

**DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT
COMPANY LIMITED**

(CIN : U62100GJ2012SGC068709)



DIACL

EIGHTH ANNUAL REPORT

2019-2020

:: REGISTERED OFFICE ::

**Dholera International Airport Company Limited,
Block No. 1, A-2 Wing, 3rd Floor,
Karmayogi Bhavan, Gandhinagar - 382010.**

Phone: 079-23258528

E-mail: cs-diacl-dhol@gujarat.gov.in

Industries and Mines Department
Pursuant to Section 394(2) of the Companies Act, 2013
Administrative Report on the working of Dholera International Airport Company
Limited for the F.Y. 2019-20

State Government has decided to develop an International Airport close to Dholera Special Investment Region. The proposed Dholera Airport project would serve the logistic requirement of Dholera SIR besides handling the spillover traffic of the existing Ahmedabad Airport in the future. The Proposed airport location is ideally placed to serve the other big cities of the State including Vadodara, Rajkot, Bhavnagar, Nadiad, Kheda, and Anand. It will also cater to the demand of the Sanand-Viramgam area which is fast developing as an International Auto Hub. The proposed airport will propel Airport led economic growth in the entire region in line with other Aerotropolis worldwide.

A brief description of the activities and work were done during the year is as under:

1. Subsequent to the signing of the Share Subscription Cum Share Holders Agreement (SSSA) AAI, GoG and NICDIT is having 51%, 33% & 16% equity stake respectively. AAI invested INR 77 Crores as the first installment in DIACL, paid-up capital of the company as of 31/03/2020 is INR 151.51 crores.
2. As decided in the 32nd Board meeting, the northern runway (3200m+800m) shall be developed in Phase-I. The tentative estimated cost will be INR 2800-2900 Crores approx.
3. R&B Dept. initiated widening of the existing single-lane road (Pipli Village to Dholera Airport) into a two-lane approach road with shoulders.
4. SDM Dhandhuka vide order dated 16/01/2020 separated 7/12 entry of 1426.4677 Ha Govt. land for the airport project and allotted a new Survey no. 481p2 (old survey no. 101p1).
5. The work of four-lane Road Connectivity from Dholera-Ahmedabad expressway to the Airport site with six-lane RoW is being carried out by R&B Dept. R&B Dept. has appointed M/s Geo-Design as a consultant to prepare the DPR.
6. NWRWS&K Dept. is looking after the flood mitigation work as a part of the state's responsibility. NWRWS&K Dept. has appointed M/s SECON for the preparation of a detailed engineering report for flood mitigation. M/s SECON has submitted an interim report in Feb 2020.
7. Borrow area has been identified for the reclamation of soil at Dholera Airport. IIT Gandhinagar has submitted an interim report in Feb 2020.
8. AAI Central Planning Dept. has appointed M/s RITES as a consultant for preparing the Detailed Engineering Report of Dholera Greenfield International Airport for Elevation Level, Runway Profile and Drawings for meticulous Estimate & Tendering.

Considering the settlement of earth reclamation, flood mitigation measures by Ahmedabad Irrigation Dept., the estimated period of airport project may be completed in three years after landfilling.



As on March 31, 2020, the Airport Authority of India (AAI) has invested INR 77.27 Cr, State Government has invested INR 50 Cr and National Industrial Corridor Development and Implementation Trust(NICDIT) has invested INR 24.24 Cr as Equity share capital. Capital contribution received by shareholders as Equity share capital has been deposited with GSFS.

The company has earned a Net profit of INR 7.39 Cr during the F.Y. 2019-20, the same has been kept as Reserve and surplus.

M. K. Das
Additional Chief Secretary
Industries and Mines Department



DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

(CIN : U62100GJ2012SGC068709)

(DIACL)



No.	Particulars	Page No.
1.	Board of Directors	1
2.	Notice of 8th Annual General Meeting	2 - 9
3.	Board's Report	10 - 38
4.	Independent Auditor's Report	39 - 50
5.	Balance Sheet	51
6.	Profit and Loss Account	52
7.	Cash Flow Statement	53
8.	Notes to the Financial Statement	54 - 65
9.	Proxy (MGT-11)	66 - 67
10.	Attendance Slip	68
11.	Shorter Notice Form	69

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

(CIN : U62100GJ2012SGC068709)

Reg. Office: Block No. 1, A-2 Wing, 3rd Floor, Karmayogi Bhavan, Gandhinagar-382010.**Board of Directors**

Sr. No.	Name & DIN of Director	Designation
1.	Shri Arvind Singh, IAS DIN: 02780573	Chairman & Director
2.	Shri K. Sanjay Murthy, IAS DIN: 03532374	Director
3.	Shri Manoj Kumar Das, IAS DIN: 06530792	Director
4.	Shri Hareet Shukla, IAS DIN: 02858978	Managing Director
5.	Shri Anil Kumar Pathak DIN: 08213061	Director
6.	Shri G. Chandramouli DIN: 06624504	Director
7.	Smt. V. Vidya DIN: 08366688	Woman Director
8.	Shri Rajesh K. Joshi DIN: 08917003	Nominee Director

Statutory Auditors:

M/s Nanubhai J. Desai & Company
Chartered Accountants
Ahmedabad

Bankers:

Union Bank of India, Udhog Bhavan,
Gandhinagar

Registered Office:

Block No. 1, A-2 Wing, 3rd Floor,
Karmayogi Bhavan,
Gandhinagar - 382010.

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

(CIN : U62100GJ2012SGC068709)

Block No. 1, A-2 Wing, 3rd Floor, Karmayogi Bhavan, Gandhinagar-382010.

NOTICE OF 8TH ANNUAL GENERAL MEETING

Notice is hereby given that the 8th Annual General Meeting of the members of **DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED** will be held on **31st December 2020, Thursday at 03:30 p.m.** at the **Committee Room of Industries & Mines Department, 3rd Floor, Block No. 5, New Sachivalaya, Sector-10, Gandhinagar, Gujarat** to transact the following business:

The meeting is called on Shorter notice and Link/ID for joining meeting through Video Conferencing will be shared separately.

ORDINARY BUSINESS:

Item No. 1: Adoption of Financial Statements:

To receive, consider and adopt the Audited Financial Statement (Standalone) of the Company for the financial year ended 31st March 2020 together with the reports of Board of Directors, Auditor and C&AG thereon.

Item No. 2: Appointment of Auditor:

To consider & fix remuneration of Statutory Auditors for the Company for F.Y. 2020-21, appointed by C&AG.

SPECIAL BUSINESS:

3. TO REGULARIZE APPOINTMENT OF SHRI ARVIND SINGH, IAS (DIN: 02780573) AS A DIRECTOR OF THE COMPANY.

To consider and if thought fit, to pass with or without modification(s), the following Resolution as an **Ordinary Resolution**:

"RESOLVED THAT Shri Arvind Singh, IAS (DIN: 02780573), who was appointed as an Additional Director on the Board of Directors ('Board') of the Company with effect from 6th December 2019, pursuant to provisions of Section 161 of the Companies Act, 2013 read with the Companies [Appointment and Qualification of Directors] Rules, 2014 [including any statutory modification(s) or re-enactment thereof for the time being in force] and Articles of Association of the Company and who holds office upto the date of this Annual General Meeting, be and is hereby appointed as a Director of the Company, not liable to retire by rotation."

4. TO REGULARIZE APPOINTMENT OF SHRI K. SANJAY MURTHY, IAS (DIN: 03532374) AS A DIRECTOR OF THE COMPANY.

To consider and if thought fit, to pass with or without modification(s), the following Resolution as an **Ordinary Resolution**:

"RESOLVED THAT Shri K. Sanjay Murthy, IAS (DIN: 03532374), who was appointed as an Additional Director on the Board of Directors ('Board') of the Company with effect from 13th January 2020, pursuant to provisions of Section 161 of the Companies Act, 2013 read with the Companies [Appointment and Qualification of Directors] Rules, 2014 [including any statutory modification(s) or re-enactment thereof for the time being in force] and Articles of Association of the Company and who holds office upto the date of this Annual General Meeting, be and is hereby appointed as a Director of the Company, not liable to retire by rotation."

Date: 11/12/2020
Place: Gandhinagar

**By order of the Board of Directors of
Dholera International Airport
Company Limited (DIACL)**

Registered Office:
Block No.1, A-2 Wing,
3rd Floor, Karmayogi Bhavan,
Gandhinagar - 382010

Sd/-
Managing Director

NOTE:

1. The relevant Explanatory Statement pursuant to Section 102 (1) of the Companies Act, 2013, in respect of Special Business at the meeting, is annexed hereto and forms part of this notice.
 2. In view of the massive outbreak of the COVID-19 pandemic, the Ministry of Corporate Affairs ("MCA") has vide its General Circular dated 05th May 2020 read with General Circulars dated 08th April 2020 and 13th April 2020 (collectively referred to as 'MCA Circulars') has permitted the holding of Annual General Meeting ('AGM') through Video Conferencing (VC)/Other Audio Visual Means (OAVM), without the physical presence of the Members.
 3. The Members can join AGM in the VC/OAVM mode 15 minutes before the scheduled time of the commencement of the Meeting.
-

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

4. The attendance of the Members attending the AGM through VC/OAVM will be counted for the purpose of reckoning the quorum under Section 103 of the Companies Act, 2013.
5. A member entitled to attend and vote is entitled to appoint a proxy to attend and vote on a poll instead of himself and the proxy need not be a member of the Company. Proxies in order to be effective must be received by the company not later than forty eight (48) hours before the meeting. Proxies submitted on behalf of limited companies, societies, etc., must be supported by appropriate resolutions/authority, as applicable.
6. Members are requested to bring to the meeting their attendance slips duly completed and signed mentioning therein details.
7. In case of joint holders attending the Meeting, only such joint holder who is higher in the order of names will be entitled to vote at the Meeting.
8. Relevant documents referred to in the accompanying Notice and in the Explanatory Statements are open for inspection by the Members at the Company's Registered Office on all working days during business hours up to the date of the Meeting.
9. Corporate Members intending to send their authorised representatives to attend the Meeting pursuant to Section 113 of the Companies Act, 2013 are requested to send to the Company, a certified copy of the relevant Board Resolution together with respective specimen signatures authorizing their representative(s) to attend and vote on their behalf at the Meeting.
10. Members seeking any information with regard to the Accounts are requested to write to the Company at an early date, so as to enable the Management to keep the information ready at the Meeting.
11. An explanation to above Items (1 to 4) (Annexure-A) is appended herewith as the part of a notice.

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

ANNEXURE-A

EXPLANATORY STATEMENT PURSUANT TO SECTION 102 OF THE COMPANIES ACT, 2013

ORDINARY BUSINESS:

ITEM NO.1 :

TO RECEIVE, CONSIDER AND ADOPT THE AUDITED FINANCIAL STATEMENT (STANDALONE) OF THE COMPANY FOR THE FINANCIAL YEAR ENDED ON 31ST MARCH 2020, TOGETHER WITH THE REPORTS OF BOARD OF DIRECTORS, INDEPENDENT AUDITOR AND C&AG THEREON:

The Accounts for the period from 01/04/2019 to 31/03/2020 were audited by Statutory Auditors **M/s Nanubhai J. Desai & Company**, Chartered Accountants, Ahmedabad and were approved by Board of Directors at the Board meeting held on 11/09/2020 and the same were submitted to the office of Comptroller and Auditor General of India, New Delhi, for their Supplementary Audit. Subsequently, after adhering the order of C&AG, revised Independent Auditor's report was approved by Board in its meeting held on 11/12/2020.

Report of the C&AG on supplementary audit of DIACL is awaited. It is expected to receive the final comments of C&AG on the accounts of DIACL on or before 31st December 2020.

The above Accounts are to be approved by the shareholders along with Board's Report, Independent Auditor's Report & Report of C&AG. The Accounts also shall be filed with the Registrar of Companies and to be placed before both the Houses of Parliament and State Legislature.

Therefore, the members are requested to consider and if thought fit, to pass the following resolution as an Ordinary Resolution :

"RESOLVED THAT the Audited Financial Statements (standalone) of the Company for the year ended on 31st March 2020 i.e., Balance Sheet as at 31st March 2020, Profit and Loss Account for the period from 01/04/2019 to 31/03/2020 along with schedules thereto, Significant Accounting Policies and Notes to Accounts together with Board's Report, Statutory Auditor's Report and Report of Comptroller and Auditor General of India, be and are hereby considered and adopted."

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

ITEM NO. 2:

TO CONSIDER & FIX REMUNERATION OF STATUTORY AUDITORS FOR THE YEAR 2020-2021 :

As per the Section 139(5) of the Companies Act, 2013, the appointment of Statutory Auditors of the Government Company is to be made by the Comptroller & Auditor General of India within 180 days from the commencement of the financial year. And as per Section 142(1) of the Companies Act, 2013, the remuneration of the Statutory Auditor has to be decided by the shareholders at the General Meeting.

C&AG has appointed **M/s. Nanubhai J. Desai & Company**, Chartered Accountant, Ahmedabad as Statutory Auditors of the Company for the Financial Year 2020-21 vide their letter no. CA.V/COY/GUJARAT, DIACL(0)/767, dated 24/08/2020. The Board of Directors at its meeting dated 11/12/2020 recommended to fix the remuneration of INR 40,000/- plus applicable taxes to the Statutory Auditors for the F.Y. 2020-21.

The Members are requested to take appropriate decision in this regard and if thought fit to pass with or without modification, the following resolution as an Ordinary Resolution:

PROPOSED RESOLUTION:

"**RESOLVED THAT** the members took note of the appointment of M/s Nanubhai J. Desai & Company Chartered Accountants, Ahmedabad as a Statutory Auditor of the Company made by the C&AG for the F.Y. 2020-21 and as per recommendation of the Board and that an approval be and is hereby accorded to fix remuneration of INR 40,000/- plus applicable taxes to the Statutory Auditor appointed by C&AG for the F.Y. 2020-21."

SPECIAL BUSINESS:

ITEM NO. 3:

TO REGULARIZE APPOINTMENT OF SHRI ARVIND SINGH, IAS (DIN: 02780573) AS A DIRECTOR OF THE COMPANY.

Shri Arvind Singh, IAS (DIN: 02780573) was appointed as an Additional Director of the Company under Section 161 of the Companies Act, 2013 read with Articles of Association of the Company with effect from 6th December 2019. Shri Arvind Singh, IAS holds office upto the date of this Annual General Meeting.

A brief profile of Shri Arvind Singh, IAS the nature of his expertise in specific functional areas, names of companies in which he holds Directorship etc., are separately annexed hereto.

None of the Directors or Key Managerial Personnel (KMP) or relatives of Directors and KMPs, except Shri Arvind Singh, IAS, is concerned or interested in the Resolution at Item No. 3 of the Notice.

The Board recommends the Resolution of regularizing Shri Arvind Singh, IAS for approval of the Members. Members are requested to approve the Resolution.

ITEM NO. 4:

TO REGULARIZE APPOINTMENT OF SHRI K. SANJAY MURTHY (DIN: 03532374) AS A DIRECTOR OF THE COMPANY.

Shri K. Sanjay Murthy, IAS (DIN: 03532374) was appointed as an Additional Director of the Company under Section 161 of the Companies Act, 2013 read with Articles of Association of the Company with effect from 13th January 2020. Shri K. Sanjay Murthy, IAS holds office upto the date of this Annual General Meeting.

A brief profile of Shri K. Sanjay Murthy, IAS, the nature of his expertise in specific functional areas, names of companies in which he holds Directorship etc., are separately annexed hereto.

None of the Directors or Key Managerial Personnel (KMP) or relatives of Directors and KMPs, except Shri K. Sanjay Murthy, is concerned or interested in the Resolution at Item No. 4 of the Notice.

The Board recommends the Resolution of regularizing Shri K. Sanjay Murthy, IAS for approval of the Members. Members are requested to approve the Resolution.

Date: 11/12/2020

Place: Gandhinagar

Registered Office:

Block No.1, A-2 Wing,

3rd Floor, Karmayogi Bhavan,

Gandhinagar - 382010

**By order of the Board of Directors of
Dholera International Airport
Company Limited (DIACL)**

Sd/-

Managing Director

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED**DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED****DETAILS OF DIRECTORS SEEKING APPOINTMENT / REAPPOINTMENT AS SET OUT IN THE NOTICE :****(1) SHRI ARVIND SINGH, IAS, CHAIRMAN, AAI:**

Date of Birth	14/05/1963
Date of Appointment	06/12/2019
Terms and condition of appointment	<p>Appointment Committee of Cabinet, Department of Personnel & Training vide order dated 23/10/2019 has appointed Shri Arvind Singh, IAS as Chairman Airport Authority of India (AAI).</p> <p>And, pursuant to clause 7.3 of SSSHA & as per article 76 of Article of Association (AOA), Chairman of the DIACL Board shall be a nominee of AAI.</p> <p>Thus, Board of Directors of DIACL has appointed him as Chairman of DIACL. He holds office of director up to date of next AGM.</p>
Qualification & Expertise	<p>Shri Arvind Singh is an alumnus of St. Stephen's College, Delhi and has completed his post graduate studies in Economics at the Delhi School of Economics. He completed his mid-career training course successfully at the Graduate Institute, Geneva & Harvard University.</p> <p>Shri Arvind Singh joined AAI as Chairman on 06/11/2019. Before joining AAI, he was working as Additional Chief Secretary (Energy), Government of Maharashtra.</p> <p>He has worked as Minister (Economics) at the Embassy of India at Tokyo and prior to that he was posted as Chairman & Managing Director of Maharashtra State Electricity Transmission Company Limited.</p> <p>He was placed in various Ministries in the State and Central Government including Shipping, Commerce, Agriculture and Finance.</p>
Directorship holds in other Companies	1. AAI Cargo Logistics & Allied Services Company Limited

(2) SHRI K. SANJAY MURTHY, IAS, MD & CEO, NICDIT :

Date of Birth	24/12/1964
Date of Appointment	13/01/2020
Terms and condition of appointment	<p>Pursuant to clause 7.2 of SSSHA & as per article 76 of the Article of Association (AOA), DIACL Board shall comprise of 10 (ten) Directors in total, consisting of 4 (four) Directors nominated by AAI, 3 (three) nominated by GoG, 1 (one) nominated by NICDIT and 2 (two) Independent Directors, out of which one nominated by AAI and other nominated by GoG.</p> <p>Vide letter dated 15/09/2019 Shri Alkesh Kumar Sharma, IAS (NICDIT Nominee) tendered his resignation as Director of DIACL. The Board of Trustee of NICDIT through circular resolution dated 19th December 2019 has approved the appointment of Shri K. Sanjay Murthy, CEO & MD, DMICDC Limited as Director of DIACL.</p>
Qualification & Expertise	<p>Shri K. Sanjay Murthy is presently working as CEO & MD of NICDC Limited. He graduated in Bachelor of Engineering and belongs to the Indian Administration Service (Himachal Pradesh Cadre) and joined the service in 1989. He has worked in the sectors of Power, Urban Development, Information Broadcasting, Information Technology and Education Sector in both the Government of India and in the Government of Himachal Pradesh in various capacities. Before joining NICDC, he has worked as an Additional Secretary in the Union Ministry of Housing and Urban Affairs, responsible for Urban Transport and matters pertaining to Delhi & of organizations like Delhi Development Authority & NBCC etc.</p> <p>On his deputation to the Government of India, he has served in the Ministry of Environment & Forest and Ministry of Communications & IT. He has also served in the National Institute of Smart Government (NISG), assisting States and Central Government Ministries / Departments in their e-governance initiatives.</p> <p>In the State Government, he has headed the Directorate of Energy & HP Power Corporatio Ltd. and was Principal Secretary, Elementary Education, Higher Education and Technical Education.</p>
Directorship holds in other Companies	<ol style="list-style-type: none"> 1. National Industrial Corridor Development Corporation Limited-CEO & Managing Director; 2. NICDC Neemrana Solar Power Limited - Managing Director; 3. Dholera Industrial City Development Limited - Director; 4. Aurangabad Industrial Township Limited - Additional Director; 5. DMIC Integrated Industrial Township Greater Noida Limited - Director; 6. CBIC Tumakuru Industrial Township Limited - Nominee Director; 7. DMIC Vikram Udyogpuri Limited - Additional Director; and 8. NICDC Logistic Data Services Limited - Director.

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED**DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED**

(CIN : U62100GJ2012SGC068709)

Reg. Office: Block No. 1, A-2 Wing, 3rd Floor, Karmayogi Bhavan, Gandhinagar-382010.

BOARD'S REPORT

To,

The Members of the Company,

Your Directors have pleasure in presenting their 8th Annual Report on the business and operations of the Company and on the accounts for the Financial Year ended on 31st March 2020.

1. FINANCIAL SUMMARY OR HIGHLIGHTS/ PERFORMANCE OF THE COMPANY:

The Board's Report is prepared based on the standalone financial statements of the Company as under:

(Amount in INR Lakh)

Particulars	2019-20	2018-19	Change in %
Revenue from Operations	NIL	NIL	NIL
Other Income	+1092.94	+399.65	+173.47%
Total Revenue	+1092.94	+399.65	+173.47%
Expenses			
Other Expenses	-97.83	-109.60	-10.74%
Depreciation	-7.82	-7.19	+8.76%
Finance Cost	0.00	0.00	0.00
Total Expenses	-105.65	-116.79	-9.54%
Profit before prior period items and tax	+987.29	+282.86	+249.04%
Prior Period Items	-0.08	-0.83	-90.36%
Profit Before Tax	+987.21	+282.03	+250.04%
Current Tax	-248.10	-79.65	+211.49%
Profit / (Loss) for the Year (+/-)	+739.11	+202.38	+265.21%

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

2. BRIEF DESCRIPTION OF THE COMPANY'S WORKING DURING THE YEAR:

2.1 State Government has decided to develop an International Airport close to Dholera Special Investment Region. The proposed Dholera Airport project would serve the logistic requirement of Dholera SIR besides handling the spill over traffic of existing Ahmedabad Airport in future. The proposed airport location is ideally placed to serve the other big cities of the State including Vadodara, Rajkot, Bhavnagar, Nadiad, Kheda and Anand. It will also cater the demand of Sanand-Viramgam area which is fast developing as an International Auto Hub. The proposed airport will propel an Airport led economic growth in the entire region in line with other Aerotropolis worldwide.

- The brief description of the activities and work done during the year is as under:
 1. Subsequent to the signing of Share Subscription Cum Shareholders Agreement (SSSA) AAI, GoG and NICDIT is having 51%, 33% & 16% equity stake respectively. AAI invested Rs. 77 Crores as the first instalment in DIACL, paid up capital of the company as of 31/03/2020 is Rs. 151.51 crores.
 2. As decided in 32nd Board meeting, northern runway (3200m+800m) shall be developed in the Phase-I. Tentative estimated cost will be INR 2800-2900 Crores approx.
 3. R&B Dept. initiated widening of the existing single-lane road (Pipli Village to Dholera Airport) into two-lane approach road with shoulders.
 4. SDM Dhandhuka vide order dated 16/01/2020 separated 7/12 entry of 1426.4677 Ha Govt. land for the airport project and allotted a new Survey no. 481p2 (old survey no. 101p1).
 5. The work of four-lane Road Connectivity from Dholera-Ahmedabad expressway to the Airport site with six-lane RoW is being carried out by R&B Dept. R&B Dept. has appointed M/s Geo-Design as a consultant to prepare the DPR.
 6. NWRWS&K Dept. is looking after the flood mitigation work as a part of state's responsibility. NWRWS&K Dept. has appointed M/s SECON for the preparation of detailed engineering report for flood mitigation. M/s SECON has submitted interim report in Feb. 2020.
 7. Borrow area has been identified for the reclamation of soil at Dholera Airport. IIT Gandhinagar has submitted interim report in Feb. 2020.
 8. AAI Central Planning Dept. has appointed M/s RITES as a consultant for preparing the Detailed Engineering Report of Dholera Greenfield International Airport for Elevation Level, Runway Profile and Drawings for meticulous Estimate & Tendering.

Considering the settlement of earth reclamation, flood mitigation measures by Ahmedabad Irrigation Dept., the estimated period of airport project may be completed in three years after land filling.

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

2.2 FUTURE COURSE OF ACTION & WAY FORWARD:

1. Based on the Detailed Engineering Report by M/s. RITES, AAI shall undertake tender for EPC for the development of Dholera airport such as land filling, building construction, runway, taxiway, other airport ancillary and appointment of PMC. Tentative date of floating of tender for land filling is Jan. 2021.
2. Subsequent to the land filling at the airport site, the construction of airport shall be completed in three-year timeline. Expected date of completion of Phase-I airport project is Dec. 2023.
3. Uninterrupted HT power supply up to airport premises shall be ensured.
4. Private & Government Land Acquisition for the development of Northern Runway 4000m (3200m + 800m) and Flood Mitigation measures outside Airport boundary.
5. State Support Agreement shall be signed among AAI-GoG & NICDIT.

3. CHANGE IN THE NATURE OF BUSINESS, IF ANY:

There is no change in nature of business of the company.

4. DIVIDEND:

No dividend has been recommended during the financial year.

5. RESERVES:

During the Financial Year, your company has earned profit of **INR 7.39 Crore**. The entire amount of profit is shown as surplus under the head Reserve and Surplus Account.

6. SHARE CAPITAL:

Authorized Share Capital of the Company is **INR 200,00,00,000/- (Rupees Two Hundred Crores Only)** divided into **20,00,00,000 Equity shares of INR 10/- each**. Issued, Subscribed & Paid-up share capital of the company is **INR 1,51,51,00,000 (Rupees One Hundred and Fifty-One Crore Fifty-One Lakh only)** divided into **15,15,10,000 Equity shares of INR 10/- each as on 31st March 2020**.

During the F.Y. 2019-20, Company has not received any funds as Share Capital from the Shareholders, as the same is not required.

7. DEPOSITS:

The Company has neither accepted any deposits nor have any deposits remained unpaid or unclaimed and also not defaulted in the repayment of the deposits or the payment of the interest due thereon during the financial year ended on March 31, 2020.

8. DIRECTORS AND KEY MANAGERIAL PERSONNEL:

From the 01st April 2019 to till date of report, the changes that have been occurred in Board of Directors as per orders of State Government from time to time is as per **ANNEXURE B.**

9. PARTICULARS OF EMPLOYEES:

Your company is not a Listed Company and hence provisions of section 197 (12) and Companies (Appointment and Remuneration of Managerial Personnel) Rules, 2014, regarding furnishing of statement of particulars of employees is not applicable to the Company.

10. COMPLIANCE WITH SECRETARIAL STANDARDS:

The Company has complied with applicable Secretarial Standards issued by the Institute of Company Secretaries of India (ICSI).

11. MEETINGS:

11.1 (i) BOARD MEETING:

During the year, 4 (four) Board Meetings were convened and held. The details of the same is as below.

Sr. No.	Number of Board Meeting	Date of Board Meeting
1.	30 th	25/06/2019
2.	31 th	17/09/2019
3.	32 rd	06/12/2019
4.	33 rd	02/06/2020*

* Due to Covid-19 pandemic, as the GoI has declared lockdown, the Ministry of Corporate Affairs was issued a Circular dated 24/03/2020 and relaxed the mandatory requirement of holding meetings of the Board of the companies within the intervals of 120 days and extended by a period of 60 days till next two quarters i.e., till 30th September. (a one-time relaxation, the gap between two consecutive meetings of the Board may extend to 180 days till the next two quarters, instead of 120 days as required in the Act) Thus, 33rd Board meeting (4th Board meeting of FY 2019-20) which was scheduled to be held on 27th March 2020 has been postponed and rescheduled & held on 2nd June 2020.

(ii) ANNUAL GENERAL MEETING:

The Annual General Meeting of the Company was called and convened on **17th September 2019.**

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

(iii) EXTRA ORDINARY GENERAL MEETING:

During the year, 1 (one) Extra Ordinary General Meeting was called and convened on **18th April 2019**.

11.2 COMMITTEES OF THE BOARD:

The Company has below mentioned Board level committees:

- i. Audit Committee
- ii. Nomination and Remuneration Committee
- iii. Share Allotment Committee
- iv. Project Committee

12. AUDIT COMMITTEE:

As per section - 177 of the Companies Act, 2013 Company has formed Audit committee. As on March 31, 2020, Audit Committee comprises as following;

Sr. No.	Name of Directors	Designation in Committee	Representative / Nominee of
1.	Shri Anil Kumar Pathak	Chairman	AAI
2.	Smt. V. Vidya	Member	AAI
3.	Shri Hurbert W. Christian	Member	GoG
4.	Shri Hareet Shukla, IAS	Special Invitee [MD]	GoG

During the year, all the recommendations made by the Audit Committee were accepted by the Board.

13. BOARD EVALUATION:

Appointments of Board of Directors are made by the AAI, GoG & NICDIT. As per the Ministry of Corporate Affairs, Government of India notification dated 05/06/2015, Government Companies are exempted from the provision of sub-section 3 clause (p) of section 134 of the Companies Act, 2013. Your company being a Government Company, provision of Board Evaluation is not applicable.

14. AUDITORS:

M/S M A N J & ASSOCIATES, Chartered Accountant, Ahmedabad were appointed as Statutory Auditors of the Company for the F.Y. 2019-20 by the Comptroller and Auditor General of India, vide letter no. CA. V/COY/GUJARAT, DIACL(0)/1318, dated 20/08/2019 with remuneration of INR 10,000/-.

However, M/S M A N J & Associates has resigned vide letter dated 19th December 2019 referring that Comptroller and Auditor General [C&AG] has prohibited them to take up any statutory audit assignments of the companies for F.Y. 2019-20.

Subsequently, C&AG vide letter No./CA. V/COY/GUJARAT, DIACL(0)/1884 dated 06/01/2020 has appointed Nanubhai J. Desai & Co., as Statutory Auditor of the Company for the F.Y. 2019-20 with remuneration of INR 15,000/- (excluding taxes). On the request of Statutory Auditor to revise remuneration, the Shareholders, in 3rd EGM held on 24/07/2020, has approved and revised remuneration of INR 40,000/- (excluding taxes) to M/s Nanubhai J. Desai & Co., for F.Y. 2019-20.

15. REPLY TO QUALIFICATION OF STATUTORY AUDITOR'S REPORT:**(a) Auditor's Report:**

The Auditor's Report does not contain any qualification remarks. Notes to Accounts and Auditor's remarks in their report are self-explanatory and hence do not call for any further comments.

(b) C&AG Report for the F.Y. 2019-20:

The company has received "NIL COMMENT" Certificate from C&AG vide letter No. GAP/DIACL/MISC/11-1/ 2020-21/162 dated 30/12/2020 stating that they have NO FURTHER COMMENTS to offer upon or supplement to Statutory Auditor's report under Section 143(6)(b) of the companies Act. (Placed at Annexure-C)

16. INTERNAL AUDIT & CONTROLS:

M/s. N P K U & Associates, Chartered Accountants, (Formerly known as M/s. N P K & Associates) Internal Auditor's Reports and findings are discussed with the management and suitable corrective actions taken as per the directions on an ongoing basis so as to improve efficiency in activities of the company.

17. RISK MANAGEMENT POLICY:

The Company is in process of obtaining various clearances from the Government & Regulators. The Risk Management Policy will be finalized once infrastructure of Project commences.

18. EXTRACT OF ANNUAL RETURN:

As required pursuant to section 92(3) of the Companies Act, 2013 and rule 12(1) of the Companies (Management and Administration) Rules, 2014, an extract of annual return in **MGT-9** as a part of this Annual Report as **(ANNEXURE D)**.

19. MATERIAL CHANGES:

The Company was incorporated as SPV by the Government of Gujarat with 100% shareholding. However, a Share Subscription-cum-Shareholders Agreement (SSSHA) has been executed on March 25,2019 between the Airport Authority of India (AAI), Government of Gujarat (GoG), National Industrial Corridor Developemnt & Implementation Trust (NICDIT) and Dholera International Airport Company Limited (DIACL) with Shareholding of 51%-33%-16% from AAI-GoG-NICDIT respectively.

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

20. SIGNIFICANT ORDERS PASSED BY REGULATORS:

During the year no significant and material orders passed by the regulators or courts or tribunals impacting the going concern status and company's operations in future.

21. PARTICULARS OF LOANS, GUARANTEES OR INVESTMENTS UNDER SECTION 186:

Details of Loans: NIL

Details of Investments: – NIL

Details of Guarantee / Security Provided: NIL

22. PARTICULARS OF CONTRACTS OR ARRANGEMENTS WITH RELATED PARTIES:

The particulars of every contract or arrangements entered into by the Company with related parties referred to in sub-section (1) of section 188 of the Companies Act, 2013 during the F.Y. 2019-20.

All the relevant details of the transaction have been filled in **AOC-2** which is enclosed as **Annexure-A** and form part of this Director's report.

23. CONSERVATION OF ENERGY, TECHNOLOGY ABSORPTION AND FOREIGN EXCHANGE EARNINGS AND OUTGO:

The Company (Accounts) Rules, 2014, regarding the conservation of energy, technology absorption is not applicable to the Company since it has not commenced its business activities.

Information pursuant to the provisions of section 134(3)(m) of the Companies Act, 2013 regarding Conservation of Energy, Technology Absorption is **NIL**. Since company has not commenced any business activities.

Foreign exchange earnings and Outgo are **NIL**.

24. CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY (CSR):

As the provision of Section - 135 of Companies Act, 2013, if Company has Net Profit of INR 5 Cr or more during the immediate preceding financial year then it is mandatory to constitute a CSR Committee of the Board. According to the Financials of DIACL for 2019-20, the Net Profit before tax of the Company is INR 9.87 Crore. Thus, Your Board has constituted a Corporate Social Responsibility Committee in the 34th Board meeting dated 11/09/2020 consisting of the following members.

Sr. No.	Name of Directors	Designation in Committee	Representative / Nominee of
1.	Shri K. Sanjay Murthy, IAS	Chairperson	NICDIT
2.	Shri Anil Kumar Pathak	Member	AAI
3.	Shri Kamlesh K. Patel	Member	GoG
4.	Shri Pradeep Kumar Agarwal	Special Invitee [CFO, NICDC]	NICDC

25. COST AUDITORS:

As per the provisions of the Companies Act, 2013, the Company is not required to appoint the Cost Auditors as well as not required to maintain cost records.

26. COMPLIANCE OF THE SEXUAL HARASSMENT OF WOMEN AT WORKPLACE (PREVENTION, PROHIBITION AND REDRESSAL) ACT, 2013 :

The Company has constituted the Internal Complaint Committee and no such cases has been filed with Committee.

27. SECRETARIAL AUDIT REPORT:

Secretarial Audit Report submitted by M/s Gaudana & Gaudana, Practicing Company Secretaries as per the requirements of the Companies Act, 2013 is attached with the Board's Report as **(Annexure – E)**.

28. DIRECTORS' RESPONSIBILITY STATEMENT:

The Directors' Responsibility Statement referred to in clause (c) of sub-section (3) of Section 134 of the Companies Act, 2013, shall state that –

- (a) In the preparation of the annual accounts, the applicable accounting standards had been followed along with proper explanation relating to material departures;
- (b) The directors had selected such accounting policies and applied them consistently and made judgments and estimates that are reasonable and prudent so as to give a true and fair view of the state of affairs of the company at the end of the financial year and of the profit and loss of the company for that period;
- (c) The directors had taken proper and sufficient care for the maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Companies Act, 2013 for safeguarding the assets of the company and for preventing and detecting fraud and other irregularities;
- (d) The directors had prepared the annual accounts on a going concern basis; and
- (e) The directors had devised proper systems to ensure compliance with the provisions of all applicable laws and that such systems were adequate and operating effectively.

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

29. TRANSFER OF AMOUNTS TO INVESTOR EDUCATION AND PROTECTION FUND:

Your Company is not required to transfer any amounts to Investor Education and Protection Fund.

30. ACKNOWLEDGEMENTS:

The Board of Directors gratefully acknowledge the valuable and would like to express their sincere appreciation for assistance and Co-Operation extended by the Comptroller & Auditor General of India, as well as various Government Authorities. The Directors are also grateful to Ministry of Civil Aviation, Governemnt of India, Industries and Mines Department & various department of the Government of Gujarat, Gujarat Infrastructure Development Board (GIDB), National Industrial Corridor Development Corporation Limited (NICDCL), Banker, Officers and staff of the Company for their co-operation.

Your Directors are thankful to the Shareholders for their faith and continued support in the endeavors of the Company.

**For & on behalf of the Board of Directors of
Dholera International Airport Company Limited (DIACL)**

Place: Gandhinagar

Date: 11/12/2020

**Sd/-
Chairman**

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

(CIN : U62100GJ2012SGC068709)

Reg. Office: Block No. 1, A-2 Wing, 3rd Floor, Karmayogi Bhavan, Gandhinagar-382010.

ANNEXURE INDEX

Annexure	Content
A	Disclosure of particulars of contracts/arrangements entered into by the company with related parties in prescribed form AOC-2.
B	Details of changes in Key Managerial Personnel & Board of Directors from 01/04/2019 to till date of report
C	C&AG Report of the F.Y. 2019-20
D	Annual Return Extracts in MGT-9
E	Secretarial Audit Report

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

Annexure - A FORM NO. AOC-2

(Pursuant to clause (h) of sub-section (3) of section 134 of the Act and Rule 8(2) of the Companies (Accounts) Rules, 2014)

Form for disclosure of particulars of contracts/arrangements entered into by the company with related parties referred to in sub-section (1) of section 188 of the Companies Act, 2013 including certain arm's length transactions under third proviso thereto:

1. Details of Contracts or arrangements or transactions not at arm's length basis:

The Company has not entered into any contract or arrangement or transaction with its related parties which is/are not at arm's length during financial year 2019-20.

2. Details of material contracts or arrangement or transactions at arm's length basis:

(a) Name(s) of th related party and nature of relationship:

Shailesh G. Patel – Chief Financial Officer (Professional Service Contract)

Gunjan B. Kothari – Company Secretary upto 15/01/2020 (Professional Service Contract)

Ekta P. Shukla – Company Secretary w.e.f. 15/02/2020 (Professional Service Contract)

(b) Nature of contracts/arrangements/transactions:

Professional Service contract to provide professional service to look after Financial & Company Secretarial compliances as applicable to the Company.

(c) Duration of the contracts/arrangements/transactions:

The duration of contract is 1 (one) year from the date of signing of the contract, subject to renewal upon mutual agreement.

(d) Salient terms of the contracts or arrangements or transactions including the value, if any:

Name & Designation	Nature of Transaction	Amount # (in INR)
Mr. Shailesh G. Patel – Chief Financial Officer	Professional Service	2,76,981/-
Mr. Gunjan B. Kothari – Company Secretary (upto 15/01/2020)	Professional Service	3,26,322/-
Ms. Ekta P. Shukla – Company Secretary (w.e.f. 15/02/2020)	Professional Service	60,690/-
Total		6,63,993/-

#Subject to 10% deduction of TDS u/s 194J.

(f) Date(s) of approval by the Board, if any:

Date of Board meeting for appointment of Chief Financial Officer (CFO)	17/09/2019 w.e.f. 03/09/2019
Date of Board meeting in which increase in remuneration of CFO	06/12/2019
Date of Board meeting for appointment of Company Secretary (Mr. Gunjan Kothari)	27/09/2018 (w.e.f. 16/08/2018)
Date of Board meeting for appointment of Company Secretary (Ms. Ekta Shukla)	02/06/2020 w.e.f. 15/02/2020

(f) Amount paid as advances, if any: NIL

**For & on behalf of the Board of Directors of
Dholera International Airport Company Limited (DIACL)**

Place: Gandhinagar**Date: 11/12/2020**

**Sd/-
Chairman**

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED**Annexure-B**

**Details of changes in Key Managerial Personnel & Board of Directors from
01/04/2019 to till date of report:**

Sr. No.	Name & DIN of Director	Designation	Date of Appointment	Date of Ceasation
1.	Shri Arvind Singh, IAS DIN: 02780573	Additional Director & Chairman	06/12/2019	Continue
2.	Shri Anuj Aggarwal DIN: 06575625	Director & Chairman	17/09/2019	06/12/2019
3.	Dr. Guruprasad Mohapatra, IAS DIN: 00012570	Additional Director & Chairman	25/06/2019	01/08/2019
4.	Shri M. K. Das, IAS DIN: 06530792	Chairman	18/05/2017	31/05/2019
		Director	31/05/2019	Continue
5.	Shri Pankaj Kumar, IAS DIN: 00267528	Director	12/07/2017	25/06/2019
6.	Shri M. K. Jadav DIN: 01193143	Director	04/09/2018	25/06/2019
7.	Shri K. Sanjay Murthy, IAS DIN: 03532374	Additional Director	13/01/2020	Continue
8.	Shri Alkesh Kumar Sharma, IAS DIN: 02724743	Director	17/09/2016	16/09/2019
9.	Shri Ashwini Kumar, IAS DIN: 06581753	Director	02/02/2018	25/06/2019
10.	Shri Hareet Shukla, IAS DIN: 02858978	Managing Director	17/09/2020	Continue
11.	Shri Jai Prakash Shivahare, IAS DIN: 07162392	Director	20/09/2017	02/02/2018
		Managing Director	02/02/2018	31/05/2019
		Director	31/05/2019	25/06/2019
		Managing Director	25/06/2019	04/09/2019
12.	Dr. Vikrant Pandey, IAS DIN: 08163879	Director	15/05/2018	25/06/2019
13.	Shri Sandeep Vasava DIN: 02037918	Director	17/09/2016	25/06/2019
14.	Capt. Ajay Chauhan DIN: 02893968	Director	01/08/2015	25/06/2019
15.	Shri Rajesh K. Joshi DIN: 08917003	Nominee Director	11/12/2020	Continue
16.	Shri Kamlesh K. Patel	Additional Director	11/09/2020	06/10/2020
17.	Shri Hurbert W. Christian DIN: 06852871	Director	04/03/2014	11/06/2020
18.	Shri Anil Kumar Pathak DIN: 08213061	Director	25/06/2019	Continue
19.	Shri G. Chandramouli DIN: 06624504	Director	25/06/2019	Continue
20.	Smt. V. Vidya DIN: 08366688	Woman Director	25/06/2019	Continue
21.	Ms. Ekta P. Shukla	Company Secretary	15/02/2020	Continue
22.	Shri Gunjan B. Kothari	Company Secretary	16/08/2018	15/01/2020
23.	Shri Shailesh G. Patel	Chief Financial Officer	03/09/2019	Continue

Confidential

ANNEXURE - C

By Regd. Post



सत्यमेव जयते

लोकहितार्थं सत्यनिष्ठा

Dedicated to Truth in Public Interest

गोपनीय

संख्या/No. G-AP/DIACL/MISC/11-1/2020-21/162

भारतीय लेखापरीक्षा और लेखा विभाग,

कार्यालय, प्रधान निदेशक लेखापरीक्षा (इन्फ्रास्ट्रक्चर), दिल्ली

INDIAN AUDIT & ACCOUNTS DEPARTMENT,

OFFICE OF THE PRINCIPAL DIRECTOR OF AUDIT

(INFRASTRUCTURE), DELHI

दिनांक / Dated 30/12/2020

सेवा में,

प्रबंध निदेशक,

Dholera International Airport Company Limited

ब्लाक नं. 1, ए-2 विंग, तीसरा फ्लोर,

कर्मयोगी भवन, सेक्टर - 10ए,

गाँधीनगर - 382010, गुजरात

विषय : 31 मार्च, 2020 को समाप्त वर्ष हेतु Dholera International Airport Company Limited के वार्षिक लेखों पर कम्पनी अधिनियम 2013 की धारा 143(6)(b) के अन्तर्गत भारत के नियंत्रक महालेखा परीक्षक की टिप्पणियाँ

महोदय/महोदया,

मैं इस पत्र के साथ 31 मार्च 2020 को समाप्त वर्ष के लिए **Dholera International Airport Company Limited** के वार्षिक लेखों पर कम्पनी अधिनियम 2013 की धारा 143(6)(b) के अन्तर्गत भारत के नियंत्रक महालेखा परीक्षक की "शून्य टिप्पणियाँ" अग्रेषित करती हूँ। इन शून्य टिप्पणियों को कम्पनी की वार्षिक रिपोर्ट में प्रकाशित किया जाए और कम्पनी की आमसभा में उसी समय व उसी प्रकार रखा जाए जिस प्रकार वैधानिक लेखा परीक्षकों की लेखा परीक्षा रिपोर्ट रखी जाती है।

भवदीया,

संलग्न : शून्य टिप्पणियाँ

(रिना अकोइजम)

प्रधान निदेशक

तृतीय तल, ए-स्कन्ध, इन्द्रप्रस्थ भवन, इन्द्रप्रस्थ एस्टेट, नई दिल्ली-110002.

3rd Floor, A-Wing, Indraprastha Bhavan, I. P. Estate, New Delhi-110002.

दूरभाष / Tele. : 011-23378473, फेक्स / Fax : 011-23378432, 011-23370871

E-mail : pdainfradl@cag.gov.in

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

COMMENTS OF THE COMPTROLLER AND AUDITOR GENERAL OF INDIA UNDER SECTION 143(6)(b) OF THE COMPANIES ACT, 2013 ON THE FINANCIAL STATEMENTS OF DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2020.

The preparation of financial statements of **Dholera International Airport Company Limited, Gandhinagar** for the year ended 31 March 2020 in accordance with the financial reporting framework prescribed under the Companies Act, 2013 (Act) is the responsibility of the Management of the Company. The Statutory Auditors appointed by the Comptroller and Auditor General of India under Section 139(5) of the Act is responsible for expressing opinion on the financial statements under Section 143 of the Act based on independent audit in accordance with the standards on auditing prescribed under Section 143(10) of the Act. **This is stated to have been done by them vide their Revised Audit Report dated 07th December 2020 which supersedes their earlier Audit Report dated 11th September 2020.**

I, on the behalf of the Comptroller and Auditor General of India, have conducted a supplementary audit of the financial statements of **Dholera International Airport Company Limited** for the year ended 31 March 2020 under section 143(6)(a) of the Act. This supplementary audit has been carried out independently without access to the working papers of the Statutory Auditors and is limited primarily to inquiries of the Statutory Auditors and Company personnel and a selective examination of some of the accounting records.

In view of the revisions(s) made in the statutory auditor's report to give effect to some of my audit observations raised during supplementary audit, I have no further comments to offer upon or supplement to the statutory auditors' report under section 143(6)(b) of the Act.

**For and on behalf of the
Comptroller and Auditor General of India**

Place : New Delhi

(Rina Akoijam)

Dated : 30th December 2020

**Principal Director of Audit (Infrastructure)
New Delhi**

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

(CIN : U62100GJ2012SGC068709)

Reg. Office: Block No. 1, A-2 Wing, 3rd Floor, Karmayogi Bhavan, Gandhinagar-382010.

ANNEXURE-D**FORM NO. MGT 9****EXTRACT OF ANNUAL RETURN**

As on Financial Year ended on 31-03-2020

Pursuant to Section 92(3) of the Companies Act, 2013 and rule 12(1) of the Company (Management & Administration) Rules, 2014.

I. REGISTRATION & OTHER DETAILS:

1.	CIN	U62100GJ2012SGC068709		
	Foreign Company Registration Number/GLN	NA		
	Registration Date	20 th January 2012		
2.	Category of the Company (Pl. tick)	1. Public Company (√) 2. Private Company (×)		
3.	Sub Category of the Company [Please tick whichever are applicable]	1. Government Company		√
		2. Small Company		×
		3. One Person Company		×
		4. Subsidiary of Foreign Company		×
		5. NBFC		×
		6. Guarantee Company		×
		7. Limited by shares		√
		8. Unlimited Company		×
		9. Company having share capital		√
		10. Company not having share capital		×
		11. Company Registered under Section 8		×
4.	Whether shares listed on recognized Stock Exchange(s) If yes, details of stock exchanges where shares are listed	NO		
		SN	Stock Exchange Name	Code
		1		
		2		
5.	AGM details:			
	Whether extension of AGM was granted – Yes / No. (If yes, provide reference number, date of approval letter and the period up to which extension granted)	No.		
	If Annual General Meeting was not held, specify the reasons for not holding the same	N.A.		

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

6. Name and Registered Office Address Of Company :	
Company Name	Dholera International Airport Company Limited.
Address	Block no.1, A-2 Wing, 3 RD Floor, Karmayogi Bhavan,
Town / City	Gandhinagar
State	Gujarat
Pin Code:	382010
Country Name :	INDIA
Country Code	IN
Telephone (With STD Area Code Number)	079-232 58528
Fax Number :	...
Email Address	cs-diacl-dhol@gujarat.gov.in
Website	www.gidb.org
Name of the Police Station having jurisdiction where the registered office is situated	Sector-7, Police Station, Gandhinagar
Address for correspondence, if different from address of registered office:	NIL
7. Name and Address of Registrar & Transfer Agents (RTA):- Full address and contact details to be given.	
Registrar & Transfer Agents (RTA):-	NA
Address	NA
Town / City	NA
State	NA
Pin Code:	NA
Telephone (With STD Area Code Number)	NA
Fax Number :	NA
Email Address	NA

II. PRINCIPAL BUSINESS ACTIVITIES OF THE COMPANY:- (All the business activities contributing 10 % or more of the total turnover of the company shall be stated)

SN	Name and Description of main products / services	NIC Code of the Product/service	% to total turnover of the company
1	Development of International Airport Project	43	The Company is yet to commence its Business activity

III. PARTICULARS OF HOLDING, SUBSIDIARY AND ASSOCIATE COMPANIES:-
[No. of Companies for which information is being filled]

Sr.	NAME AND ADDRESS OF THE COMPANY	CIN/GLN	HOLDING/ SUBSIDIARY / ASSOCIATE
1	Airports Authority of India* Add: Rajiv Gandhi Bhavan, Safdarjung Airport, New Delhi-110003	N.A.	Holding

* Airports Authority of India (AAI) came into existence on 1st April 1995. AAI has been constituted a statutory authority under the Airport Authority of India Act, 1994.

IV. SHARE HOLDING PATTERN (Equity Share Capital Breakup as percentage of Total Equity)

(i) Category - wise Share Holding:-

(i) Category of Shareholders	No. of Shares held at the beginning of the year [As on 01-04-2019]				No. of Shares held at the end of the year [As on 31-03-2020]				% Change during the year
	Demat	Physical	Total	% of Total Shares	Demat	Physical	Total	% of Total Shares	
A. Promoters									
[1] Indian									
a) Individual / HUF	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
b) Central Govt.	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
c) State Govt(s)	NIL	50000000	50000000	91.93	NIL	50000000	50000000	33	-58.93
d) Bodies Corp.	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	77270000	77270000	51	51
e) Banks / FI	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
f) Any other (Shri Alkesh Kumar Sharma, IAS, CEO, National Industrial Corridor Development & Implementation Trust)	NIL	4390000	4390000	8.07	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Shri K. Sanjay Murthy, IAS, CEO, National Industrial Corridor Development and Implementation Trust	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	24240000	24240000	16	7.93
Sub-total shareholding of of Promoter A(1)	NIL	54390000	54390000	100	NIL	151510000	151510000	100	NIL
(2) Foreign	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Sub-total shareholding of of Promoter A(2)	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Total shareholding of Promoter A(1) + A(2)	NIL	54390000	54390000	100	NIL	151510000	151510000	100	178.56
B. Public Shareholding									
[1] Institutions	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
a) Mutual Funds	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
b) Banks / FI	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
c) Central Govt.	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
d) State Govt(s)	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
e) Venture Capital Funds	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
f) Insurance Companies	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
g) FIs	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
h) Foreign Venture Capital Funds	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

i) Others (specify)	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Sub-total (B)(1):-	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
2. Non-Institutions									
a) Bodies Corp.	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
i) Indian	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
ii) Overseas	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
b) Individuals	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
i) Individual shareholders holding nominal share capital up to Rs. 1 lakh	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
ii) Individual shareholders holding nominal share capital in excess of Rs. 1 lakh	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
c) Others (specify)	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Non Resident Indians	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Overseas Corporate Bodies	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Foreign Nationals	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Clearing Members	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Trusts	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Foreign Bodies - D R	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Sub-total (B) (2):-	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Total Public Shareholding (B)=(B)(1)+(B)(2)	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
C. Shares held by Custodian for GDRs & ADRs	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Grand Total	NIL	54390000	54390000	100	NIL	151510000	151510000	100	178.56

ANNUAL REPORT 2019-2020

(ii) Shareholding of Promoters:								
Sr. No.	Shareholder's Name	Shareholding at the beginning of The Year (As on 01/04/2019)			Shareholding at the end of the year (As on 31/03/2020)			% change in Share holding during the year
		No. of Shares	% of total Shares of the company	% of Shares Pledged/ encumbered to total shares	No. of Shares	% of total Shares of the company	% of Shares Pledged/ encumbered to total shares	
1.	Airport Authority of India	NIL	NIL	NIL	77270000	51	NIL	51
2.	Hon'ble Governor of Indi	49999900	91.93	NIL	49999900	33	NIL	-58.93
3.	Shri Alkesh Kumar Sharma, CEO, National Industrial Corridor Development & Implementation Trust	4390000	8.07	NIL	24240000	16	NIL	7.93
4.	Shri K. Sanjay Murthy, CEO, National Industrial Corridor Development & Implementation Trust	NIL	NIL	NIL	24240000	16	NIL	NIL
5.	Hon'ble Governor of Gujarat Jointly with Shri M. K. Das, IAS	10	NIL	NIL	10	NIL	NIL	NIL
6.	Hon'ble Governor of Gujarat Jointly with Shri Ashwinikumar, IAS, CEO, GIDB	10	NIL	NIL	10	NIL	NIL	NIL
7.	Hon'ble Governor of Gujarat Jointly with Shri Hurbert W. Christian	NIL	NIL	NIL	10	NIL	NIL	NIL
8.	Hon'ble Governor of Gujarat Jointly with Shri D. G. Chaudhary	10	NIL	NIL	10	NIL	NIL	NIL
9.	Hon'ble Governor of Gujarat Jointly with Shri Anand Bihola	10	NIL	NIL	10	NIL	NIL	NIL
10.	Hon'ble Governor of Gujarat Jointly with Shri B. S. Mehta, Deputy Secretary	10	NIL	NIL	10	NIL	NIL	NIL
11.	Hon'ble Governor of Gujarat Jointly with Smt. Maulika Shah	10	NIL	NIL	10	NIL	NIL	NIL
12.	Hon'ble Governor of Gujarat Jointly with Shri Ajay Patel	10	NIL	NIL	10	NIL	NIL	NIL
13.	Hon'ble Governor of Gujarat Jointly with Shri Kamlesh Makwana	10	NIL	NIL	10	NIL	NIL	NIL
14.	Hon'ble Governor of Gujarat Jointly with Shri Ratnesh Shah, Section Officer	10	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
15.	Hon'ble Governor of Gujarat Jointly with Shri Bhavya Mehta	NIL	NIL	NIL	10	NIL	NIL	NIL
16.	Hon'ble Governor of Gujarat Jointly with Shri Hiren Patel	10	NIL	NIL	10	NIL	NIL	NIL
	Total	5,43,90,000	100	NIL	151510000	100	NIL	178.56

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

(iii) Change in Promoters' Shareholding (please specify, if there is no change)

Sr. No.	Date wise Increase / Decrease in Promoters Shareholding during the year specifying the reasons for increase / decrease (e.g. allotment / transfer / bonus/ sweat equity etc):	Shareholding at the beginning of the year 01/04/2019		Transaction during the year			Cumulative Shareholding during the year 31/03/2020	
		No. of shares	% of total shares of the company	Date	Increase /Decrease in share-holding	Reason	No. of shares	% of total shares of the company
1	Airport Authority of India							
	At the beginning of the year	NIL	NIL	20-04-2019	77270000	Allotment	77270000	51%
	Change during the year	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
	At the end of the year						77270000	51%
2	Government of Gujarat							
	At the beginning of the year	50000000	91.93	NIL	NIL	NIL	50000000	33%
	Change during the year	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
	At the end of the year						50000000	33%
2	National Industrial Corridor Development & Implementation Trust							
	At the beginning of the year	4390000	8.07%	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
	Change during the year	NIL	NIL	20-04-2019	19850000	Allotment	24240000	16%
	At the end of the year						24240000	16%

(iv) Shareholding Pattern of top ten Shareholders:

(Other than Directors, Promoters and Holders of GDRs and ADRs):

Sr. No.	For Each of the Top Ten Shareholders	Shareholding at the beginning of the year 01/04/2019		Cumulative Shareholding during the year 31/03/2020	
		No. of shares	% of total shares of the company	No. of shares	% of total shares of the company
	At the beginning of the year	NIL	NIL	NIL	NIL
	Change during the year	NIL	NIL	NIL	NIL
	At the end of the year	NIL	NIL	NIL	NIL

(v) Shareholding of Directors and Key Managerial Personnel:

Sr. No.	Shareholding of each Directors and each Key Managerial Personnel	Shareholding at the beginning of the year		Cumulative Shareholding during the year	
		No. of shares	% of total shares of the company	No. of shares	% of total shares of the company
1.	Shri M. K. Das, IAS, Director, DIACL*				
	At the beginning of the year	10	NIL	-	-
	Date wise Increase/Decreases in Promoters Shareholding during the year	-	-	NIL	NIL
	At the end of the Year	-	-	10	NIL
2.	Shri Ashwinikumar, IAS, Director, DIACL*				
	At the beginning of the year	10	NIL	-	-
	Date wise Increase/Decreases in Promoters Shareholding during the year	-	-	10	NIL
	At the end of the Year	-	-	NIL	NIL
3.	Shri Hurbert W. Christian, Director, DIACL*				
	At the beginning of the year	NIL	NIL	-	-
	Date wise Increase/Decreases in Promoters Shareholding during the year. (transfer)	-	-	10	NIL
	At the end of the Year	-	-	10	NIL
4.	Shri Alkesh Kumar Sharma, CEO, National Industrial Corridor Development and Implementation Trust, Director, DIACL				
	At the beginning of the year	43,90,000	8.07	-	-
	Date wise Increase/Decreases in Promoters Shareholding during the year. (Allotment)	-	-	19850000	7.93
	At the end of the Year	-	-	24240000	16
5.	Shri K. Sanjay Murthy, CEO, National Industrial Corridor Development and Implementation Trust, Director, DIACL				
	At the beginning of the year	NIL	NIL	-	-
	Date wise Increase/Decreases in Promoters Shareholding during the year. (transfer)	24240000	16	-	-
	At the end of the Year	-	-	24240000	16
6.	Shri Shailesh G. Patel, Chief Financial Officer, DIACL				
	At the beginning of the year	NIL	NIL	-	-
	Date wise Increase/Decreases in Promoters Shareholding during the year	-	-	NIL	NIL
	At the end of the Year	-	-	NIL	NIL
7.	Shri Gunjan B. Kothari, Company Secretary, DIACL				
	At the beginning of the year	NIL	NIL	-	-
	Date wise Increase/Decreases in Promoters Shareholding during the year	-	-	NIL	NIL
	At the end of the Year	-	-	NIL	NIL
8.	Ms. Ekta P. Shukla, Company Secretary, DIACL				
	At the beginning of the year	NIL	NIL	-	-
	Date wise Increase/Decreases in Promoters Shareholding during the year	-	-	NIL	NIL
	At the end of the Year	-	-	NIL	NIL

* Held by Government nominee, hence held jointly with Hon'able Governor of Gujarat.

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

(vi) **INDEBTEDNESS** - Indebtedness of the Company including interest outstanding/accrued but not due for payment.

	Secured Loans excluding deposits	Unsecured Loans	Deposits	Total Indebtedness
Indebtedness at the beginning of the financial year				
i) Principal Amount	NIL	NIL	NIL	NIL
ii) Interest due but not paid	NIL	NIL	NIL	NIL
iii) Interest accrued but not due	NIL	NIL	NIL	NIL
Total (i + ii + iii)	NIL	NIL	NIL	NIL
Change in Indebtedness during the financial year				
* Addition	NIL	NIL	NIL	NIL
• Reduction	NIL	NIL	NIL	NIL
Net Change	NIL	NIL	NIL	NIL
Indebtedness at the end of the financial year				
i) Principal Amount	NIL	NIL	NIL	NIL
ii) Interest due but not paid	NIL	NIL	NIL	NIL
iii) Interest accrued but not due	NIL	NIL	NIL	NIL
Total (i + ii + iii)	NIL	NIL	NIL	NIL

(vii) **REMUNERATION OF DIRECTORS AND KEY MANAGERIAL PERSONNEL-**

A. Remuneration to Managing Director, Whole-time Directors and/or Manager :

Sr. No.	Particulars of Remuneration	Name of MD/WTD/Manager				Total Amount
1	Gross Salary	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
	(a) Salary as per provisions contained in section 17(1) of the Income-tax Act, 1961	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
	(b) Value of perquisites u/s 17(2) of the Income-tax Act, 1961	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
	(c) Profits in lieu of salary under section 17(3) of the Income-tax Act, 1961	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
2	Stock Option	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
3	Sweat Equity	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
4	Commission - as % of profit - others, specify...	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
5	Others, please specify	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
	Total (A)	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
	Ceiling as per the Act	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL

B. Remuneration to other directors:

Sr. No.	Particulars of Remuneration	Name of Directors				Total Amount
1	Independent Directors	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
	Fee for attending board committee meetings	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
	Commission	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
	Others, please specify	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
	Total (1)	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
2	Other Non-Executive Directors	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
	Fee for attending board committee meetings	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
	Commission	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
	Others, please specify	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
	Total (2)	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
	Total (B) = (1 + 2)	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
	Total Managerial Remuneration	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
	Overall Ceiling as per the Act	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL

C. Remuneration to Key Managerial Personnel Other Than MD / Manager / WTD

SN.	Particulars of Remuneration	Key Managerial Personnel			Total
		CFO Shailesh G. Patel (01/09/2019 to 31/03/2020)	CS Gunjan Kothari (01/04/2019 to 15/01/2020)	CS Ekta P. Shukla (15/02/2020 to 31/03/2020)	
1	Gross Salary	2,76,981	3,26,322	60,690	6,63,993
	(a) Salary as per provisions contained in section 17(1) of the Income-tax Act, 1961	NIL	NIL	NIL	NIL
	(b) Value of perquisites u/s 17(2) of the Incometax Act, 1961	NIL	NIL	NIL	NIL
	(c) Profits in lieu of salary under section 17(3) of the Income-tax Act, 1961	NIL	NIL	NIL	NIL
2	Stock Option	NIL	NIL	NIL	NIL
3	Sweat Equity	NIL	NIL	NIL	NIL
4	Commission	NIL	NIL	NIL	NIL
	- as % of profit	NIL	NIL	NIL	NIL
	Others, specify...	NIL	NIL	NIL	NIL
5	Others, please specify	NIL	NIL	NIL	NIL
	Total	2,76,981	3,26,322	60,690	6,63,993

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

(viii) PENALTIES / PUNISHMENT / COMPOUNDING OF OFFENCES: NIL

Type	Section of the Companies Act	Brief Description	Details of Penalty / Punishment / Compounding fees imposed	Authority [RD / NCLT / COURT]	Appeal made if any (give Details)
A. COMPANY					
Penalty					
Punishment					
Compounding					
B. DIRECTORS					
Penalty					
Punishment					
Compounding					
C. OTHER OFFICERS IN DEFAULT					
Penalty					
Punishment					
Compounding					

For & on behalf of the Board of Directors of
Dholera International Airport Company Limited

Place : Gandhinagar

Date : 11/12/2020

Sd/-
Chairman

Annexure-E

Gaudana & Gaudana

(Company Secretaries)

Formerly known as Arvind Gaudana & Company

#307, Ashirwad Paras, Nr. Prahladnagar Garden, Corporate Road,
Prahladnagar, Satellite, Ahmedabad-380 015.

Ph. : +91 79 - 40324567 / 40324568, Email: arvindg_cs@yahoo.com

Form No. MR-3

SECRETARIAL AUDIT REPORT

FOR THE FINANCIAL YEAR ENDED ON 31ST, MARCH 2020

[Pursuant to section 204(1) of the Companies Act, 2013 and

Rule 9 of the Companies (Appointment and Remuneration Personnel) Rules, 2014]

To,

The Members

Dolera International Airport Company Limited

(CIN : U62100GJ2012SGC068709)

Block No. 1, A-2 Wing, 3rd Floor,

Karmayogi Bhavan, Gandhinagar - 382010.

We have conducted the Secretarial Audit of the compliance of applicable statutory provisions and the adherence to good corporate practices by **Dholera International Airport Company Limited** (hereinafter referred as 'the Company'). Secretarial Audit was conducted in a manner that provided us a reasonable basis for evaluating the corporate conducts/statutory compliances and expressing our opinion thereon.

Based on our verification of the Company's books, papers, minutes books, forms and returns filed and other records maintained by the Company and also the information provided by the Company, its officers, agents and authorized representatives during the conduct of Secretarial Audit, we hereby report that in our opinion, the Company has, during the audit period covering the financial year ended on 31st March 2020 ('Audit Period') complied with the statutory provisions listed hereunder and also that the Company has proper Board processes and compliance mechanism in place to the extent, in the manner and subject to the reporting made hereinafter:

We further report that maintenance of proper and updated Books, Papers, Minutes Books, filing of Forms and Returns with applicable regulatory authorities and maintaining other records is responsibility of management and Company, our responsibility is to verify the content of the documents produced before us, make objective evaluation of the content in respect of compliance and report thereon. We have examined the books, papers, minute books, forms and returns filed and other records maintained by the Company for the financial year ended on 31st March 2020 according to the provisions of :

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

- (i) The Companies Act, 2013 (the Act) and the rules made thereunder;
- (ii) The Securities Contracts (Regulation) Act, 1956 ('SCRA') and the rules made thereunder;
- (iii) The Depositories Act, 1996 and the Regulations and Bye-laws framed thereunder,
- (iv) Foreign Exchange Management Act, 1999 and the rules and regulations made thereunder to the extent to foreign direct investment, overseas direct investment and external commercial borrowings;

Provision of (ii) to (iv) above were not applicable to the Company during the audit period.

- (v) The following Regulations and Guidelines prescribed under Securities and Exchange Board of India Act, 1992 ('SEBI Act') :
 - (i) The Securities and Exchange Board of India (Substantial Acquisition of Shares and Takeovers) Regulations, 2011;
 - (ii) The Securities and Exchange Board of India (Prohibition of Insider Trading) Regulations 1992;
 - (iii) The Securities and Exchange Board of India (Issue of Capital and Disclosure Requirements) Regulations, 2009;
 - (iv) The Securities and Exchange Board of India (Employee Stock Option Scheme and Employee Stock Purchase Scheme) Guidelines, 1999 and The Securities and Exchange Board of India (Share Based Employee Benefits) Regulations, 2014,
 - (v) The Securities and Exchange Board of India (Issue and Listing of Debt Securities) Regulations, 2008,
 - (vi) The Securities and Exchange Board of India (Registrar to an Issue and Share transfer Agents) Regulations, 1993 regarding the Companies Act and dealing with client;
 - (vii) The Securities and Exchange Board of India (Delisting of Equity Shares) Regulations, 2009;
 - (viii) The Securities and Exchange Board of India (Buy Back of Securities) Regulations, 1998;

Clauses V (i) to (viii) were not applicable to the Company during the audit period

We have also examined compliance with the applicable clauses of the following:

- (i) Secretarial Standards issued by The Institute of Company Secretaries of India.
- (ii) Securities and Exchange Board of India (Listing Obligation and Disclosure Requirements) Regulations, 2015 (Not applicable to the Company during the audit period)

We further report that no other specific law applicable to Company as per information provided by the Company.

During the year under report the company has complied with the provision of the Act, Rules, Regulations, Guidelines, Standards, etc. mentioned above **except;**

(a) Appointment of Independent Directors is pending as provided under Section 149(4) of the Companies Act, 2013 read with Rule 4 of the Companies (Appointment and Qualification of Directors) Rules, 2014;

However, Management has informed that nature of Company has been changed to Joint Venture and Share Subscription cum Shareholders Agreement has been executed between shareholders dated 25th March 2019. Further, the Company is in process of executing Joint Venture Agreement.

Further, we observe that;

(i) Chief Financial Officer (CFO) as Key Managerial Officer is appointed with effect from 3rd September 2019 as per the provisions of Section 203 of the Companies Act, 2013.

We further report that except as above, the Board of Directors of the Company is duly constituted with proper balance of Executive Directors, Non-Executive Directors except Independent Directors. The change in the composition of the Board of Directors took place during the audit period were carried out in compliance with provisions of the Act. Adequate notice is given to all Directors to schedule the Board Meetings, agenda and detailed notes on agenda were sent at least seven days in advance and a system exists for seeking and obtaining further information and clarification on the agenda items before the meeting and for meaningful participation at the meeting. All the decisions were carried out unanimously and recorded as part of the minutes.

We further report that there are adequate systems and processes in the Company commensurate with the size and operation of the Company to monitor and ensure compliance with applicable laws, rules, regulations and guidelines.

We further report that during the audit period, there no specific events/actions having major bearing on the Company's affairs in pursuance of the above referred laws.

We further report that no audit has been conducted on the compliance with finance and taxation laws as the same are subject to audit by the Statutory Auditor and Internal Auditor to the company and their observations, if any, shall hold good for the purpose of this audit report.

For Gaudana & Gaudana
(Company Secretaries)

Place: Ahmedabad

Date: 08/12/2020

sd/-

CS Arvind Gaudana
Senior Partner

FCS No: 2838, C.P. No: 2183

UDIN: F002838B001430077

Note: This report is to be read with our letter of even date which is annexed as '**ANNEXURE A**' and Forms an integral part of this report.

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

Gaudana & Gaudana
(Company Secretaries)

Formerly known as Arvind Gaudana & Company
307, Ashirwad Paras, Nr. Prahladnagar Garden, Corporate Road, Prahladnagar, Satellite, Ahmedabad-15.
Ph. : +91 79 - 40324567 / 40324568, Email: arvindg_cs@yahoo.com

Annexure A

To,

The Members

Dolera International Airport Company Limited

(CIN : U62100GJ2012SGC068709)

Block No. 1, A-2 Wing, 3rd Floor,

Karmayogi Bhavan, Gandhinagar - 382010.

Our report of even date is to be read along with this letter.

1. Maintenance of Secretarial record is the responsibility of the mangement of the Dholera International Airport Company Limited (hereinfater referred as the company). Our responsibility is to express an opinion on these Secretarial records based on our audit.
2. We have followed the audit practices and processes as were appropriate to obtain reasonable assurance about the correctness of the contents of the Secretarial records. The verification was done on test basis to ensure that correct facts are reflected in secretarial records. We believe that the process and practices, we followed provide a reasonable basis for our Opinion.
3. We have not verified the correctness and appropriateness of financial records and Books of Accounts of the Company.
4. Wherever required, we have obtained the Management representation about the compliance of laws, rules and regulations and happening of events etc.
5. The Compliance of the provisions of corporate and other applicable laws, rules, regulation, standards is the responsibility of management. Our examination was limited to the verification of records and procedure on test basis.
6. The Secretarial audit report is neither an assurance to the future viability of Company nor of the efficacy or effectiveness with which the management has conducted the affairs of the Company.
7. Audit of the compliance with other laws has been undertaken based on the scope of audit and the applicability of such laws as ascertained by the company and informed us.
8. We have relied on reports of Internal Audit, Regulatory Inspetion/Audit to the extent made available to us and the observations, if any, contained in such reports shall hold good for the purpose of this audit report.

For Gaudana & Gaudana
(Company Secretaries)

Place: Ahmedabad
Date: 08/12/2020

sd/-
CS Arvind Gaudana
Senior Partner
FCS No: 2838, C.P. No: 2183
UDIN: F002838B001430077

NANUBHAI J. DESAI & CO.
Chartered Accountants

223-225, Second Floor, Ellisbridge Shopping Centre,
Ellisbridge, Ahmedabad-380006, Gujarat, India.
Ph: +91-79-26579394, 26579594
Cell: +91 94270 6106
E-mail : njdesaico@yahoo.co.in

REVISED INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To,

The Members of

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

Revised Report on the Audit of Financial Statements :

The office of the Comptroller and Auditor General of India, New Delhi has carried out supplementary audit of Dholera International Airport Company Limited pursuant to the provision of section 143(6) of the Companies Act, 2013. After considering provisional comments issued by the office of the Comptroller and Auditor General of India, New Delhi, we hereby revise our original report dated 11th September 2020.

Opinion

We have audited the accompanying financial statements of **Dholera International Airport Company Ltd.** ("the Company"), which comprise the Balance Sheet as at 31st March 2020, the Statement of Profit and Loss, the Cash Flow Statement for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies and other explanatory information (hereinafter referred to as "the Financial Statements"). In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid financial statements give the information required by the Companies Act, 2013, as amended ("the Act") in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India, of the state of affairs of the Company as at March 31, 2020, its profit, its cash flows for the year ended on that date.

Basis for Opinion

We conducted our audit of the financial statements in accordance with the Standards on Auditing (SAs), as specified under section 143(10) of the Act. Our responsibilities under those Standards are further described in the 'Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements' section of our report. We are independent of the Company in accordance with the 'Code of Ethics' issued by the Institute of Chartered Accountants of India together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements under the provisions of the Act and the Rules there under, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the Code of Ethics.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

provide a basis for our audit opinion on the financial statements.

Other Information:

1. The Company's Board of Directors is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report, but does not include the financial statements and our auditor's report thereon.
2. Our opinion on the financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.
3. In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated. If, based on the work we have performed, we conclude that there is a material misstatement of this other information; we are required to report that fact. We have nothing to report in this regard.

Responsibility of Management for the Financial Statements

The Company's Board of Directors is responsible for the matters stated in Section 134(5) of the Act with respect to the preparation of these financial statements that give a true and fair view of the financial position, financial performance, changes in equity and cash flows of the Company in accordance with the accounting principles generally accepted in India, including the Accounting Standards specified under Section 133 of the Act. This responsibility also includes the maintenance of adequate accounting records in accordance with the provision of the Act for safeguarding of the assets of the Company and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those Board of Directors are also responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements:

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentation, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. Under section 143(3)(i) of the Act, we are also responsible for expressing our opinion on whether the Company has adequate internal financial controls with reference to financial statements in place and the operating effectiveness of such controls.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements for the financial year ended March 31, 2020 and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Report on Other Legal and Regulatory Requirements:

1. As required by Section 143(3) of the Act, based on our audit we report that :
 - (a) We have sought and obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purposes of our audit.
 - (b) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Company so far as it appears from our examination of those books.
 - (c) The Balance Sheet, the Statement of Profit and Loss, the Cash Flow Statement dealt with by this Report are in agreement with the books of accounts.
 - (d) In our opinion, the aforesaid financial statements comply with the Accounting Standards specified under Section 133 of the Act, read with Companies (Accounting Standards) Rules, 2006, amendment from time to time.
 - (e) In pursuance to the Notification No. G.S.R. 463 (E) dated 05-06-2015 issued by the Ministry of Corporate Affairs, Section 164 (2) of the Companies Act, 2013 pertaining to disqualification of Directors, is not applicable to the Government Company.

- (f) With respect to the adequacy of the Internal Financial Controls over financial reporting of the Company with reference to these financial statements and the operating effectiveness of such controls, refer to our separate Report in "**Annexure-A**" to this report.
- (g) With respect to the other matters to be included in the Auditor's Report in accordance with Rule 11 of the Companies (Audit and Auditors) Rules, 2014, as amended in our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us:
- (i) The Company did not have any pending litigation which effects its financial position.
- (ii) The Company did not have any long-term contracts including derivative contracts for which there were any material foreseeable losses; and
- (iii) There were no amounts which were required to be transferred to the Investor Education and Protection Fund by the Company.
2. As required by the Companies (Auditor's Report) Order, 2016 ("the Order"), issued by the Central Government of India in terms of sub-section (11) of section 143 of the Act, we give in the "**Annexure B**" a statement on the matters specified in paragraphs 3 and 4 of the Order.
3. As required under Section 143 (5) of the Companies Act, 2013, we give in the "**Annexure - C**", a statement on the Directions issued by the Comptroller and Auditor General of India after complying with their suggested methodology of audit, the action taken thereon and its impact on the accounts and financial statements of the Company.

For, Nanubhai J. Desai & Company
Chartered Accountants
Firm Reg No. 106876W

Sd/-

(NILAY B. DESAI)
(Partner)

Membership No. 031610
UDIN:20031610AAAADP5743

Place: Gandhinagar
Date: 07/12/2020

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

ANNEXURE – 'A' TO INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

Referred to in paragraph 1(f) of the Independent Auditor's Report of even date to the members of **DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED** on the financial statements for the year ended March 31, 2020.

Report on the Internal Financial Controls under Clause (i) of Sub-section 3 of Section 143 of the Act

We have audited the internal financial controls over financial reporting of **Dholera International Airport Company Limited** ("the Company") as of March 31, 2020, in conjunction with our audit of the financial statements of the Company for the year ended on that date.

Management's Responsibility for Internal Financial Controls

The Company's management is responsible for establishing and maintaining internal financial controls based on the internal control over financial reporting criteria established by the Company considering the essential components of internal control stated in the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls Over Financial Reporting issued by the Institute of Chartered Accountants of India ("ICAI"). These responsibilities include the design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls that were operating effectively for ensuring the orderly and efficient conduct of its business, including adherence to company's policies, the safeguarding of its assets, the prevention and detection of frauds and errors, the accuracy and completeness of the accounting records, and the timely preparation of reliable financial information, as required under the Act.

Auditors' Responsibility

Our responsibility is to express an opinion on the Company's internal financial controls over financial reporting based on our audit. We conducted our audit in accordance with Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls Over Financial Reporting (the "Guidance Note") and the Standards on Auditing deemed to be prescribed under section 143(10) of the Act to the extent applicable to an audit of internal financial controls, both applicable to an audit of Internal Financial Controls and both issued by the ICAI. Those Standards and the Guidance Note require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether adequate internal financial controls over financial reporting was established and maintained and if such controls operated effectively in all material respects.

Our audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the adequacy of the internal financial controls system over financial reporting and their operating effectiveness. Our audit of internal financial controls over financial reporting included obtaining an understanding of internal financial controls over financial reporting, assessing the risk that a material weakness exists and testing and evaluating the design and operating effectiveness of internal control based on the assessed risk. The procedures selected depend on the auditor's judgement, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion on the Company's internal financial controls system over financial reporting.

Meaning of Internal Financial Controls over Financial Reporting

A company's internal financial control over financial reporting is a process designed to provide reasonable assurance regarding the reliability of financial reporting and the preparation of financial statements for external purposes in accordance with generally accepted accounting principles. A company's internal financial control over financial reporting includes those policies and procedures that (1) pertain to the maintenance of records that, in reasonable detail, accurately and fairly reflect the transactions and dispositions of the assets of the company; (2) provide reasonable assurance that transactions are recorded as necessary to permit preparation of financial statements in accordance with generally accepted accounting principles, and that receipts and expenditures of the company are being made only in accordance with authorizations of management and directors of the company; and (3) provide reasonable assurance regarding prevention or timely detection of unauthorised acquisition, use, or disposition of the company's assets that could have a material effect on the financial statements.

Inherent Limitations of Internal Financial Controls Over Financial Reporting

Because of the inherent limitations of internal financial controls over financial reporting, including the possibility of collusion or improper management override of controls, material misstatements due to error or fraud may occur and not be detected. Also, projections of any evaluation of the internal financial controls over financial reporting to future periods and subject to the risk that the internal financial control over financial reporting may become inadequate because of changes in conditions or that the degree of compliance with the policies or procedures may deteriorate.

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

Opinion

In our opinion, the Company has, in all material respects, an adequate internal financial controls system over financial reporting and such internal financial controls over financial reporting were operating effectively as at 31 March 2020, based on the internal control over financial reporting criteria established by the Company considering the essential components of internal control stated in the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls Over Financial Reporting issued by the Institute of Chartered Accountants of India.

Certain areas need further improvement in designing the "Documentation on Internal Financial Control" by way of identifying the significant account balances (including fixed assets accounting), related accounting records and supporting information. The company requires introduction of common accounting system for all its branches so that financial reporting process can be further improved as specially in case of compilation of information or data for financial reporting process. However, our opinion is not qualified in above respect.

For, Nanubhai J. Desai & Company
Chartered Accountants
Firm Reg No. 106876W

Sd/-

(NILAY B. DESAI)

(Partner)

Membership No. 031610

UDIN:20031610AAAADP5743

Place: Gandhinagar

Date: 07/12/2020

“ANNEXURE – B”

(Referred to in paragraph-2 under the heading. 'Report on other Legal and Regulatory Requirements' of our report of even date of **DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED** on the financial statements as of and for the year ended March 31, 2020.

(i) In respect of its Fixed Assets:

- (a) The Company is maintained proper records showing full particulars including quantitative details and situation, of fixed assets.
- (b) The fixed assets have been physically verified by the Management during the year and we have been informed by the company, no material discrepancies have been noticed on such verification.
- (c) The allotment of lease land from Govt. of Gujarat is in the name of company.

(ii) As explain to us the company does not possessed any inventories hence paragraph-3(II) of the order is not applicable to the company.

(iii) The Company has not granted any loan, secured or unsecured to companies, firms, limited liabilities parties or other party covered in the register maintained under section 189 of the Companies Act, 2013. Accordingly, the provision of clause 3(III)(a)&(b) of the order are not applicable to the company.

(iv) The Company has not granted any loan or made investment or provided any guarantees or securities to the parties cover under section 185 and 186 of the Act, accordingly the Para 3(iv) of the order is not applicable to the company.

(v) The Company has not accepted any deposits from the public within the meaning of Sections 73 to 76 of the Act or any other relevant provisions of the Companies Act, 2013 and Rules framed there under.

(vi) In our opinion Central Government has not prescribe maintenance of cost record under section 148(1) of the Act.

(vii) In respect of Statutory dues :

- (a) According to the records of the Company, the company is generally regular in depositing undisputed statutory dues including Provident Fund, Employee's State Insurance, Income-Tax, Sales tax, Service Tax, Custom Duty, Excise Duty, and any other material statutory dues applicable to it with appropriate authorities.
- (b) According to the information and explanations given to us, no undisputed amounts payable in respect of the aforesaid dues were outstanding as at 31st March 2020 for a period of more than six months from the date of becoming payable.

(viii) In our opinion and according to the information and explanations given to us, the company has not defaulted in repayment of dues to bank or any other financial institutions.

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

- (ix) The Company has not raised any moneys by way of initial public offer, further public offer (including debt instruments). The company has not obtained any term loan during the year.
- (x) In our opinion and according to the information and explanation given to us, no fraud by the Company and no material fraud on the Company by its officers or employees has been noticed or reported during the year.
- (xi) Section 197 of the Act regarding managerial remuneration is not applicable to the company by virtue of Notification no. GSR 463(E) dated 05-06-2015 issued by the Ministry of Corporation Affairs, Govt. of India.
- (xii) As the Company is not a Nidhi Company and the Nidhi Rules, 2014 are not applicable to it, the provisions of Clause 3(xii) of the Order are not applicable to the Company.
- (xiii) According to the information and explanation given to us, all the transaction with related parties are in compliance with the provision of section 177 and 188 of the Act, where applicable. The details of related party transactions have been disclosed in the financial statements as required under Accounting Standard (AS) 18, Related party Disclosures Specified under Section 133 of the act, read with rule 7 of the Companies (Accounts) Rules, 2014.
- (xiv) According to the information and explanations given to us, the company has made private placement of equity shares Rs. 97,12,00,000 to develop Dholera Airport project. The Company has not started development work of Dholera Airport project. The money collected through private placement of equity shares are deposited with Gujarat state financial services Ltd. (Inter-Corporate/Liquid deposit) and bank deposit. The company has not made preferential allotment of fully or partly paid debentures during the year under review.
- (xv) The Company has not entered into any non-cash transaction with its directors or persons connected with him. Accordingly, the provision of Clause 3(xv) of the Order are not applicable to the Company.
- (xvi) The Company is not required to be registered under section 45-IA of the Reserve Bank of India Act, 1934. Accordingly, the provision of Clause 3(xvi) of the Order are not applicable to the Company.

For, Nanubhai J. Desai & Company
Chartered Accountants
Firm Reg No. 106876W

Sd/-

(NILAY B. DESAI)
(Partner)

Membership No. 031610
UDIN:20031610AAAADP5743

Place: Gandhinagar
Date: 07/12/2020

"ANNEXURE - C"**DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED**

No.	Questionnaire	Response/Remedial Measures
As per Directions u/s. 143(5) of Companies Act, 2013		
1	Whether the Company has system in place to process all the accounting transactions through IT system? If no, the implication of processing of accounting transactions outside IT system on the integrity of the accounts alongwith the financial implications, if any, may be stated.	Yes, the company has system in place to process all the accounting transactions through IT System.
2	Whether there is any restructuring of an excising loan or cases of waiver /write off of debts/ loans/ interest etc. made by a lender to the Company due to the Company's inability to repay the loan? If yes, the financial impact may be stated.	According to the information and explanations given by the management, the company has not taken any loans. Hence this para is not applicable.
3	Whether funds received / receivable for specific scheme from Central / State agencies were properly accounted for / utilized as per its terms and conditions? List the cases of deviation.	According to the information and explanations given by the management, funds received for Dholera Airport Project from AAI, Government of Gujarat and NICDIT has been properly accounted in the books of accounts. The unutilised fund have been kept in line with the directions issued by state government.
As per Sector specific Sub-Directions u/s. 143(5) of the Companies Act, 2013		
1	Whether the Company has taken adequate measures to prevent encroachment of idle land owned by it. Whether any land of the Company is encroached, under litigation, not put to use or declared surplus? Details may be provided.	According to the information and explanations given by the management, company has been allotted open land on lease period of 30 years. Company has not constructed compound wall on this open land. The company has no information regarding encrachment, litigation as company has not started project.

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

As per Directions u/s. 143(5) of Companies Act, 2013

No.	Questionnaire	Response/Remedial Measures
2	Whether the system in vogue for identification of projects to be taken up under Public Private Partnership is in line with the guidelines policies of the Government? Comment on deviation if any.	The project is under preliminary study phase. Except feasibility study, no actual work has been started related to development of Project.
3	Whether system for monitoring the execution of works vis-à-vis the milestones stipulated in the agreement is in existence and the impact of cost escalation, if any, revenues / losses from contracts, etc., have been properly accounted for in the books.	The project is under preliminary study phase. No work contract agreements have been executed related to project.
4	Whether funds received/ receivable for specific schemes from Central/ State agencies were properly accounted for /utilized? List the cases of deviations.	According to the information and explanations given by the management, funds received for Dholera Airport Project from AAI, Government of Gujarat and NICDIT has been properly accounted in the books of accounts. The unutilised fund has been kept in line with the directions issued by state government.
5	Whether the bank guarantees have been revalidated in time?	Not applicable.
6	Comment on the confirmation of balance of trade receivables, trade payables. Term deposits, bank accounts and cash obtained.	The company has obtained all the balance confirmations i.e trade payables, term deposits, bank accounts and cash.
7	The cost incurred on abandoned projects may be quantified and the amount actually written-off shall be mentioned.	Not Applicable.

For, Nanubhai J. Desai & Company
Chartered Accountants
Firm Reg No. 106876W

Sd/-

(NILAY B. DESAI)

(Partner)

Membership No. 031610

UDIN:20031610AAAADP5743

Place: Gandhinagar

Date: 07/12/2020

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED**BALANCE SHEET AS AT MARCH 31, 2020**

(Amount in ₹)

Sr. No.	Particulars	Note No.	As at 31/03/2020	As At 31/03/2019
I	EQUITY AND LIABILITIES			
	(i) Shareholder's Funds			
	(a) Share Capital	3	1,51,51,00,000	54,39,00,000
	(b) Reserve & Surplus	4	14,36,85,966	6,97,74,483
	Sub-Total		1,65,87,85,966	61,36,74,483
	(ii) Share Application Money Pending Allotment	5	—	77,27,00,000
	(iii) Non-Current Liabilities		—	—
	(a) Long Term Borrowings		—	—
	(b) Deferred Tax Liabilities (Net)		—	—
	(c) Other Long Term Liabilities		—	—
	(d) Long Term Provisions		—	—
	(iv) Current Liabilities			
	(a) Short Term Borrowings		—	—
	(b) Trade Payables	6	52,57,683	1,68,434
	(c) Other Current Liabilities	7	60,582	61,883
	(d) Short Term Provisions	8	3,46,590	7,10,336
	Sub-Total		56,64,855	9,40,653
	TOTAL		1,66,44,50,821	1,38,73,15,136
II	ASSETS			
	(i) Non-Current Assets			
	(a) Property, Plant & Equipments	9		
	(i) Tangible & Intangible Assets		41,27,474	46,54,271
	(iii) Capital Work in Progress		6,71,41,664	5,62,28,501
	(b) Non Current Investments		—	—
	(c) Long Term Loans and Advances	10	41,30,000	—
	(d) Deferred Tax Assets	11	11,781	—
	Sub-Total		7,54,10,919	6,08,82,772
	(ii) Current Assets			
	(a) Current Investments		—	—
	(b) Inventories		—	—
	(c) Trade Receivables		—	—
	(d) Short term loans and Advances	12	1,48,79,79,847	51,58,80,649
	(e) Cash and Cash Equivalents	13	57,02,871	77,85,79,089
	(f) Other Current Assets	14	9,53,57,184	3,19,72,626
	Sub-Total		1,58,90,39,902	1,32,64,32,364
	Total		1,66,44,50,821	1,38,73,15,136

Significant Accounting Policies and Notes to Accounts

As per our report of even date,

For, Nanubhai J. Desai & Company
Chartered Accountants
(Firm Reg. No. 106876W)

Sd/-

Nilay B. Desai
Partner, Membership No. 031610
Place : Gandhinagar Date : 11/09/2020

For & On behalf of the Board of Directors of
Dholera International Airport Company Limited

Sd/-

Hareet Shukla
Managing Director
DIN: 02858978

Sd/-

Shailesh G. Patel
Chief Financial Officer

Sd/-

K.K. Patel
Director
DIN: 08687563

Sd/-

Ekta Shukla
Company Secretary
M.No.: A52677

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

STATEMENT OF PROFIT AND LOSS FOR THE PERIOD FROM 1ST APRIL 2019 TO 31ST MARCH 2020
(Amount in ₹)

Sr. No.	Particulars	Note No.	2019-2020 Rs.	2018-2019 Rs.
I	Revenue from Operations		–	–
II	Other Income	15	10,92,93,704	3,99,65,122
III	Total Revenue (I + II)		10,92,93,704	3,99,65,122
IV	Expenses:			
(a)	Cost of Materials Consumed		–	–
(b)	Purchase of Stock-in-Trade		–	–
(c)	Changes in inventories of Finished Goods, Work-in-Progress and Stock-in-Trade		–	–
(d)	Manufacturing and Other Direct Expenses			
(e)	Employee Benefit Expenses	16	31,65,495	37,89,471
(f)	Finance Costs		–	–
(g)	Depreciation and Amortization Expenses	9	7,81,752	7,19,093
(h)	Administrative and Other Expenses	17	66,17,656	71,70,971
	Total Expenses		1,05,64,903	1,16,79,535
V	Profit before Exceptional and Extra ordinary items and tax (III-IV)		9,87,28,801	2,82,85,587
VI	Exceptional Items (Prior Period Expenses)	18	8,260	82,758
VII	Profit Before Tax (V-VI)		9,87,20,541	2,82,02,829
VIII	Tax Expense:			
(a)	Current Tax	19	2,48,20,839	79,65,012
(b)	Deferred Tax		– 11,781	–
X	Profit / (Loss) for the period from Continuing Operations (VII-VIII)		7,39,11,483	2,02,37,817
X	Earnings Per Equity Share:			
(a)	Basic	20	0.51	0.37
(b)	Diluted		0.51	0.37

Significant Accounting Policies and Notes to Accounts

**As per our report of even date,
For, Nanubhai J. Desai & Company
Chartered Accountants
(Firm Reg. No. 106876W)**

Sd/-
Nilay B. Desai
Partner, Membership No. 031610
Place : Gandhinagar Date : 11/09/2020

**For & On behalf of the Board of Directors of
Dholera International Airport Company Limited**

Sd/-
Hareet Shukla
Managing Director
DIN: 02858978

Sd/-
Shailesh G. Patel
Chief Financial Officer

Sd/-
K.K. Patel
Director
DIN: 08687563

Sd/-
Ekta Shukla
Company Secretary
M.No.: A52677

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

CASH FLOW STATEMENT FOR THE YEAR 2019-20 (Amount in ₹)

SN	Particulars	2019-20		2018-19	
		Amount in Rs.	Amount in Rs.	Amount in Rs.	Amount in Rs.
A	CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES				
	Net Profit before Tax and Extra Ordinary Items	-	9,87,20,541	-	2,82,02,829
	Add back:				
	(a) Depreciation	7,81,752	-	7,19,093	
	(b) Loss on Sale of Fixed Asset	-		-	
	(c) Miscellaneous Expenses (Amortized)	-		-	
	(d) Interest expenses	-		-	
	Deduct:				
	(a) Provision written back	-	-	-	-
	(a) Interest income	-10,92,93,074	-10,85,11,322	-3,99,65,122	-3,92,46,029
	OPERATING PROFIT BEFORE WORKING CAPITAL CHANGES		-97,90,781		-1,10,43,200
	Adjustment For Working Capital Changes:				
	(a) (Increase)/Decrease in Inventories	-		-	
	(b) (Increase)/Decrease in Trade and Other Receivables/Current Asset	-39,34,752	-	-2,01,651	
	(c) (Increase)/Decrease in Trade Payables	50,89,249	-	-18,359	
	(d) (Increase)/Decrease in Other Current Liabilities & Provisions	-3,65,047	7,89,450	3,07,868	87,858
	CASH GENERATED FROM OPERATIONS		-90,01,331		1,09,55,342
	Deduct:				
	Direct Taxes paid/Tax Refund		-2,22,19,223		-64,13,570
	NET CASH FROM OPERATING ACTIVITIES		-3,12,20,554		-1,73,68,912
B	CASH FLOW FROM INVESTING ACTIVITIES:				
	Outflow:				
	(a) Purchase of Fixed Assets	-1,11,68,118		-1,98,959	
	(b) (Invest)/Withdrawal of Inter Corporate Deposit	-97,48,63,265		5,08,88,572	
	Inflow:				
	(a) Sale of Fixed Asset	-		-	
	(b) Interest Received	4,58,75,719		3,78,20,758	
	NET CASH USED IN INVESTING ACTIVITIES		-94,01,55,664		8,85,10,371
			-97,13,76,218		7,11,41,459
C	CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES:				
	Inflow:				
	(a) Proceed from Term Loan & Other Loan (Net)	-			
	(b) Increase in Bank borrowings - Working Capital	-			
	(c) Issue of share capital	97,12,00,000		-	
	(d) Increase in Share Capital Contribution (Share Application Money)	-77,27,00,000		77,27,00,000	
	(e) Payment of Interim Dividend	-		-7,07,07,000	
	Outflow:				
	(a) Interest Paid	-		-	
	NET CASH USED IN FINANCING ACTIVITIES		19,85,00,000		70,19,93,000
			-77,28,76,218		77,31,34,459
	NET INCREASE/(DECREASE)IN CASH AND CASH EQUIVALENTS				
	OPENING BALANCE- CASH AND CASH EQUIVALENT		77,85,79,089		54,44,630
	CLOSING BALANCE- CASH AND CASH EQUIVALENT		57,02,871		77,85,79,089

Note: Previous Year's data Regrouped and Rearranged wherever necessary

As per our report of even date,
For, Nanubhai J. Desai & Company
Chartered Accountants
(Firm Reg. No. 106876W)

Sd/-
Nilay B. Desai
Partner, Membership No. 031610
Place : Gandhinagar Date : 11/09/2020

For & On behalf of the Board of Directors of
Dholera International Airport Company Limited

Sd/-
Hareet Shukla
Managing Director
DIN: 02858978

Sd/-
Shailesh G. Patel
Chief Financial Officer

Sd/-
K.K. Patel
Director
DIN: 08687563

Sd/-
Ekta Shukla
Company Secretary
M.No.: A52677

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

NOTES TO ACCOUNTS FOR THE PERIOD ENDED ON 31ST MARCH 2020

1. Company Information:

The DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED incorporated under the Companies Act, 1956 on 20th day of January, 2012 and received Certificate of Business commencement on 9th day of February, 2012. The company is a Joint Venture of AAI, GOG and NICDIT as 51% of paid-up equity share capital of the Company is held by Airport Authority of India, 33% of paid-up equity share capital is held by Government of Gujarat & 16% of paid-up equity share capital is held by National Industrial Corridor Development and Implementation Trust (NICDIT) (A Central Govt. Organization).

The principal Business of the company is to develop International Airport at Dholera Dist., Ahmedabad. The company is yet to commence its business activity.

2. Significant Accounting Policies:

2.1 Basis of preparation of Financial Statement

The Financial Statements have been prepared under the historical cost convention on accrual and going concern basis and in compliance with, in all material aspects, with the applicable accounting principles in India, the applicable Accounting standards, notified under Section 133 read with MCA notification vide 15/2013 and other relevant provision of the companies Act, 2013.

All assets and liabilities are presented as current or non-current as per the Company's normal operating cycle and other criteria set out in the schedule III as per Sec 129 of the Companies Act, 2013. The Company has ascertained its operating cycle as 12 months for the purpose of current/non-current classification of assets and liabilities.

2.2 Use of Estimates

The preparation of Financial Statements in conformity with generally accepted accounting principles requires estimates and assumptions to be made that affect the reported amount of assets and liabilities on the date of the Financial Statement and reported amount of revenue and expenses during the reported period. Difference between actual results and estimates are recognized in the period which the result is known or materialize.

2.3 Property, Plant and Equipment:

Property, Plant and Equipment are stated at cost net of recoverable taxes, trade discounts and rebates and include amounts added on revaluation, less accumulated depreciation and impairment loss, if any. The cost of Property, Plant and Equipment comprises its purchase price, borrowing cost and any cost directly attributable to bringing the asset to its working condition for its intended use, net charges on foreign exchange contracts and adjustments arising from exchange rate variations attributable to the assets, if any.

Subsequent expenditures related to an item of Property, Plant and Equipment are added to its book value only if they increase the future benefits from the existing asset beyond its previously assessed standard of performance.

Property, plant and equipment which are not ready for their intended use as on the date of Balance Sheet are disclosed under "Capital Work-in-Progress."

Intangible Assets:

Intangible Assets are stated at cost of acquisition net of recoverable taxes less accumulated amortisation/depletion and impairment loss, if any. The cost comprises purchase price, borrowing costs, and any cost directly attributable to bringing the asset to its working condition for the intended use and net charges on foreign exchange contracts and adjustments arising from exchange rate variations attributable to the intangible assets.

2.4 Depreciation and Amortisation:

Depreciation is provided on a pro-rata basis on the straight line method on estimated useful life prescribed in Schedule II to the Companies Act, 2013 so as to charge off the cost of assets to the Statement of Profit and Loss.

2.5 Taxes on Income:

Provision for current tax is made on basis of estimated taxable income for the period and in accordance with the provisions under the income Tax Act, 1961. Deferred tax resulting from "Timing" differences between taxable and accounting income is accounted for using the tax rates and laws that are enacted or substantively enacted as on the balance sheet date. The deferred tax asset is recognized and carried forward only to the extent that there is a reasonable/virtual certainty that the asset will be realized in future.

2.6 Revenue Recognition:

Interest on Deposit held with GSFS is recognized when the right to receive the income is established.

2.7 Revenue Expenditure:

Operating expenses of the current year are charged to the revenue in the same year.

2.8 Cash & Cash Equivalent:

Cash and Cash equivalents for the purposes of cash flow statement comprise cash at bank and in hand and short term deposits with banks/GSFS with an original maturity of three months or less.

2.9 Provisions:

A provision is recognized when there exists a present obligation as a result of past events and it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

2.10 Earning per Share:

Basic earning per share is calculated by dividing net profit after tax for the year attributable to equity share holders of the company by the weighted average number of equity share

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

issued during the year. Diluted earning per share is calculated by dividing net profit attributable to equity share holders (after adjustment for diluted earnings) by average number of weighted equity shares outstanding during the year.

Note 3 :**(A) Share Capital:****(Amount in Rs.)**

Particulars	As at 31/03/2020	As at 31/03/2019
(i) Authorized Capital 20,00,00,000 Equity shares of Rs. 10 Each	2,00,00,00,000	2,00,00,00,000
(ii) Issued, Subscribed and Paid Up Capital 15,15,10,000 Equity Share of Rs.10/- each (Previous year 5,43,90,000 Equity Shares of Rs.10/-each) fully paid up	151,51,00,000	54,39,00,000
Total	151,51,00,000	54,39,00,000

(B) Reconciliation of the number of shares outstanding at the beginning and at the end of the reporting period:

Particulars	As At 31/03/2020	As at 31/03/2019
Number of Equity Shares at the beginning of reporting period	5,43,90,000	5,43,90,000
Add: Number of Equity Shares issued during the period	9,71,20,000	NIL
	15,15,10,000	5,43,90,000
Less: Number of Equity Shares bought back during the period	NIL	NIL
Total	15,15,10,000	5,43,90,000

(C) Terms / Rights attached to Equity shares

The company has only one class of equity shares having a par value of Rs. 10/- per share.

Each holder of the equity shares is entitled to one vote per share.

In the event of liquidation of the Company, the holders of equity shares will be entitled to receive remaining assets of the company after distribution of all preferential amounts in proportion of their shareholding.

(D) Details of equity shares held by the holding company or its subsidiaries or associates

Particulars	As at 31/03/2020	As at 31/03/2019
	Shares	Shares
Airport Authority of India	7,72,70,000	NIL

(E) Details of shareholders holding more than 5% Equity shares of the Company.

Names of the Equity shareholders	As at 31/03/2020	As at 31/03/2019
	Shares	Shares
Airport Authority of India	7,72,70,000	NIL
National Industrial Corridor Development & Implementation Trust (NICDIT)	2,42,40,000	43,90,000
Honourable Governor of Gujarat (Govt. of Gujarat)	5,00,00,000	5,00,00,000
TOTAL	15,15,10,000	5,43,90,000

(F) Other disclosures related to Share Capital requires as per Revised Schedule III:

(Amount in Rs.)

Particulars	As At 31/03/2020	As at 31/03/2019
(i) Aggregate number of Equity Shares allotted as fully paid up by way of bonus shares during the period of Five years immediately preceding the Balance Sheet date	NIL	NIL
(ii) Aggregate number of Equity Shares bought back during the period of Five years immediately preceding the Balance Sheet date	NIL	NIL

Note 4: Reserves and Surplus:

(Amount in Rs.)

Particulars	As At 31/03/2020	As at 31/03/2019
Surplus		
Balances at the beginning of the year	6,97,74,483	12,02,42,666
Add: Profit after tax for the year	7,39,11,483	2,02,38,817
Less: Payment of Interim Dividend & Tax on Dividend	NIL	7,07,07,000
Balance at the end of the year	14,36,85,966	6,97,74,483

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED**Note 5: Share Application Money Pending Allotment:****(Amount in Rs.)**

Particulars	As At 31/03/2020	As at 31/03/2019
Share Application Money pending allotment received from Airport Authority of India for 7,72,70,000 equity shares of Rs. 10/- each.	–	77,27,00,000
Total	–	77,27,00,000

Note 6: Trade Payables:**(Amount in Rs.)**

Particulars	As At 31/03/2020	As at 31/03/2019
Trade payable - Micro, Small & Medium Enterprises	3,45,690	1,68,434
Trade payable - Others than Micro and Small enterprises	49,11,993	–
Total	52,57,683	1,68,434

Note: The above information has been provided as available with the company to the extent such parties could be identified on the basis of the information available with the company regarding the status of suppliers under the MSMED Act.

Note 7: Other Current Liabilities:**(Amount in Rs.)**

Particulars	As At 31/03/2020	As at 31/03/2019
TDS Payable - Income Tax	36,212	36,405
TDS Payable - GST	9,370	10,478
Security Deposit	15,000	15,000
Total	60,582	61,883

Note 8: Short Term Provision:**(Amount in Rs.)**

Particulars	As at 31/03/2020	As at 31/03/2019
Provision for Salary Payable	1,30,307	1,14,578
Other Provisions	2,16,283	5,95,758
Total	3,46,590	7,10,336

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

Note 9 : Property, Plant & Equipments

F.Y. 2019-20

(Amount in Rs.)

Particulars	Gross Back			Depreciation					Net Back	
	Gross As on 01-04-2019 (Original Cost) Period 2019-2020	Additions/ Adjustments during the Period 2019-2020	Deductions/ Retirement during the period	As at 31/03/2020	As at 01/04/2019	For the Period 2019-2020	Deductions/ retirement during the period	As at 31/03/2020	As at 31/03/ 2020	As at 31/03/2019
PROPERTY, PLANT & EQUIPMENTS										
1 Tangible Assts:										
Computer & Data Processing Units	8,35,024	2,54,955	--	10,89,979	5,40,989	2,02,532	--	7,43,521	3,46,458	2,94,035
Office Equipments	9,34,889	--	--	9,34,889	2,83,392	1,77,629	--	4,61,021	4,73,868	6,51,497
Office Buildings	4,37,160	--	--	4,37,160	22,363	13,858	--	36,221	4,00,939	4,14,797
Electrical Installation & Fittings	9,46,600	--	--	9,46,600	1,45,115	89,927	--	2,35,042	7,11,558	8,01,485
Furniture & Fixture	28,81,026	--	--	28,81,026	4,41,673	2,73,702	--	7,15,375	21,65,651	24,39,353
Leasehold Land (See the note below)	1	--	--	1	--	--	--	--	1	1
Sub-Total (A)	60,34,700	2,54,955	--	62,89,655	14,33,532	7,57,648	--	21,91,180	40,98,475	46,01,168
2 Intangible Assets										
Software Licence- Microsoft	46,395	--	--	46,395	46,395	--	--	46,395	--	--
Tally ERP9	63,720	--	--	63,720	20,733	20,180	--	40,913	22,807	42,987
Quick Heal Software	12,390	--	--	12,390	2,274	3,924	--	6,198	6,192	10,116
Sub-Total (B)	1,22,505	--	--	1,22,505	69,402	24,104	--	93,506	28,999	53,103
(A + B)	--	--	--	--	--	--	--	--	41,27,474	46,54,271
3 Capital Work in Progress										
Flood Mitigation Study report	95,25,973	--	--	95,25,973	--	--	--	--	95,25,973	95,25,973
Inspection Fees	3,95,000	--	--	3,95,000	--	--	--	--	3,95,000	3,95,000
Project Report	4,39,61,528	1,09,13,163	--	5,48,74,691	--	--	--	--	5,48,74,691	4,39,61,528
Soil Investigation report	23,46,000	--	--	23,46,000	--	--	--	--	23,46,000	23,46,000
Sub-Total	5,62,28,501	1,09,13,163	--	6,71,41,664	--	--	--	--	6,71,41,664	5,62,28,501
Grand Total	6,23,85,706	1,11,68,118	--	7,35,53,824	15,02,934	7,81,752	--	22,84,686	7,12,69,138	6,08,82,772
Previous Year	6,21,86,747	--	--	6,21,86,747	7,83,841	7,19,093	--	15,02,934	6,08,82,772	6,14,02,906

Note : Received from Govt. of Gujarat for 30 years on token lease rent of Rs. 1/- per year

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED**Note 10: Long Term Loans and Advances:****(Amount in Rs.)**

Particulars	As at 31/03/2020	As at 31/03/2019
Capital Advance to IIT Gandhinagar	41,30,000	0
Total	41,30,000	0

Note 11: Deferred Tax Asset:**(Amount in Rs.)**

Particulars	As at 31/03/2020	As at 31/03/2019
Depreciation	11,781	0
Total	11,781	0

Component of Deferred Tax Assets:**(Amount in Rs.)**

Particulars	As at 31-03-2019	Amount Credited to Profit and Loss	As at 31/03/2020
Deferred tax liabilities / (asset) in relation to : Property, Plant and Equipment and Intangible Asset	0	11,781	11,781
Total	0	11,781	11,781

Note 12: Short Term Loans and Advances:**(Amount in Rs.)**

Particulars	As at 31/03/2020	As at 31/03/2019
Advance Income Tax and TDS (Net of Tax provision Rs. 2,50,90,417/- Previous year Rs. 1,64,27,472/-)	5,08,726	31,10,342
Security Deposit	25,000	1,75,000
Inter Corporate Deposit with Gujarat State Financial Services Ltd.	148,74,45,697	51,25,82,432
Other Advances	424	12,875
Total	148,79,79,847	51,58,80,649

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED**Note 13: Cash and Cash Equivalents:**

(Amount in Rs.)

Particulars	As at 31/03/2020	As at 31/03/2019
Cash on Hand	6,101	7,102
Balances with Bank		
Current Account	15,053	33,770
Sweep Fixed Deposit	23,35,000	76,83,30,000
Escrow Account	0	50,00,000
Others		
Liquid Deposit with Gujarat State Financial Services Ltd.	33,46,717	52,08,217
Total	57,02,871	77,85,79,089

Note 14: Other Current Assets

(Amount in Rs.)

Particulars	As at 31/03/2020	As at 31/03/2019
Interest Accrued on Deposits with GSFS Ltd.	9,53,25,500	3,17,80,341
Interest Accrued on Bank Deposits	23,222	1,51,026
Prepaid Expenses	8,462	41,259
Total	9,53,57,184	3,19,72,626

Note 15: Other Income

(Amount in Rs.)

Particulars	As at 31/03/2020	As at 31/03/2019
Interest Income - GSFS Ltd.	10,71,70,789	3,95,12,101
Interest Income - Bank Sweep Deposit	19,58,747	2,15,101
Interest Income - Bank Saving Account	638	–
Interest on Income Tax Refund	1,62,900	2,37,920
Sundry	630	–
Total	10,92,93,704	3,99,65,122

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED**Note 16: Employee Benefit Expenses**

(Amount in Rs.)

Particulars	As at 31/03/2020	As at 31/03/2019
Payments to Employee on Deputation	15,02,679	13,44,631
Payments to Employee on Contract	16,62,816	24,44,840
Total	31,65,495	37,89,471

Note 17: Administrative and Other Expenses

Particulars	As at 31/03/2020	As at 31/03/2019
Audit Fees	47,200	10,800
Advertisement Expenses	57,648	28,991
Bank Charges	1,831	708
Car Hire Charges	9,34,423	8,37,135
Computer Maintenance & repairing expenses	57,417	32,951
Charges Allowance	52,080	–
Dematerialisation Fees - (Joining Fees and ACF)	–	26,950
Electricity Expenses	3,97,388	4,58,433
Internet Charges	399	2,167
Interest on late payment of TDS/DDT	396	1,46,064
Lease Rent	1	1
Manpower Outsource Expenses	21,29,658	19,50,475
Meeting Expenses	63,380	10,021
Newsletter Subscription Charges	24,780	24,780
Office Exp.	56,576	1,20,202
Postage & Courier Expenses	17,054	13,003
Professional Fees	3,53,910	3,94,325
Property Tax Expenses	35,357	35,356
ROC Fees	16,570	17,700
Repair & Maintenance (Others)	84,193	–
Stamp Duty (Share Issue)	9,71,200	–
Stationery & Printing Exp.	1,10,389	1,47,531
Site Visit Expenses	5,414	6,116
Sponsorship Expenses	2,18,000	25,00,000
Share Subscription cum Share Holders Agreement	5,92,537	–
Staff Welfare Expenses	46,500	–
Tally Licence Renewal Fees	–	12,744
Travelling & Conveyance Exp.	1,09,106	2,45,632
Telephone Expenses	1,365	1,099
Tea-Coffee Expenses	1,27,183	82,974
Water Expenses	46,455	43,955
Xerox & Printing Expenses	59,246	20,858
Total	66,17,656	71,70,971

Note 18: Prior Period Items:

(Amount in Rs.)

Particulars	As at 31/03/2020	As at 31/03/2019
Professional Fees	8,260	–
Property Tax and Interest Write Off	–	82,758
Total	8,260	82,758

Note 19: Tax Expenses

(Amount in Rs.)

Particulars	As at 31/03/2020	As at 31/03/2019
(i) Income Tax Provision of Current Year	2,51,30,797	79,65,012
(ii) Excess Provision of earlier year written off	(3,09,958)	–
Total	2,48,20,839	79,65,012

Note 20: Earnings Per Share has been computed as under :

Particulars	As at 31/03/2020	As at 31/03/2019
Profit/loss After Tax (PAT)	7,39,11,483	2,02,37,817
Add/(Less): Preference Dividend & Tax thereon	–	–
Add/(Less): Prior Period Adjustments (Net)	–	–
Profit/Loss For The Reporting Period	7,39,11,483	2,02,37,817
Number of Equity Shares of Rs. 10/- each	15,15,10,000	5,43,90,000
Weighted Average Number of Equity Shares of Rs. 10/- each for diluted	14,62,02,896	5,43,90,000
Basic EPS	0.51	0.37
Diluted EPS	0.51	0.37

Note 21: Payment to Auditors:

(Amount in Rs.)

Particulars	As at 31/03/2020	As at 31/03/2019
(i) As Auditor	–	–
Statutory Auditor: Audit Fees	47,200	10,800
(ii) For Taxation Matters	–	–
(iii) For Company Law Matters	–	–
(iv) For Others	–	–
Total	47,200	10,800

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

Note 22 : Leasing Arrangement:

Government of Gujarat has allotted 1426.46 Hectors & 75.05 Hectors of open land on token rent of Rs. 1/- per year at Village Navagam, Taluka Dholera Dist., Ahmedabad for development of Airport for lease period of 30 years, which is extendable for further 30 years. As per Accounting Standard AS 12 "Government Grants", this being non-monetary asset, the said land is recorded in the books of account at a nominal value.

Note 23 : Employees Benefits:

During the year, all the employees of the company are either on deputation from Government of Gujarat and Airport Authority of India or on contract base employment. There is no employee on direct employment of the company.

Retirement Benefits like Provident Fund, Gratuity, Leave Encashment related to contractual employees is paid by the respective contractors. Hence no liability arises as per AS-15.

Note 24 : Related Party disclosures:

24.1 Name of related parties and description of relationship

Key Management personeel

Shailesh G Patel (Chief Financial Officer)

Ekta Shukla (Company Secretary)

Gunjan Kothari (Company Secretary)

24.2 Details of Transactions

Transactions with Key management personnel

Nature of Transactions: Remunerations (Contractual)

Remuneration: Rs. 6,63,993/- (Previous year : Rs. 1,95,484)

Outstanding balance as on 31/3/2020 : Rs.75,942/- (Previous year : NIL)

Note 25 : Payment to National Industrial Corridor Development Corporation Limited (NICDCL) :

NICDCL has appointed Transaction Advisor PwC on behalf of the company for carrying out project work. Now, NICDCL has asked for reimbursement of the PwC's bill for the **Milestone 5 "Final Project Model Strategy"** of Rs. 5,69,611/- from the company. As the approval of the Board is pending in this regard, therefore provision of the same should be made subsequently after receiving approval from the Board.

Note 26 : Contingent Liabilities :

There are no Contingent liabilities on the company.

Note 27 :

Expenditure in Foreign Currency : NIL

Earnings in Foreign Currency : NIL

Value of Material Imported on CIF Basis : NIL

Foreign Travelling Expenditures : NIL

Note 28 :

Figures are rounded off to the nearest rupee.

Note 29 :

Previous year's figures have been regrouped/reclassified wherever necessary to conform to current year's classification.

Note 30 :

There are no significant subsequent events after balance sheet date that would require adjustment or disclosure in the financial statements as on the balance sheet date.

Note 31 :

The financial statements were approved for issue by the Board of Directors on 11th September 2020.

Note to Accounts 1 to 31 form an integral part of financial statements.

For, NANUBHAI J. DESAI & COMPANY
Chartered Accountants
(Firm Reg. No. 106876W)

Sd/-

Nilay B. Desai
Partner, Membership No. 031610
Place : Gandhinagar Date : 11/09/2020

For & On behalf of the Board of Directors of
Dholera International Airport Company Limited

Sd/-

Hareet Shukla
Managing Director
DIN: 02858978

Sd/-

Shailesh G. Patel
Chief Financial Officer

Sd/-

K.K. Patel
Director
DIN: 08687563

Sd/-

Ekta Shukla
Company Secretary
M.No.: A52677

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

(CIN : U62100GJ2012SGC068709)

Reg. Office: Block No. 1, A-2 Wing, 3rd Floor, Karmayogi Bhavan, Gandhinagar-382010.

FORM NO. MGT-11

PROXY FORM

(Pursuant to section 105(6) of the Companies Act, 2013 and rule 19(3) of the Companies (Management and Administration) Rules, 2014]

Name of the Member:

Registered Address:

E-mail Id

Folio No. / Client ID

DP ID

I /We, being the member(s) of Dholera International Airport Company Limited holding _____ shares of the above name company hereby appoint

Name :

Address:

Signature, or failing him

as my proxy to attend and vote (on a poll) for me and on my behalf at 08th Annual General Meeting of members of the Company, to be held on **31st day of December 2020** i.e. on Thursday at **3.30 p.m.** at the **Committee Room of Industries and Mines Department, 3rd Floor, Block No. 5, New Sachivalya, Sector-10, Gandhinagar-382010, Gujarat** and at any adjournment thereof in respect of such resolutions as are indicated below :

Resolution No.			
Sr. No.	Resolution(S)	Vote	
		For	Against
	Ordinary Business:		
1.	To receive, consider and adopt the Audited Financial Statement (Standalone) of the Company for the financial year ended of 31 st March 2020 together with the reports of Board of Director's, Independent Auditor and C&AG thereon.		
2.	To consider & fix remuneration of Statutory Auditors for the Company for F.Y. 2020-21, appointed by C&AG.		
	Special Business:		
3.	To regularize appointment of Shri Arvind Singh, IAS (DIN: 02780573) as a director of the company.		
4.	To regularize appointment of Shri K. Sanjay Murthy, IAS (DIN: 03532374) as a director of the company.		

Signed this day of December 2020

Afix Revenue Stamps

Signature of Shareholder Signature of Proxy holder(s)

Note:

- (1) This form of proxy in order to be effective should be duly completed and deposited at the Registered Office of the Company before the commencement of the Meeting.
- 2) The proxy need not be a member of the company.

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

(CIN : U62100GJ2012SGC068709)

Reg. Office: Block No. 1, A-2 Wing, 3rd Floor, Karmayogi Bhavan, Gandhinagar-382010.

ATTENDANCE SLIP

(To be handed over at the entrance of the meeting hall)

8th Annual General Meeting on 31/12/2020

Full name of the members attending _____

(In block capitals)

Ledger Folio No./Client ID No. _____ No. of shares held: _____

Name of Proxy _____

(To be filled in, if the proxy attends instead of the member)

I hereby record my presence at the **8th Annual General Meeting** of the **DIACL**, Address, **Committee room of Industries & Mines Department, 3rd Floor, Block No.5, New Sachivalaya, Sector-10, Gandhinagar, Gujarat** on **31st December 2020**.

(Member's / Proxy's Signature)

Note:

- 1) Members are requested to bring their copies of the Annual Report to the meeting, since further copies will not be available.
- 2) The Proxy, to be effective should be deposited at the Registered Office of the Company not less than FORTY EIGHT HOURS before the commencement of the meeting.
- 3) A Proxy need not be a member of the Company.
- 4) In the case of joint holders, the vote of the senior who tenders a vote, whether in person or by Proxy, shall be accepted to the exclusion of the vote of the other joint holders. Seniority shall be determined by the order in which the names stand in the Register of Members.
- 5) The submission by a member of this form of proxy will not preclude such member from attending in person and voting at the meeting.

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

(CIN : U62100GJ2012SGC068709)

Reg. Office: Block No. 1, A-2 Wing, 3rd Floor, Karmayogi Bhavan, Gandhinagar-382010.

The Companies Act, 2013

Consent by Share Holders for Shorter Notice

[As per Section 101(1)]

To,

The Board of Directors

DHOLERA INTERNATIONAL AIRPORT COMPANY LIMITED

3rd Floor, A-2 Wing, Block No.1,

Karmayogi Bhavan,

Gandhinagar - 382010

I Son of
Resident of
Holding Equity Shares Shares of Rs.10 each in
the company in my capacity as hereby give consent,
pursuant to Section 101(1) of the Companies Act, 2013 to hold 8th Annual General Meeting
to be held on **31st day of December 2020 at 3.30 p.m.** at the Committee room of Industries
& Mines Department, 3rd Floor, Block No.5, New Sachivalaya, Sector-10, Gandhinagar, Gujarat
or any adjourned thereof at a Shorter Notice.

Signature:

Name:

Dated the day of December 2020

ઘોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ
ગાંધીનગર

(CIN : U62100GJ2012SGC068709)



DIACL

૮ મોવાર્ષિક અહેવાલ

૨૦૧૯ - ૨૦૨૦

• સ્ટુડર્સ ઓફિસ •

ઘોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

૩જો માળ, એ-૨ વીંગ, બ્લોક નં. ૧, કર્મચોગી ભવન,

ગાંધીનગર - ૩૮૨ ૦૧૦. (ગુજરાત)

Phone:- 079-23258528,

E-mail: cs-diacl-dhol@gujarat.gov.in

ઉધોગ અને ખાણ વિભાગ
કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ ની કલમ ૩૯૪(૨) અન્વયે
ધોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ નો સને ૨૦૧૯-૨૦ અંગેનો વહીવટી અહેવાલ

રાજ્ય સરકારે ધોલેરા ખાસ રોકાણ વિસ્તારની નજીકમાં એક આંતરૃષ્ટીય વિમાન મથક બનાવવાનો નિર્ણય કર્યો છે. સદર વિમાન મથક ધોલેરા ખાસ રોકાણ વિસ્તારની પરિવહનની જરૂરિયાત અને ભવિષ્યમાં અમદાવાદ વિમાન મથકનો વધારાના મુસાફરોનો ઘસારાને પહોંચી વળશે. સદર યોજનાને ઔદ્યોગિક નીતિ અને પ્રોત્સાહન વિભાગ, ડી એમ આઇ સી ડી સી અને ગુજરાત સરકાર દ્વારા સંયુક્ત પણે સમય પહેલાંની યોજના જાહેર કરી છે. યોજનાનું દરખાસ્ત મુજબનું વિમાન સ્થળ રાજ્યના અન્ય મોટા શહેરો જેવા કે વડોદરા, રાજકોટ, ભાવનગર, નડિયાદ, ખેડા, આણંદ વગેરેની જરૂરિયાત પણ પૂરી પાડશે. તે સાણંદ વિરમગામ વિસ્તાર કે જે એક આંતરરાષ્ટ્રીય વાહન ઉત્પાદન એકમ તરીકે બહુ ઝડપથી વિકસી રહ્યો છે તેની જરૂરિયાત પણ પૂરી પાડશે. સદર એરપોર્ટ થકી દુનિયામાં અન્ય એરપોર્ટો વિકસ્યા છે તે રીતે એરપોર્ટ આધારિત આ ક્ષેત્રના આર્થિક વિકાસને વેગ આપશે.

વર્ષ દરમિયાન દ્વારા કરવામાં આવેલ કામગીરીનું ટૂંકમાં વર્ણન નીચે મુજબ છે.

- (૧) શેર સબ્સ્ક્રિપ્શન-કમ-શેરહોલ્ડર્સ એગ્રીમેન્ટ સહી કર્યા બાદ (એસએસએસએચએચએ) એએઆઇ, જીઓજી અને એનઆઇસીડીઆઇટીના ઇક્વીટી શેર ફાળા અનુક્રમે ૫૧%, ૩૩%, અને ૧૬% થાય છે. એએઆઇએચ ડીઆઇએસીએલમાં પ્રથમ હપ્તા રૂ. ૭૭ કરોડ રોકાણ કર્યું છે. તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૦ના રોજ કંપનીની ભરપાઇ થયેલી મૂડી રૂ. ૧૫૧.૫૧ કરોડ છે.
- (૨) સંચાલક મંડળની ૩૨મી બેઠકમાં નક્કી કરેલ મુજબ ઉત્તરીય રનવેનો (૩૨૦૦મી + ૮૦૦મી) તબક્કા-૧માં વિકાસ થશે. કામચલાઉ અંદાજિત ખર્ચો રૂ. ૨૮૦૦-૨૯૦૦ કરોડ થશે.
- (૩) માર્ગ અને મકાન વિભાગ દ્વારા હાલના સિંગલ લેન રોડ (પીપલી ગામથી ધોલેરા એરપોર્ટ) વચ્ચેનો રોડ પહોળો કરીને બે- લેન રોડ કરવામાં આવી રહેલ છે.
- (૪) એસડીએમ ધંધુકાએ તેમના તા. ૧૬/૦૧/૨૦૨૦ના પત્રથી ૧૪૨૬.૪૬૭૭ હેક્ટર સરકારી જમીન નમૂના નં ૭/૧૨ માં નોંધણી કરી. જે એરપોર્ટ પ્રોજેક્ટ માટે અલગ કરેલ છે. અને નવા સર્વે નંબર ૪૮૧ પૈકી ૨ (જુનો સર્વે નંબર ૧૦૧ પૈકી ૧) ફાળવેલ છે.
- (૫) ચાર લેન રોડ ધોલેરા અમદાવાદ એક્સપ્રેસ વેથી એરપોર્ટ સુધી છ લેન રોડની કામગીરી માર્ગ અને મકાન વિભાગ દ્વારા હાથ ધરવામાં આવી રહી છે. માર્ગ અને મકાન વિભાગ દ્વારા ડીપીઆર તૈયાર કરવા માટે મે. જીઓ - ડીઝાઇનની કન્સલ્ટન્ટ તરીકે નિમણૂક કરેલ છે.
- (૬) રાજ્ય સરકારની જવાબદારીના ભાગરૂપે નર્મદા, જળસંપતિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર ન.જ.સં.પા.પુ. અને ક. વિભાગ પૂર નિયંત્રણની કામગીરી કરી રહી છે. ન.જ.સં.પા.પુ. અને ક. વિભાગે મેસર્સ સીકોનને પૂર નિયંત્રણ માટે વિગતવાર ઇજનેરી અહેવાલ તૈયાર કરવા માટે નિમેલા છે. મેસર્સ સીકોનએ વચગાળાનો અહેવાલ ફેબ્રુઆરી-૨૦૨૦માં રજૂ કરેલ છે.
- (૭) ધોલેરા એરપોર્ટ ખાતે જમીન/માટી સુધારવા માટે રેતી મેળવવા માટેનો વિસ્તાર નિશ્ચિત કરવામાં આવ્યો છે. આઇઆઇટી ગાંધીનગરે તેમનો વચગાળાનો અહેવાલ ફેબ્રુઆરી-૨૦૨૦માં રજૂ કરેલ છે.
- (૮) એએઆઇ કેન્દ્રીય આયોજન વિભાગે ધોલેરા ગ્રીનફિલ્ડ ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટનો વિગતવાર ઇજનેરી અહેવાલ તૈયાર કરવા માટે મેસર્સ રાઇટસને કન્સલ્ટન્ટ તરીકે એલીવેશન લેવલ, રનવે પ્રોફઇલ અને ડ્રોઇંગ્સની કામગીરી માટે નિમણૂક કરેલ છે.

અમદાવાદ ઇરીગેશન વિભાગ દ્વારા પૂર નિયંત્રણના પગલાં, અર્થ રીક્લેમેશન સેટલમેન્ટને ધ્યાનમાં લઇને એરપોર્ટ પ્રોજેક્ટમાં માટી પૂરાણની કામગીરી થયા પછી અંદાજિત ત્રણ વર્ષમાં પ્રોજેક્ટનું કામ પૂરું થનાર છે.



31 માર્ચ, 2020 ની સ્થિતિએ, એરપોર્ટ ઓથોરીટી ઓફ ઇન્ડિયાએ રૂ. ૭૭.૨૭ કરોડનું રોકાણ કર્યું છે, રાજ્ય સરકારે રૂ. ૫૦ કરોડનું રોકાણ કર્યું છે અને નેશનલ ઇન્ડસ્ટ્રીઅલ કોરિડોર ડેવલપમેન્ટ અને ઇમ્પ્રોવમેન્ટ ટ્રસ્ટ (NICDIT) એ ઇક્વિટી શેરની મૂડી તરીકે રૂ. ૨૪.૨૪ કરોડનું રોકાણ કર્યું છે. ઇક્વિટી શેર મૂડી તરીકે શેરધારકો દ્વારા પ્રાપ્ત કરવામાં આવેલ મૂડી રોકાણ GSEF ખાતે થાપણો સ્વરૂપે જમા કરાવેલ છે.

એહવાલના વર્ષ દરમિયાન થાપણો થકી કંપનીએ કુલ રૂ. ૭૩૯ કરોડનો ચોખ્ખો નફો કરેલ છે. નફાની સમગ્ર રકમ રિઝર્વ અને સરખસ તરીકે રાખવામાં આવ્યા છે.

એમ. કે. દાસ
અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી
ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ



ઘોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

સી.આઈ.એન : યુદ્ધ૨૧૦૦જીજે૨૦૧૨એસજીસી૦૬૮૭૦૯

૩જો માળ, એ-૨ વીંગ, બ્લોક નં. ૧, કર્મચોગી ભવન, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦.

વિષય સૂચિ

ક્રમ	વિગત	પાના નંબર
૧.	સંચાલક મંડળ	૧
૨.	આઠમી વાર્ષિક સાધારણ સભાની નોટીસ	૨ - ૯
૩.	સંચાલકોનો અહેવાલ	૧૦
૪.	સ્વતંત્ર ઓડિટરનો અહેવાલ	૩૮
૫.	પાકુ સરવૈયું	૪૯
૬.	નફા નુકસાન ખાતું	૫૧
૭.	રોકડ પ્રવાહ પત્રક	૫૩
૮.	નાણાકીય હિસાબોની નોંધો	૫૫
૯.	અવેજ ફોર્મ (એમ.જી.ટી.-૧૧)	૬૭
૧૦.	હાજરીની કાપલી	૬૯
૧૧.	શોર્ટર નોટીસનું ફોર્મ	૭૦

ઢોલેરા ઈન્ટરનેશનલ ઁરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ
(સી.આઈ.એન : યુદ્દર૧૦૦જીજેર૦૧રએસજીસી૦દ્દ૆૆૆૆૆)

સંચાલક મંડળ

અ.નં.	સંચાલકનું નામ તથા ડીન નંબર	હોદ્દો
૧.	શ્રી અરવિંદ સિંઘ, આઈ.એ.એસ. ડીન: ૦રૉ૆૆૆૆૆૆૆	અધ્યક્ષ અને સંચાલક
ર.	શ્રી કે. સંજય મૂર્થી, આઈ.એ.એસ. ડીન: ૦ૃ૆૆૆૆૆૆૆	સંચાલક
ૃ.	શ્રી મનોજ કુમાર દાસ, આઈ.એ.એસ. ડીન: ૦દ્દ૆૆૆૆૆૆૆	સંચાલક
૆.	શ્રી હારીત શુક્લ, આઈ.એ.એસ. ડીન: ૦ર૆૆૆૆૆૆૆	વહીવટી સંચાલક
૆.	શ્રી અનિલ કુમાર પાઠક ડીન: ૦૆૆૆૆૆૆૆૆	સંચાલક
દ.	શ્રી જી. ચંદ્રમૌલી ડીન: ૦દ્દ૆૆૆૆૆૆૆	સંચાલક
૆.	શ્રીમતી વી. વિદ્યા ડીન: ૦૆૆૆૆૆૆૆૆	મહિલા સંચાલક
૆.	શ્રી રાજેશ કે. જોશી ડીન: ૦૆૆૆૆૆૆૆૆	નોમીની સંચાલક

વેદ્યાનિક ઁડિટર:

મે. નાનુભાઈ જે. દેસાઈ ઁન્ડ કું.

ચાર્ટર્ડ ઁકાઉન્ટન્ટસ,

અમદાવાદ.

બેન્કર્સ:

યુનિયન બેન્ક ઁન્ડ ઈન્ડિયા, ઉદ્યોગ ભવન, ગાંધીનગર.

રજીસ્ટર્ડ ઁફિસ :

ઉજો માળ, બ્લોક નં. ૧, ઁ-ર વીંગ, કર્મયોગી ભવન, ગાંધીનગર-ૃ૆૆૆૆૆૆.

ઘોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

સી.આઈ.એન : યુદ્ધ૨૧૦૦જી૨૦૧૨એસજીસી૦૬૮૭૦૯

૩જો માળ, એ-૨ વીંગ, બ્લોક નં. ૧, કર્મચોગી ભવન, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦.

સભાસદોને નોટીસ

પ્રતિ,

આથી નોટિસ આપવામાં આવે છે કે, ઘોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડના સભાસદોની આઠમી વાર્ષિક સામાન્ય સભા તારીખ : ૩૧મી ડિસેમ્બર ૨૦૨૦ ના રોજ ૦૩:૩૦ કલાકે ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના સમિતિ ખંડ, ત્રીજો માળ, બ્લોક નં. ૫, નવા સચિવાલય, ગાંધીનગર મુકામે નીચે જણાવેલ મુદ્દાઓના નિર્ણય અર્થે મળશે :

સામાન્ય કામકાજ :-

મુદ્દા નં. ૧ : નાણાકીય પત્રકો અપનાવવા :

તા. ૩૧મી માર્ચ ૨૦૨૦ના રોજ પૂરા થયેલ નાણાકીય વર્ષના ઓડિટ થયેલા નાણાકીય પત્રકો, સંચાલકોનો અહેવાલ તેમજ હિસાબો પર સ્વતંત્ર ઓડિટર્સનો અહેવાલ તથા સી એન્ડ એજના અહેવાલની વિચારણા, સ્વીકૃતિ તથા મંજૂર કરવા બાબત.

મુદ્દા નં. ૨ : ઓડિટરની નિમણૂક :

નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ માટે સી. એન્ડ એ.જી. દ્વારા નિમણૂક કરેલ વૈદ્યાનિક ઓડિટર્સનું મહેનતાણું નક્કી કરવા બાબત.

ખાસ કામકાજ :-

૩. શ્રી અરવિંદ સિંઘ આઈ.એ.એસ. (ડીઆઈએન ૦૨૭૮૦૫૭૩)ની કંપનીના સંચાલક તરીકેની નિમણૂકને નિયમિત કરવા બાબત.

નીચે જણાવેલ ઠરાવ પર વિચાર કરવા અને જો યોગ્ય જણાય તો સુધારા વધારા સાથે તેને એક સામાન્ય ઠરાવ તરીકે પસાર કરવા બાબત :

“આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે શ્રી અરવિંદ સિંઘ આઈ.એ.એસ. (ડીઆઈએન ૦૨૭૮૦૫૭૩) કે જે કંપની ધારા, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૬૧ અને તેની હેઠળ બનાવેલા કંપની (સંચાલકોની નિમણૂક અને તેમની લાયકાતો) નિયમો, ૨૦૧૪ (અને તેમાં થયેલ વૈદ્યાનિક સુધારા અથવા પુનઃઅસર કે જે અમલમાં છે તે સમેત) તેમજ કંપનીના આર્ટિકલ્સ ઓફ એસોસિએશનની જોગવાઈઓ મુજબ સંચાલક મંડળમાં એડિશનલ સંચાલક તરીકે તા. ૬ઠી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯ ની અસરથી નિમાયેલ અને જે આ વાર્ષિક સામાન્ય સભાની તારીખ સુધી હોદ્દો ધારણ કરે છે, તેમને કંપનીના સંચાલક તરીકે નિમણૂક કરવામાં આવે છે અને તેઓ ક્રમાનુસાર નિવૃત્તિને પાત્ર રહેશે નહીં.”

૪. શ્રી કે. સંજય મૂર્ધિ આઈ.એ.એસ.(ડીઆઈએન ૦૩૫૩૨૩૭૪)ની કંપનીના સંચાલક તરીકેની નિમણૂકને નિયમિત કરવા બાબત.

નીચે જણાવેલ ઠરાવ પર વિચાર કરવા અને જો યોગ્ય જણાય તો સુધારા વધારા સાથે તેને એક સામાન્ય ઠરાવ તરીકે પસાર કરવા બાબત :

દોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

“આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે શ્રી કે. સંજય મૂર્થિ આઈ.એ.એસ. (ડીઆઈએન ૦૩૫૩૨૩૭૪) કે જે કંપની ધારા, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૬૧ અને તેની હેઠળ બનાવેલા કંપની (સંચાલકોની નિમણૂક અને તેમની લાયકાતો) નિયમો, ૨૦૧૪ (અને તેમાં થયેલ વૈદ્યાનિક સુધારા અથવા પુનઃ અસર કે જે અમલમાં છે તે સહિત) તેમજ કંપનીના આર્ટિકલ્સ ઓફ એસોસિએશનની જોગવાઈઓ મુજબ સંચાલક મંડળમાં એડિશનલ સંચાલક તરીકે તા. ૧૩મી જાન્યુઆરી ૨૦૨૦ ની અસરથી નિમાયેલ અને જે આ વાર્ષિક સામાન્ય સભાની તારીખ સુધી તે હોદ્દો ધારણ કરે છે, તેમને કંપનીના સંચાલક તરીકે નિમણૂક કરવામાં આવે છે અને તેઓ ક્રમાનુસાર નિવૃત્તિને પાત્ર રહેશે નહીં.”

સ્થળ : ગાંધીનગર
તારીખ : ૧૧/૧૨/૨૦૨૦

દોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડના
સંચાલક મંડળ વતી,

રજીસ્ટર્ડ ઓફિસ :
બ્લોક નં. ૧, એ-૨ વીંગ,
ત્રીજો માળ, કર્મચોગી ભવન,
ગાંધીનગર - ૩૮૨૦૧૦.

સહી/-
વહીવટી સંચાલક

નોંધ :-

૧. કંપની ધારા, ૨૦૧૩ની કલમ-૧૦૨(૧)ની જોગવાઈઓ મુજબ ખાસ બિઝનેસ માટે લાગુ પડતું સમજૂતીનું સૂચન પત્ર આ સાથે સામેલ છે તેમજ આ નોટિસનો હિસ્સો છે.
૨. દેશભરમાં કોવિડ-૧૯ મોટા પ્રમાણમાં ફાટી નીકળ્યો તે જોતા કોર્પોરેટ બાબતોના મંત્રાલયે (એમસીએ) તેના પમી મે ૨૦૨૦ના અને ૧૩મી એપ્રિલ ૨૦૨૦ના સામાન્ય પરિપત્રો મુજબ કંપનીની વાર્ષિક સાધારણ સભા વીડિયો કોન્ફરન્સીંગ અથવા કોઈ બીજા ઓડિયો વિઝ્યુઅલ માધ્યમથી સભાસદની રૂબરૂ હાજરી વગર બેઠક યોજી શકાય છે.
૩. સભાસદો એજીએમ વીસી/ઓએવીએમ થકી બેઠક ચાલુ થયાના ૧૫ મિનિટ પહેલા જોડાઈ શકે છે.
૪. જે સભાસદો વીસી/ઓએવીએમ થી એજીમમાં હાજરી લેશે તેઓની હાજરી કંપની કાયદો, ૨૦૧૩ની કલમ-૧૦૩ પ્રમાણે કોરમમાં ગણવામાં આવશે.
૫. હાજરી આપવા અંગે મતદાન કરવાનો અધિકાર ધરાવતા સભ્ય પોતાના વતી હાજર રહેવા અને મતદાન કરવા માટે, પ્રોક્સી નિમવાનો અધિકાર ધરાવે છે અને આવા પ્રોક્સી સભ્ય હોય એ જરૂરી નથી. પ્રોક્સીની નિમણૂક સાર્થક બનાવવા માટે તેની નિમણૂકનો પત્ર કંપનીને બેઠકના ઓછામાં ઓછા ૪૮ કલાક પહેલાં મળી જવો જોઈએ. લિમિટેડ કંપનીઓ, સત્તામંડળો વગેરે વતી રજૂ થનાર પ્રોક્સીઓની નિમણૂક, લાગુ પડતા યોગ્ય ઠરાવો દ્વારા સમર્થિત હોવી જોઈએ.

૬. સભાસદોને વિનંતી છે કે સભામાં હાજરીની કાપલીમાં જરૂરી વિગતો ભરીને અને સહી કરીને સાથે લઈ આવવી.
૭. જો સભામાં સંયુક્ત સભાસદો હાજર હશે તો જેનું નામ ક્રમ મુજબ પ્રથમ આવતું હશે તે મત આપી શકશે.
૮. નોટીસ અને તેને સાથે બિડેલ સમજૂતી પત્રકોનાં સંબંધિત દસ્તાવેજો સભ્યોને ચકાસણી માટે કંપનીની રજીસ્ટર્ડ ઓફિસ પર બેઠકની તારીખ સુધી કામચલાઉ દિવસોમાં કામના કલાકો દરમ્યાન ઉપલબ્ધ રહેશે.
૯. જે સંસ્થાકીય સભાસદો પોતાના અધિકૃત પ્રતિનિધિને આ સભામાં હાજરી આપવા મોકલવા માંગતા હોય તેઓએ કંપની ધારા, ૨૦૧૩ની કલમ-૧૧૩ અન્વયે આવા પ્રતિનિધિને આ સભામાં મત આપવા અધિકૃત કરતા સંચાલક મંડળના ઠરાવની પ્રમાણિત નકલ તેમજ અધિકૃત સહીની પ્રમાણિત નકલ મોકલી આપવાની રહેશે.
૧૦. જે સભાસદો હિસાબોને લગતા જો કોઈ પ્રશ્ન પૂછવા માંગતા હોય તો તેમને અગાઉથી તે વિશે કંપનીને લખી મોકલવું જેથી સંચાલક મંડળ તેના જવાબો સભા સમયે તૈયાર રાખે.
૧૧. ઉપર જણાવેલ મુદ્દા નં.૧ અને ૪ નું સ્પષ્ટીકરણ (પરિશિષ્ટ-અ) સમજૂતી આ નોટિસના ભાગ રૂપે આ સાથે સામેલ છે.

ઢોલેરા ઈન્ટરનેશનલ ઁરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

સી.આઈ.એન : યુદ્દર૧૦૦જી૨૦૧૨ઁસજીસી૦૬૮૭૦૯

પરિશિષ્ટ - અ

કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ની કલમ-૧૦૨ મુજબ સમજૂતી પત્રક

સામાન્ય કામકાજ :

● મુદ્દા નં. ૧ :

તા. ૩૧મી માર્ચ ૨૦૨૦ના રોજ પૂરા થયેલ નાણાકીય વર્ષના ઓડિટ થયેલા નાણાકીય પત્રકો, સંચાલકોનો અહેવાલ તેમજ હિસાબો પર સ્વતંત્ર ઓડિટર્સનો અહેવાલ તથા સી એન્ડ એ જીના અહેવાલની સ્વીકૃતિ, વિચારણા તથા મંજૂર કરવા બાબત.

તારીખ ૦૧/૦૪/૨૦૧૯ થી ૩૧/૦૩/૨૦૨૦ ના સમયગાળા માટેના હિસાબો વૈદ્યાનિક ઓડિટર્સ મે. નાનુભાઈ જે. દેસાઈ એન્ડ કંપની, ચાર્ટર્ડ ઁકાઉન્ટન્ટ્સ, અમદાવાદ દ્વારા ઓડિટ કરવામાં આવેલ, જેને તા. ૧૧/૦૯/૨૦૨૦ના રોજ મળેલ સંચાલક મંડળની બેઠકમાં મંજૂર કરવામાં આવેલ અને ત્યારબાદ તેને કમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ ઓફ ઈન્ડિયા, નવી દિલ્હીની કચેરીને પૂરક ઓડિટ માટે મોકલી આપેલ. અને તે સંચાલકની બેઠક તા. ૧૧/૧૨/૨૦૨૦ના રોજ મંજૂર કરવામાં આવેલ. ત્યારબાદ, સી એન્ડ એજીના હુકમનું પાલન કરવા, સ્વતંત્ર ઓડિટર્સનો સુધારેલ અહેવાલ સંચાલકો દ્વારા તેઓની તા. ૧૧/૧૨/૨૦૨૦ના રોજ મળેલ બેઠકમાં મંજૂર કરવામાં આવેલ.

સી. એન્ડ એ.જી. નો કંપનીના હિસાબો પરના પૂરક અન્વેષણનો અહેવાલ હજુ થઈ આવવામાં છે. જો કે સીએન્ડએજી ની આખરી ટીપ્પણી તા. ૩૧મી ડિસેમ્બર ૨૦૨૦ના રોજ અથવા તેના પહેલા આવવાની શક્યતા છે.

ઉપરોક્ત હિસાબો શેરહોલ્ડરો દ્વારા સંચાલક મંડળના અહેવાલ, સ્વતંત્ર ઓડિટર્સના અહેવાલ અને સી એન્ડ એજીના અહેવાલ સહિત મંજૂર કરવાના થાય. હિસાબો રજીસ્ટ્રાર ઓફ કંપનીઝને ફાઈલ કરવાના થાય અને હિસાબોને બંને સંસદ ભવન તથા રાજ્યની વિધાનસભામાં રજૂ કરવાના થાય.

આથી સભાસદોને નીચે દર્શાવેલ ઠરાવને વિચારણામાં લેવું અને યોગ્ય લાગે તો સામાન્ય ઠરાવ તરીકે બહાલી આપવા વિનંતી છે.

“આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ પૂરા થયેલ નાણાકીય વર્ષના ઓડિટ થયેલા નાણાકીય પત્રકો (સ્ટેન્ડ અલોન), ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજનું સરવૈયું, તા. ૧/૪/૨૦૧૯ થી ૩૧/૦૩/૨૦૨૦ના સમયગાળાનું નફા નુકસાન ખાતુ અને તેની સાથેના શિડ્યુલ્સ, નોંધપાત્ર હિસાબી નીતિઓ અને હિસાબો પરની નોંધ, સંચાલકોનો અહેવાલ, વૈદ્યાનિક ઓડિટર્સનો અહેવાલ તેમજ સી એન્ડ એ જીનો અહેવાલ સહિતને વિચારણા કરીને મંજૂર રાખવામાં આવે છે.

● મુદ્દા નં. ૨ :

નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ માટે સી એન્ડ એ જી દ્વારા નિમણૂક કરેલ વૈદ્યાનિક ઓડિટર્સનું મહેનતાણું નક્કી કરવા બાબત.

કંપની ધારા, ૨૦૧૩ ની કલમ-૧૩૯(૫)ની જોગવાઈઓ મુજબ સરકારી કંપનીના વૈદ્યાનિક ઓડિટર્સની નિમણૂક નાણાકીય વર્ષની શરૂઆત થયેથી ૧૮૦ દિવસની અંદર કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ દ્વારા કરવાની થાય છે અને કંપની ધારા, ૨૦૧૩ની કલમ-૧૪૨(૧)ની જોગવાઈઓ મુજબ વૈદ્યાનિક ઓડિટર્સનું મહેતાનું સભાસદો દ્વારા વાર્ષિક સામાન્ય સભામાં નક્કી કરવાનું રહે છે.

કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ દ્વારા તેઓના પત્ર ક્રમાંક CA.V/COY/GUJARAT, DIACL(O)/767 તા. ૨૪/૦૮/૨૦૨૦ થી નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ માટે મે. નાનુભાઈ જે. દેસાઈ એન્ડ કું.ની વૈદ્યાનિક ઓડિટર્સ તરીકે નિમણૂક કરવામાં આવી છે. સંચાલક મંડળ દ્વારા તેઓની તા. ૧૧/૧૨/૨૦૨૦ના રોજ મળેલ બેઠકમાં વૈદ્યાનિક ઓડિટર્સનું નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ માટેનું મહેનતાણું અંકે રૂ. ૪૦,૦૦૦/- વત્તા લાગુ પડતા ટેક્ષ નક્કી કરવા ભલામણ કરાયેલ છે. સભાસદો દ્વારા આ બાબતે યોગ્ય નિર્ણય થવા વિનંતી છે અને યોગ્ય જણાય તો નીચે જણાવેલ ઠરાવને જો યોગ્ય લાગે તો સુધારા સાથે કે તેના વગર સામાન્ય ઠરાવ તરીકે મંજૂરી આપવા વિનંતી છે.

“આથી ઠરાવવામાં આવે છે કે નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ માટે સી એન્ડ એજી દ્વારા નિમણૂક અપાયેલ વૈદ્યાનિક ઓડિટર્સ મે. નાનુભાઈ જે. દેસાઈ એન્ડ કું. ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ, અમદાવાદની નિમણૂકની સભ્યશ્રીઓ દ્વારા નોંધ લેવામાં આવે છે અને સંચાલક મંડળ દ્વારા ભલામણ કરાયેલ વૈદ્યાનિક ઓડિટર્સનું નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ માટેનું મહેનતાણું અંકે રૂ. ૪૦,૦૦૦/- નક્કી કરવા મંજૂરી આપવામાં આવે છે.”

ખાસ કામકાજ :

મુદ્દા નં. ૩:

શ્રી અરવિંદ સિંઘ આઈ.એ.એસ. (ડીઆઈએન: ૦૨૭૮૦૫૭૩) ની કંપનીના સંચાલક તરીકેની નિમણૂકને નિયમિત કરવા બાબત.

શ્રી અરવિંદ સિંઘ આઈ.એ.એસ. (ડીઆઈએન: ૦૨૭૮૦૫૭૩) ને કંપની ધારા, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૬૧ તેમજ કંપનીના આર્ટિકલ્સ ઓફ એસોસિએશનની જોગવાઈઓ મુજબ ૬ઠી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯થી કંપનીના એડિશનલ સંચાલક તરીકે નિમવામાં આવ્યા હતા. શ્રી અરવિંદ સિંઘ આઈ.એ.એસ. આ વાર્ષિક સામાન્ય સભાની તારીખ સુધી સંચાલકનો આ હોદ્દો ધારણ કરે છે.

ધોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

શ્રી અરવિંદ સિંઘ આઈ.એ.એસ.ની ટૂંકમાં માહિતી, તેમના કાર્યક્ષેત્રના અનુભવની માહિતી, જે કંપનીમાં સંચાલકનો હોદ્દો ધારણ કરે છે તેની વિગતો વગેરે અલગથી બિડાણમાં આપવામાં આવેલ છે.

આ નોટિસના આઈટમ નં. ૩ હેઠળ જે ઠરાવ આપવામાં આવેલ છે તેમાં શ્રી અરવિંદ સિંઘ સિવાય કોઈ જ સંચાલક કે મુખ્ય મેનેજરીયલ પર્સોનલ (કેએમપી) કે સંચાલકોના સગાવહાલાઓ રસ ધરાવતા નથી.

સંચાલક મંડળ આ ઠરાવ પસાર કરવાની ભલામણ કરે છે. શેરધારકોને આ ઠરાવ પસાર કરવાની આથી વિનંતી છે.

મુદ્દા નં. ૪:

શ્રી કે. સંજય મૂર્થિ આઈ.એ.એસ. (ડીઆઈએન: ૦૩૫૩૨૩૭૪)ની કંપનીના સંચાલક તરીકેની નિમણૂંકને નિયમિત કરવા બાબત.

શ્રી કે. સંજય મૂર્થિ આઈ.એ.એસ. (ડીઆઈએન: ૦૩૫૩૨૩૭૪) ને કંપની ધારા, ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૬૧ ની તેમજ કંપનીના આર્ટિકલ્સ ઓફ એસોસિએશનની જોગવાઈઓ મુજબ ૧૩મી જાન્યુઆરી ૨૦૨૦ થી કંપનીના એડિશનલ સંચાલક તરીકે નિમવામાં આવ્યા હતા. શ્રી કે. સંજય મૂર્થિ આઈ.એ.એસ. આ વાર્ષિક સામાન્ય સભાની તારીખ સુધી સંચાલકનો આ હોદ્દો ધારણ કરે છે.

શ્રી કે. સંજય મૂર્થિ આઈ.એ.એસ.ની ટૂંકમાં માહિતી, તેમના કાર્યક્ષેત્રના અનુભવની માહિતી, જે કંપનીમાં સંચાલકનો હોદ્દો ધારણ કરે છે તેની વિગતો વગેરે અલગથી બિડાણમાં આપવામાં આવેલ છે.

આ નોટિસના આઈટમ નં. ૪ હેઠળ જે ઠરાવ આપવામાં આવેલ છે તેમાં શ્રી કે. સંજય મૂર્થિ સિવાય કોઈ જ સંચાલક કે મુખ્ય મેનેજરીયલ પર્સોનલ (કેએમપી) કે સંચાલકોના સગાવહાલાઓ રસ ધરાવતા નથી.

સંચાલક મંડળ આ ઠરાવ પસાર કરવાની ભલામણ કરે છે. શેરધારકોને આ ઠરાવ પસાર કરવાની આથી વિનંતી છે.

સ્થળ : ગાંધીનગર
તારીખ : ૧૧/૧૨/૨૦૨૦

ધોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડના
સંચાલક મંડળ વતી,

રજીસ્ટર્ડ ઓફિસ :
બ્લોક નં. ૧, એ-૨ વીંગ,
ત્રીજો માળ, કર્મચોગી ભવન,
ગાંધીનગર - ૩૮૨૦૧૦.

સહી/-
વહીવટી સંચાલક

ઘોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

નોટિસમાં દર્શાવેલ નિયામકોની નિમણૂક / પુનઃ નિમણૂકની વિગતો :

(૧) શ્રી અરવિંદ સિંઘ, આઈ.એ.એસ., અધ્યક્ષ, ભારતીય વિમાન પ્રાધિકરણ :

જન્મ તારીખ	૧૪/૦૫/૧૯૬૩
નિમણૂક તારીખ	૦૬/૧૨/૨૦૧૯
નિમણૂકની શરતો	<p>કેબિનેટની નિમણૂક કમિટી, પર્સોનલ એન્ડ ટ્રેનિંગ વિભાગના તા. ૨૩/૧૦/૨૦૧૯ના હુકમથી શ્રી અરવિંદ સિંઘ, આઈ.એ.એસ.ને ભારતીય વિમાન પ્રાધિકરણના અધ્યક્ષ તરીકે નિમણૂક કરી છે.</p> <p>અને, એસએસએસએચએ ની કલમ ૭.૩ અને આર્ટિકલ્સ ઓફ એસોસિએશનની કલમ ૭૬ પ્રમાણે ડીઆઈએસીએલના અધ્યક્ષ એએઆઈના નોમીની હોવા જોઈએ. તેથી ડીઆઈએસીએલના સંચાલક મંડળે તેમને ડીઆઈએસીએલના અધ્યક્ષ તરીકે નીમ્યા છે. અને તેઓ આવતી વાર્ષિક સાધારણ સભા સુધી સંચાલકના પદે કાર્યરત રહેશે.</p>
લાયકાત અને કુશળતા	<p>શ્રી અરવિંદ સિંઘ સેન્ટ સ્ટેફીન કોલેજ, દિલ્હી ના ભૂતપૂર્વ વિદ્યાર્થી છે અને તેઓએ તેમનું અર્થશાસ્ત્રમાં સ્નાતક દિલ્હી સ્કૂલ ઓફ ઇકોનોમિક્સમાંથી પૂરું કરેલ છે. તેઓએ તેમની મધ્ય કારકિર્દી તાલીમ અભ્યાસક્રમ ગ્રેજ્યુએટ ઇન્સ્ટિટ્યુટ, જીનીવા એન્ડ હાર્વર્ડ યુનિવર્સિટીથી સફળતાપૂર્વક કરેલી છે.</p> <p>શ્રી અરવિંદ સિંઘ એએઆઈના અધ્યક્ષ તરીકે ૦૬/૧૧/૨૦૧૯ ના રોજ જોડાયેલ હતા. એએઆઈમાં જોડાયા પહેલા તેઓ મહારાષ્ટ્ર સરકારના અધિક મુખ્ય સચિવ (ગ્રીજી) તરીકે કામ કરતા હતા.</p> <p>તેઓએ ટોક્યો ખાતેના ભારતીય દૂતાવાસના મંત્રી (અર્થશાસ્ત્રી) તરીકે કામ કરેલ છે અને તેના પહેલા તેઓ મહારાષ્ટ્ર સ્ટેટ ઇલેક્ટ્રીસિટી ટ્રાન્સમિશન કંપની લિમિટેડના અધ્યક્ષ અને વહીવટી સંચાલકના પદ પર કાર્ય કરતા હતા.</p> <p>તેઓએ રાજ્ય અને કેન્દ્રના જુદા-જુદા મંત્રાલયોમાં કાર્યપદ સંભાળેલ છે, જેમાં વહાણ પરિવહન, વાણિજ્ય, કૃષિ અને નાણાનો સમાવેશ થાય છે.</p>
અન્ય કંપનીઓમાં ધારણ કરેલ સંચાલકનો હોદ્દો	૧. એએઆઈ કાર્ગો લોજિસ્ટીક્સ એન્ડ અલાઈડ સર્વિસીસ કંપની લિમિટેડ

ઘોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

(૨) શ્રી કે. સંજય મૂર્થિ, આઈ.એ.એસ., એમડી એન્ડ સીઈઓ, એનઆઈસીડીઆઈટી :

જન્મ તારીખ	૨૧/૧૨/૧૯૬૪
નિમણૂકની તારીખ	૧૩/૦૧/૨૦૨૦
નિમણૂકની શરતો	<p>એસએસએસએચએ ના પેટા કલમ ૭.૨ અને આર્ટિકલ્સ ઓફ એસોસિએશનની કલમ ૭૬ પ્રમાણે ડીઆઈએસીએલના સંચાલક મંડળમાં કુલ ૧૦ સંચાલકો સામેલ છે, જેમાં ૪ એએઆઈ એ નામાંકિત કરેલા છે. ત્રણ જીઓજી દ્વારા નામાંકિત કરેલા છે. એક એનઆઈસીડીઆઈટી દ્વારા નામાંકિત કરેલા છે અને બે સ્વતંત્ર સંચાલક છે. તેમાંથી એક એએઆઈ દ્વારા નામાંકિત કરેલા છે અને અન્ય જીઓજી દ્વારા નામાંકિત કરેલા છે.</p> <p>તા. ૧૫/૦૮/૨૦૧૯ ના પત્રથી શ્રી અલ્કેશ કુમાર શર્મા, આઈ.એસ.એસ (એનઆઈસીડીઆઈટી નોમીની) ડીઆઈએસીએલના સંચાલક પદથી રાજીનામુ આપી આપેલ હતું.</p> <p>એનઆઈસીડીઆઈટીના ટ્રસ્ટી બોર્ડે તેમના ઠરાવ તા. ૧૯/૧૨/૨૦૧૯ મુજબ શ્રી કે. સંજય મૂર્થિ, સીઈઓ એન્ડ એમડી, ડીએમઆઈસીડીસી લિમિટેડની ડીઆઈએસીએલના સંચાલક તરીકે નિમણૂકને મંજૂરી આપેલ છે.</p>
લાયકાત અને કુશળતા	<p>શ્રી કે. સંજય મૂર્થિ હાલમાં એનઆઈસીડીસીના સીઈઓ એન્ડ એમડી તરીકે કાર્યરત છે. તેઓએ તેમનું સ્નાતક એન્જિનિયરીંગમાં પૂરું કર્યું અને ભારતીય વહીવટ સેવા (હિમાચલ પ્રદેશ કેડર) ૧૯૮૮માં સેવા શરૂ કરી. તેઓએ પાવર શહેરી વિકાસ, માહિતી પ્રસારણ, માહિતી પ્રૌદ્યોગિક અને શૈક્ષણિક ક્ષેત્રે બંને ભારત સરકાર અને હિમાચલ પ્રદેશ સરકારના જુદા-જુદા ક્ષેત્રે પણ કાર્ય કરેલું છે. એનઆઈસીડીસીમાં જોડાતા પહેલા તેઓ કેન્દ્રિય મંત્રાલય આવાસ અને શહેરી બાબતોના અધિક સચિવ તરીકે શહેરી પરિવહન દિલ્હી અને દિલ્હી ડેવલપમેન્ટ ઓથોરિટી અને એનબીસીસી વગેરે જેવી સંસ્થાઓની કામગીરીની જવાબદારી ધરાવતા હતા.</p> <p>ભારત સરકારમાં પ્રતિનિયુક્તિ પર તેઓએ પર્યાવરણ અને વન મંત્રાલય અને સંદેશાવ્યવહાર અને આઈ.ટી. મંત્રાલયમાં સેવા આપેલી છે. તેઓએ નેશનલ ઈન્સ્ટિટ્યુટ ઓફ સ્માર્ટ ગર્વમેન્ટ (એનઆઈએસજી)માં પણ સેવા આપી છે. રાજ્યો અને કેન્દ્ર સરકારના મંત્રાલયો/વિભાગોને તેમની ઈ-ગવર્નન્સ પહેલ તરીકે પણ સેવા કરેલી છે.</p> <p>રાજ્ય સરકારમાં તેઓ ડાયરેક્ટરેટ ઓફ એનર્જી એન્ડ એચપી પાવર કોર્પોરેશન લિમિટેડના વડા હતા. અને એલીમેન્ટરી એજ્યુકેશન, હાયર એજ્યુકેશન એન્ડ ટેકનીકલ એજ્યુકેશનના અગ્ર સચિવ હતા.</p>
અન્ય કંપનીઓમાં ધારણ કરેલ સંચાલકનો હોદ્દો	<ol style="list-style-type: none"> ૧. નેશનલ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ કોરીડોર ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ - સીઈઓ એન્ડ મેનેજિંગ ડાયરેક્ટર ૨. એનઆઈસીડીસી નીમરાના સોલાર પાવર લિમિટેડ - વહીવટી સંચાલક ૩. ઘોલેરા ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સીટી ડેવલપમેન્ટ લિમિટેડ - સંચાલક ૪. ઔરંગાબાદ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ટાઉનશીપ લિમિટેડ - વધારાના સંચાલક ૫. ડીએમઆઈસી ઈન્ટીગ્રેટેડ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ટાઉનશીપ ગ્રેટર નોઈડા લિમિટેડ - સંચાલક ૬. સીબીઆઈસી તુમાકુરૂ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ટાઉનશીપ લિમિટેડ - નોમીની સંચાલક ૭. ડીએમઆઈસી વિક્રમ ઉદ્યોગ પૂરી લિમિટેડ - વધારાના સંચાલક ૮. એનઆઈસીડીસી લોજીસ્ટીક ડેટા સર્વિસીસ લિમિટેડ - સંચાલક.

ઘોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

સી.આઈ.એન : યુદ્ધ ૨૧૦૦જીજે ૨૦૧૨એસજીસી૦૬૮૭૦૯
 ઉજો માળ, એ-૨ વીંગ, બ્લોક નં. ૧, કર્મચોગી ભવન, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦.

સંચાલક મંડળનો અહેવાલ

પ્રતિ,
 સભ્યો,

૩૧મી માર્ચ ૨૦૨૦ના રોજ પૂર્ણ થયેલ નાણાકીય વર્ષ માટે કંપનીની ધંધાકીય કામગીરી તેમજ હિસાબો પરનો આઠમો વાર્ષિક હિસાબ રજૂ કરતા આપના સંચાલકો હર્ષની લાગણી અનુભવે છે.

૧. નાણાકીય સારાંશ અથવા કંપનીની કામગીરીની ઝલક :

સંચાલક મંડળનો અહેવાલ કંપનીના સ્ટેન્ડલોન નાણાકીય હિસાબોને આધારે નીચે મુજબ બનાવેલ છે.

(રકમ રૂ.લાખમાં)

વિગત	૨૦૧૯-૨૦	૨૦૧૮-૧૯	% માં બદલાવ
કામગીરીની આવક	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦
અન્ય આવકો	+૧૦૯૨.૯૪	+૩૯૯.૬૫	+૧૭૩.૪૭%
કુલ આવક	+૧૦૯૨.૯૪	+૩૯૯.૬૫	+૧૭૩.૪૭%
ખર્ચ			
અન્ય ખર્ચ	-૯૭.૮૩	-૧૦૯.૬૦	-૧૦.૭૪%
ઘસારો	-૭.૮૨	-૭.૧૯	+૮.૭૬%
નાણાં ખર્ચ	૦.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦
કુલ ખર્ચ	-૧૦૫.૬૫	-૧૧૬.૭૯	-૯.૫૪%
અગાઉના વર્ષની બાબતો અને કરવેરા પહેલાનો નફો	+૯૮૭.૨૯	+૨૮૨.૮૬	+૨૪૯.૦૪%
અગાઉના વર્ષની બાબતો	-૦.૦૮	-૦.૮૩	-૯૦.૩૬%
કરવેરા પહેલાનો નફો	+૯૮૭.૨૧	+૨૮૨.૦૩	+૨૫૦.૦૪%
ચાલુ કરવેરા	-૨૪૮.૨૧	-૭૯.૬૫	+૨૧૧.૬૩%
વાર્ષિક નફો / નુકસાન (+/-)	+૭૩૯.૧૧	+૨૦૨.૩૮	+૨૬૫.૨૧%

ધોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

૨. વર્ષ દરમ્યાન કંપની દ્વારા કરવામાં આવેલી કામગીરીનું ટૂંકમાં વર્ણન :

૨.૧ રાજ્ય સરકારે ધોલેરા ખાસ રોકાણ વિસ્તારની નજીકમાં એક વિમાન મથક બનાવવાનો નિર્ણય કર્યો છે. સદર વિમાન મથક ધોલેરા ખાસ રોકાણ વિસ્તારની પરિવહનની જરૂરિયાત અને ભવિષ્યમાં અમદાવાદ વિમાન મથકનો વધારાના મુસાફરોનો ઘસારાને પહોંચી વળશે. સદર યોજનાને ઔદ્યોગિક નીતિ અને પ્રોત્સાહન વિભાગ, ડી એમ આઈ સી ડી સી અને ગુજરાત સરકાર દ્વારા સંયુક્ત પણે સમય પહેલાંની યોજના જાહેર કરી છે. યોજનાનું દરખાસ્ત મુજબનું વિમાન સ્થળ રાજ્યના અન્ય મોટા શહેરો જેવા કે વડોદરા, રાજકોટ, ભાવનગર, નડિયાદ, ખેડા, આણંદ વગેરેની જરૂરિયાત પણ પૂરી પાડશે. તે સાણંદ વિરમગામ વિસ્તાર કે જે એક આંતરરાષ્ટ્રીય વાહન ઉત્પાદન એકમ તરીકે બહુ ઝડપથી વિકસી રહ્યો છે તેની જરૂરિયાત પણ પૂરી પાડશે. સદર એરપોર્ટ થકી દુનિયામાં અન્ય એરપોર્ટો વિકસ્યા છે તે રીતે એરપોર્ટ આધારિત આ ક્ષેત્રના આર્થિક વિકાસને વેગ આપશે.

● વર્ષ દરમ્યાન દ્વારા કરવામાં આવેલ કામગીરીનું ટૂંકમાં વર્ણન નીચે મુજબ છે :

- (૧) શેરફાળા કરાર / શેર ધારક કરાર સહી કર્યા બાદ (એસએસએસએ) એએઆઈ, જીઓજી અને એનઆઈસીડીઆઈટીના ઈકવીટી શેર ફાળા અનુક્રમે ૫૧%, ૩૩% અને ૧૬% થયા છે. એએઆઈએ ડીઆઈએસીએલમાં પ્રથમ હપ્તા રૂપે રૂ. ૭૭ કરોડ રોકાણ કર્યું છે. તા. ૩૧/૦૩/૨૦ના રોજ કંપનીની ભરપાઈ થયેલી મૂડી રૂ. ૧૫૧.૫૧ કરોડ છે.
- (૨) સંચાલક મંડળની ૩૨મી બેઠકમાં નક્કી કરેલ મુજબ ઉત્તરીય રનવેનો (૩૨૦૦મી + ૮૦૦મી) તબક્કા-૧માં વિકાસ થશે. કામચલાઉ અંદાજીત ખર્ચો રૂ. ૨૮૦૦-૨૯૦૦ કરોડ થશે.
- (૩) માર્ગ અને મકાન વિભાગ હાલના સિંગલ લેન રોડ (પીપલી ગામથી ધોલેરા એરપોર્ટ) વચ્ચેનો રોડ પહોળો કરીને બે વિભાગમાં કરશે.
- (૪) એસડીએમ ધંધુકાએ તેમના તા. ૧૬/૦૧/૨૦૨૦ના પત્રથી ૧૪૨૬.૪૬૭૭ હેક્ટર સરકારી જમીનની ૭/૧૨ નોંધણી કરેલ છે. જે એરપોર્ટ પ્રોજેક્ટ માટે અલગ કરેલ છે. અને નવા સર્વે ૪૮૧પીર (જુનો સર્વે ૧૦૧પી૧) ફાળવેલ છે.
- (૫) ચાર લેન રોડ ધોલેરા અમદાવાદ એક્સ્પ્રેસ વેથી એરપોર્ટ સુધી છ લેન રોડની કામગીરી માર્ગ અને મકાન વિભાગ દ્વારા હાથ ધરવામાં આવી રહી છે. માર્ગ અને મકાન વિભાગ દ્વારા ડીપીઆર તૈયાર કરવા માટે મે. જીઓ - ડીઝાઈનની કન્સલ્ટન્ટ તરીકે નિમણૂક કરેલ છે.
- (૬) રાજ્ય સરકારની જવાબદારીના ભાગરૂપે નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર ન.જ.સં.પા.પુ. અને ક. વિભાગ પૂર નિયંત્રણની કામગીરી કરી રહી છે. ન.જ.સં.પા.પુ. અને ક. વિભાગે મેસર્સ સીકોનને પૂર નિયંત્રણ માટે વિગતવાર ઈજનેરી અહેવાલ તૈયાર કરવા માટે નિમેલા છે. મેસર્સ સીકોનએ વચગાળાનો અહેવાલ ફેબ્રુઆરી-૨૦૨૦માં રજૂ કરેલ છે.
- (૭) ધોલેરા એરપોર્ટ ખાતે જમીન/માટી સુધારવા માટે રેતી મેળવવા માટેનો વિસ્તાર નિશ્ચિત કરવામાં આવી છે. આઈઆઈટી ગાંધીનગરે તેમનો વચગાળાનો અહેવાલ ફેબ્રુઆરી-૨૦૨૦માં રજૂ કરેલ છે.

(૮) એએઆઈ કેન્દ્રિય આયોજન વિભાગે ધોલેરા ગ્રીનફિલ્ડ ઇન્ટરનેશનલ એરપોર્ટનો વિગતવાર ઇજનેરી અહેવાલ તૈયાર કરવા માટે મેસર્સ રાઈટસને કન્સલટન્ટ તરીકે એલીવેશન લેવલ, રનવે પ્રોફાઈલ અને ડ્રોઈંગ્સની કામગીરી માટે નિમણૂક કરેલ છે.

અમદાવાદ ઇરીગેશન વિભાગ દ્વારા પૂર નિયંત્રણના પગલાં, અર્થ રીકલેમેશન સેટલમેન્ટને ધ્યાનમાં લઈને એરપોર્ટ પ્રોજેક્ટમાં માટી પૂરાણની કામગીરી થયા પછી અંદાજિત ત્રણ વર્ષમાં પૂરું થઈ જશે. યોજના જમીન ભરાઈ ગયા પછી અંદાજિત ત્રણ વર્ષમાં પૂરું થઈ જશે.

૨.૨ ભાવિ ક્રિયા અને આગળનો માર્ગ :

૧. ધોલેરા એરપોર્ટના વિકાસ માટે માટી પુરાણ, ઇમારત નિર્માણ, રનવે, ટેક્સીવે, અન્ય એરપોર્ટ આનુષંગિક અને પીએમસીની નિમણૂક જેવા કામો માટે મેસર્સ રાઈટ્સના વિગતવાર ઇજનેરી અહેવાલના આધારે એએઆઈ ઈપીસી કાર્ય માટે ટેન્ડર બહાર પાડશે.
૨. એરપોર્ટ સાઈટે માટી પુરાણ થયા બાદ, એરપોર્ટનું નિર્માણ કાર્ય ત્રણ વર્ષના કાર્યકાળમાં પૂરું થઈ જશે. એરપોર્ટ યોજનાના તબક્કા-૧નું કામકાજ ડિસેમ્બર, ૨૦૨૩માં પૂર્ણ થઈ જશે.
૩. એરપોર્ટ પરિસર સુધી અવિરત વીજ પુરવઠો પૂરો પાડવાની ખાતરી કરવામાં આવશે.
૪. ઉત્તરીય રનવેના વિકાસ માટે ૪૦૦૦મી. (૩૨૦૦મી. + ૮૦૦મી.) ખાનગી અને સરકારી જમીન સંપાદન કરવી અને એરપોર્ટની હદની બહાર પૂર નિયંત્રણના પગલાં લેવા.
૫. એએઆઈ - જીઓજી અને એનઆઈસીડીઆઈટી વચ્ચે રાજ્ય ટેકા કરાર પર સહી કરવી.

૩. ધંધાના પ્રકારમાં જો બદલાવ થયો હોય તો :

કંપનીના ધંધામાં કોઈ જ બદલાવ થયો નથી.

૪. ડિવિડન્ડ :

વર્ષ દરમિયાન ડિવિડન્ડની ભલામણ કરવામાં આવી નથી.

૫. અનામત :

નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન કંપનીને રૂ. ૭.૩૯ કરોડ નફો થયો છે. નફાની સમગ્ર રકમ રિઝર્વ્સ અને સરપ્લસ ખાતા હેઠળ દર્શાવવામાં આવી છે.

૬. શેર મૂડી :

કંપનીની અધિકૃત મૂડી રૂ. ૧૦/-નો એક એવા રૂ. ૨૦,૦૦,૦૦,૦૦૦ ઇક્વિટી શેરોમાં વિભાજિત થઈને રૂ. ૨૦૦,૦૦,૦૦,૦૦૦ (રૂ. બસો કરોડ)ની છે અને તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ જારી કરેલ સબસ્ક્રાઈબડ અને ભરપાઈ થયેલ મૂડી રૂ. ૧૦નો એક એવા ૧૫,૧૫,૧૦,૦૦૦ ઇક્વિટી શેરોમાં વિભાજિત થઈને રૂ. ૧,૫૧,૫૧,૦૦,૦૦૦ (રૂ. એકસો એકાવન કરોડ એકાવન લાખ)ની છે.

વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ દરમિયાન કંપનીને શેર મૂડી ભંડોળની જરૂર ન હોઈ, શેરધારક પાસેથી કોઈ ભંડોળ પ્રાપ્ત કરેલ નથી.

દોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

૭. થાપણો :

કંપનીએ તા. ૩૧મી માર્ચ ૨૦૨૦ના રોજ કોઈ થાપણો સ્વીકારેલ નથી કે કોઈ થાપણો ચૂકવવાની બાકી છે અને ના તો તેના પર કોઈ વ્યાજ ચૂકવવાનો બાકી છે અને ના તો કોઈ થાપણો ચૂકવવામાં કોઈ ભૂલ કરેલ છે.

૮. સંચાલકો અને મુખ્ય વહીવટી અધિકારીઓ :

તા. ૧લી એપ્રિલ, ૨૦૧૮થી રીપોર્ટની તારીખ સુધી રાજ્ય સરકારની વખતો વખતની સૂચનાઓ અન્વયે સંચાલક મંડળમાં જે ફેરફાર થયેલ છે તે જોડાણ - બ માં દર્શાવવામાં આવેલ છે.

૯. કર્મચારીઓની વિગતો :

આપની કંપની એ લિસ્ટેડ કંપની નથી, તેથી કલમ-૧૯૭(૧૨) અને કંપની (મેનેજરીયલ અધિકારીઓ નિમણુંક અને મહેનતાણા) નિયમો, ૨૦૧૪ કે જે કર્મચારીઓને લગતી વિગતો આપતા પત્રકની જોગવાઈઓનું છે તે કંપનીને લાગુ પડતું નથી.

૧૦. સેક્રેટરીઅલ ધોરણોનું પાલન :

કંપનીએ ઈન્સ્ટિટ્યુટ ઓફ કંપની સેક્રેટરી ઓફ ઈન્ડિયા તરફથી બહાર પાડેલ બધા સેક્રેટરીઅલ ધોરણોનું સંપૂર્ણપણે પાલન કર્યું છે.

૧૧. બેઠકો :

૧૧.૧ (i) બોર્ડ મીટીંગ : વર્ષ દરમિયાન ચાર બોર્ડ મીટીંગ બોલાવી અને યોજવામાં આવી હતી. એની વિગતો નીચે મુજબ છે.

અનુ. નં.	બોર્ડ મીટીંગનો ક્રમાંક	બોર્ડ મીટીંગની તારીખ
૧.	૩૦મી	૨૫/૦૬/૨૦૧૯
૨.	૩૧મી	૧૭/૦૮/૨૦૧૯
૩.	૩૨મી	૦૬/૧૨/૨૦૧૯
૪.	૩૩મી	૦૨/૦૬/૨૦૨૦*

* કોવિડ-૧૯ મહામારીને કારણે ભારત સરકારે લોકડાઉન જાહેર કરેલ હતું. કોર્પોરેટ બાબતોના મંત્રાલયે ૨૪/૦૩/૨૦૨૦ ના રોજ જાહેરનામુ બહાર પાડેલ હતું અને બોર્ડ બેઠક કરવામાં જે જરૂરી નિયમો હતા તેને હળવા કર્યા હતા અને બે બેઠકો વચ્ચે ૧૨૦ દિવસ કરતા વધારાનો સમય ના હોવો જોઈએ તેને લંબાવીને ૬૦ દિવસ વધુનો સમયગાળોની છૂટ આપી હતી. જે તા. ૩૦મી સપ્ટેમ્બર (એક વારનો રિલેક્સેશન) બે બોર્ડ બેઠકો વચ્ચે ૧૨૦ દિવસ ના સમયગાળા ને બદલે ૧૮૦ દિવસનો સમયગાળાથી વધવો ન જોઈએ. તેથી ૩૩મી બેઠક (નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ની ચોથી બેઠક) કે જે ૨૭મી માર્ચ ૨૦૨૦ના રોજ બોલાવી હતી તેને મુલતવી રાખીને પાછળથી લંબાવીને ૨૭ જૂન ૨૦૨૦ના રોજ મળી હતી.

(ii) વાર્ષિક સામાન્ય સભા :

કંપનીની વાર્ષિક સામાન્ય સભા તા. ૧૭મી સપ્ટેમ્બર ૨૦૧૯ના રોજ બોલાવવામાં આવી હતી.

(iii) વિશેષ સામાન્ય સભા :

વર્ષ દરમ્યાન એક વિશેષ સાધારણ સભા તારીખ ૧૮મી માર્ચ ૨૦૧૯ના રોજ બોલાવવામાં આવી હતી.

૧૧.૨ સંચાલક મંડળની સમિતિઓ :

કંપનીમાં નીચે જણાવેલ સંચાલક મંડળની સમિતિઓ છે :

૧. ઓડિટ સમિતિ
૨. નોમિનેશન અને મહેનતાણુ સમિતિ
૩. શેર ફાળવણી સમિતિ
૪. પ્રોજેક્ટ સમિતિ

૧૨. ઓડિટ સમિતિ :

કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ-૧૭૭ મુજબ કંપનીએ ઓડિટ સમિતિનું ગઠન કરેલ છે. તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ ઓડિટ સમિતિમાં નીચે મુજબનો સમાવેશ થાય છે :

ક્રમ નં.	સંચાલકનું નામ	સમિતિમાં હોદ્દો	પ્રતિનિધિ / નોમીની
૧.	શ્રી અનિલકુમાર પાઠક	અધ્યક્ષ	એએઆઈ
૨.	શ્રીમતી વી. વિદ્યા	સભ્ય	એએઆઈ
૩.	શ્રી હર્બર્ટ ડબલ્યુ. કિશ્ચિયન	સભ્ય	જીઓજી
૪.	શ્રી હારીત શુક્લ, આઈએએસ	ખાસ આમંત્રિત (એમડી)	જીઓજી

વર્ષ દરમ્યાન ઓડિટ સમિતિ દ્વારા કરવામાં આવેલ સર્વે ભલામણો બોર્ડ દ્વારા ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવેલ હતા.

૧૩. સંચાલક મંડળનું મૂલ્યાંકન :

સંચાલક મંડળની નિમણૂક એએઆઈ, જીઓજી એન્ડ એનઆઈસીડીઆઈટી દ્વારા કરવામાં આવે છે. ભારત સરકારના કંપની બાબતોના મંત્રાલય દ્વારા તા. ૦૫/૦૬/૨૦૧૫ની અધિસૂચનાની જોગવાઈઓ મુજબ સરકારી કંપનીને કંપની ધારા, ૨૦૧૩ ની કલમ-૧૩૪(૩)ની પેટા કલમ-૩ ના અનુચ્છેદ (પી)ની જોગવાઈઓમાંથી મુક્તિ આપવામાં આવી છે. આપની કંપની સરકારી હોવાના નાતે સંચાલક મંડળના મૂલ્યાંકનની જોગવાઈ તેને લાગુ પડતી નથી.

૧૪. અન્વેષક :

ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ દ્વારા વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ માટે તેઓના પત્ર ક્રમાંક CA. V/COY/GUJARAT, DIACL(0)/1318, તા. ૨૦/૦૮/૨૦૧૯ થી મે. એમ. એ. એન. જે. એન્ડ એસોસિએટ્સની કંપનીના વૈદ્યાનિક ઓડિટર્સ તરીકે નિમણૂક કરવામાં આવી હતી.

ધોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

પરંતુ કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ દ્વારા મે. એમએએન જે એન્ડ એસોસિએટ્સને નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ માટેના વૈદ્યાનિક ઓડિટની કામગીરી માટે પ્રતિબંધિત કરેલ હોઈ તેના સંદર્ભે તેઓના તા. ૧૯મી ડિસેમ્બર, ૨૦૧૯ના પત્રથી રાજીનામું આપેલ છે. ત્યારબાદ, સીએજના પત્ર ક્રમાંક જી.એ.પી/ડી.આઈ.એ.સી.એલ./ એમ.આઈ.એસ.સી/૧૧-૧/૨૦૨૦-૨૧/૧૬૨ તા. ૬/૦૧/૨૦૨૦થી મે. નાનુભાઈ જે. દેસાઈ એન્ડ કું.ની વૈદ્યાનિક ઓડિટર તરીકે રૂ. ૧૫,૦૦૦/-ના (ટેક્સ સિવાય) મહેનતાણા સાથે નિમણૂક આપેલ છે. વૈદ્યાનિક ઓડિટર્સની વિનંતી પર શેરહોલ્ડરો દ્વારા તેઓની ત્રીજી ઈજાએમમાં મે. નાનુભાઈ જે. દેસાઈ એન્ડ કું.નું નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦નું મહેનતાણું અંકે રૂ. ૪૦,૦૦૦/- (ટેક્સ સિવાય) નક્કી કરેલ છે.

૧૫. વૈદ્યાનિક ઓડિટર્સના અહેવાલમાં કોઈ ટીકા-ટિપ્પણ હોય તો તેનો જવાબ :

(અ) ઓડિટર્સ અહેવાલ :

ઓડિટરના અહેવાલમાં કોઈ ટીકાટિપ્પણ નથી. હિસાબો પરની નોંધો તેમજ ઓડિટર્સની નોંધ સ્વયં સ્પષ્ટ હોવાથી તેના પર કોઈ વધારાની ટિપ્પણી આપવાની રહેતી નથી.

(બ) નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ માટે સી. એન્ડ એ.જી.નો અહેવાલ :

સીએન્ડએજના પત્ર ક્રમાંક જીએપી/ડીઆઈએસીએલ/એમઆઈએસસી/૧૧-૧/૨૦૨૦-૨૧/૧૬૨, તા. ૩૦/૧૨/૨૦૨૧થી “શૂન્ય ટીપ્પણી” સર્ટીફિકેટ કંપનીને મળેલ છે. જેમાં તેઓએ દર્શાવેલ છે કે કંપની અધિનિયમની કલમ ૧૪૩(દ)(બ) હેઠળ તેઓની પાસે વૈદ્યાનિક ઓડિટર્સના રીપોર્ટ્સ પર કોઈ પૂરક કે વધારાની ટીપ્પણી નથી. સી.એન્ડ એ.જી.નો અહેવાલ જોડાણ-ક માં સામેલ છે.

૧૬. આંતરિક અન્વેષણ અને નિયંત્રણ :

મે. એન.પી.કે.યુ. એન્ડ એસોસિએટ્સ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ (પહેલા મે એનપી. કે એન્ડ એસોસિએટ્સના નામે જાણીતા), કંપનીના આંતરિક ઓડિટર્સના અહેવાલ અને તેમની શોધો વિશે વહીવટ સાથે પરામર્શ કરવામાં આવે છે અને સૂચન થાય તે મુજબ કંપનીની કામગીરીને અસરકારક રીતે સુધારી શકાય તે સારું યોગ્ય સુધારાત્મક પગલાં પણ સતત લેવાતા રહે છે.

૧૭. જોખમ અંગે વહીવટીય નીતિ :

કંપની સરકાર તથા સત્તાતંત્રો પાસેથી વિવિધ મંજૂરીઓ મેળવવાની કામગીરી કરી રહી છે. યોજનાની ઈન્ફાસ્ટ્રક્ચર પ્રવૃત્તિઓની શરૂઆત થયેથી જોખમ અંગેની વહીવટીય નીતિને આખરી કરવામાં આવશે.

૧૮. વાર્ષિક માહિતીપત્રકની તારવણી પત્રક :

કંપની ધારા, ૨૦૧૩ની કલમ-૮૨(૩) અને કંપની (વહીવટ અને સંચાલન) નિયમો, ૨૦૧૪ના નિયમ-૧૨(૧)ની જોગવાઈઓ મુજબ વાર્ષિક માહિતીપત્રકની તારવણી પત્રક નિયત નમૂના એમજીટી-૯માં આ સાથે જોડાણ-૩માં સામેલ છે અને તે આ વાર્ષિક અહેવાલનો ભાગ છે.

૧૯. મહત્વના ફેરફારો :

કંપની ગુજરાત સરકાર દ્વારા ૧૦૦%ના હોલ્ડિંગ સાથે એસપીવી બનાવવામાં આવી હતી. જો કે તા. ૨૫મી માર્ચ ૨૦૧૯ ના રોજ એરપોર્ટ ઓથોરીટી ઓફ ઈન્ડિયા (એએઆઈ) ગુજરાત સરકાર (જીઓજી) નેશનલ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ કોરીડોર ડેવલપમેન્ટ એન્ડ ઈમ્પ્લીમેન્ટેશન ટ્રસ્ટ (એનઆઈસીડીઆઈટી) અને ધોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લી. (ડીઆઈએસીએલ) વચ્ચે શેર સબ્સક્રીપ્શન-શેરહોલ્ડર્સ એગ્રીમેન્ટ(એસએસએસએચએ) કરાર એએઆઈ-જીઓજી-એનઆઈસીડીઆઈટી અનુક્રમે ૫૧%, ૩૩% અને ૧૬% મુજબની શેર હોલ્ડિંગ સાથે થયો હતો.

૨૦. સત્તાતંત્ર દ્વારા બજાવેલ નોંધપાત્ર હુકમો :

વર્ષ દરમિયાન સત્તાતંત્ર કે અદાલતો કે પંચો દ્વારા કંપનીની ચાલુ હાલત અને ભવિષ્યની કામગીરીને અસર કરે તેવા કોઈ મહત્વના અને નોંધપાત્ર એવા કોઈ હુકમો બજાવવામાં આવેલ નથી.

૨૧. કલમ-૧૮૬ હેઠળ આપવામાં આવેલ લોન, બાંધધારી અથવા કરવામાં આવેલ રોકાણોની વિગતો :

લોનની વિગતો - શૂન્ય

રોકાણની વિગતો - શૂન્ય

બાંધધારી / જામીનદારીની વિગતો - શૂન્ય

૨૨. સંબંધિત પક્ષકાર સાથે કરાર અથવા સમજૂતીની વિગતો :

નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ દરમ્યાન કંપની ધારા, ૨૦૧૩ની કલમ-૧૮૮ની પેટા કલમ-(૧)ની જોગવાઈઓ મુજબ સંબંધિત પક્ષકાર સાથે કરાર અથવા સમજૂતીની વિગતો. બધા જ લાગુ પડતા વ્યવહારની વિગતો એઓસી-૨માં ભરેલ છે, જે જોડાણ-અ તરીકે સંચાલક મંડળના અહેવાલના ભાગરૂપે બિડેલ છે.

૨૩. ઉર્જા સંરક્ષણ, તકનીકી અનુકૂલન અને વિદેશી હૂંડિયામણની આવક અને જાવકની વિગતો :

કંપનીએ ધંધો શરૂ કર્યો ન હોવાના કારણે ઉર્જા સંરક્ષણ, તકનીકી અનુકૂલનને લગતા કંપની (હિસાબો) નિયમો-૨૦૧૪ કંપનીને લાગુ પડતું નથી.

કંપનીએ ધંધો શરૂ કર્યો ન હોવાના કારણે કંપની ધારા, ૨૦૧૩ની કલમ-૧૩૪(૩)(મ)ની જોગવાઈઓ મુજબ ઉર્જા સંરક્ષણ, તકનીકી અનુકૂલન વિગતો શૂન્ય છે.

વિદેશી હૂંડિયામણની આવક અને જાવક શૂન્ય છે.

૨૪. કંપનીની સામાજિક જવાબદારી :

કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ કલમ ૧૩૫ પ્રમાણે જો કંપનીએ પાછળના નાણાકીય વર્ષ દરમ્યાન રૂ. ૫ કરોડથી વધુનો નફો કર્યો હોય તો સીએસઆર કમિટીની રચના કરવાનું ફરજિયાત હોય છે. ડીઆઈએસીએલ ના નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ના નાણાકીય પત્રકો મુજબ કંપનીનો નફો રૂ. ૯.૮૭ કરોડ છે. તેથી તમારા સંચાલક મંડળે તા. ૧૧/૦૯/૨૦૨૦ના રોજ મળેલ ૩૪મી બેઠકમાં નીચેના સભ્યોની સીએસઆર કમિટીની રચના કરી છે.

ક્રમ નં.	સંચાલકોનું નામ	સમિતિમાં હોદ્દો	પ્રતિનિધિ / નોમીની
૧.	શ્રી કે. સંજય મૂર્ધિ, આઈએએસ	અધ્યક્ષ	એનઆઈસીડીઆઈટી
૨.	શ્રી અનિલકુમાર પાઠક	સભ્ય	એએઆઈ
૩.	શ્રી કમલેશ કે. પટેલ	સભ્ય	જીઓજી
૪.	શ્રી પ્રદીપ કુમાર અગ્રવાલ	ખાસ આમંત્રિત (સીએફઓ, એનઆઈસીડીસી)	એનઆઈસીડીસી

૨૫. કોસ્ટ ઓડિટર :

કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ ની જોગવાઈઓ મુજબ કંપનીને કોસ્ટ ઓડિટર નિમણૂક કરવાનું લાગુ પડતું નથી અને કોસ્ટ હિસાબો પણ જાળવવા પડતા નથી.

ધોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

૨૬. કામ કરવાની જગ્યાએ સ્ત્રીઓની જાતીય સતામણી અંગેનું પાલન (પ્રિવેન્શન, દારૂબંધી અને નિવારણ) કાયદો-૨૦૧૩:

કંપનીએ આંતરિક સમિતિની રચના કરી અને કમિટીમાં કોઈ પણ પ્રકારની ફરિયાદ નોંધવામાં આવી નથી.

૨૭. સેક્રેટરિયલ ઓડિટ અહેવાલ :

કંપની ધારા, ૨૦૧૩ની જોગવાઈઓ મુજબ મે. ગૌદાણા અને ગૌદાણા, પ્રેક્ટિસિંગ કંપની સચિવ દ્વારા આપવામાં આવેલ સેક્રેટરિયલ ઓડિટ અહેવાલ જોડાણ-ઈ તરીકે સંચાલક મંડળના અહેવાલ સાથે સામેલ છે.

૨૮. સંચાલકોની જવાબદારીનું નિવેદન :

કંપની ધારા, ૨૦૧૩ની કલમ-૧૩૪(૩)(સી)ની જોગવાઈ મુજબ, નિયામક મંડળ આથી તેની જવાબદારી રજૂ કરે છે:

(અ) વાર્ષિક એકાઉન્ટની તૈયારીમાં, લાગુ એકાઉન્ટિંગ સ્ટાન્ડર્ડ સામગ્રી પ્રસ્થાનો લગતી યોગ્ય સમજૂતી સાથે અનુસરવામાં આવી હતી.

(બ) સંચાલકોએ એવી હિસાબી નીતિઓ પસંદ કરી છે અને તેમને સતત લાગુ પાડી છે કે જેથી નાણાકીય વર્ષના અંતે અને નફા-નુકસાનના સમયગાળા માટે કંપનીને એક સાચી અને વ્યાજબી દેખાવ આપી શકે.

(ક) નિયામકોએ કંપનીની અસ્કયામતોના રક્ષણ માટે તેમજ કોઈ પણ પ્રકારની છેતરપિંડી અને અન્ય અનિયમિતતાઓ નિવારવા અને શોધી કાઢવા માટે ધારા, ૨૦૧૩ની જોગવાઈઓ મુજબ પૂરતા હિસાબી રેકર્ડ નિભાવવા માટે યોગ્ય અને પર્યાપ્ત કાળજી લીધી છે.

(ડ) નિયામકોએ વાર્ષિક હિસાબો “એકમ કાર્યરત” છે એ આધારે બનાવ્યા છે.

(ઈ) કંપનીના સંચાલન માટે યોગ્ય અને અસરકારક રીતે સુસંગતતાની ખાતરી થાય તેવી તેમજ તમામ લાગુ પડતા નિયમોની સાથે તાલમેલ થાય, તેવી સીસ્ટમ ઘડી હતી.

૨૯. રોકાણકર્તા શિક્ષણ અને સુરક્ષા કોષમાં રકમની તબદીલી :

આપની કંપનીએ રોકાણકર્તા શિક્ષણ અને સુરક્ષા કોષમાં કોઈ પણ રકમની તબદીલી કરવાની રહેતી નથી.

૩૦. ઋણ સ્વીકૃતિ :

આપના સંચાલકો કોમ્પ્યુલર અને ઓડિટર જનરલ તેમજ સરકારી સત્તાતંત્રો દ્વારા જે મદદ અને સહકાર આપવામાં આવ્યો તે માટે ખાસ આભારની લાગણી અનુભવે છે. તે જ રીતે ભારત સરકારના ઉડ્ડયન મંત્રાલય, ગુજરાત સરકારના ઉદ્યોગ અને ખાણ તથા વિવિધ વિભાગો, ગુજરાત આંતરમાળખાકીય વિકાસ બોર્ડ, નેશનલ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ કોરિડોર ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લી. (NICDIT), બેંકો, અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ દ્વારા જે સહકાર આપવામાં આવ્યો તે માટે સંચાલક મંડળ તેમનું આભારી છે. આપના સંચાલકો કંપનીના પ્રયાસો પર શેરહોલ્ડરો દ્વારા મળેલ વિશ્વાસ અને સતત ટેકા માટે આભારની લાગણી અનુભવે છે.

ધોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ
સંચાલક મંડળ વતી,

સ્થળ : ગાંધીનગર

તારીખ : ૧૧/૧૨/૨૦૨૦

સહી/-

અધ્યક્ષ

ઘોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

સી.આઈ.એન : યુદ્ધ૨૧૦૦જી૨૦૧૨એસજીસી૦૬૮૭૦૯

૩જો માળ, એ-૨ વીંગ, બ્લોક નં. ૧, કર્મચોગી ભવન, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦.

જોડાણ - અનુક્રમણિકા

જોડાણ	વિષય
અ.	સંબંધિત પક્ષકાર સાથે કરાર અથવા સમજૂતીની વિગતો જરૂરી સૂચવેલ એઓસી ૨ ફોર્મમાં
બ.	મુખ્ય વહીવટી કર્મચારીઓ અને સંચાલક મંડળમાં તારીખ ૦૧/૦૪/૨૦૧૯ થી લઈને અહેવાલની તારીખ સુધી થયેલ ફેરફારની વિગતો
ક.	નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ નો સી. એન્ડ એ.જી. અહેવાલ
ડ.	વાર્ષિક રીટર્નની તારીખ (એમ.જી.ટી.-૯)
ઈ.	સેક્રેટરિયલ ઓડિટ અહેવાલ

ઢોલેરા ઈન્ટરનેશનલ ઁરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

જોડાણ - અ

ફોર્મ નં. ઁઓસી - ૨

(કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૩૪ ની પેટા કલમ (૪) અને કંપની (અકાઉન્ટસ) રૂલ્સ ૨૦૧૪ના નિયમ નં. ૮(૨) અન્વયે)

કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૮૮(૧) પ્રમાણે કંપની દ્વારા તેમના સંબંધિત પક્ષકારો સાથે કરેલ કરારો / વ્યવહારોની વિગતોની જાહેરાતનું સ્વરૂપ ચોક્કસ આર્સ લેન્થ વ્યવહારો સામેલ છે.

૧. કરારો અથવા વ્યવહારો કે જે આર્સ લેન્થ પ્રમાણે નથી તેની વિગતો :

નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ દરમ્યાન કંપની કોઈ પણ સંબંધિત પક્ષકારો સાથે ઁવા કોઈ પણ કરારો / વ્યવહારો કરેલ નથી કે જે આર્સ લેન્થ બેઝીઝ નથી.

૨. આર્સ લેન્થ બેઝીઝ સામગ્રી કરારો અથવા વ્યવહારોની વિગતો :

(અ) સંબંધિત પક્ષનું નામ અને સંબંધનો પ્રકાર :

શૈલેષ જી. પટેલ - મુખ્ય નાણાકીય અધિકારી (વ્યવસાય સેવા કરાર)

ગુંજન બી. કોઠારી - કંપની સેક્રેટરી તા. ૧૫/૦૧/૨૦૨૦ સુધી (વ્યવસાય સેવા કરાર)

ઁકતા પી. શુક્લ - કંપની સેક્રેટરી તા. ૧૫/૦૨/૨૦૨૦ સુધી (વ્યવસાય સેવા કરાર)

(બ) કરાર / વ્યવહાર / વ્યવસ્થાનો પ્રકાર :

વ્યવસાયી સેવા કરાર કંપનીને વ્યવસાયી સેવા જેવી કે લાગુ પડતી નાણાકીય અને સેક્રેટરીયલ પાલન કરવા માટે કરેલ છે.

(ક) કરાર / વ્યવહાર / વ્યવસ્થાની અવધિ :

આ કરાર / વ્યવસ્થા / વ્યવહારની અવધિ જે દિવસે સહી કરી તે તારીખથી ૧ વર્ષ માટે પરસ્પરના કરારના નવીકરણને આધિન છે.

(ડ) કરારો અથવા વ્યવહારો અથવા વ્યવસ્થાની મુખ્ય શરતો જો ઢોય તો :

નામ અને ઢોઢો	વ્યવહારનો પ્રકાર	રકમ રૂ. ★
શ્રી શૈલેષ જી. પટેલ મુખ્ય નાણાકીય અધિકારી	વ્યવસાયિક સેવા	૨,૭૬,૮૮૧/-
શ્રી ગુંજન બી. કોઠારી - કંપની સચિવ (૧૫/૦૧/૨૦૨૦ સુધી)	વ્યવસાયિક સેવા	૩,૨૬,૩૨૨/-
શ્રી ઁકતા પી. શુક્લ - કંપની સચિવ (૧૫/૦૨/૨૦૨૦ થી)	વ્યવસાયિક સેવા	૬૦,૬૮૦/-
કુલ		૬,૬૩,૮૮૩/-

★ ૧૮૪ જે ઢેઢળ ૧૦% ટીડીઁસ કપાતને આધિન.

(ઈ) સંચાલક દ્વારા મંજૂર કર્યાની તારીખ (જો હોય તો)

મુખ્ય નાણાકીય અધિકારીને નિમણૂક કર્યાની તારીખ (સીએફઓ)	૧૭/૦૮/૨૦૧૯ (૦૩/૦૮/૨૦૧૯થી)
સીએફઓના મહેનતાણામાં વધારો કરવાની સંચાલક મંડળની બેઠક તારીખ	૦૬/૧૨/૨૦૧૯
કંપની સચિવને નિમણૂક કર્યાની સંચાલક મંડળની બેઠકની તારીખ (શ્રી ગુંજન કોઠારી)	૨૭/૦૮/૨૦૧૯ (૧૬/૦૮/૨૦૧૯થી)
કંપની સચિવને નિમણૂક કર્યાની સંચાલક મંડળની બેઠકની તારીખ (કુ. એકતા શુક્લ)	૦૨/૦૬/૨૦૨૦ (તા. ૧૫/૦૨/૨૦૨૦થી)

(ઈ) એડવાન્સ તરીકે ચૂકવેલ રકમ જો હોય તો - શૂન્ય

ધોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ
સંચાલક મંડળ વતી,

સ્થળ : ગાંધીનગર

તારીખ : ૧૧/૧૨/૨૦૨૦

સહી/-

અધ્યક્ષ

દોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

જોડાણ - બ

તા. ૦૧/૦૪/૨૦૧૯થી અહેવાલની તારીખ સુધીમાં મુખ્ય મેનજરીયલ અધિકારીઓ અને સંચાલક મંડળમાં થયેલ ફેરફારોની વિગતો :

અનુ. ક્રમ	સંચાલકશ્રીનું નામ	ડીન નં.	હોદ્દો	નિમણુંક તારીખ	છોડ્યા તારીખ
૧.	શ્રી અરવિંદ સિંઘ, આઈ.એ.એસ.	૦૨૭૮૦૫૭૩	વધારાના સંચાલક અને અધ્યક્ષ	૦૬/૧૨/૨૦૨૦	કાર્યરત
૨.	શ્રી અનુજ અગ્રવાલ	૦૬૫૭૫૬૨૫	સંચાલક અને અધ્યક્ષ	૧૭/૦૮/૨૦૧૯	૦૬/૧૨/૨૦૧૯
૩.	શ્રી ગુરુપ્રસાદ મોહાપાત્રા, આઈ.એ.એસ.	૦૦૦૧૨૫૭૦	વધારાના સંચાલક અને અધ્યક્ષ	૨૫/૦૬/૨૦૧૯	૦૧/૦૮/૨૦૧૯
૪.	શ્રી એમ. કે. દાસ, આઈ.એ.એસ.	૦૬૫૩૦૭૯૨	અધ્યક્ષ	૧૮/૦૫/૨૦૧૭	૩૧/૦૫/૨૦૧૯
			સંચાલક	૩૧/૦૫/૨૦૧૯	કાર્યરત
૫.	શ્રી પંકજકુમાર, આઈ.એ.એસ.	૦૦૨૬૭૫૨૮	સંચાલક	૧૨/૦૭/૨૦૧૭	૨૫/૦૬/૨૦૧૯
૬.	શ્રી એમ. કે. જાદવ	૦૧૧૯૩૧૪૩	સંચાલક	૦૪/૦૮/૨૦૧૯	૨૫/૦૬/૨૦૧૯
૭.	શ્રી કે. સંજય મૂર્થિ, આઈ.એ.એસ.	૦૩૫૩૨૩૭૪	વધારાના સંચાલક	૧૩/૦૧/૨૦૨૦	કાર્યરત
૮.	શ્રી અલ્કેશકુમાર શર્મા, આઈ.એ.એસ.	૦૨૭૨૪૭૪૩	સંચાલક	૧૭/૦૮/૨૦૧૯	૧૬/૦૮/૨૦૧૯
૯.	શ્રી અશ્વિનીકુમાર, આઈ.એ.એસ.	૦૬૫૮૧૭૫૩	સંચાલક	૦૨/૦૨/૨૦૧૯	૨૫/૦૬/૨૦૧૯
૧૦.	શ્રી હારીત શુક્લ, આઈ.એ.એસ.	૦૨૮૫૮૯૭૮	વહીવટી સંચાલક	૧૭/૦૮/૨૦૧૯	કાર્યરત
૧૧.	શ્રી જયપ્રકાશ શિવહરે, આઈ.એ.એસ.	૦૭૧૬૨૩૯૨	સંચાલક	૨૦/૦૮/૨૦૧૭	૦૨/૦૨/૨૦૧૯
			વહીવટી સંચાલક	૦૨/૦૨/૨૦૧૯	૩૧/૦૫/૨૦૧૯
			સંચાલક	૩૧/૦૫/૨૦૧૯	૨૫/૦૬/૨૦૧૯
			વહીવટી સંચાલક	૨૫/૦૬/૨૦૧૯	૦૪/૦૮/૨૦૧૯
૧૨.	ડો. વિકાંત પાંડે, આઈ.એ.એસ.	૦૮૧૬૩૮૭૯	સંચાલક	૧૫/૦૫/૨૦૧૯	૨૫/૦૬/૨૦૧૯
૧૩.	શ્રી સંદીપ વસાવા	૦૨૦૩૭૯૧૮	સંચાલક	૧૭/૦૮/૨૦૧૬	૨૫/૦૬/૨૦૧૯
૧૪.	કેપ્ટન અજય ચૌહાણ	૦૨૮૯૩૯૬૮	સંચાલક	૦૧/૦૮/૨૦૧૫	૨૫/૦૬/૨૦૧૯
૧૫.	શ્રી રાજેશ કે. જોશી	૦૮૯૧૭૦૦૩	નોમીની સંચાલક	૧૧/૧૨/૨૦૨૦	કાર્યરત
૧૬.	શ્રી કમલેશ કે. પટેલ	—	વધારાના સંચાલક	૧૧/૦૮/૨૦૨૦	૦૬/૧૦/૨૦૨૦
૧૭.	શ્રી હર્બટ ડબલ્યુ કિશ્ચિયન	૦૬૮૫૨૮૭૧	સંચાલક	૦૪/૦૩/૨૦૧૪	૧૧/૦૬/૨૦૨૦
૧૮.	શ્રી અનિલકુમાર પાઠક	૦૮૨૧૩૦૬૧	સંચાલક	૨૫/૦૬/૨૦૧૯	કાર્યરત
૧૯.	શ્રી જી. ચંદ્રમૌલી	૦૬૬૨૪૫૦૪	સંચાલક	૨૫/૦૬/૨૦૧૯	કાર્યરત
૨૦.	શ્રીમતી વી. વિદ્યા	૦૮૩૬૬૬૮૮	મહિલા સંચાલક	૨૫/૦૬/૨૦૧૯	કાર્યરત
૨૧.	કુ. એકતા પી. શુક્લ	—	કંપની સચિવ	૧૫/૦૨/૨૦૨૦	કાર્યરત
૨૨.	શ્રી ગુંજન બી. કોઠારી	—	કંપની સચિવ	૧૬/૦૮/૨૦૧૯	૧૫/૦૧/૨૦૨૦
૨૩.	શ્રી શૈલેષ જી. પટેલ	—	મુખ્ય નાણાકીય અધિકારી	૦૩/૦૮/૨૦૧૯	કાર્યરત

રજિસ્ટર્ડ પોસ્ટ દ્વારા



સત્યમેવ જયતે

લોકહિતાર્થ સત્યનિષ્ઠા

Dedicated to Truth in Public Interest

જોડાણ - ૬

જી.એ. પી/ડી.આઈ.એસી.એલ./એમ.આઈ.એસ.સી/૧૧-૧/૨૦૨૦-૨૧/૧૬૨

પ્રિન્સીપલ નિયામક ઓડિટ (ઇન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર), દિલ્હીની ઓફિસ

INDIAN AUDIT & ACCOUNTS DEPARTMENT,
OFFICE OF THE PRINCIPAL DIRECTOR OF AUDIT
(INFRASTRUCTURE), DELHI

ગોપનીય

૩૦/૧૨/૨૦૨૦

પ્રતિ,
વહીવટી સંચાલક,
ધોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ,
૩જો માળ, એ-૨ વીંગ,
બ્લોક નં. ૧, કર્મયોગી ભવન,
ગાંધીનગર - ૩૮૨૦૧૦.

વિષય :- ધોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડના તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ પુરા થયેલ નાણાકીય વર્ષના વાર્ષિક હિસાબો પર કંપની ધારા, ૨૦૧૩ ની કલમ-૧૪૩(દ)(બ) અન્વયેની ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલની ટિપ્પણઓ.

શ્રીમાન,

હું આ પત્ર સાથે ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ પૂર્ણ થતા વર્ષ માટે ધોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડના વાર્ષિક હિસાબો પર કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ની કલમ ૧૪૩(દ)(બ) હેઠળ ભારતના સીએન્ડએજની “શૂન્ય ટિપ્પણીઓ” આપું છું. આ શૂન્ય ટિપ્પણીઓને કંપનીની વાર્ષિક રીપોર્ટમાં પ્રકાશિત કરવામાં આવે અને કંપનીની આગામી સભામાં રાખવામાં આવે જે રીતે અને જે વખતે વૈદ્યાનિક ઓડિટર્સનો અહેવાલ મુકવામાં આવે છે.

આપની વિશ્વાસુ,
સહી/-
(રીના અકોઈઝમ)
મુખ્ય નિયામક

બિડાણ : ઉપર મુજબ

તૃતીય તલ, એ-સ્કન્ધ, ઇન્દ્રપ્રસ્થ ભવન, ઇન્દ્રપ્રસ્થ એસ્ટેટ, નई દિલ્લી-110002.

3rd Floor, A-Wing, Indraprastha Bhavan, I. P. Estate, New Delhi-110002.

દૂરભાષ / Tele. : 011-23378473, ફેક્સ / Fax : 011-23378432, 011-23370871

E-mail : pdainfradl@cag.gov.in

ધોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

સી.આઈ.એન : યુદ્ધ૨૧૦૦૭૭૨૦૧૨એસજીસી૦૬૮૭૦૯

ધોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડના તારીખ ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ પુરા થયેલ નાણાકીય વર્ષના વાર્ષિક હિસાબો પર કંપની ધારા, ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૪૩(દ)(બ) અન્વયેની ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલની ટીકાટિપ્પણ

ધોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડના તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ પુરા થયેલ નાણાકીય વર્ષના નાણાકીય પત્રકો કંપની ધારા, ૨૦૧૩ હેઠળ દર્શાવેલ નાણાકીય અહેવાલ માળખામાં તૈયાર કરવાની જવાબદારી કંપનીના વહીવટની છે. કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ દ્વારા કલમ ૧૩૮(પ) ની જોગવાઈ હેઠળ નિમાયેલ વૈદ્યાનિક ઓડિટર્સની જવાબદારી કંપની ધારા, ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૪૩ ની જોગવાઈઓ મુજબ કંપનીના નાણાકીય પત્રકો પર પોતાનો અભિપ્રાય કાયદાની કલમ ૧૪૩(૧૦)ની જોગવાઈઓ હેઠળ નિયત ઓડિટના ધોરણો હેઠળ સ્વતંત્ર ઓડિટને આધારે વ્યક્ત કરવાની છે. તેઓના દ્વારા આમ તેમના તા. ૭મી ડિસેમ્બર ૨૦૨૦ ના સુધારેલા ઓડિટ અહેવાલ, કે જે તેમના અગાઉના તા. ૧૧મી સપ્ટેમ્બર ૨૦૨૦ ના ઓડિટ અહેવાલ ને રદબાતલ કરે છે, થકી કરેલ છે.

મેં, ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ વતી, કાયદાની કલમ ૧૪૩(દ)(એ)ની જોગવાઈઓ હેઠળ ધોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડના તા. ૩૧મી માર્ચ ૨૦૨૦ પુરા થયેલ વર્ષના નાણાકીય પત્રકોનું પૂરક ઓડિટ કરેલ છે. આ પૂરક ઓડિટ સ્વતંત્ર રીતે, વૈદ્યાનિક ઓડિટર્સના કામકાજના કાગળોને જોયા વિના કરવામાં આવ્યું છે અને તે પ્રાથમિક રીતે વૈદ્યાનિક ઓડિટર્સની અને કંપનીના કર્મચારીઓની પૂછપરછ તથા કેટલાક પંસદ કરેલા હિસાબી રેકોર્ડ્સની તપાસ પૂરતું મર્યાદિત છે.

મે પૂરક ઓડિટ દરમ્યાન ઊભા કરેલા કેટલાક પ્રશ્નોની અસર આપવા સારુ વૈદ્યાનિક ઓડિટરે તેના અહેવાલમાં સુધારો કરેલ હોઈ, કાયદાની જ કલમ ૧૪૩(દ)(બ) હેઠળ મારી પાસે વૈદ્યાનિક ઓડિટર્સના રીપોર્ટને પૂરક કરવા કે તેના પર કોઈ પણ પ્રકારની ટિપ્પણી નથી.

ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલના

હુકમથી અને તેમના નામે

સહી/-

(રીના અકોઈજામ)

પ્રો. એકાઉન્ટન્ટ જનરલ (ઈ એન્ડ આર. એસ.એ.) ન્યુ દિલ્હી

સ્થળ : ન્યુ દિલ્હી

તારીખ : ૩૦ ડિસેમ્બર ૨૦૨૦

ઘોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

સી.આઈ.એન : યુદ્ધ ૨૧૦૦જીજે૨૦૧૨એસજીસી૦૬૮૭૦૯
 ઉજો માળ, એ-૨ વીંગ, બ્લોક નં. ૧, કર્મચોગી ભવન, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦.

જોડાણ - ૬

ફોર્મ નં. એમ.જી.ટી. - ૯

વાર્ષિક પત્રકના અવતરણો

(તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૦ ના રોજ પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષ માટે)

(કંપની ધારા, ૨૦૧૩ની કલમ-૯૨(૩) અને કંપની (વહીવટ અને સંચાલન) નિયમો, ૨૦૧૪ના નિયમ-૧૨(૧) મુજબ)
 ૧. નોંધણી અને અન્ય વિગતો :

૧.	સીઆઈએન	યુદ્ધ ૨૧૦૦જીજે૨૦૧૨એસજીસી૦૬૮૭૦૯																						
	વિદેશી કંપની નોંધણી નંબર / જીએલએન	લાગુ પડતું નથી.																						
	નોંધણીની તારીખ	૨૦ જાન્યુઆરી, ૨૦૧૨																						
૨.	કંપનીની શ્રેણી / પેટા શ્રેણી (કૃપયા ચિહ્ન કરો)	૧. જાહેર કંપની (√) ૨. ખાનગી કંપની (x)																						
૩.	કંપનીનો પેટા શ્રેણી (જે પણ લાગુ પડતું હોય તે નિશાન કરો)	<table border="1"> <tr><td>૧. સરકારી કંપની</td><td>√</td></tr> <tr><td>૨. નાની કંપની</td><td>x</td></tr> <tr><td>૩. એક વ્યક્તિ કંપની</td><td>x</td></tr> <tr><td>૪. વિદેશી કંપનીની ગૌણ કંપની</td><td>x</td></tr> <tr><td>૫. બિન બેન્કિંગ નાણાકીય કંપની</td><td>x</td></tr> <tr><td>૬. ગેરંટી કંપની</td><td>x</td></tr> <tr><td>૭. શેર દ્વારા મર્યાદિત</td><td>√</td></tr> <tr><td>૮. અમર્યાદિત કંપની</td><td>x</td></tr> <tr><td>૯. શેરમૂડી હોય તેવી કંપની</td><td>√</td></tr> <tr><td>૧૦. શેરમૂડી ના હોય તેવી કંપની</td><td>x</td></tr> <tr><td>૧૧. કલમ-૮ હેઠળ નોંધાયેલ કંપની</td><td>x</td></tr> </table>	૧. સરકારી કંપની	√	૨. નાની કંપની	x	૩. એક વ્યક્તિ કંપની	x	૪. વિદેશી કંપનીની ગૌણ કંપની	x	૫. બિન બેન્કિંગ નાણાકીય કંપની	x	૬. ગેરંટી કંપની	x	૭. શેર દ્વારા મર્યાદિત	√	૮. અમર્યાદિત કંપની	x	૯. શેરમૂડી હોય તેવી કંપની	√	૧૦. શેરમૂડી ના હોય તેવી કંપની	x	૧૧. કલમ-૮ હેઠળ નોંધાયેલ કંપની	x
૧. સરકારી કંપની	√																							
૨. નાની કંપની	x																							
૩. એક વ્યક્તિ કંપની	x																							
૪. વિદેશી કંપનીની ગૌણ કંપની	x																							
૫. બિન બેન્કિંગ નાણાકીય કંપની	x																							
૬. ગેરંટી કંપની	x																							
૭. શેર દ્વારા મર્યાદિત	√																							
૮. અમર્યાદિત કંપની	x																							
૯. શેરમૂડી હોય તેવી કંપની	√																							
૧૦. શેરમૂડી ના હોય તેવી કંપની	x																							
૧૧. કલમ-૮ હેઠળ નોંધાયેલ કંપની	x																							
	શેર બજારમાં શેર લિસ્ટેડ છે કે કેમ ?	ના																						
૪.	જો હા તો કયા શેરબજારમાં લિસ્ટેડ હોય તેની વિગતો	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ક્રમ</th> <th>શેર બજારનું નામ</th> <th>કોડ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>૧</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>૨</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ક્રમ	શેર બજારનું નામ	કોડ	૧			૨															
ક્રમ	શેર બજારનું નામ	કોડ																						
૧																								
૨																								
૫.	વાર્ષિક સામાન્ય સભાની વિગતો :																							
	શું એજીએમ માટે વધારો આપવામાં આવ્યો છે - હા / ના (જો હા, તો ઉલ્લેખ નં., મંજૂરી પત્ર અને ક્યાં સુધી વધારો આપવામાં આવ્યો તે સમય	ના																						
	જો વાર્ષિક સામાન્ય સભા ન થઈ હોય તો ન થવાના કારણો દર્શાવો	લાગુ પડતું નથી																						

ધોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

૬. કંપનીનું નામ અને નોંધણી સરનામું :			
	કંપનીનું નામ	ધોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ	
	સરનામું	બ્લોક-૧, એ-૨ વીંગ, ઉજ્જે માળ, કર્મયોગી ભવન	
	ટાઉન / શહેર	ગાંધીનગર	
	રાજ્ય	ગુજરાત	
	પીન કોડ :	૩૮૨૦૧૦	
	દેશનું નામ :	ભારત	
	દેશનો કોડ	આઈ.એન.	
	ટેલીફોન (STD વિસ્તાર કોડ સાથે)	૦૭૯-૨૨૨ ૫૮૫૨૮	
	ફેક્સ નં :	...	
	ઈ-મેઈલ સરનામું	cs-diacl-dhol@gujarat.gov.in	
	વેબસાઈટ	www.gidb.org	
	કંપનીની નોંધણી જ્યાં હોય તે વિસ્તારનું પોલીસ સ્ટેશન અધિકાર ક્ષેત્ર	સેક્ટર-૭, પોલીસ સ્ટેશન, ગાંધીનગર	
	જો નોંધણી ઓફિસ કરતાં જુદું હોય તો પત્ર વ્યવહારનું રજિસ્ટ્રાર સરનામું	શૂન્ય	
૭. રજિસ્ટ્રાર એન્ડ ટ્રાન્સફર એજન્ટનું નામ અને સરનામું (RTA) : આખું સરનામું અને સંપર્ક વિગતો :			
	રજિસ્ટ્રાર એન્ડ ટ્રાન્સફર એજન્ટ (RTA) :-	લાગુ પડતું નથી	
	સરનામું	લાગુ પડતું નથી	
	ટાઉન / શહેર	લાગુ પડતું નથી	
	રાજ્ય	લાગુ પડતું નથી	
	પિન કોડ :	લાગુ પડતું નથી	
	ટેલિફોન (STD વિસ્તાર કોડ સાથે)	લાગુ પડતું નથી	
	ફેક્સ નંબર :	લાગુ પડતું નથી	
	ઈ-મેઈલ સરનામું	લાગુ પડતું નથી	
૨. કંપનીના મુખ્ય ધંધાની પ્રવૃત્તિઓ :			
(કંપનીના કુલ વેચાણના ૧૦% કે વધુ ફાળો ધરાવતી તમામ વ્યાપારી પ્રવૃત્તિઓ જણાવતી)			
અ.નં.	મુખ્ય પેદાશો/સેવાઓનું નામ તથા વર્ણન	ઉત્પાદન / સેવાઓનો એન.આઈ.સી.નો કોડ	કંપનીના વેચાણમાં ટકાવારી (%)
૧	આંતરરાષ્ટ્રીય હવાઈ મથકનો વિકાસ	૪૩	કંપનીએ તેની ધંધાકીય પ્રવૃત્તિઓ શરૂ કરવાની બાકી છે
૩. ધારક, ગૌણ અને સહયોગી કંપનીની વિગતો :			
અ.નં.	કંપનીનું નામ - સરનામું	સી.આઈ.એન./જી.એલ.એન	ધારક / ગૌણ/ સહયોગી
૧	એરપોર્ટ્સ ઓથોરિટી ઓફ ઈન્ડિયા* સરનામું : રાજીવ ગાંધી ભવન, સફદરજંગ એરપોર્ટ, ન્યુ દિલ્હી - ૧૧૦૦૦૩.	એન.એ.	ધારક
* એરપોર્ટ્સ ઓથોરિટી ઓફ ઈન્ડિયા ૧લી એપ્રિલ, ૧૯૯૫થી અસ્તિત્વમાં આવેલ છે. એરપોર્ટ્સ ઓથોરિટી ઓફ ઈન્ડિયા કાયદો, ૧૯૯૪ હેઠળ એએઆઈની સ્ટેટ્યુટરી અથોરિટી તરીકે રચના થઈ છે.			

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૧૯-૨૦૨૦

૪. શેર હોલ્ડીંગની પદ્ધતિ (કુલ શેરમુડીમાં ઇકવીટી શેરમુડીનું ટકાવારીમાં વર્ગીકરણ)
શેર હોલ્ડીંગનું વર્ગીકરણ

શેર હોલ્ડર્સનો પ્રકાર	વર્ષની શરૂઆતમાં તા. ૦૧/૦૪/૨૦૧૯ ના રોજ ધારણ કરેલ શેરની સંખ્યા				વર્ષના અંતે તા. ૩૧/૩/૨૦૨૦ના રોજ ધારણ કરેલ શેરની સંખ્યા				વર્ષ દરમ્યાન ટકાવારીમાં ફેરફાર
	ડીમેટ	વાસ્તવિક	કુલ	શેરની ટકાવારી	ડીમેટ	વાસ્તવિક	કુલ	શેરની ટકાવારી	
અ. પ્રમોટર									
(૧) ભારતીય									
(અ) વ્યક્તિગત/ હિન્દુ સંયુક્ત	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦
(બ) કેન્દ્ર સરકાર	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦
(ક) રાજ્ય સરકારી (રો)	૦	૫૦૦૦૦૦૦૦	૫૦૦૦૦૦૦૦	૯૧.૯૩	૦	૫૦૦૦૦૦૦૦	૫૦૦૦૦૦૦૦	૩૩	-૫૮.૯૩
(ડ) બોડી કોર્પોરેટ	૦	૦	૦	૦	૦	૭૭૨૭૦૦૦૦	૭૭૨૭૦૦૦૦	૫૧	૫૧
(ઈ) બેન્ક/નાણાકીય સંસ્થા	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦
(એફ) અન્ય									
મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રી શ્રી અલ્કેશકુમાર શર્મા, આઈ.એ.એસ., નેશનલ ઇન્ડ. કોરિડોર ડેવલોપમેન્ટ એન્ડ ઇમ્પ્રુવમેન્ટેશન ટ્રસ્ટ	૦	૪૩૯૦૦૦૦	૪૩૯૦૦૦૦	૮.૦૭	૦	૦	૦	૦	૦
મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રી કે. સંજય મૂર્થિ, આઈએએસ નેશનલ ઇન્ડસ્ટ્રીયલ કોરિડોર ડેવલોપમેન્ટ એન્ડ ઇમ્પ્રુવમેન્ટેશન ટ્રસ્ટ	૦	૦	૦	૦	૦	૨૪૨૪૦૦૦૦	૨૪૨૪૦૦૦૦	૧૬	૭.૯૩
પ્રમોટરનું કુલ શેર હોલ્ડીંગ એ(૧)	૦	૫૪૩૯૦૦૦૦	૫૪૩૯૦૦૦૦	૧૦૦	૦	૧૫૧૫૧૦૦૦૦	૧૫૧૫૧૦૦૦૦	૧૦૦	૦
(૨) ફોરેન	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦
પ્રમોટરનું કુલ શેર હોલ્ડીંગ એ(૨)	૦	૫૪૩૯૦૦૦૦	૫૪૩૯૦૦૦૦	૧૦૦	૦	૧૫૧૫૧૦૦૦૦	૧૫૧૫૧૦૦૦૦	૧૦૦	૧૭૮.૫૬
(બ) જાહેર શેર શેર હોલ્ડીંગ									
(૧) સંસ્થાઓ									
(અ) મ્યુચ્યુઅલ ફંડ્ઝ	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦
(બ) બેન્ક/નાણાકીય સંસ્થા	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦
(ક) કેન્દ્ર સરકાર	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦
(ડ) રાજ્ય સરકાર (રો)	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦
(ઈ) વેન્ચર કેપિટલ ફંડ	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦
(એફ) વીમા કંપનીઓ	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦
(જી) વિદેશી રોકાણ સંસ્થાઓ	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦
(એચ) વિદેશી વેન્ચર કેપિટલ ફંડ	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦

દોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

(આઈ) અન્ય (જણાવો)	○	○	○	○	○	○	○	○	○
પેટા સરવાળો (બી)(૧):-	○	○	○	○	○	○	○	○	○
૨. બીન સંસ્થાઓ									
(અ) બોડી કોર્પોરેટ	○	○	○	○	○	○	○	○	○
૧. ભારતીય	○	○	○	○	○	○	○	○	○
૨. પરદેશી	○	○	○	○	○	○	○	○	○
(બ) વ્યક્તિઓ	○	○	○	○	○	○	○	○	○
૧. રૂ. ૧ લાખ સુધીની કિંમતના શેર ધરાવતા વ્યક્તિગત શેરહોલ્ડરો	○	○	○	○	○	○	○	○	○
૨. રૂ. એક લાખથી વધુની કિંમતના શેર ધરાવતા વ્યક્તિગત શેર હોલ્ડરો	○	○	○	○	○	○	○	○	○
(ક) અન્ય (જણાવો)	○	○	○	○	○	○	○	○	○
બીન નિવાસી ભારતીય	○	○	○	○	○	○	○	○	○
વિદેશી કંપનીઓ	○	○	○	○	○	○	○	○	○
બીન ભારતીય	○	○	○	○	○	○	○	○	○
ક્લીઅરિંગ સભ્યો	○	○	○	○	○	○	○	○	○
સભ્યો									
ટ્રસ્ટ (ટો)	○	○	○	○	○	○	○	○	○
આમ વિદેશી સંસ્થાઓ-ડીઆર	○	○	○	○	○	○	○	○	○
પેટા સરવાળો (બી) (૨):-	○	○	○	○	○	○	○	○	○
કુલ પબ્લીક શેર હોલ્ડીંગ (બ)=(બ)(૧)+ (બ)(૨)	○	○	○	○	○	○	○	○	○
(ક) જીડીઆર તથા એડીઆર તરીકે કસ્ટોડિયન પાસે રહેલ શેરની સંખ્યા	○	○	○	○	○	○	○	○	○
કુલ સરવાળો (અ+બ+ક)	○	૫૪૩૮૦૦૦૦	૫૪૩૮૦૦૦૦	૧૦૦	○	૧૫૧૫૧૦૦૦૦	૧૫૧૫૧૦૦૦૦	૧૦૦	૧૭૮.૫૬

(૨) પ્રમોટરે ધારણ કરેલ શેરની વિગત

અ. નં.	શેર હોલ્ડરનું નામ	વર્ષની શરૂઆત તા. (૧-૪-૨૦૧૯)ના રોજ ધારણ કરેલ શેરની સંખ્યા			વર્ષના અંતે (તા. ૩૧-૩-૨૦૨૦)ના રોજ ધારણ કરેલ શેરની સંખ્યા			વર્ષ દરમ્યાન શેર હોલ્ડીંગમાં થયેલ ટકાવારીમાં ફેરફાર
		શેરની સંખ્યા	કુલ કંપનીના શેરમાં ટકાવારી	કુલ કંપનીના શેરમાં ગીરવે મૂકેલ શેરની ટકાવારી	શેરની સંખ્યા	કુલ કંપનીના શેરમાં ટકાવારી	કુલ કંપનીના શેરમાં ગીરવે મૂકેલ શેરની ટકાવારી	
૧	એરપોર્ટ ઓથોરીટી ઓફ ઇન્ડિયા	૦	૦	૦	૭૭૨૭૦૦૦૦	૫૧	૦	૫૧
૨	ગુજરાતના માનનીય રાજ્યપાલ, ગુજરાત	૪૯૯૯૯૯૦૦	૯૧.૯૩	૦	૪૯૯૯૯૯૦૦	૩૩	૦	-૫૮.૯૩
૩	શ્રી અલ્કેશકુમાર શર્મા, સીઈઓ નેશનલ ઇન્ડસ્ટ્રીયલ કોરીડોર ડેવલપમેન્ટ એન્ડ ઇમ્પ્રોવમેન્ટ ટ્રસ્ટ	૪૩૯૦૦૦૦	૮.૦૭	૦	૨૪૨૪૦૦૦૦	૧૬	૦	૭.૯૩
૪	શ્રી કે. સંજય મૂર્થિ, સીઈઓ નેશનલ ઇન્ડસ્ટ્રીયલ કોરીડોર ડેવલપમેન્ટ એન્ડ ઇમ્પ્રોવમેન્ટ ટ્રસ્ટ	૦	૦	૦	૨૪૨૪૦૦૦૦	૧૬	૦	૦
૫	ગુજરાતના માનનીય રાજ્યપાલશ્રી સાથે સંયુક્ત રીતે શ્રી એમ કે દાસ, આઈ.એ.એસ.	૧૦	૦	૦	૧૦	૦	૦	૦
૬	ગુજરાતના માનનીય રાજ્યપાલશ્રી સાથે સંયુક્ત રીતે, શ્રી અશ્વિનીકુમાર, આઈ.એ.એસ. મુખ્ય વહીવટી અધિકારી, જીઆઈડીબી.	૧૦	૦	૦	૧૦	૦	૦	૦
૭	ગુજરાતના માનનીય રાજ્યપાલશ્રી સાથે સંયુક્ત રીતે શ્રી હર્ષદ ડબ્લ્યુ કિશ્ચિયન	૦	૦	૦	૧૦	૦	૦	૦
૮	ગુજરાતના માનનીય રાજ્યપાલશ્રી સાથે સંયુક્ત રીતે શ્રી ડી. જી. ચૌધરી	૧૦	૦	૦	૧૦	૦	૦	૦
૯	ગુજરાતના માનનીય રાજ્યપાલશ્રી સાથે સંયુક્ત રીતે શ્રી આનંદ બિહોલા	૧૦	૦	૦	૧૦	૦	૦	૦
૧૦	ગુજરાતના માનનીય રાજ્યપાલશ્રી સાથે સંયુક્ત રીતે શ્રી બી. એસ. મહેતા, નાયબ સચિવ	૧૦	૦	૦	૧૦	૦	૦	૦
૧૧	ગુજરાતના માનનીય રાજ્યપાલશ્રી સાથે સંયુક્ત રીતે શ્રીમતી મૌલિકા શાહ	૧૦	૦	૦	૧૦	૦	૦	૦
૧૨	ગુજરાતના માનનીય રાજ્યપાલશ્રી સાથે સંયુક્ત રીતે શ્રી અજય પટેલ	૧૦	૦	૦	૧૦	૦	૦	૦
૧૩	ગુજરાતના માનનીય રાજ્યપાલશ્રી સાથે સંયુક્ત રીતે શ્રી કમલેશ મકવાણા	૧૦	૦	૦	૧૦	૦	૦	૦
૧૪	ગુજરાતના માનનીય રાજ્યપાલશ્રી સાથે સંયુક્ત રીતે શ્રી રત્નેશ શાહ, સેક્શન અધિકારી,	૧૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦
૧૫	ગુજરાતના માનનીય રાજ્યપાલશ્રી સાથે સંયુક્ત રીતે શ્રી ભવ્ય મહેતા	૦	૦	૦	૧૦	૦	૦	૦
૧૬	ગુજરાતના માનનીય રાજ્યપાલશ્રી સાથે સંયુક્ત રીતે શ્રી હિરેન પટેલ	૧૦	૦	૦	૧૦	૦	૦	૦
	સરવાળો...	૫૪૩૯૦૦૦૦	૧૦૦	૦	૧૫૧૫૧૦૦૦૦	૧૦૦	૦	૧૭૮.૫૬

દોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

(૩) પ્રમોટરના શેર હોલ્ડીંગમાં ફેરફાર (જો ફેરફાર ન હોય તો જણાવવું)

ક્રમ નં.	વર્ષ દરમ્યાન પ્રમોટરના શેર હોલ્ડીંગમાં થયેલ તારીખ મુજબ વધઘટ. વધઘટના કારણો (દા.ત. એલોટમેન્ટ/ટ્રાન્સફર/બોનસ/સ્વીટ ઇક્વિટી વગેરે) :	વર્ષની શરૂઆતમાં શેર હોલ્ડીંગની વિગત ૦૧-૦૪-૨૦૧૯		વર્ષ દરમ્યાન થયેલ વ્યવહાર			વર્ષ દરમ્યાન એકત્રિત શેર હોલ્ડીંગની વિગત ૩૧-૦૩-૨૦૨૦	
		શેરની સંખ્યા	કંપનીના કુલ શેરમાં ટકાવારી	તારીખ	વર્ષ દરમ્યાન વધારો/ ઘટાડો	કારણ	શેરની સંખ્યા	કંપનીના કુલ શેરમાં ટકાવારી
૧	એરપોર્ટ ઓથોરીટી ઓફ ઈન્ડિયા							
	વર્ષની શરૂઆતમાં	૦	૦	૨૦-૦૪-૨૦૧૯	૭૭૨૭૦૦૦૦	ફાળવણી	૭૭૨૭૦૦૦૦	૫૧%
	વર્ષ દરમ્યાન	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦
	વર્ષના અંતે						૭૭૨૭૦૦૦૦	૫૧%
૨	ગુજરાત સરકાર							
	વર્ષની શરૂઆતમાં	૫૦૦૦૦૦૦૦	૮૧.૮૩	૦	૦	૦	૫૦૦૦૦૦૦૦	૩૩%
	વર્ષ દરમ્યાન	૦	૦	૦	૦	૦	૦	૦
	વર્ષના અંતે						૫૦૦૦૦૦૦૦	૩૩%
૨	નેશનલ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ કોરીડોર ડેવલપમેન્ટ એન્ડ ઈમ્પ્લીમેન્ટેશન ટ્રસ્ટ							
	વર્ષની શરૂઆતમાં	૪૩૮૦૦૦૦	૮.૦૭%	૦	૦	૦	૦	૦
	વર્ષ દરમ્યાન	૦	૦	૨૦-૦૪-૨૦૧૯	૧૮૮૫૦૦૦૦	ફાળવણી	૨૪૨૪૦૦૦૦	૧૬%
	વર્ષના અંતે						૨૪૨૪૦૦૦૦	૧૬%

(૪) પ્રથમ દસ (ટોપટેન) શેર હોલ્ડરોના શેર હોલ્ડીંગની વિગત

(ડાયરેક્ટરો પ્રમોટરો તથા જીડીઆર અને એડીઆરના ધારકો સિવાય) :

અ. નં.	દરેક મૂલ્યવાન ૧૦ શેર હોલ્ડરો	વર્ષની શરૂઆતમાં શેર હોલ્ડીંગ (તા. ૦૧-૦૪-૨૦૧૯)		વર્ષ દરમ્યાન એકત્રિત શેર હોલ્ડીંગ (તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૦)	
		શેરની સંખ્યા	કંપનીના કુલ શેરમાં ટકાવારી	શેરની સંખ્યા	કંપનીના કુલ શેરમાં ટકાવારી
	વર્ષની શરૂઆતમાં	૦	૦	૦	૦
	વર્ષ દરમ્યાન પ્રમોટરના શેર હોલ્ડીંગમાં થયેલ વધ/ઘટ. વધ/ઘટના કારણો (દા.ત. એલોટમેન્ટ/ટ્રાન્સફર/બોનસ/સ્વેટ ઇક્વિટી વગેરે):	૦	૦	૦	૦
	વર્ષના અંતે	૦	૦	૦	૦

(પ) સંચાલક તથા મુખ્ય સંચાલકીય વ્યક્તિના શેર હોલ્ડીંગની વિગત :

અ. નં.	દરેક સંચાલક તથા મુખ્ય સંચાલકીય વ્યક્તિના શેર હોલ્ડીંગની વિગત	વર્ષની શરૂઆતનું શેર હોલ્ડીંગ		વર્ષ દરમ્યાનનું એકત્રિત શેર હોલ્ડીંગ	
		શેરની સંખ્યા	કંપનીના કુલ શેરોમાં ટકાવારી	શેરની સંખ્યા	કંપનીના કુલ શેરોમાં ટકાવારી
૧.	શ્રી એમ કે દાસ, આઈ.એ.એસ. સંચાલક, ડીઆઈએસીએલ*				
	વર્ષની શરૂઆતમાં	૧૦	૦	—	—
	વર્ષ દરમ્યાન પ્રમોટરોના શેરમાં થયેલી વધઘટ	—	—	૦	૦
	વર્ષના અંતે*	—	—	૧૦	૦
૨.	શ્રી અશ્વિની કુમાર, આઈ.એ.એસ. સંચાલક, ડીઆઈએસીએલ*				
	વર્ષની શરૂઆતમાં	૧૦	૦	—	—
	વર્ષ દરમ્યાન પ્રમોટરોના શેરમાં થયેલી વધઘટ	—	—	૧૦	૦
	વર્ષના અંતે*	—	—	૦	૦
૩.	શ્રી હર્ષદ કિશ્ચિયન, સંચાલક, ડીઆઈએસીએલ*				
	વર્ષની શરૂઆતમાં	૦	૦	—	—
	વર્ષ દરમ્યાન પ્રમોટરોના શેરમાં થયેલી વધઘટ (ટ્રાન્સફર)	—	—	૧૦	૦
	વર્ષના અંતે*	—	—	૧૦	૦
૪.	શ્રી અલ્કેશ કુમાર શર્મા, સી.ઈ.ઓ. નેશનલ ઇન્ડસ્ટ્રીયલ કોરીડોર ડેવલોપમેન્ટ એન્ડ ઇમ્પ્લીમેન્ટેશન ટ્રસ્ટ, સંચાલક, ડીઆઈએસીએલ				
	વર્ષની શરૂઆતમાં	૪૩૮૦૦૦૦	૮.૦૭	—	—
	વર્ષ દરમ્યાન પ્રમોટરોના શેરમાં થયેલી વધઘટ (ફાળવણી)	—	—	૧૮૮૫૦૦૦૦	૭.૮૩
	વર્ષના અંતે*	—	—	૨૪૨૪૦૦૦૦	૧૬
૫.	શ્રી કે. સંજય મૂર્ધિ, સી.ઈ.ઓ. નેશનલ ઇન્ડસ્ટ્રીયલ કોરીડોર ડેવલોપમેન્ટ એન્ડ ઇમ્પ્લીમેન્ટેશન ટ્રસ્ટ સંચાલક, ડીઆઈએસીએલ				
	વર્ષની શરૂઆતમાં	૦	૦	—	—
	વર્ષ દરમ્યાન પ્રમોટરોના શેરમાં થયેલી વધઘટ (ટ્રાન્સફર)	૨૪૨૪૦૦૦૦	૧૬	—	—
	વર્ષના અંતે*	—	—	૨૪૨૪૦૦૦૦	૧૬
૬.	શ્રી શૈલેશ જી. પટેલ, મુખ્ય નાણાકીય અધિકારી, ડીઆઈએસીએલ				
	વર્ષની શરૂઆતમાં	૦	૦	—	—
	વર્ષ દરમ્યાન પ્રમોટરોના શેરમાં થયેલી વધઘટ	—	—	૦	૦
	વર્ષના અંતે*	—	—	૦	૦
૭.	શ્રી ગુંજન બી. કોઠારી, કંપની સચિવ, ડીઆઈએસીએલ				
	વર્ષની શરૂઆતમાં	૦	૦	—	—
	વર્ષ દરમ્યાન પ્રમોટરોના શેરમાં થયેલી વધઘટ	—	—	૦	૦
	વર્ષના અંતે*	—	—	૦	૦
૮.	કુ. એકતા પી. શુક્લ, કંપની સચિવ, ડીઆઈએસીએલ				
	વર્ષની શરૂઆતમાં	૦	૦	—	—
	વર્ષ દરમ્યાન પ્રમોટરોના શેરમાં થયેલી વધઘટ	—	—	૦	૦
	વર્ષના અંતે*	—	—	૦	૦

*સરકારના પ્રતિનિધિ તરીકે ગુજરાતના માન. ગવર્નર સાથે સંયુક્ત રીતે ધારણ કરેલ છે.

દોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

(દ) દેવાકીય સ્થિતિ - ચડેલ પણ નહિ પાકેલ / ચૂકવવાનું બાકી વ્યાજના ચુકવણાની વિગત સહિત કંપનીની દેવાકીય સ્થિતિ

	ડીપોઝીટ સિવાય તારણવાળી લોન	તારણ વગરની લોન	ડીપોઝીટસ	કુલ દેવાકીય સ્થિતિ
નાણાકીય વર્ષની શરૂઆતની દેવાકીય સ્થિતિ				
૧. મૂળ રકમ	૦	૦	૦	૦
૨. પાકેલ પણ નહીં ચૂકવેલ વ્યાજ	૦	૦	૦	૦
૩. ચડેલ પણ નહીં પાકેલ વ્યાજ	૦	૦	૦	૦
કુલ (૧ + ૨ + ૩)	૦	૦	૦	૦
નાણાકીય વર્ષ દરમ્યાન દેવાકીય સ્થિતિમાં ફેરફાર	૦	૦	૦	૦
★ વધારો	૦	૦	૦	૦
● ઘટાડો	૦	૦	૦	૦
ચોખ્ખી વધઘટ	૦	૦	૦	૦
નાણાકીય વર્ષના અંતે દેવાકીય સ્થિતિ				
(૧) મુળ રકમ	૦	૦	૦	૦
(૨) પાકેલ પણ નહીં ચૂકવેલ વ્યાજ	૦	૦	૦	૦
(૩) ચડેલ પણ નહીં પાકેલ વ્યાજ	૦	૦	૦	૦
કુલ સરવાળો (૧ + ૨ + ૩)	૦	૦	૦	૦

(૭) સંચાલકો તથા મુખ્ય વહીવટી વ્યક્તિનું મહેનતાણું :

અ. મેનેજિંગ ડાયરેક્ટર, પૂર્ણ સમયના ડાયરેક્ટર અને / અથવા મેનેજરનું મહેનતાણું

અ. નં.	મહેનતાણાની વિગત	મેનેજિંગ ડાયરેક્ટર / પૂર્ણ સમયના ડાયરેક્ટર / મેનેજરના નામ				કુલ રકમ
		-	-	-	-	-
૧	કુલ પગાર	૦	૦	૦	૦	૦
	(અ) આવકવેરા ધારા ૧૯૬૧ની કલમ-૧૭(૧)ની જોગવાઈઓ મુજબ પગાર	૦	૦	૦	૦	૦
	(બ) આવકવેરા ધારા ૧૯૬૧ની કલમ ૧૭(૨) મુજબ સવલતની રકમ	૦	૦	૦	૦	૦
	(ક) આવકવેરા ધારા ૧૯૬૧ ની કલમ ૧૭(૩) મુજબ પગારને બદલે નફાની રકમ	૦	૦	૦	૦	૦
૨	સ્ટોક ઓપ્શન	૦	૦	૦	૦	૦
૩	સ્વેટ ઇકવીટી	૦	૦	૦	૦	૦
૪	કમીશન - નફાની ટકાવારી - અન્ય	૦	૦	૦	૦	૦
૫	અન્ય	૦	૦	૦	૦	૦
	સરવાળો (અ)	૦	૦	૦	૦	૦
	કાયદા મુજબની મર્યાદા	૦	૦	૦	૦	૦

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૧૯-૨૦૨૦

(બ) અન્ય સંચાલકોનું મહેનતાણું :

અ. નં.	મહેનતાણાની વિગત	સંચાલકોના નામ				કુલ રકમ
		-	-	-	-	
૧	સ્વતંત્ર સંચાલકો	૦	૦	૦	૦	૦
	બોર્ડ/ કમિટી મીટીંગમાં હાજર રહેવાની ફી	૦	૦	૦	૦	૦
	કમીશન	૦	૦	૦	૦	૦
	અન્ય	૦	૦	૦	૦	૦
	કુલ (૧)	૦	૦	૦	૦	૦
૨	અન્ય નોન એક્ઝીક્યુટીવ સંચાલકો	૦	૦	૦	૦	૦
	બોર્ડ/ કમિટી મીટીંગમાં હાજર રહેવાની ફી	૦	૦	૦	૦	૦
	કમીશન	૦	૦	૦	૦	૦
	અન્ય	૦	૦	૦	૦	૦
	કુલ (૨)	૦	૦	૦	૦	૦
	કુલ (બ) = (૧ + ૨)	૦	૦	૦	૦	૦
	કુલ સંચાલકીય મહેનતાણું	૦	૦	૦	૦	૦
	કાયદા મુજબની મહત્તમ મર્યાદા	૦	૦	૦	૦	૦

(ક) મેનેજિંગ ડીરેક્ટર/ મેનેજર/ પૂર્ણ સમયના ડાયરેક્ટર સિવાયના મુખ્ય સંચાલકીય વ્યક્તિનું મહેનતાણું :

અ.નં.	મહેનતાણાની વિગતો	મુખ્ય સંચાલકીય વ્યક્તિઓ			કુલ
		સીએફઓ	સીએસ	સીએસ	
		શૈલેષ જી. પટેલ (૧-૦૯-૧૯ થી ૩૧-૦૩-૨૦)	ગુંજન કોઠારી (૦૧-૦૪-૨૦૧૯ થી ૧૫-૦૧-૨૦૨૦)	એકતા પી. શુક્લ (૧૫-૨-૨૦ થી ૩૧-૦૩-૨૦)	
૧	કુલ પગાર	૨,૭૬,૮૮૧	૩,૨૬,૩૨૨	૬૦,૬૮૦	૬,૬૩,૮૮૩
	(અ) ઈન્કમેટેક્સ એક્ટ ૧૯૬૧ની કલમ-૧૭(૧)ની જોગવાઈઓ મુજબનો પગાર	૦	૦	૦	૦
	(બ) ઈન્કમેટેક્સ એક્ટ ૧૯૬૧ની કલમ-૧૭(૨) મુજબ સવલતોની રકમ	૦	૦	૦	૦
	(ક) ઈન્કમેટેક્સ એક્ટ ૧૯૬૧ની કલમ-૧૭(૩) અન્વયે પગારને બદલે નફાની રકમ	૦	૦	૦	૦
૨	સ્ટોક ઓપ્શન	૦	૦	૦	૦
૩	સ્વેટ ઈક્વિટી	૦	૦	૦	૦
૪	કમીશન	૦	૦	૦	૦
	- નફાના ટકા પ્રમાણે	૦	૦	૦	૦
	અન્ય	૦	૦	૦	૦
૫	અન્ય	૦	૦	૦	૦
	કુલ	૨,૭૬,૮૮૧	૩,૨૬,૩૨૨	૬૦,૬૮૦	૬,૬૩,૮૮૩

ઢોલેરા ઈન્ટરનેશનલ ઁરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

(લ) ઢંડ/શિક્ષા/ગુનો માંડવાળ

પ્રકાર	કંપની ધારાની કલમ	ટૂકું વર્ણન	ઢંડ/શિક્ષા/ગુનો માંડવાળની ફીની વિગત	સત્તાધીશ ઓથોરીટી (આરડી/એનસી-એલટી/કોર્ટ)	જો કોઈ અપીલ કરી હોય તો (વિગત આપવી)
અ. કંપની					
ઢંડ	○	○	○	○	○
શિક્ષા	○	○	○	○	○
ગુનો માંડવાળ	○	○	○	○	○
બ. સંચાલકો					
ઢંડ	○	○	○	○	○
શિક્ષા	○	○	○	○	○
ગુનો માંડવાળ	○	○	○	○	○
ક. અન્ય ગુનાહિત અધિકારીઓ					
ઢંડ	○	○	○	○	○
શિક્ષા	○	○	○	○	○
ગુનો માંડવાળ	○	○	○	○	○

ઢોલેરા ઈન્ટરનેશનલ ઁરપોર્ટ કંપની લિમિટેડના
સંચાલક મંડળના નામે અને તેમના વતી,

સ્થળ : ગાંધીનગર
તારીખ : ૧૧/૧૨/૨૦૨૦

સહી/-
અધ્યક્ષ

જોડાણ - ઈ
ગૌદાણા એન્ડ ગૌદાણા
(કંપની સેક્રેટરી)

અગાઉ અરવિંદ ગૌદાણા એન્ડ કંપની તરીકે ઓળખાય છે.

૩૦૭, આર્શીવાદ પારસ, પ્રહલાદનગર ગાર્ડન પાસે, કોર્પોરેટ રોડ, પ્રહલાદનગર, સેટેલાઈટ, અમદાવાદ - ૩૮૦ ૦૧૫.

ફોન : ૯૧-૭૯- ૪૦૩૨૪૫૬૭ - ૪૦૩૨૪૫૬૮ Email: arvindg_cs@yahoo.com

નમૂનો નં. એમઆર-૩
સેક્રેટરીયલ ઓડિટ અહેવાલ

૩૧-૦૩-૨૦૨૦ના રોજ પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષનું

(કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ-૨૦૪(૧) અને

કંપની (વ્યવસ્થાપન અને વહીવટ) નિયમો, ૨૦૧૪ના નિયમ નં. ૯ અન્વયે)

પ્રતિ,

સભ્યો,

ધોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

સી.આઈ.એન : યુદ્ધ૨૧૦૦જીજે૨૦૧૨એસજીસી૦૬૮૭૦૯

૩જો માળ, એ-૨ વીંગ, બ્લોક નં. ૧,

કર્મચોગી ભવન, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦.

અમોએ ધોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ (હવે પછી કંપની તરીકે સંદર્ભિત) દ્વારા તેને લાગુ પડતી કાયદેસરની જોગવાઈઓની પૂર્તતા અને સારા કોર્પોરેટ વ્યવહારોનું પાલન કર્યું છે, તે અંગેનું સેક્રેટરીયલ ઓડિટ કરેલ છે. સેક્રેટરીયલ ઓડિટ એવી રીતે પૂર્ણ કરવામાં આવ્યું હતું કે કંપનીના વ્યવહાર / કાયદેસરના અનુપાલનને મૂલવવાનો અને તેના ઉપર અમારો અભિપ્રાય વ્યક્ત કરવાનો અમને વ્યાજબી આધાર પૂરો પાડે છે.

કંપનીના ચોપડાઓ, કાગળો, ઠરાવ બુકો, પત્રકો, ફાઈલ કરેલા રીટર્ન અને કંપની દ્વારા નિભાવવામાં આવતા અન્ય રેકોર્ડ અને કંપની એ તેમના અધિકારીઓએ, એજન્ટોએ અને અધિકૃત પ્રતિનિધિઓએ સેક્રેટરીયલ ઓડિટ હાથ ધરાયું તે દરમિયાન આપેલી ચકાસણીના આધારે અમે આથી અહેવાલ આપીએ છીએ કે, અમારા અભિપ્રાય મુજબ હવે, પછી અહેવાલમાં જણાવ્યા સુધીનું જણાવેલ રીતે, અને જણાવેલ મર્યાદામાં કંપનીએ ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ પૂરા થતા નાણાકીય વર્ષને આવરી લેતા (ઓડિટ સમયગાળા) દરમિયાન નીચે આપેલા કાયદાઓની જોગવાઈઓનું પાલન કર્યું છે અને કંપની પાસે આ રીપોર્ટમાં કરવામાં આવેલ રીપોર્ટિંગ સિવાય યોગ્ય સંચાલક મંડળ પ્રક્રિયાઓ અને પૂર્તતા પદ્ધતિ છે :

અમો વધુમાં અહેવાલ આપીએ છીએ કે સુધારેલ ચોપડાઓ, પેપરો, મીનીટસ ચોપડાઓ (ઠરાવ બુકો) ભરેલા ફોર્મ અને રીટર્નની યોગ્ય રીતે જાળવણી તેમજ લાગુ પડતી નિયમનકારી અધિકાર અને અન્ય નોંધોની જાળવણી કરવી એ સંચાલન તેમજ કંપનીની જવાબદારી છે. અમારી જવાબદારી ફક્ત અમને રજૂ કરવામાં આવેલી જરૂરી ચોપડાઓનું ઉદ્દેશ મૂલ્યાંકન કરવું અને તેની અનુપાલનની નોંધ કરવી.

દોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

અમોએ નીચે દર્શાવેલા કાયદાની જોગવાઈઓ પ્રમાણે કંપનીએ ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ પૂરા થતા વર્ષ માટે નિભાવેલ ચોપડાઓ, કાગળો, ઠરાવ બુકો, પત્રકો, ફાઈલ કરેલા રીટર્ન અને અન્ય રેકોર્ડ તપાસ્યા છે :

૧. કંપની ધારા, ૨૦૧૩ અને તે હેઠળ બનાવેલા નિયમો
૨. ધી સીક્યોરિટીઝ કોન્ટ્રાક્ટ્સ (રેગ્યુલેશન) એક્ટ, ૧૯૫૬ અને તે હેઠળ બનાવેલા નિયમો અને પેટા કાયદાઓ
૩. ધી ડીપોઝિટરીઝ એક્ટ, ૧૯૯૬ અને તે હેઠળ બનાવેલા નિયમો અને તે હેઠળ બનાવેલ પેટા કાયદાઓ
૪. ફોરેન એક્સચેન્જ મેનેજમેન્ટ એક્ટ, ૧૯૯૯ અને તે હેઠળ બનાવેલા નિયમો, સીધા વિદેશી રોકાણો, દરિયાપાર ના સીધા રોકાણો અને બહારના વાણિજ્યિક ઉછીના નાણાંને લગતી બાબતો

ઓડિટના સમયગાળા દરમ્યાન ઉપર જણાવેલા (૨) થી (૪)ની જોગવાઈઓ કંપનીને લાગુ પડતી નથી.

૫. ધી સીક્યોરિટીઝ એક્સચેન્જ બોર્ડ ઓફ ઈન્ડિયા, ૧૯૯૨ ('સેબી એક્ટ') હેઠળ સૂચિત કરેલા નિયમો અને માર્ગદર્શિકાઓ;

- (અ) ધી સીક્યોરિટીઝ એક્સચેન્જ બોર્ડ ઓફ ઈન્ડિયા (સબ્સ્ટેન્શીયલ એકવીઝીશન ઓફ શેર એન્ડ ટેક ઓવર) નિયમો, ૨૦૧૧
- (બ) ધી સીક્યોરિટીઝ એક્સચેન્જ બોર્ડ ઓફ ઈન્ડિયા (પ્રોહિબિશન ઓફ ઈન્સાઈડર ટ્રેડિંગ) નિયમો, ૧૯૯૨
- (ક) ધી સીક્યોરિટીઝ એક્સચેન્જ બોર્ડ ઓફ ઈન્ડિયા (ઈસ્યુ ઓફ કેપિટલ એન્ડ ડીસ્ક્લોઝર રિકવાયરમેન્ટ) નિયમો, ૨૦૦૯
- (ડ) ધી સીક્યોરિટીઝ એક્સચેન્જ બોર્ડ ઓફ ઈન્ડિયા (એમ્પ્લોઈ સ્ટોક ઓપ્શન સ્કીમ અને એમ્પ્લોઈ સ્ટોક પરચેઝ સ્કીમ), માર્ગદર્શિકાઓ, ૧૯૯૯ અને ધી સીક્યોરિટીઝ એક્સચેન્જ બોર્ડ ઓફ ઈન્ડિયા (એમ્પ્લોઈ શેર આધારિત લાભો) નિયમો, ૨૦૧૪
- (ઈ) ધી સીક્યોરિટીઝ એક્સચેન્જ બોર્ડ ઓફ ઈન્ડિયા (ઈસ્યુ એન્ડ લિસ્ટિંગ ઓફ ડેટ સીક્યોરિટીઝ) નિયમો, ૨૦૦૮
- (ફ) ધી સીક્યોરિટીઝ એક્સચેન્જ બોર્ડ ઓફ ઈન્ડિયા (ઈસ્યુના રજીસ્ટ્રાર અને શેર ટ્રાન્સફર એજન્ટસ) નિયમો, ૧૯૯૩ - કંપની ધારા અને ગ્રાહક સાથેના વ્યવહારને લગતા

(ગ) ધી સીક્યોરિટીઝ એક્સચેન્જ બોર્ડ ઓફ ઈન્ડિયા (ડીલિસ્ટિંગ ઓફ ઈક્વિટી શેર) નિયમો, ૨૦૦૯

(હ) ધી સીક્યોરિટીઝ એક્સચેન્જ બોર્ડ ઓફ ઈન્ડિયા (બાય બેક ઓફ સીક્યોરિટીઝ) નિયમો, ૧૯૯૯

ઓડિટના સમયગાળા દરમ્યાન ઉપર જણાવેલ ૫(અ) થી (હ)ની જોગવાઈઓ કંપનીને લાગુ પડતી નથી.

અમોએ નીચે દર્શાવેલનું કાયદા પાલન પણ ચકાસેલ છે.

- (૧) ભારતીય કંપની સચિવ સંસ્થા દ્વારા બહાર પાડવામાં આવેલ સેક્રેટરીયલ ધોરણો
- (૨) ધી સીક્યોરિટીઝ એક્સચેન્જ બોર્ડ ઓફ ઈન્ડિયા (લિસ્ટિંગ ઓબ્લિગેશન્સ અને ડીસ્ક્લોઝર રેકિવરિમેન્ટસ) નિયમો, ૨૦૧૫ (ઓડિટના સમય દરમ્યાન કંપનીને આ લાગુ પડતા નથી)

અમો વધુમાં અહેવાલ આપીએ છીએ કે કંપનીએ પૂરી પડેલ માહિતી અનુસાર ચોક્કસપણે કંપનીને લાગુ પડતા હોય તેવા અન્ય કોઈ કાયદાઓ નથી.

અહેવાલ હેઠળના વર્ષ દરમ્યાન કંપનીએ કાયદાનું, નિયમો, પેટાનિયમો, માર્ગદર્શિકાઓ, ધોરણો વગેરેનું પાલન કરેલ છે, સિવાય કે -

(અ) કંપની ધારા, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૪૮(૪) અને કંપની (સંચાલકોની નિમણૂક અને લાયકાતો) નિયમો, ૨૦૧૪ની રૂલ ૪ની જોગવાઈઓ મુજબ સ્વતંત્ર સંચાલકોની નિમણૂક કરવાની બાકી છે.

પરંતુ, કંપનીના વહીવટ દ્વારા જણાવવામાં આવેલ છે કે કંપનીનું સ્વરૂપ સંયુક્ત સાહસ તરીકે બદલાયેલ છે અને શેર સબસ્ક્રીપ્શન કમ શેર હોલ્ડરર્સ કરાર શેરહોલ્ડરો વચ્ચે તા. ૨૫મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના રોજ થયેલ છે. વધુમાં, કંપની દ્વારા જોઈન્ટ વેન્યર (સંયુક્ત સાહસ) કરાર કરવાની પ્રક્રિયામાં છે.

વધુમાં અમો જણાવીએ છીએ કે,

(૧) મુખ્ય નાણાકીય અધિકારી (સીએફઓ)ની સંચાલકીય મુખ્ય વ્યક્તિ તરીકેની નિમણૂક કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ ની કલમ ૨૦૩ પ્રમાણે તા. ૩૦ સપ્ટેમ્બર ૨૦૧૯ અસરથી કરવામાં આવી છે.

અમો વધુમાં અહેવાલ આપીએ છીએ કે, કંપનીના નિયામક મંડળની, ઉપર જણાવેલ સ્વતંત્ર સંચાલકોની ક્ષતિ સિવાય, યોગ્ય રીતની રચનામાં કારોબારી નિયામકો, બિન કારોબારી નિયામકોની યોગ્ય સમતુલા રાખવામાં આવી છે. વર્ષ દરમ્યાન મંડળની રચનામાં જે ફેરફાર થાય તે ફેરફારો કાયદાની જોગવાઈઓ મુજબ થયા હતા. બધા નિયામકોને મંડળની બેઠક યોજવા અંગેની નોટિસ, કાર્યસૂચિ અને કાર્યસૂચિ ઉપરની વિગતવાર નોંધ ઓછામાં ઓછા સાત દિવસ અગાઉ મોકલવામાં આવી હતી અને બેઠક અગાઉ કાર્યસૂચિની બાબતો અંગે વધુ માહિતી અને સ્પષ્ટતા પ્રાપ્ત કરવાની અને મેળવવાની પદ્ધતિઓનું અસ્તિત્વ છે કે જે થી બેઠકમાં અર્થ પૂર્ણ ભાગ લઈ શકાય. બધા જ નિર્ણયો સર્વસંમતિથી લેવામાં આવે છે અને કાર્યવાહીના ભાગરૂપે તેની નોંધ લેવામાં આવે છે.

અમો વધુમાં જણાવીએ છીએ કે, લાગુ પડતા કાયદાઓ, નિયમો, પેટાનિયમો, માર્ગદર્શિકાઓના નિયંત્રણ અને પાલનની ખાતરી કરવા માટે કંપનીના કદ અને કામગીરીને અનુરૂપ પૂરતી પદ્ધતિઓ અને પ્રક્રિયાઓ કંપનીમાં છે.

અમો વધુમાં જણાવીએ છીએ કે ઓડિટ સમય દરમ્યાન ઉપરના કાયદાને અનુસરીને કંપની પર મોટી દિશાસ્થિતિ આવે એવી કોઈ ચોક્કસ ઘટનાઓ / ક્રિયાઓ થયેલ નથી.

અમો વધુમાં અહેવાલ આપીએ છીએ કે નાણાકીય અને કરનો કાયદાને લગતા કોઈ પણ પ્રકારનો ઓડિટ ધરવામાં આવેલ નથી, કેમકે આ વસ્તુ વૈદ્યાનિક ઓડિટર અને આંતરિક ઓડિટરે તેમના નિરીક્ષણ હેઠળ આ ઓડિટ પહેલેથી કરેલા છે.

ગૌદાણા એન્ડ ગૌદાણા
(કંપની સેક્રેટરી)

સ્થળ : અમદાવાદ

તારીખ : ૦૮/૧૨/૨૦૨૦

સહી/-

સીએસ અરવિંદ ડી. ગૌદાણા

સભ્ય નં. ૨૮૩૮, સી.પી. નં. ૨૧૮૩

યુડીન : એફ૦૦૨૮૩૮બી૦૦૧૪૩૦૦૭૭

નોંધ: આ અહેવાલ અમારા આ જ તારીખના 'પરિશિષ્ટ-અ' તરીકે જોડેલ પત્રની સાથે વાંચવો અને તે આ અહેવાલનો અભિન્ન ભાગ બને છે.

ગોઢાણા ઁન્ડ ગોઢાણા
(કંપની સેક્રેટરી)

અગાઉ અરવિંદ ગોઢાણા ઁન્ડ કંપની તરીકે ઓળખાય છે.

૩૦૭, આર્શીવાદ પારસ, પ્રહલાદનગર ગાર્ડન પાસે, કોપોરેટ રોડ, પ્રહલાદનગર, સેટેલાઈટ, અમઢાવાઢ - ૩૮૦ ૦૧૫.
ફોન : ૯૧-૭૯- ૪૦૩૨૪૫૬૭ - ૪૦૩૨૪૫૬૮ Email: arvindg_cs@yahoo.com

પરિશિષ્ટ - અ

પ્રતિ,
સભ્યો,

ઢોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

સી.આઈ.એન : યુદ્દર૧૦૦જીજેર૦૧રએસજીસી૦૬૮૭૦૯

૩જો માળ, એ-૨ વીંગ, બ્લોક નં. ૧,
કર્મયોગી ભવન, ગાંઢીનગર-૩૮ર૦૧૦.

વિષય : નાણાકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ માટેનો સેક્રેટરીયલ ઓડિટ અહેવાલ

અમારો આજ તારીખનો અહેવાલ આ પત્ર સાથે વાંચવો.

- (૧) સેક્રેટરીયલ રેકોર્ડ નિભાવવાની જવાબઢારી ઢોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ (જેનો તે પછી કંપની તરીકે ઉલ્લેખ થશે)ના વહીવટની છે. અમારી જવાબઢારી અમારા ઓડિટના આઢારે આ સેક્રેટરીયલ રેકર્ડ પર અભિપ્રાય વ્યક્ત કરવાની છે.
- (૨) અમોએ એવી ઓડિટ પઢ્ઢતિઓ અને પ્રક્રિયાઓ અનુસરી છે કે જે સેક્રેટરીયલ રેકર્ડમાં સમાવિષ્ટ બાબતોના ખરાપણા અંગે વ્યાજબી ખાતરી મળી શકે તે માટે યોગ્ય હોય. સેક્રેટરીયલ રેકર્ડમાં સાચી વિગતો પ્રતિબિંબિત થઈ છે તેની ખાતરી થઈ શકી છે એ રીતે ચેક્સની નમૂનાના આઢારે કરી હતી. અમો માનીએછીએ કે અમોએ જે પ્રક્રિયા અને પઢ્ઢતિઓ અનુસરી છે, તે અમારા અભિપ્રાય માટે વ્યાજબી આઢાર પૂરો પાડે છે.
- (૩) અમોએ નાણાકીય રેકર્ડ અને હિસાબી ચોપડાઓની ચોકસાઈ અને યોગ્યતા ચકાસ્યા નથી.
- (૪) જ્યાં જરૂર જણાઈ હોય ત્યાં, અમોએ કાયઢાઓ, નિયમો, રેગ્યુલેશન્સના પાલન અંગે અને બનાવોના બનવા અંગે, વગેરે માટે વહીવટની રજૂઆત મેળવી છે.
- (૫) કંપનીના અને અન્ય કાયઢાઓ, નિયમો, રેગ્યુલેશન્સ, ઢોરણોની પૂર્તતા કરવાની જવાબઢારી વહીવટની છે. અમારી તપાસ નમૂનાના રેકર્ડ અને કાર્યપ્રણાલિની ચકાસણી સુઢી સીમિત હતી.
- (૬) સેક્રેટરીયલ ઓડિટ અહેવાલની ભાવિ સઢ્ઢરતા અંગે અથવા તેના કામકાજનું સંચાલન કેટલી કાર્યક્ષમતા કે અસરકારકતાથી કર્યું છે તે અંગે ખાતરી આપતું નથી.
- (૭) કંપનીને લગતા બીજા કાયઢાના પાલનનું ઓડિટ ઓડિટનો આઢાર અને લાગુ પડતા કાયઢા અને કંપની તરફથી પૂરી પાડવામાં આવેલી માહિતી પૂરતા કરેલા છે.
- (૮) અમો આંતરિક ઓડિટના અહેવાલ પરથી તારણ કાઢ્યું કે, અમને પૂરી પાડવામાં આવેલી માહિતી અને નિરીક્ષણના આઢારે જો હોય તો આ અહેવાલ ઓડિટ કરવાના સારા હેતુ માટે કરવામાં આવેલ છે.

ગોઢાણા ઁન્ડ ગોઢાણા
(કંપની સેક્રેટરી)

સ્થળ : અમઢાવાઢ

તારીખ : ૦૮-૧૨-૨૦૨૦

સહી/-

સીએસ અરવિંદ ઢી. ગોઢાણા

સભ્ય નં. ૨૮૩૮, સી.પી. નં. ૨૧૮૩

યુડીન : એફ૦૦૨૮૩૮બી૦૦૧૪૩૦૦૭૭

મે. નાનુભાઈ જે. દેસાઈ એન્ડ કું.

ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ

૨૨૩-૨૨૫, બીજો માળ, એલિસબ્રીજ શોપીંગ સેન્ટર,
એલિસબ્રીજ, અમદાવાદ-૩૮૦ ૦૦૬, ગુજરાત, ભારત.

ફોન: +૯૧-૭૯-૨૬૫૭૯૩૪, ૩૬૫૭૯૫૯૪,

મો. +૯૧ ૯૪૨૭૦ ૬૧૦૬

E-mail : njdesaico@yahoo.co.in

સુધારેલ સ્વતંત્ર ઓડીટર નો અહેવાલ

પ્રતિ,

માન. સભ્યશ્રીઓ,

ધોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

અભિપ્રાય પહેલા બોર્ડમાં એકલ નાણાકીય નિવેદનના ઓડીટ પર નો રીપોર્ટ

કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૪૩(૬) પ્રમાણે કોમ્પ્રોલર એન્ડ ઓડિટર જનરલ ઓફ ઈન્ડિયા ઓફિસ દ્વારા પૂરક ઓડિટ હાથ ધર્યું છે. કોમ્પ્રોલર એન્ડ ઓડિટર જનરલ ઓફ ઈન્ડિયા ઓફિસે નાણાકીય પત્રકો પર કામચલાઉ ટિપ્પણો જારી કરી છે અને તેને ધ્યાનમાં લેતા અમો તા. ૧૧મી સપ્ટેમ્બર, ૨૦૨૦ના રોજનો ઓડિટ રીપોર્ટ સુધારીએ છીએ.

અભિપ્રાય :

અમોએ ધોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડના નાણાકીય પત્રકોનું ઓડિટ કરેલ છે કે જેમાં તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજનું પાકું સરવૈયું, પૂરા થતા વર્ષનું નફા-નુકસાન ખાતું, રોકડ પ્રવાહ પત્રક અને સંક્ષિપ્તમાં મહત્વની હિસાબી નીતિઓ અને અન્ય સમજૂતી આપતી માહિતી સામેલ છે. અમારા અભિપ્રાય મુજબ અને અમને પૂરી પાડવામાં આવેલી માહિતી મુજબ ઉપર જણાવેલ નાણાકીય પત્રકો અને વર્ષના અંતે થયેલ નફામાં ફેરફાર અને રોકડ પ્રવાહની માહિતી અને કાયદા હેઠળ જરૂરી બધી માહિતી, જે રીતે આપવાની હોય તે રીતે પૂરી પાડે છે અને ભારતમાં સ્વીકૃત સામાન્ય હિસાબી સિદ્ધાંતો પ્રમાણે સાચા અને નિષ્પક્ષ ચિતાર આપે છે.

અભિપ્રાયનો આધાર :

અમોએ કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ ૧૪૩(૧૦) માં જણાવેલ હિસાબી ધોરણોને અનુસરીને ઓડિટ કરેલ છે. અમારી આ ધોરણોમાં જણાવેલ જવાબદારી અંગે આગળના આ નાણાકીય પત્રકોના ઓડિટમાં ઓડિટરની જવાબદારી અંતર્ગત જણાવેલ છે. અમો ઈન્સ્ટિટ્યુટ ઓફ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ તરફથી જારી કરેલ નૈતિકતાના મૂલ્યો અને કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ પ્રમાણે નાણાકીય પત્રકોના ઓડિટ તેમજ અન્ય નૈતિક જવાબદારી અને જણાવેલ નીતિનિયમથી સ્વતંત્ર છીએ.

અમો એવું માનીએ છીએ કે ઓડિટ પુરાવાએ અમારા અભિપ્રાય પ્રમાણે આપવા માટે પૂરતા અને યોગ્ય છે.

અન્ય માહિતી :

૧. કંપનીના સંચાલક મંડળ અન્ય માહિતી માટે જવાબદાર છે. અન્ય માહિતી વાર્ષિક અહેવાલમાં સામેલ માહિતીને આવરે છે. પરંતુ નાણાકીય પત્રકો અને અમારા ઓડિટ અહેવાલને આવરી લેતો નથી / સમાવતો નથી.
૨. અમારો નાણાકીય પત્રકો પરનો અભિપ્રાય અન્ય માહિતીને સમાવેશ કરતો નથી. તેથી અમો અન્ય માહિતી વતી કોઈ પણ જાતની ખાતરી આપી શકતા નથી.
૩. અમારા નાણાકીય પત્રકોના ઓડિટના સંદર્ભમાં અમારી જવાબદારી અન્ય માહિતી વિશે એટલી છે કે અન્ય માહિતી નાણાકીય પત્રકો સાથે ભૌતિક રીતે અસંગત નથી કે કેમ અથવા અમારો અભિપ્રાય ભૌતિક રીતે ખોટું નથી કે કેમ. અમારા કામને આધારે અમો એ નિષ્કર્ષ કરીએ છીએ કે આ માહિતીનો ભૌતિક અને ગેરવર્તન થાય છે અને અમોને આ હકીકત જાણ કરવી જરૂરી છે. અમારી પાસે આ અંગે જાણ કરવા કંઈ જ નથી.

નાણાકીય પત્રકો વિશે વહીવટની જવાબદારીઓ :

આ નાણાકીય પત્રકો તૈયાર કરવાના સંદર્ભે કંપની ધારા, ૨૦૧૩ની કલમ-૧૩૪(પ)માં જણાવેલ બાબતોની જવાબદારી કંપનીના સંચાલક મંડળની છે, જેથી આ નાણાકીય પત્રકો કંપનીની નાણાકીય પરિસ્થિતિ, નાણાકીય કામગીરી અને રોકડ પ્રવાહ વિશે સાચી અને નિષ્પક્ષ ચિતાર ભારતમાં સામાન્ય રીતે સ્વીકૃત હિસાબી સિદ્ધાંતો અને કંપની ધારા, ૨૦૧૩ની કલમ-૧૩૩ તથા કંપની (હિસાબો) નિયમો, ૨૦૧૪ ના નિયમ-૭ ની જોગવાઈઓની જરૂરિયાત મુજબના હોય, કંપનીની અસ્ક્યામતોની જાળવણી થાય, છેતરપિંડી અને અન્ય અસમાનતાઓની ભાગ મળે અને તે રોકી શકાય, યોગ્ય હિસાબી નીતિઓ પસંદ કરીને લાગુકરણ કરી શકાય, વ્યાજબી અને સમજણ પૂર્વકના અંદાજો અને અભિપ્રાયો બાંધી શકાય, આંતરિક નાણાકીય નિયંત્રણના વ્યવસ્થા તંત્રની રૂપરેખા, તેનું લાગુકરણ અને તેની જાળવણી કરવી, જેથી કરીને હિસાબી પત્રકોની ખરાઈ અને સંપૂર્ણતા અસરકારક રીતે સચવાઈ રહે જેથી કરીને સાચો અને નિષ્પક્ષ ચિત્ર આપતા હોય અને મહત્વના ખોટા વિધાન પછી તે ભૂલથી અથવા છેતરપિંડીથી મુક્ત હોય.

નાણાકીય પત્રકો તૈયાર કરવામાં વહીવટ સંચાલન પણ પોતાની કંપનીની ચાલુ પેઢી તરીકેની પાત્રતા માપવા માટે જવાબદાર છે અને જ્યાં સુધી કંપની ફળચામાં ના જતી રહે અથવા કામગીરી બંધ ન કરી દે ત્યાં સુધી ચાલુ પેઢી તરીકે જ કાર્યરત રહેશે.

કંપનીના નિયામક મંડળ પણ કંપનીના નાણાકીય અહેવાલ પ્રક્રિયાની દેખરેખ રાખવા માટે જવાબદાર છે.

ઓડિટરની જવાબદારી :

ઓડિટ પ્રક્રિયામાં નાણાકીય પત્રકમાં સમાવિષ્ટ રકમ અને ખાતરી વિશે ઓડિટના પુરાવાઓ મેળવવાની કામગીરીનો સમાવેશ થાય છે. આ પ્રક્રિયાની પસંદગી અમારા એ બાબતના અભિપ્રાય પર રહેલી છે કે નાણાકીય પત્રકોમાં ભૂલથી અથવા છેતરપિંડીથી મહત્વના ગેરવિધાનો કરવાનું જોખમ કેટલું સમાયેલું છે. આ પ્રકારના જોખમનું મૂલ્યાંકન કરવામાં કંપની નાણાકીય હિસાબો સાચા અને નિષ્પક્ષ ચિત્ર આપે તે માટે કેવા

પ્રકારના આંતરિક નાણાકીય નિયંત્રણો અપનાવવામાં આવ્યા છે તેનો ખ્યાલ રાખવામાં આવે છે અને આ સંજોગોને અનુરૂપ ઓડિટ પ્રક્રિયાની રૂપરેખા બનાવી તેનો અમલ કરવામાં આવે છે. ઓડિટમાં લાગુ કરાયેલ હિસાબી નીતિઓની યોગ્યતા અને કંપનીના સંચાલકો દ્વારા કરવામાં આવેલ અંદાજોનું વ્યાજબી પશુ તેમજ નાણાકીય પત્રકોની સમગ્ર રજૂઆતનો સમાવેશ થાય છે.

એસએ ના સંદર્ભમાં ઓડિટના એક ભાગ રૂપે અમો વ્યવસાયિક ચુકાદાનો ઉપયોગ કરીએ છીએ અને આખા ઓડિટ દરમિયાન વ્યવસાયિક સંશયવાદ જાળવીએ છીએ. અને અમો :

- નાણાકીય પત્રકોનો ભૌતિક ગૈરવર્તન જોખમને ઓળખીએ છીએ અને પ્રવેશ કરીએ છીએ, ભલે એ છેતરપિંડી ભૂલને કારણે હોય. ઓડિટને એ જોખમના સામે પર્ફોમ કરવા અને ઓડિટ પૂરાવા શોધવા કે જે અમારા અભિપ્રાય મુજબ પૂરતા અને સક્ષમ છે. છેતરપિંડીથી થયેલી ભૌતિક ગેરવર્તણૂકનું ભૂલથી થયેલ ભૌતિક ગેરવર્તણૂકથી વધારે જોખમી છે કે છેતરપિંડી, સહયોગ, બનાવટી, ઈરાદાપૂર્વક ચૂક, ખોટી રજૂઆત અથવા આંતરિક નિયંત્રણને ઓવરરાઈટને સમાવે છે.
- ઓડિટની આંતરિક નિયંત્રણની સમજ મેળવવા માટે અને પદ્ધતિનો માળખો યોગ્ય સંજોગોને આધીન હોય છે. કાયદાની કલમ ૧૪૩(૩)(આઈ) હેઠળ અમો એ બાબતે પણ અભિપ્રાય આપવા માટે જવાબદાર છીએ કે કંપની પાસે નાણાકીય પત્રકોના સંદર્ભમાં પૂરતો આંતરિક નિયંત્રણ પદ્ધતિ છે કે કેમ અને તે નિયંત્રણ અસરકારક સંચાલન છે કે નહીં.
- હિસાબી નીતિઓની યોગ્યતાનું મૂલ્યાંકન કરવું અને વહીવટ દ્વારા કરવામાં આવેલા હિસાબોના અંદાજો અને સંબંધિત જાહેરાતોની વ્યાજબીતાનું મૂલ્યાંકન કરવું.
- વહીવટની ગોઈંગ કન્સર્ન તરીકેની યોગ્યતા હિસાબો અને પ્રાપ્ત કરેલ ઓડિટ પુરાવાને આધારે નિષ્કર્ષ કરવું કે ભૌતિક રીતે અચોક્કસતા કોઈ ઘટનાને સંદર્ભે છે અથવા કંપનીની ગોઈંગ કન્સર્ન તરીકેની કાબિલીયત પર શંકા કરે તેવા પરિબલો મેળવવા જો અમો નિષ્કર્ષ કરીએ છીએ કે ભૌતિક અચોક્કસતા અસ્તિત્વમાં છે તો અમોને ઓડિટ અહેવાલમાં તે બાબતે ધ્યાન દોરવું જોઈએ અને તેની નોંધ આપવી જોઈએ. ઉપરાંત નાણાકીય પત્રકોમાં અપૂરતી નોંધ હોય તો તેને સુધારીને અમારો અભિપ્રાય આપવો જોઈએ. અમારો નિષ્કર્ષ ઓડિટ અહેવાલની તારીખ સુધી પ્રાપ્ત કરેલી માહિતી અને પુરાવાના આધારે જ હોય છે. જો કે ભવિષ્યની ઘટનાઓ અથવા શરતો કંપનીની ગોઈંગ કન્સર્ન તરીકે બંધ થવા માટેના કારણો હોઈ શકે છે.
- નાણાકીય પત્રકો અને તેની નોંધોનું એકંદર રજૂઆત, માળખું અને પરિતૃપ્તનું મૂલ્યાંકન કરવું અને જો નાણાકીય પત્રકો અંતર્ગત વ્યવહારો અને ઘટનાઓ એવી રીતે મૂલ્યાંકન કરવું જેથી એ સાચી રજૂઆત પ્રાપ્ત કરી શકે.
- અમો જે કાયદાઓનું પાલન કરે, અન્ય બાબતે, નક્કી કરેલા અવકાશો અને ઓડિટનો સમય અને નોંધપાત્ર ઓડિટ તારણો એ અમારા ઓડિટ દરમિયાન કોઈ આંતરિક નિયંત્રણ ઓળખી કાઢે તેવ સંજોગો સાથે સંચાર કરીએ છીએ.

દોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

- અમો એ બાબતનું પણ કાયદાકીય રીતે પાલન કરીએ છીએ અને નિવેદન આપીએ છીએ કે અમે સ્વતંત્રતાને લગતી બધી નૈતિક આવશ્યકતાઓ, અને તેમની સાથે બધા સંબંધથી વાતચીત કરીને અને અન્ય બાબતો કે જે અમારી સ્વતંત્રતા પર વાજબી રીતે સહન કરી શકાય અને જ્યાં લાગુ પડે ત્યાં સંબંધ સલામતી હોઈ શકાય.
- કાયદા સાથે થયેલ વ્યવહારના અનુસંધાને તા. ૩૧મી માર્ચ ૨૦૨૦ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષના નાણાકીય પત્રકોના ઓડિટ સંદર્ભે સૌથી નોંધપાત્ર બાબતો નક્કી કરીએ છીએ અને તેથી મુખ્ય ઓડિટ બાબતો અસર કરતી હોય છે. અમે આ બાબતો જ્યાં સુધી જાહેર નિયમન ન અવરોધે ત્યાં સુધી અમારા ઓડિટ અહેવાલમાં આ બાબતોનું વર્ણન કરતા નથી અને બહુ જ ખૂબ જ દુર્લભ સંજોગોમાં અમે આ બાબતો અમારા ઓડિટ અહેવાલમાં વર્ણન કરતા નથી. કારણ કે આ સંચારનો અને આ બાબતોનો જાહેર હિતમાં પ્રતિકૂલ પરિણામો આવવાની શક્યતા હોય છે.

અન્ય કાનૂની અને નિયમો મુજબની જરૂરિયાતો વિશેનો અહેવાલ :

૧. કંપની ધારાની કલમ ૧૪૩(૫) મુજબ અમો નિવેદન કરીએ છીએ કે :

- (અ) અમારી ઉત્તમ જાણકારી અને માન્યતા મુજબ અમારા ઓડિટ માટે જરૂરી સઘળી માહિતી અને ખુલાસાઓ અમે પૂછ્યા છે અને મેળવ્યા છે.
- (બ) અમારા મત મુજબ, સદર ચોપડાની અમારી ચકાસણી દ્વારા માલુમ પડ્યા પ્રમાણે, કંપનીએ કાયદા મુજબ રાખવા જોઈએ તેવા યોગ્ય હિસાબી ચોપડા રાખ્યા છે.
- (ક) આ અહેવાલમાં જણાવેલું પાકુ સરવૈયું, નફા-નુકસાન પત્રક, રોકડ આવક જાવક પત્રક અને ઈક્વિટીમાં ફેરફારોનું પત્રક હિસાબી ચોપડા સાથે મળી રહે છે.
- (ડ) અમારા મતે ઉપરના નાણાકીય પત્રકો કલમ ૧૩૩ની કલમ હેઠળ આપેલ હિસાબી ધોરણો પ્રમાણે કંપની ભારતીય હિસાબો ધોરણો રૂલ્સ ૨૦૦૬ (સમય સમયે સુધારેલ)નું પાલન કરે છે.
- (ઈ) તા. ૦૫/૦૬/૨૦૧૫ ના રોજ કંપની મંત્રાલય દ્વારા જારી કરેલ ઠરાવ નં. : જીએસઆર ૪૬૩ (ઈ) અનુસાર કંપની ધારા, ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૬૪(૨) મુજબ નિયામક તરીકેની નિમણૂક માટે ગેરલાયકને લગતી બાબતો સરકારી કંપનીને લાગુ પડતું નથી.
- (એફ) નાણાકીય અહેવાલ પરના આંતરિક નાણાકીય નિયંત્રણોના સંદર્ભેનો અને તેના નિયંત્રણનાં અસર ધરાવતો અહેવાલ અમારા અલગથી આપેલ અહેવાલ જોડાણ-એ તરીકે સામેલ છે.
- (ગ) કંપનીઓના (ઓડિટ અને ઓડિટર્સ) નિયમો, ૨૦૧૪ના નિયમ-૧૧ મુજબ, ઓડિટરના અહેવાલમાં સમાવેશ કરવી પડતી અન્ય બાબતો અંગે, અમારા મતે અને અમારી ઉત્તમ માહિતી અને અમને આપવામાં આવેલા ખુલાસા મુજબ :

- (૧) કંપનીની નાણાકીય પરિસ્થિતિને અસર થાય એવા કોઈ કાનૂની દાવાઓ પડતર નથી.
 - (૨) કંપનીના ડેરિવેટિવ કરાર સહિત કોઈ લાંબાગાળાના કરારો નથી કે જેને લીધે નજીકમાં કોઈ મહત્વનું નુકસાન થાય.
 - (૩) કંપની પાસે રોકાણકાર કેળવણી અને રક્ષણ ભંડોળમાં તબદીલ કરવી જરૂરી એવી કોઈ રકમો નથી.
૨. કંપની ધારા કલમ ૧૪૩ (૧૧) પ્રમાણે કેન્દ્ર સરકાર દ્વારા જારી કરેલ કંપનીઝ (ઓડિટર્સ રિપોર્ટ) ઓર્ડર, ૨૦૧૬ અહેવાલ અમોએ જોડાણ-બ તરીકે ફકરા-૩ અને ૪ માં આપેલ છે.
૩. કંપની ધારા-૨૦૧૩ ની કલમ ૧૪૩(૫) પ્રમાણે અમો ભારતના કોમ્પ્રોલર ઍન્ડ ઓડિટર જનરલની સૂચવેલ દિશાઓ અને ઓડિટની પદ્ધતિ પ્રમાણે કરવામાં આવેલ ઓડિટ અને તેના સામે લીધેલ પગલા અને તેની નાણાકીય પત્રકો પર અસર જોડાણ-ક તરીકે સામેલ છે.

નાનુભાઈ જે. દેસાઈ એન્ડ કું.
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ વતી
(ફર્મ રજી. નં. : ૧૦૬૮૭૬૩બલ્યુ)

સ્થળ : ગાંધીનગર
તારીખ : ૦૭/૧૨/૨૦૨૦

સહી/-
(નિલય બી. દેસાઈ)
ભાગીદાર
મે. નંબર ૦૩૧૬૧૦
UDIN:20031610AAAADP5743

ઢોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

સ્વતંત્ર અન્વેષકોના અહેવાલનું પરિશિષ્ટ - અ

આ જ તારીખના ઢોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લીમિટેડના ૩૧મી માર્ચ ૨૦૨૦ના રોજ પૂર્ણ થતા નાણાકીય હિસાબોના સ્વતંત્ર ઓડિટર્સના અહેવાલના ફકરા ૧(એફ) અન્વયે

કંપની ધારા, ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૪૩ ની પેટ કલમ ૩ ના કલોઝ (૧) ની જોગવાઈઓ મુજબ આંતરિક નાણાકીય નિયંત્રણો પરનો અહેવાલ

તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ ના રોજ પૂરા થતા નાણાકીય પત્રકોના અમારા ઓડિટની સાથોસાથ અમોએ એ જ તારીખે પૂરા થતા વર્ષના ઢોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડના નાણાકીય નિયંત્રણોનું પણ અન્વેષણ કરેલ છે.

આંતરિક નાણાકીય નિયંત્રણોના સંદર્ભમાં વહીવટની જવાબદારી :

કંપનીનું વહીવટી તંત્ર ઈન્સ્ટિટ્યુટ ઓફ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ ઓફ ઈન્ડિયા દ્વારા બહાર પાડવામાં આવેલ નાણાકીય અહેવાલ પર આંતરિક નાણાકીય નિયંત્રણોના ઓડિટ સંદર્ભની માર્ગદર્શક નોંધની જોગવાઈઓ મુજબ મહત્વના આંતરિક નિયંત્રણો સ્થાપિત કરીને નાણાકીય અહેવાલો પર આંતરિક નાણાકીય નિયંત્રણોને સ્થાપીને તેને જાળવવા માટે જવાબદારી છે. આ જવાબદારીમાં પૂરતા આંતરિક નાણાકીય નિયંત્રણોની રચના, તેનો અમલ અને તેનું પાલન કરીને કંપનીનો ધંધો સુવ્યવસ્થિત રીતે અને કાર્યક્ષમ રીતે થાય તેનો સમાવેશ થાય છે તેમ જ કંપનીની નીતિઓનું પાલન, તેની અસ્ક્યામતોનું રક્ષણ, છેતરપિંડી તેમજ કસૂરને શોધી કાઢી તેને ટાળવી, હિસાબી ચોપડાની ખરાઈ અને સંપૂર્ણતા અને કંપની ધારા, ૨૦૧૩ ની જોગવાઈઓ મુજબ વિશ્વાસપાત્ર નાણાકીય માહિતીની સમયસર રજૂઆત વગેરેનો સમાવેશ થાય છે.

અન્વેષકની જવાબદારી :

અમારી જવાબદારી નાણાકીય પત્રકો પર આંતરિક નાણાકીય નિયંત્રણોના અમારા ઓડિટના આધારે અભિપ્રાય આપવાની છે. કાયદાની કલમ ૧૪૩(૧૦) હેઠળ જાહેર કરવામાં આવેલ ઓડિટના ધોરણો અને ઈન્સ્ટિટ્યુટ ઓફ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ ઓફ ઈન્ડિયા દ્વારા બહાર પાડવામાં આવેલ નાણાકીય અહેવાલ પર આંતરિક નાણાકીય નિયંત્રણોના ઓડિટ સંદર્ભની માર્ગદર્શક નોંધની જોગવાઈઓ મુજબ જ્યાં સુધી તે આંતરિક નાણાકીય નિયંત્રણોને લાગે વળગે છે ત્યાં સુધી અને બંનેને ઈન્સ્ટિટ્યુટ ઓફ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ ઓફ ઈન્ડિયા દ્વારા બહાર પાડવામાં આવેલ છે. આ ધોરણોની જરૂરિયાત એ છે કે અમોએ નિયમિતતાની જરૂરિયાતનું પાલન કરીએ અને વ્યાજબી ખાતરી મેળવીએ કે નાણાકીય હેવાલો પર પૂરતા આંતરિક નાણાકીય નિયંત્રણો સ્થાપવામાં આવેલ અને તેનું પાલન કરવામાં આવેલ કે કેમ અને બધી જ મહત્વની બાબતમાં આ નિયંત્રણોએ કાર્યક્ષમ રીતે કામ કરેલ છે કે કેમ.

ઓડિટ પ્રક્રિયામાં નાણાકીય અહેવાલ પરના આંતરિક નિયંત્રણોના પૂરતા પ્રમાણ વિશે અને તેની કાર્યક્ષમતા વિશેના ઓડિટના પુરાવાઓ મેળવવાની કામગીરીનો સમાવેશ થાય છે. આ પ્રક્રિયાની પસંદગી અમારા એ બાબતના મૂલ્યાંકન પર રહેલી છે, કે નાણાકીય પત્રકોમાં ભૂલથી અથવા છેતરપીંડીથી મહત્વના ગેર વિધાનો કરવાનું જોખમ કેટલું સમાયેલું છે. આ પ્રકારના જોખમનું મૂલ્યાંકન કરવામાં કંપની નાણાકીય હિસાબો સાચા અને નિષ્પક્ષ ચિતાર આપે તે માટે કેવા પ્રકારના આંતરિક નાણાકીય નિયંત્રણો અપનાવવામાં આવ્યા છે તેનો ખ્યાલ રાખવામાં આવે છે.

અમો એવું માનીએ છીએ કે અમારા દ્વારા જે ઓડિટના પુરાવાઓ મેળવવામાં આવ્યા છે તે પૂરતા છે નાણાકીય અહેવાલ પરના આંતરિક નાણાકીય નિયંત્રણો પર અમારો અભિપ્રાય આપવા માટે યોગ્ય છે.

નાણાકીય અહેવાલ પરના આંતરિક નાણાકીય નિયંત્રણોનો અર્થ :

નાણાકીય અહેવાલ પરના આંતરિક નાણાકીય નિયંત્રણો એક એવી પ્રક્રિયા છે કે જે બાલ્ક હેતુના ઉપયોગ માટે નાણાકીય અહેવાલ તેમજ નાણાકીય પત્રકો સામાન્ય રીતે સ્વીકૃત હિસાબી સિદ્ધાંતો મુજબ બનાવવામાં આવેલ છે તેની ખાતરી મેળવવાનો છે.

કંપનીના નાણાકીય અહેવાલ પરના આંતરિક નાણાકીય નિયંત્રણોમાં એવી પદ્ધતિઓ અને નીતિઓનો સમાવેશ થાય છે કે જેમાં (૧) એવી રીતે હિસાબો રાખવામાં આવે કે જેનાથી થયેલા વ્યવહારો અને કંપનીની અસ્કયામતોનો વપરાશ અને વેચાણની વિગતોની સચોટ અને નિષ્પક્ષ વ્યાજબી વિગતો પૂરી પાડે (૨) અને વ્યાજબી બાંધરી આપે કે જે વ્યવહારો થાય છે તે એવી રીતે નોંધાય છે કે જેથી નાણાકીય પત્રકો સામાન્ય રીતે સ્વીકૃત હિસાબી સિદ્ધાંતો મુજબ તૈયાર થઈ શકે અને જે કંપની જે આવક અને ખર્ચ થાય છે તે કંપનીના વહીવટ અને સંચાલકો દ્વારા અધિકૃત કરેલ હોય તે મુજબ જ કરવામાં આવે છે. અને (૩) કંપનીની અસ્કયામતોની બિનઅધિકૃત પ્રાપ્તિ, વપરાશ અથવા વેચાણ ને અટકાવવા માટે અથવા તેને સમયસર પકડી પાડવા માટેની વ્યાજબી બાંધરી મળતી હોય કે જેથી કરીને તે નાણાકીય પત્રકો પર મહત્વની અસર પાડી શકે છે.

નાણાકીય અહેવાલ પરના આંતરિક નાણાકીય નિયંત્રણોની અંતર્ગત મર્યાદાઓ :

નાણાકીય અહેવાલ પરના આંતરિક નાણાકીય નિયંત્રણોની કેટલીક અંતર્ગત મર્યાદાઓ જેમ કે સાંઠગાંઠની શક્યતાઓ કે પછી અયોગ્ય વહીવટને કારણે નિયંત્રણોના થતા અનાદર ને કે ચૂક કે છેતરપિંડીથી થતા મહત્વના ગેર વિધાનોને કદાચ પકડી ના શકાય. વધુમાં નાણાકીય અહેવાલ પરના આંતરિક નાણાકીય નિયંત્રણો વિશે ભવિષ્યના આલેખનો અને જોખમોને કારણે કે પછી પરિસ્થિતિ બદલાવાના કારણે કે પછી નીતિઓ અથવા પદ્ધતિઓના પાલનની માત્રામાં ઘટાડાદો થાય તો નાણાકીય અહેવાલ પરના આંતરિક નાણાકીય નિયંત્રણો કદાચ અપૂરતા બની શકે છે.

અભિપ્રાય :

અમારા માટે, કંપનીની દરેક મહત્વની બાબતોમાં નાણાકીય અહેવાલ પરના આંતરિક નાણાકીય નિયંત્રણો પૂરતા પ્રમાણમાં છે અને આવા નાણાકીય અહેવાલ પરના આંતરિક નાણાકીય નિયંત્રણો તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ ના રોજ કાર્યક્ષમ રીતે કામ કરી રહ્યા છે, અને આ અભિપ્રાય ઈન્સ્ટિટ્યુટ ઓફ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ ઓફ ઈન્ડિયા દ્વારા બહાર પાડવામાં આવેલ નાણાકીય અહેવાલ પર આંતરિક નાણાકીય નિયંત્રણોના ઓડિટ સંદર્ભની માર્ગદર્શક નોંધની જોગવાઈઓ પર આધારિત છે.

અમુક વિસ્તારો આંતરિક નાણાકીય નિયંત્રણના ડોક્યુમેન્ટેશનની આકૃતિ બનાવવા માટે જેમ કે નોંધપાત્ર હિસાબી સિલક મેળવવા, સંબંધિત હિસાબી નોંધ અને સહાયક માહિતીના આધારે હજી વધુ સુધારાની જરૂર છે. કંપનીને તેની બધી શાખાઓ માટે સામાન્ય હિસાબી પદ્ધતિની જરૂર છે. જેથી કરીને નાણાકીય પદ્ધતિ આગળ જઈને વધુ સરળ બની જાય છે. ખાસ કરીને માહિતીની સંકલન અથવા નાણાકીય નોંધ પ્રક્રિયા માટેનો ડેટા. જો કે અમારો અભિપ્રાય ઉપરના મુદ્દા વિશે ક્વોલીફાઈડ નથી.

નાનુભાઈ જે. દેસાઈ એન્ડ કું.
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ વતી
(ફર્મ રજી. નં. : ૧૦૬૮૭૬૩બલ્યુ)

સ્થળ : ગાંધીનગર
તારીખ : ૦૭/૧૨/૨૦૨૦

સહી/-
(નિલય બી. દેસાઈ)
ભાગીદાર
મે. નંબર ૦૩૧૬૧૦
UDIN:20031610AAAADP5743

ઘોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

પરિશિષ્ટ - બ

ઓડિટર રીપોર્ટ

ઘોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ (કંપની)ના સભ્યોને ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ પૂરા થતા વર્ષના અમારા અહેવાલમાં દર્શાવેલ પરિશિષ્ટ

સ્થાયી અસ્ક્યામતો બાબતે :

૧. (અ) કંપનીએ સ્થાયી અસ્ક્યામતોના જથ્થા અને જગ્યા સહિતની સંપૂર્ણ વિગતો દર્શાવતા વ્યવસ્થિત રેકર્ડ રાખ્યા છે.
 - (બ) સ્થાયી અસ્ક્યામતોની ભૌતિક ચકાસણી વર્ષ દરમ્યાન કંપની દ્વારા કરવામાં આવેલ છે. અને અમોને કંપનીએ જણાવેલ છે કે ચકાસણી દરમ્યાન કોઈ ખાસ વિસંગતતા માલુમ પડેલ નથી.
 - (ક) ગુજરાત સરકાર દ્વારા ફાળવવામાં આવેલ લીઝ પર જમીન કંપનીના નામ પર આપેલ છે.
૨. અમોને સમજૂતી આપ્યા મુજબ કંપની કોઈ જ ઈન્વેન્ટરી ધરાવતી નથી. આથી આદેશનો ફકરો ૩(ii) કંપનીને લાગુ પડતો નથી.
 ૩. કંપની એ, કંપની ધારા, ૨૦૧૩ ની કલમ-૧૮૯ હેઠળ નિભાવેલ રજીસ્ટરમાં આવૃત્ત કંપનીઓ, પેઢીઓ કે અન્ય પાર્ટીઓને સલામત કે બિનસલામત કોઈ ધિરાણ આપ્યું નથી તેથી આદેશના ફકરા-૩(iii) અ અને બ ના કલોઝની બાબતો કંપની ને લાગુ પડતી નથી.
 ૪. કંપની ધારાની કલમ-૧૮૫ અને ૧૮૬ હેઠળ કંપનીએ કોઈ જ ધીરાણો, રોકાણો, બાયધરીઓ અને જમીનગીરીઓ આપેલ નથી.
 ૫. કંપનીએ વર્ષ દરમ્યાન કાયદાની કલમ ૭૩ થી ૭૬ અને તેના લાગુ પડતી જોગવાઈઓ અને તેના હેઠળના બનાવેલ રૂલની જોગવાઈઓ હેઠળ કંપનીએ કોઈપણ થાપણો સ્વીકારી નથી.
 ૬. કોસ્ટ રેકડની જાળવણી માટે કંપની ધારા, ૨૦૧૩ની કલમ-૧૪૮ ની પેટા કલમ-(૧) હેઠળ કેન્દ્ર સરકાર દ્વારા નક્કી કરવામાં આવ્યું નથી.
 ૭. સ્ટેટ્યુટરી ડ્યુ સંદર્ભ :
 - (અ) ભવિષ્ય નિધિ ભંડોળ, રોકાણકાર કેળવણી અને રક્ષણ ભંડોળ, કામદાર રાજ્ય વીમો, આવકવેરો, વેચાણવેરો, મિલકતવેરો, સર્વિસ વેરો, આબકારી જકાત, વેલ્યુ એડેડ વેરો અને દર અને અન્ય કાયદાકીય લહેણા પેટેના બિન વિવાદાસ્પદ કાયદાકીય લેહના યોગ્ય સત્તાવાળાઓ પાસે જમા કરાવવામાં કંપની સામાન્ય પણે નિયમિત છે.
 - (બ) અમોને આપવામાં આવેલ માહિતી અને સમજૂતી મુજબ, ૩૧મી માર્ચ ૨૦૨૦ના રોજ કોઈ જ રકમ કે જે ચૂકવવાપાત્રથી તારીખથી છ માસ કે તેથી વધુ સમય સુધી ચૂકવવાની બાકી હોય તેવી કોઈ જ અવિવાદિત રકમ નથી.
 ૮. વર્ષ દરમ્યાન કંપની એ નાણાકીય સંસ્થાઓ કે બેંકોને લીધેલી લોન અથવા અન્ય રકમની પરત ચૂકવણીમાં કોઈ ચૂક કરી નથી.

૯. કંપનીએ વર્ષ દરમ્યાન પ્રારંભિક જાહેર ઓફર અથવા ત્યારબાદ જાહેર ઓફર (ઋણ સાધનો સહિત) કોઈ નાણા ઊભા કર્યા નથી અથવા કોઈ મુદતી લોન લીધી નથી.
૧૦. અમારા ઓડિટ દરમ્યાન, અમને આપેલી માહિતી અને ખુલાસા મુજબ કંપની દ્વારા કે અધિકારી દ્વારા કે સામે કોઈ દગો જાણમાં આવ્યો કે નોંધાયો નથી.
૧૧. કોર્પોરેટ બાબતોના મંત્રાલય દ્વારા જારી કરેલ પરિપત્ર ક્રમાંક જીએસઆર ૪૬૩(ઈ), તા. ૦૫/૦૬/૨૦૧૫ના કારણે સંચાલકીય મહેનતાણાના સંદર્ભિત કલમ-૧૯૭ કંપનીને લાગુ પડતી નથી.
૧૨. કંપનીએ નિધિ કંપની નથી અને નિધિ રૂલ્સ ૨૦૧૪ કંપનીને લાગુ પડતા નથી, આથી આદેશની કલમ ૩(xii) કંપનીને લાગુ પડતી નથી.
૧૩. અમને આપેલી માહિતી અને ખુલાસા મુજબ સંબંધિત પાર્ટીઓ સાથેના બધા વ્યવહારો જ્યાં લાગુ પડતું હોય ત્યાં કંપની ધારા, ૨૦૧૩ની કલમ-૧૭૭ અને ૧૮૮ નું પાલન કરવામાં આવ્યું છે અને લાગુ પડતા હિસાબી ધોરણો કાયદાની કલમ ૧૩૩ અને કંપની (હિસાબી) રૂલ્સ, ૨૦૧૪ના રૂલ ૭ માં સંદર્ભિત સંબંધિત પાર્ટીના જાહેર કરવાની બાબતોને નાણાકીય પત્રકોમાં તેનો ઉલ્લેખ કરવામાં આવ્યો છે.
૧૪. અમને પૂરી પાડવામાં આવેલી માહિતી અને કરવામાં આવેલા ખુલાસાઓ મુજબ, કંપનીએ પ્રાઇવેટ પ્લેસમેન્ટના આધારે રૂ. ૯૭,૧૨,૦૦,૦૦૦ ના ઇક્વિટી શેર ધોલેરા એરપોર્ટના વિકાસ માટે મેળવ્યા છે. કંપનીએ ધોલેરા એરપોર્ટ ડેવલપ કરવાની કામગીરી શરૂ કરી નથી. પ્રાઇવેટ પ્લેસમેન્ટથી એકત્રિત થયેલા નાણાં કંપનીએ ગુજરાત સ્ટેટ ફાઇનાન્શીઅલ સર્વિસિસ લિમિટેડમાં જમા કરેલા છે (ઇન્ટર-કોર્પોરેટ/લિક્વિડી ડિપોઝીટ). કંપનીએ વર્ષ દરમ્યાન સમીક્ષા હેઠળ કોઈ પૂરેપૂરા ભરપાઈ થયેલા કે અડધા ભરપાઈ થયેલા ડિબેન્ચર કે પ્રોફરન્શીયલ એલોટમેન્ટ કરેલા નથી.
૧૫. વર્ષ દરમ્યાન કંપનીએ નિયામકો અથવા તેમની સાથે સંકળાયેલી વ્યક્તિઓ સાથે કોઈ બિન રોકડ વ્યવહારો કર્યા નથી. આથી આદેશની કલમ ૩(xv)ની જોગવાઈઓ કંપનીને લાગુ પડતી નથી.
૧૬. કંપનીએ રિઝર્વ બેંક ઓફ ઇન્ડિયા ધારા, ૧૯૩૪ની કલમ-૪૫-આઈ એ હેઠળ નોંધણી કરવી જરૂરી નથી. આથી આદેશની કલમ ૩(xvi)ની જોગવાઈઓ કંપનીને લાગુ પડતી નથી.

નાનુભાઈ જે. દેસાઈ એન્ડ કું.
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ વતી
(ફર્મ રજી. નં. : ૧૦૬૮૭૬૩બલ્યુ)

સ્થળ : ગાંધીનગર

સહી/-

તારીખ : ૦૭/૧૨/૨૦૨૦

(નિલય બી. દેસાઈ)

ભાગીદાર

મે. નંબર ૦૩૧૬૧૦

UDIN:20031610AAAADP5743

ધોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

“પરિશિષ્ટ - ૬”

ધોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

ક્રમ	પ્રશ્નોત્તરી	પ્રત્યુત્તર / સુધારાત્મક પગલા
કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ-૧૪૩(પ) હેઠળની સૂચનાઓ મુજબ		
૧	શું કંપની પાસે તમામ નાણાકીય વ્યવહારોને પ્રક્રિયા કરવા માટે આઈટી સિસ્ટમ છે ? જો ના તો આઈટી સમક્ષ થતા નાણાકીય વ્યવહારો સિવાય બહારના કોઈ પણ વ્યવહારો નાણાકીય અમલીકરણ જો હોય તો તેની અસર જણાવો.	હા, કંપની પાસે તમામ નાણાકીય વ્યવહારો આઈટી સિસ્ટમમાં દાખલ થાય તેવી સિસ્ટમ છે.
૨	શું હાલની કોઈ લોન અથવા માફીના કેસો/માંડી વાળેલ દેવા / લોન / વ્યાજ વગેરેનું પુર્નગઠન છે કે જેમાં લોન આપનાર કંપનીની લોન ચૂકવવાની અક્ષમતાને લીધે તેનું પુર્નગઠન થયેલ હોય. જો હા તો તેની નાણાકીય અસર જણાવો.	અમોને આપેલ માહિતી અને ખુલાસા મુજબ, કંપનીએ કોઈ પણ લોન લીધેલ નથી તેથી લાગુ પડતું નથી.
૩	કેન્દ્રીય કે રાજ્ય સત્તાઓ પાસેથી મળેલા કે મળવાપાત્ર ભંડોળોનો યોગ્ય હિસાબ રાખવામાં આવ્યો છે / યોગ્ય રીતે વાપરવામાં આવે છે કે કેમ, વિચલન થયા હોય તો તેવા કિસ્સાની યાદી આપો.	અમોને આપેલ માહિતી અને ખુલાસા મુજબ, ડીઆઈએસીએલ યોજના માટે રાજ્ય સરકારમાંથી અને એએઆઈ અને NICDIT તરફથી મળેલ ભંડોળનો યોગ્ય હિસાબ રાખવામાં આવે છે. વણવપરાયેલ ભંડોળનું રાજ્ય સરકારની સૂચના પ્રમાણે રોકાણ કરવામાં આવ્યું છે.

કંપની ધારા, ૨૦૧૩ની કલમ-૧૪૩(પ) પેટા સૂચના મુજબ કંપનીના કાર્યક્ષેત્રને સ્પર્શતા

૧	કંપનીએ તેને પાસેની વણવપરાયેલી જમીન પર દબાણ ના થાય તે માટે પૂરતો પ્રબંધ કરેલ છે કે કેમ કંપનીની કોઈ જમીન પર દબાણ થયેલ છે, કાનૂની વિવાદ છે, વપરાશમાં લેવાયલ નથી કે ફાજલ પડી રહી છે કે કેમ,	અમોને આપેલ માહિતી અને ખુલાસા મુજબ, કંપનીએ લીઝ પર ૩૦ વર્ષ માટે જમીન પ્રાપ્ત કરી છે. અને હજુ સુધી કમ્પાઉન્ડ દિવાલ બનાવવામાં આવી નથી. કંપની પાસે જમીન પર દબાણ વિશે કોઈ માહિતી નથી; કારણ કે કંપનીએ યોજના હજી ચાલુ કરી નથી.
૨	જાહેર ખાનગી ભાગીદારીમાં કોઈ યોજના હાથ ધરવાની પ્રથા સરકારની માર્ગદર્શિકાઓ / નીતિઓ પ્રમાણે છે કે કેમ. જો કોઈ વિચલન હોય તો તે જણાવો.	આ યોજના પ્રાથમિક અભ્યાસના તબક્કામાં છે. પ્રોજેક્ટ શરૂ કરવાની યોગ્યતાના અભ્યાસ સિવાય, આ યોજનાના વિકાસ માટે કોઈ કામ શરૂ થયું નથી.
૩	કરારખતમાં દર્શાવેલ માર્ગસૂચકો અને તે મુજબ થતા કામકાજ દેખરેખ રાખવાની વ્યવસ્થા છે કે કેમ અને જો ખર્ચમાં વધારો થયો હોય તો તે, કરારમાંથી આવક અને નુકસાન થયેલ હોય તો તેની અસર યોગ્ય રીતે હિસાબી ચોપડે આપવામાં આવી છે કે કેમ	આ યોજના પ્રાથમિક અભ્યાસના તબક્કામાં છે. યોજનાને સંલગ્ન કામના કોઈ કરારખત કરવામાં આવ્યા નથી.
૪	કેન્દ્રીય કે રાજ્ય સત્તાઓ પાસેથી મળેલા કે મળવાપાત્ર ભંડોળનો યોગ્ય હિસાબ રાખવામાં આવ્યો છે / યોગ્ય રીતે વાપરવામાં આવે છે કે કેમ. વિચલન થયા હોય તેવા કિસ્સાની યાદી આપો.	ડીઆઈએસીએલ યોજના માટે રાજ્ય સરકારમાંથી અને એએઆઈ અને NICDIT તરફથી મળેલ ભંડોળનો યોગ્ય હિસાબ રાખવામાં આવ્યો છે. વણવપરાયેલ ભંડોળને રાજ્ય સરકારની સૂચના પ્રમાણે રોકાણ કરવામાં આવ્યું છે.
૫	બેન્કની જામીનગીરી સમયસર ચકાસાય છે કે કેમ	લાગુ પડતું નથી
૬	વ્યાપારી લેણા, વ્યાપારી દેવા, બાંધી મુદતની થાપણો, બેંક ખાતા અને રોકડ માટેની જે સિલક બતાવવામાં આવી છે તેના પર ટિપ્પણી કરો.	વ્યાપારી દેવા, બાંધી મુદતની થાપણો, બેંક ખાતા અને રોકડ માટેની સિલકની પુષ્ટિ કરવામાં આવી છે.
૭	બંધ કરી દેવામાં આવેલી યોજનાનો ખર્ચની રકમ નિર્ધારિત થવી જોઈએ અને માંડવાળ કરેલી રકમ દર્શાવવી જોઈએ.	લાગુ પડતું નથી

નાનુભાઈ જે. દેસાઈ એન્ડ કું.
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ વતી
(ફર્મ રજી. નં. : ૧૦૬૮૭૬૩બલ્યુ)

સ્થળ : ગાંધીનગર
તારીખ : ૦૭/૧૨/૨૦૨૦

સહી/-
(નિલય બી. દેસાઈ) ભાગીદાર
મે. નંબર ૦૩૧૬૧૦
UDIN:20031610AAAADP5743

દોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

દોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

સી.આઈ.એન : યુદ્ધ ૨૧૦૦જીજે૨૦૧૨એસજીસી૦૬૮૭૦૯
 ૩જો માળ, એ-૨ વીંગ, બ્લોક નં. ૧, કર્મચોગી ભવન, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦.

૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૦ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષનું પાકું સરવૈયું

(રકમ રૂપિયામાં)

અનુ. ક્રમ	વિગતો	નોંધ નંબર	તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ	તા. ૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ
૧	શેરમૂડી અને જવાબદારીઓ			
	(૧) શેર ધારકોનું ભંડોળ			
	(ક) શેરમૂડી	૩	૧,૫૧,૫૧,૦૦,૦૦૦	૫૪,૩૯,૦૦,૦૦૦
	(ખ) રિઝર્વ અને વધારો	૪	૧૪,૩૬,૮૫,૮૬૬	૬,૯૭,૭૪,૪૮૩
	પેટા સરવાળો		૧,૬૫,૮૭,૮૫,૮૬૬	૬૧,૩૬,૭૪,૪૮૩
	(૨) ફાળવણી બાકી હોય તેવા શેર અરજીની રકમ	૫	—	૭૭,૨૭,૦૦,૦૦૦
	(૩) બિન ચાલુ જવાબદારીઓ			
	(ક) લાંબાગાળાના કરજો		—	—
	(ખ) વિલંબિત કરવેરાની જવાબદારીઓ (ચોખ્ખી)		—	—
	(ગ) અન્ય લાંબાગાળાના કરજો		—	—
	(ઘ) લાંબાગાળાની જોગવાઈઓ		—	—
	(૪) ચાલુ જવાબદારીઓ			
	(ક) ટૂંકાગાળાના કરજો		—	—
	(ખ) વ્યાપારી દેવા	૬	૫૨,૫૭,૬૮૩	૧,૬૮,૪૩૪
	(ગ) અન્ય ચાલુ જવાબદારીઓ	૭	૬૦,૫૮૨	૬૧,૮૮૩
	(ઘ) ટૂંકા ગાળાની જોગવાઈઓ	૮	૩,૪૬,૫૯૦	૭,૧૦,૩૩૬
	પેટા સરવાળો		૫૬,૬૪,૮૫૫	૯,૪૦,૬૫૩
	કુલ સરવાળો		૧,૬૬,૪૪,૫૦,૮૨૧	૧,૩૮,૭૩,૧૫,૧૩૬
૨.	અસ્કયામતો :			
	(૧) બિન ચાલુ અસ્કયામતો			
	(ક) મિલકત, પ્લાન્ટ અને યંત્રો	૯		
	(૧) વાસ્તવિક (દેખીતી) એન્ડ બિન વાસ્તવિક અસ્કયામતો		૪૧,૨૭,૪૭૪	૪૬,૫૪,૨૭૧
	(૨) ચાલુ મૂડી કામ		૬,૭૧,૪૧,૬૬૪	૫,૬૨,૨૮,૫૦૧

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૧૯-૨૦૨૦

અનુ. ક્રમ	વિગત	નોંધ નંબર	તા. ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ	તા. ૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ
	(ખ) બિન ચાલુ રોકાણો		૦	૦
	(ગ) લાંબાગાળાની ફરજો અને પેશગીઓ	૧૦	૪૧,૩૦,૦૦૦	૦
	(ઘ) વિલંબિત કર સંપત્તિ	૧૧	૧૧,૭૮૧	૦
	પેટા સરવાળો		૭,૫૪,૧૦,૯૧૯	૬,૦૮,૮૨,૭૭૨
(૨)	ચાલુ અસ્કયામતો			
	(ક) ચાલુ રોકાણો		૦	૦
	(ખ) જથ્થો		૦	૦
	(ગ) વ્યાપારી લહેણા		૦	૦
	(ઘ) ટૂંકાગાળાની ફરજો અને પેશગીઓ	૧૨	૧,૪૮,૭૯,૭૯,૮૪૭	૫૧,૫૮,૮૦,૬૪૯
	(ચ) રોકડ અને રોકડ સમકક્ષ	૧૩	૫૭,૦૨,૮૭૧	૭૭,૮૫,૭૯,૦૮૯
	(છ) અન્ય ચાલુ અસ્કયામતો	૧૪	૯,૫૩,૫૭,૧૮૪	૩,૧૯,૭૨,૬૨૬
	પેટા સરવાળો		૧,૫૮,૯૦,૩૯,૯૦૨	૧,૩૨,૬૪,૩૨,૩૬૪
	કુલ સરવાળો		૧,૬૬,૪૪,૫૦,૮૨૧	૧,૩૮,૭૩,૧૫,૧૩૬

મહત્વની હિસાબી નીતિઓ અને હિસાબ અંગે નોંધ

અમારા આજ તારીખના અહેવાલ મુજબ

નાનુભાઈ જે. દેસાઈ એન્ડ કંપની

ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ વતી

ફર્મ રજી. નંબર : ૧૦૬૮૭૬૩બલ્યુ

સહી/-

(નિલય બી. દેસાઈ)

ભાગીદાર

મેમ્બરશીપ નં. ૦૩૧૬૧૦

સ્થળ : ગાંધીનગર

તારીખ : ૧૧/૦૯/૨૦૨૦

ધોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ વતી,

સહી/-

(હારીત શુક્લ)

વહીવટી નિયામક

ડીન: ૦૨૮૫૮૯૭૮

સહી/-

(કે. કે. પટેલ)

સંચાલક

ડીન: ૦૮૬૮૭૫૬૩

સહી/-

(શૈલેષ જી. પટેલ)

ચીફ ફાઈનાન્સીયલ ઓફિસર

સહી/-

(એકતા શુક્લ)

કંપની સચિવ

મે.નં.: એપર૬૭૭

દોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

સી.આઈ.એન : યુદ્ધ ૨૧૦૦જીજે૨૦૧૨એસજીસી૦૬૮૭૦૯
 ઉજો માળ, એ-૨ વીંગ, બ્લોક નં. ૧, કર્મચોગી ભવન, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦.

**૧લી એપ્રિલ, ૨૦૧૯ થી ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ સુધીના સમયગાળા માટેનું
 નફા અને નુકસાન અંગેનું પત્રક**

(રકમ રૂપિયામાં)

અનુ. ક્રમ	વિગતો	નોંધ નંબર	૨૦૧૯-૨૦૨૦	૨૦૧૮-૨૦૧૯
૧.	ધંધાની પ્રવૃત્તિઓમાંથી આવક		૦	૦
૨.	અન્ય આવકો	૧૫	૧૦,૯૨,૯૩,૭૦૪	૩,૯૯,૬૫,૧૨૨
૩.	કુલ આવક (૧ + ૨)		૧૦,૯૨,૯૩,૭૦૪	૩,૯૯,૬૫,૧૨૨
૪.	ખર્ચાઓ			
	(ક) વપરાયેલ માલની પડતર કિંમત		૦	૦
	(ખ) માલ સામાનની ખરીદી		૦	૦
	(ગ) પૂર્ણ થયેલ માલનો જથ્થો		૦	૦
	સ્ટોકની માલસામગ્રીમાં ફેરફારો			
	(ઘ) ઉત્પાદન અને અન્ય ચાલુ ખર્ચા		૦	૦
	(ચ) કર્મચારી લાભ ખર્ચાઓ	૧૬	૩૧,૬૫,૪૯૫	૩૭,૮૯,૪૭૧
	(છ) નાણાકીય ખર્ચાઓ		૦	૦
	(જ) ઘસારો અને અમોરટાઈઝેશન ખર્ચ	૯	૭,૮૧,૭૫૨	૭,૧૯,૦૯૩
	(ઝ) વહીવટી અને અન્ય ખર્ચાઓ	૧૭	૬૬,૧૭,૬૫૬	૭૧,૭૦,૯૭૧
	કુલ ખર્ચાઓ		૧,૦૫,૬૪,૯૦૩	૧,૧૬,૭૯,૫૩૫
૫.	ખાસ, બિનસામાન્ય અને અગાઉના સમયની બાબતો અને કરવેરા સિવાયનો નફો		૯,૮૭,૨૮,૮૦૧	૨,૮૨,૮૫,૫૮૭
૬.	અપવાદરૂપ બાબતો (અગાઉના સમયના ખર્ચાઓ)	૧૮	૮,૨૬૦	૮૨,૭૫૮
૭.	ટેક્ષ પહેલાનો નફો (૫-૬)		૯,૮૭,૨૦,૫૪૧	૨,૮૨,૦૨,૮૨૯

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૧૯-૨૦૨૦

અનુ. ક્રમ	વિગતો	નોંધ નંબર	૨૦૧૯-૨૦૨૦	૨૦૧૮-૨૦૧૯
૮.	કરવેરા ખર્ચ :			
	(ક) ચાલુ કરવેરા	૧૯	૨,૪૮,૨૦,૮૩૯	૭૯,૬૫,૦૧૨
	(ખ) વિલંબિત કરવેરા		- ૧૧,૭૮૧	૦
૯.	નફો / (નુકસાન) ચાલુ પ્રવૃત્તિઓમાંથી (૯-૧૦)		૭,૩૯,૧૧,૪૮૩	૨,૦૨,૩૭,૮૧૭
૧૦.	પ્રતિ ઈક્વિટી શેર કમાણી:			
	(ક) મૂળભૂત કમાણી	૨૦	૦.૫૧	૦.૩૭
	(ખ) અવમિશ્રિત કમાણી		૦.૫૧	૦.૩૭

અમારા આજ તારીખના આ સાથે બીડેલ અહેવાલ મુજબ
નાનુભાઈ જે. દેસાઈ એન્ડ કંપની
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ વતી
ફર્મ રજી. નંબર : ૧૦૬૮૭૬૩બલ્યુ

સહી/-
(નિલય બી. દેસાઈ)
ભાગીદાર
મેમ્બરશીપ નં. ૦૩૧૬૧૦
સ્થળ : ગાંધીનગર
તારીખ : ૧૧/૦૯/૨૦૨૦

ધોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ વતી,

સહી/-
(હારીત શુક્લ)
વહીવટી નિયામક
ડીન: ૦૨૮૫૮૯૭૮

સહી/-
(કે. કે. પટેલ)
સંચાલક
ડીન: ૦૮૬૮૭૫૬૩

સહી/-
(શૈલેષ જી. પટેલ)
ચીફ ફાઈનાન્સીયલ ઓફિસર

સહી/-
(એકતા શુક્લ)
કંપની સચિવ
મે.નં.: એપર૬૭૭

દોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ સુધીના સમયગાળા માટેનું
રોકડ પ્રવાહ પત્રક

(રકમ રૂપિયામાં)

અનુ. ક્રમ	વિગત	૨૦૧૯-૨૦		૨૦૧૮-૧૯	
		રકમ રૂપિયામાં	રકમ રૂપિયામાં	રકમ રૂપિયામાં	રકમ રૂપિયામાં
અ	ધંધાકીય પ્રવૃત્તિઓમાંથી રોકડ પ્રવાહ				
	કરવેરા પહેલાં અને				
	બિનસામાન્ય બાબતો પહેલાનો નફો	—	૯,૮૭,૨૦,૫૪૧	—	૨,૮૨,૦૨,૮૨૯
	મેળ :				
	(ક) ઘસારો	૭,૮૧,૭૫૨	—	૭,૧૯,૦૯૩	—
	(ખ) સ્થાયી મિલકતોનાં	—	—	—	—
	વેચાણમાંથી નુકસાન				
	(ગ) પ્રકીર્ણ ખર્ચ (ઋણમુક્ત કરેલ)	—	—	—	—
	(ઘ) વ્યાજ સંબંધી ખર્ચ	—	—	—	—
	બાદ :				
	(ક) જોગવાઈઓ પાછી લખેલ				
	(ખ) વ્યાજ સંબંધી આવક	-૧૦,૯૨,૯૩,૦૭૪	-૧૦,૮૫,૧૧,૩૨૨	-૩,૯૯,૬૫,૧૨૨	-૩,૯૨,૪૬,૦૨૯
	કાર્યકારી મૂડીમાં ફેરફાર પહેલાં		-૯૭,૯૦,૭૮૧		-૧,૧૦,૪૩,૭૦૦
	કાર્યકારી નફો				
	કાર્યકારી મૂડીમાં ફેરફારો અંગે				
	સમાયોજન				
	(ક) માલસામગ્રીમાં વધારો/ઘટાડો	—	—	—	—
	(ખ) ધંધા સંબંધી અને અન્ય મળવા- પાત્ર રકમોમાં વધારો/ઘટાડો	-૩૯,૩૪,૭૫૨	—	-૨,૦૧,૬૫૧	—
	(ગ) ધંધા સંબંધી ચુકવવાપાત્ર રકમોમાં વધારો/ઘટાડો	૫૦,૮૯,૨૪૯	—	-૧૮,૩૫૯	—
	(ઘ) અન્ય ચાલુ જવાબદારીઓમાં વધારો / ઘટાડો	-૩,૬૫,૦૪૭	૭,૮૯,૪૫૦	૩,૦૭,૮૬૮	૮૭,૮૫૮
	કામગીરીઓમાંથી ઊભી થયેલી રોકડ	—	-૯૦,૦૧,૩૩૧	—	-૧,૦૯,૫૫,૩૪૨
	બાદ :				
	ચુકવેલ પરોક્ષ કર / રીફંડ		-૨,૨૨,૧૯,૨૨૩	—	-૬૪,૧૩,૫૭૦
	ચાલુ કામગીરીઓમાંથી ચોખ્ખી રોકડ		-૩,૧૨,૨૦,૫૫૪	—	-૧,૭૩,૬૮,૯૧૨

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૧૯-૨૦૨૦

અનુ. ક્રમ	વિગત	૨૦૧૯-૨૦		૨૦૧૮-૧૯	
		રકમ રૂપિયામાં	રકમ રૂપિયામાં	રકમ રૂપિયામાં	રકમ રૂપિયામાં
બ	રોકાણ પ્રવૃત્તિઓમાંથી રોકડ પ્રવાહ				
	જાવક :				
	(અ) સ્થાયી મિલકતોની ખરીદી	-૧,૧૧,૬૮,૧૧૮		-૧,૮૮,૮૫૮	-
	(બ) ઈન્ટરકોર્પોરેટ ડીપોઝીટનું ઉપાડ	-૮૭,૪૮,૬૩,૨૬૫		૫,૦૮,૮૮,૫૭૨	
	આવક :				
	(ક) સ્થાયી મિલકતોનું વેચાણ	-		-	
	(ખ) મળેલ વ્યાજ	૪,૫૮,૭૫,૭૧૮		૩,૭૮,૨૦,૭૫૮	
	રોકાણ પ્રવૃત્તિઓમાં વપરાયેલ ચોખ્ખી		-૮૪,૦૧,૫૫,૬૬૪		૮,૮૫,૧૦,૩૭૧
			-૮૭,૧૩,૭૬,૨૧૮		૭,૧૧,૪૧,૪૫૮
ક	નાણાકીય પ્રવૃત્તિઓમાંથી રોકડ પ્રવાહ				
	આવક :				
	(ક) મુદતી લોન અને અન્ય લોન (ચોખ્ખી)માંથી આવક				
	(ખ) બેંક ઋણમાં વધારો-કાર્યવાહી મૂડી				
	(ગ) શેર મૂડી ઈશ્યુ	૮૭,૧૨,૦૦,૦૦૦			
	(ઘ) શેર મૂડી ફાળામાં વધારો (શેર અરજી નાણાં)	-૭૭,૨૭,૦૦,૦૦૦		૭૭,૨૭,૦૦,૦૦૦	
	(ચ) વચગાળાના ડિવિડન્ડની ચૂકવણી	-		-૭,૦૭,૦૭,૦૦૦	-
	જાવક :				
	(ક) ચુકવાયેલ વ્યાજ				
	નાણાકીય પ્રવૃત્તિમાં વપરાયેલી ચોખ્ખી રોકડ		૧૮,૮૫,૦૦,૦૦૦		૭૦,૧૯,૯૩,૦૦૦
	નાણાકીય પ્રવૃત્તિઓમાંથી મળતો ચોખ્ખી રોકડ પ્રવાહ		-૭૭,૨૮,૭૬,૨૧૮		૭૭,૩૧,૩૪,૪૫૮
	રોકડ અને રોકડ સમકક્ષ વર્ષની શરૂઆતમાં		-૭૭,૮૫,૭૯,૦૮૮		૫૪,૪૪,૬૩૦
	રોકડ અને રોકડ સમકક્ષ વર્ષના અંતે		૫૭,૦૨,૮૭૧		૭૭,૮૫,૭૯,૦૮૮

નોંધ : જ્યાં જરૂરી જણાયું છે ત્યાં અગાઉના વર્ષના આંકડા પુનઃ વર્ગીકૃત કરવામાં આવ્યા છે.

અમારા આજ તારીખના આ સાથે બીડેલ અહેવાલ મુજબ
નાનુભાઈ જે. દેસાઈ એન્ડ કંપની
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ વતી
ફર્મ રજી. નંબર : ૧૦૬૮૭૬૩બલ્યુ

સહી/-
(નિલય બી. દેસાઈ)
ભાગીદાર
મેમ્બરશીપ નં. ૦૩૧૬૧૦
સ્થળ : ગાંધીનગર
તારીખ : ૧૧/૦૮/૨૦૨૦

ધોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ વતી,

સહી/-
(હારીત શુક્લ)
વહીવટી નિયામક
ડીન: ૦૨૮૫૮૯૭૮

સહી/-
(શૈલેષ જી. પટેલ)
ચીફ ફાઈનાન્સીયલ ઓફિસર

સહી/-
(કે. કે. પટેલ)
સંચાલક
ડીન: ૦૮૬૮૭૫૬૩

સહી/-
(એકતા શુક્લ)
કંપની સચિવ
મે.નં.: એપર૬૭૭

ધોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજ હિસાબોના ભાગ રૂપે નોંધો

૧. પશ્ચાદ્ ભૂમિકા :

ધોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડની સ્થાપના કંપની ધારા, ૧૯૫૬ હેઠળ, ૨૦મી જાન્યુઆરી ૨૦૧૨ના રોજ થઈ અને તેને ધંધો શરૂ કરવાનું પ્રમાણપત્ર ૯મી ફેબ્રુઆરી ૨૦૧૨ના રોજ મળ્યું. કંપનીની એએઆઈ, જીઓજી અને એનઆઈસીડીઆઈટીની જોઈન્ટ વેન્યર છે જેમાં એએઆઈનો ૫૧% ફાળો, જીઓજીનો ૩૩% અને એનઆઈસીડીઆઈટીએ ૧૬% ભરપાઈ થયેલ મૂડી ધારણ કરેલ છે. (સરકારી સંસ્થા છે).

કંપનીનો મુખ્ય ધંધો ધોલેરા ખાતે ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટનો વિકાસ કરવાનો છે. જો કે કંપનીએ હજી તેનો ધંધો ચાલુ કરેલ નથી.

૨. મહત્વની હિસાબી નીતિઓ :

૨.૧ નાણાકીય પત્રકો તૈયાર કરવાનો આધાર :

જો કોઈ ખાસ નોંધ ન કરવામાં આવી હોય તો તે સિવાય હિસાબી નીતિઓ હિસાબના સામાન્ય રીતે સ્વીકૃત નિયમો અને ભારતના ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ સંસ્થા દ્વારા ફરજિયાત પણે લાગુ કરાયેલા હિસાબી ધોરણોનું પાલન કરે છે. જે કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૩૩ સાથે કંપની મંત્રાલયનો જાહેરનામું ૧૫/૨૦૧૩ પ્રમાણે કરવામાં આવે છે.

બધી મિલકતો અને જવાબદારીઓ વર્તમાન અને બિનવર્તમાન કંપની કાયદા ૨૦૧૩ની કલમ ૧૨૯ અને અનુસૂચિ-૩ માં દર્શાવેલ માપદંડ પ્રમાણે નોંધવામાં આવી છે. કંપનીએ તેની વર્તમાન અને બિનવર્તમાન મિલકતો અને જવાબદારીનું સંચાલન-૧૨ મહિનાના ચક્ર પ્રમાણે નિશ્ચિત કરેલ છે.

૨.૨ અનુમાનનો ઉપયોગ :

સામાન્ય રીતે સ્વીકારેલ હિસાબી નીતિઓના અનુરૂપ નાણાકીય પત્રકો તૈયાર કરવા સારું અનુમાન અને ધારણાઓ કરવી જરૂરી છે. જેની અસર મિલકતો અને જવાબદારીઓ નાણાકીય પત્રકોની તારીખે કરે છે અને આવક તથા ખર્ચની રકમ પર અસર કરે છે. વાસ્તવિક પરિણામ અને અનુમાન વચ્ચેનો ફેરફાર જ્યારે પરિણામ જાણીતું અથવા ભૌતિક થાય ત્યારે થાય છે.

૨.૩ મિલકત, પ્લાન્ટ અને યંત્ર :

મિલકત, પ્લાન્ટ અને યંત્રની કિંમત ચોખ્ખી વસૂલાત કરવાપાત્ર કર, વેપારી વટાવ અને છૂટ, અને પુનઃમૂલ્યાંકનની ઉમેરાયેલ રકમ, બાદ એકત્રિત ઘસારો અને નુકસાનમાં ઘટાડો, જો હોય તે, પ્રમાણે દર્શાવેલ છે. મિલકત, પ્લાન્ટ અને યંત્રની કિંમતમાં ખરીદ કિંમત, ઉધાર ખર્ચ અને અન્ય ખર્ચા કે જે મિલકતને તેના હેતુપૂર્ણ ઉપયોગમાં લેવા ચાલુ પરિસ્થિતિમાં લાવવા સારું થયેલ સીધા ખર્ચા, વિદેશી વિનિમય કરાર પર ચોખ્ખો ચાર્જ અને મિલકતને લગતા વિનિમય દરમાં થતા બદલાવની ગોઠવણોનો સમાવેશ થાય છે.

મિલકત, પ્લાન્ટ અને સાધનસામગ્રીની આઈટમ સંબંધિત અનુગામી ખર્ચ તેના બૂક મૂલ્યમાં ઉમેરવામાં આવે છે. જો તેઓ હયાત મિલકતોનો ભવિષ્યના લાભોમાં અગાઉ કરેલ મૂલ્યાંકનના ધોરણોમાં વધારો કરવામાં આવે.

મિલકત, પ્લાન્ટ અને સાધનસામગ્રી કે જે તેઓના હેતુપૂર્ણ ઉપયોગમાં લેવા સારુ સરવૈયાના રોજ તૈયાર ન હોય તો તેને પ્રગતિ હેઠળના કામોની મૂડી હેઠળ જાહેર કરેલ છે.

અમૂર્ત મિલકતો :

અમૂર્ત મિલકતોની કિંમતમાં ચોખ્ખા વસૂલવાપાત્ર કરમાંથી એકત્રિત ઘસારો/માંડવાળ અને નુકસાનને બાદની રકમ પ્રમાણે દર્શાવેલ છે. અમૂર્ત મિલકતોની કિંમતમાં ખરીદ કિંમત, ઉધાર ખર્ચ અને અન્ય ખર્ચા કે જે અમૂર્ત મિલકતને તેના હેતુપૂર્ણ ઉપયોગમાં લેવા ચાલુ પરિસ્થિતિમાં લાવવા સારુ થયેલ સીધા ખર્ચ, વિદેશી વિનિમય કરાર પર ચોખ્ખો ચાર્જ અને વિનિમય દરમાં થતા બદલાવની ગોઠવણોનો સમાવેશ થાય છે.

૨.૪ ઘસારો અને ક્ષીણતા ખર્ચ :

સ્થાયી અસ્ક્યામતો પર ઘસારો કંપની ધારા, ૨૦૧૩ના પરિશિષ્ટ-૨ માં દર્શાવેલ દરો એ સીધી લીટીની પદ્ધતિએ લગાવવામાં આવે છે જેથી કરીને મિલકતની ઉપયોગી જીવન સામે નફા-નુકસાન ખાતામાં પડતર કરી શકાય.

૨.૫ કરવેરા :

આવક વરો કાયદા, ૧૯૬૧ની લાગુ પડતી જોગવાઈઓ મુજબ ચાલુ કરવેરાની જોગવાઈઓ કરવેરાની જવાબદારીઓ ના અંદાજો મુજબ હિસાબમાં કરવામાં આવે છે. વિલંબિત કર જે ચોપડે નોંધાયેલ નફો અને કરવેરા પ્રમાણેનો નફાના સમયઅંતરનું પરિણામ છે તેને જવાબદારીઓની પદ્ધતિ મુજબ, વર્તમાન કરના દરો મુજબ, હિસાબમાં લેવામાં આવશે. વિલંબિત કર મિલકતને માન્ય કરેલ છે અને ભવિષ્યમાં ઉપજ થશે તેવી વાજબી નિશ્ચિતતા હોય તેટલે સુધી જ તેને આગળ વધારવામાં આવેલ છે.

૨.૬ આવક સ્વીકૃતિ :

GSFSમાં મૂકેલ થાપણો પણ મળતા વ્યાજને હિસાબમાં ત્યારે જ લેવામાં આવે છે કે જ્યારે વ્યાજ ચૂકવવાનો હક પ્રસ્થાપિત થાય છે.

૨.૭ મહેસૂલી ખર્ચ :

ચાલુ વર્ષના કામગીરીને લગતા ખર્ચાઓ તે જે વર્ષની આવકની સામે ઉધારવામાં આવે છે.

૨.૮ રોકડ અને રોકડ સમકક્ષ :

રોકડ અને રોકડ સમકક્ષ રોકડ પ્રવાહ પત્રકના હેતુ માટે હાથ પરની સિલક તથા બેંકમાં રાખેલ સિલક અને જીએસએફએસ/બેંક પાસે સાચી મુદ્દલ ત્રણ મહિના અથવા ઓછી ટૂંકાગાળાની થાપણોનું સમાવેશ થાય છે.

દોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

૨.૯ જોગવાઈઓ :

જો કોઈ ભૂતકાળની ઘટનાને કારણે વર્તમાનમાં જો કોઈ જવાબદારી ઊભી થઈ હોય તો તે માટે જોગવાઈઓ પૂરી પાડવામાં આવે છે અને શક્ય છે કે તેના કારણે આ જવાબદારીઓને સંતોષવા માટે, સ્ત્રોતની જાવક થાય કે જેમાં આર્થિક લાભ સમાયેલો હોય.

૨.૧૦ શેરદીઠ કમાણી :

મૂળભૂત શેરદીઠ કમાણી ગણવા માટે ઈક્વિટી શેરધારકોને લાગુ પડતો કરવેરા પછીનો ચોખ્ખા નફાને વર્ષ દરમ્યાન ફાળવવામાં આવેલ ઈક્વિટી શેરની ભારિત સરાસરથી ભાગવામાં આવે છે. મિશ્રિત શેરદીઠ કમાણી ગણવા માટે ઈક્વિટી શેરધારકોને લાગુ પડતો કરવેરા પછીનો ચોખ્ખા નફાને (મિશ્રિત કમાણીનો મેળ બાદ) વર્ષ દરમ્યાન ફાળવવામાં આવેલ ઈક્વિટી શેરની ભારિત સરાસરથી ભાગવામાં આવે છે.

૩. સરવૈયામાં જણાવવામાં આવેલી નોંધો નીચે મુજબ છે :

(અ) શેર મૂડી :

(રકમ રૂપિયામાં)

વિગતો	૩૧-૦૩-૨૦૨૦	૩૧-૦૩-૨૦૧૯
(૧) અધિકૃત મૂડી		
૨૦,૦૦,૦૦,૦૦૦ ઈક્વિટી શેર્સ રૂ. ૧૦નો એક	૨,૦૦,૦૦,૦૦,૦૦૦	૨,૦૦,૦૦,૦૦,૦૦૦
(૨) બહાર પાડેલ, સ્વીકારેલ, ભરપાઈ થયેલ કેપીટલ		
૫,૪૩,૯૦,૦૦૦ ઈક્વિટી શેર્સ રૂ. ૧૦ ની	૧,૫૧,૫૧,૦૦,૦૦૦	૫૪,૩૯,૦૦,૦૦૦
મૂળ કિંમતનો એક (ગયા વર્ષે ૫,૪૩,૯૦૦૦/- ઈક્વિટી શેર્સ રૂ. ૧૦નો એક)		
કુલ સરવાળો	૧,૫૧,૫૧,૦૦,૦૦૦	૫૪,૩૯,૦૦,૦૦૦

(બ) રીપોર્ટીંગ સમયની શરૂઆત અને અંતે મેળવણી કરતાં નોંધાયેલ શેરોની યાદી :

વિગતો	૩૧-૦૩-૨૦૨૦	૩૧-૦૩-૨૦૧૯
(૧) ઈક્વિટી શેર		
રીપોર્ટીંગ સમયની શરૂઆતના સમયે નોંધાયેલ શેરની વિગત	૫,૪૩,૯૦,૦૦૦	૫,૪૩,૯૦,૦૦૦
ઉમેરો : વર્ષ દરમ્યાન ઈશ્યુ કરેલા ઈક્વિટી શેરની યાદી	૯,૭૧,૨૦,૦૦૦	૦
	૧૫,૧૫,૧૦,૦૦૦	૫,૪૩,૯૦,૦૦૦
બાદ : વર્ષ દરમ્યાન ખરીદેલ ઈક્વિટી શેરની યાદી	૦	૦
રીપોર્ટીંગ સમયના અંતે ઈક્વિટી શેરની સંખ્યા	૧૫,૧૫,૧૦,૦૦૦	૫,૪૩,૯૦,૦૦૦

(ક) ઈક્વિટી શેર સાથેની શરતો / અધિકારો

કંપની પાસે ફક્ત રૂ. ૧૦ના એક એવા એક જ વર્ગના ઈક્વિટી શેર છે.

દરેક ઈક્વિટી શેરધારક એક શેર પર એક ઈક્વિટી જ મત આપવાને આધીન છે.

કંપનીને ફડયામાં જવાના કેસમાં ઈક્વિટી શેરધારક કંપનીની બાકી રહેલ મિલકતની વહેંચણી કર્યા બાદ અને પ્રેફરન્શીઅલ રકમને તેમના સરખા ભાગમાં વહેંચ્યા બાદ વધતી બાકી રકમ મેળવવા પાત્ર છે.

(ડ) ધારક અથવા ગૌણ અથવા સહયોગીઓ દ્વારા ધારણ કરેલ ઇક્વિટી શેર્સની વિગતો :

શેરધારકના નામ	૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ ધારણ કરેલ શેર્સ	૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ ધારણ કરેલ શેર્સ
એરપોર્ટ ઓથોરીટી ઓફ ઇન્ડિયા	૭,૭૨,૭૦,૦૦૦	—

(ઈ) ૫% થી વધારે શેર્સ ધારણ કરનારાઓની યાદી નીચે મુજબ છે :

શેરધારકના નામ	૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ ધારણ કરેલ શેર્સ	૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ ધારણ કરેલ શેર્સ
એરપોર્ટ ઓથોરીટી ઓફ ઇન્ડિયા	૭,૭૨,૭૦,૦૦૦	—
નેશનલ ઇન્ડસ્ટ્રીયલ કોરીડોર ડેવલોપમેન્ટ એન્ડ ઇમ્પ્રુવમેન્ટ ટ્રસ્ટ (NICDIT)	૨,૪૨,૪૦,૦૦૦	૪૩,૯૦,૦૦૦
માન. ગવર્નર ઓફ ગુજરાત (ગુજરાત સરકાર)	૫,૦૦,૦૦,૦૦૦	૫,૦૦,૦૦,૦૦૦
	૧૫,૧૫,૧૦,૦૦૦	૫,૪૩,૯૦,૦૦૦

(એફ) સુધારેલા અનુસૂચિ-૩ મુજબ આવશ્યક શેર મૂડી સંબંધિત અન્ય ખુલાસાઓ :

વિગતો	૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ	૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ
(i) પાકા સરવૈયા તારીખના પહેલાના પાંચ વર્ષ દરમ્યાન એકંદર પૂરેપૂરા ભરપાઈ થયેલા બોનસ શેર્સ મારફતે ચૂકવણી કરેલા શેર્સની સંખ્યા	-	-
(ii) પાકા સરવૈયાની તારીખના પહેલાના પાંચ વર્ષ દરમ્યાન પરત ખરીદેલા એકંદર ઇક્વિટી શેર્સની સંખ્યા	-	-

નોંધ ૪ : અનામત અને વધારો :

(રકમ રૂપિયામાં)

વિગતો	૩૧-૦૩-૨૦૨૦	૩૧-૦૩-૨૦૧૯
વધારો : ઉઘડતી સિલક	૬,૯૭,૭૪,૪૮૩	૧૨,૦૨,૪૨,૬૬૬
વધારો : વર્ષ દરમ્યાન ટેક્ષ પછીનો નફો	૭,૩૯,૧૧,૪૮૩	૨,૦૨,૩૮,૮૧૭
ઘટાડો : ચૂકવેલ વચગાળાનું ડિવિડન્ડ અને ડિવિડન્ડ પર ટેક્ષ	૦	૭,૦૭,૦૭,૦૦૦
ફાળવણી માટે ઉપલબ્ધ કુલ નફો	૧૪,૩૬,૮૫,૯૬૬	૬,૯૭,૭૪,૪૮૩

દોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

નોંધ ૫ : ફાળવણી માટે બાકી રહેલ શેર અરજી મૂડી :

(રકમ રૂપિયામાં)

વિગતો	૩૧-૦૩-૨૦૨૦	૩૧-૦૩-૨૦૧૯
ફાળવણી માટે બાકી મળેલ શેર અરજી મૂડી એરપોર્ટ ઓથોરીટી ઓફ ઈન્ડિયા (૭,૭૨,૭૦,૦૦૦ ઈક્વિટી શેર્સ રૂ. ૧૦ની કિંમતનો એક એવા)	—	૭૭,૨૭,૦૦,૦૦૦
કુલ સરવાળો	—	૭૭,૨૭,૦૦,૦૦૦

નોંધ ૬ : વ્યાપારી દેવા :

(રકમ રૂપિયામાં)

વિગતો	૩૧-૦૩-૨૦૨૦	૩૧-૦૩-૨૦૧૯
ચૂકવવાપાત્ર વેપાર : સૂક્ષ્મ અને નાના ઉદ્યોગો	૩,૪૫,૬૯૦	૧,૬૮,૪૩૪
ચૂકવવાપાત્ર વેપાર : સૂક્ષ્મ અને નાના ઉદ્યોગો સિવાય	૪૯,૧૧,૯૯૩	—
કુલ સરવાળો	૫૨,૫૭,૬૮૩	૧,૬૮,૪૩૪

★ ઉપરની માહિતી કંપની તરફથી મળેલ માહિતી અને કંપની પાસેથી પ્રાપ્ત થયેલ માહિતીના આધારે એમએસએમઈડી કાયદાને લગતી માહિતી પ્રાપ્ત કરેલી છે.

નોંધ ૭ : અન્ય ચાલુ જવાબદારીઓ :

(રકમ રૂપિયામાં)

વિગતો	૩૧-૦૩-૨૦૨૦	૩૧-૦૩-૨૦૧૯
ભરવા પાત્ર ટીડીએસ - આવક વેરા	૩૬,૨૧૨	૩૬,૪૦૫
ભરવા પાત્ર ટીડીએસ - જીએસટી	૯,૩૭૦	૧૦,૪૭૮
સુરક્ષા થાપણ	૧૫,૦૦૦	૧૫,૦૦૦
કુલ સરવાળો	૬૦,૫૮૨	૬૧,૮૮૩

નોંધ ૮ : ટૂંકાગાળાની જોગવાઈઓ :

(રકમ રૂપિયામાં)

વિગતો	૩૧-૦૩-૨૦૨૦	૩૧-૦૩-૨૦૧૯
ચૂકવવા પગાર માટેની જોગવાઈઓ	૧,૩૦,૩૦૭	૧,૧૪,૫૭૮
અન્ય જોગવાઈઓ	૨,૧૬,૨૮૩	૫,૯૫,૭૫૮
કુલ સરવાળો	૩,૪૬,૫૯૦	૭,૧૦,૩૩૬

ઘોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

નોંધ ૯ : સ્થાવર મિલકત :

વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦

(રકમ રૂપિયામાં)

વિગતો	એકંદર ઘટક				ઘસારો				ચોખ્ખી ઘટક	
	મૂળ પડતર તા. ૦૧-૦૪-૨૦૧૯ (સમયગાળો) ૧૯-૨૦	વર્ષ ૧૯-૨૦ વધારાની વૃત્તિ	વર્ષ દરમ્યાન ઘટાડાની વૃત્તિ	તારીખ ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ	તારીખ ૦૧-૦૪-૨૦૧૯ ના રોજ	૧૯-૨૦ ના સમય માટેનું	વર્ષ દરમ્યાન કિંમત	તારીખ ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ	તારીખ ૩૧-૦૩-૨૦૨૦ ના રોજ	તારીખ ૩૧-૦૩-૨૦૧૯ ના રોજ
મિલકત, યંત્ર અને સાધનો										
૧ મૂર્ત મિલકતો:										
કોમ્પ્યુટર, ડેટા અને પ્રક્રિયા એકમ	૮,૩૫,૦૨૪	૨,૫૪,૯૫૫	—	૧૦,૮૯,૯૭૯	૫,૪૦,૯૮૯	૨,૦૨,૫૩૨	—	૭,૪૩,૫૨૧	૩,૪૬,૪૫૮	૨,૮૪,૦૩૫
ઓફિસ સાધનો	૯,૩૪,૮૮૯	—	—	૯,૩૪,૮૮૯	૨,૮૩,૩૯૨	૧,૭૭,૬૨૯	—	૪,૬૧,૦૨૧	૪,૭૩,૮૬૮	૬,૫૧,૪૯૭
ઓફિસ ઈમારત	૪,૩૭,૧૬૦	—	—	૪,૩૭,૧૬૦	૨૨,૩૬૩	૧૩,૮૫૮	—	૩૬,૨૨૧	૪,૦૦,૯૩૯	૪,૧૪,૭૯૭
ઇલેક્ટ્રોનિકલ ઈન્સ્ટોલેશન અને ફીટીંગ્સ	૯,૪૬,૬૦૦	—	—	૯,૪૬,૬૦૦	૧,૪૫,૧૧૫	૮૯,૯૨૭	—	૨,૩૫,૦૪૨	૭,૧૧,૫૫૮	૮,૦૧,૪૮૫
ફર્નિચર અને જોડાણો	૨૮,૮૧,૦૨૬	—	—	૨૮,૮૧,૦૨૬	૪,૪૧,૬૭૩	૨,૭૩,૭૦૨	—	૭,૧૫,૩૭૫	૨૧,૬૫,૬૫૧	૨૪,૩૯,૩૫૩
ભાડાપેટાની જમીન(નોંધ મુજબ)	૧	—	—	૧	—	—	—	—	૧	૧
પેટા સરવાળો (અ)	૬૦,૩૪,૭૦૦	૨,૫૪,૯૫૫	—	૬૨,૮૯,૬૫૫	૧૪,૩૩,૫૩૨	૭,૫૭,૬૪૮	—	૨૧,૯૧,૧૮૦	૪૦,૯૮,૪૭૫	૪૬,૦૧,૧૬૮
૨ અમૂર્ત મિલકતો										
સોફ્ટવેર લાયસન્સ માઈક્રોસોફ્ટ	૪૬,૩૯૫	—	—	૪૬,૩૯૫	૪૬,૩૯૫	—	—	૪૬,૩૯૫	—	—
ટેલી ઈઆરપી-૯	૬૩,૭૨૦	—	—	૬૩,૭૨૦	૨૦,૭૩૩	૨૦,૧૮૦	—	૪૦,૯૧૩	૨૨,૮૦૭	૪૨,૯૮૭
ક્રિક્કલીલ સોફ્ટવેર	૧૨,૩૯૦	—	—	૧૨,૩૯૦	૨,૨૭૪	૩,૯૭૪	—	૬,૧૮૮	૬,૧૮૨	૧૦,૧૧૬
પેટા સરવાળો (બ)	૧,૨૨,૫૦૫	—	—	૧,૨૨,૫૦૫	૬૯,૪૦૨	૨૪,૧૦૪	—	૯૩,૫૦૬	૨૮,૯૯૯	૫૩,૧૦૩
(અ + બ)										
૩ પ્રગતિ મૂકી કાર્ય										
પૂરશમન અભ્યાસ અહેવાલ	૯૫,૨૫,૯૭૩	—	—	૯૫,૨૫,૯૭૩	—	—	—	—	૯૫,૨૫,૯૭૩	૯૫,૨૫,૯૭૩
નિરીક્ષણ ફી	૩,૯૫,૦૦૦	—	—	૩,૯૫,૦૦૦	—	—	—	—	૩,૯૫,૦૦૦	૩,૯૫,૦૦૦
પ્રોજેક્ટ અહેવાલ	૪,૩૯,૬૧,૫૨૮	૧,૦૯,૧૩,૧૬૩	—	૫,૪૮,૭૪,૬૯૧	—	—	—	—	૫,૪૮,૭૪,૬૯૧	૪,૩૯,૬૧,૫૨૮
માટી નિરીક્ષણ અહેવાલ	૨૩,૪૬,૦૦૦	—	—	૨૩,૪૬,૦૦૦	—	—	—	—	૨૩,૪૬,૦૦૦	૨૩,૪૬,૦૦૦
પેટા સરવાળો	૫,૬૨,૨૮,૫૦૧	૧,૦૯,૧૩,૧૬૩	—	૬,૭૧,૪૧,૬૬૪	—	—	—	—	૬,૭૧,૪૧,૬૬૪	૫,૬૨,૨૮,૫૦૧
કુલ સરવાળો	૬,૨૩,૮૫,૭૦૬	૧,૧૧,૬૮,૧૧૮	—	૭,૩૫,૫૩,૮૨૪	૧૫,૦૨,૯૩૪	૭,૮૧,૭૫૨	—	૨૨,૮૪,૬૮૬	૭,૧૨,૬૯,૧૩૮	૬,૦૮,૮૨,૭૭૨
અગાઉના વર્ષ	૬,૨૧,૮૬,૭૪૭	—	—	૬,૨૧,૮૬,૭૪૭	૭,૮૩,૮૪૧	૭,૧૯,૦૯૩	—	૧૫,૦૨,૯૩૪	૬,૦૮,૮૨,૭૭૨	૬,૧૪,૦૨,૯૦૬

નોંધ : ગુજરાત સરકાર તરફથી રૂ. ૧ પ્રતિવર્ષ ના ભાડાપટ્ટે ૩૦ વર્ષ માટે જમીન પ્રાપ્ત થયેલ છે.

૦૬

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૧૯-૨૦૨૦

દોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

નોંધ ૧૦ : લાંબાગાળાની લોન અને પેશગીઓ :

(રકમ રૂપિયામાં)

વિગતો	૩૧-૦૩-૨૦૨૦	૩૧-૦૩-૨૦૧૯
આઈઆઈટી ગાંધીનગર ને મૂડી એડવાન્સ	૪૧,૩૦,૦૦૦	૦
કુલ સરવાળો	૪૧,૩૦,૦૦૦	૦

નોંધ ૧૧ : વિલંબિત કર :

(રકમ રૂપિયામાં)

વિગતો	૩૧-૦૩-૨૦૨૦	૩૧-૦૩-૨૦૧૯
ઘસારો	૧૧,૭૮૧	૦
કુલ સરવાળો	૧૧,૭૮૧	૦

વિલંબિત કરના ઘટકો :

(રકમ રૂપિયામાં)

વિગતો	૩૧-૦૩-૨૦૨૦	નફા અને નુકસાન ખાતામાં જમા રકમ	૩૧-૦૩-૨૦૧૯
વિલંબિત કર જવાબદારી / (મિલકત)ના સંદર્ભે : મિલકત, પ્લાન્ટ અને યંત્રો અમૂર્ત અસ્કયામતો	૦	૧૧,૭૮૧	૧૧,૭૮૧
કુલ સરવાળો	૦	૧૧,૭૮૧	૧૧,૭૮૧

નોંધ ૧૨ : ટૂંકાગાળાની લોન અને પેશગીઓ :

(રકમ રૂપિયામાં)

વિગતો	૩૧-૦૩-૨૦૨૦	૩૧-૦૩-૨૦૧૯
એડવાન્સ આવક વેરા અને ટીડીએસ (વેરાની જોગવાઈનો ચોખ્ખો રૂ. ૨,૫૦,૯૦,૪૧૭/- અગાઉના વર્ષે રૂ. ૧,૬૪,૨૭,૪૭૨/-) સુરક્ષિત થાપણો	૫,૦૮,૭૨૬	૩૧,૧૦,૩૪૨
ઈન્ટર કોર્પોરેટ ડિપોઝીટ - ગુજરાત સ્ટેટ ફાઈનાન્શીયલ સર્વિસીસ લિમિટેડ	૨૫,૦૦૦	૧,૭૫,૦૦૦
અન્ય એડવાન્સ	૧,૪૮,૭૪,૪૫,૬૯૭	૫૧,૨૫,૮૨,૪૩૨
	૪૨૪	૧૨,૮૭૫
કુલ સરવાળો	૧,૪૮,૭૯,૭૯,૮૪૭	૫૧,૫૮,૮૦,૬૪૯

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૧૯-૨૦૨૦

નોંધ ૧૩ : રોકડ અને રોકડ સમકક્ષ :

(રકમ રૂપિયામાં)

વિગતો	૩૧-૦૩-૨૦૨૦	૩૧-૦૩-૨૦૧૯
હાથ પર રોકડ	૬,૧૦૧	૭,૧૦૨
બેંકમાં સિલક		
ચાલુ ખાતા	૧૫,૦૫૩	૩૩,૭૭૦
સ્વીપ ફિક્સ ડિપોઝીટ	૨૩,૩૫,૦૦૦	૭૬,૮૩,૩૦,૦૦૦
એસ્કી એકાઉન્ટ	૦	૫૦,૦૦,૦૦૦
અન્ય		
ગુજરાત સ્ટેટ ફાઇનાન્શીયલ સર્વિસીસ લિમિટેડ પાસે લિક્વિડ ડિપોઝીટ	૩૩,૪૬,૭૧૭	૫૨,૦૮,૨૧૭
કુલ સરવાળો	૫૭,૦૨,૮૭૧	૭૭,૮૫,૭૯,૦૮૯

નોંધ ૧૪ : અન્ય ચાલુ મિલકતો :

(રકમ રૂપિયામાં)

વિગતો	૩૧-૦૩-૨૦૨૦	૩૧-૦૩-૨૦૧૯
જીએસએફએસ લિમિટેડ પાસે ડિપોઝીટ પર પાકેલ વ્યાજ	૯,૫૩,૨૫,૫૦૦	૩,૧૭,૮૦,૩૪૧
બેંક થાપણો પર પાકેલ વ્યાજ	૨૩,૨૨૨	૧,૫૧,૦૨૬
અગાઉથી ચૂકવેલ ખર્ચા	૮,૪૬૨	૪૧,૨૫૯
કુલ સરવાળો	૯,૫૩,૫૭,૧૮૪	૩,૧૯,૭૨,૬૨૬

નોંધ ૧૫ : અન્ય આવક :

(રકમ રૂપિયામાં)

વિગતો	૨૦૧૯-૨૦૨૦	૨૦૧૮-૨૦૧૯
વ્યાજ આવક - જીએસએફએસ લિમિટેડ	૧૦,૭૧,૭૦,૭૮૯	૩,૯૫,૧૨,૧૦૧
વ્યાજ આવક - બેંક સ્વીપ ડિપોઝીટ	૧૯,૫૮,૭૪૭	૨,૧૫,૧૦૧
વ્યાજ આવક - બેંક સેવીંગ એકાઉન્ટ	૬૩૮	—
આવકવેરા રીફંડ પર વ્યાજ	૧,૬૨,૮૦૦	૨,૩૭,૯૨૦
સન્ડરી	૬૩૦	—
કુલ સરવાળો	૧૦,૯૨,૮૩,૭૦૪	૩,૯૯,૬૫,૧૨૨

નોંધ ૧૬ : કર્મચારી લાભો ખર્ચા :

(રકમ રૂપિયામાં)

વિગતો	૨૦૧૯-૨૦૨૦	૨૦૧૮-૨૦૧૯
પ્રતિનિયુક્તિ પરના કર્મચારીની ચૂકવણી	૧૫,૦૨,૬૭૯	૧૩,૪૪,૬૩૧
કરાર પરના કર્મચારીની ચૂકવણી	૧૬,૬૨,૮૧૬	૨૪,૪૪,૮૪૦
કુલ સરવાળો	૩૧,૬૫,૪૯૫	૩૭,૮૯,૪૭૧

ઘોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

નોંધ ૧૭ : વહીવટી અને અન્ય ખર્ચાઓ :		(રકમ રૂપિયામાં)	
વિગતો	૨૦૧૯-૨૦૨૦	૨૦૧૮-૨૦૧૯	
ઓડિટ ફી	૪૭,૨૦૦	૧૦,૮૦૦	
જાહેરાત ખર્ચ	૫૭,૬૪૮	૨૮,૮૯૧	
બેંક ખર્ચ	૧,૮૩૧	૭૦૮	
વાહન ભાડા ખર્ચ	૯,૩૪,૪૨૩	૮,૩૭,૧૩૫	
કોમ્પ્યુટર જાળવણી અને મરામત ખર્ચ	૫૭,૪૧૭	૩૨,૮૫૧	
ચાર્જીસ ભથ્થો	૫૨,૦૮૦	—	
ડીમટીરયલાઈઝેશન ફી (જોડાવાની ફી અને વાર્ષિક કસ્ટોડિયલ ફી)	—	૨૬,૮૫૦	
વીજળી ખર્ચ	૩,૯૭,૩૮૮	૪,૫૮,૪૩૩	
ઈન્ટરનેટ ચાર્જ	૩૯૯	૨,૧૬૭	
ટીડીએસ / ડીડીટી મોડા ભરવાનો વ્યાજ ખર્ચ	૩૯૬	૧,૪૬,૦૬૪	
ભાડા ખર્ચ	૧	૧	
માનવબળ બહારથી મેળવવાનો ખર્ચ	૨૧,૨૯,૬૫૮	૧૯,૫૦,૪૭૫	
બેઠક ખર્ચ	૬૩,૩૮૦	૧૦,૦૨૧	
સમાચાર પત્ર મંગાવવાનો ખર્ચ	૨૪,૭૮૦	૨૪,૭૮૦	
ઓફિસ ખર્ચ	૫૬,૫૭૬	૧,૨૦,૨૦૨	
ટપાલ અને કુરીયર ખર્ચ	૧૭,૦૫૪	૧૩,૦૦૩	
વ્યવસાયિક ફી	૩,૫૩,૮૧૦	૩,૯૪,૩૨૫	
મિલકત વેરા ખર્ચ	૩૫,૩૫૭	૩૫,૩૫૬	
આરઓસી ની ફી	૧૬,૫૭૦	૧૭,૭૦૦	
સમારકામ અને જાળવણી (અન્ય)	૮૪,૧૯૩	—	
સ્ટેમ્પ ડ્યુટી ખર્ચ	૯,૭૧,૨૦૦	—	
સ્ટેશનરી અને છપામણી ખર્ચ	૧,૧૦,૩૮૯	૧,૪૭,૫૩૧	
સ્થળ, મુલાકાત ખર્ચ	૫,૪૧૪	૬,૧૧૬	
સ્પોન્સરશીપ ખર્ચ	૨,૧૮,૦૦૦	૨૫,૦૦,૦૦૦	
શેર સબસ્ક્રીપ્શન કમ શેર હોલ્ડર્સ એગ્રિમેન્ટ	૫,૯૨,૫૩૭	—	
સ્ટાફ કલ્યાણ ખર્ચ	૪૬,૫૦૦	—	
ટેલી લાઈસન્સ અને રીન્યુઅલ ફી	—	૧૨,૭૪૪	
મુસાફરી ખર્ચ	૧,૦૯,૧૦૬	૨,૪૫,૬૩૨	
ટેલિફોન ખર્ચ	૧,૩૬૫	૧,૦૯૯	
ચા અને કોફી ખર્ચ	૧,૨૭,૧૮૩	૮૨,૯૭૪	
પાણી ખર્ચ	૪૬,૪૫૫	૪૩,૯૫૫	
ઝેરોક્ષ અને પ્રિન્ટિંગ ખર્ચ	૫૯,૨૪૬	૨૦,૮૫૮	
કુલ	૬૬,૧૭,૬૫૬	૭૧,૭૦,૯૭૧	

વાર્ષિક અહેવાલ ૨૦૧૯-૨૦૨૦

નોંધ ૧૮ : અગાઉના સમયગાળાની વસ્તુ :

(રકમ રૂપિયામાં)

વિગતો	૨૦૧૯-૨૦૨૦	૨૦૧૮-૨૦૧૯
વ્યવસાયિક ફી	૮,૨૬૦	—
મિલકત વેરો અને વ્યાજ	—	૮૨,૭૫૮
કુલ	૮,૨૬૦	૮૨,૭૫૮

નોંધ ૧૯ : કરવેરા ખર્ચ :

(રકમ રૂપિયામાં)

વિગતો	૨૦૧૯-૨૦૨૦	૨૦૧૮-૨૦૧૯
(૧) ચાલુ વર્ષનો આવક વેરો	૨,૫૧,૩૦,૭૯૭	૭૯,૬૫,૦૧૨
(૨) અગાઉના વર્ષનો આવક વેરો	(૩,૦૮,૮૫૮)	—
કુલ	૨,૪૮,૨૦,૯૩૯	૭૯,૬૫,૦૧૨

નોંધ ૨૦ : પ્રતિ શેર કમાણીની ગણતરી નીચે મુજબ કરેલ છે :

(રકમ રૂપિયામાં)

વિગતો	૨૦૧૯-૨૦૨૦	૨૦૧૮-૨૦૧૯
કરવેરા બાદ નફો / નુકસાન (પીએટી)	૭,૩૯,૫૧,૮૬૩	૨,૦૨,૩૭,૮૧૭
વધારો/ઘટાડો : પ્રેફરન્સ ડિવિડન્ડ અને તેના પરનો કર	—	—
વધારો / ઘટાડો : અગાઉના સમયની વસ્તુ (ચોખ્ખી)	—	—
અહેવાલના સમયગાળાનો નફો / નુકસાન	૭,૩૯,૫૧,૮૬૩	૨,૦૨,૩૭,૮૧૭
રૂ. ૧૦ ના એક એવા ઈક્વિટી શેરની સંખ્યા	૧૫,૧૫,૧૦,૦૦૦	૫,૪૩,૯૦,૦૦૦
રૂ. ૧૦ ના એક એવા ભારિત સરેરાશ ઈક્વિટી શેરની સંખ્યા	—	—
મૂળભૂત ઈપીએસ	૦.૫૧	૦.૩૭
ડીલ્યુટેડ ઈપીએસ	૦.૫૧	૦.૩૭

નોંધ ૨૧ : ઓડિટરોને ચુકવણી :

(રકમ રૂપિયામાં)

વિગતો	૨૦૧૯-૨૦૨૦	૨૦૧૮-૨૦૧૯
(૧) ઓડિટર તરીકે	—	—
વૈદ્યાનિક ઓડિટર ફી,	૪૭,૨૦૦	૧૦,૮૦૦
(૨) કરવેરા બાબતો માટે	—	—
(૩) કંપની કાયદા બાબતો માટે	—	—
(૪) અન્ય માટે	—	—
કુલ	૪૭,૨૦૦	૧૦,૮૦૦

નોંધ ૨૨ : ભાડા વ્યવસ્થા :

ગુજરાત સરકારે નવા ગામ - તાલુકા ધોલેરા જિલ્લો, અમદાવાદ ખાતે ૧૪૨૬.૪૬ હેક્ટર અને ૭૫.૦૫ હેક્ટર ખુલ્લી જમીન રૂ. ૧/- વાર્ષિક ના ભાડે એરપોર્ટ વિકાસ માટે ૩૦ વર્ષની મુદત માટે ફાળવેલી છે કે જે વધારાના ૩૦ વર્ષ સુધી લંબાવાઈ શકાય છે. હિસાબી નીતિ ૧૨ મુજબ સરકારી સહાય બિન નાણાંકીય મિલકત હોવાને લીધે આ જમીન હિસાબી ચોપડે નજીવા મૂલ્યે નોંધાયેલ છે.

નોંધ ૨૩ : કર્મચારી લાભો :

વર્ષ દરમ્યાન બધા કર્મચારીઓ કાં તો ગુજરાત સરકાર અને એરપોર્ટ ઓથોરીટી દ્વારા પ્રતિનિયુક્ત કરેલા છે અથવા કરાર ના આધારે જોડાયેલા છે. કંપનીના કોઈ પણ કર્મચારી નથી.

નિવૃત્તિ લાભ જેવા કે પ્રોવિડન્ટ ફંડ, ગ્રેજ્યુઈટી, લી એન્કેશમેન્ટ, કરાર ને લગતા એન્કેશમેન્ટ ને ચૂકવણી કોન્ટ્રાક્ટરો દ્વારા કરવામાં આવે છે. તેથી એએસ-૧૫ પ્રમાણે કોઈ જવાબદારી આવતી નથી.

નોંધ ૨૪ : સંબંધિત પક્ષ કરાર :

૨૪.૧ સંબંધિત પક્ષનું નામ અને સંબંધનું વર્ણન :

મુખ્ય સંચાલકીય અધિકારી

શૈલેષ જી. પટેલ (મુખ્ય નાણાંકીય અધિકારી)

એકતા શુક્લ (કંપની સચિવ)

ગુંજન કોઠારી (કંપની સચિવ)

૨૪.૨ વ્યવહારની વિગતો :

મુખ્ય સંચાલકીય અધિકારી સાથે કરેલ વ્યવહારો :

વ્યવહારનો પ્રકાર : મહેનતાણું (કરાર)

મહેનતાણું : ₹,૬૩,૯૯૩/- (અગાઉના વર્ષે : ૧,૯૫,૪૮૪)

તા. ૩૧/૦૩/૨૦૨૦ના રોજ બંધ સિલક : રૂ. ૭૫,૯૪૨/- (અગાઉના વર્ષ : શૂન્ય)

નોંધ ૨૫ : નેશનલ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ કોરીડોર ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લી. ને ચૂકવણું :

નેશનલ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ કોરીડોર ડેવલપમેન્ટ કોર્પોરેશન લિમિટેડ (એનઆઈસીડીસીએલ) દ્વારા પીડબ્લ્યુસી વ્યવહાર સલાહકાર તરીકે કંપની વતી નિમાયેલા હતા. હવે એનઆઈસીડીસીએલ માઈલસ્ટોર ૫ “ફાઈનલ પ્રોજેક્ટ મોડેલ સ્ટ્રેટેજી” ના કામ માટે કંપની પાસેથી રૂ. ૫,૬૯,૬૧૧/- ના ડબ્લ્યુસીના બીલના વળતર પેટે માંગ્યા હતા. જો કે આ બાબતે સંચાલક મંડળની મંજૂરી આવવાની બાકી હોઈ આ અંગેની જોગવાઈ સંચાલક મંડળની મંજૂરી આવી ગયા પછી કરવી જોઈએ.

નોંધ ૨૬ : આકસ્મિક જવાબદારી :

કંપની પર કોઈ આકસ્મિક જવાબદારી નથી.

નોંધ ૨૭ :

વિદેશી ચલણમાં કરેલ ખર્ચ - શૂન્ય
વિદેશી ચલણમાં કરેલી આવક - શૂન્ય
સીઆઈએફના આધારે આયાત કરેલા માલની કિંમત - શૂન્ય
વિદેશી મુસાફરી ખર્ચ - શૂન્ય

નોંધ ૨૮ :

આંકડા નજીકના રૂપિયામાં સરભર કરેલા છે.

નોંધ ૨૯ :

ચાલુ વર્ષના વર્ગીકરણને ખાતરી કરવા માટે અગાઉના વર્ષની અંકો પુનઃ જૂથ / ફરીથી વર્ગીકૃત જ્યાં જરૂર હોય ત્યાં કરેલા છે.

નોંધ ૩૦ :

સરવૈયાની તારીખ પછી કોઈ નોંધપાત્ર અનુગામી ઘટનાઓ થઈ નથી કે જે સરવૈયાની તારીખે નાણાંકીય પત્રકોમાં ગોઠવણ અથવા નોંધ કરવાની જરૂર પડે.

નોંધ ૩૧ :

નાણાંકીય પત્રકો તા. ૧૧મી સપ્ટેમ્બર ૨૦૨૦ ના રોજ સંચાલક મંડળ દ્વારા જારી કરવા માટે મંજૂર કરવામાં આવેલા છે.

હિસાબી નોંધો ૧ થી ૩૧ નાણાકીય પત્રકોના અભિન્ન ભાગ છે.

અમારા આજ તારીખના આ સાથે બીડેલ અહેવાલ મુજબ
નાનુભાઈ જે. દેસાઈ એન્ડ કંપની
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ વતી
ફર્મ રજી. નંબર : ૧૦૬૮૭૬૩બલ્યુ

સહી/-
(નિલય બી. દેસાઈ)
ભાગીદાર
મેમ્બરશીપ નં. ૦૩૧૬૧૦
સ્થળ : ગાંધીનગર
તારીખ : ૧૧/૦૮/૨૦૨૦

ધોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ વતી,

સહી/-
(હારીત શુક્લ)
વહીવટી નિયામક
ડીન: ૦૨૮૫૮૯૭૮

સહી/-
(શૈલેષ જી. પટેલ)
ચીફ ફાઈનાન્સીયલ ઓફિસર

સહી/-
(કે. કે. પટેલ)
સંચાલક
ડીન: ૦૮૬૮૭૫૬૩

સહી/-
(એકતા શુક્લ)
કંપની સચિવ
મે.નં.: એપર૬૭૭

ઢોલેરા ઈન્ટરનેશનલ ઁરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

સી.આઈ.એન : યુદર૧૦૦જીજેર૦૧રએસજીસી૦દ૮૭૦૯
૩જો માળ, ઁ-ર વીંગ, બ્લોક નં. ૧, કર્મયોગી ભવન, ગાંધીનગર-૩૮ર૦૧૦.

ફોર્મ નં. ઁમજીટી-૧૧

પ્રોક્ષી ફોર્મ

(કંપની ધારા, ર૦૧૩ના સેક્શન ૧૦૫(દ)ને લગતા ઁને નિયમ ૧૯(૩) કંપની
(મંનેજમેન્ટ ઁને ઁડમિનિસ્ટ્રેશન) રૂલ્સ, ર૦૧૪)

સભ્યનું નામ :

નોંધાયેલ સરનામું :

ઈ-મેઈલ ખાતું : ફોલિયો નં. / ક્લાયન્ટ આઈ.ડી. ડી.પી.આઈ.ડી.

હું / ઁમો ઢોલેરા ઈન્ટરનેશનલ ઁરપોર્ટ કંપની લિમિટેડના સભ્યો હોવાના નાતે ઁને તેના શેર ધારણ કરતા હોવાના નાતે આથી નિમણૂક આપી છે.

નામ :

સરનામું :

સહી, ઁથવા તે હાજર ન રહેતો

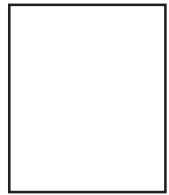
કંપનીની તા. ૩૧મી ડિસેમ્બર ર૦ર૦ ગુરુવારના રોજ બપોરે ૩.૩૦ કલાકે સમિતિ રૂમ, ઉદ્યોગ ઁને ખાણ વિભાગ, ત્રીજો માળ, બ્લોક નં. ૫, નવા સચિવાલય, ગાંધીનગર, ગુજરાત ખાતે મળનાર ૮ મી વાર્ષિક સામાન્ય સભામાં ઁથવા તો તે મુલતવી રહે તો મુલતવી રહેતી સભામાં નીચે જણાવેલ ઠરાવો ના સંદર્ભમાં ઁમારા ઁવેજ તરીકે નિમીઁ છીઁ.

ઘોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

ઠરાવ ક્રમાંક :

ક્રમ નં.	ઠરાવો	મત	
		તરફેણમાં	વિરોધમાં
	સામાન્ય કામકાજ :		
૧.	તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ ના રોજ પૂરા થયેલ નાણાકીય વર્ષના ઓડિટ થયેલા નાણાકીય હિસાબો, સંચાલકોનો અહેવાલ તેમજ હિસાબો પર ઓડિટર્સનો અહેવાલ તથા સી એન્ડ એજનો અહેવાલની સ્વીકૃતિ, વિચારણા તથા મંજૂર કરવા બાબત.		
૨.	નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૦-૨૧ માટે સી. એન્ડ એ.જી. દ્વારા નિમણૂક થાય તે વૈદ્યાનિક ઓડિટર્સનું મહેનતાણું નક્કી કરવા બાબત.		
	ખાસ કામકાજ		
૩.	શ્રી અરવિંદ સિંઘ (ડીઆઈએન ૦૨૭૮૦૫૭૩)ની કંપનીના સંચાલક તરીકેની નિમણૂકને નિયમિત કરવા બાબત.		
૪.	શ્રી કે. સંજય મૂર્ધિ (ડીઆઈએન ૦૩૫૩૨૩૭૪)ની કંપનીના સંચાલક તરીકેની નિમણૂકને નિયમિત કરવા બાબત.		

તા.મી ડિસેમ્બર, ૨૦૨૦ ના રોજ સહી



રેવન્યુ સ્ટેમ્પ

શેર ધારકની સહી

અવેજની સહી

રેવન્યુ સ્ટેમ્પ પર સહી

નોંધ :

- ૧) આ અવેજના ફોર્મને અસરકારક કરવા માટે કંપનીની નોંધાયેલી કચેરીએ સભા શરૂ થાય તેના પહેલા ભરેલ ફોર્મ ૪૮ કલાકમાં જમા કરાવવાના રહેશે.
- ૨) જે અવેજ છે તેને કંપનીના સભ્ય હોવું જરૂરી નથી.

ઢોલેરા ઈન્ટરનેશનલ ઁરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

સી.આઈ.એન : યુદ્ ૨૧૦૦જીજે૨૦૧૨એસજીસી૦૬૮૭૦૯
૩જો માળ, ઁ-૨ વીંગ, બ્લોક નં. ૧, કર્મયોગી ભવન, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦.

હાજરી ચિઢી

(સભા ગૃહના પ્રવેશ દ્વારે આપવી)

આઢમી વાર્ષિક સામાન્ય સભામાં કે જે તા. ૩૧/૧૨/૨૦૨૦

હાજર રહેલ સભ્યનું પૂરું નામ :

(કેપીટલ અક્ષરોમાં)

લેજર ફોલીયો નં. / ક્લાયન્ટ આઈ.ડી. નં. :

ધારણ કરેલ શેરોની સંખ્યા :

અવેજનું નામ :

(જો સભ્ય સિવાય કોઈ અવેજમાં હાજરી આપે તો ભરવાનું રહેશે)

આથી હું ડીઆઈએસીએલની તા. ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૨૦ ના રોજ સમિતિ રૂમ, ઉઘોગ અને ખાણ વિભાગ, ત્રીજો માળ, બ્લોક નં. ૫, નવા સચિવાલય, ગાંધીનગર ગુજરાત ખાતે મળનાર ૮ મી વાર્ષિક સામાન્ય સભામાં આથી મારી હાજરી નોંધાવું છું.

(સભાસદ / અવેજની સહી)

નોંધ :

- (૧) વિનંતી છે કે પોતાની વાર્ષિક હિસાબોની નકલ લઈને આવે, કારણ કે વધારે નકલ ઉપલબ્ધ નહીં રહે.
- (૨) અવેજને અસરકારક રાખવા માટે, કંપીની નોંધાયેલી કચેરીએ સભા શરૂ થાય તેના પહેલાના ૪૮ કલાકમાં તે જમા કરાવવાનો રહેશે.
- (૩) જે અવેજ છે તેને કંપનીના સભ્ય હોવું જરૂરી નથી.
- (૪) જો સંયુક્ત ધારકો હોય, તો જે વરિષ્ઠ છે તેનો મત, પછી તે પોતે મત આપે કે પ્રોક્ષી મારફતે મત આપે, તે જ ગણાશે અન્ય કોઈ સંયુક્ત શેરધારકનો નહીં. વરિષ્ઠતા સભ્યોના ચોપડામાં જે ક્રમે નામો ગોઠવાયેલા હશે તે ક્રમ મુજબ ગણાશે.
- (૫) સભ્ય દ્વારા અવેજ રજૂ થયો હોય તેમ છતાં સભ્યને સભામાં હાજરી આપતા અને મત આપતા કોઈ રકી શકશે નહીં.

ધોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ

સી.આઈ.એન : યુદ્ધ ૨૧૦૦જીજે૨૦૧૨એસજીસી૦૬૮૭૦૯
૩જો માળ, એ-૨ વીંગ, બ્લોક નં. ૧, કર્મચોગી ભવન, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦.

કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩

ટૂંકાગાળાની સૂચના માટે શેરધારકોની સહમતી
(કંપની ધારા, ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૦૧(૧) મુજબ)

પ્રતિ,

સંચાલક મંડળ,

ધોલેરા ઈન્ટરનેશનલ એરપોર્ટ કંપની લિમિટેડ,

૩જો માળ, એ-૨ વીંગ, બ્લોક નં. ૧,

કર્મચોગી ભવન,

ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૦.

હું જે નો પુત્ર

..... જે

..... નો રહેવાસી જે કંપનીના

..... ઈક્વિટી શેર્સ રૂ. ૧૦ નો એક હું મારી ની રૂએ

ધારણ કરું છું. તે આથી સહમતી આપું છું કે કંપની ધારા, ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૦૧(૧) ની જોગવાઈઓ મુજબ

કંપનીની ૮મી વાર્ષિક સામાન્ય સભા જે ૩૧મી ડિસેમ્બર, ૨૦૨૦ ના રોજ બપોરે ૩.૩૦ કલાકે, ઉદ્યોગ અને ખાણ

વિભાગના સમિતિ, ત્રીજો માળ, બ્લોક નં. ૫, ગાંધીનગર ગુજરાત ખાતે આયોજીત છે તે કે પછી જો આ સભા

મુલતવી રહે તો તેવી મુલતવી રહેલ બેઠક ને ટૂંકા ગાળાની સૂચનાથી મોકલવાની મારી સહમતી આપું છું.

સહી:

નામ:

તારીખ : મહીનો ડિસેમ્બર ૨૦૨૦