

# हिमाचल प्रदेश विधान सभा सचिवालय

संख्या: वि०स०-अ०वि०स०(प्रवास)7-9/2015

प्रेषक

सचिव,  
हि०प्र० विधान सभा।

प्रेषित

1. मुख्य सचिव,  
हिमाचल प्रदेश सरकार, शिमला-2.
2. समस्त प्रशासनिक सचिव,  
हिमाचल प्रदेश सरकार, शिमला-2.
3. समस्त विभागाध्यक्ष,  
हि०प्र० सरकार।
4. जिलाधीश,  
शिमला, किन्नौर, लाहौल और स्पिति, कुल्लू, मण्डी और बिलासपुर, हिमाचल प्रदेश।  
शिमला-171004. दिनांक, 13 जुलाई, 2015

विषय: अधीनस्थ विधायन समिति का दिनांक 22.07.2015 से 28.07.2015 तक जिला शिमला, किन्नौर, लाहौल एवं स्पिति और कुल्लू का प्रवास कार्यक्रम।

महोदय,

अधीनस्थ विधायन समिति, हिमाचल प्रदेश विधान सभा ने श्री गुलाब सिंह ठाकुर, सभापति की अध्यक्षता में दिनांक 22.07.2015 से 28.07.2015 तक जिला शिमला, किन्नौर, लाहौल और स्पिति और कुल्लू का अध्ययन प्रवास संलग्न कार्यक्रमानुसार करने का निर्णय लिया है एवं चाहा है कि सभी विभागों को आवश्यक कार्रवाई करने हेतु निर्देश दिए जाएं।

तदनुसार आपसे अनुरोध है कि आप उपरोक्त वर्णित जिलों में अपने अधीन अधिकारियों को निर्देश देने की कृपा करें कि वे अपने-अपने विभाग से सम्बन्धित सूचना माननीय समिति को आवश्यकतानुसार प्रवास के दौरान उपलब्ध करवायें। समिति जिला शिमला के अन्तर्गत नगर पंचायत, नारकण्डा तथा जिला कुल्लू के अन्तर्गत नगर परिषद् मनाली की कार्य-प्रणाली का अध्ययन करेगी तथा हिमाचल प्रदेश नगरपालिका नियमों तथा इन जिलों में हिमाचल प्रदेश नगर एवं ग्राम योजना नियम, 2014 के कार्यान्वयन के सम्बन्ध में अद्यतन स्थिति से अवगत होना चाहेगी। इसके अतिरिक्त जिला किन्नौर के रिकांगपिओ तथा जिला लाहौल-स्पिति के केलांग में साडा (SADA) के नियमों के कार्यान्वयन की वर्तमान स्थिति से भी समिति अवगत होना चाहेगी। समिति जिला किन्नौर में विद्यमान विद्युत परियोजनाओं द्वारा किए जा रहे प्रदूषण तथा लाडा(LADA) के अन्तर्गत किए गए कार्यों की संवीक्षा निर्धारित प्रावधानों के साथ करेगी।

इस प्रयोजन हेतु जिलाधीश शिमला, किन्नौर, लाहौल एवं स्पिति और कुल्लू सम्पर्क अधिकारी के रूप में समिति को सहयोग देंगे तथा प्रवास कार्यक्रम अनुसार समिति की बैठकों का उपयुक्त स्थान पर प्रबन्ध करवाने हेतु कार्रवाई करेंगे तथा समिति के स्थानीय प्रवास व स्थल निरीक्षण के कार्यक्रम भी तैयार रखेंगे।

समिति के सदस्यों व विधान सभा सचिवालय के अधिकारियों/कर्मचारियों की कुल संख्या 16 होगी जिनके लिए विश्राम/परिधि गृहों में सैट आरक्षित करवाने तथा जलपान आदि की उचित व्यवस्था भुगतान के आधार पर करवाने हेतु निर्देश देने की कृपा करें।

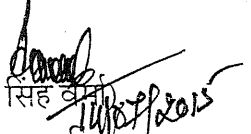
समिति के प्रवास के लिए निम्नलिखित विभाग एक-एक वाहन ईनोवा/स्कॉरपियो/ बलैरो उपलब्ध करवाएंगे तथा वाहन चालकों को दिनांक 20 जुलाई, 2015 को 2:00 बजे (अपराहन) तक समिति अधिकारी (अधीनस्थ विधायन समिति) के समक्ष अगले आदेशों हेतु विधान सभा सचिवालय में उपस्थित होने के लिए निर्देश देंगे।

- |    |   |     |                        |
|----|---|-----|------------------------|
| 1. | शहरी विकास विभाग                        | - 1 | ईनोवा/स्कॉरपियो/ बलैरो |
| 2. | नगर एवं ग्राम योजना विभाग               | - 1 | ईनोवा/स्कॉरपियो/ बलैरो |
| 3. | बहुद्देश्यीय परियोजनाएं एवं ऊर्जा विभाग | - 1 | ईनोवा/स्कॉरपियो/ बलैरो |
| 4. | परिवहन विभाग                            | - 1 | ईनोवा/स्कॉरपियो/ बलैरो |
| 5. | उद्योग विभाग                            | - 1 | ईनोवा/स्कॉरपियो/ बलैरो |
| 6. | पर्यटन विभाग                            | - 1 | ईनोवा/स्कॉरपियो/ बलैरो |

हिमाचल प्रदेश विधान सभा के निर्देशों (सप्तम् संस्करण) के निर्देश संख्या 87 (4) के अन्तर्गत, समिति को उपलब्ध करवाए जाने वाले वाहन सदस्यों की सुविधा हेतु अच्छी अवस्था एवं *road worthy condition* में होने चाहिए तथा उनमें अम्बर-लाईट्स का प्रावधान हो तथा उक्त वाहनों के पेट्रोल व मरम्मत आदि का व्यय सम्बन्धित विभाग स्वयं वहन करेंगे और वाहन चालकों को समुचित अग्रिम धनराशि प्रवास हेतु उपलब्ध करवाएंगे। वाहन उपलब्ध करवाते समय यह सुनिश्चित कर लिया जाए कि अमुक वाहन अच्छी हालत में हो।

सम्बन्धित विभागों से यह भी अनुरोध है कि उपरोक्त प्रवास हेतु उन द्वारा की गई कार्रवाई की सूचना समिति के सूचनार्थ इस सचिवालय को शीघ्र प्रेषित करने की कृपा करें।

भवदीय,

  
(सुन्दर सिंह वर्मा)  
सचिव,

हि.प्र. विधान सभा,

दूरभाष: 0177-2656424,

फैक्स: 0177-2652949,

E-mail: visabha-hp@nic.in

संलग्न: प्रवास कार्यक्रम व सदस्यों की सूची।

पृष्ठांकन वि०स०-अ०वि०स०(प्रवास) 7-9/2015

शिमला-4, दिनांक 13-7-2015


प्रतिलिपि प्रवास कार्यक्रम की प्रति सहित आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित है:-

1. महानिदेशक, पुलिस, हि प्र०, शिमला-2. उनसे अनुरोध है कि वे सम्बन्धित पुलिस अधीक्षकों को अपने-अपने जिले में समिति को आवश्यक सुरक्षा प्रदान करने हेतु उचित निर्देश देने की कृपा करें।
2. पुलिस अधीक्षक, शिमला, किन्नौर, लाहौल एवं स्पिति और कुल्लू हि०प्र०।
3. प्रमुख अभियन्ता, लोक निर्माण विभाग, निर्माण भवन, निगम बिहार, शिमला।
4. उप-मण्डलाधिकारी (सिविल) शिमला, ठियोग, कुमारसैन, रामपुर, निचार, रिकांगपिओ, पूह, काज़ा, केलांग, उदयपुर, मनाली और कुल्लू, मण्डी, सुन्दर नगर, बिलासपुर एवं सोलन, हि०प्र०।

5. परियोजना अधिकारी, डी0आर0डी0, रिकांगपिओ, काज़ा, केलांग एवं कुल्लू, हि0प्र0 ।
6. सहायक आयुक्त(प्रोटोकॉल), शिमला, रामपुर, रिकांगपिओ, ताबो, काज़ा, केलांग, कुल्लू, मण्डी, बिलासपुर और सोलन, हि0प्र0 ।
7. जिला लोक सम्पर्क अधिकारी, शिमला, किन्नौर, लाहौल एवं स्पिति और कुल्लू हि0प्र0।

प्रतिलिपि सूचनार्थ प्रेषित है:-

1. निजी सचिव, माननीय मुख्य मन्त्री महोदय, समस्त मंत्रीगण तथा समस्त मुख्य संसदीय सचिव, हि0प्र0।
2. ओ0एस0डी0 एवं वरिष्ठ निजी सचिव/ विशेष निजी सचिव/ वरिष्ठ निजी सचिव, माननीय अध्यक्ष/उपाध्यक्ष/सचिव, हि0प्र0 विधान सभा, शिमला-4.
3. माननीय सभापति व समस्त सदस्य अधीनस्थ विधायन समिति, हि0प्र0 विधान सभा (शिमला व स्थाई पतों पर)
4. जिला शिमला, किन्नौर, लाहौल एवं स्पिति और कुल्लू से सम्बन्धित विधायकगण (शिमला व स्थाई पतों पर)

  
(सुन्दर सिंह)  
साचिव

हि.प्र. विधान सभा,

दूरभाष: 0177-2656424,

फैक्स: 0177-2652949,

E-mail: visabha-hp@nic.in

संलग्न: प्रवास कार्यक्रम व सदस्यों की सूची।

**Tour Programme of Committee on Subordinate Legislation, H.P. Vidhan Sabha for  
the Month of July, 2015**

Date	Departure	Arrival	Mode of Journey	Remarks
22-7-2015 Wednesday	Shimla 10.00AM	Narkanda 12.00 PM	By Govt. Vehicle	Meeting with President and Councillors/Officers of Nagar Panchayat at Narkanda at 2.30 PM.
<b>LUNCH AT NARKANDA</b>				
	Narkanda 3.00 PM	Sarahan 7.00 PM	---do--	Visit to Bhimakali Temple
<b>NIGHT HALT AT SARAHAN</b>				
23-7-2015 Thursday	Sarahan 8.00 AM	Bhawanagar 10.00AM	By Govt. Vehicle	Visit to Bhawa, Chhitkul & Baspa Electricity Projects & also see the implementation of provisions of LADA by electricity projects in District Kinnaur.
	Bhawanagar 11.00AM	Sangla 1.30PM	---do---	----
<b>LUNCH AT SANGLA</b>				
	Sangla 2.30PM	Reckong Peo. 3.30PM	--do--	Meeting with Distt. Level Officers of Deptt. of Town & Country Planning & MPP&Power at Reckong Peo at 4.00 PM. (Implementation of Rules of SADA & provisions of LADA)
<b>NIGHT HALT AT RECKONG PEO</b>				
24-7-2015 Friday	Reckong Peo/Kalpa 8.00AM	Tabo 7.00 PM	By Govt. Vehicle	Visit to other places of public interest. i.e. Namgia, Nako Lake/Shipkila/Kaurik etc..
<b>LUNCH AT CHANGO &amp; NIGHT HALT AT TABO</b>				
25-7-2015 Saturday	Tabo 10.00 AM	Kaza 10.30AM	By Govt. Vehicle	Visit to Tabo Monastery & other places of public interest i.e. Village Kibber etc.
<b>LUNCH AT KAZA</b>				
25-7-2015 Saturday	Kaza 1.00AM	Keylong 8.00 PM	By Govt. Vehicle	-----
<b>NIGHT HALT AT KEYLONG</b>				
26-7-2015 Sunday	Keylong 9.00 AM	----	--do---	Meeting with Distt. Level Officers & Deptt. of Town & Country Planning at Keylong at 10.30 AM & visit to other places of public interest i.e. Chandertal Lake (Implementation of Rules of SADA)
<b>LUNCH AT KEYLONG</b>				
	Keylong 2.00 PM	Udaipur 6.00PM	---do---	Visit to other places of public interest. i.e. Trilokinath Temple etc.
<b>NIGHT HALT AT UDAIPUR</b>				
27-7-2015 Monday	Udaipur 10.00AM	Manali 6.00PM	By Govt. Vehicle	Visit to other places of public interest.
<b>LUNCH AT KOKSAR &amp; NIGHT HALT AT MANALI</b>				
28-7-2015 Tuesday	Manali	---	By Govt. Vehicle	Meeting with President and Councillors/Officers of Municipal Council at Manali at 10.00AM and visit to other places of public interest.
<b>LUNCH AT MANALI</b>				
	Manali 1.00PM	Shimla 7.30 PM	--do--	----
<b>Dispersal at Shimla</b>				

St/-

(Gulab Singh Thakur),  
Chairman,  
Subordinate Legislation Committee.

# हिमाचल प्रदेश विधान सभा सचिवालय

## अधीनस्थ विधायन समिति के सदस्य

1. श्री गुलाब सिंह ठाकुर : सभापति
2. श्री खूब राम : सदस्य
3. श्री विक्रम सिंह : सदस्य
4. श्री गोविन्द सिंह ठाकुर : सदस्य
5. श्री पवन काजल : सदस्य
6. श्री विजय अग्निहोत्री : सदस्य
7. श्री कृष्ण लाल ठाकुर : सदस्य
8. श्री राम कुमार : सदस्य
9. श्री अनिरुद्ध सिंह : सदस्य

## विधान सभा सचिवालय

1. अवर सचिव एवं समिति अधिकारी - एक
2. अनुभाग अधिकारी/ सम्बन्धित सहायक - एक
3. प्रतिवेदक - एक
4. सेवादार - एक