

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ

ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમનો નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦૨૦નો કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ની કલમ ૩૯૪ અને ૩૯૫ હેઠળનો વહીવટી અહેવાલ

(૧) ગુજરાત સરકારશ્રી દ્વારા સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો પૈકી રાજ્યમાં રહેતા ઠાકોર અને કોળી તથા તેની પેટાજાતિઓના આર્થિક, સામાજિક અને શૈક્ષણિક વિકાસ કરવાના શુભ આશયથી ગુજરાત સરકાર દ્વારા તા.૧૩/૦૯/૨૦૦૨ના રોજથી ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ બોર્ડનું ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમમાં રૂપાંતર કરવામાં આવેલ છે. જેની તા.૧૯/૦૯/૨૦૦૩ના રોજથી કંપની અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૨૫ હેઠળ નોંધણી કરવામાં આવેલી છે.

(૨) નિગમની અધિકૃત શેરમૂડી અને ભરપાઈ થયેલ શેરમૂડીની વિગતો નીચે મુજબ છે;

| વર્ષ    | અધિકૃત શેરમૂડી | ભરપાઈ થયેલી શેરમૂડી |
|---------|----------------|---------------------|
| ૨૦૧૯-૨૦ | રૂ. ૨૫ કરોડ    | રૂ. ૧૫.૧૦ કરોડ      |

ઉપરોક્ત શેર મૂડી પ્રત્યેક શેર રૂ.૧૦૦/- ના ભાગમાં વહેંચાયેલી છે. સદર કંપની સરકારી કંપની છે.

(૩) તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૦ ના રોજ પૂરા થતાં વર્ષનું સરવૈયુ તથા તે જ તારીખે પૂરા થતા નાણાંકીય વર્ષના આવક અને ખર્ચનું તારણ, ઓડીટરશ્રીનો અહેવાલ તથા ભારત સરકારશ્રીના કોમ્પ્રોલર અને ઓડીટર જનરલની ટીકાઓ તથા નિગમના ડીરેક્ટરશ્રીઓનો અહેવાલ આ સાથે સામેલ છે.

(૪) ભારતીય કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ-૧૩૯ હેઠળ નિમાયેલા ઓડીટર મે. મહેતા શેઠ એન્ડ એસોસીએટ્સ, ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ, અમદાવાદ, વૈધાનિક ઓડીટર દ્વારા નિગમના સને ૨૦૧૯-૨૦ના વાર્ષિક હિસાબોનું ઓડીટ કરવામાં આવેલ છે.

(૫) નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ના હિસાબો પરનો એ.જી.કચેરી, રાજકોટનો આખરી અહેવાલ તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૨ના પત્રથી નિગમને મળતા તા.૦૨/૦૯/૨૦૨૨ના રોજની વાર્ષિક સાધારણ સભામાં સને ૨૦૧૯-૨૦ના વાર્ષિક હિસાબો મંજૂર કરવામાં આવેલ છે.

સુનયના.

અધિક મુખ્ય સચિવ

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર

ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ ગાંધીનગરનો વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ નો વાર્ષિક અહેવાલ વિધાનસભા મેજ પર રજૂ કરવા સુધીની પ્રક્રિયાનું તારીખવાર સ્પષ્ટીકરણ(પૃથુકરણ)

| ક્રમ | તારીખ      | વિગત  | સમય            |
|------|------------|---|----------------|
| ૧    | ૨૩/૦૮/૨૦૧૯ | સી.એન્ડ.એ.જી.દ્વારા વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ માટે ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટની નિગમના વૈધાનિક ઓડિટર તરીકે નિમણૂક કરવામાં આવી.  | -              |
| ૨    | ૨૦/૦૨/૨૦૨૦ | બી પટેલ એન્ડ કંપનીને ૬૧મી બોર્ડ મીટીંગ એજન્ડા નં -૬૧/૧૦ અન્વયે નિગમના વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦૨૦ ના હિસાબો ટેલી સોફ્ટવેર ટ્રિનોધીનામા પધ્ધતિથી તૈયાર કરવા ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ તરીકે નિમણૂક આપવામાં આવી. | -              |
| ૩    | ૦૫/૦૯/૨૦૨૦ | નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ ના હિસાબો ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ તરફથી તૈયાર થઇને મળ્યા  | ૬ માસ, ૧૪ દિવસ |
| ૪    | ૧૦/૧૦/૨૦૨૦ | ઇન્ટરનલ ઓડિટરશ્રી દ્વારા ઓડિટર રીપોર્ટ નિગમને રજૂ કરવામાં આવ્યો.  | ૧ માસ, ૫ દિવસ  |
| ૫    | ૧૦/૧૧/૨૦૨૦ | વૈધાનિક ઓડિટરશ્રીએ ઓડિટની કામગીરી ચાલુ કરી  | ૩૦ દિવસ        |
| ૬    | ૧૨/૦૫/૨૦૨૨ | વૈધાનિક ઓડિટરશ્રીએ સહી સાથે ઓડિટ રીપોર્ટ મોકલી આપ્યો.   | ૧૮ માસ, ૨ દિવસ |
| ૭    | ૧૮/૦૫/૨૦૨૨ | એ.જી.રાજકોટ કચેરીને હિસાબો મંજૂરી અર્થે મોકલવામાં આવ્યા.  | ૬ દિવસ         |
| ૮    | ૨૨/૦૭/૨૦૨૨ | એ.જી કચેરીએ તેમનો અહેવાલ આપ્યા.   | ૨ માસ, ૪ દિવસ  |
| ૯    | ૦૧/૦૯/૨૦૨૨ | તા.૦૧/૦૯/૨૦૨૨ ના રોજ વાર્ષિક સાધારણસભા અહેવાલ રજૂ કરવાની મંજૂરી મેળવવામાં આવી.  | ૧ માસ, ૧૦ દિવસ |
| ૧૦   | ૨૦/૦૧/૨૦૨૩ | વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ ના વાર્ષિક હિસાબોનું ગુજરાતી ભાષાંતર કરવા આપ્યું.  | ૪ માસ, ૧૯ દિવસ |
| ૧૧   | ૩૧/૦૧/૨૦૨૩ | વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ ના વાર્ષિક હિસાબોનું ગુજરાતી ભાષાંતર થઇને નિગમને મળ્યા.  | ૧૧ દિવસ        |
| ૧૨   | ૨૮/૦૨/૨૦૨૩ | અંગ્રેજી/ગુજરાતી વાર્ષિક અહેવાલ પ્રેસમાં છપાવવા માટે આપ્યો.   | ૨૮ દિવસ        |
| ૧૩   | ૦૨/૦૩/૨૦૨૩ | અંગ્રેજી/ગુજરાતી વાર્ષિક અહેવાલનું છાપકામ પૂર્ણ કરાવ્યું.   | ૦૨ દિવસ        |
| ૧૪   | ૦૪/૦૩/૨૦૨૩ | વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦૨૦ ના વાર્ષિક અહેવાલ વિધાનસભામાં રજૂ કરવા માટે મંજૂરી મેળવવા સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગને દરખાસ્ત મોકલી આપવામાં આવી.   | ૦૨ દિવસ        |
| ૧૫   | ૦૪/૦૩/૨૦૨૩ | માન.મંત્રીશ્રી સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા દ્વારા વિધાનસભાગૃહમાં વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦૨૦ ના પત્રકો/નોંધો/વિલંબના કારણો રજૂ કરવામાં આવ્યા.  | -              |

| ક્રમ | વાર્ષિક હિસાબો પરત્વે નક્કી થયેલ કામગીરી   | નિયત સમય મર્યાદા | સંસ્થા દ્વારા નિગમમાં પરત કરેલ કામગીરી સમયગાળો | થયેલ વિલંબ           | વિલંબના કારણો  |
|------|--|------------------|--|----------------------|--|
| ૧    | ૨  | ૩                | ૪  | ૫                    | ૬  |
| ૧    | સંસ્થા દ્વારા હિસાબો તૈયાર કરવાની તારીખ    | ૩૦-૦૬-૨૦૨૦       | ૧૦-૧૦-૨૦૨૦                                     | ૦૩ માસ, ૧૦ દિવસ      | વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ ના હિસાબો તા.૨૬/૩/૨૧ના રોજ વિધાનસભાગૃહમાં રજુ થયેલ હતા. વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦૨૦ ના હિસાબો લખવાની અને ઓડિટની કામગીરી તા.૨૦/૦૨/૨૦૨૦ ના રોજ સોંપેલ હતી. તા ૧૦/૧૧/૨૦૨૦ થી વૈધાનિક ઓડિટરની ઓડિટની શરૂ કરેલ હતી.આઉટસોર્સ થી સી.એ સંસ્થા નવી તથા પોતાના કામકાજ નું ભારણ વધારે હતું જેથી હિસાબો મોડા તૈયાર થયેલ હતા. જેથી આંતરિક ઓડિટ મોડું થયેલ હતું. |
| ૨    | વૈધાનિક ઓડિટ પૂર્ણ કરવાની તારીખ            | ૨૫-૦૬-૨૦૨૦       | ૧૨-૦૫-૨૦૨૨                                     | ૧ વર્ષ ૭ માસ ૧૭ દિવસ | વૈધાનિક ઓડિટરની તરફથી તા.૧૦/૧૧/૨૦૨૦ થી ઓડિટ શરૂ કરી તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ આપેલ અહેવાલ નિગમ ની તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૨ ની નિયામક મંડળની બેઠકમાં બહાલી મેળવી એ.જી.કચેરી રાજકોટને ઓડિટ ચંગેની ઘટતી કાર્યવાહી કરવા મોકલી આપેલ વૈધાનિક ઓડિટર દ્વારા ૧૮ માસ ૨ દિવસ ઓડિટની કામગીરી કરવામાં આવેલ હતી.   |
| ૩    | એ.જી. કચેરીના ઓડિટ પૂર્ણ કરવાની સમયમર્યાદા | ૧૫-૧૦-૨૦૨૦       | ૨૨-૦૭-૨૦૨૨                                     | ૧ વર્ષ ૯ માસ ૭ દિવસ  | વૈધાનિક ઓડિટરની તરફથી તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ હિસાબો મળેલ એ.જી.કચેરી દ્વારા સદરહુ નાણાકીય વર્ષના હિસાબો તા.૨૨-૦૭-૨૦૨૨ ના રોજ ટીકા ટીપ્પણી મળેલ છે. એ.જી.કચેરી રાજકોટ કક્ષાએ ટીપ્પણી આપવા માટે ૨ માસ અને ૪ દિવસ મોડું થયેલ છે. તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૨ ના રોજ આ એકાઉન્ટ એ.જી. ઓફિસ રાજકોટ ને મોકલેલ હતા.   |

|   |  |                |             |                     |   |
|---|--|----------------|-------------|---------------------|---|
|   |  |                |             |                     | તા. ૨૨-૦૭-૨૦૨૨ ના રોજ તેમનો અહેવાલ આપેલ   |
| ૪ | વાર્ષિક હિસાબી અહેવાલ વિધાનસભા સમક્ષ મુકવા માટે પૂર્ણ કરેલ ઓડિટ રીપોર્ટ સરકારીમાં મોકલવાની તારીખ | ૩૧-૧૦-૨૦૨૦     | ૦૪-૦૩-૨૦૨૩  | ૨ વર્ષ ૪ માસ ૪ દિવસ | તા.૦૧/૦૯/૨૦૨૨ ના રોજની બેઠકમાં એ.જી. ટીકા ટીપ્પણી રજુ કરી અંગ્રેજીનું ગુજરાતીમાં અનુવાદ કરાવી છપાવી તૈયાર કરવામાં આવેલ છે. જે આગામી વિધાનસભાના સત્રમાં રજુ કરવાની મંજુરી મેળવવા માટે તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૩ ના પત્રથી દરખાસ્ત કરવામાં આવેલ છે. |
| ૫ | વિધાનસભાગૃહમાં રજુ કરવાની તારીખ  | ફેબ્રુઆરી-૨૦૨૧ | માર્ચ -૨૦૨૩ | ૨ વર્ષ ૧ માસ        | ચાલુ વિધાનસભામાં રજુ કરવામાં આવશે.  |

*Bali*  
નાયબ સચિવ

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ,  
સચિવાલય, ગાંધીનગર.

ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમનો સને ૨૦૧૯-૨૦ અંગેનો વહીવટી અહેવાલ  
વિધાનસભાના મેજ પર મૂકવામાં થયેલ વિલંબના કારણો

ગુજરાત સરકારશ્રી દ્વારા સામાજિક અને શૈક્ષણિક રીતે પછાત વર્ગો પૈકી રાજ્યમાં રહેતા ઠાકોર અને કોળી તથા તેની પેટાજાતિઓના આર્થિક, સામાજિક અને શૈક્ષણિક વિકાસ કરવાના શુભ આશયથી ગુજરાત સરકાર દ્વારા તા.૧૩/૦૯/૨૦૦૨ના રોજથી ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ બોર્ડનું ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમમાં રૂપાંતર કરવામાં આવેલ છે. જેની તા.૧૯/૦૯/૨૦૦૩ના રોજથી કંપની અધિનિયમ, ૧૯૫૬ની કલમ ૨૫ હેઠળ નોંધણી કરવામાં આવેલી છે.

કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ ઓફ ઈન્ડિયા દ્વારા નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ માટે વૈદ્યાનિક ઓડિટરની નિમંણુક ર૩મી ઓગસ્ટ, ૨૦૧૯ના રોજ કરેલ હતી. વૈદ્યાનિક ઓડિટર દ્વારા કંપનીના નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ના હિસાબો ઓડિટની કામગીરી કરવામાં આવેલ છે. ઓડિટની કામગીરી પૂર્ણ થયા બાદ આ હિસાબો નિયામક મંડળ દ્વારા ૨જી ડીસેમ્બર, ૨૦૨૨ના રોજ મંજૂર કરવામાં આવેલ છે. ઓડિટ થયેલ હિસાબો પર વૈદ્યાનિક ઓડિટરનો એહવાલ ૧૨મી મે, ૨૦૨૨ના રોજ મળેલ. ત્યારબાદ આ હિસાબો કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ ઓફ ઈન્ડિયાને ૧૮મી મે, ૨૦૨૨ના રોજ મોકલી આપેલ.

કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટરનો જનરલ ઓફ ઈન્ડિયા દ્વારા કંપનીના હિસાબોનું પૂરક ઓડિટ તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૨ થી ૦૪/૦૬/૨૦૨૨ સુધી કરવામાં આવેલ અને તેઓની ડ્રાફ્ટ ટીપ્પણીઓ તેઓના તા.૨૧/૦૬/૨૦૨૨ના પત્રથી મોકલી આપેલ અને સદર ડ્રાફ્ટ ટીપ્પણીઓના જવાબો નિગમ દ્વારા તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૨ના રોજ આપવામાં આવેલ. ત્યારબાદ, ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમના ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ પુરા થયેલ વર્ષ માટે કંપની ધારા, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૪૩ (૬) (બી) હેઠળ કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટરનો જનરલ ઓફ ઈન્ડિયાની આખરી ટીપ્પણી તા. ૨૨/૦૭/૨૦૨૨ના પત્રથી મળેલ છે. સી. એન્ડ. એ. જી.નો એહવાલ મેળવ્યા બાદ નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ની મુલતવી રહેલ ૧૭મી વાર્ષિક સામાન્ય સભા તા.૨જી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૨૨ના રોજ યોજાયેલ હતી અને ઓડિટ થયેલ વાર્ષિક હિસાબો તે સભામાં મંજૂર કરવામાં આવેલ હતા. ઉક્ત મંજૂરી મેળવ્યા બાદ, ગુજરાતીમાં ભાષાંતર કરી અને વાર્ષિક અહેવાલનું પ્રિન્ટીંગ પૂર્ણ કરી, આ સાથે આ અહેવાલ રજૂ કરવામાં આવેલ છે.

આમ, ઉપરોક્ત કારણોસર ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમનો નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦નો ૧૭મો વાર્ષિક અહેવાલ અને વાર્ષિક હિસાબો વિધાનસભામાં રજૂ કરવામાં વિલંબ થયેલ છે.

  
મેમ્બર ડિરેક્ટર

ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ,  
ગાંધીનગર.

# સત્તરમો વાર્ષિક અહેવાલ

૨૦૧૯ — ૨૦૨૦



## ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ ગાંધીનગર

રજીસ્ટર્ડ ઓફિસ

### ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ

બ્લોક નં. ૧૬, ભોંયતળીયે, ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન,

સેક્ટર-૧૦બી, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦

ફોન: (૦૭૯) ૨૩૨૫૬૪૮૬/૮૮, ફેક્સ નં.૦૭૯-૨૩૨૪૧૪૭૮

(સીઆઇએન — યુ૯૧૯૯૦જીજે૨૦૦૩એસજીસી૦૪૨૯૪૫)

e-mail: md-gtkvn@gujarat.gov.in

website: www.sje.gujarat.gov.in/gtkvn/gtkvn



ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ  
ગાંધીનગર

સત્તરમો વાર્ષિક અહેવાલ

૨૦૧૯ – ૨૦૨૦

(સીઆઇએન – યુ૯૧૯૯૦જીજે૨૦૦૩એસજીસી૦૪૨૯૪૫)

અનુક્રમણિકા

| અનુક્રમ | વિગતો  | પાન નં. |
|---------|--|---------|
| ૧       | સત્તરમી મુલતવી રાખેલ સાધારણ સભા ની નોટીસ         | ૫       |
| ૨       | સત્તરમી વાર્ષિક સાધારણ સભા ની નોટીસ              | ૭       |
| ૩       | નિયામકશ્રીઓ નો અહેવાલ તથા સી એન્ડ એ.જી.નો અહેવાલ | ૧૦      |
| ૪       | સ્વતંત્ર ઓડિટર નો અહેવાલ                         | ૩૮      |
| ૫       | પાકું સરવૈયું                                    | ૪૪      |
| ૬       | આવક અને ખર્ચ અંગે નું પત્રક                      | ૪૬      |
| ૭       | રોકડ પ્રવાહ પત્રક                                | ૪૮      |
| ૮       | હિસાબી નીતિઓ અને નાણાંકીય હિસાબોની નોંધ          | ૫૦      |
| ૯       | અવેજી ફોર્મ ( એમ.જી.ટી-૧૧ )                      | ૬૬      |
| ૧૦      | હાજરિ પત્રક                                      | ૬૮      |





## નોટીસ

પ્રતિ,

સભાસદો,

આથી નોટિસ આપવામાં આવે છે કે **ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ**ની સત્તરમી મુલતવી રાખેલ વાર્ષિક સાધારણ સભા શુક્રવાર, તા. ૨૭ સપ્ટેમ્બર, ૨૦૨૨ ના રોજ ૧૨:૦૦ કલાકે નિગમની કચેરી બ્લોક નં. ૧૬, ભોંયતળીયે, ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન, સેક્ટર-૧૦, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦ ખાતે નીચેના મુદ્દાઓ પર ચર્ચા કરવા માટે યોજાશે.

### સામાન્ય મુદ્દાઓ:

**નોંધ : ૧** ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ ના રોજ પુરા થતા નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ નું નિગમનું ઓડિટ થયેલું નાણાંકીય પત્રકો એટલે કે તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ નું ઓડિટ થયેલ સરવૈયું, તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ ના રોજ પુરા થતા સમયનું આવક અને ખર્ચ પત્રક તેના પરિશિષ્ટો સાથે, હિસાબોને લગતી નોંધો અને મહત્વની હિસાબી નીતિઓ અને વૈધાનિક ઓડિટર્સનો અહેવાલ તે અંગે ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ નો અહેવાલ મેળવવાં, ધ્યાને લેવા અને મંજૂર કરવાં.

તારીખ : ૦૧/૦૯/૨૦૨૨

સ્થળ : ગાંધીનગર

ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમનાં

નિયામક મંડળ વતી અને તેમના દ્વારા

સહી/-

વહીવટી નિયામક

### નોંધ :

- (૧) સભામાં હાજર રહી મત આપવાનો અધિકાર ધરાવનાર સભાસદ પોતાના બદલે હાજર રહેવા અને મત આપવા અવેજી (પ્રોકસી) નિમવાનો હક્ક ધરાવે છે. આવા નિમાયેલા પ્રોકસી નિગમના સભાસદ હોય એ જરૂરી નથી. પ્રોકસી ફોર્મ સાધારણ સભા મળવાના ૪૮ કલાક પહેલાં નિગમની રજિસ્ટર ઓફીસમાં જમા કરાવશે તે જ માન્ય ગણાશે. લીમીટેડ કંપનીઓ, સોસાયટીઓ, વગેરે વતી જમા કરાયેલ અવેજી, લાગુ પડતાં યોગ્ય ઠરાવ/ સત્તા દ્વારા સમર્થિત હોવા જોઈએ.
- (૨) સભ્યોને સભામાં હાજરી આપવા માટે, યોગ્ય રીતે ભરેલી અને સહી કરેલી હાજરી કાપલી (એટેન્ડન્સ સ્લીપ) સાથે લાવવા વિનંતી છે.
- (૩) સભાસદો તેઓની હાજરી પત્રક સંપૂર્ણ રીતે ભરીને સહી સિક્કા સાથે તમામ વિગતો સહ રજુ કરવાની રહેશે.

## ૧૭મી મુલતવી રાખેલ વાર્ષિક સાધારણ સભાની નોટીસનું પરિશિષ્ટ સામાન્ય મુદ્દાઓ અનુસંગે સ્પષ્ટીકરણ ૧૭મી મુલતવી રાખેલી વાર્ષિક સામાન્ય સભા બોલાવવી

### બાબત (૧) :

૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ ના રોજ પુરા થતા નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ નું નિગમનું ઓડિટ થયેલુ નાણાંકીય પત્રકો એટલે કે તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ નું ઓડિટ થયેલ સરવૈયું, તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ ના રોજ પુરા થતા સમયનું આવક અને ખર્ચ પત્રક તેના પરિશિષ્ટો સાથે, હિસાબોને લગતી નોંધો અને મહત્વની હિસાબી નીતિઓ અને વૈધાનિક ઓડિટર્સનો અહેવાલ તે અંગે ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ નો અહેવાલ મેળવવાં, ધ્યાને લેવા અને મંજૂર કરવાં.

નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ના હિસાબો વૈધાનિક ઓડિટર્સ દ્વારા ઓડિટ થઈને મળેલ છે પરંતુ કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ તરફથી હિસાબો ઉપર ટીકા-ટીપ્પણી મળી ન હતી. આમ, હિસાબો ઉપર વૈધાનિક ઓડિટર્સના અહેવાલ અને કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલનો અહેવાલ સભ્યો સમક્ષ મુકી શકાયો નથી. વાર્ષિક અહેવાલ સભ્યોની સંમતિ મળ્યા પછી વિધાનસભાના મેજ ઉપર મુકવાનો થાય છે.

હવે, કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૪૩(દ્વ)(બ) મુજબ કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ તરફથી તારીખ ૨૨/૦૭/૨૦૨૨ થી તેઓના પત્રકમાંક: તકિની શેલ/એસ-૨/ કોર્મનટ્સ/ગુઠાકોવિનિ/૨૦૧૯-૨૦/ ઓડ્બ્લ્યુ-૩૪ દ્વારા ટિપ્પણીઓ મળેલ છે.

આથી સભાસદોને નિમ્નલિખિત ઠરાવ સુધારા સાથે કે વિના પસાર કરવા વિનંતી કરવામાં આવે છે.

આથી ઠરાવ કરવામાં આવે છે કે તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ પુરા થતા ૨૦૧૯-૨૦ નાણાંકીય વર્ષનાં કંપનીના ઓડિટ કરેલા નાણાંકીય પત્રકો-પાકું સરવૈયું, આવક અને ખર્ચનું પત્રક જે તે તારીખના રોકડ પ્રવાહિતા સાથે હિસાબોની નોંધો, હિસાબી નીતિઓ, વૈધાનિક ઓડિટર્સનો અહેવાલ અને નિયામક મંડળનો અહેવાલ તથા તેના ઉપર કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલના અહેવાલને મેળવી, ધ્યાને લઈ અને મંજૂર કરવામાં આવે છે.

તારીખ : ૦૧/૦૯/૨૦૨૨

સ્થળ : ગાંધીનગર

ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમનાં

નિયામક મંડળ વતી અને તેમના દ્વારા

સહી/-

વહીવટી નિયામક

## નોટીસ

પ્રતિ,  
સભાસદો,

આથી નોટિસ આપવામાં આવે છે કે ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ ની સત્તરમી વાર્ષિક સાધારણ સભા મંગળવાર, તા. ૮મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૨૦ ના રોજ ૧૨:૩૦ કલાકે નિગમની રજિસ્ટર્ડ કચેરી બ્લોક નં. ૧૬, ભોંયતળીયે, ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન, સેક્ટર-૧૦, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦ ખાતે નીચેના મુદ્દાઓ પર ચર્ચા કરવા માટે યોજાશે.

### સામાન્ય મુદ્દાઓ :

- નોંધ : ૧** ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ ના રોજ પુરા થતા નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ નું નિગમનું ઓડિટ થયેલું નાણાંકીય પત્રકો એટલે કે તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ નું ઓડિટ થયેલ સરવૈયું, તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ ના રોજ પુરા થતા સમયનું આવક અને ખર્ચ પત્રક તેના પરિશિષ્ટો સાથે, હિસાબોને લગતી નોંધો અને મહત્વની હિસાબી નીતિઓ અને વૈધાનિક ઓડિટર્સનો અહેવાલ તે અંગે ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ નો અહેવાલ મેળવવાં, ધ્યાને લેવા અને મંજૂર કરવાં.
- નોંધ : ૨** વૈધાનિક ઓડિટર્સનું નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ નું મહેનતાણું નક્કી અને મંજૂર કરવું.

તારીખ : ૧૬/૦૮/૨૦૨૦  
સ્થળ : ગાંધીનગર

ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમનાં  
નિયામક મંડળ વતી અને તેમના દ્વારા  
સહી/-  
વહીવટી નિયામક

### નોંધ:

- (૧) સભામાં હાજર રહી મત આપવાનો અધિકાર ધરાવનાર સભાસદ પોતાના બદલે હાજર રહેવા અને મત આપવા અવેજી (પ્રોકસી) નિમવાનો હક્ક ધરાવે છે. આવા નિમાયેલા પ્રોકસી નિગમના સભાસદ હોય એ જરૂરી નથી. પ્રોકસી ફોર્મ સાધારણ સભા મળવાના ૪૮ કલાક પહેલાં નિગમની રજિસ્ટર ઓફીસમાં જમા કરાવશે તે જ માન્ય ગણાશે. લીમીટેડ કંપનીઓ, સોસાયટીઓ, વગેરે વતી જમા કરાયેલ અવેજી, લાગુ પડતાં યોગ્ય ઠરાવ/ સત્તા દ્વારા સમર્થિત હોવા જોઈએ.
- (૨) સભ્યોને સભામાં હાજરી આપવા માટે, યોગ્ય રીતે ભરેલી અને સહી કરેલી હાજરી કાપલી (એટેન્ડન્સ સ્લીપ) સાથે લાવવા વિનંતી છે.
- (૩) સભાસદો તેઓની હાજરી પત્રક સંપૂર્ણ રીતે ભરીને સહી સિક્કા સાથે તમામ વિગતો સહ રજુ કરવાની રહેશે.

## પરિશિષ્ટ- ૬

### સામાન્ય મુદ્દાઓ અનુસંગે સ્પષ્ટીકરણ

#### બાબત નં. ૧ :

૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ ના રોજ પુરા થતા નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ નું નિગમનું ઓડિટ થયેલું નાણાંકીય પત્રકો એટલે કે તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ નું ઓડિટ થયેલ સરવૈયું, તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ ના રોજ પુરા થતા સમયનું આવક અને ખર્ચ પત્રક તેના પરિશિષ્ટો સાથે, હિસાબોને લગતી નોંધો અને મહત્વની હિસાબી નીતિઓ અને વૈધાનિક ઓડિટર્સનો અહેવાલ તે અંગે ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ નો અહેવાલ મેળવવાં, ધ્યાને લેવા અને મંજૂર કરવાં.

#### પ્રસ્તાવના :

નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ના હિસાબો વૈધાનિક ઓડિટર્સ દ્વારા ઓડિટ થઈને મળેલ છે પરંતુ કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ તરફથી હિસાબો ઉપર ટીકા-ટીપ્પણી મળી ન હતી. આમ, હિસાબો ઉપર વૈધાનિક ઓડિટર્સના અહેવાલ અને કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલનો અહેવાલ સમ્યો સમક્ષ મુકી શકાયો નથી. વાર્ષિક અહેવાલ સમ્યોની સમંતિ મળ્યા પછી વિધાનસભાના મેજ ઉપર મુકવાનો થાય છે. તેથી વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ની સત્તરમી વાર્ષિક સામાન્ય સભા ચોક્કસ મુદ્દત સુધી મુલતવી રાખવી પડેલ છે.

સમ્યોને વિનંતી કરવામાં આવે છે કે ઉપરોક્ત જાણકારીને ધ્યાનમાં લઈ, સુધારાવધારા સાથે અથવા તે વિના, નીચે મુજબ ઠરાવ પસાર કરવો.

#### સુચિત ઠરાવ :

આથી ઠરાવ પસાર કરવામાં આવે છે કે નિગમની સત્તરમી વાર્ષિક સામાન્ય સભા હવે બાબત નં-૨ ઉપર વિચારણા કરી અનિશ્ચિત મુદ્દત માટે મુલતવી રાખેલી વાર્ષિક સાધારણ સભા હવે પછી વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ના હિસાબો ઓડીટ થયા પછી અને તેના ઉપર કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલના અહેવાલ પ્રાપ્ત થયા પછી ટુંકી નોટીસથી નિગમના અધ્યક્ષશ્રી (જો હોય તો)/ઉપાધ્યક્ષની અનુકૂળતાએ બોલાવવામાં આવશે.

#### બાબત નં. ૨ :

વૈધાનિક ઓડિટર્સનું નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ નું મહેનતાણું નક્કી અને મંજૂર કરવું.

કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૩૯માં જોગવાઈ મુજબ નિગમના વૈધાનિક ઓડિટર ની નીમણુંક ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ દ્વારા કરવાની થાય છે. કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૪૨(૧) ની જોગવાઈ મુજબ નિગમના વૈધાનિક ઓડિટર્સના મહેનતાણાનો નિર્ણય વાર્ષિક સામાન્ય સભામાં સભાસદો દ્વારા કરવાનો થાય છે.

કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલે તેઓના પત્ર ક્રમાંક સીએ.વી/ સીઓવાય/ગુજરાત, ગુઠાકોવિનિ(૧)/૧૯૦ તારીખ ૨૪/૦૮/૨૦૨૦ થી મેસર્સ નરેશ જે. પટેલ અને કંપની, ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ(ડબલ્યુઆર૩૫૨) ને નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ માટે નિગમના વૈધાનિક ઓડિટર્સ તરીકે નિમણુંક કરી છે. વૈધાનિક ઓડિટર્સનું મહેનતાણું મંજૂર કરવા સભાસદોને વિનંતી કરવામાં આવે છે.

સભ્યોને જો યોગ્ય જણાય તો સુધારા સાથે અથવા વગર નીચે દર્શાવેલ ઠરાવ સામાન્ય ઠરાવ તરીકે પસાર કરવા વિનંતી કરવામાં આવે છે.

**સુચિત ઠરાવ :**

“આથી ઠરાવ પસાર કરવામાં આવે છે કે નિયામક મંડળને કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ દ્વારા નિમણુંક કરાયેલા વૈધાનિક ઓડિટર્સનું વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ નું મહેનતાણું મજૂર કરવા અધિકૃત કરવામાં આવે છે.”

તારીખ : ૧૬/૦૮/૨૦૨૦

સ્થળ : ગાંધીનગર

ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમનાં

નિયામક મંડળ વતી અને તેમના દ્વારા

સહી/-

વહીવટી નિયામક

## નિયામકશ્રીઓનો અહેવાલ

પ્રતિ,  
સભ્યશ્રીઓ,

આપના નિયામકશ્રીઓને આપની સમક્ષ તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ પૂરા થયેલા વર્ષના હિસાબો સાથે કંપનીનો સત્તરમો વાર્ષિક અહેવાલ રજૂ કરતા આનંદ થાય છે.

### ૧. નાણાંકીય પરિણામ:

નિગમના તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૦ ના અંતિત સત્તરમા નાણાંકીય વર્ષનાં નાણાંકીય પરિણામો નીચે મુજબ છે:

(રૂ. લાખમાં)

| ક્રમ નં. | વિગત                        | ૨૦૧૯-૨૦  | ૨૦૧૮-૧૯  |
|----------|-----------------------------|----------|----------|
| ૧.       | ભરપાઈ થયેલી શેર મુડી        | ૧૫૧૦.૭૦૭ | ૧૪૧૦.૭૦૭ |
| ૨.       | કુલ આવક                     | ૪૭૪.૩૩   | ૪૯૦.૮૪   |
| ૩.       | એન.બી.સી.એફ.ડી.સી. ને વ્યાજ | (૫૭.૧૯)  | (૫૮.૦૬)  |
| ૪.       | ઘસારો                       | (૦૩.૫૦)  | (૦૨.૭૨)  |
| ૫.       | અન્ય ખર્ચ                   | (૧૧૨.૮૦) | (૧૧૦.૭૧) |
| ૬.       | કુલ ખર્ચ                    | (૧૭૩.૪૯) | (૧૭૧.૪૯) |
| ૭.       | પુરાંત/(ખોટ)(૨-૬)           | ૩૦૦.૮૪   | ૩૧૯.૩૫   |
| ૮.       | એકત્રિત પુરાંત              | ૨૦૦૬.૭૧  | ૧૭૦૬.૦૩  |

### ૨. વૈધાનિક ઓડિટર્સ :

કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૩૯ની પેટા કલમ (૭) મુજબ આપણી કંપની એ સરકારી કંપની હોવાથી ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ દ્વારા વૈધાનિક ઓડિટર્સ ની નિમણુંક કરવામાં આવે છે અને તેમનું મહેનતાણું કંપનીની સામાન્ય સભામાં અથવા કલમ ૧૪૨ ની પેટા કલમ (૧) માં થયેલ જોગવાઈ મુજબ નક્કી કરવાનું હોય છે.

સી એન્ડ એલ દ્વારા મેસર્સ મેહતા શેઠ એન્ડ અસોસિએટ્સ, ગાંધીનગર ની નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ માટે વૈધાનિક ઓડિટર્સ તરીકે નિમણુંક કરવામાં આવી છે.

વધુમાં, કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૪૩(૬)(અ) હેઠળ નિગમ ને કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ, નવી દિલ્હી દ્વારા ટિપ્પણીઓ મળેલ છે.

### ૩. સિદ્ધિઓ :

આ નિગમ ગુજરાત સરકારના સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ દ્વારા ઠાકોર અને કોળી જાતિઓના સામાજિક, આર્થિક અને શૈક્ષણિક વિકાસની પ્રવૃત્તિઓને ઉત્તેજન આપવા તા. ૧૯/૦૯/૨૦૦૩ના રોજ કંપની અધિનિયમ, ૧૯૫૬ હેઠળ નોંધાયેલુ એક સ્વતંત્ર નિગમ છે.

આ નિગમ રાષ્ટ્રીય પછાત વર્ગ નાણાં અને વિકાસ નિગમ, નવી દિલ્હીની સ્ટેટ ચેનલાઈઝિંગ એજન્સી (એસસિએ) તરીકે કામ કરે છે. રાજ્ય સરકારે એન.બી.સી.એફ.ડી.સી. માંથી ફંડ મેળવવા માટે તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૦ સુધિમાં રૂ. ૧૮.૦૦ કરોડની બ્લોક ગોવર્નમેન્ટ ગેરંટી આપી છે. વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ માટે રાષ્ટ્રીય નિગમે રૂ. ૧૫૦ લાખનું ફંડ ફાળવેલ છે.

વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ દરમિયાન ૪૦૧ લાભાર્થીઓને રૂ. ૨.૨૮ લાખની લોન આપવામાં આવી છે. રાજ્ય સરકારના ફંડમાંથી ૪૪૬૯ લાભાર્થીઓને રૂ. ૧૦.૨૪ લાખની લોન આપવામાં આવી છે. નિગમ દ્વારા લાભાર્થીઓની વધતી જતી જરૂરીયાતને ધ્યાને લઈ વધુ ફંડ માંગવામાં આવી રહ્યું છે.

સ્ટેટ ચેનલાઈઝિંગ એજન્સી તરીકે એન.બી.સી.એફ.ડી.સી. પ્રાયોજીત વિવિધ યોજનાઓ હેઠળ લોન મંજૂર કરી રહ્યું છે. આ યોજનાનો હેતુ ઠાકોર અને કોળી જાતિમાં સ્વરોજગાર પેદા કરવાનો છે. નિગમે વર્ષ ૨૦૦૫-૦૬ થી શરૂ કરી તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૦ સુધિમાં ૧૦,૯૬૬ લાભાર્થીઓને રૂ. ૫૪.૭૯ કરોડની લોન આપીને મદદ કરી છે. આ જાતિઓમાં શિક્ષણને ઉત્તેજન આપવા માટે ખાસ ઓછા દરે વ્યાજવાળી શૈક્ષણિક લોન આપે છે જેથી વિદ્યાર્થીઓ ઉચ્ચ અભ્યાસક્રમમાં કારકીર્દી ઘડી શકે.

એન.બી.સી.એફ.ડી.સી. એ નાણાંકિય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ માટે ૩૭૯૫ લાભાર્થીઓ માટે રૂ. ૫૦૦.૦૦ લાખના વાર્ષિક એક્શન પ્લાન ને મંજૂર કર્યો છે. આ ફાળવણીમાંથી એન.બી.સી.એફ.ડી.સી. તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૦ ના અંતે રૂ. ૧૫૦ લાખ આપ્યા હતા. ફાળવેલ ભંડોળમાંથી ૪૧૯ લાભાર્થીઓને રૂ. ૨૬૫૪.૭૨ લાખની મદદ કરવામાં આવી છે.

નિગમે ૨૦૧૯-૨૦ દરમિયાન જિલ્લામાં લોન વિતરણ શિબિરોનું આયોજન કર્યું હતું જેમાં મોટી સંખ્યામાં લાભાર્થીઓની સાંદ્રતા હતી. ચેક વિતરણ ઉપરાંત શિબિરોમાં એન.બી.સી.એફ.ડી.સી. પ્રાયોજિત લોન યોજનાઓનું પ્રચાર કરવામાં આવ્યું હતું.

લાભાર્થીઓને લોનની રકમ જલ્દી મળે તે હેતુથી તા.૩૦/૦૧/૨૦૧૫થી લોનની રકમ દેના બેંક, સેક્ટર-૨૨, ગાંધીનગર મારફતે તેઓના ખાતામાં સિદ્ધેસિદ્ધી આરટીજીએસ/એનઈએફટી મારફત લોનનું વિતરણ કરવામાં આવે છે.

નિગમ દ્વારા વર્ષ દરમિયાન ૩૩ જાગૃતિ શિબિરો અને વસુલાત શિબિરો યોજવામાં આવી હતી. તાજેતરમાં નિગમે લોન વિતરણ અને વસુલાત માટે લાભાર્થીઓને એસ.એમ.એસ. દ્વારા જાણ કરવાનું શરૂ કર્યું છે. આ એસ.એમ.એસ. નિયમિત રીતે મોકલવામાં આવે છે. પરીણામે લાભાર્થીઓ પાસેથી વસુલાત ઝડપી બની છે.

#### ૪. અન્ય પ્રવૃત્તિઓ :

સામાજિક પ્રવૃત્તિઓના ભાગરૂપે નિગમ દ્વારા ગુજરાત ના ઠાકોર અને કોળી જાતિમાં જાગૃતતા લાવવા માટે બેટી બચાઓ ઝુંબેશ, સ્વચ્છતા અભિયાન, તમાકુ વિરોધી અને ધૂમ્રપાન વિરોધી ઝુંબેશ કરવામાં આવી હતી.

#### ૫. વ્યવસાયના પ્રકારમાં કોઈ ફેરફાર થયો હોય તો તે બાબત:

નિગમના વ્યવસાયના પ્રકારમાં કોઈ ફેરફાર થયો નથી.



**૬. ડિવિડન્ડ :**

નિગમ કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ની કલમ ૮ હેઠળ નોંધાયેલ છે (અગાઉ કંપની અધિનિયમ, ૧૯૫૬ ની કલમ ૨૫ હેઠળ) જે મુજબ નિગમનો હેતુ નફો કમાવાનો નથી તેથી ડિવિડન્ડ ચૂકવવાનો સવાલ ઊપસ્થિત થતો નથી.

**૭. અનામત :**

નફાની સમગ્ર રકમ પુરાંત તરીકે દર્શાવવામાં આવી છે અને અનામત હેઠળ તબદીલ કરવામાં આવી છે.

**૮. શેરમૂડી :**

નિગમની અધિકૃત શેરમૂડી રૂ. ૨૫,૦૦,૦૦,૦૦૦/- (રૂપિયા પચ્ચીસ કરોડ પૂરા) છે, જે પ્રત્યેક રૂ. ૧૦૦/- ના ૨૫,૦૦,૦૦૦ ઈક્વિટી શેરો માં વિભાજિત છે. તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૦ના રોજ, ભરપાઈ થયેલી શેરમૂડી રૂ. ૧૫,૧૦,૭૦,૭૦૦/- (રૂપિયા પચાસ કરોડ દસ લાખ સીતેર હજાર સાતસો પુરા) છે જે પ્રત્યેક રૂ. ૧૦૦/- ના ૧૫,૧૦,૭૦૭ શેરોમાં વિભાજિત થયેલી છે.

વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ દરમિયાન નિગમે નીચે મુજબ શેરમૂડી ઈસ્યુ કરી છે:

રૂ. ૧,૦૦,૦૦,૦૦૦/- (રૂપિયા એક કરોડ પુરા) ની કિંમતના ૧,૦૦,૦૦૦ શેરો રૂ. ૧૦૦/- ની કિંમતના માનનીય રાજ્યપાલશ્રી ના નામે ઈક્વિટી શેરની ફાળવણી કરી છે.

**૯. નિયામકો અને મહત્વના વ્યવસ્થાપકીય કર્મચારીઓ:**

૧લી એપ્રિલ, ૨૦૧૯થી અહેવાલની તારીખ સુધી, રાજ્ય સરકારના હુકમો મુજબ નિયામક મંડળ માં વખતોવખત જે ફેરફારો થયા છે તે “પરિશિષ્ટ-ક” માં દર્શાવવામાં આવ્યા છે.

**૧૦. કર્મચારીઓની વિગતો :**

આ નિગમ લિસ્ટેડ નિગમ ન હોવાથી કંપનીઝ (અપોઇન્ટમેન્ટ એન્ડ રેમ્યુનરેશન ઓફ મેનેજરિયલ પર્સોનલ) રુલ્સ, ૨૦૧૪ તેમજ કલમ-૧૯૭ (૧૨) મુજબ, કર્મચારીઓની વિગતો અંગેનું પત્રક નિગમને લાગુ પડતું નથી.

**૧૧. બેઠકો :**

નિયામક મંડળની બેઠક માટેની નોટિસ નિયામકોને અગાઉથી તૈયાર કરીને વિતરીત કરવામાં આવે છે. વર્ષ દરમિયાન નિયામક મંડળની ત્રણ બેઠકો યોજવામાં આવી જે અનુક્રમે ૧૭/૦૭/૨૦૧૯, ૨૧/૧૧/૨૦૧૯, અને ૦૩/૦૩/૨૦૨૦ ના રોજ બોલાવવામાં આવી હતી અને મળી હતી. બેઠકો વચ્ચેની સમય મર્યાદા કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની જોગવાઈ હેઠળ ઠરાવેલા સમયગાળાની અંદર હતો.

**૧૨. નિયામક મંડળનું મૂલ્યાંકન :**

નિયામક મંડળની નિમણૂક રાજ્ય સરકાર કરે છે. કોર્પોરેટ બાબતોનું મંત્રાલય, ભારત સરકારનાં તા. ૦૫-૦૬-૨૦૧૫ ના જાહેરનામા મુજબ, સરકારી કંપનીને અધિનિયમની કલમ-૧૩૪ (૩) ના ખંડ (પી) ની જોગવાઈમાંથી મુક્ત રાખવામાં આવી છે. જે મુજબ નિગમ સરકારી કંપની હોવાથી નિયામકોની કામગીરીના મૂલ્યાંકનની જોગવાઈઓ લાગુ પડતી નથી.

**૧૩. ઓડિટર્સનો અહેવાલ અને સી એન્ડ એ.જી.નો અહેવાલ**

(અ) ઓડિટર્સનો અહેવાલ : નિગમનાં વૈદ્યાનિક ઓડિટર મેસર્સ મેહતા શેઠ એન્ડ અસોસિએટ્સ, ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ, ગાંધીનગર તરફથી નિગમના વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ નો મળેલ ઓડિટ અહેવાલ આ વાર્ષિક અહેવાલ સાથે અલગ રીતે મુકેલ છે.

(બ) નાણાંકિય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ માટે સી એન્ડ એજી નો અહેવાલ : વૈદ્યાનિક ઓડિટર્સ ના વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ના અહેવાલના અવલોકન પછી, સી એન્ડ એજી એ કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૪૩ (૬) (બ) હેઠળ તેમના પત્ર નં. તકિની શેલ/એસ-૨/કોમેન્ટ્સ/ગુઠાકોવિનિ/૨૦૧૯-૨૦/ઓડબલ્યુ-૩૪ તા. ૨૨/૦૭/૨૦૨૨ મુજબ ટિપ્પણીઓ આપેલ છે જે આ અહેવાલ સાથે “પરિશિષ્ટ-ખ” તરીકે જોડેલ છે.

**૧૪. વૈદ્યાનિક ઓડિટરોના અહેવાલમાં દર્શાવવામાં આવેલા ટિકા-ટિપ્પણીનો જવાબ :**

ઓડિટર્સ રિપોર્ટમાં કોઈ ટિકા- ટિપ્પણીઓ શામેલ નથી. તેમના અહેવાલમાં હિસાબી નોંધો અને ઓડિટરની ટિપ્પણીઓ સ્વ-સ્પષ્ટીકરણાત્મક છે . જેથી આગળ કોઈ ટિકા-ટિપ્પણીઓનાં જવાબની જરૂર રહેતી નથી.

**૧૫. સી એન્ડ એજી ના અહેવાલમાં દર્શાવવામાં આવેલા ટિકા-ટિપ્પણીનો જવાબ :**

સી એન્ડ એજી નો અહેવાલ નિગમના નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ માટેના નાણાંકીય પત્રકો પર કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૪૩ (૬) (બ) હેઠળ ટિકા-ટિપ્પણી ઘરાવે છે. સી એન્ડ એજી દ્વારા આપેલી ટિપ્પણીઓ પર નિગમ દ્વારા આપવામાં આવેલ જવાબ “પરિશિષ્ટ- ગ” મુજબ છે.

**૧૬. આંતરિક ઓડિટ અને નિયંત્રણો :**

આંતરિક ઓડિટરો મેસર્સ બી પટેલ એન્ડ કંપની, ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ ના અહેવાલ અને તારણો વિષે નિયામકો સાથે ચર્ચા કરી તેમના માર્ગદર્શન મુજબ યોગ્ય સુધારાત્મક પગલા લેવામાં આવ્યા છે. જેથી કંપનીની કામગીરીમાં કાર્યદક્ષતા વધી શકે.

**૧૭. જોખમ સંચાલન નીતિ :**

કંપની સંપૂર્ણપણે સરકારી કંપની છે અને એન.બી.સી.એફ.ડી.સી. તરફથી મળતી લોન રાજ્ય સરકાર દ્વારા મંજૂર કરાય છે તેથી જોખમ સંચાલન નીતિ રાજ્ય સરકાર દ્વારા નક્કી કરાય છે.

**૧૮. ફોર્મ નં. એમજીટી-૮ માં વાર્ષિક રિટર્ન નું પ્રમાણપત્ર :**

નિગમે મેસર્સ ગોદાણા એન્ડ ગોદાણા જેઓ કંપની સેક્રેટરીઝ, પાસેથી કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૯૨(૨) અને કંપની (મેનેજમેન્ટ અને એડમિનિસ્ટ્રેશન) નિયમો, ૨૦૧૪ ના નિયમ ૧૧(૨) મુજબ પ્રમાણપત્ર મેળવેલ છે કે નિગમે વાર્ષિક રિટર્ન અનુસાર કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની જોગવાઈનું પાલન કર્યું છે. નિયત ફોર્મ એમજીટી-૯ જે વાર્ષિક રિટર્ન ની તારીખ છે તે “પરિશિષ્ટ-ઘ” તરીકે જોડેલ છે.

**૧૯. નોંધપાત્ર ફેરફારો :**

સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન કંપનીની નાણાંકિય પરિસ્થિતિને અસર કરતા કોઈ નોંધપાત્ર ફેરફારો અને પ્રતિબદ્ધતાઓ, જો હોય તો, થયેલ નથી.

**૨૦. નિયમનકારો દ્વારા પસાર કરવામાં આવેલા નોંધપાત્ર હુકમો :**

નિયમનકારો અથવા કોર્ટ અથવા ટ્રીબ્યુનલ દ્વારા કંપનીના વર્તમાન દરજ્જા અને કંપનીના ભવિષ્યમાં કામકાજને અસર કરે તેવા કોઈ નોંધપાત્ર અને ભૌતિક હુકમો પસાર કરવામાં આવ્યા નથી.

**૨૧. કલમ - ૧૮૬ હેઠળ લોન, ગેરંટી અથવા રોકાણોની વિગતો :**

લોનની વિગતો – શૂન્ય

રોકાણની વિગતો – શૂન્ય

આપેલ ગેરંટી / જામીનગરીની વિગતો – શૂન્ય

**૨૨. સંબંધિત પક્ષકારો સાથે કરવામાં આવેલા કરારોની વિગતો :**

કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૮૮ ની પેટા-કલમ (૧) માં જણાવવામાં આવેલા સંબંધિત પક્ષકારો સાથે નિગમએ નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ દરમિયાન કરેલા કરારની વિગતો શૂન્ય છે.

**૨૩. ઊર્જા સંરક્ષણ, પ્રોદ્યોગિક વિજ્ઞાનનો સમાવેશ અને વિદેશી હુંડિયામણની કમાણી અને ખર્ચ :**

ઊર્જા સંરક્ષણ, પ્રોદ્યોગિક વિજ્ઞાનનો સમાવેશ બાબતમાં કંપની ( હિસાબો ) નિયમો, ૨૦૧૪ની જોગવાઈઓ કંપનીને લાગુ પડતા નથી કારણ કે તેનો ઇંધાની પ્રવૃત્તિઓમાં સમાવેશ થતો નથી.

કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૩૫ (૩) (મ) ની જોગવાઈમાં દર્શાવેલ માહિતી મુજબ ઊર્જા સંરક્ષણ, પ્રોદ્યોગિક વિજ્ઞાનની વિગતો શૂન્ય છે. કારણકે તેનો ઇંધાની પ્રવૃત્તિમાં સમાવેશ થતો નથી.

વિદેશી હુંડિયામણની કમાણી અને ખર્ચ શૂન્ય છે.

**૨૪. નિગમની સામાજિક જવાબદારી :**

કંપનીઝ (કોર્પોરેટ સોશ્યલ રીસ્પોન્સીબીલીટી પોલીસી) રુલ્સ, ૨૦૧૪ ના નિયમ - ૯ મુજબ કરવાની જાહેરાત નિગમને લાગુ પડતી નથી.

**૨૫. નિયામકશ્રીઓની જવાબદારી દર્શાવતું પત્રક:**

કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૩૪ ની પેટા કલમ (૩) ની કલમ (સી) માં ઉલ્લેખિત નિયામકોનું જવાબદારી દર્શાવતું પત્રક જણાવે છે કે-

૧. વાર્ષિક હિસાબો તૈયાર કરવા માટે લાગુ પડતા હિસાબી ઘોરણો અનુસરવામાં આવ્યા છે અને જ્યાં મહત્વપૂર્ણ ફેરફારો છે તેની જરૂરી નોંધ સમજૂતી રૂપે આપવામાં આવી છે.

૨. નિયામકશ્રીઓ એ, નાણાંકીય વર્ષના અંતે નિગમના કામકાજનું અને તે સમયગાળા માટેના આવક અને ખર્ચ પત્રકનું સાચું ચિત્ર રજૂ કરે એવી હિસાબી નિતિઓ પસંદ કરી છે અને તેને સાતત્યપૂર્ણ રીતે અમલમાં મૂકી છે.

૩. નિયામકશ્રીઓ એ હિસાબી રેકોર્ડ રાખવામાં પુરતી કાળજી લીધી છે, જે કાયદાની જોગવાઈઓ મુજબ મિલકતની સલામતી માટે હિસાબ સંબંધી છેતરપીંડી અને બીજી અનિયમિતતાઓ શોધી તેને અટકાવી શકે તેમ છે.

૪. નિયામકશ્રીઓ એ વાર્ષિક હિસાબો ચાલુ હિસાબના ધોરણે તૈયાર કર્યા છે.

૫. નિયામકોએ લાગુ પડતા તમામ કાયદાઓની જોગવાઈઓ નું અનુપાલન સુનિશ્ચિત કરવા યોગ્ય પ્રણાલીઓ ઘડી છે અને અને આ પ્રણાલીઓ પર્યાપ્ત હોય અને તે અસરકારક રીતે કામ કરે તેવી ખાતરી કરી છે.

**૨૬. ઇન્વેસ્ટર એજ્યુકેશન એન્ડ પ્રોટેક્શન ફંડમાં રકમ તબદીલ કરવા બાબત :**

કંપની ડિવિડન્ડ ચૂકવતી ન હોવાથી ઇન્વેસ્ટર એજ્યુકેશન એન્ડ પ્રોટેક્શન ફંડ માટે રકમની ફાળવણીનો પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થતો નથી.

**૨૭. સ્વિકૃતિ :**

નિયામક મંડળ રાષ્ટ્રિય પછાત વર્ગ નાણાં અને વિકાસ નિગમ, ગુજરાત સરકાર અને નિયામક, વિકસિત જાતિ તરફથી વર્ષ દરમિયાન મળેલા અમુલ્ય અને અવિરત સહકાર બદલ આભાર વ્યક્ત કરે છે. નિયામક મંડળ નિગમના કર્મચારીઓ દ્વારા પ્રત્યેક સ્તરે મળેલ અમુલ્ય ફાળાની પણ અપ્રે કદર સાથે નોંધ લે છે.

તા. / /૨૦૨૨

સ્થળ: ગાંધીનગર

ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમનાં

નિયામક મંડળ વતી અને તેમના દ્વારા

સહી/-

વહીવટી નિયામક

સહી/-

મેનેજિંગ ડિરેક્ટર

સહી/-

અધ્યક્ષ

## પરિશિષ્ટ અનુક્રમણિકા

|             |   |
|-------------|---|
| પરિશિષ્ટ- ક | ૧લી એપ્રિલ, ૨૦૧૯ થી અહેવાલ ની તારીખ સુધીમાં નિયામકશ્રીઓમાં થયેલા ફેરફાર ની વિગત |
| પરિશિષ્ટ- ખ | નાણાંકિય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ ના નાણાંકિય પત્રકો પર સી એન્ડ એજુ દ્વારા મળેલ ટિપ્પણીઓ    |
| પરિશિષ્ટ- ગ | સી એન્ડ એજુ ના અહેવાલમાં દર્શાવવામાં આવેલા ટિકા-ટિપ્પણીનો જવાબ                  |
| પરિશિષ્ટ- ઘ | ફોર્મ નંબર એમજીટી - ૯, વાર્ષિક રિટર્નની તારીખ                                   |

**પરિશિષ્ટ-ક**

**તા. ૦૧-૦૪-૨૦૧૯ ના રોજ નિયામક મંડળની વિગતો તથા વર્ષ દરમિયાન  
નિયામકશ્રીઓના ફેરફારની વિગત દર્શાવતું પત્રક**

| અ.નં. | નામ, પિતાનું નામ, સરનામું   | ડી.આઇ.એન. | નિમણૂકની તારીખ | નિવૃત્તિની તારીખ |
|-------|---|-----------|----------------|------------------|
| ૧.    | શ્રીમતી મંજુલાબેન ભુદરભાઈ ઘડવી<br>( નિયામક, ગુઠાકોવિનિ )            | ૦૩૫૮૧૮૩૨  | ૨૪-૦૨-૨૦૧૧     | ૦૨-૧૦-૨૦૧૯       |
| ૨.    | શ્રી ભુપતભાઈ મોહનભાઈ ડાભી ( ઉપ-<br>ાધ્યક્ષ અને નિયામક, ગુઠાકોવિનિ ) | ૦૩૫૫૯૪૦૨  | ૨૪-૧૨-૨૦૧૩     | ૦૨-૧૦-૨૦૧૯       |
| ૩.    | શ્રી કાળુજી ગોબરજી વણઝારા<br>( નિયામક, ગુઠાકોવિનિ )                 | ૦૦૪૪૬૭૬૯  | ૨૬-૦૫-૨૦૧૫     | ૨૦-૦૫-૨૦૧૯       |
| ૪.    | કુમારી કુંજલ હરીક્રિષ્ના પાઠક<br>( નિયામક, ગુઠાકોવિનિ )             | ૦૭૬૨૫૩૮૯  | ૦૨-૦૮-૨૦૧૬     | ૦૭-૦૩-૨૦૨૦       |
| ૫.    | શ્રી જયકાંત કાળુભાઈ ડાભી<br>( નિયામક, ગુઠાકોવિનિ )                  | ૦૭૬૫૩૮૯૦  | ૦૩-૧૦-૨૦૧૬     | ૦૨-૧૦-૨૦૧૯       |
| ૬.    | શ્રી ભુપતસીંઠ ઊદેસીંઠ સોલંકી<br>( નિયામક, ગુઠાકોવિનિ )              | ૦૭૬૫૩૮૯૮  | ૦૩-૧૦-૨૦૧૬     | ૦૨-૧૦-૨૦૧૯       |
| ૭.    | શ્રી હરમનભાઈ દેસાઈભાઈ ઠાકોર<br>( નિયામક, ગુઠાકોવિનિ )               | ૦૭૬૫૩૯૦૩  | ૦૩-૧૦-૨૦૧૬     | ૦૨-૧૦-૨૦૧૯       |
| ૮.    | શ્રીમતી જયશ્રી વિજયકુમાર દેસાઈ<br>( નિયામક, ગુઠાકોવિનિ )            | ૦૭૨૧૧૧૨૬  | ૦૮-૦૨-૨૦૧૭     | કાર્યરત          |
| ૯.    | શ્રી કરસનભાઈ રતનજીભાઈ ઝાલા<br>( નિયામક, ગુઠાકોવિનિ )                | ૦૮૧૯૩૫૦૮  | ૦૧-૧૨-૨૦૧૭     | ૦૫-૦૯-૨૦૧૯       |
| ૧૦.   | શ્રી જસવંતલાલ ઉગારચંદ ગાંધી<br>( વહીવટી નિયામક, ગુઠાકોવિનિ )        | ૦૫૨૮૬૯૨૬  | ૨૨-૦૫-૨૦૧૨     | ૨૧-૦૬-૨૦૧૯       |
| ૧૧.   | શ્રી ગોકુલભાઈ છગનભાઈ અલગોતર<br>( વહીવટી નિયામક, ગુઠાકોવિનિ )        | ૦૭૭૨૨૦૧૯  | ૦૧-૦૭-૨૦૧૯     | ૨૨-૦૧-૨૦૨૦       |
| ૧૨.   | શ્રી પકંજકુમાર ભગવતપ્રસાદ ઠાકર<br>( વહીવટી નિયામક, ગુઠાકોવિનિ )     | ૦૮૬૯૮૯૬૮  | ૨૨-૦૧-૨૦૨૦     | ૩૧-૦૮-૨૦૨૧       |
| ૧૩.   | શ્રીમતિ અરુંધતિ અનિલકુમાર પંડિત<br>( નિયામક, ગુઠાકોવિનિ )           | ૦૮૧૩૨૦૭૧  | ૨૧-૦૬-૨૦૧૮     | કાર્યરત          |
| ૧૪.   | શ્રી નરેશકુમાર અરવિંદભાઈ નિનામા<br>( નિયામક, ગુઠાકોવિનિ )           | ૦૮૬૮૧૦૩૩  | ૧૮-૧૧-૨૦૧૯     | કાર્યરત          |

|     |   |          |            |            |
|-----|---|----------|------------|------------|
| ૧૫. | શ્રી રામભાઈ ચૌહાણ ( નિયામક, ગુઠા-કોવિનિ )                       | ૦૮૭૮૧૮૩૨ | ૦૭-૦૧-૨૦૨૦ | કાર્યરત    |
| ૧૬. | શ્રી હિતેન્દ્રભાઈ માવજીભાઈ વાઘાણી ( નિયામક, ગુઠાકોવિનિ )        | ૦૮૭૯૯૨૧૮ | ૦૯-૦૩-૨૦૨૦ | ૨૩-૦૨-૨૦૨૨ |
| ૧૭. | શ્રી હિતેન્દ્રભાઈ માવજીભાઈ વાઘાણી ( વહીવટી નિયામક, ગુઠાકોવિનિ ) | ૦૮૭૯૯૨૧૮ | ૨૩-૦૨-૨૦૨૨ | ૧૪-૦૬-૨૦૨૨ |
| ૧૮. | શ્રી હિતેન્દ્રભાઈ માવજીભાઈ વાઘાણી ( નિયામક, ગુઠાકોવિનિ )        | ૦૮૭૯૯૨૧૮ | ૧૪-૦૬-૨૦૨૨ | કાર્યરત    |
| ૧૯. | શ્રીમતિ સુનૈના તોમાર ( નિયામક, ગુઠા-કોવિનિ )                    | ૦૩૪૩૫૫૪૩ | ૨૭-૦૮-૨૦૨૧ | કાર્યરત    |
| ૨૦. | શ્રી આસવ ગઢવી ( નિયામક, ગુઠા-કોવિનિ )                           | ૦૮૯૫૦૩૬૮ | ૦૬-૧૦-૨૦૨૦ | કાર્યરત    |
| ૨૧. | શ્રી રાજેશ્વરમાર ખરાડી ( નિયામક, ગુઠાકોવિનિ )                   | ૦૯૬૦૪૦૬૮ | ૦૧-૦૯-૨૦૨૧ | કાર્યરત    |
| ૨૨. | શ્રી ધીરેન પી શાહ ( નિયામક, ગુઠા-કોવિનિ )                       | -        | ૧૫-૦૭-૨૦૨૨ | કાર્યરત    |
| ૨૩. | શ્રી પ્રણવકુમાર પી. વૈદ્ય ( વહીવટી નિયામક, ગુઠાકોવિનિ )         | -        | ૧૪-૦૬-૨૦૨૨ | કાર્યરત    |

## પરિશિષ્ટ-ખ

**૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ પુરા થતા વર્ષ માટે કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૪૩(૬)(બ) હેઠળ ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ ના નાણાંકીય પત્રકો પર ભારતનાં કમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલની ટિપ્પણીઓ.**

ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ, ગાંધીનગર ના ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ પૂરા થતા વર્ષ માટેના નાણાંકીય પત્રકો ને કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલ નાણાંકીય અહેવાલની રૂપરેખા મુજબ તૈયાર કરવાની જવાબદારી કંપનીના વ્યવસ્થાપક મંડળની છે. ઉક્ત અધિનિયમ ની કલમ ૧૩૯(૫) હેઠળ ભારતના કમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ દ્વારા નીમવામાં આવેલા વૈધાનિક ઓડિટરોની અધિનિયમ ની કલમ ૧૪૩(૧૦) હેઠળ નિર્ધારિત ઓડિટ પરના ધોરણો અનુસાર સ્વતંત્ર ઓડિટ ના આધારે અધિનિયમ ની કલમ-૧૪૩ હેઠળ આ નાણાંકીય પત્રકો અંગે અભિપ્રાય વ્યક્ત કરવાની જવાબદારી છે. જે તેઓના તા. ૧૨/૦૫/૨૦૨૨ ના ઓડિટ અહેવાલ હેઠળ વ્યક્ત કરવામાં આવ્યો હોવાનું જણાવાયું છે.

મેં, ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ વતી, જરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ, ગાંધીનગરના ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ પૂરા થતા વર્ષ માટેના નાણાંકીય પત્રકોનું અધિનિયમ ની કલમ ૧૪૩(૬) (અ) હેઠળ પૂરક ઓડિટ (સપ્લીમેન્ટરી ઓડિટ) કરેલ છે. આ પૂરક ઓડિટ વૈધાનિક ઓડિટરના કાર્યકારી કાગળોની ઉપલ્લબ્ધી વિના સ્વતંત્ર રીતે હાથ ધરવામાં આવ્યું છે અને તે મુખ્યત્વે વૈધાનિક ઓડિટર્સ અને કંપનીના કર્મચારીઓ અને કેટલાક એકાઉન્ટિંગ રેકોર્ડ્સની પસંદગીની પરીક્ષા ની પૂછપરછ સુધી મર્યાદિત છે. મારા પૂરક ઓડિટના આધારે, હું નીચેની મહત્વપૂર્ણ બાબતોને પ્રકાશિત કરવા માંગુ છું, અધિનિયમની કલમ ૧૪૩(૬)(બ) હેઠળ જે મારા ધ્યાન પર આવ્યું છે અને જે મારા મતે નાણાંકીય પત્રકો અને સંબંધિત ઓડિટની વધુ સારી સમજને સક્ષમ કરવા માટે જરૂરી છે:

### અ. નફાકારકતા પર ટિપ્પણીઓ:

#### આવક અને ખર્ચ ખાતુ

#### ૧. ધંધાની પ્રવૃત્તિઓમાંથી આવક (નોંધ નં. ૪.૧) રૂપિયા ૨.૪૩ કરોડ

ધંધાની પ્રવૃત્તિઓમાંથી આવકમાં સરકાર તરફથી પ્રાપ્ત થયેલ રૂ. ૧.૦૦ કરોડ ની રેવન્યુ એડમિનિસ્ટ્રેટિવ ગ્રાન્ટનો સમાવેશ કર્યો છે, જેને “અન્ય આવક” હેઠળ અલગથી બતાવવી જોઈએ અથવા એએસ-૧૨ મુજબ સંબંધિત ખર્ચમાંથી કપાત કરવી જોઈએ. આના કારણે રૂ. ૧.૦૦ કરોડ થી ‘કામગીરીમાંથી થતી આવક’માં વધારો અને ‘અન્ય આવક’માં ઘટાડો થયો છે.

#### ૨. અન્ય આવક (નોંધ નં. ૪.૨) રૂપિયા ૨.૩૧ કરોડ



અન્ય આવકમાં એચડીએફસી પાસે પાર્ક કરેલ વિવિધ ડિપોઝિટ પર વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ દરમિયાન થયેલ રૂ. ૧.૦૭ લાખ ની રકમના ઉપાર્જિત વ્યાજ નો સમાવેશ કરેલ નથી. આના કારણે રૂ. ૧.૦૭ લાખથી આવક અને ખર્ચ ખાતામાં અન્ય આવક (વર્ષ માટે પુરાંત) તથા સરવૈયામાં અન્ય વર્તમાન અસ્કયામતોમાં ઘટાડો થયો છે.

ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ માટે અને તેમના વતી

સ્થળ: રાજકોટ

તારિખ: ૨૨/૦૭/૨૦૨૨

સહી/-

(બિરૂન ડી. પરમાર)

પીઆર. એકાઉન્ટન્ટ જનરલ (ઓડિટ-૧)

ગુજરાત, રાજકોટ

## પરિશિષ્ટ-ગ

## સી એન્ડ એજુ ના અહેવાલમાં દર્શાવવામાં આવેલા ટિકા-ટિપ્પણીનો જવાબ

| પૂરક ઓડિટમાં સિ એન્ડ એજુ ના અવલોકનો  | જવાબ  |
|--|---|
| <b>અ. નફાકારકતા પર ટિપ્પણીઓ</b>  |   |
| <p><b>૧. આવક અને ખર્ચ ખાતુ ઇંધાની પ્રવૃત્તિઓમાંથી આવક (નોંધ નં. ૪.૧) રૂપિયા ૨.૪૩ કરોડ</b></p> <p>ઇંધાની પ્રવૃત્તિઓમાંથી આવકમાં સરકાર તરફથી પ્રાપ્ત થયેલ રૂ. ૧.૦૦ કરોડ ની રેવન્યુ એડમિનિસ્ટ્રેટિવ ગ્રાન્ટનો સમાવેશ કર્યો છે, જેને “અન્ય આવક” હેઠળ અલગથી ખતાવવી જોઈએ અથવા એએસ-૧૨ મુજબ સંબંધિત ખર્ચમાંથી કપાત કરવી જોઈએ. આના કારણે રૂ. ૧.૦૦ કરોડ થી ‘કામગીરીમાંથી થતી આવક’માં વધારો અને ‘અન્ય આવક’માં ઘટાડો થયો છે.</p> | <p>સંચાલને રેવન્યુ એડમિનિસ્ટ્રેટિવ ગ્રાન્ટની જાહેરાત અંગે ની ટિપ્પણીની નોંધ લીધી છે અને આગામી નાણાંકીય વર્ષમાં નાણાંકીય પત્રક તૈયાર કરતી વખતે જરૂરી કાળજી લેવામાં આવશે અને તે મુજબ અન્ય આવક હેઠળ “રેવન્યુ એડમિનિસ્ટ્રેટિવ ગ્રાન્ટ” અલગ થી ખતાવવામાં આવશે.</p> |
| <b>૨. અન્ય આવક</b>   |   |
| <p>અન્ય આવકમાં એચડીએફસી પાસે પાર્ક કરેલ વિવિધ ડિપોઝિટ પર વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ દરમિયાન થયેલ રૂ. ૧.૦૭ લાખ ની રકમના ઉપાર્જિત વ્યાજ નો સમાવેશ કરેલ નથી. આના કારણે રૂ. ૧.૦૭ લાખથી આવક અને ખર્ચ ખાતામાં અન્ય આવક (વર્ષ માટે પુરાંત) તથા સરવૈયામાં અન્ય વર્તમાન અસ્કયામતોમાં ઘટાડો થયો છે.</p>  | <p>૧૦. સંચાલને ટિપ્પણીની નોંધ લીધી છે અને આગામી નાણાંકીય વર્ષમાં નાણાંકીય પત્રક તૈયાર કરતી વખતે જરૂરી કાળજી લેવામાં આવશે.</p>   |

**પરિશિષ્ટ-ઘ****ફોર્મ નં. એમ. જી. ટી.-૯****વાર્ષિક રિટર્નની તારીખ**

૩૧-૩-૨૦૨૦ના રોજ પૂરા થયેલા નાણાંકીય વર્ષની સ્થિતિ

કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ની કલમ ૯૨ (૩) અને

કંપની (મેનેજમેંટ એન્ડ એડમિનિસ્ટ્રેશન) રુલ્સ-૨૦૧૪ ના નિયમ ૧૨ (૧) અનુસાર

**૧. નોંધણી અને અન્ય વિગતો :**

|    |  |   |
|----|--|---|
| ૧. | સી.આઇ.એન.  | યુ૯૧૯૯૦જી૧૨૦૦૩એસજીસી૦૪૨૯૪૫  |
| ૨. | નોંધણી તારીખ   | ૧૯/૦૯/૨૦૦૩  |
| ૩. | નીગમનું નામ  | ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ  |
| ૪. | નીગમની કક્ષા/ પેટા કક્ષા   | સરકારીકંપની/શેર્સથી મર્યાદિત જવાબદારી વાળી કંપની                              |
| ૫. | નોંધાયેલી કચેરીનું સરનામું અને સંપર્કની વિગતો                                    | બ્લોક નં. ૧૬, ભોંયતળીયે, ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન, સેક્ટર-૧૦/બી, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦. |
| ૬. | કંપની લિસ્ટેડ છે?  | ના  |
| ૭. | કોઈ રજિસ્ટ્રાર અને ટ્રાન્સફર એજેન્ટ હોય તો તેનું નામ, સરનામું અને સંપર્કની વિગતો | લાગુ પડતું નથી.   |

**૨. નિગમની મુખ્ય વ્યાપારી પ્રવૃત્તિઓ :**

(નિગમના કુલ ટર્ન ઓવરના ૧૦ ટકા કે વધુ ફાળો ધરાવતી તમામ વ્યાપારી પ્રવૃત્તિઓ જણાવવી)

| ક્રમ નં. | મુખ્ય ઉત્પાદન/સેવાઓનું નામ અને વર્ણન | ઉત્પાદન/સેવાનો કોડ | નિગમના કુલ ટર્નઓવરમાં ટકાવારી |
|----------|--------------------------------------|--------------------|-------------------------------|
| ૧.       | ઘિરાણ/પુનઃઘિરાણ                      | ૬૪                 | ૧૦૦                           |

**૩. હોલ્ડિંગ, સબસીડરી અને એસોસીએટ નિગમોની વિગતો :**

(જેમના વિશે માહિતી ભરવાની છે તે નિગમોની સંખ્યા)

| ક્રમ નં. | મુખ્ય ઉત્પાદન / સેવાઓનું નામ અને વર્ણન | સી.આઇ.એન. / જીએલ.એન. | હોલ્ડિંગ / સબસીડરી / એસોસીએટ |
|----------|--|----------------------|------------------------------|
| ૧.       | શૂન્ય                                  | શૂન્ય                | શૂન્ય                        |

## ૪. નિગમની શેરમૂડી, ડિબેન્યર અને અન્ય સિક્યોરિટીઝ :

## ૧. શેરમૂડી:

## (ક) અધિકૃત શેર મૂડી :

| શેરનો વર્ગ                      | શેરની સંખ્યા | શેર દીઠ નોમિનલ કિંમત (રૂ.) | શેરની કુલ નોમિનલ કિંમત (રૂ.) |
|---------------------------------|--------------|----------------------------|------------------------------|
| <b>ઇકિવટી શેર :</b>             |              |                            |                              |
| વર્ષની શરૂઆતમાં                 | ૧૫,૦૦,૦૦૦    | ૧૦૦                        | ૧૫,૦૦,૦૦,૦૦૦                 |
| વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર (વધારો)     | ૧૦,૦૦,૦૦૦    | ૧૦૦                        | ૧૦,૦૦,૦૦,૦૦૦                 |
| વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર (ઘટાડો)     | શૂન્ય        | શૂન્ય                      | શૂન્ય                        |
| વર્ષના અંતે                     | ૨૫,૦૦,૦૦૦    | ૧૦૦                        | ૨૫,૦૦,૦૦,૦૦૦                 |
| <b>પ્રેફરન્સ શેર :</b>          |              |                            |                              |
| વર્ષની શરૂઆતમાં                 | શૂન્ય        | શૂન્ય                      | શૂન્ય                        |
| વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર (વધારો)     | શૂન્ય        | શૂન્ય                      | શૂન્ય                        |
| વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર (ઘટાડો)     | શૂન્ય        | શૂન્ય                      | શૂન્ય                        |
| વર્ષના અંતે                     | શૂન્ય        | શૂન્ય                      | શૂન્ય                        |
| <b>બિનવર્ગીકૃત શેર :</b>        |              |                            |                              |
| વર્ષની શરૂઆતમાં                 | શૂન્ય        | શૂન્ય                      | શૂન્ય                        |
| વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર (વધારો)     | શૂન્ય        | શૂન્ય                      | શૂન્ય                        |
| વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર (ઘટાડો)     | શૂન્ય        | શૂન્ય                      | શૂન્ય                        |
| વર્ષના અંતે                     | શૂન્ય        | શૂન્ય                      | શૂન્ય                        |
| કુલ અધિકૃત મૂડી વર્ષની શરૂઆતમાં | ૧૫,૦૦,૦૦૦    | ૧૦૦                        | ૧૫,૦૦,૦૦,૦૦૦                 |
| કુલ અધિકૃત મૂડી- વર્ષના અંતે    | ૨૫,૦૦,૦૦૦    | ૧૦૦                        | ૨૫,૦૦,૦૦,૦૦૦                 |

## (ખ) ઇસ્યુ કરેલ શેર મૂડી :

| શેરનો વર્ગ                  | શેરની સંખ્યા | શેર દીઠ નોમિનલ કિંમત (રૂ.) | શેરની કુલ નોમિનલ કિંમત (રૂ.) |
|-----------------------------|--------------|----------------------------|------------------------------|
| <b>ઇકિવટી શેર</b>           |              |                            |                              |
| વર્ષની શરૂઆતમાં             | ૧૪,૧૦,૭૦૭    | ૧૦૦                        | ૧૪,૧૦,૭૦,૭૦૦                 |
| વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર (વધારો) | ૧,૦૦,૦૦૦     | ૧૦૦                        | ૧,૦૦,૦૦,૦૦૦                  |

|   |           |       |              |
|---|-----------|-------|--------------|
| વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર (ઘટાડો)             | શૂન્ય     | શૂન્ય | શૂન્ય        |
| વર્ષના અંતે                             | ૧૫,૧૦,૭૦૭ | ૧૦૦   | ૧૫,૧૦,૭૦,૭૦૦ |
| <b>પ્રેફરન્સ શેર્સ</b>                  |           |       |              |
| વર્ષની શરૂઆતમાં                         | શૂન્ય     | શૂન્ય | શૂન્ય        |
| વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર (વધારો)             | શૂન્ય     | શૂન્ય | શૂન્ય        |
| વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર (ઘટાડો)             | શૂન્ય     | શૂન્ય | શૂન્ય        |
| વર્ષના અંતે                             | શૂન્ય     | શૂન્ય | શૂન્ય        |
| વર્ષની શરૂઆતમાં ઇસ્યુ કરેલ કુલ શેર મૂડી | ૧૪,૧૦,૭૦૭ | ૧૦૦   | ૧૪,૧૦,૭૦,૭૦૦ |
| વર્ષ દરમિયાન હેરફાર (વધારો)             | ૧,૦૦,૦૦૦  | ૧૦૦   | ૧,૦૦,૦૦,૦૦૦  |
| વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર (ઘટાડો)             | શૂન્ય     | શૂન્ય | શૂન્ય        |
| વર્ષના અંતે ઇસ્યુ કરેલ કુલ શેર મૂડી     | ૧૫,૧૦,૭૦૭ | ૧૦૦   | ૧૫,૧૦,૭૦,૭૦૦ |

**ગા. સબસ્ક્રાઇબ કરેલ કુલ શેર મૂડી :**

| શેરનો વર્ગ                              | શેરની સંખ્યા | શેર દીઠ નોમિનલ કિંમત (રૂ.) | શેરની કુલ નોમિનલ કિંમત (રૂ.) |
|---|--------------|----------------------------|------------------------------|
| <b>ઇક્વિટી શેર</b>                      |              |                            |                              |
| વર્ષની શરૂઆતમાં                         | ૧૪,૧૦,૭૦૭    | ૧૦૦                        | ૧૪,૧૦,૭૦,૭૦૦                 |
| વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર (વધારો)             | ૧,૦૦,૦૦૦     | ૧૦૦                        | ૧,૦૦,૦૦,૦૦૦                  |
| વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર (ઘટાડો)             | શૂન્ય        | શૂન્ય                      | શૂન્ય                        |
| વર્ષના અંતે                             | ૧૫,૧૦,૭૦૭    | ૧૦૦                        | ૧૫,૧૦,૭૦,૭૦૦                 |
| <b>પ્રેફરન્સ શેર</b>                    |              |                            |                              |
| વર્ષની શરૂઆતમાં                         | શૂન્ય        | શૂન્ય                      | શૂન્ય                        |
| વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર (વધારો)             | શૂન્ય        | શૂન્ય                      | શૂન્ય                        |
| વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર (ઘટાડો)             | શૂન્ય        | શૂન્ય                      | શૂન્ય                        |
| વર્ષના અંતે                             | શૂન્ય        | શૂન્ય                      | શૂન્ય                        |
| વર્ષની શરૂઆતમાં ઇસ્યુ કરેલ કુલ શેર મૂડી | ૧૪,૧૦,૭૦૭    | ૧૦૦                        | ૧૪,૧૦,૭૦,૭૦૦                 |
| વર્ષ દરમિયાન હેરફાર (વધારો)             | ૧,૦૦,૦૦૦     | ૧૦૦                        | ૧,૦૦,૦૦,૦૦૦                  |
| વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર (ઘટાડો)             | શૂન્ય        | શૂન્ય                      | શૂન્ય                        |
| વર્ષના અંતે ઇસ્યુ કરેલ કુલ શેર મૂડી     | ૧૫,૧૦,૭૦૭    | ૧૦૦                        | ૧૫,૧૦,૭૦,૭૦૦                 |

## (ઘ) વર્ષ દરમિયાન છૂટા પાડેલા/ એકત્રિત કરેલા શેર્સની વિગતો (શેર્સના પ્રત્યેક વર્ગ માટે)

| શેર્સનો વર્ગ      | છૂટા પાડ્યા / એકત્રિત કર્યા પહેલાં | છૂટા પાડ્યા / એકત્રિત કર્યા બાદ |
|-------------------|------------------------------------|---------------------------------|
| શેર્સની સંખ્યા    | શૂન્ય                              | શૂન્ય                           |
| શેર દીઠ મૂળ કિંમત | શૂન્ય                              | શૂન્ય                           |

## (ii) ડિબેંચર્સ

| ડિબેંચર્સ નો પ્રકાર                      | ડિબેંચર્સની સંખ્યા | ડિબેંચર દીઠ નોમિનલ કિંમત (રૂ.) | ડિબેંચર્સની કુલ નોમિનલ કિંમત |
|--|--------------------|--------------------------------|------------------------------|
| <b>નોન-કન્વર્ટિબલ (દરેક પ્રકાર માટે)</b> |                    |                                |                              |
| વર્ષની શરૂઆતમાં                          | શૂન્ય              | શૂન્ય                          | શૂન્ય                        |
| ફેરફાર (વધારો/ ઘટાડો)                    | શૂન્ય              | શૂન્ય                          | શૂન્ય                        |
| વર્ષના અંતે                              | શૂન્ય              | શૂન્ય                          | શૂન્ય                        |
| અંશત: ક્વેર્ટિબલ (દરેક પ્રકાર માટે)      | શૂન્ય              | શૂન્ય                          | શૂન્ય                        |
| વર્ષની શરૂઆતમાં                          | શૂન્ય              | શૂન્ય                          | શૂન્ય                        |
| ફેરફાર (વધારો/ ઘટાડો)                    | શૂન્ય              | શૂન્ય                          | શૂન્ય                        |
| વર્ષના અંતે                              | શૂન્ય              | શૂન્ય                          | શૂન્ય                        |
| સંપૂર્ણ ક્વેર્ટિબલ (દરેક પ્રકાર માટે)    | શૂન્ય              | શૂન્ય                          | શૂન્ય                        |
| વર્ષની શરૂઆતમાં                          | શૂન્ય              | શૂન્ય                          | શૂન્ય                        |
| ફેરફાર (વધારો/ ઘટાડો)                    | શૂન્ય              | શૂન્ય                          | શૂન્ય                        |
| વર્ષના અંતે                              | શૂન્ય              | શૂન્ય                          | શૂન્ય                        |
| ડિબેંચર્સ ની કુલ રકમ                     | શૂન્ય              | શૂન્ય                          | શૂન્ય                        |
| વર્ષની શરૂઆતમાં                          | શૂન્ય              | શૂન્ય                          | શૂન્ય                        |
| ફેરફાર (વધારો/ ઘટાડો)                    | શૂન્ય              | શૂન્ય                          | શૂન્ય                        |
| વર્ષના અંતે                              | શૂન્ય              | શૂન્ય                          | શૂન્ય                        |

## (iii) અન્ય જામીનગીરીઓ :

| જામીનગીરીનો પ્રકાર | જામીનગીરીની સંખ્યા | દરેક યુનિટની નોમિનલ કિંમત (રૂ.) | કુલ નોમિનલ કિંમત (રૂ.) | દરેક યુનિટની ભરપાઈ થયેલી કિંમત (રૂ.) | કુલ ભરપાઈ થયેલ કિંમત (રૂ.) |
|--------------------|--------------------|---------------------------------|------------------------|--------------------------------------|----------------------------|
| શૂન્ય              | શૂન્ય              | શૂન્ય                           | શૂન્ય                  | શૂન્ય                                | શૂન્ય                      |

## (iv) સિક્યુરીટીઝ પ્રિમિયમ અકાઉન્ટ :

| જેના પર પ્રિમિયમ થયું હોય તે જમીનગીરીનો પ્રકાર              | જમીનગીરીની સંખ્યા | યુનિટ દીઠ પ્રિમિયમ (રૂ.) | કુલ પ્રિમિયમ (રૂ.) |
|---|-------------------|--------------------------|--------------------|
| <b>ઇક્વિટી પર પ્રિમિયમ (દરેક પ્રકાર માટે સ્પષ્ટ જણાવવી)</b> |                   |                          |                    |
| વર્ષની શરૂઆતમાં   | શૂન્ય             | શૂન્ય                    | શૂન્ય              |
| વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર   | શૂન્ય             | શૂન્ય                    | શૂન્ય              |
| ૧. વધારો  | શૂન્ય             | શૂન્ય                    | શૂન્ય              |
| (૧) પબ્લિક ઇસ્યુ  | શૂન્ય             | શૂન્ય                    | શૂન્ય              |
| (૨) પ્રાઇવેટ પ્લેસમેન્ટ/ પ્રેફરેન્સિયલ એલોટમેન્ટ            | શૂન્ય             | શૂન્ય                    | શૂન્ય              |
| (૩) ઇ.એસ.ઓ.એસ.  | શૂન્ય             | શૂન્ય                    | શૂન્ય              |
| (૪) કન્વર્ઝન- પ્રેફ. શેર્સ/ ડિબેન્ચર્સ                      | શૂન્ય             | શૂન્ય                    | શૂન્ય              |
| (૫) ઇક્વિટીમાં કન્વર્ઝન                                     | શૂન્ય             | શૂન્ય                    | શૂન્ય              |
| (૬) જીડીઆર/ એડીઆર   | શૂન્ય             | શૂન્ય                    | શૂન્ય              |
| (૭) અન્ય - સ્પષ્ટ જણાવો                                     | શૂન્ય             | શૂન્ય                    | શૂન્ય              |
| ૨. ઘટાડો  | શૂન્ય             | શૂન્ય                    | શૂન્ય              |
| (૧) બોનસ શેર્સ ઇસ્યુ કરવા માટે થયેલો ઉપયોગ                  | શૂન્ય             | શૂન્ય                    | શૂન્ય              |
| (૨) .....   | શૂન્ય             | શૂન્ય                    | શૂન્ય              |
| (૩) .....   | શૂન્ય             | શૂન્ય                    | શૂન્ય              |
| વર્ષના અંતે   | શૂન્ય             | શૂન્ય                    | શૂન્ય              |
| અન્ય સિક્યુરીટીઝ પર પ્રિમિયમ                                | શૂન્ય             | શૂન્ય                    | શૂન્ય              |
| વર્ષની શરૂઆતમાં   | શૂન્ય             | શૂન્ય                    | શૂન્ય              |
| વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર   | શૂન્ય             | શૂન્ય                    | શૂન્ય              |
| (૧) વધારો- નવો ઇસ્યુ  | શૂન્ય             | શૂન્ય                    | શૂન્ય              |
| (૨) ઘટાડો - રિડમ્શન પર પ્રિમિયમ                             | શૂન્ય             | શૂન્ય                    | શૂન્ય              |
| વર્ષના અંતે   | શૂન્ય             | શૂન્ય                    | શૂન્ય              |
| વર્ષની શરૂઆતમાં કુલ સિક્યુરિટી પ્રિમિયમ                     | શૂન્ય             | શૂન્ય                    | શૂન્ય              |
| વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર   | શૂન્ય             | શૂન્ય                    | શૂન્ય              |
| વધારો   | શૂન્ય             | શૂન્ય                    | શૂન્ય              |
| ઘટાડો   | શૂન્ય             | શૂન્ય                    | શૂન્ય              |
| વર્ષના અંતે કુલ સિક્યુરિટી પ્રિમિયમ                         | શૂન્ય             | શૂન્ય                    | શૂન્ય              |

## (વ) નિગમનો વકરો અને ચોખ્ખી કિંમત (એકટમાં વ્યાખ્યાયિત કર્યા મુજબ) :

૧. વકરો:

- નાણાંકીય વર્ષના અંતે વકરો - રૂ. ૨૪,૩૩૯,૩૪૩/-

૨. નિગમની ચોખ્ખી કિંમત:

- નાણાંકીય વર્ષના અંતે નિગમની ચોખ્ખી કિંમત - રૂ. ૩૫૨,૫૬૦,૧૨૨/-

## (૫) શેર હોલ્ડિંગ પેટર્ન (કુલ ઇક્વિટીની ટકાવારી તરીકે ઇક્વિટી શેર મૂડીનું વિભાજન)

## (ક) કક્ષાવાર શેર હોલ્ડિંગ:

| શેર હોલ્ડરની કક્ષા                 | વર્ષની શરૂઆતમાં (૧ એપ્રિલ ૨૦૧૯ના રોજ) ધારણ કરેલા શેરની સંખ્યા |           |              |                   | વર્ષના અંતે (૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ ધારણ કરેલા શેરની સંખ્યા |           |              |                   | વર્ષ દરમિયાન ટકાવારીમાં ફેરફાર |
|------------------------------------|---|-----------|--------------|-------------------|---|-----------|--------------|-------------------|--------------------------------|
|                                    | ડીમેટ   | વાસ્તવિક  | સરવાળો       | કુલ શેરની ટકાવારી | ડીમેટ   | વાસ્તવિક  | સરવાળો       | કુલ શેરની ટકાવારી |                                |
| <b>(ક) પ્રમોટર્સ</b>               |   |           |              |                   |   |           |              |                   |                                |
| (૧) ભારતીય                         |   |           |              |                   |   |           |              |                   |                                |
| (ક) વ્યક્તિ/ હિન્દુ સંયુક્ત કુટુંબ | શૂન્ય   | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય             | શૂન્ય   | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય             | શૂન્ય                          |
| (ખ) કેન્દ્ર સરકાર                  | શૂન્ય   | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય             | શૂન્ય   | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય             | શૂન્ય                          |
| (ગ) રાજ્ય સરકારી( રો)              | શૂન્ય   | ૧૪,૧૦,૭૦૭ | ૧૪,૧૦,૭૦,૭૦૦ | ૧૦૦               | શૂન્ય   | ૧૫,૧૦,૭૦૭ | ૧૫,૧૦,૭૦,૭૦૦ | ૧૦૦               | ૭.૦૯                           |
| (ઘ) બોડી કોર્પોરેટ                 | શૂન્ય   | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય             | શૂન્ય   | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય             | શૂન્ય                          |
| (ચ) બેન્કર્સ/ ના.સં.               | શૂન્ય   | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય             | શૂન્ય   | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય             | શૂન્ય                          |
| (છ) અન્ય                           | શૂન્ય   | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય             | શૂન્ય   | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય             | શૂન્ય                          |
| (ક) પ્રમોટરનું કુલ શેર હોલ્ડિંગ    | શૂન્ય   | ૧૪,૧૦,૭૦૭ | ૧૪,૧૦,૭૦,૭૦૦ | ૧૦૦               | શૂન્ય   | ૧૫,૧૦,૭૦૭ | ૧૫,૧૦,૭૦,૭૦૦ | ૧૦૦               | ૭.૦૯                           |
| <b>(ખ) બહાર શેર હોલ્ડિંગ</b>       |   |           |              |                   |   |           |              |                   |                                |
| ૧. સંસ્થાઓ                         |   |           |              |                   |   |           |              |                   |                                |
| (ક) મ્યુચુઅલ ફંડ                   | શૂન્ય   | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય             | શૂન્ય   | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય             | શૂન્ય                          |
| (ખ) બેન્કર્સ / ના.સં.              | શૂન્ય   | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય             | શૂન્ય   | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય             | શૂન્ય                          |
| <b>(ગ) કેંદ્ર</b>                  |   |           |              |                   |   |           |              |                   |                                |
| સરકાર                              | શૂન્ય   | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય             | શૂન્ય   | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય             | શૂન્ય                          |
| (ઘ) રાજ્ય સરકાર( ર- )              | શૂન્ય   | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય             | શૂન્ય   | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય             | શૂન્ય                          |
| (ચ) વેન્યર કેપિટલ ફંડ              | શૂન્ય   | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય             | શૂન્ય   | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય             | શૂન્ય                          |
| (છ) વિમા નિગમઓ                     | શૂન્ય   | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય             | શૂન્ય   | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય             | શૂન્ય                          |
| (જ) એફ. આઇ.આઇ.                     | શૂન્ય   | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય             | શૂન્ય   | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય             | શૂન્ય                          |
| (ઝ) ફોરેન વેન્યર કેપિટલ ફંડ        | શૂન્ય   | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય             | શૂન્ય   | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય             | શૂન્ય                          |



|   |       |           |              |       |       |           |              |       |       |
|---|-------|-----------|--------------|-------|-------|-----------|--------------|-------|-------|
| (ટ) અન્ય (૧૯ાાવો)   | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય |
| પેટા-સરવાળો (ખ)<br>(૧):   | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય |
| ૨. બિન-સંસ્થા   |       |           |              |       |       |           |              |       |       |
| (ક) બોડી કોર્પોરેટ  | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય |
| (૧) ભારતીય  | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય |
| (૨) દરિયાપારની  | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય |
| (૩) વ્યક્તિઓ  | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય |
| ૧. રૂપિયા એક લાખ સુધીની નજીવી શેર મૂડી ધારણ કરનાર વ્યક્તિગત શેર હોલ્ડર      | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય |
| ૨. રૂપિયા એક લાખથી વધુ રકમની નજીવી શેર મૂડી ધારણ કરનાર વ્યક્તિગત શેર હોલ્ડર | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય |
| (ગ) અન્ય (૧૯ાાવો)   | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય |
| બિન નિવાસી ભારતીયો  | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય |
| દરિયાપારની કોર્પોરેટ બોડીઝ  | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય |
| વિદેશી નાગરિકતા ધરાવતાં   | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય |
| કિલયરીંગ મેમ્બર્સ   | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય |
| ટ્રસ્ટસ   | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય |
| વિદેશી સંસ્થા ઓ (ડી. આર.)   | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય |
| પેટા સરવાળો. (ખ)<br>(૨)   | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય |
| કુલ જાહેર શેર હોલ્ડિંગ (ખ) = (ખ)<br>(૧) + (ખ)(૨)                            | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય |
| ગ. શેરો જે કસ્ટોડિયન દ્વારા જીડીઆર અને એડીઆર માટે છે                        | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય | શૂન્ય     | શૂન્ય        | શૂન્ય | શૂન્ય |
| એકંદરે સરવાળો<br>(ક+ખ+ગ)  | શૂન્ય | ૧૪,૧૦,૭૦૭ | ૧૪,૧૦,૭૦,૭૦૦ | ૧૦૦   | શૂન્ય | ૧૫,૧૦,૭૦૭ | ૧૫,૧૦,૭૦,૭૦૦ | ૧૦૦   | ૭.૦૯  |

## (ખ) પ્રમોટરોનું શેર હોલ્ડિંગ :

| ક્રમ નં.         | શેર હોલ્ડરનું નામ   | વર્ષની શરૂઆતમાં ધારણ કરેલાં શેર્સની સંખ્યા |                            |  | વર્ષનાં અંતે ધારણ કરેલાં શેર્સની સંખ્યા |                            |  | શેર્સની ટકાવારીમાં વર્ષ દરમિયાન ફેરફાર |
|------------------|---|--|----------------------------|--|---|----------------------------|--|--|
|                  |   | શેર્સની સંખ્યા                             | નિગમના કુલ શેર્સની ટકાવારી | કુલ શેર્સ પૈકી તારણનાં મૂકેલાં શેર્સની ટકાવારી | શેર્સની સંખ્યા                          | નિગમના કુલ શેર્સની ટકાવારી | કુલ શેર્સ પૈકી તારણનાં મૂકેલાં શેર્સની ટકાવારી |  |
| ૧.               | ગુજરાતનાં માનનીય રાજ્યપાલશ્રી, રાજભવન   | ૧૪૧૦૭૦૦                                    | ૯૯.૯૯                      | શૂન્ય  | ૧૫૧૦૭૦૦                                 | ૯૯.૯૯                      | શૂન્ય  | ૭.૦૯                                   |
| ૨.               | શ્રી જસવંત ગાંધી, વહીવટી નિયામક, ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નીગમ             | ૧  | ૦.૦૧                       | શૂન્ય  | શૂન્ય                                   | શૂન્ય                      | શૂન્ય  | શૂન્ય                                  |
| ૩.               | શ્રી પી બી ઠાકર, વહીવટી નિયામક, ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નીગમ              | શૂન્ય                                      | શૂન્ય                      | શૂન્ય  | ૧                                       | ૦.૦૧                       | શૂન્ય  | શૂન્ય                                  |
| ૪.               | શ્રી જે. વી.દેસાઈ, નાયબ સચિવ (વિકસિત જાતિ) સામાજિક ન્યાય અને સશક્તિકરણ વિભાગ. | ૧  | ૦.૦૧                       | શૂન્ય  | ૧                                       | ૦.૦૧                       | શૂન્ય  | શૂન્ય                                  |
| ૫.               | શ્રી કે. જી. વણઝારા, નિયામક, વિકસિત જાતિ કલ્યાણ વિભાગ.                        | ૧  | ૦.૦૧                       | શૂન્ય  | ૧                                       | ૦.૦૧                       | શૂન્ય  | શૂન્ય                                  |
| ૬.               | શ્રી કે. જી. વણઝારા, અધિક સચિવ, સામાજિક ન્યાય અને સશક્તિકરણ વિભાગ.            | ૧  | ૦.૦૧                       | શૂન્ય  | ૧                                       | ૦.૦૧                       | શૂન્ય  | શૂન્ય                                  |
| ૭.               | કું. કુંજલ પાઠક, નાયબ સચિવ, નાણાં વિભાગ.                                      | ૧  | ૦.૦૧                       | શૂન્ય  | ૧                                       | ૦.૦૧                       | શૂન્ય  | શૂન્ય                                  |
| ૮.               | શ્રી કે. આર. ઝાલા, સંયુક્ત નિયામક, વિકસતી જાતિ                                | ૧  | ૦.૦૧                       | શૂન્ય  | ૧                                       | ૦.૦૧                       | શૂન્ય  | શૂન્ય                                  |
| ૯.               | શ્રી એચ. બી. પટેલ, સંયુક્ત કમિશ્નર, કુટીર અને ગ્રામીણ ઉદ્યોગો                 | ૧  | ૦.૦૧                       | શૂન્ય  | ૧                                       | ૦.૦૧                       | શૂન્ય  | શૂન્ય                                  |
| <b>સરવાળો...</b> |   | <b>૧૪૧૦૭૦૦</b>                             | <b>૧૦૦</b>                 | <b>શૂન્ય</b>                                   | <b>૧૫૧૦૭૦૦</b>                          | <b>૧૦૦</b>                 | <b>શૂન્ય</b>                                   | <b>૭.૦૯</b>                            |

\* ઉપરોક્ત સરકાર નિયુક્ત વ્યક્તિગત અધિકારીઓ જેઓ ગુજરાત સરકારનાં માનનીય રાજ્યપાલશ્રી સાથે સંયુક્ત રીતે શેર ધરાવે છે. આ શેર તેઓની બદલી અને નિયુક્તિના આધારે તબદીલ કરવામાં આવેલ છે.

## (ગ) પ્રમોટરોના શેર હોલ્ડિંગમાં ફેરફાર

| ક્રમ નં. | વિગતો  | વર્ષની શરૂઆતમાં શેર હોલ્ડિંગ |                          | વર્ષ દરમિયાન એકત્રિત શેરહોલ્ડિંગ |                          |
|----------|--|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--------------------------|
|          |  | શેરની સંખ્યા                 | નિગમના કુલ શેરની ટકાવારી | શેરની સંખ્યા                     | નિગમના કુલ શેરની ટકાવારી |
| ૧.       | વર્ષની શરૂઆતમાં  | ૧૪,૧૦,૭૦૭                    | ૧૦૦                      | --                               | --                       |
| ૨.       | વર્ષ દરમિયાન શેર હોલ્ડિંગમાં તારીખવાર વધારો(દા.ત. ફાળવણી/તબદીલ/બોનસ/સ્વેટ ઇક્વિટી વગેરે) | ૧,૦૦,૦૦૦                     | -                        | ૧,૦૦,૦૦૦                         | -                        |
|          | <b>વર્ષના અંતે</b>   | <b>૧૫,૧૦,૭૦૭</b>             | <b>૧૦૦</b>               | <b>૧૫,૧૦,૭૦૭</b>                 | <b>૧૦૦</b>               |

## (ઘ) સર્વોચ્ચ દસ શેરહોલ્ડર્સની શેર હોલ્ડિંગની પેટર્ન (જુડીઆર અને એડીઆરના નિયામકો, પ્રમોટરો અને હોલ્ડર સિવાય)

| સર્વોચ્ચ ૧૦ પૈકીના દરેક શેર હોલ્ડર માટે   | વર્ષની શરૂઆતમાં શેર હોલ્ડિંગ |                          | વર્ષ દરમિયાન એકત્રિત શેરહોલ્ડિંગ |                          |
|---|------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--------------------------|
|   | શેરની સંખ્યા                 | નિગમના કુલ શેરની ટકાવારી | શેરની સંખ્યા                     | નિગમના કુલ શેરની ટકાવારી |
| વર્ષની શરૂઆતમાં   | શૂન્ય                        | શૂન્ય                    | શૂન્ય                            | શૂન્ય                    |
| વર્ષ દરમિયાન શેર હોલ્ડિંગમાં તારીખવાર વધારો/ઘટાડો વધારા/ઘટાડાના કારણો જણાવવા (જેમ કે ફાળવણી/ તબદીલી/ બોનસ/ સ્વેટ ઇક્વિટી વગેરે) | શૂન્ય                        | શૂન્ય                    | શૂન્ય                            | શૂન્ય                    |
| <b>વર્ષના અંતે</b>  | <b>શૂન્ય</b>                 | <b>શૂન્ય</b>             | <b>શૂન્ય</b>                     | <b>શૂન્ય</b>             |

## (ચ) નિયામકો અને મહત્વના વ્યવસ્થાપકીય કર્મચારીઓનું શેર હોલ્ડિંગ

| પ્રત્યેક નિયામક અને વ્યવસ્થાપકીય કર્મચારીનું શેર હોલ્ડિંગ  | વર્ષની શરૂઆતમાં શેર હોલ્ડિંગ |                          | વર્ષ દરમિયાન એકત્રિત શેર હોલ્ડિંગ |                          |
|--|------------------------------|--------------------------|-----------------------------------|--------------------------|
|  | શેરની સંખ્યા                 | નિગમના કુલ શેરની ટકાવારી | શેરની સંખ્યા                      | નિગમના કુલ શેરની ટકાવારી |
| વર્ષની શરૂઆતમાં  | શૂન્ય                        | શૂન્ય                    | શૂન્ય                             | શૂન્ય                    |
| વર્ષ દરમિયાન શેર હોલ્ડિંગ માં તારીખવાર વધારો/ઘટાડો વધારા/ઘટાડાના કારણો જણાવવા (જેમ કે ફાળવણી/ તબદીલી/ બોનસ/ સ્વેટ ઇક્વિટી વગેરે) | શૂન્ય                        | શૂન્ય                    | શૂન્ય                             | શૂન્ય                    |
| <b>વર્ષના અંતે</b>   | <b>શૂન્ય</b>                 | <b>શૂન્ય</b>             | <b>શૂન્ય</b>                      | <b>શૂન્ય</b>             |

## (છ) બાકી વ્યાજ/ ઉપાર્જિત પરંતુ ચુકવવાપાત્ર ન બન્યું હોય એવા વ્યાજ સહિત નિગમનું દેવું. (રૂ. લાખમાં)

| વિગતો  | થાપણો સિવાયની તારણવાળી લોનો | તારણ વિનાની લોન | થાપણો | કુલ દેવું     |
|--|-----------------------------|-----------------|-------|---------------|
| <b>નાણાંકીય વર્ષની શરૂઆતમાં દેવું</b>        |                             |                 |       |               |
| ૧) મુદ્દલ રકમ                                | ૨૪,૮૭,૯૬,૩૬૪                | ૩૪,૦૯,૭૫,૦૦૦    | શૂન્ય | ૫૮,૯૭,૭૧,૩૬૪  |
| ૨) ચુકવવાપાત્ર બનેલું પરંતુ ન ચૂકવેલું વ્યાજ | શૂન્ય                       | શૂન્ય           | શૂન્ય | શૂન્ય         |
| ૩) ઉપાર્જિત પરંતુ ચુકવવાપાત્ર ન બનેલું વ્યાજ | શૂન્ય                       | શૂન્ય           | શૂન્ય | શૂન્ય         |
| સરવાળો.. (૧ + ૨ + ૩)                         | ૨૪,૮૭,૯૬,૩૬૪                | ૩૪,૦૯,૭૫,૦૦૦    | શૂન્ય | ૫૮,૯૭,૭૧,૩૬૪  |
| <b>નાણાંકીય વર્ષ દરમિયાન દેવામાં ફેરફાર</b>  |                             |                 |       |               |
| વધારો  | શૂન્ય                       | ૧૮,૭૫,૦૦,૦૦૦    | શૂન્ય | ૧૮,૭૫,૦૦,૦૦૦  |
| ઘટાડો  | (૨,૮૧,૮૨,૯૪૨)               | શૂન્ય           | શૂન્ય | (૨,૮૧,૮૨,૯૪૨) |
| ચોખ્ખો ફેરફાર                                | (૨,૮૧,૮૨,૯૪૨)               | ૧૮,૭૫,૦૦,૦૦૦    | શૂન્ય | ૧૫,૯૩,૧૭,૦૫૮  |
| <b>નાણાંકીય વર્ષના અંતે દેવું</b>            |                             |                 |       |               |
| ૧) મુદ્દલ રકમ                                | ૨૨,૦૬,૧૩,૪૨૨                | ૫૨,૮૪,૭૫,૦૦૦    | શૂન્ય | ૭૪,૯૦,૮૮,૪૨૨  |
| ૨) ચુકવવાપાત્ર બનેલું પરંતુ ન ચૂકવેલું વ્યાજ | શૂન્ય                       | શૂન્ય           | શૂન્ય | શૂન્ય         |
| ૩) ઉપાર્જિત પરંતુ ચુકવવાપાત્ર ન બનેલું વ્યાજ | શૂન્ય                       | શૂન્ય           | શૂન્ય | શૂન્ય         |
| સરવાળો.. (૧ + ૨ + ૩)                         | ૨૨,૦૬,૧૩,૪૨૨                | ૫૨,૮૪,૭૫,૦૦૦    | શૂન્ય | ૭૪,૯૦,૮૮,૪૨૨  |

## ૬. નિયામકો અને મહત્વના વ્યવસ્થાપકીય કર્મચારીઓનું મહેનતાણું

ક. વહીવટી નિયામક, પૂર્ણકાલિન નિયામક અને/ અથવા વ્યવસ્થાપકનું મહેનતાણું

| ક્રમ | મહેનતાણાની વિગત  | વહીવટી નિયામક, પૂર્ણકાલિન નિયામક અને/ અથવા વ્યવસ્થાપકનું નામ |               |       |       | કુલ રકમ  |
|------|--|--|---------------|-------|-------|----------|
|      |  | જે. યુ. ગાંધી  | વહીવટી નિયામક | -     | -     |          |
| ૧.   | કુલ પગાર   | ૧,૯૪,૪૦૦   | શૂન્ય         | શૂન્ય | શૂન્ય | ૧,૯૪,૪૦૦ |
|      | (ક) આવક વેરા અધિનિયમ-૧૯૬૧ની કલમ ૧૭(૧)ની જોગવાઈ મુજબ પગાર   | શૂન્ય  | શૂન્ય         | શૂન્ય | શૂન્ય | શૂન્ય    |
|      | (ખ) આવક વેરા અધિનિયમ -૧૯૬૧ની કલમ ૧૭(૨) હેઠળના ભથ્થા        | શૂન્ય  | શૂન્ય         | શૂન્ય | શૂન્ય | શૂન્ય    |
|      | (ગ) આવક વેરા અધિનિયમ-૧૯૬૧ની કલમ ૧૭(૩) હેઠળ પગારના બદલે લાભ | શૂન્ય  | શૂન્ય         | શૂન્ય | શૂન્ય | શૂન્ય    |
| ૨.   | સ્ટોક વિકલ્પ   | શૂન્ય  | શૂન્ય         | શૂન્ય | શૂન્ય | શૂન્ય    |
| ૩.   | સ્વેટ ઇક્વિટી  | શૂન્ય  | શૂન્ય         | શૂન્ય | શૂન્ય | શૂન્ય    |

|    |                          |          |       |       |       |          |
|----|--------------------------|----------|-------|-------|-------|----------|
| ૪. | કમિશન                    |          |       |       |       |          |
| -  | નફાની ટકવારી રૂપે        |          |       |       |       |          |
| -  | અન્ય, સ્પષ્ટ જણાવો       | શૂન્ય    | શૂન્ય | શૂન્ય | શૂન્ય | શૂન્ય    |
| ૫. | અન્ય, સ્પષ્ટ જણાવો       | શૂન્ય    | શૂન્ય | શૂન્ય | શૂન્ય | શૂન્ય    |
|    | સરવાળો... (ક)            | ૧,૯૪,૪૦૦ | શૂન્ય | શૂન્ય | શૂન્ય | ૧,૯૪,૪૦૦ |
|    | અધિનિયમ મુજબ ટોચ મર્યાદા | શૂન્ય    | શૂન્ય | શૂન્ય | શૂન્ય | શૂન્ય    |

**ખ. અન્ય નિયામકોને મહેનતાણું**

| ક્રમ | મહેનતાણાની વિગત                                   | વહીવટી નિયામકનું નામ | કુલ રકમ |
|------|---|----------------------|---------|
| ૧.   | સ્વતંત્ર નિયામક                                   | શૂન્ય                | શૂન્ય   |
|      | બોર્ડ સમિતિની બેઠકમાં હાજરી આપવા માટે ફી          | શૂન્ય                | શૂન્ય   |
|      | કમિશન   | શૂન્ય                | શૂન્ય   |
|      | અન્ય, સ્પષ્ટ જણાવો                                | શૂન્ય                | શૂન્ય   |
|      | સરવાળો (૧)  | શૂન્ય                | શૂન્ય   |
| ૨.   | અન્ય બિન કારોબારી નિયામકો / અધ્યક્ષ અને ઉપાધ્યક્ષ | શૂન્ય                | શૂન્ય   |
|      | બોર્ડ સમિતિની બેઠકમાં હાજરી આપવા માટે ફી          | શૂન્ય                | શૂન્ય   |
|      | કમિશન   | શૂન્ય                | શૂન્ય   |
|      | અન્ય, સ્પષ્ટ જણાવો                                | શૂન્ય                | શૂન્ય   |
|      | સરવાળો (૨)  | શૂન્ય                | શૂન્ય   |
|      | સરવાળો..(૧ + ૨)                                   | શૂન્ય                | શૂન્ય   |
|      | વ્યવસ્થાપકીય કામગીરી માટેનું કુલ મહેનતાણું        | શૂન્ય                | શૂન્ય   |
|      | અધિનિયમ મુજબ એકંદર ટોચ મર્યાદા                    | શૂન્ય                | શૂન્ય   |

## ગ. વહીવટી નિયામક/ મેનેજર/ પૂર્ણકાલિન નિયામક સિવાયના મહત્વના વ્યવસ્થાપકીય કર્મચારીવર્ગનું મહેનતાણું

| ક્રમ નં. | મહેનતાણાની વિગત   | મહત્વના વ્યવસ્થાપકીય કર્મચારી |                 |                        |        |
|----------|---|-------------------------------|-----------------|------------------------|--------|
|          |   | મુખ્ય કારોબારી                | કંપની સેક્રેટરી | મુખ્ય નાણાંકીય અધિકારી | સરવાળો |
| ૧.       | કુલ પગાર  | શૂન્ય                         | શૂન્ય           | શૂન્ય                  | શૂન્ય  |
|          | (ક) આવક વેરા અધિનિયમ-૧૯૬૧ની કલમ ૧૭ (૧) ની જોગવાઈ મુજબ પગાર  | શૂન્ય                         | શૂન્ય           | શૂન્ય                  | શૂન્ય  |
|          | (ખ) આવક વેરા અધિનિયમ -૧૯૬૧ની કલમ ૧૭ (૨) હેઠળના ભથ્થા        | શૂન્ય                         | શૂન્ય           | શૂન્ય                  | શૂન્ય  |
|          | (ગ) આવક વેરા અધિનિયમ-૧૯૬૧ની કલમ ૧૭ (૩) હેઠળ પગારના બદલે લાભ | શૂન્ય                         | શૂન્ય           | શૂન્ય                  | શૂન્ય  |
| ૨.       | સ્ટોક વિકલ્પ  | શૂન્ય                         | શૂન્ય           | શૂન્ય                  | શૂન્ય  |
| ૩.       | સ્પેટ ઇક્વિટી   | શૂન્ય                         | શૂન્ય           | શૂન્ય                  | શૂન્ય  |
| ૪.       | કમિશન   |                               |                 |                        |        |
|          | - નફાની ટકવારી રૂપે   |                               |                 |                        |        |
|          | - અન્ય, સ્પષ્ટ જણાવો  | શૂન્ય                         | શૂન્ય           | શૂન્ય                  | શૂન્ય  |
| ૫.       | અન્ય, સ્પષ્ટ જણાવો  | શૂન્ય                         | શૂન્ય           | શૂન્ય                  | શૂન્ય  |
|          | સરવાળો...   | શૂન્ય                         | શૂન્ય           | શૂન્ય                  | શૂન્ય  |

## ઙ. ગુનાઓની સજા/દંડ/માંડવાળી

| પ્રકાર             | કંપની અધિ.ની કલમ | ટૂંકું વર્ણન | દંડ/ સજા/ લાદવામાં આવેલી ફીની માંડવાળીની વિગતો | સત્તા મંડળ (આર. ડી/ એન. સી. એલ. ટી./ કોર્ટ) | કોઈ અપીલ કરવામાં આવી હોય તો તેની વિગતો આપવી. |
|--------------------|------------------|--------------|--|---|--|
| <b>(ક) કંપની</b>   |                  |              |  |   |  |
| દંડ                |                  |              |  |   |  |
| સજા                |                  |              |  | શૂન્ય                                       |  |
| માંડવાળી           |                  |              |  |   |  |
| <b>(ખ) નિયામકો</b> |                  |              |  |   |  |
| દંડ                |                  |              |  |   |  |
| સજા                |                  |              |  | શૂન્ય                                       |  |
| માંડવાળી           |                  |              |  |   |  |

## (ગ) કસૂર કરનાર અન્ય અધિકારીઓ

|          |       |
|----------|-------|
| દંડ      | શુન્ય |
| સજા      |       |
| માંડવાળી |       |

ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમનાં  
નિયામક મંડળ વતી અને તેમના દ્વારા

તા. / /૨૦૨૨

સ્થળ: ગાંધીનગર

સહી/-  
વહીવટી નિયામક

સહી/-  
નિયામક

## સી.એન્ડ એજુનો અહેવાલ

સંખ્યા: તકનિકી સહયોગ સેલ/એસ-૨/કોમેન્ટસ/  
ગુઠાકોવિનિ/૨૦૧૯-૨૦/ઓડબલ્યુ નં-૩૪  
પ્રિન્સિપલ એકાઉન્ટન્ટ જનરલની ઓફિસ ( વિષ્લેષણ-૧ ),  
ગુજરાત  
એનેક્સી ભવન, રેસ કોર્સ રોડ, પોસ્ટ બેગ નં. ૨૭,  
રાજકોટ-૩૬૦૦૦૧  
ટેલિફોન: +૯૧-૨૮૧-૨૪૪૬૮૩૬-૩૭, ફેક્સ: +૯૧-૨૮૧-  
૨૪૭૬૯૨૧  
ઈમેઇલ: [pagau1gujarat@cag.gov.in](mailto:pagau1gujarat@cag.gov.in)  
તારિખ: ૨૨.૦૭.૨૦૨૨

પ્રતિ,  
વહિવટી સંચાલકશ્રી  
ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ  
બ્લોક નં. ૧૬, ગ્રાઉન્ડ ફ્લોર, ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન,  
ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦.

**વિષય :** ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ, ગાંધીનગરના તા.૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ પુરા થતા વર્ષ માટે નોંધપાત્ર ઓડિટ અવલોકનો

મહોદય,

વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ માટેના ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ, ગાંધીનગરના પત્રકોના સંદર્ભમાં કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ની ધારા ૧૪૩(૬)(બ) હેઠળ પૂરક નોંધોને અંતિમ સ્વરૂપ આપવાની પ્રક્રિયા દરમિયાન એવું નક્કી કરવામાં આવ્યું છે કે વર્ષ દરમિયાન નીચેની અમુક હિસાબી ભૂલોની યોગ્ય કાર્યવાહી માટે એક સંચાલન પત્ર દ્વારા જાણ કરવી જોઈએ.

આવી ભૂલોની એક અનુસૂચિ ને સંચાલન પત્ર દ્વારા અનુસરણ કરાવવા માટે જોડાણ તરીકે જોડાયેલ છે. સંચાલન દ્વારા વર્તમાન વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ માં ઉલ્લેખિત ભૂલોને સુધારવાની અપેક્ષા છે, જેને સુધારવાની ટિપ્પણી ચાલુ વર્ષમાં કરવામાં આવી છે.

આપનો વિશ્વાસુ,  
સહી/-

બિડાણ: નોંધની નકલ  
ઉપ મહાલેખાકાર  
(ઓડિટ મેનેજર જૂથ- ૧)



## જોડાણ

૧. જાહેરાત પર ટિપ્પણીઓ:

લાંબાગાળા ની લોન અને પેશગીઓ

શક્રમંદ પેશગીઓ માટેની જોગવાઈ (નોંધ નં. ૩.૮) રૂપિયા ૭૬.૩૧ લાખ

કંપનીએ વિવિધ યોજનાઓ મુજબ લાભાર્થીઓને નીચે મુજબ લોન આપી હતી: (રકમ લાખ માં)

| વિગતો  | ૨૦૧૯-૨૦ | ૨૦૧૮-૧૯ |
|--|---------|---------|
| લાભાર્થીઓને મંજૂર કરવામાં આવેલ લોન<br>(એનબીસીએફડીસી યોજના)   | ૫૬૨૨.૪૨ | ૪૩૫૩.૯૭ |
| લાભાર્થીઓને મંજૂર કરવામાં આવેલ લોન<br>(ગુજરાત સરકારની યોજના) | ૧૪૧૯.૯૭ | ૧૩૧૦.૫૧ |
| સરવાળો   | ૭૦૪૨.૩૯ | ૫૬૬૪.૪૮ |

કંપનીએ વર્ષ ૨૦૧૨-૧૩ સુધી રૂપિયા ૭૬.૩૧ લાખના શંકાસ્પદ દેવાની જોગવાઈ કરી છે. વર્ષ ૨૦૧૨-૧૩ પછી આ જ રકમ આગળ વધારવામાં આવી છે તેમજ શંકાસ્પદ દેવા માટે કોઈ જોગવાઈ કરવામાં આવી નથી. જો કે, લાભાર્થીઓને આપવામાં આવેલી લોનમાં દર વર્ષે વધારો થયો છે, પરંતુ કંપનીએ શંકાસ્પદ દેવાની જોગવાઈ માટે સમાન આંકડા આપ્યા છે. વધુમાં, કંપની દ્વારા શંકાસ્પદ દેવાની કોઈ નીતિ જાહેર કરવામાં આવી નથી.

## વરિષ્ઠ ઓડિટ અધિકારી/ ટેકનિકલ સપોર્ટ સેલ

સંખ્યા: તકનિકી સહયોગ સેલ/એસ-૨/કોમેન્ટસ/ ગુઠાકોવિનિ/  
૨૦૧૯-૨૦/ ઓડબલ્યુ નં-૩૩

પ્રિન્સિપલ એકાઉન્ટન્ટ જનરલની ઓફિસ ( વિષ્લેષણ-૧ ), ગુજરાત  
એનેક્સી ભવન, રેસ કોર્સ રોડ, પોસ્ટ બેગ નં. ૨૭, રાજકોટ-૩૬૦૦૦૧  
ટેલિફોન: +૯૧-૨૮૧-૨૪૪૬૮૩૬-૩૭, ફેક્સ: +૯૧-૨૮૧-૨૪૭૬૯૨૧  
ઇમેઇલ: pagau1gujarat@cag.gov.in  
તારિખ: ૨૨.૦૭.૨૦૨૨

પ્રતિ,

વહિવટી સંચાલકશ્રી

ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ

બ્લોક નં. ૧૬, ગ્રાઉન્ડ ફ્લોર,

ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન,

ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦.

**વિષય:** ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ, ગાંધીનગરના તા.૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ પુરા થતા વર્ષ માટેના હિસાબો પર કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની ધારા ૧૪૩(૬)(બ) અન્વયે, ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલની ટિપ્પણીઓ.

શ્રીમાન,

૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ પૂરા થતા વર્ષ માટેના ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ, ગાંધીનગર પત્રકોના સંદર્ભમાં કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ની ધારા ૧૪૩(૬)(બ) હેઠળ કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલની જે જોડાણ કરેલ ટિપ્પણીઓ છે, તેને કંપની ની વાર્ષિક સાધારણ સભામાં પ્રસ્તુત કરવા માટે કૃપા કરીને સમીક્ષા કરો.

કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ની ધારા ૧૪૩(૬)(બ) હેઠળ કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલની ટિપ્પણીઓ ને વાર્ષિક સાધારણ સભામાં કંપનીના ઓડિટરના રિપોર્ટની જેમ તે સમયે અને તે રીતે મીટિંગ પહેલાં તેને રજૂ કરવું જરૂરી છે. વાર્ષિક સાધારણ સભામાં કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલની ટિપ્પણીઓ રજૂ કરવાની તારીખ અનુગામી પત્રવ્યવહાર દ્વારા આ કચેરીને જણાવો.

છાપેલ લેખનની છ નકલ અમારા ઉપયોગ માટે અને રેકોર્ડ માટે માટે પત્રવ્યવહાર દ્વારા આ કચેરીને મોકલો. કૃપા કરીને આ પત્ર અને તેના બિડાણોની પ્રાપ્તિ થવા પર જાણ કરો.

આપનો વિશ્વાસુ,  
સહી/-

બિડાણ: નોંધની નકલ

ઉપ મહાલેખાકાર

(ઓડિટ મેનેજર જૂથ- ૧)

## સ્વતંત્ર ઓડિટરનો અહેવાલ

પ્રતિ

માનનીય સભ્યશ્રીઓ ગુજરાત ઠાકોર  
અને કોળી વિકાસ નિગમ

### નાણાંકીય પત્રકો ઉપર ઓડિટનો અહેવાલ:

#### અભિપ્રાય :

અમે, ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ (કંપની) નાં નાણાંકીય પત્રકોનું ઓડિટ કરેલ છે. આ નાણાંકીય પત્રકોમાં તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ ના રોજનું પાકું સરવૈયું, તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ પૂરા થતાં વર્ષનું નફા અને નુકસાન ખાતું, રોકડ પ્રવાહપત્રક, હિસાબી નીતિઓ અને અન્ય સમજૂતી આપતી માહિતીનો સંક્ષિપ્તમાં સમાવેશ થાય છે.

અમારા મતે અને અમને આપવામાં આવેલી માહિતી અને ખુલાસા મુજબ આ નાણાંકીય પત્રકો કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની આવશ્યકતા મુજબની માહિતી, અધિનિયમમાં દર્શાવવામાં આવેલી જરૂરિયાત મુજબ પૂરી પાડે છે તેમજ ભારતમાં સામાન્ય રીતે સ્વીકૃત હિસાબી સિદ્ધાંતો પ્રમાણે, ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ની કંપનીના કામકાજની સ્થિતિ અને તે તારીખે પૂરા થતાં વર્ષનાં કંપનીના નફાનું સાચું અને યોગ્ય ચિત્ર રજૂ કરે છે.

#### અભિપ્રાય નો આધાર :

અમે અમારૂં ઓડિટ, અધિનિયમ ની કલમ ૧૪૩ (૧૦) હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરેલા ઓડિટના ધોરણો અનુસાર કર્યું છે. આ ધોરણો અંતર્ગત અમારી જવાબદારી, વિસ્તૃત રીતે અમારા ઓડિટ અહેવાલનાં “નાણાંકીય પત્રકોનાં ઓડિટ માટે ઓડિટરની જવાબદારીઓ” વિભાગમાં બતાવેલ છે. અમે, ઈન્સિટ્યુટ ઓફ ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટ્સ ઈન્ડિયા દ્વારા જારી કરવામાં આવેલ “નૈતિક સંહિતા” તેમજ કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ અને તેની જોગવાઈઓ અંતર્ગત નાણાંકીય પત્રકોનાં ઓડિટ સાથે સંબંધિત નૈતિક આવશ્યકતાઓ અનુસાર કંપનીથી સ્વતંત્ર છીએ અને અમે આ જરૂરિયાતો અને નૈતિક સંહિતા અનુસાર અમારી દરેક નૈતિક જવાબદારીઓ પુર્ણ કરેલ છે. અમે માનીએ છીએ કે અમે પ્રાપ્ત કરેલા ઓડિટ પુરાવા અમારા અભિપ્રાય માટે પુરતા અને યોગ્ય આધાર ધરાવે છે.

#### નાણાંકીય પત્રકો અને તેના પર ઓડિટરનો અહેવાલ સિવાયની અન્ય માહિતી :

અન્ય માહિતીઓ માટે કંપનીનું નિયામક મંડળ જવાબદાર છે. આ અન્ય માહિતીઓમાં નિયામક મંડળનાં અહેવાલ તથા સાથેના જોડાણોમાં સમાવિષ્ટ માહિતીઓનો સમાવેશ થાય છે, પરંતુ તેમાં નાણાંકીય પત્રકો અને તેના પરના અમારા ઓડિટરનો અહેવાલ શામેલ નથી.

નાણાંકીય પત્રકો અંગેનો અમારો અભિપ્રાય અન્ય માહિતીને આવરી લેતો નથી અને અમે તેના પર કોઈ પણ પ્રકારની ખાતરીના નિષ્કર્ષને વ્યક્ત કરતા નથી.

નાણાંકીય પત્રકોનાં અમારા ઓડિટમાં, અમારી જવાબદારી ઉપરોક્ત અન્ય માહિતીઓ વાંચવાની છે અને આમ કરતી વખતે, આ અન્ય માહિતીઓ નાણાંકીય પત્રકોથી કે ઓડિટમાં પ્રાપ્ત થયેલ માહિતીઓ થી ગંભીર રૂપે અલગ અથવા તો મહત્વપુર્ણ રીતે ખોટી દેખાય છે કે નહિ તે ચકાસવાની છે.

જો, અમને અમારા કાર્યમાં એવું તારણ જણાય કે આ અન્ય માહિતીઓમાં ગંભીરરૂપે અલગ છે. તો અમારે તે હકીકતની જાણ કરવી જરૂરી છે. પરંતુ અમારી પાસે આ અંગે જાણ કરવા માટે કંઈ નથી.

**નાણાંકીય પત્રકો માટે વ્યવસ્થાપકોની જવાબદારીઓ :**

કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩(અધિનિયમ)ની કલમ ૧૩૩ હેઠળ જાહેર કરવામાં આવેલા હિસાબી ધોરણો સહિત ભારતમાં સામાન્યપણે સ્વીકૃત હિસાબી સિદ્ધાંતો અનુસાર કંપનીની નાણાંકીય સ્થિતી, નાણાંકીય કામગીરી અને રોકડ પ્રવાહનુ સાચું અને વ્યાજબી ચિત્ર રજૂ કરતાં હોય તેવા આ નાણાવિષયક પત્રકો તૈયાર કરવા અંગે અધિનિયમની કલમ ૧૩૪(૫) માં જણાવેલી બાબતો માટે કંપનીના વ્યવસ્થાપકો જવાબદાર છે. આ જવાબદારીમાં કંપનીની અસ્કયામતોનું રક્ષણ કરવા માટે અધિનિયમની જોગવાઈ અનુસાર પર્યાપ્ત હિસાબી દસ્તાવેજો નિભાવવાનો અને છેતરપિંડી અને અન્ય અનિયમિતતાઓ નિવારવા અને શોધી કાઢવા, યોગ્ય હોય તેવી હિસાબી નીતિઓ પસંદ કરવી અને લાગુ કરવી, વ્યાજબી અને શાણપણવાળા હોય તેવા નિર્ણયો કરવા, અંદાજો બાંધવા, છેતરપિંડી અથવા ભુલના કારણે થતી મહત્વની ગેરરજૂઆતથી મુક્ત હોય તેવા નાણાંકીય પત્રકો તૈયાર કરવા અને રજૂ કરવા સાથે સંબંધિત આંતરિક નિયંત્રણની રચના, અમલ અને નિભાવનો પણ સમાવેશ થાય છે.

નાણાંકીય પત્રકો તૈયાર કરવામાં નિયામક મંડળ, કંપનીની ગોંઈગ કન્સર્ન રહેવાની ક્ષમતાનું મૂલ્યાંકન કરવા અને તે સંબંધિત બાબતો જણાવવા તથા નિયામક મંડળનો કંપની બંધ કરવાનો ઇરાદો હોય કે કંપનીની કામગીરી બંધ હોય કે કામગીરી બંધ કરવા સિવાય કોઈ વાસ્તવિક વિકલ્પ ન હોય તેવી પરીસ્થિતિઓ સીવાયની સ્થિતિમાં ગોંઈગ કન્સર્ન પ્રમાણે જ અકાઉન્ટ તૈયાર કરવા માટે જવાબદાર છે.

આ નિયામક મંડળ કંપનીના નાણાંકીય રિપોર્ટિંગની પ્રક્રિયાની દેખરેખ માટે પણ જવાબદાર છે.

**નાણાંકીય પત્રકો ના ઓડિટ માટે ઓડિટર ની જવાબદારીઓ :**

અમારો ઉદ્દેશ્ય આ નાણાંકીય પત્રકો ગંભીર ગેરરીતિઓ, છેતરપિંડી કે ભૂલોથી મુક્ત છે કે નહીં તે અંગે વ્યાજબી ખાતરી મેળવવાનો અને અમારો અભિપ્રાય શામેલ કરી ઓડિટરનો અહેવાલ આપવો છે. આ વ્યાજબી ખાતરી એ ઉચ્ચ કક્ષાની ખાતરી હોય છે, પરંતુ ઓડિટિંગના ધોરણો અનુસાર હાથ ધરવામાં આવેલ ઓડિટ હંમેશા ગંભીર ગેરરીતિઓ હોય ત્યારે તેને શોધી શકશે તેની બાંધધરી આપતું નથી. ગેરરીતિઓ છેતરપિંડી અથવા ભૂલથી ઉદ્ભવી શકે છે અને જો તે વ્યક્તિગત રીતે અથવા એકંદરમાં આ નાણાંકીય પત્રકોના વપરાશકર્તાઓના આર્થિક નિર્ણયોને વાજબી રીતે પ્રભાવિત કરી શકતા હોય તો તે ગંભીર ગણવામાં આવે છે.

અમે અમારા ઓડિટિંગના ધોરણો અનુસાર કરવામાં આવેલ ઓડિટના ભાગ રૂપે, સમગ્ર ઓડિટમાં વ્યાવસાયિક ધારણાઓ અને સંશયવાદનો ઉપયોગ કરીએ છીએ. તેમજ અમે નીચેનાં કાર્યો પણ કરેલ છે જેમકે:

- નાણાંકીય નિવેદનોની છેતરપિંડી અથવા ભૂલને લીધે થતી ગંભીર ગેરરીતિઓના જોખમોને ઓળખવા અને તેનું મૂલ્યાંકન કરવું, તે જોખમ માટે પ્રતિભાવ આપતી ઓડિટ પ્રક્રિયા કરવી અને અમારા અભિપ્રાય માટે આધાર પૂરા પાડવા માટે પૂરતા અને યોગ્ય એવા ઓડિટ પુરાવા મેળવવા. છેતરપિંડીને લીધે થતી ગંભીર ગેરરીતિઓ ભૂલથી થતી ગંભીર ગેરરીતિઓ કરતા શોધવી અઘરી છે કારણ કે છેતરપિંડીમાં જોડાણો, બનાવટો, ઇરાદાપૂર્વકની ભૂલો, ખોટી રજૂઆતો કે આંતરિક નિયંત્રણને બિનઅસરકારક કરવાનું પણ શામેલ હોઈ શકે છે.
- સંજોગો અનુસાર ઓડિટ પ્રક્રિયાઓ ડિઝાઇન કરવા માટે ઓડિટ સાથે સંબંધિત આંતરિક નિયંત્રણની સમજ મેળવવી. અધિનિયમની કલમ ૧૪૩(૩)(i) હેઠળ, કંપની પાસે પૂરતી આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણ સિસ્ટમ છે કે કેમ અને આવા નિયંત્રણોની ઓપરેટિંગ અસરકારકતા વિશે અમારા અભિપ્રાય વ્યક્ત કરવા માટે અમે જવાબદાર છીએ.

- વ્યવસ્થાપકો દ્વારા નક્કી કરેલ હિસાબી નીતિઓ તેમજ હિસાબી અંદાજો અને સંબંધિત ખુલાસાઓની ચોકસાઈ મૂલ્યાંકન કરવું.
- વ્યવસ્થાપકોએ હિસાબો આધારે બતાવેલ ચાલુ પેટી(ગોંઈગ કન્સર્ન)ની ખારાઈ વિષે તેમજ પ્રાપ્ત ઓડિટ પુરાવાઓના આધારે મહત્વપૂર્ણ અનિશ્ચિત ઘટનાઓ અથવા પરિસ્થિતિઓથી કંપનીની ચાલુ પેટી(ગોંઈગ કન્સર્ન) તરીકે રહેવાની ક્ષમતા પર નોંધપાત્ર શંકા છે કે નહિ એ વિશે નિષ્કર્ષ લાવવું. જો એવું તારણ નિકળે કે મહત્વપૂર્ણ અનિશ્ચિતતાઓ છે, તો અમારે અમારા ઓડિટરના અહેવાલનાં નાણાંકીય પત્રકો સંબંધિત જાહેરાતોમાં આ અંગે ધ્યાન દોરવું જરૂરી છે અને જો આવા જાહેરાતો અપૂરતી હોય તો, અમારે અમારો અભિપ્રાય સુધારવો જરૂરી છે. અમારું આ તારણ અમારા ઓડિટરના અહેવાલની તારીખ સુધી પ્રાપ્ત થયેલ ઓડિટ પુરાવા પર આધારિત છે. જો કે, ભવિષ્યની ઘટનાઓ અથવા શરતો કંપનીની ચાલુ પેટી(ગોંઈગ કન્સર્ન) તરીકે રહેવાની સ્થિતિને અસર કરી શકે છે.
- ખુલાસાઓ સહિતના નાણાંકીય પત્રકોની એકંદર પ્રસ્તુતિ, માળખું અને વિષયોનુશાર માહિતીનું તેમજ નાણાંકીય પત્રકો અંતર્ગત વ્યવહારો અને ઇવેન્ટ્સની યોગ્ય રજૂઆત કરે છે કે નહિ તેનું મૂલ્યાંકન કરવું. અમે અન્ય બાબતોની સાથે-સાથે ઓડિટનું નક્કી કરેલ કાર્યક્ષેત્ર, ઓડિટ કરવામાં લાગતો સંભવીત સમય અને ઓડિટ દરમિયાન ધ્યાનમાં આવેલ આંતરિક નિયંત્રણોમાં ખામીઓ સહિતનાં અન્ય નોંધપાત્ર તારણો વિષે સત્તાધીકારીઓને જણાવેલ છે.

અમે સત્તાધીકારીઓને નિવેદન આપ્યું છે કે અમે અમારી સ્વતંત્રતા સંબંધિત નૈતિક જરૂરિયાતોનું પાલન કર્યું છે અને અમારી સ્વતંત્રતા પર અસર કરતા તમામ સંબંધો અને અન્ય બાબતો વિષે જણાવેલ છે.

#### અન્ય કાનૂની અને નિયમનકારી જરૂરિયાતો પર અહેવાલ :

૧. અમારા મતે અને અમને આપવામાં આવેલ માહિતી અને ખુલાસા મુજબ ભારતની કેન્દ્ર સરકાર દ્વારા અધિનિયમની કલમ ૧૪૩(૧૧) દ્વારા પસાર કરેલ કંપની (ઓડિટરના અહેવાલ) ઓર્ડર, ૨૦૧૬ (“ઓર્ડર”) નાં ફક્ત નં ૩ અને ૪માં ઉલ્લેખિત બાબતો કંપનીને લાગુ પડતી નથી.
૨. અધિનિયમની કલમ ૧૪૩ (૩) ની જરૂરિયાત મુજબ, અમે જણાવીએ છીએ કે:
  - ક. આ ઓર્ડર માટે અમારી જાણકારી અને માન્યતા મુજબ અમને જરૂરી જણાતી હોય એવી તમામ માહિતી તથા ખુલાસા અમે મેળવ્યાં છે.
  - ખ. અમે તપાસેલા ચોપડા ઉપરથી અમને જણાયું છે કે આ કંપનીએ કાયદાની જરૂરિયાત મુજબ હિસાબોના ચોપડા રાખ્યા છે.
  - ગ. આ અહેવાલમાં દર્શાવાયેલા સરવૈયા, નફો અને નુકસાનનું પત્રક અને રોકડ પ્રવાહપત્રક હિસાબના ચોપડા સાથે મેળ બેસે છે.
  - ઘ. અમારા અભિપ્રાય મુજબ, ઉપરોક્ત નાણાંકીય પત્રકો અધિનિયમની કલમ ૧૩૩માં જણાવેલ અને સમયાંતરે સુધારેલ તેમજ કંપની (હિસાબી) નિયમ ૨૦૧૪ના નિયમ ૭માં જણાવેલ હિસાબી ધારા ધોરણો મુજબ સુસંગત છે.
  - ચ. નિયામક મંડળ દ્વારા રેકોર્ડ પર લેવામાં આવેલ નિયામકો દ્વારા ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના રોજ મળેલી લેખિત રજૂઆતોના આધારે અધિનિયમની કલમ ૧૬૪ (૨) હેઠળ કોઈપણ નિયામક તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ એ નિયામક તરીકે નિયુક્ત કરવા અયોગ્ય નથી.

- છ. તારીખ ૧૩મી જૂન, ૨૦૧૭ ના જાહેરનામા ૪૬૪(ઈ) મુજબ, કલમ ૧૪૩(૩) પ્રમાણે કંપનીના નાણાંકીય અહેવાલ ઉપરના આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણની પર્યાપ્તતા અને આવા નિયંત્રણોની ઓપરેટિંગ અસરકારકતાની રિપોર્ટિંગ આવશ્યકતાઓ લાગુ પડતી નથી.
- જ. અમે, કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૪૩(૫) હેઠળ એકાઉન્ટન્ટ જનરલ (ઈ અને આરએસએ) ની કચેરી દ્વારા જારી કરેલા નિર્દેશો અને પેટા-નિર્દેશોનું પાલન અંગેનો અહેવાલ “પરિશિષ્ટ-અ” સહિત નિગમના ઓડિટ અહેવાલ આ સાથે રજૂ કરી રહ્યા છીએ.
- ઝ. અમારા અભિપ્રાયમાં સુધારેલ અને અમને જણાવેલ શ્રેષ્ઠ માહિતીઓ અને ખુલાસાઓ મુજબ કંપની અધિનિયમ (ઓડિટ ઓડિટર્સ)ના નિયમ ૧૧ અનુસાર અહેવાલમાં ઉમેરવાની અન્ય બાબતો નીચે મુજબ છે:
- રૂ. ૨,૧૧,૧૪,૯૩૫ (પાછલા વર્ષે રૂ. ૨,૦૬,૯૨,૧૮૮) ની લોનની વસૂલાત માટે ના દેવાદારો ઓળખાયા નથી અને તેને ઉપલક્ષ અને અજ્ઞાત વસૂલાત તરીકે દર્શાવવામાં આવ્યા છે.
  - ઘણા દેવાદારોના ખાતાઓમાં વસૂલાત ન થઈ હોવા છતાં વ્યાજ વસૂલવામાં આવ્યું નથી. અમને તેની વિગતો ઉપલબ્ધ કરવામાં આવી નથી તેથી નાણાંકીય પત્રકો પર તેની અસરની ખાતરી કરી શકાય તેમ નથી.
  - કુશળ સંસાધનોના અભાવને લીધે નિગમનાં હિસાબ પરના આંતરિક નિયંત્રણ ખૂબ નબળા છે અને જેના કારણે હિસાબી સિદ્ધાંત અને વિવિધ હિસાબી ધોરણોનું અવલોકન જોખમમાં છે.
  - યોજનાઓ હેઠળની લોનની મંજૂરી, પુનપ્રાપ્તિ અને હિસાબોના સંદર્ભમાં આંતરિક તપાસ પ્રણાલી નબળી છે, જે યોગ્ય કામગીરીમાં પ્રતિકૂળતા પેદા કરી શકે છે.
  - લાભાર્થીઓના ખાતા ખોટી રીતે ઉધારવામાં આવ્યા છે અને લોનની આવક યોગ્ય રીતે લાભાર્થીઓના ખાતામાં જમા કરવામાં આવેલ નથી થવા ખોટા લાભાર્થીઓના ખાતામાં જમા કરવામાં આવેલ છે. તેથી હિસાબો નિગમની લોનની સાચી પરિસ્થિતિ દર્શાવતા નથી.

તારીખ : ૧૨/૦૫/૨૦૨૨

સ્થળ : ગાંધીનગર

મહેતા શેઠ એન્ડ એસોસીએટ્સ  
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ દ્વારા અને તેમના વતી  
સહી/-  
કેતન એચ. મહેતા - પાર્ટનર  
સભ્ય પદ નં. ૦૪૩૨૮૮  
યુડીઆઇએન:  
૨૨૦૪૩૨૮૮એઆઇવીએક્સઓઆર૭૩૮૩

## પરિશિષ્ટ-અ

### ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ

#### કંપની અધિનિયમ -૨૦૧૩ની કલમ ૧૪૩ (૫) હેઠળ નિર્દેશો

(૧) શું કંપની પાસે તમામ એકાઉન્ટીંગ વ્યવહારો આઘટી સિસ્ટમ દ્વારા પ્રક્રિયા કરવા માટે સિસ્ટમ છે? જો હા, તો આઘટી સિસ્ટમની બહાર પ્રક્રિયા થયેલ હિસાબી વ્યવહારોની હિસાબોની અખંડિતતા પર ની અસરો તેમજ નાણાંકીય અસરો, જો કોઈ હોય તો, જણાવો.

જવાબ: હા. જો કે, એકાઉન્ટીંગ એન્ટ્રીઓ કંપની દ્વારા અલગ સિસ્ટમમાં જાળવવામાં આવેલી લોન, વ્યાજ અને લોનની વસૂલાતના આધારે પ્રક્રિયા કરવામાં આવે છે. દેવાદાર મુજબની વસૂલાત યોગ્ય રીતે ઓળખાતી ન હોવાથી આવી અલગ સિસ્ટમમાં વ્યાજની ગણતરીઓ પર આધાર રાખી શકાતો નથી. વધુમાં, યોગ્ય રેકોર્ડ અલગ સિસ્ટમમાં ઉપલબ્ધ ન હોવાથી આવી સિસ્ટમ પર આધારિત વ્યવહારોના હિસાબ પર આધાર રાખી શકાતો નથી. યોગ્ય વિગતો ઉપલબ્ધ ન હોવાથી તેની નાણાંકીય અસરો જાણી શકાતી નથી.

(૨) શું હાલની લોનની કોઈ પુનઃરચના થયેલી છે અથવા લોનની ચૂકવણી કરવામાં કંપનીની અસમર્થતાને કારણે ધિરાણકર્તા દ્વારા કંપનીને આપેલા દેવા / લોન / વ્યાજ વગેરેની માફી / માંડવાળનાં કોઈ કેસ છે કે કેમ? જો હા, તો નાણાંકીય અસરો જણાવો.

જવાબ: આવા કોઈ કિસ્સા નથી.

(૩) શું ક્રેડિટ / રાજ્ય ની એજન્સીઓ પાસેથી પ્રાપ્ત / પ્રાપ્ય ભંડોળનો તેની શરતો અનુસાર યોગ્ય રીતે હિસાબ / ઉપયોગ કરવામાં આવ્યો છે? વિચલનના કિસ્સાઓની યાદી બનાવો.

જવાબ: હા, જો કે, વિતરિત કરાયેલ લોનમાથી દેવાદારો મુજબની વસૂલાત યોગ્ય રીતે ઓળખવામાં આવેલ નથી અને તેથી લોનની વસૂલાતની યોગ્ય રીતે હિસાબી ગણતરી થયેલ નથી.

#### વેલ્ફેર કંપનીઓ માટે:

(૪) શું લેણાની પતાવટ માટે અથવા તેને લંબાવવા માટેની કોઈ નીતિ/ માગેંદશિંકા, કંપની/ સરકારની નીતિઓને દિશા નિર્દેશોને અનુરૂપ છે?

જવાબ: કંપનીમાં લેણાની પતાવટની અથવા તેને લંબાવવાની કોઈ યોજના નથી.

(૫) શું પ્રત્યેક યોજના માટે જે એજન્સીઓ તરફથી ફંડ પ્રાપ્ત છે તેના દિશા નિર્દેશો અને તેની બાકીઓ સમયાંતરે મેળવણી કરવામાં આવે છે અને જો તફાવત જાણવામાં આવ્યો હોય તો તે નાણાકીય પત્રકોમાં ગણતરીમાં લેવામાં આવ્યો છે?

જવાબ: કંપની દ્વારા આ ભંડોળ ઇક્વિટી શેર મૂડીના રૂપમાં અને કંપનીના વહીવટી કાર્યો માટે પ્રાપ્ત થયું છે. જો કોઈ એનબીસીએફડીસી અને એસસીએ તરફથી લોન તરીકે પ્રાપ્ત થયેલ ભંડોળ હોય તો તે પુષ્ટિ અને

સમાધાનને આધિન છે

(૬) શું કંપનીએ લાભાર્થીઓ પાસેથી મળેલ ફંડની ફાળવણી માટેની નીતિ ઘડેલ છે અને તે પોલિસી યોજના હેઠળ લાભાર્થી પાસેથી ફંડ પ્રાપ્ત થયું હોય તેના દિશાનિર્દેશોનું પાલન કરે છે?

જવાબ: કંપનીએ લાભાર્થીઓ પાસેથી મળેલ ફંડની ફાળવણી માટેની નીતિ ઘડેલ છે અને જે પોલિસી યોજના હેઠળ લાભાર્થી પાસેથી ફંડ પ્રાપ્ત થયું હોય તેના દિશાનિર્દેશોનું પાલન કરે છે જો કે, લાભાર્થીઓ પાસેથી મળેલ ચુકવણીની વ્યક્તિગત લાભાર્થીઓના ખાતામાં યોગ્ય રીતે ખતવણી કરેલ નથી.

(૭) શું કંપનીએ લાભાર્થી ફાળો રોકડમાં અથવા શ્રમ યોગદાન તરીકે મેળવ્યો છે. જો લાભાર્થીનો ફાળો નો શ્રમ યોગદાન તરીકે પ્રાપ્ત થયો હોય તો શું શ્રમ યોગદાનનું મૂલ્યાંકન યોગ્ય રીતે કરવામાં આવ્યું છે અને કંપનીના હિસાબોમાં ગણતરીમાં લેવામાં આવ્યો છે?

જવાબ: નાણાંકીય વર્ષ દરમિયાન આવો કોઈ કિસ્સો બન્યો નથી.

(૮) શું કંપની એ સરકાર દ્વારા સબસીડી ગ્રાંટ મેળવવા સમયસર દાવો રજૂ કર્યો છે કે કેમ? જો દાવો વિલંબથી દાખલ કરવામાં આવ્યો હોય તો નિગમની હિસાબોમાં યોગ્ય રીતે નોંધ થયેલ છે કે કેમ?

જવાબ: કંપની એ સરકારની સબસીડી મંજૂર કરાવવા સમયસર દાવો રજૂ કરેલ છે.

તારીખ : ૧૨/૦૫/૨૦૨૨

સ્થળ : ગાંધીનગર

મહેતા શેઠ એન્ડ એસોસીએટ્સ  
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ દ્વારા અને તેમના વતી  
સહી/-

કેતન એચ. મહેતા - પાર્ટનર

સભ્ય પદ નં. ૦૪૩૨૮૮

ચુડીઆઈએન:

૨૨૦૪૩૨૮૮એઆઈવીએક્સઓઆર૭૩૮૩



## ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ

(સીઆઈએન: યુલ૧૯૯૦જુજે૨૦૦૩એસજીસી૦૪૨૯૪૫)

૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ પાકું સરવૈયું

|    | વિગતો   | નોંધ નં. | ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ    | ૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ  |
|----|---|----------|----------------------|--------------------|
| ૧. | <b>ઇક્વિટી અને જવાબદારીઓ :</b>                |          |                      |                    |
|    | <b>(૧) શેરધારકોનું ભંડોળ</b>                  |          |                      |                    |
|    | (અ) શેરમૂડી                                   | ૩.૧      | ૧૫૧,૦૭૦,૭૦૦          | ૧૪૧,૦૭૦,૭૦૦        |
|    | (બ) અનામત અને પુરાંત                          | ૩.૨      | ૨૦૧,૪૮૯,૪૨૨          | ૧૭૧,૪૨૧,૪૭૫        |
|    | (ક) શેરવોરન્ટ સામે પ્રાપ્ત થયેલ રકમ           |          | -                    | -                  |
|    | <b>(૨) ફાળવણી બાકી હોય તેવા શેરઅરજીની રકમ</b> |          | -                    | -                  |
|    | <b>(૩) ચાલુ નથી એવી જવાબદારીઓ</b>             |          |                      |                    |
|    | (અ) લાંબા ગાળાની નાણાંકીય જવાબદારીઓ           | ૩.૩      | ૭૪૯,૦૮૮,૪૨૨          | ૫૮૯,૭૭૧,૩૬૪        |
|    | (બ) વિલંબિત કર જવાબદારી                       |          | -                    | -                  |
|    | (ક) અન્ય લાંબાગાળાની જવાબદારીઓ                |          | -                    | -                  |
|    | (ડ) લાંબા ગાળાની જોગવાઈઓ                      |          | -                    | -                  |
|    | <b>(૪) ચાલુ જવાબદારીઓ</b>                     |          |                      |                    |
|    | (અ) ટૂંકા ગાળાની નાણાંકીય જવાબદારીઓ           |          | -                    | -                  |
|    | (બ) ઇંધાં સંબંધી ચુકવવાપાત્ર                  | ૩.૪      | ૧૭૧,૪૩૦              | ૩૫૫,૪૯૭            |
|    | (ક) અન્ય ચાલુ જવાબદારીઓ                       | ૩.૫      | ૧૭,૩૬૨               | ૨૩,૨૪૧             |
|    | (ડ) ટૂંકી મુદતની જોગવાઈઓ                      | ૩.૬      | ૮૫૮,૭૦૧              | ૧,૧૫૮,૧૫૨          |
|    | <b>સરવાળો</b>                                 |          | <b>૧,૧૦૨,૬૯૬,૦૩૮</b> | <b>૯૦૩,૮૦૦,૪૨૯</b> |
| ૨. | <b>મિલકતો</b>                                 |          |                      |                    |
|    | (૧) ચાલુ નથી એવી મિલકતો                       |          |                      |                    |
|    | (અ) સ્થાયી મિલકતો                             |          |                      |                    |
|    | મૂર્ત મિલકતો                                  | ૩.૭      | ૫૨૬,૭૧૭              | ૭૦૫,૩૪૬            |
|    | અમૂર્ત મિલકતો                                 |          | -                    | -                  |
|    | વિકાસ હેઠળની અમૂર્ત મિલકતો                    |          | -                    | -                  |
|    | (બ) બિનચાલુ રોકાણો                            |          | -                    | -                  |

|                                 |      |                      |                    |
|---------------------------------|------|----------------------|--------------------|
| (ક) વિલંબિત કર સંપત્તિ (ચોખ્ખી) |      | -                    | -                  |
| (ડ) લાંબાગાળા ની લોન અને એડવાંસ | ૩.૮  | ૬૯૬,૬૨૫,૯૮૮          | ૫૫૮,૮૩૫,૫૬૧        |
| (ઘ) અન્ય ચાલુ નથી એવી મિલકતો    |      | -                    | -                  |
| (ચ) ચાલુ મિલકતો                 |      |                      |                    |
| (અ) ચાલુ રોકાણો                 |      | -                    | -                  |
| (બ) ઇન્વેન્ટરીઝ                 |      | -                    | -                  |
| (ક) ઇંદાં સખંદીં મળવાપાત્ર      |      | -                    | -                  |
| (દ) રોકડ અને રોકડ સમાન          | ૩.૯  | ૩૮,૪૨૬,૬૦૮           | ૧૦,૨૩૫,૬૩૬         |
| (ઘ) ટુંકાગાળા ની લોન અને એડવાંસ | ૩.૧૦ | ૩૬૭,૧૧૬,૭૨૫          | ૩૩૪,૦૧૫,૬૨૭        |
| (ઙ) અન્ય ચાલુ મિલકતો            | ૩.૧૧ | -                    | ૮,૨૫૯              |
| (ઞ) સપ્લાયર ને આપેલ એડવાન્સ     | ૩.૧૨ | -                    | -                  |
| <b>સરવાળો</b>                   |      | <b>૧,૧૦૨,૬૯૬,૦૩૮</b> | <b>૯૦૩,૮૦૦,૪૨૯</b> |

મહત્વની હિસાબી નીતિઓ અને હિસાબો અંગેની નોંધ

મહેતા શેઠ એન્ડ એસોસીએટ્સ  
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ  
એફ. આર. એન. ૧૦૬૨૩૮ ( ડબલ્યુ)  
સહી/-

કેતન એચ. મહેતા

પાર્ટનર

સભ્ય પદ નં. ૦૪૩૨૮૮

યુડીઆઇએન:

૨૨૦૪૩૨૮૮એઆઇવીએક્સઓઆર૭૩૮૩

તારીખ : ૧૨/૦૫/૨૦૨૨

સ્થળ : ગાંધીનગર

ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ

વ્યવસ્થાપક મંડળના નામ અને તેમના વતી

સહી/-

એચ. એમ. વાઘાણી

વહીવટી નિયામક

(ડી.આઇ.એન.:

૦૮૭૯૯૨૧૮)

સહી/-

(એન. એ. નિનામા)

નિયામક

(ડી.આઇ.એન.:

૦૮૬૮૧૦૩૩)

## ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ

(સીઆઈએન: યુલ૧૯૯૦જુજે૨૦૦૩એસજીસી૦૪૨૯૪૫)

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ પુરા થતા વર્ષનું આવક અને ખર્ચ અંગેનું પત્રક

|     | વિગતો  | નોંધ નં. | ૦૧-૦૪-૨૦૧૯ થી<br>૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૦ ના<br>સમયગાળા માટે | ૦૧-૦૪-૨૦૧૯ થી<br>૩૧ માર્ચ, ૨૦૧૯ ના<br>સમયગાળા માટે |
|-----|--|----------|--|--|
| ૧.  | કામગીરીઓમાંથી આવક  | ૪.૧      | ૨૪,૩૩૯,૩૪૩   | ૨૮,૫૪૨,૩૪૧   |
| ૨.  | અન્ય આવક   | ૪.૨      | ૨૩,૦૯૩,૭૦૨   | ૨૦,૫૪૧,૪૬૫   |
| ૩.  | કુલ આવક (૧ + ૨)  |          | ૪૭,૪૩૩,૦૪૫   | ૪૯,૦૮૩,૮૦૬   |
| ૪.  | ખર્ચ   |          |  |  |
|     | (અ) વપરાયેલ સામગ્રીનું ખર્ચ                                      |          | -  | -  |
|     | (બ) સ્ટોક ઈન ટ્રેડની ખરીદી                                       |          | -  | -  |
|     | (ક) તૈયાર માલ, ચાલુ કામો અને સ્ટોક ઈન ટ્રેડના માલસામાનમાં ફેરફાર |          | -  | -  |
|     | (ડ) ઊત્પાદન અને અન્ય સીધા ખર્ચ                                   |          | -  | -  |
|     | (ઈ) કર્મચારીઓના લાભ અંગેનું ખર્ચ                                 | ૪.૩      | ૫,૧૦૩,૯૦૮  | ૫,૦૭૫,૬૦૮  |
|     | (ફ) નાણાકીય ખર્ચ   | ૪.૪      | ૭,૯૩૧,૬૧૮  | ૭,૩૬૨,૧૪૩  |
|     | (ઘ) ઘસારો અને ઋણમુક્તિ   | ૪.૫      | ૩૫૦,૧૬૪  | ૨૭૧,૭૬૮  |
|     | (ઙ) વહીવટી અને અન્ય ખર્ચ   | ૪.૬      | ૩,૯૬૩,૪૧૬  | ૪,૪૩૯,૩૧૩  |
|     | <b>કુલ ખર્ચ</b>  |          | <b>૧૭,૩૪૯,૧૦૬</b>                                  | <b>૧૭,૧૪૮,૮૩૨</b>                                  |
| ૫.  | અપવાદરૂપ બાબતો અને અસાધારણ બાબતો તથા કરવેરા પહેલાંનો નફો (૩-૪)   |          | ૩૦,૦૮૩,૯૩૯   | ૩૧,૯૩૪,૯૭૪   |
| ૬.  | અપવાદરૂપ બાબતો   |          | -  | -  |
| ૭.  | અસાધારણ બાબતો અને કરવેરા પહેલાંનો નફો (૫-૬)                      |          | ૩૦,૦૮૩,૯૩૯   | ૩૧,૯૩૪,૯૭૪   |
| ૮.  | અસાધારણ બાબતો  |          | ૧૫,૯૯૨   | -  |
| ૯.  | કરવેરા પહેલાંનો નફો (૭-૮)  |          | ૩૦,૦૬૭,૯૪૭   | ૩૧,૯૩૪,૯૭૪   |
| ૧૦. | કરવેરા ખર્ચ  |          |  |  |
|     | (ક) ચાલુ કરવેરા  |          | -  | -  |
|     | (ખ) વિલંબિત કરવેરા   |          | -  | -  |

|     |   |  |            |            |
|-----|---|--|------------|------------|
| ૧૧. | ચાલુ કામગીરીઓમાંથી આ સમયગાળા માટેનો નફો/(નુકસાન) (૯-૧૦) |  | ૩૦,૦૬૭,૯૪૭ | ૩૧,૯૩૪,૯૭૪ |
| ૧૨. | બંધ કામગીરીઓમાંથી નફો/(નુકસાન)                          |  | -          | -          |
| ૧૩. | બંધ કામગીરીઓનું કરસંબંધી ખર્ચ                           |  | -          | -          |
| ૧૪. | કરવેરા બાદ બંધ કામગીરીઓમાંથી નફો/(નુકસાન) (૧૨-૧૩)       |  | -          | -          |
| ૧૫. | આ સમગાળાનો નફો/(નુકસાન) (૧૧+૧૪)                         |  | ૩૦,૦૬૭,૯૪૭ | ૩૧,૯૩૪,૯૭૪ |
| ૧૬. | ઈક્વિટી શેર દીઠ આવક                                     |  |            |            |
|     | (ક) મૂળભૂત  |  | ૧૯.૯૦      | ૨૨.૬૪      |
|     | (ખ) ઘટેલી   |  | ૨૧.૨૦      | ૨૩.૫૧      |

મહત્વની હિસાબી નીતિઓ અને હિસાબો અંગેની નોંધ ૧ થી ૭

મહેતા શેઠ એન્ડ એસોસીએટ્સ  
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ  
એફ. આર. એન. ૧૦૬૨૩૮ (ડબલ્યુ)

સહી/-

કેતન એચ. મહેતા

પાર્ટનર

સભ્ય પદ નં. ૦૪૩૨૮૮

યુડીઆઇએન:

૨૨૦૪૩૨૮૮એઆઈવીએક્સઓઆર૭૩૮૩

**ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ**

વ્યવસ્થાપક મંડળના નામ અને તેમના વતી

સહી/-

એચ. એમ. વાઘાણી

વહીવટી નિયામક

(ડી.આઇ.એન.:

૦૮૭૯૯૨૧૮)

સહી/-

(એન. એ. નિનામા)

નિયામક

(ડી.આઇ.એન.:

૦૮૬૮૧૦૩૩)

તારીખ : ૧૨/૦૫/૨૦૨૨

સ્થળ : ગાંધીનગર

# ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ

(સીઆઈએન: યુલ૧૯૯૦જુજે૨૦૦૩એસજીસી૦૪૨૯૪૫)

વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ માટેનું રોકડ પ્રવાહ પત્રક

| વિગત  | ૨૦૧૯-૨૦              | ૨૦૧૯-૧૯              |
|---|----------------------|----------------------|
| <b>ક. ચાલુ પ્રવૃત્તિઓમાંથી રોકડ પ્રવાહ</b>                  |                      |                      |
| કરવેરા અને અસામાન્ય બાબતો પહેલાંનો ચોખ્ખો નફો               | ૩૦,૦૮૩,૯૩૯           | ૩૧,૯૩૪,૯૭૪           |
| <b>પાછા ઉમેરો:</b>  |                      |                      |
| અ. ઘસારો  | ૩૫૦,૧૬૪              | ૨૭૧,૭૬૮              |
| બ. મિલકતોના વેચાણ અંગેની ખોટ/(નફો)                          | -                    | -                    |
| ક. પરચુરણ ખર્ચ (માંડવાળ)                                    | -                    | -                    |
| ડ. વ્યાજનો ખર્ચ   | -                    | -                    |
| <b>બાદ:</b>   |                      |                      |
| અ. સ્થાયી સંપત્તિના વેચાણ પર નફો                            | -                    | ૩૫૦,૧૬૪              |
|   |                      | ૨૦૧,૧૫૨              |
|   |                      | ૭૦,૬૧૬               |
| <b>કાર્યકારી મુડીમાં ફેરફાર પહેલાંનો કાર્યકારી નફો</b>      | <b>૩૦,૪૩૪,૧૦૩</b>    | <b>૩૨,૦૦૫,૫૯૦</b>    |
| <b>કાર્યકારી મુડીમાં ફેરફારની ગોઠવણ</b>                     |                      |                      |
| અ. લોન અને પેશગીઓ તથા અન્ય ચાલુ અને ચાલુ નહીં તેવી મિલકતો   | (૧૭૦,૮૮૩,૨૨૬)        | (૨૧૧,૨૦૫,૩૮૨)        |
| બ. ધંધા સંબંધી ચાલુ અને ચાલુ નહીં તેવી જવાબદારીઓ અને જોગવાઈ | (૪૮૯,૩૯૭)            | (૨૯૮,૮૯૮)            |
|   | (૧૭૧,૬૬૩)            | (૨૧૧,૫૦૪,૨૮૦)        |
| <b>કામગીરીમાંથી ઊભી થયેલી રોકડ</b>                          | <b>(૧૪૦,૯૩૮,૫૫૯)</b> | <b>(૧૭૯,૪૯૮,૬૯૦)</b> |
| અસામાન્ય બાબતો  | (૧૫,૯૯૨)             | -                    |
| <b>કામગીરીમાંથી ઊભી થયેલી ચોખ્ખીરોકડ</b>                    | <b>(૧૪૦,૯૫૪,૫૫૧)</b> | <b>(૧૭૯,૪૯૮,૬૯૦)</b> |

|  |             |                      |             |                      |
|--|-------------|----------------------|-------------|----------------------|
| <b>ખ. રોકાણ સંબંધી પ્રવૃત્તિમાંથી ચોખ્ખો રોકડ પ્રવાહ</b> |             |                      |             |                      |
| સ્થાયી મિલકતોની ચોખ્ખી ખરીદી/વેચાણ                       | (૧૭૧,૫૩૫)   |                      | (૨૬૫,૧૧૦)   |                      |
| રોકાણ સંબંધી ખરીદી/વેચાણ                                 | -           | (૧૭૧,૫૩૫)            | ૨૦૫,૦૦૦     | (૬૦,૧૧૦)             |
| <b>રોકાણ સંબંધી પ્રવૃત્તિમાં રોકડ પ્રવાહ</b>             |             | <b>(૧૪૧,૧૨૬,૦૮૬)</b> |             | <b>(૧૭૯,૫૫૮,૮૦૦)</b> |
| <b>ગ. નાણાંકિય પ્રવૃત્તિમાં રોકડ પ્રવાહ</b>              |             |                      |             |                      |
| શેરમૂડી/પ્રિમીયમમાંથી આવક                                | ૧૦,૦૦૦,૦૦૦  |                      | ૧૦,૦૦૦,૦૦૦  |                      |
| લાંબાગાળા/ટુંકાગાળાના કરજમાંથી આવક                       | ૧૫૯,૩૧૭,૦૫૮ |                      | ૧૬૪,૦૬૭,૦૭૨ |                      |
| ચુકવવામાં આવેલ ડિવિડન્ડ                                  | -           |                      | -           |                      |
| નાણાંકિય પ્રવૃત્તિમાંથી ચોખ્ખો રોકડ પ્રવાહ               |             | ૧૬૯,૩૧૭,૦૫૮          |             | ૧૭૪,૦૬૭,૦૭૨          |
| <b>રોકડ અને રોકડ સમાનમાં ચોખ્ખો વધારો (ઘટાડો)</b>        |             | <b>૨૮,૧૯૦,૯૭૨</b>    |             | <b>(૫,૪૯૧,૭૨૮)</b>   |
| <b>ઘ. રોકડ અને રોકડ સમાનની શરૂઆતની સિલક</b>              |             | <b>૧૦,૨૩૫,૬૩૬</b>    |             | <b>૧૫,૭૨૭,૩૬૫</b>    |
| <b>રોકડ અને રોકડ સમાનની ઠંધ સિલક</b>                     |             | <b>૩૮,૪૨૬,૬૦૮</b>    |             | <b>૧૦,૨૩૫,૬૩૬</b>    |

અમારા સમાન તારીખના અહેવાલ મુજબ

મહેતા શેઠ એન્ડ એસોસીએટ્સ  
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ  
એફ. આર. એન. ૧૦૬૨૩૮ (ડબલ્યુ)

સહી/-

કેતન એચ. મહેતા

પાર્ટનર

સભ્ય પદ નં. ૦૪૩૨૮૮

યુડીઆઇએન:

૨૨૦૪૩૨૮૮એઆઈવીએક્સઓઆર૭૩૮૩

**ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ**

વ્યવસ્થાપક મંડળના નામ અને તેમના વતી

સહી/-

એચ. એમ. વાઘાણી

વહીવટી નિયામક

(ડી.આઈ.એન.:

૦૮૭૯૯૨૧૮)

સહી/-

(એન. એ. નિનામા)

નિયામક

(ડી.આઈ.એન.:

૦૮૬૮૧૦૩૩)

તારીખ : ૧૨/૦૫/૨૦૨૨

સ્થળ : ગાંધીનગર

## તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ ના રોજ પુરા થતા વર્ષ માટેના હિસાબો અંગેની નોંધ

### ૧. નિગમ અંગેની માહિતી :

ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ (સીઆઇએન – યુલ૧૯૯૦જીજે૨૦૦૩એસજીસી૦૪૨૯૪૫) ૨૦૦૩માં નોંધયેલ કંપની છે જેની રજીસ્ટર્ડ ઓફિસ- બ્લોક નં. ૧૬, ભોંયતળીયે, ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન, સેક્ટર-૧૦/બી, ગાંધીનગર, ગુજરાત, ઇન્ડિયા- ૩૮૨૦૧૦ છે.

### ૨. મહત્વની હિસાબી નીતિઓ :

**૨.૧ એકાઉન્ટ્સ તૈયાર કરવા માટેનો આધાર:** કંપનીના નાણાકિય પત્રકો ભારતમાં સામાન્ય રીતે સ્વિકૃત હિસાબી સિદ્ધાંતો અનુસાર તૈયાર કરવામાં આવ્યા છે. નાણાકિય પત્રકો કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૩૩ તથા કંપની હિસાબી નિયમો ૨૦૧૪ના નિયમ-૭ હેઠળ નિર્દિષ્ટ હિસાબી ધારાધોરણો (જીએએપી) અનુસાર તૈયાર કર્યા છે.

**૨.૨ અંદાજોનો ઉપયોગ:** નાણાકીય પત્રકો તૈયાર કરવા જે તે અહેવાલના સમય દરમિયાન અસ્ક્યામતો અને જવાબદારીઓ, મહેસુલી આવક અને ખર્ચના અંદાજો અને ધારણા માંગી લે છે. જો કે આવા અંદાજો અને ધારણાઓ વાજબી અને શાણપણનો આધાર ધ્યાનમાં લઈ ઉપલબ્ધ માહિતીના આધારે બનાવવામાં આવે છે. અસર પરીણામો આવા અંદાજોથી ભિન્ન હોઈ શકે છે. હિસાબી અંદાજોનું કાંઈ પણ પુનઃમુલ્યાંકન ચાલુ અને ભવિષ્યના સમયની માન્યતા આપે છે.

**૨.૩ રોકડ પ્રવાહ પત્રક:** રોકડ પ્રવાહ પત્રક આડકતરીપદ્ધતિ ઉપયોગમાં લઈ જે દ્વારા નફો/ (નુકશાન) અસાધારણ ખર્ચાઓ અને કરવેરા બિન રોકડ પ્રકારના ભૂતકાળના અને ભવિષ્યની વિલંબિત અને ઉદ્ભવિત રોકડ આવક અને ચૂકવણીઓને સુસંગતતાથી ગોઠવીને તૈયાર કરવામાં આવે છે. ધંધા, રોકાણ અને નાણાકીય પ્રવૃત્તિઓ માથી આવતા રોકડ પ્રવાહો ઉપલબ્ધ માહિતી મુજબ અલગ તારવવામાં આવે છે.

### ૨.૪ સ્થાયી અસ્ક્યામતો :

- **મૂર્ત મિલકતો:** મૂર્ત મિલકતો પડતર કિંમતમાંથી એકત્રીત ઘસારો અને બગાડ, જો કોઈ હોય તો, તે બાદ કરીને આવી મિલકતો ઉપયોગ માટે તૈયાર હોય ત્યા સુધિ સિદ્ધા મુડીગત ખર્ચ તરીકે દર્શાવવામાં આવે છે.
- ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ બોર્ડ તરફથી સ્થાનાંતરિત નિયત અસ્ક્યામતો બોર્ડના રેકોર્ડ મુજબ કિંમત અથવા રકમ પર દર્શાવવામાં આવી છે.
- અસ્ક્યામતોની ખરીદી માટે મળેલ ચોક્કસ અનુદાન ને સંબંધિત રકમના ખર્ચમાંથી બાદ કરવામાં આવે છે.

**૨.૫ ઘસારો:** સ્થાવર મિલકતો પરના ઘસારાની જોગવાઈ મિલકતના ઉપયોગી આયુષ્ય પર સીધી લીટીની પદ્ધતિથી કરવામાં આવી છે. મિલકતનું અંદાજીત આયુષ્ય કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ના પરિશિષ્ટ-૨ મુજબ નિયત કરેલ છે. મિલકતોનું ઉપયોગી આયુષ્ય તકનીકી પ્રમાણો/આકારણીના આધારે નક્કી કરવામાં આવે છે. વર્ષ દરમિયાન મળેલ / નિકાલ કરેલ સ્થાવર મિલકતનો તેના પ્રાપ્ત/ નિકાલ કર્યાની તારીખ સુધીનો પ્રમાણસર ઘસારો ગણેલ છે.

**૨.૬ અસ્ક્યામતોનો ઘટાડો:** નિયામક મંડળ સમય સમય પર આંતરિક અને બાહ્ય સ્ત્રોતોને ઉપયોગમાં લઈ અસ્ક્યામતોમાં ઘટાડાનો અણસાર મેળવે છે. જો આવો કોઈ અણસાર જણાય તો અસ્ક્યામતોની

ઊપજવાપાત્ર કિંમત અંદાજવામાં આવે છે.

આ ઘટાડાનું નુકસાન જ્યા અસ્ક્યામતોની ચાલુ કિંમત વસુલાતપાત્ર રકમ કરતા વધુ હોય, તેને ગણવામાં આવે છે. અસ્ક્યામતોની ચોખ્ખી કિંમત વસુલાતપાત્ર રકમ કરતા ઉંચી હોય ત્યાં ભવિષ્યનો અંદાજીત રોકડ પ્રવાહ હાલની કિંમતમાંથી બાદ કરી નાંખવામાં આવે છે. નફા-નુકસાન પત્રકમાં આ ઘટાડા નું નુકસાન દર્શાવવામાં આવે છે.

જો વસુલાતપાત્ર રકમના અંદાજમાં ફેરફાર થાય તો ઘટાડાનું નુકસાન પાછું લેવામાં આવે છે અને તે નફા નુકસાન પત્રકમાં દર્શાવવામાં આવે છે.

**૨.૭ મહેસુલ ની ઓળખ:** આવક અને ખર્ચની તમામ બાબતો તેના ઉપાર્જનના આધારે હિસાબમાં લેવામાં આવે છે. સિવાય કે મળતા મહેસુલ અનુદાન અને શિક્ષણ લોનના વ્યાજને રોકડના આધારે ગણતરીમાં લેવામાં આવે છે.

**૨.૮ સરકારી અનુદાન:** સરકારી અનુદાન રોકડના આધારે ગણતરીમાં લેવામાં આવે છે. મહેસુલી અનુદાનને તેની પ્રાપ્તિના વર્ષમાં થયેલી આવક તરીકે અને કોઈ ચોક્કસ નિયત મિલકતને લગતા અનુદાનને તે મિલકતની એકંદર કિંમતમાંથી બાદ કરીને તે મિલકતની નજીવી કિંમત ગણવામાં આવે છે.

**૨.૯ નિવૃત્તિના લાભો:**

I. ગ્રેજ્યુઇટી: તમામ કર્મચારીઓ પ્રતિનિયુક્તિ પરના સરકારી કર્મચારીઓ છે. તેથી ગ્રેજ્યુઇટીની જોગવાઈ સંબંધિત વિભાગમાં કરવામાં આવે છે.

II. પ્રોવિડન્ડ ફંડ: તેનું સંચાલન સરકારી એજન્સી દ્વારા કરવામાં આવે છે અને તે ઉપાર્જનના ધોરણે હિસાબમાં લેવામાં આવે છે.

III. લીવ એન્કેશમેન્ટ: તે ઉપાર્જનના ધોરણે હિસાબમાં લેવામાં આવે છે.

**૨.૧૦ જોગવાઈ, આકસ્મિક જવાબદારીઓ અને અસ્ક્યામતો:**

નીચેની આકસ્મિક જવાબદારીઓ હિસાબમાં દર્શાવેલ નથી.

૧. મુડી હિસાબ અંગેના કરારની અંદાજીત બાકી-શુન્ય

૨. દેવા તરીકેના કંપની સામેના દાવા- શુન્ય

**૩. બેલેન્સ શિટની નોંધો નીચે મુજબ છે:**

**૩.૧ શેરમૂડી**

(રકમ રૂ.માં)

| વિગતો      |  | ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ  | ૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ  |
|------------|--|--------------------|--------------------|
| <b>(૧)</b> | <b>અધિકૃત મૂડી</b>   |                    |                    |
|            | રૂ. ૧૦૦નો એક એવા ૨૫,૦૦,૦૦૦ ઇક્વિટી શેર્સ   | ૨૫૦,૦૦૦,૦૦૦        | ૨૫૦,૦૦૦,૦૦૦        |
| <b>(૨)</b> | <b>ઇસ્યુ થયેલ, સબસ્ક્રાઇબ થયેલ, ભરપાઈ થયેલ મૂડી</b>  |                    |                    |
|            | રૂ. ૧૦૦નો એક એવા પૂરેપૂરા ભરપાઈ થયેલા ૧૪,૧૦,૭૦૭ શેર્સ, અને અગાડિ ના વર્ષ માટે રૂ. ૧૦૦નો એક એવા પૂરેપૂરા ભરપાઈ થયેલા ૧૩,૧૦,૭૦૭ શેર્સ. | ૧૫૧,૦૭૦,૭૦૦        | ૧૪૧,૦૭૦,૭૦૦        |
|            | <b>સરવાળો.</b>   | <b>૪૦૧,૦૭૦,૭૦૦</b> | <b>૩૯૧,૦૭૦,૭૦૦</b> |



અહેવાલના સમયગાળાના આરંભે અને અંતે ધ્યાનમાં લેવામાં આવેલા બાકી શેર્સની સંખ્યા:

| વિગતો |  | ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ | ૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ |
|-------|--|-------------------|-------------------|
| (૧)   | <b>ઘડવીટી શેર્સ</b>  |                   |                   |
|       | અહેવાલના સમયગાળાના આરંભે ઘડવીટી શેર્સની સંખ્યા                   | ૧,૪૧૦,૭૦૭         | ૧,૩૧૦,૭૦૭         |
|       | વતા : આ સમયગાળા દરમિયાન ઘસ્યુ થયેલા ઘડવીટી શેર્સની સંખ્યા        | ૧,૦૦,૦૦૦          | ૧,૦૦,૦૦૦          |
|       | બાદ : આ સમયગાળા દરમિયાન પરત ખરીદવામાં આવેલ ઘડવીટી શેર્સની સંખ્યા | -                 | -                 |
|       | <b>સરવાળો..</b>  | <b>૧,૫૧૦,૭૦૭</b>  | <b>૧,૪૧૦,૭૦૭</b>  |

બેલેન્સ શીટની તારીખના રોજ કંપનીમાં પાંચ ટકાથી વધુ શેર્સ ધરાવતા શેરધારકોની યાદી:

| શેરધારકનું નામ                          | ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ |                      |
|---|-------------------|----------------------|
|   | શેર્સની સંખ્યા    | શેર્સ ધારણની ટકાવારી |
| ગુજરાતના માનનીય રાજ્યપાલશ્રી,<br>રાજભવન | ૧૫૧,૦૭,૭૦૦        | ૯૯.૯૯                |
|   |                   |                      |
|   | ૧૫૧,૦૭,૭૦૦        | ૯૯.૯૯                |

સુધારેલી અનુસૂચિ-૬ મુજબ શેરમૂડી સંબંધે કરવી જરૂરી અન્ય જાહેરાતો

| વિગતો  | ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ |
|--|-------------------|
| (૧) પાકા સરવૈયાની તારીખના તરત અગાઉના પાંચ વર્ષના સમયગાળા દરમિયાન બોનસરૂપે ફાળવવામાં આવેલા પૂરેપૂરા ભરપાઈ થયેલા ઘડવીટી શેર્સની એકંદર સંખ્યા | -                 |
| (૨) પાકા સરવૈયાની તારીખના તરત અગાઉના પાંચ વર્ષોના સમયગાળા દરમિયાન પરત ખરીદવામાં આવેલા ઘડવીટી શેર્સની એકંદર સંખ્યા                          | -                 |

### ૩.૨ અનામત અને પુરાંત:

| વિગતો   | ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ  | ૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ  |
|---|--------------------|--------------------|
| શરૂઆતની સિલક                                    | ૧૭૦,૬૦૨,૯૮૧        | ૧૩૮,૬૬૮,૦૦૭        |
| વતા : નફા અને નુકસાન પત્રક મુજબ વર્ષ માટેનો નફો | ૩૦,૦૬૭,૯૪૭         | ૩૧,૯૩૪,૯૭૪         |
| વિનિયોગ માત્ર ઉપલબ્ધ કુલ નફો                    | ૨૦૦,૬૭૦,૯૨૮        | ૧૭૦,૬૦૨,૯૮૧        |
| ચાલુ મિલકતોની ખરીદી અનામત-અગાઉની સિલક           | ૮૧૮,૪૯૪            | ૮૧૮,૪૯૪            |
| બાદ: વર્ષ દરમિયાન                               | -                  | -                  |
|   | ૮૧૮,૪૯૪            | ૮૧૮,૪૯૪            |
| બંધ થતી સિલક                                    | ૨૦૧,૪૮૯,૪૨૨        | ૧૭૧,૪૨૧,૪૭૫        |
| <b>એકંદર સરવાળો..</b>                           | <b>૨૦૧,૪૮૯,૪૨૨</b> | <b>૧૭૧,૪૨૧,૪૭૫</b> |

## ૩.૩ લાંબાગાળાની લોન:

| વિગતો   | ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ  | ૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ  |
|---|--------------------|--------------------|
| <b>સિક્કયોર્ડ:</b>                              |                    |                    |
| નેશનલ બેંકવર્ડ ક્લાસીઝ ફાઇનાન્સ એન્ડ ડેવલપમેન્ટ | ૨૨૦,૬૧૩,૪૨૨        | ૨૪૮,૭૯૬,૩૬૪        |
| અન સિક્કયોર્ડ                                   |                    |                    |
| SCAનો ફાળો                                      | ૭૮,૪૭૫,૦૦૦         | ૭૦,૯૭૫,૦૦૦         |
| ગુજરાત સરકારની લોન                              | ૪૫૦,૦૦૦,૦૦૦        | ૨૭૦,૦૦૦,૦૦૦        |
| <b>સરવાળો</b>                                   | <b>૭૪૯,૦૮૮,૪૨૨</b> | <b>૫૮૯,૭૭૧,૩૬૪</b> |

## ૩.૪ ધંધાસંબંધી ચુકવવાપાત્ર

| વિગતો  | ૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ | ૩૧-૦૩-૨૦૧૮ ના રોજ |
|--|-------------------|-------------------|
| સૂક્ષ્મ, નાના અને મધ્યમ કક્ષાના લેણદારો અન્ય | ૧૭૧,૪૩૦           | ૩૫૫,૪૯૭           |
| <b>સરવાળો...</b>                             | <b>૧૭૧,૪૩૦</b>    | <b>૩૫૫,૪૯૭</b>    |

## ૩.૫ અન્ય ચાલુ જવાબદારીઓ

| વિગતો            | ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ | ૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ |
|------------------|-------------------|-------------------|
| મુળ ટેક્સ ક્ષપાત | ૪,૩૦૪             | ૧૯,૫૩૫            |
| SGST ચુકવવાપાત્ર | -                 | ૧,૮૫૩             |
| CGST ચુકવવાપાત્ર | -                 | ૧,૮૫૩             |
| GST ચુકવવાપાત્ર  | ૧૩,૦૫૮            | -                 |
| <b>સરવાળો</b>    | <b>૧૭,૩૬૨</b>     | <b>૨૩,૨૪૧</b>     |

## ૩.૬ ટૂંકી મુદતની જોગવાઈઓ

| વિગતો             | ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ | ૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ |
|-------------------|-------------------|-------------------|
| અન્ય જોગવાઈઓ      | ૮૫૩,૮૦૭           | ૧,૧૫૩,૨૫૮         |
| અન્ય પેશાન યોજનાઓ | ૪,૮૯૪             | ૪,૮૯૪             |
| <b>સરવાળો</b>     | <b>૮૫૮,૭૦૧</b>    | <b>૧,૧૫૮,૧૫૨</b>  |

૩.૭ સ્થાયી મિલકતો

(રકમ રૂ.મી)

| વિગતો                       | એકંદર બ્લોક       |                                  |                                      |                   | ઘસારો             |              |                                      |                   | ચોખ્ખો બ્લોક      |         |
|-----------------------------|-------------------|----------------------------------|--------------------------------------|-------------------|-------------------|--------------|--------------------------------------|-------------------|-------------------|---------|
|                             | ૦૧-૧૦-૨૦૧૯ ના રોજ | આ સમયગાળા દરમિયાન ઉમેરો/ સમાયોજન | આ સમયગાળા દરમિયાન ઘટાડો/ રિટાયરમેન્ટ | ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ | ૦૧-૦૪-૨૦૧૯ ના રોજ | સમયગાળા માટે | આ સમયગાળા દરમિયાન ઘટાડો/ રિટાયરમેન્ટ | ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ | ૦૧-૦૪-૨૦૧૯ ના રોજ |         |
| <b>મૂળ મિલકતો</b>           |                   |                                  |                                      |                   |                   |              |                                      |                   |                   |         |
| મોબાઈલ ઈન્સ્ટ્રુમેન્ટ       | ૩૧,૯૯૯            | -                                | -                                    | ૩૧,૯૯૯            | ૨૬,૨૩૮            | ૨,૬૪૭        | -                                    | ૨૮,૮૮૫            | ૩,૧૧૪             | ૫,૭૬૧   |
| કેમેરા                      | -                 | ૪૪,૯૦૦                           | -                                    | ૪૪,૯૦૦            | -                 | ૧૦,૧૪૬       | -                                    | ૧૦,૧૪૬            | ૩૪,૭૫૪            | -       |
| એસીસ                        | ૬૯,૮૯૫            | -                                | -                                    | ૬૯,૮૯૫            | ૩૯,૫૨૮            | ૧૧,૩૧૨       | -                                    | ૫૦,૮૪૦            | ૧૯,૦૫૫            | ૩૦,૩૬૭  |
| મશીન                        | ૭૪,૬૫૦            | -                                | -                                    | ૭૪,૬૫૦            | ૭૦,૯૧૭            | -            | -                                    | ૭૦,૯૧૭            | ૩,૭૩૩             | ૩,૭૩૩   |
| એસ્કંડિશનર                  | ૬૯,૮૯૫            | -                                | -                                    | ૬૯,૮૯૫            | ૫૦,૮૪૦            | ૬,૨૧૩        | -                                    | ૫૭,૦૫૩            | ૧૨,૮૪૨            | ૧૯,૦૫૫  |
| લેપટોપ                      | ૯૦,૬૫૪            | -                                | -                                    | ૯૦,૬૫૪            | ૪૭,૭૯૦            | ૨૬,૮૬૭       | -                                    | ૭૪,૬૫૭            | ૧૫,૯૯૭            | ૪૨,૮૬૪  |
| મોટરકાર                     | ૧,૩૮૬,૧૭૪         | -                                | -                                    | ૧,૩૮૬,૧૭૪         | ૧,૦૨૪,૦૩૩         | ૧૧૮,૮૫૯      | ૪,૩૫૩                                | ૧,૧૩૮,૫૩૯         | ૨૪૭,૬૩૫           | ૩૬૬,૪૯૪ |
| કોમ્પ્યુટર                  | ૮૩૮,૫૧૨           | ૧૨૬,૬૩૫                          | -                                    | ૯૬૫,૧૪૭           | ૬૪૩,૩૩૫           | ૧૬૮,૭૦૧      | -                                    | ૮૧૨,૦૩૬           | ૧૫૩,૧૧૧           | ૧૯૫,૧૭૭ |
| ફેક્સ મશીન                  | ૨૦,૩૪૩            | -                                | -                                    | ૨૦,૩૪૩            | ૧૯,૩૨૬            | -            | -                                    | ૧૯,૩૨૬            | ૧,૦૧૭             | ૧,૦૧૭   |
| વોટર ગીઝર                   | ૯,૫૦૦             | -                                | -                                    | ૯,૫૦૦             | ૩,૩૭૭             | ૧,૧૦૮        | -                                    | ૪,૪૮૫             | ૫,૦૧૫             | ૬,૧૨૩   |
| ફર્નિચર અને બેડાણો          | ૧૭૨,૮૧૫           | -                                | -                                    | ૧૭૨,૮૧૫           | ૧૦૭,૬૯૩           | ૧૫,૬૨૩       | -                                    | ૧૨૩,૩૧૬           | ૪૯,૪૯૯            | ૬૫,૧૨૨  |
| પેટા- સરવાળો (૧)            | ૨,૬૯૪,૫૪૨         | ૧૭૧,૫૩૫                          | -                                    | ૨,૮૬૬,૦૭૭         | ૧,૯૯૩,૫૪૯         | ૩૫૦,૧૬૪      | ૪,૩૫૩                                | ૨,૩૩૯,૩૬૦         | ૫૨૬,૭૧૭           | ૭૦૫,૩૪૬ |
| <b>અમૂર્ત મિલકતો</b>        |                   |                                  |                                      |                   |                   |              |                                      |                   |                   |         |
| પેટા-સરવાળો(૨)              | -                 | -                                | -                                    | -                 | -                 | -            | -                                    | -                 | -                 | -       |
| ચાલુ મુડી કામો              | -                 | -                                | -                                    | -                 | -                 | -            | -                                    | -                 | -                 | -       |
| પેટા-સરવાળો(૩)              | -                 | -                                | -                                    | -                 | -                 | -            | -                                    | -                 | -                 | -       |
| વિકાસ હેઠળ ની અમૂર્ત મિલકતો | -                 | -                                | -                                    | -                 | -                 | -            | -                                    | -                 | -                 | -       |
| પેટા-સરવાળો(૪)              | -                 | -                                | -                                    | -                 | -                 | -            | -                                    | -                 | -                 | -       |
| પેટા-સરવાળો (૧+૨+૩+૪)       | ૨,૬૯૪,૫૪૨         | ૧૭૧,૫૩૫                          | -                                    | ૨,૮૬૬,૦૭૭         | ૧,૯૯૩,૫૪૯         | ૩૫૦,૧૬૪      | ૪,૩૫૩                                | ૨,૩૩૯,૩૬૦         | ૫૨૬,૭૧૭           | ૭૦૫,૩૪૬ |
| અગાડીનું વર્ષ               | ૨,૪૮૮,૨૧૨         | ૨૬૫,૧૧૦                          | ૫૮,૭૮૦                               | ૨,૬૯૨,૧૦૨         | ૧,૭૭૨,૩૬૦         | ૨૭૧,૭૬૮      | ૫૦,૫૭૯                               | ૧,૯૯૩,૫૪૯         | ૭૦૫,૩૪૬           | ૭૧૫,૮૫૨ |

## ૩.૮ લાંબાગાળા ની લોન અને એડવાંસ:

| વિગતો   | ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ  | ૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ  |
|---|--------------------|--------------------|
| <b>તારણવાળી, સધ્ધર ગણાતી</b>                              |                    |                    |
| લાભાર્થીઓને મંજુર કરવામાં આવેલ લોન (એનપીસીએ-ફડીસી યોજના)  | ૫૬૨,૨૪૨,૧૩૦        | ૪૩૫,૩૯૬,૮૬૬        |
| લાભાર્થીઓને મંજુર કરવામાં આવેલ લોન (ગુજરાત સરકારની યોજના) | ૧૪૧,૯૯૬,૫૩૨        | ૧૩૧,૦૫૧,૩૬૯        |
| બાદ:શકમંદ પેશગીઓ માટેની જોગવાઈઓ                           | ૭,૬૩૧,૧૭૪          | ૭,૬૩૧,૧૭૪          |
|   | ૬૯૬,૬૦૭,૪૮૮        | ૫૫૮,૮૧૭,૦૬૧        |
| પ્રકીર્ણ થાપણદારો   | ૧૮,૫૦૦             | ૧૮,૫૦૦             |
| <b>સરવાળો</b>   | <b>૬૯૬,૬૨૫,૯૮૮</b> | <b>૫૫૮,૮૩૫,૫૬૧</b> |

## ૮.૧ સ્કીમ પ્રમાણે લાભાર્થીને આપેલ લોન (એન.બી.સી.એફ.ડી.સી)

|                                  |             |             |
|----------------------------------|-------------|-------------|
| ૦૦૧- દુધાળાં પશુની લોન           | ૩૧૭,૪૬૬,૪૫૦ | ૨૭૮,૨૨૮,૧૦૩ |
| ૦૦૨- અનાજ દળવાની ઘંટી માટે લોન   | ૩,૯૯૫,૧૮૦   | ૨,૯૦૬,૭૫૭   |
| ૦૦૩- શેરડીના રસની દુકાન માટે લોન | ૪૧૪,૯૬૩     | ૩૦૯,૩૪૭     |
| ૦૦૪- દરજીની દુકાન માટેની લોન     | ૬૬૨,૯૭૨     | ૭૧૯,૨૪૦     |
| ૦૦૫- કચિયાણાની દુકાન માટેની લોન  | ૨૨,૨૭૦,૪૨૫  | ૨૧,૬૨૯,૬૩૩  |
| ૦૦૬- સાઈકલ રિપેરીંગ માટેની લોન   | ૪૪૩,૮૫૮     | ૩૯૩,૪૨૭     |
| ૦૦૭- ઓટો રિપેરીંગ માટે લોન       | ૧,૩૪૩,૪૫૨   | ૧,૦૧૮,૬૧૧   |
| ૦૦૮- ટાઈલ્સ પોલીશિંગ માટે લોન    | ૭૧૭,૯૬૦     | ૪૯૮,૧૦૧     |
| ૦૦૯-મંડપ ડેકોરેશન માટે લોન       | ૧૦,૯૮૩,૮૧૧  | ૬,૭૬૬,૮૨૦   |
| ૦૧૦-સુથારી કામ માટે લોન          | ૧,૪૩૩,૧૬૫   | ૧,૦૪૦,૭૩૩   |
| ૦૧૧-લઘુ ધિરાણ માટેની લોન         | ૫,૯૨૮,૦૦૯   | ૪,૬૩૬,૮૮૦   |
| ૦૧૨-કટલરી સ્ટોર                  | ૬૫૯,૫૪૯     | ૪૫૦,૪૮૧     |
| ૦૧૩-કોમ્પ્યુટર કામ               | ૨,૧૦૫,૮૪૮   | ૧,૫૮૫,૫૩૪   |
| ૦૧૪-વિડિયો ફોટોગ્રાફી            | ૧,૯૭૧,૭૪૩   | ૧,૯૯૨,૨૯૮   |
| ૦૧૫-કૃષિ કેન્દ્ર                 | ૩૫૬,૭૭૯     | ૩૨૯,૫૫૦     |
| ૦૧૬-ટી.વી. રિપેરીંગ              | ૨,૩૩૨,૪૭૦   | ૧,૭૨૦,૩૯૬   |
| ૦૧૭-ડેરી ફાર્મ                   | ૭૫,૭૨૦,૨૭૯  | ૧,૦૯૯,૬૬૫   |

|                             |            |            |
|-----------------------------|------------|------------|
| ૦૧૮-તૈયાર પોષાકની દુકાન     | ૫,૫૫૮,૩૫૩  | ૩,૯૪૦,૭૫૩  |
| ૦૧૯-ઇંટ ઉદ્યોગ              | ૫,૧૯૮,૪૯૨  | ૫,૦૧૩,૫૫૦  |
| ૦૨૦-મીઠું દળવાનો ઉદ્યોગ     | ૬૪૬,૫૯૪    | ૪૮૮,૪૦૮    |
| ૦૨૧-ઠંડા પીણા               | ૯૦૯,૭૯૧    | ૬૭૯,૫૮૪    |
| ૦૨૨- હીરા ઉદ્યોગ            | ૧,૫૯૧,૭૨૫  | ૧,૨૪૫,૪૪૭  |
| ૦૨૩-પાન પાર્લર              | ૭૩,૯૯૬     | ૬૨,૮૦૫     |
| ૦૨૪-ફોટો લેમિનેશન           | ૯,૦૭૬      | ૯,૦૭૬      |
| ૦૨૫-બ્યુટી પાર્લર           | ૨૭૮,૯૭૭    | ૨૪૧,૩૫૦    |
| ૦૨૬-બંગડીની દુકાન           | ૧૨૮,૨૮૭    | ૮૮,૬૩૭     |
| ૦૨૭-ભરત ગુંથણ               | ૮૮,૧૯૬     | ૮૮,૦૩૮     |
| ૦૨૮-ન્યુ સ્વર્ણિમા સ્કીમ    | ૩૭,૯૨૨,૮૧૯ | ૩૯,૧૩૯,૨૧૭ |
| ૦૨૯- બાધણી ભરત              | ૨,૬૩૨      | ૧,૮૭૭      |
| ૦૩૦-પ્લાસ્ટીક નોવેલ્ટી      | ૧૩૨,૪૯૭    | ૧૦૦,૨૧૫    |
| ૦૩૧-શિક્ષણ લોન              | ૮૪,૮૭૯,૩૧૫ | ૮૫,૪૨૬,૮૨૯ |
| ૦૩૨-સ્વયં સક્ષમ             | ૧,૧૦૨,૩૦૯  | ૧,૧૫૮,૮૨૦  |
| ૦૩૩-મિઠાઈ-ફરસાણ             | ૯૧૯,૮૭૩    | ૬૮૩,૨૫૫    |
| ૦૩૪- બુક સ્ટોર              | ૩૫૦,૯૮૦    | ૨૭૮,૬૦૯    |
| ૦૩૫-પ્રિન્ટિંગ કામ માટે લોન | ૧૫૧,૫૬૦    | ૧૨૯,૦૩૮    |
| ૦૩૭-વાસણ સ્ટોર માટે લોન     | ૯૩,૯૮૯     | ૬૮,૩૧૧     |
| ૦૩૮-પગરખાં બનાવવાં માટે લોન | ૮૫,૧૭૯     | ૬૩,૭૧૨     |
| ૦૩૯-લુહારી કામ              | ૧૩૭,૮૬૧    | ૪૬,૭૦૦     |
| ૦૪૦-પશુદાણ                  | ૫૯૪,૫૪૪    | ૩૮૯,૨૧૬    |
| ૦૪૧-આર્કિટેક્ટની ઓફિસ       | ૧૭,૨૨૧     | ૬,૭૦૭      |
| ૦૪૨-મારુતિવાન ઓમની          | ૧,૬૦૧,૬૨૭  | ૧,૬૪૫,૬૧૫  |
| ૦૪૩-મોટર રીવાઈલિંગ          | ૧૪૩,૯૫૫    | ૯૦,૭૫૩     |
| ૦૪૪-ડિસ્પેન્સરી             | ૧૩,૮૭૫     | ૧૩,૮૭૫     |
| ૦૪૫-હેન્ડીક્રાફ્ટ           | ૬,૮૯૬      | ૬,૫૮૩      |
| ૦૪૬-વેલ્ડિંગ વર્કસ          | ૧૦૧,૩૪૬    | ૭૮,૨૨૩     |
| ૦૪૯- સેન્ટિંગ વર્ક          | ૨,૨૦૪,૦૦૦  | -          |

|  |                    |                    |
|--|--------------------|--------------------|
| ૦૫૦-સ્ટેશનરી શોપ   | ૬૦,૬૮૮             | ૫૨,૪૭૮             |
|  | <b>૫૯૩,૮૧૩,૫૬૬</b> | <b>૪૬૬,૫૬૩,૨૧૮</b> |
| બાદ:લાભાર્થીઓએ આપેલો ફાળો                                | ૧૦,૩૯૮,૯૬૪         | ૧૦,૪૭૧,૯૫૪         |
| બાદ:ઉપલક્ષ અને અજ્ઞાત વસુલાત                             | ૨૧,૧૧૪,૯૩૫         | ૨૦,૬૯૨,૧૮૮         |
| બાદ:વિવિધ યોજનાઓમાં એકાઉન્ટ્સમાં કુલ ક્રેડિટ બેલેન્સ     | ૫૭,૫૩૭             | ૨,૨૧૦              |
|  | <b>૫૬૨,૨૪૨,૧૩૦</b> | <b>૪૩૫,૩૯૬,૮૬૬</b> |
| <b>સ્કીમ પ્રમાણે લાભાર્થીઓને આપેલ લોન (ગુજરાત સરકાર)</b> |                    |                    |
| દુધાળા પશુની લોન   | ૧૧૪,૦૦૫,૭૩૭        | ૧૧૩,૯૪૮,૨૬૪        |
| શૈક્ષણિક લોન   | ૨૧,૫૪૭,૬૧૨         | ૯,૪૭૭,૬૩૭          |
| વાહન લોન   | ૬,૬૨૨,૭૧૬          | ૭,૭૫૯,૨૭૭          |
|  | <b>૧૪૨,૧૭૬,૦૬૫</b> | <b>૧૩૧,૧૮૫,૧૭૮</b> |
| વિવિધ યોજનાઓમાં એકાઉન્ટ્સમાં કુલ ક્રેડિટ બેલેન્સ         | ૧૭૯,૫૩૩            | ૧૩૩,૮૦૯            |
| બાદ:શકમંદ દેવાં માટેની જોગવાઈ                            | ૧૪૧,૯૯૬,૫૩૨        | ૧૩૧,૦૫૧,૩૬૯        |
|  | ૭,૬૩૧,૧૭૪          | ૭,૬૩૧,૧૭૪          |
|  | <b>૬૯૬,૬૦૭,૪૮૮</b> | <b>૫૫૮,૮૧૭,૦૬૧</b> |

૩.૮.૧ લાભાર્થી મુજબના લોનના ખાતાના સંપૂર્ણ રેકોર્ડની ગેરહાજરીમાં મંજૂર કરાયેલ લોન કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની સુચી-૩ મુજબ ટુંકાગાળા અને લાંબાગાળાની લોનમાં વિભાજન કરવું શક્ય નથી.

### ૩.૯ રોકડ અને રોકડસમાન

| વિગતો         | ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ | ૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ |
|---------------|-------------------|-------------------|
| બેંક બેલેન્સ  | ૩૮,૪૨૫,૧૯૫        | ૧૦,૨૩૫,૨૪૩        |
| હાથ પરની રોકડ | ૧,૪૧૩             | ૩૯૩               |
| <b>સરવાળો</b> | <b>૩૮,૪૨૬,૬૦૮</b> | <b>૧૦,૨૩૫,૬૩૬</b> |

### ૩.૧૦ ટુંકાગાળા ની લોન અને એડવાન્સ

| વિગતો  | ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ  | ૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ  |
|--|--------------------|--------------------|
| <b>(૧) અન્ય ટુંકાગાળા ની લોન અને એડવાન્સ</b> |                    |                    |
| અ. તારણવાળી                                  | -                  | -                  |
| બ. તારણવિનાની સદ્ધર ગણાતી                    | ૩૬૭,૧૧૬,૭૨૫        | ૩૩૪,૦૧૫,૬૨૭        |
| <b>સરવાળો</b>                                | <b>૩૬૭,૧૧૬,૭૨૫</b> | <b>૩૩૪,૦૧૫,૬૨૭</b> |

## ૩.૧૧ અન્ય ચાલુ મિલકતો

| વિગતો                   | ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ | ૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ |
|-------------------------|-------------------|-------------------|
| પરત મેળવવાપાત્ર આવકવેરો | —                 | ૮,૨૫૯             |
| <b>સરવાળો</b>           | <b>—</b>          | <b>૮,૨૫૯</b>      |

## ૩.૧૨ સપ્લાયર ને આપેલ એડવાન્સ:

| વિગતો                   | ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ | ૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ |
|-------------------------|-------------------|-------------------|
| સપ્લાયર ને આપેલ એડવાન્સ | —                 | -                 |
| <b>સરવાળો</b>           | <b>—</b>          | <b>-</b>          |

## ૪. આવક અને ખર્ચના પત્રકમાં જણાવેલી નોંધો નીચે મુજબ છે.

## ૪.૧ કામગીરીમાંથી આવક

| વિગતો  | ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ | ૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ |
|--|-------------------|-------------------|
| જુદી જુદી લોન યોજનાઓ પરના વ્યાજની આવક<br>લાભાર્થીઓના ખાતામાંથી થયેલી વ્યાજની આવક |                   |                   |
| વકીલાત માટે લોન  | -                 | ૧૮,૫૮૭            |
| એગ્રો સેન્ટર   | ૩૬,૨૦૮            | ૬,૨૨૨             |
| પશુદાણ માટેની લોન  | ૧૬૪,૯૯૦           | ૩૫,૭૨૨            |
| પશુસંવર્ધન   | ૧૦,૨૩૫            | -                 |
| ઓટો રિપેરીંગ લોન   | ૩૫૬,૫૦૬           | ૩૫,૫૬૭            |
| બાંધણી ભરત   | ૭૩,૨૬૫            | ૧,૪૮૮             |
| બ્યુટી પાર્લર  | ૧૯૯,૬૯૬           | ૧૧,૦૨૨            |
| બુક સ્ટોર  | ૧૦૫,૨૯૫           | ૬,૯૬૦             |
| પ્રિક્સ ઉદ્યોગ   | ૫૩,૩૯૬            | ૬૭,૯૯૪            |
| ઊંટલારી માટે લોન   | -                 | -                 |
| સુથારી કામ માટે લોન  | ૩૩૬,૧૭૫           | ૨૪,૭૩૨            |
| કેટરિંગ માટે લોન   | ૪૪,૯૧૭            | ૩,૪૨૦             |
| કટલરી માટે લોન   | ૪૦૨,૪૯૫           | ૩૬,૬૦૬            |
| સિમેન્ટ લોન  | ૧૭૦,૪૦૪           | ૧૩,૮૬૩            |

|                                |           |            |
|--------------------------------|-----------|------------|
| કોલ્ડ ડ્રિંક પાર્લર            | ૧૨૦,૭૫૭   | ૪૮,૧૭૮     |
| કોમ્પ્યુટર કામ માટે લોન        | ૪૧૪,૯૫૯   | ૮૧,૧૨૩     |
| સાયકલ, રિપેરીંગ લોન            | ૧૬૩,૫૮૭   | ૧૨,૧૫૭     |
| ડેરી ફાર્મ                     | ૩૧૯,૭૭૧   | ૪૨,૮૧૦     |
| હીરા ઉદ્યોગ માટે લોન           | ૭૪૧,૯૭૮   | ૫૮,૪૪૫     |
| ડિસ્પેન્સરી લોન                | ૩૪,૮૧૧    | -          |
| શિક્ષણ લોન                     | ૫,૫૬૧,૫૭૯ | -          |
| ઇલેક્ટ્રોનિક્સ લોન             | ૪૩૧,૭૮૩   | ૮૦,૪૩૯     |
| ઘંટી માટે લોન                  | ૧,૪૪૯,૦૨૮ | ૧૪૨,૦૨૭    |
| પગરખાં બનાવવા માટે લોન         | ૨૪,૬૮૭    | ૨,૬૫૨      |
| ફેબ્રિકેશન વર્ક                | ૭૨,૮૭૭    | -          |
| ગીફ્ટ આર્ટીકલ સ્ટોર માટે લોન   | -         | ૩,૭૨૦      |
| ગ્રુહ ઉદ્યોગ                   | ૧૦૬,૪૧૨   | -          |
| હેન્ડી ક્રાફ્ટ                 | -         | ૩,૫૧૪      |
| હોસ્પિટલ લોન                   | -         | -          |
| આઈસ્ક્રીમ પાર્લર               | ૩૫૦,૭૭૬   | -          |
| લુહારી કામ                     | ૩૪,૩૧૪    | -          |
| મંડપ ડેકોરેટર્સ વગેરે માટે લોન | -         | ૩૫૬,૯૯૭    |
| મસાલા મેકિંગ લોન               | ૧૫,૬૯૯    | ૨,૦૬૪      |
| મારૂતી કાર લોન                 | -         | -          |
| સુક્ષ્મ ધિરાણ માટે લોન         | ૧૯,૮૮૦    | ૪૦,૧૩૭     |
| દુધાળાં પશુઓ માટે લોન          | -         | ૧૪,૧૬૧,૮૪૧ |
| મિઠાઈ-ફરસાણ                    | ૨૮૨,૯૦૭   | ૩૭,૧૩૫     |
| મોતીકામ/ભરતકામ                 | -         | ૧૫,૦૮૪     |
| મોટર રીવાઈન્ડીંગ               | ૩૫,૨૩૯    | ૮,૫૫૨      |
| નવી સ્વર્ણમ યોજના              | ૧૦૨,૨૪૫   | -          |
| પાન પાર્લર લોન                 | ૨૩૦,૨૦૦   | ૩૦,૮૭૦     |
| ફોટો લેમીનેશન                  | ૧૩,૮૪૮    | ૫૬૪        |



|   |                   |                   |
|---|-------------------|-------------------|
| ફોટો વિડિયોગ્રાફી માટે લોન                  | ૫,૩૧૦             | ૧૦૨,૦૦૨           |
| પ્લાસ્ટીક નોવેલ્ટી                          | ૨૫,૩૩૯            | ૩,૮૩૮             |
| પ્રિન્ટીંગ કામ માટે લોન                     | -                 | ૬,૬૮૬             |
| પ્રોવિઝન સ્ટોર માટે લોન                     | -                 | ૧,૧૪૮,૧૯૬         |
| તૈયાર વસ્ત્રોની દુકાન માટે લોન              | ૨૨૭,૪૫૯           | ૨૨૬,૨૦૦           |
| મીઠાના ઉદ્યોગો માટે લોન                     | -                 | -                 |
| શેરડીની દુકાન માટે લોન                      | -                 | ૧૧,૨૦૮            |
| દરજીની દુકાન માટે લોન                       | ૨૧૯,૮૫૯           | ૧૬,૧૮૮            |
| ટાઈલ્સ પોલીશીંગ માટે લોન                    | -                 | ૬,૫૫૦             |
| વાસણની દુકાન માટે લોન                       | ૬૭૨,૨૭૦           | -                 |
| સોલ્ટ મીલ લોન                               | -                 | ૨૫,૧૭૬            |
| એસટીડી પીસીઓ લોન                            | -                 | ૩,૬૨૪             |
| સ્ટીચિંગ લોન                                | -                 | ૪૮,૮૭૬            |
| આર.ઓ. પ્લાન્ટ                               | -                 | -                 |
| મોબાઈલ રીપેરીંગ                             | -                 | ૧૩,૨૭૬            |
| ટાયર ટ્યુબ રીપેરીંગ                         | ૪,૧૪૩             | ૪,૩૨૨             |
| શાકભાજી લોન                                 | ૨૯૧,૫૪૬           | ૧૧,૪૮૫            |
| વાહન લોન                                    | ૩૯૪,૨૯૬           | ૫૨૯,૫૯૬           |
| અગરબતી વ્યવસાય લોન                          | ૧૮,૨૦૨            | ૧,૬૦૮             |
| સેન્ટીંગ કામ                                | -                 | ૨૪૩,૦૧૮           |
|   | ૧૪,૩૩૯,૩૪૩        | ૧૭,૭૯૨,૩૪૧        |
| રાજ્ય સરકારની વહીવટી ગ્રાન્ટ                | ૧૦,૦૦૦,૦૦૦        | ૧૦,૦૦૦,૦૦૦        |
| એન.બી.સી.એફ.ડી.સી ને ચુકવણી અંગે પ્રોત્સાહન | -                 | ૭૫૦,૦૦૦           |
| વસુલ કરવામાં આવેલ વહીવટી ચાર્જ              | -                 | -                 |
| <b>સરવાળો</b>                               | <b>૨૪,૩૩૯,૩૪૩</b> | <b>૨૮,૫૪૨,૩૪૧</b> |

૪.૧.૧ જુદી જુદી લોન યોજનાઓ અંગે સોફ્ટવેર દ્વારા ગણવામાં આવેલી વ્યાજની આવક અને હિસાબના ચોપડામાં ગણવામાં આવેલી વ્યાજની આવક વચ્ચે તફાવત છે. તેથી વ્યાજની આવક તેટલા પ્રમાણમાં ઓછી-વધારે થઈ શકે છે.

૪.૧.૨ બુદી બુદી યોજનાઓ હેઠળ લાભાર્થીઓને આપવામાં આવેલી લોનમાં સબસિડિયરી રેકોર્ડ્સ (કોમ્પ્યુટર સોફ્ટવેર) અને સામાન્ય ખાતાવહીની સિલકમાં તફાવત છે, તેથી વર્ષ દરમિયાન લાભાર્થીઓની બાકી લોન અંગે ગણવામાં આવેલું વ્યાજ સાચું નથી.

૪.૧.૩ લોન યોજનાઓ પરના વ્યાજમાં વર્ષ દરમિયાન ઉપાર્જિત પરંતુ પ્રાપ્ત ન થયેલા વ્યાજનો સમાવેશ થાય છે.

#### ૪.૨ અન્ય આવક

| વિગતો                              | ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ | ૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ |
|------------------------------------|-------------------|-------------------|
| પરચુરણ આવક                         | -                 | ૨૯૦               |
| એફડીઆર પર વ્યાજ                    | ૧૯,૧૩૬,૩૯૮        | ૧૯,૦૩૧,૫૫૧        |
| બચતખાતા નુ વ્યાજ                   | ૩,૪૬૮,૦૮૧         | ૪૬૪,૯૪૧           |
| વિજળીબિલ નુ રીફંડ                  | -                 | ૩,૭૩૬             |
| વિમા દાવા આવક                      | -                 | ૨૮,૧૯૭            |
| લોન પ્રોસેસિંગ આવક                 | ૩૬૭,૨૨૩           | ૪૫૩,૫૯૮           |
| જાગ્યુતિ શિબિરનુ વળતર              | ૧૨૨,૦૦૦           | ૩૪૪,૮૦૦           |
| જાગ્યુતિ શિબિર દ્વારા પુનઃપ્રાપ્તિ | -                 | ૧૩,૨૦૦            |
| ગાડી વેચવા થી થયેલ નફો             | -                 | ૨૦૧,૧૫૨           |
| <b>સરવાળો</b>                      | <b>૨૩,૦૯૩,૭૦૨</b> | <b>૨૦,૫૪૧,૪૬૫</b> |

#### ૪.૩ કર્મચારીઓના લાભ માટે કરવામાં આવેલું ખર્ચ

| વિગતો                     | ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ | ૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ |
|---------------------------|-------------------|-------------------|
| પગાર, બોનસ અને અન્ય ભથ્થા | ૫,૦૬૭,૭૭૨         | ૫,૦૭૫,૪૦૩         |
| કર્મચારી વર્ગનું કલ્યાણ   | ૩૬,૧૩૬            | ૨૦૫               |
| <b>સરવાળો</b>             | <b>૫,૧૦૩,૯૦૮</b>  | <b>૫,૦૭૫,૬૦૮</b>  |

#### ૪.૩.૧ નિયામકશ્રી નુ મહેનતાણું

| વિગતો                                  | ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ | ૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ |
|--|-------------------|-------------------|
| નિયામકશ્રી નુ મહેનતાણું                | ૨૦૨,૫૦૦           | ૧૧૦,૦૦૦           |
| વહિવટી નિયામક દ્વારા કરવામાં આવેલ ખર્ચ | ૧૦૮,૪૦૨           | ૫૩,૬૮૦            |
| <b>સરવાળો</b>                          | <b>૩૧૦,૯૦૨</b>    | <b>૧૬૩,૬૮૦</b>    |

## ૪.૪ નાણાકીય ખર્ચ

| વિગતો  | ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ | ૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ |
|--|-------------------|-------------------|
| બેંક ચાર્જીઝ                                 | ૨,૨૧૨,૬૮૦         | ૫૬,૧૧૯            |
| એનબીસીએફડીસી પાસેથી લીધેલી લોન અંગેનું વ્યાજ | ૫,૭૧૮,૯૩૮         | ૫,૮૦૬,૦૨૪         |
| રાજ્ય સરકારની લોનનું વ્યાજ                   | -                 | ૧,૫૦૦,૦૦૦         |
| <b>સરવાળો</b>                                | <b>૭,૯૩૧,૬૧૮</b>  | <b>૭,૩૬૨,૧૪૩</b>  |

## ૪.૫ ઘસારા અને ઋણમુક્તિ નું ખર્ચ

| વિગતો                 | ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ | ૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ |
|-----------------------|-------------------|-------------------|
| સ્થાયી મીલકત પર ઘસારો | ૩૫૦,૧૬૪           | ૨૭૧,૭૬૮           |
| <b>સરવાળો</b>         | <b>૩૫૦,૧૬૪</b>    | <b>૨૭૧,૭૬૮</b>    |

## ૪.૬ વહિવટી અને અન્ય ખર્ચ

| વિગતો                            | ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ | ૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ |
|----------------------------------|-------------------|-------------------|
| એકાઉન્ટિંગ ચાર્જ                 | ૬૦,૦૦૦            | ૫૯,૯૯૯            |
| વ્યાવસાયિક ફી                    | ૧૧,૭૦૦            | ૭૬,૭૦૦            |
| જાહેરાત ખર્ચ                     | ૧૬૮,૨૦૨           | ૮૩૩,૦૧૪           |
| બોર્ડ મીટીંગ ખર્ચ                | ૨૩,૦૫૦            | ૪૦,૯૧૫            |
| વિજળી ખર્ચ                       | ૧૦૪,૦૬૬           | ૧૨૦,૩૧૯           |
| કાનુની અને વ્યવસાયિક ખર્ચ        | ૧,૨૪૮,૮૦૦         | ૯૭૯,૪૬૪           |
| સમારકામ અને જાળવણી ખર્ચ          | ૩૩,૯૫૫            | ૪૯,૯૪૪            |
| રીકવરી કેમ્પનો ખર્ચ              | ૫૮૫,૦૫૭           | ૫૬,૫૩૧            |
| રોડ વેરો                         | -                 | ૧,૦૨૫             |
| બેઠક ફી                          | ૨૧,૮૩૦            | ૫,૧૫૦             |
| સોફ્ટવેર અને વેબસાઈટ જાળવણી ખર્ચ | ૨૬,૪૯૪            | ૪,૫૦૦             |
| વિવિધ ખર્ચ                       | ૪૧,૨૨૭            | ૧૨,૯૧૦            |
| સ્ટેશનરી અને પ્રિન્ટીંગ ખર્ચ     | ૪૭૦,૯૦૫           | ૪૬૬,૯૮૫           |
| ગણવેશ ખર્ચ                       | -                 | ૧૬,૪૯૪            |
| ઓફીસ ખર્ચ                        | ૧૫૮,૧૨૧           | ૮૦૪,૭૧૫           |

|                                    |                  |                  |
|------------------------------------|------------------|------------------|
| ટેલીફોન પોસ્ટેજ અને ટેલીગ્રામ ખર્ચ | ૧૩૧,૦૬૭          | ૬૯,૪૨૧           |
| મુસાફરી અને વાહન ખર્ચ              | ૧૨૧,૫૩૩          | ૧૦૦,૧૬૬          |
| વાહન ખર્ચ                          | ૫૪૫,૫૦૭          | ૫૯૫,૨૮૭          |
| જીસ્ત્ર સબસ્ક્રિપ્શન ચાર્જીસ       | ૩૫,૦૯૦           | ૫,૦૦૦            |
| ટીડીએસ પર લેટ ફી અને વ્યાજ         | ૧૮,૭૫૫           |                  |
| ડિજિટલ હસ્તાક્ષર ખર્ચ              | -                | ૬,૨૦૦            |
| ચેક (Cheque) વહેંચણી ખર્ચ          | -                | ૧૧,૭૦૦           |
| મોબાઇલ રીચાર્જ ખર્ચ                | ૧,૪૦૨            | ૪,૨૫૦            |
| પાણી ચાર્જ                         | ૨૬,૧૭૦           | ૨૩,૩૬૦           |
| મિટીંગ ખર્ચ                        | ૧૩૦,૪૮૫          | ૯૫,૨૬૪           |
| <b>સરવાળો</b>                      | <b>૩,૯૬૩,૪૧૬</b> | <b>૪,૪૮૮,૩૧૩</b> |

## ૪.૭

| વિગતો                        | ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ | ૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ |
|------------------------------|-------------------|-------------------|
| પ્રિન્ટીંગ અને સ્ટેશનરી ખર્ચ | ૧૩,૬૫૧            | -                 |
| મોઇલ રિચાર્જ ખર્ચ            | ૯૦૦               | -                 |
| ટેલિફોન, ટપાલ અને ટેલિગ્રામ  | ૧,૪૪૧             | -                 |
| <b>સરવાળો</b>                | <b>૧૫,૯૯૨</b>     | <b>-</b>          |

## પ. ઓડિટરોને ચુકવણી :

| વિગતો                          | ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ | ૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|
| (૧) ઓડીટર તરીકે                | ૧૧,૭૦૦            | ૭૬,૭૦૦            |
| (૨) કરવેરાની બાબતો માટે        | -                 | -                 |
| (૩) કંપની અધિનિયમની બાબતો માટે | -                 | -                 |
| (૪) અન્ય માટે (ખર્ચની ભરપાઈ)   | -                 | -                 |
| <b>સરવાળો</b>                  | <b>૧૧,૭૦૦</b>     | <b>૧૦૭,૨૦૦</b>    |

## ૬. શેર દીઠ કમાણી નીચે મુજબ ગણી છે :

શેરદીઠ કમાણીની ગણતરી નિગમના ચોખ્ખા નફાનું નિગમના બહાર પાડેલ કુલ શેરોથી વિભાજન કરીને નક્કી કરવામાં આવે છે.

| વિગતો  | ચાલુ વર્ષ<br>૨૦૧૯-૨૦<br>રકમ રૂપિયામાં | અગાઉનું વર્ષ<br>૨૦૧૮-૧૯<br>રકમ રૂપિયામાં |
|--|---------------------------------------|--|
| કર પછીનો નફો / નુકસાન (પીએટી)                      | ૩૦,૦૬૭,૯૪૭                            | ૩૧,૯૩૪,૯૭૪                               |
| ઉમેરો / (ઓછા): પ્રેફરન્સ ડિવિડન્ડ અને તેના પર વેરો | -                                     | -  |
| ઉમેરો / (ઓછા): પૂર્વ અવધી ગોઠવણો (ચોખ્ખી)          | -                                     | -  |
| અહેવાલ અવધી માટે નફો / નુકસાન                      | ૩૦,૦૬૭,૯૪૭                            | ૩૧,૯૩૪,૯૭૪                               |
| ૧૦૦ /- રૂપિયાના ઇક્વિટી શેરની સંખ્યા               | ૧,૫૧૦,૭૦૭                             | ૧,૪૧૦,૭૦૭                                |
| ૩. ની ઇક્વિટી શેરોની ભારીત સરેરાશ સંખ્યા.          | ૧,૪૧૮,૩૭૮                             | ૧,૩૫૮,૧૦૪                                |
| <b>(ઇક્વિટી શેર દીઠ આવક) મૂળભૂત</b>                | <b>૧૯.૯૦</b>                          | <b>૨૩</b>                                |
| <b>(ઇક્વિટી શેર દીઠ આવક) ઘટેલી</b>                 | <b>૨૧.૨૦</b>                          | <b>૨૪</b>                                |

અગાઉ ના વર્ષના આંકડાઓ જરૂર જણાય ત્યાં પુનઃગઠિત કરેલ છે.

હિસાબો અંગેની નોંધ ક્રમાંક ૧ થી ૭ નાણાંકીય પત્રકોનો સંકલિત ભાગ છે.

મહેતા શેઠ એન્ડ એસોસીએટ્સ  
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ  
એફ. આર. એન. ૧૦૬૨૩૮ (ડબલ્યુ)  
સહી/-

કેતન એચ. મહેતા

પાર્ટનર

સભ્ય પદ નં. ૦૪૩૨૮૮

યુડીઆઇએન:

૨૨૦૪૩૨૮૮એઆઇવીએક્સઓઆર૭૩૮૩

ગુજરાત ઠાકોર અને કોળી વિકાસ નિગમ

વ્યવસ્થાપક મંડળના નામ અને તેમના વતી

સહી/-

એચ. એમ. વાઘાણી

વહીવટી નિયામક

(ડી.આઇ.એન.:

૦૮૭૯૯૨૧૮)

સહી/-

(એન. એ. નિનામા)

નિયામક

(ડી.આઇ.એન.:

૦૮૬૮૧૦૩૩)

તારીખ : ૧૨/૦૫/૨૦૨૨

સ્થળ : ગાંધીનગર

## રોકડ અને રોકડ સમાન

| વિગતો                            | ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ | ૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ |
|----------------------------------|-------------------|-------------------|
| સિલક બેંકમાં                     |                   |                   |
| દેનાબેંક પાસે સિલક-૯૭૦           | ૮,૩૫૨,૮૭૦         | ૯૫૬,૬૧૭           |
| દેનાબેંક પાસે સિલક-૯૭૧           | ૨,૧૩૪,૯૭૦         | ૮૨૩,૬૨૩           |
| યુનિયન બેંક ઓફ ઈન્ડિયા પાસે સિલક | ૧૫,૭૩૩,૮૩૨        | ૩,૭૫૦,૪૧૫         |
| દેનાબેંક પાસે સિલક-૬૯૩           | ૭૪૩,૭૮૫           | ૨૭૨,૨૨૯           |
| દેનાબેંક પાસે સિલક-૬૯૪           | ૧૭૮,૦૩૩           | ૧,૦૮૪,૫૨૪         |
| અક્સિસબેંક પાસે સિલક-૭૫૨૪        | ૨,૨૨૯,૯૮૫         | -                 |
| એચડીએફસી બેંક-૪૩૦૧૮૬             | ૯૭૫,૧૧૯           | ૯૮,૭૧૮            |
| એચડીએફસી બેંક-૪૩૧૨૪૨             | ૭,૪૨૯,૯૮૨         | ૨,૦૨૮,૧૨૩         |
| એચડીએફસી બેંક-૪૮૩૭૧૩             | ૬૧૪,૯૭૫           | ૧,૨૦૫,૦૯૩         |
| એચડીએફસી બેંક-૪૭૩૫૦૭             | ૩૧,૬૪૪            | ૧૫,૯૦૨            |
| <b>કુલ</b>                       | <b>૩૮,૪૨૫,૧૯૫</b> | <b>૧૦,૨૩૫,૨૪૩</b> |
| <b>રોકડ સિલક</b>                 | <b>૧,૪૧૩</b>      | <b>૩૯૩</b>        |
| <b>સરવાળો</b>                    | <b>૩૮,૪૨૬,૬૦૮</b> | <b>૧૦,૨૩૫,૬૩૬</b> |

## ટુંકાગાળાની લોન અને ધિરાણ

| વિગતો   | ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ  | ૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ  |
|---|--------------------|--------------------|
| અન્ય ટુંકાગાળાની લોન અને ધિરાણ                    |                    |                    |
| (અ) તારણવાળી                                      | -                  | -                  |
| (બ) તારણવગરની સધ્ધર ગણાતી                         |                    |                    |
| કર પેશગી  | -                  | -                  |
| બાંધિ મુદ્તની થાપણ જીએસએફએસ પાસે                  | ૩૫૪,૭૪૧,૪૮૦        | ૩૨૩,૩૫૯,૮૧૧        |
| જીએસએફએસ પાસેની ફિક્સ ડિપોઝિટ પર મળવા પાત્ર વ્યાજ | -                  | -                  |
| મળવા પાત્ર ટીડીએસ                                 | -                  | -                  |
| બિલ્ડીંગ માટે આપેલ પેશગી                          | ૫,૫૧૭,૦૦૨          | ૫,૫૧૭,૦૦૨          |
| બાંધિ મુદ્તની થાપણ પર વ્યાજ જીએસએફએસ પાસે         | ૬,૮૫૮,૨૪૩          | ૫,૧૨૭,૦૩૪          |
| અગાઉથી ચુકવેલું ખર્ચ                              | -                  | ૧૧,૭૮૦             |
| અન્ય રોકાણો                                       | -                  | -                  |
| આવકવેરો પરત મળવા પાત્ર                            | -                  | -                  |
| <b>સરવાળો</b>                                     | <b>૩૬૭,૧૧૬,૭૨૫</b> | <b>૩૩૪,૦૧૫,૬૨૭</b> |

**ફોર્મ નં. એમજીટી-૧૧****અવેજી ફોર્મ**

(કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૦૫(૬) અને કંપની  
(મેનેજમેન્ટ અને એડમિનિસ્ટ્રેશન) નિયમો, ૨૦૧૪ના નિયમ ૧૯(૩) મુજબ)

સભ્યનું નામ.....

નોંધાયેલ સરનામું .....

રજીસ્ટર્ડ એડ્રેસ.....

ઈ-મેઈલ આઈ.ડી .....

ફોલીયો નંબર..... ડી.પી.આઈ.ડી.....

ઉપર જણાવેલી કંપનીના ..... શેર ધરાવતા સભ્ય હોવાથી  
હું / અમે નીચે દર્શાવેલ

(૧) નામ :.....

સરનામું :.....

ઈ-મેઈલ આઈ.ડી .....

સહી.....અથવા અન્ય

(૨) નામ :.....

સરનામું :.....

ઈ-મેઈલ આઈ.ડી .....

સહી.....અથવા અન્ય

(૩) નામ :.....

સરનામું :.....

ઈ-મેઈલ આઈ.ડી .....

સહી.....અથવા અન્ય

હું / અમે ઉપર જણાવેલ નિગમના ..... શેર ધરાવતા સભ્ય આથી નીચેની વ્યક્તિને તા. / /૨૦૨૨  
ના રોજ ..... ક્લાકે ..... ખાતે યોજનાર નિગમની વાર્ષિક સામાન્ય સભા/ અસાધારણ  
સામાન્ય સભામાં અથવા તેની મુલતવી રાખવામાં આવેલ બેઠકમાં મારા/અમારા નામે અને મારા/અમારા વતી  
હાજરી આપવા અને મત આપવા માટે મારા/અમારા પ્રોક્રી તરીકે નીચેની વ્યક્તિને નિયુક્ત કરીએ છીએ.

ઠરાવ નં.

| ક્રમ | ઠરાવ / ઠરાવો   | મત       |            |
|------|--|----------|------------|
|      |  | તરફેણમાં | વિરુદ્ધમાં |
| ૧.   | ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ ના રોજ પુરા થતા નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ નું નિગમનું ઓડિટ થયેલુ નાણાંકીય પત્રક એટલે કે તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ નું ઓડિટ થયેલ સરવૈયું, તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ ના રોજ પુરા થતા સમયનું આવક અને ખર્ચ પત્રક તેના પરિશિષ્ટો સાથે, હિસાબોને લગતી નોંધો અને મહત્વની હિસાબી નીતિઓ અને વૈધાનિક ઓડિટર્સનો અહેવાલ તે અંગે ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ નો અહેવાલ મેળવવાં, ધ્યાને લેવા અને મંજૂર કરવાં. |          |            |

- જે શેરદારકો એ ઈલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપ માં શેર ધારણ કર્યા છે તેમને પણ લાગુ પડે છે.

સહી ..... તારીખ-૨૦૨૨

શેર હોલ્ડરની સહી

પ્રોકસી

રેવન્યુ સ્ટેમ્પ ઉપર શેર  
હોલ્ડરની સહી

સિક્કો લગાવો.

નોંધ :

- (૧) પ્રોકસી ફોર્મ અમલી બનાવવા માટે યોગ્ય રીતે પૂરેપૂરું ભરીને, બેઠક શરૂ થવાના ઓછામાં ઓછા ૪૮ કલાક પહેલાં નિગમની રજિસ્ટર્ડ ઓફિસે જમા કરાવવાનું રહેશે.
- (૨) પ્રોકસીએ નિગમના સભ્ય હોય એ જરૂરી નથી.



# લેટર હેડ

## હાજરિ પત્રક

(બેઠક ખંડના પ્રવેશ દ્વારા આપવી)

**વાર્ષિક સામાન્ય સભાની તારીખ:** .....

હાજરી આપનાર સભ્યોનું પૂરું નામ :

લેજર ફોલિયો નં. / ક્લાયન્ટ આઈ.ડી. નં. ....

ધારણ કરેલા શેરની સંખ્યા:.....

પ્રોકસીનું નામ:

(સભ્યના બદલે પ્રોકસી હાજરી આપે તો ભરવાનું)

તા..... ૨૦૨૨ના રોજ મળેલી, ૧૭મી મુલતવી રાખેલ વાર્ષિક સામાન્ય સભામાં હું મારી હાજરી નોંધાવું છું.

(સભ્ય/પ્રોકસીની સહી)

### નોંધ :

૧. વધુ નકલો ઉપલબ્ધ ન હોવાથી સભ્યોને વાર્ષિક અહેવાલની તેઓની નકલો બેઠકમાં સાથે લાવવા વિનંતી છે.
૨. પ્રોકસી ફોર્મ બેઠક શરૂ થવાના ઓછામાં ઓછા ૪૮ કલાક પહેલાં નિગમની રજિસ્ટર્ડ ઓફિસમાં જમા કરાવવામાં આવશે તો જ પ્રોકસી માન્ય ગણાશે.
૩. પ્રોકસીએ નિગમના સભ્ય હોવું જરૂરી નથી.
૪. સંયુક્ત ધારકોના કેસમાં, સિનિયર સભ્ય દ્વારા વ્યક્તિગત રીતે અથવા પ્રોકસી મારફત આપવામાં આવેલો મત સ્વીકારવામાં આવશે. અન્ય સંયુક્ત ધારકોના મત સ્વીકારવામાં આવશે નહીં. સભ્યોના રજિસ્ટરમાં ક્રમવાર નોંધાયેલા નામોના આધારે સિનિયરીટી નક્કી કરવામાં આવશે.
૫. આ પ્રોકસી ફોર્મ રજૂ કરવામાં આવે તો પણ સંબંધિત સભ્ય બેઠકમાં વ્યક્તિગત રીતે હાજર રહી મત આપી શકશે.

## **Social Justice and Empowerment Department**

### **Administrative Report of GUJARAT THAKOR AND KOLI VIKAS NIGAM for the Financial Year 2019-20 pursuant to Section 394 and 395 of the Companies Act, 2013**

(1) The Government of Gujarat with an intention to Economically, Socially and Educationally develop the Thakor and Koli and their sub-castes living in the State among the Socially and Educationally Backward classes, converted Gujarat Thakor and Koli Vikas into Gujarat Thakor and Koli Vikas Nigam with effect from 13/09/2002, which has been registered under Section 25 of the Companies Act, 1956 with effect from 19/09/2003.

(2) The details of authorized share capital and paid up share capital of the Nigam are as follows;

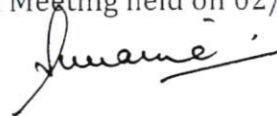
| Year    | Authorized Share Capital | Paid up Share Capital |
|---------|--------------------------|-----------------------|
| 2019-20 | Rs. 25 Crore             | Rs. 15.10 Crore       |

The above share capital is divided into parts of Rs.100/- each. The said company is a Government Company.

(3) The Balance Sheet for the year ending on 31/03/2020 and the Income & Expenditure Statement, the Auditor's Report, the Comments of the Comptroller & Auditor General of India and the report of the Directors of the Nigam for the financial year ending on the same date are submitted herewith.

(4) The Annual Accounts of the Nigam for the year 2019-20 have been audited by M/s Mehta Sheth & Associates, Chartered Accountants, Ahmedabad, Statutory Auditors appointed under Section-139 of the Indian Companies Act, 2013.

(5) Upon receipt of AG Office, Rajkot's Final Report on Accounts for the Financial Year 2019-20 vide letter dated 22/07/2022, the Annual Accounts for the Financial Year 2019-20 were approved at the Annual General Meeting held on 02/09/2022.



**Additional Chief Secretary**  
**Social Justice and Empowerment Department**  
**Sachivalaya, Gandhinagar**

**A date-wise explanation of the process up to the placement of the Annual Report of Gujarat Thakor and Koli Development Corporation, Gandhinagar for the F.Y. 2019-20 on the floor of Legislative Assembly**

| Sr. No. | Date       | Particulars   | Time period      |
|---------|------------|---|------------------|
| 1.      | 23/08/2019 | C&AG appointed Chartered Accountants as Statutory Auditors for the F.Y. 2019-20   | -                |
| 2.      | 20/02/2020 | A firm of Chartered Accountants namely B Patel & Co is appointed as per approval of the Board of Directors at 61 <sup>st</sup> meeting vide agenda item no. 61/10 for preparation of Accounts in tally as per double accounting system for the F.Y. 2019-20 | -                |
| 3.      | 05/09/2020 | The accounts for the financial year 2019-20 were prepared and received from a Chartered Accountant  | 6 months 14 days |
| 4.      | 10/10/2020 | Auditors report by Internal Auditors is submitted to Corporation  | 1 months 5 days  |
| 5.      | 10/11/2020 | The Statutory Auditor started the Audit   | 30 days          |
| 6.      | 12/05/2022 | The Statutory Auditor sent the duly signed Audit Report   | 18 months 2 days |
| 7.      | 18/05/2022 | Accounts sent to A.G., Rajkot office  | 6 days           |
| 8.      | 22/07/2022 | A.G. Rajkot office given their report   | 2 months 4 days  |
| 9.      | 01/09/2022 | Report approved at the Annual General Meeting held on 01.09.2022  | 1 month 10 days  |
| 10.     | 20/01/2023 | The Annual Accounts of the year 2019-20 given for translation into Gujarati   | 4 months 19 days |
| 11.     | 31/01/2023 | The Gujarati Translated Annual Accounts of the year 2019-20 received by the Corporation   | 11 days          |
| 12.     | 28/02/2023 | English/Gujarati Annual Report given for printing in press  | 28 days          |
| 13.     | 02/03/2023 | Printing of English/Gujarati Annual Report is completed   | 2 days           |
| 14.     | 04/03/2023 | A proposal sent to the Social Justice and Empowerment Department for approval to present the Annual Report for the year 2019-2020 in the Legislative Assembly.  | 2 days           |
| 15.     | 04/03/2023 | Hon'ble Minister of Social Justice and Empowerment Department presented Statements/Notes/Reasons for Delay in the Legislative Assembly  | -                |

## Gujarat Thakor and Koli Development Corporation

Block No. 16, Ground floor, Dr. Jivraj Mehta Bhavan, Sector – 10, Gandhinagar

Brief Details of Delay in Submission of Annual Report for Financial Year 2019-20 before Legislative Assembly

| Sr. No. | Particulars related to preparation of books of Accounts  | Specified Time Limit | Completion of Work as ordered by Corporation | Delay done                    | Reasons for Delay   |
|---------|--|----------------------|--|-------------------------------|---|
| 1       | 2  | 3                    | 4  | 5                             | 6   |
| 1.      | Preparation of Accounts by the Corporation   | 30-06-2020           | 10-10-2020                                   | 3 months<br>10 Days           | The Accounts for the F.Y. 2018-19 were placed before Assembly on 26.03.2021. The work of Books of Account writing and audit was given on 20.02.2020. The Statutory Audit was started on 10.11.2020. The Outsourced Agency was new and due to work load, the Accounts were prepared late. Therefore, Internal Audit was also got late. |
| 2.      | Time limit for completing Statutory Audit  | 25-09-2020           | 12-05-2022                                   | 1 Year 7<br>Months<br>17 Days | The Audit by Statutory Auditors was started on 10/11/2020 and report dated 12/05/2022 was approved at the Board Meeting held on 12/05/2022 and the same was forwarded to AG office, Rajkot for further actions. The Audit work was done by Statutory Auditors for 18 months and 2 days.   |
| 3.      | Time limit for completion of Audit by AG office  | 15-10-2020           | 22-07-2022                                   | 1 Year 9<br>Months<br>7 Days  | The Statutory Audit Report was received on 12/05/2022. Comments of AG office for the Financial Year was receive on 22/07/2022. The delay caused for the said work is 2 months and 4 days. The Accounts were sent to AG Office, Rajkot on 18.05.2022 and their report is received on 22.07.2022.                                       |
| 4.      | Submission of Annual Report before Legislative Assembly through Concerned Department of Government | 31-10-2020           | 04-03-2023                                   | 2 Year 4<br>Months<br>4 Days  | The AG Comments were placed before meeting dated 01/09/2022 and after that translation and printing work of Annual Report is done and submitted to department for approval vide letter dated 04/03/2023 for placement of Annual Report before Assembly.   |
| 5.      | Date of Submission in Legislative Assembly   | February - 2021      | March - 2023                                 | 2 Years 1<br>Month            | To be submitted in the next Assembly session.   |



Deputy Secretary

Social Justice & Empowerment Department  
New Sachivalaya, Gandhinagar

**Reasons for delay in placing Administrative Report of  
GUJARAT THAKOR AND KOLI VIKAS NIGAM for the F.Y. 2019-2020  
on the floor of Assembly**


---

The Government of Gujarat with an intention to Economically, Socially and Educationally develop the Thakor and Koli and their sub-castes living in the State among the Socially and Educationally Backward classes, converted Gujarat Thakor and Koli Vikas into Gujarat Thakor and Koli Vikas Nigam with effect from 13/09/2002, which has been registered under Section 25 of the Companies Act, 1956 with effect from 19/09/2003.

Statutory Auditors of the Nigam for the F.Y. 2019-20 were appointed by the Comptroller and Auditor General of India on 23<sup>rd</sup> August, 2019. Statutory Auditors audited the Annual Accounts of the Nigam for the F.Y. 2019-20. The Audited Financial Statements were approved by the Board of Directors on 29<sup>th</sup> April, 2022. Report of the Statutory Auditors was received on 12<sup>th</sup> May, 2022. Thereafter, accounts were submitted to Comptroller and Auditor General of India on 18<sup>th</sup> May, 2022.

Comptroller and Auditor General of India conducted supplementary audit on the Accounts of the Nigam during the period from 26/05/2022 to 04/06/2022 and sent their draft comments vide letter dated 21/06/2022. Reply to the said draft comments were given by the Nigam vide letter dated 28/06/2022. Thereafter, Comptroller and Auditor General of India vide letter dated 22/07/2022 given their Final Comments on the Financial Statements for year ended on 31<sup>st</sup> March, 2020 under section 143(6) (b) of the Companies Act, 2013. Thereafter, Audited Accounts were approved at 17<sup>th</sup> adjourned Annual General Meeting for the F.Y. 2019-20 was held on 2<sup>nd</sup> September, 2022. Thereafter, works of translation of Annual report in Gujarati and printing work has been completed and the report is presented herewith.

In view of the above reasons, Gujarat Thakor and Koli Vikas Nigam has delayed in placing 17<sup>th</sup> Annual report along with Annual Accounts for the F.Y. 2019-2020 on the floor of Assembly.

  
MANAGING DIRECTOR  
GUJARAT THAKOR AND KOLI VIKAS NIGAM,  
GANDHIANGAR

# 17<sup>th</sup> Annual Report

2019-2020



## GUJARAT THAKOR AND KOLI VIKAS NIGAM, GANDHINAGAR

: REGD. OFFICE :

### GUJARAT THAKOR AND KOLI VIKAS NIGAM

Block No. 16, Ground Floor,  
Dr. Jivraj Mehta Bhavan, Sector-10B, Gandhinagar-382010

Phone : 079-23256486/88, Fax : 079-23241478

CIN : U 91990 GJ 2003 SGC 042945

e-mail : md-gtkvn@gujarat.gov.in

Website : www.sje.gujarat.gov.in/gtkvn

# GUJARAT THAKOR AND KOLI VIKAS NIGAM

CIN : U 91990 GJ 2003 SGC 042945

## 17<sup>th</sup> Annual Report 2019-2020

### INDEX

| Sr. No. | Particulars  | Page no. |
|---------|--|----------|
| 1.      | Notice of 17th Adjourned Annual General Meeting      | 1        |
| 2.      | Notice of 17th Annual General Meeting                | 3        |
| 3.      | Board's Report & C & AG Report                       | 5        |
| 4.      | Independent Auditor's Report                         | 29       |
| 5.      | Balance Sheet  | 36       |
| 6.      | Income and Expenditure Account                       | 37       |
| 7.      | Cash Flow Statement                                  | 38       |
| 8.      | Significant Account Policies & Notes to the Accounts | 39       |
| 9.      | Proxy Form (MGT-11)                                  | 52       |
| 10.     | Attendance Slip                                      | 53       |

**NOTICE**

To,

The Members,

Notice is hereby given that the **17th Adjourned Annual General Meeting** of the Members of **Gujarat Thakor And Koli Vikas Nigam** is scheduled to be held on **Friday, 02<sup>nd</sup> September, 2022** at **Registered Office of the Committee Room of Social Justice and Empowerment Department, Block No. 5, 9th Floor, New Sachivalaya, Gandhinagar, Gujarat** at **12.00 Hours** to transact the following:

**ORDINARY BUSINESS:-**

1. To receive, adopt and approve the Audited Annual Financial Statements of the F.Y. 2019-20 i.e. Balance Sheet as on 31st March, 2020, Income and Expenditure for the period ended on 31st March, 2020 along with Schedules, Notes to the Accounts and Significant Accounting Policies thereto and Statutory Auditor's Report, Board's Report and Report of the Comptroller and Auditor General of India thereon.

For & on behalf of the Board of Directors  
**GUJARAT THAKOR AND KOLI VIKAS NIGAM**

Sd/-

Date:- 01/09/2022

Place:- Gandhinagar

Managing Director

**Note :**

- (1) A member entitled to attend and vote is entitled to appoint a proxy to attend and vote instead of himself and the proxy need not be a member. Proxies in order to be effective must be received by the company not later than forty eight (48) hours before the meeting. Proxies submitted on behalf of limited companies, societies, etc., must be supported by appropriate resolutions/authority, as applicable.
- (2) Member/ Proxies should bring attendance slip duly filled in and signed for attending the meeting.
- (3) Members are requested to bring their attendance slips duly completed and signed mentioning therein details.



**ANNEXURE OF NOTICE OF 17TH ADJOURNED AGM**  
**EXPLANATION REGARDING THE ORDINARY BUSINESS**

**TO CONVENE 17TH ADJOURNED ANNUAL GENERAL MEETING**

**ITEM NO.1**

**To receive, adopt and approve the Audited Annual Financial Statements of the F.Y. 2019-20 i.e. Balance Sheet as on 31st March, 2020, Income and Expenditure for the period ended on 31st March, 2020 along with Schedules, Notes to the Accounts and Significant Accounting Policies thereto and Statutory Auditor's Report, Board's Report and Report of the Comptroller and Auditor General of India thereon.**

The Accounts for the F.Y 2019-20 were audited & report was received from the Statutory Auditors. However, comments from C&AG were not received. Thus, Accounts along with report of Statutory Auditors and report of C&AG could not be placed before the Members. The Annual Report after being approved by the members will have to be placed on the floor of Assembly.

Now, the Comments from C & AG under Section 143(6) (b) of the Companies Act, 2013 have been received vide Letter No. Tach. cell/S-2/Comments/GTKVN/2019-20/OW No.34 dated: 22/07/2022.

The members are therefore requested to pass the following resolution, with or without modifications:

**"RESOLVED THAT the Audited Annual Financial Statements of the F.Y. 2019-20 i.e. Balance Sheet as on 31st March, 2020, Income and Expenditure for the period ended on 31st March, 2020 along with Schedules, Notes to the Accounts and Significant Accounting Policies thereto and Statutory Auditor's Report, Board's Report and Report of the Comptroller and Auditor General of India thereon be and are hereby received, considered and adopted."**

For & on behalf of the Board of Directors  
**GUJARAT THAKOR AND KOLI VIKAS NIGAM**

Sd/-

**Date:- 01/09/2022**

**Place:- Gandhinagar**

## **NOTICE**

To,  
The Members,

Notice is hereby given that the **17th Annual General Meeting** of the Members of **GUJARAT THAKOR AND KOLI VIKAS NIGAM** is scheduled to be held on **Tuesday, 8th September, 2020** at **Ground floor, 16th Block, Dr. Jivraj Mehta Bhavan, Sector-10, Gandhinagar - 382 010** at **12:30 Hours** to transact the following:

### **ORDINARY BUSINESS:-**

1. To receive, adopt and approve the Audited Annual Financial Statements of the F.Y. 2019-20 i.e. Balance Sheet as on 31st March, 2020, Income and Expenditure for the period ended on 31st March, 2020 along with Schedules, Notes to the Accounts and Significant Accounting Policies thereto and Statutory Auditor's Report, Board's Report and Report of the Comptroller and Auditor General of India thereon.
2. To consider & fix remuneration of Statutory Auditors for the year 2020-21.

For & on behalf of the Board of Directors  
**GUJARAT THAKOR AND KOLI VIKAS NIGAM**

Sd/-

**Date: - 16/08/2020**  
**Place: - Gandhinagar**

**Managing Director**

### **Note:**

- 1) A member entitled to attend and vote is entitled to appoint a proxy to attend and vote instead of himself and the proxy need not be a member. Proxies in order to be effective must be received by the company not later than forty eight (48) hours before the meeting. Proxies submitted on behalf of limited companies, societies, etc., must be supported by appropriate resolutions/ authority, as applicable.
- 2) Member/ Proxies should bring attendance slip duly filled in and signed for attending the meeting.
- 3) Members are requested to bring their attendance slips duly completed and signed mentioning therein details.

**ANNEXURE: A**  
**EXPLANATION REGARDING THE ORDINARY BUSINESS**

**ITEM NO.1**

To receive, adopt and approve the Audited Annual Financial Statements of the F.Y. 2019-20 i.e. Balance Sheet as on 31st March, 2020, Income and Expenditure for the period ended on 31st March, 2020 along with Schedules, Notes to the Accounts and Significant Accounting Policies thereto and Statutory Auditor's Report, Board's Report and Report of the Comptroller and Auditor General of India thereon.

**INTRODUCTION:**

The Accounts for the FY 2019-20 are audited and report is received from the Statutory Auditors. However, comments from C&AG are not received. Thus, accounts along with report of C&AG cannot be placed before the members. The Annual Report after it is approved by the members will have to be placed on the floor of Assembly. Therefore, the 17th Annual General Meeting for the year 2019-20 has to be adjourned sine-die.

The members are requested, after considering above information, to pass, with or without modifications, the following resolution.

**PROPOSED RESOLUTION:**

"**RESOLVED THAT** 17th Annual General Meeting of the Company be and is here by adjourned sine-die after considering business at Item No. 2 and that adjourned Annual General Meeting may be convened after accounts are audited and receipt of report from C&AG on the Accounts for FY.2019-20 by giving shorter notice at any time and date as may be convenient to the Chairman (if any)/ Vice-Chairman of the Nigam."

**ITEM NO.2****TO CONSIDER & FIX REMUNERATION OF STATUTORY AUDITORS FOR THE YEAR 2020-2021.**

As per the provisions of Section 139 of the Companies Act, 2013 the appointment of Statutory Auditors of the Company is to be made by the Comptroller & Auditor General of India. As per the provision of Section 142 (1) of the Companies Act, 2013 the remuneration of Statutory Auditor has to be decided by the shareholders at the Annual General Meeting.

The C & AG received vide Letter No./CA. V/COY/GUJARAT, GJTKVN(1)/790 dated 24/08/2020 appointed M/s Naresh J Patel & Co., Chartered Accountants (WR2352) as the Statutory Auditors of the Company for the financial year 2020-21.

Members are requested to pass the following resolution (with or without modification) as an Ordinary Resolution.

**PROPOSED RESOLUTION:**

"**RESOLVED THAT** the Board of Directors be and are hereby authorized to finalize remuneration of the Statutory Auditor of the Company appointed by C&AG, New Delhi for the F.Y. 2020-21."

For & on behalf of the Board of Directors  
**GUJARAT THAKOR AND KOLI VIKAS NIGAM**

Sd/-

Date:- 16/08/2021  
Place:- Gandhinagar

Managing Director

## Board's Report

To,  
The Members,

Your Directors have pleasure to present herewith the 16th Annual Report together with the Annual Financial Statements of the Nigam for the year ended 31st March, 2020.

### 1. FINANCIAL RESULTS:

Financial results for the Sixteenth Financial Year of the Nigam, ended on 31/03/2020, are as follows:

|               |                         | <b>Rs. In Lakhs</b> |                |
|---------------|-------------------------|---------------------|----------------|
| <b>Sr.No.</b> | <b>Particulars</b>      | <b>2019-20</b>      | <b>2018-19</b> |
| 1.            | Paid up Capital         | 1510.707            | 1410.707       |
| 2.            | Gross Income            | 474.33              | 490.84         |
| 3.            | Interest to NBCFDC      | (57.19)             | (58.06)        |
| 4.            | Depreciation            | (03.50)             | (02.72)        |
| 5.            | Other Expenditure       | (112.80)            | (110.71)       |
| 6.            | Total Expenditure       | (173.49)            | (171.49)       |
| 7.            | Surplus/(deficit) (2-6) | 300.84              | 319.35         |
| 8.            | Accumulated Surplus     | 2006.71             | 1706.03        |

### 2. STATUTORY AUDITORS:

As per sub-section (7) of Section 139 of the Companies Act, 2013, the appointment of Auditors is made by Comptroller and Auditor General of India (C & AG), and remuneration is to be fixed in its general meeting or in such manner as may be determined therein as provided in sub section (1) of section 142 of the Act, since our Company is a Government Company.

M/s Mehta Sheth & Associates, Chartered Accountants has been appointed as the Statutory Auditor for the financial year 2019-20 by C & AG.

Moreover, Comments is received from the Comptroller and Auditor General of India, New Delhi under Section 143(6)(a) of the Companies Act, 2013.

**3. ACHIEVEMENTS:**

The Nigam is an independent undertaking of Government of Gujarat's Social Justice & Empowerment Department incorporated on 19/09/2003 under the Companies Act, 1956 to promote social, educational & economic welfare among Thakor & Koli communities.

The Nigam functions as a State Channelizing Agency (SCA) to National Backward Classes Finance & Development Corporation, New Delhi. To avail finance from NBCFDC, State Government has provided Block Government Guarantee of Rs.18.00 Crore by 31/03/2020. NBCFDC has provided funds of Rs.150 Lakhs during 2019-20.

The Nigam has assisted 401 beneficiaries with loan of Rs\_2.28 Lakh during 2019-20. Out of State Fund,4469 beneficiaries have been assisted with loan of Rs.10.24. Nigam is seeking more funds to meet the growing needs of beneficiaries.

As a State Channelizing Agency, this Nigam is granting loans under various loan schemes sponsored by NBCFDC. Schemes are intended to generate self-employment among Thakor & Koli communities. Commencing from 2005-06, Nigam has assisted 10,966 beneficiaries with loans of Rs.54.79Crore by 31/03/2020. To promote education among these communities, Nigam is offering student loans at fairly low rates of interest so as to enable the students to pursue their studies in advanced courses.

NBCFDC has notionally approved an Annual Action Plan (AAP) of Rs.500.00 Lakh covering 3795 beneficiaries for the financial year 2019-20. Out of these allocations, NBCFDC had released Rs.150 Lakh on 31/03/2020. Out of the allotted funds, 419beneficiaries have been assisted with amount of Rs.2654.72 Lakh.

Nigam had organized Loan Disbursement camps during 2019-20 in the District where there was concentration of a large number of beneficiaries. Apart from cheques distribution, publicity of NBCFDC sponsored loan schemes was made in the camps.

From 30/01/2015, loans are being disbursed through RTGS/NEFT System through DENA BANK, Sector-22, Gandhinagar enabling the beneficiaries to receive their loans immediately.

Nigam had organized 33 awareness camps and recovery camps during the year and Nigam has continued with SMS alert to beneficiaries for disbursement of loan and loan recovery. The SMS are sent regularly and has resulted speedy information to the beneficiaries.

**4. OTHER ACTIVITIES**

As a part of other social activities, Nigam has supported drive for Beti Bachao, Swachhta Abhiyaan and drive for anti-tobacco & anti-smoking so as to awaken Thakor and Koli communities in Gujarat.

**5. CHANGE IN THE NATURE OF BUSINESS, IF ANY:**

There is no change in nature of business of the company.

**6. DIVIDEND:**

The company is registered as not for profit under Section 8 of the Companies Act, 2013 (erstwhile Section 25 of the Companies Act, 1956). Therefore, Question of declaration of dividend does not arise.

**7. RESERVES:**

The Entire Surplus of the Company is kept as accumulated profit and transferred to Reserves.

**8. SHARE CAPITAL:**

Authorized Share Capital of the Company is Rs. 25,00,00,000/- (Rupees Twenty five Crores Only) divided into 25,00,000 Equity shares of Rs. 100/- each and Issued, Subscribed & Paid up share capital of the Company is Rs.15,10,70,700/- (Rupees Fifteen Crores Ten Lakhs Seventy Thousand Seven Hundred Only) divided into 15,10,707 Equity Shares of Rs. 100/- each as on 31st March, 2020.

During 2019-20 your Company issued Equity Share Capital in the following manner:

Rs. 1,00,00,000/- (Rupees One Crore Only) divided into 1,00,000 Equity Shares of Rs. 100/- each, allotted to Hon'ble Governor of Gujarat.

**9. DIRECTORS AND KEY MANAGERIAL PERSONNEL:**

From the 01st April, 2019 to till date of report the changes that have been occurred in Board of Directors as per order of State Government from time to time is as per Annexure "A".

**10. PARTICULARS OF EMPLOYEES:**

Your company is not a Listed Company and hence provisions of section 197 (12) and Companies (Appointment and Remuneration of Managerial Personnel) Rules, 2014, statement of particulars of employees is not applicable.

**11. MEETINGS:**

Notice of Meeting is prepared and circulated in advance to the Directors. During the year, Three Board Meetings were convened and held on 17/07/2019, 21/11/2019 and 03/03/2020. The intervening gap between the Meetings was within the period prescribed under the Companies Act, 2013.

**12. BOARD EVALUATION:**

Appointments of Board of Directors are made by the State Government. As per the Ministry of Corporate Affairs, Government of India notification dated 05/06/2015, Govt. Companies are exempted from provision of sub-section 3 clause (p) of section 134 of the Act. Your company being Government Company, provision of Board Evaluation is not applicable.

**13. AUDITORS' REPORT & C & AG REPORT :****(a) Auditors' Report:**

The Report of M/s Mehta Sheth & Associates, Chartered Accountants, Gandhinagar, Statutory Auditors of the Nigam for the year 2019-20 is placed separately with this Annual Report.

**(b) C & AG Report for the F.Y. 2019-20 :**

After reviewing the report of statutory auditor on the accounts of financial year 2019-2020, the C & AG has issued its comments under Section 143(6)(b) of the Companies Act, 2013 vide letter No. Tech. cell/S-2/Comments/GTKVN/2019-20/OW No.34 dated: 22/07/2022. The Comments of the C&AG is annexed to this report and marked as "Annexure-B"

**14. REPLY TO QUALIFICATION OF STATUTORY AUDITORS' REPORT :**

The Auditors' Report does not contain any qualification. Notes to Accounts and Auditors remarks in their report are self-explanatory and hence do not call for any further comments.

**15. REPLY TO QUALIFICATION OF C & AG REPORT:**

The C & AG Report contains the qualification under section 143 (6) (b) of the Companies Act, 2013 on the Financial Statements of the Nigam for the F.Y. 2019-20. The reply by the Nigam on the comments given by the C & AG is as per "Annexure C".

**16. INTERNAL AUDIT & CONTROLS:**

Internal Auditors, M/s. B Patel & Co., Chartered Accountant's Reports and findings were discussed with the management and suitable corrective actions taken as per the directions on an ongoing basis so as to improve efficiency in activities of the company.

**17. RISK MANAGEMENT POLICY:**

Since company is wholly owned Government Company and loan from NBCFDC is guaranteed by State Government, the Risk Management is done as per State Government Policy.

**18. CERTIFICATE OF ANNUAL RETURN IN FORM NO. MGT-8:**

The Nigam has obtained Certificate pursuant to section 92(2) of the Companies Act, 2013 and rule 11(2) of the Companies (Management & Administration) rules, 2014 from M/s Gaudana & Gaudana, Practicing Company Secretaries to the effect that the company has complied with the provisions of the Companies Act, 2013, as per Annual Return. Form No. MGT-9 Extract of Annual Return is enclosed in Annexure "C".

**19. MATERIAL CHANGES:**

There are no material changes and commitments, if any, affecting the financial position of the company during the year under review.

**20. SIGNIFICANT ORDERS PASSED BY REGULATORS:**

During the year no significant and material orders passed by the regulators or courts or tribunals impacting the going concern status and company's operations in future.

**21. PARTICULARS OF LOANS, GUARANTEES OR INVESTMENTS UNDER SECTION 186:**

Details of Loans: NIL

Details of Investments: - NIL

Details of Guarantee / Security Provided:-NIL

**22. PARTICULARS OF CONTRACTS OR ARRANGEMENTS WITH RELATED PARTIES:**

The particulars of every contract or arrangements entered into by the Company with related parties referred to in sub-section (1) of section 188 of the Companies Act, 2013 during the F.Y. 2019-20 is NIL.

**23. CONSERVATION OF ENERGY, TECHNOLOGY ABSORPTION AND FOREIGN EXCHANGE EARNINGS AND OUTGO:**

The Company (Accounts) Rules, 2014, regarding the conservation of energy, technology absorption are not applicable to the Company since it has not commenced its business activities.

Information pursuant to the provisions of section 134(3)(m) of the Companies Act, 2013 regarding Conservation of Energy, Technology Absorption is NIL. Since company has not commenced any business activities.

Foreign exchange earnings and Outgo are NIL

**24. CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY (CSR):**

The disclosures as per requirement of section 135 of the Companies Act, 2013 read with Rule 9 of Companies (Corporate Social Responsibility Policy) Rules, 2014 is not applicable to your company.



**25. DIRECTORS' RESPONSIBILITY STATEMENT:**

The Directors' Responsibility Statement referred to in clause (c) of sub-section (3) of Section 134 of the Companies Act, 2013, shall state that-

- a. In the preparation of the annual accounts, the applicable accounting standards had been followed along with proper explanation relating to material departures;
- b. The directors had selected such accounting policies and applied them consistently and made judgments and estimates that are reasonable and prudent so as to give a true and fair view of the state of affairs of the company at the end of the financial year and of the profit and loss of the company for that period;
- c. The directors had taken proper and sufficient care for the maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Companies Act, 2013 for safeguarding the assets of the company and for preventing and detecting fraud and other irregularities;
- d. The directors had prepared the annual accounts on a going concern basis; and
- e. The directors had devised proper systems to ensure compliance with the provisions of all applicable laws and that such systems were adequate and operating effectively.

**26. TRANSFER OF AMOUNTS TO INVESTOR EDUCATION AND PROTECTION FUND:**

Your Company has never declared dividend, the question of transfer of amounts to Investor Education and Protection Fund do not arise.

**27. ACKNOWLEDGEMENTS:**

The Board of Directors takes this opportunity to thank National Backward Classes Finance & Development Corporation, Government of Gujarat, and Director, Developing Caste Welfare for their unswerving support and continued cooperation throughout the year. The Board also places on record the valuable contribution made at all levels by the employees of the Nigam during the year under report.

For & on behalf of the Board of Directors  
**GUJARAT THAKOR AND KOLI VIKAS NIGAM**

Date:- 02/09/2022  
Place:- Gandhinagar

Sd/-  
Managing Director

Sd/-  
Chairman

**ANNEXURE INDEX**

|                     |  |
|---------------------|--|
| <b>ANNEXURE - A</b> | Details of changes in the Directors from the 01st April, 2019 to the date of this Report |
| <b>ANNEXURE -B</b>  | Comments of C&AG on the Financial Statement for the F.Y. 2019-20                         |
| <b>ANNEXURE -C</b>  | Reply To Qualification of C & AG Report  |
| <b>ANNEXURE-D</b>   | Form No. MGT-9 Extract of Annual Return  |

**Annexure - A**

Statement showing details of changes in the Directors  
from the 01st April, 2018 to the date of this Report:

| <b>Sr No.</b> | <b>Name, father Name, Address</b>                                    | <b>DIN</b> | <b>Date of appointments</b> | <b>Date of Cessation</b> |
|---------------|--|------------|-----------------------------|--------------------------|
| 1             | Smt. Manjulaben Bhudarbhai Dhadvi<br>(Director, GTKVN)               | 3581832    | 24-02-2011                  | 02-10-2019               |
| 2             | Shri Bhupatbhai Mohanbhai Dabhi<br>(Vice-Chairman & Director, GTKVN) | 3559402    | 24-12-2013                  | 02-10-2019               |
| 3             | Shri Kaluji Gobarji Vanzara<br>(Director, GTKVN)                     | 446769     | 26-05-2015                  | 20-05-2019               |
| 4             | Kum. Kunjal Harikrishna Pathak<br>(Director, GTKVN)                  | 7625389    | 02-08-2016                  | 07-03-2020               |
| 5             | Shri Jaykant Kalubhai Dabhi<br>(Director, GTKVN)                     | 7653890    | 03-10-2016                  | 02-10-2019               |
| 6             | Shri Bhupatsinh Udesinh Solanki<br>(Director, GTKVN)                 | 7653898    | 03-10-2016                  | 02-10-2019               |
| 7             | Shri Haramanabhai Desaibhai Thakor<br>(Director, GTKVN)              | 7653903    | 03-10-2016                  | 02-10-2019               |
| 8             | Smt Jayshree Vijaykumar Desai<br>(Director, GTKVN)                   | 7211126    | 08-02-2017                  | Continued                |
| 9             | Shri Karsanbhai Ratmajibhai Zala<br>(Director, GTKVN)                | 8193508    | 01-12-2017                  | 05-09-2019               |
| 10            | Shri Jasvantlal Ugarchand Gandhi<br>(Managing Director, GTKVN)       | 5286926    | 22-05-2012                  | 21-06-2019               |
| 13            | Shri Gokulbhai Chhaganbhai Algotar<br>(Managing Director, GTKVN)     | 7722019    | 01-07-2019                  | 22-01-2020               |
| 14            | Shri Pankajkumar Bhagvatprasad Thakar<br>(Managing Director, GTKVN)  | 8698968    | 22-01-2020                  | 31-08-2021               |
| 15            | Smt. Arundhati Anilkumar Pandit<br>(Director, GTKVN)                 | 8132071    | 21-06-2018                  | Continued                |
| 16            | Shri Nareshkumar Arvindbhai Ninama<br>(Director, GTKVN)              | 8681033    | 18-11-2019                  | Continued                |
| 17            | Shri Rambhai Chauhan<br>(Director, GTKVN)                            | 8781832    | 07-01-2020                  | Continued                |
| 18            | Shri Hitendrabhai Mavjibhai Vaghani<br>(Director, GTKVN)             | 8799218    | 09-03-2020                  | 23-02-2022               |
| 19            | Shri Hitendrabhai Mavjibhai Vaghani<br>(Managing Director, GTKVN)    | 8799218    | 23-02-2022                  | 14-06-2022               |
| 20            | Shri Hitendrabhai Mavjibhai Vaghani<br>(Director, GTKVN)             | 8799218    | 14-06-2022                  | Continued                |
| 21            | Smt. Sunaina Tomar<br>(Director, GTKVN)                              | 3435543    | 27-08-2021                  | Continued                |
| 22            | Shri Asav Gadhavi<br>(Director, GTKVN)                               | 8950368    | 06-10-2020                  | Continued                |
| 23            | Shri Rajeshkumar Kharadi<br>(Director, GTKVN)                        | 9604068    | 01-09-2021                  | Continued                |
| 24            | Shri Dhiren P Shah<br>(Director, GTKVN)                              | -          | 15-07-2022                  | Continued                |
| 25            | Shri Pranavkumar P. Vaidya<br>(Managing Director, GTKVN)             | -          | 14-06-2022                  | Continued                |

**Annexure - B****COMMENTS OF THE COMPTROLLER AND AUDITOR GENERAL OF INDIA UNDER SECTION 143 (6) (b) OF THE COMPANIES ACT, 2013 ON THE FINANCIAL STATEMENTS OF GUJARAT THAKOR AND KOLI VIKAS NIGAM GANDHINAGAR FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2020**

The preparation of financial statements of Gujarat Thakor and Koli Vikas Nigam, Gandhinagar for the year ended 31 March 2020 in accordance with the financial reporting framework prescribed under the Companies Act, 2013 (Act) is the responsibility of the Management of the Company. The Statutory Auditors appointed by the Comptroller and Auditor General of India under Section 139 (5) of the Act are responsible for expressing opinion on the financial statements under Section 143 of the Act based on independent audit in accordance with the standards on auditing prescribed under Section 143 (10) of the Act. This is stated to have been done by them vide their Audit Report dated 12 May 2022.

I, on the behalf of the Comptroller and Auditor General of India, have conducted a supplementary audit under Section 143 (6) (a) of the Act of the financial statements of Gujarat Thakor and Koli Vikas Nigam, Gandhinagar for the year ended 31 March 2020. This supplementary audit has been carried out independently without access to the working papers of the Statutory Auditors and is limited primarily to inquiries of the Statutory Auditors and Company personnel and a selective examination of some of the accounting records. Based on my supplementary audit, I would like to highlight the following significant matters under Section 143 (6) (b) of the Act which have come to my attention and which in my view are necessary for enabling a better understanding of the financial statements and the related audit report:

**A. Comments on Profitability:****1. Income and Expenditure Account****Revenue from operations (Note 4.1) ₹ 2.43 crore**

The above includes revenue administrative grant of ₹ 1.00 crore received from Government, which should have been shown separately under 'Other income' or deducted in reporting the related expense as per AS-12. This led to overstatement of 'Revenue from operations and understatement of 'Other Income' by ₹ 1.00 crore.

**2. Other Income (Note 4.2) ₹ 2.31 crore**

This does not include amount of ₹ 1.07 lakh being Interest Accrued during the year 2019-20 on various deposits kept with HDFC'. This led to understatement of Other Income (Surplus for the year) in Income and Expenditure Account and Other Current Assets in Balance Sheet by ₹ 1.07 lakh.

**For and on behalf of the  
Comptroller & Auditor General of India**



**(Biren D. Parmar)  
Pr. Accountant General (Audit- I)  
Gujarat, Rajkot**

Place: Rajkot  
Date: 22.07.22

**ANNEXURE - C**

## Reply to Qualification of C &amp; AG Report

| CAG observations in Supplementary Audit  | Reply  |
|--|--|
| <b>A. Comments on Profitability</b>  |  |
| <p><b>1. Income &amp; Expenditure Accounts Revenue from operations Rs. 2.43 crore</b><br/>The above includes revenue administrative grant of Rs.1.00 Crore received from Government, which should have been shown separately under "Other Income" or deducted in reporting the related expenses as per AS-12. This led to overstatements of 'Revenue from operations and understatements of 'Other Income' by Rs.1.00 crore.</p> | <p>The management has noted the comment on disclosure of administrative grant and necessary care will be taken in next financial year at the time of preparation of financial statement, and accordingly "Administratively Grant" will be separately under other income.</p> |
| <p><b>2. Other income</b>This does not include amount of Rs.1.07 lakh being Interested Accrued during the year 2019-20 on various deposits kept with HDFC. This led to overstatements of Other income (Surplus for the year) in Income and expenditure Accounts and other current assets in balance sheet by Rs.1.07 lakh.</p>   | <p>The management has noted the comment on and necessary care will be taken in next financial year at the time of preparation of financial statement.</p>  |

**Annexure - D****FORM NO. MGT 9****EXTRACT OF ANNUAL RETURN****As on financial year ended on 31.03.2020****Pursuant to Section 92 (3) of the Companies Act, 2013 and rule 12(1) of the Company (Management & Administration) Rules, 2014.****I. REGISTRATION & OTHER DETAILS:**

|   |  |   |
|---|--|---|
| 1 | CIN  | U91990GJ2003SGC042945   |
| 2 | Registration Date  | 19-09-2003  |
| 3 | Name of the Company  | GUJARAT THAKOR AND KOLI VIKAS NIGAM   |
| 4 | Category/Sub-category of the Company                                       | Company limited by Shares/ State Govt. company                                    |
| 5 | Address of the Registered office & contact details                         | BLOCK NO. 16, GROUND FLOOR DR. JIVRAJ MEHTA BHAVAN SECTOR-10/B GANDHINAGAR 382010 |
| 6 | Whether listed company   | NO  |
| 7 | Name, Address & contact details of the Registrar & Transfer Agent, if any. | NA  |

**II. PRINCIPAL BUSINESS ACTIVITIES OF THE COMPANY:- (All the business activities contributing 10 % or more of the total turnover of the company shall be stated)**

| SN | Name and Description of main products / services | NIC Code of the Product/service | % to total turnover of the company |
|----|--|---------------------------------|------------------------------------|
| 1  | Finance & Re- finance                            | 64                              | 100                                |

**III. PARTICULARS OF HOLDING, SUBSIDIARY AND ASSOCIATE COMPANIES:-****[No. of Companies for which information is being filled]**

| Sr. No | NAME AND ADDRESS OF THE COMPANY | CIN/GLN | HOLDING/ SUBSIDIARY / ASSOCIATE |
|--------|---------------------------------|---------|---------------------------------|
|        | NIL                             | NIL     | NIL                             |

## IV. SHARE CAPITAL, DEBENTURES AND OTHER SECURITIES OF THE COMPANY:-

## i. Share Capital:-

## a) Authorized Capital:-

| Class of Shares  | No. of shares    | Nominal Value per share (Rs.) | Total Nominal value of shares (Rs.) |
|--|------------------|-------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Equity Share:-</b>  |                  |                               |                                     |
| At the beginning of the year                                 | 15,00,000        | 100                           | 15,00,00,000                        |
| Changes during the year (Increase)                           | 10,00,000        | 100                           | 10,00,00,000                        |
| Changes during the year (Decrease)                           | NIL              | NIL                           | NIL                                 |
| At the end of the year                                       | 25,00,000        | 100                           | 25,00,00,000                        |
| <b>Preference Share:-</b>                                    |                  |                               |                                     |
| At the beginning of the year                                 | NIL              | NIL                           | NIL                                 |
| Changes during the year (Increase)                           | NIL              | NIL                           | NIL                                 |
| Changes during the year (Decrease)                           | NIL              | NIL                           | NIL                                 |
| At the end of the year                                       | NIL              | NIL                           | NIL                                 |
| <b>Unclassified Shares:-</b>                                 |                  |                               |                                     |
| At the beginning of the year                                 | NIL              | NIL                           | NIL                                 |
| Changes during the year (Increase)                           | NIL              | NIL                           | NIL                                 |
| Changes during the year (Decrease)                           | NIL              | NIL                           | NIL                                 |
| At the end of the year                                       | NIL              | NIL                           | NIL                                 |
| <b>Total Authorized Capital at the beginning of the year</b> | <b>15,00,000</b> | <b>100</b>                    | <b>15,00,00,000</b>                 |
| <b>Total Authorized Capital at the end of the year</b>       | <b>25,00,000</b> | <b>100</b>                    | <b>25,00,00,000</b>                 |

## b) Issued Share Capital:-

| Class of Shares                    | No. of shares | Nominal Value per share (Rs.) | Total Nominal value of shares (Rs.) |
|------------------------------------|---------------|-------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Equity Share :-</b>             |               |                               |                                     |
| At the beginning of the year       | 14,10,707     | 100                           | 14,10,70,700                        |
| Changes during the year (Increase) | 1,00,000      | 100                           | 1,00,00,000                         |
| Changes during the year (Decrease) | NIL           | NIL                           | NIL                                 |
| At the end of the year             | 15,10,707     | 100                           | 15,10,70,700                        |

**Preference Share :-**

|  |                  |            |                     |
|--|------------------|------------|---------------------|
| At the beginning of the year                                   | NIL              | NIL        | NIL                 |
| Changes during the year (Increase)                             | NIL              | NIL        | NIL                 |
| Changes during the year (Decrease)                             | NIL              | NIL        | NIL                 |
| At the end of the year   | NIL              | NIL        | NIL                 |
| <b>Total Issued Share Capital at the beginning of the year</b> | <b>14,10,707</b> | <b>100</b> | <b>14,10,70,700</b> |
| Changes during the year (Increase)                             | 1,00,000         | 100        | 1,00,00,000         |
| Changes during the year (Decrease)                             | NIL              | NIL        | NIL                 |
| <b>Total Issued Share Capital at the end of the year</b>       | <b>15,10,707</b> | <b>100</b> | <b>15,10,70,700</b> |

**c) Subscribed Share Capital:-**

| Class of Shares  | No. of shares    | Nominal Value per share (Rs.) | Total Nominal value of shares (Rs.) |
|--|------------------|-------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Equity Share:-</b>  |                  |                               |                                     |
| At the beginning of the year                                       | 14,10,707        | 100                           | 14,10,70,700                        |
| Changes during the year (Increase)                                 | 1,00,000         | 100                           | 1,00,00,000                         |
| Changes during the year (Decrease)                                 | NIL              | NIL                           | NIL                                 |
| At the end of the year   | 15,10,707        | 100                           | 15,10,70,700                        |
| <b>Preference Share:-</b>  |                  |                               |                                     |
| At the beginning of the year                                       | NIL              | NIL                           | NIL                                 |
| Changes during the year (Increase)                                 | NIL              | NIL                           | NIL                                 |
| Changes during the year (Decrease)                                 | NIL              | NIL                           | NIL                                 |
| At the end of the year   | NIL              | NIL                           | NIL                                 |
| <b>Total Subscribed Share Capital at the beginning of the year</b> | <b>14,10,707</b> | <b>100</b>                    | <b>14,10,70,700</b>                 |
| Changes during the year (Increase)                                 | 1,00,000         | 100                           | 1,00,00,000                         |
| Changes during the year (Decrease)                                 | NIL              | NIL                           | NIL                                 |
| <b>Total Subscribed Share Capital at the end of the year</b>       | <b>15,10,707</b> | <b>100</b>                    | <b>15,10,70,700</b>                 |



## d) Details of stock split / consolidation during the year (for each class of shares):-

| Class of shares      | Before split / consolidation | After split / Consolidation |
|----------------------|------------------------------|-----------------------------|
| Number of shares     | NIL                          | NIL                         |
| Face value per share | NIL                          | NIL                         |

## ii. Debentures:-

| Type of Debentures                                      | No. of Debentures | Nominal Value per Debentures (Rs.) | Total Nominal value of Debentures (Rs.) |
|---|-------------------|------------------------------------|---|
| <b>Non-convertible (for each type):-</b>                |                   |                                    |   |
| At the beginning of the year                            | NIL               | NIL                                | NIL                                     |
| Changes during the year (Increase/Redemption)           | NIL               | NIL                                | NIL                                     |
| At the end of the year                                  | NIL               | NIL                                | NIL                                     |
| <b>Partly-convertible (for each type):-</b>             |                   |                                    |   |
| At the beginning of the year                            | NIL               | NIL                                | NIL                                     |
| Changes during the year (Increase/Redemption)           | NIL               | NIL                                | NIL                                     |
| At the end of the year                                  | NIL               | NIL                                | NIL                                     |
| <b>Fully-convertible ( for each type)</b>               |                   |                                    |   |
| At the beginning of the year                            | NIL               | NIL                                | NIL                                     |
| Changes during the year (Increase/Converted)            | NIL               | NIL                                | NIL                                     |
| At the end of the year                                  | NIL               | NIL                                | NIL                                     |
| <b>Total Amount of Debentures</b>                       |                   |                                    |   |
| At the beginning of the year                            | NIL               | NIL                                | NIL                                     |
| Changes during the year (Increase/Redemption/Converted) | NIL               | NIL                                | NIL                                     |
| At the end of the year                                  | NIL               | NIL                                | NIL                                     |

## iii. Other Securities:

| Type of Securities | No. of Securities | Nominal Value of each Unit (Rs.) | Total Nominal Value (Rs.) | Paid up Value of each Unit (Rs.) | Total Paid Up Value (Rs.) |
|--------------------|-------------------|----------------------------------|---------------------------|----------------------------------|---------------------------|
| NIL                | NIL               | NIL                              | NIL                       | NIL                              | NIL                       |

## iv. Securities Premium Account-

| Class of Securities on which premium received    | No. of Securities | Premium per unit [Rs.] | Total Premium [Rs.] |
|--|-------------------|------------------------|---------------------|
| <b>Premium on Equity [specify for each type]</b> |                   |                        |                     |
| At the beginning of the year                     | NIL               | NIL                    | NIL                 |
| Changes during the year                          |                   |                        |                     |
| 1. Increase                                      | NIL               | NIL                    | NIL                 |
| i. Public Issue                                  | NIL               | NIL                    | NIL                 |
| ii. Private Placement / Preferential Allotment   | NIL               | NIL                    | NIL                 |
| iii. ESOS  | NIL               | NIL                    | NIL                 |
| iv. Conversion – Pref. shares/Debentures         | NIL               | NIL                    | NIL                 |
| v. Conversion into equity                        | NIL               | NIL                    | NIL                 |
| vi. GDR / ADR                                    | NIL               | NIL                    | NIL                 |
| vii. Others please specify.....                  | NIL               | NIL                    | NIL                 |
| 2. Decrease                                      | NIL               | NIL                    | NIL                 |
| i) Utilization for issue of bonus shares         | NIL               | NIL                    | NIL                 |
| ii) .....  | NIL               | NIL                    | NIL                 |
| iii) .....                                       | NIL               | NIL                    | NIL                 |
| At the end of the year                           | NIL               | NIL                    | NIL                 |
| <b>Premium on Other Securities</b>               |                   |                        |                     |
| At the beginning of the year                     | NIL               | NIL                    | NIL                 |
| Changes during the year                          | NIL               | NIL                    | NIL                 |
| 1) Increase –Fresh issue                         | NIL               | NIL                    | NIL                 |
| 2) Decrease-Premium on redemption                | NIL               | NIL                    | NIL                 |
| At end of the year                               | NIL               | NIL                    | NIL                 |
| <b>Total securities premium at the</b>           |                   |                        |                     |
| <b>Beginning of the year</b>                     | NIL               | NIL                    | NIL                 |
| Change during the year                           | NIL               | NIL                    | NIL                 |
| Increase   | NIL               | NIL                    | NIL                 |
| Decrease   | NIL               | NIL                    | NIL                 |

## v. Turnover and net worth of the company (as defined in the Act):-

## (i) Turnover:

Turnover at the end of the financial year: Rs.24,339,343/-.

## (ii) Net worth of the Company:

Net worth at the end of the financial year: Rs. 352,560,122/-.

## V. SHARE HOLDING PATTERN (Equity Share Capital Breakup as percentage of Total Equity)

## A) Category-wise Share Holding:

| Category of Shareholders                  | No. of Shares held at the beginning of the year [As on 01st April, 2019] |           |              |                   | No. of Shares held at the end of the year [As on 31st March, 2020] |           |              |                   | % Change during the year |
|---|--|-----------|--------------|-------------------|--|-----------|--------------|-------------------|--------------------------|
|   | Demat  | Physical  | Total        | % of Total Shares | Demat  | Physical  | Total        | % of Total Shares |                          |
| <b>A. Promoters</b>                       |  |           |              |                   |  |           |              |                   |                          |
| (1) Indian                                |  |           |              |                   |  |           |              |                   |                          |
| a) Individual/ HUF                        | NIL  | NIL       | NIL          | NIL               | NIL  | NIL       | NIL          | NIL               | NIL                      |
| b) Central Govt                           | NIL  | NIL       | NIL          | NIL               | NIL  | NIL       | NIL          | NIL               | NIL                      |
| c) State Govt.(s)                         | NIL  | 14,10,707 | 14,10,70,700 | 100               | NIL  | 15,10,707 | 15,10,70,700 | 100               | 7.09                     |
| d) Bodies Corp.                           | NIL  | NIL       | NIL          | NIL               | NIL  | NIL       | NIL          | NIL               | NIL                      |
| e) Banks / FI                             | NIL  | NIL       | NIL          | NIL               | NIL  | NIL       | NIL          | NIL               | NIL                      |
| f) Any other                              | NIL  | NIL       | NIL          | NIL               | NIL  | NIL       | NIL          | NIL               | NIL                      |
| <b>Total shareholding of Promoter (A)</b> | NIL  | 14,10,707 | 14,10,70,700 | 100               | NIL  | 15,10,707 | 15,10,70,700 | 100               | 7.09                     |
| <b>B. Public Shareholding</b>             |  |           |              |                   |  |           |              |                   |                          |
| <b>1. Institutions</b>                    |  |           |              |                   |  |           |              |                   |                          |
| a) Mutual Funds                           | NIL  | NIL       | NIL          | NIL               | NIL  | NIL       | NIL          | NIL               | NIL                      |
| b) Banks / FI                             | NIL  | NIL       | NIL          | NIL               | NIL  | NIL       | NIL          | NIL               | NIL                      |
| c) Central Govts                          | NIL  | NIL       | NIL          | NIL               | NIL  | NIL       | NIL          | NIL               | NIL                      |
| d) State Govt(s)                          | NIL  | NIL       | NIL          | NIL               | NIL  | NIL       | NIL          | NIL               | NIL                      |
| e) Venture Capital Funds                  | NIL  | NIL       | NIL          | NIL               | NIL  | NIL       | NIL          | NIL               | NIL                      |
| f) Insurance Companies                    | NIL  | NIL       | NIL          | NIL               | NIL  | NIL       | NIL          | NIL               | NIL                      |
| g) FIIs                                   | NIL  | NIL       | NIL          | NIL               | NIL  | NIL       | NIL          | NIL               | NIL                      |
| h) Foreign Venture Capital Funds          | NIL  | NIL       | NIL          | NIL               | NIL  | NIL       | NIL          | NIL               | NIL                      |
| i) Others (specify)                       | NIL  | NIL       | NIL          | NIL               | NIL  | NIL       | NIL          | NIL               | NIL                      |
| <b>Sub-total (B)(1):-</b>                 | NIL  | NIL       | NIL          | NIL               | NIL  | NIL       | NIL          | NIL               | NIL                      |

| 2. Non-Institutions  |     |           |              |     |     |           |              |     |      |
|--|-----|-----------|--------------|-----|-----|-----------|--------------|-----|------|
| a) Bodies Corp.  | NIL | NIL       | NIL          | NIL | NIL | NIL       | NIL          | NIL | NIL  |
| i) Indian  | NIL | NIL       | NIL          | NIL | NIL | NIL       | NIL          | NIL | NIL  |
| ii) Overseas   | NIL | NIL       | NIL          | NIL | NIL | NIL       | NIL          | NIL | NIL  |
| b) Individuals   | NIL | NIL       | NIL          | NIL | NIL | NIL       | NIL          | NIL | NIL  |
| i) Individual shareholders holding nominal share capital up to Rs. 1 lakh        | NIL | NIL       | NIL          | NIL | NIL | NIL       | NIL          | NIL | NIL  |
| ii) Individual shareholders holding nominal share capital in excess of Rs 1 lakh | NIL | NIL       | NIL          | NIL | NIL | NIL       | NIL          | NIL | NIL  |
| c) Others (specify)  | NIL | NIL       | NIL          | NIL | NIL | NIL       | NIL          | NIL | NIL  |
| Non Resident Indians   | NIL | NIL       | NIL          | NIL | NIL | NIL       | NIL          | NIL | NIL  |
| Overseas Corporate Bodies  | NIL | NIL       | NIL          | NIL | NIL | NIL       | NIL          | NIL | NIL  |
| Foreign Nationals  | NIL | NIL       | NIL          | NIL | NIL | NIL       | NIL          | NIL | NIL  |
| Clearing Members   | NIL | NIL       | NIL          | NIL | NIL | NIL       | NIL          | NIL | NIL  |
| Trusts   | NIL | NIL       | NIL          | NIL | NIL | NIL       | NIL          | NIL | NIL  |
| Foreign Bodies - D R   | NIL | NIL       | NIL          | NIL | NIL | NIL       | NIL          | NIL | NIL  |
| <b>Sub-total (B)(2):-</b>  | NIL | NIL       | NIL          | NIL | NIL | NIL       | NIL          | NIL | NIL  |
| Total Public Shareholding (B)=(B)(1)+ (B)(2)                                     | NIL | NIL       | NIL          | NIL | NIL | NIL       | NIL          | NIL | NIL  |
| <b>C. Shares held by Custodian for GDRs &amp; ADRs</b>                           | NIL | NIL       | NIL          | NIL | NIL | NIL       | NIL          | NIL | NIL  |
| <b>Grand Total (A+B+C)</b>   | Nil | 14,10,707 | 14,10,70,700 | 100 | NIL | 15,10,707 | 15,10,70,700 | 100 | 7.09 |

### B) Shareholding of Promoter:

| Sr.No. | Shareholder's Name  | Shareholding at the beginning of the year |                                  |  | Shareholding at the end of the year |                                  |  | % change in share holding during the year |
|--------|---|---|----------------------------------|--|-------------------------------------|----------------------------------|--|---|
|        |   | No. of Shares                             | % of total Shares of the company | % of Shares Pledged / encumbered to total shares | No. of Shares                       | % of total Shares of the company | % of Shares Pledged / encumbered to total shares |   |
| 1      | Hon'ble Governor of Gujarat, Rajbhavan (Gujarat State)                    | 14,10,700                                 | 99.99                            | NIL  | 15,10,700                           | 99.99                            | NIL  | 7.09                                      |
| 2      | ShriJasvant Gandhi, Managing Director, Gujarat Thakor And KoliVikas Nigam | 1   | 0.01                             | NIL  | NIL                                 | NIL                              | NIL  | NIL                                       |

|   |  |                  |            |            |                  |            |            |             |
|---|--|------------------|------------|------------|------------------|------------|------------|-------------|
| 3 | Shri P B Thakar, Managing Director, Gujarat Thakor And KoliVikas Nigam                           | NIL              | NIL        | NIL        | 1                | 0.01       | NIL        | NIL         |
| 4 | Smt. J. V. Desai, Deputy Secretary, (Developing Caste), Social Justice & Empowerment Department. | 1                | 0.01       | NIL        | 1                | 0.01       | NIL        | NIL         |
| 5 | Shri K. G. Vanzara, Director, Developing Caste Welfare Department                                | 1                | 0.01       | NIL        | 1                | 0.01       | NIL        | NIL         |
| 6 | Shri K G Vanzara, Additional Secretary, Social Justice & Empowerment Department.                 | 1                | 0.01       | NIL        | 1                | 0.01       | NIL        | NIL         |
| 7 | Kum. Kunjal Pathak, Deputy Secretary, Finance Department,  | 1                | 0.01       | NIL        | 1                | 0.01       | NIL        | NIL         |
| 8 | Shri K. R. Zala, Joint Director, Developing Cast.  | 1                | 0.01       | NIL        | 1                | 0.01       | NIL        | NIL         |
| 9 | Shri H B Patel, Joint Commissioner, Cottage and Rural Industries.                                | 1                | 0.01       | NIL        | 1                | 0.01       | NIL        | NIL         |
|   | <b>TOTAL</b>   | <b>14,10,707</b> | <b>100</b> | <b>NIL</b> | <b>15,10,707</b> | <b>100</b> | <b>NIL</b> | <b>7.09</b> |

\* The above individual officers are holding shares as Government nominee jointly with Hon'ble Governor of Gujarat and share are transferred/ changed based on transfer & appointment of officers.

### C) Change in Promoters' Shareholding (please specify, if there is no change)

| SN | Particulars   | Shareholding at the beginning of the year |                                  | Cumulative Shareholding during the year |                                  |
|----|---|---|----------------------------------|---|----------------------------------|
|    |   | No. of shares                             | % of total shares of the company | No. of shares                           | % of total shares of the company |
| 1  | At the beginning of the year  | 14,10,707                                 | 100                              | -                                       | -                                |
| 2  | Date wise Increase / Decrease in Promoters Shareholding during the year specifying the reasons for increase / decrease (e.g. allotment /transfer / bonus/ sweat equity etc.): | 1,00,000                                  | -                                | 1,00,000                                | -                                |
| 3  | At the end of the year  | 15,10,707                                 | 100                              | 15,10,707                               | 100                              |

### D) Shareholding Pattern of top ten Shareholders: (Other than Directors, Promoters and Holders of GDRs and ADRs):

| SN | For Each of the Top 10 Shareholders  | Shareholding at the beginning of the year |                                  | Cumulative Shareholding during theyear |                                  |
|----|--|---|----------------------------------|--|----------------------------------|
|    |  | No. of shares                             | % of total shares of the company | No. of shares                          | % of total shares of the company |
|    | At the beginning of the year   | NIL                                       | NIL                              | NIL                                    | NIL                              |
|    | Date wise Increase / Decrease in Shareholding of Top 10Shareholdersduring the year specifying the reasons for increase /decrease (e.g. allotment / transfer / bonus/ sweat equity etc.): | NIL                                       | NIL                              | NIL                                    | NIL                              |
|    | At the end of the year   | NIL                                       | NIL                              | NIL                                    | NIL                              |

**E) Shareholding of Directors and Key Managerial Personnel:**

| SN | Shareholding of each Directors and each Key Managerial Personnel  | Shareholding at the beginning of the year |                                  | Cumulative Shareholding during the year |                                  |
|----|---|---|----------------------------------|---|----------------------------------|
|    |   | No. of shares                             | % of total shares of the company | No. of shares                           | % of total shares of the company |
|    | At the beginning of the year  | NIL                                       | NIL                              | NIL                                     | NIL                              |
|    | Date wise Increase / Decrease in Promoters Shareholding during the year specifying the reasons for increase /decrease (e.g. allotment / transfer / bonus/ sweat equity etc.): | NIL                                       | NIL                              | NIL                                     | NIL                              |
|    | At the end of the year  | NIL                                       | NIL                              | NIL                                     | NIL                              |

**F) INDEBTEDNESS -Indebtedness of the Company including interest outstanding/accrued but not due for payment.**

|  | Secured Loans excluding deposits | Unsecured Loans | Deposits | Total Indebtedness |
|--|----------------------------------|-----------------|----------|--------------------|
| <b>Indebtedness at the beginning of the financial year</b> |                                  |                 |          |                    |
| i) Principal Amount  | 24,87,96,364                     | 34,09,75,000    | NIL      | 58,97,71,364       |
| ii) Interest due but not paid                              | NIL                              | NIL             | NIL      | NIL                |
| iii) Interest accrued but due                              | NIL                              | NIL             | NIL      | NIL                |
| <b>Total (i+ii+iii)</b>                                    | 24,87,96,364                     | 34,09,75,000    | NIL      | 58,97,71,364       |
| <b>Change in Indebtedness during the financial year</b>    |                                  |                 |          |                    |
| * Addition   | NIL                              | 18,75,00,000    | NIL      | 18,75,00,000       |
| * Reduction  | -2,81,82,942                     | NIL             | NIL      | -2,81,82,942       |
| <b>Net Change</b>  | -2,81,82,942                     | 18,75,00,000    | NIL      | 15,93,17,058       |
| <b>Indebtedness at the end of the financial year</b>       |                                  |                 |          |                    |
| i) Principal Amount  | 22,06,13,422                     | 52,84,75,000    | NIL      | 74,90,88,422       |
| ii) Interest due but not paid                              | NIL                              | NIL             | NIL      | NIL                |
| iii) Interest accrued but due                              | NIL                              | NIL             | NIL      | NIL                |
| <b>Total (i+ii+iii)</b>                                    | 22,06,13,422                     | 52,84,75,000    | NIL      | 74,90,88,422       |

**VI. REMUNERATION OF DIRECTORS AND KEY MANAGERIAL PERSONNEL-****A. REMUNERATION TO MANAGING DIRECTOR, WHOLE-TIME DIRECTORS AND/OR MANAGER:**

| SN. | Particulars of Remuneration   | Name of MD/WTD/ Manager |      |      |     | Total Amount |
|-----|---|-------------------------|------|------|-----|--------------|
|     |   | J U Gandhi, MD          | ---- | ---- | --- |              |
| 1   | Gross salary  | 1,94,400                | NIL  | NIL  | NIL | 1,94,400     |
|     | (a) Salary as per provisions contained in section 17(1) of the Income-tax Act, 1961 | NIL                     | NIL  | NIL  | NIL | NIL          |
|     | (b) Value of perquisites u/s 17(2) Income-tax Act, 1961                             | NIL                     | NIL  | NIL  | NIL | NIL          |
|     | (c) Profits in lieu of salary under section 17(3) Income- tax Act, 1961             | NIL                     | NIL  | NIL  | NIL | NIL          |
| 2   | Stock Option  | NIL                     | NIL  | NIL  | NIL | NIL          |
| 3   | Sweat Equity  | NIL                     | NIL  | NIL  | NIL | NIL          |
| 4   | Commission<br>- as % of profit<br>- Others, specify...                              | NIL                     | NIL  | NIL  | NIL | NIL          |
| 5   | Others, please specify  | NIL                     | NIL  | NIL  | NIL | NIL          |
|     | Total (A)   | 1,94,400                | NIL  | NIL  | NIL | 1,94,400     |
|     | Ceiling as per the Act  | NIL                     | NIL  | NIL  | NIL | NIL          |

**B. REMUNERATION TO OTHER DIRECTORS:**

| SN. | Particulars of Remuneration                              | Name of Directors | Total Amount |
|-----|--|-------------------|--------------|
| 1   | Independent Directors                                    | NIL               | NIL          |
|     | Fee for attending board committee meetings               | NIL               | NIL          |
|     | Commission   | NIL               | NIL          |
|     | Others, please specify                                   | NIL               | NIL          |
|     | T.A. :   |                   |              |
|     | Total (1)  | NIL               | NIL          |
| 2   | Other Non-Executive Directors/Chairman And Vice Chairman | NIL               | NIL          |
|     | Fee for attending board committee meetings               | NIL               | NIL          |
|     | Commission   | NIL               | NIL          |
|     | Others, please specify                                   | NIL               | NIL          |
|     | Honorarium   |                   |              |
|     | Total (2)  | NIL               | NIL          |
|     | Total (B)=(1+2)  | NIL               | NIL          |
|     | Total Managerial   | NIL               | NIL          |
|     | Remuneration   |                   |              |
|     | Overall Ceiling as per the Act                           | NIL               | NIL          |

**C. REMUNERATION TO KEY MANAGERIAL PERSONNEL OTHER THAN MD/  
MANAGER/WTD**

| SN | Particulars of Remuneration   | Key Managerial Personnel |     |     |       |
|----|---|--------------------------|-----|-----|-------|
|    |   | CEO                      | CS  | CFO | Total |
| 1  | Gross salary  | NIL                      | NIL | NIL | NIL   |
|    | (a) Salary as per provisions contained in section 17(1) of the Income-tax Act, 1961 | NIL                      | NIL | NIL | NIL   |
|    | (b) Value of perquisites u/s 17(2) Income-tax Act, 1961                             | NIL                      | NIL | NIL | NIL   |
|    | (c) Profits in lieu of salary under section 17(3) Income-tax Act, 1961              | NIL                      | NIL | NIL | NIL   |
| 2  | Stock Option  | NIL                      | NIL | NIL | NIL   |
| 3  | Sweat Equity  | NIL                      | NIL | NIL | NIL   |
| 4  | Commission  | NIL                      | NIL | NIL | NIL   |
|    | - as % of profit  | NIL                      | NIL | NIL | NIL   |
|    | Others, specify...  | NIL                      | NIL | NIL | NIL   |
| 5  | Others, please specify  | NIL                      | NIL | NIL | NIL   |
|    | Total   | NIL                      | NIL | NIL | NIL   |

**VII. PENALTIES / PUNISHMENT / COMPOUNDING OF OFFENCES:**

| Type                                | Section of the Companies Act | Brief Description | Details of Penalty / Punishment / Compounding fees imposed | Authority [RD / NCLT / COURT] | Appeal made, if any (give Details) |
|-------------------------------------|------------------------------|-------------------|--|-------------------------------|------------------------------------|
| <b>A. COMPANY</b>                   |                              |                   |  |                               |                                    |
| Penalty                             |                              |                   | <b>NIL</b>   |                               |                                    |
| Punishment                          |                              |                   |  |                               |                                    |
| Compounding                         |                              |                   |  |                               |                                    |
| <b>B. DIRECTORS</b>                 |                              |                   |  |                               |                                    |
| Penalty                             |                              |                   | <b>NIL</b>   |                               |                                    |
| Punishment                          |                              |                   |  |                               |                                    |
| Compounding                         |                              |                   |  |                               |                                    |
| <b>C. OTHER OFFICERS IN DEFAULT</b> |                              |                   |  |                               |                                    |
| Penalty                             |                              |                   |  |                               |                                    |
| Punishment                          |                              |                   |  |                               |                                    |
| Compounding                         |                              |                   |  |                               |                                    |

For & on behalf of the Board of Directors  
GUJARAT THAKOR AND KOLI VIKAS NIGAM

Sd/-

Sd/-

Date: - / /2020  
Place: - Gandhinagar

Managing Director

Chairman



=

शीघ्र डाक द्वारा



संख्या: Tech. S. Cell/S-2/Comments/GTKVN/2019-20/OW No. 34

कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखा परीक्षा- I), गुजरात

एनेक्सी भवन, रेस कोर्स मार्ग, पोस्ट बैग सं. 27, राजकोट - 360 001

दूरभाष: +91 - 281 - 2446836-37, फैक्स: +91 - 281 - 2476921

ई-मेल: pagau1Gujarat@cag.gov.in

दिनांक: 22 /03/2021

सेवा में,

प्रबंध निदेशक,

Gujarat Thakor and Koli Vikas Nigam

Block No 16, Ground Floor, Dr. Jivraj Mehta Bhavan

Gandhinagar-382010

विषय: Gujarat Thakor and Koli Vikas Nigam, Gandhinagar के 31 March 2020 को समाप्त वर्ष के लेखों पर महत्वपूर्ण ऑडिट अवलोकन।

महोदय,

वर्ष 2019-20 के लिए Gujarat Thakor and Koli Vikas Nigam, Gandhinagar के लेखों के संदर्भ में कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 143 (6)(b) के अंतर्गत संपूरक टिप्पणियों को अंतिम रूप देने की प्रक्रिया के दौरान यह निर्णय लिया गया की आगामी वर्ष में समुचित कार्यवाही के लिए एक प्रबंधन पत्र के माध्यम से निश्चित लेखा त्रुटियों के बारे में सूचित किया जाये।

इस प्रकार की त्रुटियों की एक अनुसूची प्रबंधन पत्र के माध्यम से अनुसरण करवाने के लिए अनुबंध के रूप में संलग्न की गयी है। चालू वर्ष 2019-20 में उल्लेखित की गयी त्रुटियों में प्रबंधन द्वारा संशोधन किया जाना अपेक्षित है, जिसे सुधारने की टिप्पणी चालू वर्ष में की गयी है।

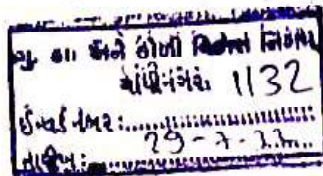
संलग्न: टिप्पणी की एक प्रति

भवदीय

श्रीवा

वर्षी उप महालेखाकार  
(लेखा परीक्षा प्रबंधन समूह- I)

29/11/22



शीघ्र डाक द्वारा



संख्या: तकनीकी सहयोग सेल/एस-2/Comments/GTKVN /2019-20/OW- 33  
कार्यालय प्रधान महालेखाकार (लेखा परीक्षा-I), गुजरात  
एनेक्सी भवन, रेस कोर्स मार्ग, पोस्ट बैग सं. 27, राजकोट - 360 001  
दूरभाष: +91 - 281 - 2446836-37, फैक्स: +91 - 281- 2476921  
ई-मेल: pagau1gujarat@cag.gov.in  
दिनांक: 22.07.2022

सेवा में,  
प्रबंध निदेशक,  
Gujarat Thakor and Koli Vikas Nigam  
Block No 16, Ground Floor, Dr. Jivraj Mehta Bhavan  
Gandhinagar-382010

विषय : - 31 मार्च 2020 को समाप्त हो रहे वर्ष के लिए गुजरात ठाकोर एवं कोली विकास निगम, गांधीनगर (Gujarat Thakor and Koli Vikas Nigam , Gandhinagar) के लेखों के संदर्भ में कम्पनी एक्ट 2013 के धारा 143(6)(b) के अंतर्गत भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक की टिप्पणी।

महोदय,

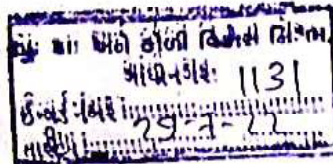
31 मार्च 2020 को समाप्त हो रहे वर्ष के लिए गुजरात ठाकोर एवं कोली विकास निगम, गांधीनगर (Gujarat Thakor and Koli Vikas Nigam , Gandhinagar) के लेखों के संदर्भ में कम्पनी एक्ट 2013 के धारा 143(6)(b) के अंतर्गत भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक की टिप्पणी, जो संलग्न हैं, को कम्पनी की वार्षिक सामान्य बैठक के सम्मुख प्रस्तुत करने के लिए कृपया अवलोकन करें।

कम्पनी एक्ट 2013 के धारा 143(6)(b) के अंतर्गत भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक की टिप्पणियों को वार्षिक सामान्य बैठक के सम्मुख उस समय पर और उस तरीके से प्रस्तुत करना अनिवार्य है, जैसे कि कम्पनी के लेखा परीक्षक के प्रतिवेदन को। वार्षिक सामान्य बैठक के सम्मुख भारत के नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक की टिप्पणियों को प्रस्तुत करने की तिथि आगामी पत्राचार के माध्यम से इस कार्यालय को सूचित करें।

मुद्रित लेखों की छ: प्रतिया हमारे प्रयोग और अभिलेख में दर्ज करने के लिए इस कार्यालय को आगामी पत्राचार के द्वारा भेजे। इस पत्र और इसके संलग्नक की प्राप्ति होने पर कृपया पावती भेजे।

संलग्नक- यथोपरि

29/7/22



भवदीय,

व.उप

वरि. उप महालेखाकार  
(लेखा परीक्षा प्रबंधन समूह- I)

Annexure

1. **Comments on Disclosure:**  
**Long Term Loan and Advances**  
**Provision for doubtful advances (Note 3.8) ₹ 76.31 lakh**

The Company Granted loan to Beneficiaries as per various schemes is given below:

| Particulars                            | (₹ in Lakh)    |                |
|--|----------------|----------------|
|  | 2019-20        | 2018-19        |
| Loan Granted to Beneficiaries (NBCFDC) | 5622.42        | 4353.97        |
| Loan Granted to Beneficiaries (GOG)    | 1419.97        | 1310.51        |
| <b>Total</b>                           | <b>7042.39</b> | <b>5664.48</b> |

The Company has made a provision for doubtful debts to the tune of ₹ 76.31 lakh up to the year 2012-13. After the year 2012-13 the same amount has been carried forward and no provision has been made for doubtful debts. However, the loan given to beneficiaries has increased year after year, but the company has provided same figures for provision of doubtful debts. Further, no Bad-Debts policy has been disclosed by the Company.

*Vajun B.*  
 Sr. Audit Officer/ Technical Support Cell



MEHTA SHETH & ASSOCIATES  
CHARTERED ACCOUNTANTS

T : +91 79 2323 8848, 2322 4889

W: www.mehtasheth.com

901 - 902, Shalin, Plot - 24, Opp. Petrol Pump, Sector - 11,  
Gandhinagar - 382 011. Gujarat. India.

E : ketanhmehta@gmail.com, ketan@mehtasheth.com

## Independent Auditor's Report

To the Members of Gujarat Thakor and Koli Vikas Nigam.

### Report on the Audit of Financial Statements

#### Opinion

We have audited the accompanying financial statements of **Gujarat Thakor and Koli Vikas Nigam**. ("The Company"), which comprise the Balance Sheet as at March 31, 2020, Statement of Profit and Loss and Cash Flow Statement for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements give the information required by the Companies Act, 2013 ("the Act") in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India, of the state of affairs of the Company as at March 31, 2020 and its profit for the year ended on that date.

#### Basis for Opinion

We conducted our audit of the financial statements in accordance with the Standards on Auditing (SAs) specified under section 143(10) of the Act. Our responsibilities under those Standards are further described in the "Auditor's Responsibility for the Audit of the Financial Statements" section of our report. We are independent of the Company in accordance with the 'Code of Ethics' issued by the Institute of Chartered Accountants of India (ICAI) together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements under the provisions of the Act and the Rules thereunder, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the ICAI's Code of Ethics. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion on the financial statements.

#### Information Other than Financial Statements and Auditor's Report Thereon

The Company's Board of Directors is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the Boards' Report including Annexure to Board's Report, but does not include the financial statements and our auditor's report thereon.

Our opinion on the financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of financial statements, our responsibility is to read the other information identified above and in doing so, consider whether such other information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated.

If, based on the work we have performed, we conclude that there is a material misstatement of this other information, we are required to report that fact. We have nothing to report in this regard.

### **Responsibilities of Management for the Financial Statements**

The Company's Board of Directors is responsible for the matters stated in section 134(5) of the Act with respect to the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance and cash flows of the Company in accordance with the accounting principles generally accepted in India, including the Accounting Standards (AS) specified under section 133 of the Act as amended. This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding of the assets of the Company and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and the design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, company management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

The Company management is also responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

### **Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements**

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will

always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- \* Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error; design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- \* Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. Under section 143(3)(i) of the Act, we are also responsible for expressing our opinion on whether the Company has adequate internal financial controls system in place and the operating effectiveness of such controls.
- \* Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- \* Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- \* Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

**Report on other Legal and Regulatory Requirements.**

1. In our opinion and according to the information and explanation given to us a statement on the matters specified in paragraph 3 and 4 of the Companies (Auditor's Report) Order, 2016 ("the order") issued by Central government of India in terms of sub-section (11) of section 143 of the Act the said order is not applicable to the Company.
2. As required by Section 143(3) of the Act, we report that:
  - (a) We have sought and obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purposes of our audit;
  - (b) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Company so far as it appears from our examination of those books;
  - (c) The Balance Sheet, Statement of Profit and Loss and the Cash Flow Statement dealt with by this report are in agreement with the books of account;
  - (d) In our opinion, the aforesaid financial statements comply with the Accounting Standards specified under Section 133 of the Act, as amended read with Rule 7 of The Companies (Accounts) Rules, 2014;
  - (e) As per Notifications No. 463 (E) Dated 05th June 2015 Section 164(2) of the Act is not applicable to the Government Company;
  - (f) With respect to the adequacy of the internal financial controls over financial reporting of the Company and the operating effectiveness of such controls, clause (i) of Section 143(3) of Companies Act, 2013 is not applicable as per Notification No. 464 (E) Dated 13th June 2017.;
  - (g) We are submitting the Auditor's Report of the Nigam including the report on compliances on Directions and Sub-Directions issued by the Office of the Accountant General (E&RSA) u/s. 143(5) of the Companies Act, 2013 "Annexure A".
  - (h) With respect to the other matters to be included in the Auditor's Report in accordance with Rule 11 of the Companies (Audit and Auditors) Rules, 2014, as amended in our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us:
    - ❖ The borrowers for loan recoveries of Rs. 2,11,14,935 (P. Y. Rs. 2,06,92,188) are not identified and shown as Suspense & Unknown Recovery in the accounts
    - ❖ Interest not charged in accounts even though recoveries are not made in many borrower accounts. As the details are not made available to us and hence, financial impact on P&L / Balance sheet could not be ascertained.

- ❖ Due to lack of skilled resources the internal controls on accounting of the Nigam is very weak and due to which observation of Accounting principle and various accounting standards are at risk.
- ❖ Internal check system is weak in respect of sanction, disbursement, recovery and Accounting of loans under various schemes, which may lead to adversity in sound functioning.
- ❖ Beneficiaries accounts are wrongly debited and Loan receipts are not properly credited to beneficiaries and / or wrongly credited to other beneficiaries. Hence, accounting does not show correct situation of the Loan of the Nigam.

**Date : 12<sup>th</sup> May 2022**

**Place: Gandhinagar**

**For Mehta Sheth & Associates  
Chartered Accountants  
FRN: 106238W**

**Sd -  
Ketan H. Mehta  
Partner  
M. No. 043288  
UDIN : 20043288AAAADJ4420**





MEHTA SHETH & ASSOCIATES  
CHARTERED ACCOUNTANTS

Continuation Sheet

**Annexure A**

**Gujarat Thakor and Koli Vikas Nigam :**

**DIRECTIONS U/S 143(5) OF THE COMPANIES ACT, 2013**

1. Whether the company has system in place to process all the accounting transactions through IT system? If yes, the implications of processing of accounting transactions outside IT system on the integrity of the accounts along with the financial implications, if any, may be stated.

**Out Reply:** Yes. However, accounting entries are processed on the basis of Loan, Interest and Loan recoveries maintained in the separate system by the company. As the borrower-wise recoveries are not properly identified, the interest calculations in such separate system cannot be relied upon. Further, as the proper records are not available in the separate system, the accounting of the transactions based on such system cannot be relied. As the proper details are not available, the financial implications cannot be ascertained.

2. Whether there is any restructuring of an existing loan or cases of waiver/write off of debts/ loans/ interest etc. made by a lender to the company due to the company's inability to repay the loan? If yes, the financial impact may be stated.

**Out Reply:** No such case

3. Whether funds received/ receivable for specific schemes from central/ state agencies were properly accounted for/ utilized as per its term and conditions? List the cases of deviation

**Out Reply:** Yes, However, the borrower-wise recoveries from loan disbursed are not properly identified and therefore the loan recoveries are not considered as accounted properly.

**For Welfare Companies:**

4. Whether introduction of any scheme for settlement of dues and extensions thereto complies with policy/ guidelines of Company/ Government.

**Our Reply:** No such scheme for settlement of dues and extensions are introduced for the Nigam.

5. Whether the funds received from agencies for each scheme have been accounted for as per specific guidelines of the scheme and their balances were periodically reconciled and discrepancies notified if any have been properly accounted for in the financial statement.

**Our Reply:** The funds have been received by the company in the form of Equity Share capital participation and for the administration of the company. The funds received as loan from NBCFDC & SCA are subject to confirmation and reconciliation, if any.

6. Whether the Company has a policy for appropriation of repayments received from beneficiaries and the policy complies with the scheme guidelines under which the beneficiary had received the funds.

**Our Reply:** The Company has a policy for appropriation of repayments received from beneficiaries and the policy complies with the scheme guidelines under which the beneficiary had received the funds. However, the repayment received from beneficiaries are not accounted properly to the individual beneficiaries' accounts.

7. Whether company has received the beneficiary's share of cost in cash or as labour contribution. If the beneficiary's share of cost is received as labour contribution, whether the valuation of labour contribution was properly done and accounted for in the books of company?

**Our Reply:** There is no such case during the financial year.

8. Whether the company had timely submitted the claims on time for grant of subsidy by Government. If the claims were filed with delay, whether the same has been properly accounted for in the books of the company.

**Our Reply:** The Company had timely submitted the claims on time for grant of subsidy by government.

Date : 12<sup>th</sup> May 2022

Place: Gandhinagar

For Mehta Sheth & Associates  
Chartered Accountants  
FRN: 106238W

Sd -  
Ketan H. Mehta  
Partner  
M. No. 043288  
UDIN : 20043288AAAADJ4420

**BALANCE SHEET**

CIN : U91990GJ2003SGC042945  
BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2020

| Particulars                                    | Note No. | As at 31/03/2020      | As at 31/03/2019    |
|--|----------|-----------------------|---------------------|
| <b><u>EQUITY AND LIABILITIES</u></b>           |          |                       |                     |
| (i) Shareholder's Fund                         |          |                       |                     |
| (a) Share Capital                              | 3.1      | 15,10,70,700          | 14,10,70,700        |
| (b) Reserves and Surplus                       | 3.2      | 20,14,89,422          | 17,14,21,475        |
| (c) Money received against Share Warrants      |          | -                     | -                   |
| (ii) Share Application Money Pending Allotment |          | -                     | -                   |
| (iii) <u>Non Current Liabilities</u>           |          |                       |                     |
| (a) Long Term Borrowings                       | 3.3      | 74,90,88,422          | 58,97,71,364        |
| (b) Deferred Tax Liabilities (Net)             |          | -                     | -                   |
| (c) Other Long Term Liabilities                |          | -                     | -                   |
| (d) Long Term Provisions                       |          | -                     | -                   |
| (iv) <u>Current Liabilities</u>                |          |                       |                     |
| (a) Short Term Borrowings                      |          | -                     | -                   |
| (b) Trade Payables                             | 3.4      | 1,71,430              | 3,55,497            |
| (c) Other Current Liabilities                  | 3.5      | 17,362                | 23,241              |
| (d) Short Term Provisions                      | 3.6      | 8,58,701              | 11,58,152           |
| <b>TOTAL</b>                                   |          | <b>1,10,26,96,038</b> | <b>90,38,00,429</b> |
| <b><u>ASSETS</u></b>                           |          |                       |                     |
| (i) <u>Non Current Assets</u>                  |          |                       |                     |
| (a) Fixed Assets                               |          |                       |                     |
| - Tangible Assets                              | 3.7      | 5,26,717              | 7,05,346            |
| - Intangible Assets                            |          | -                     | -                   |
| - Capital Work In Progress                     |          | -                     | -                   |
| - Intangible Assets Under Development          |          | -                     | -                   |
| (b) Non Current Investments                    |          | -                     | -                   |
| (c) Deferred Tax Assets (Net)                  |          | -                     | -                   |
| (d) Long Term Loans and Advances               | 3.8      | 69,66,25,988          | 55,88,35,561        |
| (e) Other Non Current Assets                   |          | -                     | -                   |
| (ii) <u>Current Assets</u>                     |          |                       |                     |
| (a) Current Investments                        |          | -                     | -                   |
| (b) Inventories                                |          | -                     | -                   |
| (c) Trade Receivables                          |          | -                     | -                   |
| (d) Cash and Cash Equivalents                  | 3.9      | 3,84,26,608           | 1,02,35,636         |
| (e) Short Term Loans and Advances              | 3.10     | 36,71,16,725          | 33,40,15,627        |
| (f) Other Current Assets                       | 3.11     | -                     | 8,259               |
| (g) Advance to Supplier                        | 3.12     | -                     | -                   |
| <b>TOTAL</b>                                   |          | <b>1,10,26,96,038</b> | <b>90,38,00,429</b> |

Significant Accounting Policies and Notes to Accounts

1 to 7

As per our report of even  
For Mehta Sheth & Associates  
Chartered Accountants  
(Firm Reg. No. 106238W)

For Gujarat Thakor and Koli Vikas Nigam

H. M Vaghani  
Managing Director  
DIN: 08799218

N A Ninama  
Director  
DIN: 08681033

CA Ketan H Mehta  
Partner  
Membership No. 043288  
Place:  
Date: / /2022  
UDIN: 20043288AAAADJ4420

**INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT**  
**FOR THE YEAR ENDING ON 31ST MARCH 2020**

(Amount in Rs.)

|      | Particulars   | Note No. | FOR THE PERIOD<br>1ST APRIL TO<br>31ST MARCH 2020 | FOR THE PERIOD<br>1ST APRIL TO<br>31ST MARCH 2019 |
|------|---|----------|---|---|
| I    | Revenue from Operations   | 4.1      | 2,43,39,343                                       | 2,85,42,341                                       |
| II   | Other Income  | 4.2      | 2,30,93,702                                       | 2,05,41,465                                       |
| III  | Total Revenue (I+II)  |          | <b>4,74,33,045</b>                                | <b>4,90,83,806</b>                                |
| IV   | Expenses  |          |   |   |
|      | (a) Cost of Materials Consumed  |          |   | -   |
|      | (b) Purchase of Stock in Trade  |          |   | -   |
|      | (c) Changes in inventories of Finished Goods, Work in Progress and Stock in Trade |          |   | -   |
|      | (d) Manufacturing and Other Direct Expenses                                       |          |   | -   |
|      | (e) Employee Benefit Expenses   | 4.3      | 51,03,908   | 50,75,608   |
|      | (f) Finance Costs   | 4.4      | 79,31,618   | 73,62,143   |
|      | (g) Depreciation and Amortization Expenses  | 4.5      | 3,50,164  | 2,71,768  |
|      | (h) Administrative and Other Expenses   | 4.6      | 39,63,416   | 44,39,313   |
|      | Total Expenses  |          | <b>1,73,49,106</b>                                | <b>1,71,48,832</b>                                |
| V    | Profit before Exceptional and Extraordinary items and Tax (III-IV)                |          | 3,00,83,939                                       | 3,19,34,974                                       |
| VI   | Exceptional Items   |          | -   | -   |
| VII  | Profit before Extraordinary items and Tax (V-VI)                                  |          | 3,00,83,939                                       | 3,19,34,974                                       |
| VIII | Extraordinary Items   |          | 15,992  | -   |
| IX   | Profit Before Tax (VII-VIII)  |          | 3,00,67,947                                       | 3,19,34,974                                       |
| X    | Tax Expense   |          |   |   |
|      | (a) Current Tax   |          | -   | -   |
|      | (b) Deferred Tax  |          | -   | -   |
| XI   | Profit / (Loss) for the period from Continuing Operations (IX-X)                  |          | 3,00,67,947                                       | 3,19,34,974                                       |
| XII  | Profit / (Loss) from Discontinuing Operations                                     |          | -   | -   |
| XIII | Tax Expense of Discontinuing Operations   |          | -   | -   |
| XIV  | Profit / (Loss) from Discontinuing Operations after Tax (XII-XIII)                |          | -   | -   |
| XV   | Profit / (Loss) for the period (XI+XIV)   |          | <b>3,00,67,947</b>                                | <b>3,19,34,974</b>                                |
| XVI  | Earnings Per Equity Share   |          |   |   |
|      | (a) Basic   |          | 19.90   | 22.64   |
|      | (b) Diluted   |          | 21.20   | 23.51   |

Significant Accounting Policies and Notes to Accounts

1 to 7

As per our report of even  
For Mehta Sheth & Associates  
Chartered Accountants  
(Firm Reg. No. 106238W)

For Gujarat Thakor and Koli Vikas Nigam

H. M Vaghani  
Managing Director  
DIN: 08799218

N A Ninama  
Director  
DIN: 08681033

CA Ketan H Mehta  
Partner  
Membership No. 043288  
Place:  
Date: / /2022  
UDIN: 20043288AAAADJ4420

**CASH FLOW STATEMENT****FOR THE YEAR 2019-20**

(Amount In Rupees)

| PARTICULARS  | 2019-20        |                       | 2018-19        |                       |
|--|----------------|-----------------------|----------------|-----------------------|
|  | Amount in Rs.  | Amount in Rs.         | Amount in Rs.  | Amount in Rs.         |
| <b>A CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES</b>                         |                |                       |                |                       |
| Net Profit before Tax and Extra Ordinary Items                       |                | 3,00,83,939           |                | 3,19,34,974           |
| <b>Add back:</b>   |                |                       |                |                       |
| (a) Depreciation   | 3,50,164       |                       | 2,71,768       |                       |
| (b) Loss on Sale of Fixed Asset                                      | -              |                       | -              |                       |
| (c) Miscellaneous Expenses (Amortized)                               | -              |                       | -              |                       |
| (d) Interest expenses  | -              |                       | -              |                       |
| <b>Deduct:</b>   |                |                       |                |                       |
| (a) Profit on Sale of Fixed Asset                                    | -              | 3,50,164              | 2,01,152       | 70,616                |
| <b>OPERATING PROFIT BEFORE WORKING CAPITAL CHANGES</b>               |                | 3,04,34,103           |                | 3,20,05,590           |
| <b>Adjustment For Working Capital Changes:</b>                       |                |                       |                |                       |
| (a) Loans & Advances and Other Current & Non-Current Assets          | (17,08,83,266) |                       | (21,12,05,382) |                       |
| (b) Trade Payables, Current & Non Current Liabilities and Provisions | (4,89,397)     |                       | (2,98,898)     |                       |
|  |                | (17,13,72,663)        |                | (21,15,04,280)        |
| <b>CASH GENERATED FROM OPERATIONS</b>                                |                | (14,09,38,559)        |                | (17,94,98,690)        |
| Extra Ordinary Items   |                | (15,992)              |                | -                     |
| <b>NET CASH FROM OPERATING ACTIVITIES</b>                            |                | <b>(14,09,54,551)</b> |                | <b>(17,94,98,690)</b> |
| <b>B CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES:</b>                        |                |                       |                |                       |
| (a) Net Purchase / Sale of Fixed Assets                              | (1,71,535)     |                       | (2,65,110)     |                       |
| (b) Purchase/Sale of Investment                                      |                |                       | 2,05,000       |                       |
| <b>NET CASH USED IN INVESTING ACTIVITIES</b>                         |                | <b>(1,71,535)</b>     |                | <b>(60,110)</b>       |
|  |                | <b>(14,11,26,086)</b> |                | <b>(17,95,58,800)</b> |
| <b>C CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES:</b>                        |                |                       |                |                       |
| (a) Proceed from issue of share Capital/Premium                      | 1,00,00,000    |                       | 1,00,00,000    |                       |
| (b) Proceed from Long Term/Short term Borrowings                     | 15,93,17,058   |                       | 16,40,67,072   |                       |
| (c) Dividend Paid  |                |                       | -              |                       |
| <b>NET CASH USED IN FINANCING ACTIVITIES</b>                         |                | 16,93,17,058          |                | 17,40,67,072          |
| <b>NET INCREASE/ (DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS</b>         |                | <b>2,81,90,972</b>    |                | <b>(54,91,729)</b>    |
| <b>D OPENING BALANCE- CASH AND CASH EQUIVALENT</b>                   |                | <b>1,02,35,636</b>    |                | <b>1,57,27,365</b>    |
| <b>E CLOSING BALANCE- CASH AND CASH EQUIVALENT</b>                   |                | <b>3,84,26,608</b>    |                | <b>1,02,35,636</b>    |

As per our report of even  
For Mehta Sheth & Associates  
Chartered Accountants  
(Firm Reg. No. 106238W)

For Gujarat Thakor and Koli Vikas Nigam

H. M Vaghani  
Managing Director  
DIN: 08799218

N A Ninama  
Director  
DIN: 08681033

CA Ketan H Mehta  
Partner  
Membership No. 043288  
Place:  
Date: / /2022  
UDIN: 20043288AAAADJ4420

## GUJARAT THAKOR AND KOLI VIKAS NIGAM

## NOTES TO ACCOUNTS FOR THE PERIOD ENDED ON 31ST MARCH 2020

**1. Nigam Information :**

GUJARAT THAKOR & KOLI VIKAS NIGAM (CIN: U91990GJ2003SGC042945) is a company incorporated in the year 2003 having register office at Block No. 16, Ground Floor, Dr. Jivraj Mehta Bhavan, Sector-10/B, Gandhinagar, Gujarat, India - 382010

**2. Significant Accounting Policies:****2.1 Basic for preparation of accounts:**

The financial Statements of the company have been prepared in accordance with generally accepted accounting principles in India (Indian GAAP). The company has prepared financial statements to comply in all material respect with accounting standard specified under section 133 of the Companies Act 2013, read with Rule 7 of the companies (Accounts) Rules, 2014.

**2.2 Use of Estimates:**

The preparation of financial statements required estimates and assumptions that effects the reported amount of assets, liabilities, revenue and expenses during the reporting period. Although such estimates and assumptions are made on a reasonable and prudent basis taking into account all available information, actual results could differ from these estimates. Any revision to accounting estimates is recognised prospectively in current and future periods.

**2.3 Cash Flow Statement:**

Cash flows are reported using the indirect method, whereby profit/ (loss) before extraordinary items and tax is adjusted for the effects of transactions of non-cash nature ad any deferrals or accruals of past or future cash receipts or Payments. The cash flows from Operating, Investing and Financing activities of the company are segregated based on available information.

**2.4 Fixed Assets:****• Tangible Assets :**

Tangible Assets are started at cost, less accumulated depreciation and impairment, if any. Direct cost capitalized until such assets are ready for use.

• Fixed assets transferred from Gujarat Thakor and Koli Vikas Board are stated at the cost or the amount reflected in the records of board.

• Specific grant received for purchase of Assets is deducted from the cost of respective asssets.

**2.5 Depreciation:**

Depreciation is provided on a Written Down Method on assets in the manner specified in the schedule II to the Companies Act, 2013. Estimated useful life of assets are determine based on technical parameters/assessment. Depreciation on assets acquired/disposed off during the year is provided on prorata basis with reference to the date of addition/disposal.

**2.6 Impairment of Assets:**

The Management periodically assesses using, external and internal sources, whether there is an indication of impairment. If any such indication exists, the assets recoverable amount is estimated.

An impairment loss is recognised wherever the carrying value of an assets exceeds its recoverable amount. The recoverable amount is higher of the asset's net selling price and value in use, which is determined based on the estimated future cash flow discounted to their present values. All impairment losses are recognised in the statement of Profit & Loss.

An impairment loss is reversed if there has been a change in the estimates used to determine the recoverable amount and is recognised in the statement of Profit & Loss.

#### **2.7 Revenue Recognition:**

All the income and expenditure are recognised and accounted for on actual basis except revenue grant and interest on educational loan which is accounted for on cash basis.

#### **2.8 Government grant:**

Government grant are accounted on cash basis. Revenue grants are recognised as income in the year of receipt of the grants. Grant related to specific fixed assets is reduced from gross value of fixed assets leaving nominal value of fixed asset.

#### **2.9 Retirement Benefits:**

- I.** Gratuity: All the employees are government employees on deputation; hence provision for gratuity is done in the concerned department.
- II.** Provident Fund: Administered by the government agency and accounted for on accrual basis.
- III.** Leave encashment: leave encashment liability is accounted for on accrued basis.

#### **2.10 Provision, Contingent Liabilities & Contingent Assets:**

Contingent liabilities not provided for in the accounts in respect of :

- I.** Estimated amount of contracts remaining to be executed on capital account and not provided of Rs.Nil
- II.** Claim against the company not acknowledged as debts for Rs.Nil

## 3. Notes referred to in the Balance Sheet are as follows:

## 3.1 Share Capital

(Amount in Rs.)

(Amount in Rs.)

| Particulars  | As at 31/03/2020       | As at                  |
|--|------------------------|------------------------|
| (i) <u>Authorized Capital</u><br>2500000 Equity shares of Rs. 100 Each   | 25,00,00,000.00        | 15,00,00,000.00        |
| (ii) <u>Issued, Subscribed and Paid Up Capital</u><br>1510707 Equity shares of Rs. 100 Each, fully paid up<br>For Previous Year 1410707 Equity shares of Rs. 100 Each, fully paid up | 15,10,70,700.00        | 14,10,70,700.00        |
| <b>Total</b>   | <b>15,10,70,700.00</b> | <b>14,10,70,700.00</b> |

Reconciliation of the number of shares outstanding at the beginning and at the end of the reporting period:

| Particulars   | As at 31/03/2020    | As at               |
|---|---------------------|---------------------|
| (i) <u>Equity Shares</u><br>No. of Equity Shares at the beginning of reporting period | 14,10,707.00        | 13,10,707.00        |
| Add: No. of Equity Shares issued during the period                                    | 1,00,000.00         | 1,00,000.00         |
| Less: No. of Equity Shares bought back during the period                              | -                   | -                   |
| No. of Equity Shares at the end of the reporting period                               | <b>15,10,707.00</b> | <b>14,10,707.00</b> |

List of the shareholders holding more than five percent of shares in the company as at the Balance Sheet date:

| Names of the shareholder                    | As at 31/03/2020    |              |
|---|---------------------|--------------|
|   | No. of Shares       | in %age      |
| <b>H'ble Governor of Gujarat, Rajbhavan</b> | <b>15,10,700.00</b> | <b>99.99</b> |
|   | <b>15,10,700.00</b> | <b>99.99</b> |

| Particulars   | As at |
|---|-------|
| (i) Aggregate number of Equity Shares allotted as fully paid up by way of bonus shares during the period of Five years immediately preceding the Balance Sheet date | -     |
| (ii) Aggregate number of Equity Shares bought back during the period of Five years immediately preceding the Balance Sheet date                                     | -     |

## 3.2 Reserves and Surplus

| Particulars  | As at 31/03/2020    | As at               |
|--|---------------------|---------------------|
| (i) <u>Surplus</u><br>Opening Balance                      | 17,06,02,981        | 13,86,68,007        |
| Add: Profit for the year as per Statement of Profit & Loss | 3,00,67,947         | 3,19,34,974         |
| Total Profit available for Appropriation                   | <b>20,06,70,928</b> | <b>17,06,02,981</b> |
| Fixed Assets Purchase Reserve -Previous Balance            | <b>8,18,494</b>     | <b>8,18,494</b>     |
| Less: During the year                                      | <b>8,18,494</b>     | <b>8,18,494</b>     |
| Closing Balance  | <b>20,14,89,422</b> | <b>17,14,21,475</b> |
| Grand Total  | <b>20,14,89,422</b> | <b>17,14,21,475</b> |



**3.3 Long Term Borrowings****(Amount in Rs.)**

| Particulars  | As at 31/03/2020    | As at               |
|--|---------------------|---------------------|
| <b>SECURED:</b>  |                     |                     |
| Loan from National Backward Classes Finance & Development Corporation (NBCFDC) | 22,06,13,422        | 24,87,96,364        |
| <b>UNSECURED:</b>  |                     |                     |
| SCA Contribution   | 7,84,75,000         | 7,09,75,000         |
| Gujarat State Government Loan  | 45,00,00,000        | 27,00,00,000        |
| <b>Total</b>   | <b>74,90,88,422</b> | <b>58,97,71,364</b> |

3.3.1 In absence about information of repayment terms of Loan received from NBCFDC & State Government, It is not possible to make bifurcation of unsecured loan into Current & Non-current borrowings as required by Companies Act,2013.

3.3.2 Balance of NBCFDC & SCA contribution is subject to the Reconciliation.

**3.4 Trades Payable****(Amount in Rs.)**

| Particulars                        | As at 31/03/2020 | As at           |
|------------------------------------|------------------|-----------------|
| Micro, Small and Medium Enterprise | 1,71,430         | 3,55,497        |
| Others                             |                  | -               |
| <b>Total</b>                       | <b>1,71,430</b>  | <b>3,55,497</b> |

**3.5 Other Current Liabilities****(Amount in Rs.)**

| Particulars            | As at 31/03/2020 | As at         |
|------------------------|------------------|---------------|
| Tax Deducted at Source | 4,304            | 19,535        |
| SGST Payable           | -                | 1,853         |
| CGST Payable           | -                | 1,853         |
| GST Payable            | 13,058           | -             |
| <b>Total</b>           | <b>17,362</b>    | <b>23,241</b> |

**3.6 Short Term Provisions****(Amount in Rs.)**

| Particulars          | As at 31/03/2020 | As at            |
|----------------------|------------------|------------------|
| Other Provisions     | 8,53,807         | 11,53,258        |
| Other Pension Scheme | 4,894            | 4,894            |
| <b>Total</b>         | <b>8,58,701</b>  | <b>11,58,152</b> |

| 3.7 Fixed Assets                           |                     | (Amount in Rs.)                                   |                     |                     |                   |   |                     |                     |                     |                     |  |
|--|---------------------|---|---------------------|---------------------|-------------------|---|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|--|
|  |                     | Gross Block                                       |                     |                     |                   | Depreciation                                      |                     |                     | Net Block           |                     |  |
| Particulars                                | As at<br>01/04/2019 | Additions/<br>Adjustments<br>during the<br>period | As at<br>31/03/2020 | As at<br>01/04/2019 | For the<br>period | Deductions/<br>Retirement<br>during the<br>period | As at<br>31/03/2020 | As at<br>31/03/2020 | As at<br>31/03/2020 | As at<br>31/03/2019 |  |
|  | <b>I</b>            |   |                     |                     |                   |   |                     |                     |                     |                     |  |
| <b>Tangible Assets</b>                     |                     |   |                     |                     |                   |   |                     |                     |                     |                     |  |
| Mobile Instruments                         | 31,999              |   | 31,999              | 26,238              | 2,647             |   | 28,885              | 3,114               | 5,761               |                     |  |
| Camera                                     |                     | 44,900  | 44,900              | 70,917              | 10,146            |   | 10,146              | 34,754              |                     |                     |  |
| Xerox Machine                              | 74,650              |   | 74,650              | 50,840              | 6,213             |   | 57,053              | 3,733               | 3,733               |                     |  |
| Air-Conditioner                            | 69,895              |   | 69,895              | 47,790              | 26,867            |   | 74,657              | 15,997              | 19,055              |                     |  |
| Laptop                                     | 90,654              |   | 90,654              | 10,24,033           | 1,18,859          | 4,353   | 11,38,539           | 2,47,635            | 3,66,494            |                     |  |
| Motor Car                                  | 13,86,174           |   | 13,86,174           | 6,43,335            | 1,68,701          |   | 8,12,036            | 1,53,111            | 1,95,177            |                     |  |
| Computer                                   | 8,38,512            | 1,26,635  | 9,65,147            | 19,326              |                   |   | 19,326              | 1,017               | 1,017               |                     |  |
| Fax Machine                                | 20,343              |   | 20,343              | 3,377               | 1,108             |   | 4,485               | 5,015               | 6,123               |                     |  |
| Water Geyser                               | 9,500               |   | 9,500               | 1,07,693            | 15,623            |   | 1,23,316            | 49,499              | 65,122              |                     |  |
| Furniture & Fixtures                       | 1,72,815            |   | 1,72,815            | 19,93,549           | 3,50,164          | 4,353   | 23,39,360           | 5,26,717            | 7,05,346            |                     |  |
| Sub-Total (I)                              | 26,94,542           | 1,71,535  | 28,66,077           | 19,93,549           | 3,50,164          | 4,353   | 23,39,360           | 5,26,717            | 7,05,346            |                     |  |
| <b>Intangible Assets</b>                   |                     |   |                     |                     |                   |   |                     |                     |                     |                     |  |
| Sub-Total (II)                             |                     |   |                     |                     |                   |   |                     |                     |                     |                     |  |
| <b>Capital Work In Progress</b>            |                     |   |                     |                     |                   |   |                     |                     |                     |                     |  |
| Sub-Total (III)                            |                     |   |                     |                     |                   |   |                     |                     |                     |                     |  |
| <b>Intangible Assets under Development</b> |                     |   |                     |                     |                   |   |                     |                     |                     |                     |  |
| Sub-Total (IV)                             |                     |   |                     |                     |                   |   |                     |                     |                     |                     |  |
| <b>Grand Total (I+II+III+IV)</b>           | 26,94,542           | 1,71,535  | 28,66,077           | 19,93,549           | 3,50,164          | 4,353   | 23,39,360           | 5,26,717            | 7,05,346            |                     |  |
| Previous Year                              | 24,88,212           | 2,65,110  | 26,94,542           | 17,72,360           | 2,71,768          | 50,579  | 19,93,549           | 7,05,346            | 7,15,852            |                     |  |

Note: The Reduction in the depreciation on sale of Motor Car of Rs. 4,353/- pertains to previous year, as the reduction of depreciation was shown as Rs. 50579/- instead of correct amount of Rs. 54,932/-

## 3.8 Long Term Loans and Advances

| Particulars                                    | As at 31/03/2020    | As at 31/03/2019    |
|--|---------------------|---------------------|
| <b>Secured, Considered Good</b>                |                     |                     |
| Loans granted to Beneficiaries (NBCFDC Scheme) | 56,22,42,130        | 43,53,96,866        |
| Loans granted to Beneficiaries (GOG Scheme)    | 14,19,96,532        | 13,10,51,369        |
| Less: Provision for doubtful Advances          | 76,31,174           | 76,31,174           |
|  | <b>69,66,07,488</b> | <b>55,88,17,061</b> |
| Sundry Deposits                                | 18,500              | 18,500              |
| <b>Total</b>                                   | <b>69,66,25,988</b> | <b>55,88,35,561</b> |

| <b>Loans granted to Beneficiaries As Per Various Schemes (NBCFDC):</b> |              |              |
|--|--------------|--------------|
| 001- Milky Animals Scheme  | 31,74,66,450 | 27,82,28,103 |
| 002- Floor Mill Loan   | 39,95,180    | 29,06,757    |
| 003- Sugarcane Juice Centre Loan                                       | 4,14,963     | 3,09,347     |
| 004- Tailor Shop Loan  | 6,62,972     | 7,19,240     |
| 005- Provision Store Loan  | 2,22,70,425  | 2,16,29,633  |
| 006- Cycle Repairing Loan  | 4,43,858     | 3,93,427     |
| 007- Auto Repairing Loan   | 13,43,452    | 10,18,611    |
| 008- Tiles Polishing Loan  | 7,17,960     | 4,98,101     |
| 009- Mandap Decorator Etc. Loan  | 1,09,83,811  | 67,66,820    |
| 010- Carpenter Work Loan   | 14,33,165    | 10,40,733    |
| 011- Micro Finance loan  | 59,28,009    | 46,36,880    |
| 012- Catlory Loan  | 6,59,549     | 4,50,481     |
| 013- Computer Loan   | 21,05,848    | 15,85,534    |
| 014- Video Photography   | 19,71,743    | 19,92,258    |
| 015- Agro Centre   | 3,56,779     | 3,29,550     |
| 016- TV Repairing  | 23,32,470    | 17,20,396    |
| 017- Dairy Farm  | 7,57,20,279  | 10,99,665    |
| 018- Readymade Kapad Store   | 55,58,353    | 39,40,753    |
| 019- Bricks Udhyog   | 51,98,492    | 50,13,550    |
| 020- Mithu Dalvano Udhyog  | 6,46,594     | 4,88,408     |
| 021- Cold drink  | 9,09,791     | 6,79,584     |
| 022- Hira Udhyog   | 15,91,725    | 12,45,447    |
| 023- Pan Parlour   | 73,996       | 62,805       |
| 024- Photo Lamination  | 9,076        | 9,076        |
| 025- Beauty Parlour  | 2,78,977     | 2,41,350     |
| 026- Kangan Store  | 1,28,287     | 88,637       |
| 027- Bharat Gunthan  | 88,196       | 88,038       |
| 028- New Shwarnim Scheme   | 3,79,22,819  | 3,91,39,217  |
| 029- Bandhani Bharat   | 2,632        | 1,877        |
| 030- Plastic Novelty   | 1,32,497     | 1,00,215     |
| 031- Education Loan  | 8,48,79,315  | 8,54,26,829  |
| 032- Swayam Shaksham   | 11,02,309    | 11,58,820    |
| 033- Mithai farsan   | 9,19,873     | 6,83,255     |
| 034- Book Store  | 3,50,980     | 2,78,609     |
| 035- Printing Work Loan  | 1,51,560     | 1,29,038     |
| 037- Vasan Store Loan  | 93,989       | 68,311       |
| 038- Footwear Loan   | 85,179       | 63,712       |

|   |                     |                     |
|---|---------------------|---------------------|
| 039- Luhari Work  | 1,37,861            | 46,700              |
| 040- Animal Food  | 5,94,544            | 3,89,216            |
| 041- Architech Office   | 17,221              | 6,707               |
| 042- Maruti Van Omni  | 16,01,627           | 16,45,615           |
| 043- Motor Revailding   | 1,43,955            | 90,753              |
| 044- Dispensary(Hospital Loan)                                    | 13,875              | 13,875              |
| 045- Handicraft   | 6,896               | 6,583               |
| 046- Velding Works  | 1,01,346            | 78,223              |
| 049- Senting Work   | 22,04,000           | -                   |
| 050- Stationery Shop  | 60,688              | 52,478              |
|   | <b>59,38,13,566</b> | <b>46,65,63,218</b> |
| Less: Beneficiaries Adv. Contribution A/c                         | 1,03,98,964         | 1,04,71,954         |
| Less: Suspense & Unknown Recovery                                 | 2,11,14,935         | 2,06,92,188         |
| Less: Total Credit Balance in Parties Accounts in Various Schemes | 57,537              | 2,210               |
|   | <b>56,22,42,130</b> | <b>43,53,96,865</b> |
| <b>Loans granted to Benificaries As Per Various Schemes(GOG):</b> |                     |                     |
| GOG Loan  | 11,40,05,737        | 11,39,48,264        |
| Education Loan  | 2,15,47,612         | 94,77,637           |
| Vehical Loan  | 66,22,716           | 77,59,277           |
|   | <b>14,21,76,065</b> | <b>13,11,85,178</b> |
| Less: Total Credit Balance in Parties Accounts in Various Schemes | 1,79,533            | 1,33,809            |
|   | <b>14,19,96,532</b> | <b>13,10,51,369</b> |
| Less: Provision For Doubtful Debt                                 | 76,31,174           | 76,31,174           |
|   | <b>69,66,07,488</b> | <b>55,88,17,060</b> |

**3.8.1** In absence of complete records in respect of Beneficiary wise Loan Account, it is not possible to make bifurcation of Loans granted in to Short term or Long term Loans, as required by Schedule III to the Companies Act, 2013.

### 3.9 Cash and Cash Equivalentents

| Particulars         | As at 31/03/2020   | As at 31/03/2019   |
|---------------------|--------------------|--------------------|
| Balances with Banks | 3,84,25,195        | 1,02,35,243        |
| Cash on Hand        | 1,413              | 393                |
| <b>Total</b>        | <b>3,84,26,608</b> | <b>1,02,35,636</b> |

### 3.10 Short Term Loans and Advances

| Particulars                             | As at 31/03/2020    | As at 31/03/2019    |
|---|---------------------|---------------------|
| (i) Other Short Term Loans and Advances |                     |                     |
| (a) Secured                             | -                   | -                   |
| (b) Unsecured, Considered Good          | 36,71,16,725        | 33,40,15,627        |
| (c) Unsecured, Considered Doubtful      | -                   | -                   |
| Less: Provision for Doubtful Loans      | -                   | -                   |
| <b>Total</b>                            | <b>36,71,16,725</b> | <b>33,40,15,627</b> |

### 3.11 Other Current Assets

| Particulars         | As at 31/03/2020 | As at 31/03/2019 |
|---------------------|------------------|------------------|
| TDS Receivable      | -                | 8,259            |
| GST Paid by Challan | -                | -                |
| <b>Total</b>        | <b>-</b>         | <b>8,259</b>     |

## 3.12 Advance to Suppliers

| Particulars          | As at 31/03/2020 | As at 31/03/2019 |
|----------------------|------------------|------------------|
| Advance to Suppliers | -                | -                |
| <b>Total</b>         | <b>-</b>         | <b>-</b>         |

4. Notes referred to in the Statement of Profit and Loss are as follows:

## 4.1 Revenue from Operations

| Particulars                                     | For the period ended on 31/03/2020 | For the period ended on 31/03/2019 |
|---|------------------------------------|------------------------------------|
| <b>Interest Income on various Loan Schemes:</b> |                                    |                                    |
| Interest earned on Beneficiaries A/c            |                                    |                                    |
| Advocate Loan                                   | -                                  | 18,587                             |
| Agro Centre                                     | 36,208                             | 6,222                              |
| Animal Food Loan                                | 1,64,990                           | 35,722                             |
| Animal Husbandry                                | 10,235                             | -                                  |
| Auto Repairing Loan                             | 3,56,506                           | 35,567                             |
| Bandhani Bharai                                 | 73,265                             | 1,488                              |
| Beauty Parlour                                  | 1,99,696                           | 11,022                             |
| Book Store                                      | 1,05,295                           | 6,960                              |
| Bricks Udhyog                                   | 53,396                             | 67,994                             |
| Camel Lorry Loan                                | -                                  | -                                  |
| Carpainter Work Loan                            | 3,36,175                           | 24,732                             |
| Catering Loan                                   | 44,917                             | 3,420                              |
| Cutlery Loan                                    | 4,02,495                           | 36,606                             |
| Cement Loan                                     | 1,70,404                           | 13,863                             |
| Colddrink Parlour                               | 1,20,757                           | 48,178                             |
| Computer Works                                  | 4,14,959                           | 81,123                             |
| Cycle Repairing Loan                            | 1,63,587                           | 12,157                             |
| Dairy Farm                                      | 3,19,771                           | 42,810                             |
| Diamond Business Loan                           | 7,41,978                           | 58,445                             |
| Dispensary Loan                                 | 34,811                             | -                                  |
| Education Loan                                  | 55,61,579                          | -                                  |
| Electronic Loan                                 | 4,31,783                           | 80,439                             |
| Floor Mill Loan                                 | 14,49,028                          | 1,42,027                           |
| Footwear Loan                                   | 24,687                             | 2,652                              |
| Fabrication Work                                | 72,877                             | -                                  |
| Gift Article Store Loan                         | -                                  | 3,720                              |
| Gruh Udhyog                                     | 1,06,412                           | -                                  |
| Handicraft Loan                                 | -                                  | 3,514                              |
| Hospital Loan                                   | -                                  | -                                  |
| Icecream Parlour                                | 3,50,776                           | -                                  |
| Luhari Work                                     | 34,314                             | -                                  |
| Mandap Decorator etc Loan                       | -                                  | 3,56,997                           |
| Masala Making Loan                              | 15,699                             | 2,064                              |
| Maruti Car Loan                                 | -                                  | -                                  |
| Micro Finance Loan                              | 19,880                             | 40,137                             |
| Milky Animals Scheme                            | -                                  | 1,41,61,841                        |
| Mithai- Farsan                                  | 2,82,907                           | 37,135                             |
| Motikam / Bharatkam                             | -                                  | 15,084                             |
| Motor Rewinding                                 | 35,239                             | 8,552                              |
| Mobile Repairing                                | 1,02,245                           | -                                  |
| Pan Parlour Loan                                | 2,30,200                           | 30,870                             |
| Photo Lamination                                | 13,848                             | 564                                |
| Photo Videography Loan                          | 5,310                              | 1,02,002                           |

|                                       |                    |                    |
|---------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Plastic Novelty                       | 25,339             | 3,838              |
| Printing Work Loan                    | -                  | 6,686              |
| Provision Store Loan                  | -                  | 11,48,196          |
| Readymade Garment Store Loan          | 2,27,459           | 2,26,200           |
| Salt Business Loan                    | -                  | -                  |
| Sugar Cane Loan                       | -                  | 11,208             |
| Tailor Shop Loan                      | -                  | -                  |
| Tiles Polishing Loan                  | 2,19,859           | 16,188             |
| Vasan Store Loan                      | -                  | 6,550              |
| Other Business Loan                   | 6,72,270           | -                  |
| Salt Mill Loan                        | -                  | 25,176             |
| STD PCO Loan                          | -                  | 3,624              |
| Stitching Loan                        | -                  | 48,876             |
| Mobile Repairing                      | -                  | 13,276             |
| Tyre Tube Repairing                   | 4,143              | 4,322              |
| Vegetable Laon                        | 2,91,546           | 11,485             |
| Vehicle Loan                          | 3,94,296           | 5,29,596           |
| Agarbatii Business Loan               | 18,202             | 1,608              |
| Senting Work                          | -                  | 2,43,018           |
|                                       | 1,43,39,343        | 1,77,92,341        |
| State Government Administrative Grant | 1,00,00,000        | 1,00,00,000        |
| Incentive on Repayment to NBCFDC      | -                  | 7,50,000           |
| Form Fees Received                    | -                  | -                  |
| <b>Total</b>                          | <b>2,43,39,343</b> | <b>2,85,42,341</b> |

4.1.1 There is a difference in interest income calculated by software on various loan schemes and interest income accounted in books of account, which remains to be reconciled. Due to this the interest income is more / less accounted to that extent.

4.1.2 As there is a difference between subsidiary records (in computer software) and General ledger balance of Loans granted to Beneficiaries under various schemes, the interest calculated by software on Loan balances of beneficiaries during the year is not true and correct.

4.1.3 Interest income on various schemes includes interest accrued but not recovered during the year.

#### 4.2 Other Income

| Particulars                     | For the period ended on | For the period ended on |
|---------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Misc. Income                    |                         | 290                     |
| Interest on FDR                 | 1,91,36,398             | 1,90,31,551             |
| Interest on Saving Bank Account | 34,68,081               | 4,64,941                |
| Electricity Bill Refund         |                         | 3,736                   |
| Insurance Claim Income          |                         | 28,197                  |
| Loan Processing Income          | 3,67,223                | 4,53,598                |
| Reimbursement of Awareness Camp | 1,22,000                | 3,44,800                |
| Recevery from Awareness Camp    |                         | 13,200                  |
| Profit on sale of Car           |                         | 2,01,152                |
| Interest on IT Refund           | -                       |                         |
| <b>Total</b>                    | <b>2,30,93,702</b>      | <b>2,05,41,465</b>      |

**4.3 Employment Benefit Expenses**

| Particulars                        | For the period ended on 31/03/2020 | For the period ended on 31/03/2019 |
|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| Salaries, Bonus & Other Allowances | 50,67,772                          | 50,75,403                          |
| Staff Welfare                      | 36,136                             | 205                                |
| <b>Total</b>                       | <b>51,03,908</b>                   | <b>50,75,608</b>                   |

**4.3.1 Director's Remuneration**

| Particulars                                      | For the period ended on 31/03/2020 | For the period ended on 31/03/2019 |
|--|------------------------------------|------------------------------------|
| Director's Remuneration                          | 2,02,500                           | 1,10,000                           |
| Reimbursement of Expenses to MD, Chairman & V.C. | 1,08,402                           | 53,680                             |
| <b>Total</b>                                     | <b>3,10,902</b>                    | <b>1,63,680</b>                    |

**4.4 Finance Cost**

| Particulars                            | For the period ended on 31/03/2020 | For the period ended on 31/03/2019 |
|--|------------------------------------|------------------------------------|
| Bank Charges                           | 22,12,680                          | 56,119                             |
| Interest on Loan from NBCFDC           | 57,18,938                          | 58,06,024                          |
| Interest on Loan from State Government | -                                  | 15,00,000                          |
| <b>Total</b>                           | <b>79,31,618</b>                   | <b>73,62,143</b>                   |

**4.5 Depreciation and Amortization Expenses**

| Particulars                        | For the period ended on 31/03/2020 | For the period ended on 31/03/2019 |
|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| Depreciation on Fixed Assets       | 3,50,164                           | 2,71,768                           |
| Preliminary & Pre - Operative exp. | -                                  | -                                  |
| <b>Total</b>                       | <b>3,50,164</b>                    | <b>2,71,768</b>                    |

**4.6 Administrative and Other Expenses**

| Particulars                            | For the period ended on 31/03/2020 | For the period ended on 31/03/2019 |
|--|------------------------------------|------------------------------------|
| Accounting Charges                     | 60,000                             | 59,999                             |
| Professional Fees                      | 11,700                             | 76,700                             |
| Advertisement Expense                  | 1,68,202                           | 8,33,014                           |
| Board's Meeting Expense                | 23,050                             | 40,915                             |
| Electricity Expense                    | 1,04,066                           | 1,20,319                           |
| Legal & Professional Fees              | 12,48,800                          | 9,79,464                           |
| Repairs & Maintenance Expense          | 33,955                             | 49,944                             |
| Recovery Camp Expense                  | 5,85,057                           | 56,531                             |
| Road Tax                               | -                                  | 1,025                              |
| Sitting Fees                           | 21,830                             | 5,150                              |
| Software Expense & Website Maintenance | 26,494                             | 4,500                              |
| Sundry Expense                         | 41,227                             | 12,910                             |

|                               |                  |                  |
|-------------------------------|------------------|------------------|
| Stationery & Printing Exp.    | 4,70,905         | 4,66,985         |
| Uniform Expense               |                  | 16,494           |
| Office Exp                    | 1,58,121         | 8,04,715         |
| Telephone, Postage & Telegram | 1,31,067         | 69,421           |
| Travelling & Conveyance Exp.  | 1,21,533         | 1,00,166         |
| Vehicle Expense               | 5,45,507         | 5,95,287         |
| SMS Subscription Charges      | 35,090           | 5,000            |
| Late Fee & Interest on TDS    | 18,755           | -                |
| Digital Signature Expense     |                  | 6,200            |
| Cheque Distribution Expense   |                  | 11,700           |
| Mobile Recharge Expense       | 1,402            | 4,250            |
| Water Charges                 | 26,170           | 23,360           |
| Meeting Expense               | 1,30,485         | 95,264           |
| <b>Total</b>                  | <b>39,63,416</b> | <b>44,39,313</b> |

| Particulars                   | For the period ended on 31/03/2020 | For the period ended on 31/03/2019 |
|-------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| Stationery & Printing Exp.    | 13,651                             | -                                  |
| Mobile Recharge Expense       | 900                                | -                                  |
| Telephone, Postage & Telegram | 1,441                              | -                                  |
| <b>Total</b>                  | <b>15,992</b>                      | <b>-</b>                           |

#### 5. Payment to Auditors:

| Particulars                                 | For the period ended on 31/03/2020 | For the period ended on 31/03/2019 |
|---|------------------------------------|------------------------------------|
| (i) As Auditor                              | 11,700                             | 76,700                             |
| (ii) For Taxation Matters                   | -                                  | -                                  |
| (iii) For Company Law Matters               | -                                  | -                                  |
| (iv) For Others (Reimbursement of Expenses) | -                                  | -                                  |
| <b>Total</b>                                | <b>11,700</b>                      | <b>76,700</b>                      |

#### 6. Earnings Per Share has been computed as under :

Basic earnings per share is computed by dividing the net profit for the period attributable to the equity shareholders of the Nigam by the weighted average number of equity shares outstanding during the period.

| Particulars   | Current Year  | Previous Year |
|---|---------------|---------------|
|   | 2019-20       | 2018-19       |
|   | Amount in Rs. | Amount in Rs. |
| Profit/loss After Tax (PAT)   | 3,00,67,947   | 3,19,34,974   |
| Add/(Less): Preference Dividend & Tax thereon.                            | 0             | -             |
| Add/(Less): Prior Period Adjustments (Net)                                | 0             | -             |
| Profit/Loss For The Reporting Period                                      | 3,00,67,947   | 3,19,34,974   |
| Number of Equity Shares of Rs. 100/- each                                 | 15,10,707     | 14,10,707     |
| Weighted Average Number of Equity Shares of Rs. 10/- each for diluted EPS | 14,18,378     | 13,58,104     |
| <b>Basic EPS</b>  | <b>19.90</b>  | <b>23</b>     |
| <b>Diluted EPS</b>  | <b>21.20</b>  | <b>24</b>     |



7. Figures of the previous year has been regrouped wherever required necessary.

**Notes to Accounts 1 to 7 form an integral part of financial statements.**

**As per our report of even  
For Mehta Sheth & Associates  
Chartered Accountants  
(Firm Reg. No. 106238W)**

**For Gujarat Thakor and Koli Vikas Nigam**

**H. M Vaghani  
Managing Director  
DIN: 08799218**

**N A Ninama  
Director  
DIN: 08681033**

**CA Ketan H Mehta  
Partner  
Membership No. 043288  
Place:  
Date: / /2022  
UDIN: 20043288AAAADJ4420**

| Cash and Cash Equivalents |                                  | (Amount in Rs.)     | (Amount in Rs.)     |
|---------------------------|----------------------------------|---------------------|---------------------|
| Particulars               |                                  | As at<br>31/03/2020 | As at<br>31/03/2019 |
| Balances with Banks       |                                  |                     |                     |
|                           | Balance with Dena Bank-970       | 83,52,870           | 9,56,617            |
|                           | Balance with Dena Bank-971       | 21,34,970           | 8,23,623            |
|                           | Balance with Union Bank of India | 1,57,33,832         | 37,50,415           |
|                           | Balance with Dena Bank-693       | 7,43,785            | 2,72,229            |
|                           | Balance with Dena Bank-694       | 1,78,033            | 10,84,524           |
|                           | Balance with AXIS Bank-7524      | 22,29,985           | -                   |
|                           | HDFC Bank-0186                   | 9,75,119            | 98,718              |
|                           | HDFC Bank-1242                   | 74,29,982           | 20,28,123           |
|                           | HDFC Bank-3507                   | 31,644              | 15,902              |
|                           | HDFC Bank- 3713                  | 6,14,975            | 12,05,093           |
|                           | <b>Total</b>                     | <b>3,84,25,195</b>  | <b>1,02,35,243</b>  |
| Cash on Hand              |                                  | <b>1,413</b>        | <b>393</b>          |
| <b>Total</b>              |                                  | <b>3,84,26,608</b>  | <b>1,02,35,636</b>  |

| Short Term Loans and Advances           |                                     | (Amount in Rs.)     | (Amount in Rs.)     |
|---|-------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Particulars                             |                                     | As at<br>31/03/2020 | As at<br>31/03/2019 |
| (i) Other Short Term Loans and Advances |                                     |                     |                     |
| (a) Secured                             |                                     | -                   | -                   |
| (b) Unsecured, Considered Good          |                                     |                     |                     |
|   | Loans & Advances (Assets)           |                     |                     |
|   | Advance Tax                         | -                   | -                   |
|   | FDR with GSFS                       | 35,47,41,480        | 32,33,59,811        |
|   | Interest Receivable on FD with GSFS | -                   | -                   |
|   | TDS Receivable                      | -                   | -                   |
|   | Advance for Building                | 55,17,002           | 55,17,002           |
|   | Interest Accrued but not due FDR    | 68,58,243           | 51,27,034           |
|   | Prepaid Expense                     | -                   | 11,780              |
|   | Other Investments                   | -                   | -                   |
|   | Income Tax Refundable               | -                   | -                   |
|   | <b>Total</b>                        | <b>36,71,16,725</b> | <b>33,40,15,627</b> |
| <b>Total</b>                            |                                     | <b>36,71,16,725</b> | <b>33,40,15,627</b> |

**Form No. MGT-11****Proxy form**

**[Pursuant to section 105(6) of the Companies Act, 2013 and rule 19(3) of the Companies (Management and Administration) Rules, 2014]**

|                       |                     |       |
|-----------------------|---------------------|-------|
| Name of the Member(s) |                     |       |
| Registered Address    |                     |       |
| E-mail Id             | Folio No /Client ID | DP ID |

I/We, being the member(s) of \_\_\_\_\_ shares of the above named company. Hereby appoint

|                            |            |
|----------------------------|------------|
| Name :                     | E-mail Id: |
| Address:                   |            |
| Signature , or failing him |            |
| Name :                     | E-mail Id: |
| Address:                   |            |
| Signature , or failing him |            |
| Name :                     | E-mail Id: |
| Address:                   |            |
| Signature , or failing him |            |

as my/ our proxy to attend and vote( on a poll) for me/us and on my/our behalf at the \_\_\_\_\_ Annual General Meeting / Extra-Ordinary General Meeting of the company, to be held on the \_\_\_ day of \_\_\_ at \_\_\_ a.m. / p.m. at \_\_\_\_\_ (place) and at any adjournment thereof in respect of such resolutions as are indicated below:

**Resolution No**

| Sl. No. | Resolution(S)   | Vote |         |
|---------|---|------|---------|
|         |   | For  | Against |
| 1       | To receive, adopt and approve the Audited Annual Financial Statements of the F.Y. 2019-20 i.e. Balance Sheet as on 31st March, 2020, Income and Expenditure for the period ended on 31st March, 2020 along with Schedules, Notes to the Accounts and Significant Accounting Policies thereto and Statutory Auditor's Report, Board's Report and Report of the Comptroller and Auditor General of India thereon. |      |         |

"Applicable for investors holding shares in electronic form"

|                            |
|----------------------------|
| Affix<br>Revenue<br>Stamps |
|----------------------------|

Signed this \_\_\_ day of \_\_\_ 2022

Signature of Shareholder Signature of Proxy holder

Signature of the shareholder  
across Revenue Stamp

**Note:** 1) This form of proxy in order to be effective should be duly completed and deposited at the Registered Office of the Company not less than 48 hours before the commencement of the Meeting.

2) The proxy need not be a member of the company

## LETTER HEAD

## ATTENDANCE SLIP

(To be handed over at the entrance of the meeting hall)

Annual General Meeting on \_\_\_\_\_

Full name of the members attending \_\_\_\_\_

(In block capitals)

Ledger Folio No./Client ID No. \_\_\_\_\_ No. of shares held: \_\_\_\_\_

Name of Proxy \_\_\_\_\_

(To be filled in, if the proxy attends instead of the member)

I hereby record my presence at the 17<sup>th</sup> Adjourned Annual General Meeting of the \_\_\_\_\_, ,  
Address, \_\_\_\_\_ on \_\_\_\_\_, 2022

**(Member's /Proxy's Signature)**

**Notes:**

- 1) Members are requested to bring their copies of the Annual Report to the meeting, since further copies will not be available.
- 2) The Proxy, to be effective should be deposited at the Registered Office of the Company not less than FORTY EIGHT HOURS before the commencement of the meeting.
- 3) A Proxy need not be a member of the Nigam.
- 4) In the case of joint holders, the vote of the senior who tenders a vote, whether in person or by Proxy, shall be accepted to the exclusion of the vote of the other joint holders. Seniority shall be determined by the order in which the names stand in the Register of Members.
- 5) The submission by a member of this form of proxy will not preclude such member from attending in person and voting at the meeting.