacs)

	Particulars	For the Year Ended March 31,2023	For the Year Ended March 31,2022
A	CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES		
	Net Profit / (Loss) before Tax	(292.82)	(6463.29)
	Adjustments for:		
	Add: Depreciation & Amortisation	21112.79	23394.72
	Interest & Other Financial Charges	0.00	0.00
	Prior Period Adjustment	(23.83)	(4.13)
	Less: Profit / (Loss) on sale of Fixed Assets	0.00	0.00
	Deffered Grant	21047.03	23336.70
	Interest Income	920.19	721.74
	Operating Profit before working Capital Changes (I)	(1171.07)	(7141.14)
	Change in Working Capital		
	add : (Increase)/Decrease in Trade Receivables	(41471.12)	(39114.33)
	(Increase)/Decrease in Short Term Loans & Advances	(10915.61)	(10844.84)
	(Increase)/Decrease in Inventory	0.00	0.00
	(Increase)/Decrease in Other Assets	792.38	486.89
	(Increase)/Decrease in Trade Payable	(63.76)	717.27
	(Increase)/Decrease in Short Term Borrowings	-	-
	(Increase)/Decrease in Short Term Provisions	(1.16)	(271.10)
	(Increase)/Decrease in Other current Liabilities	220.63	(288.63)
	Sub Total- (ii)	(29607.43)	(49314.74)
	CASH GENERATED FROM OPERATIONS	(30778.51)	(56455.89)
	Less : Payment of Income Tax- (iii)	0.00	0.00
	NET CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES (A)	(30778.51)	(56455.89)
B	CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES		
	Add : Interest Income	920.19	721.74
	Disposal/ (Purchase) of Fixed Assets/ CWIP-Net	(54453.68)	(45231.19)
		(53533.49)	(44509.45)
	Less : Increase/ (Decrease) in Other Non-Current Assets	318.59	144.92
	Increase/ (Decrease) in Long Term Loans & Advances	296.75	(86.27)
		615.34	58.65
	Net Cashflow from Financing Activities (B)	(54148.83)	(44568.10)
C	CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES		
	Add : Increase/Decrease) in Borrowings	-	-
	Increase/Decrease) in Share Capital	-	-
	Increase/Decrease) in Capital Grants	110600.89	86894.73
	Increase/Decrease) in Long Term Liabilities	2021.31	276.79
		112622.20	87174.60
	Less : Interest & Other Financial Charges	-	-



	Particulars	For the Year Ended March 31,2023	For the Year Ended March 31,2022
	NET CASHFLOW FROM FINANCIAL ACTIVITIES (C)	112622.20	87174.60
	NET INCREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS (A+B+C)	27694.86	(13849.38)
	CASH AND CASH EQUIVALENTS- OPENING BALANCE	107835.16	121684.55
	CASH AND CASH EQUIVALENTS- CLOSING BALANCE	135530.03	107835.16

Notes

1. Statement of Cash Flow has prepared under the indirect method as set out is AS 3 on "Statement of Cash Flows" Specified under Section 133 of the Companies Act, 2013 read with Rule 7 of the Companies (Accounts) Rules, 2014.
2. Reconciliation of Cash and Cash Equivalents as per the Statement of Cash Flow

	Particulars	For the Year Ended March 31,2023	For the Year Ended March 31,2022
	Balances with Banks		
	In Current Accounts	20302.71	20858.79
	In Overdraft Account (Debit Balance)	-	-
	In Fixed Deposits	2727.18	2476.29
	In intercorporate Deposit	112500.00	84500.00
	Cash on Hands	0.14	0.07
	Cash and Cash Equivalent as at the end of the year	135530.03	107835.16

**For and on behalf of Board of Directors,
Gujarat Water Infrastructure Limited**

AS PER OUR REPORT OF EVEN DATE,

For KOTHARI & GUPTA ASSOCATES
CHARTERED ACCOUNTANTS
FIRM REG. NO : 009457N

MUKESH KUMAR LOGAR
PARTNER
Membership. No. 101200
UDIN : 24101200BKARHL1404
Place : Ahmedabad
Date : 18.01.2024

Sd/-
Mayur Mehta, IAS
Managing Director
DIN : 08842155

Sd/-
Nirav Solanki
Director
DIN : 08750494

Sd/-
Sanjaysinh Chavda
CFO (KMP)
AEAPC3299P

Place : Gandhinagar
Date : 18.01.2024



GUJARAT WATER INFRASTRUCTURE LIMITED

NOTES FORMING PART OF THE FINANCIAL STATEMENTS

1. COMPANY OVERVIEW

GUJARAT WATER INFRASTRUCTURE LIMITED is a State Government Company incorporated on 25 October 1999. It is classified as Govt company and is registered at Registrar of Companies, Ahmedabad. Its authorized share capital is Rs. 1,75,00,00,000 and its paid up capital is Rs. 1,55,02,00,700. It is involved water Infrastructure projects across the state for drinking water and ensure equitable and efficient distribution of water for Regional Water Supply Schemes (RWSS) for villages covered by GWSSB, Nagar Palikas, Corporations, and Industries. Company having mission for the growth of Gujarat establishing a bulk water pipe grid based on Narmada water in Gujarat state for satisfying water needs of Gujarat state through bulk supply.

GUJARAT WATER INFRASTRUCTURE LIMITED's Corporate Identification Number is (CIN) U41000GJ1999SGC036777 and its registration number is 03677. Its Email address is gwilcompany1@gmail.com and its registered address is Dr. Jivraj Mehta Bhavan, Block No.1, First Floor, Sector- 10, Gandhinagar-382010, GUJARAT.

Current status of GUJARAT WATER INFRASTRUCTURE LIMITED is - Active.

SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

a) Basis of Accounting

The Financial Statements are prepared on accrual basis of accounting and in accordance with the Generally Accepted Accounting Principles (GAAPs) in India under Historical cost conventions. GAAP comprises mandatory accounting standards as prescribed under section 133 of the Companies Act 2013 read with Rule 7 of Companies (Accounts) Rules 2014. Accounting policies have been consistently applied except where a newly issued accounting standard is initially adopted or a revision to an existing accounting standard requires a change in the accounting policy hether to in use.



2.1 Use of Estimates

The preparation of Financial Statements in conformity with GAAPs requires Management to make estimates and assumptions that affect the reported balances of assets and liabilities and disclosure relating to contingent liabilities as at the date of the Financial Statements and reported amounts of income and expenses during the reporting period. Accounting estimates could change from period to period and actual results could differ from those estimates. Changes in estimates are reflected in the Financial Statements in the period in which changes are made and if material, their effects are disclosed in the notes to the Financial Statements.

2.2 Basis of classification of assets and liabilities into current/non-current

While preparing a company's financial statement, the classification of assets and liabilities held in the balance sheet is classified into two heads i.e., assets and liabilities. The items that the company owns and when it can give future economic benefit are termed as Assets. But, when a company owes other parties, they are termed as Liabilities.

Assets are Classified Based on:

Convertibility: This classification is based on its convertibility to cash. They are current and fixed assets.

Physical Existence: These are the assets that physically exist with the company. They are tangible and intangible assets.

Usage: This classification is based on their usage or purpose in the business. They are operating and non-operating assets.

The Classification of Liabilities is as Follows:

Current Liabilities: These are short-term liabilities and are payable within a year.

Non-current Liabilities: These are long-term liabilities and can be paid after a year or even more.

Contingent Liabilities: These liabilities may or may not arise until such an event requires.

2.3 Property, Plant & Equipment

- I. Property, plant and equipments are stated at cost of acquisition/construction less accumulated depreciation. Cost comprises the purchase price and any



attributable cost of bringing the Property, plant and equipments to its working condition for its intended use.

- ii. Capital Work in Progress comprises of (i) Expenditure incurred on Property, plant and equipments which are yet to be commissioned (ii) Borrowing cost and expenses incurred relating to project prior to commencement of commercial production are classified as incidental expenditure pending capitalization and disclosed under capital work in progress (net of income earned during development stage). (iii) Capital advances given for procurement of fix Property, plant and equipments are treated as non-current Property, plant and equipments and are classified as Long Term Loans and advances.(iv) Crop compensation and ROU payable to farmers which are directly related to laying of pipelines.

2.4 Depreciation/Amortisation

Depreciation on Property, plant and equipment is provided on Written down Value Method as per the provisions and in manner prescribed in Schedule II of the Companies Act 2013. Part C of Schedule II of the Companies Act, 2013 prescribes useful lives for fixed assets which are accordingly allocated over the useful life of individual assets. Residual values are not more than 5% of the original cost of the asset.

The management estimates the useful life for fixed assets as follows

Asset	Useful Life (Years)
Building	30
Pipelines	30/15
Plant & Machineries	15/30
Office Equipments	5/10/15
Furniture & Fixture	10
Vehicle	8/10
Electrical Installation	10/15
Computers	3

Pursuant to AS 12 amount equal to Depreciation on Property, plant and equipment procured under grant is debited to "Deferred Grant" and credited to "Deferred Grant Income Account".



Revaluation of Fixed Assets

No Revaluation of Fixed Assets has been done during the Financial Year ended March 31, 2023.

2.5 Impairment of Assets

The carrying amount of assets is reviewed at each Balance Sheet date, if there is any indication of impairment based on internal/external factors. An asset is treated as impaired when the carrying cost of the asset exceeds its recoverable value. An impairment loss is charged to the Statement of Profit and Loss in the year in which an asset is identified as impaired. The impairment loss recognized in prior accounting periods is reversed if there has been a change in the estimate of recoverable amount.

2.6 Revenue Recognition

- a) Company recognizes revenue for sales on transfer of risk and rewards & on the basis of monthly meter reading basis.
- b) Other Income - Interest, Revenue Grant, Deferred Revenue Grant, Other charges, etc are recognised on actual basis.

2.7 Government Grants and Subsidies

1. The Capital grant received from Govt. of Gujarat is treated as capital receipt and classified under the group "Reserves and Surplus" in the Balance sheet.
2. The Company transfers an amount equal to the amount of Property, Plants and Equipment acquired out of "Grant Fund" to a separate account called "Deferred Grant" in the Balance sheet.
3. Revenue Grant received from Govt. of Gujarat is recognised when there is reasonable assurance that the company will comply with the conditions attached there to.

2.8 Employee Benefits :

All employees of the company are either on deputation from Gujarat Water Supply Sewerage Board or on contract base employment. There is no employee on direct employment of the company. Retirement Benefits like Provident Fund, Gratuity, Leave Encashment related to contractual employees is paid by the respective contractors. Hence no liability arises as per AS-15. The company's expenditure appearing of PF contribution and Board Insurance contribution pertains in respect of employees deputed from GWSSB.



2.9 Taxation: Current Tax, Deferred Tax

Tax expense comprises current tax and deferred tax

1. Current tax is the amount of tax payable on the taxable income for the year as determined in accordance with the provisions of the Income Tax Act, 1961. Current tax is net of credit for entitlement for Minimum Alternative Tax (MAT), if any.
2. Deferred tax is recognised, on timing differences, being the difference between taxable income and accounting income that originate in one period and are capable of reversal in one or more subsequent periods. Deferred tax assets in respect of unabsorbed depreciation and carry forward of losses are recognised if there is virtual certainty that there will be sufficient future taxable income available to realise such losses. Other deferred tax assets are recognised if there is reasonable certainty that there will be sufficient. future taxable income to realize such assets. Deferred tax assets and liabilities are measured based on the tax rates that are expected to apply in the period when asset is realised or the liability is settled, based on tax rates and tax laws that have been enacted or substantively enacted by the balance sheet date.

2.10 Provision & Contingencies

A provision is recognized when the Company has a present obligation (legal or constructive) as a result of past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation. Provisions are not discounted to their present value (except where time value of money is material) and are determined based on the best estimate required to settle the obligation at the reporting date when discounting is used, the increase in provision due to passage of time is recognised as finance cost. These estimates are reviewed at each reporting date and adjusted to reflect the current best estimates.

A contingent liability is a possible obligation that arises from past events whose existence will be confirmed by the occurrence or non-occurrence of one or more uncertain future events beyond the control of the Company or a present obligation that is not recognized because it is not probable that an outflow of



resources will be required to settle the obligation. A contingent liability also arises in extremely rare cases, where there is a liability that cannot be recognized because it cannot be measured reliably. the Company does not recognize a contingent liability but discloses its existence in the financial statements unless the probability of outflow of resources is remote.

Provisions, contingent liabilities, contingent assets and commitments are reviewed at each balance sheet date.

2.11 Earnings per share

Basic earnings per share is computed and disclosed using the weighted average number of common shares outstanding during the year. Dillutive earnings per share is computed & disclosed using weighted average number of common and dillutive common equivalent shares outstanding during the year, except when the results would be anti-dilutive.

2.12 Cash & Cash Equivalents

Cash and cash equivalents comprise bank balances including cash on hand, deposits held at call with banks and other short-term highly liquid investments with original maturities of three months or less which are available on demand.

2.13 Segment Reporting

The Company primarily operates in a single segment of bulk water transmission through pipeline network in the geographical area of Gujarat and hence Segment reporting as required under Accounting Standard - 17 issued by the Institute of Chartered Accountants of India is not applicable to the company.



GUJARAT WATER INFRASTRUCTURE LIMITED

NOTES FORMING PART OF THE FINANCIAL STATEMENTS

Particulars	As at March 31, 2023		As at March 31, 2022	
	No. of Shares	(Rs. In Lakhs)	No of Shares	(Rs. In Lakhs)
NOTE : 3				
SHARE CAPITAL :				
Authorised :				
Equity Share of Rs. 10/- each	17,50,00,000	17,500.00	17,50,00,000	17,500.00
Issued, subscribed and paid up Capital				
Equity Share of Rs. 10/- As per Last Balance Sheet	15,50,20,070	15,502.01	15,50,20,070	15,502.01
Total	15,50,20,070	15,502.01	15,50,20,070	15,502.01

3.1 The Reconciliation of the number of shares and amount outstanding

Particulars	As at March 31, 2023		As at March 31, 2022	
	Nos.	Rs.	Nos.	Rs.
Equity Shares				
Shares Outstanding at Beginning of the year	155,020,070	1,55,02.01	15,50,20,070	1,55,02,01
Add : Shares issued during the year	-	-	-	-
Less : Shares bought back during the year	-	-	-	-
Shares Outstanding at The End of the year	155,020,070	1,55,02,.01	155,020,070	1,55,02.01

3.2 Terms/ Rights attached to Equity Shares:

The company has only one class of equity shares having Face Value of Rs. 10/- per share. Each equity Shareholder is entitled to one vote per share.

3.3 The Details of Shareholders holding more than 5% Shares is Set Out Below :

Name of the Shareholder	As at March 31, 2023		As at March 31, 2022	
	% held	No. of Shares	% held	No. of Shares
Government of Gujarat	99.99	15,50,20,000	99.99	15,50,20,000
Total	99.99%	15,50,20,000	99.99	15,50,20,000

3.4 Shares held by promoters at the end of the year

Name	No. of Shares	% of total shares	% change during the year
Hon'ble Governor of Gujarat, Government of Gujarat	155020000	100.00%	0.00%
Hon'ble Governor of Gujarat Jointly with Shri Dhananjay Dwivedi, IAS	10	0.00%	0.00%
Hon'ble Governor of Gujarat Jointly with Shri. Mayur Mehta, IAS	10	0.00%	0.00%
Hon'ble Governor of Gujarat Jointly with Shri Nirav Solanki	10	0.00%	0.00%
Hon'ble Governor of Gujarat Jointly with Shri R.B.Sellar	10	0.00%	0.00%
Hon'ble Governor of Gujarat Jointly with Shri Jaydeep Dwivedi	10	0.00%	0.00%
Hon'ble Governor of Gujarat Jointly with Shri M.U. Modan	10	0.00%	0.00%
Hon'ble Governor of Gujarat Jointly with Shri Kuldip J. Makawana	10	0.00%	0.00%
Total	1,55,020,070	100.00%	



(Rs. in Lacs)

Particulars	As at March31, 2023		As at March31,2022
4 Reserves & Surplus			
I. Reserves			
Grant Received From Government of Gujarat			
Opening Balance	295699.59		267951.14
Add :-	82511.31		58678.20
Less:-	9639.95		30929.75
Closing Balance	368570.98		295699.59
Grant Received From Government of Gujarat (Desalination Plant)			
Opening Balance	31004.00		7100.00
Add :	11400.00		23904.00
Less :	30500.00		-
Closing Balance	11904.00		31004.00
Grant Received From Central Government Through GWSSB (Gujarat Water Supply and Sewerage Board)			
Opening Balance	19481.87		19481.87
Add :-	7904.00		--
Less	-		--
Closing Balance	27385.87		19481.87
Grant Received From Government of Gujarat Through GWSSB (Gujarat Water Supply and Sewerage Board)			
Opening Balance	24320.29		24320.29
Add :-	-		--
Less	-		--
Closing Balance	24320.29		24320.29
Grant Received From Government of Gujarat Through GWSSB (Gujarat Water Supply and Sewerage Board) under PFMS			
Opening Balance	53219.85		18659.99
Add :-	48925.50		53219.85
Less :-	-		18659.99
Closing Balance	102145.35		53219.85
II. SURPLUS in Statement of Profit and Loss			
Opening Balance	(74288.83)		(67820.86)
Add :- Profit for the year	(296.46)		(6467.98)
Applicability of Schedule II/	-		-
Appropriations	-		-
Less : Dividend paid during the year	-		-
Closing Balance	(74585.29)		(74288.83)
Total	658194.58		568612.56
Particulars	As at March 31, 2023		
	Opening Balance	Recognises in Profit & Loss	Closing Balance
5 DEFERRED TAX			
A. Deferred Tax Assets			
Provision for expense allowable on Cash basis		--	--
Provision for Gratuity & Leave encashment		--	--
Total Deferred Tax Assets		--	--
b. Deferred Tax Liabilities			
Property, Plant & Equipment & Intangible Assets	8.23	3.64	11.86
Total Deferred Tax Liabilities	8.23	3.64	11.86
Deferred Tax Asset (Liabilities) Net	(8.23)	(3.64)	(11.86)



(Rs. in Lacs)

Particulars	As at March 31, 2022				
	Opening Balance	Recognises in Profit & Loss	Closing Balance		
DEFERRED TAX					
A. Deferred Tax Assets					
Provision for expense allowable on Cash basis	--	--	--		
Provision for Gratuity & Leave Encasement	--	--	--		
Total Deferred Tax Assets	--	--	--		
b. Deferred Tax Liabilities					
Property, Plant & Equipment & Intangible Assets	3.54	4.68	8.23		
Total Deferred Tax Liabilities	3.54	4.68	8.23		
Deferred Tax Asset (Liabilities) Net	(3.54)	(4.68)	(8.23)		
Particulars		As at March31, 2023		As at March31,2022	
6 Other Long Term Liabilities					
Security Deposits received		8684.96		7876.86	
Work Deposits		740.05		713.04	
Deposits against Water sales		17568.41		16382.21	
Total		26993.42		24972.11	
7 Trade payables					
Due to Micro, Small & Medium Enterprise		--		--	
Due to Related Parties		--		--	
Others		5248.99		5312.75	
Total		5248.99		5312.75	
Notes	Under the Micro, Small and Medium Enterprises Development Act, 2006 Certain disclosures are required to be made relating to Micro, Small and Medium Enterprises. The company is in the Process of compiling relevant information from its suppliers about their coverage under the Act. Since the relevant information is not available, no disclosures have been made in the accounts. Auditors have relied upon the same.				
Particulars	As at March 31, 2023				
	Outstanding for following periods from due date of Payment				
	Less than 1 Year	1-2 Years	2-3 Years	More Than 3 Years	Total
MSME	--	--	--	--	--
Others	4976.27	(313.39)	--	586.10	5248.99
Disputed dues MSME	--	--	--	--	--
Disputed dues others	--	--	--	--	--
Particulars	As at March 31, 2022				
	Outstanding for following periods from due date of Payment				
	Less than 1 Year	1-2 Years	2-3 Years	More Than 3 Years	Total
MSME	--	--	--	--	--
Others	4716.77	--	--	595.98	5312.75
Disputed dues MSME	--	--	--	--	--
Disputed dues others	--	--	--	--	--



(Rs. in Lacs)

Particulars	As at March 31, 2023	As at March31, 2022
8 Other Current Liabilities		
Crop Compensation Payable	00.00	36.31
Creditors for Capital Goods	57.03	102.31
Creditors for Expenditures	86.56	300.06
Capital Cost Contribution Received for Effluent Project (GPCB)	4222.98	3222.98
Duties & Taxes	570.97	584.56
Unpaid Expenses	19.72	20.21
Other Liabilities	3810.44	4280.65
Total	8767.71	8547.08
9 SHORT TERM PROVISIONS		
Provisions for Employee Benefits	1.86	2.92
Other Provisions	0.20	0.31
Total	2.06	3.23



NOTE - 9 FIXED ASSETS

10 Property Plant And Equipments

(Rs. in Lacs)

DESCRIPTION	GROSS BLOCK			DEPRECIATION BLOCK					NET BLOCK			
	As at April 01, 2022	ADDITION	Prior Period Adjustment	Disposal	Balance as 31/03/2023	Provided Upto 01/04/2022	Prior Period Depreciation	Provided During the year	Impairment Loss Reversal	Total 31/03/2023	As at March 31, 2023	As at March 31, 2022
Property, Plant & Equipments Property Under Grant												
Land	3104.17	0.00	0.00	0.00	3104.17	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3104.17	3104.17
Building	8982.27	0.00	0.00	0.00	8982.27	5296.96	0.00	362.45	0.00	5658.53	3323.74	3686.19
Electrical Installation	6414.75	0.00	0.00	48.00	6366.75	5620.96	0.00	154.17	36.66	5738.47	628.28	793.79
Plant & Machinery	30023.61	279.43	0.00	0.00	30303.04	21224.45	0.00	1592.41	0.00	22816.86	7486.18	8799.16
Pipe Line	468059.44	22.74	(42.48)	0.00	468039.70	265282.70	(23.83)	18960.57	0.00	284219.70	183820.00	202776.48
Furniture & Fixure	17.91	0.00	0.00	0.00	17.91	17.02	0.00	0.00	0.00	17.02	0.90	0.90
Office Equipments	38.56	0.00	0.00	0.00	38.56	36.63	0.00	0.00	0.00	36.63	1.93	1.93
Vehicles	26.45	33.78	0.00	0.00	60.23	22.65	(00.00)	1.26	0.00	23.91	36.32	3.80
Total:	516667.16	335.95	(42.48)	48.00	516912.64	297500.76	(23.83)	21070.85	36.66	318511.12	298401.51	219166.40
OWN FUND ASSETS												
Land	520.49	0.00	0.00	0.00	520.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	520.49	520.49
Building	145.63	0.00	0.00	0.00	145.63	109.69	0.00	4.17	0.00	113.86	31.78	35.95
Plant & Machinery	512.23	0.00	0.00	0.00	512.23	470.71	0.00	0.43	0.00	471.14	41.09	41.51
Pipe Line	3532.12	0.00	0.00	0.00	3532.12	3108.94	0.00	33.22	0.00	3142.17	389.95	423.17
Furniture & Fixure	40.11	0.00	0.00	0.00	40.11	35.03	0.00	1.08	0.00	36.11	4.00	5.08
Office Equipments	39.55	0.60	0.00	0.00	39.95	34.49	0.00	1.22	0.00	35.72	3.83	5.05
Vehicles	142.35	0.00	0.00	0.00	142.35	131.05	0.00	1.75	0.00	132.80	9.55	11.30
Library Books	0.00	0.00	0.00	0.00	-	-	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Computers	52.61	0.00	0.00	0.00	52.61	49.96	0.00	0.02	0.00	49.98	2.63	2.66
Electrical Installation	205.55	0.00	0.00	0.00	205.55	195.18	0.00	0.04	0.00	195.21	10.33	10.37
Total:	5190.79	0.00	0.00	0.00	5190.63	4135.06	0.00	41.93	0.00	4176.99	1013.64	1055.58
Grand Total:	521857.79	335.95	(42.48)	48.00	522103.27	301635.81	(23.83)	21112.79	36.66	322688.11	199415.15	220221.98
Total of Previous Year:	510292.82	1769.06	9800.66	0.00	521862.54	277313.09	1049.07	23384.72	106.32	301640.55	220221.98	232979.73



(Rs. in Lacs)

11. A. CAPITAL WORK-IN PROGRESS					
CWIP	As at March 31, 2023				
	Amount in CWIP for a period of				
	Less than 1 Year	1-2 Years	2-3 Years	More Than 3 Years	Total
Projects in Progress	33568.74	91700.10	20927.42	--	146196.25
Projects Temporarily Suspended	--	--	--	--	--
Total	33568.74	91700.10	20927.42	--	146196.25
CWIP	As at March 31, 2022				
	Amount in CWIP for a period of				
	Less than 1 Year	1-2 Years	2-3 Years	More Than 3 Years	Total
Projects in Progress	19806.90	46469.50	25423.69	--	91700.10
Projects Temporarily Suspended	--	--	--	--	--
Total	19806.90	46469.50	25423.69	--	91700.10
Particulars		As at March 31-03-2023		As at March 31-03-2022	
12 LONG TERM LOANS & ADVANCES					
Advances recoverable in cash or kind		10.65		12.30	
Capital Advances		642.15		343.75	
Total		652.80		356.04	
13 OTHER NON CURRENT ASSETS					
GEB Security Deposits Paid		6608.38		6294.60	
Other Security Deposits Paid		384.74		379.93	
Fixed deposits having maturity of more than 12 months		--		--	
Others (Deposit)		--		--	
Total		6993.12		6674.53	
14 TRADE RECEIVABLES					
Secured, considered good		--		--	
Unsecured considered good		221519.08		180048.38	
Doubtful		585.02		578.68	
Provisions for Doubtful Trade Receivables		(414.84)		(408.93)	
Total		221689.25		180218.13	



(Rs. in Lacs)

* Trade Receivable ageing schedule						
Particulars	As at March 31, 2023					
	Outstanding for following periods from due date of Payment					
	Less than 6 Months	6 Months 1 years	1-2 Years	2-3 Years	More Than 3 Years	Total
Undisputed Trade Receivable- Considered good	24440.17	22898.86	32668.33	17284.66	124227.06	221519.08
Undisputed trade receivable - Considered doubtful	158.85	0.99	9.65	70.36	345.16	585.02
Disputed Trade Receivable- Considered Good	--	--	--	--	--	--
Disputed Trade Receivable- Considered doubtful	--	--	--	--	--	--

* Trade Receivable ageing schedule						
Particulars	As at March 31, 2022					
	Outstanding for following periods from due date of Payment					
	Less than 6 Months	6 Months 1 years	1-2 Years	2-3 Years	More Than 3 Years	Total
Undisputed Trade Receivable- Considered good	14926.14	16164.41	21730.50	19185.91	108041.41	180048.38
Undisputed trade receivable - Considered doubtful	--	--	68.37	101.04	409.27	578.68
Disputed Trade Receivable- Considered Good	--	--	--	--	--	--
Disputed Trade Receivable- Considered doubtful	--	--	--	--	--	--

Particulars		As at March 31, 2023		As at March 31, 2022
15 CASH & CASH EQUIVALENTS :				
Balances with Banks				
In current Account		20302.71		20858.79
In Overdraft Account (Debit Balance)		--		--
Other Bank Balances :				
Having maturity of less than 12 months				
Fied Deposits/ TDR		2727.18		2476.29
Inter corporate Deposits		112500.00		84500.00
Cash on Hand		0.14		0.07
Total		135530.03		107835.16
16. SHORT TERM LOANS & ADVANCES				
Grant Receivable		434.23		11,371.33
Advances to Offices		1.53		7.46
Mobilisation Advance (Desalination Plant)		--		--
Other Advances		831.11		807.89
Taxes Paid in Advance (Net)		82.54		78.33
MAT Credit Receivable		28.16		28.16
Total		1377.56		12293.17



(Rs. in Lacs)

Particulars	As at March31, 2023	As at March31, 2022
17 OTHER CURRENT ASSETS		
Prepaid Expenses	1.62	1.27
Rent Receivable	–	0.78
Interest Accured But Not Due	2864.85	3656.80
Others Assets	–	–
Total	2866.47	3658.85
18 OTHER CURRENT ASSETS		
Sale of Products	65901.89	53130.81
Sale of Services	–	–
Total	65901.89	53130.81
Sale of Products Comprises of		
Sale of Water To GWSSB	22134.84	21627.38
Sale of Water To Other	43771.26	32411.84
Covid Relif	(4.20)	(908.41)
Total	65901.89	53130.81
19 OTHER INCOME :		
Deferred Grant Income	21047.03	23336.70
Tender Fees Income	4.20	12.43
Delay Payment Charges	13180.16	10,770.88
Bank Interest Income	696.03	514.76
Other Interest Income	224.16	206.98
Profit on Sale of Asset	18.85	–
interest Received From I.T. Refund	3.84	7.99
Rent Received	11.03	11.09
Revenue Grant From Govt. of Gujarat	750.00	800.00
Miscellaneous Income	283.16	221.39
Total	36,218.45	35,882.23
20 MANUFACTUREING EXPENSES/ DIRECT EXPENSES :		
Power & Fuel	42459.61	38241.08
Operation and Maintenance Expenses	2743.05	2950.48
Total	45202.67	41191.56
21 EMPLOYEE BENEFITS EXPENSE		
Salaries and Wages	1023.60	1000.88
Leave Encashment Expenses	–	1.53
Staff Welfare Expense	3.58	2.36
Contribution to Provident Fund & Other Funds	26.65	26.10
Total	1053.83	1030.87
22 FINANCE COSTS :		
Bank Charges	0.68	0.39
Total	0.68	0.39
23 DEPRECIATION & AMORTIZATION EXPENSE:		
Depreciation Expenses	21112.79	23384.72
Amortization Expenses	–	–
Total	21112.79	23384.72



(Rs. in Lacs)

Particulars	Year ended March 31, 2023	Year ended March 31, 2022
24 OTHER EXPENSES :		
Rent Expenses	5.52	4.99
Printing & Stationery	10.21	13.39
Advertisement Expenses	1.98	3.20
Postage, telegraph & telephones Expenses	5.65	6.14
Electricity & Water Charges	4.76	5.26
Insurance Expenses	2.16	4.03
Travelling & Conveyance Expenses	58.25	58.00
Vehicle Expenses	31.23	30.06
GST Expenses	186.29	174.38
Repairs & Maintenance		
Repairs to Buildings	0.74	1.60
Repairs to Computers	1.31	1.99
Repairs to Office Equipments	1.41	0.78
Repairs & Vehicles	14.99	13.35
Repairs to Others	0.12	0.55
SSNNL Water Annual Charges	2.37	10.85
Security Expenses(task Force)	458.05	342.17
Audit Fees	1.77	1.77
Out of Pocket Expenses	0.00	0.00
Legal & Professional Expenses	34.03	38.13
Provision for Doubtful Debts	5.91	209.46
Other Expenses	82.28	33.44
Total	909.05	953.56
24 REMUNERATION TO AUDITORS		
Auditor's remuneration comprises of audit fees	1.77	1.77
other Services	--	--
Total	1.77	1.77
25. EXCEPTIONAL ITEMS		
Prior Period Adjustments	(489.39)	(2256.98)
Total	(489.39)	(2256.98)
26. EARNING PER SHARE		
Profit After Tax	(296.46)	(6467.98)
Weighted Average Number of Equity Shares in Calculating Basic EPS	15,50,20,070	15,50,20,070
Nominal Value of Equity Share	10	10
Basic Earning per share of Rs.	(0.19)	(4.17)
Diluted Earning Share of Rs.	(0.19)	(4.17)
27 RELATED PARTY DISCLOSURE		
(1) RELATED PARTIES & THEIR RELATIONSHIP		
(a) Subsidiary/ Associate/ Joint Venture		
(b) Key management Personal & Relatives		
i) Name of the management Personnel		Type
Shri Dhananjay Dwivedi, IAS		Chairman
Shri mayur Mehta		Managing Director
Shri Nirav Solanki		Director
Shri Sanjaysinh Chavda		CFO
ii) Name of Relative	Relation	N.A.
(C) Entities Significantly Influence by Key Manegrial Personnel/Relatives of Directors :	Name of the Entities	N.A.



(Rs. in Lacs)

Particulars	Year ended March 31, 2023	Year ended March 31, 2022
(II) TRANSACTION WITH RELATED PARTIES		
Remuneration	4.02	26.45
Salary Paid	-	-
Commission Expenses	-	-
(III) OUTSTANDING BALANCES ARISING FROM/ PURCHASE OF GOODS/ SERVICES WITH RELATED PARTIES		
Debtors	--	--
Remuneration Payable	--	-
28 CONTINGENT LIABILITIES & COMMITTEMENTS		
A) Contingent Liabilities		
Claims against company not acknowledged as debt	38526.93	10960.18
Matters in dispute under appeal	15718.26	15694.08
Dispute in relation to the payment of wages	-	-
Bank gurantees for performance, Earnest Money & Security Deposits	249.04	--
B) COMMITMENTS		
Estimated amount of contracts remaining to be executed on Capital Accounts & provided for	209622.00	252030.00
29. Value of Impors Calculated on C.I.F. Basis (If there is any import of C.I.F. basis, value to be given for raw Materials, Components & Spare parts & Capital Goods)		NILL
30 EXPENDITURE IN FOREIGN CURRENCY		
Interest		
Professional & Consultancy Fee		
Other Matters		Nil
31. VALUE OF IMPORTED & INDIGENOUS RAW MATERIALS, SPARE PARTS & COMPONENTS CONSUMPTION		
Imported		
Indigenous		Nil
32 EARNINGS IN FOREIGN CURRENCY		
Export of goods calculated of F.O.B basis	0.00	0.00
Royalty, Know-How, Professional & Consultation fees	0.00	0.00
Total	0.00	0.00



(Rs. in Lacs)

33 ADDITIONAL REGULATORY INFORMATION							
Sr. No.	Ratios	Numerator	Denominator	As at march 31, 2023	As at March 31, 2022	Variance	Explanation for any change in the ratio by more than 25% as compared to the preceding year
a)	Current Ratio	Current Assets	Current Liabilities	25.78	21.93	17.58%	
b)	Debt Equity Ratio	Total debt	Shareholder's Equity	0.00	0.00	–	
c)	Debt Service Coverage Ratio	Earnings available for debt service	Debt Service	0.00	0.00	0.00	
d)	Return On Equity Ratio	Net Profit After Taxes Less Preference Dividend (If Any)	Average Shareholder's Equity	-0.04%	-1.11%	-96.03%	
e)	Inventory turnover Ratio	Cost of goods Sold or Sales	Average Inventory	0.00	0.00	0.00	
f)	Trade Receivables turnover ratio	Net Credit Sales	Average Trade Receivables	0.08	0.08	-0.83%	
g)	Trade Paybles turnover ratio	Net Credit Sales	Average Trade Receivables	1.64	1.57	4.20%	
h)	Net Capital Turnover Ratio	Net Sales	Average working Capital	0.19	0.18	3.58%	
l)	Net Profit Ratio	Net Profit After Taxes	Net Sales	-0.45%	-12.17%	-96.30%	
j)	Return On Capital Employed	Earning Before Interest & Taxes	capital Employed	-0.04%	-1.06%	-96.06%	
k)	Return on Investment	Income From Investments	Cost of Investment	–	–	–	
33 Additional Regulatory Information Pursuant to General Instructions for preparation of Balance sheet and Statement of Profit & Loss							
a)	The Company does not have any Benami property, where any proceeding has been initiated or pending against the company for holding any Benami property.						
b)	The Company has not been declared wilful defaulter by any bank or Financial Institution or government or any government authority.						
c)	The Company does not have any transaction with struck-off companies.						
d)	The Company does not have any charge which is yet to be registered with Registrar of Companies (ROC) beyond the statutory period. However charge of Rs. 7500.00 Lakhs created on 29/01/2002 in the name of Oriental Bank of Commerce was yet to be satisfied with Registrar of Companies (ROC) beyond the statutory period.						
e)	The Company has not advanced or loaned or invested funds to any other person(s) or entity(ies), including foreign entities (intermediaries) with the understanding that						



(Rs. in Lacs)

	the intermediaries shall: (a) directly or indirectly lend or invest in other persons or entities identified in any manner whatsoever by or on behalf of the Company (Ultimate Beneficiaries) or (b) provide any guarantee, security or the like to or on behalf of the Ultimate Beneficiaries.
f)	The Company has not received any fund from any person(s), entity (ies), including foreign entities (Funding Party) with the understanding (Whether recorded in writing or otherwise) that (a) the company shall: directly or indirectly lend or invest in other persons or entities identified in any manner whatsoever by or on behalf of the Funding Party (Ultimate Beneficiaries) or (b) provide any guarantee, security or the like on behalf of the Ultimate Beneficiaries.
g)	The Company does not have any transaction which is not recorded in the books of accounts that has been surrendered or disclosed as income during the year in the tax assessments under the Income Tax Act, 1961 (Such as, Search or Survey or any other relevant provisions of the Income Tax Act, 1961).
h)	The Company has not traded or invested in Crypto currency or Virtual Currency during the financial year.
i)	Company has no Subsidiary hence point regarding compliance with the number of layers prescribed under clause (87) of section 2 of the Act read with Companies (Restriction on number of layers) Rules, 2017 is not applicable.
j)	Company has not prepared any Scheme of Arrangements in terms of sections 230 to 237 of the Companies Act, 2013.
k)	As The title deed of immovable properties are not made available for our verification and therefore we are unable to give our position as to title of immovable properties in this matter.
l)	Provisions of Section 135 of the Companies Act 2013 relation to Corporate Social Responsibility is not applicable to the Company.
34.1	The advance given against capital expenditure paid to Western Railway and others shown under Long term loans and advances. [Current Year Rs. 340.38 Lakhs, Previous Year Rs. 343.74 Lakhs) are partly recoverable and the balance amount shall be capitalized to assets accounts on its finality.
34.2	Trade Receivable exceeding 3 Years as on 31 March 2023 was Rs. 124572.23 Lakhs. Out of which Rs. 65607.59 Lakhs was of government corporations and bodies and Rs. 54331.35 Lakhs was receivable from GWSSB and Rs. 4633.29 Lakhs was receivable from other entities. Trade receivables pertains to different Municipal Corporations, Nagarpalikas & GWSSB of water bills and delay payment charges dues outstanding since several years for which reminders for recovery are sent to them and company expects to recover the same and therefore the same are



(Rs. in Lacs)

	<p>considered as good. Provision for Doubtful Debt is created of Rs.414.84 Lakhs has been shown accordingly.</p>
34.3	<p>Prior Period Adjustment</p> <p>The details of prior period adjustment account in respect of each transactions of prior period is as per Annusure 1.</p>
34.4	<p>Govt. of Gujarat has transferred the following Bulk water transmission pipelines network from GWSSB to GWIL with an aim to consolidate Bulk water transmission pipe line network in earlier years.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) NC-6 Maliya to Morbi 2) NC-7 Morbi to Tankara 3) NC-9 Maliya to Bhachau 4) NC-12 Tankara to Ratan 5) SPP-1 Pariaj to Pipli 6) SPP-2 Pipli to Navda 7) SPP-3 Navda Botad Gadhdha 8) SPP-4 Navda-Vallabhipur <p>The assets of the above water transmission pipe line network are yet to be transferred to GWIL by GWSSB. Necessary accounting entries for Property, plant and equipment as well as depreciation on assets will be passed in the books of account only after outcome of the matter.</p> <p>Govt. of Gujarat has transferred the following Bulk water transmission pipelines network from GWIL to GWSSB with line network in earlier years.an aim to consolidate Bulk water transmission pipe</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) NC-14 Nabhol to Gandhinagar City and GEB 2) NC-17 Modhera to Mehsana 3) NC-23 Halol-Kalol in Panchmahal District <p>The assets of the above water transmission pipe line network are yet to be transferred to GWSSB. At present the assets of the above pipeline network and depreciation thereon are accounted in the books of account of the company.</p> <p>A committee consisting of officers from both the organization has been set up to resolve the issue relating to proper documentation and accounting in both the organization.</p>
34.5	<p>No Provision is recorded in books of account for interest, penalty & other charges regularly raised in the bills of supply of water by Sardar Sarovar Narmada Nigam Limited (SSNNL) for several years. Further company records water bills from SSNNL to the extent quantity of water is consumed by it whereas SSNNL charges on minimum sanctioned quantity, due to which there</p>



(Rs. in Lacs)

	is difference in outstanding. Total difference due to above reason is of Rs. 385.27 Lakh, hence the difference is shown as contingent liability in the financial statement. A proposal for waiver of penalty and interest etc. has been made to SSNNL under the One Time Settlement Scheme declared by the Government of Gujarat which is under process.
34.6	Micro, Small and Medium Enterprises The company is in the process of compiling relevant information form its suppliers about their coverate under the Act. Since the relevant information is not available, no disclosures have been made in the accounts. Auditors have relied upon the same.
34.7	Whenever original bills/vouchers were not available during the course of our audit, we have relied upon the bills/vouchers prepared, produced and certified by the management.
34.8	Trade receivables, Trade Payables, other long term liabilities and long term loans & advances are subject to confirmation and adjustment if any. Property, plant and equipment's, Current asset share in, have a realizable value in the ordinary course of business approximately of the amount at which they are stated in these financial statements.
34.9	Input Tax Credit of GST is taken as per books of accounts. GST recievable / payable accounts are subject to reconciliation with GST Returns.
34.10	We have not conducted physical verification of cash. The balance of cash in hand is taken as certified by the Director of the company.
35.11	Figures of previous year have been restated/ restated where necessary.
	The notes are integral part of these Financial Statements.

For and on behalf of Board of Directors,
Gujarat Water Infrastructure Limited

For **KOTHARI & GUPTA ASSOCATES**
CHARTERED ACCOUNTANTS
FIRM REG. NO : 009457N

MUKESH KUMAR LOGAR
PARTNER
Membership. No. 101200
UDIN : 24101200BKARHL1404

Place : Ahmedabad
Date : 18.01.2024

Sd/-
Mayur Mehta, IAS
Managing Director
DIN : 08842155

Place : Gandhinagar
Date : 18.01.2024

Sd/-
Nirav Solanki
Director
DIN : 08750494

Sd/-
Sanjaysinh Chavda
CFO (KMP)
AEAPC3299P



(Rs. in Lacs)

Prior period adjustment in 2022-23		Prior period adjustment in 2021-22	
Sub Group	Prior Period Adjustments	Sub Group	Prior Period Adjustments
Particulars	Amount	Particulars	Amount
Prior Period Delay Payment Charges	(13.25)	Prior Period (Travelling Exps.) A/c.	7.65
Prior Period Depreciation A/c	(23.83)	Prior Period Adjustments	0.04
Prior Period Exps. A/c	(1.84)	Prior Period Deferred Grant Income A/c.	(946.88)
Prior Period (2016-17)	(0.11)	Prior Period Delay Payment Charges	(530.32)
Prior Period (2019-20)	(0.21)	Prior Period Depreciation A/c	942.75
Prior Period (2020-21)	0.82	Prior Period Exp. (security Task Force) A/c	147.67
Prior Period Income/ Expense A/c	(450.98)	Prior Period Exps. A/c.	(19.95)
		Prior Period Income A/c.	(32.99)
		Prior Period Interest Income A/c.	(4.74)
		Prior Period O & M Exps. A/c.	(68.75)
		Prior Period Processing Fees	(0.20)
		Prior Period Sales (2011-12)	0.63
		Prior Period Sales (2012-13)	(92.83)
		Prior Period Sales (2014-15)	(242.55)
		Prior Period Sales (2015-16)	(462.19)
		Prior Period Sales (2016-17)	(351.89)
		Prior Period Sales (2018-19)	(12.37)
		Prior Period Sales (2019-20)	(146.71)
		Prior Period Sales 2017-18	(22.38)
		Prior Period Sales (2007-08)	15.60
		Prior Period Sales (2010-11)	(1.12)
		Prior Period Sales (2013-14)	(469.70)
		Prior Period Sales (2020-21)	0.66
		Prior Period O & M Exps.	14.52
		Prior Period O & M.	19.06
Grand Total	(489.39)	Grand Total	(2256.98)



Form No. MGT-11 Proxy form

[Pursuant to section 105(6) of the Companies Act, 2013 and rule 19(3) of the Companies (Management and Administration) Rules, 2014]

Name of the Member(s)		
Registered Address		
E-mail Id	Folio No /Client ID	DP ID

I/We, being the member(s) of _____ shares of the above named company hereby appoint

Name :	E-mail Id:
Address:	
Signature , or failing him	

Name :	E-mail Id:
Address:	
Signature , or failing him	

as my/our proxy to attend and vote (on a poll) for me/us and on my/our behalf at the 24th Adjourned Annual General Meeting of the company to be held on the 18th day of January, 2024 at **12:00 PM** at Board Room, GWSSB, Sector-10/A, Gandhinagar and at any adjournment there of in respect of such resolutions as are indicated below.

Resolution No.

Sl. No.	Resolution(S)	Vote	
		For	Against
	To receive, adopt and approve the Audited Annual Financial Statements (Standalone) of the company for the Financial Year ended on 31st. March, 2023 together with the reports of the Board of Directors, Auditor's and C&AG Thereon		
2.	To consider & fix remuneration of Statutory auditors for the year 2023-24		

* Applicable for investors holding shares in Electronic form.

Signed this _____ day of _____ 2023

Affix Revenue Stamps

Signature of Shareholder Signature of Proxy holder

**Signature of the shareholder
Across Revenue Stamp**

Note:

- 1) This form of proxy in order to be effective should be duly completed and deposited at the Registered Office of the Company not less than 48 hours before the commencement of the Meeting.
- 2) The proxy need not be a member of the company



ATTENDANCE SLIP

(To be handed over at the entrance of the meeting hall)

Annual General Meeting on 18th January, 2024

Full name of the members attending _____

(In block capitals)

Ledger Folio No/Client ID No. _____

No. of shares held: _____

Name of Proxy _____

(To be filled in, if the proxy attends on behalf of the member)

I hereby record my presence at the 24th Annual General Meeting of the Gujarat Water Infrastructure Limited, 18th Day of January, at 12:00 p.m. at Board Room, GWSSB Sector-10/A, Gandhinagar , Gujarat

(Member's /Proxy's Signature)

Note:

- 1) Members are requested to bring their copies of the Annual Report to the meeting, since further copies will not be available.
- 2) The Proxy Form in order to be effective should be deposited at the Registered Office of the Company not less than FORTY EIGHT HOURS before the commencement of the meeting.
- 3) A Proxy need not be a member of the Company.
- 4) In the case of joint holders, the vote of the senior who tenders a vote, whether in person or by Proxy, shall be accepted to the exclusion of the vote of the other joint holders. Seniority shall be determined by the order in which the names stand in the Register of Members.
- 5) The submission by a member of this form of proxy will not preclude such member from attending in person and voting at the meeting.



ATTENDANCE SLIP

(To be handed over at the entrance of the meeting hall)

Adjourned Annual General Meeting on 9th July,2024

Full name of the members attending _____

(In block capitals)

Ledger Folio No/Client ID No. _____

No. of shares held: _____

Name of Proxy _____

(To be filled in, if the proxy attends on behalf of the member)

I hereby record my presence at the 24th Adjourned Annual General Meeting of the Gujarat Water Infrastructure Limited, 9th July of July, 2024 at 12:00 p.m. at Board Room, GWSSB Sector-10/A, Gandhinagar , Gujarat

(Member's /Proxy's Signature)

Note:

- 1) Members are requested to bring their copies of the Annual Report to the meeting, since further copies will not be available.
- 2) The Proxy Form in order to be effective should be deposited at the Registered Office of the Company not less than FORTY EIGHT HOURS before the commencement of the meeting.
- 3) A Proxy need not be a member of the Company.
- 4) In the case of joint holders, the vote of the senior who tenders a vote, whether in person or by Proxy, shall be accepted to the exclusion of the vote of the other joint holders. Seniority shall be determined by the order in which the names stand in the Register of Members.
- 5) The submission by a member of this form of proxy will not preclude such member from attending in person and voting at the meeting.



The Companies Act, 2013
Consent by Share Holders for Shorter Notice
[(As per Section 101 (1))]

**To,
The Board of Directors**

Gujarat Water Infrastructure Limited,
Block No. 1, 1st Floor, Dr. Jivraj Mehta Bhavan, Gandhinagar.

I, _____, son/ daughter/ spouse of _____
_____ resident of _____ Holding 10 (ten) Equity Shares of
Rs. 10 each to the company hereby give consent, pursuant to Section 101 (1) of the
Companies Act, 2013, to hold 24th Adjoined Annual General Meeting on
_____ at the Gandhinagar, Gujarat or any adjourned thereof at a Shorter
Notice.

Signature :

Name :

Date :



The Companies Act, 2013
Consent by Share Holders for Shorter Notice
[(As per Section 101 (1))]

**To,
The Board of Directors**

Gujarat Water Infrastructure Limited,
Block No. 1, 1st Floor, Dr. Jivraj Mehta Bhavan, Gandhinagar.

I, _____, son/ daughter/ spouse of _____
_____ resident of _____ Holding 10 (ten) Equity Shares of
Rs. 10 each to the company hereby give consent, pursuant to Section 101 (1) of the
Companies Act, 2013, to hold 24rd Annual General Meeting on _____ at the
Gandhinagar, Gujarat or any adjourned thereof at a Shorter Notice.

Signature :

Name :

Date :