

- મંત્રીશ્રીનો હોદ્દો અને ગૃહમાં જવાબ માગવાની તારીખ પ્રશ્નમાં જણાવી હશે નહીં તો પ્રશ્ન વિચારણામાં લઈ શકાશે નહિ.
- આપના પ્રશ્નો એક જ દિવસ માટે એક કરતાં વધારે હોય તો *અગ્રતા સામે ક્રમ દર્શાવવો.

તારાંકિત પ્રશ્ન

અગ્રતા



શ્રી : ...રમેશભાઈ મેસ્ત્રી.....

મતદાર વિભાગ : ...૧૫૩-૭૩૨૫.....

સ્થળ : ...ગાંધીનગર.....

તારીખ : ...૮/૪/૨૪.....

પ્રતિ,
સચિવશ્રી,
ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલય,
ગાંધીનગર.

શ્રીમાન, જિલ્લા ગ્રા.ત.નિ.કમિશન, ભરૂચ ખાતે દાખલ થયેલ કેસ
ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ ૭૪ અન્વયે હું સુચના આપું છું કે, તારીખ ...૮/૨/૨૪.....

ના રોજ શ્રી. રમેશભાઈ મેસ્ત્રી વિભાગના માનનીય મંત્રીશ્રીને હું ગૃહમાં પ્રશ્ન પૂછીશ.

આપનો વિશ્વાસુ,

Ramesh M. Meistri

સભ્ય,

ગુજરાત વિધાનસભા.

પ્રશ્ન ક્રમાંક :

15/4/687

આ જગ્યા ફક્ત કચેરીના ઉપયોગ માટે છે તેથી માનનીય સભ્યશ્રીએ અહીં લખાણ કરવું નહિ.

માનનીય શ્રી. રમેશભાઈ મેસ્ત્રી મંત્રીશ્રી જણાવવા કૃપા કરશે કે :-

સાહેબ,
પ્રશ્નની માહિતી સવસરના ઉપલબ્ધ હો તેવા દસ્તાવેજી/વિભાગીય દસ્તાવેજીમાંથી મળી રહેતી હોય ગુ.વિ.સ. નિયમ-૭૪(૨)(વ્ય) મુજબ જાહેર કરવામાં આવે.

(૧)

(૧) જિલ્લા ગ્રા.ત.નિ.કમિશન, ભરૂચ ખાતે તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૩ની સ્થિતિએ છેલ્લા એક વર્ષમાં કેટલા કેસો દાખલ થયેલ છે, અને

(૨) તેની સામે કેટલા કેસોનો નિકાલ થયેલ છે?

સંદેશ મુજબ.

સચિવશ્રી

અંડ (૨) ની બાબત મિત્રાભાઈ મહેસાણાને મળી જાય છે તે સુધી સંબંધિત સમગ્ર માહિતી મિત્રાભાઈ મહેસાણાને મળવામાં આવે.

માન. સચિવશ્રીનું કાર્યાલય
ગુજરાત વિધાનસભા
વિધાનસભા મહેલ ભવન,
ગાંધીનગર.
16/1/24
સચિવશ્રી

સચિવશ્રી

શ્રી. રમેશભાઈ મેસ્ત્રી