

- મંત્રીશીનો હોદ્દો અને ગૃહમાં જવાબ માગવાની તારીખ પ્રશ્નમાં જણાવી હશે નહીં તો પ્રશ્ન વિચારણામાં લઈ શકાશે નહિં.
- આપના પ્રશ્નો એક જ દિવસ માટે એક કરતાં વધારે હોય તો \*અગ્રતા સામે કમ દર્શાવવો.

### તારાંકિત પ્રશ્ન

અગ્રતા



શ્રી : ..... કાન્તીભાઈ.. ખરાડી.....

મતદાર વિભાગ : ..... ૧૦-દાંતા.....

સ્થળ : ..... ગાંધીનગર.....

તારીખ : ..... ૧૨/૧૨/૨૪ .....

પ્રતિ,  
સચિવશ્રી,  
ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલય,  
ગાંધીનગર.

શ્રીમાન, **અનાભક્તિઓ નિર્દારાનો અનુભૂતિ પત્ર,** [ફોલ] અને અવાધારી જાહીન  
ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમ-૭૪ અન્વયે હું સુચના આપું છું કે, તારીખ : ..... ૧૨/૧૨/૨૪  
રોજ : ..... અદ્યસ્થાન ..... ૧૦/૧૨ ..... વિભાગના માનનીય  
મંત્રીશીને હું ગૃહમાં પ્રશ્ન પૂછીશ.

પ્રશ્ન ક્રમાંક :

**15/4/1219**

આ જગ્યા ફક્ત કચેરીના ઉપયોગ માટે છે તેથી માનનીય સભ્યશીરે  
અહીં લખાણ કરવું નહિં.

સાદર,

પ્રશ્ન દાખલ કરવામાં આવે.

૧૬/૦૧/૨૦૨૪

સ.એ.

દાખલ  
૧૬/૦૧/૨૪

સ.એ.શી

દ્વારા નાન્દુલિ બેન્દુલાની  
કિનું પુનઃ પુનુરૂપ  
અને અને હોચું, અને અને  
કિનું તાત્ત્વાં હોચું,  
પુનઃ પુનઃ પુનુરૂપ કરવાની રીતી

ના.સ.શી

**સુ. મ. દાખલ.**

૧૮/૦૧

૨૩.૧.૨૦૨૪.

આપનો વિશ્વાસુ,

સભ્ય,

ગુજરાત વિધાનસભા.

માનનીય ..... મંત્રીશી  
જાહીનવા કૃપા કરશે કે :-

(૧) ઈ. ૩૨/૧૨/૨૩ ની રદ્દિયા  
ફોલ એ વિભાગ વિભાગ  
અનાભક્તિઓ નિર્દારાનો અનુભૂતિ  
પત્ર [ફોલ] અનુભૂતિ પત્ર, [ફોલ]  
એને અનુભૂતિ જાહીન કી  
આવે કર્યા કિનું હોય [ફોલ]  
કાન્તીભાઈ યાદી (૧) હોય

(૨) તેની કાન્તીભાઈ આવેલ  
જાહીન [પાછી] કોના હોય + દા  
કિનું અંગારી હોવાની  
આવેલ હતી?

BS

૧૯/૧૧૨૪