

ગુજરાત મેરીટાઇમ બોર્ડનાં વર્ષ ૨૦૧૯ - ૨૦ નાં વાર્ષિક હિસાબો વિધાનસભા ગુહમાં રજુ કરવામાં થયેલ વિલંબ અંગેનાં કારણો દર્શાવતી નોંધ

૧. ગુજરાત મેરીટાઇમ બોર્ડ અધિનિયમ ૧૯૮૧ હેઠળ ગુજરાત મેરીટાઇમ બોર્ડ ની રચના તા.૦૫/૦૪/૧૯૮૨ નાં રોજ કરવામાં આવેલ. ગુજરાત મેરીટાઇમ બોર્ડ અધિનિયમની કલમ ૮૮ની પેટા કલમ-૨ મુજબ દર વર્ષે બોર્ડનાં હિસાબોનું એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી ની કચેરી અમદાવાદ દ્વારા ઓડીટ કરવામાં આવે છે. તેમજ અધિનિયમ ની કલમ-૮૮ ની પેટા કલમ-૨ મુજબ ઓડીટ અહેવાલ મળ્યા પછી રાજ્ય વિધાનસભા સમક્ષ આ વાર્ષિક હિસાબો રજુ કરવાનાં રહે છે.

૨. વર્ષ ૨૦૧૯ - ૨૦ નાં ગુજરાત મેરીટાઇમ બોર્ડનાં વાર્ષિક હિસાબો તૈયાર કરવા માટે બોર્ડનાં નિયંત્રણ હેઠળનાં સર્વે બંદરો અને સંલગ્ન કચેરીઓ પાસેથી જરૂરી માહિતી એકત્રિત કરવાની કામગીરી ૩૧મી માર્ચ ૨૦૨૦ નાં રોજ વર્ષ પુરૂ થતાં જ હાથ ધરવામાં આવી હતી. હિસાબોને લગતી જરૂરી માહિતી જેવી કે, સ્ટોર્સની ફેરબદલી, લેવડદેવડ, અંગેની માહિતી, બોર્ડની અસ્ક્યામતોને લગતી માહિતી, બેંકો સાથે કરેલ વર્ષ દરમ્યાનનાં વ્યવહારોની માહિતી તેમજ વ્યાજ વસુલાતની માહિતી વગેરે જુદા જુદા પત્રકોમાં બોર્ડની પેટાની કચેરીઓ તરફથી અત્રે રજુ કરવામાં આવે છે. જે એકત્ર કરી તેની ખરસઈ ચકાસણી કરવાની રહે છે. તેદઉપરાંત બોર્ડની આવક-ખર્ચ નાં હિસાબોનું મેળવણું વિવિધ બેંક ખાતાઓ સાથે કરવામાં આવે છે. આ બધી માહિતી સંકલિત કરવાની કાર્યવાહી તાત્કાલિક હાથ ધરવામાં આવેલ.

૩. વાર્ષિક હિસાબો બોર્ડ કક્ષાએથી તૈયાર થયેથી, નાણાં વિભાગની સૂચનાઓ મુજબ વર્ષ પુરૂ થયાનાં ૩ માસની અંદર એટલે કે ૩૦મી જુન સુધીમાં એકાઉન્ટન્ટ જનરલ, ઓડીટ (મહાલેખાકારશ્રી) ને ઓડીટ માટે રજુ કરવાના રહે છે. તેમજ ટેક્સ ઓડીટનાં તમામ પાસાઓને લક્ષમાં રાખી હિસાબો પૂર્ણ કરવાનાં રહેતા હતા. આ કામગીરીમાં બોર્ડની આવકમાંથી કપાયેલ ટી.ડી.એસ અંગેનાં સર્ટીફિકેટ પાર્ટીઓ પાસેથી પ્રાપ્ત કરવાની કામગીરીનો પણ સમાવેશ થાય છે. ટી.ડી.એસની રકમોનું હિસાબો સાથે મેળવણું તથા ટેક્સ ઓડીટ વગેરે કામગીરી પૂર્ણ કરવાની રહે છે.

૪. વિશેષમાં માર્ચ - ૨૦૨૦ થી કોવિડ - ૧૯ ની મહમારીના સંદર્ભે બે માસ જેટલો સમય સંપૂર્ણ લોકડાઉન ગુજરાત સરકારશ્રી ધ્વારા જાહેર કરવામાં આવેલ હતું. ત્યાર પછી પણ ૫૦% કર્મચારીની હાજરી સાથે કચેરીઓ ચાલુ કરવામાં આવેલ હતી. બોર્ડની કચેરી તથા બંદરીય કચેરીના કર્મચારીઓ પણ કોરોના મહા મારીમા સપડાયેલ હતા જેના કારણે બંદરીય કચેરી પાસેથી માહિતી મેળવવામાં વિલંબ થયેલ હતો.

૫. ઉપર જણાવ્યા મુજબની સઘળી કામગીરી સાથે વર્ષ ૨૦૧૯ - ૨૦ નાં હિસાબો સમયસર પૂર્ણ કરવામાં આવ્યા હતા. આ હિસાબો ગુજરાત મેરીટાઇમ બોર્ડની તા. ૦૩/૧૧/૨૦૨૦ ની સરક્યુલર મીટીંગમાં મંજૂરી અર્થે રજુ કરવામાં આવેલ જેને બોર્ડ દ્વારા તા. ૨૦/૧૧/૨૦૨૦ નાં રોજ મંજૂર કરી, બોર્ડ દ્વારા ઠરાવ કરવામાં આવેલ હતો.

૬. ઉપરોક્ત મંજૂર થયેલ વાર્ષિક હિસાબો ને ઓડીટ કરવાની કામગીરી એકાઉન્ટન્ટ જનરલ, ઓડીટ (મહાલેખાકારશ્રી) અમદાવાદને તા.૨૭-૧૧-૨૦૨૦ નાં રોજ મોકલી આપેલ અને તેઓ તરફથી તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૦ થી તા. ૦૮/૦૧/૨૦૨૧ સુધી ઓડીટ કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવેલ. વધુમાં જણાવવાનું કે, માર્ચ - ૨૦૨૦ થી કોવિડ - ૧૯ ની મહમારીના સંદર્ભે ભારત સરકારશ્રી ધ્વારા ઇન્કમેટેક્સ રીટર્ન ફાઇલ કરવાની તારીખ લંબાવવામાં આવેલ હતી જેના કારણે બોર્ડનું ઇન્કમેટેક્સ રીટર્ન તા. ૧૩/૦૨/૨૦૨૧ ના રોજ ફાઇલ કરેલ. ઓડીટ કાર્યવાહી બાદ મહાલેખાકારશ્રી નાં તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૧ નાં પત્રથી Draft Separate Audit Report સરકારશ્રી નાં બંદર અને વાહન વ્યવહાર વિભાગને જરૂરી કાર્યવાહી અર્થે મોકલી Draft SAR અન્વયે આપવાનાં થતાં રિમાર્ક્સ/કોમેન્ટ્સ એ.જી અમદાવાદને મોકલી આપવા જણાવાયેલ જે અત્રેનાં તા.૦૭/૦૬/૨૦૨૧ નાં પત્રથી એ.જી અમદાવાદને મોકલી આપવામાં આવેલ હતો.

Ullas Sutar

Deputy Secretary
Ports & Transport Department
Sachivalaya Gandhinagar

૭. જેનાં અનુસંધાને એ.જી અમદાવાદ દ્વારા તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧નાં પત્રથી SAR નું આખરીકરણ કરી, વિધાનસભામાં રજુ કરવા અર્થે અત્રે મોકલી આપવામાં આવેલ.

૮. એ.જી ઓડીટ, અમદાવાદ દ્વારા મોકલવામાં આવેલ સેપરેટ ઓડીટ રીપોર્ટ, સર્ટિફિકેટ તથા સર્ટિફિકેટ હિસાબોને છપાવવા માટેની કામગીરી અગ્રતાનાં ધોરણે પૂર્ણ કરી, અત્રેનાં તા:- ૧૦/૦૧/૨૦૨૨ નાં પત્રથી આ હિસાબો અડાગામી વિધાનસભાનાં મેજ ઉપર મૂકવા રજુ કરવા અર્થે સરકારશ્રીમાં મોકલવામાં આવેલ છે.

૯. ઉપર દર્શાવેલ વિગતવાર કારણોસર ગુજરાત મેરીટાઇમ બોર્ડનાં વર્ષ ૨૦૧૯ - ૨૦ નાં વાર્ષિક હિસાબો અને ઓડીટ રીપોર્ટ વિધાનસભા ગૃહનાં મેજ ઉપર મૂકવામાં વિલંબ થયો છે, જે વિદિત થવા વિનંતી.

Uttam Kumar

**Deputy Secretary
Ports & Transport Department
Sachivalaya Gandhinagar**

GUJARAT MARITIME BOARD GANDHINAGAR				
PARTICULAR	AS PER GR DATED		2019-20	
	(Date)	Time Given	Date	Delay
Annual Accounts Finalized	30th June 2020	3 Months	21-10-2020	3 Month and 21 Days
Board Approval To Annual Accounts			20-11-2020	
Annual Accounts Submitted To AG office			27-11-2020	
AG Audit Completed	25th Sept 2020	2 Months & 25 Days	08-01-2021	7 Month and 18 Days
Draft Audit Report By AG to Board			12-05-2021	
Reply To Draft Audit Report By Board To AG	15th Oct 2020	20 Days	07-06-2021	11 Month and 27 Days
Audit Report of AG To Board			11-10-2021	
Printed Annual Accounts Submitted To GOG	31st Oct 2020	15 Days	10-01-2022	14 Month and 10 Days
Annual Accounts Placed On The Table of The Assembly By GOG	January	3 Months		-
Average Delay Period				1Year 2Month and 10 Days

Uttansuvar

**Deputy Secretary
Ports & Transport Department
Sachivalaya Gandhinagar**

GUJARAT MARITIME BOARD GANDHINAGAR

PARTICULAR	2019-20
	Date
Annual Accounts Finalized	21-10-2020
Board Approval To Annual Accounts	20-11-2020
Annual Accounts Submitted To AG office	27-11-2020
AG Audit Completed	08-01-2021
Draft Audit Report By AG to Board	12-05-2021
Reply To Draft Audit Report By Board To AG	07-06-2021
Audit Report of AG To Board	11-10-2021
Printed Annual Accounts Submitted To GOG	10-01-2022
Annual Accounts Placed On The Table of The Assembly By GOG	-
Average Delay Period	1Year 2Month and 10 Days

Uttam Suthar

**Deputy Secretary
Ports & Transport Department
Sachivalaya Gandhinagar**

ગુજરાત મેરીટાઈમ બોર્ડ



વાર્ષિક હિસાબો ૨૦૧૯-૨૦૨૦

: ઓફિસ :

સાગર ભવન' । સેક્ટર ૧૦-એ । એરફોર્સ સ્ટેશનની સામે । ગાંધીનગર । ગુજરાત

ફોન : ૦૭૯-૨૩૨૩૮૩૪૬-૪૭-૪૮ । ફેક્સ : ૦૭૯-૨૩૨૩૪૭૦૩-૦૪

ઈમેલ : info@gmbports.in । વેબસાઈટ : www.gmbport.org

ટ્વીટર : [@Ports_GMB](https://twitter.com/Ports_GMB)

અનુક્રમણિકા

ક્રમ	વિગત	પાન. નં.
૧	બોર્ડના સભ્યશ્રીઓની યાદી	૪-૬
૨	પાકું સરવૈયું	૭
૩	આવક-ખર્ચના હિસાબ	૮
૪	પાકા સરવૈયાના પરિશિષ્ટો	
ક	મહેસૂલી અનામત અને સંચિત ફાજલ	૯
ખ	પ્રિમીયમ અનુદાન અને પ્રાપ્ત થયેલી મૂડી	૯
ગ	સામાન્ય અનામત	૯
ઘ	લોન ભંડોળ	૯
ચ	સ્થાયી મિલકતો.....	૧૦
છ	રોકાણો	૧૧
જ	સ્ટોર્સ	૧૧
ઝ	પરચૂરણ દેવાદારો અને મળવાપાત્ર	૧૨
ટ	અન્ય વિભાગની કામગીરી અંગેની થાપણો	૧૨
ઠ	લોન અને પેશગીઓ	૧૩
ડ	રોકડ અને બેંક સિલક	૧૩
ઢ	ચાલુ જવાબદારીઓ.....	૧૪
ણ	જોગવાઈઓ	૧૪
ત	પરચૂરણ ખર્ચાઓ	૧૪
પ.	આવક અને ખર્ચના હિસાબોના પરિશિષ્ટો	
૧.	બંદર આંતરમાળખાકીય સવલતો.....	૧૫
૨.	દરિયાઈ સેવાઓ	૧૫
૩.	કલીયરીંગ, ફોરવર્ડીંગ અને સ્ટીવીડોરીંગ	૧૫
૪.	ગોદામ અને જમીનભાડું.....	૧૬
૫.	સાધનો અને હાબર ક્રાફ્ટ ભાડું	૧૬
૬.	શીપ રીસાઈકલીંગ યાર્ડ	૧૬
૭.	શીપ બિલ્ડિંગ યાર્ડ	૧૭
૮.	અન્ય બંદરીય સેવાઓમાંથી આવક.....	૧૭
૯.	અન્ય આવક	૧૮
૧૦.	નાણાકીય આવક	૧૮
૧૧.	ગુજરાત સરકાર - વહીવટી ચાર્જસ	૧૯
૧૨.	ચૂકવણી અને તે અંગેની જોગવાઈઓ - કર્મચારીઓ	૧૯
૧૩.	વહીવટી અને અન્ય ખર્ચાઓ	૨૦
૧૪.	મરામત અને જાળવણી	૨૧
૧૫.	બંદર સંચાલન ખર્ચ	૨૧
૧૬.	આઈ.એસ.પી.એસ. કોમ્પલાયન્સ ચાર્જસ	૨૧
૧૭.	નાણાકીય ખર્ચાઓ	૨૧
૧૮.	ઘસારો	૨૧
૬.	હિસાબો અંગેની નોંધો.....	૨૨-૨૫
૭.	ઓડીટ અહેવાલ	૨૬-૩૬

બોર્ડના સભ્યશ્રીઓની યાદી : વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦

ક્રમ	નામ	હોદ્દો	સમયગાળો
૧.	ડૉ. જે. એન. સિંઘ, આઈએએસ મુખ્ય સચિવશ્રી, ગુજરાત સરકાર, બ્લોક નં. ૧, પાંચમો માળ, નવા સચિવાલય, ગાંધીનગર.	ચેરમેનશ્રી	તા. ૩૧/૦૭/૨૦૧૬ થી તા. ૩૦/૧૧/૨૦૧૯ (બપોર બાદથી)
	શ્રી અનીલ મુકીમ, આઈએએસ મુખ્ય સચિવશ્રી, ગુજરાત સરકાર, બ્લોક નં. ૧, પાંચમો માળ, નવા સચિવાલય, ગાંધીનગર.	ચેરમેનશ્રી	તા. ૩૦/૧૧/૨૦૧૯ તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૦ (બપોર બાદથી)
૨.	શ્રીમતી સુનયના તોમર, આઈએએસ અગ્રસચિવશ્રી, બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગ, બ્લોક નં. ૨, બીજો માળ, નવા સચિવાલય, ગાંધીનગર.	સભ્યશ્રી	તા. ૧૨/૦૭/૨૦૧૮ થી તા. ૧૨/૧૨/૨૦૧૯
	શ્રી કમલ દયાની, આઈએએસ અગ્રસચિવશ્રી, બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગ, બ્લોક નં. ૨, બીજો માળ, નવા સચિવાલય, ગાંધીનગર.	સભ્યશ્રી	તા. ૧૩/૧૨/૨૦૧૯ થી તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૦
૩.	શ્રી મુકેશકુમાર, આઈએએસ ઉપાધ્યક્ષ અને મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રી, ગુજરાત મેરીટાઈમ બોર્ડ, સેક્ટર નં. ૧૦/એ, ગાંધીનગર.	ઉપાધ્યક્ષશ્રી અને મુખ્ય કારોબારી અધિકારી	તા. ૧૯/૦૭/૨૦૧૮ થી તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૦
૪.	શ્રી અશ્વનીકુમાર, આઈએએસ મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રી, જી.આઈ.ડી.બી., બ્લોક નં. ૧૮, આઠમો માળ, ઉદ્યોગભવન, ગાંધીનગર.	સભ્યશ્રી	તા. ૨૯/૦૯/૨૦૧૬ થી તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૦
૫.	શ્રી મોહમ્મદ શાહીદ, આઈએએસ કમિશનરશ્રી, મત્સ્યોદ્યોગ વિભાગ, બ્લોક નં. ૧૦, જુના સચિવાલય, ગાંધીનગર.	સભ્યશ્રી	તા. ૦૧/૦૪/૨૦૧૯ થી તા. ૩૦/૦૮/૨૦૧૯

બોર્ડના સભ્યશ્રીઓની યાદી : વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦

ક્રમ	નામ	હોદ્દો	સમયગાળો
	શ્રી કે ડી. કાપડીયા, આઈએએસ કમિશનરશ્રી, મત્સ્યોદ્યોગ વિભાગ, બ્લોક નં. ૧૦, જુના સચિવાલય, ગાંધીનગર.	સભ્યશ્રી	તા. ૨૩/૦૮/૨૦૧૯ થી તા. ૦૧/૦૩/૨૦૨૦
	શ્રી એન. બી. ઉપાધ્યાય, આઈએએસ કમિશનરશ્રી, મત્સ્યોદ્યોગ વિભાગ, બ્લોક નં. ૧૦, જુના સચિવાલય, ગાંધીનગર.	સભ્યશ્રી	તા. ૩૧/૦૮/૨૦૧૯ થી તા. ૨૨/૦૮/૨૦૧૯
૬.	શ્રી મીલિંદ તોરવણે, આઈએએસ સચિવશ્રી, નાણાં વિભાગ, (આર્થિક બાબતો), બ્લોક નં. ૪, સાતમો માળ, નવા સચિવાલય, ગાંધીનગર.	સભ્યશ્રી	તા. ૧૩/૦૬/૨૦૧૭ થી તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૦
૭.	શ્રી ડી. પી. દેસાઈ, આઈએએસ કમિશનરશ્રી, મત્સ્યોદ્યોગ વિભાગ, બ્લોક નં. ૧૦, જુના સચિવાલય, ગાંધીનગર.	સભ્યશ્રી	તા. ૦૨/૦૩/૨૦૨૦ થી તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૦
૮.	શ્રી કિશોર કુહાડા મોહન નિવાસ, ખારવા કુવા, મચ્છી માર્કેટ, વેરાવળ, ગીર સોમનાથ - ઉદરરદ્દપ.	સભ્યશ્રી	તા. ૨૪/૧૦/૨૦૧૭ થી તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૦
૯.	શ્રીમતી મમતા વર્મા, આઈએએસ ઉદ્યોગ કમિશનરશ્રી, બ્લોક નં. ૧/૨, ઉદ્યોગ ભવન, સેક્ટર-૧૧, ગાંધીનગર.	આમંત્રિત સભ્યશ્રી	તા. ૨૫/૦૮/૨૦૧૪ થી તા. ૩૦/૦૮/૨૦૧૯
	ડૉ. રાહુલ બી. ગુપ્તા, આઈએએસ ઉદ્યોગ કમિશનરશ્રી, બ્લોક નં. ૧/૨, ઉદ્યોગ ભવન, સેક્ટર-૧૧, ગાંધીનગર.	આમંત્રિત સભ્યશ્રી	તા. ૦૧/૦૮/૨૦૧૯ થી તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૦
૧૦.	શ્રી સંજય ભાટીયા, આઈએએસ ચેરમેનશ્રી, દીનદયાલ બંદર ટ્રસ્ટ, વહીવટી કચેરી, પો.બો. નં. ૫૦, ગાંધીધામ (કચ્છ).	આમંત્રિત સભ્યશ્રી	તા. ૧૮/૦૨/૨૦૧૮ થી તા. ૧૭/૦૪/૨૦૧૯

બોર્ડના સભ્યશ્રીઓની યાદી : વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦

ક્રમ	નામ	હોદ્દો	સમયગાળો
	શ્રી એસ. કે. મહેતા, આઈએફએસ ચેરમેનશ્રી, દીનદયાલ બંદર ટ્રસ્ટ, વહીવટી કચેરી, પો.બો. નં. ૫૦, ગાંધીધામ (કચ્છ).	આમંત્રિત સભ્યશ્રી	તા. ૧૭/૦૪/૨૦૧૯ થી તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૦
૧૧.	શ્રી એસ. બી. વસાવા સચિવશ્રી, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, બ્લોક નં. ૧૪, બીજો માળ, નવા સચિવાલય, ગાંધીનગર.	આમંત્રિત સભ્યશ્રી	તા. ૩૧/૦૭/૨૦૧૬ થી તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૦ (બપોર બાદ થી)
૧૨.	શ્રી પ્રકાશ મજમુદાર નાયબ સચિવશ્રી (બંદરો), બંદરો અને વાહન વ્યવહાર વિભાગ, બ્લોક નં. ૨, આઠમો માળ, નવા સચિવાલય, ગાંધીનગર	આમંત્રિત સભ્યશ્રી	તા. ૦૧/૦૬/૨૦૧૮ થી તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૦
૧૩.	ધ નેવલ ઓફિસર ઈનચાર્જ (ગુજરાત) C/o, નેવી ઓફિસ, પો.બો. નં. ૬૬, પોરબંદર-૩૬૦૫૭૫.	આમંત્રિત સભ્યશ્રી	તા. ૧૬/૦૨/૨૦૧૮ થી તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૦
૧૪.	શ્રી ચિત્તરંજન સ્વેઈન ચીફ ટ્રાન્સપોર્ટેશન પ્લાનીંગ મેનેજર, વેસ્ટર્ન રેલ્વે હેડ ક્વાર્ટર્સ, ચર્ચ ગેટ, મુંબઈ-૪૦૦૦૨૦.	ખાસ આમંત્રિત સભ્યશ્રી	તા. ૧૫/૦૧/૨૦૧૮ થી તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૦
૧૫.	શ્રી એસ. બી. મિશ્રા ડેપ્યુટી ઈન્સ્પેક્ટર જનરલ, ચીફ ઓફ સ્ટાફ, હેડક્વાર્ટર્સ, કોસ્ટગાર્ડ રીજીયન (નોર્થ વેસ્ટ), બ્લોક નં. ૧૧/૧૨, સાતમો માળ, ઉદ્યોગ ભવન, સેક્ટર નં. ૧૧, પો. બો. નં. ૯, ગાંધીનગર.	ખાસ આમંત્રિત સભ્યશ્રી	તા. ૦૯/૦૩/૨૦૧૫ થી તા. ૧૦/૦૫/૨૦૧૯
	ડીઆઈજી રાજેશ મકવાણા (TM & BAR) ચીફ ઓફ સ્ટાફ, હેડક્વાર્ટર્સ, કોસ્ટગાર્ડ રીજીયન (નોર્થ વેસ્ટ), બ્લોક નં. ૧૧/૧૨, સાતમો માળ, ઉદ્યોગભવન, સેક્ટર નં. ૧૧, પો. બો. નં. ૯, ગાંધીનગર.	ખાસ આમંત્રિત સભ્યશ્રી	તા. ૧૦/૦૫/૨૦૧૯ થી તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૦

૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ મુજબનું પાકું સરવૈયું

રકમ રૂા માં

વિગત	અનુસૂચિ	ચાલુ વર્ષ	અગાઉનું વર્ષ
[ક] ફંડના સાધનો			
૧. હેડ ઓફિસ એકાઉન્ટ (કંટ્રોલ)			
૨. અનામત અને ભંડોળ મહેસૂલી અનામત અને સંચિત ફાજલ પ્રિમીયમ, અનુદાન અને પ્રાપ્ત થયેલી મૂડી સામાન્ય અનામત	ક ખ ગ	૩૮,૦૪,૪૧,૧૨,૯૯૪ ૬,૫૬,૪૭,૨૧,૫૦૯	૩૬,૯૫,૭૮,૬૦,૦૬૬ ૬,૩૭,૫૦,૬૩,૬૯૮
૩. લોન ભંડોળ સુરક્ષિત અસુરક્ષિત	ઘ	૫,૬૭,૮૫,૦૦૦ -	- -
કુલ		૪૪,૨૮,૧૯,૫૦૩	૪૩,૩૩,૨૯,૨૩,૭૬૪
[ખ] ભંડોળનો ઉપયોગ			
૪. સ્થાયી મિલકતો કુલ મિલકતો (બાદ:) ઘસારો ચોખ્ખી સ્થાયી મિલકતો ચાલુ મૂડી કામો	ચ	૧૭,૦૬,૪૯,૯૪,૩૨૮ ૪,૬૨,૩૦,૪૦,૦૨૯ ૧૨,૪૪,૧૯,૫૪,૨૯૯ ૧,૪૯,૬૧,૫૩,૭૯૭ ૧૩,૯૩,૮૧,૦૮,૦૮૬	૧૬,૯૩,૫૫,૪૯,૩૧૪ ૩,૯૦,૨૦,૭૧,૪૨૫ ૧૩,૦૩,૩૪,૭૭,૮૮૯ ૬૬,૩૬,૬૭,૪૧૮ ૧૩,૬૯,૭૧,૪૫,૩૦૭
૫. રોકાણો ઈકવીટી શેરમાં રોકાણો બોન્ડ અને ડીપોઝીટમાં રોકાણો	છ	૭,૬૮,૫૯,૯૮,૨૮૧ ૫,૧૬,૩૫,૭૭૬	૨,૩૨,૨૧,૭૩,૦૭૧ ૫,૧૬,૩૫,૭૭૬
		૭,૭૩,૭૬,૩૪,૦૫૭	૨,૩૭,૩૮,૦૮,૮૪૭
૬. ચાલુ મિલકતો, લોન અને પેશગી સ્ટોર્સ પરચૂરણ દેવાદાર અને મળવાપાત્ર અન્ય વિભાગના કામો માટેની થાપણો લોન અને પેશગી રોકડ અને બેંક સિલક	જ ઝ ટ ઠ ડ	૧,૧૨,૧૦,૧૩૯ ૮,૭૩,૨૧,૪૯,૨૧૭ ૭,૯૭,૩૭,૬૧૩ ૧,૧૮,૧૧,૨૧૮ ૧૭,૪૪,૬૨,૮૨,૪૩૨	૧,૨૬,૩૩,૨૨૬ ૧૪,૩૮,૩૪,૨૬,૫૧૪ ૮,૬૪,૯૭,૩૨૪ ૧,૩૧,૭૬,૧૨૦ ૨૦,૯૦,૩૬,૯૧,૯૬૯
કુલ ચાલુ મિલકતો		૨૬,૨૮,૧૧,૯૦,૬૨૦	૩૫,૩૯,૯૪,૨૫,૧૫૪
૭. બાદ : ચાલુ જવાબદારીઓ અને જોગવાઈઓ ચાલુ જવાબદારીઓ જોગવાઈઓ	ઢ ણ	૩,૨૦,૧૮,૬૭,૩૨૯ ૮,૯૪,૪૫,૯૩૦	૮,૦૯,૪૪,૦૮,૨૪૯ ૪,૩૦,૪૭,૨૯૪
કુલ ચાલુ જવાબદારીઓ ચોખ્ખી ચાલુ મિલકતો		૩,૨૯,૧૩,૧૩,૨૫૯	૮,૧૩,૭૪,૫૫,૫૪૨
૮. પરચૂરણ ખર્ચ (માંડવાળ નહીં કરેલ)	ત		
કુલ		૪૪,૨૮,૧૯,૫૦૩	૪૩,૩૩,૨૯,૨૩,૭૬૪
૯. હિસાબોની નોંધો	થ		

તા. ૨૧/૧૦/૨૦૨૦

સહી
હિસાબી અધિકારી

સહી
નાયબ નાણાંકીય નિયંત્રક સહ
મુખ્ય હિસાબી અધિકારી

સહી
નાણાંકીય નિયંત્રક સહ
મુખ્ય હિસાબી અધિકારી

સહી
ઉપાધ્યક્ષ
અને મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રી

૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ પુરા થતા વર્ષના આવક-ખર્ચના હિસાબો

રકમ રૂ માં

વિગત	અનુસૂચિ	ચાલુ વર્ષ	અગાઉનું વર્ષ
[ક] આવક			
૧. બંદર આંતરમાળખાકીય સવલતો	૧	૧,૫૪,૩૯,૨૦,૪૪૩	૧,૧૨,૧૬,૨૬,૬૦૯
૨. દરિયાઈ સેવાઓ	૨	૨,૩૯,૬૪,૯૯,૭૦૬	૧,૭૬,૩૮,૮૪,૩૫૦
૩. કલીયરીંગ, ફોરવર્ડિંગ અને સ્ટીવીડોરીંગ	૩	૯,૦૦,૨૮૦	૯૮,૨૯૪
૪. ગોદામ અને જમીન ભાડુ	૪	૨૨,૮૧,૧૪,૧૦૦	૨૩,૧૩,૮૭,૧૧૫
૫. સાધનો અને હાર્બર ક્રાફ્ટ ભાડુ	૫	૫,૬૦,૬૯,૮૯૮	૬,૯૧,૯૮,૪૯૫
૬. શીપ રીસાઈક્લીંગ યાર્ડ (એસઆરવાય)	૬	૪૮,૦૬,૪૪,૬૪૨	૫૩,૦૧,૩૬,૩૮૭
૭. જહાજ બાંધકામ યાર્ડ (એસબીવાય)	૭	૩૯,૩૫,૭૫૬	૧૦,૨૮,૨૯૭
૮. અન્ય બંદરીય સેવાઓમાંથી આવક	૮	૨,૦૨,૪૦,૨૨,૪૧૮	૨,૧૮,૫૮,૨૯,૮૨૦
૯. ગુજરાત સરકારના વહીવટી ચાર્જિસ	૧૧	૬૮,૦૬,૨૮,૬૫૬	૫૭,૨૫,૧૭,૩૮૦
કુલ		૭,૪૧,૪૭,૩૫,૯૦૦	૬,૪૭,૫૭,૦૬,૭૪૭
[ખ] ખર્ચ			
૧. ચૂકવણી અને તે અંગેની જોગવાઈઓ - કર્મચારીઓ	૧૨	૯૬,૧૬,૦૫,૮૬૮	૧,૦૦,૫૩,૩૨,૭૦૬
૨. વહીવટી અને અન્ય ખર્ચો	૧૩	૧,૪૬,૦૧,૦૪,૭૧૩	૬૦,૯૮,૨૦,૬૨૫
૩. મરામત અને જાળવણી	૧૪	૬૩,૧૯,૨૧,૬૭૯	૪૪,૮૩,૯૭,૨૨૩
૪. બંદર સંચાલન ખર્ચ	૧૫	૧૮,૯૬,૦૭,૬૦૧	૧૫,૭૩,૯૩,૮૨૮
૫. આઈએસપીએસ કોમ્પ્લાયન્સ ચાર્જિસ	૧૬	૧૪,૫૦,૪૬૧	૫,૪૧,૯૩૫
૫. નાણાકીય ખર્ચો	૧૭	૫,૪૩,૪૪,૯૫૨	૧,૦૫,૯૫,૩૫૭
કુલ		૩,૨૯,૯૦,૩૫,૨૭૪	૨,૨૩,૨૦,૮૧,૬૭૪
[ગ] સંકલિત વધારો (-) ઘટાડો ઘસારા પહેલા (ક-ખ)			
બાદ : ફાળો-પેન્શન ટ્રસ્ટ		૪,૧૧,૫૭,૦૦,૬૨૬	૪,૨૪,૩૬,૨૫,૦૭૩
બાદ : ફાળો/જી.પી.એફ/ગ્રેજ્યુઈટી ટ્રસ્ટ ફંડ		૬૧,૯૪,૧૨,૬૪૯	૪૮,૬૦,૧૨,૬૪૯
બાદ : ઘસારો	૧૮	૨૦,૩૯,૯૫,૪૦૫	૨૩,૯૦,૯૭,૫૫૯
		૪૬,૭૮,૧૮,૩૩૭	૪૫,૮૭,૨૪,૪૧૬
[ઘ] સંકલિત વધારો (-) ઘટાડો વ્યાજ પહેલાનો ઘસારો			
ઉમેરો: ૧) અન્ય આવક	૯	૨,૮૨,૪૪,૭૪,૨૩૫	૩,૦૫,૯૭,૯૦,૪૪૯
૨) નાણાકીય આવક	૧૦	૪૭,૫૩,૦૯,૬૬૯	૫૬,૬૯,૭૯૫
		૧,૫૨,૫૧,૫૧,૬૮૮	૧,૬૦,૯૬,૮૮,૬૦૮
[ચ] ચોખ્ખો વધારો (-) કરવેરા પહેલા			
બાદ : કરવેરાની જોગવાઈ		૪,૮૨,૪૯,૩૫,૫૮૨	૪,૬૭,૫૧,૪૮,૮૫૨
[છ] ચોખ્ખો વધારો (-) કરવેરા પછી			
બાદ : ફાળવણી		૪,૮૨,૪૯,૩૫,૫૮૨	૪,૬૭,૫૧,૪૮,૮૫૨
[જ] તબદીલ સિલક (મહેસુલ અનામત અને સંચિત ફાજલ)			
		૪,૮૨,૪૯,૩૫,૫૮૨	૪,૬૭,૫૧,૪૮,૮૫૨

તા. ૨૧/૧૦/૨૦૨૦

સહી
હિસાબી અધિકારી

સહી
નાયબ નાણાકીય નિયંત્રક સહ
મુખ્ય હિસાબી અધિકારી

સહી
નાણાકીય નિયંત્રક સહ
મુખ્ય હિસાબી અધિકારી

સહી
ઉપાધ્યક્ષ
અને મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રી

૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ મુજબ પાકા સરવૈયાને અનુરૂપ અનુસૂચિઓ

અનુસૂચિ-ક મહેસૂલી અનામત અને સંચિત ફાજલ

રકમ રૂા માં

વિગત	ચાલુ વર્ષ	અગાઉનું વર્ષ
અધિકૃત અનામત		
મૂડી ફેરબદલી અને પુનઃ સ્થાપન અનામત	—	૨૦,૦૦,૦૦,૦૦૦
વિકાસ અને આકસ્મિક અનામત	—	૧૦,૦૦,૦૦,૦૦૦
	—	૩૦,૦૦,૦૦,૦૦૦
મહેસૂલી અનામત અને સંચિત ફાજલ		
ઉઘડતી સિલક	૩૬,૬૫,૭૮,૬૦,૦૬૬	૩૧,૮૮,૨૭,૧૧,૨૧૪
ફેરફાર	-૩,૪૩,૮૬,૮૨,૬૬૩	—
ઉમેરો : વર્ષ દરમિયાનનો વધારો/ઘટાડો	૪,૮૨,૪૮,૩૫,૫૮૨	૪,૬૭,૫૧,૪૮,૮૫૨
કુલ	૩૮,૦૪,૪૧,૧૨,૯૮૪	૩૬,૬૫,૭૮,૬૦,૦૬૬

અનુસૂચિ-ખ પ્રિમીયમ, અનુદાન અને પ્રાપ્ત થયેલી મૂડી

વિગત	ચાલુ વર્ષ	અગાઉનું વર્ષ
પ્રિમીયમ અને મુડીગત આવક	—	૪૬,૮૫,૧૮,૬૬૪
પ્રિમીયમ - જે. એમ. બક્ષી એન્ડ કું. ૧૦૦ મીટર આરસીસી જેટ્ટી	૧,૦૦,૦૦,૦૦૦	૨,૦૦,૦૦,૦૦૦
પ્રિમીયમ - રૂચી ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લિ.	—	૧,૦૦,૦૦,૦૦૦
પ્રિમીયમ - અલંગ	—	૧,૦૧,૦૮,૪૫,૦૩૪
મૂડીગત ગ્રાન્ટ - જીઓજી / જીઓઆઈ	૬,૫૫,૪૭,૨૧,૫૦૮	૪,૮૬,૫૭,૦૦,૦૦૦
મંગલ ગ્રાન્ટ		
<u>ગ્રાન્ટ-જીઓજી</u>	<u>ચાલુ વર્ષ</u> ૫,૮૬,૨૭,૨૧,૧૦૩	<u>અગાઉનું વર્ષ</u> ૪,૮૬,૫૭,૦૦,૦૦૦
<u>ગ્રાન્ટ-જીઓઈ</u>	<u>ચાલુ વર્ષ</u> ૧,૫૪,૪૬,૨૦,૦૦૦	<u>અગાઉનું વર્ષ</u> ૧,૩૮,૦૮,૦૦,૦૦૦
કુલ	૬,૫૬,૪૭,૨૧,૫૦૮	૬,૩૭,૫૦,૬૩,૬૮૮

અનુસૂચિ-ગ સામાન્ય અનામત

વિગત	ચાલુ વર્ષ	અગાઉનું વર્ષ

અનુસૂચિ-ઘ લોન ભંડોળ

વિગત	ચાલુ વર્ષ	અગાઉનું વર્ષ
સુરક્ષિત	૫,૬૭,૮૫,૦૦૦	—
અસુરક્ષિત	—	—
કુલ	૫,૬૭,૮૫,૦૦૦	—

ગુજરાત મેરીટાઈમ બોર્ડ ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ મુજબ પાકા સરવેયાને અનુરૂપ અનુસૂચિઓ

અનુસૂચિ - ચ સ્થાયી મિલકતો

રકમ રૂા માં

વિગત	મિલકતો				ઘસારો				ચોખ્ખી મિલકત	
	ઉઘડતી સિલક	વર્ષ દરમ્યાન વધારો	વર્ષ દરમ્યાન ઘટાડો	કુલ	ઉઘડતી સિલક	હવાલો	વર્ષ દરમ્યાન ઘસારો	વર્ષ દરમ્યાન ઘટાડો	બંધ સિલક	કુલ
બાંધકામ મિલકતો	૫,૮૩,૪૨,૧૦,૮૪૦	૨૪,૭૮,૩૭,૮૭૪	૧૧,૫૨,૩૨,૦૬૪	૫,૮૬,૬૮,૭૬,૮૫૦	૨,૦૦,૩૮,૭૮,૫૩૩	-	૧૫,૦૮,૦૧,૨૪૪	૩,૭૮,૩૧,૩૩૧	૨,૧૧,૬૮,૪૮,૪૪૬	૩,૮૪,૮૮,૨૮,૪૦૫
યાંત્રિક મિલકતો	૪,૦૮,૧૦,૪૦,૬૨૦	૪,૮૩,૪૫,૧૪૭	૭,૫૧,૬૬,૫૫૦	૪,૦૫,૪૨,૧૮,૨૧૭	૧,૮૦,૦૨,૮૭,૬૩૬	-	૨૬,૨૪,૮૧,૭૩૮	૭,૨૬,૦૨,૩૮૩	૧,૮૮,૦૧,૮૬,૮૮૧	૨,૦૬,૪૦,૩૨,૨૩૬
જમીન	૧,૦૭,૧૮,૪૭,૨૨૮	૨,૫૭,૭૩,૩૦૪	૨,૭૪,૨૪,૪૮૦	૧,૦૭,૦૧,૮૬,૦૫૩	-	-	-	-	-	૧,૦૭,૦૧,૮૬,૦૫૩
અન્ય મિલકતો	૬,૪૧,૨૪,૪૩૨	૨,૫૩,૧૧,૬૮૩	-	૮,૯૪,૩૬,૧૧૫	-	-	-	-	-	૮,૯૪,૩૬,૧૧૫
કોમ્પ્યુટર અને સોફ્ટવેર	૩૫,૭૫,૩૨,૫૮૫	-	-	૩૫,૭૫,૩૨,૫૮૫	૮,૭૮,૮૫,૨૭૭	-	૫,૪૪,૨૫,૩૫૫	-	૧૫,૨૩,૨૦,૬૩૨	૨૦,૫૨,૦૫,૧૦૫
કુલ	૧૧,૪૦,૮૮,૧૫,૦૭૭	૩૪,૭૨,૬૮,૧૦૮	૨૧,૭૮,૨૩,૦૮૪	૧૧,૫૩,૮૨,૬૦,૮૨૧	૩,૮૦,૨૦,૭૧,૪૨૫.૧	-	૪૬,૭૮,૧૮,૩૭૭	૧૧,૦૪,૩૩,૭૦૪	૪,૨૫,૮૪,૫૬,૦૫૮	૭,૨૭,૮૭,૮૭,૮૧૫
ચાલુ કામો	૪૮,૬૧,૨૪,૧૭૮	૧,૩૪,૭૨,૮૭,૭૧૬	૩૪,૭૨,૬૮,૧૦૮	૧,૪૮,૬૧,૫૩,૭૮૭	-	-	-	-	-	૧,૪૮,૬૧,૫૩,૭૮૭
બંદર ટ્રાન્સફર થી ચાલુ કામો	૧૬,૭૫,૪૩,૨૩૮	૨૦,૬૩,૩૩,૨૦૮	૩૭,૩૮,૭૬,૪૪૮	-	-	-	-	-	-	-
કુલ	૬૬,૩૬,૬૭,૪૧૮	૧,૫૫,૩૬,૩૦,૯૨૫	૭૨,૧૧,૪૪,૫૫૬	૧,૪૮,૬૧,૫૩,૭૮૭	-	-	-	-	-	૧,૪૮,૬૧,૫૩,૭૮૭
તબદીલ થયેલ મિલકતો	-	૩,૫૪,૫૨,૧૭૭	૩,૫૪,૫૨,૧૭૭	-	-	-	-	-	-	-
કુલ	૧૨,૦૭,૨૪,૮૩,૨૨૫	૧,૮૩,૬૩,૫૧,૨૧૦	૮૭,૪૪,૧૮,૮૨૭	૧૩,૦૩,૪૪,૧૪,૬૦૮	૩,૮૦,૨૦,૭૧,૪૨૫	-	૪૬,૭૮,૧૮,૩૭૭	૧૧,૦૪,૩૩,૭૦૪	૪,૨૫,૮૪,૫૬,૦૫૮	૮,૭૭,૪૮,૫૧,૭૦૨

જીઓજી - સ્થાયી મિલકતો

રકમ રૂા માં

વિગત	મિલકતો				ઘસારો				ચોખ્ખી મિલકત	
	ઉઘડતી સિલક	વર્ષ દરમ્યાન વધારો	વર્ષ દરમ્યાન ઘટાડો	કુલ	ઉઘડતી સિલક	હવાલો	વર્ષ દરમ્યાન ઘસારો	વર્ષ દરમ્યાન ઘટાડો	બંધ સિલક	કુલ
બાંધકામ મિલકતો	૪,૮૫,૦૦,૩૩,૨૨૭	-	-	૪,૮૫,૦૦,૩૩,૨૨૭	-	૧૨,૧૦,૬૪,૮૮૧	૨૪,૨૫,૧૮,૮૮૦	-	૩૬,૩૫,૮૩,૮૭૧	૪,૫૮,૬૪,૪૮,૨૫૬
યાંત્રિક મિલકતો	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
જમીન	૫૭,૬૭,૦૦,૨૮૦	-	-	૫૭,૬૭,૦૦,૨૮૦	-	-	-	-	-	૫૭,૬૭,૦૦,૨૮૦
કુલ	૫,૪૨,૬૭,૩૩,૫૦૭	-	-	૫,૪૨,૬૭,૩૩,૫૦૭	-	૧૨,૧૦,૬૪,૮૮૧	૨૪,૨૫,૧૮,૮૮૦	-	૩૬,૩૫,૮૩,૮૭૧	૫,૧૬,૩૧,૪૮,૫૩૬
કુલ	૫,૪૨,૬૭,૩૩,૫૦૭	-	-	૫,૪૨,૬૭,૩૩,૫૦૭	-	૧૨,૧૦,૬૪,૮૮૧	૨૪,૨૫,૧૮,૮૮૦	-	૩૬,૩૫,૮૩,૮૭૧	૫,૧૬,૩૧,૪૮,૫૩૬

૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ મુજબ પાકા સરવૈયાને અનુરૂપ અનુસૂચિઓ

અનુસૂચિ-છ : રોકાણો

રકમ રૂા માં

વિગત	ચાલુ વર્ષ	અગાઉનું વર્ષ
લાંબી મુદત		
ટૂંકી મુદત		
શેર્સ અરજી, ઇક્વીટી શેર્સ અને બોન્ડસ		
જી.એ. સી.એલ. બરોડા	૨૪,૧૧,૮૩,૭૫૧	૨૪,૧૧,૮૩,૭૫૧
સ્વાન એલ.એન.જી. પ્રા.લી.	૧,૧૮,૦૮,૫૨,૩૮૦	૮૧,૭૧,૨૭,૧૭૦
જી.એલ.એફ.એલ. અમદાવાદ	૨,૬૨,૫૦,૦૦૦	૨,૬૨,૫૦,૦૦૦
જી.એસ.એફ.સી. બરોડા	૫,૦૦,૦૦,૦૦૦	૫,૦૦,૦૦,૦૦૦
જી.પી.આઈ.ડી.સી.એલ. ગાંધીનગર	૧૮,૦૦,૦૦,૧૫૦	૧૮,૦૦,૦૦,૧૫૦
જી.એસ.એફ.સી. અમદાવાદ	૧,૮૭,૧૨,૦૦૦	૧,૮૭,૧૨,૦૦૦
જી.સી.પી.ટી.સી.એલ. બરોડા	૨૭,૧૭,૦૦,૦૦૦	૨૭,૧૭,૦૦,૦૦૦
જી.એસ.પી.એલ. ગાંધીનગર	૪૧,૩૬,૦૦,૦૦૦	૪૧,૩૬,૦૦,૦૦૦
દહેજ-ભરૂચ રેલ લી.	૧૭,૮૬,૦૦,૦૦૦	૧૭,૮૬,૦૦,૦૦૦
જીએસપીસી એલએનજી લી.	૫,૦૦,૦૦,૦૦,૦૦૦	-
આલકોક એસડાઉન ભાવનગર	૧૨,૫૦,૦૦,૦૦૦	૧૨,૫૦,૦૦,૦૦૦
	૭,૬૮,૫૮,૮૮,૨૮૧	૨,૩૨,૨૧,૭૩,૦૭૧
બેંક અને અન્ય સંસ્થાઓમાં બોન્ડસ અને થાપણો-		
અમદાવાદ અર્બન કો.ઓપ. બેંક (શંકાસ્પદ લેણા તરીકે ગણેલ)	૨,૮૧,૮૩,૦૨૨	૨,૮૧,૮૩,૦૨૨
અમદાવાદ મહિલા નાગરિક બેંક (શંકાસ્પદ લેણા તરીકે ગણેલ)	૨,૨૪,૪૨,૭૫૪	૨,૨૪,૪૨,૭૫૪
	૫,૧૬,૩૫,૭૭૬	૫,૧૬,૩૫,૭૭૬
કુલ	૭,૭૩,૭૬,૩૪,૦૫૭	૨,૩૭,૩૮,૦૮,૮૪૭

અનુસૂચિ-જ સ્ટોર્સ

વિગત	ચાલુ વર્ષ	અગાઉનું વર્ષ
ઉઘડતી સિલક	૧,૨૬,૩૩,૨૨૭	૧,૪૨,૩૪,૪૫૧
ઉમેરો : વર્ષ દરમિયાન ખરીદી	૫,૪૨,૭૮,૫૫૫	૪,૪૫,૭૬,૦૫૭
અન્ય બંદર અને ઓફિસ દ્વારા મળેલ	-	૨,૨૪,૬૦૬
	૬,૬૯,૧૨,૭૮૨	૫,૯૦,૩૫,૧૧૪
બાદ : વર્ષ દરમિયાન વપરાશ	૫,૪૮,૪૫,૮૧૮	૪,૬૪,૦૧,૮૮૭
માંડવાળ કરેલ	૭,૫૬,૭૨૩	-
	૫,૫૭,૦૨,૬૪૩	૪,૬૪,૦૧,૮૮૭
કુલ	૧,૧૨,૧૦,૧૩૯	૧,૨૬,૩૩,૨૨૬

૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ મુજબ પાકા સરવૈયાને અનુરૂપ અનુસૂચિઓ

અનસૂચિ-૪ પરચૂરણ દેવાદારો અને મળવાપાત્ર

રકમ રૂા માં

વિગત	ચાલુ વર્ષ	અગાઉનું વર્ષ
અન્ય થાપણો	૩,૫૦,૯૯,૭૦૦	૩,૩૬,૭૪,૦૦૦
પરચૂરણ દેવાદારો	૧૨,૬૭,૫૭,૪૯૧	૧,૯૧,૬૯,૬૬,૩૬૩
પરત મળવાપાત્ર ટીડીએસ (ના.વ. ૨૦૧૯-૨૦ આ.વ. ૨૦૨૦-૨૧) ૬૫,૦૬,૮૨,૦૧૩/-	૬૫,૨૫,૦૩,૫૨૬	૪,૧૩,૯૬,૮૭,૬૯૪
ચઢેલુ વ્યાજ	૩૦,૦૫,૦૩,૦૯૦	૩૫,૪૬,૪૩,૩૦૯
અગાઉથી ચૂકવેલ ઈન્કમટેક્સ	૬,૦૧,૩૫,૧૯,૪૦૭	૫,૯૧,૮૩,૨૪,૪૬૧
ના. વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ (આ.ક.વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧)ના રૂા.૧,૧૯,૦૦,૦૦,૦૦૦/-		
ઈન્કમટેક્સ વિભાગ દ્વારા ટેક્સનું સરભર આકારણીવર્ષ ૨૦૦૩-૦૪	૧૧,૯૭,૭૫,૭૦૦	૧૧,૯૭,૭૫,૭૦૦
જીઓજી સ્ટેટ ચાર્જીસ મેળવેલ	૧,૪૮,૩૯,૯૦,૩૦૩	૧,૯૦,૦૩,૫૪,૯૮૭
કુલ	૮,૭૩,૨૧,૪૯,૨૧૭	૧૪,૩૮,૩૪,૨૬,૫૧૪

અનસૂચિ-૨ અન્ય વિભાગની કામગીરી માટેની થાપણો

વિગત	ચાલુ વર્ષ	અગાઉનું વર્ષ
મત્સ્ય વિભાગ અને ઉમરવાડાસ હતયેરી પ્રોજેક્ટની વિગતો	૭,૯૧,૧૦,૮૭૭	૭,૯૧,૧૦,૮૭૭
માંગરોળ ખાતે ડ્રેજીંગ - હેવી અર્થ સાધનો દ્વારા	-	૯,૩૫,૩૯૦
તટરક્ષક વિભાગના / અન્ય વિભાગના કામો અંગેની થાપણો	૬,૨૬,૭૩૬	૬૪,૫૧,૦૫૭
કુલ	૭,૯૭,૩૭,૬૧૩	૮,૬૪,૯૭,૩૨૪

૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ મુજબ પાકા સરવૈયાને અનુરૂપ અનુસૂચિઓ

અનુસૂચિ-૬ લોન અને પેશગીઓ

રકમ રૂ માં

વિગત	ચાલુ વર્ષ	અગાઉનું વર્ષ
કર્મચારીઓનો ઉપાડ, બેંક ગેરંટી અને થાપણો	૨,૦૦,૦૦૦	૧૦,૬૨,૬૩૫
તહેવાર થાપણો	-	-૮,૬૮૩
અનાજ પેશગી	-	૨,૧૦૦
બીન તારણવાળી થાપણો (લોન)	-	૨,૬૩,૭૭૨
અન્ય થાપણો	૮૨,૫૦,૭૧૩	૮૮,૮૭,૭૭૧
મકાન બાંધકામ પેશગી	૨૧,૨૨,૭૬૮	૨૬,૮૦,૫૨૮
સ્કૂટર, મોપેડ, મોટરકાર પેશગી	૨,૩૭,૭૩૬	૨,૮૭,૮૮૬
કુલ	૧,૧૮,૧૧,૨૧૮	૧,૩૧,૭૬,૧૨૦

અનુસૂચિ-૭ રોકડ અને બેંક સિલક

વિગત	ચાલુ વર્ષ	અગાઉનું વર્ષ
હાથ પર રોકડ	૨,૧૫૦	૧,૭૨૮
હાથ પર ચેક	૨૪,૮૬૧	૧૧,૫૨૨
પીએલડી બેંક કંટ્રોલ ખાતાઓ	૩૧,૫૭,૭૫,૨૦૫	૪૪,૪૩,૧૪,૩૧૭
બંદર કલેક્શન ખાતાઓ	૮૧,૭૮,૦૮૭	૨૧,૫૪,૦૦૪
બંદર ખર્ચ ખાતાઓ	૭,૩૫,૧૦,૪૬૮	૬,૧૬,૧૮,૮૭૩
એસબીઆઈ જીએમબી-૩૧૫૫૪૮૪૭૩૧૪	૭,૦૭,૩૮૧	૬,૬૨,૧૨૪
સરકારી પીએલએ ખાતાઓ	-	૨૮૧
જી.એસ.એફ.એસ. આઈ.સી.ડી.	૧૬,૬૮,૫૪,૨૧,૬૫૭	૧૮,૭૬,૦૪,૨૧,૬૫૭
એસ.બી.આઈ. જી.એમ.બી. કલેક્શન ખાતુ - ૧૦૦૦૫૪૫૦૨૨૪	૬,૬૨,૬૨,૩૬૬	૨૭,૪૭,૮૦,૬૬૮
એચડીએફસી બેંક ૦૫૪૨૨૩૩૦૦૮૪૭૫૩	૩,૮૨૭	-
એસ.બી.આઈ. જી.એમ.બી. ઈ ટીડીએસ બેંક ખાતું-૩૦૭૦૪૪૮૬૧૦૧	૫૧,૬૭,૭૭૫	૮૮,૫૨,૨૮૭
એસ.બી.આઈ. જી.એમ.બી. ખર્ચ ખાતુ-૧૦૦૦૫૪૫૦૦૨૦	૧૪,૨૭,૫૮,૧૮૬	૩,૧૪,૨૬,૩૧૪
એસ.બી.આઈ. એન.એસ.સી. શાખા ખર્ચ ખાતુ	-	૭,૨૧૮
એસ.બી.આઈ. બેંક - ૩૭૦૮૧૮૫૮૮૬૪	૧,૦૦,૦૦૦	૧,૦૦,૦૦૦
સીડીકેટ બેંક ગાંધીનગર કલેક્શન ખાતુ-૭૦૮૦૨૨૦૦૨૧૧૪૩	૨૪,૧૧,૬૮૪	૫,૦૧,૫૮૬
સી.આર.એડ. મેનેજમેન્ટ ઓથોરીટી બેંક ખાતુ અને બાંધીમુદત થાપણો	-	૧૭,૮૨,૭૦,૨૫૩
અલંગ બંદર વેલ્ફર એસ.બી.આઈ	૧૩,૫૬,૦૫,૭૮૮	૧૩,૧૦,૦૪,૩૮૪
જીએસટી બેંક કંટ્રોલ ખાતું-૩૨૩૬૮૭૪૨૪૫૮	૩,૫૧,૮૭૬	૮૪,૬૩,૭૩૩
કુલ	૧૭,૪૪,૬૨,૮૨,૪૩૨	૨૦,૮૦,૩૬,૮૧,૮૬૮

૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ ના રોજ મુજબ પાકા સરવૈયાને અનુરૂપ અનુસૂચિઓ

અનુસૂચિ-ઠ ચાલુ જવાબદારીઓ

વિગત	ચાલુ વર્ષ	અગાઉનું વર્ષ
અધિકૃત જવાબદારીઓ		
ચૂકવવાપાત્ર જીપીએફ	૧,૧૭,૫૨,૫૩૩	૧,૨૧,૩૭,૬૯૪
આવકવેરો (કોન્ટ્રાક્ટરો તરફથી ટીડીએસ)	૫૦,૦૭,૩૫૬	૮૭,૫૦,૭૫૫
આવકવેરો (પગારમાંથી ટીડીએસ)	૧૩,૦૮,૮૧૨	૧૨,૨૨,૮૮૬
વ્યવસાય વેરો	૨,૪૩,૫૮૦	૨,૭૧,૧૫૦
સર્વિસ વેરો / જીએસટી	૮,૮૩,૧૪,૮૩૦	૬,૬૨,૧૭,૮૧૪
એનપીએસ પ્રોવિડન્ટ ભંડોળ	૧૨,૫૪,૮૨૬	૧૧,૮૧,૮૦૪
ઘર ભાડુ (ગુજરાત સરકાર)	૪૧,૬૮૦	૨૬,૨૪૦
કુલ	૧૦,૮૮,૨૪,૮૨૭	૮,૮૮,૧૮,૫૫૩
અન્ય જવાબદારીઓ		
ગ્રાહકો પાસેથી એડવાન્સ	૫૬,૩૪,૮૧,૬૨૫	૨,૫૮,૬૮,૬૪,૩૪૪
જુથ વીમો	૪,૧૬,૮૮,૦૨૮	૪,૭૦,૮૫,૦૭૦
કર્મચારી ધિરાણ મંડળીને લોન	૧૮,૦૩,૪૮૮	૨૧,૬૨,૩૮૫
પી.એલ.ડી. ગ્રાહક કંટ્રોલ ખાતું	૩૦,૫૪,૬૭,૬૧૨	૪૨,૫૩,૪૬,૪૭૮
અનામત થાપણો	૮૨,૭૪,૭૦,૨૮૮	૬૦,૦૪,૮૩,૧૧૦
પરચુરણ લેણદારો ખર્ચ	૧૭,૭૩,૬૪,૨૫૫	૪૩,૬૮,૭૩,૫૭૪
અન્ય જવાબદારીઓ	૩૬,૬૪,૭૧,૪૮૩	૨૦,૩૮,૬૨,૪૧૮
થાપણો/એડવાન્સીસ ગુજરાત સરકાર/અન્ય વિભાગોમાંથી મેળવેલ	૭૮,૪૮,૬૦,૧૬૦	૨,૭૭,૫૨,૦૫,૫૭૦
મે. પેટ્રોનેટ એલએનજી કું. તરફથી જમીન સંપાદન અંગે એડવાન્સ	૧,૪૨,૩૪,૫૫૨	૧,૪૨,૩૪,૫૫૨
સુરત મ્યુ.કોર્પોરેશન પાસેથી ડીપોઝીટ કામો અંગે મળેલ એડવાન્સ	-	૨૪,૦૦૦
સીઆરએડ વ્યવસ્થા સંચાલન	-	૧૭,૮૨,૭૦,૨૫૩
જીઓજી સ્ટેટ ચાર્જીસ રેવન્યુ ચુકવવાપાત્ર	-	૭૨,૨૮,૬૭,૮૪૦
મત્સ્ય વિભાગના થાપણ કામો અને ઉમરવાડા હીચેરી પ્રોજેક્ટ	-	-
કુલ	૩,૦૮,૨૮,૪૨,૫૦૩	૮,૦૦,૪૫,૮૮,૬૯૫
કુલ	૩,૨૦,૧૮,૬૭,૩૨૯	૮,૦૮,૪૪,૦૮,૨૪૮

અનુસૂચિ-ણ જોગવાઈઓ

વિગત	ચાલુ વર્ષ	અગાઉનું વર્ષ
ચૂકવવાપાત્ર પગાર	-	૪,૩૦,૪૭,૨૮૪
લીવ એન્ડેસમેન્ટ પ્રોવિઝન	૮,૮૪,૪૫,૮૩૦	-
કુલ	૮,૮૪,૪૫,૮૩૦	૪,૩૦,૪૭,૨૮૪

અનુસૂચિ-ત પરચુરણ ખર્ચાઓ (માંડવાળ નહીં કરેલ)

વિગત	ચાલુ વર્ષ	અગાઉનું વર્ષ
કુલ	-	-

૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ મુજબ આવક-ખર્ચ ખાતાને અનુરૂપ અનુસૂચિઓ

અનુસૂચિ-૧ બંદર આંતરમાળખાકીય સવલતો

રકમ રૂા માં

વિગત	ચાલુ વર્ષ	અગાઉનું વર્ષ
બર્થ હાયર ચાર્જસ	૧,૩૨,૪૬,૧૭,૯૩૩	૯૬,૧૪,૨૪,૫૦૧
બીચીંગ ફી	૮૯,૩૦,૯૩૨	૬૨,૨૪,૩૧૪
એમ્બાર્કીંગ એન્ડ ડિસેમ્બાર્કીંગ ફી	૫,૩૬,૧૦૩	૬,૩૫,૧૦૦
મુરીંગ ફી	૨૦,૯૮,૩૫,૪૭૫	૧૫,૩૩,૪૨,૬૯૪
કુલ	૧,૫૪,૩૯,૨૦,૪૪૩	૧,૧૨,૧૬,૨૬,૬૦૯

અનુસૂચિ-૨ દરિયાઈ સેવાઓ

વિગત	ચાલુ વર્ષ	અગાઉનું વર્ષ
એંકરેજ ફી	૨,૮૫,૪૭,૦૯૩	૧,૬૨,૮૭,૦૩૪
પાઈલોટેજ ફી	૧૮,૭૬,૫૦,૯૧૧	૧૪,૮૯,૫૫,૭૫૭
પોર્ટ ડ્યૂઝ સ્ટીમર્સ એન્ડ સેઈલીંગ વેસલ્સ	૨,૧૭,૬૧,૬૮,૦૯૮	૧,૫૯,૫૨,૫૫,૫૭૬
ટ્રાન્સશીપમેન્ટ ચાર્જસ	૪૧,૩૩,૬૦૪	૩૩,૮૫,૯૮૩
કુલ	૨,૩૯,૬૪,૯૯,૭૦૬	૧,૭૬,૩૮,૮૪,૩૫૦

અનુસૂચિ-૩ કલીયરીંગ, ફોરવર્ડીંગ અને સ્ટીવીડોરીંગ

વિગત	ચાલુ વર્ષ	અગાઉનું વર્ષ
ડેમરેજ ચાર્જસ	૯,૦૦,૨૮૦	૯૮,૨૯૪
કુલ	૯,૦૦,૨૮૦	૯૮,૨૯૪

૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ મુજબ આવક-ખર્ચ ખાતાને અનુરૂપ અનુસૂચિઓ

અનુસૂચિ-૪ ગોદામ અને જમીન ભાડું

રકમ રૂા માં

વિગત	ચાલુ વર્ષ	અગાઉનું વર્ષ
ગોદામ / વખાર ભાડું	૧,૪૦,૪૭,૩૬૨	૧,૨૭,૪૮,૪૩૩
જમીન લીઝ ભાડું	૯,૭૫,૮૦,૬૦૮	૧૪,૦૧,૭૫,૨૦૨
કચેરી જગ્યાનું ભાડું	૨૩,૦૮,૪૩૪	૨૨,૫૭,૧૪૫
ખુલ્લી જગ્યા / શેડનું ભાડું	૨,૮૦,૪૮,૭૪૭	૧,૮૩,૨૩,૧૯૬
અન્ય ભાડા	૧,૩૦,૭૫૦	૪,૯૯,૬૦૦
પ્લેટફોર્મ ભાડું	૪,૫૭,૮૨,૧૪૭	૩,૫૬,૦૨,૨૦૩
પ્લોટ ભાડું	૩,૯૬,૧૨,૭૦૭	૨,૦૯,૮૪,૧૯૨
ભાડું	૬,૦૧,૮૪૫	૬,૪૧,૧૧૨
ઓફિસ જગ્યા / ટાવરનું ભાડું	-	૪૭,૦૩૨
તબદીલ ફી	૧,૫૦૦	૧,૦૯,૦૦૦
કુલ	૨૨,૮૧,૧૪,૧૦૦	૨૩,૧૩,૮૭,૧૧૫

અનુસૂચિ-૫ સાધનો અને હાર્બર કાફ્ટ ભાડું

વિગત	ચાલુ વર્ષ	અગાઉનું વર્ષ
પોર્ટ એપ્લાયન્સ અને અન્ય એપ્લા. - ભાડાની રકમ	૩૯,૭૩,૪૮૦	૩૨,૭૨,૫૦૦
ટગ એન્ડ લોન્ચ સર્વિસીઝ	૫,૨૦,૯૬,૪૧૮	૬,૪૨,૮૫,૯૯૫
ટગ એન્ડ લોન્ચ સર્વિસીઝ-શીપ બ્રેકીંગ	-	૧૬,૪૦,૦૦૦
કુલ	૫,૬૦,૬૯,૮૯૮	૬,૯૧,૯૮,૪૯૫

અનુસૂચિ-૬ શીપ રીસાયકલીંગ યાર્ડ

વિગત	ચાલુ વર્ષ	અગાઉનું વર્ષ
એપ્લિકેશન રીન્યુઅલ ફી	૫,૧૫,૩૬,૭૦૦	૫,૫૭,૫૬,૬૦૦
બીચીંગ (એસઆરવાય)	૬૦,૦૦,૦૦૦	-
કેશ વોટર સપ્લાય ચાર્જિસ (એસઆરવાય)	૧,૬૮,૮૭,૯૧૬	૧,૯૦,૩૧,૦૨૭
પ્લોટ ડેવલપમેન્ટ ફી (એસઆરવાય)	૭,૯૫,૧૨,૫૯૦	૧૨,૮૩,૬૯,૮૧૦
પ્લોટ ભાડું (એસઆરવાય)	૨,૮૫,૮૮,૧૨૦	૨,૮૭,૨૯,૧૪૬
પોર્ટ ડ્યુસ (એસઆરવાય)	૭,૪૯,૨૪,૭૨૧	૫,૬૩,૪૯,૮૧૩
રીસાયકલીંગ ખર્ચા (એસઆરવાય)	૨૨,૨૦,૮૮,૫૯૦	૨૪,૦૨,૩૫,૮૭૫
વાહન પ્રવેશ ફી (એસઆરવાય)	૬,૧૬,૪૨૨	૯,૮૩,૫૯૦
મુલાકાતી ચાર્જિસ (એસઆરવાય)	૪,૮૯,૫૮૩	૬,૮૦,૫૨૬
કુલ	૪૮,૦૬,૪૪,૬૪૨	૫૩,૦૧,૩૬,૩૮૭

૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ મુજબ આવક ખર્ચ ખાતાને અનુરૂપ અનુસૂચિઓ

અનુસૂચિ-૭ શીપ બિલ્ડિંગ ચાર્જ (એસબીવાય)

રકમ રૂા માં

વિગત	ચાલુ વર્ષ	અગાઉનું વર્ષ
વહાણ / જહાજ માટે લોન્ચીંગ ફી (એસબીવાય)	૩૨,૮૬,૬૦૧	૪,૨૩,૦૬૨
સ્ક્રૂપીંગ ચાર્જસ (એસબીવાય)	૬,૪૯,૧૫૫	૬,૦૫,૨૩૫
કુલ	૩૯,૩૫,૭૫૬	૧૦,૨૮,૨૯૭

અનુસૂચિ-૮ અન્ય બંદરીય સેવાઓમાંથી આવક

વિગત	ચાલુ વર્ષ	અગાઉનું વર્ષ
બેંક ગેરંટી / સિક્યોરીટી ડીપોઝીટ ફોરફીટ	૬૪,૭૬,૦૪૫	૨૪,૫૮,૮૨,૫૧૬
સેન્ટેજ ચાર્જસ	૬૮,૫૬,૭૭૪	૬૫,૮૨,૦૮૯
સર્ટીફિકેટ એમેન્ડમેન્ટ ચાર્જસ	-	૧૧૦
વીજળી ખર્ચ	૩૨,૨૫,૮૯૪	૩૯,૫૦,૩૮૫
ગેસ્ટ હાઉસ ચાર્જસ	૧૯,૩૬૫	૩૪,૮૨૪
લેવી ઓફ કોમ્પેનસેશન	૧૨,૦૦૦	૩૦,૩૬૦
પેસેન્જર ફી - ફેરી	૨૪,૦૯,૨૧૪	-
પેનલ્ટી એન્ડ લિક્વિડેટેડ ડેમેજ	૨૬,૫૨,૩૬,૬૬૯	૧૭,૭૮,૮૪,૭૨૦
ખાનગી જેટી પર પ્રીમીયમ	૨૦,૦૦,૦૦૦	૨૦,૦૦,૦૦૦
નોંધણી ફી	૩,૨૭,૬૨૦	૮,૦૫,૨૬૫
કર્મચારી સિવાયના ક્વાર્ટસનું ભાડું	૩,૪૬,૨૯૧	-
ભંગાર વેચાણ	-	૩૬,૧૮,૧૫૯
તપાસની ફી	૮,૭૨,૭૧૫	૮૫,૯૯,૮૮૯
નિરીક્ષણ ચાર્જસ	૯,૬૨,૬૫૫	૮૫,૯૯,૮૮૯
સર્વે ફી	૭,૭૬,૩૦૦	૯,૧૬,૪૭૦
વાહન પ્રવેશ ફી	૪,૧૯,૭૯,૭૧૧	૩,૩૫,૪૬,૬૮૫
વોયેજ પરમિશન ચાર્જસ	૫,૧૯,૯૨૫	૧,૮૫,૦૦૦
કચ્છ ખાડીની વીટીએસ ફી	૧,૬૯,૧૧,૨૨,૧૦૪	૧,૬૯,૧૨,૧૩,૨૮૩
વે બ્રીજ ચાર્જસ	૬૦,૦૦૦	૧,૦૮,૦૦૦
ટેન્ડર ફી	૮,૧૯,૧૩૬	૧૮,૬૨,૧૬૬
કુલ	૨,૦૨,૪૦,૨૨,૪૧૮	૨,૧૮,૫૮,૨૯,૮૨૦

૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ મુજબ આવક ખર્ચ ખાતાને અનુરૂપ અનુસૂચિઓ

અનુસૂચિ-૯ અન્ય આવક

રકમ રૂ માં

વિગત	ચાલુ વર્ષ	અગાઉનું વર્ષ
વીજળી વળતર (ગર્વમેન્ટ ડ્યુટી)	૨,૮૩,૬૮૫	-
ઓળખાણ ચાર્જસ	૫૦૦	-
વીમાનો દાવો	૬૯,૬૧૫	-
પરચુરણ આવક	૧૫,૪૨૨	૩૩,૦૪,૧૪૮
ટેલિફોન / વાહનનો વ્યક્તિગત વપરાશ	૧,૦૮,૪૪૭	-
અગાઉના સમયગાળાની આવક/ખર્ચ (નેટ)	૧૨,૮૨,૪૭,૭૦૮	૪૧,૦૪૧
મિલકત વેચાણનો નફો	૧,૭૧,૫૯,૭૪૭	૪,૩૦,૩૧૪
કર્મચારીની રીકવરી	૩,૫૨,૪૬૨	-
ક્વાર્ટર્સનું ભાડું	૧૨,૧૧,૬૬૬	૧૮,૭૮,૭૮૮
માહિતી અધિકારની ફી (આર.ટી.આઈ.)	૬,૩૪૪	૧૫,૪૮૪
બેઠક ફી	૪૫,૦૦૦	-
ખંભાતના અખાતની વીટીએસ ફી (૨૦૧૮-૧૯)(૧૯-૨૦)	૩૨,૭૭,૯૯,૦૭૩	-
કુલ	૪૭,૫૩,૦૯,૬૬૯	૫૬,૬૯,૭૯૫

અનુસૂચિ-૧૦ નાણાંકીય આવક

વિગત	ચાલુ વર્ષ	અગાઉનું વર્ષ
બચત ખાતાનું વ્યાજ	૧,૨૬,૭૩,૮૯૭	૧,૫૪,૨૭,૪૫૧
બેંક થાપણ પરનું વ્યાજ	૧૭,૯૫,૫૪૩	૨૩,૧૦,૮૫૯
કંપની થાપણો પરનું વ્યાજ	-	૧,૩૬,૭૩,૯૩૦
અલંગ / ખાનગી જેટ્ટીના મોડી ચૂકવણી પરનું વ્યાજ	૨,૩૯,૧૧,૩૨૫	૪,૬૫,૬૦,૭૯૮
મકાન પેશગીનું વ્યાજ	૨૩,૪૫,૧૫૦	૩૨,૨૨,૬૭૩
આઈસીડી પરનું વ્યાજ	૧,૧૮,૭૨,૪૮,૫૮૯	૧,૨૫,૧૩,૨૭,૦૮૧
તરલ ડિપોઝીટ પરનું વ્યાજ	૧,૯૭,૨૦,૧૦૪	૧,૭૬,૦૪,૫૩૫
સ્ક્રૂટર-મોપેડ પેશગીનું વ્યાજ	૬૪,૮૩૪	૨,૦૨,૨૮૩
સિક્યોરીટી પેશગીનું વ્યાજ	૧,૧૫,૧૫૧	-
પ્રોવિઝનલ ઇનપુટ જીએસટી ટેક્ષ ક્રેડિટ	૧૩,૪૯,૬૮,૩૪૩	૧૭,૧૧,૭૯,૩૨૪
ડીવીડન્ડ આવક		
કંપનીઓનું ડીવીડન્ડ	૧૪,૨૩,૦૮,૭૫૨	૮,૮૧,૭૯,૬૭૪
કુલ	૧,૫૨,૫૧,૫૧,૬૮૮	૧,૬૦,૯૬,૮૮,૬૦૮

૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ મુજબ આવક ખર્ચ ખાતાને અનુરૂપ અનુસૂચિઓ

અનુસૂચિ-૧૧ ગુજરાત સરકાર વહીવટી ચાર્જસ

(રકમ રૂ. માં)

વિગત	ચાલુ વર્ષ	અગાઉનું વર્ષ
જીઓજી એડમિનિસ્ટ્રેટીવ ચાર્જસ	૬૮,૦૬,૨૮,૬૫૬	૫૭,૨૫,૧૭,૩૮૦
કુલ	૬૮,૦૬,૨૮,૬૫૬	૫૭,૨૫,૧૭,૩૮૦

અનુસૂચિ-૧૨ કર્મચારીઓ માટેની ચૂકવણી અને તે અંગેની જોગવાઈઓ

વિગત	ચાલુ વર્ષ	અગાઉનું વર્ષ
બોનસ-એક્સ ગ્રેસીયા	૨૮,૦૬,૪૩૫	૩૨,૪૨,૮૦૮
સ્થાનિક વળતર ભથ્થું (સીએલએ)	૧૮,૦૩,૬૧૬	૧૭,૬૮,૧૦૦
વાહનભથ્થું	૬૮,૭૦,૮૦૬	૬૭,૮૦,૭૪૨
મોંઘવારી ભથ્થું	૧૦,૮૮,૩૫,૫૪૫	૧૦,૪૪,૦૦,૩૮૨
મોંઘવારી પગાર	૮,૫૦,૭૫૩	૨૧,૪૪,૦૪૬
મૃત્યુ સંબંધી વીમો	૮,૪૩,૨૦૮	૧૭,૫૮,૨૫૨
થાપણ સંબંધી વીમો	૪૫,૮૩,૮૮૮	૭,૪૨,૮૪,૦૦૦
ગ્રેજ્યુઈટી / ગ્રેડ પે	૨૦,૭૦,૨૮૭	૩૮,૬૭,૭૪૦
મકાન ભાડા ભથ્થું	૩,૬૫,૦૮,૬૦૮	૩,૩૭,૫૬,૦૩૪
રજા રોકડ રૂપાંતર	૧૨,૮૭,૨૧,૪૧૬	૭,૨૨,૦૦,૮૬૪
રજા પ્રવાસ રાહત	૨૨,૩૪,૩૧૪	૧૪,૩૮,૭૬૫
તબીબી ભથ્થાં	૪૪,૪૫,૩૧૩	૪૮,૦૫,૨૫૪
અન્ય ભથ્થાં	૨,૭૦,૦૮૩	૧,૮૪,૮૦૦
વધારાના સમયના ભથ્થાં	૮,૫૮,૮૨૮	૧૩,૮૦,૭૩૮
મહેકમનો પગાર ખર્ચ	૫૨,૫૨,૨૭,૧૫૮	૫૪,૭૭,૮૨,૩૪૮
અધિકારીનો પગાર ખર્ચ	૧૨,૧૭,૮૩,૭૮૮	૧૨,૮૬,૮૮,૨૮૦
પાયલોટીંગ ભથ્થાં	૧૦,૨૨,૪૦૦	૧૦,૬૨,૪૦૦
તબીબી ખર્ચનું વળતર	૧૩,૮૮,૫૩૭	૧૬,૭૮,૪૩૪
મહેનતાણું	૧૪,૪૮,૬૩૨	૪૫,૧૮,૨૮૧
ખાસ પગાર	૧,૮૦,૮૨૦	૧,૩૬,૩૭૦
ધોલાઈ ભથ્થું	૩,૭૪,૭૭૧	૪,૩૭,૧૨૬
સીપીએફ ફાળો (NPS)	૭૧,૬૪,૩૪૧	૭૮,૭૨,૭૪૦
કુલ	૮૬,૧૬,૦૫,૮૬૮	૧,૦૦,૫૩,૩૨,૭૦૬

૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ મુજબ આવક ખર્ચ ખાતાને અનુરૂપ અનુસૂચિઓ

અનુસૂચિ-૧૩ વહીવટી અને અન્ય ખર્ચાઓ

રકમ રૂ માં

વિગત	ચાલુ વર્ષ	અગાઉનું વર્ષ
જાહેરાત ખર્ચ	૨,૮૧,૪૪,૦૬૫	૪,૦૧,૭૧,૮૩૮
ઓડિટ ફી	૮૬,૨૦૦	૫,૨૦,૧૧૫
પુસ્તકો અને સામાયિકો	૧,૨૧,૬૦૫	૧,૮૫,૪૫૫
સીએમ રાહત ભંડોળ / ફાળો	૨૫,૦૦,૦૦,૦૦૦	૨,૭૦,૧૧,૦૦૦
કન્સલ્ટન્સી ફી (કાયદાકીય)	૬,૦૬,૮૫,૧૮૭	૧,૮૫,૩૩,૨૭૦
કન્સલ્ટન્સી ફી (અન્ય)	૪,૫૬,૭૩,૪૬૪	૫,૧૩,૮૮,૬૨૧
વાહન ખર્ચ	૩,૨૭,૫૪૦	૪,૧૦,૮૭૮
રાહત ભંડોળ / ફાળો	૭૬,૬૧,૩૮,૩૦૮	૧૧,૫૧,૫૧,૪૬૮
ગ્રાહક અને પરચુરણ ખર્ચ	૫૬,૭૬,૮૪૮	૫૫,૬૭,૮૭૫
મૃત્યુ વળતર ખર્ચ	૧,૦૪,૦૦,૦૦૦	૮૦,૦૦,૦૦૦
વિજળી ખર્ચ	૩,૩૬,૬૨,૨૫૩	૩,૮૩,૦૫,૪૧૮
કર્મચારી કલ્યાણ ખર્ચ	૧૮,૮૮,૨૨૮	૮૦,૫૭,૭૧૩
અગ્નિશામક ખર્ચ	૩,૨૭,૬૩૪	૭૦,૮૮૨
બગીચા ખર્ચ	૧૩,૧૦,૨૦૫	૧૩,૫૬,૪૩૦
વિવિધ સંસ્થાઓને અનુદાન	૧,૫૮,૨૭,૦૦૦	૧,૫૧,૫૪,૬૦૦
વીમા ખર્ચ	૨૮,૩૮,૬૫૨	૨૩,૪૪,૫૮૮
વીમા ખર્ચ - ફ્લોટીલા યુનિટ	૩૮,૮૧,૬૦૬	૩૫,૮૬,૧૩૮
વહીવટી ખર્ચ - ઈન્ડેક્ષ બી	૧,૮૧,૦૦,૦૦૦	૧,૩૨,૦૦,૦૦૦
કચેરી ખર્ચ	૧,૦૬,૩૬,૪૮૨	૧,૧૮,૧૧,૪૦૭
પેટ્રોલ અને ડિઝલ (ડીજી સેટ માટે)	૩,૨૨,૫૮૩	૬૮,૧૫૮
પેટ્રોલ અને ડિઝલ (ઓફિસ વાહનો માટે)	૧,૬૪,૮૨,૧૮૫	૧,૮૧,૨૮,૨૮૭
તાર-ટપાલ	૩,૦૮,૮૮૬	૩,૭૬,૧૦૭
લેખન અને મુદ્રણ સામગ્રી	૩૮,૫૫,૧૩૪	૪૮,૧૦,૩૭૮
ઘર અને વેરો	૭૫,૬૭,૧૮૦	૫૪,૪૦,૮૦૦
ભાડું	૩૨,૦૮,૮૭૬	૩,૪૦,૬૮૮
સલામતી ખર્ચ	૩,૭૧,૫૧,૨૧૮	૭,૦૮,૧૧,૩૨૪
સેમીનાર અને વર્કશોપ ખર્ચ	૨,૬૨,૫૦,૭૮૫	૪,૩૫,૬૭,૪૧૩
મોજણી ખર્ચ	૧૧,૭૭,૭૨૩	૧૧,૪૨,૪૩૫
ચા-નાસ્તા ખર્ચ	૬,૦૮,૦૨૧	૬,૮૧,૭૫૩
ટેલિફોન ખર્ચ	૩૩,૬૫,૮૮૦	૭૫,૬૪,૧૪૧
પ્રવાસ અને મુસાફરી ખર્ચ	૭૪,૩૬,૮૦૧	૭૧,૪૧,૪૮૬
તાલીમ ખર્ચ	૧૨,૦૫,૬૪૧	૪૩,૫૪,૮૦૮
ગણવેશ ખર્ચ	૫,૮૨,૮૪૮	૭,૮૭,૧૦૬
ભાડે રાખેલ વાહન ખર્ચ	૧૮,૬૭,૧૨૩	૧૬,૫૧,૮૪૧
પાણીપૂરવઠા ખર્ચ	૧,૬૦,૦૦,૭૨૪	૧,૭૨,૬૩,૮૭૪
અલંગ કલ્યાણ ખર્ચ	૩૩,૨૦,૮૬૪	૪૦,૮૮,૦૬૦
વાયરલેસ ખર્ચ	૩૮,૬૦૨	૩,૪૨,૧૬૨
રાઈટ ઓફ / રાઉન્ડ ઓફ	૭,૫૬,૨૨૮	- ૪૨૨
ઝેરોક્ષ અને પેપર ખર્ચ	૫,૭૭,૩૩૪	૭,૨૫,૩૪૫
આઉટસોર્સિંગ (મેન પાવર) ક્લાસ ૪ સિવાય	૬,૧૩,૮૧,૭૧૭	૪,૫૧,૪૩,૮૨૫
આઉટસોર્સિંગ (મેન પાવર) ક્લાસ ૪	૮૫,૭૮,૮૩૩	૧,૧૪,૨૨,૨૧૬
કુલ	૧,૪૬,૦૧,૦૪,૭૧૩	૬૦,૮૮,૨૦,૬૨૫

૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ મુજબ આવક ખર્ચ ખાતાને અનુરૂપ અનુસૂચિઓ

અનુસૂચિ-૧૪ મરામત અને જાળવણી

રકમ રૂ માં

વિગત	ચાલુ વર્ષ	અગાઉનું વર્ષ
મરામત અને જાળવણી - બાંધકામ મિલકત	૧૫,૬૮,૦૧,૮૩૬	૬,૧૪,૦૫,૦૩૭
મરામત અને જાળવણી - કોમ્પ્યુટર	૧,૮૮,૦૬,૫૪૧	૧,૨૬,૮૦,૧૧૩
મરામત અને જાળવણી - ડ્રેજિંગ	૩૬,૫૩,૩૧,૨૮૮	૨૮,૫૮,૮૨,૪૮૦
મરામત અને જાળવણી - વિદ્યુત	૧,૨૫,૭૪,૧૬૪	૧,૬૭,૮૨,૫૪૪
મરામત અને જાળવણી - ફ્લોટીલા મિલકત	૨,૧૬,૭૩,૩૧૦	૨,૪૪,૩૮,૦૬૩
મરામત અને જાળવણી - યાંત્રિક મિલકત	૩,૫૩,૮૪,૧૨૩	૨,૮૬,૫૮,૮૦૧
મરામત અને જાળવણી - કચેરી સાધનો	૧,૩૮,૩૨૨	૧,૧૨,૧૨૭
મરામત અને જાળવણી - વાહનો	૪૮,૦૦,૭૧૮	૬૦,૮૪,૮૮૮
મરામત અને જાળવણી - પર્યાવરણ	૧,૫૨,૧૦,૨૭૫	૨૩,૪૩,૦૬૦
કુલ	૬૩,૧૮,૨૧,૬૭૯	૪૪,૮૩,૯૭,૨૨૩

અનુસૂચિ-૧૫ બંદર સંચાલન ખર્ચ

વિગત	ચાલુ વર્ષ	અગાઉનું વર્ષ
બંદર પરના સાધનોનું બળતણ	૧૮,૮૮,૬૮૫	૪,૭૧,૩૩૪
બંદર વહીવટ ઓઈએમ ચાર્જસ	૧૨,૬૦,૭૦,૫૮૮	૧૧,૮૦,૬૧,૬૭૬
ટગ/લોઈ માટે બળતણ	૨,૭૭,૮૮,૫૪૫	૨,૬૭,૧૮,૦૮૧
ડ્રેજરનું બળતણ	૨,૦૦,૬૦,૪૨૨	૧,૦૮,૨૩,૭૧૧
ટગ હાયર ચાર્જસ / એમએમઓ ચાર્જસ	૧,૩૭,૭૭,૩૫૧	૨,૧૮,૦૨૬
કુલ	૧૮,૮૬,૦૭,૬૦૧	૧૫,૭૩,૯૩,૮૨૮

અનુસૂચિ-૧૬ આઈએસપીએસ કોમ્પ્લાયન્સ ચાર્જસ

વિગત	ચાલુ વર્ષ	અગાઉનું વર્ષ
બોટ ભાડા ચાર્જસ	૭,૬૪,૬૪૦	-
સુરક્ષા ચાર્જસ	૬,૮૫,૮૨૧	૫,૪૧,૮૩૫
કુલ	૧૪,૫૦,૪૬૧	૫,૪૧,૮૩૫

અનુસૂચિ-૧૭ નાણાંકીય ખર્ચાઓ

વિગત	ચાલુ વર્ષ	અગાઉનું વર્ષ
બેંક ચાર્જસ	૫,૨૪,૮૫૨	૧,૫૧,૫૩૩
બેંક સિવાયનું વ્યાજ	૫,૩૮,૨૦,૦૦૦	૧,૦૪,૪૩,૮૨૪
કુલ	૫,૪૩,૪૪,૮૫૨	૧,૦૫,૯૫,૩૫૭

અનુસૂચિ-૧૮ ઘસારો

વિગત	ચાલુ વર્ષ	અગાઉનું વર્ષ
બાંધકામ મિલકત પરનો ઘસારો	૧૫,૦૮,૦૧,૨૪૪	૧૪,૭૪,૩૭,૩૮૪
કોમ્પ્યુટર પરનો ઘસારો	૫,૪૪,૨૫,૩૫૫	૪,૮૮,૧૪,૧૭૮
યાંત્રિક મિલકત પરનો ઘસારો	૨૬,૨૪,૮૧,૭૩૮	૨૬,૨૩,૭૨,૮૪૨
કુલ	૪૬,૭૮,૧૮,૩૩૭	૪૫,૮૬,૨૪,૪૧૬

અનુસૂચિ - થ

૩૧-૩-૨૦૨૦ના રોજ પૂર્ણ થતાં વર્ષના હિસાબની નોંધ

૧. હિસાબી પદ્ધતિ :

- અ. સામાન્ય રીતે બોર્ડ વ્યાપારી હિસાબ વિધિ પદ્ધતિને અનુસરે છે તેમજ આવક અને ખર્ચને વિશિષ્ટ અચોક્કસતાઓ સિવાય ઉપાર્જનના આધારે માન્ય કરવામાં આવે છે. જેમ કે એન્ટરપ્રાઇઝના વિવાદાસ્પદ મુદ્દાઓ પોર્ટ યુજર/સંબંધિત પક્ષોને નાણાકીય મુશ્કેલીઓનો સામનો કરવો. મુકદ્દમાની શરૂઆત અને કાનૂની સૂચના અને આવી ઘટનાઓ.
- બ. શંકાસ્પદ આવક, અસંગત મુદ્દાઓ (કોર્ટ મેટર અથવા કોઈ પણ) સાથેની આવક અને ખર્ચનું વ્યાજબી ચિત્ર દર્શાવવા માટે આવકના આધાર પર બુક કરવામાં આવે છે.
- ક. નાણાકીય નિવેદન ઐતિહાસિક પડતરના આધારે તૈયાર કરવામાં આવે છે.
- ડ. આગલાં વર્ષના આંકડાઓને જ્યાં જરૂર જણાઈ ત્યાં પુનઃ એકત્ર કરવામાં આવ્યા છે.

૨. સ્થાવર મિલકતો :

જાહેર મિલકતોમાં વિસ્તૃત પરિયોજના અહેવાલ અને ખાનગી બંદરો માટેના પ્રિ-ફિઝિબિલિટી અહેવાલ પર ખર્ચ કરવામાં આવેલ રૂ. ૬.૩૬ કરોડનો સમાવેશ થાય છે. આ રકમ જ્યારે અને જે રીતે ચોક્કસ ડીપીઆર/પીએફઆર એલઓઆઈ જારી કરવામાં આવે ત્યારે બંદરોના વિકાસકર્તાઓ પાસેથી વસૂલીને પાત્ર છે અને એ રીતે તેનાં પર કોઈ ઘસારો ગણવામાં આવ્યો નથી.

૩. ઘસારો :

ચાલુ વર્ષ માટે બાંધકામ, મિકેનિકલ, કોમ્પ્યુટર અને અન્ય મિલકતો પરના ઘસારાને સીધી લીટીની પદ્ધતિ અને પ્રો. રેટાના આધારે ઉપલબ્ધ કરવામાં આવ્યો છે.

૪. સંગ્રહ :

શેષ માલના સંગ્રહ અને ફાજલ પડેલ માલનું મૂલ્ય FIFO પર આધારિત પડતર અને આકારણી કરવામાં આવેલી કિંમતો મુજબ તા. ૩૧-૩-૨૦૨૦ ના રોજ ભૌતિક ખરાઈ કરીને દર્શાવવામાં આવી છે. નોંધવામાં આવેલા ઘટ/વધારાને સંગ્રહના વાસ્તવિક મૂલ્યને દર્શાવવા માટે સમાયોજિત કરવામાં આવ્યું છે.

૫. કર્મચારી નિવૃત્તિ લાભ :

પેન્શન અને ગ્રેન્યુઈટી ટ્રસ્ટ ફંડમાં ફાળાની જોગવાઈ, ટ્રસ્ટ ફંડ દ્વારા કરવામાં આવેલી ઉપાર્જન આકારણીના આધારે કરવામાં આવી છે જે જીએમબી દ્વારા દર વર્ષે ચૂકવવામાં આવે છે.



૬. રજાના રોકડ રૂપાંતર માટેની જોગવાઈ :

જીએમબી ગુજરાત સરકારના નિયમોને અનુસરે છે. રજાના રોકડ રૂપાંતરની ચુકવણીઓને ચુકવણીઓના મૂળ આધાર પર ગણવામાં આવી છે. કેમકે કર્મચારીઓની નિવૃત્તિ ભિન્ન કારણોસર થતી હોય છે. જેમ કે વય-નિવૃત્તિ, સ્વૈચ્છિક નિવૃત્તિ અથવા મૃત્યુના કિસ્સામાં સદરહુ બાબત એક્યુરીયલ વેલ્યુએશન પણ થયેલ છે. જેની હિસાબોમાં નોંધ લેવામાં આવેલ છે.

૭. આવકવેરો :

CIT ગાંધીનગરના પત્ર ક્રમાંક :- CIT/GNR/12AA/GN-25/2002-03 તારીખ : ૧૫/૦૬/૨૦૦૫ દ્વારા તારીખ: ૦૧/૦૪/૨૦૦૨ નાં રોજની અસરથી બોર્ડની નોંધણી આવકવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૧ ની કલમ 12AA અંતર્ગત ધર્માદા સંસ્થા (ચેરિટેબલ ઇંસ્ટિટ્યુશન) તરીકે કરવામાં આવી છે અને તે મક્કમ અને ગણતરીમાં લેવાયેલો અભિપ્રાય ધરાવે છે કે આવકવેરા અધિનિયમ, ૧૯૬૧ ની કલમ ૨(૧૫)માં એ જોગવાઈ લાગુ કર્યા પછી પણ જીએમબી એક યોગ્ય ધર્માદા સંસ્થા તરીકે કાર્ય કરવાનું ચાલુ રાખશે કેમ કે જીએમબી તેના અંતર્ગત કોઈ પ્રકારની લે-વેચની, વ્યાપાર કે ધંધાની કે એવાં પ્રકારની અન્ય કોઈ સંબંધિત પ્રવૃત્તિ અને ત્યારબાદ તેનો જ ઉપયોગ ધર્માદાના હેતુ માટે કરવામાં આવતો હોય તેવી કોઈ પ્રવૃત્તિ ચલાવતી નથી. જીએમબી ચાલુ વર્ષમાં પણ તેનો આ દાવો જાળવી રાખવા માંગે છે.

નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૦-૨૦૧૧ દરમિયાન, CIT ગાંધીનગર દ્વારા આવકવેરા ધારા, ૧૯૬૧ની કલમ 12AA હેઠળ નોટિસ પાઠવ્યા બાદ 01/04/2008 ની પશ્ચાદવર્તી અસરથી ઉપરોક્ત નોંધણીને રદ કરવામાં આવી છે. આ જ આદેશની વિરુદ્ધ, અમદાવાદ આવક વેરાની શાખામાં તારીખ 06/01/2011 ના રોજ એક અપીલ દાખલ કરવામાં આવી છે. 20/01/2012 ના રોજ જીએમબીની અપીલની સામે તેની તરફેણમાં આદેશ જાહેર કરીને લડતને રદ કરવામાં આવી હતી.

ઉપરોક્ત પ્રમાણે, આવકવેરાની કોઈ જોગવાઈ કરવામાં આવી નથી. જો કે, સ્ત્રોતમાંથી જ કાપવામાં આવતાં વેરા અન્વયે રૂ. ૬૫.૨૫ કરોડ તેની મળવાપાત્ર થતી રકમમાંથી કાપવામાં આવ્યાં છે અને રૂ. ૧૧૯.૫૦ કરોડ અગ્રિમ વેરા તરીકે ચુકવવામાં આવ્યાં છે.

૮. પ્રાસંગિક જવાબદારીઓ :-

બોર્ડ સમક્ષ આવેલી દાવાઓની રકમ, પરંતુ ચોક્કસ રીતે ઋણ તરીકે સ્વીકૃત કરવામાં ન આવી હોય અને એના પરિણામ રૂપે ન્યાય અંતર્ગત આવકવેરા કાર્યવાહી સહિતની પ્રાસંગિક જવાબદારી દર્શાવવામાં આવી નથી.

૯. અનિશ્ચિત ઋણ :

વર્તમાન મિલકતોમાં અમદાવાદ અર્બન કો-ઓપરેટીવ બેંક અને અમદાવાદ મહિલા નાગરિક કો-ઓપરેટીવ બેંકમાં મૂકવામાં આવેલી થાપણો છે જેની સામે બોર્ડની તરફેણમાં આદેશ કરી દેવામાં આવ્યાં છે.

આ મામલો રજિસ્ટ્રાર, કો-ઓપરેટીવ સોસાયટી, ગાંધીનગર સમક્ષ જીએમબીની બાકી નીકળતી રકમ સરકારની બાકી નીકળતી રકમ છે તેમજ તે હિસાબો અંગેનો નિર્ણય પ્રાથમિકતાના ધોરણે કરવા માટેની વિનંતી સાથે તે

મુજબ વિચારાધીન લેવા માટે મોકલવામાં આવ્યો હતો. આ મામલો કો-ઓપરેટીવ વિભાગના રજિસ્ટ્રાર દ્વારા લિક્વીડેટરને સોંપવામાં આવ્યો હતો અને લિક્વીડેટરનો અંતિમ નિર્ણય આવવાનો બાકી છે. એ રીતે, અનિશ્ચિત ઋણની કોઈ જોગવાઈ કરવામાં આવી નથી. સદરહુ બાબતે કાયદાકીય કાર્યવાહી પ્રક્રિયા હેઠળ છે.

૧૦. નિશ્ચિત કાર્ય ખર્ચ :

બોર્ડ દ્વારા કરવામાં આવેલ અન્ય વિભાગના કામોના મૂડી ખર્ચને ચાલૂ મિલકતોમાં દર્શાવવામાં આવ્યાં છે અને તે અંગેના ઘસારાનો કોઈ દાવાઓ કરવામાં આવ્યા નથી. સરકારી નિર્દેશોની પ્રાપ્તિ પર અને કામ પૂર્ણ થવા પર સંબંધિત વિભાગની સ્વીકૃતિ સાથે હિસાબોનું સમાધાન કરવામાં આવેલ છે.

૧૧. રોકાણો

૧૧. અ. ઈકવીટી રોકાણને રોકાણ દર્શાવેલ છે.

૧૧. બ. રેટીંગ રોકાણ દર તા. ૩૧-૩-૨૦૨૦ ના રોજ નીચે મુજબ છે :

કંપનીનું નામ	બજાર ભાવ ૩૧-૩-૨૦૨૦	ખરીદ દર	મૂળ દર
જી.એ.સી.એલ. - બરોડા	૨૨૩.૦૦	૮૬.૨૭	૧૦.૦૦
જી.એસ.એફ.સી. - અમદાવાદ	૧.૩૮	૨૦.૦૦	૧૦.૦૦
જી.એસ.એફ.સી. - બરોડા	૩૬.૫૫	૧૦૦.૦૦	૨.૦૦
જી.એલ.એફ.એલ. - અમદાવાદ	૧.૪૦	૫૨.૫૦	૧૦.૦૦
જી.એસ.પી.એલ. - ગાંધીનગર	૧૭૨.૪૫	૧૦.૮૪	૧૦.૦૦

ઈકવીટી રોકાણ - અનલિસ્ટેડ કંપનીઓ

કંપનીનું નામ	ખરીદ કિંમત	મૂળ કિંમત
સ્વાન એલએનજી લિમિટેડ	૧૦	૧૦
જીએસપીસી એલએનજી લિમિટેડ	૧૦	૧૦
જીપીઆઈડીસીએલ - ગાંધીનગર	૧૦	૧૦
જીસીપીટીસીએલ - બરોડા	૧	૧
આલ્કોક એશડાઉન લિમિટેડ	૧૦	૧૦
ભરૂચ દહેજ રેલ કંપની લિમિટેડ	૧૦	૧૦

૧૨. અન્ય સત્તામંડળને અનુદાન :

જીએમબી એક નોડલ એજન્સી તરીકે અલંગ નોટીફાઇડ વિસ્તાર સત્તામંડળને જાળવણી અને નાગરિક સવલતો તેમજ સ્થાનિક આંતરમાળખાના વિકાસ માટે ઇન્ડેક્સ બી અને સમાન અન્ય સંસ્થાઓને ગુજરાત સરકારના નિર્દેશો પાલન માટે ભંડોળ આપે છે. આ ખર્ચાઓ આવક અને ખર્ચ ખાતામાં ઉધાર ખાતે નાખવામાં આવ્યા છે અને વર્ષના અંતે જો કોઈ શેષ રકમ પ્રાપ્ત કરવામાં આવે તો તેને વર્ષ દરમિયાન આપવામાં આવેલી રકમની સામે સરભર કરવામાં આવે છે.

૧૩. સરકાર પાસેથી અનુદાન :

જીએમબી રાજ્ય દ્વારા પ્રાયોજિત એ પરિયોજનાઓ કાર્યાન્વિત કરતી હોય છે જેના માટે ગુજરાત સરકાર / ભારત સરકાર તરફથી અનુદાન ફાળવવામાં આવે છે. આ અનુદાનને અનુસૂચિ બી હેઠળ - ગુજરાત સરકાર / ભારત સરકાર પાસેથી મૂડીગત અનુદાન શીર્ષ હેઠળ અને આ અનુદાનમાંથી પરિયોજનાઓના કાર્યાન્વયન પરના ખર્ચને સ્થાયી મિલકતો હેઠળ દર્શાવવામાં આવ્યાં છે. આ અનુદાન પર ઉપાર્જિત વ્યાજ પણ અનુદાનનો જ એક ભાગ ગણવામાં આવ્યો છે.

જે પરિયોજનાઓ પ્રગતિ હેઠળ છે તેમને કાર્ય પ્રગતિ હેઠળ દર્શાવવામાં આવેલ છે, કાર્ય પ્રગતિ પરિયોજના પૂર્ણ થયા બાદ તે મિલકતને સરકારશ્રીની મિલકત ગણીને તેનો ઘસારો અનુદાન સામે સરભર કરવામાં આવે છે.

૧૪. ડિવિડન્ડ :

રોકાણ પરના ડિવિડન્ડને સંલગ્ન વર્ષમાં ડિવિડન્ડની વાસ્તવિક પ્રાપ્તિ પર ગણવામાં આવ્યું છે.

સહી
હિસાબી અધિકારી

સહી
નાયબ નાણાંકીય નિયંત્રક સહ
મુખ્ય હિસાબી અધિકારી

સહી
નાણાંકીય નિયંત્રક સહ
મુખ્ય હિસાબી અધિકારી

સહી
ઉપાધ્યક્ષ
અને મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રી

તારીખ : ૨૧/૧૦/૨૦૨૦

સ્થળ : ગાંધીનગર

ખાનગી

સ્પીડ પોસ્ટ દ્વારા



પ્રતિ,

અધિક મુખ્ય સચિવ (બંદરો)

બંદર અને વાહન વ્યવહાર વિભાગ,

બીજો બ્લોક, પ્રથમ માળ,

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

ભારતીય હિસાબ તપાસણી તથા હિસાબ વિભાગ

મુખ્ય હિસાબી કચેરી (હિસાબ તપાસણી-II)

ગુજરાત. ઓડીટ ભવન - નવરંગપુરા, અમદાવાદ-૩૮૦૦૦૯.

નંબર: એએમજી-II/એચક્યુ-II/એસએઆર/એ/સીએસ/જીએમબી/૨૦૨૧-૨૨/
ઓ.ડબ્લ્યુ.-૨૯૮

તારીખ : ૧૧-૧૦-૨૦૨૧

વિષય :- ગુજરાત મેરીટાઈમ બોર્ડ, ગાંધીનગરનો હિસાબોનો અલગ હિસાબ તપાસણી અહેવાલ (ઓડીટ રીપોર્ટ) વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ના પૂરા થતા વર્ષનો.

સાહેબશ્રી,

આથી હું અલગ ઓડીટ રીપોર્ટ કે જે ગુજરાત મેરીટાઈમ બોર્ડના હિસાબોનો વર્ષ ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ પૂરા થતા વર્ષનો મોકલી રહેલ છે. જે ગુજરાત મેરીટાઈમ બોર્ડ કાયદા:૧૯૮૧ની કલમ ૮૯(૨) અનુસાર રાજ્ય વિધાનસભા(ધારાસભા)માં રજૂ કરવા માટે મોકલું છે.

રાજ્ય વિધાનસભા (ધારાસભા)માં આ અલગ ઓડીટ અહેવાલ રજૂ કરવાની તારીખ આ ઓફિસને જાણ કરવી. આ અલગ ઓડીટ અહેવાલને જ્યાં સુધી રાજ્ય વિધાનસભામાં રજૂ ન કરવામાં આવે ત્યાં સુધી તેને “ખાનગી” (ગુપ્ત) રાખવા વિનંતી છે.

આપનો વિશ્વાસુ,

સહી/-

નાયબ હિસાબનીશ સામાન્ય (એએમજી-II)

નકલ પ્રતિ :

અલગ ઓડીટ અહેવાલ વાર્ષિક હિસાબો સાથે વાઈસ ચેરમેન તથા ચીફ એક્ઝીક્યુટીવ ઓફિસર, ગુજરાત મેરીટાઈમ બોર્ડ સેક્ટર-૧૦-એ, એરફોર્સ સ્ટેશનની સામે ગાંધીનગરને જરૂરી કાર્યવાહી તથા જાણ માટે વિધાનસભા સમક્ષ વાર્ષિક હિસાબોની છાપેલી નકલ ઓડીટ રીપોર્ટની વિગતોની રજૂઆતની નકલ ઓડીટને પૂરી પડાશે. અલગ ઓડીટ અહેવાલ જ્યાં સુધી રાજ્ય વિધાનસભા(ધારાસભા)માં રજૂ ન થાય ત્યાં સુધી “ખાનગી” રાખવો.

શૈલજા

નાયબ હિસાબનીશ સામાન્ય (એએમજી-II)

ઓડિટ ભવન, નવરંગપુરા, અમદાવાદ - ૩૮૦ ૦૦૯.

ફોન / ફોન : ૦૭૯-૨૬૪૦૩૭૧૩, ૨૬૫૬૧૩૨૭, ૨૬૪૦૫૮૭૪, ૨૬૫૬૧૨૮૨, ૨૬૫૬૦૮૯૨, ૨૬૪૭૩૮૮૮

ફેક્સ / ફેક્સ : ૦૭૯-૨૬૫૬૧૮૫૩ E-mail : pagau2gujarat@cag.gov.in

ગુજરાત મેરીટાઈમ બોર્ડના તા. ૩૧મી માર્ચ ૨૦૨૦ના પૂરા થતા વર્ષનો હિસાબોનો કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ ભારત (ઈન્ડિયા)નો અલગ ઓડીટ રીપોર્ટ

અમોએ તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજનું ગુજરાત મેરીટાઈમ બોર્ડ (જીએમબી)નું સરવૈયું તથા આવક અને ખર્ચ ખાતું તે તારીખના રોજ પૂરા થતા વર્ષનું ઓડીટ કરેલ છે જે ધી કોમ્પ્રોલર અને ઓડીટર જનરલ (ફરજો, અધિકારો તથા શરતો અને સેવાઓ) કાયદો ૧૯૭૧ની કલમ ૨૦(૧) નીચેની સાથે ગુજરાત મેરીટાઈમ બોર્ડ કાયદો ૧૯૮૧ની કલમ ૮૮(૨)ની સાથે વાંચતાં તે કરેલ છે.

આ ઓડીટ તે આ ઓફિસને માર્ચ-૨૦૨૨ના સમય સુધીનું સોંપવામાં આવેલ છે. આ નાણાકીય પત્રકો તે ૧૨ એકમો (૧૧ પોર્ટ (બંદર) ઓફિસો તથા એક મુખ્ય કચેરી) ગુજરાત મેરીટાઈમ બોર્ડનો સમાવેશ કરે છે. આ નાણાકીય પત્રકો તે ગુજરાત મેરીટાઈમ બોર્ડના સંચાલક મંડળ (વ્યવસ્થા)ની જવાબદારી છે. અમારી જવાબદારી તે આ નાણાકીય પત્રકોના આધારે અમારો ઓડીટ અભિપ્રાય વ્યક્ત કરવો.

આ ઓડીટ રીપોર્ટમાં માત્ર વર્ગીકરણ શ્રેષ્ઠ હિસાબી પ્રેક્ટિસ, એકાઉન્ટીંગ સ્ટાન્ડર્ડ્સ (ધોરણો) અને જાહેર કરવાના ધોરણો વગેરેના સંદર્ભમાં હિસાબી ટ્રેટમેન્ટ ઉપર ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડીટર જનરલની ટીપ્પણીઓ સામેલ છે. કાયદા, નિયમો અને નિયમનો (પ્રાયોરીટી અને રેગ્યુલેશન) અને કાર્યક્ષમતા અને પ્રદર્શનના પાસાઓ વગેરેના અનુપાલનના સંબંધમાં નાણાકીય વ્યવહારો પર ઓડીટ અવલોકનો, જો કોઈ તપાસ અહેવાલો “કેગ” ઓડીટ રીપોર્ટ (અહેવાલ) દ્વારા અલગથી જાણ કરવામાં આવે છે.

અમે ભારતમાં સામાન્ય રીતે સ્વીકૃત ઓડીટીંગ ધોરણો અનુસાર અમારું ઓડીટ કરેલ છે. આ ધોરણો માટે જરૂરી છે કે અમે નાણાકીય નિવેદનો ભૌતિક, ખોટા નિવેદનોથી મુક્ત છે કે કેમ તે અંગે અમે વાજબી ખાતરી મેળવવા માટે અમે ઓડીટની યોજના બનાવીએ અને પહેલેથી જ તૈયાર કરીએ. ઓડીટમાં કસોટીના આધારે, તપાસ, રકમને સમર્થન આપતા પુરાવા અને નાણાકીય નિવેદનોમાં જાહેરાતનો સમાવેશ થાય છે. ઓડીટમાં મેનેજમેન્ટ દ્વારા ઉપયોગમાં લેવાતા એકાઉન્ટીંગ (હિસાબી) સિદ્ધાંતો અને નોંધપાત્ર અંદાજોનું મૂલ્યાંકન તેમજ



નાણાકીય નિવેદનો (પત્રકો)ની એકંદરે રજૂઆતનું મૂલ્યાંકન કરવાનો પણ સમાવેશ થાય છે. અમે માનીએ છીએ કે અમારું ઓડીટ અમારા અભિપ્રાય માટે વાજબી આધાર પૂરો પાડે છે.

૧. અમારા ઓડીટના આધારે અમે અહેવાલ આપીએ છીએ કે :

(અ) અમોએ તમામ માહિતી તથા ખુલાસાઓ મેળવેલા છે. જે અમારા જ્ઞાન અને અમારા જાણવા મુજબ અમારા ઓડીટના હેતુ માટે જરૂરી હતા.

(બ) સરવૈયું (બેલેન્સ શીટ) તથા આવક અને ખર્ચ ખાતું કે જે વ્યવહારો અંગે છે તે જે નમુનામાં રીપોર્ટ સાથે બનાવવામાં આવ્યું છે તે રાજ્ય સરકાર દ્વારા મંજૂર (સ્વીકાર્ય) નથી. તે ગુજરાત મેરીટાઈમ બોર્ડ કાયદા ૧૯૮૧ની કલમ ૮૮(૧) નીચે સ્વીકાર્ય નથી.

(ક) અમારા અભિપ્રાય મુજબ હિસાબની યોગ્ય ચોપડીઓ (ચોપડા) અને બીજા સંબંધિત રેકર્ડ કે જે ગુજરાત મેરીટાઈમ બોર્ડ દ્વારા જાળવેલા છે (રાખેલા છે) તે ગુજરાત મેરીટાઈમ બોર્ડ કાયદા ૧૯૮૧ની કલમ : ૮૮(૧) નીચે જરૂરી છે તે અમારી ચકાસણી પ્રમાણે તે ચોપડાઓ દેખાય છે.

અમો વધુ અહેવાલ આપીએ છીએ કે,

I. સરવૈયુ (બેલેન્સ શીટ)

(એ) ભંડોળના સાધનો :

સ્થાયી મિલકતો (પરિશિષ્ટ-ઈ)

૧. મુડી (ચાલુ કામગીરી) પરિશિષ્ટ-ઈ રૂ. ૧૪૯.૬૧ કરોડ

ઉપરોક્તનો સમાવેશ રૂ. ૨૪.૯૯ કરોડ કે જેમાં ૧૪ કામો કે જે બોર્ડ દ્વારા અન્ય વિભાગોના વતી જમા કામોના અમલમાં છે તે ખર્ચાઓ કે જે કરેલા છે તે બોર્ડ માટેની મિલકત ઊભી કરતા નથી. તેથી મુડી કામગીરીની પ્રક્રિયા (પ્રગતિ) નીચેમાં તેનો સમાવેશ થતો નથી. તે સીડબલ્યુઆઈપીમાં વધુ બતાવેલું છે તેમાં પરિણમે છે અને અન્ય વિભાગોના કામમાં (પરિશિષ્ટ-૧) રૂ. ૨૪.૯૯ કરોડ દ્વારા ઓછું બતાવેલ છે.

૨. જીઓજી સ્થાયી મિલકતો રૂ. ૫૫૨.૬૭ કરોડ

આ તે રૂ. ૧૪.૬૨ કરોડ કે જે બોર્ડ દ્વારા ૨૮.૧૨ હેક્ટર સરકારી જમીન સ્ટર્લીંગ પોર્ટ પ્રાઇવેટ લીમીટેડ (S.P.L.)ને દહેજના વિકાસ માટે તમામ હવામાનના સીધા બર્થિંગ પોર્ટ (બંદર) તરીકે ફાળવેલ છે. તફાવતની રૂ. ૭૧.૪૨ કરોડ રકમ તે અગાઉનો જમીનનો કબજો જંગીના ઉપરના પુરાવર્તનના કે જે જીએમબી દ્વારા ચૂકવેલા ન હતા તે એસી.પી. એલ.ની સંમતિની ગેરહાજરીમાં ચૂકવેલ નથી તે. આથી જમીન તે જીએમબીના કબજામાં તેવા કારણે નથી કે તફાવતની રૂ. ૭૧.૪૨ કરોડની રકમની ચૂકવણી કરેલી નથી. જેથી રૂ. ૧૪.૬૨ કરોડ કે જે બોર્ડ દ્વારા ચૂકવેલા છે તે રકમ ભરૂચ કલેક્ટરશ્રીને એડવાન્સ (ધીરાણ) તરીકે બતાવ્યા છે અને તે લોન અને ધીરાણના નીચે નહી કે જીઓજી જમીન માટે. આના પરિણામે સ્થાયી મિલકતો નીચે જીઓજી જમીનના વધુ બતાવેલા છે અને લોન અને ધીરાણ દ્વારા રૂ. ૧૪.૬૨ કરોડ ઓછા બતાવેલા છે.

૩. રોકાણો (પરિશિષ્ટ-એફ)

રૂ. ૭૬૮.૬૦ કરોડનું રોકાણ ઇકવીટી શેરોમાં

(અ) ઉપરોક્તનો સમાવેશ રૂ. ૧૨.૫૦ કરોડ કે જે આલ્કોક એશડાઉન (ગુજરાત) લીમીટેડ (એએજીએલ)ના ઇકવીટી શેરોમાં કરેલ રોકાણમાં સમાવેશ છે. ઉપરોક્ત બતાવેલી કંપનીનું નેટવર્થ લગભગ નષ્ટ થઈ ગયેલ છે અને ગુજરાત સરકારે નક્કી કરેલ છે કે એએજીએલ બંધ કરવી, અને તેના માટેની પ્રક્રિયા ઓગષ્ટ-૨૦૧૮માં શરૂ કરી દીધી છે.

આથી એએજીએલમાં રોકાણના મૂલ્યના ઘટાડાની જોગવાઈ ન હોવાના કારણે રોકાણનું અતિરેકીકરણ (વધુ બતાવવાનું) થયેલ છે. વર્ષ માટે સરપ્લસ અને મહેસૂલી (બાકી રહેતી સિલક ખર્ચ) અનામત અને સંચિત સરપ્લસ (બાકી રહેતી સિલકખર્ચ) રૂ. ૧૨.૫૦ કરોડ.

(બ) ઉપરનાનો સમાવેશ રૂ. ૪.૫૦ કરોડ કે જે અનુક્રમે ગુજરાત લીઝ ફાઇનાન્સીંગ લીમીટેડ ના સામાન્ય શેરોમાં રોકાણ (રૂ. ૨.૬૩ કરોડ) તથા ગુજરાત રાજ્ય ફાઇનાન્સીયલ કોર્પોરેશન (રૂ. ૧.૮૭ કરોડ) તા. ૩૧ માર્ચ ૨૦૨૦ ના રોજનું ઉપરોક્ત રોકાણની બજાર કિંમત અનુક્રમે રૂ. ૦.૩૧ કરોડ તથા રૂ. ૦.૧૩ કરોડ હતી. ઉપરોક્ત કંપની/કોર્પોરેશનની નેટવર્થ (ચોખ્ખી કિંમત) લગભગ નષ્ટ થઈ ગઈ હોવાથી અને રોકાણકારો દ્વારા મુખ્ય પ્રવૃત્તિઓ

લાંબા સમયથી બંધ કરવામાં આવી હોવાથી બોર્ડ દ્વારા રોકાણના મૂલ્યમાં ઘટાડો કરવાની જોગવાઈ કરવામાં આવેલ છે.

આના પરિણામે રોકાણનું અતિશ્યોક્તી કરણ (વધુ બતાવેલ) છે. વર્ષનો બાકી રહેલો રૂ. ૪.૦૬ કરોડ તે રેવન્યુ અનામત તથા સંચિત બાકી રહેલ (ફાજલ) છે.

૪. ડીપોઝીટો / ધીરાણ કે જે જીઓજી તથા અન્ય વિભાગોમાંથી મળ્યા રૂ. ૨૭૭.૫૨ કરોડ

ગ્રાહકો પાસેથી ધીરાણના મળ્યા રૂ. ૨૫૯.૬૮ કરોડ

ઉપરોક્તનો સમાવેશ રૂ. ૧૫.૨૯ કરોડ (ડીપોઝીટો / ધીરાણ જીઓજીમાંથી મળ્યા તથા અન્ય વિભાગોના રૂ. ૨.૯૫ કરોડ તથા ગ્રાહકો પાસેથી રૂ. ૧૨.૩૪ કરોડ ધિરાણ માટેના મળ્યા.) અલંગ સોસીયા શીપ બ્રેકીંગ યાર્ડના કામો કે જેના અમલમાં છે તે ફેરસ સ્કેપ (ભંગાર) કમીટી પાસેથી મળેલી રકમ. આ અનુદાન (ગ્રાન્ટ)માંથી ચલાવવામાં આવેલા તમામ કામો ત્યારથી પૂર્ણ થયા છે અને સ્થિર મિલકતો તરીકે મૂડીકૃત કરવામાં આવ્યા છે. ઉપરોક્ત અનુદાન ચોક્કસ અવમૂલ્યનનીય મિલકતોના સર્જન માટે હોવાથી, ઉપયોગમાં લેવાતી ગ્રાન્ટની રકમ કાં તો મિલકતો (અસ્કયામતો)ના કુલ મૂલ્યામાંથી કપાત તરીકે દર્શાવવામાં આવી હોવી જોઈએ અથવા તો અસ્કયામતો (મિલકતો)ના ઉપયોગી જીવન ઉપર નફો તથા નુકસાનના પત્રકોમાં માન્ય ગણવામાં આવેલી હોવી જોઈએ.

ઉપરોક્ત રકમોનો થાપણોમાં સમાવેશ કરવાથી રૂ. ૨.૯૫ કરોડની થાપણો / ધિરાણોનું વધુ પડતું બતાવેલ (અતિશ્યોક્તી) થઈ છે. ગ્રાહકો પાસેથી ધિરાણના રૂ. ૧૨.૩૪ કરોડ તથા મુડી ગ્રાન્ટમાંથી જીઓજીના રૂ. ૧૫.૨૯ કરોડ ઓછા બતાવ્યા છે તે.

૫. ગ્રાહકો પાસેથી ધિરાણ : રૂ. ૨૫૯.૬૮ કરોડ

ઉપરોક્તનો સમાવેશ રૂ. ૪.૦૦ કરોડ કે જે જીઓજી પાસેથી ધોલાઈ ખાતેના માછલીમારી બંદરના બાંધકામની યોજના સંબંધે મળ્યાનો સમાવેશ થાય છે. પ્રોજેક્ટ (યોજના)ના પચાસ ટકા ખર્ચ એટલે કે રૂ. ૭.૩૯ કરોડ કે જે જીઓઆઈ દ્વારા ફાઈનાન્સ (લોન) આપેલ અને તફાવતની રકમ તે રાજ્ય સરકાર / જીએમબી દ્વારા આ યોજના ઓગષ્ટ-૨૦૦૭માં રૂ. ૧૫.૫૩ કરોડમાં પૂર્ણ કરવામાં આવી હતી.

કારણ કે જીઓજી પાસેથી મળેલી રૂ. ૩.૩૯ કરોડની બાકી ગ્રાન્ટ અને બોર્ડ દ્વારા તેના પોતાના સ્તોત્ર (સાધનો)માંથી રૂ. ૮.૧૪ કરોડના ખર્ચની હિસાબી સારવાર (અસર)ની વિગતો ઓડીટને આપવામાં આવી ન હતી. તા. ૩૧મી માર્ચ ૨૦૨૦ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષ માટે નાણાકીય પત્રકો ઉપર ઉપરોક્તની એકંદરે અસરની ખાતરી કરી શકાઈ નથી.

ચાલુ જવાબદારીઓ (પરિશિષ્ટ-એલ)

૬. પ્રકીર્ણ (વિવિધ) લેણદારો : રૂ. ૧૭.૭૪ કરોડ

તા. ૩૧ માર્ચ ૨૦૨૦ના અમુક લેણદારોના ડેબીટ બેલેન્સ (ઉધાર) તરીકે ઉપરોક્ત રૂ. ૩૬.૩૧ કરોડ દ્વારા ઓછું બતાવવામાં આવેલ છે. જે નેગેટીવ (નકારાત્મક) બેલેન્સ, વિવિધ લેણદારોનું બેલેન્સ, જો ઉધાર તો લેણદારોને આપવામાં આવેલા ધિરાણ (એડવાન્સ) ના સ્વરૂપમાં સમાવવામાં આવેલ છે. આ રકમ ઉપર સેવાઓ પક્ષ દ્વારા રીફંડ બાકી છે. તે મુજબ તે જ ધિરાણકર્તાઓને એડવાન્સ / અગાઉથી ચૂકવેલ ખર્ચ તરીકે વિવિધ લેણદારો અને વિવિધ દેવાદારો નીચે તથા દરેકને રૂ. ૩૬.૩૧ કરોડ રૂપિયા દ્વારા પ્રાપ્ત કરવા યોગ્ય રીતે રજૂ કરવા જોઈએ.

૭. ડીપોઝીટો / ધિરાણ કે જે જીઓજી તથા અન્ય વિભાગો પાસેથી મળેલા

રૂ. ૭૯.૪૯ કરોડ

ઉપરોક્તનો સમાવેશ રૂ. ૬૯.૦૪ કરોડ કે જે વ્યાજની આવક મેળવેલ / ચઢેલા રોકાણો / ડીપોઝીટો કે જે બેન્કોમાં હતી તે તથા સરકારમાંથી ગ્રાન્ટ મળી છે. તે ગ્રાન્ટ સાથે અલગથી બતાવવી જોઈએ. તેથી ખાતાઓ (શીડ્યુલ્ડ-૦) માટે અનુક્રમ નંબર ૧૩ની નોંધો કે જે સરકારી સહાય (ગ્રાન્ટ) ઉપર ચઢેલ (ઉપાર્જિત) વ્યાજ પણ અનુદાન (ગ્રાન્ટ) નો હિસ્સો બનાવે છે. તેથી જાહેર રૂ. ૬૯.૦૪ કરોડની રકમ જાહેર ન કરવાની હદ સુધીની ઊણપ છે.

૮. ગ્રાહકો પાસેથી ધિરાણ રૂ. ૫૬.૩૫ કરોડ

ઉપર મુજબ રૂ. ૪.૪૦ કરોડ (મેસર્સ ઈપીસી કન્સ્ટ્રક્શન)ની નેગેટીવ બેલેન્સ (ડેબીટ / ઉધાર બેલેન્સ)નો સમાવેશ થાય છે. ઉપરોક્ત વસ્તુઓમાં ૩૧મી માર્ચ ૨૦૨૦ના રોજ ડેબીટ (ઉધાર) બેલેન્સ હોવાથી તે જ વર્તમાન અસ્ક્યામતો / મિલકતો હેઠળ પ્રાપ્ત તરીકે દર્શાવવું

જોઈએ. આના પરિણામે ગ્રાહકો પાસેથી ધિરાણ (એડવાન્સ) (વર્તમાન જવાબદારીઓ) અને વિવિધ દેવાદારો અને પ્રાપ્તિપાત્ર (વર્તમાન અસ્કયામતો)માં રૂ. ૪.૪૦ કરોડનો ઘટાડો થયો છે.

II. આવક અને ખર્ચ ખાતું :

આવક :

૯. અન્ય આવક (પરિશિષ્ટ-૯)

વીટીએસ ફી ખંભાતના અખાતની રૂ. ૩૨.૭૮ કરોડ

ઉપરોક્તનો સમાવેશ રૂ. ૧૫.૭૭ કરોડ રૂપિયા કે જે ANL (એએનએલ) દ્વારા વેસલ ટ્રાફિક સર્વિસીઝ (વીટીએસ)ની ફી સંબંધે વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ ના ચૂકવેલા છે. તેથી તેને ચાલુ વર્ષની અન્ય આવકના બદલે અગાઉના સમયની આવક તરીકે સમાવેશ કરવો જોઈએ. આ વસ્તુ તે ઓછા બતાવેલ અગાઉના સમયની આવક તથા અન્ય આવક કે જે વધુ બતાવેલ રૂ. ૧૫.૭૭માં પરિણમે છે.

ખર્ચ :

૧૦. રીપેરીંગ (મરામત) અને જાળવણી : (પરિશિષ્ટ : ૧૪) રૂ. ૬૩.૧૯ કરોડ

ઉપરોક્તનો સમાવેશ પોરબંદર ખાતે ઊંડા પાણીની સપાટીના કાંપ નિકાલના જાળવણી માટે રૂ. ૫.૫૫ કરોડ ખર્ચના કર્યાનો સમાવેશ છે. ઉપરોક્ત ખર્ચ તે વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ ના ખર્ચ છે, તેથી તેને અગાઉના સમયના ખર્ચ તરીકે સમાવવો અને નહીં કે રીપેરીંગ અને જાળવણી - કાંપ નિકાલના ખર્ચ તરીકે સમાવવો જોઈએ.

તેના પરિણામે રૂ. ૫.૫૫ કરોડ રૂપિયા તે રીપેરીંગ અને મરામતમાં વધુ બતાવેલા છે અને અગાઉના સમયના ખર્ચ તરીકે ઓછા ચૂકવેલા બતાવ્યા છે.

સંગ્રહ વિસ્તાર અને જમીન ભાડું (પરિશિષ્ટ-૪)

૧૧. જમીન ભાડાપટ્ટા ભાડું રૂ. ૯.૭૫ કરોડ

ઉપરનો સમાવેશ તે રૂ. ૪.૧૩ કરોડ રૂપિયાના પ્લોટ ભાડાનો સમાવેશ થતો નથી. તે વર્ષ ૨૦૧૬ મે માસના સમયથી વર્ષ માર્ચ ૨૦૨૦ સુધીનાનો સમાવેશ નથી થતો જે મોડેસ્ટ



ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લીમીટેડ (એમઆઈએલ) તરફથી મળવાપાત્ર હતું તે ચઢેલું વ્યાજ વિલંબ સમયનું / પ્લોટ ભાડું ન ચૂકવેલ હતું તે. તેના પરિણામે અન્ય આવક અને વિવિધ દેવાદારોને ઓછા બતાવેલા અને રૂ. ૪.૧૩ કરોડની આવક થઈ.

૧૨. પોર્ટ (બંદર) કામગીરી ખર્ચાઓ (પરિશિષ્ટ-૧૫) રૂ. ૧૫.૭૪ કરોડ

ઉપરનું બેલેન્સ તે રૂ. ૧.૬૯ કરોડ તે ઓછું બતાવેલ છે. જે ખર્ચની જોગવાઈ ન કરવાના લીધે ઓછું બતાવેલ છે. અને તે પણ વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ના બંદર કામગીરી ખર્ચ (વીટીપીએમએસ મેનીંગ ફી). આ પરિણામે રૂ. ૧.૬૯ કરોડ રૂપિયાની આવક તે વર્ષ માટે વધુ દર્શાવી છે. અને વર્તમાન જવાબદારી તથા જોગવાઈઓની સમાન હદ સુધી ઓછી બતાવેલ છે.

વધુમાં રૂ. ૧.૨૨ કરોડનો ખર્ચ કે જે વર્ષ ૨૦૧૮-૧૯ ના સમય માટે ચૂકવેલો તેને ચાલુ વર્ષના ખર્ચા તરીકે ઉધારવાની જગ્યાએ અગાઉ ચૂકવેલા ખર્ચા તરીકે બતાવવો જોઈતો હતો. તેના પરિણામે ઓપરેટીંગ સરપ્લસ અને રેવન્યુ રીઝર્વ (મહેસૂલી અનામત) અને સંચિત સરપ્લસ રૂ. ૧.૨૨ કરોડનું ઓછું બતાવેલ છે.

III. સામાન્ય :

(અ) બોર્ડનું બેલેન્સ શીટ (સરવૈયું) તથા આવક અને ખર્ચ ખાતું તે રાજ્ય સરકાર દ્વારા માન્ય નમૂનામાં દોરવું (બનાવવું) જોઈતું હતું. તે ગુજરાત મેરીટાઈમ બોર્ડ કાયદા ૧૯૮૧ની ૮૮(૧) કલમ મુજબ. તે નમૂનો હજી રાજ્ય સરકાર દ્વારા મંજૂર કરેલ નથી. તે કાયદાના જોગવાઈનો ભંગ છે.

(બ) હિસાબો અંગે નોંધો : (પરિશિષ્ટ-૦)

મેસર્સ ઈપીસી કન્સ્ટ્રક્શન ઈન્ડિયા લીમીટેડ દ્વારા રો-પેક્ષ ફેરી સર્વિસ કે જે દહેજ અને ઘોઘા વચ્ચે છે તેનું ટર્મિનલનું બાંધકામ જૂન : ૨૦૧૮માં પૂર્ણ કરેલું છે અને રૂ. ૧૫૩.૭૬ કરોડનું વધારાના કામગીરીનો કલેઈમ (દાવો) રજૂ કરેલ છે. જ્યારે ૨૦મી એપ્રિલ ૨૦૧૮માં ઈપીસીસી સામે નેશનલ કંપની લો ટ્રીબ્યુનલ (એનસીએલટી) દ્વારા કોર્પોરેટ નાદારી ઠરાવ પ્રક્રિયા શરૂ કરી છે. બોર્ડ દ્વારા રૂ. ૨૪૭.૦૧ કરોડનો વળતો / સામો દાવો (માંગણી) વચગાળાના ઠરાવ પ્રોફેશનલ (આઈઆરપી) ઉપર મુજબ નુકસાન અને નુકસાન સહન કરવું

પડયું તે અંગે કે જે ઈપીસીના કરારના ભંગ કે જે ઈપીસીસી દ્વારા કરેલ છે. તે કલેઈમ દાવા આઈઆરપી દ્વારા રદ કરવામાં આવ્યા છે. જેની સામે જીએમબી દ્વારા (માર્ચ-૨૦૧૯)માં એક અરજી એનસીએલટી સમક્ષ દાખલ કરી છે અને તે તેમના કલેઈમ (હકદાવા)ના પુનઃ વિચારણા કરવા તથા તે બાબત તે સમાધાન (નિકાલ) માટે પેન્ડીંગ (પડતર) છે.

ઈપીસીસી દ્વારા ઊભા કરાયેલા દાવાઓની સ્વીકૃતિ અને જીએમબી દ્વારા ઊભા કરાયેલા કાઉન્ટર કલેઈમને આકસ્મિક જવાબદારીઓ તરીકે જાહેર કરવામાં આવવી જોઈએ, ખાતાઓની નોંધ ઉપર હદ સુધી ઊણપ છે.

(ક) દહેજ તથા ઘોઘા ખાતે ટર્મિનલ બાંધકામની કામગીરી તા. ૩૦ જુન ૨૦૧૮ ના રોજ પૂર્ણ કરવામાં આવેલ છે. જેને તે વર્ષમાં વધારાના તરીકે મુડી મિલકત જીઓજના હેડ નીચે કુલ રૂ. ૩૧૯.૧૪ કરોડના ખર્ચ તરીકે બતાવેલ છે. છતાં ઓડીટને રેકર્ડ પૂરું પાડવામાં આવેલ છે તેમાં રૂ. ૩૧૨.૮૪ કરોડના ખર્ચે ટર્મિનલ બાંધકામ કામગીરી પૂર્ણ કરી છે. તફાવતની રૂ. ૬.૩૦ કરોડની રકમનું કારણ બતાવેલ છે કે સ્થાયી મિલકતમાં વધારો છે. છતાં તેને ઓડીટમાં પૂરી પાડેલ નથી.

હિસાબો ઉપરની ટીકા (અભિપ્રાય / સ્પષ્ટીકરણ)ની અસર :

અગાઉના ફકરામાં આપેલી ટીપ્પણીની ચોખ્ખી અસર એ છે કે તે ચોખ્ખી સિલક (બાકી રહેલ) રૂ. ૧૪.૧૨ કરોડથી વધારે છે.

અગાઉના ફકરાઓના અમારા અવલોકનોને આધીન અમે અહેવાલ આપીએ છીએ કે, આ અહેવાલ દ્વારા વ્યવહાર કરવામાં આવેલ સરવૈયું (બેલેન્સ શીટ) અને આવક તથા ખર્ચના હિસાબના ચોપડાઓ સાથે સંમત છે.

અમારા અભિપ્રાયમાં અને અમારી શ્રેષ્ઠ માહિતી મુજબ અને અમને અપાયેલા ખુલાસા અનુસાર, આ નાણાકીય નિવેદનો (પત્રકો) હિસાબી નીતિઓ અને ખાતાઓની નોંધો સાથે વાંચવામાં આવે છે અને ઉપર જણાવેલ મહત્વની બાબતો અને પરિશિષ્ટ-૧માં દર્શાવેલ અન્ય બાબતોને આધીન છે. આ ઓડીટ રીપોર્ટ ભારતમાં સામાન્ય રીતે સ્વીકારવામાં આવેલી



હિસાબી સિદ્ધાંતો સાથે પુષ્ટિમાં સાચો અને ન્યાયિક દષ્ટિકોણ આપે છે .

(અ) જ્યાં સુધી તે ગુજરાત મેરીટાઈમ બોર્ડની ૩૧મી માર્ચ ૨૦૨૦ની સ્થિતિની સરવૈયા સાથે સંબંધિત છે અને

(બ) જ્યાં સુધી તે તારીખે પૂરા થયેલા વર્ષ માટે ફાજલ આવક અને ખર્ચ ખાતા સંબંધિત છે .

ભારતના કોમ્પ્ટ્રોલર અને ઓડીટર જનરલના વતી

અને તેના માટે

તારીખ: ૧૧/૧૦/૨૦૨૧

સ્થળ : અમદાવાદ

સહી/-

(એચ કે. ધર્મદર્શી)

મુખ્ય હિસાબનીશ જનરલ (ઓડિટ-II), ગુજરાત

પરિશિષ્ટ-I થી અલગ ઓડિટ અહેવાલ

૧. આંતરિક ઓડિટ પદ્ધતિની યોગ્યતા / પૂર્તતાપણું :

ગુજરાત મેરીટાઈમ બોર્ડ દ્વારા રાજ્યના ૪૧ નાના તથા મધ્યમ બંદરોના વહીવટ, નિયંત્રણ તથા સંચાલનની કામગીરી સાથે સુપરત થયેલ છે. જેને ૧૧ જૂથોમાં વિભાજન કરવામાં આવ્યા છે. દરેકનું નેતૃત્વ પોર્ટ ઓફિસર કરે છે. બોર્ડની આંતરિક ઓડિટ વીંગ (કેન્દ્ર) દ્વારા વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ માટે તમામ બંદરોનું ઓડિટ પૂરું કરેલું હતું.

૨. આંતરિક નિયંત્રણ પદ્ધતિની યોગ્યતા / પૂર્તતાપણું :

વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ માટેના હિસાબોના ચોપડાઓની ચકાસણીથી એવું જણાવ્યું હતું કે મિલકતો / અસ્કયામતો, રોકાણ, વસુલાત અને લેણા / આવકના હિસાબ અને સ્ટોર્સના સંચાલનના ક્ષેત્રમાં આંતરિક નિયંત્રણ પદ્ધતિમાં સુધારાઓની જરૂરત છે. આંતરિક નિયંત્રણ પ્રણાલીને અસ્કયામતો /મિલકતોના યોગ્ય રેકર્ડના સમાધાન અને જાળવણી, રોકાણની રજૂઆત, વસુલાત અને બાકી આવકના હિસાબ, પૂર્તતાપણું, જોગવાઈમાં સુધારાની જરૂરિયાત છે.

૩. સ્થાયી મિલકતો / અસ્કયામતોની ભૌતિક ચકાસણીની પદ્ધતિ :

સ્થાયી મિલકતોની ભૌતિક ચકાસણીની પદ્ધતિ તે બોર્ડના પોર્ટ અધિકારી દ્વારા વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ માટે કરવામાં આવેલી.

૪. માલસામાન / સરસામાનની ભૌતિક ચકાસણીની પદ્ધતિ :

માલસામાન તે પોર્ટ અધિકારી દ્વારા જાળવવામાં આવે છે. માલસામાન / સરસામાનની ભૌતિક ચકાસણી પદ્ધતિ તે બોર્ડના પોર્ટ અધિકારીશ્રી દ્વારા વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ માટે કરવામાં આવી હતી.

૫. કાનૂની બાકીની નિયમિત ચૂકવણી :

અમને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવી છે તે મુજબ કોઈ પણ કાનૂની બાકી રકમ જેવી કે પ્રોવિડન્ટ ફંડ (ભવિષ્ય નિધિ), આવક ટેક્ષ, તથા સેવાકર કે જે વર્ષ તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ વણચૂકવાયેલા કોઈ જ બાકી નથી.

સહી/-

એચ. કે. ધર્મદર્શી

મુખ્ય હિસાબનીશ જનરલ (ઓડિટ-II), ગુજરાત

Brief Note for the delay in submission of Annual Accounts of Gujarat Maritime Board for the F.Y. 2019 - 20 in the Legislative Assembly

1. The Gujarat Maritime board was established on 05/04/1982 under the Gujarat Maritime Board Act, 1981. As per the Section 88(2) of the GMB Act, the accounts of the board are to be audited by the Auditor General, Ahmedabad every year. After the completion of audit by the Auditor General, as per section 89(2), the Annual Accounts are to be submitted to the State Assembly.
2. To prepare the annual accounts of Gujarat Maritime Board for the year 2019 - 20 the task of collecting the required information from Port Offices and DDOs was undertaken on the 31st of March, 2020. The required information related to accounting such as transfer of stores, transaction information, information regarding board's assets, information about transactions during the year with banks and interest collection information etc are submitted by the Port offices through various annexures every month to the Head Office and the same is verified at the Head Office. After this, the income and expenses of GMB are reconciled with the banks accounts and all the information is compiled for preparation of accounts. Action for compiling all this information was immediately taken.
3. As per the GR of Finance Department, GoG, the annual accounts are to be submitted to the Auditor General for audit up to 30th June i.e within 3 month after the completion of the relevant Financial Year. The accounts are prepared by keeping in mind all the aspects of the relevant Laws. The operation also includes the task of obtaining TDS certificates by the Board from the parties and reconciling the same with the books of accounts maintained.
4. Further, Lockdown was announced by the GoG for two months from March 2020 due to the adverse situation caused by the COVID 19 pandemic. Even after completion of lockdown, the office were reopened with 50% staff capacity. Several employees from the Head office as well as the Port offices also suffered from COVID - 19 which caused a delay in receiving the required details from the Port Offices.
5. As mentioned above, the accounts for the year 2019-20 were completed on time. The same were put up for the approval of the board by circular resolution dated 03/11/2020 and the resolution was passed on 20/11/2020.
6. The work of conduction of audit of the above approved annual accounts was handed over to the Accountant General, Audit (Audit General), Ahmedabad on 27/11/2020 and the same was conducted by them from 07/12/2020 to 08/01/2021 by the Accountant General, Audit (Audit General), Ahmedabad. Further, in March - 2020 due to the pandemic of COVID - 19, the Government of India extended the date of filing of Income Tax Return, hence GMB filed its IT Return on 13/02/2021. After the audit proceedings, the Draft Separate Audit Report was sent to the Port and Transport Department of Govt. of Gujarat by the Accountant General vide their letter dated 12/05/2021 for their remarks and comments if any. In this regard, vide letter dated 07/06/2021 this office provided comments for the same to AG Audit.

Atansitkar

**Deputy Secretary
Ports & Transport Department
Sachinraya Gandhinagar**

7. Thereafter, the SAR was finalized by AG Ahmedabad and was sent to this office vide their letter dated 11/10/2021 for submission to the Legislative Assembly.
8. The separate audit report sent by AG Audit Ahmedabad as well as certificates and certified accounts were sent for printing and the task was completed on a priority basis. Thereafter, vide letter dated:- 10/01/2022 they were submitted to the Government for submission in the next Legislative Assembly.
9. Due to the above mentioned reasons, there was delay in submission of the annual accounts and audit report of Gujarat Maritime Board for the F.Y.2019 - 20 to the Legislative Assembly.

Ketanbichar

**Deputy Secretary
Ports & Transport Department
Sachivalaya Gandhinagar**

GUJARAT MARITIME BOARD GANDHINAGAR				
PARTICULAR	AS PER GR DATED		2019-20	
	(Date)	Time Given	Date	Delay
Annual Accounts Finalized	30th June 2020	3 Months	21-10-2020	3 Month and 21 Days
Board Approval To Annual Accounts			20-11-2020	
Annual Accounts Submitted To AG office			27-11-2020	
AG Audit Completed	25th Sept 2020	2 Months & 25 Days	08-01-2021	7 Month and 18 Days
Draft Audit Report By AG to Board			12-05-2021	
Reply To Draft Audit Report By Board To AG	15th Oct 2020	20 Days	07-06-2021	11 Month and 27 Days
Audit Report of AG To Board			11-10-2021	
Printed Annual Accounts Submitted To GOG	31st Oct 2020	15 Days	10-01-2022	14 Month and 10 Days
Annual Accounts Placed On The Table of The Assembly By GOG	January	3 Months		-
Average Delay Period				1Year 2Month and 10 Days

Uttansuvar

**Deputy Secretary
Ports & Transport Department
Sachivalaya Gandhinagar**

GUJARAT MARITIME BOARD GANDHINAGAR

PARTICULAR	2019-20 Date
Annual Accounts Finalized	21-10-2020
Board Approval To Annual Accounts	20-11-2020
Annual Accounts Submitted To AG office	27-11-2020
AG Audit Completed	08-01-2021
Draft Audit Report By AG to Board	12-05-2021
Reply To Draft Audit Report By Board To AG	07-06-2021
Audit Report of AG To Board	11-10-2021
Printed Annual Accounts Submitted To GOG	10-01-2022
Annual Accounts Placed On The Table of The Assembly By GOG	-
Average Delay Period	1Year 2Month and 10 Days

Uktanshu

Deputy Secretary
Ports & Transport Department
Sachivalaya Gandhinagar

GUJARAT MARITIME BOARD



ANNUAL ACCOUNTS

2019-2020

: OFFICE :

" Sagar Bhavan" Sector 10-A, Opp. Air Force Station,
Gandhinagar - 382010.Gujarat
Phone : 079-23238346-47-48-51 Fax : 079-23234703-04
E-mail : info@gmbports.in Visit us at : www.gmbports.org
Follow us :  @ports_GMB



CONTENTS

Sr. No.	Particulars	Page No.
1	BOARD MEMBERS.....	4-6
2	BALANCE SHEET	7
3	INCOME & EXPENDITURE ACCOUNT.....	8
4	SCHEDULES OF BALANCE SHEET	
	A Revenue Reserves & Accumulated Surplus	9
	B Premium, Grant & Capital Receipt.....	9
	C General Reserve.....	9
	D Loan Funds	9
	E Fixed Assets.....	10
	F Investments.....	11
	G Stores	11
	H Sundry Debtors & Receivables.....	12
	I Deposit works for Other Departments.....	12
	J Loans & Advances.....	13
	K Cash & Bank Balances.....	13
	L Current Liabilities.....	14
	M Provisions	14
	N Miscellaneous Expenditure	14
5.	SCHEDULES OF INCOME & EXPENDITURE ACCOUNTS	
	I Port Infrastructure Facilities	15
	II Marine Services	15
	III Clearing, Forwarding & Stevedoring.....	15
	IV Storage Area & Land Rental	16
	V Equipment & Harbor Craft Rental.....	16
	VI Ship Recycling Yard.....	16
	VII Ship Building Yard(SBY)	17
	VIII Income from other Services.....	17
	IX Other Income.....	18
	X Financial Income.....	18
	XI GOG Administrative Charges	19
	XII Payments to and Provision for Employees.....	19
	XIII Administrative & Other Charges	20
	XIV Repairs & Maintenance	21
	XV Port Operational Charges.....	21
	XVI ISPS Compliance Charges.....	21
	XVII Finance Charges	21
	XVIII Depreciation	21
6.	Notes on Accounts.....	22-25
7.	Audit Report	26-36



Board Members : 2019-2020

No.	Name & Address of Board of Directors	Designation	Time
1.	Dr. J. N. Singh, IAS Chief Secretary, Govt. of Gujarat, Block No. 01, 5th Floor, New Sachivalaya, Gandhinagar	Chairman	Dt. 31/07/2016 to Dt. 30/11/2019 (A.N.)
	Shri Anil Mukim, IAS Chief Secretary, Govt. of Gujarat, Block No. 01, 5th Floor, New Sachivalaya, Gandhinagar	Chairman	Dt. 30/11/2019 to Dt. 31/03/2020 (A.N.)
2.	Smt. Sunaina Tomar, IAS Principal Secretary (Ports) Ports & Transport Department, Block No. 2, 2nd floor, New Sachivalaya, Gandhinagar	Member	Dt. 12/07/2018 to Dt. 12/12/2019
	Shri Kamal Dayani, IAS Principal Secretary (Ports) Ports & Transport Department, Block No. 2, 2nd floor, New Sachivalaya, Gandhinagar	Member	Dt. 13/12/2019 to Dt. 31/03/2020
3.	Shri Mukesh Kumar, IAS Vice Chairman & Chief Executive Officer, Gujarat Maritime Board, Sector 10 A, Gandhinagar	Vice Chairman & CEO	Dt. 19/07/2018 to Dt. 31/03/2020
4.	Shri Ashwani Kumar, IAS Chief Executive Officer, Gujarat Infrastructure Development Board, Gandhinagar	Member	Dt. 29/09/2016 to Dt. 31/03/2020
5.	Shri Mohammad Shahid, IAS Commissioner of Fisheries, Dr. Jivraj Mehta Bhavan, Block No. 10, 3rd floor, Old Sachivalaya, Gandhinagar	Member	Dt. 01/04/2019 to Dt. 30/08/2019



Board Members : 2019-2020

No.	Name & Address of Board of Directors	Designation	Time
	Shri K. D. Kapadiya, IAS Commissioner of Fisheries, Dr. Jivraj Mehta Bhavan, Block No. 10, 3rd floor, Old Sachivalaya, Gandhinagar	Member	Dt. 23/09/2019 to Dt. 01/03/2020
	Shri N. B. Upadhyay, IAS Commissioner of Fisheries, Dr. Jivraj Mehta Bhavan, Block No. 10, 3rd floor, Old Sachivalaya, Gandhinagar	Member	Dt. 31/08/2019 to Dt. 22/09/2019
6.	Shri Milind Torawane, IAS Secretary (Economic Affairs), Finance Department, Block No. 4, 7th floor, New Sachivalaya, Gandhinagar	Member	Dt. 13/06/2017 to Dt. 31/03/2020
7.	Shri D. P. Desai, IAS Commissioner of Fisheries, Dr. Jivraj Mehta Bhavan, Block No. 10, 3rd floor, Old Sachivalaya, Gandhinagar	Member	Dt. 02/03/2020 to Dt. 31/03/2020
8.	Shri Kishor Kuhada, Mohan Nivas, Kharva Kuva, Fish Market, Veraval, Gir Somnath - 362265.	Member	Dt. 24/10/2017 to Dt. 31/03/2020
9.	Smt. Mamta Verma, IAS Industries Commissioner, Block No. 1/2, 2nd floor, Udhyog Bhavan, Sector 11, Gandhinagar	Invitee Member	Dt. 25/08/2014 to Dt. 30/08/2019
	Dr. Rahul B. Gupta, IAS Industries Commissioner, Block No. 1/2, 2nd floor, Udhyog Bhavan, Sector 11, Gandhinagar	Invitee Member	Dt. 01/09/2019 to Dt. 31/03/2020



Board Members : 2019-2020

No.	Name & Address of Board of Directors	Designation	Time
10.	Shri Sanjay Bhatia, IAS Chairman, Deendayal Port Trust, Administrative Office, P.B.No. 50, Gandhidham (Kutch) - 370201	Invitee Member	Dt. 18/02/2018 to Dt. 17/04/2019
	Shri S. K. Mehta, IFS Chairman, Deendayal Port Trust, Administrative Office, P.B.No. 50, Gandhidham (Kutch) - 370201	Invitee Member	Dt. 17/04/2019 to Dt. 31/03/2020
11.	Shri S. B. Vasava Secretary, Road & Building Department, Block No. 14, 2nd floor, New Sachivalaya, Gandhinagar	Invitee Member	Dt. 31/07/2016 to Dt. 31/03/2020 (A.N.)
12.	Shri Prakash Majmudar Deputy Secretary (Ports) Ports & Transport Department, New Sachivalaya, Gandhinagar	Invitee Member	Dt. 01/06/2018 to Dt. 31/03/2020
13.	The Naval Officer-in-Charge (Gujarat) C/o, Navy Office, P.O. Box - 66, Porbandar-360575	Invitee Member	Dt. 16/02/2018 to Dt. 31/03/2020
14.	Shri Chittranjan Swain Chief Transportation Planning Manager, Western Railway H.Q., Church Gate, Mumbai-400 020	Special Invitee Member	Dt. 15/01/2018 to Dt. 31/03/2020
15.	Shri S. B. Mishra Deputy Inspector General, Chief of Staff, Head quarter, Coast Guard Region (N.W.), Block No. 11/12, 7th floor, Udhyog Bhavan, Sector-11, P.B. No. 09, Gandhinagar.	Special Invitee Member	Dt. 09/03/2015 to Dt. 10/05/2019
	DIG Rajesh Makwana, TM & Bar Chief of Staff, Head quarter, Coast Guard Region (N.W.), Block No. 11/12, 7th floor, Udhyog Bhavan, Sector-11, P.B. No. 09, Gandhinagar.	Special Invitee Member	Dt. 10/05/2019 to Dt. 31/03/2020



Balance Sheet As On 31st March, 2020

Amount in ₹

Particulars	Sch.	Current Year	Previous Year
[A] SOURCE OF FUND			
I Head Office Account (Contra)			
II Reserves & Surplus			
Revenue Reserves & Accumulated Surplus	A	38,04,41,12,994	36,95,78,60,066
Premium Grant & Capital Receipt	B	6,56,47,21,509	6,37,50,63,698
General Reserve	C		
III Loan Funds			
Secured	D	5,67,85,000	-
Unsecured		-	-
TOTAL		44,66,56,19,503	43,33,29,23,764
[B] APPLICATION OF FUNDS			
IV Fixed Assets			
Gross Block	E	17,06,49,94,328	16,93,55,49,314
Less : Depreciation		4,62,30,40,029	3,90,20,71,425
Net Fixed Assets		12,44,19,54,299	13,03,34,77,889
Capital work in Progress		1,49,61,53,787	66,36,67,418
		13,93,81,08,086	13,69,71,45,307
V Investments			
Investments in Equity Shares	F	7,68,59,98,281	2,32,21,73,071
Investments in Bonds & Deposits		5,16,35,776	5,16,35,776
		7,73,76,34,057	2,37,38,08,847
VI Current Assets and Loans and Advances			
Stores	G	1,12,10,139	1,26,33,226
Sundry Debtors & Receivables	H	8,73,21,49,217	14,38,34,26,514
Deposit works for other Departments	I	7,97,37,613	8,64,97,324
Loans & Advances	J	1,18,11,218	1,31,76,120
Cash & Bank Balances	K	17,44,62,82,432	20,90,36,91,969
Total Current Assets		26,28,11,90,620	35,39,94,25,154
Less :			
VII Current Liabilities & Provisions			
Current Liabilities	L	3,20,18,67,329	8,09,44,08,249
Provisions	M	8,94,45,930	4,30,47,294
Total Current Liabilities		3,29,13,13,259	8,13,74,55,542
NET CURRENT ASSETS		22,98,98,77,360	27,26,19,69,611
VIII Miscellaneous Expenditure (to the extent not written off)	N		
TOTAL		44,66,56,19,503	43,33,29,23,764
IX Notes to Accounts	O		

Date : 21/10/2020

Sd/-
Accounts Officer

Sd/-
Dy. Financial Controller
Cum Chief Accounts Officer

Sd/-
Financial Controller
Cum Chief Accounts Officer

Sd/-
Vice Chairman &
Chief Executive Officer



Income Expenditure Account For The Year Ended On 31st March, 2020

Amount in ₹

Particulars	Sch.	Current Year	Previous Year
[A] INCOME			
1 Port Infrastructure Facilities	1	1,54,39,20,443	1,12,16,26,609
2 Marine Services	2	2,39,64,99,706	1,76,38,84,350
3 Clearing, Forwarding and Stevedoring	3	9,00,280	98,294
4 Storage Area and Land Rentals	4	22,81,14,100	23,13,87,115
5 Equipment & Harbour Craft Rental	5	5,60,69,898	6,91,98,495
6 Ship Recycling Yard (SRY)	6	48,06,44,642	53,01,36,387
7 Ship Building Yard (SBY)	7	39,35,756	10,28,297
8 Income From Other Port Services	8	2,02,40,22,418	2,18,58,29,820
9 GOG Administrative Charges	11	68,06,28,656	57,25,17,380
TOTAL		7,41,47,35,900	6,47,57,06,747
[B] EXPENDITURE			
1 Payments to and Provisions for employees	12	96,16,05,868	1,00,53,32,706
2 Administrative & Other Charges	13	1,46,01,04,713	60,98,20,625
3 Repairs & Maintenance	14	63,19,21,679	44,83,97,223
4 Port Operational Charges (Incl ISPS Compliance)	15	18,96,07,601	15,73,93,828
5 ISPS Compliance Charges	16	14,50,461	5,41,935
6 Finance Charges	17	5,43,44,952	1,05,95,357
TOTAL		3,29,90,35,274	2,23,20,81,674
[C] Operating Surplus/(-)Deficit before depreciation(A-B)		4,11,57,00,626	4,24,36,25,073
Less : Contribution - Pension Trust		61,94,12,649	48,60,12,649
Less : Contribution - GPF / Gratuity Trust Fund		20,39,95,405	23,90,97,559
Less : Depreciation	18	46,78,18,337	45,87,24,416
[D] Operating Surplus/(-)Deficit after depreciation before interest		2,82,44,74,235	3,05,97,90,449
Add : Other Income	9	47,53,09,669	56,69,795
Financial Income	10	1,52,51,51,688	1,60,96,88,608
[F] Net Surplus/(-)Deficit Before Tax		4,82,49,35,592	4,67,51,48,852
Less : Provision of Tax			
[G] Net Surplus/(-)Deficit After Tax		4,82,49,35,592	4,67,51,48,852
Less : Appropriations			
[H] Balance Transfer to (Revenue Reserve and accumulated surplus)		4,82,49,35,592	4,67,51,48,852

Date : 21/10/2020

Sd/-
Accounts Officer

Sd/-
Dy. Financial Controller
Cum Chief Accounts Officer

Sd/-
Financial Controller
Cum Chief Accounts Officer

Sd/-
Vice Chairman &
Chief Executive Officer



Schedules forming a part of Balance Sheet As On 31-3-2020

SCHEDULE - A
REVENUE RESERVES & ACCUMULATED SURPLUS

Amount in ₹

Particulars	Current Year	Previous Year
Statutory Reserves		
Capital Replacement & Rehabilitation Reserve	-	20,00,00,000
Development & Contingency Reserve	-	10,00,00,000
	-	30,00,00,000
Revenue Reserves & Accumulated Surplus		
Opening Balance	36,65,78,60,066	31,98,27,11,214
Alteration	-3,43,86,82,663	
Add : Surplus during the year	4,82,49,35,592	4,67,51,48,852
TOTAL	38,04,41,12,994	36,95,78,60,066

SCHEDULE - B
PREMIUM, GRANT & CAPITAL RECEIPT

Particulars	Current Year	Previous Year
Premium & Capital Receipt	-	46,85,18,664
Premium - JM Baxi & Co. 100 M RCC Jetty	1,00,00,000	2,00,00,000
Premium - Ruchi Infra Ltd.	-	1,00,00,000
Premium - Alang	-	1,01,08,45,034
Capital Grant from GOG/GOI	6,55,47,21,509	4,86,57,00,000
Received Grant		
Grant: GOG	Current Year	Previous Year
	5,86,27,21,103	4,86,57,00,000
Grant: GOI	Current Year	Previous Year
	1,54,46,20,000	1,39,08,00,000
TOTAL	6,56,47,21,509	6,37,50,63,698

SCHEDULE - C
GENERAL RESERVE

Particulars	Current Year	Previous Year

SCHEDULE - D
LOAN FUNDS

Particulars	Current Year	Previous Year
Secured	5,67,85,000	-
Unsecured	-	-
TOTAL	5,67,85,000	-



GUJARAT MARITIME BOARD

Schedules forming a part of Balance Sheet As On 31-3-2020
SCHEDULE - E
Fixed Assets

Amount in ₹

Particulars	Gross Block				Depreciation				Net Block	
	Opening Balance	Addition during the year	Deletion during the year	Total	Opening	Adjustment	Depreciation for the year	Deletion	Closing	Total
Civil Assets	5,83,42,70,940	24,78,37,974	11,52,32,064	5,96,68,76,850	2,00,38,78,523	-	15,09,01,244	3,78,31,321	2,11,69,48,446	3,84,99,28,405
Mechanical Assets	4,08,10,40,620	4,83,45,147	7,51,66,550	4,05,42,19,217	1,80,02,97,626	-	2,62,49,1,738	7,26,02,383	1,99,01,86,981	2,06,40,32,236
Land	1,07,18,47,229	2,57,73,304	2,74,24,480	1,07,01,96,053		-				1,07,01,96,053
Other Assets	6,41,24,432	2,53,11,683		8,94,36,115		-				8,94,36,115
Computer&Software	35,75,32,585			35,75,32,585	9,78,95,277	-	5,44,25,555		15,23,20,632	20,52,05,105
Total	11,40,88,15,807	34,72,68,108	21,78,23,094	11,53,82,60,821	3,90,20,71,425.1	-	46,78,18,337	11,04,33,704	4,25,94,56,058	7,27,87,97,915
Work in Progress	49,61,24,179	1,34,72,97,716	34,72,68,108	1,49,61,53,787		-				1,49,61,53,787
WIP Transfer from HO	16,75,43,239	20,63,33,209	37,38,76,448			-				
Total	66,36,67,418	1,55,36,30,925	72,11,44,556	1,49,61,53,787		-				1,49,61,53,787
Assets Transferred	-	3,54,52,177	3,54,52,177			-				
Total	12,07,24,83,225	1,93,63,51,210	97,44,19,827	13,03,44,14,608	3,90,20,71,425.1	-	46,78,18,337	11,04,33,704	4,25,94,56,058	8,77,49,51,702

Amount in ₹

GoG - Fixed Assets

Particulars	Gross Block			Depreciation				Net Block		
	Opening Balance	Addition during the year	Deletion during the year	Total	Opening	Adjustment	Depreciation for the year	Deletion	Closing	Total
Civil Assets	4,95,00,33,227			4,95,00,33,227		12,10,64,991	24,25,18,980		36,35,83,971	4,58,64,49,256
Mechanical Assets										
Land	57,67,00,280			57,67,00,280						57,67,00,280
Total	5,52,67,33,507			5,52,67,33,507		12,10,64,991	24,25,18,980		36,35,83,971	5,16,31,49,536
Total	5,52,67,33,507			5,52,67,33,507		12,10,64,991	24,25,18,980		36,35,83,971	5,16,31,49,536



Schedules forming a part of Balance Sheet As On 31-3-2020

SCHEDULE - F
INVESTMENTS

Amount in ₹

Particulars	Current Year	Previous Year
Long Term		
Short Term		
Share Application, Equity Shares & Bonds		
GACL Baroda	24,11,83,751	24,11,83,751
Swan LNG Private Limited	1,18,09,52,380	81,71,27,170
GLFL Ahmedabad	2,62,50,000	2,62,50,000
GSFC Baroda	5,00,00,000	5,00,00,000
GPIDCL Gandhinagar	18,00,00,150	18,00,00,150
GSFC Ahmedabad	1,87,12,000	1,87,12,000
GCPTCL Baroda	27,17,00,000	27,17,00,000
GSPL Gandhinagar	41,36,00,000	41,36,00,000
Dahej Bharuch Rail Ltd. - Equity	17,86,00,000	17,86,00,000
GSPC LNG Ltd.	5,00,00,00,000	-
Alcock Ashdown Bhavnagar	12,50,00,000	12,50,00,000
	7,68,59,98,281	2,32,21,73,071
Bonds & Deposits with banks & other institutions		
Ahd. Urban Co.-op. Bank (Consider doubtful debt)	2,91,93,022	2,91,93,022
Ahd. Mahila Nagrik Bank (Consider doubtful debt)	2,24,42,754	2,24,42,754
	5,16,35,776	5,16,35,776
TOTAL	7,73,76,34,057	2,37,38,08,847

SCHEDULE - G
STORES

Amount in ₹

Particulars	Current Year	Previous Year
Opening Balance	1,26,33,227	1,42,34,451
Add : Purchase During the Year	5,42,79,555	4,45,76,057
Received from other ports / offices	-	2,24,606
	6,69,12,782	5,90,35,114
Less : Consumption During the Year	5,49,45,919	4,64,01,887
Written off	7,56,723	-
	5,57,02,643	4,64,01,887
TOTAL	1,12,10,139	1,26,33,226



Schedules forming a part of Balance Sheet As On 31-3-2020

SCHEDULE - H
SUNDRY DEBTORS & RECEIVABLES

Amount in ₹

Particulars	Current Year	Previous Year
Other Deposits	3,50,99,700	3,36,74,000
Sundry Debtors	12,67,57,491	1,91,69,66,363
TDS Receivable (F.Y. 2019-20 [A.Y. 2020-21] of ₹ 650682013/-)	65,25,03,526	4,13,96,87,694
Accrued Interest	30,05,03,090	35,46,43,309
Advance Income Tax (F.Y. 2019-20 [A.Y. 2020-21] of ₹ 1,19,00,00,000/-)	6,01,35,19,407	5,91,83,24,461
Tax Adj. by IT Dept. for A.Y. 2003-2004	11,97,75,700	11,97,75,700
GOG State Charges Receivable	1,48,39,90,303	1,90,03,54,987
TOTAL	8,73,21,49,217	14,38,34,26,514

SCHEDULE - I
DEPOSIT WORKS FOR OTHER DEPARTMENTS

Particulars	Current Year	Previous Year
Deposit works for fisheries Dept. & Umarwads Hatcheri Project	7,91,10,877	7,91,10,877
Dredging by suitable heavy earth moving equip in harb. Mangr	-	9,35,390
Deposit works for Coast Guard & Other Department	6,26,736	64,51,057
TOTAL	7,97,37,613	8,64,97,324



Schedules forming a part of Balance Sheet As On 31-3-2020

SCHEDULE - J
LOANS & ADVANCES

Amount in ₹

Particulars	Current Year	Previous Year
Abstract to Employees, Bank Gaurantee and FD	2,00,000	10,62,635
Festival Advance	-	-8,683
Food Grain Advance	-	2,100
Unsecured Deposit (loan)	-	2,63,772
Deposit Others	92,50,713	88,87,771
House Building Advance	21,22,769	26,80,529
Scooter / Moped / Motor Car Advance	2,37,736	2,87,996
TOTAL	1,18,11,218	1,31,76,120

SCHEDULE - K
CASH & BANK BALANCES

Particulars	Current Year	Previous Year
Cash Balance	2,150	1,728
Cheques on Hand	24,861	11,522
PLD Bank Control Account	31,57,75,205	44,43,14,317
Port Collection Account	81,78,097	21,54,004
Port Expenditure Account	7,35,10,469	6,16,19,873
SBI GMB-31554947314	7,07,391	6,62,124
Government PLA A/c.	-	281
GSFS ICD	16,69,54,21,657	19,76,04,21,657
SBI GMB Collection Account - 10005450224	6,62,62,366	27,47,80,668
HDFC Bank 05422330084753	3,927	-
SBI GMB e-TDS Bank Account 30704486101	51,67,775	89,52,297
SBI GMB Expenditure A/c. 10005450020	14,27,59,186	3,14,26,314
SBI NSC Branch Expenditure A/c.	-	7,218
SBI Bank 37081958964	1,00,000	1,00,000
SYND GNR Collection A/c. 7080220021143	24,11,684	5,01,586
CRZ Management Authority Bank A/c. & FDR	-	17,92,70,253
PO Alang Welfare SBI	13,56,05,789	13,10,04,394
GST Bank Control Account 32369742458	3,51,876	84,63,733
TOTAL	17,44,62,82,432	20,90,36,91,968



Schedules forming a part of Balance Sheet As On 31-3-2020

SCHEDULE - L CURRENT LIABILITIES

Amount in ₹

Particulars	Current Year	Previous Year
Statutory Liabilities		
GPF Payable	1,17,52,533	1,21,37,694
Income Tax (TDS from Contractor)	50,07,356	87,50,755
Income Tax (TDS from Salary)	13,09,912	12,22,996
Professional Tax	2,43,590	2,71,150
Service Tax/GST	8,93,14,930	6,62,17,814
NPS Provident Fund	12,54,826	11,91,904
House Rent (GOG)	41,680	26,240
Sub Total	10,89,24,827	8,98,18,553
Other Liabilities		
Advances from Customers	56,34,81,625	2,59,68,64,344
Group Insurance	4,16,89,028	4,70,95,070
Loans to Employees Credit Society	19,03,489	21,62,385
PLD Customers Control Account	30,54,67,612	42,53,46,478
Security Deposits	82,74,70,299	60,04,83,110
Sundry Creditors	17,73,64,255	43,69,73,574
Other Liabilities	36,64,71,483	20,39,62,418
Deposit/Advances received from GOG & Other Department	79,48,60,160	2,77,52,05,570
Advance from M/s. Petronet LNG Co. for Land Acquisition	1,42,34,552	1,42,34,552
Advances from Surat Muni. Corpo. For Deposit Work	-	24,000
CRZ Management Authority	-	17,92,70,253
GOG State charges Revenue Payable	-	72,29,67,940
Deposit works for Fisheries Dept.&Umarwada Hatcheri.Project		
Sub Total	3,09,29,42,503	8,00,45,89,695
TOTAL	3,20,18,67,329	8,09,44,08,248

SCHEDULE - M PROVISIONS

Particulars	Current Year	Previous Year
Salary Payable	-	4,30,47,294
Leave Encashment Provision	8,94,45,930	-
TOTAL	8,94,45,930	4,30,47,294

SCHEDULE - N MISCELLANEOUS EXPENDITURE (to the extent not written off)

Particulars	Current Year	Previous Year
TOTAL		



Schedules forming part of Inc. & Exp. Account for the year ended on 31st March, 2020

SCHEDULE - 1
PORT INFRASTRUCTURE FACILITIES

Amount in ₹

Particulars	Current Year	Previous Year
Berth Hire Charges	1,32,46,17,933	96,14,24,501
Beaching Fees	89,30,932	62,24,314
Embarking & Disembarking Fees	5,36,103	6,35,100
Mooring Fees	20,98,35,475	15,33,42,694
TOTAL	1,54,39,20,443	1,12,16,26,609

SCHEDULE - 2
MARINE SERVICES

Particulars	Current Year	Previous Year
Anchorage Fees	2,85,47,093	1,62,87,034
Pilotage Fees	18,76,50,911	14,89,55,757
Port Dues Steamers & Sailing Vessels	2,17,61,68,098	1,59,52,55,576
Transshipment Charges	41,33,604	33,85,983
TOTAL	2,39,64,99,706	1,76,38,84,350

SCHEDULE - 3
CLEARING, FORWARDING & STEVEDORING

Particulars	Current Year	Previous Year
Demurrage Charges	9,00,280	98,294
TOTAL	9,00,280	98,294



Schedules forming part of Inc. & Exp. Account for the year ended on 31st March, 2020

SCHEDULE - 4
STORAGE AREA & LAND RENTAL

Amount in ₹

Particulars	Current Year	Previous Year
Godown / Warehouse Rent	1,40,47,362	1,27,48,433
Land Lease Rental	9,75,80,608	14,01,75,202
Office Space Rental	23,08,434	22,57,145
Open Space/Shed Rent	2,80,48,747	1,83,23,196
Other Rental Charges	1,30,750	4,99,600
Platform Rent	4,57,82,147	3,56,02,203
Plot Rent	3,96,12,707	2,09,84,192
Rent	6,01,845	6,41,112
Rent of Office space / Tower	-	47,032
Transfer fees	1,500	1,09,000
TOTAL	22,81,14,100	23,13,87,115

SCHEDULE - 5
EQUIPMENT & HARBOUR CRAFT RENTAL

Particulars	Current Year	Previous Year
Port Appliances & Other Appl. Rental Charges	39,73,480	32,72,500
Tug & Launch Services	5,20,96,418	6,42,85,995
Tug & Launch Services - Ship Breaking	-	16,40,000
TOTAL	5,60,69,898	6,91,98,495

SCHEDULE - 6
SHIP RECYCLING YARD

Particulars	Current Year	Previous Year
Application Renewal Fee	5,15,36,700	5,57,56,600
Beaching Fees (SRY)	60,00,000	-
Fresh Water Supply Charges (SRY)	1,68,87,916	1,90,31,027
Plot Development Fees (SRY)	7,95,12,590	12,83,69,810
Plot Rent (SRY)	2,85,88,120	2,87,29,146
Plot Dues (SRY)	7,49,24,721	5,63,49,813
Recycling Charges (SRY)	22,20,88,590	24,02,35,875
Vehicle Entry Fees (SRY)	6,16,422	9,83,590
Visiting Charges (SRY)	4,89,583	6,80,526
TOTAL	48,06,44,642	53,01,36,387



Schedules forming part of Inc. & Exp. Account for the year ended on 31st March, 2020

SCHEDULE - 7
SHIP BUILDING YARD (SBY)

Amount in ₹

Particulars	Current Year	Previous Year
Launching Fees for Vessels (SBY)	32,86,601	4,23,062
Scooping Charges (SBY)	6,49,155	6,05,235
TOTAL	39,35,756	10,28,297

SCHEDULE - 8
INCOME FROM OTHER SERVICES

Particulars	Current Year	Previous Year
Bank Guaranty / Security Deposit Forfeit	64,76,045	24,58,82,516
Centage Charges	68,56,774	65,92,099
Certificate Ammendment Charges	-	110
Electricity Charges	32,25,894	39,50,385
Guest House Charges	19,365	34,824
Levy of Compensation	12,000	30,360
Passenger Fees - Ferry	24,09,214	-
Penalty & Liquidated Damage	26,52,36,669	17,78,84,720
Premium on Private Jetties	20,00,000	20,00,000
Registration Fee	3,27,620	8,05,265
Rent of Quarters other than Employees	3,46,291	-
Sale of Scrap	-	36,18,159
Scrutiny Fees	8,72,715	85,99,889
Supervision Charges	9,62,655	85,99,889
Survey Fees	7,76,300	9,16,470
Vehicle Entry Fees	4,19,79,711	3,35,46,685
Voyage Permission Charges	5,19,925	1,85,000
VTS Fees Gulf of Kutch	1,69,11,22,104	1,69,12,13,283
Weigh Bridge Charges	60,000	1,08,000
Tender Fees	8,19,136	18,62,166
TOTAL	2,02,40,22,418	2,18,58,29,820



Schedules forming part of Inc. & Exp. Account for the year ended on 31st March, 2020

**SCHEDULE - 9
OTHER INCOME**

Amount in ₹

Particulars	Current Year	Previous Year
Electricity Reimbursement (Govt. Duty)	2,93,685	-
I Card Charges	500	-
Insurance Claim	69,615	-
Misc. Income	15,422	33,04,148
Personal Use of Telephone / Vehicle	1,08,447	-
Prior period Income / Exp. (Net)	12,82,47,708	41,041
Profit on Sale of Assets	1,71,59,747	4,30,314
Recovery of Employees	3,52,462	-
Rent of Quarters	12,11,666	18,78,798
Right to Information (RTI)	6,344	15,494
Sitting Fees	45,000	-
VTS Fees Gulf of Khambhat (FY 2018-19) & (FY 2019-20)	32,77,99,073	-
TOTAL	47,53,09,669	56,69,795

**SCHEDULE - 10
FINANCIAL INCOME**

Particulars	Current Year	Previous Year
Interest from SB Accounts	1,26,73,897	1,54,27,451
Interest on Bank Deposits	17,95,543	23,10,859
Interest on Company Deposits	-	1,36,73,930
Interest on Delay payment of Alang/Private Jetties	2,39,11,325	4,65,60,798
Interest on House Building Advance	23,45,150	32,22,673
Interest on ICD	1,18,72,48,589	1,25,13,27,081
Interest on Liquid Deposits	1,97,20,104	1,76,04,535
Interest on Scooter / Moped Advance	64,834	2,02,283
Interest on Security Deposit	1,15,151	-
Provisional Input GST Tax Credit	13,49,68,343	17,11,79,324
DIVIDEND INCOME		
Companies Dividend	14,23,08,752	8,81,79,674
TOTAL	1,52,51,51,688	1,60,96,88,608



Schedules forming part of Inc. & Exp. Account for the year ended on 31st March, 2020

SCHEDULE - 11
GOG ADMINISTRATIVE CHARGES

Amount in ₹

Particulars	Current Year	Previous Year
GOG Administrative Charges	68,06,28,656	57,25,17,380
TOTAL	68,06,28,656	57,25,17,380

SCHEDULE - 12
PAYMENTS TO AND PROVISIONS FOR EMPLOYEES

Particulars	Current Year	Previous Year
Bonus / Ex-Gratia	29,06,435	32,42,908
City Comp. Allowance (CLA)	18,03,616	17,69,100
Conveyance Allowance	68,70,906	67,80,742
Dearness Allowance (DA)	10,88,35,545	10,44,00,382
Dearness Pay	8,50,753	21,44,046
Death Link Insurance	9,43,208	17,59,252
Deposit Link Insurance	45,93,888	7,42,94,000
Gratuity / Grade Pay	20,70,297	38,67,740
House Rent Allowance	3,65,08,609	3,37,56,034
Leave Encashment	12,97,21,416	7,22,00,964
Leave Travel Concession	22,34,314	14,39,765
Medical Allowance	44,45,313	49,05,254
Other Allowances	2,70,093	1,94,800
Overtime Allowance	9,59,928	13,90,739
Pay of Establishment	52,52,27,158	54,77,92,349
Pay of Officer	12,17,83,788	12,96,89,280
Pilotage Allowance	10,22,400	10,62,400
Reim. of Medical Allowance	13,89,537	16,78,434
Remuneration	14,48,632	45,18,281
Special Pay	1,80,920	1,36,370
Washing Allowances	3,74,771	4,37,126
CPF Contribution (NPS)	71,64,341	78,72,740
TOTAL	96,16,05,868	1,00,53,32,706



Schedules forming part of Inc. & Exp. Account for the year ended on 31st March, 2020

SCHEDULE - 13

ADMINISTRATIVE & OTHER CHARGES

Amount in ₹

Particulars	Current Year	Previous Year
Advertisement Expense	2,91,44,065	4,01,71,838
Audit Fees	86,200	5,20,115
Books & Periodicals	1,21,605	1,85,455
CM Relief Fund / Contribution	25,00,00,000	2,70,11,000
Consultancy Fees (Legal)	6,06,85,197	1,95,33,270
Consultancy Fees (Others)	4,56,73,464	5,13,99,621
Conveyance Expenditure	3,27,540	4,10,878
Relief fund / Contribution	76,61,39,308	11,51,51,468
Consumer & Misc Exp.	56,76,848	55,67,875
Death Compensation	1,04,00,000	80,00,000
Electricity Expense	3,36,62,253	3,93,05,418
Employee Welfare Expenses	19,89,228	90,57,713
Fire Fighting Expense	3,27,634	70,892
Gardening Expense	13,10,205	13,56,430
Grant to Various Entities	1,58,27,000	1,51,54,600
Insurance Expenditure	28,38,652	23,44,598
Insurance Expenditure - Flotila Units	38,91,606	35,96,139
Management Expenses-Indext-B	1,81,00,000	1,32,00,000
Office Expense	1,06,36,482	1,19,11,407
Petrol & Diesel (for D.G. Set)	3,22,593	68,158
Petrol & Diesel (for Office Vehicle)	1,64,92,185	1,81,28,297
Postage & Telegram	3,08,896	3,76,107
Printing & Stationery	39,55,134	48,10,379
Rates & Taxes	75,67,180	54,40,800
Rent	32,08,876	3,40,689
Security Expense	3,71,51,218	7,08,11,324
Seminar & Workshop Expense	2,62,50,795	4,35,67,413
Survey Expense	11,77,723	11,42,435
Tea & Breakfast	6,09,021	6,81,753
Telephone Expense	33,65,890	75,64,141
Tours & Travelling	74,36,801	71,41,496
Training Expense	12,05,641	43,54,809
Uniform Expenses	5,92,848	7,97,106
Vehicle Hire Charges	19,67,123	16,51,841
Water Supply Expense	1,60,00,724	1,72,63,874
Welfare Expenses for Alang	33,20,964	40,98,060
Wireless Expense	39,602	3,42,162
Write off / Round Off	7,56,228	-422
Xerox & Copier Exp.	5,77,334	7,25,345
Outsourcing (Man Power) Other than Class 4	6,13,81,717	4,51,43,925
Outsourcing (Man Power) Class 4	95,78,933	1,14,22,216
TOTAL	1,46,01,04,713	60,98,20,625



Schedules forming part of Inc. & Exp. Account for the year ended on 31st March, 2020

SCHEDULE - 14
REPAIRS & MAINTENANCES

Amount in ₹

Particulars	Current Year	Previous Year
Repairs & Maintenance - Civil Assets	15,68,01,936	6,14,05,037
Repairs & Maintenance - Computer	1,99,06,541	1,26,90,113
Repairs & Maintenance - Dredger	36,53,31,289	29,58,82,490
Repairs & Maintenance - Electrical	1,25,74,164	1,67,82,544
Repairs & Maintenance - Flotilla Assets	2,16,73,310	2,44,38,063
Repairs & Maintenance - Mechanical Assets	3,53,84,123	2,86,58,801
Repairs & Maintenance - Office Equipment	1,39,322	1,12,127
Repairs & Maintenance - Vehicle	49,00,718	60,84,988
Repairs & Maintenance - Environment	1,52,10,275	23,43,060
TOTAL	63,19,21,679	44,83,97,223

SCHEDULE - 15
PORT OPERATIONAL CHARGES

Particulars	Current Year	Previous Year
Fuel for Port Equipments / Other Unit	18,99,685	4,71,334
Port Operational OEM Charges	12,60,70,598	11,90,61,676
Fuel for Tug / Launch	2,77,99,545	2,67,19,081
Fuel for Dredger	2,00,60,422	1,09,23,711
Tug hire charges / MMO Charges	1,37,77,351	2,18,026
TOTAL	18,96,07,601	15,73,93,828

SCHEDULE - 16
ISPS COMPLIANCE CHARGES

Particulars	Current Year	Previous Year
Boat Hire Charges	7,64,640	
Security Expenses	6,85,821	5,41,935
TOTAL	14,50,461	5,41,935

SCHEDULE - 17
FINANCE CHARGES

Particulars	Current Year	Previous Year
Bank Charges	5,24,952	1,51,533
Interest other than Bank	5,38,20,000	1,04,43,824
TOTAL	5,43,44,952	1,05,95,357

SCHEDULE - 18
DEPRECIATION

Particulars	Current Year	Previous Year
Depreciation on Civil Assets	15,09,01,244	14,74,37,394
Depreciation on Computers	5,44,25,355	4,89,14,179
Depreciation on Mechanical Assets	26,24,91,738	26,23,72,842
TOTAL	46,78,18,337	45,87,24,416



Schedule - O

Notes to the Accounts for the year ended on 31st March, 2020

1. System of Accounting :

- i. The Board follows the Commercial System of Accounting and recognizes Income and Expenditure on an accrual basis, except in case of significant uncertainties such as contentious issues of interpretation, default occurring on port user / concerned party(ies) having financial difficulties, initiation of litigation / legal notice(s) and / or such events entailing element of doubt in realization.
- ii. Doubtful Income, Income with unreconciled issues (Court matter or any) is booked on the basis of realization of income to show the fair picture of Income & Expenditure.
- iii. Financial statements are prepared on historical cost.
- iv. Previous year's figures have been regrouped wherever necessary.

2. Fixed Assets :

Other Fixed Assets includes an amount of ₹ 6.36 crore being the amount spent on the Detailed Project Report and Pre-Feasibility Report for private ports. This amount is recoverable from the port developers as & when LOI is issued of the specific DPR/PFR and as such no depreciation has been calculated on the same.

3. Depreciation :

Depreciation on Civil, Mechanical, Computer and Other Assets for the current year is provided as per the straight-line-method and pro-rata basis.

4. Stores :

The value of closing stock of stores and spares is shown at cost & valued on FIFO basis as per physical verification carried out on 31-03-2020. The shortage/excess reported has been adjusted to show the true value of stores.

5. Employee Retirement benefits :

Contribution to Pension Trust, GPF & Gratuity Trust Funds is made on the basis of excess of Expense over Income. It is reimbursed by GMB every year.

**6. Provision for Leave Encashment :**

GMB follows the Rules & Regulations of Government of Gujarat. Payment of Leave Encashment is accounted on actual basis of payment as the retirement of employees varies either due to superannuation, voluntary retirement or death cases. Actuarial Valuation has been done and provided for in the books of account.

7. Income Tax :

The Board has been registered as a Charitable Institution u/s. 12AA of the Income-Tax Act, 1961 vide CIT Gandhinagar letter No:- CIT/GNR/12AA/GN-25/2002-03 Dated 15/06/2005 with effect from 01/04/2002 and it holds firm and considered view that GMB continues to be an eligible charitable institution even after insertion of proviso to the Section 2(15) of the Income-tax Act, 1961 as GMB does not carry on any trade, commerce or business or any activity of rendering any service in relation thereto and then use the same for charitable purpose. GMB continues its claim as such in the current year also.

During the Financial Year 2010-2011, CIT Gandhinagar after issuing notices, under Section 12AA (2) of the IT act 1961 cancelled the above registration with retrospective effect from 01/04/2008. An appeal had been filed on 06/01/2011 before Ahmedabad Branch of ITAT contesting the cancellation and a favorable order allowing GMB's appeal was pronounced on 20/01/2012. Income Tax Department has filed an appeal against the said order of ITAT, before High Court of Gujarat and the same is pending till date.

In view of above, no provision for income-tax has been made. However, tax at source ₹ 65.25 crore has been deducted from its inflow and also ₹ 119.50 crore has been paid as Advance Tax.

8. Contingent Liabilities :

Amounts of claims against the Board, but not acknowledged as debts are not ascertainable and therefore any contingent liability including sub judicial income tax and service tax proceeding has not been shown.

9. Doubtful Debts :

Current Assets include deposits with Ahmedabad Urban Co-Operative Bank and the Ahmedabad Mahila Nagrik Co-Operative Bank against which decree has been passed in favour of Board.



The matter was referred to the Registrar Co Operative Societies, Gandhinagar to consider GMB's dues as Government's dues & also requested to settle the accounts on priority basis. Matter has been handed over by the Registrar of Co-Operative department to the liquidator and final decision of the liquidator is pending. For legal proceedings against this case it is under process. Thus, no provision for doubtful debts has been made.

10. Deposit work Expenditure :

The capital expenditure for the works of other department carried out by the Board is shown in current assets and no depreciation is claimed. On receipt of the Government directives and on completion of work, accounts are settled with the acknowledgement of concerned department.

11. Investment:

11.1 The equity investment is shown at the investment value.

11.2 The market rate of the listed Investments as on 31-03-2020 is as under :

Name of Company	Market Rate 31-03-2020	Purchase Price	Face Value
GACL Baroda	223.00	86.27	10.00
GSFC-A'bad	1.38	20.00	10.00
GSFC-Baroda	36.55	100.00	2.00
GLFL-A'bad	1.40	52.50	10.00
GSPL-G'nagar	172.45	10.84	10.00

Equity Investment – Unlisted Companies

Name of Company	Purchase Price	Face Value
Swan LNG Ltd.	10	10
GSPC LNG Ltd.	10	10
GPIDCL-G'Nagar	10	10
GCPTCL-Baroda	1	1
Alcock Ashdown Ltd.	10	10
Bharuch Dahej Rail Co. Ltd.	10	10

**12. Grant to Various Entities :**

GMB as a nodal agency, for the development of Alang ship breaking yard gives fund to Alang Notified Area for maintaining and upgrading the civil facility, local infrastructure, Index-B and similar other entities in compliance of Government of Gujarat directives. These expenses have been debited to Income & Expenditure account and if any balance amount is received at the year end, it is adjusted against the fund allotted during the year.

13. Grant from Government :

GMB executes the state sponsored projects for which grant is allotted by GoG/GoI. This grant is shown under the Schedule B - under the Head Capital Grant from GoG/GoI and the expenditure on execution of the projects from this grant is shown under the fixed assets. The accrued interest on this grant also forms the part of Grant.

The projects which are in progress are classified under the WIP. After completion of project, asset is capitalized under government asset and depreciation is adjusted against the grant.

14. Dividend:

Dividend of investments is accounted on the actual receipt of dividend in a relevant year.

Sd/-
Accounts
Officer

Sd/-
Dy Financial
Controller Cum Chief
Accounts Officer

Sd/-
Financial Controller
Cum Chief Accounts Officer

Sd/-
Vice Chairman &
Chief Executive Officer

Date : 21/10/2020

Place : Gandhinagar



Confidential
By Speed Post



Office of the
Principal Accountant General (Audit-II), Gujarat
No. AMG-II/HQ-II/SAR/A/cs/GMB/2021-22/OW-298 11-10-2021

To
Additional Chief Secretary (Port),
Ports & Transport Department,
2nd Block, 1st Floor, Sachivalaya,
Gandhinagar.

Subject:- Separate Audit Report on the Accounts of Gujarat Maritime Board, Gandhinagar for the year ended 2019-20.

Sir,

I am to forward herewith the Separate Audit Report on the accounts of Gujarat Maritime Board for the year ended 31 March 2020 for being presented to the State Legislature in accordance with Section 89(2) of the Gujarat Maritime Board Act, 1981.

The date of presentation of the Separate Audit Report to the State Legislature may please be intimated to this office. The Separate Audit Report may be kept '**Confidential**' until its presentation to State Legislature.

Yours faithfully,

sd/-

Dy. Accountant General (AMG-II)

Copy to:

The Separate Audit Report along with Annual Accounts is forwarded to **Vice Chairman and Chief Executive Officer, Gujarat Maritime Board, Sector 10-A, Opp. Air Force Station, Gandhinagar**, for information and necessary action. The details of placement of Audit Report before Legislature along with a printed copy of Annual Accounts may be furnished to Audit. The Separate Audit Report may be kept '**Confidential**' until its presentation to State Legislature.

sd/-

Dy. Accountant General (AMG-II)

“लेखापरीक्षा भवन”, नवरंगपुरा, अहमदाबाद - 380 009.

Audit Bhavan, Navrangpura, Ahmedabad - 380 009.

फोन / Phone : 079-26403713, 26561327, 26405874, 26561282, 26560892, 26473888

फेक्स / Fax : 079-26561853 E-mail : pagau2gujarat@cag.gov.in



Separate Audit Report of the Comptroller and Auditor General of India on the Accounts of Gujarat Maritime Board for the year ended 31 March 2020

We have audited the attached Balance Sheet of **Gujarat Maritime Board (GMB)** as on 31 March 2020 and the Income and Expenditure account for the year ended on that date under Section 20(1) of the Comptroller and Auditor General (Duties, Powers and Conditions of Service) Act, 1971 read with Section 88(2) of the Gujarat Maritime Board Act, 1981. The audit has been entrusted to this office for the period up to March 2022. These financial statements include the accounts of 12 units (11 Port Offices and the Head Office) of Gujarat Maritime Board. These financial statements are the responsibility of the Gujarat Maritime Board's Management. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit.

This Separate Audit Report contains the comments of the Comptroller and Auditor General of India on the accounting treatment only with regard to classification, conformity with best accounting practices, accounting standards and disclosure norms, etc. Audit observations on financial transactions with regard to compliance with the Law, Rules and Regulations (Propriety and Regularity) and Efficiency-cum-Performance aspects, etc. if any, are reported through Inspection Reports/ CAG Audit Report separately.

We have conducted our audit in accordance with Auditing Standards generally accepted in India. These standards require that we plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining on a test basis, evidences supporting the amounts and disclosure in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by



Management, as well as evaluating the overall presentation of financial statements.

We believe that our audit provides a reasonable basis for our opinion.

1. Based on our audit we report that:

I) We have obtained all the information and explanations, which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit.

II) The Balance Sheet & Income and Expenditure Account dealt with by this report have been drawn up in the format **which is not approved by the State Government under Section 88 (1)** of Gujarat Maritime Board Act, 1981.

III) In our opinion, proper books of accounts and other relevant records have been maintained by the Gujarat Maritime Board as required under Section 88(1) of Gujarat Maritime Board Act, 1981 in so far as it appears from our examination of such books.

We further report that:

I BALANCE SHEET

A. SOURCES OF FUND

Fixed Assets (Schedule-E)

1. Capital Work-in-Progress (Schedule-E) ₹ 149.61 crore

The above includes ₹ 24.99 Crore towards 14 works being executed by the Board as Deposit Works on behalf of other Departments. As the expenditure so incurred does not create any assets for the Board, therefore, inclusion of same under Capital Work-in-Progress (CWIP) is not in order. This resulted in overstatement of CWIP and understatement of Deposit Works for Other Department (Sch I) by ₹ 24.99 crore.



2. GoG Fixed Assets ₹ 552.67 Crore

This includes ₹14.62 Crore paid by the Board for allotment of 28.12 hectares of Government land to the Sterling Port Pvt. Ltd. (SPL) for development of Dahej as an all-weather direct berthing port. Differential amount of ₹ 71.42 crore due to upward revision of Jantri rate to get advance possession of the land has not been paid by GMB in absence of consent from SPL. Since the Land is not in possession of GMB due to non-payment of differential amount of ₹ 71.42 crore, hence ₹ 14.62 Crore paid by the Board should have been shown as Advance to Collector, Bharuch under Loans & Advances instead of GoG Land. This has resulted in overstatement of GoG land under Fixed Assets and understatement of Loans & advances by ₹ 14.62 Crore.

3. INVESTMENTS (Schedule-F)

Investments in Equity Shares ₹ 768.60 Crores

(i) The above includes ₹ 12.50 Crore being investment in equity shares in Alcock Ashdown (Gujarat) Limited (AAGL). The net worth of the aforesaid company has been almost eroded and the Government of Gujarat has decided to close down AAGL for which the process has been initiated in August 2018.

Thus non-provision for diminution in the value of investment made in AAGL resulted in overstatement of Investments. Surplus for year and Revenue Reserves and Accumulated Surplus by ₹ 12.50 Crore.

(ii) The above includes ₹ 4.50 crore being investment in equity shares of Gujarat Lease Financing Limited (₹ 2.63 crore) and Gujarat State Financial Corporation (₹ 1.87 crore). The realizable market value of the aforesaid investment as on 31 March 2020 was ₹ 0.31 crore and ₹ 0.13 crore respectively.



Since the net worth of the aforesaid company/corporation has been almost eroded and the main activities have been discontinued by the investees since long, provision for diminution in the value of investment should have been made by the Board.

This has resulted in overstatement of Investments, Surplus for year and Revenue Reserves and Accumulated Surplus by ₹ 4.06 Crore.

4. Deposits / Advances received from GoG and Other Department ₹ 277.52 Crore Advances from Customers-₹ 259.68 crore

The above includes ₹ 15.29 crore (Deposits/ Advances received from GoG and Other Department ₹ 2.95 Crore and Advances from Customers by ₹ 12.34 Crore) being amount received from Ferrous Scrap Committee as grant for execution of works at Alang-Sosiya Ship Breaking Yard. All the works executed from the said grants have since been completed and capitalised as Fixed Assets. Since the aforesaid grants were for creation of specific depreciable assets, the amount of grant utilised should either have been shown as a deduction from the gross value of assets created or treated as deferred income and recognised in the Profit & Loss Statement over the useful life of the asset.

Inclusion of the above amount in deposits resulted in overstatement of Deposits/Advances received by ₹ 2.95 Crore, Advances from Customers by ₹ 12.34 Crore and understatement of Capital Grant from GoG by ₹ 15.29 Crore.

5. Advances from customer - ₹ 259.69 Crore

The above includes ₹ 4.00 Crore received from the Gol for the project relating to the construction of fishing harbour at Dholai. Fifty percent of the project cost was i.e. ₹ 7.39 Crore was to be financed by Gol and the balance by the State Government/GMB. The project was completed in August 2007 at a cost of ₹ 15.53 Crore.



As details of accounting treatment of remaining grant of ₹ 3.39 Crore received from Gol and expenditure of ₹ 8.14 Crore incurred by the Board from its own sources were not furnished to Audit, overall impact of the above on the financial statements for the year ended 31 March 2020 could not be ascertained.

Current Liabilities (Schedule-L)

6. Sundry Creditors ₹ 17.74 Crore

The above is understated by ₹ 36.31 Crore being the debit balances of certain creditors as on March 31, 2020 which has been included as a negative balance. Sundry creditors balance, if debit, is in the nature of advance given to creditors for which either services are yet to be received or the amount is to be refunded by the party. Accordingly, the same should have been presented as Advance to Creditors / Prepaid Expenditure under Sundry Debtors & Receivables. This has resulted in understatement of Sundry Creditors and Sundry Debtors & Receivables by ₹ 36.31 Crore each.

7. Deposits / Advances received from GoG and Other Department ₹ 79.49 Crore

The above includes an amount of ₹ 69.04 Crore being interest earned/accrued from investment/deposits with banks on grants received from Government, which should have been disclosed separately along with Grant. Therefore, disclosure at Sr. No. 13 of Notes to the Accounts (Schedule-0) that accrued interest on Government Grant also forms the part of the Grant is deficient to the extent of non disclosure of the amount of ₹ 69.04 Crore.

8. Advance from Customers ₹ 56.35 Crore

The above includes negative balance (debit balance) of ₹ 4.40 Crore (M/s EPC Construction). Since the aforesaid items have debit balance as on March 31,



2020 the same should have been shown as receivable under Current assets. This has resulted in understatement of Advance from Customers (Current Liabilities) and Receivables under Sundry Debtors & Receivables (Current Assets) by ₹ 4.40 Crore.

II. INCOME AND EXPENDITURE ACCOUNT

INCOME

9. Other Income (Schedule 9)

VTS fees Gulf of Khambhat ₹ 32.78 Crore

The above includes ₹ 15.77 Crore paid by ANL towards Vessel Traffic Services (VTS) fees relating to the year 2018-19. Hence, the same should be included in the Prior period Income instead of Other Income of current year. This has resulted in Understatement of Prior period Income and Overstatement of Other Income by ₹ 15.77 Crore.

EXPENDITURE

10. Repair and Maintenance (Schedule 14) ₹ 63.19 Crore

The above includes an amount of ₹ 5.55 Crore incurred on maintenance of dredging at Deep Water Berth at Porbandar. Since the above expenses pertain to the period 2018-19, hence it should be included in Prior period Expenses instead of Repair and Maintenance-Dredger.

This has resulted in overstatement of Repair & Maintenance and understatement of Prior Period Expenditure by ₹ 5.55 Crore each.

Storage area and land rental (Schedule 4)

11. Land Lease Rental ₹ 9.75 Crore

The above does not include the plot rental of ₹ 4.13 crore for the period May 2016 to March 2020 receivable from the Modest Infrastructure Limited (MIL)



alongwith interest due on delayed/ non-payment of plot rental charges. This has resulted in understatement of Other Income and Sundry Debtors and Receivables by ₹ 4.13 crore.

12. Port Operational Charges (Schedule-15) ₹ 15.74 Crore

The above balance is understated by ₹ 1.69 crore due to non provision of expenditure towards Port Operational Charges (VTPMS manning fees) for the year 2019-20. This has resulted in Overstatement of Income for the year by ₹ 1.69 crore and understatement of Current Liabilities and provisions to the same extent.

Further, the expenditure of ₹ 1.22 crore for the period 2018-19 was paid during the year, the same should have been shown as prior period expenses instead of debiting it in the current year's expenditure. This resulted in understatement of Operating Surplus and Revenue Reserves & Accumulated Surplus ₹ 1.22 crore.

III. GENERAL

(i) As per Section 88(1) of the Gujarat Maritime Board Act, 1981, the Balance Sheet and Income and Expenditure account of Board is to be drawn as per the format approved by the State Government. The format of accounts is not yet approved by the State Government. This is in violation of the provision of the Act.

(ii) Notes to the Accounts (Schedule O)

M/s EPC construction India Limited completed the work of terminal construction for Ro-Pax ferry service between Dahej and Gogha in June 2018 and submitted claims of ₹ 153.76 Crore for additional work. When National Company Law Tribunal (NCLT) initiated corporate insolvency resolution process against EPCC on 20 April 2018, the Board submitted counter claim



of ₹ 247.01 Crore to Interim Resolution Professional (IRP) for losses and damages suffered over and above the loss of income on account of breach of EPC contract by EPCC. The claims of Board were rejected by IRP against which GMB filed (March 2019) an application with NCLT to reconsider its claims and matter is pending for settlement.

Non-acceptance of claims raised by EPCC and counter claim raised by GMB should have been disclosed as Contingent Liabilities. Notes to accounts are deficient to the above extent.

- (iii) The terminal construction work at Dahej and Gogha has been completed on 30 June 2018 and the same has been shown as addition during the year under the head of Capital Asset GoG with total cost of ₹ 319.14 Crore. However, as per the records furnished to audit the terminal construction work has been completed at cost of ₹ 312.84 Crore. The reasons for difference of ₹ 6.30 Crore shown as addition in fixed assets were called for. However, the same was not furnished to audit.

Effect of comments on Accounts

The net impact of the comments given in the preceding paragraphs is that the net surplus is overstated by ₹ 14.12 Crore.

Subject to our observations in the preceding paragraphs, we report that the Balance Sheet and Income and Expenditure Account dealt with by this Report are in agreement with the books of accounts.

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the said financial statements read together with the Accounting Policies and Notes to the Accounts and subject to significant matters stated above and



other matters mentioned in **Annexure-I** to this Audit Report **give a true and fair view** in conformity with the accounting principles generally accepted in India:

- (a.) In so far as it relates to the Balance Sheet, of the state of affairs of the Gujarat Maritime Board as at 31 March 2020; and
- (b.) In so far as it relates to the Income and Expenditure Account of the Surplus for the year ended on that date.

**For and on behalf of the
Comptroller and Auditor General of India**

Sd/-

(H.K. Dharmadarshi)

Pr. Accountant General (Audit-II), Gujarat

Date : .11/10/2021

Place : Ahmedabad



Annexure-I to Separate Audit Report

1. Adequacy of Internal Audit System

The Gujarat Maritime Board (Board) is vested with the function of administration, control and management of 41 minor and intermediate ports of the State, which have been divided into 11 groups, each headed by a Port Officer. The Internal Audit Wing of the Board had completed audit of all the Ports for the year 2019-20.

2. Adequacy of Internal Control System

On scrutiny of books of accounts for the year 2019-20, it was observed that the internal control system needs improvements in the area of management of assets, investment, recovery and accounting of dues/income and management of stores.

Internal control system needs improvement in reconciliation and maintenance of proper record of assets, presenting investment, recovery and accounting of dues/income,adequate provision.

3. System of Physical verification of fixed assets

Physical verification of fixed assets was conducted by Port Offices of the Board for the year 2019-20.

4. System of Physical verification of inventory

Inventory is maintained at Port Offices. Physical verification of inventory was conducted by Port Offices of the Board for the year 2019-20.

5. Regularity in payment of statutory dues

As per the information furnished to us, no statutory dues like provident fund, income tax and service tax were outstanding as on 31st March 2020.

Sd/-

(H.K. Dharmadarshi)

Pr. Accountant General (Audit - II), Gujarat