

- મંત્રીશ્રીનો હોદ્દો અને ગૃહમાં જવાબ માગવાની તારીખ પ્રશ્નમાં જણાવી હશે નહીં તો પ્રશ્ન વિચારણામાં લઈ શકાશે નહિ.
- આપના પ્રશ્નો એક જ દિવસ માટે એક કરતાં વધારે હોય તો *અગ્રતા સામે ક્રમ દર્શાવવો.

તારાંકિત પ્રશ્ન

અગ્રતા



શ્રી :કાન્તીભાઈ ખરાડી.....

મતદાર વિભાગ :૧૦-દાંતા.....

સ્થળ : ગાંધીનગર.....

તારીખ : ૧૧/૧૨/૨૪

પ્રતિ,
સચિવશ્રી,
ગુજરાત વિધાનસભા સચિવાલય,
ગાંધીનગર.

શ્રીમાન, દાંતા અને અમીરગઢ તાલુકામાં માર્બલ તથા ખનીજ લીઝની અરજીઓ
ગુજરાત વિધાનસભાના નિયમોના નિયમ-૭૪ અન્વયે હું સુચના આપું છું કે, તારીખ : ૧૧/૧૨/૨૪ ના
રોજ : ૧૧/૧૨/૨૪ વિભાગના માનનીય
મંત્રીશ્રીને હું ગૃહમાં પ્રશ્ન પૂછીશ.

પ્રશ્ન ક્રમાંક :

15/4/176

આપનો વિશ્વાસુ,

(Signature)
સભ્ય,
ગુજરાત વિધાનસભા.

આ જગ્યા ફક્ત કચેરીના ઉપયોગ માટે છે તેથી માનનીય સભ્યશ્રીએ
અહીં લખાણ કરવું નહિ.

માનનીય *(Signature)* મંત્રીશ્રી
જણાવવા કૃપા કરશે કે :-

- તા. ૩૧/૧૨/૨૩ ની સ્થિતિએ
દહેલા ૨ વર્ષમાં દાંતા અને
અમીરગઢ તાલુકામાં માર્બલ
તથા ખનીજ લીઝની
કેટલી અરજીઓ આવી અને
કેટલી મંજૂરી આપાઈ ?
- ફાળવેલ લીઝનું ફોન
કેટલું છે ?

સ્નાહર,

પ્રશ્ન દાખલ કરવામાં આવે

૧૨/૦૧/૨૪

સે.એ.શ્રી

માહિતી મેળવવાના હેતુથી
પૂર્વ પુસ્તકમાં આવીલ હોઈ, અમીરગઢ
વરિયાટનું તાલુ ન હોઈ, નામંજૂર
કરવામાં આવે.

(Signature)
સચિવશ્રી

વધુમાં કિલ સત્યાજી તામ

મારો e-mail

portel પર જિરવાલ

અમીરગઢ મળી સુભ ફોઈ

પ્રશ્ન નિયમ-૭૬(૧૬) પ્રમાણે
નામંજૂર કરવામાં આવે.

(Signature)
૧૨/૦૧

માન. અધ્યક્ષશ્રીનું કાર્યાલય
ગુજરાત વિધાનસભા
વિકલભાઈ પટેલ ભવન,
સેક્ટર-૧૦, ગાંધીનગર

મ. રા. રા. રા. રા. રા.

(Signature)
૧૨/૦૧/૨૪

(Signature)
૨૦૨૪