

ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગ

પ્રસ્તાવના

કંપની ધારા ૧૯૫૬, હેઠળ નોંધાયેલ ગુજરાત રૂરલ ઇન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લીમીટેડની વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ની કામગિરી સમીક્ષા.

---

આમુખ :

(૧) ગ્રીમકો (ગુજરાત રૂરલ ઇન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિ.) ની સ્થાપના રાજ્યના ગ્રામ્ય કારીગરોને રોજગારી અને ગ્રામોદ્યોગ ઉત્પાદિત ચીજવસ્તુઓને બજાર મળી રહે તે માટે ૧૭ મી મે, ૧૯૭૯ ના રોજ કંપની અધિનિયમ, ૧૯૫૬ હેઠળ કરવામાં આવી. નિગમની સંપૂર્ણ માલિકી ગુજરાત સરકારને હસ્તક છે. ગુજરાત સરકારના કુટીર અને ગ્રામીણ ઉદ્યોગ ક્ષેત્ર હેઠળ નિગમ કાર્યરત છે. ગરીબી રેખા નીચે જીવન નિર્વાહ કરતા કારીગરોને રાજ્ય સરકાર, નિગમના માધ્યમથી તાલીમ પુરી પાડે છે.

સરકારના વિવિધ વિભાગ દ્વારા રજુ કરાયેલ નિશ્ચિત યોજનાઓની અમલવારી પણ નિગમ દ્વારા કરવામાં આવે છે. ગ્રામીણ કારીગરોને તેમના માલના યોગ્ય પ્રચાર પ્રસાર માટેની સુવિધાઓ પ્રદાન કરે છે. નિગમ દ્વારા કુટીર ગ્રામોદ્યોગની કુશળતા હેઠળ સાધનો પ્રદાન કર્યા પછી વિવિધ વેપાર સાથે જોડાયેલા રાજ્યના કારીગરોને આજીવિકા મેળવવા માટે સક્ષમ બનાવવા માટેની પ્રવૃત્તિ કરવામાં આવે છે.

૩૧ મી માર્ચ - ૨૦૨૦ ના રોજ પુરા થતા વર્ષનો ૪૧ મો વાર્ષિક હિસાબ અને અહેવાલ છે. આ નિગમની રૂ. ૧૩૦૦.૦૦ લાખની અધિકૃત શેરમૂડી સામે ભરપાઇ થયેલ શેરમૂડી રૂ. ૧૩૦૦.૦૦ લાખની છે.

(૨) ૨૦૧૯-૨૦ ના વર્ષમાં રૂ. ૧૨,૯૫૮.૪૯ લાખના વેચાણ તથા રૂ.૭૬૪.૮૨ લાખની વ્યાજની આવક અને રૂ. ૧૬૯.૧૯ લાખની અન્ય આવક નિગમે કરી છે. જે પાછલા વર્ષે સને ૨૦૧૮-૧૯ માં રૂ. ૧૮,૦૦૭.૦૧ લાખનું વેચાણ તથા રૂ. ૪૮૫.૪૭ લાખની વ્યાજની આવક અને રૂ. ૪૭૯.૦૩ લાખની અન્ય આવક હતી. નિગમનો ચાલુ વર્ષનો નફો રૂ. ૫૬૮.૧૧ લાખ થયો છે. જે પાછલા વર્ષના સને ૨૦૧૮-૧૯ માં રૂ. ૫૮૦.૮૯ લાખ હતા. જે રૂ.૧૨.૮૮ લાખ ઓછો છે.

•પ્રવૃત્તિ:

(૧) લેધર શાખા : (A) લેધર/રેકજીન તાલીમ કાર્યક્રમ (B) નેચરલ ફાઇબર તાલીમ કાર્યક્રમ

નિગમની લેધર શાખા દ્વારા રાજ્યના અલગ અલગ જિલ્લાઓમાં લાભાર્થીઓને ઘર આંગણે તાલીમ આપવાનું આયોજન કરે છે. જેમાં રાજ્યના લાભાર્થીઓને સ્પે. કોમ્પોનન્ટ પ્લાન, ટ્રાયબલ એરિયા સબ પ્લાન અને જનરલ પ્લાન યોજના હેઠળ તાલીમ આપવામાં આવે છે. સ્પે.કોમ્પોનન્ટ પ્લાન યોજના હેઠળ રાજ્યના અનુસુચિત જાતિના લાભાર્થીઓને કુદરતીરેશા અને લેધર રેકજીન આર્ટિકલ્સ મેકિંગની તાલીમ આપવાનું આયોજન કરે છે અને ટ્રાયબલ એરિયા સબ પ્લાન યોજના હેઠળ રાજ્યના આદિજાતિ વસ્તી ધરાવતા જિલ્લામાં અનુસુચિત જન જાતિના લાભાર્થીઓને લાભાર્થીઓને કુદરતી રેશા અને લેધર રેકજીન આર્ટિકલ્સ મેકિંગની તાલીમ આપવાનું આયોજન કરે છે તેમજ જનરલ પ્લાન યોજના હેઠળ જનરલ તથા અનુસૂચિત જાતિના લાભાર્થીઓને ચેન્નાઈની ખ્યાતનામ સંસ્થા C.L.R.I.(સેન્ટ્રલ લેધર રીસર્ચ ઈન્સ્ટીટ્યૂટ) દ્વારા લેધર રેકજીન આર્ટિકલ્સની તાલીમ આપવાનું આયોજન કરવામાં આવે છે.

(૨) પ્રોજેક્ટ શાખા :

રાજ્ય સરકારની વિવિધ કચેરીઓમાં આંતરીક સુશોભન અને ફર્નિચરની સવલત પુરી પાડવી. સુશોભન અને ફર્નિચર સંલગ્ન વિવિધ ચીજ વસ્તુઓનું ઇ-ટેન્ડરીંગ દ્વારા ખરીદ પ્રક્રિયા હાથ ધરવી. પ્રોજેક્ટ હેઠળની કામગીરી માટે કુશળ આર્કિટેકચર રજીસ્ટ્રેશન કરવું અને તેમની પાસેથી પ્લાન તથા એસ્ટીમેટની કામગીરી કરાવવામાં આવે છે. પ્રોજેક્ટ શાખા દ્વારા અલગ અલગ કુલ ૧૨ સ્થળોના રીનોવેશનની કામગીરી કરવામાં આવેલ છે. નિગમે પ્રોજેક્ટ શાખા મારફતે રૂ. ૯૮૪.૨૮ લાખનું કુલ ટર્ન ઓવર કર્યું છે.

(૩) ટુલકીટસ:

વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ દરમિયાન માનવ કલ્યાણ યોજના, માનવ ગરિમા યોજના, વિધવા સહાય યોજના અંતર્ગત કુલ ૬૪,૫૪૪ નંગ ટુલકીટ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. જેની કુલ કિંમત રૂ. ૩૯૧૪.૦૯ લાખ થાય છે.

(૪) સાયકલ : વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ દરમિયાન સરસ્વતી સાધના યોજના હેઠળ ધો. - ૯ માં પ્રવેશ કરતી કુલ ૨,૨૭,૧૭૧ વિદ્યાર્થીનીઓને લેડીઝ સાયકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. જેની કુલ કિંમત રૂ. ૭૧૨૩.૦૮ લાખ થાય છે.

તા. ૨૧/૦૯/૨૧



(રક્તિ શંકર)  
સચિવશ્રી, કુટીર ઉધોગ




ઉધોગ અને ખાણ વિભાગ

ગુજરાત રૂરલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન ના વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ ના વાર્ષિક હિસાબો વિધાનસભાના મેજ પર રજૂ કરવામાં વિલંબીતતા અંગે સ્પષ્ટિકરણ

.....  
નિગમનાં વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ ના વાર્ષિક હિસાબો તા. ૨૯-૧૨-૨૦૨૦ ના રોજ યોજાયેલ વાર્ષિક સામાન્ય સભામાં મંજૂર થયેલ હતાં. કોવિડ - ૧૯ પેન્ડેમિક ની ગંભીર સ્થિતી ને કારણે તમામ સરકારી કચેરીઓ ૫૦ % સ્ટાફ થી કાર્યરત હતી, તેમજ તે સમયગાળા દરમિયાન ફક્ત આવશ્યક ચીજવસ્તુઓ પુરાં પાડતાં સ્ટોર્સ ખુલ્લાં રાખવાની પરવાનગી હોવાથી તમામ પ્રિન્ટીંગ પ્રેસ બંધ હતાં. જેથી નિગમ વાર્ષિક હિસાબો સમયસર પ્રિન્ટીંગ કરાવી શકેલ નથી. જેવું સરકારશ્રી દ્વારા રાલ્ત આપવામાં આવી અને પ્રિન્ટીંગ પ્રેસ ચાલુ કરવાની છુટ આપવામાં આવે કે તરત જ નિગમ દ્વારા તેનાં વાર્ષિક હિસાબો પ્રિન્ટીંગ માટે આપેલ હતાં. પરંતુ તે પ્રિન્ટીંગ થઈને વિધાનસભાના તા. ૦૧-૩-૨૧ થી ૦૧-૪-૨૧ ના રોજ મળેલ સત્ર દરમિયાન મળેલ ન હતાં. જેથી નિગમ આગામી તા. ૨૭-૯-૨૧ થી શરૂ થનારા સત્રમાં વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ ના વાર્ષિક હિસાબો વિધાનસભાના મેજ પર મુકવા ભલામણ કરે છે.

તા. ૨૧/૦૯/૨૧

  
(રકેશ શંકર)

સચિવશ્રી, કુટીર ઉધોગ

# ગાંધી

## ગુજરાત રૂલ ઇન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિ.

(ગુજરાત સરકારનું સાહસ)

### ૪૧મો

વાર્ષિક અહેવાલ

૨૦૧૯-૨૦૨૦

📍 પાંચમો માળ, બ્લોક નં. ૧૭, ઉદ્યોગભવન,  
સેક્ટર-૧૧, ગાંધીનગર-૩૮૨ ૦૧૧

☎ (૦૭૯) ૨૩૨૨૭૦૬૫ / ૨૩૨૨૭૨૪૩ / ૨૩૨૨૩૭૬૩  
ફેક્સ : (૦૭૯) ૨૩૨૨૭૨૪૪

✉ grimco\_1979@yahoo.com



# માનવ કલ્યાણ યોજના હેઠળ સાધન-ઓજરોનું વિતરણ



# શાળા પ્રવેશોત્સવ



# ગુજરાત રૂરલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ

(ગુજરાત સરકારનું સાહસ)

## ૪૧મો

### વાર્ષિક અહેવાલ

૨૦૧૯-૨૦૨૦

# ગ્રાંટ

## રજિસ્ટર્ડ ઓફિસ

૫મો માળ, બ્લોક નં. ૧૭, ઉદ્યોગભવન, સેક્ટર-૧૧, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૧

ફોન નં. : (૦૭૯) ૨૩૨૨૭૦૬૫/૨૩૨૨૭૨૪૩/૨૩૨૨૩૭૬૩

ફેક્સ : (૦૭૯) ૨૩૨૨૭૨૪૪

ઈ-મેઈલ : grimco\_1979@yahoo.com

<b>નિયામક મંડળ :</b>	(૧)	શ્રી મેઘજીભાઈ ડી. કણઝારીયા	અધ્યક્ષ
	(૨)	શ્રી સંદિપ કુમાર (આઈ.એ.એસ. )	નિયામક
	(૩)	શ્રી પી.જી.પટેલ	મેનેજિંગ ડિરેક્ટર
	(૪)	શ્રી અભિષેક કુમાર સિન્હા	નિયામક
	(૫)	શ્રીમતી માયાબેન ડાભી	નિયામક
	(૬)	શ્રી આર. કે. પટેલ	નિયામક

**કંપની સેક્રેટરી :** શ્રીમતી ખ્યાતિ નાયર

**સી. એફ. ઓ :** શ્રી અંકિત શાહ

**ઓડિટર્સ :** બી.પી. બેંગ એન્ડ કું.  
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ,  
૧૦૯, યુનિવર્સિટી પ્લાઝા, વિજય ચાર રસ્તા, નવરંગપુરા, અમદાવાદ.

**બેન્કર્સ :** (૧) સ્ટેટ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા, ઉદ્યોગ ભવન શાખા, ગાંધીનગર.  
(૨) યુનિયન બેંક ઓફ ઈન્ડિયા, ઉદ્યોગ ભવન શાખા, ગાંધીનગર.  
(૩) એચ.ડી.એફ.સી. બેંક, સેક્ટર-૧૬, ગાંધીનગર

**રજિ. ઓફિસ :** બ્લોક નં. ૧૭, ૫મો માળ, ઉદ્યોગભવન, સેક્ટર-૧૧, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૧  
ફોન નં. : (૦૭૯) ૨૩૨૨૭૦૬૫/૨૩૨૨૭૨૪૩/૨૩૨૨૩૭૬૩  
ફેક્સ : (૦૭૯) ૨૩૨૨૭૨૪૪  
ઈ-મેઈલ : grimco\_1979@yahoo.com

# ગુજરાત રૂલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ

## કોર્પોરેશન લિમિટેડ

### ગાંધીનગર



#### અનુક્રમણિકા

અ.નં	વિગત	પાના. નં.
૧.	નિયામક મંડળનો અહેવાલ	૪-૧૯
૨.	પરિશિષ્ટ : અ (ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલનો અહેવાલ)	૨૦
૩.	ઓડિટરનો અહેવાલ	૨૧-૩૨
૪.	પાકુ સરવૈયું	૩૩-૩૪
૫.	નફા-નુકસાનનું પત્રક	૩૫-૩૬
૬.	કેશ ફ્લો સ્ટેટમેન્ટ	૩૭-૩૮
૭.	નોંધ નં. ૧ થી ૩૩	૩૯-૬૨



# ગુજરાત રૂલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ

## નિયામક મંડળનો અહેવાલ

પ્રતિ,  
સભાસદો,  
ગુજરાત રૂલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ,  
ગાંધીનગર.

૩૧ મી માર્ચ, ૨૦૨૦ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષ માટે, તમારા ડિરેક્ટર ૪૧મો વાર્ષિક રિપોર્ટ અને ઓડિટ થયેલા સ્ટેટમેન્ટ ઓફ એકાઉન્ટ્સ સાથે વૈધાનિક ઓડિટરનો રિપોર્ટ રજૂ કરી રહ્યા છે.

### ૧. નાણાકીય પરિણામો :

સ્ટેટમેન્ટ ઓફ એકાઉન્ટ્સમાંથી, કોર્પોરેશનની કાર્યક્ષમતા એક નજરમાં જોઈ શકાય છે. કામગીરીમાંથી આવક રૂ. ૧૨૮૫૮.૪૯ લાખ છે. કોર્પોરેશનની કુલ આવક રૂ. ૧૩૮૯૨.૫૦ લાખ છે. પાછલા વર્ષની તુલનામાં વર્તમાન વર્ષનો નાણાકીય પરિણામો ટૂંકમાં નીચે પ્રમાણે છે:

વિગત	૨૦૧૯-૨૦ (રૂ. લાખમાં)	૨૦૧૮-૧૯ (રૂ. લાખમાં)
કામગીરીમાંથી થતી આવક	૧૨૮૫૮.૪૯	૧૮,૦૦૭.૦૨
અન્ય આવક	૯૩૪.૦૧	૯૬૪.૫૦
કુલ આવક	૧૩૮૯૨.૫૦	૧૮૯૭૧.૫૨
વર્ષ માટે નફો અને નુકસાન	૮૦૮.૭૧	૮૨૨.૨૩
ઈન્કમેટેક્સની જોગવાઈ	(૨૮૪.૪૩)	(૩૧૪.૭૩)
ડિફર્ડ ટેક્સ	૫૨.૭૩	૭૩.૪૦
કર બાદનો નફો	૫૬૮.૦૧	૫૮૦.૯૦
ઉમેરો / બાદ : નફો / નુકસાન આગળ વધીને	૩૧૨૭.૨૮	૨,૫૬૪.૭૩
વિનિયોગ માટે ઉપલબ્ધ રકમ	૩૬૯૫.૩૦	૩,૧૪૫.૬૩
અનામતોમાં પરિવહન	(૧૪.૫૬)	(૧૮.૩૪)
પાકા સરવૈયામાં લઈ ગયેલ રકમ	૩૬૮૦.૭૪	૩,૧૨૭.૨૯

### ૨. કામગીરી સંબંધી ધ્યાનાકર્ષણ બાબતો :

સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન, નિગમની મુખ્ય પ્રવૃત્તિઓમાં સરકારની યોજનાઓ હેઠળ માનવ કલ્યાણ યોજના, માનવ ગરીમા યોજના તથા સરકારી લાભો પૂરા પાડતી અન્ય યોજનાઓ હેઠળ, સરકારના જુદા જુદા વિભાગો, બોર્ડ નિગમોને જિલ્લા/તાલુકા સ્તરે ટૂલકીટ્સ પૂરી પાડીને ગરીબ કલ્યાણ મેળાઓમાં ભાગ લેવા, સરસ્વતી સાધના યોજના હેઠળ જિલ્લા/તાલુકા કક્ષાએ લેડિઝ સાયકલો પૂરી પાડવી. આંતરિક સુશોભનના વિવિધ પ્રોજેક્ટ હાથ ધરવા, ફર્નિચર પૂરું પાડવું, લેધર તાલીમ આપવી વગેરેનો સમાવેશ થાય છે.

**(એ) સરકારી યોજનાકીય પુરવઠો પુરો પાડવો :-**

નિગમ દ્વારા માનવ કલ્યાણ યોજના, માનવ ગરીમા યોજના દ્વારા રૂ. ૩૯૧૪.૦૯ લાખની ટુલકીટ પૂરી પાડવામાં આવી છે અને સરસ્વતી સાધના યોજના અંતર્ગત રૂ. ૭૧૨૩.૦૮ લાખની લેડીઝ સાયકલ પુરી પાડવામાં આવેલ છે.

**(બી) આંતરિક સુશોભનના પ્રોજેક્ટ હાથ ધરવા અને પ્રોજેક્ટ્સ હેઠળ ફર્નિચર પૂરું પાડવું :-**

કોર્પોરેશન આંતરીક સુશોભનની કામગીરી કરે છે અને રાજ્યની વિવિધ સરકારી કચેરીઓને તાત્કાલિક ઉપયોગમાં લઈ શકાય તેવું ફર્નિચર પૂરું પાડ્યું છે. નિગમે આ પ્રોજેક્ટ મારફતે રૂ. ૯૮૪.૨૮ લાખનું કુલ ટર્ન ઓવર કર્યું.

**(સી) લેઘર :-**

નિગમ દ્વારા કમિશ્નર, કોટેજ રૂરલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝની યોજનાઓ સામાન્ય પ્લાન હેઠળ લેઘરની તાલીમ આપવામાં આવી છે. જેમાં તાલીમ જૂનાગઢ, મોરબી, પાટણ, ખેડા, આણંદ, કચ્છ, સુરત, દેવભુમિ દ્રારકા, સુરેન્દ્રનગર, અરવલ્લી અને સાબરકાંઠા જિલ્લામાં પૂરી પાડવામાં આવી છે, જેમાં ૩૩૦ લાભાર્થીઓએ તાલીમમાં ભાગ લીધો છે. નિગમ દ્વારા નવસારી, ડાંગ, પંચમહાલ, છોટા ઉદેપુર અને મહિસાગર જિલ્લાઓમાં આદિવાસી યોજના હેઠળ તાલીમ આપવામાં આવી છે, જેમાં ૨૧૦ લાભાર્થીઓએ ભાગ લીધો છે. નિગમ દ્વારા રાજકોટ, ગાંધીનગર, અને મહેસાણા જિલ્લામાં ખાસ કમ્પોનન્ટ પ્લાન હેઠળ તાલીમ આપવામાં આવી છે, જેમાં ૧૧૦ લાભાર્થીઓએ ભાગ લીધો છે.

નિગમ દ્વારા જનરલ પ્લાન હેઠળ કૌશલ્યવર્ધક તાલીમ આપવામાં છે. જેમા મહેસાણા, અમદાવાદ, સાબરકાંઠા, દાહોદ અને પાટણ ખાતે ૧૨૫ લાભાર્થીઓએ તાલીમમાં ભાગ લીધેલ છે.

**૩. શેરનું પ્રમાણ:**

નિગમની અધિકૃત શેર મૂડી રૂ. ૧૩,૦૦,૦૦,૦૦૦/- છે. જે રૂ. ૧૦/-ના એક એવા ૧,૩૦,૦૦,૦૦૦ શેરોમાં વહેચાયેલી છે. જેમાંથી બહાર પાડેલ ભરપાઈ થયેલ અને રોકડમાં મળેલ શેરમૂડી રૂ. ૧૩,૦૦,૦૦,૦૦૦ છે. જે રૂ. ૧૦/- ના એક એવા ૧,૩૦,૦૦,૦૦૦ શેરોમાં વહેચાયેલી છે. આ પરિસ્થિતિ ૩૧મી માર્ચ ૨૦૨૦ ના રોજની છે.

**૪. કંપની એક્ટ ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૩૪ (૩) (જ) મુજબ અનામત ખાતે તબદીલ કરવાની થતી રકમ**

સમીક્ષા હેઠળના વર્ષમાં કંપની દ્વારા રૂ. ૧૪.૨૦ લાખ સામાન્ય અનામત ખાતે તબદીલ કરેલ છે.

**૫. ડીવીડન્ડ:**

કંપનીએ નફો જાળવી રાખવાનું નક્કી કર્યું હોવાથી, ચાલુ નાણાકીય વર્ષ માટે કોઈ ડીવીડન્ડ જાહેર કરવાનુંથતું નથી.

**૬. દાવો ન કરેલ ડિવિડન્ડને ઈન્વેસ્ટર એજ્યુકેશન એન્ડ પ્રોટેક્શન ફંડમાં ટ્રાન્સફર :**

કોઈ દાવો ન કરેલું ડિવિડન્ડ ન હોવાથી, કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૨૫ ની જોગવાઈઓ લાગુ પડતી નથી.

૭. મુખ્ય વ્યક્તિઓ અને નિયામકોમાં થયેલ ફેરફાર :

વર્ષ દરમિયાન શ્રી સંદિપકુમાર, આઈ.એ.એસ. ને નિયામક તરીકે તા.૩૧/૦૮/૨૦૧૮ ની અસરથી નિમવામાં આવેલ છે.

૮. કર્મચારીઓની વિગતો:

તમારી કંપની લિસ્ટેડ કંપની નથી અને તેથી કલમ ૧૯૭ (૧૨) ની જોગવાઈઓ અને કંપનીઝ (મેનેજરિયલ કર્મચારીની નિમણૂક અને મહેનતાણાંના) નિયમો, ૨૦૧૪, કર્મચારીઓની વિગતોનું નિવેદન લાગુ પડતું નથી.

૯. નિયામક મંડળનું મૂલ્યાંકન:

નિયામક મંડળની નિમણૂક રાજ્ય સરકાર દ્વારા કરવામાં આવે છે. ભારત સરકારના કોર્પોરેટ બાબતોના મંત્રાલયના તા.૦૫-૦૬-૨૦૧૫ ના જાહેરનામા મુજબ સરકારી કંપનીઓના અધિનિયમની કલમ ૧૩૪ (૩) ની જોગવાઈ (પી) થી મુક્તિ આપવામાં આવી છે. તમારી કંપની સરકારી કંપની છે, બોર્ડ મૂલ્યાંકન માટેની જોગવાઈ લાગુ પડતી નથી.

૧૦. આ નાણાંકીય પત્રકો જે વર્ષના છે તે વર્ષના અંત અને આ અહેવાલની તારીખ વચ્ચેના સમયગાળામાં, કંપનીની નાણાંકીય સ્થિતિને અસર કરતાં હોય, તેવા થયેલ પ્રત્યક્ષ ફેરફારો અને પ્રતિબદ્ધતાઓ :

આ નાણાંકીય પત્રકો જે વર્ષના છે તે વર્ષના અંત અને આ અહેવાલની તારીખ વચ્ચેના સમયગાળામાં, કંપનીની નાણાંકીય સ્થિતિને અસર કરતાં હોય, તેવા થયેલ પ્રત્યક્ષ ફેરફારો અને પ્રતિબદ્ધતાઓ ઊભા થતા નથી.

૧૧. ઊર્જા સંવર્ધન, ટેકનોલોજીનો સમાવેશ, વિદેશી હુડીયામણમાં આવક અને જાવક :

કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૩૪ (એમ) ની જોગવાઈઓ આપણી કંપનીને લાગુ પડતી નથી. સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન કોઈ વિદેશી વિનિમયની આવક-જાવક નથી.

૧૨. કંપનીની “જોખમ વ્યવસ્થાપન નીતિ” ઘડવા અને અમલમાં મુકવા અંગેનું પત્રક :

કંપનીના અસ્તિત્વ ‘સામે પડકાર ઊભો કરે તેવા જોખમી તત્વો નહીંવત હોવાના કારણે કંપની કોઈ “જોખમ વ્યવસ્થાપન નીતિ ” ધરાવતી નથી.

૧૩. કંપનીઓ, અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૮૬ હેઠળ લોન, બાંહેધરી અને રોકાણની વિગતો:

સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૮૬ હેઠળ કોઈ લોન, બાંહેધરી અથવા કંપની દ્વારા કરવામાં આવેલા રોકાણો ન હતા અને તેથી તે જોગવાઈ લાગુ પડતી નથી.

૧૪. સંબંધિત પક્ષો સાથે બનેલા કરાર અથવા ગોઠવણો અંગેની વિગતો:

સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૮૮ હેઠળ નિર્ધારિત કરવામાં આવેલ. સંબંધિત પાર્ટીઓ સાથે કોઈ કરાર અથવા વ્યવસ્થા કરવામાં આવેલ ન હતી.



**૧૫. વૈદ્યાનિક ઓડિટર્સના યોગ્ય ટીકકા ટીપ્પણ અંગે વ્યવસ્થાપન મંડળનો ખુલાસો :**

કંપનીના વૈદ્યાનિક ઓડિટર દ્વારા કંપનીની લાયકાત કે રીઝર્વેશન અંગે કોઈ પ્રતિકૂળ નિવેદન આપેલ્લનથી.

**૧૬. ઓડિટર્સ દ્વારા રીપોર્ટ કરવામાં આવેલ છેતરપીંડીની વિગતો :**

સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ માટે ઓડિટર્સ દ્વારા કોઈપણ જાતની છેતરપીંડી અંગેનો રીપોર્ટ કરવામાં આવેલનથી.

**૧૭. વાર્ષિક વળતર:**

કંપનીઝ (મેનેજમેન્ટ એન્ડ એડમિનિસ્ટ્રેશન) નિયમો, ૨૦૧૪ ના નિયમ ૧૨ સાથેની કલમ-૯૨ ની જોગવાઈઓ મુજબ વાર્ષિક રીટર્નને પરિશિષ્ટ-૧ માં રજૂ કરવામાં આવેલ છે અને આ રિપોર્ટ સાથે જોડાયેલ છે.

**૧૮. સ્વતંત્ર નિર્દેશકો:**

કોર્પોરેટ બાબતોના મંત્રાલય દ્વારા તા.૦૫/૦૬/૨૦૧૫ ના રોજ જારી કરાયેલ જાહેરનામાં મુજબ, સરકારી કંપનીએસે મુક્તિ આપવામાં આવી છે, જેમાં કલમ ૧૪૯ (દ) (સી), કેન્દ્ર સરકાર / રાજ્ય સરકારના મંત્રાલય અથવા વિભાગ મુજબ જે કંપનીના વહીવટી રીતે વહીવટ કરે છે તે એકીકૃત વ્યક્તિની નિમણૂક કરશે અને સ્વતંત્ર નિર્દેશક તરીકે સંબંધિત કુશળતા અને અનુભવ ધરાવે છે. સંપૂર્ણ માલિકીની સરકારી કંપની હોવાથી, સ્વતંત્ર ડિરેક્ટરોની નિમણૂક અંગે પ્રસ્તાવ સરકારશ્રીમાં પર્યત છે.

**૧૯. સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન થયેલ નિયામક મંડળની બેઠકની સંખ્યા:**

મીટિંગની નોટિસ તૈયાર કરવામાં આવેલ છે અને નિયામકોને અગાઉથી વહેંચવામાં આવેલ છે. વર્ષ દરમિયાન, ચાર નિયામક મંડળની બેઠક બોલાવવામાં આવી. જે તા.૨૮/૦૬/૨૦૧૯, ૩૧/૦૮/૨૦૧૯, ૨૬/૦૯/૨૦૧૯, ૧૭/૧૨/૨૦૧૯ અને ૨૪/૦૩/૨૦૨૦ ના રોજ યોજવામાં આવી છે.

**૨૦. ઓડિટ કમિટી:**

હાલમાં ઓડિટ કમિટીમાં ૪ ડિરેક્ટર્સનો સમાવેશ થાય છે. બોર્ડે બેઠકે ઓડિટ કમિટીની ભલામણો સ્વીકારી છે.

૧) શ્રી એમ. ડી. કણઝારીયા, ચેરમેન

૨) શ્રી પી. જી. પટેલ, સભ્ય

૩) શ્રી અભિષેકકુમાર, સભ્ય

૪) શ્રીમતી માયાબેન ડાભી, સભ્ય

કંપનીઝ એક્ટ, ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૭૭ મુજબ, ઓડિટ કમિટીમાં ઓછામાં ઓછા ત્રણ ડિરેક્ટર હશે જેમાં સ્વતંત્ર ડિરેક્ટર્સ મોટાભાગે બહુમતી બનાવશે. સંપૂર્ણ માલિકીની સરકારી કંપની હોવાથી, સ્વતંત્ર ડિરેક્ટરોની નિમણૂક અંગે પ્રસ્તાવ સરકારશ્રીમાં પર્યત છે. સ્વતંત્ર ડિરેક્ટરની નિમણૂક થયા બાદ કંપનીઝ એક્ટ ૨૦૧૩ મુજબ નવેસરથી ઓડિટ કમિટીની રચના કરવામાં આવશે.

## ૨૧. નામાંકન અને મહેનતાણા અંગેની સમિતિ:

નામાંકન અને મહેનતાણું સમિતિના બંધારણ સંબંધિત કલમ સેક્શન ૧૭૮ (૧) ની જોગવાઈઓ કંપનીને લાગુ પડે છે. આ સમિતિમાં નીચે મુજબના સભ્યો છે.

- ૧) શ્રીમતી માયાબેન ડાભી, ચેરમેન
- ૨) શ્રી એમ. ડી. કણઝારીયા, સભ્ય
- ૩) શ્રી પી. જી. પટેલ, સભ્ય
- ૪) શ્રી શ્રી અભિષેકકુમાર, સભ્ય
- ૫) શ્રી આર. કે. પટેલ સભ્ય

નામાંકન અને મહેનતાણું સમિતિમાં ત્રણ અથવા વધુ નોન-એક્ઝિક્યુટિવ ડિરેક્ટરનો સમાવેશ થવો જોઈએ, જે પૈકી એક અડધી કરતાં વધારે સ્વતંત્ર ડિરેક્ટર રહેશે. સંપૂર્ણ માલિકીની સરકારી કંપની હોવાથી, સ્વતંત્ર ડિરેક્ટરોની નિમણૂક અંગે પ્રસ્તાવ સરકારશ્રીમાં પર્યત છે. સ્વતંત્ર ડિરેક્ટરની નિમણૂક થયા બાદ કંપનીઝ એક્ટ ૨૦૧૩ મુજબ નવેસરથી નામાંકન અને મહેનતાણાં અંગેની સમિતિની રચના કરવામાં આવશે.

## ૨૨. કોર્પોરેટ સોશ્યલ રિસ્પોન્સિબિલિટી (સીએસઆર) સમિતિ:

નાણાંકીય વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ નો ચોખ્ખો નફો રૂ. ૫ કરોડ કરતાં વધારે હોવાથી કંપનીએ બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સની કોર્પોરેટ સોશ્યલ રિસ્પોન્સિબિલિટી (સીએસઆર) સમિતિની રચના કરી છે. જો કે, કંપની એક્ટ, ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૩૫ મુજબ, (સીએસઆર) સમિતિમાં ત્રણ અથવા વધુ ડિરેક્ટર્સનો સમાવેશ થવો જોઈએ, જેમાં ઓછામાં ઓછો એક ડિરેક્ટર સ્વતંત્ર ડિરેક્ટર રહેશે. સંપૂર્ણ માલિકીની સરકારી કંપની હોવાથી, સ્વતંત્ર ડિરેક્ટર નિમણૂક અંગે દરખાસ્ત સરકારશ્રી સાથે પર્યત છે. સ્વતંત્ર ડિરેક્ટરની નિમણૂક થયા બાદ કંપનીઝ એક્ટ ૨૦૧૩ મુજબ નવેસરથી કોર્પોરેટ સોશ્યલ રિસ્પોન્સિબિલિટી (સીએસઆર) અંગેની સમિતિની રચના કરવામાં આવશે.

સી.એસ.આર કમિટીની વિગતો નિગમની સી.એસ.આર. પોલીસી અંગેની માહિતી તેમજ વર્ષ દરમ્યાન નિગમ દ્વારા સી.એસ.આર. ની કામગીરી અને તે માટે નિગમ દ્વારા કરવામાં આવેલ પ્રયત્નો આ સાથે સામેલ રાખેલ જોડાણ : ૨ માં દર્શાવેલ છે. નિગમની સી.એસ.આર. પોલીસી નિગમની વેબસાઈટ ઉપર પણ ઉપલબ્ધ છે.

## ૨૩. નિયામક જવાબદારી નિવેદન:

અમારા શ્રેષ્ઠ જ્ઞાન અને માન્યતા અને અમારા દ્વારા મેળવવામાં આવેલી માહિતી અને સ્પષ્ટતા અનુસાર, તમારા ડિરેક્ટર કંપની એક્ટ ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૩૪ (૩) (સી) ની દ્રષ્ટિએ નીચેના નિવેદનો કરે છે:

- ક) માર્ચ ૩૧, ૨૦૨૦ ના રોજ પૂરા થતા વર્ષ માટેના વાર્ષિક નાણાંકીય નિવેદનોની તૈયારીમાં, અનુરૂપ હિસાબી ધોરણો અનુસરવામાં આવ્યા હતા અને સામગ્રી પ્રસ્થાનોને લગતા યોગ્ય સમજૂતી સાથે અનૂરૂપ છે.
- ખ) માર્ચ ૩૧, ૨૦૨૦ ના રોજ સમાપ્ત થતા નાણાંકીય વર્ષ માટે, નાણાંકીય નિવેદનોની નોંધોમાં જણાવેલ એકાઉન્ટિંગ નીતિઓ સતત લાગુ કરવામાં આવી છે અને નિર્ણયો અને અંદાજો જે વ્યાજબી અને સમજદાર છે જેથી તે સાચું અને ન્યાયી દ્રષ્ટિકોણ ૩૧ માર્ચ, ૨૦૨૦ ના રોજ પૂરા થયેલા વર્ષ માટે કંપનીની કારોબારી સ્થિતિ અને કંપનીના નફા માટે આપે છે

- ગ) કંપનીના અસ્ક્યામતોની સુરક્ષા માટે અને છેતરપિંડી અને અન્ય અનિયમિતતા અટકાવવા અને શોધી કાઢવા માટે કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ ની જોગવાઈઓ મુજબ પર્યાપ્ત એકાઉન્ટિંગ રેકોર્ડ જાળવવા માટે યોગ્ય અને પર્યાપ્ત સંભાળ લેવામાં આવી છે.
- ઘ) વાર્ષિક નાણાંકીય નિવેદનો ચાલુ ધંધા ધોરણે તૈયાર કરવામાં આવી છે.
- ચ) તે યોગ્ય આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણો કંપની દ્વારા અનુસરવામાં આવ્યા હતા અને આવા આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણો પર્યાપ્ત છે અને અસરકારક રીતે સંચાલન કરી રહ્યા હતા.
- છ) બધા લાગુ કાયદાની જોગવાઈઓનું પાલન કરવા માટે યોગ્ય સિસ્ટમો સ્થાને હતા અને એવી સિસ્ટમો પર્યાપ્ત અને અસરકારક રીતે કાર્યરત હતી.
- વધારામાં અમારી જાણકારી મુજબ કંપની દ્વારા સેક્રેટરીયલ સ્ટાન્ડર્ડ વન કે જે ઈન્સ્ટીટ્યૂટ ઓફ કંપની સેક્રેટરી ઓફ ઈન્ડિયા દ્વારા બહાર પાડવામાં આવેલ છે તેની જોગવાઈઓનું પાલન કરેલ છે.

#### ૨૪. વિમો :

મિલકતો અને વિમા પાત્ર મિલકતો કે જેમા કંપનીનો ફાયદો છે તેવા મકાન, પ્લાન્ટ અને મશીનરી અને માલ-સામાન પર્યાપ્ત રીતે વિમાથી સુરક્ષીત છે.

#### ૨૫. જાતીય સત્તામણી વિરોધી પોલીસી :

કંપની દ્વારા સ્ત્રીઓની કામકાજના સ્થળ ઉપર થતી જાતીય સત્તામણી (રોકવુ, પ્રતિબંધ, નિવારણ) કાયદો ૨૦૧૩ મુજબ કરવાની થતી આંતરીક ફરિયાદ કમિટીની રચના કરેલ છે. કંપની તેના કર્મચારીઓને (કાયમી, હાંમી, કામ ચલાઉ અને તાલીમાર્થી) સુરક્ષીત અને અનુકુળ કામકાજનું વાતાવરણ પુરૂ પાડવા માટે પ્રતિબદ્ધ છે. સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન સ્ત્રીઓની કામકાજના સ્થળ ઉપર થતી જાતીય સત્તામણી (રોકવુ, પ્રતિબંધ, નિવારણ) કાયદો ૨૦૧૩ હેઠળ કોઈ ફરિયાદ નોંધવામાં આવેલ નથી.

#### ૨૬. મહત્વના અને નોંધપાત્ર ઓર્ડર :

નિયામનકારો, કોર્ટ અથવા ટ્રીબ્યુનલ દ્વારા કંપનીના ચાલુ ધંધાને ભવિષ્યમા અસર થાય તેવા કોઈ મહત્વના અને નોંધપાત્ર ઓર્ડર આપવામા આવેલ નથી.

#### ૨૭. ગૌણ સંસ્થાઓ, સંયુક્ત સાહસો અને સહયોગી કંપનીઓ:

કંપની પાસે કોઈ ગૌણ સંસ્થાઓ, સંયુક્ત સાહસ અથવા સહયોગી કંપની નથી.

#### ૨૮. થાપણો:

કંપનીએ સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન કોઈ પણ થાપણો સ્વીકૃત કે નવેસરથી લીધી નથી.



## ૨૯. વૈદ્યાનિક ઓડિટર:

મે. બી.પી. બેંગ એન્ડ કંપની, ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ, અમદાવાદના ભારતના કોમ્પ્રોલર એન્ડ ઓડિટર જનરલના પત્ર ક્રમાંક: CAV: COY: GUJARAT: GRMARK (૧): ૧૫૧૮, તા.૨૩/૦૮/૨૦૧૯ દ્વારા વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ માટે નિગમના વૈદ્યાનિક ઓડિટર્સ તરીકે નિયુક્ત કરવામાં આવ્યા હતા. (નીલ કમેન્ટ અંગેનું ભારત સરકારના કોમ્પ્રોલર એન્ડ ઓડિટર જનરલનું વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ ના હિસાબો અંગેનું પ્રમાણપત્ર કંપનીઝ એક્ટ-૨૦૧૩ની કલમ-૧૪૩ (દ) (બ) જોડાણ-અ મુજબ છે.)

## ૩૦. આંતરિક અંકુશ અને નિયંત્રણ પદ્ધતિ:

આ કંપનીની આંતરિક નિયંત્રણ પદ્ધતિ તેના કામકાજ તથા કદ અને કામગીરીઓની જટિલતા સાથે સુસંગત છે. વૈદ્યાનિક તેમજ આંતરિક ઓડિટરો દ્વારા તેની રાબેતા મુજબ ચકાસણી થાય છે અને પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે. તે અંગેનાં મહત્વનાં ઓડિટ અવલોકનો અને અનુવર્તી કાર્યવાહીઓની નિયામક મંડળને જાણ કરવામાં આવે છે. નિયામક મંડળ કંપનીના આંતરિક નિયંત્રણની સ્થિતિની પર્યાપ્તતા અને અસરકારકતાની સમીક્ષા કરે છે અને ઓડિટની ભલામણો અલમ પર દેખરેખ નિયંત્રણ રાખે છે.

## ૩૧. ઋણસ્વીકાર:

આપના નિયામકો ગુજરાત સરકાર અને તેની સંલગ્ન એજન્સીઓએ સમગ્ર વર્ષ દરમિયાન પૂરા પાડેલા સહકાર બદલ તેઓનો આભાર માને છે.

આપના નિયામકો તમામ સ્તરોએ કર્મચારીઓએ કરેલા નિરંતર પ્રયાસો અને પૂરા પાડેલા મહત્વપૂર્ણ યોગદાનની તેમજ જેમણે પુરી નિષ્ઠા, પરિશ્રમ અને પ્રતિબદ્ધતાપૂર્વક કંપનીને વર્ષ દરમિયાન સારી કામગીરી કરી પ્રગતિ હાંસલ કરવામાં સહયોગ પુરો પાડ્યો છે. તે સૌનો વિધિસર ઋણસ્વીકાર કરે છે.

## નિયામક મંડળના નામે અને તેમના વતી

સ્થળ: ગાંધીનગર

તારીખ: ૨૯-૧૨-૨૦૨૦

સહી/-

(વિક્રમસિંહ જાદવ)

મેનેજિંગ ડાયરેક્ટર

DIN: (08878621)

સહી/-

(એચ.એમ.પરમાર)

અધ્યક્ષ

DIN: (08979592)

# ગુજરાત રૂરલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ

પરિશિષ્ટ : ૧

ફોર્મ નં. એમ.જી.ટી-૯

તા. ૩૧-૩-૨૦૨૦ ના રોજ પુરા થતા નાણાંકીય વર્ષના વાર્ષિક રીટર્નનું પત્રક

[ કંપનીધારો, ૨૦૧૩ની કલમ ૯૨(૩) અને કંપનીઓ (સંચાલન અને વહીવટ) નિયમ -૨૦૧૪ ના નિયમ ૧૨(૧) અન્વયે ]

૧. નોંધણી અને અન્ય વિગતો :

૧.	સી.આઈ.એન.	U51100GJ1979SGC003391
૨.	નોંધણીની તારીખ	૧૬/૦૫/૧૯૭૯
૩.	કંપનીનું નામ	ગુજરાત રૂરલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ
૪.	કંપનીનો વર્ગ / પેટા વર્ગ	શેર દ્વારા મર્યાદિત કંપની રાજ્ય સરકાર હસ્તકની કંપની
૫.	નોંધાયેલ કંપનીનું સરનામું અને સંપર્ક વિગત	૫મો માળ, બ્લોક નં. ૧૭, ઉદ્યોગભવન, સેક્ટર-૧૧, ગાંધીનગર-૩૮૨૦૧૧ ફોન નં. : (૦૭૯) ૨૩૨૨૭૦૬૫/૨૩૨૨૭૨૪૩/ ૨૩૨૨૩૭૬૩ ફેક્સ : (૦૭૯) ૨૩૨૨૭૨૪૪
૬.	કંપની લીસ્ટેડ છે ?	ના
૭.	રજીસ્ટર અને ટ્રાન્સફર એજન્ટ જો હોય તો, તેનું નામ, સરનામું એ સંપર્કની વિગતો	લાગુ પડતું નથી.

૨. કંપનીના ધંધાની મુખ્ય પ્રવૃત્તિઓ :

(કંપનીના ધંધાની બધી પ્રવૃત્તિઓ કે જે દરેક કુલ ટર્ન ઓવરના ૧૦% કે તેથી વધારે હિસ્સો ધરાવતી હોય, તેની વિગતો)

ક્રમ	મુખ્ય જણસી/સેવાઓની વિગત	વસ્તુઓ/સેવાઓનો એન.આઈ.સી. કોડ	કંપનીના કુલ ટર્નઓવરમાં જણસીની ટકાવારી
૧	સરકારની વિવિધ યોજનાઓ હેઠળ ટુલકિટ પુરી પાડવી	૯૯૯૧૧૧૯૦	૩૩.૫૧ %
૨	સરકારની વિવિધ યોજનાઓ હેઠળ સાયકલ પુરી પાડવી	૯૯૬૧૧૫૫૨	૫૮.૦૫ %

૩. પેટા અને જોડાયેલી કંપનીઓની વિગતો :

ક્રમ	નામ, કંપનીનું સરનામું અને સી.આઈ.એન./જી.એલ.એન.	હોલ્ડીંગ / પેટા કંપની / જોડાયેલી કંપની	શેરની ટકાવારીનો હિસ્સો	લાગુ પડતી કલમ
લાગુ પડતું નથી.				

૪. શેર હોલ્ડીંગ પેટર્ન (ઈક્વિટી શેર કેપીટલ બ્રોક અપ કુલ ઈક્વિટીના ટકાવારી પ્રમાણે)

કેટેગરી મુજબ શેર હોલ્ડીંગ

શેર હોલ્ડર્સની કેટેગરી	વર્ષની શરૂઆતમાં ધારણ કરેલ શેર્સની સંખ્યા ૩૧ માર્ચ ૨૦૧૮				વર્ષની આખરમાં ધારણ કરેલ શેર્સની સંખ્યા ૩૧ માર્ચ ૨૦૨૦				વર્ષ દરમ્યાન થયેલ ફેરફારની ટકાવારી
	ડીમેટ	ફીઝીકલ	કુલ	કુલ શેર્સ ટકાવારી	ડીમેટ	ફીઝીકલ	કુલ	કુલ શેર્સની ટકાવારી	
અ. પ્રમોટર									
(૧) ભારતીય									
(ક) વ્યક્તિગત/ અેચ.યુ.એફ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(ખ) કેન્દ્ર સરકાર	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(ગ) રાજ્ય સરકાર (એસ)	-	૧૩૦૦૦૦૦૦	૧૩૦૦૦૦૦૦	૧૦૦	-	૧૩૦૦૦૦૦૦	૧૩૦૦૦૦૦૦	૧૦૦	-
(ઘ) કોર્પો. બોડી	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(ચ) બેંકો/નાણાંકીય સંસ્થા	-	-	-	-	-	-	-	-	-
(છ) અન્ય	-	-	-	-	-	-	-	-	-
કુલ પ્રમોટરનું શેર હોલ્ડીંગ (અ)	-	૧૩૦૦૦૦૦૦	૧૩૦૦૦૦૦૦	૧૦૦	-	૧૩૦૦૦૦૦૦	૧૩૦૦૦૦૦૦	૧૦૦	-
બ. જાહેર જનતાનું શેરહોલ્ડીંગ									
(૧) સંસ્થા									
ક) મ્યુચ્યુઅલ ફંડ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ખ) બેંકો/નાણાંકીય સંસ્થાઓ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ગ) કેન્દ્ર સરકાર	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ઘ) રાજ્ય સરકાર (એસ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ચ) વેન્ચર કેપીટલ ફંડો	-	-	-	-	-	-	-	-	-
છ) વીમા કંપનીઓ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
જ) એફ.આઈ.આઈ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ઝ) વિદેશ વેન્ચર કેપીટલ ફંડ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ટ) અન્ય (સ્પેશીફાઇ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
પેટા સરવાળો (બ) (૧)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
૨. બીન સંસ્થાઓ									
ક) કોર્પોરેટ બોડી									
૧) ભારતીય	-	-	-	-	-	-	-	-	-
૨) વિદેશી	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ખ) વ્યક્તિગત									
૧) ન્યુનતમ ૧ લાખ સુધી શેર મૂડી ધરાવતા વ્યક્તિગત શેર હોલ્ડર્સ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
૨) ૧ લાખ થી વધુ શેરમૂડી ધરાવતા વ્યક્તિગત શેર હોલ્ડર્સ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ગ) અન્ય (ખાસ)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
બિન નિવાસી ભારતીય	-	-	-	-	-	-	-	-	-



શેર હોલ્ડર્સની કેટેગરી	વર્ષની શરૂઆતમાં ધારણ કરેલ શેર્સની સંખ્યા ૩૧ માર્ચ ૨૦૧૯				વર્ષની આખરમાં ધારણ કરેલ શેર્સની સંખ્યા ૩૧ માર્ચ ૨૦૨૦				વર્ષ થયેલ ફેરફારની ટકાવારી
	ડીમેટ	ફીઝીકલ	કુલ	કુલ શેર્સ ટકાવારી	ડીમેટ	ફીઝીકલ	કુલ	કુલ શેર્સની ટકાવારી	
વિદેશી કોર્પોરેટ સંસ્થાઓ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
વિદેશી નાગરિક	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ક્લીઅરિંગ સભ્યો	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ટ્રસ્ટ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
વિદેશી સંસ્થાઓ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
પેટા સરવાળો (બ)(૨)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
કુલ પબ્લીક શેર હોલ્ડીંગ (બ)=(બ)(૧)+(બ)(૨)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
સી જીડીઆરએસ અને એડીઆરએસના કસ્ટોડીયન દ્વારા શેર ધારણ કુલ સરવાળો (અ+બ+ક)	-	૧૩૦૦૦૦૦૦	૧૩૦૦૦૦૦૦	૧૦૦	-	૧૩૦૦૦૦૦૦	૧૩૦૦૦૦૦૦	૧૦૦	-

બ. ) પ્રમોટર્સ દ્વારા શેર હોલ્ડીંગ

ક્રમ	શેર હોલ્ડરનું નામ	વર્ષની શરૂઆતમાં ધારણ કરેલ શેર્સની સંખ્યા (૧-૪-૨૦૧૯ના રોજ)			વર્ષની આખરમાં ધારણ કરેલ શેર્સની સંખ્યા (૩૧-૩-૨૦૨૦ ના રોજ)			વર્ષ થયેલ ફેરફાર ની ટકાવારી (%)
		શેરની સંખ્યા	કંપનીના કુલ શેરની ટકાવારી (%)	બોજામાં મુકવામાં શેરની ટકાવારી (%)	શેરની સંખ્યા	કંપનીના કુલ શેરની ટકાવારી (%)	બોજામાં મુકવામાં શેરની ટકાવારી (%)	
૧	ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રી, રાજભવન, ગાંધીનગર	૧૨૯૯૯૯૯૩	૯૯.૯૯૩	-	૧૨૯૯૯૯૯૩	૯૯.૯૯૩	-	-
૨	ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીની સાથે શ્રીમતી એમ. એમ. ડાભી	૧	૦.૦૦૧	-	૧	૦.૦૦૧	-	-
૩	ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીની સાથે શ્રી એમ. એ. પટેલ	૧	૦.૦૦૧	-	૦	૦	-	-
૪	ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીની સાથે શ્રી આર.જી. ખાનપરા	૧	૦.૦૦૧	-	૦	૦	-	-
૫	ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીની સાથે કુમારી મિત્તલ ડી. બારીયા	૧	૦.૦૦૧	-	૧	૦.૦૦૧	-	-
૬	ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીની સાથે શ્રી અલ્કા એમ. અમિજયા	૧	૦.૦૦૧	-	૧	૦.૦૦૧	-	-
૭	ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીની સાથે શ્રી લીના કે. વાઘેલા	૧	૦.૦૦૧	-	૧	૦.૦૦૧	-	-

ક્રમ	શેર હોલ્ડરનું નામ	વર્ષની શરૂઆતમાં ધારણ કરેલ શેર્સની સંખ્યા (૧-૪-૨૦૧૯ના રોજ)			વર્ષની આખરમાં ધારણ કરેલ શેર્સની સંખ્યા (૩૧-૩-૨૦૨૦ના રોજ)			વર્ષ દરમિયાન થયેલ ફેરફારની ટકાવારી (%)
		શેરની સંખ્યા	કંપનીના કુલ શેરની ટકાવારી (%)	બોજામાં મુકવામાં શેરની ટકાવારી (%)	શેરની સંખ્યા	કંપનીના કુલ શેરની ટકાવારી (%)	બોજામાં મુકવામાં શેરની ટકાવારી (%)	
૮	ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીની સાથે શ્રી એન.જે. પટેલ	૧	૦.૦૦૧	—	૧	૦.૦૦૧	—	
	કુલ	૧૩૦૦૦૦૦૦	૧૦૦	—	૧૩૦૦૦૦૦૦	૧૦૦	—	

ક) પ્રમોટર્સની શેર હોલ્ડીંગમાં થયેલ ફેરફાર (ઉપરના કોઠા મુજબ)

ડ) પ્રથમ દશ શેર ધારકોની શેરમૂડીની રીત (જીડીઆર અને એડીઆર ધારકો, પ્રયોજકો અને નિયામકો સિવાયના)

ક્રમ	દરેક પહેલા દશ શેરધારકો માટે	વર્ષની શરૂઆતમાં શેર મૂડી		સંગ્રહિત શેર મૂડી વર્ષ દરમિયાન	
		શેરની સંખ્યા	કંપનીના કુલ શેરની ટકાવારી	શેરની સંખ્યા	કંપનીના કુલ શેરની ટકાવારી
	વર્ષની શરૂઆતમાં શેર મૂડી	—	—	—	—
	પ્રમોટર્સના શેર હોલ્ડીંગમાં વર્ષ દરમિયાન થયેલ વધારો/ઘટાડો, કારણોસર થયેલ વધારો/ઘટાડો (જેમ કે વહેંચણી/ટ્રાન્સફર/બોનસ/સ્વેટ ઈક્વિટી)	—	—	—	—
	વર્ષના અંતે	—	—	—	—

ઈ) નિયામકો અને મહત્વના કર્મચારીઓનું શેર હોલ્ડીંગ

(રૂ. માં)

ક્રમ	દરેક નિયામક અને મહત્વના કર્મચારીનું શેર હોલ્ડીંગ	વર્ષની શરૂઆતમાં શેર મૂડી		સંગ્રહિત શેર મૂડી વર્ષ દરમિયાન	
		શેરની સંખ્યા	કંપનીના કુલ શેરની ટકાવારી	શેરની સંખ્યા	કંપનીના કુલ શેરની ટકાવારી
	વર્ષની શરૂઆતમાં શેર મૂડી	—	—	—	—
	પ્રમોટર્સ શેર હોલ્ડીંગમાં વર્ષ દરમિયાન થયેલ વધારો/ઘટાડો, કારણોસર થયેલ વધારો/ઘટાડો (જેમ કે વહેંચણી/ટ્રાન્સફર/બોનસ/સ્વેટ ઈક્વિટી)	—	—	—	—
	વર્ષના અંતે	—	—	—	—

પ.) દેવું : ચુકવણાનાં કારણે દેવા કે વ્યાજના સ્વરૂપમાં કંપનીનું લેણુ બાકી નથી.

	સલામત લોન થાપણો વિના	બિન સલામત લોન	થાપણો	કુલ ઘાલખાધ
નાણાંકીય વર્ષની શરૂઆતમાં દેવાનો બોજો				
૧. મુદલ રકમ	—	—	—	—
૨. ચુકવવાપાત્ર વ્યાજ પણ ચુકવવામાં ન આવેલ હોય	—	—	—	—
૩. ચુકવવામાં આવેલ વ્યાજ	—	—	—	—
કુલ (૧+૨+૩)	—	—	—	—
નાણાંકીય વર્ષના દેવાના બોજામાં થયેલ ફેરફાર				
* ઉમેરો	—	—	—	—
* બાદ	—	—	—	—
ચોખ્ખો ફેરફાર	—	—	—	—
નાણાંકીય વર્ષની અંતે દેવાનો બોજો :				
૧. મુદલ રકમ	—	—	—	—
૨. ચુકવવાપાત્ર વ્યાજ પણ ચુકવવામાં ન આવેલ હોય	—	—	—	—
૩. ચુકવવામાં આવેલ વ્યાજ	—	—	—	—
કુલ (૧+૨+૩)	—	—	—	—

દ.) નિયામકશ્રીઓ અને અગત્યના સંચાલકીય અધિકારીઓને મહેનતાણું :

(અ) વહીવટી સંચાલક, પૂર્ણ સમયના નિયામકશ્રીઓ અને મેનેજરને મહેનતાણું :

ક્રમ	મહેનતાણાંની વિગત	એમ.ડી./ડબલ્યુ. ટી.ડી./ મેનેજરનું નામ				કુલ રકમ
		શ્રી એમ. ડી. કણઝરીયા	-	-	-	
૧	કુલ પગાર	૩,૦૦,૦૦૦				૩,૦૦,૦૦૦
	(અ) આવકવેરા ધારો ૧૯૬૧ની કલમ ૧૭(૧) ની જોગવાઈ મુજબ પગાર					
	(બ) આવકવેરા ધારા ૧૯૬૧ની કલમ ૧૭(૨)ની જોગવાઈ મુજબ ભથ્થાઓ					
	(ક) આવકવેરા ધારા ૧૯૬૧ની કલમ ૧૭(૩)ની જોગવાઈ મુજબ નફા આધારે પગાર					
૨	સ્ટોક વિકલ્પ					
૩	સ્વેટ ઈકવીટી					
૪	કમિશન - નફાની ટકાવારી મુજબ - અન્ય, સ્પેશીફાય					
૫	અન્ય જો હોય તો					
	કુલ (અ)	૩,૦૦,૦૦૦				૩,૦૦,૦૦૦
	કાયદા મુજબ પગાર બાંધણી :					

(બ) અન્ય નિયામકશ્રીઓને મહેનતાણું :

ક્રમ	મહેનતાણાંની વિગત	વહીવટી સંચાલક				કુલ રકમ
		-	-	-	-	
૧	સ્વતંત્ર નિયમાક					
	બોર્ડ/કમીટી મીટીંગમાં હાજરી બદલ ચૂકવેલ ફી					
	કમિશન					
	અન્ય જો હોય તો					
	કુલ (૧)					
૨	અન્ય બિન સરકારી નિયામકશ્રીઓ					
	બોર્ડ/કમીટી મીટીંગમાં હાજરી બદલ ચૂકવેલ ફી					
	કમિશન					
	અન્ય જો હોય તો					
	કુલ (૨)					
	કુલ (બી)=(૧+૨)					
	કુલ સંચાલકીય મહેનતાણું :					
	કાયદામાં સૂચવેલ બાંધણી					

(ક) મેનેજિંગ ડિરેક્ટર/મેનેજર/ ડબલ્યુટીડી સિવાયના અગત્યના સંચાલકીય અધિકારીઓને મહેનતાણું :

ક્રમ	મહેનતાણાંની વિગત	અગત્યના સંચાલકીય અધિકારીશ્રીઓ			કુલ
		સી.ઈ.ઓ.	સી.એસ.	સી.એફ.ઓ.	
૧	કુલ પગાર		૧૦,૮૦,૪૧૬	૭,૦૪,૮૫૮	૧૭,૮૫,૨૭૫
	(અ) આવકવેરા ધારા ૧૯૬૧ની કલમ ૧૭(૧) ની જોગવાઈ મુજબ પગાર				
	(બ) આવકવેરા ધારા ૧૯૬૧ની કલમ ૧૭(૨) ની જોગવાઈ મુજબ ભથ્થાઓ				
	(ક) આવકવેરા ધારા ૧૯૬૧ની કલમ ૧૭(૩) ની જોગવાઈ મુજબ નફા આધારે પગાર				
૨	સ્ટોક વિકલ્પ				
૩	સ્વેટ ઈક્વિટી				
૪	કમિશન - નફાની ટકાવારી મુજબ - અન્ય, સ્પેશીફાય				
૫	અન્ય જો હોય તો				
	કુલ		૧૦,૮૦,૪૧૬	૭,૦૪,૮૫૮	૧૭,૮૫,૨૭૫

૭. દંડ, શિક્ષા અને સમાધાનકારી ગુનામાં વસુલ કરેલ ફી

પ્રકાર	કંપનીધારાની કલમ	ટૂંકી વિગત	શિક્ષા, દંડ અને સમાધાન અંગે ની ફીની વિગત	સત્તાધિકારી (આરટી/એન સીએલટી/કોર્ટ	અપીલ કરેલ હોય તો તેની વિગત
(અ) કંપની					
દંડ	—	—	—	—	—
શિક્ષા	—	—	—	—	—
સમાધાન ફી	—	—	—	—	—
(બ) નિયામકઓ					
દંડ	—	—	—	—	—
શિક્ષા	—	—	—	—	—
સમાધાન ફી	—	—	—	—	—
(ક) જવાબદાર હોય તેવા અન્ય અધિકારીઓ					
દંડ	—	—	—	—	—
શિક્ષા	—	—	—	—	—
સમાધાન ફી	—	—	—	—	—

નિયામક મંડળના નામે અને તેમના વતી

સ્થળ : ગાંધીનગર

તારીખ : ૨૯-૧૨-૨૦૨૦

સહી/-

(વિક્રમસિંહ જાદવ)

મેનેજિંગ ડાયરેક્ટર

DIN: (08878621)

સહી/-

(એચ.એમ.પરમાર)

અધ્યક્ષ

DIN: (08979592)



## જોડાણ ૨

### સી. એસ. આર. કામગીરીનો વાર્ષિક અહેવાલ

૧) કંપની એક્ટ ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૩૫ ના અનુસંધાને તેમજ કંપનીઝ (કંપનીની સામાજિક જવાબદારી અગેની નિતી) રૂલ્સ ૨૦૧૪ ની સાથે વાચતા સી. એસ. આર. કમિટીની ભલામણ અનુસાર નિયામક મંડળ દ્વારા કંપનીની સી. એસ. આર. નિતી મંજૂર કરવામાં આવેલ છે. કંપનીની પ્રાથમિક સી. એસ. આર. નિતી મુજબ સી. એસ. આર. નિતીમાં કંપનીઝ એક્ટ ૨૦૧૩ ના શીડ્યુલ ૭ માં દર્શાવ્યા મુજબની કામગીરી બતાવેલ છે. કંપનીની સી.એસ.આર. નિતી કંપનીની વેબસાઈટ <http://www.grimco.co.in> પર અપલોડ કરેલ છે.

૨) સી. એસ. આર. કમિટીની રચના ૩૧-૩-૨૦૨૦ મુજબ

ક્રમ	નિયામકનું નામ	કમિટીમાં હોદ્દો
૧	શ્રી એમ. ડી. કણઝારીયા	કમિટીના ચેરમેન
૨	શ્રી પી. જી. પટેલ	સભ્ય
૩	શ્રી અભિષેકકુમાર સિન્હા	સભ્ય
૪	શ્રીમતી માયાબેન ડાભી	સભ્ય

૩) કંપનીનો છેલ્લા ત્રણ નાણાકીય વર્ષનો સંચિત ચોખ્ખો નફો રૂ. ૭૪૦.૩૯ લાખ છે.

૪) સી. એસ. આર. હેઠળ દર્શાવેલ ખર્ચ (ઉપરોક્ત ૩ માં દર્શાવેલ રકમના ૨ ટકા) રૂ. ૧૪.૮૦ લાખ છે.

૫) નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન સી. એસ. આર. માં થયેલ ખર્ચ

અ) નાણાકીય વર્ષ દરમિયાન ખર્ચ કરવાની થતી રકમ - ૧૪.૮૦ લાખ

બ) ન ખર્ચાયેલ રકમ જો હોય તો - ૦.૯૪ લાખ

ક) વર્ષ દરમિયાન જે તે ક્ષેત્રમાં કરેલ ખર્ચની રકમની વિગત નીચે મુજબ છે.

૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
ક્રમ	સેક્ટર	યોજના	સ્થળ	યોજના પ્રમાણે બજેટ	યોજના પર કરેલ ખર્ચ	રીપોર્ટિંગ સમય દરમિયાન સુધીનો કુલ ખર્ચ	સીધી અથવા કામગીરી કરતી સંસ્થા મારફત કરેલ ખર્ચ
૧.	મહિલા સશક્તિ કરણ	સિલાઈ મશીનો પુરા પાડવા અને તેને ચલાવવાની ટ્રેઈનીંગ આપી સ્વરોજગાર ઉભું કરવું.	મહેસાણા ભરૂચ, ખેડા વડોદરા સુરેન્દ્રનગર દ્વારકા, પાટણ બનાસકાંઠા	૧૩.૭૭ લાખ	૧૩.૫૧ લાખ	૧૩.૫૧ લાખ	સીધો

૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮
ક્રમ	સેક્ટર	યોજના	સ્થળ	યોજના પ્રમાણે બજેટ	યોજના પર કરેલ ખર્ચ	રીપોર્ટિંગ સમય દરમિયાન સુધીનો કુલ ખર્ચ	સીધી અથવા કામગીરી કરતી સંસ્થા મારફત કરેલ ખર્ચ
૨.	જીવન ધોરણ ઊંચું લાવવા માટે	જરૂરીયાત મુજબના વાસણો પૂરા પાડવામાં આવેલ છે.	ગુજરાતના ૩૦ જિલ્લાઓને આવરેલ છે.	૧૪.૮૦ લાખ	૧૪.૧૨ લાખ	૧૪.૧૨ લાખ	સીધો
	કુલ			૨૮.૫૭ લાખ	૨૭.૬૩ લાખ	૨૭.૬૩ લાખ	

નોંધ : (૧) આ યોજનાઓ મલ્ટીલેયર યોજનાઓ છે.

(૨) પાછલા વર્ષના આંકડાઓ વધુ સારી રીતે રજૂઆત કરવા માટે ફરીથી ગોઠવવામાં આવેલ છે.

નિયામક મંડળની સી.એસ.આર. કમિટી દ્વારા પ્રમાણિત કરવામાં આવેલ છે કે કંપનીના સી.એસ.આર. ના ઉદ્દેશો અને નિતી સંદર્ભમાં સી.એસ.આર. પોલીસીની અમલવારી અને સંચાલન કંપનીઝ એક્ટ ૨૦૧૩ મુજબ થાય છે.

સ્થળ : ગાંધીનગર

તારીખ : ૨૯-૧૨-૨૦૨૦

સહી/-

(વિક્રમસિંહ જાદવ)

મેનેજિંગ ડાયરેક્ટર

DIN: (08878621)

સહી/-

(એચ.એમ.પરમાર )

અધ્યક્ષ

DIN: (08979592)

## ઓડિટરોના અહેવાલ સાથેનું જોડાણ-અ

કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ની કલમ - ૧૪૩ (૬)(ખ) હેઠળ, ગુજરાત રૂરલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડના તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના રોજ પુરા થતા વર્ષના હિસાબો પર ભારત સરકારના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલના ટીકા ટિપ્પણ.

કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલા નાણાંકીય અહેવાલની રૂપરેખા મુજબ, ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ના રોજ પુરા થતા વર્ષ માટેના ગુજરાત રૂરલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ, ગાંધીનગરનાં નાણાંકીય પત્રકો તૈયાર કરવાની જવાબદારી કંપનીના વ્યવસ્થાપક મંડળની છે. કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ, ૧૩૯(૫) હેઠળ ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ દ્વારા નીમવામાં આવેલા વૈધાનિક ઓડિટરોની જવાબદારી ઉક્ત અધિનિયમની કલમ ૪૩(૧૦) હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલા ઓડિટીંગ સ્ટાન્ડર્ડ્ઝ મુજબ કરવામાં આવેલા સ્વતંત્ર ઓડિટના આધારે કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ, ૧૪૩ હેઠળ આ નાણાંકીય પત્રકો અંગે અભિપ્રાય વ્યક્ત કરવાની છે, જે તેઓના તા. ૨૯મી ઓક્ટોબર, ૨૦૨૦ના ઓડિટ અહેવાલ અન્વયે વ્યક્ત કરવામાં આવ્યો હોવાનું જણાવ્યું છે.

ભારતના કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ વતી કાયદાની કલમ ૧૪૩ (૬) (અ) હેઠળ અમો એ નક્કી કરેલ છે કે અમો દ્વારા તા. ૩૧ મી માર્ચ, ૨૦૨૦ અંતિત ગુજરાત રૂરલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ ના નાણાંકીય પત્રકોનું પૂરક ઓડિટ કરવાની જરૂર નથી.

કોમ્પ્રોલર અને ઓડિટર જનરલ ઓફ ઈન્ડિયા વતી

સહી/-

(એચ. કે. ધર્મદર્શી )

પ્રિ. એકાઉન્ટન્ટ જનરલ (E&RSA), ગુજરાત

સ્થળ : અમદાવાદ

તારીખ : ૨૩-૧૨-૨૦૨૦

## સ્વતંત્ર ઓડિટરનો અહેવાલ

પ્રતિ,  
માન. સભ્યશ્રીઓ,  
ગુજરાત રૂરલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ,  
ગાંધીનગર.

### અભિપ્રાય

અમારા મતે અને અમને આપવામાં આવેલી માહિતી અને કરવામાં આવેલા ખુલાસા મુજબ આ નાણાંકીય પત્રકો “યોગ્ય અભિપ્રાય માટેનો આધાર” અંગેના ફકરાની અસરો સિવાય, અધિનિયમની આવશ્યકતા મુજબની માહિતી, અધિનિયમમાં દર્શાવવામાં આવેલી જરૂરિયાત મુજબ પૂરી પાડે છે અને ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ ના રોજ મુજબ કંપનીની કામકાજની સ્થિતિ, કંપનીના નફા અંગે તેમજ કંપનીના કેશફ્લો અંગે ભારતમાં સામાન્ય રીતે સ્વીકૃત હિસાબી સિદ્ધાંતોને અનુરૂપ કંપનીનું સાચું અને વ્યાજબી ચિત્ર રજૂ કરે છે.

અમોએ આ સાથે સામેલ તા. ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ના રોજનાં ગુજરાત રૂરલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડનાં નાણાંકીય પત્રકો ઓડિટ કર્યાં છે. જેમાં તે જ દિવસે પૂરા થતાં વર્ષનું પાકું સરવૈયું, નફા-નુકસાન ખાતું અને કેશ-ફ્લો પત્રક તથા મહત્વની હિસાબી નીતિઓ અને અન્ય સ્પષ્ટીકરણાત્મક માહિતીનો સમાવેશ થાય છે.

### યોગ્ય અભિપ્રાય માટેનો આધાર

અમોએ આ ઓડિટ કંપની એક્ટ ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૪૩ (૧૦) માં સુચવ્યા મુજબના ઓડિટ અંગેના ધારાધોરણ મુજબ કરેલ છે. અમારી ઉપરોક્ત ઓડિટ અંગેના ધારા ધોરણ મુજબની જવાબદારી અમોએ ઓડિટરની નાણાકીય પત્રકો અંગેની જવાબદારીના ફકરામાં દર્શાવેલ છે અમે કંપનીથી સ્વતંત્ર છીએ અને આઈસીએઆઈ દ્વારા રજૂ કરવામાં આવેલ નૈતિક આવશ્યકતાઓ અને કંપનીઝ એક્ટ ૨૦૧૩ માં દર્શાવ્યા મુજબ નાણાંકીય પત્રકોના ઓડિટ માટે જરૂરી નૈતિકતાનું અમોએ પાલન કરેલ છે. અમો માનીએ છીએ કે અમોને મેળવેલ ઓડિટ પુરાવા ચોક્કસ અને પુરતા છે અમારો અભિપ્રાય રજૂ કરવા માટે.

### નાણાંકીય પત્રકો માટે વ્યવસ્થાપક મંડળ અને શાસકકર્તાની જવાબદારી

વ્યવસ્થાપક મંડળની જવાબદારી, કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ-૧૩૩ને કંપનીઝ (એકાઉન્ટ્સ) રૂલ્સ ૨૦૧૪ના નિયમ-૭ સાથે વાંચતાં, તેમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલાં હિસાબી ધોરણો સહિત, કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ની કલમ ૧૩૪(પ)માં દર્શાવેલી બાબતો માટે, ભારતમાં સામાન્ય રીતે સ્વીકૃત હિસાબી ધોરણો મુજબ, કંપનીની નાણાંકીય સ્થિતિ, નાણાંકીય કામગીરી અને કંપનીના કેશ-ફ્લોનું સાચું અને યોગ્ય ચિત્ર રજૂ કરે એવાં નાણાંકીય પત્રકો તૈયાર કઢાની છે.

આ જવાબદારીમાં કંપનીની મિલકતોનું રક્ષણ કરવા અને છેતરપિંડી તથા અન્ય અનિયમિતતાઓ નિવારવા તથા તે શોધી કાઢવા માટે, અધિનિયમની જોગવાઈઓ મુજબ પૂરતો હિસાબી રેકર્ડ જાળવવો, યોગ્ય હિસાબી નીતિઓ પસંદ કરી તેમને અમલમાં મૂકવી, યોગ્ય અને વિવેકપૂર્ણ નિર્ણયો લેવાં અને અંદાજો તૈયાર કરવાં અને કંપનીનું સાચું અને વ્યાજબી ચિત્ર રજૂ કરે તથા છેતરપિંડી કે ભૂલને કારણે પ્રત્યક્ષરીતે કોઈ ખોટું નિવેદન ન થતું હોય એવાં નાણાંકીય પત્રકો તૈયાર

કરવા અને રજૂ કરવાના સંદર્ભમાં આંતરિક નિયંત્રણની રૂપરેખા તૈયાર કરવા, તેનો અમલ કરવા અને તેને જાળવી રાખવાનો પણ સમાવેશ થાય છે.

નાણાંકીય પત્રકો બનાવવામાં નિયામક મંડળની જવાબદારી છે કે તેઓ કંપનીના ચાલુ ધંધા તરીકેની ક્ષમતાની આકારણી કરે તેમજ લાગુ પડતું હોય તે બાબત રજૂ કરે, તેમજ જો નિયામક મંડળ કંપનીને ફડગ્યામાં જવા દેવા કે કંપનીના તમામ કામકાજ બંધ કરવાનો ઈરાદો ધરાવતું હોય અથવા તેમના પાસે અન્ય કોઈ વ્યવહારુ ઉપાય ન હોય તો તેઓએ ચાલુ ધંધા અંગેની બાબતો અને ચાલુ ધંધાના હિસાબી પત્રકો તૈયાર કરવામાં તેનો ઉપયોગ તેની માહિતીરજૂ કરવી પડશે.

### ઓડિટરની નાણાંકીય પત્રકોના ઓડિટ અંગેની જવાબદારી

અમારી જવાબદારી અમારા ઓડિટના આધારે આ નાણાંકીય પત્રકો અંગે અમારો અભિપ્રાય વ્યક્ત કરવાની છે.

ઓડિટ કરવા માટે અમો દ્વારા કાયદાની જોગવાઈઓ, હિસાબી અને ઓડિટીંગ સ્ટાન્ડર્ડ અને અન્ય જરૂરી બાબતો જે કાયદાની જોગવાઈ અને નિયમો હેઠળ ઓડિટ રીપોર્ટમાં સમાવેશ કરવી જરૂરી છે તે ધ્યાને લીધેલ છે.

અમે અમારું ઓડિટ ધ ઈન્સ્ટીટ્યૂટ ઓફ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ ઓફ ઈન્ડિયા દ્વારા નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલા ઓડિટીંગ અંગેના ધોરણો મુજબ કર્યું છે. એ ધોરણો મુજબ અમે નૈતિક આવશ્યકતાઓનું અનુપાલન કરીએ અને આ નાણાંકીયપત્રકો પ્રત્યક્ષરીતે કોઈ ખોટા નિવેદનોથી મુક્ત હોય એ વિશે યોગ્ય ખાતરી મેળવવા માટે અમારા ઓડિટનું આયોજન કરીએ અને તે મુજબ કામગીરી કરેલ છે.

નાણાંકીય પત્રકોના પ્રત્યક્ષ રીતે ભુલ અથવા છેતરપીંડીને કારણે ખોટાં નિવેદનનું જોખમ ઓળખવું અને તેની આકારણી કરવી, આ જોખમો ટાળવા માટેની ઓડિટ પદ્ધતિ તૈયાર કરી તેનું અમલીકરણ કરવું અને અભિપ્રાય આપ્યા માટે ચોક્કસ અને પુરતા ઓડિટ પુરાવા મેળવવા. છેતરપીંડીને કારણે થયેલ ખોટા નિવેદનો નહીં તપ્સવાનું જોખમ ભુલને લીધે થયેલ ખોટા નિવેદન કરતા વધારે છે કારણ કે છેતરપીંડીમા સહયોગ, બનાવટી, જાણી જોઈને બાદ રાખવું, ખોટી રજૂઆત કરવી કે આંતરીક નિયંત્રણની ઉપરવટ જવું વિગેરેનો સમાવેશ થાય છે.

ઓડિટ પ્રક્રિયા જે તે સંજોગો મુજબ નક્કી કરવા માટે આંતરીક અંકુશ કેટલો છે તે અંગેની માહિતી મેળવવી. કાયદાની કલમ ૧૪૩ (૩) (i) મા દર્શાવ્યા મુજબ અમો જવાબદાર છીએ અમારા અભિપ્રાય માટે કે જે દર્શાવે છે કે કંપની પાસે પર્યાપ્ત આંતરીક નાણાકીય અંકુશ માટેની સીસ્ટમ છે કે નહીં અને તે કેટલી અસરકારક રીતે કામ કરે છે.

મેનેજમેન્ટ દ્વારા રજૂ કરવામા આવેલ હિસાબી અંદાજો અને તે અંગેના ખુલાસાની વ્યાજબી તપાસણી અને હિસાબી નિતીઓની યોગ્યતા ચકાસવી.

મેનેજમેન્ટના ચાલુ ધંધા અંગેના વ્યાજબી ઉપયોગના આધારે અને અમે મેળવેલા ઓડિટ પુરાવાના આધારે અમે નિષ્કર્ષ પર આવ્યા છીએ કે કોઈ કારણ કે પરિસ્થિતીઓને લીધે પ્રત્યક્ષ અનિશ્ચીતતા જોવા મળેલ નથી. જો અમે નિષ્કર્ષ આપીએ કે પ્રત્યક્ષ અનિશ્ચિતતા છે તો તે અંગે અમોએ અમારા નાણાંકીય પત્રકો પરના ખુલાસામાં તે અંગે ધ્યાન દોરવું જોઈએ, જો આવા ખુલાસા અમારા અભિપ્રાયને બદલવા માટે અપુરતો હોય. અમારું નિષ્કર્ષ ઓડિટર્સ રીપોર્ટની તારીખ સુધી અમોએ મેળવેલા ઓડિટ પુરાવા પર આધારીત છે. જો કે ભવિષ્યની ઘટનાઓ કે પરિસ્થિતીઓને લીધે કંપનીને તેનો ચાલુ ધંધો પણ બંધ કરવો પડે.



અમોએ નાણાંકીય પત્રકોની રજુઆત અને તેમાં માહિતી દર્શવવાની રીતોનું મુલ્યાંકન કરેલ છે તે મુજબ એવું જણાય છે કે આ નાણાંકીય પત્રકોમાં વિવિધ વ્યવહારોની વ્યાજબી રીતે રજુઆત કરેલ છે. અમોએ શાસનકર્તાઓ અન્ય બાબતો ઉપરાંત ઓડીટનો સમય અને ઓડીટ કરવા માટેનો પ્લાન શું હોવો જોઈએ તેમજ આંતરીક નિયંત્રણોની ખામીઓ અને અન્ય મહત્વની ખામીઓ કે જે અમોને ઓડીટ દરમિયાન ધ્યાને આવેલ છે તે જણાવેલ છે. અમોએ શાસનકર્તાને પત્રક આપેલ છે જેમા દર્શાવેલ છે કે અમો સ્વતંત્રતા સંબંધિત નૈતિક આવશ્યકતાઓનું પાલન કર્યું છે અને અન્ય સંબંધો તેમજ અન્ય બાબતો તેમને જણાવેલ છે જે અમારા મત મુજબ અમારી સ્વતંત્રતાને સલામતી આપે છે અને તમોને જણાવા યોગ્ય છે.

અમોએ શાસનકર્તાને જણાવેલ બાબતોમાં તા. ૩૧.૩.૨૦૨૦ ના રોજ પુરા થતા વર્ષના નાણાંકીય પત્રકોમાં જે બાબત ખૂબ જ મહત્વની છે તે અંગે પણ જાણ કરેલ છે. અમોએ આ બાબત અમારા ઓડીટરના અહેવાલમાં વર્ણવીએ છીએ સિવાય કે કાયદો કે નિયમન આ બાબત જાહેર થતા અટકાવે અથવા જ્યારે ખૂબ જ દુર્લભ સજોગોમાં અમે નિર્ધારિત કરીએ છીએ કે જે બાબતો અમારા રીપોર્ટમાં દર્શાવવાથી જાહેર હિતમાં યોગ્ય નથી અને તેના પ્રતિકુળ પરિણામો આવશે તો તે બાબત અમે અમારા રીપોર્ટમાં દર્શાવતા નથી.

### ભાર મુકવા યોગ્ય બાબતો

- (૧) નોટ નં ૩૧ (ગ) તરફ પણ ધ્યાન દોરવામાં આવે છે કે કારણ કે ઓફીસ બિલ્ડીંગ તેમાં જણાવેલ કારણોસર હિસાબી ચોપડે નોંધેલ નથી.
  - (૨) નોટ નં ૩૨ (ઘ) તરફ પણ ધ્યાન દોરવામાં આવે છે કે કારણ કે તેમાં દર્શાવેલ કારણોસર મુકદમાના પરિણામો અચોક્કસ છે.
  - (૩) નોટ નં. ૩૧ (ચ) તરફ પણ ધ્યાન દોરવામાં આવે છે કે, કોવિડ-૧૯ પેન્ડમીકની નાણાંકીય પત્રકો ઉપર થયેલ અસર ઉપર ધ્યાન દોરવામાં આવે છે.
- ઉપરોક્ત બાબતો અંગે અમારો અભિપ્રાય બદલાશે નહીં.

### અન્ય કાનૂની અને નિયંત્રક જરૂરિયાતો અંગેનો અહેવાલ

૧. અધિનિયમની કલમ-૧૪૩ની પેટા-કલમ (૧૧)ના સંદર્ભમાં ભારત સરકારે બહાર પાડેલા કંપનીઝ (ઓડિટર્સ રિપોર્ટ) ઓર્ડર, ૨૦૧૬ (૬ ઓર્ડર)ની જરૂરિયાત મુજબ કંપનીના ચોપડાઓ અને રેકર્ડની અમને યોગ્ય લાગે એવી અમે કરેલી તપાસ તેમજ અમને આપવામાં આવેલી માહિતી અને કરવામાં આવેલા ખુલાસા મુજબ, અમે ઉક્ત ઓર્ડરના ફકરા-૩ અને ૪માં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલી બાબતો અંગે અમે જોડાણ-૧માં અમારું નિવેદન રજૂ કર્યું છે.
૨. અધિનિયમની કલમ-૧૪૩(૩)ની જરૂરિયાત મુજબ અમે જણાવીએ છીએ કે -
  - (ક) અમારા ઓડિટ માટે જરૂરી હતી એવી તમામ માહિતી અને ખુલાસા અમે મેળવ્યાં છે.
  - (ખ) અમારા મતે, કંપનીના હિસાબના ચોપડાની અમે કરેલી તપાસ મુજબ અમને જણાયું છે તે મુજબ, કંપનીએ કાયદાની જરૂરિયાત મુજબ હિસાબના યોગ્ય ચોપડા જાળવ્યા છે.
  - (ગ) આ અહેવાલમાં જણાવવામાં આવેલું પાકું સરવૈયું, નફા અને નુકસાન ખાતુ તથા કેશ-ફ્લો પત્રકનો હિસાબના ચોપડા સાથે મેળ ખાય છે.

- (ઘ) અમારા મતે, ઉપર જણાવેલા નાણાંકીય પત્રકો, અધિનિયમની કલમ-૧૩૩ને કંપનીઝ (અકાઉન્ટ્સ) રૂલ્સ, ૨૦૧૪ના નિયમ-૭ સાથે વાંચતાં, તેમાં નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલાં હિસાબી ધોરણોનું પાલન કરે છે.
- (ચ) કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ-૧૬૪ની પેટા-કલમ (૨)ની જોગવાઈઓ, ભારત સરકારના કોર્પોરેટ બાબતોના મંત્રાલય દ્વારા બહાર પાડવામાં આવેલા તા. ૫મી જૂન, ૨૦૧૫ના જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએસઆર ૪૬૩(ઈ) કંપનીને લાગુ પડતી નથી.
- (છ) સરકારી કંપની હોવાથી કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૯૭ (૧૬) ની નિયામકોને આપવાના થતાં મહેનતાણાંની વિગતો ભારત સરકારના કોર્પોરેટ બાબતોના મંત્રાલય દ્વારા બહાર પાડવામાં આવેલ તા. ૫મી જૂન, ૨૦૧૫ના જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએસઆર ૪૬૩(ઈ) કંપનીને લાગુ પડતી નથી.
- (જ) નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવા ઉપરના કંપનીના આંતરીક નાણાંકીય નિયંત્રણોની પર્યાપ્ત અને તેની અસરકારકતા અંગે જુવો, જોડાણ -બ માં આપવામાં આવેલ અમારો અલગ અહેવાલ
- (ઝ) ઓડિટરોના અહેવાલમાં સામેલ કરવાની અન્ય બાબતો અંગે કંપનીઝ (ઓડીટ અને ઓડીટર્સ) રૂલ ૨૦૧૪ ના રુલ ૧૧ મુજબ અને અમને આપવામાં આવેલી માહિતી અને કરવામાં આવેલા ખુલાસા મુજબ -
- (૧) કંપનીએ, પડતર દાવાઓની તેની નાણાંકીય સ્થિતિ પર પડનારી અસરો, તેના ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ અંતિત નાણાંકીય પત્રકોની નોંધ ૩૨ (ઘ)માં જાહેર કરી છે.
- (૨) કંપની ડેરીવેટીવ્ઝ કોન્ટ્રાક્ટ સહિત એવા કોઈ લાંબા ગાળાના કરારો ધરાવતી ન હતી જે માટે નજીકના ગાળામાં કોઈ નુકસાન થઈ શકે.
- (૩) કંપનીએ ઈન્વેસ્ટર એજ્યુકેશન અને પ્રોટેક્શન ફંડમાં તબદીલ કરવી પડે એવી કોઈ રકમ ન હતી.
- કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૪૩ (૫) મુજબ જરૂરી નિર્દેશો અને તેના જવાબો જોડાણ- ક માં દર્શાવેલ છે.

બી.પી. બેંગ એન્ડ કું.  
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ વતી  
FRN010621C

સ્થળ : ગાંધીનગર  
તારીખ : ૨૯-૧૦-૨૦૨૦

સહી/-  
(અનુરાગ બેંગ)  
ભાગીદાર  
M. NO. 434060

UDIN: 20434060AAAAFW7711

## સ્વતંત્ર ઓડિટરોના અહેવાલ સાથેનું જોડાણ-અ

તા. ૩૧ માર્ચ ૨૦૨૦ અંતિત ગ્રીમકોના નાણાંકીય પત્રકો પરના અમારા અહેવાલમાં દર્શાવેલ અન્ય કાનૂની અને નિયંત્રક જરૂરીયાત અંગેના અહેવાલમાં દર્શાવેલ ફકરા -૧ મુજબ

### (૧) સ્થાયી મિલકતો -

- (અ) કંપની દ્વારા સ્થાયી મિલકતોના રેકોર્ડ્સ નિભાવેલ છે પરંતુ તા. ૧.૪.૨૦૧૪ પહેલાની સ્થાયી મિલકતોની ખરીદીની તારીખ, સ્થળ, ઓળખકાર્ડ નંબર, જથ્થાની વિગતો, વેચાણની તારીખ, વેચાણમાં થયેલ નફો/નુકશાન, ભૌતિક ચકાસણીની તારીખ વિગેરે દર્શાવેલ નથી.
- (બ) અમને પુરી પાડવામાં આવેલ માહિતી મુજબ અને અમોએ કરેલ સ્થાયી મિલકત રજીસ્ટરની ચકાસણી મુજબ મેનેજમેન્ટ દ્વારા સ્થાયી મિલકતોની સમયાંતરે ભૌતિક ચકાસણી થતી નથી.
- (ક) અમોને આપવામાં આવેલ માહિતી અને ખુલાસા મુજબ તેમજ અમોએ કરેલ રેકોર્ડ્સની ચકાસણી મુજબ જાણવા મળેલ છે કે સ્થાવર મિલકતોના માલીકીખત કંપનીના નામે છે.

### (૨) માલ સામગ્રી -

- (અ) મેનેજમેન્ટ દ્વારા સરકારશ્રી વતી કોર્પોરેશનની માલસામગ્રીનું સમયાંતરે ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટની પેઢી દ્વારા ભૌતિક ચકાસણી કરવામાં આવે છે.
- (બ) માલસામગ્રીની ભૌતિક ચકાસણી માટે જે પધ્ધતિ અપનાવામાં આવેલ છે તે માલસામગ્રીનો જથ્થો અને કંપનીના ધંધાને ધ્યાને લેતાં પુરતી વ્યવહાર છે.
- (ક) માલસામગ્રીના રેકોર્ડ્સની ચકાસણી પરથી અમોનો અભિપ્રાય છે કે કંપની દ્વારા તે અંગે વ્યવસ્થિત રેકોર્ડ્સ રાખવામાં આવેલ છે અને જે કઈ અસામનતા જોવા મળેલ છે તે એટલી મહત્વની નથી.

### (૩) લોન અને એડવાન્સ -

કંપની ધારા ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૮૯ મુજબ નિભાવવાના થતા રજીસ્ટરમાં દર્શાવ્યા મુજબ કંપનીએ કોઈપણ કંપની, પેઢી, મર્યાદિત જવાબદારીવાળી ભાગીદારી પેઢી કે અન્ય પાર્ટીને લોન સિક્યુરિટી કે અનસિક્યુરિટી આપેલ નથી. જેથી ધ ઓર્ડર ના પેરેગ્રાફ ૩ ની કલમ (iii) (અ), (iii) (બ) અને (iii) (ક) કંપનીને લાગે પડતા નથી.

### (૪) લોન, રોકાણો અને ગેરેટીસ -

કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૮૫ અને ૧૮૬ અંતર્ગત કંપનીએ કોઈપણ લોન આપેલ નથી કે કોઈ ગેરેટી કે સિક્યુરિટી આપેલ નથી.

(પ) કાયમી થાપણ -

અમોને મળેલ માહિતી અને ખુલાસા મુજબ કંપનીએ કોઈપણ થાપણ સ્વીકારેલ નથી. જેથી કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ ની કલમ ૭૩ થી ૭૬ અને અન્ય લાગુ પડતી કલમો, રીઝર્વ બેંક દ્વારા રજુ કરવામાં આવેલ ધારાધોરણો અને ધ ઓર્ડર ના પેરેગ્રાફ ૩ ની કલમ (પ) કંપનીને લાગુ પડતી નથી.

(દ) કોસ્ટ ઓડીટ -

કંપની અધિનિયમ ૨૦૧૩ ની કલમ ૧૪૮ (૧) મુજબ કેન્દ્ર સરકારે કોસ્ટ રેકર્ડ્સ જાળવવાનું સુચવ્યું નથી. જેથી “ધ ઓર્ડર” ના પેરેગ્રાફ ૩ ની કલમ (૩) કંપનીને લાગુ પડતી નથી.

(૭) વૈધાનિક ચુકવણીઓ -

(અ) અમોને આપવામાં આવેલ માહિતી અને ખુલાસા મુજબ તેમજ અમારા દ્વારા કરવામાં આવેલ કંપનીના રેકોર્ડ્સની ચકાસણી મુજબ અમારો અભિપ્રાય છે કે કંપની દ્વારા વિવાદ વિનાના લાગુ પડતી વૈધાનિક ચુકવણીઓ જેવી કે પ્રો. ફંડ, કર્મચારી વીમો, ઈન્કમેટેક્સ, સેલ્સ ટેક્સ, સર્વિસ ટેક્સ, કસ્ટમ ડ્યુટી, એક્સાઈઝ ડ્યુટી, વેટ, જી.એસ.ટી. સેસ અને અન્ય લાગુ પડતા કરવેરા નિયમિત રીતે ચુકવેલ છે. તા. ૩૧-૩-૨૦૨૦ ના રોજ જે તારીખથી લાગુ પડયુ હોય ત્યાંથી દ મહિના કે તેથી વધુના વેરા ચુકવવાના બાકી નથી.

(બ) અમોને આપવામાં આવેલ માહિતી અને કરવામાં આવેલ ખુલાસા મુજબ ઈન્કમેટેક્સ, સેલ્સટેક્સ, સર્વિસટેક્સ, કસ્ટમ ડ્યુટી, એક્સાઈઝ ડ્યુટી, વેટ કે સેસને લગત કોઈ વિવાદસ્પદ રકમની ચુકવણી કરવાની થતી નથી.

(૮) દેવા ચુકવણીમાં વિલંબ -

અમોને મળેલ માહિતી અને કરવામાં આવેલ ખુલાસા મુજબ તેમજ કંપનીના રેકોર્ડ્સની અમોએ કરેલ ચકાસણી મુજબ કંપનીએ કોઈ બેંક કે રિબેંચર હોલ્ડરને કોઈ લેણાં ચુકવવામાં કોઈ ચુક કરેલ નથી.

(૯) પ્રારંભિક પબ્લીક ઓફર/વધુ પબ્લીક ઓફર -

અમારા મત મુજબ અને અમોને આપવામાં આવેલ માહિતી અને ખુલાસા મુજબ કંપનીએ વર્ષ દરમિયાન પ્રારંભિક પબ્લીક ઓફર/વધુ પબ્લીક ઓફર કે ટર્મ લોન દ્વારા નાણાં ઉભા કર્યાં નથી.

(૧૦) છેતરપિંડી -

ઓડીટ પદ્ધતિઓ અનુસાર અમોએ કરેલ હિસાબો અને રેકોર્ડ્સની ચકાસણી મુજબ અને અમોને કરવામાં આવેલ ખુલાસા મુજબ વર્ષ દરમિયાન કંપની દ્વારા અથવા કંપનીના અધિકારી/કર્મચારીઓ દ્વારા કંપની વિરુદ્ધ કોઈ છેતરપિંડી થઈ હોવાનું ધ્યાનમાં કે જાણવામાં આવ્યું નથી.

**(૧૧) વ્યવસ્થાપન મહેનતાણું**

ભારત સરકારના કોર્પોરેટ મંત્રાલયે બહાર પાડેલા તા. ૦૫-૦૬-૨૦૧૫ના જાહેરનામા ક્રમાંક : જીએસઆર ૪૬૩(ચ) મુજબ, આ કંપની એક સરકારી કંપની હોવાથી, અધિનિયમની કલમ-૧૯૭ કંપનીને લાગુ પડતી નથી. તેથી 'ધ ઓર્ડર'ના ફકરા ૩(૧૧)માં સમાવિષ્ટ બાબતો કંપનીને લાગુ પડતી નથી.

**(૧૨) નિધી કંપની**

"ધ ઓર્ડર"ના ફકરા ૩(૧૨)માં દર્શાવેલ નિધી કંપની અંગેની જોગવાઈઓ આ કંપનીને લાગુ પડતી નથી.

**(૧૩) સંબંધિત પાર્ટી સાથે વ્યવહાર**

સંબંધિત પાર્ટીઓ સાથેની લેવડદેવડના સંદર્ભમાં લાગુ પડતું હોય ત્યાં અધિનિયમની કલમ-૧૭૭ અને ૧૮૮ની જોગવાઈઓનું કંપનીએ પાલન કર્યું છે. સંબંધિત પાર્ટીઓ સાથેની લેવડદેવડોની વિગતો, લાગુ પડતા હિસાબી ધોરણ-૧૮ની જરૂરિયાત મુજબ નાણાંકીય પત્રકો સાથેની નોંધ-૨૮માં જણાવવામાં આવી છે.

**(૧૪) પ્રેક્ટિસીયલ એલોટમેન્ટ/શેરોનું પ્રાઈવેટ પ્લેસમેન્ટ/ડિબેન્ચર ઈસ્યુ**

સમીક્ષા હેઠળના વર્ષ દરમિયાન કંપનીએ શેર્સ અથવા સંપૂર્ણ પણે રૂપાંતરપાત્ર ડિબેન્ચર્સનું કોઈ પ્રેક્ટિસીયલ એલોટમેન્ટ અથવા પ્રાઈવેટ પ્લેસમેન્ટ કર્યું નથી. તેથી 'ધ ઓર્ડર'ના ફકરા ૩(૧૪) કંપનીને લાગુ પડતી નથી.

**(૧૫) નિયામકો સાથે બિન-રોકડ વ્યવહાર**

કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ની કલમ-૧૯૨ હેઠળ આવરી લેવામાં આવ્યા મુજબ કંપનીએ તેના નિયામકો અને નિયામકો સાથે જોડાયેલી વ્યક્તિઓ સાથે કોઈ બિન-રોકડ લેવડ દેવડો કરી નથી.

**(૧૬) NBFC રજીસ્ટ્રેશન**

અમને આપવામાં આવેલી માહિતી અને કરવામાં આવેલા ખુલાસા મુજબ, રિઝર્વ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા એક્ટ, ૧૯૩૪ની કલમ ૪૫ આઈ.એ. હેઠળ કંપનીની નોંધણી કરાવવી જરૂરી નથી. તેથી ધ ઓર્ડરના ફકરા ૩(૧૬)ની જોગવાઈ કંપનીને લાગુ પડતી નથી.

બી.પી. બેંગ એન્ડ કું.  
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ વતી  
FRN010621C

સ્થળ : ગાંધીનગર  
તારીખ : ૨૯-૧૦-૨૦૨૦

સહી/-  
(અનુરાગ બેંગ)  
ભાગીદાર  
M. NO. 434060

UDIN: 20434060AAAAFW7711



## ઓડિટરોના અહેવાલનું જોડાણ-બ

### નાણાંકીય અહેવાલો ઉપર આંતરિક નાણાંકીય અંકુશ અંગેનો અહેવાલ

કંપની અધિનિયમ, ૨૦૧૩ (અધિનિયમ)ની કલમ-૧૪૩ની પેટા કલમ-૩ના ખંડ (આઈ) હેઠળ આંતરિક નાણાંકીય અંકુશ અંગેનો અહેવાલ

અમે ૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦ ના રોજ ગુજરાત રૂલ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડનાં નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા પરનાં આંતરિક નાણાંકીય અંકુશોનું ઓડિટ, તે તારીખે પૂરા થતા વર્ષ માટેના આ કંપનીના સ્ટેન્ડઅલોસ નાણાંકીય પત્રકોના ઓડિટ સાથે કર્યું છે.

#### આંતરિક નાણાંકીય અંકુશો માટેની વ્યવસ્થાપક મંડળની જવાબદારી :

કંપનીના વ્યવસ્થાપક મંડળની જવાબદારી, ઈન્સ્ટીટ્યૂટ ઓફ ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ ઓફ ઈન્ડિયા દ્વારા બહાર પાડવામાં આવેલી, નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા પરનાં આંતરિક નાણાંકીય અંકુશોના ઓડિટ અંગેની માર્ગદર્શક નોંધ (ગાયડન્સ નોટ)માં જણાવવામાં આવેલા આંતરિક અંકુશના આવશ્યક ઘટકોને ધ્યાનમાં રાખીને, કંપની દ્વારા નિર્ધારિત કરવામાં આવેલા નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા પરના આંતરિક અંકુશો પર આધારિત આંતરિક નાણાંકીય અંકુશો સ્થાપિત કરવાની અને તેમને જાળવવાની છે. આ જવાબદારીમાં, અધિનિયમ હેઠળ જરૂરી છે તે મુજબ કંપનીની નીતિઓના અનુપાલન, તેની મિલકતોની રક્ષા, છેતરપિંડી અને ભૂલોના કિસ્સા નિવારવા અને તેમને શોધવા, હિસાબી રેકર્ડ સંપૂર્ણ અને સાચું હોય તે સુનિશ્ચિત કરવું અને વિશ્વાસપાત્ર નાણાંકીય માહિતી સમયસર તૈયાર કરવા સહિત, કામકાજ વ્યવસ્થિત અને કાર્યક્ષમ રીતે થાય તે સુનિશ્ચિત કરવા માટે અસરકારક રીતે કામ કરતા પર્યાપ્ત આંતરિક નાણાંકીય અંકુશો તૈયાર કરવાની, તેમનો અમલ કરવાની અને તેમને જાળવવાની છે.

#### ઓડિટરની જવાબદારી :

અમારી જવાબદારી, અમારા ઓડિટના આધારે કંપનીના આંતરિક નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા વિશે અમારો અભિપ્રાય આપવાની છે. અમે અમારું ઓડિટ, નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા પરના આંતરિક નાણાંકીય અંકુશો અંગેની (માર્ગદર્શક નોંધ) ગાયડન્સ નોટ ઓન ઓડિટ ઓફ ઈન્ટર્નલ ફાઇનાન્સીયલ કંટ્રોલ્સ ઓવર ફાઇનાન્સીયલ રિપોર્ટીંગ તેમજ અધિનિયમની કલમ-૧૪૩ (૧૦) હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલા અને આઈ.સી.એ.આઈ. દ્વારા બહાર પાડવામાં આવેલાં ઓડિટ અંગેનાં ધોરણો મુજબ, તે બન્ને આંતરિક નાણાંકીય અંકુશોને જેટલા પ્રમાણમાં લાગુ પડે છે તે મુજબ કર્યું છે. ઓડિટ અંગેનાં એ ધોરણો અને ગાયડન્સ નોટની જરૂરિયાત મુજબ અમે નૈતિક આવશ્યકતાઓનું પાલન કર્યું છે અને નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા ઉપર પર્યાપ્ત આંતરિક નાણાંકીય અંકુશો સ્થાપિત કરવામાં અને જાળવવામાં આવ્યા હતા કે નહીં અને તમામ ભૌતિક બાબતોમાં તે અંકુશો અસરકારક રીતે કામ કરતા હતા કે નહીં તે વિશે ખાતરી થઈ શકે એ રીતે અમારું ઓડિટ કર્યું છે.

અમારા ઓડિટમાં, નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા ઉપરના આંતરિક નાણાંકીય અંકુશો પર્યાપ્ત છે કે નહીં તે અંગેના તેમ જ તેની અસરકારકતા અંગેના પુરાવા મેળવવા માટેની કાર્યપદ્ધતિનો સમાવેશ થાય છે. નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા ઉપરના આંતરિક નાણાંકીય અંકુશો અંગેના અમારા ઓડિટમાં નાણાંકીય બાબતો ઉપરના આંતરિક નાણાંકીય અંકુશોની સમજ પ્રાપ્ત કરવાનો, કોઈ ભૌતિક ઊણપ અસ્તિત્વ ધરાવતી હોય તો તે અંગેનું જોખમ નક્કી કરવાનો તેમ જ આવા જોખમના આધારે આંતરિક અંકુશની રૂપરેખા તથા અસરકારકતા તપાસવાનો અને તેનું વિશ્લેષણ કરવાનો સમાવેશ થાય છે. પસંદ કરવામાં આવેલી કાર્યપદ્ધતિઓ ઓડિટરના નિર્ણય (જજમેન્ટ) પર આધાર રાખે છે. જેમાં છેત્મકીડી અથવા ભૂલને કારણે રજૂ કરવામાં આવેલાં પ્રત્યક્ષ ખોટાં નિવેદનો અને નાણાંકીય પત્રકોનાં જોખમો નક્કી કરવાનો સમાવેશ થાય છે.

અમારું માનવું છે કે, અમે મેળવેલા ઓડિટ પુરાવા, પૂરતાં અને યોગ્ય છે તથા નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા પરના કંપનીના આંતરિક નાણાંકીય અંકુશો અંગેના અમારા ઓડિટ અભિપ્રાયને ઉચિત આધાર પૂરો પાડે છે.

### **નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા ઉપરના આંતરિક નાણાંકીય અંકુશોનો અર્થ :**

નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા પર કંપનીનો આંતરિક નાણાંકીય અંકુશ એ, સામાન્ય રીતે સ્વીકૃત હિસાબી સિદ્ધાંતો મુજબ, બાહ્ય હેતુઓ માટે નાણાંકીય પત્રકો તૈયાર કરવાની અને તેને રજૂ કરવાની વિશ્વસનીયતા વિશે યોગ્ય ખાતરી આપવા માટે ઘડવામાં આવેલી પ્રક્રિયા છે. કોઈપણ કંપનીના નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા ઉપરના આંતરિક નાણાંકીય અંકુશમાં એ નીતિઓ અને કાર્યપદ્ધતિઓનો સમાવેશ થાય છે જે -

- (૧) તે કંપનીની મિલકતોની લેવડદેવડોને યોગ્ય અને સાચી રીતે દર્શાવતા વિગતવાર રેકર્ડની જાળવણી સાથે સંબંધ ધરાવી હોય.
- (૨) એ બાબતની યોગ્ય ખાતરી પૂરી પાડતી હોય કે લેવડદેવડો, સામાન્ય રીતે સ્વીકૃત હિસાબી સિદ્ધાંતો મુજબ નાણાંકીય પત્રકો જે રીતે તૈયાર કરવા જરૂરી છે તે મુજબ નોંધવામાં આવી છે અને કંપનીની પ્રાપ્તિઓ અને ખર્ચાઓ, કંપનીના વ્યવસ્થાપક મંડળ તથા નિયામકોની અધિકૃતિ મુજબ જ થાય છે; અને
- (૩) કંપનીનાં નાણાંકીય પત્રકો પર જેની અસર પડી શકે તેમ હોય તેવી, કંપનીની મિલકતોના અનધિકૃત સંપાદન, ઉપયોગ અથવા 'ડિપોઝીશન' નિવારવા અથવા તેને સમયસર શોધી કાઢવાની યોગ્ય ખાતરી પૂરી પાડતી હોય.

### **નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા ઉપરના આંતરિક નાણાંકીય અંકુશોની આંતરિક મર્યાદાઓ :**

નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા ઉપરના આંતરિક નાણાંકીય અંકુશોની આંતરિક મર્યાદાઓને કારણે, ભૂલ અથવા છેતરપીંડીને પરિણામે ખોટાં નિવેદનો કરવામાં આવે અથવા તે શોધી ન શકાય એવું પણ બને. આ મર્યાદાઓમાં અયોગ્ય વ્યવસ્થાપન અથવા વ્યવસ્થાપન અંગેનાં નિયંત્રણોનું આંતરિક નાણાંકીય અંકુશો સાથેના ઘર્ષણની સંભાવનાનો સમાવેશ થાય છે. આ ઉપરાંત, પરિસ્થિતિઓ બદલાવાને કારણે અથવા નીતિઓ કે પદ્ધતિઓનું પાલન નબળું હોવાના કારણે પણ નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવાની પ્રક્રિયા ઉપરના આંતરિક નાણાંકીય અંકુશ અંગેના વિશ્લેષણનું પ્રક્ષેપણચક્રેક અપૂરતું સાબિત થાય છે.

**અભિપ્રાય :**

અમારા મતે નીચે જણાવવામાં આવેલ પ્રત્યક્ષ નબળાઈ સિવાય કંપની નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવા ઉપર પરત્તં આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણ ધરાવે છે અને નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવા ઉપરના આવા નાણાંકીય નિયંત્રણો, ઈન્સ્ટીટ્યુટ ઓફ ચાર્ટડ એકાઉન્ટ્સ દ્વારા બહાર પાડવામાં આવેલી, નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવા ઉપર આંતરિક નાણાંકીય નિયંત્રણો ના ઘટકોને ધ્યાનમાં લેતાં, કંપનીએ સ્થાપેલા, નાણાંકીય અહેવાલ તૈયાર કરવા ઉપરના આંતરિક નિયંત્રણોના આધારે ૩૧ મી માર્ચ ૨૦૨૦ ના રોજ અસરકારક રીતે કામ કરતો હતો.

**અવલોકન દરમ્યાન પ્રત્યક્ષ ખામીઓ નીચે મુજબ છે -**

- (૧) અમારા અવલોકન મુજબ પ્રોજેક્ટ શાખાના અમુક કિસ્સામાં કંપની પાસે બાકી લેણાં વસુલ કરવાની કોઈ અસરકારક પધ્ધતિ નથી.
- (૨) નિગમની સ્થિર મિલકતોની ચકાસણી કરવા માટેની કોઈ ચોકકસ પધ્ધતિ કે સિસ્ટમ નથી. નિગમ દ્વારા સ્થિર મિલકતોની સ્થળ તપાસ કરવામાં આવતી નથી.
- (૩) કંપની પાસે લેણદારો, દેવાદારો, લોન એન્ડ એડવાન્સ, સિક્યુરીટી ડીપોઝીટ, મળવાપાત્ર ઈ.એમ.ડી. અને ગ્રાન્ટની બાકીઓની બેલેન્સ પૃષ્ઠી કરવા માટેની કોઈ પધ્ધતિ કે સિસ્ટમ નથી.

બી.પી. બેંગ એન્ડ કું.  
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ વતી

FRN 010621C

સ્થળ : ગાંધીનગર

તારીખ : ૨૯-૧૦-૨૦૨૦

સહી/-  
(અનુરાગ બેંગ)  
ભાગીદાર

M. NO. 434060

UDIN: 20434060AAAAFW7711

## ઓડિટરોના અહેવાલ સાથેનું જોડાણ-ક

કંપની અધિનિયમની કલમ-૧૪૩(૫) હેઠળ આપવામાં આવેલા નિર્દેશો

- ૧) શું કંપની પાસે તમામ હિસાબી વ્યવહારોની પ્રક્રિયા કરવા માટે આઈ.ટી. સિસ્ટમ છે ? જો હા તો હિસાબી વ્યવહારો બહારની આઈ.ટી. સિસ્ટમ પાસેથી કરાવવાની અસરો અને નાણાંકીય અસર અને અખંડીતતા પર તેની અસર જો હોય તો.  
- કંપની પાસે ટેલી ઈ.આર.પી.૯ સિસ્ટમ છે કે જેના દ્વારા તમામ હિસાબ વ્યવહારોની એન્ટ્રી કરવામાં આવે છે.
- ૨) દેવુ/લોન, વ્યાજ વગેરે પુનઃગઠન કરવું કે જતું કરવું કે માંડવાળ કરવું કંપનીની ચુકવણાની અક્ષમતાને કારણે ધીરનારે કંપની માટે કર્યું હોય તેવો કોઈ કિસ્સો છે ? જો હા તો તેની નાણાંકીય અસર.  
- પુનઃગઠન કે લોન પરના વ્યાજ માંડવાળનો કોઈ કિસ્સો નથી.
- ૩) કોઈ ચોક્કસ યોજના માટે કેન્દ્ર સરકાર/રાજ્ય સરકાર તરફથી ફંડ મળેલ/મળવાપાત્ર હોય તેનું બરાબર હિસાબીનોંધ/વપરાશ થયેલ છે કે કેમ ? વિચલનના બનાવો હોય તો જણાવો.  
- હા, કમિશ્નર કોટેજ અને ઈન્ડસ્ટ્રીઝ દ્વારા આઈ.એન.ડી.-૨૬ સ્કીમ હેઠળ મળેલ ફંડનો યોગ્ય અને શરતો મુજબ ઉપયોગ થયેલ છે અને તેની વ્યવસ્થિત હિસાબી નોંધ પણ કરેલ છે.  
કંપનીઝ એક્ટ ૨૦૧૩ની કલમ ૧૪૩(૫) મુજબ ક્ષેત્ર મુજબ પેટા દિશા દર્શાવે છે.

સર્વિસ સેક્ટર વેપાર -

- ૧) વેચાણ પ્રવૃત્તિઓ અંગેનાં લેણાંની વસુલાત માટે કંપની કોઈ અસરકારક પદ્ધતિ ધરાવે છે અને બાકી લેણાં તથા તેની સામે કરવામાં આવેલી વસુલાત હિસાબના ચોપડામાં યોગ્ય રીતે નોંધવામાં આવી છે ?  
- હા, પ્રોજેક્ટ શાખાના અમુક કિસ્સા સિવાય કે જેમાં પ્રોજેક્ટ શાખા પાસે બાકી વસુલ કરવા માટે પુરતા ડોક્યુમેન્ટ નથી. દેવાદારો પાસેથી વસુલ કરેલ રકમ યોગ્ય રીતે નોંધવામાં આવેલ છે.
- ૨) કંપની પ્રત્યક્ષ ખરાઈ, સ્ટોકના મૂલ્ય નિર્ધારણ, અચળ બાબતો (નોન મુવીંગ આઈટમ્સ)ની 'અસર' તેમજ પ્રત્યક્ષ ખરાઈ દરમિયાન જોવા મળેલ વધ/ઘટ જથ્થાનો હિસાબ રાખવાની અસરકારક પદ્ધતિ ધરાવે છે ?  
- હા, પરંતુ તે સક્ષમ બનાવવી જોઈએ કે જેથી જથ્થાના રેકોર્ડ્સ અને તેની ચકાસણી વ્યવસ્થિત થઈ શકે.
- ૩) વેચાણ પ્રવૃત્તિઓ અંગેના લેણાંની વસુલાત માટે અનુસરવામાં આવતી પદ્ધતિની અસરકારકતા તપાસવી અને જણાવવી.  
- અમોએ કરેલ ચકાસણી મુજબ પ્રોજેક્ટ શાખાના અમુક કિસ્સામાં કંપની પાસે બાકી લેણા વસુલ કરવા માટે યોગ્ય દસ્તાવેજો નથી. આ સિવાયના કિસ્સામાં કંપની વેચાણ સંબંધી લેણા માટે પર્યાપ્ત સિસ્ટમ છે.

પરચૂરણ સેક્ટર -

અન્ય -

- ૧) લોન/ગ્રાન્ટ/સબસીડીના યોગ્ય વપરાશ કરેલ છે કે નહિ તેની ચકાસણી અને કોઈ નાણાંના ઉપયોગ હેતુ સિવાયના કામ માટે કરેલ હોય તો તેની વિગત  
- લોન/ગ્રાન્ટ/સબસીડીનો યોગ્ય હેતુ માટે ઉપયોગ તે માટેની જરૂરી સિસ્ટમ છે.
- ૨) મહત્વના મુડી ખર્ચા - વિસ્તરણ ખર્ચ, આઈ.આર.આર. અને પે બેક સમયની સાથે તેનું ખર્ચ-લાભ અગેનું પૃથ્થકરણ  
- વર્ષ દરમ્યાન કોઈ મોટા મૂડી કે વિકાસ અંગેનો ખર્ચ થયેલ નથી. જેથી ઉપરોક્ત કલમ લાગુ પડતી નથી.
- ૩) જો ઓડીટ કરેલ કંપનીમાં તેમના કામકાજનો પુરેપુરો કે અમુક હિસ્સો કોમ્પ્યુટરરાઈઝ્ડ હોય તો, નિગમનો કેટલો ડેટા ઈલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપમાં છે? નિગમની કઈ કઈ માહિતી જેવી કે હિસાબી, વેચાણ, વ્યક્તિગત માહિતી, પગાર ધોરણો અને માલ-સામાનની માહિતી કોમ્પ્યુટરરાઈઝ્ડ છે. નિગમ દ્વારા આ ડેટા/સોફ્ટવેર/હાર્ડવેરની વ્યાજબી સુરક્ષા માટે શું પોલીસી અપનાવેલ છે.  
- નીચે દર્શાવેલ કામગીરી કોમ્પ્યુટરરાઈઝ્ડ છે.  
- હિસાબો - ટેલી ઈ.આર.પી. ૯  
ટુલકીટ માટે માલ-સામાન અંગેનું સોફ્ટવેર  
પગાર માટેનું સોફ્ટવેર  
ઉપરોક્ત સોફ્ટવેર એન્ટીવાઈરસ સોફ્ટવેરના લાયસન્સ વર્જનથી સુરક્ષીત છે. હિસાબી સોફ્ટવેર સુરક્ષા હેતુ માટે પાસવર્ડથી સુરક્ષીત કરેલ છે અને તેનો રોજ બેકઅપ લેવામાં આવે છે. કંપનીએ લેખીતમાં સિક્યુરિટી પોલીસી બનાવે છે, પરંતુ બોર્ડ ઓફ ડીરેક્ટર્સની મંજૂરી લેવાની બાકી છે.

બી.પી. બેંગ એન્ડ કું.

ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ વતી

FRN 010621C

સ્થળ : ગાંધીનગર

તારીખ : ૨૯-૧૦-૨૦૨૦

સહી/-

(અનુરાગ બેંગ)

ભાગીદાર

M. NO. 434060

UDIN: 20434060AAAAFW7711

# ગુજરાત રૂલ ઈન્સ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ

તારીખ : ૩૧-૩-૨૦૨૦ના રોજનું પાકુ સરવૈયું

(રૂ. માં)

વિગત	નોંધ નંબર	તા.૩૧-૩-૨૦૨૦ના રોજ રકમ	તા. ૩૧-૩-૨૦૧૯ના રોજ રકમ
મૂડી અને જવાબદારીઓ			
શેર હોલ્ડર્સ ફંડ			
શેર કેપીટલ	૩	૧૩,૦૦,૦૦,૦૦૦	૧૩,૦૦,૦૦,૦૦૦
અનામત અને વધારો	૪	૩૯,૦૦,૫૪,૧૫૬	૩૩,૨૬,૬૬,૮૨૩
શેર વોરંટ્સની સામે મળેલ રોકડ	-	-	-
		૫૨,૦૦,૫૪,૧૫૬	૪૬,૨૬,૬૬,૮૨૩
બિન ચાલુ જવાબદારીઓ			
લાંબાગાળાની લોન		-	-
ડીફર્ટ ટેક્સ જવાબદારી (નેટ)	૮	-	-
અન્ય લાંબાગાળાની જવાબદારીઓ		-	-
લાંબાગાળાની જોગવાઈ		-	-
		-	-
ચાલુ જવાબદારીઓ			
ટૂંકા ગાળાની લોન		-	-
લેણદારો			
(૧) સૂક્ષ્મ અને નાના ઉદ્યોગોના બાકી લેણાં		૯૨,૧૨,૪૧૭	-
(૨) સૂક્ષ્મ અને નાના ઉદ્યોગો સિવાયના બાકી લેણદારો	૫	૩૭,૯૮,૫૬,૮૨૮	૧૫,૭૫,૭૧,૦૭૭
અન્ય ચાલુ જવાબદારીઓ	૬	૧,૨૧,૫૧,૩૬,૨૨૫	૬૩,૪૯,૧૧,૨૪૮
ટૂંકા ગાળાની જોગવાઈઓ		-	-
		૧,૬૦,૪૨,૦૫,૪૭૧	૭૯,૨૪,૮૨,૩૨૫
કુલ રકમ		૨,૧૨,૪૨,૫૯,૬૨૮	૧,૨૫,૫૧,૪૯,૧૪૮
મિલકતો			
બિન ચાલુ મિલકત			
સ્થાવર મિલકતો / મશીનરી / સાધન સામગ્રી		-	-
મૂર્ત મિલકત	૭	૧,૬૫,૧૨,૭૨૫	૧,૭૦,૨૦,૦૭૫
અમૂર્ત મિલકત		-	-
અર્ધચાલુ મૂડીબંધ		-	-
અમૂર્ત મિલકતો પ્રગતિમાં		-	-



(રૂ. માં)

બિન ચાલુ રોકાણો		—	—
ડીફર્ટ ટેક્સ એસેટ્સ (નેટ)	૮	૨,૧૧,૧૪,૮૬૫	૧,૫૮,૪૧,૫૪૮
લાંબા ગાળાની લોન અને ધિરાણ	૯	—	—
અન્ય બિન ચાલુ મિલકત	૧૦	૨૬,૨૧,૧૭૦	૬૭,૯૧,૭૮૮
		૪,૦૨,૪૮,૭૬૦	૩,૯૬,૫૩,૪૧૧
<b>ચાલુ મિલકતો</b>			
ચાલુ રોકાણો		—	—
સ્ટોક	૧૧	૧૬,૬૨,૭૯,૬૮૯	૯,૬૨,૩૦,૩૮૪
દેવાદારો	૧૨	૭,૨૧,૫૫,૨૪૬	૧૦,૫૮,૯૮,૭૭૯
રોકડ અને રોકડનાં સમાર્થી	૧૩	૧,૮૨,૧૫,૦૧,૧૩૦	૯૯,૯૩,૨૩,૩૯૧
ટૂંકાગાળાની લોન અને ધિરાણ	૧૪	૯૩,૯૨,૪૪૯	૩૫,૬૨,૮૫૪
અન્ય ચાલુ મિલકતો	૧૫	૧,૪૬,૮૨,૩૫૩	૧,૦૪,૮૦,૩૩૦
		૨,૦૮,૪૦,૧૦,૮૬૭	૧,૨૧,૫૪,૯૫,૭૩૮
<b>કુલ રકમ</b>		<b>૨,૧૨,૪૨,૫૯,૬૨૮</b>	<b>૧,૨૫,૫૧,૪૯,૧૪૯</b>

મહત્વની હિસાબી નિતી તેમજ હિસાબોને  
લગતી આનુશાંગિક નોંધ

૧-૩૨

નાણાંકીય અહેવાલ સાથેની નોંધ એ અહેવાલનો આંતરિક ભાગ છે.

બી. પી. બેંગ એન્ડ કું.  
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ વતી  
(FRN 010621C)

નિયામક મંડળના નામે અને તેમના વતી

સહી/-  
અનુરાગ બેંગ  
મેમ્બરશીપ નં. ૪૩૪૦૬૦  
UDIN: 20434060AAAAPW7711

સહી/-  
(વિક્રમસિંહ જાદવ)  
મેનેજિંગ ડીરેક્ટર  
(DIN :08878621)

સહી/-  
(આર.કે.પટેલ)  
અધ્યક્ષ  
(DIN :07662613)

સહી/-  
(ખ્યાતિ નાયર)  
કંપની સેક્રેટરી  
સી.એફ.ઓ.

સ્થળ : ગાંધીનગર  
તારીખ : ૨૯-૧૦-૨૦૨૦

સ્થળ : ગાંધીનગર  
તારીખ : ૨૯-૧૦-૨૦૨૦

# ગુજરાત રૂલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ

નફા અને નુકસાનનું પત્રક ૩૧મી માર્ચ ૨૦૨૦નાં અંતિત

(રૂ. માં)

વિગત	નોંધ નંબર	તા.૩૧-૩-૨૦૨૦ના રોજ રકમ	તા. ૩૧-૩-૨૦૧૯ના રોજ રકમ
આવક			
મહેસુલ આવક	૧૬	૧,૨૯,૫૮,૪૯,૫૪૮	૧,૮૦,૦૭,૦૧,૮૫૩
અન્ય આવક	૧૭	૯,૩૪,૦૧,૨૬૩	૯,૬૪,૫૦,૭૪૪
<b>કુલ મહેસુલ આવક</b>		<b>૧,૩૮,૯૨,૫૦,૮૧૧</b>	<b>૧,૮૯,૭૧,૫૨,૫૯૭</b>
ખર્ચ			
મટિરિયલ્સ વપરાશ ખર્ચ			
વેપાર માટે સ્ટોકની ખરીદી	૧૮	૧,૨૮,૮૩,૮૫,૯૬૪	૧,૬૦,૬૯,૧૩,૭૮૪
વધારો/ઘટાડો : તૈયાર માલ / ક્રયો માલ / ચાલુ તૈયાર માલ	૧૯	(૭,૦૦,૪૯,૩૦૫)	૪,૮૯,૯૦,૨૧૨
કર્મચારીઓને ચૂકવણી	૨૦	૨,૦૫,૯૩,૩૪૦	૧,૪૩,૦૬,૯૬૬
ઘસારો અને માંડી વાળેલ ખર્ચ	૨૧	૧૬,૦૮,૫૩૧	૨૦,૮૫,૩૭૧
અન્ય ખર્ચાઓ	૨૨	૬,૭૮,૩૮,૦૯૦	૧૪,૨૬,૩૩,૪૧૪
<b>કુલ ખર્ચ</b>		<b>૧,૩૦,૮૩,૭૬,૬૨૦</b>	<b>૧,૮૧,૪૯,૨૯,૭૪૬</b>
અપવાદરૂપ, અસાધારણ ગયા વર્ષની બાબત તેમજ ટેક્સ પહેલાનો નફો		૮,૦૮,૭૪,૧૯૧	૮,૨૨,૨૨,૮૫૧
અપવાદરૂપ બાબત	—	—	—
અસાધારણ, ગયા વર્ષની બાબત તેમજ ટેક્સ પહેલાનો નફો		૮,૦૮,૭૪,૧૯૧	૮,૨૨,૨૨,૮૫૧
અસાધારણ બાબત			
પાછલા વર્ષના ખર્ચ / આવક	૨૩	(૯૬,૮૬૩)	(૫૭૫)
<b>ટેક્સ પહેલાનો નફો</b>		<b>૮,૦૯,૭૧,૦૫૪</b>	<b>૮,૨૨,૨૩,૪૨૬</b>
ટેક્સ ખર્ચ (પાછલા વર્ષનો)		૭,૮૦,૭૭૭	(૯૪,૨૪૮)
ટેક્સ ખર્ચ (ચાલુ વર્ષનો)	૨૪	૨,૮૬,૬૨,૨૫૪	૩,૧૫,૬૭,૮૪૮
વિલંબીત કર	૨૫	(૫૨,૭૩,૩૧૭)	(૭૩,૪૦,૧૦૫)
<b>કુલ કર</b>		<b>૨,૪૧,૬૯,૭૧૪</b>	<b>૨,૪૧,૩૩,૪૯૫</b>
<b>નફો/(નુકસાન) ચાલુ સમયગાળા માટે</b>		<b>૫,૬૮,૦૧,૩૪૦</b>	<b>૫,૮૦,૮૯,૯૩૧</b>

(રૂ. માં)

શેર દીઠ કમાણી			
મૂળ		૪.૩૭	૪.૪૭
ડાયલ્યુટેડ		૪.૩૭	૪.૪૭

મહત્વની હિસાબી નિતી તેમજ હિસાબોને  
લગતી આનુશંગિક નોંધ

૧-૩૨

નાણાંકીય અહેવાલ સાથેની નોંધ એ અહેવાલનો આંતરિક ભાગ છે.

બી. પી. બેંગ એન્ડ કું.

નિયામક મંડળના નામે અને તેમના વતી

ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ વતી

(FRN 010621C)

સહી/-

સહી/-

સહી/-

સહી/-

સહી/-

અનુરાગ બેંગ

(વિક્રમસિંહ જાદવ)

(આર.કે.પટેલ)

(ખ્યાતિ નાયર)

(અંકિત શાહ)

મેમ્બરશીપ નં. ૪૩૪૦૬૦

મેનેજિંગ ડીરેક્ટર

અધ્યક્ષ

કંપની સેક્રેટરી

સી.એફ.ઓ.

UDIN: 20434060AAAAPW7711

(DIN :08878621)

(DIN :07662613)

સ્થળ : ગાંધીનગર

સ્થળ : ગાંધીનગર

તારીખ : ૨૯-૧૦-૨૦૨૦

તારીખ : ૨૯-૧૦-૨૦૨૦

# ગુજરાત રૂરલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ

તા. ૩૧-૩-૨૦૨૦ના રોજ પૂરા થતા વર્ષનું કેશ ફ્લો સ્ટેટમેન્ટ

(રૂ. માં)

વિગતો	૩૧મી માર્ચ, ૨૦૨૦	૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯
<b>ક.</b>		
સંચાલન કામગીરીમાંથી રોકડ પ્રવાહ		
કરવેરા અને અસાધારણ બાબતો પહેલાં ચોખ્ખો નફો	૮,૦૯,૭૧,૦૫૪	૮,૨૨,૨૩,૪૨૬
(નફા અને નુકસાન ખાતા મુજબ)		
બિન રોકડ / બિન ધંધાકીય બાબતો માટે સમાયોજન		
ઘસારો અને ઋણમુક્તિ ખર્ચ	૧૦,૯૩,૩૪૩	૧૨,૮૮,૧૮૧
પ્રાપ્ત થયેલું વ્યાજ	(૭,૬૪,૮૧,૮૯૭)	(૪,૮૦,૭૬,૭૦૫)
સ્થાવર મિલકતો / મશીનરી / સાધન સામગ્રીના વેચાણ પરનો નફો	-	(૧,૨૨,૩૬૫)
<b>કાર્યકારી મૂડીમાં ફેરફારો પહેલાં સંચાલન લક્ષી નફો</b>	<b>૫૫,૮૨,૫૦૦</b>	<b>૩,૫૩,૧૨,૫૩૭</b>
<b>ના માટે સમાયોજન</b>		
માલ સામાનમાં વધારો / ઘટાડો	(૭,૦૦,૪૯,૩૦૫)	૪,૮૯,૮૦,૨૧૨
દેવાદારોમાં વધારો / ઘટાડો	૩,૩૭,૪૩,૫૩૨	૩૭,૫૦,૫૨,૭૨૬
ટૂંકાગાળાની લોન અને પેશગીઓમાં વધારો / ઘટાડો	(૬૭,૮૬૮)	૧,૪૫,૭૮,૨૬૬
અન્ય ચાલુ મિલકતોમાં વધારો / ઘટાડો	(૩૦,૧૭,૫૪૯)	(૫૯,૦૬,૨૫૮)
લેણાદારો વધારો / ઘટાડો	૨૩,૧૪,૯૮,૧૬૯	(૫,૨૯,૮૭,૪૬૦)
અન્ય ચાલુ જવાબદારીઓમાં વધારો / ઘટાડો	૫૮,૦૨,૨૪,૯૭૭	૧,૨૮,૩૧,૩૧૧
<b>કામગીરીઓમાંથી ઊભી થયેલી રોકડ</b>	<b>૭૭,૭૯,૧૪,૪૫૭</b>	<b>૪૨,૭૮,૭૧,૩૩૪</b>
ચૂકવવામાં આવેલો આવકવેરો / રિફંડ	(૨,૯૯,૧૧,૨૪૦)	(૩,૩૮,૦૦,૩૫૫)
<b>સંચાલન પ્રવૃત્તિઓમાંથી ચોખ્ખો રોકડ પ્રવાહ (ક)</b>	<b>૭૪,૮૦,૦૩,૨૧૭</b>	<b>૩૯,૪૦,૭૦,૯૭૯</b>
<b>ખ.</b>		
રોકાણ પ્રવૃત્તિઓમાં રોકડ પ્રવાહ		
મૂર્ત મિલકતોની ખરીદી	(૧૧,૦૧,૧૮૧)	(૧૫,૧૬,૧૮૭)
પ્રાપ્ત થયેલું વ્યાજ	૭,૪૧,૭૪,૫૨૩	૪,૭૯,૭૮,૫૪૫
મૂર્ત મિલકતોનું વેચાણ	-	૨,૦૮,૨૯૯
<b>રોકાણ પ્રવૃત્તિઓમાં મળેલ ચોખ્ખી રોકડ (ખ)</b>	<b>૭,૩૦,૭૩,૩૪૨</b>	<b>૪,૬૬,૭૦,૬૫૭</b>

(રૂ. માં)

ગ.	નાણાંકીય પ્રવૃત્તિઓમાંથી રોકડ પ્રવાહ લાંબાગાળાના કરજની પરત ચુકવણી / ઘટાડો શેરમૂડીમાં વધારો / ઘટાડો મળેલ મૂડીકૃત ગ્રાન્ટ નાણાંકીય પ્રવૃત્તિમાં મળેલ ચોખ્ખી રોકડ (ગ)	— — ૧૧,૦૧,૧૮૧ ૧૧,૦૧,૧૮૧	— — — —
ઘ.	રોકડ અને રોકડ સમાનમાં થયેલો ચોખ્ખો વધારો/ઘટાડો (ક+ખ+ગ)	૮૨,૨૧,૭૭,૭૪૦	૪૪,૦૭,૪૧,૬૩૬
ચ.	વર્ષની શરૂઆતમાં રોકડ અને રોકડ સમાન	૯૯,૯૩,૨૩,૩૯૧	૫૫,૮૫,૮૧,૭૫૫
છ.	વર્ષના અંતમાં રોકડ અને રોકડ સમાન	૧,૮૨,૧૫,૦૧,૧૩૦	૯૯,૯૩,૨૩,૩૯૧

નાણાંકીય અહેવાલ સાથેની નોંધ એ અહેવાલનો આંતરિક ભાગ છે.

બી. પી. બેંગ એન્ડ કું.

નિયામક મંડળના નામે અને તેમના વતી

ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ વતી

(FRN 010621C)

સહી/-

સહી/-

સહી/-

સહી/-

સહી/-

અનુરાગ બેંગ

(વિક્રમસિંહ જાદવ)

(આર.કે.પટેલ)

(ખ્યાતિ નાયર)

(અંકિત શાહ)

મેમ્બરશીપ નં. ૪૩૪૦૬૦

મેનેજિંગ ડીરેક્ટર

અધ્યક્ષ

કંપની સેક્રેટરી

સી.એફ.ઓ.

UDIN: 20434060AAAAPW7711

(DIN :08878621)

(DIN :07662613)

સ્થળ : ગાંધીનગર

સ્થળ : ગાંધીનગર

તારીખ : ૨૯-૧૦-૨૦૨૦

તારીખ : ૨૯-૧૦-૨૦૨૦

# ગુજરાત રૂરલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ

## ૩૧મી માર્ચ ૨૦૨૦ અંતિત વર્ષ માટે નાણાંકીય પત્રકો અંગેની નોંધો

### નોટ નં. ૧ પૃષ્ઠભૂમિકા

ગુજરાત રૂરલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ એ નહી નોંધાયેલ જાહેર કંપની છે. જેની સ્થાપના વર્ષ ૧૯૭૯માં થયેલ છે. નિગમ સરકારશ્રીની વિવિધ યોજનાઓમા માલ-સામાન પુરો પાડવો, પ્રોજેક્ટ કામગીરી હેઠળ આંતરિક સુશોભનની કામગીરી કરવી અને ગુજરાત રાજ્યમા પછાત એરીયામાં લેધરની તાલીમ આપવાના કામકાજમાં જોડાયેલ છે. નિગમ ગુજરાત સરકારની સંપૂર્ણ માલિકીનું જાહેર સાહસ છે.

### નોટ નં. ૨ મહત્વની હિસાબી નીતિઓ

#### (ક) નાણાંકીય પત્રકો તૈયાર કરવા માટેનો આધાર

નાણાંકીય પત્રકો, ઉપાર્જનના આધારે ભારતમાં સામાન્ય રીતે સ્વીકૃત હિસાબી સિદ્ધાંતો મુજબ તૈયાર કરવામાં આવ્યો છે. નાણાંકીય પત્રકો કંપની લો-૨૦૧૩ની કલમ ૧૩૩ અને કંપની લો ૨૦૧૪ના નિયમ-૭ તેમજ અધિનિયમની અન્ય સંબંધિત જોગવાઈઓ હેઠળ નિર્દિષ્ટ કરવામાં આવેલાં હિસાબી ધોરણોનું તમામ બાબતોમાં અનુપાલન કરીને તૈયાર કરવામાં આવ્યા છે.

#### (ખ) હિસાબી પદ્ધતિ

કંપની હિસાબની મર્કેન્ટાઇલ પદ્ધતિને અનુસરે છે અને કોઈ મહત્વની અનિશ્ચિત બાબતો સિવાય ખર્ચ અને આવકને ઉપાર્જનના આધારે ગણતરીમાં લે છે.

નાણાંકીય પત્રકો તૈયાર કરવા માટે અંદાજો અને અનુમાનોનો ઉપયોગ કરવામાં આવે છે અને પત્રકોમાં જાહેર કરવામાં આવે તેવી બાબતો, તે પત્રકો તૈયાર થવાની તારીખે સંબંધિત હકીકતો અને સંજોગો વિશેના વ્યવસ્થાપક મંડળના મૂલ્યાંકન પર આધારિત હોય છે, જે પાછળથી આવનારાં ખરેખર પરિણામો કરતાં જુદું હોઈ શકે છે.

#### (ગ) માલસામગ્રીનું મૂલ્ય નિર્ધારણ

કંપનીની માલસામગ્રીમાં કાચો માલ, અર્ધ તૈયાર માલ અને તૈયાર માલનો સમાવેશ થાય છે. કંપની દ્વારા તમામ માલ-સામાનની કિંમત ફીફો પદ્ધતિ મુજબ ગણવામા આવે છે. માલ-સામાન પડતર કિંમત અથવા ચોખ્ખી મળવપાત્ર કિંમત બે માંથી જે ઓછું હોય તે રીતે ગણેલ છે.

#### (ઘ) જોગવાઈ અને આકસ્મિક જવાબદારીઓ

##### જોગવાઈ

કંપની, ભૂતકાળની કોઈ ઘટનાના પરિણામે વર્તમાનમાં કોઈ જવાબદારી ઊભી થાય ત્યારે તેને જોગવાઈ તરીકે સ્વીકારે છે અને આવી જવાબદારીઓની પતાવટ માટે સંસાધનો વાપરવા પડે તેવી સંભાવના રહે છે.



## આકસ્મિક જવાબદારીઓ

આકસ્મિક જવાબદારીઓ વ્યવસ્થાપક મંડળ / સ્વતંત્ર નિષ્ણાતના નિર્ણયના આધારે જાહેર કરવામાં આવે છે. તેની દરેક સરવૈયાની તારીખે સમીક્ષા કરવામાં આવે છે અને વ્યવસ્થાપક મંડળનો ચાલુ અંદાજ દર્શાવવા માટે તેમાં સમાયોજન કરવામાં આવે છે. આકસ્મિક મિલકતો નાણાંકીય પત્રકોમાં ગણતરીમાં લેવામાં આવતી નથી અને જાહેર પણ કરવામાં આવતી નથી.

### (ચ) આવકની નોંધ

ગ્રાહકોને વેચેલ માલની આવક વેટ/જી.એસ.ટી. ની રકમ બાદ કર્યા પછી નોંધવામાં આવે છે. જે નોંધતા સમયે આપેલ વળતર અને રિબેટની રકમ બાદ કરવામાં આવે છે. કુલ વેચાણમાંથી વેચાણ પરતની રકમ બાદ કરવામાં આવે છે.

નફા અને નુકસાન ખાતામાં સ્વીકારવામાં આવતી અન્ય આવકમાં વહીવટી આવક, વ્યાજની આવક અને વપરાયેલી ગ્રાન્ટની રકમનો સ્વીકાર કરવામાં આવે છે. અન્ય આવકોનો હિસાબ ઉપાર્જન પદ્ધતિના આધારે સ્વીકાર કરવામાં આવે છે.

ચાલુ વર્ષ દરમિયાન નિગમને માનવ કલ્યાણ યોજના અંતર્ગત સાધનોની ખરીદી પર ૧૫ ટકા વહીવટી આવક મળેલ છે. ઉપરોક્ત ૧૫ ટકા માંથી ૧૧ ટકા નિગમના, ૧ ટકા ઈન્સપેક્શન ચાર્જ પેટે અને ૩ ટકા કીટ વિતરણ કરતી નોડલ એજન્સીઓને ચૂકવવાના રહેશે. માનવ કલ્યાણ યોજના સિવાયની અન્ય ટુલકીટની યોજનાઓ માટે નિગમને ૧૨ ટકા વહીવટી આવક મળેલ છે. જ્યારે ગત વર્ષે નિગમને રૂ. ૬.૮૦ કરોડ વહીવટી આવક મળેલ હતી. (વર્ષ ૨૦૧૭-૧૮ ના કુલ ખર્ચ રૂ. ૧૧.૫૩ કરોડના ૬૦ ટકા)

ચાલુ વર્ષે પ્રોજેક્ટ વર્કમાં ટ્રન્કી પ્રોજેક્ટ માટે નિગમને વહીવટી આવક ૧૫ ટકા, ૧૨ ટકા અને ૮ ટકા મળેલ છે, જે પ્રોજેક્ટની કિંમત ૨૫ લાખ, ૨૫ લાખ થી ૧૦૦ લાખ અને ૧૦૦ લાખથી ઉપર તે મુજબ ગણતરી કરેલ છે. જ્યારે ગત વર્ષે પ્રોજેક્ટ વર્ક માટે વહીવટી આવક ૧૫ ટકા હતી. ચાલુ વર્ષે અને ગત વર્ષે સાયકલ શાખામાં વહીવટી આવક ૫ ટકા રહેલ છે.

### (છ) સંપત્તિ, સાધન-સામગ્રી અને ઓજારો

સંપત્તિ, સાધન-સામગ્રી અને ઓજારો તેમના સંપાદનની કિંમતે દર્શાવવામાં આવે છે. જેમાં જે તે મિલકતને તેમના વપરાશના હેતુ માટે તેને કામના સ્થળે લાવવા પાછળ જે ખર્ચ થાય તે ખર્ચ અને સંચિત ઘસારો તથા ખરાબીને કારણે થયેલ નુકસાનની રકમ બાદ કરવામાં આવે છે.

### (જ) ઘસારો

ઘસારો ઘટતી જતી બાકી પદ્ધતિ અનુસાર ઘસારાપાત્ર રકમ ઉપર ગણવામાં આવે છે. ઘસારો મિલકતના પાર્ટ-સીમાં દર્શાવેલ ઉપયોગી વર્ષ દરમિયાન કંપની એક્ટ-૨૦૧૩ના શિડ્યુલ-૨ના મુખ્ય ગણવામાં જ્યારે હયાત મિલકતમાં વધારો કરવામાં આવે છે ત્યારે ઘસારો પ્રમાણસર કરી અને મિલકતના બાકી રહેતા વર્ષમાં વહેંચવામાં આવે છે.

## (ઝ) સરકાર તરફથી મળેલ ગ્રાન્ટ

### મહેસૂલી અનુદાન

અનુદાન સાથે સંકળાયેલી શરતોનું પાલન કરવામાં આવશે એની યોગ્ય ખાતરી હોય ત્યાં અનુદાન ધ્યાનમાં લેવામાં આવે છે. વર્ષ માટેના અનુદાનમાંથી કરવામાં આવેલ ખર્ચ નફા અને નુકસાન ખાતાના પત્રકે ઉધારવામાં આવે છે અને નાણાકીય સમયગાળા દરમિયાન વપરાયેલ અનુદાનની તેટલી જ રકમનો સ્વીકાર નફા અને નુકસાન ખાતે અન્ય આવક તરીકે કરવામાં આવે છે.

વાપરવામાં ન આવેલું મહેસૂલી અનુદાન ચાલુ અથવા ચાલુ નહીં એવી જવાબદારીના યોગ્ય પેટા સદર હેઠળ ઇકિવટીઝ અને જવાબદારીઓ હેઠળ વર્ગીકૃત કરવામાં આવે છે.

### મૂડી અનુદાન

સ્થાયી મિલકતોના સંપાદન માટેના અનુદાનને “વિલંબિત સરકારી અનુદાન” તરીકે ગણવામાં આવે છે અને તે “અનામત અને પુરાંત” સદર હેઠળ દર્શાવવામાં આવે છે અને આવી મિલકતના પ્રમાણસર ઘસારા જેટલી રકમ નફા અને નુકસાન ખાતે જમા લેવામાં આવે છે. આમ છતાં, બિન-ઘસારાપાત્ર મિલકતોના કિસ્સામાં, આવી મિલકતોને લગતા અનુદાનને હિસાબના ચોપડે મૂડી અનામત તરીકે ગણવામાં આવે છે.

## (ટ) કર્મચારીઓના લાભો

### ટૂંક ગાળાના કર્મચારી લાભો

ટૂંકગાળાના તમામ કર્મચારી લાભો જેવા કે પગાર, વેતન, બોનસ, તબીબી લાભો, જે કર્મચારીઓ આપેલી સંબંધિત સેવાના સમયથી ૧૨ મહિનાના સમયગાળામાં ચુકવવાપાત્ર બનતા હોય તે હિસાબી ધોરણ-૧૫ અનુસાર નફા અને નુકસાનના પત્રકે ઉધારવામાં આવે છે.

### ફાળા માટે નિર્ધારિત યોજના

ભવિષ્યનિધિ ફાળો : ભવિષ્યનિધિમાં ફાળો અગાઉથી નિર્ધારિત કરવામાં આવતા દરે પ્રાદેશિક ભવિષ્યનિધિ આયુક્ત પાસે જમા કરવામાં આવે છે અને ઊપાર્જના આધારે નફા અને નુકસાન ખાતાના પત્રકમાં ઉધારવામાં આવે છે.

### નિર્ધારિત લાભ યોજના

કંપનીની ગ્રેજ્યુઇટી અને રજાના રોકડમાં રૂપાંતરનો ફાળો એલઆઈસી ગ્રેજ્યુઇટી અને “લીવ એનકેશમેન્ટલ ફંડ”માં જમા કરવામાં આવે છે અને ઊપાર્જના આધારે નફા અને નુસાન ખાતાના પત્રકમાં ઉધારવામાં આવે છે.

### કર્મચારી કલ્યાણ નિધિ

નિયામક મંડળની બેઠકમાં પસાર કરવામાં આવેલા ઠરાવ મુજબ કર્મચારી કલ્યાણ નિધિનો પુરાંત (અનામત અને પુરાંત)માંથી વિનિયોગ કરવામાં આવે છે. પુરાંતમાંથી રકમ તબદીલ કર્યેથી, અનામત અને પુરાંતની અંદર જ અલગ કર્મચારી કલ્યાણ નિધિ ઊભું કરવામાં આવે છે. આ ભંડોળનો ઉપયોગ થયેથી, કર્મચારી કલ્યાણ ખર્ચ જેટલી રકમ પુરાંત ખાતે પરત તબદીલ કરવામાં આવે છે.

(ઠ) આવક પર કરવેરા

ચાલુ કરવેરા માટેની જોગવાઈ આવકવેરા અધિનિયમ ૧૯૬૧ની જોગવાઈ પ્રમાણે કરવામાં આવે છે. ચોપડે થયેલો નફો અને કરપાત્ર નફો એ બન્ને વચ્ચેના “સમયમાં રહેલો તફાવત” કરવેરાના દરને ધ્યાનમાં લેવા માટે તેમજ ઘડવામાં આવેલા કાયદા અથવા સરવૈયાની તારીખના રોજ ઘડવામાં આવેલાં મહત્વના કાયદાને ગણતરીમાં લેવામાં આવે છે અને તેને એવું માનીને આગળ ખેંચવામાં આવે છે કે ભવિષ્ય માં તે મિલકતનું મૂલ્ય પ્રાપ્ત થવાની સારી એકી નિશ્ચિતતા છે.

(ડ) સેગમેંટ અહેવાલ

સેગમેંટનું પૃથ્થકરણ

કંપની તેનો ધંધો સરકારશ્રીની યોજનાઓ મુજબ કરે છે તેના ઉપર ધંધાનો આધાર હોય છે.

સમાન ખર્ચની વહેંચણી

સમાન વિભાગ મુજબ ફાળવેલ જુદા-જુદા સેગમેંટ અન્વયે સંલગ્ને વિતરણ અને દરેક વિભાગ મુજબ કુલ પડતર કિંમત કરે છે.

ફાળવેલ ન હોય તેવી વસ્તુઓ

જનરલ કોર્પોરેટ આવકો/ ખર્ચો મુજબની વસ્તુઓના ખર્ચા કુલ બિઝનેસ સેગમેંટ મુજબ ફાળવેલ નથી.

સેગમેંટ અંગે હિસાબી પદ્ધતિ

એકાઉન્ટિંગ પોલિસી મુજબ કંપનીએ આપેલ માહિતી મુજબ સેગમેંટ અહેવાલ તૈયાર કરેલ છે અને કંપનીના નાણાંકીય પત્રકો સમગ્ર કંપનીને ધ્યાનમાં રાખીને તૈયાર કરેલ છે અને તે મુજબ સેગમેંટની માહિતી તૈયાર કરેલ છે.

(ઢ) શેરદીઠ કમાણી

શેરદીઠ કમાણીની ગણતરી કર પછીના નફા -નુકશાનને (જો કોઈ એક્સ્ટ્રા ઓર્ડિનરી આઈટમ પછી કરની અસર સાથે) ભારીત સરેસાશ શેરની સખ્યા સાથે ભાગીને મેળવવામાં આવે છે.

(ણ) ક્ષતિગ્રસ્ત મિલકતો

નિગમ દ્વારા દર પાકા સરવૈયાની તારીખે ચકાસવામાં આવે છે કે કોઈપણ મિલકત ક્ષતિગ્રસ્ત હોય તેવા ઝંધાણ છે કે નહીં. જો આવા કોઈ ઝંધાણ દેખાય તો મિલકતની ચાલુ કિંમત અદાજીત મળવાપાત્ર રકમ સુધી ઘટાડવામાં આવે છે અને આવા ક્ષતિગ્રસ્ત નુકશાનની રકમ નફા-નુકશાન ખાતે ઉધારવામાં આવે છે. જો પાકા સરવૈયાની તારીખે જાણવામાં આવે કે પહેલાથી દેખાતી ક્ષતિગ્રસ્ત નુકશાનની રકમ હાલ થયેલ નથી તો તે નુકશાનને રીવર્સ કરી અને તે મિલકત ફરી નુકશાન પહેલાની કિંમતે દર્શાવવામાં આવે છે.

## ગુજરાત રૂરલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ

૩૧મી માર્ચ ૨૦૧૯ અંતિત વર્ષ માટે નાણાકીય પત્રકો અંગેની નોંધ

પાછલા વર્ષનાં આંકડાઓની જરૂર જણાય ત્યાં ચાલુ વર્ષના આંકડાઓની સરખામણી માટે રીશ્રુપ કરવામાં આવેલ છે.

### નોટ નં. ૩ : શેરમૂડી

(રૂ. માં)

વિગત	તા.૩૧-૩-૨૦૧૯ ના રોજ	તા. ૩૧-૩-૨૦૧૮ ના રોજ
અધિકૃત શેર મૂડી કુલ ૧,૩૦,૦૦,૦૦૦ (તા. ૩૧-૩-૨૦૧૬; ૧,૩૦,૦૦,૦૦૦ ઈક્વિટી શેર પ્રત્યેક રૂ. ૧૦/-ના)	૧૩,૦૦,૦૦,૦૦૦	૧૩,૦૦,૦૦,૦૦૦
બહાર પાડેલ કુલ ૧,૩૦,૦૦,૦૦૦ (તા. ૩૧-૩-૨૦૧૬; ૧,૩૦,૦૦,૦૦૦ ઈક્વિટી શેર પ્રત્યેક રૂ. ૧૦/-ના)	૧૩,૦૦,૦૦,૦૦૦	૧૩,૦૦,૦૦,૦૦૦
ભરપાઈ થયેલ અને રોકડમાં મળેલ કુલ ૧,૩૦,૦૦,૦૦૦ (તા. ૩૧-૩-૨૦૧૬; ૧,૩૦,૦૦,૦૦૦ ઈક્વિટી શેર પ્રત્યેક રૂ. ૧૦/-ના)	૧૩,૦૦,૦૦,૦૦૦	૧૩,૦૦,૦૦,૦૦૦
કુલ	૧૩,૦૦,૦૦,૦૦૦	૧૩,૦૦,૦૦,૦૦૦

### બાકી રહેલા શેરનું મેળવણું વર્ષની શરૂઆતમાં અને વર્ષના અંતે

### ઈક્વિટી શેર

(રૂ. માં)

વિગત	તા.૩૧-૩-૨૦૧૯ના રોજ		તા. ૩૧-૩-૨૦૧૮ના રોજ	
	શેરોની સંખ્યા	રકમ	શેરોની સંખ્યા	રકમ
વર્ષની શરૂઆતમાં બાકી રહેલ	૧,૩૦,૦૦,૦૦૦	૧૩,૦૦,૦૦,૦૦૦	૧,૩૦,૦૦,૦૦૦	૧૩,૦૦,૦૦,૦૦૦
ચાલુ વર્ષમાં બહાર પાડેલ શેર	—	—	—	—
ચાલુ વર્ષમાં પાછા ખેંચી લેવાયેલ શેર	—	—	—	—
વર્ષના અંતમાં બાકી રહેલ	૧,૩૦,૦૦,૦૦૦	૧૩,૦૦,૦૦,૦૦૦	૧,૩૦,૦૦,૦૦૦	૧૩,૦૦,૦૦,૦૦૦

નોંધાયેલી તારીખના રોજ ૫% થી વધારે શેર હોલ્ડીંગ દર્શાવતું પત્રક

નામ	શેરનો પ્રકાર	શેરોની સંખ્યા	ટકાવારી
માનનીય ગવર્નરશ્રી, ગુજરાત રાજ્ય	ઈક્વિટી શેર	૧,૨૯,૯૯,૯૯૩	૯૯.૯૯

## ગુજરાત રૂલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ, ગાંધીનગર

**નોટ નં. ૪ : અનામત અને વધારો**

(રૂ. માં)

વિગત	તા. ૩૧-૩-૨૦૧૯ના રોજ	તા. ૩૧-૩-૨૦૧૮ના રોજ
<b>વધારો</b>		
શરૂઆતની સિલક	૩૧,૨૭,૨૯,૪૨૨	૨૫,૬૪,૭૩,૫૩૬
ઉમેરો : ચાલુ વર્ષનો નફો	૫,૬૮,૦૧,૩૪૦	૫,૮૦,૮૯,૯૩૧
બાદ : સામાન્ય અનામત	(૧૪,૨૦,૦૩૪)	(૧૪,૫૨,૨૪૮)
બાદ : કર્મચારી કલ્યાણનિધીમાં સ્થાનાતરીત	(૧૧,૩૬,૦૨૭)	(૧૧,૬૧,૭૯૮)
ઉમેરો : સ્ટાફ વેલ્ફેર ફંડમાંથી ઉપયોગ કરેલ ટ્રાન્સફર	૧૧,૦૦,૦૦૦	૭,૮૦,૦૦૦
<b>બંધ સિલક</b>	<b>૩૬,૮૦,૭૪,૭૦૧</b>	<b>૩૧,૨૭,૨૯,૪૨૨</b>
<b>સામાન્ય અનામત</b>		
ઉઘડતી સિલક	૧,૧૮,૫૬,૫૪૨	૧,૦૪,૦૪,૨૯૪
સામાન્ય અનામત ખાતે ફાળવણી	૧૪,૨૦,૦૩૪	૧૪,૫૨,૨૪૮
<b>બંધ સિલક</b>	<b>૧,૩૨,૭૬,૫૭૬</b>	<b>૧,૧૮,૫૬,૫૪૨</b>
<b>મૂડી અનામત - જમીન માટે મળેલ ગ્રાન્ટ</b>		
શરૂઆતની સિલક	૧,૮૧,૭૧૦	૧,૮૧,૭૧૦
ઉમેરો : ચાલુ વર્ષમાં વધારો	-	-
બાદ : ચાલુ વર્ષે જાહેર કરેલ	-	-
<b>બંધ સિલક</b>	<b>૧,૮૧,૭૧૦</b>	<b>૧,૮૧,૭૧૦</b>
<b>જોડાણ અનામત</b>		
શરૂઆતની સિલક	૨૯,૧૪,૯૦૪	૨૯,૧૪,૯૦૪
ઉમેરો : વર્ષ દરમ્યાનનો વધારો	-	-
બાદ : વર્ષ દરમ્યાન વપરાશ	-	-
<b>બંધ સિલક</b>	<b>૨૯,૧૪,૯૦૪</b>	<b>૨૯,૧૪,૯૦૪</b>
<b>અનામત માટે મૂડી ગ્રાન્ટ</b>		
શરૂઆતની સિલક	૨૪,૯૬,૯૪૩	૩૩,૮૮,૩૮૨
ઉમેરો : ગ્રાન્ટમાંથી મળેલ મિલકત	૧૧,૦૧,૧૮૧	-
બાદ : ઘસારા માટે ગ્રાન્ટ વપરાશ	(૫,૧૫,૧૮૮)	(૮,૯૧,૪૩૯)
<b>બંધ સિલક</b>	<b>૩૦,૮૨,૯૩૬</b>	<b>૨૪,૯૬,૯૪૩</b>

## ગુજરાત રૂરલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ, ગાંધીનગર

કર્મચારી કલ્યાણ ભંડોળ		
શરૂઆતની સિલક	૨૪,૮૭,૩૦૨	૨૧,૦૫,૫૦૪
ઉમેરો : વર્ષ દરમ્યાન વધારો	૧૧,૩૬,૦૨૭	૧૧,૬૧,૭૯૮
બાદ : વર્ષ દરમ્યાન વપરાશ	(૧૧,૦૦,૦૦૦)	(૭,૮૦,૦૦૦)
બંધ સિલક	૨૫,૨૩,૩૨૯	૨૪,૮૭,૩૦૨
સિલક સરવૈયામાં લઈ ગયા	૩૯,૦૦,૫૪,૧૫૬	૩૩,૨૬,૬૬,૮૨૩

### નોટ નં. ૫ : લેણદારો

(રૂ. માં)

વિગત	તા. ૩૧-૩-૨૦૧૯ના રોજ	તા. ૩૧-૩-૨૦૧૮ના રોજ
(અ) સૂક્ષ્મ ઉદ્યોગો અને નાના ઉદ્યોગો	૯૨,૧૨,૪૧૭	—
(બ) સૂક્ષ્મ ઉદ્યોગો અને નાના ઉદ્યોગો સિવાયના લેણદારો	—	—
અન્ય લેણદારો	૩૭,૯૮,૫૬,૮૨૮	૧૫,૭૫,૭૧,૦૭૭
કુલ	૩૮,૯૦,૬૯,૨૪૫	૧૫,૭૫,૭૧,૦૭૭

### નોટ નં. ૬ : અન્ય ચાલુ જવાબદારીઓ

(રૂ. માં)

વિગત	તા. ૩૧-૩-૨૦૧૯ના રોજ	તા. ૩૧-૩-૨૦૧૮ના રોજ
અન્ય ચાલુ જવાબદારીઓ		
ગ્રાહક પાસેથી અગાઉથી મળેલ રકમ	૧,૧૧,૫૦,૮૯,૮૪૭	૪૮,૭૭,૭૯,૪૧૬
સરકારી સંસ્થાઓને ચૂકવવાપાત્ર રકમ	૧,૩૯,૮૩,૨૯૦	૩,૦૨,૨૩,૪૯૭
ચૂકવવાપાત્ર ઈ.એમ.ડી.	૧,૭૪,૪૦,૪૦૦	૨,૫૮,૫૭,૧૯૩
ચૂકવવાપાત્ર સિક્યુરીટી ડીપોઝીટ	૩,૧૮,૫૦,૮૪૨	૨,૨૬,૩૨,૦૮૬
નહીં ચૂકવેલ ખર્ચાઓ	૧,૮૮,૬૪,૩૫૦	૫,૨૫,૩૮,૭૩૭
ગુજરાત સરકારશ્રીમાંથી મહેસુલી ગ્રાન્ટ	૧,૭૯,૦૭,૪૯૬	૧,૫૮,૮૦,૩૧૯
કુલ	૧,૨૧,૫૧,૩૬,૨૨૫	૬૩,૪૯,૧૧,૨૪૮



## ગુજરાત રૂલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ

**નોટ નં. ૭: સ્થાયી મિલકતો તા. ૩૧-૩-૨૦૨૦ ના રોજ**

(રૂા. માં)

મિલકતો	મિલકત ની આવરદા (વર્ષોમાં)	ગ્રોસ બ્લોક						ધસારો				નેટ બ્લોક		
		૧-૪-૨૦૧૯ ની બાકી	વર્ષ દરમ્યાન નો વધારો	મૂલ્યાંકન (વધારો-ઘટાડો)	વર્ષ દરમ્યાન ઘટાડો	વિનિમય દરમાં ફેરફાર થવાના લીધે થયેલ વધારો/ઘટાડો	અન્ય સમાધાન (ગ્રોસ બ્લોક)	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૦ ના રોજ બાકી	૧ એપ્રિલ ૨૦૧૯ ના રોજ બાકી	વર્ષ દરમ્યાન પુરો પાડવામાં આવેલ	વધારો કે ઘટાડો વર્ષ દરમ્યાન	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૦ ના રોજ બાકી	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૦ ના રોજ બાકી	૩૧ માર્ચ ૨૦૧૯ ના રોજ બાકી
મૂત મિલકતો														
નિગમની મિલકતો														
પ્લાટ અને મશીનરી	૧૫	૩,૮૧,૫૫૯	-	-	-	-	૩,૮૧,૫૫૯	૩,૦૩,૨૭૫	૨૪,૭૯૯	-	૩,૨૮,૦૭૩	૫૩,૪૯૬	૭,૨૨૪	
એર કન્ડીશનર	૧૦	૮૮,૫૭૫	-	-	-	-	૮૮,૫૭૫	૮૦,૭૮૩	૧,૧૨૭	-	૮૧,૯૧૦	૬,૬૬૫	૭,૭૯૨	
એર ફુલર	૧૦	૨૪,૦૦૦	-	-	-	-	૨૪,૦૦૦	૨૦,૬૩૪	૯૧૧	-	૨૧,૫૮૫	૨,૪૧૫	૩,૩૬૬	
ઈલેક્ટ્રીક વાપરીંગ	૧૦	૧૮,૭૯૦	-	-	-	-	૧૮,૭૯૦	૧૫,૬૬૯	૮૫૬	-	૧૬,૫૨૫	૨,૨૬૫	૩,૧૨૧	
એન્ટેના ડીશ	૫	૭,૫૬૦	-	-	-	-	૭,૫૬૦	૭,૧૩૭	૪૪	-	૭,૧૮૧	૩૭૯	૪૨૩	
ઈ.પી.બી.એફસી.	૫	૩૧,૯૯૦	-	-	-	-	૩૧,૯૯૦	૨૮,૯૪૩	૧,૩૫૬	-	૩૦,૨૯૯	૧,૬૯૧	૩,૦૪૭	
મોબાઈલ	૫	૧૩,૨૦૦	-	-	-	-	૧૩,૨૦૦	૧૩,૧૪૬	૩૯૩	-	૧૩,૫૩૯	૬૬૧	૧,૦૫૪	
ઓફિસ ઈક્વિપમેન્ટ	૫	૮,૪૨,૭૫૪	-	૫,૧૨,૦૧૯	-	-	૩,૩૦,૭૩૫	૭,૦૮,૫૯૦	૭૪,૧૫૬	૫,૧૨,૦૧૬	૨,૭૦,૭૧૮	૫૯,૯૭૭	૧,૩૪,૧૬૪	
ટી.વી. અને ડીવીડી	૫	૫૧,૮૦૦	-	૩૭,૫૮૦	-	-	૧૧,૮૦૦	૪૮,૫૩૩	૬૭૫	-	૪૯,૨૦૦	૨,૫૯૨	૩,૨૬૭	

મિલ્કતો	મિલ્કત ની આવદા (વર્ષોમાં)	ઓસ બ્લોક						ધસારો				નેટ બ્લોક		
		૧-૪-૨૦૧૯ ની બાકી	વર્ષ દરમ્યાન નો વધારો	મૂલ્યાંકન (વધારો-ઘટાડો)	વર્ષ દરમ્યાન ઘટાડો	વિનિમય દરમાં ફેરફાર થવાના લીધે થયેલ વધારો/ઘટાડો	અન્ય સમાધાન (ઓસ બ્લોક)	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૦ ના રોજ બાકી	૧ એપ્રિલ ૨૦૧૯ ના રોજ બાકી	વર્ષ દરમ્યાન પુરો પાડવામાં આવેલ	વધારો કે ઘટાડો વર્ષ દરમ્યાન	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૦ ના રોજ બાકી	૩૧ માર્ચ ૨૦૨૦ ના રોજ બાકી	૩૧ માર્ચ ૨૦૧૯ ના રોજ બાકી
ફેંકા	૫	૬,૧૮૦	-	-	-	-	-	૬,૧૮૦	૫,૭૮૪	૯૭	-	૫,૮૮૧	૭૦૯	૪૦૬
રેફરીટર	૫	૧૪,૦૦૦	-	-	-	-	-	૧૪,૦૦૦	૧૩,૨૩૨	૬૮	-	૧૩,૩૦૦	૭૦૦	૭૬૮
વોટર કુલર	૫	૩૪,૬૦૦	-	-	-	-	-	૩૪,૬૦૦	૩૧,૯૮૮	૮૭૧	-	૩૨,૮૬૯	૧,૭૩૧	૨,૬૦૨
આર.ઓ. પ્લાન્ટ	૫	૪૧,૧૫૨	-	-	-	-	-	૪૧,૧૫૨	૩૭,૮૨૨	૧,૨૭૨	-	૩૯,૦૯૪	૨,૦૫૮	૩,૩૩૦
મિલ્કીંગ	૬૦	૨,૨૬,૯૮,૨૯૭	-	-	-	-	-	૨,૨૬,૯૮,૨૯૭	૧,૨૦,૫૪,૨૯૨	૫,૪૬,૭૩૬	-	૧,૨૬,૦૧,૦૨૮	૧,૦૦,૯૭,૨૬૯	૧,૦૬,૪૪,૦૦૫
કોમ્પ્યુટર	૩	૧૨,૪૪,૨૩૨	૨,૩૭,૯૩૨	-	૫,૦૫,૩૨૩	-	-	૯,૭૬,૮૪૧	૯,૬૫,૮૩૪	૩,૨૦,૩૯૩	૫,૦૫,૩૨૩	૭,૮૦,૯૪૦	૧,૯૫,૯૩૭	૨,૭૯,૩૯૮
જમીન		૪૦,૩૫,૨૨૩	-	-	-	-	-	૪૦,૩૫,૨૨૩	-	-	-	-	૪૦,૩૫,૨૨૩	૪૦,૩૫,૨૨૩
મોટરકાર	૮	૬૨,૦૫,૨૨૩	૮,૬૩,૨૪૯	-	-	-	-	૭૦,૬૮,૪૭૨	૪૩,૯૮,૮૨૧	૩,૨૦,૨૭૩	-	૫૦,૨૪,૮૮૪	૨૦,૪૩,૫૭૮	૧૮,૦૬,૬૦૨
ફિર અને ફર્નિચર	૧૦	૩૯,૫૭૧	-	-	-	-	-	૩૯,૫૭૧	૨૫,૩૪૯	૮,૪૩૩	-	૩૩,૭૯૨	૫,૭૮૯	૧૪,૨૨૨
કુલ (ભ)		૩,૫૭,૭૯,૭૧૬	૧૧,૦૧,૮૧	-	૧૦,૧૭,૩૨૩	-	-	૩,૫૯,૯૮,૬૧૧	૧,૯૭,૫૮,૬૬૧	૧૬,૦૮,૫૦૦	૧૦,૧૭,૩૨૧	૧,૯૩,૪૯,૮૩૦	૧,૬૫,૧૨,૭૨૫	૧,૭૦,૨૦,૭૭૫

## ગુજરાત રૂરલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ, ગાંધીનગર

### નોટ નં. ૮ : વિલંબીત રૂર

(રૂ. માં)

વિગત	તા. ૩૧-૩-૨૦૨૦ના રોજ	તા. ૩૧-૩-૨૦૧૯ના રોજ
ડીફર્ડ ટેક્ષ જવાબદારીઓ		
ડીફર્ડ ટેક્ષ જવાબદારીઓ ઘસારો	૨૨,૩૧,૮૮૫	૨૩,૭૭,૮૮૭
કુલ ડીફર્ડ ટેક્ષ જવાબદારીઓ	૨૨,૩૧,૮૮૫	૨૩,૭૭,૮૮૭
ડીફર્ડ ટેક્ષ મિલકતો		
ડીફર્ડ ટેક્ષ મિલકતો ધાલખાધ અનામત માટે	૨,૩૩,૪૬,૭૬૦	૧,૮૨,૧૯,૪૩૫
કુલ ડીફર્ડ ટેક્ષ મિલકતો	૨,૩૩,૪૬,૭૬૦	૧,૮૨,૧૯,૪૩૫
ચોખ્ખી ડીફર્ડ ટેક્ષ મિલકત	૨,૧૧,૧૪,૮૬૫	૧,૫૮,૪૧,૫૪૮

### નોટ નં. ૯ : લાંબાગાળાની લોન અને ધિરાણ

(રૂ. માં)

વિગત	તા. ૩૧-૩-૨૦૨૦ના રોજ	તા. ૩૧-૩-૨૦૧૯ના રોજ
સરકારી સંસ્થાઓ પાસે બચત	—	—
શંકાસ્પદ લોન અને ધિરાણ	૧૭,૦૫,૦૬૬	૧૭,૦૫,૦૬૬
અન્ય લોન અને ધિરાણ માટે જોગવાઈ	(૧૭,૦૫,૦૬૬)	(૧૭,૦૫,૦૬૬)
કુલ	—	—

### નોટ નં. ૧૦ : અન્ય ઊન ચાલુ મિલકતો

(રૂ. માં)

વિગત	તા. ૩૧-૩-૨૦૨૦ના રોજ	તા. ૩૧-૩-૨૦૧૯ના રોજ
અન્ય મિલકતો		
મળવાપાત્ર અર્નેસ્ટ મની	—	૨,૮૦,૭૭૮
રજા પગાર	૮,૩૨,૨૬૬	૫૬,૫૩,૮૩૮
ગ્રેજ્યુઈટી	૧૭,૮૮,૮૦૪	૮,૫૭,૧૭૧
કુલ	૨૬,૨૧,૧૭૦	૬૭,૯૧,૭૮૮

## ગુજરાત રૂલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ, ગાંધીનગર

### નોટ નં. ૧૧ : માલસામાન

(રૂ. માં)

વિગત	તા. ૩૧-૩-૨૦૨૦ના રોજ	તા. ૩૧-૩-૨૦૧૯ના રોજ
(પડતર કિંમત અથવા ચોખ્ખી મળવાપાત્ર કિંમત બેમાંથી જે દર્શાવેલ છે તે)		
તૈયાર માલ	૫,૦૩,૫૪,૮૭૦	૬,૨૭,૮૫,૫૪૭
કાચો માલ	-	૨,૮૫,૭૮૫
અર્ધ તૈયાર માલ	૧૧,૫૩,૮૭,૬૧૧	૩,૨૨,૫૨,૪૧૮
બગડેલ માલ	૫,૩૭,૨૦૮	૮,૩૭,૭૨૬
બગડેલ કાચો માલ	-	૬૮,૮૮૭
<b>કુલ</b>	<b>૧૬,૬૨,૭૯,૬૮૯</b>	<b>૮,૬૨,૩૦,૩૮૪</b>

### નોટ નં. ૧૨ : દેવાદાર

(રૂ. માં)

વિગત	તા. ૩૧-૩-૨૦૨૦ના રોજ	તા. ૩૧-૩-૨૦૧૯ના રોજ
છ મહિના કરતા વધારેના સમય માટે		
શકમંદ તારણ વિનાના દેવાદારો	૮,૨૨,૧૫,૭૧૧	૬,૩૭,૦૪,૩૨૦
બાદ : ઘાલખાધ અનામત	(૮,૨૨,૧૫,૭૧૧)	(૬,૩૭,૦૪,૩૨૦)
તારણવિનાના પણ મળવાપાત્ર	૩,૬૬,૩૦,૬૩૮	૫,૬૦,૬૭,૫૭૫
<b>કુલ</b>	<b>૩,૬૬,૩૦,૬૩૮</b>	<b>૫,૬૦,૬૭,૫૭૫</b>
છ મહિના કરતા ઓછા સમયગાળા માટે		
તારણવિનાના પણ મળવાપાત્ર	૩,૫૫,૨૪,૬૦૮	૪,૮૮,૩૧,૨૦૪
<b>કુલ</b>	<b>૩,૫૫,૨૪,૬૦૮</b>	<b>૪,૮૮,૩૧,૨૦૪</b>
<b>કુલ</b>	<b>૭,૨૧,૫૫,૨૪૬</b>	<b>૧૦,૫૮,૯૮,૭૭૯</b>

### નોટ નં. ૧૩ : રોકડ અને રોકડ સમાનાર્થી

(રૂ. માં)

વિગત	તા. ૩૧-૩-૨૦૨૦ના રોજ	તા. ૩૧-૩-૨૦૧૯ના રોજ
રોકડ અને રોકડના સમાનાર્થી		
હાથ પર રોકડ	૧,૮૭,૧૮૩	૧,૮૦,૫૨૬
એફ.ડી.આર. ડીપોઝીટ (જી.એસ.એફ.એસ. માં)	૧,૭૪,૦૭,૭૧,૮૨૫	૮૦,૬૨,૪૬,૬૮૭
અન્ય બેલેન્સ બેંક સાથે	૮,૦૫,૩૨,૦૧૨	૮,૨૮,૮૬,૧૬૮
	<b>૧,૮૨,૧૫,૦૧,૧૩૦</b>	<b>૮૯,૮૩,૨૩,૩૮૧</b>
અન્ય બેંક બેલેન્સ	-	-
<b>કુલ</b>	<b>૧,૮૨,૧૫,૦૧,૧૩૦</b>	<b>૮૯,૮૩,૨૩,૩૮૧</b>

## ગુજરાત રૂરલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ, ગાંધીનગર

નોટ નં. ૧૪ : ટૂંકાગાળાની લોન અને ધિરાણ :

(રૂ. માં)

વિગત	તા.૩૧-૩-૨૦૨૦ના રોજ	તા. ૩૧-૩-૨૦૧૯ના રોજ
એડવાન્સ ઈન્કમટેક્સ (જોગવાઈ પછીનો ચોખ્ખો)	૭૯,૯૪,૨૩૪	૨૨,૩૨,૫૦૭
અન્ય શકમંદ ધિરાણ	૬,૫૭,૮૫૨	૬,૦૮,૯૮૪
શકમંદ પણ મળવાપાત્ર	૭,૪૦,૩૬૩	૭,૨૧,૩૬૩
કુલ	૯૩,૯૨,૪૪૯	૩૫,૬૨,૮૫૪

નોટ નં. ૧૫ : અન્ય ચાલુ મિલકત

(રૂ. માં)

વિગત	તા.૩૧-૩-૨૦૨૦ના રોજ	તા. ૩૧-૩-૨૦૧૯ના રોજ
અન્ય મિલકત		
સરકારી સંસ્થાઓ પાસે બચત	૧,૧૪,૬૫,૬૮૯	૮૬,૧૪,૧૫૭
અગાઉથી ચૂકવેલ ખર્ચ	૩,૨૨,૭૫૧	૨,૭૯,૬૩૪
જી.એસ.એફ.એસ. થાપણ ઉપરનું ચોક્કસ વ્યાજ	૨૮,૯૩,૯૧૩	૫,૮૬,૫૩૯
કુલ	૧,૪૬,૮૨,૩૫૩	૧૦,૪૮૦,૩૩૦

નોટ નં. ૧૬ : ઇંધાકીય આવક

(રૂ. માં)

વિગત	તા.૩૧-૩-૨૦૨૦ના રોજ	તા. ૩૧-૩-૨૦૧૯ના રોજ
પ્રોજેક્ટ વેચાણ	૯,૮૪,૨૮,૩૩૭	૬,૭૦,૪૭,૪૫૧
ટુલકીટ વેચાણ	૩૯,૧૪,૦૯,૬૦૧	૮૨,૪૯,૭૯,૪૯૬
લેડીઝ સાયકલ વેચાણ	૭૧,૨૩,૦૮,૭૦૧	૭૬,૬૨,૮૦,૫૭૨
બજાર વેચાણ	૨,૪૦,૬૨૩	૫૬,૯૪૨
વસ્તુઓનું વેચાણ	૧,૨૦,૨૩ ૮૭ ૨૬૨	૧,૬૫,૮૩,૬૪,૪૬૧
સેવાઓનું વેચાણ		
વહીવટી આવક	૯,૩૪,૬૨,૨૮૬	૧૪,૨૩,૩૭,૩૯૨
કામગીરીથી થતી કુલ આવક	૧,૨૯,૫૮,૪૯,૫૪૮	૧,૮૦,૦૭,૦૧,૮૫૩

## ગુજરાત રૂરલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ, ગાંધીનગર

### નોટ નં. ૧૭ : અન્ય આવક

(રૂ. માં)

વિગત	તા. ૩૧-૩-૨૦૨૦	તા. ૩૧-૩-૨૦૧૯
વ્યાજ આવક	૭,૬૪,૮૧,૮૯૭	૪,૮૫,૪૭,૩૦૦
અન્ય બિન કાર્યકારી આવક		
ઘાલખાધ પરની જોગવાઈ	૨,૬૧,૦૦૦	૨,૬૩,૦૫,૮૧૨
ગ્રાન્ટનો વપરાશ (મિલકતો ઉપર ઘસારો)	૫,૧૫,૧૮૮	૮,૮૧,૪૩૯
ગ્રાન્ટ વપરાશ - રેવન્યુ	૧,૫૦,૦૭,૮૮૩	૧,૬૫,૮૦,૬૩૩
વાહનના વિમાના દાવાની રકમ	૪૯,૪૦૦	-
પરચૂરણ આવક	૨,૫૧૯	૨૨,૭૮૯
પરચૂરણ રીકવરી	૭,૭૯,૭૩૨	૨૨,૭૫,૮૮૮
મોટરકારના વેચાણ પર નફો	-	૧,૨૨,૩૬૫
ટેન્ડર ફી	૩,૦૩,૬૪૪	૧૭,૦૪,૫૧૯
	<b>૧,૬૯,૧૯,૩૬૬</b>	<b>૪,૭૯,૦૩,૪૪૪</b>
<b>કુલ</b>	<b>૯,૩૪,૦૧,૨૬૩</b>	<b>૯,૬૪,૫૦,૭૪૪</b>

### નોટ નં. ૧૮ : વેપાર માટે સ્ટોકની ખરીદી

(રૂ. માં)

વિગત	તા. ૩૧-૩-૨૦૨૦	તા. ૩૧-૩-૨૦૧૯
ખરીદી - માર્કેટીંગ	૧,૦૪,૨૭૫	૬૧,૨૦૬
પ્રોજેક્ટ ખરીદી	૧૪,૦૩,૪૬,૫૫૩	૩,૮૯,૨૫,૬૮૫
ટુલ કીટ્સ ખરીદી	૪૬,૭૪,૩૫,૮૩૦	૭૭,૮૩,૬૨,૧૦૯
ટુલ કીટ્સ (સાયકલ) ખરીદી	૬૮,૦૪,૯૯,૨૦૬	૭૮,૯૫,૬૪,૭૮૪
<b>કુલ</b>	<b>૧,૨૮,૮૩,૮૫,૮૬૪</b>	<b>૧,૬૦,૬૯,૧૩,૭૮૪</b>



## ગુજરાત રૂરલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ, ગાંધીનગર

### નોટ નં. ૧૯ : માલસામાનમાં ફેરફાર

(રૂ. માં)

વિગત	તા. ૩૧-૩-૨૦૨૦	તા. ૩૧-૩-૨૦૧૯
<b>વર્ષના અંતમાં માલસામાન</b>		
તૈયાર માલ	૫,૦૮,૯૨,૦૭૮	૬,૩૬,૨૩,૨૭૩
અર્ધ તૈયાર માલ	૫,૭૪,૧૮,૪૭૭	૩,૨૨,૫૨,૪૧૯
કાચો માલ	૫,૭૯,૬૯,૧૩૪	૩,૫૪,૬૯૨
	<b>૧૬,૬૨,૭૯,૬૮૯</b>	<b>૯,૬૨,૩૦,૩૮૪</b>
<b>વર્ષની શરૂઆતમાં માલસામાન</b>		
તૈયાર માલ	૬,૩૬,૨૩,૨૭૩	૧૨,૭૮,૪૬,૧૦૧
અર્ધ તૈયાર માલ	૩,૨૨,૫૨,૪૧૯	૧,૬૫,૮૫,૪૪૮
કાચો માલ	૩,૫૪,૬૯૨	૭,૭૯,૦૪૭
	<b>૯,૬૨,૩૦,૩૮૪</b>	<b>૧૪,૫૨,૨૦,૫૯૬</b>
<b>માલસામાનમાં વધારો/(ઘટાડો)</b>		
તૈયાર માલ	૧,૨૭,૩૧,૧૯૫	૬,૪૨,૨૨,૮૨૮
અર્ધ તૈયાર માલ	(૨,૫૧,૬૬,૦૫૮)	(૧,૫૬,૫૬,૯૭૧)
કાચો માલ	(૫,૭૬,૧૪,૪૪૨)	૪,૨૪,૩૫૫
<b>કુલ</b>	<b>(૭,૦૦,૪૯,૩૦૫)</b>	<b>૪,૮૯,૯૦,૨૧૨</b>

### નોટ નં. ૨૦ : કર્મચારીઓના લાભમાં કરવામાં આવેલા ખર્ચ

(રૂ. માં)

વિગત	તા. ૩૧-૩-૨૦૨૦	તા. ૩૧-૩-૨૦૧૯
પગાર અને ભથ્થા	૧,૧૯,૭૩,૮૩૯	૧,૪૩,૦૮,૪૮૫
પ્રોવિડન્ટ ફંડ અને અન્ય ફંડમાં ફાળો	૭૫,૧૯,૫૦૧	(૭,૮૧,૫૧૯)
કર્મચારી કલ્યાણ ખર્ચ	૧૧,૦૦,૦૦૦	૭,૮૦,૦૦૦
<b>કુલ</b>	<b>૨,૦૫,૯૩,૩૪૦</b>	<b>૧,૪૩,૦૬,૯૬૬</b>

## ગુજરાત રૂરલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ, ગાંધીનગર

**નોટ નં. ૨૧ : ઘસારા અને માંડવાળ ખર્ચ**

(રૂ. માં)

વિગત	તા. ૩૧-૩-૨૦૨૦	તા. ૩૧-૩-૨૦૧૯
દૃશ્ય મિલકતો ઉપરનો ઘસારો	૧૬,૦૮,૫૩૧	૨૦,૮૫,૩૭૧
કુલ	૧૬,૦૮,૫૩૧	૨૦,૮૫,૩૭૧

**નોટ નં. ૨૨ : અન્ય ખર્ચાઓ**

(રૂ. માં)

વિગત	તા. ૩૧-૩-૨૦૨૦	તા. ૩૧-૩-૨૦૧૯
જાહેરાત ખર્ચ	૪,૩૬,૭૧૮	૧૩,૩૨,૭૧૪
પરચૂરણ કીટ્સ વિતરણ ખર્ચ	૨૮,૬૯,૬૪૯	૫,૮૯,૩૫૪
ઈન્સપેક્શન ચાર્જીસ	૨૫,૧૪,૦૮૨	૮૩,૧૪,૧૦૭
વીજળી અને પેટ્રોલ ખર્ચ	૨૨,૦૨,૪૮૩	૨૮,૩૬,૬૬૧
મરામત જાળવણી (પ્લાન્ટ અને મશીનરી)	૩,૪૯,૦૪૧	૩,૨૭,૫૮૮
વીમા ખર્ચ	૫,૯૪,૯૨૪	૪,૧૩,૪૧૧
મ્યુનીસીપલ ટેક્ષ	૨,૭૪,૧૫૯	૨,૮૯,૦૧૬
પરિવહન અને વિતરણ ખર્ચ	૭,૮૪,૩૯૨	૨૪,૯૮,૩૧૪
ભાડા ખર્ચ	૧૪,૨૫,૨૧૬	૪૮,૯૭,૯૯૪
પરચૂરણ ખર્ચ	૧,૯૧,૨૮,૯૩૬	૧,૯૩,૧૦,૫૫૬
લીગલ અને પ્રોફેશનલ ખર્ચ	૩૩,૦૯,૦૪૭	૩૫,૮૬,૩૭૨
મજૂરી ખર્ચ	૧,૧૦,૯૫,૩૦૭	૧,૫૨,૧૩,૮૦૧
શંકમદ લેણા માટે જોગવાઈ	૧,૮૭,૭૨,૩૯૧	૫,૨૨,૮૪,૨૭૧
ઘાલખાધ	૨,૮૦,૭૭૮	૨,૬૩,૦૫,૮૧૨
કન્વેયન્સ ખર્ચ	૫૯,૪૦૧	૯૨,૧૨૩
ટેન્ડર માટેનાં ખર્ચ	૮૮,૭૫૦	૩,૧૩,૫૫૦
ટેલિફોન ખર્ચ	૮૭,૨૪૩	૧,૧૧,૨૯૩
મુસાફરી ખર્ચ	૧,૬૩,૯૬૪	૪,૮૩,૪૫૩
ટેસ્ટીંગ ખર્ચ	—	૧૦,૪૫૦
સીક્યોરીટી ખર્ચ	૧૨,૧૪,૬૯૩	૧૮,૧૪,૧૦૮
સર્વિસ ટેક્ષ / વેટ ખર્ચ	૬,૨૮,૧૭૦	૪,૦૪,૩૯૬
સી.એસ.આર. ખર્ચ	૧૫,૫૮,૭૪૫	૧૨,૦૪,૦૬૮
<b>કુલ</b>	<b>૬,૭૮,૩૮,૦૯૦</b>	<b>૧૪,૨૬,૩૩,૪૧૪</b>

## ગુજરાત રૂરલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ, ગાંધીનગર

**નોટ નં. ૨૨ (અ) : અન્ય ખર્ચાઓ : પરચુરણ ખર્ચ**

(રૂ. માં)

વિગત	તા. ૩૧-૩-૨૦૨૦	તા. ૩૧-૩-૨૦૧૯
બેંક ચાર્જિસ	૧૮,૧૬૬	૨૬,૧૮૨
માલ સામાન / ટ્રેઈનીંગ ખર્ચ (ગ્રાન્ટની સામે)	૧,૪૯,૭૫,૫૩૩	૧,૬૪,૭૩,૮૫૫
પરચુરણ ખર્ચ	૨,૩૪,૮૦૩	૫,૧૯,૨૩૫
ટોલ ટેક્ષ	૧૦,૮૨૫	૨૩,૨૨૭
ઓફિસ ખર્ચ	૧૧,૧૩,૬૮૪	૮,૬૩,૮૪૦
ટપાલ અને ટેલીગ્રાફ ખર્ચ	૧૯,૮૨૯	૨૫,૯૭૦
સ્ટેશનરી ખર્ચ	૫,૮૩,૬૭૭	૫,૩૯,૨૦૬
ટી.ડી.એસ. ચલણ ખર્ચ	૮૯૬	૧,૨૦૦
મેમ્બરશીપ ફી	૧૨,૦૦૦	-
ચા-પાણી ખર્ચ	૪,૬૯,૪૬૩	૩,૬૦,૧૭૧
છાપા અને સામાયિક ખર્ચ	૪,૮૦૦	૪,૧૪૬
સીટીંગ ફી	૬૩,૦૦૦	૬૩,૦૦૦
વાહન ખર્ચ /રીપેરીંગ ખર્ચ	૫,૧૩,૯૯૯	૩,૦૩,૭૩૬
કોમ્પ્યુટર ખર્ચ	૩૨,૩૫૦	૧,૦૬,૭૭૮
<b>કુલ</b>	<b>૧,૯૧,૨૮,૯૩૬</b>	<b>૧,૯૩,૧૦,૫૫૬</b>

● લીગલ અને પ્રોફેશનલ ચાર્જમાં ઓડીટરને કરેલ ચુકવણાનો પણ સમાવેશ થાય છે.

ટેક્ષ ઓડીટ ફી	૨૪,૭૫૦	૨૪,૭૫૦
ઓડીટ ફી	૧,૦૯,૦૦૦	૧,૦૯,૦૦૦
<b>કુલ</b>	<b>૧,૩૩,૭૫૦</b>	<b>૧,૩૩,૭૫૦</b>

**નોટ નં. ૨૩ : પાછલા વર્ષની વસ્તુઓ**

(રૂ. માં)

વિગત	તા. ૩૧-૩-૨૦૨૦	તા. ૩૧-૩-૨૦૧૯
પાછલા વર્ષની આવક (નોટ નં. ૨૮મુજબ)	૯૧,૮૬૩	-
પાછલા વર્ષના ખર્ચા (નોટ નં. ૨૮મુજબ)	(૫,૦૦૦)	(૫૭૫)
<b>કુલ</b>	<b>(૯૬,૮૬૩)</b>	<b>(૫૭૫)</b>

## ગુજરાત રૂરલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ, ગાંધીનગર

### નોટ નં. ૨૪ : ચાલુ કર

(રૂ. માં)

વિગત	તા. ૩૧-૩-૨૦૨૦	તા. ૩૧-૩-૨૦૧૯
ચાલુ કર ચાલુ વર્ષ માટે	૨,૮૬,૬૨,૨૫૪	૩,૧૫,૬૭,૮૪૮
કુલ	૨,૮૬,૬૨,૨૫૪	૩,૧૫,૬૭,૮૪૮

### નોટ નં. ૨૫ : વિલંબિત કર

(રૂ. માં)

વિગત	તા. ૩૧-૩-૨૦૨૦	તા. ૩૧-૩-૨૦૧૯
વિલંબિત કર	(૫૨,૭૩,૩૧૭,)	(૭૩,૪૦,૧૦૫)
કુલ	(૫૨,૭૩,૩૧૭)	(૭૩,૪૦,૧૦૫)

### નોટ નં. ૨૬ : સરકારી ગ્રાન્ટની જાહેરાત એ.એસ. ૧૨ મુજબ

(રૂ. માં)

વિગત	૩૧મી માર્ચ, ૨૦૧૯ ના રોજ બેલેન્સ રકમ	વર્ષ દરમિયાન મળેલ ગ્રાન્ટ	વર્ષ દરમિયાન ગ્રાન્ટનો વપરાશ	૩૧મી માર્ચ ૨૦૨૦ના રોજની રકમ
બિનઘસારાપાત્ર મિલકતો માટે મૂડી ગ્રાન્ટ	૧,૮૧,૭૧૦	-	-	૧,૮૧,૭૧૦
ઘસારાપાત્ર મિલકતો માટે મૂડી ગ્રાન્ટ	૨૪,૯૬,૯૪૩	૧૧,૦૧,૧૮૧	૫,૧૫,૧૮૮	૩૦,૮૨,૯૩૬
મહેસુલી ગ્રાન્ટ	૧,૫૮,૫૭,૨૮૦	૩,૦૬,૨૬,૦૦૦	૨,૮૬,૮૫,૨૫૪	૧,૭૭,૯૮,૦૨૬

## ગુજરાત રૂલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ, ગાંધીનગર

નોટ નં. ૨૭ : એ.એસ.-૧૮ મુજબ સંલગ્ન પાર્ટીઓના સંદર્ભમાં જાહેરાત

વ્યવહારનો પ્રકાર : પગાર / મહેનતાણું

વહીવટકર્તાઓ	હોદ્દો	૩૧મી માર્ચ ૨૦૨૦ના અંત સુધીના વ્યવહારની રકમ	૩૧મી માર્ચ ૨૦૧૯ ના અંત સુધીના વ્યવહારની રકમ
શ્રી એમ. ડી. કણઝારીયા	અધ્યક્ષ	૩,૦૦,૦૦૦	૨,૮૨,૬૬૭
શ્રી પી.જી. પટેલ	મેનેજિંગ ડિરેક્ટર	-	-
કું. કવિતા એમ. શેઠ	મેનેજિંગ ડિરેક્ટર	-	-
શ્રી અભિષેકકુમાર સિંહા	નિયામક	-	-
શ્રી આનંદ બિહોલા	નિયામક	-	-
શ્રી હેતલ પટેલ	નિયામક	-	-
શ્રી આર.કે. પટેલ	નિયામક	-	-
શ્રીમતી એમ.એમ. ડાભી	ડિરેક્ટર	-	-
શ્રીમતી ખ્યાતિ નાયર	કંપની સેક્રેટરી	૧૦,૮૦,૪૧૬	૮,૮૧,૪૮૮
શ્રી અંકિત શાહ	સી.એફ.ઓ.	૭,૦૪,૮૫૮	૬,૦૩,૮૮૪ -

નોટ નં. ૨૮ : એ.એસ.-૫ મુજબ અગાઉના સમયની આવક/ખર્ચની જાહેરાત

વિગત	રકમ રૂ.	રકમ રૂ.
અગાઉના વર્ષની આવક		
અ) ખર્ચમા ઘટાડો	૮૬,૮૬૩	૫૭૫

## ગુજરાત રૂરલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ, ગાંધીનગર

નોટ નં. ૨૯ : એ.એસ. ૧૭ મુજબ સેગમેન્ટ રીપોર્ટીંગ

(૧) પ્રાથમિક સેગમેન્ટ : ધંધાકીય સેગમેન્ટ

વિગત	ટુલકીટ	સાયકલ	પ્રોજેક્ટ	ફાળવેલ નહી તેવું	કુલ
આવક	૪૩,૪૨,૭૪,૧૩૩	૭૫,૨૧,૮૯,૭૬૯	૧૦,૯૩,૮૫,૬૪૭	૧,૨૯,૫૮,૪૯,૫૪૮	
ખર્ચાઓ	૪૦,૧૬,૯૭,૪૩૫	૭૧,૫૧,૭૫,૭૧૮	૮,૩૪,૫૩,૧૨૭	૧,૨૦,૦૩,૨૬,૨૮૦	
સેગમેન્ટ પરિણામ	૩,૨૫,૭૬,૬૯૮	૩,૭૦,૧૪,૦૫૦	૨,૫૯,૩૨,૫૨૦	૯,૫૫,૨૩,૨૬૮	
નહી ફાળવેલ કોર્પોરેટ ખર્ચાઓ				૧,૪૫,૫૨,૨૧૪	
ઓપરેટીંગ નફો				૮,૦૯,૭૧,૦૫૫	
ઉમેરો : વ્યાજની આવક				-	
બાદ : કરની જોગવાઈ				૨,૪૧,૬૯,૭૧૪	
સામાન્ય પ્રવૃત્તિઓમાંથી નફો				૫,૬૮,૦૧,૩૪૧	
અપવાદરૂપ વસ્તુઓ				-	
ચોખ્ખો નફો				૫,૬૮,૦૧,૩૪૧	
સેગમેન્ટ મિલકતો	૯૪,૪૫,૩૬,૭૨૨	૭,૯૫,૦૧,૮૯૩	૩૨,૩૮,૩૮,૩૧૪	૭૭,૬૩,૮૨,૬૯૯	૨,૧૨,૪૨,૫૯,૬૨૭
સેગમેન્ટ જવાબદારીઓ	૧,૧૬,૪૮,૩૦,૦૯૨	૬,૮૫,૧૨,૮૭૧	૩૪,૬૪,૧૪,૫૪૩	૫૪,૪૫,૦૨,૧૨૧	૨,૧૨,૪૨,૫૯,૬૨૭

સેગમેન્ટ મિલકતો અને જવાબદારીઓ જ્યાં શક્ય હોય ત્યાં અલગરીતે વર્ગીકૃત કરેલ છે, અને નહીં ફાળવેલ સેગમેન્ટ મિલકતો અને જવાબદારી અલગથી દર્શાવેલ છે.

(૨) ગૌણ સેગમેન્ટ : ભૌગોલિક સેગમેન્ટ

કંપની એક જ જગ્યાએથી કાર્ય કરતી હોવાથી ગૌણ સેગમેન્ટના રિપોર્ટની જરૂરિયાત રહેતી નથી.

નોટ નં. ૩૦ : વેચાણ મહેસૂલનાં જથ્થાની માહિતી

ઉત્પાદન	એકમ	૨૦૧૯-૨૦		૨૦૧૮-૧૯	
		જથ્થો	કિંમત (રૂ.)	જથ્થો	કિંમત (રૂ.)
માર્કેટીંગ યુનિટ	જથ્થો	૧	૧૮,૨૮૧	૨	૫૬,૯૪૨
ટુલકીટ યુનિટ	જથ્થો	૬૪,૫૪૪	૩૮,૯૬,૪૮,૦૧૪	૨,૫૪,૬૩૪	૮૨,૩૭,૯૦,૧૮૪
સાયકલ	જથ્થો	૨,૨૭,૧૭૧	૭૧,૨૩,૦૮,૭૦૧	૨,૫૫,૪૮૧	૭૬,૬૨,૮૦,૫૭૨
પ્રોજેક્ટ કામ	જથ્થો	૧૨	૯,૭૯,૬૧,૮૫૩	૧૩	૬,૭૦,૪૭,૪૫૧
ભંગાર વેચાણ		-	૧૨,૧૮,૫૯૦	-	-
કુલ		૨,૯૧,૭૨૮	૧,૨૦,૧૧,૫૫,૪૪૦	૫,૧૦,૧૩૦	૧,૬૫,૭૧,૭૫,૧૪૯

## ગુજરાત રૂરલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ, ગાંધીનગર

### નોટ નં. ૩૧ : અન્ય નોંધ

- (ક) પાછલા વર્ષના આંકડાઓની જરૂર જણાય ત્યાં ચાલુ વર્ષના આંકડાઓની સરખામણી માટે રી-ગ્રુપ (ફેરબદલ/ફેરગોઠવણ) કરવામાં આવ્યા છે.
- (ખ) લોન અને પેશગીઓ, તારણ વિનાની લોનો, પ્રકીર્ણ દેવાદારો, બાકી બચેલી ગ્રાન્ટ અને પ્રાપ્ત થયેલી પેશગીઓ જે પાકા સરવૈયામાં દર્શાવવામાં આવી છે અને મેળવવાની / ચૂકવવાની બાકી છે તે ખરાઈ સમર્થન અને હિસાબમેળને આધીન છે.
- (ગ) એક્ઝિક્યુટીવ ઈજનેર, માર્ગ અને મકાન વિભાગ, ગાંધીનગર દ્વારા નિગમને ઉદ્યોગ ભવન ખાતે ઓફિસ ફાળવેલ છે. જેના આંશિક ચૂકવણા પેટે રૂ. ૫,૧૮,૨૦૦/- ચૂકવણું કરેલ છે. જે પાકા સરવૈયામાં લાંબા ગાળાની લોન અને એડવન્સિસ હેઠળ સિક્ચોરીટી ડિપોઝીટ તરીકે દર્શાવેલ છે. નિગમને ઓફિસ ખરીદવા માટે કોઈ ગ્રાન્ટ મળેલ નથી. જેથી નિગમે ઓફિસનું જગ્યાનું પુરેપુરું ચૂકવણું ( રૂ. ૨૩,૩૦,૦૦૦/- નું રોડ અને મકાન કેપીટલ પ્રોજેક્ટ વિભાગ અને રૂ. ૮,૧૨,૨૦૦/- ટી.સી.જી.એલ.)ને ચુકવેલ નથી. મેનેજમેન્ટના મત મુજબ ઓફિસ બિલ્ડીંગની હિસાબી નોંધ ગ્રાન્ટ મળેથી અને બાકીનું પેમેન્ટ કર્યા પછી, કરવામાં આવશે.
- (ઘ) પેન્ડીંગ કોર્ટ કેસ અને તેના પડનાર નાણાંકીય અંદાજીત આંકડા  
(૧) ડિસ્ટ્રીક્ટ કોર્ટ / સિવિલ કોર્ટનાં પેન્ડીંગ કેસોની યાદી

ક્રમ	કેસ નં.	કોર્ટનું નામ	અરજદારનું નામ	પ્રતિવાદીનું નામ	કેસની વિગતો	રકમ (રૂ.)
૧.	૨૭૪/૨૦૦૮	જિલ્લા ન્યાયાલય ગાંધીનગર	પલ્લવ ટ્રાવેલ્સ	ગ્રીમકો	બાકી રહેતો પરિવહન ખર્ચ	૪૮,૦૮૦
૨.	૧૮૭/૨૦૦૮	જિલ્લા ન્યાયાલય ગાંધીનગર	શાહ એન્જનીયરીંગ કંપની	ગ્રીમકો	બાકી રહેતો ટાયર સ્પેશીફિકેશનનો ખર્ચ	૧૬,૫૦,૨૦૦
૩.	૩૦૬/૨૦૧૧	જિલ્લા ન્યાયાલય ગાંધીનગર	રાકેશ પ્રોવિઝન સ્ટોર્સ	ગ્રીમકો	બાકી રહેતો અધુરો ખરીદીનો ઓર્ડર	૧૮,૧૬,૫૭૭

## ગુજરાત રૂરલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ, ગાંધીનગર

### (૨) હાઈકોર્ટનાં પેન્ડીંગ કેસોની યાદી

ક્રમ	કેસ નં.	કોર્ટનું નામ	અરજદારનું નામ	પ્રતિવાદીનું નામ	કેસની વિગતો	રકમ (રૂ.)
૧.	૧૭૭૬૪/૨૦૧૬	હાઈકોર્ટ	શ્રી બી. એ. ચૌહાણ શ્રી કે.વી. નાકર	ગ્રીમકો	બાકી રહેતો પગાર તફાવતનો ખર્ચ	ઉપલબ્ધ નથી
૨.	૧૬૧૧૧/૨૦૧૭	હાઈકોર્ટ	શ્રી એસ. ડી. વાસવાણી	ગ્રીમકો	બાકી રહેતો પગાર તફાવતનો ખર્ચ	ઉપલબ્ધ નથી
૩.	૧૬૮૦૦/૨૦૧૩	હાઈકોર્ટ	પચાસ કર્મચારી	ગ્રીમકો	બાકી રહેતો એરીયર ડીડકશનનો ખર્ચ	ઉપલબ્ધ નથી
૪.	૨૮૮૦/૨૦૧૪	હાઈકોર્ટ	ચાર કર્મચારી	ગ્રીમકો	બાકી રહેતો પગાર તફાવતનો ખર્ચ	ઉપલબ્ધ નથી
૫.	એસ.સી.એ/૧૪૦૪૩ /૨૦૧૦	હાઈકોર્ટ	આર.કે. પરમાર	ગ્રીમકો	નિવૃત્તિના લાભો અંગે	૧,૭૩,૫૧૫

(ચ) મેનેજમેન્ટ દ્વારા કોવિડ-૧૯ની મિલકતો, જવાબદારીઓ અને નફાની અસરકારકતા ઉપર અસર થયેલ છે કે નહીં તેની જાણકારી લીધેલ છે. પરંતુ તેની કોઈ ખાસ અસર નાણાંકીય પત્રકો ઉપર જોવા મળતી નથી.

કોવિડ-૧૯ મહામારીની અસર બેલેન્સ શીટ પૂર્ણ થયેલ ત્યાં સુધી ચાલુ રહેલ છે. તેથી તેની અસર ઓડિટ દરમિયાન જાણી શકાયેલ નથી.

(છ) ઉપર દર્શાવેલ નોટમાં જે કેસો કર્મચારીઓને લગત છે અને જેમાં રકમ નિર્ધારિત થઈ શકે તેમ નથીતેનો સમાવેશ કરેલ નથી.

(જ) સી.એસ.આર. ખર્ચ માટે કુલ ફાળવેલ રકમ રૂ. ૧૪,૮૦,૭૮૭/- માંથી નિગમ દ્વારા વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ માટે ખરેખર ખર્ચ રૂ. ૧૪,૧૨,૧૩૨/- કરવામાં આવેલ છે.

### નોટ નં. ૩૨ કર્મચારીના લાભો

નિગમ દ્વારા નીચે દર્શાવ્યા મુજબના વિવિધ કર્મચારી લાભો આપવામાં આવેલ છે.

#### (અ) ડીફાઈન્ડ કન્ટ્રીબ્યુશન પ્લાન

નિગમ દ્વારા ચાલુ વર્ષના નફા-નુકશાન ખાતામાં નીચે જણાવેલ રકમ દર્શાવેલ છે.

વિગત	૨૦૧૯-૨૦	૨૦૧૮-૧૯
પ્રોવિડન્ટ ફંડમાં ફાળો	૧૨,૭૨,૧૯૫	૧૩,૯૫,૫૪૩



## ગુજરાત રૂરલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ, ગાંધીનગર

### (બ) ડીફાઈન્ડ બેનીફીટ પ્લાન

નીચે દર્શાવેલ ધારણાઓને આધારે સ્વતંત્રત વીમાના તજજ્ઞ દ્વારા ગ્રેજ્યુઈટી અને રજાનું રોકડમાં રૂપાંતરનું મૂલ્યાંકન કરવામાં આવેલ છે.

	ગ્રેજ્યુઈટી (ફંડેડ)	
	૨૦૧૯-૨૦	૨૦૧૮-૧૯
વળતર ભાવો (દર વર્ષે)	૭.૨૫%	૭.૫%
નુકશાનના લેવલમાં થયેલ વધારો	૭%	૭%

### (૧) એએસ-૧૫ મુજબ ડીફાઈન્ડ બેનીફીટ પ્લાનનું મેળવણું

વિગત	ગ્રેજ્યુઈટી (ફંડેડ)	
	૨૦૧૯-૨૦	૨૦૧૮-૧૯
ડીફાઈન્ડ બેનીફીટ ફરજ વર્ષની શરૂઆતમાં	૯૩,૯૨,૨૪૬	૧,૦૯,૫૨,૬૯૪
ચાલુ સેવા ખર્ચ	૩,૨૮,૭૪૩	૩,૨૮,૭૪૩
વ્યાજ ખર્ચ	૭,૦૪,૪૧૮	૮,૭૬,૨૧૬
વિમા અંગે (ફાયદો) -નુકશાન	(૭,૧૬,૦૯૨)	૮,૨૫,૦૦૪
ચુકવેલ લાભો	(૪,૧૫,૨૧૮)	(૩૫,૯૦,૪૧૧)
ડીફાઈન્ડ બેનીફીટ ફરજ વર્ષના અંતે	૯૨,૯૪,૦૯૭	૯૩,૯૨,૨૪૬

### (૨) પ્લાન મિલકતની શરૂઆતની અને અંતની બાકીનું યોગ્ય કિંમતે મેળવણું

વિગત	ગ્રેજ્યુઈટી (ફંડેડ)	
	૨૦૧૯-૨૦	૨૦૧૮-૧૯
વર્ષની શરૂઆતે પ્લાન મિલકતની યોગ્ય કિંમત	૧,૦૨,૪૯,૪૧૭	૧,૧૬,૧૦,૬૭૩
પ્લાન મિલકત ઉપર અદાંજીત વળતર	(૩,૯૭,૬૦૨)	૮,૬૬,૭૫૬
વિમા અંગે (ફાયદો) -નુકશાન	-	-
માલીકનો ફાળો	૧૬,૪૬,૪૦૪	૧૩,૬૨,૩૯૯
ચુકવેલ લાભો	(૪,૧૫,૨૧૮)	(૩૫,૯૦,૪૧૧)
વર્ષના અંતે પ્લાન મિલકતની યોગ્ય કિંમત	૧,૧૦,૮૩,૦૦૧	૧,૦૨,૪૯,૪૧૭
પ્લાન મિલકત ઉપર ખરેખર વળતર	(૩,૯૭,૬૦૨)	૮,૬૬,૭૫૬

## ગુજરાત રૂલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ, ગાંધીનગર

વિગત	ગ્રેજ્યુઈટી (ફંડેડ)	
	૨૦૧૯-૨૦	૨૦૧૮-૧૯
પ્લાન મિલકતની યોગ્ય કિંમત	૧,૧૦,૮૩,૦૦૧	૧,૦૨,૪૯,૪૧૭
જવાબદારીની હાલની કિંમત	૯૨,૯૪,૦૯૭	૯૩,૯૨,૨૪૬
પાકા સરવૈયામાં દર્શાવેલ કિંમત (વધ-ઘટ)	૧૭,૮૮,૯૦૪	૮,૫૭,૧૭૧
વિગત	રજાનું રોકડમાં રૂપાંતર (ફંડેડ)	
	૨૦૧૯-૨૦	૨૦૧૮-૧૯
વળતર ભાવો (દર વર્ષે)	૭.૨૫%	૭.૫%
નુકશાનના લેવલમાં થયેલ વધારો	૭%	૭%

### (૩) એએસ-૧૫ મુજબ ડીફાઈન્ડ બેનીફીટ પ્લાનનું મેળવણું

વિગત	રજાનું રોકડમાં રૂપાંતર (ફંડેડ)	
	૨૦૧૯-૨૦	૨૦૧૮-૧૯
ડીફાઈન્ડ બેનીફીટ ફરજ વર્ષની શરૂઆતમાં	૫૭,૧૭,૯૪૧	૭૫,૬૪,૮૫૯
ચાલુ સેવા ખર્ચ	૩૮,૭૪૩	૭૦,૭૨૫
વ્યાજ ખર્ચ	૪,૨૮,૮૪૬	૬,૦૫,૧૮૯
વિમા અંગે (ફાયદો) -નુકશાન	૨,૪૧,૧૨૦	૩,૨૦,૫૪૨
ચુકવેલ લાભો	(૮,૭૩,૪૯૦)	(૨૨,૦૨,૨૯૦)
ડીફાઈન્ડ બેનીફીટ ફરજ વર્ષના અંતે	૫૫,૨૬,૧૬૦	૫૭,૧૭,૯૪૧

### (૪) પ્લાન મિલકતની શરૂઆતની અને અંતની બાકીનું યોગ્ય કિંમતે મેળવણું

વિગત	રજાનું રોકડમાં રૂપાંતર (ફંડેડ)	
	૨૦૧૯-૨૦	૨૦૧૮-૧૯
વર્ષની શરૂઆતે પ્લાન મિલકતની યોગ્ય કિંમત	૬૩,૮૭,૫૯૦	૭૩,૧૩,૩૪૧
પ્લાન મિલકત ઉપર અંદાજીત વળતર	૪,૭૧,૨૫૪	૫,૪૦,૨૯૯
વિમા અંગે (ફાયદો) -નુકશાન	-	-
માલિકનો ફાળો	૩,૭૩,૦૭૨	૭,૩૬,૨૪૦
ચુકવેલ લાભો	(૮,૭૩,૪૯૦)	૨૨,૦૨,૨૯૦
વર્ષના અંતે પ્લાન મિલકતની યોગ્ય કિંમત	૬૩,૫૮,૪૨૬	૬૩,૮૭,૫૯૦
પ્લાન મિલકત ઉપર ખરેખર વળતર	૪,૭૧,૨૫૪	૫,૪૦,૨૯૯

## ગુજરાત રૂલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ માર્કેટીંગ કોર્પોરેશન લિમિટેડ, ગાંધીનગર

વિગત	રજાનું રોકડમાં રૂપાંતર (ફંડેડ)	
	૨૦૧૯-૨૦	૨૦૧૮-૧૯
પ્લાન મિલકતની યોગ્ય કિંમત	૬૩,૫૮,૪૨૬	૬૩,૮૭,૫૮૦
જવાબદારીની હાલની કિંમત	૫૫,૨૬,૧૬૦	૫૭,૧૭,૮૪૧
પાકા સરવૈયામા દર્શાવેલ કિંમત (વધ-ઘટ)	૮,૩૨,૨૬૬	૬,૬૯,૬૪૯

સહી નોટ નં. ૧ થી ૩ર અમારા ઓડિટ અહેવાલની તારીખે  
અમારા સ્વતંત્ર ઓડિટ અહેવાલની તારીખના અનુસંધાને  
આ સાથેની નોંધો નાણાંકીય પત્રકોનો અભિન્ન ભાગ બને છે.

બી. પી. બેંગ એન્ડ કું.  
ચાર્ટર્ડ એકાઉન્ટન્ટ્સ વતી  
(FRN 010621C)

નિયામક મંડળના નામે અને તેમના વતી

સહી/-  
અનુરાગ બેંગ  
મેમ્બરશીપ નં. ૪૩૪૦૬૦  
UDIN: 20434060AAAAPW7711

સહી/-  
(વિક્રમસિંહ જાદવ)  
મેનેજિંગ ડીરેક્ટર  
(DIN :08878621)

સહી/-  
(આર.કે.પટેલ)  
અધ્યક્ષ  
(DIN : 07662613)

સહી/-  
(પ્ર્યાતિ નાયર)  
કંપની સેક્રેટરી  
સી.એફ.ઓ.

સ્થળ : ગાંધીનગર  
તારીખ : ૨૯-૧૦-૨૦૨૦

સ્થળ : ગાંધીનગર  
તારીખ : ૨૯-૧૦-૨૦૨૦

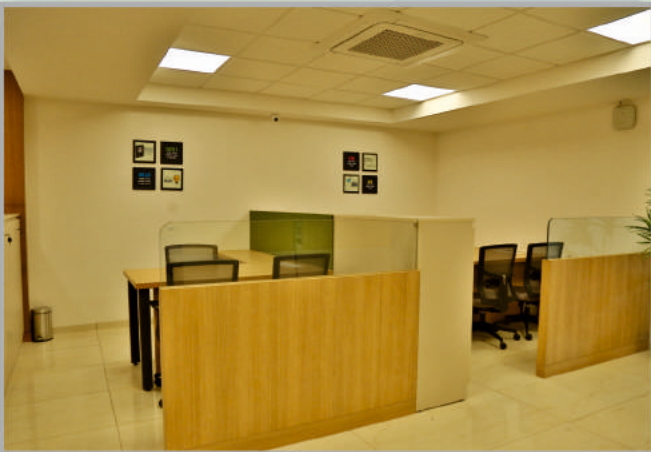
: નોંધ :

: નોંધ :

## લેઘરની વસ્તુઓના તાલીમ વર્ગો



## ઇન્ટીરીયર ડેકોરેશન સાથે તૈયાર કરેલ સરકારી ઓફિસો





# ગ્રીમકો

# ગાંધી

- ◆ કારીગરોની કલાકારીને પ્રોત્સાહિત કરવાની પ્રવૃત્તિ - ગ્રામ્ય કારીગરોનું સામાજિક અને આર્થિક સ્તર ઊંચુ લાવવું.
- ◆ કારીગરોના કસબને ઉચ્ચ ગુણવત્તા તથા ડીઝાઇનના વિકાસ દ્વારા સમૃદ્ધ કરી ઉત્કૃષ્ટ ઉત્પાદન કરાવવું તથા ગ્રામ્ય કારીગરોને પ્રોત્સાહન પુરું પાડવું.
- ◆ કારીગરોની કલાને બજારાભિમુખ બનાવવી. કારીગરો, વિતરકો અને ડીઝાઇન વિશેષજ્ઞોના સુભગ સમન્વય દ્વારા બજાર-ઢીજનું નિર્માણ કરવું.

**Industries and Mines Department**

**Introduction**

Government's Review of the Functioning of Gujarat Rural Industries Marketing Corporation Limited for the year 2019-20, registered under Companies Act, 1956

.....

**Preamble :**

(1) GRIMCO (GUJARAT RURAL INDUSTRIES MARKETING CORPORATION LTD ) was established on 17<sup>th</sup> May, 1979 under the Companies Act, 1965 for giving employment to the rural artisans of the state and the Products/ Articles made by them can be made available in the market. The corporation is wholly owned by the Government of Gujarat.

(2) The Corporation has generated Total Revenue of **Rs. 12958.49** lakhs, Interest Income of **Rs. 764.81** lakhs and Other Income of **Rs. 169.19** lakhs in the year 2019-20. The same in the year 2018-19 were Total Revenue of **Rs. 18,007.02** lakhs, Interest Income of **Rs. 485.47** lakhs and Other Income of **Rs. 479.03** lakhs. The Current Year Net Profit of the Corporation is **Rs. 568.01** lakhs. The same was **Rs. 580.89** lakhs in the year 2018-19. So it is less by **Rs. 12.88** lakhs compare to previous year.

**Activities :**

**(1)Leather :** The Corporation has provided leather training and Natural Fiber Making training under the schemes of Commissioner and Cottage Industries under general plan. The Corporation has also provided training under Tribal Plan in Tribal Areas of Gujarat. The Corporation has also provided training under Special Component Plan. The Corporation provides training for Skill Upgradation under General Plan with the help of C.L.R.I..




**(2) Project :** The corporation carry out interior decoration work of various Government offices on Turnkey basis. The Project branch make registration of Architect and float a tender on GeM for carrying out interior decoration work. In the year 2019-20 the corporation have done interior decoration work amounting to Rs. 984.28 lakhs.

**(3) Toolkit :** In the year 2019-20 the corporation have supplied 64,544 Nos. toolkit under Manav Kaylan Yojana, Manav Garima Yojana and Vidhava Sahay Yojana amounting to Rs. 3914.09 Lakhs.

**(4) Cycle :** In the year 2019-20 the corporation have supplied 2,27,171 Nos. Laides Bicycles under Saraswati Sadhana Yojana to Girl Students of Std. - 9 amounting to Rs. 7123.08 lakhs.

Dt. 21/09/21

  
(Rakesh Shankar)  
Secretary, Cottage Industries

**Industries and Mines Department**

**Explanation for delay in placing the accounts of Gujarat Rural Industries Marketing Corporation Limited for the year 2019-20 on the table of State Legislative Assembly:**

.....

The Annual Accounts of the year 2019-20 of the corporation was approved in the Annual General Meeting held on 29-12-2020. Due to Pandemic Situation of COVID – 19 all the offices were running on 50% staff and all Printing Press were closed as only necessary supply stores were kept open so the corporation couldn't get the Balance Sheet printed on time. The corporation got the Balance Sheet printed as soon as the government relaxed some restrictions regarding the pandemic situation. Because of this reason we were not able to put the Annual Accounts of the year 2019-20 on the table of Legislative Assembly in the session held from 01/03/2021 to 01/04/2021. So we propose to put our Annual Accounts on the table of State Legislative Assembly in the session starting from 27-9-21.

Dt. 21/09/21



(Rakesh Shankar)

Secretary, Cottage Industries



# GUJARAT RURAL INDUSTRIES MARKETING CORPORATION LIMITED

(A Government of Gujarat Undertaking)

**41<sup>st</sup>**

**ANNUAL REPORT**

**2019-2020**

📍 5th Floor, Block No. 17, Udyog Bhavan,  
Sector 11, Gandhinagar 382 011

☎ (079) 23227065, 23227243, 23223763

Fax : (079) 23227244

✉ [grimco\\_1979@yahoo.com](mailto:grimco_1979@yahoo.com)



## Kits Distribution under “Manav Kalyan Yojana”



## Shala Praveshotsava Programme



# GUJARAT RURAL INDUSTRIES MARKETING CORPORATION LIMITED

(A Govt. of Gujarat Undertaking)

41<sup>th</sup>

ANNUAL REPORT

2019 - 2020



**Regd. Office:**

5<sup>th</sup> Floor, Block No.17, Udyog Bhavan, Sector-11, Gandhinagar 382 011

Phone: (079) 23227065 / 23227243 / 23223763

Fax: (079) 23227244

Email:grimco\_1979@yahoo.com

**BOARD OF DIRECTORS**

- |           |                                   |                          |
|-----------|-----------------------------------|--------------------------|
| <b>1</b>  | <b>Shri M. D. Kanzaria</b>        | <b>Chairman</b>          |
| <b>2</b>  | <b>Shri Sandeep Kumar, I.A.S.</b> | <b>Director</b>          |
| <b>3.</b> | <b>Shri P. G. Patel</b>           | <b>Managing Director</b> |
| <b>4.</b> | <b>Shri Abhishek Kumar Sinha</b>  | <b>Director</b>          |
| <b>4.</b> | <b>Smt Mayaben Dabhi</b>          | <b>Director</b>          |
| <b>5.</b> | <b>Shri R. K. Patel</b>           | <b>Director</b>          |

**COMPANY SECRETARY****Smt. Khyati Nair****CHIEF FINANCIAL OFFICER****Shri Ankit Shah****AUDITORS**

**B. P. BANG & CO.**  
**Chartered Accountants**  
**109, University Plaza,**  
**Vijaya Cross Road,**  
**Navrangpura, Ahmedabad**

**BANKERS**

- 1. State Bank of India**  
**Udyog Bhavan Branch, Gandhinagar.**
- 2. Union Bank of India**  
**Udyog Bhavan Branch, Gandhinagar.**
- 3. HDFC Bank Ltd., Sector-16, Gandhinagar**

**Regd. Office**

**5<sup>th</sup> Floor, Block No.17, Udyog Bhavan,**  
**Sector-11, Gandhinagar 382 011**  
**Phone: (079) 23227065 / 23227243 / 23223763**  
**Fax: (079) 23227244**  
**Email:grimco\_1979@yahoo.com**

# GUJARAT RURAL INDUSTRIES MARKETING CORPORATION LIMITED

## GANDHINAGAR



### INDEX

Sr. No.	PARTICULARS	Page Nos.
1.	DIRECTORS' REPORT	4-22
2.	ANNEXURE-A REPORT OF THE COMPTROLLER AND AUDITOR GENERAL OF INDIA	23
3.	AUDITORS' REPORT	24-37
4.	BALANCE SHEET	38-39
5.	PROFIT & LOSS ACCOUNT	40-41
6.	CASH FLOW STATEMENT	42-43
7.	NOTES TO FINANCIAL STATEMENT NO. 1 TO 33	44-67

# GUJARAT RURAL INDUSTRIES MARKETING CORPORATION LTD.

## DIRECTORS' REPORT

To,  
The Members,  
Gujarat Rural Industries Marketing Corporation Ltd.,  
GANDHINAGAR.

Your Directors are presenting the 41st Annual Report and the Audited Statement of Accounts along with Statutory Auditor's Report thereon for the year ended on 31st March, 2020.

### 1. FINANCIAL RESULTS:

From the Statement of Accounts, the performance of the Corporation can be observed at a glance. The revenue from operations has reached to Rs. 12958.49 Lacs. The total Income of the Corporation is Rs. 13892.50 Lacs. The financial results of the Current Year, as compared to the previous year are summarized as under:

Particulars	2019-20 Rs. (in lacs)	2018-19 Rs. (in lacs)
Revenue from Operations	12958.49	18,007.02
Other Income	934.01	964.50
<b>Total Income</b>	<b>13892.50</b>	<b>18,971.52</b>
Profit & Loss for the year	808.71	822.23
I.T. Provision	(-) 294.43	(-)314.73
Deferred Tax	52.73	73.40
<b>Profit After Tax</b>	<b>568.01</b>	<b>580.90</b>
Add/Less: Profit/Loss brought forward	3127.29	2564.73
<b>Amount available for appropriation</b>	<b>3695.30</b>	<b>3145.63</b>
Transferred to Reserves	(-) 14.56	(-)18.34
<b>Balance carried to Balance Sheet</b>	<b>3680.74</b>	<b>3127.29</b>

### 2. OPERATIONAL HIGHLIGHTS:

During the year under review, the major activities of the Corporation comprised of participating in Garib Kalyan Mela by way of supplying toolkits under Manav Kalyan Yojana, Manav Garima Yojana, and other government beneficiary schemes to various government departments, boards and corporations at district/taluka level, providing Ladies Bicycles under Saraswati Sadhana Yojana at district / taluka level, undertaking the turnkey projects of interior decoration, providing furniture, providing training to rural artisans etc..



**(A) GOVERNMENT SCHEMATIC SUPPLY:**

The Corporation has provided toolkits under Manav Kalyan Yojana Manav Garima Yojana amounting to Rs. 3914.09 lacs and ladies bicycle under Saraswati Sadhana Yojana amounting to Rs. 7123.08 lacs.

**(B) UNDERTAKEN THE PROJECT OF INTERIOR DECORATION AND PROVIDED FURNITURE UNDER PROJECT ACTIVITY:**

The Corporation has undertaken the project of interior decoration and has provided furniture on Turnkey basis to various government offices of the State. The Corporation has achieved a total turnover of Rs. 984.28 lacs through these projects.

**(C) LEATHER:**

The Corporation has provided leather training under the schemes of Commissioner and Cottage Industries under general plan whereby training has been provided at Junagarh, Morbi, Patan, Kheda, Anand, Kutch, Surat, Devbhumi Dwarka, Surendranagar, Arvalli and Sabarkantha District whereby 330 artisans has participated in the training. The Corporation has also provided training under Tribal Plan at Navsari, Dang, Panchmahal, Chhota Udaipur and Mahisagar Districts whereby 210 artisans have participated. The Corporation has also provided training under Special Component Plan at Rajkot, Gandhinagar and Mehsana District whereby 110 artisans have participated.

The Corporation provides training for Skill Upgradation under General Plan whereby training has been provided at Mehsana, Ahmedabad, Sabarkantha, Dahod and Patan District whereby 125 artisans had participated.

**3. SHARE CAPITAL:**

Authorized Share Capital of the Company was Rs. 13,00,00,000/- (Rupees Thirteen Crores Only) divided into 1,30,00,000 Equity shares of Rs. 10/- each and Issued, Subscribed & Paid up share capital of the company was Rs. 13,00,00,000/- (Rupees Thirteen Crores Only) divided into 1,30,00,000 Equity shares of Rs. 10/- each as on 31st March, 2020.

**4. TRANSFER TO RESERVES IN TERMS OF SECTION 134(3) (J) OF THE COMPANIES ACT, 2013**

The Company has transferred Rs. 14.20 lacs amount to General reserves during the year under review.

**5. DIVIDEND:**

No Dividend was declared for the current financial year due to conservation of profits by the Company.

**6. TRANSFER OF UNCLAIMED DIVIDEND TO INVESTOR EDUCATION AND PROTECTION FUND:**

Since there was no unclaimed Dividend declared, the provisions of Section 125 of the Companies Act, 2013 do not apply.

**7. DETAILS OF CHANGES IN DIRECTORS AND KEY MANAGERIAL :**

During the year Shri. Sandeep Kumar, I.A.S. has been appointed as Director of the Company w.e.f. 31/08/2019.

**8. PARTICULARS OF EMPLOYEES:**

Your company is not a Listed Company and hence provisions of section 197 (12) and Companies (Appointment and Remuneration of Managerial Personnel) Rules, 2014, statement of particulars of employees is not applicable.

**9. BOARD EVALUATION:**

Appointments of Board of Directors are made by the State Government. As per the Ministry of Corporate Affairs, Government of India notification dated 05.06.2015, Govt. Companies are exempted from the provision (p) of section 134(3) of the Act. Your company being Government Company, provision of Board Evaluation is not applicable.

**10. MATERIAL CHANGES AND COMMITMENT IF ANY AFFECTING THE FINANCIAL POSITION OF THE COMPANY OCCURRED BETWEEN THE END OF THE FINANCIAL YEAR TO WHICH THIS FINANCIAL STATEMENTS RELATE AND THE DATE OF THE REPORT:**

No material changes and commitments affecting the financial position of the Company occurred between the ends of the financial year to which this financial statement relate on the date of this report

**11. CONSERVATION OF ENERGY, TECHNOLOGY ABSORPTION, FOREIGN EXCHANGE EARNINGS AND OUTGO:**

The provisions of Section 134(m) of the Companies Act, 2013 do not apply to our Company. There was no foreign exchange inflow or Outflow during the year under review.

**12. STATEMENT CONCERNING DEVELOPMENT AND IMPLEMENTATION OF RISK MANAGEMENT POLICY OF THE COMPANY:**

The Company does not have any Risk Management Policy as the elements of risk threatening the Company's existence are very minimal.

**13. PARTICULARS OF LOANS, GUARANTEES OR INVESTMENTS MADE UNDER SECTION 186 OF THE COMPANIES ACT, 2013:**

There were no loans, guarantees or investments made by the Company under Section 186 of the Companies Act, 2013 during the year under review and hence the said provision is not applicable.

**14. PARTICULARS OF CONTRACTS OR ARRANGEMENTS MADE WITH RELATED PARTIES:**

There was no contract or arrangements made with related parties as defined under Section 188 of the Companies Act, 2013 during the year under review.

**15. EXPLANATION OR COMMENTS ON QUALIFICATIONS, RESERVATIONS OR ADVERSE REMARKS OR DISCLAIMERS MADE BY THE STATUTORY AUDITORS' AND THE PRACTICING COMPANY SECRETARY IN THEIR REPORTS:**

There was no qualification, reservation or adverse remark made by the Statutory Auditors of the Company.

**16. DETAILS IN RESPECT OF FRAUDS REPORTED BY AUDITORS:**

During the year under review, there was no fraud reported by the auditors of the Company.

**17. ANNUAL RETURN:**

The extracts of Annual Return pursuant to the provisions of Section 92 read with Rule 12 of the Companies (Management and Administration) Rules, 2014 is furnished in Annexure 1 and is attached to this Report.

**18. INDEPENDENT DIRECTORS:**

As per the notification dated 05/06/2015, issued by the Ministry of Corporate Affairs, exemptions has been given to Government Companies, wherein as per Section 149 (6) (c), the Ministry or Department of the Central Government/State Government which is administratively in charge of the Company shall appoint a person of integrity and possesses

relevant expertise and experience as Independent Directors. Being wholly owned Government Company, proposal regarding appointment of Independent Directors are pending with the Government.

**19. NUMBER OF BOARD MEETINGS CONDUCTED DURING THE YEAR UNDER REVIEW:**

Notice of Meeting is prepared and circulated in advance to the Directors. During the year, five Board Meetings were convened and held on 28/06/2019, 31/08/2019, 26/09/2019, 17/12/2019 and on 24/03/2020.

**20. AUDIT COMMITTEE:**

The Audit Committee presently comprises of 4 directors. The Board has accepted the recommendations of the Audit Committee.

1. Shri M. D. Kanzaria, Chairman
2. Shri P. G. Patel, Member
3. Shri Abhishek Kumar, Member
4. Smt. Mayaben Dabhi, Member

According to Section 177 of the Companies Act, 2013, the Audit Committee shall consist of a minimum of three directors with Independent Directors forming a majority. Being wholly owned Government Company, proposal regarding appointment of Independent Directors are pending with Government. Once the Independent Directors are appointed, Audit Committee will be re-constituted as per the requirement of Companies Act, 2013.

**21. NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE:**

The provisions of Section 178(1) relating to the constitution of Nomination and Remuneration Committee are applicable to the Company. It comprises of the following members:

1. Smt. Mayaben Dabhi, Chairman
2. Shri M. D. Kanzaria, Member
3. Shri P. G. Patel, Member
4. Shri Abhishek Kumar Sinha, Member
5. Shri R. K. Patel, Member

Nomination and Remuneration Committee shall consist of three or more Non-Executive Directors out of which not less than one half shall be Independent Directors. Being wholly owned Government Company, proposal regarding appointment of Independent Directors are pending with Government. Once the Independent Directors are appointed, Nomination and Remuneration Committee will be re-constituted as per the requirement of Companies Act, 2013.

## **22. CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY (CSR):**

As the net profit for the financial year 2019-20 is more than Rs. 5 Crores, Company has constituted Corporate Social Responsibility (CSR) Committee of the Board of Directors. However, as per Section 135 of the Companies Act, 2013, (CSR) Committee shall consist of three or more directors, out of which at least one director shall be an independent director. Being wholly owned Government Company, proposal regarding appointment of Independent Directors is pending with Government. Once the Independent Directors are appointed, CSR Committee will be re-constituted as per the requirement of Companies Act, 2013.

The details regarding CSR Committee, brief outline of the Corporate Social Responsibility (CSR) policy of the Company and the initiatives undertaken by the Company on CSR activities during the year are set out in Annexure -2 of this report. The CSR policy of the Company is available on Company's website.

## **23. DIRECTORS RESPONSIBILITY STATEMENT:**

To the best of our knowledge and belief and according to the information and explanations obtained by us, your Directors make the following statements in terms of Section 134 (3) (c) of the Companies Act, 2013:

- a) in the preparation of the annual financial statements for the year ended March 31, 2020, the applicable Accounting Standards had been followed along with proper explanation relating to material departures.
- b) for the financial year ended March 31, 2020, such accounting policies as mentioned in the Notes to the financial statements have been applied consistently and judgements and estimates that are reasonable and prudent have been made so as to give a true and fair view of the state of affairs of the Company and of the Profit of the Company for the year ended March 31, 2020.
- c) that proper and sufficient care has been taken for the maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Companies Act, 2013 for safeguarding the assets of the Company and for preventing and detecting fraud and other irregularities.
- d) the annual financial statements have been prepared on a going concern basis.
- e) that proper internal financial controls were followed by the Company and that such internal financial controls are adequate and were operating effectively.
- f) that proper systems to ensure compliance with the provisions of all applicable laws were in place and that such systems were adequate and operating effectively.

Further, to the best of our knowledge, the Company has complied with the provisions of Secretarial Standard-1 issued by the Institute of Company Secretaries of India.

## **24. INSURANCE**

The properties and insurable assets and interests of the Company, like building, plant and machinery and stocks, among others, are adequately insured.

## **25. ANTI SEXUAL HARASSMENT POLICY**

The Company has complied with the provisions relating to constitution of the Internal Complaints Committee (ICC) under the requirements of The Sexual Harassment of Women at the Workplace (Prevention, Prohibition & Redressal) Act, 2013.

The Company is committed to provide a safe and conducive work environment to its employees (permanent, contractual, temporary, trainees etc.) during the financial year. Your Directors further state that during the financial year, there were no cases filed pursuant to the Sexual Harassment of Women at Workplace (Prevention, Prohibition and Redressal) Act, 2013.

## **26. SIGNIFICANT AND MATERIAL ORDERS**

There are no significant and material orders passed by the regulators or courts or tribunals impacting the going concern status and Company's operations in future.

## **27. SUBSIDIARIES, JOINT VENTURES AND ASSOCIATE COMPANIES:**

The Company does not have any Subsidiary, Joint venture or Associate Company.

## **28. DEPOSITS:**

The Company has neither accepted nor renewed any deposits during the year under review.

## **29. STATUTORY AUDITORS:**

M/s. B. P. Bang & Co., Chartered Accountant, Ahmedabad was appointed as Statutory Auditors of the Corporation by the Comptroller And Auditor General of India, New Delhi vide their letter No.CAV:COY:GUJARAT:GRMARK(1):1518 dated 23.08.2019 for the year 2018-19. (The non-review certificate of Comptroller and Auditor General of India on the accounts of 2019-20 under Section 143 (6) (b) of Companies Act, 2013 is as per Annexure - A.)

## **30. INTERNAL CHECK & CONTROL PROCEDURES:**

The Company's internal control systems are commensurate with the nature of its business and the size and complexity of its operations. All the payments to be made are verified and certified by the Pre-Auditors of the Company. The transactions are also routinely tested and certified by the Statutory as well as the Internal Auditors. The significant audit observations and follow up actions thereon are reported to the Board. The Board of Directors review

adequacy and effectiveness of the Company's internal control environment and monitors the implementation of audit recommendations.

**31. ACKNOWLEDGEMENTS:**

Your directors are thankful to Govt. of Gujarat and its allied agencies for extending their co-operation throughout the year.

Your Directors wish to place on record their sincere appreciation for the continuous effort and the significant contribution made by the employees at all levels and all others who have through their dedication, hard work and commitment, enabled the Company to achieve good performance during the year under review and has facilitated the Company to progress year after year.

**For and on behalf of Board of Directors**

**PLACE : GANDHINAGAR**  
**DATE : 29-12-2020**

**sd/-**  
**(Vikramsinh Jadav)**  
**Managing Director**  
**(DIN : 08878621)**

**sd/-**  
**(H. M. Parmar)**  
**Chairman**  
**(DIN : 08979592 )**

## Annexure I

### FORM NO. MGT 9 EXTRACT OF ANNUAL RETURN

As on financial year ended on 31-03-2019

Pursuant to Section 92 (3) of the Companies Act, 2013 and rule 12(1) of the Company (Management & Administration) Rules, 2014

#### I. REGISTRATION & OTHER DETAILS:

1.	CIN	U51100GJ1979SGC003391
2.	Registration Date	16/05/1979
3.	Name of the Company	Gujarat Rural Industries Marketing Corporation Limited
4.	Category/Sub-category of the Company	Company limited by shares State Government Company
5.	Address of the Registered office & contact details	Block No. 17, 5 <sup>th</sup> Floor, Udyog Bhavan, Sector - 11, Gandhinagar - 382 011 Tel: +91 79 2322 7065, 2322 7243, 2322 3763 Fax: +91 79 2322 7244
6.	Whether listed company	NO
7.	Name, Address & contact details of the Registrar & Transfer Agent, if any.	NA

#### II. PRINCIPAL BUSINESS ACTIVITIES OF THE COMPANY

(All the business activities contributing 10 % or more of the total turnover of the company shall be stated)

Sr. No.	Name and Description of main products / services	NIC Code of the Product/service	% to total turnover of the company
1.	Providing tool kits under various Government Schemes	99911190	33.51%
2.	Providing bicycles under various Government Schemes	99611552	58.05%



### III. PARTICULAR OF HOLDING SUBSIDIARY & ASSOCIATES COMPANIES

Sr. No.	Name, Address of Companies & CIN/GLN	Holding/ Subsidiary /Associate	% of Shares held	Applicable Section
NIL				

### IV. SHARE HOLDING PATTERN (Equity Share Capital Breakup as percentage of Total Equity)

#### Category-wise Share Holding

Category of Shareholders	No. of Shares held at the beginning of the year[As on 31-March-2019]				No. of Shares held at the end of the year[As on 31-March-2020]				% Change during the year
	Demat	Physical	Total	% of Total Shares	Demat	Physical	Total	% of Total Shares	
<b>A. Promoters</b>									
(1) Indian									
a) Individual/ HUF	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
b) Central Govt	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
c) State Govt(s)	Nil	13000000	13000000	100	Nil	13000000	13000000	100	Nil
d) Bodies Corp.	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
e) Banks / FI	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
f) Any other	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
<b>Total shareholding of Promoter (A)</b>	<b>Nil</b>	<b>13000000</b>	<b>13000000</b>	<b>100</b>	<b>Nil</b>	<b>13000000</b>	<b>13000000</b>	<b>100</b>	<b>Nil</b>
<b>B. Public Shareholding</b>									
1. Institutions									
a) Mutual Funds	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
b) Banks / FI	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
c) Central Govt	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
d) State Govt(s)	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
e) Venture Capital Funds	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
f) Insurance Comp.	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
g) FIs	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
h) Foreign Venture Capital Funds	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
i) Others (specify)	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
<b>Sub-total (B)(1):-</b>	<b>Nil</b>	<b>Nil</b>	<b>Nil</b>	<b>Nil</b>	<b>Nil</b>	<b>Nil</b>	<b>Nil</b>	<b>Nil</b>	<b>Nil</b>

Category of Shareholders	No. of Shares held at the beginning of the year[As on 31-March-2019]				No. of Shares held at the end of the year[As on 31-March-2020]				% Change during the year
	Demat	Physical	Total	% of Total Shares	Demat	Physical	Total	% of Total Shares	
<b>2. Non-Institutions</b>									
a) Bodies Corp.	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
i) Indian	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
ii) Overseas	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
b) Individuals	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
i) Individual shareholders holding nominal share capital up to Rs. 1 lakh	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
ii) Individual shareholders holding nominal share capital in excess of Rs 1 lakh	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
c) Others (specify)	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
Non Resident Indians	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
Overseas Corporate Bodies	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
Foreign Nationals	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
Clearing Members	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
Trusts	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
Foreign Bodies-D R	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
<b>Sub-total (B)(2):-</b>	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
Total Public Shareholding (B)=(B)(1)+(B)(2)	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
<b>C. Shares held by Custodian for GDRs &amp; ADRs</b>	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
<b>Grand Total (A+B+C)</b>	<b>Nil</b>	<b>13000000</b>	<b>13000000</b>	<b>100</b>	<b>Nil</b>	<b>13000000</b>	<b>13000000</b>	<b>100</b>	<b>Nil</b>

## B) Shareholding of Promoter

Sr No.	Shareholder's Name	Shareholding at the beginning of the year (As on 01.04.2019)			Shareholding at the end of the year (As on 31.03.2020)			% change in share holding during the year
		No. of Shares	% of total Shares of the company	% of Shares Pledged / encumbe-red to total shares	No. of Shares	% of total Shares of the company	% of Shares Pledged / encumbe-red to total shares	
1	Hon'ble Governor of Gujarat, Raj Bhavan, Gandhinagar	12999993	99.993	NIL	12999993	99.993	NIL	NIL
2	Hon'ble Governor of Gujarat jointly with Smt M. M. Dabhi	1	0.001	NIL	1	0.001	NIL	NIL
3	Hon'ble Governor of Gujarat jointly with Shri M. A. Patel	1	0.001	NIL	1	0.001	NIL	NIL
4	Hon'ble Governor of Gujarat jointly with Shri R. G. Khanpara	1	0.001	NIL	1	0.001	NIL	NIL
5	Hon'ble Governor of Gujarat jointly with Smt. Mittal D. Bariya	1	0.001	NIL	1	0.001	NIL	NIL
6	Hon'ble Governor of Gujarat jointly with Ms. Alka M. Amjiya	1	0.001	NIL	1	0.001	NIL	NIL
7	Hon'ble Governor of Gujarat jointly with Shri Leena K. Vaghela	1	0.001	NIL	1	0.001	NIL	NIL
8	Hon'ble Governor of Gujarat jointly with Shri N. J. Patel	1	0.001	NIL	1	0.001	NIL	NIL
	<b>TOTAL</b>	<b>13000000</b>	<b>100</b>	<b>NIL</b>	<b>13000000</b>	<b>100</b>	<b>NIL</b>	<b>NIL</b>

**C) Change in Promoters' Shareholding : NIL****D) Shareholding Pattern of top ten Shareholders:  
(Other than Directors, Promoters and Holders of GDRs and ADRs):**

Sr No.	For Each of the Top 10 Shareholders	Shareholding at the beginning of the year		Cumulative Shareholding during the year	
		No. of shares	% of total shares of the company	No. of shares	% of total shares of the company
	At the beginning of the year	Nil	Nil	Nil	Nil
	Date wise Increase / Decrease in Promoters Shareholding during the year specifying the reasons for increase /decrease (e.g. allotment / transfer / bonus/ sweat equity etc.):	Nil	Nil	Nil	Nil
	At the end of the year	Nil	Nil	Nil	Nil

**E) Shareholding of Directors and Key Managerial Personnel:**

Sr No.	Shareholding of each Directors and each Key Managerial Personnel	Shareholding at the beginning of the year		Cumulative Shareholding during the year	
		No. of shares	% of total shares of the company	No. of shares	% of total shares of the company
	At the beginning of the year	Nil	Nil	Nil	Nil
	Date wise Increase / Decrease in Promoters Shareholding during the year specifying the reasons for increase / decrease (e.g. allotment /transfer / bonus/ sweat equity etc.):	Nil	Nil	Nil	Nil
	At the end of the year	Nil	Nil	Nil	Nil

**V) INDEBTEDNESS -Indebtedness of the Company including interest outstanding/  
accrued but not due for payment**

**(in Rs.)**

	Secured Loans excluding deposits	Unsecured Loans	Deposits	Total Indebted- ness
<b>Indebtedness at the beginning of the financial year</b>				
i) Principal Amount	NIL	NIL	NIL	NIL
ii) Interest due but not paid	NIL	NIL	NIL	NIL
iii) Interest accrued but not due	NIL	NIL	NIL	NIL
<b>Total ( i+ii +iii)</b>	<b>NIL</b>	<b>NIL</b>	<b>NIL</b>	<b>NIL</b>
<b>Change in Indebtedness during the financial year</b>				
* Addition	NIL	NIL	NIL	NIL
* Reduction	NIL	NIL	NIL	NIL
<b>Net Change</b>	<b>NIL</b>	<b>NIL</b>	<b>NIL</b>	<b>NIL</b>
<b>Indebtedness at the end of the financial year</b>				
i) Principal Amount	NIL	NIL	NIL	NIL
ii) Interest due but not paid	NIL	NIL	NIL	NIL
iii) Interest accrued but not due	NIL	NIL	NIL	NIL
<b>Total ( i +ii +iii)</b>	<b>NIL</b>	<b>NIL</b>	<b>NIL</b>	<b>NIL</b>

## VI.) REMUNERATION OF DIRECTORS AND KEY MANAGERIAL PERSONNEL-

### A. Remuneration to Managing Director, Whole-time Directors and/or Manager:

Sr. No.	Particulars of Remuneration	Name of MD/WTD/ Manager				Total Amount (in Rs.)
		Shri M. D. Kanzaria				
1	Gross salary	3,00,000				3,00,000
	(a) Salary as per provisions contained in section 17(1) of the Income-tax Act, 1961					
	(b) Value of perquisites u/s 17(2) Income-tax Act, 1961					
	(c) Profits in lieu of salary under section 17(3) Income - tax Act, 1961					
2	Stock Option					
3	Sweat Equity					
4	Commission - as % of profit - others, specify...					
5	Others, please specify					
	Total (A)	3,00,000				3,00,000
	Ceiling as per the Act					

### B. Remuneration to other directors

Sr. No.	Particulars of Remuneration	Name of Directors				Total Amount
1	Independent Directors	-	-	-	-	-
	Fee for attending board committee meetings					
	Commission					
	Others, please specify					
	Total (1)					
2	Other Non-Executive Directors					
	Fee for attending board committee meetings					
	Commission					
	Others, please specify					
	Total (2)					
	Total (B)=(1+2)					
	Total Managerial Remuneration					
	Overall Ceiling as per the Act					

**C. REMUNERATION TO KEY MANAGERIAL PERSONNEL OTHER THAN MD/MANAGER/WTD**

(in Rs.)

Sr. No.	Particulars of Remuneration	Key Managerial Personnel			
		CEO	CS	CFO	Total
1	Gross salary		10,90,416	7,04,859	17,95,275
	(a) Salary as per provisions contained in section 17(1) of the Income-tax Act, 1961				
	(b) Value of perquisites u/s 17(2) Income-tax Act, 1961				
	(c) Profits in lieu of salary under section 17(3) Income-tax Act, 1961				
2	Stock Option				
3	Sweat Equity				
4	Commission - as % of profit others, specify...				
5	Others, please specify				
	Total		10,90,416	7,04,859	17,95,275

**VII. PENALTIES / PUNISHMENT/ COMPOUNDING OF OFFENCES:**

Type	Section of the Companies Act	Brief Description	Details of Penalty / Punishment/ Compounding fees imposed	Authority [RD / NCLT/ COURT]	Appeal made, if any (give Details)
<b>A. COMPANY</b>					
Penalty	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Punishment	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Compounding	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
<b>B. DIRECTORS</b>					
Penalty	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Punishment	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Compounding	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL

Type	Section of the Companies Act	Brief Description	Details of Penalty / Punishment/ Compounding fees imposed	Authority [RD / NCLT/ COURT]	Appeal made, if any (give Details)
<b>C. OTHER OFFICERS IN DEFAULT</b>					
Penalty	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Punishment	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Compounding	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL

**For and on behalf of Board of Directors**

**sd/-**

**(Vikramsinh Jadav)  
Managing Director  
(DIN : 08878621)**

**sd/-**

**(H. M. Parmar)  
Chairman  
(DIN : 08979592 )**

**PLACE : GANDHINAGAR**

**DATE : 29-12-2020**



## Annexure - 2

### ANNUAL REPORT ON CSR ACTIVITIES

1. In adherence to Section 135 of the Companies Act, 2013 read with Companies (Corporate Social Responsibility Policy) Rules 2014, the Board of Directors on recommendation of CSR Committee has approved a CSR Policy of the Company. In accordance with the primary CSR philosophy of the Company, the CSR Policy specifies the activities mentioned under Schedule VII of the Companies Act, 2013.

The Company's CSR Policy has been uploaded on the website of the Company which can be accessed at <http://www.grimco.co.in>

2. The composition of the CSR Committee as on 31/03/2020

Sr. No.	Name of Director	Designation in Committee
1	Shri M. D. Kanzaria	Chairman of the Committee
2	Shri P. G. Patel	Member
3	Shri Abhishek Kumar Sinha	Member
4	Smt. Mayaben Dabhi	Member

3. Average net profit of the company for the last three financial years: Rs. 740.39 lacs.
4. Prescribed CSR Expenditure (two percent of the amount as in item 3 above): Rs. 14.80 lacs
5. Details of CSR spent during the financial year:
- a) Total amount to be spent for the financial year; Rs. 14.80 lacs
  - b) Amount unspent, if any; 0.94 lacs

c) Manner in which the amount spent during the financial year is detailed below:

1	2	3	4	5	6	7	8
Sr No.	Sector	Projects	Locations	Budget Project wise	Amount spent on the Project	Cumulative expenditure upto to the reporting period	Amount spent Direct or through implementing agency
1.	Women Empowerment	Providing Multi Stitch Sewing Machines along with training for operating these machines for generating self employment	Mehsana, Bharuch, Kheda, Vadodara, Surendranagar, Dwarka, Patan, Banaskantha, Gir Somnath	13.77 lacs	13.51 lacs	13.51 lacs	Direct
2.	Livelihood Enhancement	Provided Utensils Kit	Covered 30 districts of Gujarat State	14.80 lacs	14.12 lacs	14.12 lacs	Direct
	Total			28.57 lacs	27.63 lacs	27.63 lacs	

Note: (1) The projects are multi layer projects

(2) Previous year figures has been restated for better presentation.

The CSR Committee of the Board hereby confirms that the implementation and monitoring of CSR Policy is in compliance with the Companies Act, 2013 and the CSR Policy of the Company.

**PLACE : GANDHINAGAR**

**DATE : 29-12-2020**

**sd/-**  
**(Vikramsinh Jadav)**  
**Managing Director**  
**(DIN : 08878621)**

**sd/-**  
**(H. M. Parmar)**  
**Chairman**  
**(DIN : 08979592 )**

## ANNEXURE : A

### COMMENTS OF THE COMPTROLLER AND AUDITOR GENERAL OF INDIA UNDER SECTION 143(6)(b) OF THE COMPANIES ACT, 2013 ON THE FINANCIAL STATEMENTS OF GUJARAT RURAL INDUSTRIES MARKETING CORPORATION LIMITED FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2020

The preparation of financial statements of Gujarat Rural Industries Marketing Corporation Limited for the year ended 31 March 2020 in accordance with the financial reporting framework prescribed under the Companies Act, 2013 (Act) is the responsibility of the Management of the Company. The Statutory Auditors appointed by the Comptroller and Auditor General of India under Section 139(5) of the Act are responsible for expressing opinion on the financial statements under Section 143 of the Act based on independent audit in accordance with the standards on auditing prescribed under Section 143(10) of the Act. This is stated to have been done by them vide their Audit Report dated 29th October, 2020.

I, on behalf of the Comptroller and Auditor General of India, have decided not to conduct the supplementary audit of the financial statements of Gujarat Rural Industries Marketing Corporation Limited for the year ended 31 March 2020 under Section 143 (6)(a) of the Act.

**For and on behalf of the  
Comptroller and Auditor General of India**

sd/-

**(H. K. Dharmadarshi)**

**Principal Accountant General (Audit-II), Gujarat**

**Place: Ahmedabad**

**Date: 23/12/2020**

## **Independent Auditor's Report**

To,

**THE MEMBERS**

**GUJARAT RURAL INDUSTRIES MARKETING CORPORATION LIMITED**

**GANDHINAGAR (GUJARAT)**

### **Report on the Audit of the Standalone Financial Statements**

#### **Opinion**

We have audited the accompanying Standalone financial statements of **GUJARAT RURAL INDUSTRIES MARKETING CORPORATION LIMITED** ("the Company"), which comprise the Balance Sheet as at 31st March 2020, and the Statement of Profit and loss, Statement of the Cash Flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies and other explanatory information (here in after referred to as "Standalone Financial Statement")

In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the aforesaid Standalone Financial Statement, give the information required by the Companies Act, 2013 ("the Act") in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the Accounting Standards prescribed under section 133 of the Act and other accounting principles generally accepted in India, of the state of affairs of the Company as at March 31, 2020, and its Profit and it's Cash Flow for the year ended on that date.

#### **Basis for Opinion**

We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing (SAs) specified under section 143 (10) of the Companies Act, 2013. Our responsibilities under those Standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Company in accordance with the Code of Ethics issued by the Institute of Chartered Accountants of India together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements under the provisions of the Companies Act, 2013 and the Rules there under, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements and the Code of Ethics. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

## **Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Standalone Financial Statements**

The Company's Board of Directors is responsible for the matters stated in section 134 (5) of the Companies Act, 2013("the Act") with respect to the preparation of these Standalone Financial Statement that give a true and fair view of the financial position, financial performance, and cash flows of the Company in accordance with the and other accounting principles generally accepted in India.

This responsibility also includes maintenance of adequate accounting records in accordance with the provisions of the Act for safeguarding of the assets of the Company and for preventing and detecting frauds and other irregularities; selection and application of appropriate accounting policies; making judgments and estimates that are reasonable and prudent; and design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls, that were operating effectively for ensuring the accuracy and completeness of the accounting records, relevant to the preparation and presentation of the Standalone Financial Statement that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, the Board of Directors is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless the Board of Directors either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so. Those Board of Directors are also responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

## **Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements**

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with SAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with SAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the Standalone Financial Statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks,

and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.

- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. Under section 143(3)(i) of the Act, we are also responsible for expressing our opinion on whether the Company has adequate internal financial controls system in place and the operating effectiveness of such controls.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the Standalone Financial Statements, including the disclosures, and whether the Standalone Financial Statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation. We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit. We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards. From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the Standalone Financial Statements for the financial year ended March 31, 2020 and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

## **Emphasis of Matter**

- (1) Attention is invited to note no. 31(c) with respect to non accounting of office building for the reason mentioned therein.
- (2) Attention is invited to note no. 31(d) regarding pending litigations outcome of which is uncertain for the reasons mentioned therein.
- (3) Attention is invited to note no. 31(e) which describes about impact of COVID 19 pandemic on Financial Statements.

Our Opinion is not modified in respect of above matters.

## **Report on Other Legal and Regulatory Requirements**

1. As required by the Companies (Auditor's Report) Order,2016 ("the Order"), issued by the Central Government of India in terms of sub-section (11) of section 143 of the Companies Act, 2013, we give in the "Annexure A" statement on the matters specified in paragraphs 3 and 4 of the Order, to the extent applicable.
2. We are enclosing our report in terms of section 143(5) of the Act, on the basis of such checks of the books and records of the company as we considered appropriate and according to the information and explanations given to us, in the "Annexure C" on the directions and sub-direction issued by the Comptroller and Auditor General of India.
3. As required by Section 143(3) of the Act, we report that:
  - (a) We have sought and obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purposes of our audit.
  - (b) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Company so far as it appears from our examination of those books.
  - (c) The Balance Sheet, the Statement of Profit and Loss and the Cash Flow Statement dealt with by this Report are in agreement with the books of account
  - (d) In our opinion, the aforesaid Standalone Financial Statements comply with the Accounting Standards specified under Section 133 of the Act, read with Rule 7 of the Companies (Accounts) Rules, 2014.
  - (e) Being a Government Company, Section 164 (2) of Companies Act, 2013 regarding disqualification of Director is not applicable to the Company in view of MCA notification G.S.R. 463 (E) dated 05th June, 2015.

- (f) With respect to the adequacy of the internal financial controls with reference to financial statements of the Company and the operating effectiveness of such controls, refer to our separate Report in "Annexure B".
- (g) With respect to the other matters to be included in the Auditor's Report in accordance with Rule 11 of the Companies (Audit and Auditors) Rules, 2014, as amended, in our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us:
- i. The Company has disclosed the impact of pending litigations on its financial position in its Standalone Financial Statement - Refer to Note 32(d) to the Standalone Financial Statement;
  - ii. The Company did not have any long-term contracts including derivative contracts for which there were any material foreseeable losses;
  - iii. There were no amounts which were required to be transferred to the Investor Education and Protection Fund by the Company.

1. As required by section 143(5) of the Act, Directions and Sub directions are annexed as per "Annexure C".

**FOR, B P BANG & CO.  
CHARTERED ACCOUNTANTS  
FRN 010621C**

**PLACE : GANDHINAGAR  
DATED: 29TH OCTOBER, 2020**

**(ANURAG BANG)  
PARTNER  
M. NO. 434060  
UDIN: 20434060AAAAFW7711**



## **"Annexure A" to the Independent Auditors' Report**

The annexure referred to in paragraph 1 under the heading 'Report on Other Legal & Regulatory Requirements' of our draft report of even date to the standalone financial statements of **GUJARAT RURAL INDUSTRIES MARKETING CORPORATION LIMITED** for the year ended 31st March, 2020, we report that:

### **1. FIXED ASSETS**

- (a) The Company is maintaining records of Fixed assets but identification No., Quantitative details, Suppliers Name, Location, Date of Purchase, Cost, Installation and other charges, Details of sales/Transfer/Adjustments, Profit/Loss on sale, Details of Physical verification Etc. not shown in Fixed Assets register prior to 01/04/2014
- (b) According to information provided by the management and as per verification of Fixed Assets Register, fixed assets have not been physically verified by the management at reasonable intervals.
- (c) According to the information and explanations given to us and on the basis of our examination of the records of the Company, the title deeds of immovable properties are held in the name of the Company.

### **2. INVENTORIES**

- (a) Physical verification of inventory on behalf of Government through the firm of chartered accountants has been conducted at reasonable intervals by the management.
- (b) The procedure of physical verification of inventory followed by the management is reasonable and adequate in relation to the size of the company and the nature of business.
- (c) On the basis of our examination of the inventory records, In our opinion, The company is maintaining proper records of inventory on behalf of Government. The discrepancies noticed on physical verification were not material.

### **3. LOANS & ADVANCES**

The Company has not granted any loans, secured or unsecured to companies, firms, limited liability partnerships or other parties covered in the register maintained under Section 189 of the Companies Act, 2013. Accordingly, clause (iii)(a), (iii)(b) & (iii)(c) of paragraph 3 of "the Order" is not applicable to the Company.

#### **4. LOANS, INVESTMENT & GUARANTEES**

The Company has not granted any loan or given any guarantee and security covered under section 185 and 186 of the Companies act, 2013.

#### **5. FIXED DEPOSITS**

According to the information and explanations given to us, the Company has not accepted any deposits therefore directive issued by the Reserve Bank of India and the provisions of Sections 73 to 76 or any other relevant provisions of the Companies Act, 2013 and the rules framed there under, clause (v) of paragraph 3 of "the Order" is not applicable to the Company.

#### **6. COST AUDIT RECORDS**

The Central Government has not prescribed maintenance of cost records under section 148(1) of the Companies Act, 2013 therefore clause (v) of paragraph 3 of "the Order" is not applicable to the Company.

#### **7. STATUTORY DUES**

- (a) According to the information and explanations given to us and the records of the Company examined by us, in our opinion, the Company is regular in depositing the undisputed applicable statutory dues including provident fund, employees' state insurance, income-tax, sales-tax, service tax, duty of customs, duty of excise, value added tax, GST, Cess and any other statutory dues. There is no outstanding dues as on 31st March, 2020 for a period of more than 6 months from the date they became payable.
- (b) According to the information and explanation given to us there are no disputed amounts payable in respect of income tax, sales tax, service tax, duty of customs, duty of excise, value added tax, Cess.

#### **8. DEFAULT IN PAYMENT OF DUES**

According to the records of the Company examined by us and the information and explanations given to us, the Company does not have dues to bank or debenture holders as at the balance sheet date.

## **9. FUND RAISED BY PUBLIC ISSUE/ FOLLOW ON OFFER / TERM LOAN**

In our opinion and according to the information and explanations given to us, term loans were applied for the purpose for which the loans were obtained. The Company did not raise any money by way of initial public offer or further public offer (including debt instruments).

## **10. FRAUD**

During the course of our examination of the books and records of the Company, carried out in accordance with the generally accepted auditing practices in India, and according to the information and explanations given to us, no fraud by the Company or any fraud on the company by it's officers / employees has been noticed or reported during the year.

## **11. MANAGERIAL REMUNERATION**

As per notification no. GSR 463(E) dated 5th June 2015 issued by the Ministry of Corporate of Affairs, Section 197 is not applicable to the Government companies. therefore clause (xi) of paragraph 3 of "the Order" is not applicable to the Company.

## **12. NIDHI COMPANY**

The company is not a Nidhi Company as defined under section 406 of companies Act 2013. Therefore, clause (xii) of paragraph 3 of the order is not applicable to the company.

## **13. TRANSACTIONS WITH RELATED PARTY**

As per the information and explanation given to us, all transactions with related parties are in compliance with the provision of section 177 and section 188 of Companies Act, 2013. The relevant disclosure as required by AS 18 "Related Parties" has been made as per Note No. 28 in notes to the Financial Statements.

## **14. PREFERENTIAL ALLOTMENT / PRIVATE PLACEMENT OF SHARE / ISSUE OF DEBENTURE**

During the year company has not made Preferential Allotment/private placement of shares/ Issue of Debentures therefore clause (xiv) of paragraph 3 of the order is not applicable to the company.

## **15. NON CASH TRANSACTIONS WITH DIRECTORS**

As per the information and explanation given to us, company has not entered in to any non cash transactions with directors or persons connected with him.

## **16. NBFC REGISTRATION**

The Company is not required to registered under section 45-IA of the Reserve Bank of India Act, 1934 as NBFC. Therefore, clause (xvi) of paragraph 3 of "the order" is not applicable to the Company.

**FOR, B P BANG & CO.  
CHARTERED ACCOUNTANTS  
FRN 010621C**

**PLACE : GANDHINAGAR  
DATED: 29TH OCTOBER, 2020**

**(ANURAG BANG)  
PARTNER  
M. NO. 434060  
UDIN: 20434060AAAAFW7711**

## **"Annexure B" to the Independent Auditor's Report of even date on the Standalone Financial Statements of GUJARAT RURAL INDUSTRIES MARKETING CORPORATION LIMITED.**

### **Report on the Internal Financial Controls under Clause (i) of Sub-section 3 of Section 143 of the Companies Act, 2013 ("the Act")**

We have audited the internal financial controls with reference to financial statements of **GUJARAT RURAL INDUSTRIES MARKETING CORPORATION LIMITED** ("the Company") as of 31st March, 2020 in conjunction with our audit of the standalone financial statements of the Company for the year ended on that date.

#### **Management's Responsibility for Internal Financial Controls**

The Company's management is responsible for establishing and maintaining internal financial controls based on the internal control with reference to financial statements criteria established by the Company considering the essential components of internal control stated in the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls over Financial Reporting issued by the Institute of Chartered Accountants of India. These responsibilities include the design, implementation and maintenance of adequate internal financial controls that were operating effectively for ensuring the orderly and efficient conduct of its business, including adherence to company's policies, the safeguarding of its assets, the prevention and detection of frauds and errors, the accuracy and completeness of the accounting records, and the timely preparation of reliable financial information, as required under the Companies Act, 2013.

#### **Auditors' Responsibility**

Our responsibility is to express an opinion on the Company's internal financial controls with reference to financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls Over Financial Reporting (the "Guidance Note") and the Standards on Auditing, issued by ICAI and deemed to be prescribed under section 143(10) of the Companies Act, 2013, to the extent applicable to an audit of internal financial controls, both applicable to an audit of Internal Financial Controls and, both issued by the Institute of Chartered Accountants of India. Those Standards and the Guidance Note require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether adequate internal financial controls with reference to financial statements was established and maintained and if such controls operated effectively in all material respects.

Our audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the adequacy of the internal financial controls with reference to financial statements and their operating effectiveness. Our audit of internal financial controls with reference to financial statements included obtaining an understanding of internal financial controls with reference to financial statements, assessing the risk that a material weakness exists, and testing and evaluating the design and operating effectiveness of internal control based on the assessed risk. The procedures selected depend on the auditor's judgement, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion on the Company's internal financial controls with reference to financial statements.

### **Meaning of Internal Financial Controls with reference to Financial Statements**

A company's internal financial control with reference to financial statements is a process designed to provide reasonable assurance regarding the reliability of financial reporting and the preparation of financial statements for external purposes in accordance with generally accepted accounting principles. A company's internal financial control with reference to financial statements includes those policies and procedures that (1) pertain to the maintenance of records that, in reasonable detail, accurately and fairly reflect the transactions and dispositions of the assets of the company; (2) provide reasonable assurance that transactions are recorded as necessary to permit preparation of financial statements in accordance with generally accepted accounting principles, and that receipts and expenditures of the company are being made only in accordance with authorizations of management and directors of the company; and (3) provide reasonable assurance regarding prevention or timely detection of unauthorized acquisition, use, or disposition of the company's assets that could have a material effect on the financial statements.

### **Inherent Limitations of Internal Financial Controls with reference to Financial Statements**

Because of the inherent limitations of internal financial controls with reference to financial statements, including the possibility of collusion or improper management override of controls, material misstatements due to error or fraud may occur and not be detected. Also, projections of any evaluation of the internal financial controls with reference to financial statements to future periods are subject to the risk that the internal financial control with reference to financial statements may become inadequate because of changes in conditions, or that the degree of compliance with the policies or procedures may deteriorate.

## **Opinion**

In our opinion except the material weaknesses described below, the Company has, in all material respects, an adequate internal financial controls with reference to financial statements and such internal financial controls with reference to financial statements were operating effectively as at 31st March, 2020, based on the internal control over financial reporting criteria established by the Company considering the essential components of internal control stated in the Guidance Note on Audit of Internal Financial Controls Over Financial Reporting issued by the Institute of Chartered Accountants of India.

### **Material weaknesses observed are as under :-**

- 1. There is no system or procedure for Physical verification of Fixed Assets of the corporation.**
- 2. There is no System or procedure for Balance confirmation in respect of Trade Receivable, Loan and Advances, Securities Deposits, EMD receivables and balances of Grants.**

**FOR, B P BANG & CO.  
CHARTERED ACCOUNTANTS  
FRN 010621C**

**PLACE : GANDHINAGAR  
DATED: 29TH OCTOBER, 2020**

**(ANURAG BANG)  
PARTNER  
M. NO. 434060  
UDIN: 20434060AAAAFW7711**



# **ANNEXURE C AS REFERRED TO IN INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT OF EVEN DATE ON THE STANDALONE FINANCIAL STATEMENTS OF GUJARAT RURAL INDUSTRIES MARKETING CORPORATION LIMITED FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH, 2020.**

## **Directions under Section 143(5) of the Companies Act, 2013:**

- 1 Whether the company has system in place to process all the accounting transactions through IT system? If yes, the implication of processing of accounting transactions outside IT system on the integrity of the accounts along with the financial implications, if any, may be stated.

**The corporation has Tally ERP 9 System in place to process all the accounting transactions through IT system**

- 2 Whether there is any restructuring of an existing loan or cases of waiver/write off of debt/loan/ interest etc. made by a lender to the company due to the company's inability to repay the loan? If yes, the financial impact may be stated .

**There is no such case of restructuring or waiver of debts /loan interest etc.**

- 3 Whether funds received/receivable for specific schemes from central/state agencies were properly accounted for /utilized as per its terms and conditions? List the cases of deviation.

**Yes, Funds received for IND-26 scheme of Commissioner of Cottage and Industries were properly accounted and utilized as per terms and conditions.**

## **Sector Specific Sub-directions under Section 143 (5) of The Companies Act, 2013:**

### **Services Sector-Trading**

1. Whether the company has an effective system for recovery of dues in respect of its sales activities and dues outstanding and recoveries there against have been properly recorded in the books of accounts?

**Yes, the recoveries from receivable are properly recorded in the books of accounts.**

2. Whether the company has effective system for physical verification, valuation of stock, treatment of non-moving items and accounting the effect of shortage/ excess noticed during physical verification.

**Yes, it should be strengthened with respect to maintenance of quantitative records and verification thereof.**

3. The effectiveness of the system followed in recovery of dues in respect of sale activities may be examined and reported.

**There is effective system followed in recovery of dues in respect of sales activities.**

## Others

1. Examine the system of effective utilization of Loans/Grant -in-Aid subsidy, List the cases of diversion of funds.

**The system is in place for effective utilization of loan/Grant -in-Aid.**

2. Examine the cost benefit analysis of major capital expenditure/expansion including IRR and payback period.

**There is no major capital expenditure/ Expansion during the year there for the said clause is Not Applicable.**

3. If the audited entity has computerized its operation or part of it, assess and report, how much of the data in the company is in electronic format, which of the area such as accounting, sales, personnel information, pay roll, inventory, etc. have been computerized and the company has evolved proper security policy for data/software/hardware?

**The Following operation are computerized :-**

1. **Accounts :- Tally ERP 9**
2. **Inventory software for Tool Kit**
3. **Software for Payroll**

**Software are properly secured by the licensed version of antivirus software and the accounting software is password protected for security purpose. The Company has prepared Security policy which is subject to approval of Board of Directors'.**

**FOR, B P BANG & CO.  
CHARTERED ACCOUNTANTS  
FRN 010621C**

**PLACE : GANDHINAGAR  
DATED: 29TH OCTOBER, 2020**

**(ANURAG BANG)  
PARTNER  
M. NO. 434060  
UDIN: 20434060AAAAFW7711**

# GUJARAT RURAL INDUSTRIES MARKETING CORPORATION LIMITED

## BALANCE SHEET AS AT 31<sup>st</sup> MARCH, 2020

(in Rs.)

PARTICULARS	Note No.	As at 31 <sup>st</sup> March 2020	As at 31 <sup>st</sup> March 2019
<b>EQUITY AND LIABILITIES</b>			
<b>Shareholder's funds</b>			
Share capital	3	13,00,00,000	13,00,00,000
Reserves and surplus	4	39,00,54,156	33,26,66,823
Money received against share warrants			
		<b>52,00,54,156</b>	<b>46,26,66,823</b>
<b>Non-current liabilities</b>			
Long-term borrowings		-	-
Deferred tax liabilities (Net)	8	-	-
Other long term liabilities		-	-
Long-term provisions		-	-
<b>Current liabilities</b>			
Short-term borrowings		-	-
Trade payables		-	-
Total outstanding dues of Micro Enterprises & Small Enterprises	5	92,12,417	-
Total outstanding dues of Creditors other than Micro Enterprises & Small Enterprises		37,98,56,828	15,75,71,077
Other current liabilities	6	1,21,51,36,225	63,49,11,248
Short-term provisions		-	-
		<b>1,60,42,05,471</b>	<b>79,24,82,325</b>
<b>TOTAL</b>		<b>2,12,42,59,628</b>	<b>1,25,51,49,149</b>

<b>ASSETS</b>			
<b>Non-current assets</b>			
Property, Plant and Equipment			
Intangible assets	7	1,65,12,725	1,70,20,075
Intangible assets		-	-
Capital work-in-progress		-	-
Intangible assets under development		-	-
Non-current investments		-	-
Deferred tax assets (net)	8	2,11,14,865	1,58,41,548
Long term Loan and Advances	9	-	-
Other non-current assets	10	26,21,170	67,91,788
		<b>4,02,48,760</b>	<b>3,96,53,411</b>
<b>Current assets</b>			
Current investments		-	-
Inventories	11	16,62,79,689	9,62,30,384
Trade receivables	12	7,21,55,246	10,58,98,779
Cash and Bank Balances	13	1,82,15,01,130	99,93,23,391
Short term loans and advances	14	93,92,449	35,62,854
Other current assets	15	1,46,82,353	1,04,80,330
		<b>2,08,40,10,867</b>	<b>1,21,54,95,738</b>
<b>TOTAL</b>		<b>2,12,42,59,628</b>	<b>1,25,51,49,149</b>

**Corporate Information, Significant accounting policies 1-32  
& notes to the accounts**

(As per our report of even date attached.)

For, B. P. Bang & Co.  
Chartered Accountants  
(FRN : 010621C)

For and on behalf of the Board of Directors

sd/-  
(Anurag Bang)  
Membership No. 434060  
UDIN: 20434060AAAAFW7711

sd/-  
(Vikramsinh Jadav)  
Managing  
Director  
(DIN :08878621)

sd/-  
(R.K.Patel)  
Director  
(DIN : 07662613)

sd/-  
(Khyati Nair)  
Company  
Secretary

sd/-  
(Ankit Shah)  
CFO

Place: Gandhinagar  
Date: 29-10-2020

Place : Gandhinagar  
Date: 29-10-2020

# GUJARAT RURAL INDUSTRIES MARKETING CORPORATION LIMITED

CIN : U51100GJ1979SGC003391

## STATEMENT OF PROFIT AND LOSS FOR THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> MARCH 2020

(in Rs.)

PARTICULARS	Note No.	31 <sup>st</sup> March 2020	31 <sup>st</sup> March 2019
<b>Revenue</b>			
Revenue from operations	16	1,29,58,49,548	1,80,07,01,853
Other income	17	9,34,01,263	9,64,50,744
<b>Total revenue</b>		<b>1,38,92,50,811</b>	<b>1,89,71,52,597</b>
<b>Expenses</b>			
Cost of material Consumed			
Purchase of stock-in-trade	18	1,28,83,85,964	1,60,69,13,784
Changes in inventories of Finished Goods, Raw material and Work in Progress	19	(7,00,49,305)	4,89,90,212
Employee benefit expenses	20	2,05,93,340	1,43,06,966
Depreciation and amortization expenses	21	16,08,531	20,85,371
Other expenses	22	6,78,38,090	14,26,33,414
<b>Total expenses</b>		<b>1,30,83,76,620</b>	<b>1,81,49,29,746</b>
<b>Profit before exceptional, extraordinary and prior period items and tax</b>		<b>8,08,74,191</b>	<b>8,22,22,851</b>
Exceptional items		-	-
<b>Profit before extraordinary and prior period items and tax</b>		<b>8,08,74,191</b>	<b>8,22,22,851</b>
Extraordinary items		-	-
Prior period item	23	(96,863)	(575)

<b>Profit before tax</b>		<b>8,09,71,054</b>	<b>8,22,23,426</b>
<b>Tax expenses</b>			
Previous year Income Tax		7,80,777	(94,248.00)
Current Year Income tax	24	2,86,62,254	3,15,67,848
Deferred tax	25	(52,73,317)	(73,40,105)
<b>Total tax</b>		<b>2,41,69,714</b>	<b>2,41,33,495</b>
<b>Profit(Loss) for the year</b>		<b>5,68,01,340</b>	<b>5,80,89,931</b>
<b>Earning per share</b> <b>(Face Value of Rs. 10 each)</b>			
Basic		4.37	4.47
Diluted		4.37	4.47

**Corporate Information, Significant accounting policies 1-32  
& notes to the accounts**

**(As per our report of even date attached.)**

**For, B. P. Bang & Co.**  
**Chartered Accountants**  
**(FRN : 010621C)**

**For and on behalf of the Board of Directors**

sd/-  
**(Anurag Bang)**  
**Membership No. 434060**  
**UDIN: 20434060AAAAFW7711**

sd/-  
**(Vikramsinh Jadav)**  
**Managing**  
**Director**  
**(DIN :08878621)**

sd/-  
**(R.K.Patel)**  
**Director**  
**(DIN : 07662613)**

sd/-  
**(Khyati Nair)**  
**Company**  
**Secretary**

sd/-  
**(Ankit Shah)**  
**CFO**

**Place: Gandhinagar**  
**Date: 29-10-2020**

**Place : Gandhinagar**  
**Date: 29-10-2020**

**GUJARAT RURAL INDUSTRIES MARKETING CORPORATION LIMITED**  
**CASH FLOW STATEMENT FOR THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> MARCH, 2020**

(in Rs.)

PARTICULARS	31 <sup>st</sup> March 2020	31 <sup>st</sup> March 2019
<b>A. Cash Flow From Operating Activities</b>		
Net Profit before tax	8,09,71,054	8,22,23,426
<b>Adjustments for non Cash/ Non trade items:</b>		
Depreciation & Amortization Expenses & Provisions	10,93,343	12,88,181
Interest received	(7,64,81,897)	(4,80,76,705)
Profit on sale of Property Plant & Equipment		(1,22,365)
<b>Operating profits before Working Capital Changes</b>	<b>55,82,500</b>	<b>3,53,12,537</b>
<b>Adjusted For:</b>		
(Increase) / Decrease in inventories	(7,00,49,305)	4,89,90,212
(Increase) / Decrease in trade receivables	3,37,43,532	37,50,52,726
(Increase) / Decrease in Short Term Loans & Advances	(67,868)	1,45,78,266
(Increase) / Decrease in other current assets & Plan Assets	(30,17,549)	(59,06,258)
Increase / (Decrease) in trade payables	23,14,98,169	(5,29,87,460)
Increase / (Decrease) in other current liabilities & Govt. Grant	58,02,24,977	1,28,31,311
<b>Cash generated from Operations</b>	<b>77,79,14,457</b>	<b>42,78,71,334</b>
Income Tax (Paid) / Refund	(2,99,11,240)	(3,38,00,355)
<b>Net Cash flow from Operating Activities(A)</b>	<b>74,80,03,217</b>	<b>39,40,70,979</b>
<b>B. Cash Flow From Investing Activities</b>		
Purchase of tangible assets	(11,01,181)	(15,16,187)
Interest Received	7,41,74,523	4,79,78,545
Sales of tangible assets	-	2,08,299
<b>Net Cash Flow in Investing Activities(B)</b>	<b>7,30,73,342</b>	<b>4,66,70,657</b>

<b>C. Cash Flow From Financing Activities</b>		
Increase in / (Decrease) of Long term Liabilities	-	-
Increase / (Decrease) in share capital	-	-
Capital Grant	11,01,181	-
<b>Net Cash Flow in Financing Activities(C)</b>	<b>11,01,181</b>	<b>-</b>
<b>D. Net Increase / (Decrease) in Cash &amp; Cash Equivalents(A+B+C)</b>	<b>82,21,77,740</b>	<b>44,07,41,636</b>
<b>E. Cash &amp; Cash Equivalents at Beginning of period</b>	<b>99,93,23,391</b>	<b>55,85,81,755</b>
<b>F. Cash &amp; Cash Equivalents at End of period</b>	<b>1,82,15,01,130</b>	<b>99,93,23,391</b>

**Corporate Information, Significant accounting policies 1-32 & notes to the accounts**

(As per our report of even date attached.)

For, B. P. Bang & Co.  
Chartered Accountants  
(FRN : 010621C)

For and on behalf of the Board of Directors

sd/-  
(Anurag Bang)  
Membership No. 434060  
UDIN: 20434060AAAAFW7711

sd/-  
(Vikramsinh Jadav)  
Managing  
Director  
(DIN :08878621)

sd/-  
(R.K.Patel)  
Director  
(DIN : 07662613)

sd/-  
(Khyati Nair)  
Company  
Secretary

sd/-  
(Ankit Shah)  
CFO

Place: Gandhinagar  
Date: 29-10-2020

Place : Gandhinagar  
Date: 29-10-2020

- (1) The cash flow statement has been prepared by indirect method as per AS-3 issued by ICAI
- (2) Figures of previous year have been rearranged / regrouping wherever necessary.
- (3) Figures in brackets are outflow/deduction.
- (4) Components of Cash & Cash equivalents are shown under Note No. 13 to the Financial Statements.



**GUJARAT RURAL INDUSTRIES MARKETING CORPORATION LIMITED**  
**NOTES TO FINANCIAL STATEMENT**  
**FOR THE YEAR ENDED 31ST MARCH, 2020**

**Note: 1 CORPORATE INFORMATION**

Gujarat Rural Industries Marketing Corporation Limited is public unlisted company, incorporated in the year 1979 and is engaged in the business of government schematic supplies, interior decoration work under project activity and imparting leather training under tribal areas of Gujarat. The corporation is wholly under the control of Government of Gujarat.

**Note: 2 SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES**

**(a) BASIS OF PREPARATION:**

The financial statements are prepared in accordance with the generally accepted accounting principles in India under the historical cost convention on accrual basis. The financial statements are prepared to comply in all material aspects with the accounting standards specified under section 133 of the Companies Act, 2013, read with Rule 7 of the Companies (Accounts) Rules, 2014 and the other relevant provisions of the Companies Act, 2013.

**(b) SYSTEM OF ACCOUNTING:**

The company follows the mercantile system of accounting and recognizes income and expenditure on accrual basis except in case of significant uncertainties.

Estimates and assumptions are used in preparation of financial statements and disclosures are based upon management's evaluation of the relevant facts and circumstances as of the date of financial statements, which may differ from actual results at subsequent date.

**(c) VALUATION OF INVENTORIES:**

Inventories of the company comprise of raw material, work in progress and finished goods. Company has valued all material items on FIFO Basis. The inventory is measured at lower of cost and Net Realizable Value.

**(d) PROVISION AND CONTINGENT LIABILITIES:**

**Provisions:**

The company recognizes a provision when there is a present obligation as a result of a past event and it is probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation.

**Contingent Liabilities:**

Contingent liability are disclosed on the basis of judgement of the management / Independent expert. These are reviewed at each balance sheet date and are adjusted to reflect the current management estimate.

Contingent assets are neither recognised nor disclosed in the financial statements.

**(e) REVENUE RECOGNITION:**

Sales are recognized at exclusive of GST charges to the customers and net of discounts and rebates allowed. Sales returns are reduced from sales.

Other income recognized in statement of Profit & Loss consists of Administrative Income, Interest Income and Grant Utilized Amount. Administrative Income and Grant Utilized Amount are recognized based on accrual system of accounting. Interest Income is recognized on time proportionate basis.

In Current year, the Corporation has received 15% administrative income on purchase of tool kit for manav kalyan scheme. Out of 15% - 11% is given to the Corporation, 1% is given for Inspection charges, 3% is given to nodal agency for distribution of Kits. Other than Manav Kalyan scheme, the Corporation has received administrative income at the rate of 12%. While In Previous Year, the corporation had received administrative income of ` 6.90 Crore( i.e. 60% of expenditure ` 11.53 for the year 2017-18)

In Current Year for Project work for Turnkey Project the Corporation has received administrative income 15%, 12% and 9% as per Turnkey Project Cost of ` 25 lakhs, 25 lakhs to 100 lakhs & above 100 lakhs. While in Previous Year the administrative income was 15% of the project work.

In Current Year and the Previous Year the administrative income on Cycle is 5%.

**(f) PROPERTY PLANT & EQUIPMENT:**

Property Plant & Equipment are stated at cost of acquisition, including any attributable cost for bringing the assets to its working condition for its intended use, less accumulated depreciation and impairment loss.

**(g) DEPRECIATION:**

Depreciation is provided to the extent of depreciable value on written down method. Depreciation is provided on useful life of the asset as per prescribed in part c of schedule II of the Companies Act, 2013.

In respect of additions forming an integral part of existing assets, depreciation is proportioned over the residual life of the respective assets.

**(h) GOVERNMENT GRANTS:**

The grant is recognized where there is reasonable assurance that the conditions attached to the grant will be complied with.

**Revenue Grant:**

The expenditure incurred out of the grant for the year are charged to Statement of Profit and Loss a/c and Equivalent amount of grant utilized during the financial period is recognized as other income in the profit and loss a/c.

Unutilized revenue grants are classified under Equities & Liabilities under appropriate sub head of Current liability.

**Capital Grant:**

Government grant related to acquisition of fixed assets is treated as "Deferred Govt. Grant" shown under head Reserve and Surplus and an amount equal to proportionate depreciation of such asset is credited to statement of Profit and Loss. However, in case of non depreciation assets, grant relating to such asset is treated as capital reserve in the books of accounts.

**(i) EMPLOYEE BENEFITS:**

**Short term employee benefits:**

All short term employee benefits such as salaries, wages, bonus, medical benefits, which fall due within 12 months of the period in which the employee renders the related service which entitles him to avail such benefits are charged to statement of profit and loss as per AS-15.

**Defined Contribution Plan:**

Provident fund contribution: Contribution to Provident Fund are made at pre determined rate to the Regional Provident Fund Commissioner and are debited to the statement of profit and loss on an accrual basis.

**Defined Benefit Plan:**

Gratuity and leave encashment: Contribution towards gratuity and leave encashment is made to LIC's Gratuity and Leave Encashment Fund in accordance with the demand notice received from LIC.

**Staff Welfare fund:**

The staff welfare fund is appropriated from Surplus (Reserve & Surplus) in accordance with the board meeting resolution. The separate staff welfare fund is created within Reserve & Surplus on the transfer of amount from surplus. On utilization of fund, the amount equivalent to staff welfare expense is transferred back to surplus.

**(j) TAXES ON INCOME:**

Provision for current tax is made as per the provisions of the Income Tax Act, 1961. Deferred tax liability/ asset resulting from 'timing difference' between book profit and taxable profit is accounted for considering the tax rate and laws that have been enacted or substantially enacted as on balance sheet date. Deferred tax asset is recognized and carried forward when there is reasonable certainty that asset will be realized in future.

**(k) Segment Reporting****Identification of Segment:**

The company's operating business are organized separately according to the nature of business.

**Allocation of common cost:**

Common allocable costs are allocated to each segment according to relative contribution of each segment to the total common cost.

**Unallocated items:**

Unallocated items include general corporate income and expenses items which are not allocated to any business segment.

**Segment accounting policies:**

The company prepares its segment information in conformity with the accounting policies adopted for preparing and presenting the financial statements of the company as a whole.

**(l) Earning Per Share**

Basic Earning Per Share is computed by dividing Profit/Loss after tax (including post tax effect of extraordinary items, if any) by the weighted average number of equity shares outstanding during the year.

**(m) Impairment of Assets**

The company assesses at each Balance Sheet date whether there is any indication that any asset may be impaired. If any such indications exist, the carrying value of such assets is reduced to its estimated recoverable amount and the amount of such impairment loss is charged to Profit and Loss Account. If at the Balance Sheet date there is an indication that previously assessed impairment losses no longer exist, than such loss is reversed and the asset is restated to that effect.

**(n) Appropriation of Profit**

The Company has transferred 2.5 % of 5,68,01,340 (Net Profit after Tax) amount i.e. ` 14,20,034 to General Reserve & 2% of 5,68,01,340 (Net Profit after Tax) amount i.e. ` 11,36,027 has been transferred to Staff Welfare Fund account.

**Signature to notes 1 to 32**

**In terms of Our Separate Audit Report of Even Date Attached.**

**For, B. P. Bang & Co.  
Chartered Accountants  
(FRN : 010621C)**

**For and on behalf of the Board of Directors**

sd/-  
(Anurag Bang)  
Membership No. 434060  
UDIN: 20434060AAAAFW7711

sd/-  
(Vikramsinh Jadav)  
Managing  
Director  
(DIN :08878621)

sd/-  
(R.K.Patel)  
Director  
(DIN : 07662613)

sd/-  
(Khyati Nair)  
Company  
Secretary

sd/-  
(Ankit Shah)  
CFO

**Place: Gandhinagar  
Date: 29-10-2020**

**Place : Gandhinagar  
Date: 29-10-2020**

# GUJARAT RURAL INDUSTRIES MARKETING CORPORATION LIMITED

## NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS FOR THE YEAR ENDED 31<sup>ST</sup> MARCH 2020

The previous year figures have been regrouped / reclassified, wherever necessary to conform to the current year presentation.

### Note No. 3 Share Capital

(in Rs.)

PARTICULARS	As at 31 <sup>st</sup> March 2020	As at 31 <sup>st</sup> March 2019
<b>Authorised :</b> 13000000 (31-03-2016 ; 13000000 Equity shares of Rs. 10.00/- par value)	13,00,00,000	13,00,00,000
<b>Issued :</b> 13000000 (31-03-2016 ; 13000000 Equity shares of Rs. 10.00/- par value)	13,00,00,000	13,00,00,000
<b>Subscribed and paid-up :</b> 13000000 (31-03-2016 ; 13000000 Equity shares of Rs. 10.00/- par value)	13,00,00,000	13,00,00,000
<b>Total</b>	<b>13,00,00,000</b>	<b>13,00,00,000</b>

### Reconciliation of the Shares outstanding at the beginning and at the end of the reporting period

#### Equity shares

(in Rs.)

	As at 31 <sup>st</sup> March 2020		As at 31 <sup>st</sup> March 2019	
	No. of Shares	Amount	No. of Shares	Amount
<b>At the beginning of the period</b>	1,30,00,000	13,00,00,000	1,30,00,000	13,00,00,000
Issued during the Period	—	—	—	—
Redeemed or bought back during the period	—	—	—	—
<b>Outstanding at end of the period</b>	<b>1,30,00,000</b>	<b>13,00,00,000</b>	<b>1,30,00,000</b>	<b>13,00,00,000</b>

## GUJARAT RURAL INDUSTRIES MARKETING CORPORATION LIMITED

**Table showing name of share holders having more than 5% shares at reporting date**

Name	Class of Shares	Number of Share Holding	Number of Share Holding
Hon'ble Governor of Gujarat	Equity shares	1,29,99,993	1,29,99,993

### Note No. 4 Reserves and surplus

(in Rs.)

PARTICULARS	As at 31 <sup>st</sup> March 2020	As at 31 <sup>st</sup> March 2019
<b>Surplus</b>		
Opening Balance	31,27,29,422	25,64,73,536
Add: Profit for the year	5,68,01,340	5,80,89,931
Less: General Reserve	(14,20,034)	(14,52,248)
Less: Transfer to staff welfare fund	(11,36,027)	(11,61,798)
Add: Transfer from staff welfare fund on utilisation	11,00,000	7,80,000
<b>Closing Balance</b>	<b>36,80,74,701</b>	<b>31,27,29,422</b>
<b>General reserve</b>		
Opening Balance	1,18,56,542	1,04,04,294
Add: Appropriation to general reserve	14,20,034	14,52,248
<b>Closing Balance</b>	<b>1,32,76,576</b>	<b>1,18,56,542</b>
<b>Capital reserve - Grant Received toward Land</b>		
Opening Balance	1,81,710	1,81,710
Add: Addition during the year	-	-
Less : Utilisation during the year	-	-
<b>Closing Balance</b>	<b>1,81,710</b>	<b>1,81,710</b>

## GUJARAT RURAL INDUSTRIES MARKETING CORPORATION LIMITED

<b>Amalgamation reserve</b>		
Opening Balance	29,14,904	29,14,904
Add: Addition during the year		
Less : Utilisation during the year		
<b>Closing Balance</b>	<b>29,14,904</b>	<b>29,14,904</b>
<b>Capital Grant for Reserve</b>		
Opening Balance	24,96,943	33,88,382
Add: Assets out of Grant	11,01,181	—
Less: Grant Utilized for Depreciation	(5,15,188)	(8,91,439)
<b>Closing Balance</b>	<b>30,82,936</b>	<b>24,96,943</b>
<b>Staff Welfare Fund</b>		
Opening Balance	24,87,302	21,05,504
Add: Addition during the year	11,36,027	11,61,798
Less : Utilisation during the year	(11,00,000)	(7,80,000)
<b>Closing Balance</b>	<b>25,23,329</b>	<b>24,87,302</b>
<b>Balance carried to balance sheet</b>	<b>39,00,54,156</b>	<b>33,26,66,823</b>

### Note No. 5 Trade Payables

(in Rs.)

Particulars	As at 31 <sup>st</sup> March 2020	As at 31 <sup>st</sup> March 2019
(A) Micro enterprises and small enterprises	92,12,417	—
(B) Creditors other than Micro Enterprises & Small Enterprises	—	—
Trade payables	37,98,56,828	15,75,71,077
<b>Total</b>	<b>38,90,69,245</b>	<b>15,75,71,077</b>



# GUJARAT RURAL INDUSTRIES MARKETING CORPORATION LIMITED

## Note No. 6 Other Current Liabilities

(in Rs.)

Particulars	As at 31 <sup>st</sup> March 2020	As at 31 <sup>st</sup> March 2019
Advance received from customers	1,11,50,89,847	48,77,79,416
Amount Payable to Govt. Authorities	1,39,83,290	3,02,23,497
Earnest Money Deposit Payable	1,74,40,400	2,58,57,193
Security Deposit Payable	3,18,50,842	2,26,32,086
Unpaid expenses	1,88,64,350	5,25,38,737
Revenue Grants from Government of Gujarat	1,79,07,496	1,58,80,319
<b>Total</b>	<b>1,21,51,36,225</b>	<b>63,49,11,248</b>

## GUJARAT RURAL INDUSTRIES MARKETING CORPORATION LIMITED

Note No. 7 Property, Plant and Equipment Chart as at 31<sup>st</sup> March 2020 (Cost Method) (in Rs.)

Assets	Useful Life (in Years)	Gross Block										Accumulated Depreciation/ Amortisation					Net Block	
		Balance as at 1 <sup>st</sup> April 2019	Additions during the year	Revaluation increase (decrease)	Deletion during the year	Increase (Decrease) through net exchange difference	Other Adjustment (Gross Block)	Balance as at 31 <sup>st</sup> March 2020	Balance as at 1 <sup>st</sup> April 2019	Provided during the year	Deletion/adjustments during the year	Balance as at 31 <sup>st</sup> March 2020	Balance as at 31 <sup>st</sup> March 2019					
A Tangible assets																		
Own Assets																		
1 Plant and machinery	15	3,81,559	-	-	-	-	-	-	-	-	3,81,559	3,03,275	24,798		3,28,073	53,486	78,284	
2 Air Conditioner	10	88,575	-	-	-	-	-	-	-	-	88,575	80,783	1,127		81,910	6,665	7,792	
3 Air Cooler	10	24,000	-	-	-	-	-	-	-	-	24,000	20,634	951		21,585	2,415	3,366	
4 Electric Installation	10	18,790	-	-	-	-	-	-	-	-	18,790	15,669	866		16,525	2,265	3,121	
5 Antena Dish	5	7,560	-	-	-	-	-	-	-	-	7,560	7,137	44		7,181	379	423	
6 EPBX System	5	31,990	-	-	-	-	-	-	-	-	31,990	28,943	1,356		30,299	1,691	3,047	
7 Mobile	5	13,200	-	-	-	-	-	-	-	-	13,200	12,146	393		12,539	661	1,054	
8 Office Equipments	5	8,42,754	-	-	5,12,019	-	-	-	-	-	3,30,735	7,08,590	74,186	5,12,018	2,70,758	59,977	1,34,164	
9 TV and DVD	5	51,800	-	-	-	-	-	-	-	-	51,800	48,533	675		49,208	2,592	3,267	
10 Fax	5	6,190	-	-	-	-	-	-	-	-	6,190	5,784	97		5,881	309	406	
11 Refrigerator	5	14,000	-	-	-	-	-	-	-	-	14,000	13,232	68		13,300	700	768	
12 Water Cooler	5	34,600	-	-	-	-	-	-	-	-	34,600	31,998	871		32,869	1,731	2,602	
13 RO Plant	5	41,152	-	-	-	-	-	-	-	-	41,152	37,822	1,272		39,094	2,058	3,330	
14 Building	60	2,26,98,297	-	-	-	-	-	-	-	-	2,26,98,297	1,20,54,292	5,46,736		1,26,01,028	1,00,97,269	1,06,44,005	
15 Computer	3	12,44,232	2,37,932	-	5,05,323	-	-	-	-	-	9,76,841	9,65,834	3,20,393	5,05,323	7,80,904	1,95,937	2,78,398	
16 Land		40,35,223	-	-	-	-	-	-	-	-	40,35,223	-	-		-	40,35,223	40,35,223	
17 Motor Vehicle	8	62,05,223	8,63,249	-	-	-	-	-	-	-	70,68,472	43,98,621	6,26,273		50,24,894	20,43,578	18,06,602	
18 Furniture and fixtures	10	39,571	-	-	-	-	-	-	-	-	39,571	25,349	8,433		33,782	5,789	14,222	
<b>Total</b>		<b>3,57,78,716</b>	<b>11,01,181</b>	<b>-10,17,342</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3,58,62,555</b>	<b>1,87,58,641</b>	<b>16,08,530</b>	<b>10,17,341</b>	<b>1,93,49,830</b>	<b>1,65,12,725</b>	<b>1,70,20,075</b>	

## GUJARAT RURAL INDUSTRIES MARKETING CORPORATION LIMITED

### Note No. 8 Deferred Tax

(in Rs.)

Particulars	As at 31 <sup>st</sup> March 2020	As at 31 <sup>st</sup> March 2019
<b>Deferred tax liability</b>		
Deferred tax liability depreciation	22,31,895	23,77,887
<b>Gross deferred tax liability</b>	<b>22,31,895</b>	<b>23,77,887</b>
<b>Deferred tax assets</b>		
Deferred tax asset for bad debt provisions	2,33,46,760	1,82,19,435
<b>Gross deferred tax asset</b>	<b>2,33,46,760</b>	<b>1,82,19,435</b>
<b>Net deferred tax assets</b>	<b>2,11,14,865</b>	<b>1,58,41,548</b>

### Note No. 9 Long term Loan and Advances

(in Rs.)

Particulars	As at 31 <sup>st</sup> March 2020	As at 31 <sup>st</sup> March 2019
Balance with Govt. Authorities	-	-
Doubtful Loan and advances	17,05,066	17,05,066
Provision for other loans and advances	(17,05,066)	(17,05,066)
<b>Total</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

### Note No. 10 Other non-current assets

(in Rs.)

Particulars	As at 31 <sup>st</sup> March 2020	As at 31 <sup>st</sup> March 2019
<b>Other Assets</b>		
Emd Receivable	-	2,80,778
Plan Assets -Leave Eancashment	8,32,266	56,53,839
Plan Assets - Gratuity	17,88,904	8,57,171
<b>Total</b>	<b>26,21,170</b>	<b>67,91,788</b>

## GUJARAT RURAL INDUSTRIES MARKETING CORPORATION LIMITED

### Note No. 11 Inventories

(in Rs.)

Particulars	As at 31 <sup>st</sup> March 2020	As at 31 <sup>st</sup> March 2019
<b>(Valued at cost or NRV which our is lower unless otherwise stated)</b>		
Finished Goods	5,03,54,870	6,27,85,547
Raw Material	–	2,85,795
WIP/Stock in Transist	11,53,87,611	3,22,52,419
Damaged Goods	5,37,208	8,37,726
Damaged goods- RM	–	68,897
<b>Total</b>	<b>16,62,79,689</b>	<b>9,62,30,384</b>

### Note No. 12 Trade receivables

(in Rs.)

Particulars	As at 31 <sup>st</sup> March 2020	As at 31 <sup>st</sup> March 2019
<b>Exceeding six months</b>		
Debtors unsecured consider doubtful	8,22,15,711	6,37,04,320
Less: Bad debt Reserve	(8,22,15,711)	(6,37,04,320)
Unsecured, Considered Good	3,66,30,638	5,60,67,575
	<b>3,66,30,638</b>	<b>5,60,67,575</b>
<b>Less than six months</b>		
Unsecured, Considered Good	3,55,24,608	4,98,31,204
	<b>3,55,24,608</b>	<b>4,98,31,204</b>
<b>Total</b>	<b>7,21,55,246</b>	<b>10,58,98,779</b>

### Note No. 13 Cash and cash equivalents

(in Rs.)

Particulars	As at 31 <sup>st</sup> March 2020	As at 31 <sup>st</sup> March 2019
<b>Cash &amp; Cash Equivalents</b>		
Cash in hand	1,97,193	1,80,526
	<b>1,97,193</b>	<b>1,80,526</b>
FDR Deposits In GSFS (Inter Corporate Deposit)	1,74,07,71,925	90,62,46,697
Other balances with banks	8,05,32,012	9,28,96,168
	<b>1,82,15,01,130</b>	<b>99,93,23,391</b>
<b>Other Bank Balances</b>	–	–
<b>Total</b>	<b>1,82,15,01,130</b>	<b>99,93,23,391</b>

## GUJARAT RURAL INDUSTRIES MARKETING CORPORATION LIMITED

### Note No. 14 Short term loans and advances

(in Rs.)

Particulars	As at 31 <sup>st</sup> March 2020	As at 31 <sup>st</sup> March 2019
Advance Income Tax (Net After Provision)	79,94,234	22,32,507
Unsecured Other Advance	6,57,852	6,08,984
Unsecured, considered good	7,40,363	7,21,363
<b>Total</b>	<b>93,92,449</b>	<b>35,62,854</b>

### Note No. 15 Other current assets

(in Rs.)

Particulars	As at 31 <sup>st</sup> March 2020	As at 31 <sup>st</sup> March 2019
Balance with Govt. Authorities	1,14,65,689	96,14,157
Prepaid Expenses	3,22,751	2,79,634
Accrued Interest on GSFS Deposit	28,93,913	5,86,539
<b>Total</b>	<b>1,46,82,353</b>	<b>1,04,80,330</b>

### Note No. 16 Revenue from operations

(in Rs.)

Particulars	As at 31 <sup>st</sup> March 2020	As at 31 <sup>st</sup> March 2019
Project Sales	9,84,28,337	6,70,47,451
Tool Kit Sales	39,14,09,601	82,49,79,496
Ladies Cycle Sales	71,23,08,701	76,62,80,572
Marketing Sales	2,40,623	56,942
<b>Sale of products</b>	<b>1,20,23,87,262</b>	<b>1,65,83,64,461</b>
<b>Sale of services</b>		
<b>Administration Income</b>	<b>9,34,62,286</b>	<b>14,23,37,392</b>
<b>Net revenue from operations</b>	<b>1,29,58,49,548</b>	<b>1,80,07,01,853</b>

# GUJARAT RURAL INDUSTRIES MARKETING CORPORATION LIMITED

## Note No. 17 Other income

(in Rs.)

Particulars	As at 31 <sup>st</sup> March 2020	As at 31 <sup>st</sup> March 2019
<b>Interest Income</b>	<b>7,64,81,897</b>	<b>4,85,47,300</b>
<b>Other non-operating income</b>		
Excess Provision Written Back-Provision for doubtful debt	2,61,000	2,63,05,812
Grant Utilized (Dep, on Asset pur on Grant)	5,15,188	8,91,439
Grant Utilized: Revenue	1,50,07,883	1,65,80,633
Insurance Claim Vehicle	49,400	-
Misc. Income	2,519	22,789
Misc. Recovery	7,79,732	22,75,888
Profit on sale of Motor Car	-	1,22,365
Tender Fee Income	3,03,644	17,04,519
<b>Total non-operating income</b>	<b>1,69,19,366</b>	<b>4,79,03,444</b>
<b>Total</b>	<b>9,34,01,263</b>	<b>9,64,50,744</b>

## GUJARAT RURAL INDUSTRIES MARKETING CORPORATION LIMITED

### Note No. 18 Purchase of stock-in-trade

(in Rs.)

Particulars	As at 31 <sup>st</sup> March 2020	As at 31 <sup>st</sup> March 2019
Marketing Purchase	1,04,275	61,206
Project Purchase	14,03,46,553	3,89,25,685
Tool kit Purchase	46,74,35,930	77,83,62,109
Ladies Cycle Purchase	68,04,99,206	78,95,64,784
<b>Total</b>	<b>1,28,83,85,964</b>	<b>1,60,69,13,784</b>

### Note No. 19 Changes in inventories

(in Rs.)

Particulars	As at 31 <sup>st</sup> March 2020	As at 31 <sup>st</sup> March 2019
<b>Inventory at the end of the year</b>		
Finished Goods	5,08,92,078	6,36,23,273
Stock in Transit	5,74,18,477	3,22,52,419
Traded Goods/Work in Progress	5,79,69,134	3,54,692
<b>Total</b>	<b>16,62,79,689</b>	<b>9,62,30,384</b>
<b>Inventory at the beginning of the year</b>		
Finished Goods	6,36,23,273	12,78,46,101
Stock in Transit	3,22,52,419	1,65,95,448
Traded Goods/Work in Progress	3,54,692	7,79,047
<b>Total</b>	<b>9,62,30,384</b>	<b>14,52,20,596</b>
<b>(Increase)/decrease in inventories</b>		
Finished Goods	1,27,31,195	6,42,22,828
Stock in Transit	(2,51,66,058)	(1,56,56,971)
Traded Goods/Work in Progress	(5,76,14,442)	4,24,355
<b>Total</b>	<b>(7,00,49,305)</b>	<b>4,89,90,212</b>

### Note No. 20 Employee benefit expenses

(in Rs.)

Particulars	As at 31 <sup>st</sup> March 2020	As at 31 <sup>st</sup> March 2019
Salaries and Wages	1,19,73,839	1,43,08,485
Contribution to provident and other fund	75,19,501	(7,81,519)
Staff welfare Expenses	11,00,000	7,80,000
<b>Total</b>	<b>2,05,93,340</b>	<b>1,43,06,966</b>

## GUJARAT RURAL INDUSTRIES MARKETING CORPORATION LIMITED

### Note No. 21 Depreciation and amortization expenses

(in Rs.)

Particulars	As at 31 <sup>st</sup> March 2020	As at 31 <sup>st</sup> March 2019
Depreciation on tangible assets	16,08,531	20,85,371
<b>Total</b>	<b>16,08,531</b>	<b>20,85,371</b>

### Note No. 22 Other expenses

(in Rs.)

Particulars	As at 31 <sup>st</sup> March 2020	As at 31 <sup>st</sup> March 2019
Advertising expenses	4,36,718	13,32,714
Bad Debt	2,80,778	2,63,05,812
Conveyance expenses	59,401	92,123
CSR Expenses	15,58,745	12,04,068
Inspection Charges	25,14,082	83,14,107
Insurance expenses	5,94,924	4,13,411
Labour Expenses	1,10,95,307	1,52,13,801
Legal and professional expenses *	33,09,047	35,86,372
Miscellaneous Tool Kit expenditure	28,69,649	5,89,354
Miscellaneous expenditure	1,91,28,936	1,93,10,556
Municipal Tax	2,74,159	2,89,016
Power and fuel	22,02,483	28,36,661
Provision for Bad and Doubtful Debts	1,87,72,391	5,22,84,271
Rent	14,25,216	48,97,994
Repairs and maintenance	3,49,041	3,27,588
Security expenses	12,14,693	18,14,108
Service Tax /Vat-Gst Expenses	6,28,170	4,04,396
Telephone expenses	87,243	1,11,293
Tender Expenses	88,750	3,13,550
Testing Expenses	-	10,450
Transportation distribution expenses	7,84,392	24,98,314
Traveling Expenses	1,63,964	4,83,453
<b>Total</b>	<b>6,78,38,090</b>	<b>14,26,33,414</b>



## GUJARAT RURAL INDUSTRIES MARKETING CORPORATION LIMITED

### Note No. 22(a) Other expenses: Miscellaneous expenditure

(in Rs.)

Particulars	As at 31 <sup>st</sup> March 2020	As at 31 <sup>st</sup> March 2019
Bank Charges	18,166	26,192
Computer Expenses	32,350	1,06,778
Grant Expenses	1,49,75,533	1,64,73,855
Membership Fees	12,000	-
Misc. Expenses	2,34,803	5,19,235
News paper & Periodical	4,800	4,146
Office Expenses	11,13,684	8,63,840
Postage & Telegram Expenses	19,829	25,970
Rent Expenses - Leather	2,47,672	-
Scholarship Expenses	1,00,000	-
Sitting Fees	63,000	63,000
Stationery Expenses	5,83,677	5,39,206
Tds Challan Expenses	896	1,200
Tea & Refreshment Expenses	4,69,463	3,60,171
Toll Tax Expenses	10,825	23,227
Training Expenses	16,440	-
Vehicle Repairing Expenses	5,13,999	3,03,736
Wcf Claim	7,11,800	-
<b>Total</b>	<b>1,91,28,936</b>	<b>1,93,10,556</b>

### • Legal & Professional Charges include payment to Auditors :

(in Rs.)

Tax Audit Fee	24,750	24,750
Audit Fee	1,09,000	1,09,000
<b>Total</b>	<b>1,33,750</b>	<b>1,33,750</b>

## GUJARAT RURAL INDUSTRIES MARKETING CORPORATION LIMITED

### Note No. 23 Prior period item

(in Rs.)

Particulars	As at 31 <sup>st</sup> March 2020	As at 31 <sup>st</sup> March 2019
Previous Year Income (as per note 28)	91,863	-
Prior Period Expenses (as per note 28)	(5,000)	(575)
<b>Total</b>	<b>(96,863)</b>	<b>(575)</b>

### Note No. 24 Current tax

(in Rs.)

Particulars	As at 31 <sup>st</sup> March 2020	As at 31 <sup>st</sup> March 2019
Income Tax	2,86,62,254	3,15,67,848
<b>Total</b>	<b>2,86,62,254</b>	<b>3,15,67,848</b>

### Note No. 25 Deferred tax

(in Rs.)

Particulars	As at 31 <sup>st</sup> March 2020	As at 31 <sup>st</sup> March 2019
Deffered Tax	(52,73,317)	(73,40,105)
<b>Total</b>	<b>(52,73,317)</b>	<b>(73,40,105)</b>

### Note 26: Disclosure as per AS 12 on Government Grant

Type of Grant	Balance as at 31 <sup>st</sup> March 2019 (Rs)	Grant received during the year (Rs)	Grant Utilized during the year (Rs)	Balance as at 31 <sup>st</sup> March 2020 (Rs)
Capital Grant for Non-Depreciable Assets	1,81,710	-	-	1,81,710
Capital Grant for Depreciable Assets	24,96,943	11,01,181	5,15,188	30,82,936
Revenue Grant	1,58,57,280	3,06,26,000	2,86,85,254	1,77,98,026

"Grant Utilised amount include Rs.99 lacs refund to Govt. of Gujarat.

## GUJARAT RURAL INDUSTRIES MARKETING CORPORATION LIMITED

### Note 27: Disclosure as per AS 18 on Related Party

#### Nature of Transaction : Remuneration / Salary

Key Management Personal	Designation	Year Ended 31 <sup>st</sup> March 2020 Transaction Value (Rs.)	Year Ended 31 <sup>st</sup> March 2019 Transaction Value (Rs.)
Shri M.D.Kanzaria	Chairman	3,00,000	2,92,667
Shri P.G.Patel	Managing Director	-	-
Kum. Kavita M.Sheth	Managing Director	-	-
Shri Abhishek kumar Sinha	Director	-	-
Shri Anand Bihola	Director		
Shri Hetal Patel	Director		
Shri R. K. Patel	Director	-	-
Smt Khyati Nair	Company Secretary	10,90,416	9,81,489
Shri Ankit Shah	CFO	7,04,859	6,03,894

### Note 28: Disclosure as per AS 5 Prior Period Items

(in Rs.)

Particulars	Amount Rs.	Amount Rs.
<b>Prior period Income:</b>		
a) Reduction in Expenses	96,863	575

### Note 29: Disclosure as per AS 17 Segment Reporting

#### (1) Primary Segment: Business Segment

(in Rs.)

Particulars	Tool Kit	Cycle	Project	Unallocated	Total
Revenue	43,42,74,133	75,21,89,769	10,93,85,647		1,29,58,49,548
Expenditures	40,16,97,435	71,51,75,718	8,34,53,127		1,20,03,26,280
Segment Result	3,25,76,698	3,70,14,050	2,59,32,520		9,55,23,268
Unallocated Corporate Expenses(net)					1,45,52,214
Operating Profit					8,09,71,055
Less : Provision for Tax					2,41,69,714
Profit profit Ordinary Activities					5,68,01,341
Exceptional Items					-
Net Profit					5,68,01,341
<b>Segment Assets</b>	<b>94,45,36,722</b>	<b>7,95,01,893</b>	<b>32,38,38,314</b>	<b>77,63,82,699</b>	<b>2,12,42,59,627</b>
<b>Segment Liabilities</b>	<b>1,16,48,30,092</b>	<b>6,85,12,871</b>	<b>34,64,14,543</b>	<b>54,45,02,121</b>	<b>2,12,42,59,627</b>

## GUJARAT RURAL INDUSTRIES MARKETING CORPORATION LIMITED

\*Segment assets and liabilities are bifurcated wherever possible and unallocated segment assets and liabilities are disclosed separately.

### (2) Secondary Segment : Geographical Segment

As the company is operational from only one location, this segment need not be reported.

### Note 30: Quantitative details of sales revenue

Product	Unit	2019-2020		2018-2019	
		Quantity	Value (in Rs.)	Quantity	Value (in Rs.)
Marketing Products	Nos.	1	18,281	2	56,942
Tool kit Products	Nos.	64,544	38,96,48,014	2,54,634	82,37,90,184
Tool kit - Cycle	Nos.	2,27,171	71,23,08,701	2,55,481	76,62,80,572
Project Works	Nos.	12	9,79,61,853	13	6,70,47,451
Scrape Sale		-	12,18,590		
<b>TOTAL</b>		<b>2,91,728</b>	<b>1,20,11,55,440</b>	<b>5,10,130</b>	<b>1,65,71,75,149</b>

### Note- 31 : Other Notes

- (a) Previous year's figure have been re-grouped / rearranged wherever necessary to make them comparable with the figures of the current year.
- (b) Loan and advances, unsecured loans, receivables, balances of grants, advances received which are shown in the balance sheet and are remaining outstanding as receivable/ payable are subject to verification, confirmation and reconciliation. Adjustment / rectification / booking in relevant accounts will be made as and when such verification / confirmation / reconciliation is done.
- (c) Rs. 5,19,200/- shown in balance sheet under Long Term Loans and Advances as security Deposit Udhog Bhawan was paid towards part payment of Udhog Bhawan office premises allotted to the company by The office of Ex Engineer, Road and Building Capital Project, Gandhinagar. The company has not received any grant for purchase of office premises and therefore full payment has not been made by the company for its office premises (Rs. 23,30,000 to Road & Building Capital Project Dept. and Rs. 8,12,200 to TCGL). The Management is of the view that the office building will be recorded in the books of accounts after receipt of grant and corresponding payment.

## GUJARAT RURAL INDUSTRIES MARKETING CORPORATION LIMITED

**(d) Contingent Liabilities:**

**(i) List of pending cases of District Court / Civil Court.**

No.	Case No.	Name of the Court	Petitioners Name	Respondents Name	Details of Case	Amount (in Rs.)
1.	274/2008	District Court, Gandhinagar	Pallav Travel	GRIMCO	Outstanding Transportation dues	49,080
2.	197/2009	District Court, Gandhinagar	Shah Engineering Co.	GRIMCO	Outstanding Tyres Specification dues	16,50,200
3.	306/2011	District Court, Gandhinagar	Rakesh Provision Stores	GRIMCO	Outstanding Incomplete purchase order	19,16,577

**(ii) List of pending cases of High Court**

No.	Case No.	Name of the Court	Petitioners Name	Respondents Name	Details of Case	Amount (in Rs.)
1.	17764/2016	High Court	B.A.Chauhan & K.V.Nakar	GRIMCO	Outstanding Salary Difference dues	Not available
2.	16111/2017	High Court	S.D.Vasvani	GRIMCO	Outstanding Salary Difference dues	Not available
3.	16800/2013	High Court	Fifty Employee	GRIMCO	Outstanding Arrear Deduction dues	Not available
4.	2890/2014	High Court	Four Employee	GRIMCO	Outstanding Salary Difference dues	Not available
5.	SCA/14043/2010	High Court	R.K.Parmar	GRIMCO	Service-Retirement Benefits	1,73,515/-

## GUJARAT RURAL INDUSTRIES MARKETING CORPORATION LIMITED

- (e) The management has reviewed impact of COVID 19 on Assets, Liabilities and Profitability but no material impact on Financial Statement has been observed.

As the COVID 19 pandemic continued its impact on post balance sheet date could not be ascertained till date of audit.

- (f) The above note do not include cases in respect of employee related legal cases where the amount has not been quantified.
- (g) Out of Total provision for CSR Expenses of Rs. 14,80,787 Corporation has incurred Actual expenditure of Rs. 14,12,132 during the year 2019-20.

### Note : 32 Employees Benefit

The company had classified various employees benefit as under:

#### (A) Defined Contribution Plan

The Company had recognised the following amounts in the statement of profit and loss for the year:

Particulars	2019-20	2018-19
Contribution to Provident Fund	Rs.12,72,195	Rs. 13,95,543

#### (B) Defined Benefit Plan

Valuation in respect of Gratuity and leave enchashment has been carried out by LIC, as at the Balance sheet date, based on the following assumptions:

Particulars	Gratuity (Funded)	
	2019-20	2018-19
Discount Rate (per annum)	7.25%	7.5%
Rate of Increase in Compensation Level	7%	7%

#### (I) Reconciliation of Defined Benefit Plan as per AS -15

Particulars	Gratuity (Funded)	
	2019-20	2018-19
Defined Benefit Obligation at beginning of the year	93,92,246	1,09,52,694
Current Service Cost	3,28,743	3,28,743
Interest Cost	7,04,418	8,76,216
Acturial (gain)/ loss	(7,16,092)	8,25,004
Benefit paid	(4,15,218)	(35,90,411)
Defined Benefit Obligation at end of the year	92,94,097	93,92,246

## GUJARAT RURAL INDUSTRIES MARKETING CORPORATION LIMITED

### II Reconciliation of opening and closing balances of fair value of plan assets.

Particulars	Gratuity (Funded)	
	2019-20	2018-19
Fair value of Plan Assets at beginning of year	1,02,49,417	1,16,10,673
Expected Return on Plan Assets	(3,97,602)	8,66,756
Actuarial Gain / (Loss)	-	-
Employer Contribution	16,46,404	13,62,399
Benefits Paid	(4,15,218)	(35,90,411)
Fair value of Plan Assets at year end	1,10,83,001	1,02,49,417
Actual return on Plan Assets	(3,97,602)	8,66,756

Particulars	Gratuity (Funded)	
	2019-20	2018-19
Fair value of Plan Assets	1,10,83,001	1,02,49,417
Present value of Obligation	92,94,097	93,92,246
Amount recognised in Balance Sheet (Surplus/(Deficit))	17,88,904	8,57,171

Particulars	Leave Encashment (Funded)	
	2019-20	2018-19
Discount Rate (per annum)	7.25%	7.5%
Rate of Increase in Compensation Level	7%	7%

### III Reconciliation of Defined Benefit Plan as per AS -15

Particulars	Leave Encashment (Funded)	
	2019-20	2018-19
Defined Benefit Obligation at beginning of the year	57,17,941	75,64,859
Current Service Cost	38,743	70,725
Interest Cost	4,28,846	6,05,189
Actuarial (gain)/ loss	2,14,120	(3,20,542)
Benefit paid	(8,73,490)	(22,02,290)
Defined Benefit Obligation at end of the year	55,26,160	57,17,941

## GUJARAT RURAL INDUSTRIES MARKETING CORPORATION LIMITED

### IV Reconciliation of opening and closing balances of fair value of plan assets.

Particulars	Leave Encashment (Funded)	
	2019-20	2018-19
Fair value of Plan Assets at beginning of year	63,87,590	73,13,341
Expected Return on Plan Assets	4,71,254	5,40,299
Actuarial Gain / (Loss)	-	-
Employer Contribution	3,73,072	7,36,240
Benefits Paid	(8,73,490)	22,02,290
Fair value of Plan Assets at year end	63,58,426	63,87,590
Actual return on Plan Assets	4,71,254	5,40,299

Particulars	Leave Encashment (Funded)	
	2019-20	2018-19
Fair value of Plan Assets	63,58,426	63,87,590
Present value of Obligation	55,26,160	57,17,941
Amount recognised in Balance Sheet (Surplus/(Deficit))	8,32,266	6,69,649

**Signature to notes 1 to 32**

**In terms of Our Separate Audit Report of Even Date Attached.**

**For, B. P. Bang & Co.**  
Chartered Accountants  
(FRN : 010621C)

**For and on behalf of the Board of Directors**

sd/-  
(Anurag Bang)  
Membership No. 434060  
UDIN: 20434060AAAAFW7711

sd/-  
(Vikramsinh Jadav)  
Managing  
Director  
(DIN :08878621)

sd/-  
(R.K.Patel)  
Director  
(DIN : 07662613)

sd/-  
(Khyati Nair)  
Company  
Secretary

sd/-  
(Ankit Shah)  
CFO

**Place: Gandhinagar**  
**Date: 29-10-2020**

**Place : Gandhinagar**  
**Date: 29-10-2020**

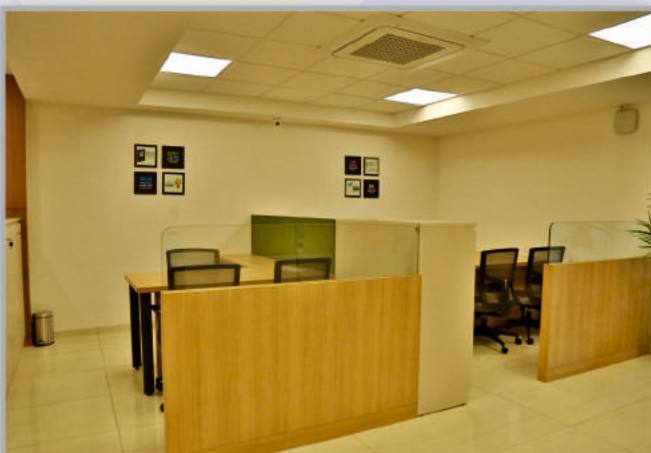


: NOTES :

## Leather Products Training Classes



## Provided Interior Designing & Furniture Works for Govt. Offices



**GRIMCO**



- G** General awareness of artisans' crafts
- R** Raise socio-economic standards of rural artisans
- I** Input to the artisans' skill for product design development and quality standards
- M** Marketing support and motivation to rural artisans
- C** Conversion of artisans' skills into marketable products
- O** Optimum support to artisans

