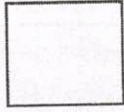


૧. મંત્રીશ્રીનો હોદ્દો અને ગૃહમાં જવાબ માગવાની તારીખ પ્રશ્નમાં જણાવી હશે નહીં તો પ્રશ્ન વિચારણામાં લઈ શકાશે નહિ.
૨. આપના પ્રશ્નો એક જ દિવસ માટે એક કરતાં વધારે હોય તો \*અગ્રતા સામે ક્રમ દર્શાવવો.

### તારાંકિત પ્રશ્ન

અગ્રતા



શ્રી : **અમિતભાઈ શાહ**  
 મતદાર વિભાગ : **૪૪-એલીસબ્રિજ**  
 સ્થળ : **ગાંધીનગર**  
 તારીખ : **૧૧-૧-૧૪**

પ્રતિ,  
 સચિવશ્રી,  
 ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલય,  
 ગાંધીનગર.

*માહિતી નિયામકની કચેરીના પરંપરાગત માધ્યમોના ઉપયોગ માટે જાણવવાની માગણી*

શ્રીમાન,

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ ૭૪ અન્વયે હું સુચના આપું છું કે, તારીખ **૧૪-૨-૧૪**

ના રોજ **માહિતી અને પ્રસારણ** વિભાગના માનનીય મંત્રીશ્રીને હું ગૃહમાં પ્રશ્ન પૂછીશ.

આપનો વિશ્વાસુ,

પ્રશ્ન ક્રમાંક :

**15/4/૧૪૪**

*Amit Shah*  
 સભ્ય,  
 ગુજરાત વિધાનસભા.

આ જગ્યા ફક્ત કચેરીના ઉપયોગ માટે છે તેથી માનનીય સભ્યશ્રીએ અહીં લખાણ કરવું નહિ.

માનનીય **મુખ્ય મંત્રીશ્રી** જણાવવા કૃપા કરશે કે :-  
*(માહિતી અને પ્રસારણ)*  
 (૧)

*સાહેબ,*  
 ઉચ્ચ માહિતી તકનીકી રચના  
 ના માધ્યમથી તબી રહી તેમ જ  
 સરળ નામંજૂર કરવામાં આવે.

- (૧) રાજ્ય સરકારની વિવિધ લોકલ્યાણકારી યોજનાઓ છેવાડાના માનવીઓ સુધી પહોંચે તે માટે માહિતી નિયામકની કચેરી દ્વારા પરંપરાગત માધ્યમોનો ઉપયોગ કરવામાં આવે છે એ વાત સાચી છે,
- (૨) જો હા, તો નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪માં તા. ૩૧-૧૨-૨૦૨૩ની સ્થિતિએ આ હેતુ માટે કેટલી ગ્રાન્ટ ફાળવવામાં આવેલ, અને
- (૩) પરંપરાગત માધ્યમોમા કયા કયા માધ્યમોનો ઉપયોગ કરવામાં આવે છે?

~~૧૧~~  
17/1/24

સો.ચ/શ્રી  
*અમિતભાઈ શાહ*  
 સચિવ

૩.૧.૧૪

*અંડાની અને (કો)ની બાબત પ્રકૃતિની રૂપરેખામાંથી મળે*

*શું છે. અંડાની બાબત*

*વેળામાવવા: બનેલા મેગાવેળાઓ*

*અધીન તરિકામાં આવતી પુસ્તક છે.*

*પ્રેમ નામંજૂર તરિકામાં આવે.*

*(Signature)*  
 ૧૬/૧

*(Signature)*  
 ૧૫/૧/૨૪  
 કોચિવર

માન. અધ્યક્ષશ્રીનું કાર્યાલય  
 ગુજરાત વિધાનસભા  
 વિકલભાઈ પટેલ ભવન,  
 શેકર-૧૦, ગાંધીનગર.