

૧. મંત્રીશ્રીનો હોદ્દો અને ગૃહમાં જવાબ માગવાની તારીખ પ્રશ્નમાં જણાવી હશે નહીં તો પ્રશ્ન વિચારણામાં લઈ શકાશે નહિ.
૨. આપના પ્રશ્નો એક જ દિવસ માટે એક કરતાં વધારે હોય તો \*અગ્રતા સામે ક્રમ દર્શાવવો.

## તારાંકિત પ્રશ્ન

અગ્રતા

3

શ્રી : .....દિનેશભાઈ.ઠાકોર.....

મતદાર વિભાગ : .....૧૭-ચાણસ્મા.....

સ્થળ : .....ગાંધીનગર.....

તારીખ : .....

૦૪-૦૧-૨૦૨૪

પ્રતિ,  
સચિવશ્રી,  
ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલય,  
ગાંધીનગર.

મહેસુલ વિભાગ

માટે નાણાકીય જોગવાઈ

શ્રીમાન,

ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૭૪ અન્વયે હું સુચના આપું છું કે, તારીખ : ..... ના  
૨-૨-૨૦૨૪

રોજ : .....મહેસુલ..... વિભાગના માનનીય

મંત્રીશ્રીને હું ગૃહમાં પ્રશ્ન પૂછીશ.

પ્રશ્ન ક્રમાંક :

15/3/12

આપનો વિશ્વાસુ,

*Ahakar*  
સભ્ય,

ગુજરાત વિધાનસભા.

આ જગ્યા ફક્ત કચેરીના ઉપયોગ માટે છે તેથી માનનીય સભ્યશ્રીએ  
અહીં લખાણ કરવું નહિ.

સાદર,

પ્રશ્ન દાખલ કરવામાં આવે.

૦૪/૦૧/૨૦૨૪

સે.અ.

૧૫/૧/૨૪  
ઉ.સ.શ્રી

ના.સ.શ્રી

*00/15/12*  
૬/૧/૨૪

માનનીય મુખ્ય..... મંત્રીશ્રી (મહેસુલ  
જણાવવા કૃપા કરશે કે :-

- (૧) મહેસુલ વિભાગ માટે નાણાકીય વર્ષ ૨૦૨૧-૨૨ અને ૨૦૨૨-૨૩માં વર્ષવાર કેટલી રકમની બજેટમાં જોગવાઈ કરવામાં આવેલ,
- (૨) જોગવાઈ કરવામાં આવેલ રકમ પૈકી ઉક્ત વર્ષવાર તા.૩૧-૧૨-૨૦૨૩ની સ્થિતિએ કેટલી રકમ ફાળવવામાં આવી, અને
- (૩) ઉક્ત ફાળવેલ રકમ પૈકી ઉક્ત વર્ષવાર કેટલી રકમ વપરાઈ અને કેટલી રકમ કયા કારણોસર વણવપરાયેલ રહી ?